

รายละเอียดคุณลักษณะเฉพาะของพัสดุ

เข้าอาคาร ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ ระยะเวลาเช่า ๑๒ เดือน

ตั้งแต่วันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๔ ถึงวันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๖๕

๑. ความเป็นมา

ด้วยกรมการขนส่งทางราง (ขร.) เป็นหน่วยงานที่จัดตั้งใหม่ตามพระราชบัญญัติปรับปรุงกระทรวง ทบวง กรม (ฉบับที่ ๑๘) พ.ศ. ๒๕๖๒ ได้ประกาศในราชกิจจานุเบกษา เล่ม ๑๓๖ ตอน ๔๙ หน้า ๙ ประกาศ ณ วันที่ ๑๔ เมษายน ๒๕๖๒ โดยได้เช่าอาคาร ณ ถลาง เป็นอาคารสำนักงานของ ขร. เพื่อเป็นอาคารที่ทำการ เมื่อเดือนตุลาคม ๒๕๖๒ กับบริษัท ซิลเวอร์ วิว แอสเซท จำกัด โดยทำสัญญาเช่าพื้นที่อาคาร ณ ถลาง คราวละ ๑ ปี ต่อเนื่องกันจนครบ ๓ ปี ตั้งแต่ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓ ถึง ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕

๒. วัตถุประสงค์

เนื่องจาก ขร. เป็นหน่วยงานตั้งใหม่และยังไม่มีอาคารสำนักงาน จึงมีความจำเป็นต้องเช่าอาคาร สำนักงานเพื่อเป็นที่ทำการสำหรับปฏิบัติราชการ

๓. คุณสมบัติผู้เสนอราคา

- ๓.๑ มีความสามารถตามกฎหมาย
- ๓.๒ ไม่เป็นบุคคลล้มละลาย
- ๓.๓ ไม่อยู่ระหว่างเลิกกิจการ
- ๓.๔ ไม่เป็นบุคคลซึ่งอยู่ระหว่างถูกระงับการยื่นข้อเสนอหรือทำสัญญากับหน่วยงานของรัฐไว้ชั่วคราว ตามที่ประกาศเผยแพร่ในระบบเครือข่ายสารสนเทศของกรมบัญชีกลาง
- ๓.๕ ต้องเป็นเจ้าของกรรมสิทธิ์ที่ดิน อาคาร และสิ่งปลูกสร้าง ที่ยื่นข้อเสนอราคา
- ๓.๖ ไม่เป็นบุคคลซึ่งถูกระงับชื่อไว้ในบัญชีรายชื่อผู้ทำงานและได้แจ้งเวียนชื่อให้เป็นผู้ทำงาน ของหน่วยงานของรัฐในระบบเครือข่ายสารสนเทศของกรมบัญชีกลาง ซึ่งรวมถึงนิติบุคคลที่ผู้ทำงาน เป็นหุ้นส่วนผู้จัดการ กรรมการผู้จัดการ ผู้บริหาร ผู้มีอำนาจในการดำเนินงานในกิจการของนิติบุคคลนั้นด้วย
- ๓.๗ มีคุณสมบัติและไม่มีลักษณะต้องห้ามตามที่คณะกรรมการนโยบายการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐกำหนดในราชกิจจานุเบกษา
- ๓.๘ ไม่เป็นผู้ได้รับเอกสิทธิ์หรือความคุ้มกัน ซึ่งอาจปฏิเสธไม่ยอมขึ้นศาลไทย เว้นแต่รัฐบาลของผู้เสนอราคาได้มีคำสั่งสละสิทธิ์ความคุ้มกันเช่นนั้น
- ๓.๙ ผู้เสนอราคาต้องไม่เป็นผู้ที่ถูกประเมินสิทธิผู้เสนอราคาในสถานะที่ห้ามเข้าเสนอราคาหรือ ห้ามทำสัญญาตามที่ คณะกรรมการนโยบายกำหนด
- ๓.๑๐ บุคคลหรือนิติบุคคลที่จะเข้าเป็นคู่สัญญาต้องไม่อยู่ในฐานะเป็นผู้ไม่แสดงบัญชีรายรับ รายจ่ายหรือแสดงบัญชีรายรับรายจ่ายเป็นเงินสดก็ได้



๔. รายละเอียดคุณลักษณะเฉพาะของพัสดุ

โดยคำนวณพื้นที่ใช้งานจริงเป็นไปตามแนวทางปฏิบัติตามร่างบัญชีราคามาตรฐานการออกแบบ
ที่ทำการ อาคารอยู่อาศัยรวมและบ้านพัก ตามหนังสือสำนักงบประมาณ ที่ นร ๐๗๑๙.๑/ว๘๓ ลงวันที่
๓๑ พฤษภาคม ๒๕๕๙ ดังปรากฏตามตาราง

หน่วย : ตารางเมตร (ตร.ม.)

ลำดับ	รายการ	เกณฑ์พื้นที่ทำงาน (ตร. ม./คน/ห้อง)	อัตราพื้นที่ที่ต้องเช่า (ตร. ม.)	
			จำนวนคน/ห้อง	จำนวนพื้นที่
๑	พื้นที่ห้องทำงานของอธิบดี	๓๐.๐๐	๑	๓๐.๐๐
๒	พื้นที่ห้องทำงานของรองอธิบดี/ข้าราชการระดับทรงคุณวุฒิ	๒๕.๐๐	๑	๒๕.๐๐
๓	พื้นที่ห้องทำงานของผู้อำนวยการสำนัก/กอง/ข้าราชการระดับ เชี่ยวชาญ	๒๐.๐๐	๕	๑๐๐.๐๐
๔	พื้นที่ทำงานผู้เชี่ยวชาญจากประเทศญี่ปุ่น	๒๐.๐๐	๑	๒๐.๐๐
๕	พื้นที่ทำงานของตำแหน่งอื่นๆ ที่เทียบเท่ากับข้าราชการระดับ ชำนาญการพิเศษ (หัวหน้ากลุ่ม/ฝ่าย)	๑๒.๐๐	๒๕	๓๐๐.๐๐
๖	พื้นที่ทำงานของผู้ปฏิบัติงาน ข้าราชการ และพนักงาน	๔.๕๐	๓๖	๑๖๒.๐๐
๗	พื้นที่ห้องประชุมผู้บริหาร	๒.๐๐	๑๕	๓๐.๐๐
๘	พื้นที่ห้องประชุมขนาดใหญ่	๒.๐๐	๘๐	๑๖๐.๐๐
๙	พื้นที่ห้องประชุมขนาดกลาง (จำนวน ๕๐ คน x ๒ ห้อง)	๒.๐๐	๑๐๐	๒๐๐.๐๐
๑๐	พื้นที่ห้องประชุมขนาดเล็ก (จำนวน ๒๐ คน x ๒ ห้อง)	๒.๐๐	๔๐	๘๐.๐๐
๑๑	พื้นที่พักรอ	๒.๐๐	๒๐	๔๐.๐๐
รวมพื้นที่ตามเกณฑ์การจัดผังสำนักงาน				๑,๑๔๗.๐๐
๑๒	พื้นที่ส่วนบริการ ได้แก่ ทางเดินเชื่อมและห้องโถง (ไม่เกิน ๑/๓ ของเนื้อที่ตามเกณฑ์การจัดผังสำนักงาน)			๓๘๒.๐๐
รวม ๑-๑๒				๑,๕๒๙.๐๐
๑๓	พื้นที่อื่นๆ			
	๑๓.๑ ห้องทำงานพนักงานขับรถ	๔.๕๐	๕	๒๒.๕๐
	๑๓.๒ ศูนย์ปฏิบัติการตรวจการขนส่งทางรางและศูนย์ข้อมูล ระบบการขนส่งทางราง	๓.๐๐	๕๐	๑๕๐.๐๐
	๑๓.๓ ห้องระบบการบริหารการเงินการคลังภาครัฐ แบบอิเล็กทรอนิกส์ (Government Fiscal Management System : GFMS)	๑๒.๘๐		๑๒.๘๐
	๑๓.๔ ห้องปฏิบัติการศูนย์ข้อมูลกลาง (Data Center)	๓๒.๗๖		๓๒.๗๖
รวมทั้งพื้นที่สิ้น				๑,๗๔๗.๐๖
คิดเป็นพื้นที่ใช้งานจริงที่ต้องการเช่า (พื้นที่เต็ม)				๑,๗๔๗.๐๐



/๔. พลิกโฉม...

๕. หลักเกณฑ์การพิจารณาคัดเลือก

ขร. พิจารณาคัดเลือกข้อเสนอโดยใช้เกณฑ์ราคา

๖. ระยะเวลาในการส่งมอบ

ตั้งแต่วันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๔ ถึง วันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๖๕

๗. วงเงินงบประมาณ

งบประมาณรายจ่ายประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๕ จำนวน ๑๐,๔๘๒,๐๐๐.๐๐ บาท (สิบล้านสี่แสนแปดหมื่น-สองพันบาทถ้วน)

ลงชื่อ.....*กมลวิชัย*.....ประธานกรรมการ
(นางสาวกมลวิชัย นามเมืองรักษ์)
นักวิชาการขนส่งชำนาญการ

ลงชื่อ.....*กมลวิชัย*.....กรรมการ
(นางภรณ์พชยา ภูมิรินทร์)
นักวิชาการพัสดุปฏิบัติการ

ลงชื่อ.....*สรยุทธ*.....กรรมการและเลขานุการ
(นายสรยุทธ เรือนงาม)
นักวิชาการพัสดุปฏิบัติการ