



## ประกาศกรมการขนส่งทางราง

### เรื่อง ประกวดราคาจ้างโครงการบำรุงรักษาอุปกรณ์เครือข่ายและเครื่องแม่ข่าย ของกรมการขนส่งทางราง (ครั้งที่ ๒) ด้วยวิธีประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ (e-bidding)

กรมการขนส่งทางราง มีความประสงค์จะ ประกวดราคาจ้างโครงการบำรุงรักษาอุปกรณ์เครือข่ายและเครื่องแม่ข่าย ของกรมการขนส่งทางราง (ครั้งที่ ๒) ด้วยวิธีประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ (e-bidding) ราคาของงานจ้างในการประกวดราคาค้างครั้งนี้เป็นเงินทั้งสิ้น ๖๘๐,๕๓๗.๕๐ บาท (หกแสนแปดหมื่นห้าร้อยสามสิบเจ็ดบาทห้าสิบบสตางค์)

ผู้ยื่นข้อเสนอจะต้องมีคุณสมบัติ ดังต่อไปนี้

๑. มีความสามารถตามกฎหมาย
๒. ไม่เป็นบุคคลล้มละลาย
๓. ไม่อยู่ระหว่างเลิกกิจการ
๔. ไม่เป็นบุคคลซึ่งอยู่ระหว่างถูกระงับการยื่นข้อเสนอหรือทำสัญญากับหน่วยงานของรัฐไว้ชั่วคราว เนื่องจากเป็นผู้ที่ไม่ผ่านเกณฑ์การประเมินผลการปฏิบัติงานของผู้ประกอบการตามระเบียบที่รัฐมนตรีว่าการกระทรวงการคลังกำหนดตามที่ประกาศเผยแพร่ในระบบเครือข่ายสารสนเทศของกรมบัญชีกลาง
๕. ไม่เป็นบุคคลซึ่งถูกระงับชื่อไว้ในบัญชีรายชื่อผู้ทำงานและได้แจ้งเวียนชื่อให้เป็นผู้ทำงานของหน่วยงานของรัฐในระบบเครือข่ายสารสนเทศของกรมบัญชีกลาง ซึ่งรวมถึงนิติบุคคลที่ผู้ทำงานเป็นหุ้นส่วนผู้จัดการ กรรมการผู้จัดการ ผู้บริหาร ผู้มีอำนาจในการดำเนินงานในกิจการของนิติบุคคลนั้นด้วย
๖. มีคุณสมบัติและไม่มีลักษณะต้องห้ามตามที่คณะกรรมการนโยบายการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐกำหนดในราชกิจจานุเบกษา
๗. เป็นบุคคลธรรมดาหรือนิติบุคคลผู้มีอาชีพรับจ้างงานที่ประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ดังกล่าว
๘. ไม่เป็นผู้มีผลประโยชน์ร่วมกันกับผู้ยื่นข้อเสนอรายอื่นที่เข้ายื่นข้อเสนอให้แก่ กรมการขนส่งทางราง ณ วันประกาศประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ หรือไม่เป็นผู้กระทำการอันเป็นการขัดขวางการแข่งขันราคาอย่างเป็นธรรม ในการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ครั้งนี้
๙. ไม่เป็นผู้ได้รับเอกสิทธิ์หรือความคุ้มกัน ซึ่งอาจปฏิเสธไม่ยอมขึ้นศาลไทย เว้นแต่ รัฐบาลของผู้ยื่นข้อเสนอได้มีคำสั่งให้สละเอกสิทธิ์และความคุ้มกันเช่นนั้น
๑๐. ในกรณีส่งเสริมสินค้าผู้ประกอบการ SMEs ให้แนบสำเนาใบขึ้นทะเบียนผู้ประกอบการวิสาหกิจขนาดกลางและขนาดย่อม (SMEs) (ถ้ามี)

ผู้ยื่นข้อเสนอต้องยื่นข้อเสนอและเสนอราคาทางระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ ในวันที่ ๑๙ ธันวาคม ๒๕๖๕ ระหว่างเวลา ๐๘.๓๐ น. ถึง ๑๖.๓๐ น.

/ผู้สนใจ...

ผู้สนใจสามารถขอรับเอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ โดยดาวน์โหลดเอกสารผ่านทางระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ตั้งแต่วันที่ประกาศจนถึงก่อนวันเสนอราคา

ผู้สนใจสามารถดูรายละเอียดได้ที่เว็บไซต์ [www.drt.go.th](http://www.drt.go.th) หรือ [www.gprocurement.go.th](http://www.gprocurement.go.th) หรือสอบถามทางโทรศัพท์หมายเลข ๐-๒๑๖๔-๒๖๒๖ ต่อ ๕๗๐๑ - ๕๗๐๔ ในวันและเวลาราชการ

ผู้สนใจต้องการทราบรายละเอียดเพิ่มเติมเกี่ยวกับรายละเอียดและขอบเขตของงาน โปรดสอบถามยังกรมการขนส่งทางราง ผ่านทางอีเมล [it@drt.go.th](mailto:it@drt.go.th) หรือช่องทางตามที่กรมบัญชีกลางกำหนดภายในวันที่ ๙ ธันวาคม ๒๕๖๕ โดยกรมการขนส่งทางรางจะชี้แจงรายละเอียดดังกล่าวผ่านทางเว็บไซต์ [www.drt.go.th](http://www.drt.go.th) และ [www.gprocurement.go.th](http://www.gprocurement.go.th) ในวันที่ ๙ ธันวาคม ๒๕๖๕

ประกาศ ณ วันที่ ๘ ธันวาคม พ.ศ. ๒๕๖๕



(นายเรืองเดช มังกรเดชสกุล)

ผู้อำนวยการกองยุทธศาสตร์และแผนงาน ปฏิบัติราชการแทน

อธิบดีกรมการขนส่งทางราง

หมายเหตุ ผู้ประกอบการสามารถจัดเตรียมเอกสารประกอบการเสนอราคา (เอกสารส่วนที่ ๑ และเอกสารส่วนที่ ๒) ในระบบ e-GP ได้ตั้งแต่วันที่ขอรับเอกสารจนถึงวันเสนอราคา



เอกสารประกวดราคาจ้างด้วยวิธีประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ (e-bidding)

เลขที่ ๕ /๒๕๖๖

การจ้างโครงการบำรุงรักษาอุปกรณ์เครือข่ายและเครื่องแม่ข่าย ของกรมการขนส่งทางราง (ครั้งที่ ๒)

ตามประกาศ กรมการขนส่งทางราง

ลงวันที่ ๘ ธันวาคม ๒๕๖๕

กรมการขนส่งทางราง ซึ่งต่อไปนี้เรียกว่า "กรม" มีความประสงค์จะ ประกวดราคาจ้างโครงการบำรุงรักษาอุปกรณ์เครือข่ายและเครื่องแม่ข่าย ของกรมการขนส่งทางราง (ครั้งที่ ๒) ด้วยวิธีประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ (e-bidding) ณ กรมการขนส่งทางราง โดยมีข้อแนะนำและข้อกำหนดดังต่อไปนี้

๑. เอกสารแนบท้ายเอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์

- ๑.๑ รายละเอียดและขอบเขตของงาน
- ๑.๒ แบบใบเสนอราคาที่กำหนดไว้ในระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์
- ๑.๓ สัญญาจ้างทำของ
- ๑.๔ แบบหนังสือค้ำประกัน
  - (๑) หลักประกันสัญญา
- ๑.๕ บทนิยาม
  - (๑) ผู้ที่มีผลประโยชน์ร่วมกัน
  - (๒) การขัดขวางการแข่งขันอย่างเป็นธรรม
- ๑.๖ แบบบัญชีเอกสารที่กำหนดไว้ในระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์
  - (๑) บัญชีเอกสารส่วนที่ ๑
  - (๒) บัญชีเอกสารส่วนที่ ๒
- ๑.๗ แผนการใช้วัสดุที่ผลิตภายในประเทศ

๒. คุณสมบัติของผู้ยื่นข้อเสนอ

- ๒.๑ มีความสามารถตามกฎหมาย
- ๒.๒ ไม่เป็นบุคคลล้มละลาย
- ๒.๓ ไม่อยู่ระหว่างเลิกกิจการ
- ๒.๔ ไม่เป็นบุคคลซึ่งอยู่ระหว่างถูกระงับการยื่นข้อเสนอหรือทำสัญญากับหน่วยงานของรัฐ

ไว้ชั่วคราว เนื่องจากเป็นผู้ที่ไม่ผ่านเกณฑ์การประเมินผลการปฏิบัติงานของผู้ประกอบการตามระเบียบที่รัฐมนตรีว่าการกระทรวงการคลังกำหนดตามที่ประกาศเผยแพร่ในระบบเครือข่ายสารสนเทศของกรมบัญชีกลาง

/๒.๕ ไม่เป็นบุคคล...

๒.๕ ไม่เป็นบุคคลซึ่งถูกระบุชื่อไว้ในบัญชีรายชื่อผู้ทำงานและได้แจ้งเวียนชื่อให้เป็นผู้ทำงานของหน่วยงานของรัฐในระบบเครือข่ายสารสนเทศของกรมบัญชีกลาง ซึ่งรวมถึงนิติบุคคลที่ผู้ทำงานเป็นหุ้นส่วน ผู้จัดการ กรรมการผู้จัดการ ผู้บริหาร ผู้มีอำนาจในการดำเนินงานในกิจการของนิติบุคคลนั้นด้วย

๒.๖ มีคุณสมบัติและไม่มีลักษณะต้องห้ามตามที่คณะกรรมการนโยบายการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐกำหนดในราชกิจจานุเบกษา

๒.๗ เป็นบุคคลธรรมดาหรือนิติบุคคล ผู้มีอาชีพรับจ้างงานที่ประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ดังกล่าว

๒.๘ ไม่เป็นผู้มีผลประโยชน์ร่วมกันกับผู้ยื่นข้อเสนอรายอื่นที่เข้ายื่นข้อเสนอให้แก่กรม วันประกาศประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ หรือไม่เป็นผู้กระทำการอันเป็นการขัดขวางการแข่งขันอย่างเป็นธรรมในการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ครั้งนี้

๒.๙ ไม่เป็นผู้ได้รับเอกสิทธิ์หรือความคุ้มกัน ซึ่งอาจปฏิเสธไม่ยอมขึ้นศาลไทยเว้นแต่รัฐบาลของผู้ยื่นข้อเสนอได้มีคำสั่งให้สละเอกสิทธิ์และความคุ้มกันเช่นนั้น

๒.๑๐ ในกรณีส่งเสริมสินค้าผู้ประกอบการ SMEs ให้แนบสำเนาใบขึ้นทะเบียนผู้ประกอบการวิสาหกิจขนาดกลางและขนาดย่อม (SMEs) (ถ้ามี)

### ๓. หลักฐานการยื่นข้อเสนอ

ผู้ยื่นข้อเสนอจะต้องเสนอเอกสารหลักฐานยื่นมาพร้อมกับการเสนอราคาทางระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ โดยแยกเป็น ๒ ส่วน คือ

#### ๓.๑ ส่วนที่ ๑ อย่างน้อยต้องมีเอกสารดังต่อไปนี้

##### (๑) ในกรณีผู้ยื่นข้อเสนอเป็นนิติบุคคล

(ก) ห้างหุ้นส่วนสามัญหรือห้างหุ้นส่วนจำกัด ให้ยื่นสำเนาหนังสือรับรองการจดทะเบียนนิติบุคคล บัญชีรายชื่อหุ้นส่วนผู้จัดการ ผู้มีอำนาจควบคุม (ถ้ามี) พร้อมทั้งรับรองสำเนาถูกต้อง

(ข) บริษัทจำกัดหรือบริษัทมหาชนจำกัด ให้ยื่นสำเนาหนังสือรับรองการจดทะเบียนนิติบุคคล หนังสือบริคณห์สนธิ บัญชีรายชื่อกรรมการผู้จัดการ ผู้มีอำนาจควบคุม (ถ้ามี) และบัญชีผู้ถือหุ้นรายใหญ่ (ถ้ามี) พร้อมทั้งรับรองสำเนาถูกต้อง

(๒) ในกรณีผู้ยื่นข้อเสนอเป็นบุคคลธรรมดาหรือคณะบุคคลที่มีเขินิติบุคคล ให้ยื่นสำเนาบัตรประจำตัวประชาชนของผู้ยื่น ข้อเสนอข้อตกลงที่แสดงถึงการเข้าเป็นหุ้นส่วน (ถ้ามี) สำเนาบัตรประจำตัวประชาชนของผู้เป็นหุ้นส่วน หรือสำเนาหนังสือเดินทางของผู้เป็นหุ้นส่วนที่ได้ถือสัญชาติไทย พร้อมทั้งรับรองสำเนาถูกต้อง

(๓) ในกรณีผู้ยื่นข้อเสนอเป็นผู้ยื่นข้อเสนอร่วมกันในฐานะเป็นผู้ร่วมค้า ให้ยื่นสำเนาสัญญาของการเข้าร่วมค้า และเอกสารตามที่ระบุไว้ใน (๑) หรือ (๒) ของผู้ร่วมค้า แล้วแต่กรณี

##### (๔) เอกสารเพิ่มเติมอื่น ๆ

##### (๔.๑) สำเนาใบทะเบียนพาณิชย์

/(๔.๒) สำเนาใบทะเบียน...

(๔.๒) สำเนาใบทะเบียนภาษีมูลค่าเพิ่ม

(๕) บัญชีเอกสารส่วนที่ ๑ ทั้งหมดที่ได้ยื่นพร้อมกับการเสนอราคาทางระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ ตามแบบในข้อ ๑.๖ (๑) โดยไม่ต้องแนบในรูปแบบ PDF File (Portable Document Format)

ทั้งนี้ เมื่อผู้ยื่นข้อเสนอดำเนินการแนบไฟล์เอกสารตามบัญชีเอกสารส่วนที่ ๑ ครบถ้วน ถูกต้องแล้ว ระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์จะสร้างบัญชีเอกสารส่วนที่ ๑ ตามแบบในข้อ ๑.๖ (๑) ให้โดยผู้ยื่นข้อเสนอไม่ต้องแนบบัญชีเอกสารส่วนที่ ๑ ดังกล่าวในรูปแบบ PDF File (Portable Document Format)

### ๓.๒ ส่วนที่ ๒ อย่างน้อยต้องมีเอกสารดังต่อไปนี้

(๑) ในกรณีที่ผู้ยื่นข้อเสนอมอบอำนาจให้บุคคลอื่นกระทำการแทนให้แนบหนังสือมอบอำนาจซึ่งติดอากรแสตมป์ตามกฎหมาย โดยมีหลักฐานแสดงตัวตนของผู้มอบอำนาจและผู้รับมอบอำนาจ ทั้งนี้ หากผู้รับมอบอำนาจเป็นบุคคลธรรมดาต้องเป็นผู้ที่บรรลุนิติภาวะตามกฎหมายแล้วเท่านั้น

(๒) สำเนาใบขึ้นทะเบียนผู้ประกอบการวิสาหกิจขนาดกลางและขนาดย่อม (SMEs) (ถ้ามี)

(๓) บัญชีเอกสารส่วนที่ ๒ ทั้งหมดที่ได้ยื่นพร้อมกับการเสนอราคาทางระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ ตามแบบในข้อ ๑.๖ (๒) โดยไม่ต้องแนบในรูปแบบ PDF File (Portable Document Format)

ทั้งนี้ เมื่อผู้ยื่นข้อเสนอดำเนินการแนบไฟล์เอกสารตามบัญชีเอกสารส่วนที่ ๒ ครบถ้วน ถูกต้องแล้ว ระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์จะสร้างบัญชีเอกสารส่วนที่ ๒ ตามแบบในข้อ ๑.๖ (๒) ให้โดยผู้ยื่นข้อเสนอไม่ต้องแนบบัญชีเอกสารส่วนที่ ๒ ดังกล่าวในรูปแบบ PDF File (Portable Document Format)

## ๔. การเสนอราคา

๔.๑ ผู้ยื่นข้อเสนอต้องยื่นข้อเสนอและเสนอราคาทางระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ตามที่กำหนดไว้ในเอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์นี้ โดยไม่มีเงื่อนไขใดๆ ทั้งสิ้น และจะต้องกรอกข้อความให้ถูกต้องครบถ้วน พร้อมทั้งหลักฐานแสดงตัวตนและทำการยืนยันตัวตนของผู้ยื่นข้อเสนอโดยไม่ต้องแนบบใบเสนอราคาในรูปแบบ PDF File (Portable Document Format)

๔.๒ ในการเสนอราคาให้เสนอราคาเป็นเงินบาทและเสนอราคาได้เพียงครั้งเดียวและราคาเดียวโดยเสนอราคารวม และหรือราคาต่อหน่วย และหรือต่อรายการ ตามเงื่อนไขที่ระบุไว้ท้ายใบเสนอราคาให้ถูกต้อง ทั้งนี้ ราคารวมที่เสนอจะต้องตรงกันทั้งตัวเลขและตัวหนังสือ ถ้าตัวเลขและตัวหนังสือไม่ตรงกัน ให้ถือตัวหนังสือเป็นสำคัญ โดยคิดราคารวมทั้งสิ้นซึ่งรวมค่าภาษีมูลค่าเพิ่ม ภาษีอากรอื่น และค่าใช้จ่ายอื่นๆ ทั้งปวงไว้แล้ว

ราคาที่เสนอจะต้องเสนอกำหนดยื่นราคาไม่น้อยกว่า ๙๐ วัน ตั้งแต่วันเสนอราคาโดยภายในกำหนดยื่นราคา ผู้ยื่นข้อเสนอต้องรับผิดชอบราคาที่ตนได้เสนอไว้และจะถอนการเสนอราคามีได้

/๔.๓ ผู้ยื่นข้อเสนอ...

๔.๓ ผู้ยื่นข้อเสนอจะต้องเสนอกำหนดเวลาดำเนินการแล้วเสร็จไม่เกิน ๒๔๓ วัน นับถัดจากวันลงนามในสัญญาจ้างหรือจากวันที่ได้รับหนังสือแจ้งจาก กรม ให้เริ่มทำงาน

๔.๔ ก่อนเสนอราคา ผู้ยื่นข้อเสนอควรตรวจดูร่างสัญญา แบบรูป และรายละเอียด ฯลฯ ให้ถี่ถ้วนและเข้าใจเอกสารประกวดราคาจ้างอิเล็กทรอนิกส์ทั้งหมดเสียก่อนที่จะตกลงยื่นเสนอราคาตามเงื่อนไขในเอกสารประกวดราคาจ้างอิเล็กทรอนิกส์

๔.๕ ผู้ยื่นข้อเสนอจะต้องยื่นข้อเสนอและเสนอราคาทางระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ ในวันที่ ๑๙ ธันวาคม ๒๕๖๕ ระหว่างเวลา ๐๘.๓๐ น. ถึง ๑๖.๓๐ น. และเวลาในการเสนอราคาให้ถือตามเวลาของระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์เป็นเกณฑ์

เมื่อพ้นกำหนดเวลายื่นข้อเสนอและเสนอราคาแล้ว จะไม่รับเอกสารการยื่นข้อเสนอและเสนอราคาใดๆ โดยเด็ดขาด

๔.๖ ผู้ยื่นข้อเสนอต้องจัดทำเอกสารสำหรับใช้ในการเสนอราคาในรูปแบบไฟล์เอกสารประเภท PDF File (Portable Document Format) โดยผู้ยื่นข้อเสนอต้องเป็นผู้รับผิดชอบตรวจสอบความครบถ้วนถูกต้อง และชัดเจนของเอกสาร PDF File ก่อนที่จะยืนยันการเสนอราคา แล้วจึงส่งข้อมูล (Upload) เพื่อเป็นการเสนอราคาให้แก่กรมผ่านทางระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์

๔.๗ คณะกรรมการพิจารณาผลการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์จะดำเนินการตรวจสอบคุณสมบัติของผู้ยื่นข้อเสนอแต่ละรายว่า เป็นผู้ยื่นข้อเสนอที่มีผลประโยชน์ร่วมกันกับผู้ยื่นเสนอรายอื่นตามข้อ ๑.๕ (๑) หรือไม่ หากปรากฏว่าผู้ยื่นเสนอรายใดเป็นผู้ยื่นข้อเสนอที่มีผลประโยชน์ร่วมกันกับผู้ยื่นเสนอรายอื่น คณะกรรมการฯ จะตัดรายชื่อผู้ยื่นข้อเสนอที่มีผลประโยชน์ร่วมกันนั้นออกจากการเป็นผู้ยื่นข้อเสนอ

หากปรากฏต่อคณะกรรมการพิจารณาผลการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ว่า ก่อนหรือในขณะที่มีการพิจารณาข้อเสนอ มีผู้ยื่นเสนอรายใดกระทำการอันเป็นการขัดขวางการแข่งขันอย่างเป็นธรรมตามข้อ ๑.๕ (๒) และคณะกรรมการฯ เชื่อว่ามีการกระทำอันเป็นการขัดขวางการแข่งขันอย่างเป็นธรรม คณะกรรมการฯ จะตัดรายชื่อผู้ยื่นเสนอรายนั้นออกจากการเป็นผู้ยื่นข้อเสนอ และกรมจะพิจารณาลงโทษผู้ยื่นเสนอดังกล่าวเป็นผู้ทำงานเว้นแต่กรมจะพิจารณาเห็นว่าผู้ยื่นเสนอรายนั้นมีใจเป็นผู้ริเริ่มให้มีการกระทำความดังกล่าวและได้ให้ความร่วมมือเป็นประโยชน์ต่อการพิจารณาของกรม

๔.๘ ผู้ยื่นข้อเสนอจะต้องปฏิบัติ ดังนี้

- (๑) ปฏิบัติตามเงื่อนไขที่ระบุไว้ในเอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์
- (๒) ราคาที่เสนอจะต้องเป็นราคาที่รวมภาษีมูลค่าเพิ่ม และภาษีอื่นๆ (ถ้ามี)

รวมค่าใช้จ่ายที่ส่งไปเรียบร้อยแล้ว

- (๓) ผู้ยื่นข้อเสนอจะต้องลงทะเบียนเพื่อเข้าสู่กระบวนการเสนอราคา ตามวัน เวลา

ที่กำหนด

- (๔) ผู้ยื่นข้อเสนอจะถอนการเสนอราคาที่เสนอแล้วไม่ได้
- (๕) ผู้ยื่นข้อเสนอต้องศึกษาและทำความเข้าใจในระบบและวิธีการเสนอราคาด้วยวิธี

ประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ ของกรมบัญชีกลางที่แสดงไว้ในเว็บไซต์ [www.gprocurement.go.th](http://www.gprocurement.go.th)

๔.๙ ผู้ยื่นข้อเสนอที่เป็นผู้ชนะการเสนอราคาต้องจัดทำแผนการใช้พัสดุที่ผลิตภายในประเทศ โดยยื่นให้หน่วยงานของรัฐภายใน ๖๐ วัน นับถัดจากวันลงนามในสัญญา

#### ๕. หลักเกณฑ์และสิทธิในการพิจารณา

๕.๑ ในการพิจารณาผลการยื่นข้อเสนอประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ครั้งนี้ กรมจะพิจารณา ตัดสินโดยใช้หลักเกณฑ์ ราคา

๕.๒ การพิจารณาผู้ชนะการยื่นข้อเสนอ

กรณีใช้หลักเกณฑ์ราคาในการพิจารณาผู้ชนะการยื่นข้อเสนอ กรม จะพิจารณาจากราคารวม

๕.๓ หากผู้ยื่นข้อเสนอรายใดมีคุณสมบัติไม่ถูกต้องตามข้อ ๒ หรือยื่นหลักฐานการยื่น ข้อเสนอไม่ถูกต้อง หรือไม่ครบถ้วนตามข้อ ๓ หรือยื่นข้อเสนอไม่ถูกต้องตามข้อ ๔ คณะกรรมการพิจารณาผลการ ประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์จะไม่รับพิจารณาข้อเสนอของผู้ยื่นข้อเสนอรายนั้น เว้นแต่ ผู้ยื่นข้อเสนอรายใดเสนอ เอกสารทางเทคนิคหรือรายละเอียดคุณลักษณะเฉพาะของพัสดุที่จะจ้างไม่ครบถ้วน หรือเสนอรายละเอียดแตกต่างไป จากเงื่อนไขที่กรมกำหนดไว้ในประกาศและเอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ ในส่วนที่มีสาระสำคัญและ ความแตกต่างนั้นไม่มีผลทำให้เกิดการได้เปรียบเสียเปรียบต่อผู้ยื่นข้อเสนอรายอื่น หรือเป็นการผิดพลาดเล็กน้อย คณะกรรมการฯ อาจพิจารณาผ่อนปรนการตัดสินผู้ยื่นข้อเสนอรายนั้น

๕.๔ กรมสงวนสิทธิไม่พิจารณาข้อเสนอของผู้ยื่นข้อเสนอโดยไม่มีการผ่อนผัน ในกรณีดังต่อไปนี้

(๑) ไม่ปรากฏชื่อผู้ยื่นข้อเสนอรายนั้นในบัญชีผู้รับเอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ ทางระบบจัดซื้อจัดจ้างด้วยอิเล็กทรอนิกส์ หรือบัญชีรายชื่อผู้ซื้อเอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ทางระบบ การจัดซื้อจัดจ้างด้วยอิเล็กทรอนิกส์ของกรม

(๒) ไม่กรอกชื่อผู้ยื่นข้อเสนอในการเสนอราคาทางระบบจัดซื้อจัดจ้างด้วย อิเล็กทรอนิกส์

(๓) เสนอรายละเอียดแตกต่างไปจากเงื่อนไขที่กำหนดในเอกสารประกวดราคา อิเล็กทรอนิกส์ที่เป็นสาระสำคัญ หรือมีผลทำให้เกิดความได้เปรียบเสียเปรียบแก่ผู้ยื่นข้อเสนอรายอื่น

๕.๕ ในการตัดสินการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์หรือในการทำสัญญา คณะกรรมการ พิจารณาผลการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์หรือกรม มีสิทธิให้ผู้ยื่นข้อเสนอชี้แจงข้อเท็จจริงเพิ่มเติมได้ กรมมีสิทธิ ที่จะไม่รับข้อเสนอ ไม่รับราคา หรือไม่ทำสัญญา หากข้อเท็จจริงดังกล่าวไม่มีความเหมาะสมหรือไม่ถูกต้อง

๕.๖ กรมทรงไว้ซึ่งสิทธิที่จะไม่รับราคาต่ำสุด หรือราคาหนึ่งราคาใด หรือราคาที่เสนอทั้งหมด ก็ได้ และอาจพิจารณาเลือกจ้างในจำนวน หรือขนาด หรือเฉพาะรายการหนึ่งรายการใด หรืออาจจะยกเลิกการ ประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์โดยไม่พิจารณาจัดจ้างเลยก็ได้ สุดแต่จะพิจารณา ทั้งนี้ เพื่อประโยชน์ของทางราชการ เป็นสำคัญ และให้ถือว่าการตัดสินของกรมเป็นเด็ดขาด ผู้ยื่นข้อเสนอจะเรียกร้องค่าใช้จ่าย หรือค่าเสียหายใดๆ มิได้ รวมทั้งกรมจะพิจารณายกเลิกการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์และลงโทษผู้ยื่นข้อเสนอเป็นผู้ทำงาน ไม่ว่าจะเป็นผู้ยื่นข้อเสนอ...

ผู้ยื่นข้อเสนอที่ได้รับการคัดเลือกหรือไม่ก็ตาม หากมีเหตุที่เชื่อถือได้ว่าการยื่นข้อเสนอกระทำการโดยไม่สุจริต เช่น การเสนอเอกสารอันเป็นเท็จ หรือใช้ข้อมูลคลาดเคลื่อนหรือบิดเบือนข้อมูลอื่นมายื่นข้อเสนอแทน เป็นต้น

ในกรณีที่ผู้ยื่นข้อเสนอรายที่เสนอราคาต่ำสุด เสนอราคาต่ำจนคาดหมายได้ว่าไม่อาจดำเนินงานตามเอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ได้ คณะกรรมการพิจารณาผลการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์หรือกรรม จะให้ผู้ยื่นข้อเสนออื่นที่แข็งแรงและแสดงหลักฐานที่ทำให้เชื่อได้ว่า ผู้ยื่นข้อเสนอสามารถดำเนินงานตามเอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ให้เสร็จสมบูรณ์ หากคำชี้แจงไม่เป็นที่ยอมรับได้ กรรม มีสิทธิที่จะไม่รับข้อเสนอหรือไม่รับราคาของผู้ยื่นข้อเสนอรายนั้น ทั้งนี้ ผู้ยื่นข้อเสนอดังกล่าวไม่มีสิทธิเรียกร้องค่าใช้จ่ายหรือค่าเสียหายใด ๆ จากกรรม

๕.๗ ก่อนลงนามในสัญญากรรม อาจประกาศยกเลิกการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ หากปรากฏว่ามีกรกระทำที่เข้าลักษณะผู้ยื่นข้อเสนอที่ชนะการประกวดราคาหรือที่ได้รับการคัดเลือกมีผลประโยชน์ร่วมกัน หรือมีส่วนได้เสียกับผู้ยื่นข้อเสนอรายอื่น หรือขัดขวางการแข่งขันอย่างเป็นธรรม หรือสมยอมกันกับผู้ยื่นข้อเสนอรายอื่น หรือเจ้าหน้าที่ในการเสนอราคา หรือสื่อว่ากระทำการทุจริตอื่นใดในการเสนอราคา

๕.๘ หากผู้ยื่นข้อเสนอซึ่งเป็นผู้ประกอบการ SMEs เสนอราคาสูงกว่าราคาต่ำสุดของผู้ยื่นข้อเสนอรายอื่นที่ไม่เกินร้อยละ ๑๐ ให้หน่วยงานของรัฐจัดซื้อจัดจ้างจากผู้ประกอบการ SMEs ดังกล่าว โดยจัดเรียงลำดับผู้ยื่นข้อเสนอซึ่งเป็นผู้ประกอบการ SMEs ซึ่งเสนอราคาสูงกว่าราคาต่ำสุดของผู้ยื่นข้อเสนอรายอื่นไม่เกินร้อยละ ๑๐ ที่จะเรียกมาทำสัญญาไม่เกิน ๓ ราย

ผู้ยื่นข้อเสนอที่เป็นกิจการร่วมค้าที่จะได้สิทธิตามวรรคหนึ่ง ผู้เข้าร่วมค้าทุกรายจะต้องเป็นผู้ประกอบการ SMEs

๕.๙ หากผู้ยื่นข้อเสนอซึ่งมิใช่ผู้ประกอบการ SMEs แต่เป็นบุคคลธรรมดาที่ถือสัญชาติไทย หรือนิติบุคคลที่จัดตั้งขึ้นตามกฎหมายไทยเสนอราคาสูงกว่าราคาต่ำสุดของผู้ยื่นข้อเสนอซึ่งเป็นบุคคลธรรมดาที่มีได้ถือสัญชาติไทยหรือนิติบุคคลที่จัดตั้งขึ้นตามกฎหมายของต่างประเทศไม่เกินร้อยละ ๓ ให้หน่วยงานของรัฐจัดซื้อหรือจัดจ้างจากผู้ยื่นข้อเสนอซึ่งเป็นบุคคลธรรมดาที่ถือสัญชาติไทยหรือนิติบุคคลที่จัดตั้งขึ้นตามกฎหมายไทยดังกล่าว

ผู้ยื่นข้อเสนอที่เป็นกิจการร่วมค้าที่จะได้สิทธิตามวรรคหนึ่ง ผู้เข้าร่วมค้าทุกรายจะต้องเป็นผู้ประกอบการที่เป็นบุคคลธรรมดาที่ถือสัญชาติไทยหรือนิติบุคคลที่จัดตั้งขึ้นตามกฎหมายไทย

## ๖. การทำสัญญาจ้าง

ผู้ชนะการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์จะต้องทำสัญญาจ้างตามแบบสัญญา ดังระบุในข้อ ๑.๓ หรือทำข้อตกลงเป็นหนังสือกับกรรม ภายใน ๗ วัน นับถัดจากวันที่ได้รับแจ้ง และจะต้องวางหลักประกันสัญญาเป็นจำนวนเงินเท่ากับร้อยละ ๕ ของราคาค่าจ้างที่ประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ได้ ให้กรรมยึดถือไว้ในขณะทำสัญญา โดยใช้หลักประกันอย่างหนึ่งอย่างใดดังต่อไปนี้

๖.๑ เงินสด

๖.๒ เช็ครูปหรือตราประทับที่ธนาคารส่งจ่ายให้แก่กรรม โดยเป็นเช็คลงวันที่ที่ทำสัญญาหรือก่อนหน้านั้น ไม่เกิน ๓ วัน ทำการของทางราชการ

๖.๓ หนังสือค้ำประกันของธนาคารภายในประเทศ ตามแบบหนังสือค้ำประกัน ดังระบุในข้อ ๑.๔ (๒) หรือจะเป็นหนังสือค้ำประกันอิเล็กทรอนิกส์ตามวิธีการที่กรมบัญชีกลางกำหนด

/๖.๔ หนังสือค้ำประกัน...



๖.๔ หนังสือค้ำประกันของบริษัทเงินทุน หรือบริษัทเงินทุนหลักทรัพย์ที่ได้รับอนุญาตให้ประกอบกิจการเงินทุนเพื่อการพาณิชย์และประกอบธุรกิจค้ำประกัน ตามประกาศของธนาคารแห่งประเทศไทย ตามรายชื่อบริษัทเงินทุนที่ธนาคารแห่งประเทศไทยแจ้งเวียนให้ทราบ โดยอนุโลมให้ใช้ตามตัวอย่างหนังสือค้ำประกันของธนาคารที่คณะกรรมการนโยบายกำหนด ดังระบุในข้อ ๑.๔ (๒)

๖.๕ พันธบัตรรัฐบาลไทย

หลักประกันนี้จะคืนให้ โดยไม่มีดอกเบี้ยภายใน ๑๕ วันนับถัดจากวันที่ผู้ชนะการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ (ผู้รับจ้าง) พ้นจากข้อผูกพันตามสัญญาจ้างแล้ว

หลักประกันนี้จะคืนให้ โดยไม่มีดอกเบี้ย ตามอัตราส่วนของงานจ้างซึ่งกรม ได้รับมอบไว้แล้ว

๗. ค่าจ้างและการจ่ายเงิน

กรมจะจ่ายค่าจ้างซึ่งได้รวมภาษีมูลค่าเพิ่ม ตลอดจนภาษีอื่น ๆ และค่าใช้จ่ายทั้งปวงแล้ว โดยถือราคาเหมารวมเป็นเกณฑ์ และกำหนดการจ่ายเงินเป็น จำนวน ๒ งวด ดังนี้

งวดที่ ๑ ตั้งแต่วันที่ ๑ มกราคม ๒๕๖๖ ถึงวันที่ ๓๐ เมษายน ๒๕๖๖ ชำระเงินร้อยละ ๕๐ ของราคาจ้างตามสัญญา เมื่อผู้รับจ้างดำเนินการถูกต้องครบถ้วน และผ่านการตรวจรับจากคณะกรรมการตรวจรับพัสดุเรียบร้อยแล้ว

งวดที่ ๒ (งวดสุดท้าย) ตั้งแต่วันที่ ๑ พฤษภาคม ๒๕๖๖ ถึงวันที่ ๓๑ สิงหาคม ๒๕๖๖ ชำระเงินร้อยละ ๕๐ ของราคาจ้างตามสัญญา เมื่อผู้รับจ้างดำเนินการถูกต้องครบถ้วน และผ่านการตรวจรับจากคณะกรรมการตรวจรับพัสดุเรียบร้อยแล้ว

๘. อัตราค่าปรับ

ค่าปรับตามแบบสัญญาจ้างแนบท้ายเอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์นี้ หรือข้อตกลงจ้างเป็นหนังสือจะกำหนด ดังนี้

๘.๑ กรณีที่ผู้รับจ้างนำงานที่รับจ้างไปจ้างช่วงให้ผู้อื่นทำอีกทอดหนึ่งโดยไม่ได้รับอนุญาตจากกรม จะกำหนดค่าปรับสำหรับการฝ่าฝืนดังกล่าวเป็นจำนวนร้อยละ ๑๐.๐๐ ของวงเงินของงานจ้างช่วงนั้น

๘.๒ กรณีที่ผู้รับจ้างปฏิบัติผิดสัญญาจ้างนอกเหนือจากข้อ ๘.๑ จะกำหนดค่าปรับเป็นรายวันในอัตราร้อยละ ๐.๐๑ ของราคาค่าจ้าง

๙. การรับประกันความชำรุดบกพร่อง

ผู้ชนะการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ซึ่งได้ทำข้อตกลงเป็นหนังสือ หรือทำสัญญาจ้าง ตามแบบดังระบุในข้อ ๑.๓ แล้วแต่กรณี จะต้องรับประกันความชำรุดบกพร่องของงานจ้างที่เกิดขึ้นภายในระยะเวลาไม่น้อยกว่า - วัน นับถัดจากวันที่กรมได้รับมอบงาน โดยผู้รับจ้างต้องบริหารจัดการซ่อมแซมแก้ไขให้ใช้การได้ดีดังเดิมภายใน ๑ วัน นับถัดจากวันที่ได้รับแจ้งความชำรุดบกพร่อง

๑๐. ข้อสงวนสิทธิในการยื่นข้อเสนอลื่นและอื่น ๆ

๑๐.๑ เงินค่าจ้างสำหรับงานจ้างครั้งนี้ ได้มาจากเงินงบประมาณประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๖

การลงนามในสัญญาจะกระทำต่อเมื่อ กรมได้รับอนุมัติเงินค่าจ้างจากเงินงบประมาณประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๖ แล้วเท่านั้น

/๑๐.๒ เมื่อกรมได้...

๑๐.๒ เมื่อกรมได้คัดเลือกผู้ยื่นข้อเสนอรายใด ให้เป็นผู้รับจ้าง และได้ตกลงจ้างตามประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์แล้ว ถ้าผู้รับจ้างจะต้องส่งหรือนำสิ่งของมาเพื่องานจ้างดังกล่าวเข้ามาจากต่างประเทศ และของนั้นต้องนำเข้ามาโดยทางเรือในเส้นทางที่มีเรือไทยเดินอยู่ และสามารถให้บริการรับขนได้ตามที่รัฐมนตรีว่าการกระทรวงคมนาคมประกาศกำหนด ผู้ยื่นข้อเสนอซึ่งเป็นผู้รับจ้างจะต้องปฏิบัติตามกฎหมายว่าด้วยการส่งเสริมการพาณิชย์ ดังนี้

(๑) แจกการส่งหรือนำสิ่งของดังกล่าวเข้ามาจากต่างประเทศ ต่อกรมเจ้าท่า ภายใน ๗ วัน นับตั้งแต่วันที่ผู้รับจ้างส่งหรือซื้อของจากต่างประเทศ เว้นแต่เป็นของที่รัฐมนตรีว่าการกระทรวงคมนาคมประกาศยกเว้นให้บรรทุกโดยเรืออื่นได้

(๒) จัดการให้สิ่งของดังกล่าวบรรทุกโดยเรือไทย หรือเรือที่มีสิทธิเช่นเดียวกับเรือไทย จากต่างประเทศมายังประเทศไทย เว้นแต่จะได้รับอนุญาตจากกรมเจ้าท่า ให้บรรทุกสิ่งของนั้น โดยเรืออื่นที่มีธงเรือไทย ซึ่งจะต้องได้รับอนุญาตเช่นนั้นก่อนบรรทุกของลงเรืออื่น หรือเป็นของที่รัฐมนตรีว่าการกระทรวงคมนาคมประกาศยกเว้นให้บรรทุกโดยเรืออื่น

(๓) ในกรณีที่ไม่ปฏิบัติตาม (๑) หรือ (๒) ผู้รับจ้างจะต้องรับผิดชอบตามกฎหมายว่าด้วยการส่งเสริมการพาณิชย์

๑๐.๓ ผู้ยื่นข้อเสนอซึ่งกรมได้คัดเลือกแล้ว ไม่ไปทำสัญญา หรือข้อตกลงภายในเวลาที่ทางราชการกำหนดตั้งระบุไว้ในข้อ ๗ กรมจะริบหลักประกันการยื่นข้อเสนอ หรือเรียกธำนาจจากผู้ออกหนังสือค้ำประกันการยื่นข้อเสนอทันที และอาจพิจารณาเรียกธำนาจให้ชดใช้ความเสียหายอื่น (ถ้ามี) รวมทั้งจะพิจารณาให้เป็นผู้ทำงานตามระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ

๑๐.๔ กรมสงวนสิทธิ์ที่จะแก้ไขเพิ่มเติมเงื่อนไข หรือข้อกำหนดในแบบสัญญาให้เป็นไปตามความเห็นของสำนักงานอัยการสูงสุด (ถ้ามี)

๑๐.๕ ในกรณีที่เอกสารแนบท้ายเอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ มีความขัดหรือแย้งกัน ผู้ยื่นข้อเสนอจะต้องปฏิบัติตามคำวินิจฉัยของกรม คำวินิจฉัยดังกล่าวให้ถือเป็นที่สุด และผู้ยื่นข้อเสนอไม่มีสิทธิเรียกร้องค่าใช้จ่ายใดๆ เพิ่มเติม

๑๐.๖ กรม อาจประกาศยกเลิกการจัดจ้างในกรณีต่อไปนี้ได้ โดยที่ผู้ยื่นข้อเสนอจะเรียกร้องค่าเสียหายใดๆ จากกรมไม่ได้

(๑) ไม่ได้รับการจัดสรรเงินที่จะใช้ในการจัดจ้างหรือได้รับจัดสรรแต่ไม่เพียงพอที่จะทำการจัดจ้างครั้งต่อไป

(๒) มีการกระทำที่เข้าลักษณะผู้ยื่นข้อเสนอที่ชนะการจัดจ้างหรือที่ได้รับการคัดเลือกมีผลประโยชน์ร่วมกัน หรือมีส่วนได้เสียกับผู้ยื่นเสนอรายอื่น หรือขัดขวางการแข่งขันอย่างเป็นธรรม หรือสมยอมกันกับผู้ยื่นเสนอรายอื่น หรือเจ้าหน้าที่ในการเสนอราคา หรือสื่อว่ากระทำการทุจริตอื่นใดในการเสนอราคา

(๓) การทำการจัดจ้างครั้งนี้ต่อไปอาจก่อให้เกิดความเสียหายแก่กรม หรือกระทบต่อประโยชน์สาธารณะ

/(๔) กรณีอื่น...

(๔) กรณีอื่นในทำนองเดียวกับ (๑) (๒) หรือ (๓) ตามที่กำหนดในกฎกระทรวง ซึ่งออกตามความในกฎหมายว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ

**๑๑. การปฏิบัติตามกฎหมายและระเบียบ**

ในระหว่างระยะเวลาการจ้าง ผู้ยื่นข้อเสนอที่ได้รับการคัดเลือกให้เป็นผู้รับจ้างต้องปฏิบัติตามหลักเกณฑ์ที่กฎหมายและระเบียบได้กำหนดไว้โดยเคร่งครัด

**๑๒. การประเมินผลการปฏิบัติงานของผู้ประกอบการ**

กรม สามารถนำผลการปฏิบัติงานแล้วเสร็จตามสัญญาของผู้ยื่นข้อเสนอที่ได้รับการคัดเลือกให้เป็นผู้รับจ้างเพื่อนำมาประเมินผลการปฏิบัติงานของผู้ประกอบการ

ทั้งนี้ หากผู้ยื่นข้อเสนอที่ได้รับการคัดเลือกไม่ผ่านเกณฑ์ที่กำหนดจะถูกระงับการยื่นข้อเสนอหรือทำสัญญากับกรม ไว้ชั่วคราว



ขอบเขตของงาน (Terms of Reference : TOR) (ครั้งที่ ๒)  
โครงการบำรุงรักษาอุปกรณ์เครือข่ายและเครื่องแม่ข่ายของกรมการขนส่งทางราง

๑. ความเป็นมา

กลุ่มเทคโนโลยีและสารสนเทศ กองยุทธศาสตร์และแผนงาน กรมการขนส่งทางราง (ขร.) เป็นกลุ่มงานที่มีหน้าที่ดูแลรับผิดชอบงานด้านเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสารของ ขร. เพื่ออำนวยความสะดวกและเพิ่มประสิทธิภาพในการดำเนินงานตามภารกิจต่าง ๆ ของ ขร. ดังนั้น หากเกิดปัญหาที่ระบบเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสารขึ้นจะส่งผลกระทบต่อการทำงานของเจ้าหน้าที่

ในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ จึงมีความจำเป็นต้องมีการบำรุงรักษาอุปกรณ์เครือข่ายและเครื่องแม่ข่ายให้สามารถทำงานได้อย่างมีประสิทธิภาพ ตรวจสอบแก้ไขข้อบกพร่องหรือความเสียหายต่าง ๆ รวมถึงสามารถทดแทนและปรับเปลี่ยนอุปกรณ์ที่เสียหายได้อย่างรวดเร็วทันเวลา เพื่อให้ระบบเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสารสามารถทำงานได้อย่างต่อเนื่องและมีประสิทธิภาพ

๒. วัตถุประสงค์

เพื่อให้ระบบเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสารของ ขร. สามารถใช้งานสนับสนุนการปฏิบัติงานของเจ้าหน้าที่ได้อย่างต่อเนื่องและมีประสิทธิภาพ โดยให้มีการบำรุงรักษา ตรวจสอบแก้ไขข้อบกพร่องหรือความเสียหายต่าง ๆ รวมถึงสามารถทดแทนและปรับเปลี่ยนอุปกรณ์ที่เสียหายได้อย่างรวดเร็วทันเวลา เพื่อให้ระบบสามารถทำงานได้อย่างมีประสิทธิภาพ และแก้ไขข้อบกพร่องได้ก่อนที่จะเกิดปัญหา การเสียหายหรือการหยุดทำงาน

๓. คุณสมบัติผู้เสนอราคา

๓.๑ มีความสามารถตามกฎหมาย

๓.๒ ไม่เป็นบุคคลล้มละลาย

๓.๓ ไม่อยู่ระหว่างเลิกกิจการ

๓.๔ ไม่เป็นบุคคลซึ่งอยู่ระหว่างถูกระงับการยื่นข้อเสนอหรือทำสัญญากับหน่วยงานของรัฐไว้ชั่วคราวเนื่องจากเป็นผู้ไม่ผ่านเกณฑ์การประเมินผลการปฏิบัติงานของผู้ประกอบการตามระเบียบที่รัฐมนตรีว่าการกระทรวงการคลังกำหนดตามที่ประกาศเผยแพร่ในระบบเครือข่ายสารสนเทศของกรมบัญชีกลาง

๓.๕ ไม่เป็นบุคคลซึ่งถูกระงับชื่อไว้ในบัญชีรายชื่อผู้ทำงานและได้แจ้งเวียนชื่อให้เป็นผู้ทำงานของหน่วยงานของรัฐในระบบเครือข่ายสารสนเทศของกรมบัญชีกลาง ซึ่งรวมถึงนิติบุคคลผู้ที่ทำงานเป็นหุ้นส่วนผู้จัดการ กรรมการผู้จัดการ ผู้บริหาร ผู้มีอำนาจในการดำเนินงานในกิจการของนิติบุคคลนั้นด้วย

๓.๖ มีคุณสมบัติและไม่มีลักษณะต้องห้ามตามที่คณะกรรมการนโยบายการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐกำหนดในราชกิจจานุเบกษา

๓.๗ เป็นบุคคลธรรมดาหรือนิติบุคคล ผู้มีอาชีพรับจ้างงานที่ประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ดังกล่าว

๓.๘ ไม่เป็นผู้มีผลประโยชน์ร่วมกันกับผู้ยื่นข้อเสนอรายอื่นที่เข้ายื่นข้อเสนอให้แก่ ขร. ณ วันประกาศประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ หรือไม่เป็นผู้กระทำการอันเป็นการขัดขวางการแข่งขันอย่างเป็นธรรมในการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ครั้งนี้

๓.๙ ไม่เป็นผู้ได้รับเอกสิทธิ์หรือความคุ้มกัน ซึ่งอาจปฏิเสธไม่ยอมขึ้นศาลไทย เว้นแต่ รัฐบาลของผู้ยื่นข้อเสนอได้มีคำสั่งให้สละสิทธิ์ความคุ้มกันเช่นนั้น

๓.๑๐ ในกรณีส่งเสริมสินค้าผู้ประกอบการ SMEs ให้แนบสำเนาใบขึ้นทะเบียนผู้ประกอบการวิสาหกิจขนาดกลางและขนาดย่อม (SMEs) (ถ้ามี)

๖๖๖๖

๔. ขอบเขต...

๖๖๖๖

๖๖๖๖

#### ๔. ขอบเขตการดำเนินงาน

๔.๑ บำรุงรักษาเครื่องคอมพิวเตอร์แม่ข่าย อุปกรณ์ความมั่นคงปลอดภัย และอุปกรณ์ที่เกี่ยวข้อง

๔.๑.๑ ผู้รับจ้างต้องบริการบำรุงรักษาเชิงป้องกันตามข้อกำหนดการให้บริการบำรุงรักษาเชิงป้องกัน (Preventive Maintenance : PM) ตามข้อ ๔.๖

๔.๑.๒ ผู้รับจ้างต้องบริการซ่อมแซมและแก้ไขปัญหาตามข้อกำหนดการซ่อมแซมและแก้ไขปัญหา (Corrective Maintenance : CM) ตามข้อ ๔.๗

๔.๒ บำรุงรักษาระบบงานและซอฟต์แวร์

ผู้รับจ้างต้องแก้ปัญหาในระบบงานและซอฟต์แวร์ให้สามารถทำงานได้เป็นปกติ ตามรายการบำรุงรักษา ดังต่อไปนี้

๔.๒.๑ การทำงานของระบบปฏิบัติการ Windows Server ๒๐๑๙ ที่ติดตั้งในเครื่องแม่ข่ายของ ชร.

๔.๒.๒ การตั้งค่า Active Directory และ Policy บนเครื่องแม่ข่ายของ ชร.

๔.๓ ข้อกำหนดทั่วไป

๔.๓.๑ ในกรณีที่มีบุคคลภายนอกกล่าวอ้างหรือใช้สิทธิเรียกร้องใด ๆ ว่ามีการละเมิดลิขสิทธิ์ หรือสิทธิบัตร เกี่ยวกับอุปกรณ์ และ/หรือ ฮาร์ดแวร์ ซอฟต์แวร์ที่เสนอ ผู้รับจ้างต้องดำเนินการห้่งปวง เพื่อให้การกล่าวอ้าง หรือการเรียกร้องดังกล่าวระงับสิ้นไปโดยเร็ว ผู้รับจ้างต้องเป็นผู้ชำระค่าเสียหายและค่าใช้จ่ายต่าง ๆ ที่เกิดขึ้นทั้งหมด

๔.๓.๒ ผู้รับจ้างต้องปฏิบัติตามระเบียบและประกาศของ ชร. ที่ใช้ในการควบคุมการปฏิบัติงาน

๔.๔ ข้อกำหนดการปกปิดข้อมูลสำคัญ

ผู้รับจ้างต้องเก็บรักษาข้อมูลระบบต่าง ๆ ของ ชร. ให้เป็นความลับ และไม่นำไปใช้ประโยชน์ หรือให้บุคคลอื่นนำไปใช้ประโยชน์ ทั้งนี้ไม่ว่าจะเพื่อประโยชน์ในทางพาณิชย์หรือไม่ก็ตาม นอกจากนี้ต้องไม่นำ ข้อมูลดังกล่าวไปใช้ในลักษณะที่ส่งผลกระทบต่อหรือก่อให้เกิดความเสียหายแก่ ชร. หากฝ่าฝืนหรือเกิดความรับผิดชอบ ทางละเมิด ทางแพ่ง หรือทางอาญา ผู้รับจ้างต้องรับผิดชอบในความเสียหายที่เกิดขึ้นดังกล่าว

๔.๕ ข้อกำหนดรายการบำรุงรักษาอุปกรณ์ตามรายการ ดังนี้

เครื่องคอมพิวเตอร์แม่ข่าย และอุปกรณ์ความมั่นคงปลอดภัย ตามรายละเอียดอุปกรณ์ที่ต้อง บำรุงรักษาตาม ภาคผนวก ก ดังนี้

๔.๕.๑ เครื่องคอมพิวเตอร์แม่ข่าย จำนวน ๗ ชุด

๔.๕.๒ อุปกรณ์ Firewall พร้อมต่อลิซิทซ์ซอฟต์แวร์ของอุปกรณ์ หรือจัดหาอุปกรณ์ของใหม่ทดแทน ที่มีคุณลักษณะเฉพาะเทียบเท่าหรือดีกว่าอุปกรณ์เดิม จำนวน ๑ ชุด

๔.๖ ข้อกำหนดการให้บริการบำรุงรักษาเชิงป้องกัน (Preventive Maintenance : PM)

๔.๖.๑ บริการตรวจสอบสภาพและบำรุงรักษาเครื่องคอมพิวเตอร์แม่ข่าย ณ สถานที่ตั้ง อย่างน้อย สัปดาห์หนึ่งครั้ง ตามวิธีมาตรฐานของผู้ผลิต เพื่อให้ System Availability ของ Mission-Critical Servers เป็นไปตาม Service Level Agreement : SLA

๔.๖.๒ จัดทำบันทึกผลของการทำงาน (Service Report) และรายงานให้ผู้ดูแลระบบ (System Administrator) ของ ชร. รับทราบ

๔.๖.๓ บริการทำความสะอาด ดังนี้

๔.๖.๓.๑ ทำความสะอาดตู้แร็คทั้งภายนอกและภายใน โดยการดูดฝุ่นและเช็ดด้วยน้ำยา ทำความสะอาด

๔.๖.๓.๒ ทำความสะอาดของตัวเครื่องคอมพิวเตอร์และอุปกรณ์ภายนอกโดยน้ำยาทำความสะอาด

๔.๖.๔ บริการ...

๗/๖๗

๑

๗/๖๗

๔.๖.๔ บริการตรวจสอบ ดังนี้

- ๔.๖.๔.๑ ตรวจสอบการทำงานของพัดลมประจำตู้แร็ค
- ๔.๖.๔.๒ ตรวจสอบความผิดปกติของเครื่องคอมพิวเตอร์แม่ข่าย ประกอบด้วยระบบปฏิบัติการ วันที่ ข้อผิดพลาดที่พบใน Log ไฟล์ เป็นอย่างน้อย
- ๔.๖.๔.๓ ประสิทธิภาพและเสถียรภาพของระบบ ให้สามารถรองรับจำนวนผู้ใช้ที่มีปริมาณเพิ่มขึ้น

๔.๖.๕ ดำเนินงานตามข้อกำหนดกับการตรวจสอบ ดังนี้

- ๔.๖.๕.๑ จัดทำรายงานสรุปส่งให้ ขร. เป็นลายลักษณ์อักษร
- ๔.๖.๕.๒ ทำการเปลี่ยนรหัสผ่านตามที่ ขร. กำหนด
- ๔.๖.๖ จัดทำเอกสารรายงานผลการบำรุงรักษารายการอุปกรณ์ และเอกสารรายงานสรุปด้วยกราฟ เสนอต่อ ขร. หลังการบำรุงรักษาเชิงป้องกันในแต่ละรอบ

๔.๗ ข้อกำหนดการซ่อมแซมและแก้ไขปัญหา (Corrective Maintenance : CM)

- ๔.๗.๑ การซ่อมแซมแก้ไขเครื่องคอมพิวเตอร์แม่ข่ายและอุปกรณ์ที่อยู่ในสายการผลิต มีข้อกำหนด ดังนี้
  - ๔.๗.๑.๑ ผู้รับจ้างต้องมีเจ้าหน้าที่ Standby เพื่อสามารถรับการติดต่อจาก ขร. โดยทางโทรศัพท์ และทำการซ่อมแซมแก้ไขระบบให้ทำงานปกติได้ทันตามข้อกำหนดระดับการให้บริการ SLA กับ ขร.
  - ๔.๗.๑.๒ ผู้รับจ้างต้องให้บริการซ่อมแซม Hardware แก้ไขปัญหาที่เกิดจาก OS, System Software และลง Patch ให้กับ Server เพื่อแก้ไขปัญหา ณ สถานที่ตั้งของ ขร.
  - ๔.๗.๑.๓ ผู้รับจ้างต้องเปลี่ยนอุปกรณ์อะไหล่ทุกชิ้นที่เสียหายด้วยของใหม่จากผู้ผลิต
  - ๔.๗.๑.๔ ผู้รับจ้างจะต้องหาอุปกรณ์ที่มีประสิทธิภาพเท่าเทียม หรือดีกว่าอุปกรณ์ที่ชำรุด และต้องเพียงพอต่อการใช้งานของ ขร. มาใช้แทนภายใน ๒๔ ชั่วโมงนับจากที่ได้รับแจ้ง หากอุปกรณ์ดังกล่าว มีความชำรุดบกพร่องเกิดขึ้น ผู้รับจ้างจะไม่เรียกร้องค่าเสียหายใด ๆ จาก ขร.
- ๔.๗.๒ การซ่อมแซมแก้ไขเครื่องคอมพิวเตอร์แม่ข่ายและอุปกรณ์ที่ไม่อยู่ในสายการผลิต มีข้อกำหนด ดังนี้
  - ๔.๗.๒.๑ ผู้รับจ้างต้องให้บริการซ่อมแซมเปลี่ยนอุปกรณ์อะไหล่ชิ้นที่เสียหาย และทำให้ระบบสามารถใช้งานได้ตามปกติ
  - ๔.๗.๒.๒ ผู้รับจ้างจะต้องหาอุปกรณ์ที่มีประสิทธิภาพเท่าเทียม หรือดีกว่าอุปกรณ์ที่ชำรุด และต้องเพียงพอต่อการใช้งานของ ขร. มาใช้แทนภายใน ๒๔ ชั่วโมงนับจากที่ได้รับแจ้ง หากอุปกรณ์ดังกล่าว มีความชำรุดบกพร่องเกิดขึ้น ผู้รับจ้างจะไม่เรียกร้องค่าเสียหายใด ๆ จาก ขร.
  - ๔.๗.๒.๓ ผู้รับจ้างต้องจัดทำเอกสารรายงานผลการซ่อมแซมและแก้ไขปัญหา และจัดทำเอกสาร รายงานสรุปด้วยกราฟ เสนอต่อ ขร.

๔.๘ ข้อกำหนดบำรุงรักษาตามกรอบงานระบบความมั่นคงปลอดภัย ดังนี้

- ๔.๘.๑ ผู้รับจ้างต้องทำการตรวจสอบหาช่องโหว่ของระบบเครือข่ายที่มีอยู่บนเครื่องคอมพิวเตอร์แม่ข่าย ของ ขร. โดยใช้โปรแกรมที่ใช้ในการสแกนตรวจสอบเครื่อง ได้แก่ โปรแกรม Nmap เป็นต้น จำนวนอย่างน้อย ๑ ครั้ง
- ๔.๘.๒ ผู้รับจ้างต้องทำการปิดช่องโหว่ที่ตรวจพบ โดยต้องได้รับอนุญาตจาก ขร. ก่อนการดำเนินงาน หากการปิดช่องโหว่มีค่าใช้จ่ายเพิ่มเติมผู้รับจ้างต้องเป็นผู้ชำระค่าใช้จ่ายเองทั้งสิ้น
- ๔.๘.๓ ผู้รับจ้างต้องจัดทำรายงานเสนอต่อ ขร. ก่อนสิ้นสุดสัญญา ดังนี้
  - ๔.๘.๓.๑ รายงานผลการตรวจสอบช่องโหว่ ตามข้อ ๔.๘.๑
  - ๔.๘.๓.๒ รายงานผลการปิดช่องโหว่ ตามข้อ ๔.๘.๒

๒๖๒๗

๘

๘๗

๔.๙ ข้อกำหนด...

๔.๙ ข้อกำหนดบำรุงรักษาตามกรอบงานระบบสำรองและกู้คืนข้อมูล ดังนี้  
๔.๙.๑ ผู้รับจ้างต้องทำการปรับปรุงคู่มือการสำรองข้อมูลโดยซอฟต์แวร์ ทุก ๔ เดือน หรือเมื่อมีการเปลี่ยนแปลง Backup Policy

๔.๙.๒ ผู้รับจ้างต้องจัดทำเอกสารรายงานผลการดำเนินงานตามข้อ ๔.๙.๑

๔.๑๐ ข้อกำหนดระดับการให้บริการ (Service Level Agreement)

๔.๑๐.๑ ผู้รับจ้างต้องมีการบริการทางโทรศัพท์ (On Call Service) เพื่อให้บริการตอบคำถามทางโทรศัพท์ในการแก้ไขปัญหาต่าง ๆ ในวันและเวลาราชการ ตลอดระยะเวลาสัญญา

๔.๑๐.๒ ให้บริการแบบ Onsite Service ของเครื่องคอมพิวเตอร์แม่ข่ายและอุปกรณ์ตลอดในวันและเวลาราชการ ตลอดระยะเวลาสัญญา

๔.๑๐.๓ สำหรับกรณีที่ปัญหาไม่สามารถแก้ไขได้โดยการแนะนำทางโทรศัพท์ ผู้รับจ้างต้องดำเนินการซ่อมบำรุงให้แล้วเสร็จและสามารถใช้งานได้ดีดังเดิมภายใน ๒๔ ชั่วโมง นับตั้งแต่ได้รับแจ้งปัญหา โดยวิธีการควบคุมระยะไกล (Remote Access) หรือวิธีอื่น โดยไม่คิดค่าบริการหรือค่าใช้จ่ายใด ๆ เพิ่มเติม

๔.๑๐.๔ หากอุปกรณ์เกิดความเสียหายจนไม่สามารถทำงานได้ตามปกติ ผู้รับจ้างจะต้องทำการแก้ปัญหา ดังนี้

(๑) ภายหลังจากแจ้งปัญหาต้องดำเนินการสอบถามปัญหาเบื้องต้นและหากเป็นเหตุสำคัญ เช่น การเสียหายทางฮาร์ดแวร์ ต้องจัดส่งเจ้าหน้าที่มาแก้ไขที่สถานที่ติดตั้ง (Onsite Service) ภายในเวลา ๔ ชั่วโมง (ทำการ) หลังจากได้รับแจ้งด้วยวาจาหรือลายลักษณ์อักษรจากเจ้าหน้าที่ของ ชร. ที่ได้รับมอบหมายในการควบคุมการบำรุงรักษาระบบคอมพิวเตอร์

(๒) ดำเนินการวิเคราะห์หาสาเหตุปัญหาที่แท้จริงภายใน ๓ วันทำการ

๔.๑๐.๕ ชร. มีสิทธิ์ดำเนินการติดต่อกับผู้ผลิตหรือเจ้าของผลิตภัณฑ์เองในเรื่องของการให้บริการผลิตภัณฑ์ โดย ชร. ไม่เสียค่าใช้จ่ายใด ๆ ในกรณีที่ผู้รับจ้างไม่สามารถแก้ไขปัญหาให้กับ ชร. ได้

๔.๑๑ ข้อกำหนดการแก้ปัญหาอื่น ๆ

ในกรณีที่ในทางปฏิบัติผู้รับจ้างไม่สามารถบำรุงรักษาอุปกรณ์ในรายการใดได้ให้ทำหนังสือแจ้งพร้อมสาเหตุและแนวทางในการแก้ปัญหาให้ ชร. รับทราบเป็นลายลักษณ์อักษร

๔.๑๒ แผนการบริหารโครงการ

ผู้รับจ้างต้องเริ่มดำเนินการทันทีที่ทำสัญญาจ้างกับ ชร. พร้อมทั้งจัดส่งประวัติทีมงานทั้งหมดให้กับกลุ่มเทคโนโลยีและสารสนเทศ ชร. และต้องทำการวิเคราะห์วางแผนและเสนอแผนการบริหารโครงการจ้างบำรุงรักษาครั้งนี้ให้กับ ชร. ได้รับทราบภายใน ๓๐ วันนับถัดจากวันทำสัญญา

๕. ระยะเวลาดำเนินการ

มกราคม ๒๕๖๖ ถึง สิงหาคม ๒๕๖๖

๖. งบประมาณ

งบประมาณประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๖ วงเงินงบประมาณ ๖๘๓,๘๐๐ บาท (หกแสนแปดหมื่นสามพันแปดร้อยบาทถ้วน)

๗. กำหนดยี่นราคา

ราคาที่เสนอจะต้องเสนอกำหนดยี่นราคาไม่น้อยกว่า ๙๐ วัน ตั้งแต่วันเสนอราคา

๗/๖๖

๗/๖๖

๗/๖๖

๘. หลักเกณฑ์...

๘. หลักเกณฑ์ในการพิจารณาข้อเสนอ

ใช้หลักเกณฑ์ราคาโดย ชร. จะพิจารณาจากราคารวม

๙. การส่งมอบงาน

ผู้รับจ้างจะต้องส่งมอบงานในแต่ละงวดให้ ชร. ดังนี้

๙.๑ งวดที่ ๑ ผู้รับจ้างต้องปฏิบัติงาน ส่งมอบเอกสาร จำนวน ๒ ชุด และไฟล์เอกสารบันทึกลงในแฟลชไดรฟ์ จำนวน ๑ ชุด ดังนี้

๙.๑.๑ ปฏิบัติงานตามข้อกำหนดการให้บริการบำรุงรักษาเชิงป้องกัน (Preventive Maintenance) และส่งมอบเอกสารรายงานการให้บริการบำรุงรักษาเชิงป้องกัน

๙.๑.๒ ปฏิบัติงานตามข้อกำหนดการซ่อมแซมและแก้ไขปัญหา (Corrective Maintenance) และส่งมอบเอกสารรายงานการซ่อมแซมและแก้ไขปัญหา

๙.๑.๓ ดำเนินการต่ออายุสัญญาโปรแกรมซอฟต์แวร์ลิขสิทธิ์พร้อมส่งเอกสารการต่อลิขสิทธิ์ซอฟต์แวร์ ตามข้อ ๔.๕.๒

๙.๑.๔ ส่งมอบเอกสารรายงานผลการตรวจสอบช่องโหว่ ตามข้อ ๔.๘ ของงวดที่ ๑

๙.๑.๕ ส่งมอบเอกสารรายงานผลการระบบสำรองและกู้คืนข้อมูล ตามข้อ ๔.๙ ของงวดที่ ๑

๙.๑.๖ ส่งมอบเอกสารรายงานสรุปผลการปฏิบัติงานทั้งหมด ของงวดที่ ๑

๙.๒ งวดที่ ๒ ผู้รับจ้างต้องปฏิบัติงาน ส่งมอบเอกสาร จำนวน ๒ ชุด และไฟล์เอกสารบันทึกลงในแฟลชไดรฟ์ จำนวน ๑ ชุด ดังนี้

๙.๒.๑ ปฏิบัติงานตามข้อกำหนดการให้บริการบำรุงรักษาเชิงป้องกัน (Preventive Maintenance) และส่งมอบเอกสารรายงานการให้บริการบำรุงรักษาเชิงป้องกัน

๙.๒.๒ ปฏิบัติงานตามข้อกำหนดการซ่อมแซมและแก้ไขปัญหา (Corrective Maintenance) และส่งมอบเอกสารรายงานการซ่อมแซมและแก้ไขปัญหา

๙.๒.๓ ส่งมอบเอกสารรายงานผลการตรวจสอบช่องโหว่ ตามข้อ ๔.๘ ของงวดที่ ๒

๙.๒.๔ ส่งมอบเอกสารรายงานผลการระบบสำรองและกู้คืนข้อมูล ตามข้อ ๔.๙ ของงวดที่ ๒

๙.๒.๕ ส่งมอบเอกสารรายงานสรุปผลการปฏิบัติงานทั้งหมด ของงวดที่ ๒

๑๐. เงื่อนไขการชำระเงิน

Chr. จะชำระเงินค่าจ้างตามสัญญาแบ่งเป็นงวดๆ จำนวน ๒ งวด ดังนี้

๑๐.๑ งวดที่ ๑ ตั้งแต่วันที่ ๑ มกราคม ๒๕๖๖ ถึงวันที่ ๓๐ เมษายน ๒๕๖๖ ชำระเงินร้อยละ ๕๐ ของราคาจ้างตามสัญญา เมื่อผู้รับจ้างดำเนินการถูกต้องครบถ้วน และผ่านการตรวจรับจากคณะกรรมการตรวจรับพัสดุเรียบร้อยแล้ว

๑๐.๒ งวดที่ ๒ ตั้งแต่วันที่ ๑ พฤษภาคม ๒๕๖๖ ถึงวันที่ ๓๑ สิงหาคม ๒๕๖๖ ชำระเงินร้อยละ ๕๐ ของราคาจ้างตามสัญญา เมื่อผู้รับจ้างดำเนินการถูกต้องครบถ้วน และผ่านการตรวจรับจากคณะกรรมการตรวจรับพัสดุเรียบร้อยแล้ว

๑๑. อัตราค่าปรับ

๑๑.๑ กรณีผู้รับจ้างไม่สามารถดำเนินการบำรุงรักษาอุปกรณ์เครือข่ายและเครื่องแม่ข่ายของ Chr. หรืออุปกรณ์ไม่สามารถกลับมาใช้งานได้ตามปกติภายใน ๒๔ ชั่วโมง ผู้รับจ้างจะต้องยินยอมให้ผู้ว่าจ้างคิดค่าปรับเวลาที่ไม่สามารถใช้งานระบบได้ ในส่วนที่เกินกำหนดข้างต้นในอัตราชั่วโมง เศษของชั่วโมงให้นับเป็น ๑ ชั่วโมง ถ้าอุปกรณ์เครือข่ายและเครื่องแม่ข่ายของ Chr. ชัดข้องเกินระยะเวลาดังกล่าว Chr. จะคิดค่าปรับในส่วนที่เกินในอัตราชั่วโมงละ ๐.๐๑ ของราคาระบบคอมพิวเตอร์และอุปกรณ์ในอาคารชุดชื่อนั้น ๆ) เกณฑ์การคำนวณนับชั่วโมงและค่าตัวถ่วงเป็น ดังนี้

๑๑.๑.๑ จำนวนชั่วโมง...

๑๑

๑๑

๑๑



๑๑.๑.๑ จำนวนชั่วโมงที่ขัดข้องในขณะใดขณะหนึ่ง เท่ากับค่าสูงสุดของจำนวนชั่วโมงที่ขัดข้อง  
ในขณะนั้นของอุปกรณ์แต่ละอุปกรณ์คูณด้วยค่าตัวถ่วง

จำนวนชั่วโมง = ค่าสูงสุด (ชั่วโมงที่ขัดข้อง x ค่าตัวถ่วง)

เศษของชั่วโมงนับเป็น ๑ ชั่วโมง

๑๑.๑.๒ ค่าปรับ = ๐.๐๑ x (ผลรวมจำนวน - ๒๔) x ราคาระบบคอมพิวเตอร์

๑๑.๒ หากผู้รับจ้างส่งมอบงานให้กับผู้รับจ้างล่าช้ากว่ากำหนดไว้ผู้รับจ้างจะต้องชำระค่าปรับให้แก่ผู้ว่าจ้าง  
เป็นเงินในอัตราร้อยละ ๐.๐๑ (ศูนย์จุดศูนย์หนึ่ง) ของราคางานจ้างนั้น ๆ (แต่ต้องไม่น้อยกว่าวันละ ๑๐๐ บาท)

#### ๑๒. การทำสัญญา

ภายใน ๗ วันทำการ นับจากมีหนังสือแจ้งให้ลงนามและผู้รับจ้างต้องนำหลักประกันสัญญาในอัตราร้อยละ ๕ (ห้า) ของวงเงินในการจ้างเพื่อเป็นหลักค้ำประกันในการจ้าง

#### ๑๓. สถานที่ติดต่อ

กลุ่มเทคโนโลยีและสารสนเทศ กองยุทธศาสตร์และแผนงาน กรมการขนส่งทางราง

อาคาร ณ ถลาง ชั้น ๔ เลขที่ ๕๑๔/๑ ถนนหลานหลวง แขวงสี่แยกมหานาค เขตดุสิต กรุงเทพฯ ๑๐๓๐๐

โทร ๐ ๒๑๖๔ ๒๖๒๖ ต่อ ๕๗๐๑-๕๗๐๔

Email : it@drt.go.th

๗๖๗

๗๖๗

๗๖๗

ภาคผนวก ก  
รายการบำรุงรักษาอุปกรณ์  
โครงการบำรุงรักษาอุปกรณ์เครือข่ายและเครื่องแม่ข่ายของกรมการขนส่งทางราง

๑. รายการเครื่องคอมพิวเตอร์แม่ข่าย จำนวน ๗ ชุด

ลำดับ	ยี่ห้อ	รุ่น	S/N	ค่าตัวถ่วง
๑	Lenovo	รุ่น ThinkSystem SR๕๕๐	J๓๐๒๗A๓๔	๐.๕
๒	Lenovo	รุ่น ThinkSystem SR๕๕๐	J๓๐๒๗A๓๕	๐.๕
๓	Lenovo	รุ่น ThinkSystem SR๕๕๐	J๓๐๒๗A๓๖	๐.๕
๔	Lenovo	รุ่น ThinkSystem SR๕๕๐	J๓๐๒๗A๓๓	๐.๕
๕	Lenovo	รุ่น ThinkSystem SR๕๕๐	J๓๐๒๗BLZ	๐.๕
๖	Lenovo	รุ่น ThinkSystem SR๕๕๐	J๓๐๒๗A๓๖	๐.๕
๗	Lenovo	รุ่น ThinkSystem SR๕๕๐	J๓๐๒๗A๓๗	๐.๕

๒. อุปกรณ์ Firewall พร้อมต่อลิขสิทธิ์ซอฟต์แวร์ของอุปกรณ์ หรือจัดหาอุปกรณ์ของใหม่ทดแทน  
ที่มีคุณลักษณะเฉพาะเทียบเท่าหรือดีกว่าอุปกรณ์เดิม จำนวน ๑ ชุด

ลำดับ	ยี่ห้อ	รุ่น	S/N	ค่าตัวถ่วง
๑	Fortinet	รุ่น FortiGate ๖๐๐E	FG๖HoETB๒๐๙๐๑๖๕	๐.๕

๗๖๑๙

๑๖

๑๖

ตารางแสดงวงเงินงบประมาณที่ได้รับจัดสรรและรายละเอียดค่าใช้จ่าย  
การจัดซื้อจัดจ้างที่มีใบงานก่อสร้าง

๑. ชื่อโครงการ โครงการบำรุงรักษาอุปกรณ์เครือข่ายและเครื่องแม่ข่ายของกรมการขนส่งทางราง

๒. หน่วยงานเจ้าของโครงการ กองยุทธศาสตร์และแผนงาน กรมการขนส่งทางราง

๓. วงเงินงบประมาณที่ได้รับจัดสรร ๖๘๓,๘๐๐ บาท (หกแสนแปดหมื่นสามพันแปดร้อยบาทถ้วน)

๔. วันที่กำหนดราคากลาง (ราคาอ้างอิง) ณ วันที่ ๒๘ ธ.ค. ๒๕๖๕  
เป็นเงิน ๖๘๐,๕๓๗.๕๐ บาท (หกแสนแปดหมื่นห้าร้อยสามสิบเจ็ดบาทห้าสิบสตางค์)

๕. แหล่งที่มาของราคากลาง (ราคาอ้างอิง)  
สืบราคาจากท้องตลาด จำนวน ๔ ราย ดังนี้

๕.๑ บริษัท เคมีท กรุ๊ป จำกัด

๕.๒ บริษัท บุญพา ไอที โซลูชัน จำกัด

๕.๓ บริษัท โคตรอน จำกัด

๕.๔ บริษัท เอ็นพีร่า จำกัด

๖. รายชื่อผู้รับผิดชอบกำหนดราคากลาง

๖.๑ นายภูวิศ รักษาแก้ว	นักวิชาการคอมพิวเตอร์ชำนาญการ	ประธานกรรมการ
๖.๒ นางสาววรรกร พุ่มเรือง	นักวิชาการคอมพิวเตอร์ชำนาญการ	กรรมการ
๖.๓ นายณัฐวีร์ พูลสมบัติภิญโญ	นักวิชาการคอมพิวเตอร์ปฏิบัติการ	กรรมการและเลขานุการ

