

ตารางแสดงวงเงินงบประมาณที่ได้รับจัดสรรและรายละเอียดค่าใช้จ่ายในการจ้างที่ปรึกษา

๑. ชื่อโครงการ โครงการศึกษากำหนดอัตราค่าโดยสารชั้นสูง ค่าแรกเข้า และหลักเกณฑ์การขึ้นอัตราค่าโดยสารขนส่งมวลชนระบบราง
๒. หน่วยงานเจ้าของโครงการ กองยุทธศาสตร์และแผนงาน กรมการขนส่งทางราง
๓. วงเงินงบประมาณที่ได้รับจัดสรร ๑๘,๐๗๐,๕๐๐ บาท (สิบแปดล้านเจ็ดหมื่นห้าร้อยบาทถ้วน)
๔. วันที่กำหนดราคากลาง (ราคาอ้างอิง) ณ วันที่ พฤศจิกายน ๒๕๖๕
เป็นเงิน ๑๘,๐๗๐,๕๐๐ บาท (สิบแปดล้านเจ็ดหมื่นห้าร้อยบาทถ้วน)
๕. ค่าตอบแทนบุคลากร ๑๖,๖๐๗,๖๑๐ บาท
 - ๕.๑ ประเภทที่ปรึกษา กลุ่มวิชาชีพเฉพาะ
 - ๕.๒ คุณสมบัติที่ปรึกษา ต้องเป็นที่ปรึกษาที่ได้ขึ้นทะเบียนไว้กับศูนย์ข้อมูลที่ปรึกษา กระทรวงการคลังที่มีความรู้ ความสามารถ และความเชี่ยวชาญ มีผลงานที่เกี่ยวข้องที่เป็นที่ประจักษ์ โดยบุคลากรของคณะที่ปรึกษาต้องมีผู้ทรงคุณวุฒิและบุคลากรช่วยงานในด้านต่าง ๆ เพียงพอและครอบคลุมอย่างน้อยประกอบด้วยผู้เชี่ยวชาญ
 - ๕.๓ จำนวนที่ปรึกษา บุคลากรหลัก ๑๐ คน และบุคลากรสนับสนุน ๑๐ คน

คุณสมบัติที่ปรึกษา								
ตำแหน่ง	วุฒิการศึกษา ไม่ต่ำกว่า	กลุ่ม วิชาชีพ	ประสบการณ์ ไม่น้อยกว่า (ปี)	จำนวน คน-เดือน		อัตรา เงินเดือน พื้นฐาน (Basic salary) (บาท)	ตัวคูณอัตรา ค่าตอบแทน (Mark Up Factor)	ค่าตอบแทน (บาท)
				คน (man)	เดือน (month)			
บุคลากรหลัก								
๑. ผู้จัดการโครงการ	ปริญญาเอก	การเงิน	๑๖	๑	๘	๒๑๖,๔๐๐	๒.๔๗๕	๔,๒๘๔,๗๒๐
๒. รองผู้จัดการ โครงการ	ปริญญาโท	การเงิน	๑๑	๑	๘	๘๒,๙๐๐	๒.๔๗๕	๑,๘๓๙,๔๒๐
๓. ผู้เชี่ยวชาญ ด้านระบบขนส่ง ทางราง	ปริญญาโท	วิศวกรรม	๑๐	๑	๖	๔๑,๒๐๐	๒.๔๗๕	๖๑๑,๘๒๐
๔. ผู้เชี่ยวชาญ ด้านเศรษฐศาสตร์ การเงินและภาษี	ปริญญาโท	การเงิน	๑๐	๑	๖	๘๑,๖๐๐	๒.๔๗๕	๑,๒๑๑,๗๖๐
๕. ผู้เชี่ยวชาญ ด้านโครงสร้างอัตรา ค่าโดยสารระบบ ขนส่งทางราง ๑	ปริญญาโท	การเงิน	๑๐	๑	๖	๘๑,๖๐๐	๒.๔๗๕	๑,๒๑๑,๗๖๐
๖. ผู้เชี่ยวชาญ ด้านโครงสร้างอัตรา ค่าโดยสารระบบ ขนส่งทางราง ๒	ปริญญาโท	การเงิน	๑๐	๑	๖	๘๑,๖๐๐	๒.๔๗๕	๑,๒๑๑,๗๖๐



คุณสมบัติที่ปรึกษา								
ตำแหน่ง	วุฒิการศึกษา ไม่ต่ำกว่า	กลุ่ม วิชาชีพ	ประสบการณ์ ไม่น้อยกว่า (ปี)	จำนวน คน-เดือน		อัตรา เงินเดือน พื้นฐาน (Basic salary) (บาท)	ตัวคูณอัตรา ค่าตอบแทน (Mark Up Factor)	ค่าตอบแทน (บาท)
				คน (man)	เดือน (month)			
๗. ผู้เชี่ยวชาญ ด้านกฎหมาย การขนส่ง ๑	ปริญญาโท	เทียบเคียง การเงิน	๑๐	๑	๖	๘๑,๖๐๐	๒.๔๗๕	๑,๒๑๑,๗๖๐
๘. ผู้เชี่ยวชาญ ด้านกฎหมาย การขนส่ง ๒	ปริญญาโท	เทียบเคียง การเงิน	๑๐	๑	๖	๘๑,๖๐๐	๒.๔๗๕	๑,๒๑๑,๗๖๐
๙. ผู้เชี่ยวชาญ ด้านการ ประชาสัมพันธ์	ปริญญาโท	เทียบเคียง วิศวกรรม	๑๐	๑	๕	๔๑,๒๐๐	๒.๔๗๕	๕๐๙,๘๕๐
๑๐. ผู้เชี่ยวชาญ ด้านการมีส่วนร่วม	ปริญญาโท	เทียบเคียง วิศวกรรม	๑๐	๑	๔	๔๑,๒๐๐	๒.๔๗๕	๔๐๗,๘๘๐
รวม				๖๑				๑๓,๗๑๒,๔๙๐
บุคลากรสนับสนุน								
๑. ผู้ช่วยผู้เชี่ยวชาญ	ปริญญาตรี		๕	๗	๑๒	๓๐,๐๐๐		๒,๕๒๐,๐๐๐
๒. เลขานุการ	ปริญญาตรี		๕	๑	๑๒	๑๕,๐๐๐		๑๘๐,๐๐๐
๓. เจ้าหน้าที่บันทึกข้อมูล	ปวส.		๕	๑	๑๒	๑๒,๐๐๐		๑๔๔,๐๐๐
๔. พนักงานรับส่งเอกสาร	-		-	๑	๕	๑๐,๒๒๔		๕๑,๑๒๐
รวม				๑๑๓				๒,๘๙๕,๑๒๐

หมายเหตุ: * ตัวคูณอัตราค่าตอบแทน (Mark Up Factor) = ๒.๔๗๕ หมายถึง บริษัทที่ปรึกษาไม่สามารถแสดงหลักฐานได้ ประกอบด้วย

- ๑) ใบบรรองระบบคุณภาพที่เป็นที่ยอมรับตามมาตรฐานสากล เพื่อเป็นการแสดงว่าบริษัทมีการพัฒนาระบบคุณภาพอย่างต่อเนื่อง เช่น ระบบ ISO เป็นต้น
- ๒) มีหลักฐานการมีซอฟต์แวร์ที่ถูกกฎหมายสำหรับพนักงานไว้ใช้งานอย่างน้อยร้อยละ ๓๐ ของพนักงานทั้งบริษัท
- ๓) มีใบบรรองการประกันวิชาชีพ (Professional Indemnity Insurance) ของบริษัทในมูลค่าไม่ต่ำกว่า ๓๐ ล้านบาทในปีที่ยื่นข้อเสนอ

๖. ค่าวัสดุอุปกรณ์ ๓๙๙,๑๐๕ บาท

ค่าจัดทำรายงาน ๓๙๙,๑๐๕ บาท

๖.๑ รายงานเบื้องต้น (Inception Report)

ภาษาไทย จำนวน ๓๐ ชุด ชุดละ ๕๐๐ บาท รวมเป็นเงิน ๑๕,๐๐๐ บาท

๖.๒ รายงานความก้าวหน้า (Progress Report)

ภาษาไทย จำนวน ๓๐ ชุด ชุดละ ๖๐๐ บาท รวมเป็นเงิน ๑๘,๐๐๐ บาท

๖.๓ รายงานฉบับกลาง (Interim Report)

ภาษาไทย จำนวน ๓๐ ชุด ชุดละ ๑,๕๐๐ บาท รวมเป็นเงิน ๔๕,๐๐๐ บาท

๖.๔ ร่างรายงานฉบับสมบูรณ์ (Draft Final Report)

ภาษาไทย จำนวน ๓๐ ชุด ชุดละ ๑,๕๐๐ บาท รวมเป็นเงิน ๔๕,๐๐๐ บาท

๖.๕ ร่างรายงานสรุปสำหรับผู้บริหาร (Draft Executive Summary Report)

ภาษาไทย จำนวน ๓๐ ชุด ชุดละ ๑,๐๐๐ บาท รวมเป็นเงิน ๓๐,๐๐๐ บาท



๖.๖ ร่างรายงาน...

- ๖.๖ ร่างรายงานสรุปสำหรับผู้บริหาร (Draft Executive Summary Report)
ภาษาอังกฤษ จำนวน ๓๐ ชุด ชุดละ ๑,๐๐๐ บาท รวมเป็นเงิน ๓๐,๐๐๐ บาท
- ๖.๗ รายงานฉบับสมบูรณ์ (Final Report)
ภาษาไทย จำนวน ๕๐ ชุด ชุดละ ๒,๐๐๐ บาท รวมเป็นเงิน ๑๐๐,๐๐๐ บาท
- ๖.๘ รายงานสรุปสำหรับผู้บริหาร (Executive Summary Report)
ภาษาไทย จำนวน ๕๐ ชุด ชุดละ ๑,๐๐๐ บาท รวมเป็นเงิน ๕๐,๐๐๐ บาท
- ๖.๙ รายงานสรุปสำหรับผู้บริหาร (Executive Summary Report)
ภาษาอังกฤษ จำนวน ๕๐ ชุด ชุดละ ๑,๐๐๐ บาท รวมเป็นเงิน ๕๐,๐๐๐ บาท
- ๖.๑๐ สื่อบันทึกข้อมูลชนิด USB Flashdrive ขนาดความจุไม่น้อยกว่า ๓๒ GB ของรายงานตามข้อ ๖.๗ - ๖.๙
ในรูปแบบไฟล์ต้นฉบับและรูปแบบไฟล์ PDF และไฟล์วีดิทัศน์เพื่อการประชาสัมพันธ์เพื่อทำความเข้าใจ
การศึกษาโดยภาพรวม ความยาวไม่น้อยกว่า ๔ นาที พากย์ภาษาไทยและคำบรรยาย (Subtitle)
ภาษาอังกฤษ จำนวน ๕๐ ชุด ชุดละ ๑๓๖ บาท รวมเป็นเงิน ๖,๘๐๐ บาท
- ๖.๑๑ ไฟล์ข้อมูลของโครงการตามข้อ ๖.๑ - ๖.๙ รวมทั้งไฟล์ Presentation ที่เกี่ยวข้องในรูปแบบ
ไฟล์ต้นฉบับที่สามารถแก้ไขได้และรูปแบบไฟล์ PDF และไฟล์วีดิทัศน์เพื่อการประชาสัมพันธ์
ทั้งหมด โดยบันทึกข้อมูลในสื่อบันทึกข้อมูลชนิด Portable Harddisk ขนาดความจุไม่น้อยกว่า ๑ TB
จำนวน ๕ ชุด ชุดละ ๑,๘๖๑ บาท รวมเป็นเงิน ๙,๓๐๕ บาท
๗. ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปต่างประเทศ (ถ้ามี) ไม่มี
๘. ค่าใช้จ่ายอื่น ๆ ๑,๐๖๓,๗๘๕ บาท
- ๘.๑ ค่าใช้จ่ายในการปฏิบัติงานสำนักงาน ๒๔๐,๐๐๐ บาท
- ๘.๑.๑ ค่าติดต่อสื่อสาร (๑๒ เดือน x ๑๐,๐๐๐ บาท) รวมเป็นเงิน ๑๒๐,๐๐๐ บาท
- ๘.๑.๒ ค่าวัสดุสิ้นเปลืองสำนักงาน (รวมค่าถ่ายเอกสาร) (๑๒ เดือน x ๑๐,๐๐๐ บาท) รวมเป็นเงิน
๑๒๐,๐๐๐ บาท
- ๘.๒ ค่าใช้จ่ายในการสำรวจความต้องการทางสังคม (เหมาจ่าย) จำนวน ๗๘,๐๐๐ บาท
- ๘.๓ ค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรม/สัมมนา/ประชาสัมพันธ์ จำนวน ๗๔๕,๗๘๕ บาท
- ๘.๓.๑ การจัดสัมมนาฯรับฟังความคิดเห็น (๓ ครั้ง ครั้งละไม่น้อยกว่า ๘๐ คน)
จำนวน ๕๔๕,๓๘๕ บาท
- (๑) จัดสัมมนาฯรับฟังความคิดเห็น ครั้งที่ ๑ จำนวน ๑๘๑,๗๘๕ บาท
- (๒) จัดสัมมนาฯรับฟังความคิดเห็น ครั้งที่ ๒ จำนวน ๑๘๑,๗๘๕ บาท
- (๓) จัดสัมมนาฯรับฟังความคิดเห็น ครั้งที่ ๓ จำนวน ๑๘๑,๗๘๕ บาท
- ๘.๓.๒ การจัดประชุมกลุ่มย่อย (๒ ครั้ง ครั้งละไม่น้อยกว่า ๓๐ คน)
จำนวน ๔๐,๒๐๐ บาท
- (๑) จัดประชุมกลุ่มย่อย ครั้งที่ ๑ จำนวน ๒๐,๑๐๐ บาท
- (๒) จัดประชุมกลุ่มย่อย ครั้งที่ ๒ จำนวน ๒๐,๑๐๐ บาท



๘.๓.๓ การฝึกอบรมทางวิชาการ (ไม่น้อยกว่า ๒ หลักสูตร หลักสูตรละไม่น้อยกว่า ๓๐ คน)
จำนวน ๔๐,๒๐๐ บาท

(๑) การฝึกอบรมทางวิชาการ ครั้งที่ ๑ จำนวน ๒๐,๑๐๐ บาท

(๒) การฝึกอบรมทางวิชาการ ครั้งที่ ๒ จำนวน ๒๐,๑๐๐ บาท

๘.๓.๔ ค่าประชาสัมพันธ์โครงการ (เหมาจ่าย) จำนวน ๑๒๐,๐๐๐ บาท

๙. รายชื่อผู้รับผิดชอบกำหนดราคากลาง



(นายเรืองเดช มังกรเดชสกุล)

ผู้อำนวยการกองยุทธศาสตร์และแผนงาน
ประธานกรรมการ



(นางสาวธราธิป พวงจันทร์หอม)

หัวหน้ากลุ่มพัฒนาและส่งเสริมระบบตัวร่วม
สำนักงานโครงการบริหารจัดการระบบตัวร่วม
สำนักงานนโยบายและแผนการขนส่งและจราจร
กรรมการ



(นางสาวดวงใจ วงษ์รักษ์)

นักวิชาการขนส่งชำนาญการ
กองกำกับกิจการขนส่งทางราง
กรรมการ



(นางสาวกมลรัชนี นามืองรักษ์)

นักวิชาการขนส่งชำนาญการ
กองยุทธศาสตร์และแผนงาน
กรรมการและเลขานุการ



(นางสาวพนิดา จำจด)

นักวิชาการขนส่งชำนาญการ
กองยุทธศาสตร์และแผนงาน
กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ

๑๐. ที่มาของการกำหนดราคากลาง (ราคาอ้างอิง)

๑๐.๑ หนังสือคณะกรรมการวินิจฉัยปัญหาการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ งบประมาณปีกลาง
ด่วนที่สุด ที่ กค (กวจ) ๐๔๐๕.๓/ว๑๒๐๓ ลงวันที่ ๒๗ กันยายน ๒๕๖๕ เรื่อง แนวทางการจ้างที่ปรึกษา

๑๐.๒ หลักเกณฑ์ และอัตราค่าใช้จ่าย ประกอบการพิจารณางบประมาณรายจ่ายประจำปี ที่เบิกจ่ายในลักษณะ
ค่าตอบแทน ใช้สอย วัสดุ และค่าสาธารณูปโภค ของกองมาตรฐานงบประมาณ ๑ สำนักงานงบประมาณ
ฉบับ ธันวาคม ๒๕๖๔

๑๐.๓ หลักเกณฑ์ อัตราค่าใช้จ่าย และแนวทางการพิจารณางบประมาณรายจ่ายประจำปี ของกองมาตรฐาน
งบประมาณ ๑ สำนักงานงบประมาณ ฉบับ ธันวาคม ๒๕๖๔

๑๐.๔ หลักเกณฑ์ อัตราค่าใช้จ่าย และแนวทางการพิจารณางบประมาณรายจ่ายประจำปี ของกองมาตรฐาน
งบประมาณ ๑ สำนักงานงบประมาณ ฉบับ ธันวาคม ๒๕๖๒



๑๐.๕ หลักเกณฑ์...

๑๐.๕ หลักเกณฑ์ราคากลางการจ้างที่ปรึกษา ตามหนังสือสำนักเลขาธิการคณะรัฐมนตรี ด่วนที่สุด
ที่ นร ๐๕๐๖/ว๑๒๘ ลงวันที่ ๘ สิงหาคม ๒๕๕๖ และหนังสือกระทรวงการคลัง ด่วนที่สุด
ที่ กค ๐๙๐๗/๑๒๗๒๕ ลงวันที่ ๒ สิงหาคม ๒๕๕๖

๑๐.๖ หนังสือกระทรวงการคลัง ที่ กค ๐๙๐๓/ว๙๙ ลงวันที่ ๒๐ พฤศจิกายน ๒๕๕๖ เรื่อง แนวทางการใช้
อัตราค่าตอบแทนที่ปรึกษาไทยอัตราใหม่

๑๐.๗ สืบราคาจากท้องตลาด จำนวน ๖ ราย ดังนี้

- (๑) www.jib.co.th
- (๒) www.advice.co.th
- (๓) www.officemate.co.th
- (๔) www.powerbuy.co.th
- (๕) www.speedcom.co.th
- (๖) www.bnn.in.th

