



# รายงานผลการดำเนินงานและผลการเบิกจ่าย

ตามแผนปฏิบัติราชการกรมการขนส่งทางราง  
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566 (ฉบับปรับปรุง)

ไตรมาสที่ 3 : เมษายน – มิถุนายน 2566



กรมการขนส่งทางราง  
กองยุทธศาสตร์และแผนงาน  
กรกฎาคม 2566

**ผลการดำเนินงานและผลการเบิกจ่าย**  
**ภายใต้แผนปฏิบัติการราชการกรมการขนส่งทางราง (พ.ศ. ๒๕๖๖) (ฉบับปรับปรุง)**  
**ไตรมาสที่ ๓ : เมษายน – มิถุนายน ๒๕๖๖**

ลำดับ ที่	โครงการ/กิจกรรม	แผน/ผล การดำเนินงาน		แผน/ผล การเบิกจ่าย		สถานะ การดำเนินงาน ตามแผน	ปัญหาอุปสรรค/ หมายเหตุ	หน่วย รับผิดชอบ
		แผนการดำเนินงาน ปี ๒๕๖๖	ผลการดำเนินงาน ณ สิ้นไตรมาส ๓	แผน การเบิกจ่าย ปี ๒๕๖๖	ผลการเบิกจ่าย ณ สิ้นไตรมาส ๓			
พันธกิจ M๑ เสนอแนะนโยบาย มาตรการ มาตรฐานและจัดทำแผนการพัฒนาการขนส่งทางรางและขับเคลื่อนให้เกิดผลในการปฏิบัติ								
กลยุทธ์ M๑S๑ กำหนดแผนพัฒนาการขนส่งทางรางของประเทศไทย เพื่อวางแนวทางการปฏิบัติงานสู่เป้าหมายการพัฒนาขนส่งทางรางของประเทศ (จัดทำแผน) จำนวน ๘ โครงการ/กิจกรรม ดังนี้								กยร./กกร. /สปร.
๑	ศึกษาและวิเคราะห์ข้อมูลการลงทุนโครงการระบบรางของหน่วยงานของรัฐหรือองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นในการประกอบกิจการขนส่งทางราง รวมทั้งโครงการร่วมลงทุนระหว่างภาครัฐและเอกชน (PPP)	<b>ดำเนินการแล้วเสร็จ</b>		-	-	-	หมายเหตุ : อยู่ระหว่าง ประมวลเรื่อง เพื่อเสนอ หลัง กรรม. ชุดใหม่ ได้รับการแต่งตั้ง	กยร.
		๑. ศึกษาและวิเคราะห์การปรับกรอบวงเงินโครงการระบบรถไฟฟ้าขนส่งมวลชน (สายสีแดง) ของการรถไฟฟ้าแห่งประเทศไทย (รฟท.) (ส่วนต่อขยาย) แจ้งเวียนขอความเห็นหน่วยงานที่เกี่ยวข้องเพื่อประมวลความเห็นเสนอ กรม. ต่อไป	๑. โครงการระบบรถไฟฟ้าขนส่งมวลชน (สายสีแดง) ช่วงตลิ่งชัน - ศาลายา และสถานีเพิ่มเติม ๓ สถานี (สถานีสะพานพระราม ๖ สถานีบางกวย - กฟผ. และสถานีบ้านฉิมพลี) ของ รฟท. ๑.๑ ขร. มีหนังสือ ที่ คค ๐๙๐๕.๓/๑๕๘๙ ลงวันที่ ๒๑ ตุลาคม ๒๕๖๕ การปรับกรอบวงเงินโครงการฯ ต่อ คค. ๑.๒ คค. มีหนังสือ ที่ คค ๐๙๐๕.๓/๑๐๐๗๕ ลงวันที่ ๑๔ ธันวาคม ๒๕๖๕ การปรับกรอบวงเงินโครงการฯ แจ้งเวียนขอความเห็นหน่วยงานที่เกี่ยวข้องเพื่อประมวลความเห็นเสนอ กรม. ต่อไป ๒. โครงการระบบรถไฟฟ้าขนส่งมวลชนสายสีแดงเข้ม ช่วงรังสิต - มหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์ ศูนย์รังสิต ของ รฟท. ๒.๑ ขร. มีหนังสือ ที่ คค ๐๙๐๕.๓/๑๙๐๒ ลงวันที่ ๒๗ ธันวาคม ๒๕๖๕ การขอทบทวนมติคณะรัฐมนตรีและขอปรับกรอบวงเงินโครงการฯ ต่อ คค.					

ลำดับ ที่	โครงการ/กิจกรรม	แผน/ผล การดำเนินงาน		แผน/ผล การเบิกจ่าย		สถานะ การดำเนินงาน ตามแผน	ปัญหาอุปสรรค/ หมายเหตุ	หน่วย รับผิดชอบ
		แผนการดำเนินงาน ปี ๒๕๖๖	ผลการดำเนินงาน ณ สิ้นไตรมาส ๓	แผน การเบิกจ่าย ปี ๒๕๖๖	ผลการเบิกจ่าย ณ สิ้นไตรมาส ๓			
			<p>๒.๒ คค. มีหนังสือ ที่ คค ๐๙๐๕.๓/ว๒๓๖ ลงวันที่ ๑๐ มกราคม ๒๕๖๖ การขอทบทวนมติคณะรัฐมนตรีและขอปรับกรอบวงเงินโครงการฯ แจ้งเวียนขอความเห็นหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง เพื่อประมวลความเห็นเสนอ ครม. ต่อไป</p> <p>๓. โครงการระบบรถไฟฟ้าชานเมือง สายสีแดงอ่อน ช่วงตลิ่งชัน - ศิริราช ของ รฟท.</p> <p>๓.๑ ขร. มีหนังสือ ที่ คค ๐๙๐๕.๓/๒๗๑ ลงวันที่ ๒๒ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๖ การขอทบทวนมติคณะรัฐมนตรีและขอปรับกรอบวงเงินโครงการฯ ต่อ คค.</p> <p>๓.๒ คค. มีหนังสือ ที่ คค๐๙๐๕.๓/ว๑๙๑๙ ลงวันที่ ๓ มีนาคม ๒๕๖๖ การขอทบทวนมติคณะรัฐมนตรีและขอปรับกรอบวงเงินโครงการฯ แจ้งเวียนขอความเห็นหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง เพื่อประมวลความเห็นเสนอ ครม. ต่อไป</p>					
		๒. ศึกษาและวิเคราะห์โครงการก่อสร้างรถไฟทางคู่ ช่วงขอนแก่น – หนองคาย ของการรถไฟแห่งประเทศไทย (รฟท.) แจ้งเวียนขอความเห็นหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง เพื่อประมวลความเห็นเสนอ ครม. ต่อไป	<p>๑. คค. มีหนังสือ ที่ คค ๐๙๐๕.๓/ว๑๐๗๙ ลงวันที่ ๗ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๕ ถึง ๓ หน่วยงาน ประกอบด้วย สงป. กค. และ สศช. เพื่อพิจารณาให้ความเห็นประกอบการพิจารณาของ ครม. เรื่อง ขออนุมัติดำเนินโครงการรถไฟทางคู่ ช่วงขอนแก่น – หนองคาย ของการรถไฟแห่งประเทศไทย (รฟท.)</p> <p>๒. คค. มีหนังสือ ที่ คค ๐๙๐๕.๓/๑๘๖๗ ลงวันที่ ๒ มีนาคม ๒๕๖๖ ถึง สงป. เพื่อพิจารณาให้ความเห็นประกอบการพิจารณาของ ครม. เรื่อง ขออนุมัติดำเนินโครงการรถไฟทางคู่ ช่วงขอนแก่น – หนองคาย ของ</p>					

ลำดับ ที่	โครงการ/กิจกรรม	แผน/ผล การดำเนินงาน		แผน/ผล การเบิกจ่าย		สถานะ การดำเนินงาน ตามแผน	ปัญหาอุปสรรค/ หมายเหตุ	หน่วย รับผิดชอบ
		แผนการดำเนินงาน ปี ๒๕๖๖	ผลการดำเนินงาน ณ สิ้นไตรมาส ๓	แผน การเบิกจ่าย ปี ๒๕๖๖	ผลการเบิกจ่าย ณ สิ้นไตรมาส ๓			
			การรถไฟแห่งประเทศไทย (รฟท.) ๓. คค. มีข้อสั่งการท้ายหนังสือ สงป. ด่วนที่สุด ที่ นร ๐๗๐๙/๖๐๘๔ ลงวันที่ ๒๐ มีนาคม ๒๕๖๖ ให้ดำเนินการเสนอเรื่องขออนุมัติโครงการ หลัง ครม. ชุดใหม่ ตามมาตรา ๑๖๙(๑) ของรัฐธรรมนูญแห่งราชอาณาจักรไทยของ การอนุมัติงานหรือโครงการที่กำหนดว่า ไม่กระทำการอันมีผลเป็นการอนุมัติงานหรือ โครงการหรือมีผลเป็นการสร้างความผูกพัน ต่อ ครม. ชุดต่อไป					
		๓. วิเคราะห์การปรับกรอบวงเงินโครงการ ระบบรถไฟชานเมือง (สายสีแดง) ของ การรถไฟแห่งประเทศไทย (รฟท.) (ส่วนต่อ ขยาย) โดยประมวลความเห็นของหน่วยงาน ที่เกี่ยวข้อง เสนอ ครม. ต่อไป	โครงการระบบรถไฟชานเมือง (สายสีแดง) ช่วงตลิ่งชัน - ศาลายา และสถานีเพิ่มเติม ๓ สถานี (สถานีสะพานพระราม ๖ สถานีบางกวย - กฟผ. และสถานีบ้านฉิมพลี) ของ รฟท. โดย ขร. มีหนังสือ ที่ คค ๐๙๐๕.๓/๓๕๕ ลงวันที่ ๗ มีนาคม ๒๕๖๖ การปรับกรอบวงเงิน โครงการฯ ต่อ คค. เพื่อพิจารณานำเสนอ ครม. ต่อไป					
๒	จัดทำค่าของงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณของ กรมการขนส่งทางราง ๑) รวบรวมค่าของงบประมาณรายจ่ายประจำปี งบประมาณของกรมการขนส่งทางราง ๒) รวบรวมและจัดทำเอกสารงบประมาณและเตรียม ชี้แจงงบประมาณรายจ่ายประจำปี ๓) การทบทวน ปรับปรุงผลสัมฤทธิ์หรือประโยชน์ ที่ได้รับจากการใช้จ่ายงบประมาณประกอบการจัดทำ งบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ	<b>ดำเนินการแล้วเสร็จ</b>		-	-	-	หมายเหตุ : อยู่ระหว่าง สงป. แจ้งแนวทาง หลัง ครม. ชุดใหม่ ได้รับการแต่งตั้ง	กยร.
		๑. รวบรวมค่าของงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณของกรมการขนส่ง ทางราง ๒. การทบทวน ปรับปรุงผลสัมฤทธิ์หรือ ประโยชน์ที่ได้รับจากการใช้จ่ายงบประมาณ ประกอบการจัดทำงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ ๓. จัดส่งค่าของงบประมาณประจำปี งบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ ของกรมการขนส่ง ทางราง ให้ สงป.	๑. รวบรวมค่าของงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณของกรมการขนส่ง ทางรางแล้วเสร็จ ๒. ขร. มีหนังสือ ด่วนที่สุด ที่ คค ๐๙๐๕.๓/ ๑๘๖๑ ลงวันที่ ๑๖ ธันวาคม ๒๕๖๕ จัดส่ง ข้อมูลการดำเนินการตามระบบการติดตาม และประเมินผล เพื่อประกอบการจัดทำ งบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ ต่อสำนักงบประมาณ (สงป.) โดยจัดส่งข้อมูลการทบทวนผลสัมฤทธิ์หรือ					

ลำดับ ที่	โครงการ/กิจกรรม	แผน/ผล การดำเนินงาน		แผน/ผล การเบิกจ่าย		สถานะ การดำเนินงาน ตามแผน	ปัญหาอุปสรรค/ หมายเหตุ	หน่วย รับผิดชอบ
		แผนการดำเนินงาน ปี ๒๕๖๖	ผลการดำเนินงาน ณ สิ้นไตรมาส ๓	แผน การเบิกจ่าย ปี ๒๕๖๖	ผลการเบิกจ่าย ณ สิ้นไตรมาส ๓			
			<p>ประโยชน์ที่คาดว่าจะได้รับจากการใช้จ่ายงบประมาณ เป้าหมายการให้บริการ ผลผลิต/โครงการและตัวชี้วัดผลสำเร็จ และแจ้งว่า ขร. ไม่เข้าหลักเกณฑ์การวิเคราะห์ความเสี่ยงตามหลักธรรมาภิบาล เนื่องจากไม่มีผลผลิตโครงการในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ ที่มีวงเงินงบประมาณ ตั้งแต่ ๑๐๐ ล้านบาท แต่ไม่เกิน ๕๐๐ ล้านบาท</p> <p>๓. จัดทำข้อมูลลงในระบบ e-Budgeting จัดส่งให้ คค. แล้ว เมื่อวันที่ ๑๒ มกราคม ๒๕๖๖</p> <p>๔. คค. มีหนังสือ ด่วนที่สุด ที่ คค ๐๒๐๘/กย๕๖ ลงวันที่ ๑๙ มกราคม ๒๕๖๖ เสนอ รวค.พิจารณาให้ความเห็นชอบค่าของงบประมาณ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ ของ ขร. และมีหนังสือ ด่วนที่สุด ที่ คค ๐๒๐๘/๘๗๐๖ ลงวันที่ ๒๖ มกราคม ๒๕๖๖ ถึง สงป. เพื่อดำเนินการต่อไป</p>					
๓	จัดทำแผนปฏิบัติการประจำปีของกรมการขนส่งทางราง	<b>อยู่ระหว่างดำเนินการ</b>		-	-	เป็นไปตามแผน	หมายเหตุ : คค. จะมีหนังสือแจ้งกำหนดการจัดส่งแผนปฏิบัติการกรมการขนส่งทางรางฉบับสมบูรณ์เพื่อเสนอ รวค. เห็นชอบต่อไป	กยร.
		<p>๑. จัดเตรียม/รวบรวมข้อมูล</p> <p>๒. วิเคราะห์ข้อมูลเพื่อนำมาจัดทำ (ร่าง) แผนปฏิบัติการกรมการขนส่งทางราง ปีงบประมาณ ๒๕๖๗</p> <p>๓. นำ (ร่าง) แผนปฏิบัติการกรมการขนส่งทางราง ปีงบประมาณ ๒๕๖๗ เข้าที่ประชุมคณะทำงานจัดทำแผนปฏิบัติการฯ เพื่อพิจารณา</p> <p>๔. แจ้งเวียน (ร่าง) แผนปฏิบัติการกรมการขนส่งทางราง ปีงบประมาณ ๒๕๖๗ ให้คณะทำงานจัดทำแผนปฏิบัติการฯ</p>	<p>๑. ดำเนินการจัดทำ (ร่าง) แผนปฏิบัติการกรมการขนส่งทางรางปีงบประมาณ ๒๕๖๗ แล้วเสร็จ</p> <p>๒. เตรียมจัดการประชุมคณะทำงานจัดทำแผนปฏิบัติการฯ ในเดือนสิงหาคม ๒๕๖๖ เพื่อเสนอให้คณะทำงานพิจารณา (ร่าง) แผนปฏิบัติการกรมการขนส่งทางรางปีงบประมาณ ๒๕๖๗ ต่อไป</p>					

ลำดับ ที่	โครงการ/กิจกรรม	แผน/ผล การดำเนินงาน		แผน/ผล การเบิกจ่าย		สถานะ การดำเนินงาน ตามแผน	ปัญหาอุปสรรค/ หมายเหตุ	หน่วย รับผิดชอบ
		แผนการดำเนินงาน ปี ๒๕๖๖	ผลการดำเนินงาน ณ สิ้นไตรมาส ๓	แผน การเบิกจ่าย ปี ๒๕๖๖	ผลการเบิกจ่าย ณ สิ้นไตรมาส ๓			
		<p>ให้การรับรอง ก่อนเสนอ อchr. พิจารณา ให้ความเห็นชอบ</p> <p>๕. นำส่ง (ร่าง) แผนปฏิบัติการราชการ กรมการขนส่งทางราง ปีงบประมาณ ๒๕๖๗ ให้ คค. นำเรียน รวค. พิจารณา ให้ความเห็นชอบต่อไป</p> <p>๖. เผยแพร่แผนปฏิบัติการกรมการขนส่ง ทางราง ปีงบประมาณ ๒๕๖๗ ในเว็บไซต์ ของกรมการขนส่งทางราง และนำเข้า แผนปฏิบัติการกรมการขนส่งทางราง ปีงบประมาณ ๒๕๖๗ ในระบบ eMENSCR</p>						
๔	<p>โครงการศึกษาเพื่อพัฒนาแบบจำลองการคาดการณ์ การเดินทางด้วยระบบราง และการพัฒนาโครงข่าย ระบบขนส่งมวลชนทางรางในเขตกรุงเทพมหานคร และปริมณฑล (พื้นที่ต่อเนื่อง) ระยะที่ ๒</p>	<b>อยู่ระหว่างดำเนินการ</b>		๑๘.๐๐๗๗ (วงเงินรวม ๖๐.๙๐๐๐ ลบ.)	๒.๔๗๘๒	<p>ช้ากว่าแผน (สัญญาจ้าง สิ้นสุดในวันที่ ๑๔ มกราคม ๒๕๖๖)</p>	<p>ปัญหาอุปสรรค : การดำเนินงานล่าช้า เนื่องจากที่ปรึกษา ประสบปัญหา การเก็บข้อมูล ในช่วงการแพร่ ระบาดของโควิด๑๙ โดยที่ปรึกษา ได้รับการคิด ค่าปรับในอัตรา ร้อยละ ๐ ส่งผล ต่อเนื่องถึง ระยะเวลาใน การดำเนินงาน ทั้งนี้ ที่ปรึกษาได้ มีการปรับปรุง แผนการดำเนินงาน ใหม่ โดยคาดว่า</p>	กยร.
		<p>๑. ส่งมอบรายงานความก้าวหน้า ฉบับที่ ๓ ๒. ส่งมอบร่างรายงานขั้นสุดท้าย (Draft Final Report) ๓. ส่งมอบรายงานขั้นสุดท้าย (Final Report) และรายงานที่เกี่ยวข้อง</p>	<p>๑. คณะกรรมการตรวจรับพัสดุฯ ได้จัดประชุม ครั้งที่ ๖/๒๕๖๕ เมื่อวันที่ ๑๙ ธันวาคม ๒๕๖๕ โดยที่ประชุมมีมติเห็นชอบรายงานความก้าวหน้า ฉบับที่ ๓ (Progress Report ๓) และได้มีหนังสือ ที่ คค ๐๙๐๕๒/๑๐๐๖ ลงวันที่ ๒๗ ธันวาคม ๒๕๖๕ เรื่องรายงานผลการตรวจรับพัสดุฯ (งวดที่ ๕) เสนอ อchr. ผ่านหัวหน้าเจ้าหน้าที่เรียบร้อยแล้ว</p> <p>๒. ประชุมคณะกรรมการตรวจรับพัสดุฯ ครั้งที่ ๑/๒๕๖๖ เมื่อวันที่ ๒๐ มีนาคม ๒๕๖๖ โดย ที่ประชุมมีมติเห็นชอบร่างรายงานขั้นสุดท้าย (Draft Final Report) ร่างรายงานการพัฒนา แบบจำลองการคาดการณ์ความต้องการ เดินทางด้วยระบบราง ร่างคู่มือการใช้งาน เพื่อวิเคราะห์ข้อมูลโดยแบบจำลองการคาดการณ์ ความต้องการเดินทางด้วยระบบราง ร่างแผน การพัฒนาโครงข่ายระบบขนส่งมวลชนทางราง</p>					

ลำดับ ที่	โครงการ/กิจกรรม	แผน/ผล การดำเนินงาน		แผน/ผล การเบิกจ่าย		สถานะ การดำเนินงาน ตามแผน	ปัญหาอุปสรรค/ หมายเหตุ	หน่วย รับผิดชอบ
		แผนการดำเนินงาน ปี ๒๕๖๖	ผลการดำเนินงาน ณ สิ้นไตรมาส ๓	แผน การเบิกจ่าย ปี ๒๕๖๖	ผลการเบิกจ่าย ณ สิ้นไตรมาส ๓			
			<p>ในเขตกรุงเทพมหานครและปริมณฑล (พื้นที่ต่อเนื่อง) ระยะที่ ๒ ร่างรายงานการศึกษาผลกระทบสิ่งแวดล้อมเบื้องต้น โดยเป็น การศึกษา IEE ของเส้นทางใหม่ที่มีการเสนอแนะ และได้มีหนังสือ ที่ คค ๐๙๐๕.๒/๒๔๕ ลงวันที่ ๒๒ มีนาคม ๒๕๖๖ รายงานผลการตรวจรับพัสดุฯ งวดที่ ๖ เสนอ อchr. ผ่านหัวหน้าเจ้าหน้าที่ เรียบร้อยแล้ว</p> <p>๓. อยู่ระหว่างจัดทำรายงานขั้นสุดท้าย (Final Report) โดยที่ปรึกษาคาดว่าจะสามารถส่ง มอบงาน งวดที่ ๗ ภายในเดือนสิงหาคม ๒๕๖๖ และงวดที่ ๘ ได้ภายในเดือนกันยายน ๒๕๖๖</p>				จะสามารถส่ง งานงวดที่ ๗ ได้ ภายในเดือน สิงหาคม ๒๕๖๖ และงานงวดที่ ๘ (งวดสุดท้าย) ได้ ภายในกลางเดือน กันยายน ๒๕๖๖ ซึ่งปัจจุบัน ที่ปรึกษา อยู่ระหว่าง ดำเนินการตาม แผนงานที่ปรับปรุง ดังกล่าว	
๕	โครงการศึกษาความเป็นไปได้ในการพัฒนาโครงข่ายรถไฟ ให้ครอบคลุมและเชื่อมโยงพื้นที่ทั่วประเทศและรองรับ การขนส่งต่อเนื่องหลายรูปแบบได้อย่างไร้รอยต่อ	<b>อยู่ระหว่างดำเนินการ</b>		๖.๑๘๘๘๐	-	ซ้ำกว่าแผน (สัญญาจ้าง สิ้นสุดในวันที่ ๕ กรกฎาคม ๒๕๖๕)	<b>ปัญหาอุปสรรค :</b> การดำเนินงาน ล่าช้า เนื่องจาก ที่ปรึกษาประสบ ปัญหาการเก็บ ข้อมูลในช่วง การแพร่ระบาด ของโควิด-๑๙ โดยที่ปรึกษา ได้รับการคิด ค่าปรับในอัตรา ร้อยละ ๐ ส่งผล ต่อเนื่องถึง ระยะเวลาในการ ดำเนินงาน	กจร.
		๑. ส่งมอบงานงวดที่ ๔ ประกอบด้วย รายงานฉบับสมบูรณ์ (Final Report) ภาษาไทย รายงานสรุปสำหรับผู้บริหาร (Executive Summary Report) ภาษาไทย และภาษาอังกฤษ และวิดีโอที่แสดงผล การศึกษาภาษาไทย	ที่ปรึกษากำหนดส่งมอบงานงวดที่ ๔ และ ๕ ภายในวันที่ ๓๐ มิถุนายน ๒๕๖๖					
		๒. ส่งมอบงานงวดที่ ๕ ประกอบด้วย รายงานฉบับสมบูรณ์ (Final Report) ภาษาไทย และรายงานสรุปสำหรับผู้บริหาร (Executive Summary Report) ภาษาไทย และภาษาอังกฤษ ในลักษณะ Digital Report บันทึกในแผ่น DVD ทั้งรายงานและไฟล์ข้อมูล โครงการทั้งหมด บันทึกใน Portable Harddisk						

ลำดับ ที่	โครงการ/กิจกรรม	แผน/ผล การดำเนินงาน		แผน/ผล การเบิกจ่าย		สถานะ การดำเนินงาน ตามแผน	ปัญหาอุปสรรค/ หมายเหตุ	หน่วย รับผิดชอบ
		แผนการดำเนินงาน ปี ๒๕๖๖	ผลการดำเนินงาน ณ สิ้นไตรมาส ๓	แผน การเบิกจ่าย ปี ๒๕๖๖	ผลการเบิกจ่าย ณ สิ้นไตรมาส ๓			
๖	แผนพัฒนาการขนส่งสินค้าทางราง	<b>อยู่ระหว่างดำเนินการ</b>		-	-	เป็นไปตามแผน	-	กยร./กกร.
		<p>๑. จัดเตรียม/รวบรวมข้อมูล</p> <p>๒. วิเคราะห์ข้อมูลเพื่อนำมาจัดทำ (ร่าง) แผนปฏิบัติการการส่งเสริมการเพิ่มประสิทธิภาพในการขนส่งสินค้าทางราง ระยะ ๕ ปี (พ.ศ. ๒๕๖๖ - ๒๕๗๐)</p> <p>๓. นำ (ร่าง) แผนปฏิบัติการการส่งเสริมการเพิ่มประสิทธิภาพในการขนส่งสินค้าทางราง ระยะ ๕ ปี (พ.ศ. ๒๕๖๖ - ๒๕๗๐) เข้าที่ประชุมคณะกรรมการฯ เพื่อพิจารณา</p> <p>๔. นำส่ง (ร่าง) แผนปฏิบัติการการส่งเสริมการเพิ่มประสิทธิภาพในการขนส่งสินค้าทางราง ระยะ ๕ ปี (พ.ศ. ๒๕๖๖ - ๒๕๗๐) ให้ คค. นำเรียน รวค. พิจารณาให้ความเห็นชอบ</p> <p>๕. เผยแพร่แผนปฏิบัติการการส่งเสริมการเพิ่มประสิทธิภาพในการขนส่งสินค้าทางราง ระยะ ๕ ปี (พ.ศ. ๒๕๖๖ - ๒๕๗๐) ในเว็บไซต์ของกรมการขนส่งทางราง และนำเข้าแผนปฏิบัติราชการกรมการขนส่งทางราง ในระบบ eMENSOCR</p>	<p>๑. จัดทำข้อมูลปริมาณการขนส่งสินค้าทางราง เพื่อประกอบการจัดทำแผนพัฒนาการขนส่งสินค้าทางราง</p> <p>๒. ขร. ได้มีคำสั่งที่ ๕/๒๕๖๖ เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการส่งเสริมการเพิ่มประสิทธิภาพในการขนส่งสินค้าทางราง สั่ง ณ วันที่ ๙ มกราคม ๒๕๖๖ และได้ประชุมคณะกรรมการส่งเสริมการเพิ่มประสิทธิภาพในการขนส่งสินค้าทางราง ครั้งที่ ๑/๒๕๖๖ เมื่อวันที่ ๙ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๖</p> <p>๓. ประชุมคณะกรรมการส่งเสริมการเพิ่มประสิทธิภาพในการขนส่งสินค้าทางราง ครั้งที่ ๒/๒๕๖๖ เมื่อวันที่ ๘ พฤษภาคม ๒๕๖๖</p> <p>๔. อยู่ระหว่างเตรียมจัดประชุมคณะกรรมการส่งเสริมการเพิ่มประสิทธิภาพในการขนส่งสินค้าทางราง ครั้งที่ ๓/๒๕๖๖ ภายในเดือนกรกฎาคม ๒๕๖๖ เพื่อพิจารณาแผนปฏิบัติการฯ ต่อไป</p>					
๗	การดำเนินงานความร่วมมือระหว่างประเทศที่เกี่ยวข้องกับระบบราง	<b>ดำเนินการแล้วเสร็จ</b>		-	-	-	-	กยร.
		<p>๑. การประชุมหารือเกี่ยวกับโครงการเชื่อมต่อทางรถไฟ ช่วงหนองคาย - เวียงจันทน์ ณ สาธารณรัฐประชาธิปไตยประชาชนลาว</p>	<p>จัดการประชุมหารือเกี่ยวกับโครงการเชื่อมต่อทางรถไฟ ช่วงหนองคาย - เวียงจันทน์ ณ สาธารณรัฐประชาธิปไตยประชาชนลาว โดยมีรองนายกรัฐมนตรี (นายอนุทินฯ) ทำหน้าที่หัวหน้าคณะผู้แทนฝ่ายไทย พร้อมด้วยผู้แทนจากหน่วยงานภาครัฐและภาคเอกชน</p>					



ลำดับ ที่	โครงการ/กิจกรรม	แผน/ผล การดำเนินงาน		แผน/ผล การเบิกจ่าย		สถานะ การดำเนินงาน ตามแผน	ปัญหาอุปสรรค/ หมายเหตุ	หน่วย รับผิดชอบ
		แผนการดำเนินงาน ปี ๒๕๖๖	ผลการดำเนินงาน ณ สิ้นไตรมาส ๓	แผน การเบิกจ่าย ปี ๒๕๖๖	ผลการเบิกจ่าย ณ สิ้นไตรมาส ๓			
			เข้าร่วมประชุม และรัฐมนตรีโยธาธิการและขนส่ง ทำหน้าที่หัวหน้าคณะผู้แทนฝ่ายลาว					
		๒. การประชุมคณะทำงานกำหนดนโยบาย ด้านการคมนาคมเพื่อสนับสนุนการบูรณาการ การเชื่อมโยงระหว่างไทย ลาว และจีน	จัดการประชุมคณะทำงานกำหนดนโยบาย ด้านการคมนาคมเพื่อสนับสนุนการบูรณาการ การเชื่อมโยงระหว่างไทย ลาว และจีน ครั้งที่ ๑/๒๕๖๕ เมื่อวันที่ ๒๐ ตุลาคม ๒๕๖๕ โดย มีรัฐมนตรีว่าการกระทรวงคมนาคมเป็นประธาน พร้อมด้วยผู้แทนจากหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง จากหน่วยงานภาครัฐ และภาคเอกชน					
		๓. การประชุมร่วมกับ JR freight เพื่อหารือ การศึกษาความเหมาะสมการดำเนินธุรกิจ การเดินรถและซ่อมบำรุงของผู้ให้บริการ ด้านขนส่งสินค้าทางราง	จัดการประชุมร่วมกับ JR freight เพื่อหารือ การศึกษาความเหมาะสมการดำเนินธุรกิจ การเดินรถและซ่อมบำรุง ของผู้ให้บริการด้าน ขนส่งสินค้าทางราง เมื่อวันที่ ๒๑ พฤศจิกายน ๒๕๖๕					
		๔. การประชุมด้านเทคนิคโครงการรถไฟ ความเร็วสูง ช่วงกรุงเทพ - เชียงใหม่	๑. จัดการประชุมด้านเทคนิคโครงการรถไฟ ความเร็วสูง ช่วงกรุงเทพ - เชียงใหม่ เมื่อวันที่ ๑๔ ธันวาคม ๒๕๖๕ เพื่อพิจารณารายงาน ฉบับกลาง (Interim Report) ของการศึกษา ความเหมาะสมด้านเศรษฐกิจและการเงินของ โครงการ ๒. จัดการประชุมด้านเทคนิคโครงการรถไฟ ความเร็วสูง ช่วงกรุงเทพฯ - เชียงใหม่ ร่วมกับฝ่ายญี่ปุ่น เมื่อวันที่ ๘ มีนาคม ๒๕๖๖ เพื่อพิจารณารายงานฉบับสมบูรณ์ของผล การศึกษาความเหมาะสมด้านเศรษฐกิจ และ การเงินของโครงการ					
		๕. การประชุมหรือแนวทางการลดคาร์บอน ในภาคการขนส่งทางรางของประเทศไทย	จัดการประชุมหรือแนวทางการลดคาร์บอน ในภาคการขนส่งทางรางของประเทศไทย ร่วมกับสำนักงานคณะกรรมการการเศรษฐกิจ					

ลำดับ ที่	โครงการ/กิจกรรม	แผน/ผล การดำเนินงาน		แผน/ผล การเบิกจ่าย		สถานะ การดำเนินงาน ตามแผน	ปัญหาอุปสรรค/ หมายเหตุ	หน่วย รับผิดชอบ
		แผนการดำเนินงาน ปี ๒๕๖๖	ผลการดำเนินงาน ณ สิ้นไตรมาส ๓	แผน การเบิกจ่าย ปี ๒๕๖๖	ผลการเบิกจ่าย ณ สิ้นไตรมาส ๓			
			และสังคมแห่งสหประชาชาติสำหรับเอเชีย และแปซิฟิก (ESCAP) เมื่อวันที่ ๑๓ มีนาคม ๒๕๖๖ เพื่อพิจารณาแนวทางลดการปล่อยก๊าซเรือนกระจก					
		๖. การประชุมหารือการจัดการแคร่รองรับ การขนส่งสินค้าทางรถไฟผ่านเส้นทาง รถไฟไทย - ลาว	จัดการประชุมหารือการจัดการแคร่รองรับ การขนส่งสินค้าทางรถไฟผ่านเส้นทางรถไฟ ไทย - ลาว เมื่อวันที่ ๒๔ พฤษภาคม ๒๕๖๖ เพื่อหารือเกี่ยวกับความเป็นไปได้ในการนำแคร่ จากสาธารณรัฐประชาธิปไตยประชาชนลาว มาใช้ในราชอาณาจักรไทยภายใต้ความตกลง ว่าด้วยการเดินรถไฟร่วมกันระหว่างไทย - ลาว ฉบับลงนาม เมื่อวันที่ ๓๐ มีนาคม ๒๕๕๑					
๘	การดำเนินงานภายใต้สำนักงานบริหารการพัฒนา โครงการความร่วมมือด้านรถไฟระหว่างไทย - จีน ๑) การประชุมคณะกรรมการร่วมเพื่อความร่วมมือ ด้านรถไฟระหว่างไทย - จีน ๒) การประชุมคณะกรรมการติดตามและเร่งรัด การขับเคลื่อนการดำเนินโครงการ ๓) การประชุมคณะกรรมการบริหารการพัฒนาโครงการ ความร่วมมือด้านรถไฟระหว่างไทย - จีน	<b>ดำเนินการแล้วเสร็จ</b>		-	-	-	-	สปร.
		๑. การประชุมคณะกรรมการร่วมเพื่อ ความร่วมมือด้านรถไฟระหว่างไทย - จีน	จัดการประชุมคณะกรรมการร่วมเพื่อความร่วมมือ ด้านรถไฟระหว่างไทย - จีน ครั้งที่ ๓๐ เมื่อวันที่ ๗ พฤศจิกายน ๒๕๖๕ โดยมีนายศักดิ์สยาม ชิดชอบ รัฐมนตรีว่าการกระทรวงคมนาคม และนายถิ่นมีเยนชีว รองประธานคณะกรรมการพัฒนาและปฏิรูปแห่งชาติ เป็นประธานร่วมการประชุม					
		๒ การประชุมคณะกรรมการติดตาม และเร่งรัดการขับเคลื่อนการดำเนินโครงการ	จัดการประชุมคณะกรรมการติดตามและ เร่งรัดการขับเคลื่อนการดำเนินโครงการ ครั้งที่ ๑/๒๕๖๖ เมื่อวันที่ ๒๐ มิถุนายน ๒๕๖๖ โดยมี อ.ชร. เป็นประธานอนุกรรมการ และ หัวหน้า สปร. เป็นอนุกรรมการและเลขานุการ					
		๓. การประชุมคณะกรรมการบริหาร การพัฒนาโครงการความร่วมมือด้านรถไฟ ระหว่างไทย - จีน	ชร. มีหนังสือ ค่วนที่สุด ที่ คค ๐๙๐๕.๕/๓๑๒ ลงวันที่ ๒๒ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๖ เสนอ คค. พิจารณา กำหนดวัน เวลา และสถานที่ประชุม					

ลำดับ ที่	โครงการ/กิจกรรม	แผน/ผล การดำเนินงาน		แผน/ผล การเบิกจ่าย		สถานะ การดำเนินงาน ตามแผน	ปัญหาอุปสรรค/ หมายเหตุ	หน่วย รับผิดชอบ
		แผนการดำเนินงาน ปี ๒๕๖๖	ผลการดำเนินงาน ณ สิ้นไตรมาส ๓	แผน การเบิกจ่าย ปี ๒๕๖๖	ผลการเบิกจ่าย ณ สิ้นไตรมาส ๓			
กลยุทธ์ MoS๒ การติดตามและประเมินผล แผนการดำเนินงานตามแผนพัฒนาการขนส่งทางราง (ติดตาม) จำนวน ๓ โครงการ/กิจกรรม ดังนี้								
๑	ติดตามและประเมินผลโครงการพัฒนาระบบราง ในพื้นที่ในขั้นตอนการก่อสร้างและการเปิดการเดินรถ ๑) ลงพื้นที่ติดตามโครงการก่อสร้างรถไฟฟ้าในเขต กรุงเทพมหานครและปริมณฑล อย่างน้อยปีละ ๒ ครั้ง ๒) ลงพื้นที่ติดตามโครงการก่อสร้างรถไฟฟ้าทางคู่ อย่างน้อย ปีละ ๒ ครั้ง	<b>ดำเนินการแล้วเสร็จ</b>		-	-	-	-	กยร.
		๑. ลงพื้นที่ติดตามโครงการก่อสร้าง รถไฟฟ้าในเขตกรุงเทพมหานครและ ปริมณฑล	๑. ลงพื้นที่ติดตามความคืบหน้าการก่อสร้าง โครงการรถไฟฟ้าสายสีม่วง ช่วงเตาปูน - ราษฎร์บูรณะ เมื่อวันที่ ๒๒ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๖ ๒. รายงานผลการลงพื้นที่เพื่อติดตามงานก่อสร้าง โครงการรถไฟฟ้าสายสีม่วง ช่วงเตาปูน - ราษฎร์บูรณะ (วงแหวนกาญจนาภิเษก) เสนอ คค. เมื่อวันที่ ๙ มีนาคม ๒๕๖๖ ๓. ลงพื้นที่ติดตามความคืบหน้าการก่อสร้าง โครงการรถไฟฟ้าสายสีชมพู ช่วงแคราย - มีนบุรี และส่วนต่อขยาย ช่วงสถานีศรีรัช - เมืองทองธานี เมื่อวันที่ ๓๐ พฤษภาคม ๒๕๖๖					
		๒. ลงพื้นที่ติดตามโครงการก่อสร้าง รถไฟฟ้าทางคู่	๑. ลงพื้นที่ติดตามความคืบหน้าการก่อสร้าง โครงการรถไฟฟ้าทางคู่ ช่วงลพบุรี - ปากน้ำโพ ระหว่างวันที่ ๓๑ มกราคม - ๑ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๖ ๒. รายงานผลการลงพื้นที่ติดตามงานก่อสร้าง โครงการรถไฟฟ้าทางคู่ ช่วงลพบุรี - ปากน้ำโพ เสนอ คค. แล้ว เมื่อวันที่ ๒๘ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๖ ๓. ลงพื้นที่ติดตามงานก่อสร้างโครงการ รถไฟฟ้าทางคู่ ช่วงเด่นชัย - เชียงราย - เชียงของ บริเวณอุโมงค์แม่กา ณ จังหวัดพะเยา เมื่อวันที่ ๑ พฤษภาคม ๒๕๖๖ ๔. รายงานผลการลงพื้นที่ติดตามงานก่อสร้าง โครงการรถไฟฟ้าทางคู่ ช่วงเด่นชัย - เชียงราย - เชียงของ เสนอ คค. แล้ว เมื่อวันที่ ๑๓ มิถุนายน ๒๕๖๖ ๕. กำหนดลงพื้นที่ติดตามงานก่อสร้าง โครงการรถไฟฟ้าทางคู่ ช่วงประจวบคีรีขันธ์ - ชุมพร ณ จังหวัดชุมพร ในวันที่ ๑๓ - ๑๕ กรกฎาคม ๒๕๖๖					

ลำดับ ที่	โครงการ/กิจกรรม	แผน/ผล การดำเนินงาน		แผน/ผล การเบิกจ่าย		สถานะ การดำเนินงาน ตามแผน	ปัญหาอุปสรรค/ หมายเหตุ	หน่วย รับผิดชอบ
		แผนการดำเนินงาน ปี ๒๕๖๖	ผลการดำเนินงาน ณ สิ้นไตรมาส ๓	แผน การเบิกจ่าย ปี ๒๕๖๖	ผลการเบิกจ่าย ณ สิ้นไตรมาส ๓			
๒	การจัดประชุมระหว่างหน่วยงานที่เกี่ยวข้องกับโครงการพัฒนาระบบราง เพื่อติดตามความก้าวหน้าโครงการด้านระบบราง ๑) จัดประชุมคณะกรรมการติดตามและขับเคลื่อนโครงการรถไฟฟ้าในเขตกรุงเทพมหานครและปริมณฑล อย่างน้อยปีละ ๑ ครั้ง ๒) จัดประชุมคณะกรรมการติดตามและขับเคลื่อนโครงการรถไฟฟ้าระหว่างเมือง อย่างน้อยปีละ ๑ ครั้ง	<b>อยู่ระหว่างดำเนินการ</b>		-	-	เป็นไปตามแผน	-	กยร.
		๑. จัดประชุมคณะกรรมการติดตามและขับเคลื่อนโครงการรถไฟฟ้าในเขตกรุงเทพมหานครและปริมณฑล	<u>ดำเนินการแล้วเสร็จ</u> ๑. จัดประชุมกลุ่มย่อยร่วมกับ รฟม. และทีมที่ปรึกษา เมื่อวันที่ ๑๖ มีนาคม ๒๕๖๖ เพื่อหารือประเด็นต่าง ๆ เพิ่มเติม ก่อนนำเข้าวาระการประชุมคณะกรรมการติดตามและขับเคลื่อนโครงการรถไฟฟ้าในเขตกรุงเทพมหานครและปริมณฑล ๒. ประชุมหารืออย่างไม่เป็นทางการ เพื่อติดตามความก้าวหน้าโครงการรถไฟฟ้าสายสีม่วง ช่วงเตาปูน - ราษฎร์บูรณะ (วงแหวนกาญจนาภิเษก) ๓. ประชุมคณะกรรมการติดตามและขับเคลื่อนโครงการรถไฟฟ้าในเขตกรุงเทพมหานครและปริมณฑล ครั้งที่ ๑/๒๕๖๖ เมื่อวันที่ ๗ มิถุนายน ๒๕๖๖ ๔. จัดทำรายงานการประชุมคณะกรรมการติดตามและขับเคลื่อนโครงการรถไฟฟ้าในเขตกรุงเทพมหานครและปริมณฑล ครั้งที่ ๑/๒๕๖๖ (ฉบับแก้ไข) แล้ว					
๓	ประสานงานและติดตามสถานะโครงการด้านระบบรางกับหน่วยงานที่เกี่ยวข้องเป็นรายเดือน	<b>อยู่ระหว่างดำเนินการ</b>		-	-	เป็นไปตามแผน	-	กยร.
		ประสานและติดตามความคืบหน้าโครงการด้านระบบรางกับหน่วยงานที่เกี่ยวข้องจัดทำข้อมูลเป็นรายเดือน	ติดตามสถานะ ความคืบหน้าโครงการด้านระบบรางของเดือนตุลาคม ๒๕๖๕ - พฤษภาคม ๒๕๖๖ แล้วเสร็จ อยู่ระหว่างประสานหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง เพื่อรายงานสถานะความคืบหน้าโครงการด้านระบบรางของเดือนมิถุนายน ๒๕๖๖					

ลำดับ ที่	โครงการ/กิจกรรม	แผน/ผล การดำเนินงาน		แผน/ผล การเบิกจ่าย		สถานะ การดำเนินงาน ตามแผน	ปัญหาอุปสรรค/ หมายเหตุ	หน่วย รับผิดชอบ
		แผนการดำเนินงาน ปี ๒๕๖๖	ผลการดำเนินงาน ณ สิ้นไตรมาส ๓	แผน การเบิกจ่าย ปี ๒๕๖๖	ผลการเบิกจ่าย ณ สิ้นไตรมาส ๓			
<b>กลยุทธ์ M๑S๓ ส่งเสริมงานวิจัย เพื่อพัฒนาอุตสาหกรรมระบบรางภายในประเทศให้มีมาตรฐานสากล และราคาที่แข่งขันได้ (ส่งเสริมงานวิจัยระบบราง) จำนวน ๑ โครงการ/กิจกรรม ดังนี้</b>								กยร./ กมล./กคม.
๑	<p>ประสานงานและร่วมมือกับสถาบันวิจัย สถาบันการศึกษา ภาคอุตสาหกรรมและหน่วยงานที่เกี่ยวข้องกับระบบ การขนส่งทางราง ทั้งในประเทศและต่างประเทศ เพื่อพัฒนาอุตสาหกรรมระบบรางภายในประเทศ ให้มีมาตรฐานสากลและราคาที่แข่งขันได้ หรือพัฒนา นวัตกรรมที่ส่งเสริมขีดความสามารถและประสิทธิภาพ ของการขนส่งทางราง</p>	<b>อยู่ระหว่างดำเนินการ</b>		-	-	เป็นไปตามแผน	-	กยร./ กมล./กคม.
		<p>๑. สรุปรายงานผลการพิจารณา เรื่องการศึกษาเพื่อส่งเสริมอุตสาหกรรม ขนส่งระบบรางของประเทศไทยของ คณะอนุกรรมการส่งเสริมอุตสาหกรรม</p> <p>ขนส่งระบบรางในคณะกรรมการการ อุตสาหกรรมสภาผู้แทนราษฎร (พ.ศ. ๒๕๖๓)</p> <p>๒. ประสานงานและติดตามความคืบหน้า การดำเนินการตามข้อสังเกตของ คณะอนุกรรมการส่งเสริมอุตสาหกรรม ระบบรางกับหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง</p> <p>๓. จัดทำรายงานการพัฒนาอุตสาหกรรม ระบบรางของประเทศไทย ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๖ เสนอ คค. และคณะกรรมการการ อุตสาหกรรม</p>	<p><u>อยู่ระหว่างดำเนินการ</u></p> <p>๑. ขร. มีหนังสือถึงหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง เมื่อวันที่ ๒๑ มีนาคม ๒๕๖๖ เพื่อรายงาน ความคืบหน้าการดำเนินการตามข้อสังเกต ของคณะอนุกรรมการส่งเสริมอุตสาหกรรม</p> <p>ระบบราง โดยให้หน่วยงานจัดส่งข้อมูลให้ ขร. ภายในวันที่ ๕ เมษายน ๒๕๖๖ เพื่อสรุปภาพรวม และรายงานผลให้ คค. และ คณะกรรมการ การอุตสาหกรรม สภาผู้แทนราษฎรทราบ</p> <p>๒. หน่วยงานที่เกี่ยวข้องได้จัดส่งข้อมูลให้ ขร. แล้ว ปัจจุบันอยู่ระหว่างประมวลเรื่องรายงาน คค. และคณะกรรมการการอุตสาหกรรม ทราบต่อไป</p>					
		<p>๒. ประสานงานและร่วมมือกับสถาบันวิจัย สถาบันการศึกษา ภาคอุตสาหกรรม และ หน่วยงานที่เกี่ยวข้องกับระบบการขนส่ง ทางราง เพื่อพัฒนาอุตสาหกรรมระบบราง ภายในประเทศ ให้มีมาตรฐานสากล และราคาที่แข่งขันได้</p>	<p><u>ดำเนินการแล้วเสร็จ</u></p> <p>๑. กมล. ประสานขอผลการทดลองขนส่ง ผลิตภัณฑ์เหล็กแผ่นรีดร้อนชนิดมันทางระบบราง ของสถาบันวิจัยและพัฒนาเทคโนโลยีระบบราง (องค์การมหาชน) ร่วมกับบริษัท สหวิริยาстил อินดัสตรี จำกัด (มหาชน) เพื่อนำมาเป็นข้อมูล ในการพัฒนามาตรฐานการทดสอบรถโบกี้ บรรทุกตู้สินค้าในอนาคต และส่งเสริมอุตสาหกรรม ระบบรางภายในประเทศ</p> <p>๒. กมล. ประชุมหารือให้ความคิดเห็นและ ข้อเสนอแนะสำหรับทีมวิจัยในการดำเนินงาน</p>					

ลำดับ ที่	โครงการ/กิจกรรม	แผน/ผล การดำเนินงาน		แผน/ผล การเบิกจ่าย		สถานะ การดำเนินงาน ตามแผน	ปัญหาอุปสรรค/ หมายเหตุ	หน่วย รับผิดชอบ	
		แผนการดำเนินงาน ปี ๒๕๖๖	ผลการดำเนินงาน ณ สิ้นไตรมาส ๓	แผน การเบิกจ่าย ปี ๒๕๖๖	ผลการเบิกจ่าย ณ สิ้นไตรมาส ๓				
			โครงการการจัดทำร่างมาตรฐานการตรวจสอบและซ่อมบำรุงทางรถไฟที่มีความลาดชันช่วงสายเหนือของศูนย์วิจัยระบบรางและการขนส่งสมัยใหม่ของสำนักงานพัฒนาวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยีแห่งชาติ เมื่อวันที่ ๒ มีนาคม ๒๕๖๖ เพื่อสนับสนุนการพัฒนาเทคโนโลยีและอุตสาหกรรมระบบรางที่เกี่ยวข้อง ซึ่งเป็นกลไกสำคัญในการรับ – ถ่ายทอดเทคโนโลยีผ่านความร่วมมือกับหน่วยงานภาครัฐและภาคเอกชนทั้งในและต่างประเทศ รวมถึงการสนับสนุนนโยบายของรัฐบาลในการส่งเสริมการซ่อมบำรุง การผลิตชิ้นส่วน และการประกอบรถไฟในประเทศ						
พันธกิจ M๒ พัฒนามาตรฐานและกำกับดูแลการขนส่งทางรางให้เป็นไปตามมาตรฐานสากล									
กลยุทธ์ M๒S๑ ศึกษาจัดทำมาตรฐานการขนส่งทางรางเพื่อเพิ่มความปลอดภัยและลดอุบัติเหตุ (จัดทำมาตรฐาน) จำนวน ๓ โครงการ/กิจกรรม ดังนี้								กมป.	
๑	จัดทำร่างมาตรฐานการขนส่งทางรางที่เกี่ยวข้องกับความปลอดภัย ๑) มาตรฐานระบบควบคุมอาณัติสัญญาณจากศูนย์กลางบนโครงข่ายสายประธาน ๒) มาตรฐานระบบการควบคุม กำกับดูแล และเก็บข้อมูลในระบบการจ่ายไฟฟ้ากระแสสลับบนโครงข่ายรถไฟสายประธาน ๓) มาตรฐานระบบปรับอากาศรถขนส่งทางรางในเมืองและชานเมือง - การกำหนดปัจจัยความสบาย ๔) มาตรฐานพื้นที่กึ่งเก็บถึงขนส่งก๊าซธรรมชาติเหลวในลานกองเก็บตู้สินค้า ๕) ข้อกำหนดสมรรถนะของโครงสร้างป้องกันการชนในรถขนส่งทางราง	อยู่ระหว่างดำเนินการ จัดทำร่างมาตรฐานการขนส่งทางรางเพื่อเสนอคณะกรรมการจัดทำมาตรฐานการขนส่งทางรางพิจารณา ๗ มาตรฐาน ๑. มาตรฐานระบบควบคุมอาณัติสัญญาณจากศูนย์กลางบนโครงข่ายสายประธาน ๒. มาตรฐานระบบการควบคุม กำกับดูแล และเก็บข้อมูลในระบบการจ่ายไฟฟ้ากระแสสลับบนโครงข่ายรถไฟสายประธาน ๓. มาตรฐานระบบปรับอากาศรถขนส่งทางรางในเมืองและชานเมือง - การกำหนดปัจจัยความสบาย		ดำเนินการแล้วเสร็จ จำนวน ๓ มาตรฐาน ๑. มาตรฐานระบบควบคุมอาณัติสัญญาณจากศูนย์กลางบนโครงข่ายสายประธาน ๒. มาตรฐานระบบการควบคุม กำกับดูแล และเก็บข้อมูลในระบบการจ่ายไฟฟ้ากระแสสลับบนโครงข่ายรถไฟสายประธาน ๓. มาตรฐานระบบปรับอากาศรถขนส่งทางรางในเมืองและชานเมือง - การกำหนดปัจจัยความสบาย อยู่ระหว่างเสนอคณะกรรมการจัดทำมาตรฐานฯ จำนวน ๔ มาตรฐาน (คาดว่าจะประชุมครั้งที่ ๖ ในวันที่ ๒๖ กรกฎาคม ๒๕๖๖)	-	-	เป็นไปตามแผน	หมายเหตุ : เนื่องจากมีการปรับแผนลำดับการจัดทำร่างมาตรฐานการขนส่งทางรางที่เกี่ยวข้องกับความปลอดภัย จึงเปลี่ยนแปลงมาตรฐานลำดับที่ ๖ ในแผนการดำเนินงานปี ๒๕๖๖ จาก	กมป.

ลำดับ ที่	โครงการ/กิจกรรม	แผน/ผล การดำเนินงาน		แผน/ผล การเบิกจ่าย		สถานะ การดำเนินงาน ตามแผน	ปัญหาอุปสรรค/ หมายเหตุ	หน่วย รับผิดชอบ
		แผนการดำเนินงาน ปี ๒๕๖๖	ผลการดำเนินงาน ณ สิ้นไตรมาส ๓	แผน การเบิกจ่าย ปี ๒๕๖๖	ผลการเบิกจ่าย ณ สิ้นไตรมาส ๓			
	๖) มาตรฐานองค์ประกอบทางรถไฟ ๗) มาตรฐานการออกแบบทางรถไฟชนิดมีหินโรยทาง	๔. ข้อกำหนดสมรรถนะของโครงสร้าง ป้องกันการชนในรถขนส่งทางราง ๕. มาตรฐานองค์ประกอบทางรถไฟ ๖. มาตรฐานตำแหน่งเปลี่ยนผ่านบน ทางรถไฟ ๗. มาตรฐานการออกแบบทางรถไฟ ชนิดมีหินโรยทาง	๔. ข้อกำหนดสมรรถนะของโครงสร้างป้องกัน การชนในรถขนส่งทางราง ๕. มาตรฐานองค์ประกอบทางรถไฟ ๖. มาตรฐานตำแหน่งเปลี่ยนผ่านบนทางรถไฟ ๗. มาตรฐานการออกแบบทางรถไฟชนิดมีหิน โรยทาง				เดิมที่กำหนดเป็น มาตรฐานพื้นที่ กองเก็บถังขนส่ง ก๊าซธรรมชาติ เหลวในลานกอง เก็บตู้สินค้า ทำให้ รายชื่อมาตรฐาน จึงไม่ตรงกับ กิจกรรม ที่กำหนดไว้ ในแผนปฏิบัติ ราชการ ปี ๒๕๖๖ (ฉบับปรับปรุง)	
๒	ศึกษามาตรฐานระบบรางของ UIC	<b>ดำเนินการแล้วเสร็จ</b>		๐.๓๙๑๔ (วงเงินรวม ๐.๓๙๑๔ ล้านบาท)	๐.๔๐๙๑	-	หมายเหตุ : จัดสรรงบ ดำเนินงาน เพื่อจ่าย เนื่องจาก ส่วนต่างของ ค่าเงินยูโร	กมป.
		๑. ดำเนินการต่ออายุสมาชิกฯ และนำ มาตรฐานระบบรางของ UIC มาศึกษา และพัฒนาจัดทำมาตรการการรักษา ความปลอดภัยในระบบราง ๒. เข้าร่วมประชุม Workshop on Operational & Engineering Challenges for Metre Gauge Operations online (ZOOM platform)	๑. นำ Station security for station business Handbook on effective solutions ของ UIC มาศึกษาจัดทำมาตรการรักษาความปลอดภัย ในระบบราง และ คค. มอบหมายให้ รฟท. รฟม. และ รฟพท. พิจารณานำมาตรฐานฯ ไปใช้ประโยชน์ต่อไป และรายงานผล การดำเนินการให้ ชร. ทราบด้วย เมื่อวันที่ ๒๓ มกราคม ๒๕๖๖ ๒. ดำเนินการต่ออายุสมาชิกฯ เรียบร้อยแล้ว เมื่อวันที่ ๑๕ มีนาคม ๒๕๖๖ ๓. จัดทำรายงานการเข้าร่วมประชุม Workshop on Operational & Engineering Challenges for Metre Gauge Operations online (ZOOM platform) ในวันที่ ๒๐ มีนาคม ๒๕๖๖ เสนอให้ คค. พิจารณา มอบหมายให้ รฟท.					

ลำดับ ที่	โครงการ/กิจกรรม	แผน/ผล การดำเนินงาน		แผน/ผล การเบิกจ่าย		สถานะ การดำเนินงาน ตามแผน	ปัญหาอุปสรรค/ หมายเหตุ	หน่วย รับผิดชอบ
		แผนการดำเนินงาน ปี ๒๕๖๖	ผลการดำเนินงาน ณ สิ้นไตรมาส ๓	แผน การเบิกจ่าย ปี ๒๕๖๖	ผลการเบิกจ่าย ณ สิ้นไตรมาส ๓			
			ทราบ และพิจารณาดำเนินการในส่วน ที่เกี่ยวข้องต่อไปเรียบร้อยแล้ว เมื่อวันที่ ๒๔ มีนาคม ๒๕๖๖					
๓	โครงการศึกษาและจัดทำมาตรฐานระบบรถไฟและ ระบบอาณัติสัญญาณ ระยะที่ ๒ (รถไฟในเมือง)	<b>อยู่ระหว่างดำเนินการ</b>		๖.๘๓๖๓ (วงเงินรวม ๒๒.๓๘๗๕ ล้านบาท)	๖.๘๓๖๓	เป็นไปตามแผน	-	กมป.
		๑. คาดว่าจะลงนามในสัญญาภายใน เดือนมกราคม ๒๕๖๖ ๒. คาดว่าจะจัดส่งรายงานเบื้องต้น ภายในเดือนกุมภาพันธ์ ๒๕๖๖ ๓. คาดว่าจะจัดส่งรายงานความก้าวหน้า ๑ ภายในเดือนเมษายน ๒๕๖๖ ๔. คาดว่าจะจัดส่งรายงานความก้าวหน้า ๒ ภายในเดือนสิงหาคม ๒๕๖๖ ๕. คาดว่าจะจัดให้มีการให้ความรู้ ผ่านการศึกษาดูงานในหัวข้อเกี่ยวกับ โครงข่ายรถไฟในเมืองให้กับประชาชน ผู้มีส่วนได้เสีย ในวันที่ ๘ พฤษภาคม ๒๕๖๖	<b>ดำเนินการแล้วเสร็จ</b> ๑. ลงนามในสัญญาเรียบร้อยแล้ว เมื่อวันที่ ๓๑ มกราคม ๒๕๖๖ ๒. ตรวจสอบงานงวดที่ ๑ รายงานเบื้องต้น เมื่อ วันที่ ๑๓ มีนาคม ๒๕๖๖ และดำเนินการ เบิกจ่ายเรียบร้อยแล้ว ๓. ตรวจสอบงานงวดที่ ๒ รายงานความก้าวหน้า ๑ เมื่อวันที่ ๑๘ พฤษภาคม ๒๕๖๖ และดำเนินการ เบิกจ่ายเรียบร้อยแล้ว ๔. จัดกิจกรรมการให้ความรู้เจ้าหน้าที่ ขร. และ เด็กด้อยโอกาสจากบ้านมหาเมฆ ผ่านการศึกษาดูงาน "เรียน รู้ รักษ์ ราง" ณ ศูนย์ซ่อมบำรุง โครงการรถไฟฟ้ามหานคร สายสีเหลือง เมื่อวันที่ ๘ พฤษภาคม ๒๕๖๖ <b>อยู่ระหว่างดำเนินการ</b> ๑. จัดส่งรายงานความก้าวหน้า ๒ คาดว่าภายใน เดือนสิงหาคม ๒๕๖๖ ๒. จัดทำบทความและอินโฟกราฟิกเกี่ยวกับ ระบบไฟฟ้าและระบบอาณัติสัญญาณ					
<b>กลยุทธ์ M๒S๒ สนับสนุน/ส่งเสริมการจัดทำร่างพระราชบัญญัติการขนส่งทางราง พ.ศ. .... เพื่อให้มีทบทบัญญัติในการกำกับดูแลการขนส่งทางราง (จัดทำ พ.ร.บ. ราง) จำนวน ๒ โครงการ/กิจกรรม ดังนี้</b>								
๑	ศึกษา วิเคราะห์ จัดเตรียมข้อมูลเพื่อชี้แจง/สนับสนุน การจัดทำร่างพระราชบัญญัติการขนส่งทางราง พ.ศ. .... ให้มีผลบังคับใช้ได้อย่างมีประสิทธิภาพ	<b>อยู่ระหว่างดำเนินการ</b>		-	-	เป็นไปตามแผน	-	กม.
		ดำเนินการศึกษา วิเคราะห์ และรวบรวม ข้อมูลเพื่อประกอบการพิจารณา (ร่าง พระราชบัญญัติการขนส่งทางราง พ.ศ. ....	ดำเนินการรวบรวมข้อมูลความสำคัญและความ จำเป็นเร่งด่วนที่เกี่ยวข้องกับ (ร่าง) พระราชบัญญัติ การขนส่งทางราง พ.ศ. .... เพื่อประกอบการพิจารณา ของคณะรัฐมนตรีให้มีการร้องขอให้รัฐสภา					



ลำดับ ที่	โครงการ/กิจกรรม	แผน/ผล การดำเนินงาน		แผน/ผล การเบิกจ่าย		สถานะ การดำเนินงาน ตามแผน	ปัญหาอุปสรรค/ หมายเหตุ	หน่วย รับผิดชอบ
		แผนการดำเนินงาน ปี ๒๕๖๖	ผลการดำเนินงาน ณ สิ้นไตรมาส ๓	แผน การเบิกจ่าย ปี ๒๕๖๖	ผลการเบิกจ่าย ณ สิ้นไตรมาส ๓			
		ของสภาผู้แทนราษฎร (ในวาระที่ ๒ แปรญัตติ และวาระที่ ๓ ลงมติให้ความเห็นชอบ)	มีมติเห็นชอบให้มีการพิจารณา(ร่าง)พระราชบัญญัติฯ ในวาระที่ ๒ และวาระที่ ๓ ต่อไป					
๒	พิจารณาตรวจร่างมาตรฐาน กฎ ระเบียบที่เกี่ยวข้องกับ การกำกับดูแลการขนส่งทางราง	<b>อยู่ระหว่างดำเนินการ</b>		-	-	เป็นไปตามแผน	-	กมม.
		๑. พิจารณา ตรวจสอบความครบถ้วน ถูกต้องของร่างกฎหมายลำดับรองภายใต้ (ร่าง) พระราชบัญญัติการขนส่งทางราง พ.ศ. .... เพื่อเสนอคณะทำงานจัดทำร่าง กฎหมายลำดับรองตามพระราชบัญญัติ การขนส่งทางราง พ.ศ. ... พิจารณาให้ ความเห็นชอบ	ตรวจสอบพิจารณาความถูกต้องของร่าง กฎหมายลำดับรองภายใต้ร่างพระราชบัญญัติ การขนส่งทางราง พ.ศ. .... ที่ผ่านการพิจารณา ของคณะทำงานจัดทำร่างกฎหมายลำดับรองฯ แล้วเสร็จรวม ๔ ฉบับ เพื่อเตรียมเสนอตาม ขั้นตอนการเสนอกฎหมายต่อไป					
		๒. ดำเนินการเสนอร่างกฎหมายลำดับรอง ตามขั้นตอนการเสนอกฎหมายเมื่อ (ร่าง) พระราชบัญญัติการขนส่งทางราง พ.ศ. .... มีผลใช้บังคับแล้ว เพื่อให้มีผลใช้บังคับ						
<b>กลยุทธ์ M๒S๓ กำหนดมาตรฐานหลักเกณฑ์ กฎหมายลำดับรอง เพื่อให้มีมาตรฐานและกำกับดูแลการขนส่งทางรางด้านความปลอดภัยให้เป็นไปตามมาตรฐานสากล (จัดทำกฎหมายลำดับรอง) จำนวน ๑ โครงการ/กิจกรรม ดังนี้</b>								
๑	จัดทำร่างกฎหมายลำดับรองด้านมาตรฐานการขนส่งทางราง ภายใต้ร่างพระราชบัญญัติการขนส่งทางราง พ.ศ. ....	<b>อยู่ระหว่างดำเนินการ</b>		-	-	ช้ากว่าแผน	หมายเหตุ : คณะทำงานจัดทำ ร่างกฎหมาย ลำดับรองตามร่าง พ.ร.บ. การขนส่ง ทางราง พ.ศ. .... มีการพิจารณาร่าง กฎหมายลำดับ รอง ด้านอื่น ๆ ที่มี ความจำเป็น เร่งด่วนด้วย ตามร่าง พ.ร.บ. การขนส่งทางราง	กมล/กมม.
		จัดทำร่างกฎหมายลำดับรองด้านมาตรฐาน การขนส่งทางรางตามร่างพระราชบัญญัติ การขนส่งทางราง พ.ศ. .... เพื่อเสนอคณะทำงาน จัดทำร่างกฎหมายลำดับรองตามร่าง พระราชบัญญัติการขนส่งทางราง พ.ศ. .... พิจารณาให้ความเห็นชอบ ทั้งหมด ๑๐ ฉบับ ดังนี้ (๑) ร่างกฎกระทรวงว่าด้วยรถประเภทอื่น เป็นรถขนส่งทางราง พ.ศ. .... (๒) ร่างกฎกระทรวงว่าด้วยมาตรฐาน คุณลักษณะของรถขนส่งทางรางที่จะรับ จดทะเบียน พ.ศ. ....	คณะทำงานจัดทำร่างกฎหมายลำดับรองตาม ร่างพระราชบัญญัติการขนส่งทางราง พ.ศ. .... พิจารณาให้ความเห็นชอบแล้วเสร็จ จำนวน ๓ ฉบับ (๑) ร่างกฎกระทรวงว่าด้วยรถประเภทอื่นเป็น รถขนส่งทางราง พ.ศ. .... (๒) ร่างกฎกระทรวงว่าด้วยมาตรฐานคุณลักษณะ ของรถขนส่งทางรางที่จะรับจดทะเบียน พ.ศ. .... (๓) ร่างระเบียบกรมการขนส่งทางรางว่าด้วย ขั้นตอนและวิธีการเกี่ยวกับทะเบียนรถขนส่ง ทางราง					

ลำดับ ที่	โครงการ/กิจกรรม	แผน/ผล การดำเนินงาน		แผน/ผล การเบิกจ่าย		สถานะ การดำเนินงาน ตามแผน	ปัญหาอุปสรรค/ หมายเหตุ	หน่วย รับผิดชอบ
		แผนการดำเนินงาน ปี ๒๕๖๖	ผลการดำเนินงาน ณ สิ้นไตรมาส ๓	แผน การเบิกจ่าย ปี ๒๕๖๖	ผลการเบิกจ่าย ณ สิ้นไตรมาส ๓			
		<p>(๓) ร่างระเบียบกรรมการขนส่งทางรางว่าด้วยขั้นตอนและวิธีการเกี่ยวกับทะเบียนรถขนส่งทางราง</p> <p>(๔) ร่างระเบียบกรรมการขนส่งทางรางว่าด้วยคุณสมบัติของหน่วยตรวจสอบคุณลักษณะของรถขนส่งทางราง</p> <p>(๕) ระเบียบกรรมการขนส่งทางรางว่าด้วยการจัดทำเครื่องหมายแสดงแนวเขตระบบฯ และเขตปลอดภัยฯ</p> <p>(๖) ประกาศกรรมการขนส่งทางรางว่าด้วยข้อกำหนดให้การกระทำใด ๆ ที่ต้องปฏิบัติตามมาตรฐานเพื่อความปลอดภัย</p> <p>(๗) กฎกระทรวงว่าด้วยพนักงานประเภทอื่นที่ต้องได้รับใบอนุญาตผู้ประจำหน้าที่</p> <p>(๘) กฎกระทรวงว่าด้วยการกำหนดอายุ สุขภาพ ความรู้และความชำนาญ และคุณสมบัติอื่นที่เหมาะสมกับประเภทของผู้ประจำหน้าที่</p> <p>(๙) ประกาศกรรมการขนส่งทางรางว่าด้วยหลักเกณฑ์และเงื่อนไขให้หน่วยงานหรือสถาบันที่กรรมการขนส่งทางรางรับรองตามมาตรา ๑๐๓ (๒) ปฏิบัติตาม</p> <p>(๑๐) ประกาศกรรมการขนส่งทางรางว่าด้วยข้อกำหนดทางวินัยของผู้ประจำหน้าที่</p>	<p>อยู่ระหว่างจัดทำร่างกฎหมายลำดับรองด้านมาตรฐานการขนส่งทางราง เพื่อเสนอคณะทำงานจัดทำร่างกฎหมายลำดับรองตามร่างพระราชบัญญัติการขนส่งทางราง พ.ศ. .... พิจารณาให้ความเห็นชอบ จำนวน ๗ ฉบับ</p> <p>(๔) ร่างระเบียบกรรมการขนส่งทางรางว่าด้วยคุณสมบัติของหน่วยตรวจสอบคุณลักษณะของรถขนส่งทางราง</p> <p>(๕) ระเบียบกรรมการขนส่งทางรางว่าด้วยการจัดทำเครื่องหมายแสดงแนวเขตระบบฯ และเขตปลอดภัยฯ</p> <p>(๖) ประกาศกรรมการขนส่งทางรางว่าด้วยข้อกำหนดให้การกระทำใด ๆ ที่ต้องปฏิบัติตามมาตรฐานเพื่อความปลอดภัย</p> <p>(๗) กฎกระทรวงว่าด้วยพนักงานประเภทอื่นที่ต้องได้รับใบอนุญาตผู้ประจำหน้าที่</p> <p>(๘) กฎกระทรวงว่าด้วยการกำหนดอายุ สุขภาพ ความรู้และความชำนาญ และคุณสมบัติอื่นที่เหมาะสมกับประเภทของผู้ประจำหน้าที่</p> <p>(๙) ประกาศกรรมการขนส่งทางรางว่าด้วยหลักเกณฑ์และเงื่อนไขให้หน่วยงานหรือสถาบันที่กรรมการขนส่งทางรางรับรองตามมาตรา ๑๐๓ (๒) ปฏิบัติตาม</p> <p>(๑๐) ประกาศกรรมการขนส่งทางรางว่าด้วยข้อกำหนดทางวินัยของผู้ประจำหน้าที่</p>				<p>พ.ศ. .... กำหนดไว้ให้มีกว่า ๗๐ ฉบับ จึงปรับแผนการพิจารณาร่างกฎหมายลำดับรองด้านมาตรฐานการขนส่งทางราง</p>	

ลำดับ ที่	โครงการ/กิจกรรม	แผน/ผล การดำเนินงาน		แผน/ผล การเบิกจ่าย		สถานะ การดำเนินงาน ตามแผน	ปัญหาอุปสรรค/ หมายเหตุ	หน่วย รับผิดชอบ
		แผนการดำเนินงาน ปี ๒๕๖๖	ผลการดำเนินงาน ณ สิ้นไตรมาส ๓	แผน การเบิกจ่าย ปี ๒๕๖๖	ผลการเบิกจ่าย ณ สิ้นไตรมาส ๓			
<b>กลยุทธ์ M๒S๔</b> กำกับให้การขนส่งทางรางเป็นไปตามมาตรฐานการขนส่งทางรางและสร้างแนวทางเพื่อเพิ่มความปลอดภัยลดอุบัติเหตุ (กำกับมาตรฐานความปลอดภัย) จำนวน ๒ โครงการ/กิจกรรม ดังนี้								กมป.
๑	การติดตามและประเมินผลการดำเนินการตามมาตรฐานการขนส่งทางราง	<b>ดำเนินการแล้วเสร็จ</b>		-	-	-	-	กมป.
		<p>๑. ติดตามการดำเนินการตามมาตรฐานการขนส่งทางรางของ ระบบขนส่งผู้โดยสารอัตโนมัติ (APM)</p>	<p>ลงพื้นที่เพื่อตรวจสอบการดำเนินการตามมาตรฐานการขนส่งทางรางของ ระบบขนส่งผู้โดยสารอัตโนมัติ (APM) เมื่อวันที่ ๒๐ มกราคม ๒๕๖๖ พร้อมรายงานผล ให้ คค. เรียบร้อยแล้ว โดย คค. มอบหมายให้ ทอท. ดำเนินการตามความเห็นของ ขร. และตรวจสอบ Checklist ความพร้อมในด้านอื่น ๆ ให้ครบถ้วน เมื่อวันที่ ๒๑ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๖</p>					
		<p>๒. ติดตามการดำเนินการแก้ปัญหา ระบบปรับอากาศภายในขบวนรถไฟฟ้าแอร์พอร์ต เรล ลิงก์</p>	<p>๑. ลงพื้นที่ตรวจวัดอุณหภูมิและความชื้นภายในขบวนรถไฟฟ้าแอร์พอร์ต เรล ลิงก์ โดยมี ขร. สทร. สถาบันมาตรวิทยาแห่งชาติ รฟฟท. และบริษัท เอเชีย เอรา วัน จำกัด ร่วมกันตรวจวัดฯ ในช่วงเวลาที่มีผู้โดยสารใช้บริการจำนวนมาก ระหว่างสถานีพญาไท - หัวหมาก เมื่อวันที่ ๗ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๖</p> <p>๒. จัดประชุมหารือแนวทางการแก้ปัญหา ระบบปรับอากาศภายในขบวนรถไฟฟ้าแอร์พอร์ต เรล ลิงก์ เมื่อวันที่ ๒๑ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๖ ร่วมกับ รฟฟท. บริษัท เอเชีย เอรา วัน จำกัด และ สทร.</p> <p>๓. มีหนังสือ ที่ คค ๐๙๐๕.๓/๓๔๙ ลงวันที่ ๗ มีนาคม ๒๕๖๖ เรื่อง แนวทางระบบปรับอากาศภายในขบวนรถไฟฟ้าแอร์พอร์ต เรล ลิงก์ ถึง คค. และ คค. มอบหมายให้ รฟฟท. พิจารณาดำเนินการ ภายใต้ข้อผูกพันในสัญญาตามแนวทางการดำเนินการแก้ปัญหาระบบปรับอากาศฯ ที่ ขร. เสนอ พร้อมทั้งรายงานความคืบหน้าของการดำเนินการให้ ขร. ทราบต่อไปด้วย</p>					

ลำดับ ที่	โครงการ/กิจกรรม	แผน/ผล การดำเนินงาน		แผน/ผล การเบิกจ่าย		สถานะ การดำเนินงาน ตามแผน	ปัญหาอุปสรรค/ หมายเหตุ	หน่วย รับผิดชอบ
		แผนการดำเนินงาน ปี ๒๕๖๖	ผลการดำเนินงาน ณ สิ้นไตรมาส ๓	แผน การเบิกจ่าย ปี ๒๕๖๖	ผลการเบิกจ่าย ณ สิ้นไตรมาส ๓			
			๔. ขร. สถาบันมาตรฐานวิชาชีพ สทศ. บริษัท รถไฟฟ้า ร.ฟ.ท. จำกัด และบริษัท เอเชีย เอรา วัน จำกัด ได้ร่วมกันตรวจวัด อุณหภูมิและความชื้นสัมพัทธ์ภายในขบวน รถไฟฟ้าแอร์พอร์ต เรล ลิงก์ เมื่อวันที่ ๖ มิถุนายน ๒๕๖๖ และได้สรุปผลพร้อม เสนอให้ คค. พิจารณามอบหมาย รฟท. พิจารณาดำเนินการภายใต้ข้อผูกพันในสัญญา ในการติดตั้งพัดลมเพื่อกระจายลมเย็นภายใน ขบวนหรือเพิ่มปริมาณลมจ่าย (Supply Air) ด้วยวิธีอื่นใดในระบบให้มากขึ้น ซึ่งจะช่วยให้ ผู้โดยสารรู้สึกสบาย					
		๓. ติดตามการรายงานการตรวจสอบ ด้านประสิทธิภาพและความปลอดภัย (Inspection sheet) โครงการรถไฟฟ้า สายสีชมพู (ช่วงแคราย - มีนบุรี) และโครงการรถไฟฟ้าสายสีเหลือง (ช่วงลาดพร้าว - สำโรง)	๑. ประชุมหารือร่วมกับ รฟม. เมื่อวันที่ ๑๖ ธันวาคม ๒๕๖๕ เพื่อทำความเข้าใจและ พิจารณาแก้ไขแบบฟอร์มฯ ๒. มีหนังสือ ที่ คค ๐๙๐๔.๓/๓๒ ลงวันที่ ๑๑ มกราคม ๒๕๖๖ ถึง รฟม. ให้รายงาน ความคืบหน้า พร้อมกรอกแบบฟอร์มฯ ผ่านโปรแกรม Google sheet ๓. รฟม. ได้มีหนังสือ ที่ รฟม ๐๑๕(ชม)/ทป/๒ ลงวันที่ ๖ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๖ เรื่อง ขอแจ้งผล การดำเนินการด้านการตรวจสอบด้าน ประสิทธิภาพและความปลอดภัยของระบบ (Inspection Sheet) โครงการรถไฟฟ้าสายสีชมพู ช่วงแคราย - มีนบุรี และโครงการรถไฟฟ้า สายสีเหลือง ช่วงลาดพร้าว – สำโรง					
		๔. จัดทำแนวทางป้องกันเหตุการณ์รถยนต์ ตกลงไปในทางรถไฟบริเวณทางออก ทางพิเศษเฉลิมมหานครสู่ถนนดวงพิทักษ์	ลงพื้นที่บริเวณที่เกิดเหตุ เมื่อวันที่ ๙ มีนาคม ๒๕๖๖ พร้อมรายงานผลและเสนอแนวทางการแก้ไข ปัญหาบริเวณจุดติดตั้งกล่าว ให้ คค. พิจารณา					

ลำดับ ที่	โครงการ/กิจกรรม	แผน/ผล การดำเนินงาน		แผน/ผล การเบิกจ่าย		สถานะ การดำเนินงาน ตามแผน	ปัญหาอุปสรรค/ หมายเหตุ	หน่วย รับผิดชอบ
		แผนการดำเนินงาน ปี ๒๕๖๖	ผลการดำเนินงาน ณ สิ้นไตรมาส ๓	แผน การเบิกจ่าย ปี ๒๕๖๖	ผลการเบิกจ่าย ณ สิ้นไตรมาส ๓			
			มอบหมายให้ รพท. และ กทพ. ดำเนินการตามแนวทางดังกล่าวเรียบร้อยแล้ว เมื่อวันที่ ๑๓ มีนาคม ๒๕๖๖					
๒	โครงการศึกษารวบรวมข้อมูลและจัดทำร่างมาตรฐานของรถไฟสายประธาน	<b>อยู่ระหว่างดำเนินการ</b>		๐.๖๖๕๙ (วงเงินรวม ๐.๖๖๕๙ ลบ.)	๐.๑๙๖๑	เป็นไปตามแผน	-	กมป.
		๑. ลงพื้นที่โรงงานมักกะสัน ๒. ลงพื้นที่โรงรถจักรดีเซลบางซื่อ ๓. ลงพื้นที่ศูนย์ซ่อมบำรุงภาคตะวันออกเฉียงเหนือ ๔. ลงพื้นที่ศูนย์ซ่อมบำรุงภาคเหนือ ๕. ลงพื้นที่ศูนย์ซ่อมบำรุงภาคใต้ ๖. ลงพื้นที่ศูนย์ซ่อมบำรุงจังหวัดอุบลราชธานี ๗. จัดทำร่างมาตรฐานการซ่อมบำรุง ๘. ดำเนินการตามกระบวนการมีส่วนร่วมของผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย	๑. ลงพื้นที่โรงงานมักกะสันแล้ว เมื่อวันที่ ๒๔ สิงหาคม ๒๕๖๕ ๒. ลงพื้นที่โรงรถจักรดีเซลบางซื่อแล้ว เมื่อวันที่ ๒๒ กันยายน ๒๕๖๕ และรายงาน คค. มอบหมายให้ รพท. พิจารณาดำเนินการตามข้อเสนอขอของ ชร. ๓. ลงพื้นที่ศูนย์ซ่อมบำรุงภาคตะวันออกเฉียงเหนือ (จังหวัดสระบุรี และจังหวัดนครราชสีมา) แล้ว เมื่อวันที่ ๑ - ๒ ธันวาคม ๒๕๖๕ ๔. ลงพื้นที่ศูนย์ซ่อมบำรุงภาคเหนือ (จังหวัดลำปาง จังหวัดอุดรดิตถ์ และจังหวัดพิษณุโลก) แล้ว เมื่อวันที่ ๑ - ๔ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๖ ๕. ลงพื้นที่โรงรถดีเซลรางและรถปรับอากาศกรุงเทพ เมื่อวันที่ ๒๘ เมษายน ๒๕๖๖ ๖. ลงพื้นที่ศูนย์ซ่อมบำรุงประจวบคีรีขันธ์ เมื่อวันที่ ๑๔ - ๑๕ พฤษภาคม ๒๕๖๖ ๗. ลงพื้นที่ศูนย์ซ่อมบำรุงภาคใต้ (จังหวัดสุราษฎร์ธานี จังหวัดชุมพร จังหวัดนครศรีธรรมราช และจังหวัดสงขลา) เมื่อวันที่ ๒๑ - ๒๕ พฤษภาคม ๒๕๖๖					
<b>พันธกิจ M๓ กำกับดูแลการขนส่งทางรางให้เป็นไปตามกฎหมาย</b>								
<b>กลยุทธ์ M๓S๑</b> การกำหนดมาตรฐานและมาตรการกำกับดูแลการขนส่งทางราง (กำหนดมาตรการกำกับดูแล) จำนวน ๓ โครงการ/กิจกรรม ดังนี้								กยร./กกร.
๑	โครงการศึกษากำหนดอัตราค่าโดยสารขั้นสูง ค่าแรกเข้า และหลักเกณฑ์ การขึ้นอัตราค่าโดยสารขนส่งมวลชนระบบราง	<b>อยู่ระหว่างดำเนินการ</b>		๓.๖๑๔๑ (วงเงินรวม ๑๘.๐๗๐๕ ลบ.)	๓.๖๑๔๑	เป็นไปตามแผน	หมายเหตุ : ลงนามใน สัญญาจ้าง วงเงิน ๑๖.๐๐๔๕ ลบ.	กยร.
		ดำเนินงานโครงการศึกษากำหนดอัตราค่าโดยสารขั้นสูงฯ ต้องดำเนินการจัดทำรายงานให้แล้วเสร็จ ดังนี้	๑. การจัดทำร่างขอบเขตของงาน					

ลำดับ ที่	โครงการ/กิจกรรม	แผน/ผล การดำเนินงาน		แผน/ผล การเบิกจ่าย		สถานะ การดำเนินงาน ตามแผน	ปัญหาอุปสรรค/ หมายเหตุ	หน่วย รับผิดชอบ
		แผนการดำเนินงาน ปี ๒๕๖๖	ผลการดำเนินงาน ณ สิ้นไตรมาส ๓	แผน การเบิกจ่าย ปี ๒๕๖๖	ผลการเบิกจ่าย ณ สิ้นไตรมาส ๓			
		<p>๑. รายงานเบื้องต้น (Inception Report)</p> <p>๒. รายงานความก้าวหน้า (Progress Report)</p> <p>๓. รายงานฉบับกลาง (Interim Report)</p>	<p>๑.๑ คณะกรรมการจัดทำร่างขอบเขตของงานฯ ได้รายงานผลการจัดทำร่างขอบเขตของงานฯ และราคากลาง เสนอ อชร. เมื่อวันที่ ๓๑ ตุลาคม ๒๕๖๕</p> <p>๑.๒ ขร. ประกาศขอบเขตของงานฯ และราคากลาง ทางเว็บไซต์ ขร. เมื่อวันที่ ๘ พฤศจิกายน ๒๕๖๕</p> <p>๒. การดำเนินงานจ้างที่ปรึกษา</p> <p>๒.๑ อชร. อนุมัติให้ดำเนินการจัดจ้าง เมื่อวันที่ ๘ พฤศจิกายน ๒๕๖๖</p> <p>๒.๒ คณะกรรมการดำเนินงานจ้างที่ปรึกษา โดยวิธีคัดเลือกฯ ได้รายงานผลการพิจารณา ของดำเนินงานจ้างที่ปรึกษาฯ เสนอ อชร. เมื่อวันที่ ๒ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๖</p> <p>๒.๓ ขร. ประกาศผลผู้ชนะการเสนอราคา เมื่อวันที่ ๑๐ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๖</p> <p>๒.๔ ลงนามในสัญญาจ้างที่ปรึกษา เลขที่ ๘/๒๕๖๖ เมื่อวันที่ ๒๔ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๖ โดยเริ่มปฏิบัติงานตั้งแต่วันที่ ๒๕ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๖ - ๒๔ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๗ (๑๒ เดือน)</p> <p>๓. การดำเนินงานจัดทำรายงาน</p> <p>๓.๑ งานงวดที่ ๑ รายงานเบื้องต้น (Inception Report)</p> <p>๑) คณะทำงานให้ความเห็นฯ ประชุม ครั้งที่ ๑/๒๕๖๖ เมื่อวันที่ ๒๙ มีนาคม ๒๕๖๖</p> <p>๒) คณะกรรมการตรวจรับพัสดุฯ ประชุม ครั้งที่ ๑/๒๕๖๖ เมื่อวันที่ ๒๙ มีนาคม ๒๕๖๖ และมีหนังสือรายงานผลการตรวจรับงาน งวดที่ ๑ เมื่อวันที่ ๓๑ มีนาคม ๒๕๖๖</p> <p>๓.๒ งานงวดที่ ๒ รายงานความก้าวหน้า (Progress Report)</p>					

ลำดับ ที่	โครงการ/กิจกรรม	แผน/ผล การดำเนินงาน		แผน/ผล การเบิกจ่าย		สถานะ การดำเนินงาน ตามแผน	ปัญหาอุปสรรค/ หมายเหตุ	หน่วย รับผิดชอบ
		แผนการดำเนินงาน ปี ๒๕๖๖	ผลการดำเนินงาน ณ สิ้นไตรมาส ๓	แผน การเบิกจ่าย ปี ๒๕๖๖	ผลการเบิกจ่าย ณ สิ้นไตรมาส ๓			
			<p>๑) คณะทำงานให้ความเห็นฯ ประชุมครั้งที่ ๑/๒๕๖๖ เมื่อวันที่ ๑๒ มิถุนายน ๒๕๖๖</p> <p>๒) คณะกรรมการตรวจรับพัสดุฯ ประชุมครั้งที่ ๑/๒๕๖๖ เมื่อวันที่ ๑๒ มิถุนายน ๒๕๖๖ และมีหนังสือรายงานผลการตรวจรับงานงวดที่ ๑ เมื่อวันที่ ๒๑ มิถุนายน ๒๕๖๖</p> <p>๓.๓ งานงวดที่ ๓ รายงานฉบับกลาง (Interim Report)</p> <p>อยู่ระหว่างดำเนินการ โดยกำหนดส่งมอบงาน ภายในเดือนที่ ๖ นับถัดจากวันลงนามในสัญญา หรือวันที่ ๒๔ สิงหาคม ๒๕๖๖</p>					
๒	การจัดทำมาตรฐาน มาตรการ หลักเกณฑ์ การกำกับ การให้บริการ เพื่อป้องกันการแพร่ระบาดของโรค ในระบบขนส่งทางราง	<b>ดำเนินการแล้วเสร็จ</b>		-	-	-	-	กกร.
		จัดทำมาตรฐาน มาตรการ หลักเกณฑ์ การกำกับ การให้บริการ เพื่อป้องกันการแพร่ระบาดของโรคในระบบขนส่งทางราง	จัดทำร่างมาตรการด้านการจัดการระบบขนส่งทางรางเพื่อเตรียมความพร้อมรับผู้เดินทางเข้าประเทศจากสาธารณรัฐประชาชนจีน เสนอ คค. เพื่อประกอบการประชุมเตรียมความพร้อมรับผู้เดินทางเข้าประเทศจากสาธารณรัฐประชาชนจีน เมื่อวันที่ ๕ มกราคม ๒๕๖๖					
๓	กำกับติดตามแก้ไขปัญหาอุปสรรคในการประกอบกิจการขนส่งสินค้าทางรางให้แก่ผู้ประกอบการ	<b>ดำเนินการแล้วเสร็จ</b>		-	-	-	-	กกร.
		รายงานผลการกำกับติดตามแก้ไขปัญหาอุปสรรคในการประกอบกิจการขนส่งสินค้าทางรางให้แก่ผู้ประกอบการต่อ คค.	จัดทำข้อมูลประกอบการรายงานผลการกำกับติดตามแก้ไขปัญหาอุปสรรคในการประกอบกิจการขนส่งสินค้าทางราง โดยได้ลงพื้นที่รวบรวมข้อมูลการขนส่งสินค้าทางรางแบบควบคุมอุณหภูมิ (Cold Chain Logistics) ในพื้นที่จังหวัดอุดรธานี จังหวัดหนองคาย และสาธารณรัฐประชาธิปไตยประชาชนลาว เมื่อวันที่ ๒๖ - ๒๗ มกราคม ๒๕๖๖ และมีหนังสือ ที่ คค ๐๙๐๓.๒/๔๓๖ ลงวันที่ ๒๑ มีนาคม ๒๕๖๖ เรื่อง การขนส่งสินค้าทางรางแบบควบคุมอุณหภูมิ (Cold Chain Logistics) เสนอ คค. แล้ว					

ลำดับ ที่	โครงการ/กิจกรรม	แผน/ผล การดำเนินงาน		แผน/ผล การเบิกจ่าย		สถานะ การดำเนินงาน ตามแผน	ปัญหาอุปสรรค/ หมายเหตุ	หน่วย รับผิดชอบ
		แผนการดำเนินงาน ปี ๒๕๖๖	ผลการดำเนินงาน ณ สิ้นไตรมาส ๓	แผน การเบิกจ่าย ปี ๒๕๖๖	ผลการเบิกจ่าย ณ สิ้นไตรมาส ๓			
กลยุทธ์ MsS๒ กำกับติดตาม การปฏิบัติตาม (ร่าง) พระราชบัญญัติการขนส่งทางราง พ.ศ. .... รวมทั้งกฎ ระเบียบ ข้อบังคับที่เกี่ยวข้อง (ติดตามการปฏิบัติตาม พ.ร.บ. ราง) จำนวน ๒ โครงการ/กิจกรรม ดังนี้								กม.
๑	ให้คำปรึกษา ข้อเสนอแนะ ความเห็นในปัญหาข้อกฎหมาย ในการปฏิบัติตาม (ร่าง) พระราชบัญญัติการขนส่งทางราง พ.ศ. ....	อยู่ระหว่างดำเนินการ		-	-	เป็นไปตามแผน	หมายเหตุ : (ร่าง) พ.ร.บ. การขนส่งทางราง พ.ศ. .... อยู่ระหว่าง การพิจารณาของ สภาผู้แทนราษฎร (วาระที่ ๒ และ วาระที่ ๓) เนื่องจากมีการ ยุบสภา กม. จึง ดำเนินการ จัดเตรียมข้อมูล เพื่อเสนอ กระทรวงคมนาคม พิจารณาเสนอ ครม. ให้ความ เห็นชอบร้องขอ ให้รัฐสภากร่าง พระราชบัญญัติ การขนส่งทางราง พ.ศ. .... ขึ้นมา พิจารณาต่อไป ภายใน ๖๐ วัน นับแต่มีการ ประชุมรัฐสภา ครั้งแรกภายหลัง มีการเลือกตั้ง ๒๕๖๖	กม.



ลำดับ ที่	โครงการ/กิจกรรม	แผน/ผล การดำเนินงาน		แผน/ผล การเบิกจ่าย		สถานะ การดำเนินงาน ตามแผน	ปัญหาอุปสรรค/ หมายเหตุ	หน่วย รับผิดชอบ
		แผนการดำเนินงาน ปี ๒๕๖๖	ผลการดำเนินงาน ณ สิ้นไตรมาส ๓	แผน การเบิกจ่าย ปี ๒๕๖๖	ผลการเบิกจ่าย ณ สิ้นไตรมาส ๓			
๒	พัฒนา/ปรับปรุง กฎ ระเบียบ ข้อบังคับภายใต้ (ร่าง) พระราชบัญญัติการขนส่งทางราง พ.ศ. ....	<b>ดำเนินการแล้วเสร็จ</b>		-	-	เป็นไปตามแผน	-	กม.
		๑. แต่งตั้งคณะทำงานจัดทำร่างกฎหมาย ลำดับรองตาม (ร่าง) พระราชบัญญัติ การขนส่งทางราง พ.ศ. .... เพื่อนำความคิดเห็น ของคณะทำงานมาใช้ในการพัฒนา ปรับปรุง แก้ไขร่างกฎหมายลำดับรอง ที่กรมการขนส่งทางรางได้จัดทำไว้ ๒. จัดประชุมคณะทำงานฯ เพื่อพิจารณา ร่างกฎหมายลำดับรอง รองรับการดำเนินงาน ตาม (ร่าง) พระราชบัญญัติการขนส่งทางราง พ.ศ. ....	๑. ขร. มีคำสั่งแต่งตั้งคณะทำงานจัดทำร่าง กฎหมายลำดับรองตาม (ร่าง) พระราชบัญญัติ การขนส่งทางราง พ.ศ. .... ๒. จัดประชุมคณะทำงานฯ พิจารณาร่าง กฎหมายลำดับรอง แล้ว จำนวน ๕ ครั้ง ครั้งที่ ๑ เมื่อวันที่ ๖ มกราคม ๒๕๖๖ ครั้งที่ ๒ เมื่อวันที่ ๒๔ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๖ ครั้งที่ ๓ เมื่อวันที่ ๒๓ มีนาคม ๒๕๖๖ ครั้งที่ ๔ เมื่อวันที่ ๒๓ พฤษภาคม ๒๕๖๖ ครั้งที่ ๕ เมื่อวันที่ ๒๓ มิถุนายน ๒๕๖๖ โดยคณะทำงานฯ พิจารณาให้ความเห็นชอบแล้ว จำนวน ๓ ฉบับ					
<b>กลยุทธ์ M๓S๓ การกำกับดูแลการประกอบกิจการขนส่งให้เป็นไปตามมาตรฐานและกฎหมายที่เกี่ยวข้อง (กำกับดูแลกิจการตามมาตรฐาน) จำนวน ๔ โครงการ/กิจกรรม ดังนี้</b>								
๑	การสำรวจ ตรวจ ประเมินสภาพกายภาพสถานีและ ระบบการเชื่อมต่อโดยรอบสถานีรถไฟและรถไฟฟ้า (รถไฟระหว่างเมือง รถไฟทางคู่ และรถไฟฟ้าในเขตเมือง) จำนวน ๒๔ สถานี ประกอบด้วย ๑) สถานีรถไฟ ๗ สถานี ๒) สถานีรถไฟฟ้า ๑๗ สถานี	<b>อยู่ระหว่างดำเนินการ</b>		-	-	เป็นไปตามแผน	-	กกร.
		การสำรวจ ตรวจ ประเมินสภาพกายภาพ สถานีและระบบการเชื่อมต่อโดยรอบ สถานีรถไฟและรถไฟฟ้า (รถไฟระหว่างเมือง รถไฟทางคู่ และรถไฟฟ้าในเขตเมือง) จำนวน ๒๔ สถานี ประกอบด้วย ๑) สถานีรถไฟ ๗ สถานี ๒) สถานีรถไฟฟ้า ๑๗ สถานี	๑. ลงพื้นที่ที่หยุดรถไฟพญาไท สำรวจสภาพ กายภาพและได้รายงานผล คค. ซึ่ง คค. ได้ มอบหมายให้ รฟท. ดำเนินการ ๒. ลงพื้นที่สำรวจและติดตามความคืบหน้า การปรับปรุงคุณภาพสถานีกลางกรุงเทพอภิวัฒน์ และได้มีหนังสือรายงานผลฯ คค. ซึ่ง คค. มอบหมายให้ รฟท. เร่งดำเนินการแก้ไข ปรับปรุงตามข้อเสนอแนะของ ขร. และ รายงานผลให้ ขร. ทราบต่อไป ๓. ลงพื้นที่ตรวจประเมินคุณภาพสถานี รถไฟฟ้า จำนวน ๑๗ สถานี ดังนี้ ๓.๑ สายสีม่วง ได้แก่ สถานีเตาปูน (PP๑๖) สถานีบางซื่อ (PP๑๕) และสถานีสะพาน พระนั่งเกล้า (PP๐๘) และพื้นที่เชื่อมต่อ ท่าเรือพระนั่งเกล้า					

ลำดับ ที่	โครงการ/กิจกรรม	แผน/ผล การดำเนินงาน		แผน/ผล การเบิกจ่าย		สถานะ การดำเนินงาน ตามแผน	ปัญหาอุปสรรค/ หมายเหตุ	หน่วย รับผิดชอบ
		แผนการดำเนินงาน ปี ๒๕๖๖	ผลการดำเนินงาน ณ สิ้นไตรมาส ๓	แผน การเบิกจ่าย ปี ๒๕๖๖	ผลการเบิกจ่าย ณ สิ้นไตรมาส ๓			
			๓.๒ สายสีน้ำเงิน ได้แก่ สถานีสนามไชย (BL๓๑) และสถานีบางหว้า (BL๓๔) ๓.๓ สายสีแดง ได้แก่ สถานีบางเขน (RNo๔) ๓.๔ สายสีเขียว ได้แก่ สถานีห้าแยกลาดพร้าว (N๔) สถานีสำโรง (E๑๕) และสถานีบางหว้า (S๑๒) ๓.๕ สายสีทอง ได้แก่ สถานีเจริญนคร (G๒) ๓.๖ แอร์พอร์ต เรล ลิงก์ ได้แก่ สถานีสุวรรณภูมิ (A๑) สถานีลาดกระบัง (A๒) สถานีบ้านทับช้าง (A๓) สถานีหัวหมาก (A๔) สถานีรามคำแหง (A๕) สถานีมีนกะสัน (A๖) และสถานีราชปรารภ (A๗) ๔. ลงพื้นที่ตรวจประเมินคุณภาพสถานีรถไฟจำนวน ๔ สถานี ได้แก่ สถานีชุมทางทุ่งสง สถานีสุราษฎร์ธานี สถานีหลังสวน และสถานีชุมพร ๕. ลงพื้นที่สำรวจความพร้อมการเปิดให้ประชาชนร่วมทดสอบการเดินทางเสมือนจริง (Trial Run) ตลอดสายอย่างเป็นทางการ โครงการรถไฟฟ้ามหานคร สายสีเหลือง ช่วงลาดพร้าว - สำโรง และรายงานผล คค. เพื่อพิจารณา มอบหมาย รฟม. และบริษัท อีสเทิร์น บางกอก โมโนเรล จำกัด (EBM) ดำเนินการ					
๒	การจัดทำร่างประกาศหลักเกณฑ์และข้อบังคับต่าง ๆ เพื่อรองรับ (ร่าง) พระราชบัญญัติการขนส่งทางราง พ.ศ. ... เพื่อกำกับกับการบริการขนส่งทางราง เช่น ด้านการคุ้มครองผู้ใช้บริการ การจัดสภาพกายภาพสถานีและภายในขบวนรถ ด้านความปลอดภัยของผู้โดยสารในการเดินทางด้วยระบบขนส่งทางรางในเขตเมืองและระหว่างเมือง ด้านการประกอบกิจการขนส่งทางรางและมาตรฐาน	<b>ดำเนินการแล้วเสร็จ</b>		-	-	-	-	กกร.
	จัดทำข้อมูลประกอบการจัดทำมาตรฐานเกี่ยวกับอัตราค่าบริการขนส่งทางราง	๑. จัดทำข้อมูลปัจจัยที่เกี่ยวข้องกับการจัดทำมาตรฐานเกี่ยวกับอัตราค่าโดยสาร ค่าบริการขนส่งทางราง โดยได้มีหนังสือ ที่ คค ๐๙๐๓.๒/๔๐ ลงวันที่ ๓ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๖ เรื่อง การจัดทำมาตรฐานเกี่ยวกับอัตราค่าบริการและค่าโดยสารทางราง เสนอ อchr. แล้ว						

ลำดับ ที่	โครงการ/กิจกรรม	แผน/ผล การดำเนินงาน		แผน/ผล การเบิกจ่าย		สถานะ การดำเนินงาน ตามแผน	ปัญหาอุปสรรค/ หมายเหตุ	หน่วย รับผิดชอบ
		แผนการดำเนินงาน ปี ๒๕๖๖	ผลการดำเนินงาน ณ สิ้นไตรมาส ๓	แผน การเบิกจ่าย ปี ๒๕๖๖	ผลการเบิกจ่าย ณ สิ้นไตรมาส ๓			
	เกี่ยวกับอัตราค่าบริการขนส่งทางราง และด้านกำกับ การใช้ประโยชน์ราง เป็นต้น		๒. เสนอร่างข้อกำหนดประเภทของบุคคล ที่ได้รับการยกเว้นไม่ต้องชำระค่าโดยสารหรือ ได้รับการลดหย่อนค่าโดยสาร พ.ศ. .... ต่อคณะทำงานจัดทำร่างกฎหมายลำดับรองฯ บันทึก ที่ ศค ๐๙๐๓.๒/๘๑ ลงวันที่ ๑๔ มีนาคม ๒๕๖๖ เรื่อง (ร่าง) ประกาศ คณะกรรมการนโยบายการขนส่งทางราง เรื่องกำหนดประเภทของบุคคลที่ได้รับการ ยกเว้นไม่ต้องชำระค่าโดยสาร หรือได้รับ การลดหย่อนค่าโดยสาร พ.ศ. ....					
๓	จัดทำร่างหลักเกณฑ์และข้อบังคับต่าง ๆ เพื่อกำกับ การบริการขนส่งทางราง เช่น ร่างกฎกระทรวง กำหนด หลักเกณฑ์และวิธีการยื่นคำขอใบอนุญาตและการต่อ อายุใบอนุญาตประกอบกิจการขนส่งทางราง	<b>อยู่ระหว่างดำเนินการ</b>		-	-	เป็นไปตามแผน	-	กกร.
		ทบทวน และจัดทำหลักเกณฑ์และ ข้อบังคับต่าง ๆ เพื่อกำกับบริการ ขนส่งทางราง เช่น ร่างกฎกระทรวง กำหนดหลักเกณฑ์และวิธีการยื่นคำขอ ใบอนุญาต และการต่ออายุใบอนุญาต ประกอบกิจการขนส่งทางราง	ขร. ได้ดำเนินโครงการศึกษา ออกแบบ และพัฒนาระบบฐานข้อมูลผู้ประกอบการ และการออกใบอนุญาตด้านการขนส่งทางราง ผ่านระบบดิจิทัล (e-License R) โดยหนึ่ง ในขอบเขตของงานศึกษาจะมีการทบทวน และจัดทำหลักเกณฑ์และข้อบังคับต่าง ๆ เพื่อกำกับบริการขนส่งทางรางฯ โดยลงนาม ในสัญญาแล้ว เมื่อวันที่ ๒๖ ธันวาคม ๒๕๖๕ ปัจจุบันอยู่ระหว่างทบทวนรายการกฎหมาย ลำดับรองที่เกี่ยวข้องกับการขอรับใบอนุญาต และการจดทะเบียน และดำเนินการร่าง กฎหมายลำดับรองแล้วรวม ๖ ฉบับ ได้แก่ ๑) ระเบียบกรมการขนส่งทางรางว่าด้วย การจดทะเบียน การตรวจสอบ และการรับรอง แผ่นป้ายทะเบียน และการโอนรถขนส่งทางราง ๒) ประกาศกรมการขนส่งทางราง หน่วยงาน หรือองค์กรที่ได้รับมอบหมายเป็นผู้ตรวจสอบ และ รับรองรถขนส่งทางราง ๓) ประกาศกรมการขนส่งทางราง การกำหนด และการอนุญาตแก้ไข เพิ่มเติม หรือเปลี่ยนแปลง					

ลำดับ ที่	โครงการ/กิจกรรม	แผน/ผล การดำเนินงาน		แผน/ผล การเบิกจ่าย		สถานะ การดำเนินงาน ตามแผน	ปัญหาอุปสรรค/ หมายเหตุ	หน่วย รับผิดชอบ
		แผนการดำเนินงาน ปี ๒๕๖๖	ผลการดำเนินงาน ณ สิ้นไตรมาส ๓	แผน การเบิกจ่าย ปี ๒๕๖๖	ผลการเบิกจ่าย ณ สิ้นไตรมาส ๓			
			ส่วนหนึ่งส่วนใด ส่วนควบ อุปกรณ์ ซึ่งเป็นสาระสำคัญของตัวรถขนส่งทางราง ๔) ประกาศกรมการขนส่งทางราง แบบและการแสดงแผนป้ายทะเบียนรถขนส่งทางราง และการยื่นขอรับป้ายทะเบียนแทน ๕) กฎกระทรวงว่าด้วยรถขนส่งทางรางประเภทที่ใช้วิ่งบนรางหรือทางเฉพาะ ๖) กฎกระทรวงว่าด้วยคุณสมบัติหรือลักษณะของรถขนส่งทางรางซึ่งจะจัดส่งให้คณะทำงานให้ความเห็นและข้อเสนอแนะโครงการ e-license R พิจารณาต่อไป					
๔	รายงานผลการกำกับโครงสร้างพื้นฐานและใบอนุญาตการประกอบกิจการขนส่งทางราง ปัญหา อุปสรรค และนำเสนอความเห็นเพื่อปรับปรุงการดำเนินการให้เป็นไปตามมาตรฐานและกฎหมายที่เกี่ยวข้อง	<b>ดำเนินการแล้วเสร็จ</b>		-	-	-	-	กกร.
		ดำเนินการรายงานผลการกำกับโครงสร้างพื้นฐานและใบอนุญาตการประกอบกิจการขนส่งทางราง ปัญหาอุปสรรค และนำเสนอความเห็นเพื่อปรับปรุงการดำเนินการให้เป็นไปตามมาตรฐานและกฎหมายที่เกี่ยวข้อง จำนวน ๒ เรื่อง	๑. ขร. ได้ลงพื้นที่สำรวจอุโมงค์ทางลอดใต้ทางรถไฟบริเวณสถานีชุมทางบางซื่อ และได้มีหนังสือถึง รฟท. เพื่อเตรียมความพร้อมการเปิดใช้งานอุโมงค์ เพื่ออำนวยความสะดวกแก่ประชาชน และลดอุบัติเหตุจุดตัดทางถนนและทางรถไฟ โดย รฟท. ได้ดำเนินการปรับปรุงอุโมงค์ทางลอด และได้เปิดใช้งานอุโมงค์ทางลอดดังกล่าวแล้ว เมื่อวันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๕ ๒. ขร. ได้รับทราบข้อร้องเรียนของประชาชนกรณีรถไฟทางไกลสายใต้ทรุดโทรม จึงได้ประสาน รฟท. ดำเนินการแก้ไข และได้ลงพื้นที่สถานีกรุงเทพ (หัวลำโพง) เพื่อสำรวจความพร้อมของขบวนรถไฟทางไกลสายใต้ พบว่า รฟท. ได้ดำเนินการแก้ไขปรับปรุงขบวนรถที่ทรุดโทรมแล้ว ๓. ขร. ได้รับข้อร้องเรียนของสำนักงานศุลกากรเมียนมา กรณีได้รับผลกระทบจากการติดตั้งลิฟต์ของในสถานีรถไฟฟ้ามหานคร โดย ขร. ได้ลงพื้นที่สำรวจสถานีที่จะติดตั้งลิฟต์ และสำรวจกายภาพพื้นที่ พร้อมรายงานผล คค.					

ลำดับ ที่	โครงการ/กิจกรรม	แผน/ผล การดำเนินงาน		แผน/ผล การเบิกจ่าย		สถานะ การดำเนินงาน ตามแผน	ปัญหาอุปสรรค/ หมายเหตุ	หน่วย รับผิดชอบ
		แผนการดำเนินงาน ปี ๒๕๖๖	ผลการดำเนินงาน ณ สิ้นไตรมาส ๓	แผน การเบิกจ่าย ปี ๒๕๖๖	ผลการเบิกจ่าย ณ สิ้นไตรมาส ๓			
			<p>เพื่อทราบ ตามหนังสือ คค ๐๙๐๓.๔/๓๓๖ ลงวันที่ ๒๙ พฤศจิกายน ๒๕๖๕</p> <p>๔. ขร. ได้ลงพื้นที่สถานีตลิ่งชัน เพื่อติดตามผลการดำเนินการแก้ไขปัญหาการเข้าถึงลานจอดรถ บ้ายจอดรถโดยสารประจำทาง และจุดจอดแล้วจร สถานีตลิ่งชัน ปัจจุบัน รฟท. ได้ดำเนินการปรับปรุงแก้ไขตามข้อเสนอของ ขร. แล้วในบางรายการ เช่น การปรับปรุงทางลาด และทางเท้าการปรับปรุงป้ายจราจร ในส่วนของรายการอื่น ๆ รฟท. อยู่ระหว่างดำเนินการ</p> <p>๕. ขร. ได้ลงพื้นที่เพื่อสำรวจความพร้อมการย้ายสถานีรถไฟทางไกลจากสถานีกรุงเทพ (หัวลำโพง) มายังสถานีกลางกรุงเทพอภิวัฒน์ ทั้งก่อนและหลังการปรับย้าย (๑๙ ธันวาคม ๒๕๖๕) พร้อมข้อเสนอแนะในการปรับปรุงสถานีกลางกรุงเทพอภิวัฒน์ โดย รฟท. ได้ดำเนินการแก้ไขตามข้อเสนอ ขร. เช่น การติดตั้งหน้าจอ LED เพื่อบอกสถานะขบวนรถในพื้นที่พักคอยผู้โดยสาร การแก้ไขป้ายบอกทางสัญลักษณ์ต่าง ๆ ภายในสถานี การจัดรถโดยสารรับส่งระหว่างสถานีกลางกรุงเทพอภิวัฒน์และสถานีกรุงเทพ (หัวลำโพง) และการชดเชยผู้โดยสารรถไฟเชิงพาณิชย์และเชิงสังคมที่ได้รับผลกระทบให้สามารถขึ้นรถไฟขานเมืองสายสีแดงได้โดยไม่มีค่าใช้จ่าย เป็นต้น</p> <p>๖ ขร. ได้มีหนังสือ ที่ คค ๐๙๐๓.๔/๑๐๙ ลงวันที่ ๑๒ เมษายน ๒๕๖๖ การสนับสนุนการใช้ปูนซีเมนต์</p>					

ลำดับ ที่	โครงการ/กิจกรรม	แผน/ผล การดำเนินงาน		แผน/ผล การเบิกจ่าย		สถานะ การดำเนินงาน ตามแผน	ปัญหาอุปสรรค/ หมายเหตุ	หน่วย รับผิดชอบ
		แผนการดำเนินงาน ปี ๒๕๖๖	ผลการดำเนินงาน ณ สิ้นไตรมาส ๓	แผน การเบิกจ่าย ปี ๒๕๖๖	ผลการเบิกจ่าย ณ สิ้นไตรมาส ๓			
			ไฮดรอลิกในงานก่อสร้างโครงสร้างพื้นฐานระบบราง เพื่อให้หน่วยงานที่มีโครงสร้างพื้นฐานระบบรางพิจารณาการใช้งานปูนซีเมนต์ไฮดรอลิกส์ ๗. ขร. ได้ไปศึกษาดูงานหน่วยงานกรมการขนส่งทางรางของไต้หวัน (Railway Bureau) และสรุปผลการศึกษาดูงานหน่วยงานกำกับดูแลการเดินทางและใบอนุญาตในไต้หวัน ตามหนังสือที่ คค ๐๙๐๓.๔/๑๖๒ ลงวันที่ ๑๕ มิถุนายน ๒๕๖๖					
พันธกิจ M๔ พัฒนาคูณภาพการขนส่งทางรางในการให้บริการสู่ความเป็นเลิศ								
กลยุทธ์ M๔S๑ ส่งเสริมให้ประชาชนใช้ระบบขนส่งสาธารณะทางรางเพิ่มขึ้น (ส่งเสริมการใช้ขนส่งทางราง) จำนวน ๑ โครงการ/กิจกรรม ดังนี้								กมป./กยร.
๑	แผนการอำนวยความสะดวกรองรับการเดินทางของประชาชนในช่วงเทศกาล	ดำเนินการแล้วเสร็จ		-	-	-	-	กมป./กยร.
		จัดทำข้อมูลประกอบแผนอำนวยความสะดวกและปลอดภัยรองรับการเดินทางของประชาชนของ คค. และลงพื้นที่ โดยมีกรอบการดำเนินการ ดังนี้ ๑. วันหยุดต่อเนื่อง ระหว่างวันที่ ๑๓ - ๑๖ ตุลาคม ๒๕๖๕ ๒. วันหยุดช่วงการประชุมความร่วมมือทางเศรษฐกิจในเอเชีย - แปซิฟิก (APEC ๒๐๒๒) ระหว่างวันที่ ๑๖ - ๒๐ พฤศจิกายน ๒๕๖๕ ๓. ช่วงวันพ้อแห่งชาติ ระหว่างวันที่ ๓ - ๕ ธันวาคม ๒๕๖๕ ๔. ช่วงวันรัฐธรรมนูญ ระหว่างวันที่ ๑๐ - ๑๒ ธันวาคม ๒๕๖๕ ๕. ช่วงเทศกาลปีใหม่ ๒๕๖๖ ระหว่างวันที่ ๒๙ ธันวาคม - ๔ มกราคม ๒๕๖๖ ๖. ช่วงเทศกาลสงกรานต์ ระหว่างวันที่ ๑๑ - ๑๗ เมษายน ๒๕๖๖	จัดทำมาตรการแผนการอำนวยความสะดวกและความปลอดภัยรองรับการเดินทางของประชาชน (ด้านการขนส่งทางราง) รวมทั้งสรุปผลการดำเนินงาน ช่วงวันหยุดต่อเนื่องที่ผ่านมา เพื่อให้ สนข. รวบรวมและจัดทำแผนการอำนวยความสะดวกฯ และสรุปผลการดำเนินงาน เสนอ คค.					

ลำดับ ที่	โครงการ/กิจกรรม	แผน/ผล การดำเนินงาน		แผน/ผล การเบิกจ่าย		สถานะ การดำเนินงาน ตามแผน	ปัญหาอุปสรรค/ หมายเหตุ	หน่วย รับผิดชอบ
		แผนการดำเนินงาน ปี ๒๕๖๖	ผลการดำเนินงาน ณ สิ้นไตรมาส ๓	แผน การเบิกจ่าย ปี ๒๕๖๖	ผลการเบิกจ่าย ณ สิ้นไตรมาส ๓			
		๗. ช่วงวันหยุดต่อเนื่องวันฉัตรมงคล ระหว่างวันที่ ๔ - ๗ พฤษภาคม ๒๕๖๖						
กลยุทธ์ M๔S๒ ส่งเสริมให้ความรู้การประกอบกิจการขนส่งทางรางแก่ผู้ประกอบการขนส่งทางราง (ส่งเสริมให้ความรู้ผู้ประกอบการ) จำนวน ๓ โครงการ/กิจกรรม ดังนี้								
๑	โครงการพัฒนาทักษะและสร้างองค์ความรู้แก่บุคลากร ผู้ให้บริการระบบขนส่งทางราง เพื่อส่งเสริมการให้บริการ สู่ความเป็นเลิศ	<b>ดำเนินการแล้วเสร็จ</b>		-	-	-	-	กกร.
		จัดโครงการพัฒนาทักษะและสร้างองค์ ความรู้แก่บุคลากรผู้ให้บริการระบบ ขนส่งทางราง เพื่อส่งเสริมการให้บริการ สู่ความเป็นเลิศ จำนวน ๑ เรื่อง	ขร. ได้จัดฝึกอบรมหลักสูตรการบริหารจัดการ ก๊าซเรือนกระจกในระบบรางสำหรับบุคลากร กรมการขนส่งทางราง และหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง ด้านระบบราง เมื่อวันที่ ๒๒ พฤศจิกายน ๒๕๖๕ โดยมีเจ้าหน้าที่กรมการขนส่งทางราง เข้าร่วม ฝึกอบรมจำนวน ๔๐ คน และมีเจ้าหน้าที่ จากหน่วยงานที่เกี่ยวข้องร่วมการฝึกอบรมดังกล่าว					
๒	ส่งเสริมให้ความรู้/ให้ข้อมูล/ประชาสัมพันธ์ต่อผู้ประกอบการ กิจการขนส่งทางราง (มาตรการ/แนวทางการส่งเสริม การประกอบกิจการ/ข้อมูลเส้นทางนำร่องในการให้เอกชน ร่วมให้บริการระบบราง)	<b>ดำเนินการแล้วเสร็จ</b>		-	-	-	-	กกร.
		เสนอแนวทางการส่งเสริมให้เอกชน ร่วมให้บริการระบบราง เพื่อนำไป ส่งเสริมให้ความรู้ และประชาสัมพันธ์ ต่อผู้ประกอบการขนส่งทางราง	๑. เสนอจัดประชุมหรือแนวทางการให้เอกชน ร่วมให้บริการระบบราง ตามหนังสือ ขร. ที่ คค ๐๙๐๓.๒/๖๗ ลงวันที่ ๑๑ มีนาคม ๒๕๖๕ ๒. เสนอแนวทางการส่งเสริมให้เอกชนร่วม ให้บริการระบบรางต่อสำนักงานคณะกรรมการ กฤษฎีกา ตามหนังสือ ขร. ที่ คค ๐๙๐๓.๒/๑๕๓๐ ลงวันที่ ๒๐ ตุลาคม ๒๕๖๕					
๓	โครงการศึกษา ออกแบบ และพัฒนาระบบฐานข้อมูล ผู้ประกอบการและการออกใบอนุญาตด้านการขนส่งทางราง ผ่านระบบดิจิทัล (e-License R)	<b>อยู่ระหว่างดำเนินการ</b>		๑๔,๙๘๘๗ (วงเงินรวม ๑๔,๙๘๘๗ ลบ.)	๘,๔๔๑๐	เป็นไปตามแผน	หมายเหตุ : ลงนาม ในสัญญาจ้าง วงเงิน ๑๔,๖๘๐๐ ลบ.	กกร.
		เบิกจ่ายเงินตามงวด ดังนี้ ๑. งวดที่ ๑ (ภายใน ๓๐ วัน นับถัดจาก วันลงนามในสัญญา) จำนวน ๑,๕๖๘ ล้านบาท ๒. งวดที่ ๒ (ภายใน ๙๐ วัน นับถัดจาก วันลงนามในสัญญา) จำนวน ๒,๙๓๖ ล้านบาท ๓. งวดที่ ๓ (ภายใน ๑๕๐ วัน นับถัดจาก วันลงนามในสัญญา) จำนวน ๒,๙๓๖ ล้านบาท ๔. งวดที่ ๔ (ภายใน ๒๑๐ วัน นับถัดจาก วันลงนามในสัญญา) จำนวน ๒,๙๓๖ ล้านบาท	<b>ดำเนินการแล้วเสร็จ</b> ๑. ลงนามสัญญาจ้าง เลขที่ ๔/๒๕๖๖ ว่าจ้าง มหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์แล้ว เมื่อวันที่ ๒๖ ธันวาคม ๒๕๖๕ ๒. คณะกรรมการตรวจรับพัสดุฯ ได้มีหนังสือ ด่วนที่สุด ที่ คค ๐๙๐๓.๔/๓๖๗ ลงวันที่ ๒๘ ธันวาคม ๒๕๖๕ ขอเบิกเงินค่าจ้างล่วงหน้า ในงานจ้างที่ปรึกษา โครงการ e - license R					

ลำดับ ที่	โครงการ/กิจกรรม	แผน/ผล การดำเนินงาน		แผน/ผล การเบิกจ่าย		สถานะ การดำเนินงาน ตามแผน	ปัญหาอุปสรรค/ หมายเหตุ	หน่วย รับผิดชอบ
		แผนการดำเนินงาน ปี ๒๕๖๖	ผลการดำเนินงาน ณ สิ้นไตรมาส ๓	แผน การเบิกจ่าย ปี ๒๕๖๖	ผลการเบิกจ่าย ณ สิ้นไตรมาส ๓			
		๕. งวดที่ ๕ (ภายใน ๒๗๐ วัน นับถัดจาก วันลงนามในสัญญา) จำนวน ๔๔๐๔ ล้านบาท	๓. คณะกรรมการตรวจรับพัสดุฯ ได้มีหนังสือ ที่ คค ๐๙๐๓.๔/๕๙ ลงวันที่ ๒๓ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๖ รายงานผลการตรวจรับพัสดุฯ งวดที่ ๑ ๔. คณะกรรมการตรวจรับพัสดุฯ เห็นชอบ รายงานความก้าวหน้า (Progress Report) และมีหนังสือ ที่ คค ๐๙๐๓.๔/๙๑ ลงวันที่ ๒๓ มีนาคม ๒๕๖๖ รายงานผลการตรวจรับพัสดุฯ งวดที่ ๒ ๕. คณะกรรมการตรวจรับพัสดุฯ เห็นชอบ รายงานฉบับกลาง (Interim Report) และรายงานผล การตรวจรับพัสดุฯ งวดที่ ๓ อยู่ระหว่างดำเนินการ ๑. ตรวจรับงาน งวดที่ ๔ คาดว่าจะดำเนินการ ภายในเดือนกรกฎาคม ๒๕๖๖ ๒. ตรวจรับงาน งวดที่ ๕ คาดว่าจะดำเนินการ ภายในเดือนกันยายน ๒๕๖๖					
กลยุทธ์ M๔S๓ การจัดการเรื่องร้องเรียน (เรื่องร้องเรียน) จำนวน ๑ โครงการ/กิจกรรม ดังนี้								กกร./กมป. /กยร.
๑	รายงานผลการจัดการเรื่องร้องเรียน	อยู่ระหว่างดำเนินการ		-	-	เป็นไปตามแผน	-	กกร./กมป. /กยร.
	รายงานผลการจัดการเรื่องร้องเรียน	ขร. ได้รับเรื่องร้องเรียน จำนวน ๑๑ เรื่อง <u>ดำเนินการแล้วเสร็จ</u> จำนวน ๖ เรื่อง ๑. เรื่องติดตามโครงการรถไฟฟ้าเชื่อมอ่าวไทย - อันดามัน ๒. เรื่องสอบถามกำหนดการลงพื้นที่ ๓. เรื่องเพิ่มความถี่การเดินรถสายสีแดง ๔. เรื่องบัตรโดยสารรถไฟฟ้า MRT สูญหาย ๕. เรื่องพิจารณาแก้ไขแบบการก่อสร้างรถไฟฟ้าทางคู่ บริเวณแยกบ้านจั่น						



ลำดับ ที่	โครงการ/กิจกรรม	แผน/ผล การดำเนินงาน		แผน/ผล การเบิกจ่าย		สถานะ การดำเนินงาน ตามแผน	ปัญหาอุปสรรค/ หมายเหตุ	หน่วย รับผิดชอบ
		แผนการดำเนินงาน ปี ๒๕๖๖	ผลการดำเนินงาน ณ สิ้นไตรมาส ๓	แผน การเบิกจ่าย ปี ๒๕๖๖	ผลการเบิกจ่าย ณ สิ้นไตรมาส ๓			
			<p>๖. เรื่องเหตุขัดข้องในระบบรถไฟฟ้า (ขร. ผู้ประกอบการขนส่งทางรางปฏิบัติตามข้อเสนอแนะจากการประชุมคณะกรรมการกำกับและบริหารจัดการระบบขนส่งทางราง ครั้งที่ ๓/๒๕๖๕ ที่ประชุมได้มีมติให้ผู้ให้บริการระบบรถไฟฟ้าทุกเส้นทางดำเนินการเพื่อป้องกันหรือลดโอกาสการเกิดเหตุขัดข้องในระบบรถไฟฟ้า เพื่อให้ผู้ให้บริการนำไปใช้ประกอบการดำเนินการป้องกันและรับมือเมื่อเกิดเหตุขัดข้อง) อยู่ระหว่างดำเนินการ จำนวน ๕ เรื่อง</p> <p>๑. เรื่องคัดค้านการสร้างทางรถไฟความเร็วสูงแบบคันทางระดับดิน</p> <p>๒. เรื่องย้ายสถานีต้นทาง - ปลายทางของสถานีหัวลำโพง</p> <p>๓. เรื่องแซงคิวรถไฟฟ้า MRT</p> <p>๔. เรื่องยกเลิกใช้บัตรโดยสารรถไฟฟ้า MRT</p> <p>๕. เรื่องอุปกรณ์ Tunnel Ventilation Damper ของโครงการรถไฟฟ้าสายสีส้ม (รวบรวมรายละเอียดผลการทดสอบและมาตรฐานอุปกรณ์ Tunnel Ventilation Damper ของโครงการรถไฟฟ้าสายสีส้ม ช่วงศูนย์วัฒนธรรมแห่งประเทศไทย - มีนบุรี (สุวินทวงศ์) เพื่อตอบข้อร้องเรียนเรื่องอุปกรณ์ดังกล่าวเป็นไปตามมาตรฐานและมีความปลอดภัยหรือไม่)</p>					
<b>กลยุทธ์ M&amp;S๔</b> กำหนดมาตรการส่งเสริมการประกอบกิจการขนส่งทางรางและติดตามแก้ไขปัญหาและอุปสรรคในการขนส่งทางราง (มาตรการส่งเสริมประกอบกิจการขนส่งทางราง) จำนวน ๔ โครงการ/กิจกรรม ดังนี้								
๑	การสำรวจความพึงพอใจผู้ใช้บริการระบบขนส่งทางราง เพื่อเสนอแนะแนวทางการพัฒนาคุณภาพการให้บริการ	<b>อยู่ระหว่างดำเนินการ</b> ประสานหน่วยงานผู้ให้บริการระบบขนส่งทางราง รายงานผลการสำรวจ		-	-	เป็นไปตามแผน	-	กกร.
			๑. จัดทำหนังสือถึงหน่วยงานผู้ให้บริการระบบขนส่งทางราง เพื่อขอความร่วมมือรายงานผลความพึงพอใจผู้ใช้บริการตาม					

ลำดับ ที่	โครงการ/กิจกรรม	แผน/ผล การดำเนินงาน		แผน/ผล การเบิกจ่าย		สถานะ การดำเนินงาน ตามแผน	ปัญหาอุปสรรค/ หมายเหตุ	หน่วย รับผิดชอบ
		แผนการดำเนินงาน ปี ๒๕๖๖	ผลการดำเนินงาน ณ สิ้นไตรมาส ๓	แผน การเบิกจ่าย ปี ๒๕๖๖	ผลการเบิกจ่าย ณ สิ้นไตรมาส ๓			
		ความพึงพอใจของผู้ใช้บริการให้ทราบ เป็นรายปี	ตัวชี้วัดประสิทธิภาพการดำเนินงานการขนส่ง ทางราง ตามหนังสือ คค ๐๙๐๓.๓/ว๕๒๕ เมื่อวันที่ ๓๑ มีนาคม ๒๕๖๖ ๒. อยู่ระหว่างรวบรวมผลฯ จากหน่วยงาน ที่ให้บริการระบบขนส่งทางราง					
๒	จัดทำข้อเสนอแนะ/แนวทางในการพัฒนาหรือปรับปรุง โครงสร้างพื้นฐาน เพื่อส่งเสริมการเชื่อมต่อการเดินทาง ระหว่างสถานีรถไฟฟ้ที่อยู๋ตำแหน่งเดียวกัน	<b>ดำเนินการแล้วเสร็จ</b>		-	-	-	-	กกร.
		จัดทำข้อเสนอแนะ/แนวทางในการพัฒนา หรือปรับปรุงโครงสร้างพื้นฐานการเชื่อมต่อ การเดินทางระหว่างสถานีรถไฟฟ้ ๓ สถานี	๑. ขร. ได้ติดตามเร่งรัดการดำเนินการเชื่อมต่อ ทางเชื่อม (Skywalk) ของสถานีหัวหมาก เชื่อม รถไฟฟ้าสายสีเหลือง และแอร์พอร์ต เรล ลิงก์ โดยได้นำเสนอเรื่องเข้าที่ประชุมคณะกรรมการ เตรียมการเปิดให้บริการและการบริหารโครงการ รถไฟฟ้าสายสีชมพู เพื่อพิจารณา โดยที่ ประชุมคณะกรรมการฯ ได้มีมติเห็นชอบ ในหลักการเบื้องต้น และมอบหมายให้ รฟม. เสนอคณะกรรมการจัดระบบการจราจรทางบก (คจร.) เพื่อขออนุมัติโครงการ และจัดสรร งบประมาณก่อสร้าง ปัจจุบัน รฟม. อยู่ระหว่าง เสนอ คจร. เพื่อพิจารณา โดย ขร. จะร่วม พิจารณาแบบแปลนก่อสร้าง และเร่งรัดการ ดำเนินการ ๒. ลงพื้นที่ตรวจสอบการเชื่อมต่อการเดินทาง ล้อ-ราง-เรือ ณ ท่าเรือราชินี และท่าเรือบางโพ เมื่อวันที่ ๒๑ มิถุนายน ๒๕๖๖					
๓	รวบรวมสถิติเหตุขัดข้องในระบบรถไฟฟ้า เพื่อกำหนด แนวทางป้องกันหรือบรรเทาเหตุขัดข้องและอุบัติเหตุ ร่วมกับผู้ประกอบการขนส่งทางราง	<b>ดำเนินการแล้วเสร็จ</b>		-	-	-	-	กกร.
		รายงานผลรวบรวมสถิติเหตุขัดข้องใน ระบบรถไฟฟ้าทุกเดือน พร้อมทั้งกำหนด แนวทางป้องกัน หรือบรรเทาเหตุขัดข้อง และอุบัติเหตุร่วมกับประกอบการ ในคณะกรรมการกำกับฯ	ขร. ได้ทำการเก็บรวบรวมสถิติเหตุขัดข้อง ของระบบรถไฟฟ้า เพื่อวิเคราะห์หาสาเหตุ ของเหตุขัดข้อง และ ประชุมร่วมกับ ผู้ประกอบการขนส่งทางราง และหน่วยงาน ที่เกี่ยวข้องเพื่อพิจารณาแนวทางการป้องกัน					

ลำดับ ที่	โครงการ/กิจกรรม	แผน/ผล การดำเนินงาน		แผน/ผล การเบิกจ่าย		สถานะ การดำเนินงาน ตามแผน	ปัญหาอุปสรรค/ หมายเหตุ	หน่วย รับผิดชอบ
		แผนการดำเนินงาน ปี ๒๕๖๖	ผลการดำเนินงาน ณ สิ้นไตรมาส ๓	แผน การเบิกจ่าย ปี ๒๕๖๖	ผลการเบิกจ่าย ณ สิ้นไตรมาส ๓			
			ไม่ให้เกิดเหตุขัดข้องดังกล่าว โดยการประชุม ครั้งล่าสุด เมื่อวันที่ ๒๗ ธันวาคม ๒๕๖๕					
๔	จัดทำข้อเสนอมาตรการเพิ่มประสิทธิภาพการให้บริการ/ มาตรการส่งเสริมการประกอบกิจการขนส่งทางราง	<b>ดำเนินการแล้วเสร็จ</b>		-	-	-	-	กกร.
		๑. รวบรวมสถิติความตรงต่อเวลาของ รถไฟทางไกลพร้อมเสนอแนะมาตรการ เพิ่มประสิทธิภาพการให้บริการ	๑. ขร. ได้รับร้องเรียนจากประชาชนกรณีรถไฟ ทางไกลล่าช้า จึงได้ทำการวิเคราะห์สถิติ ความตรงต่อเวลาของรถไฟทางไกลย้อนหลัง พร้อมข้อเสนอแนะแนวทางการแก้ปัญหา รถไฟทางไกลล่าช้า ทั้งในด้านการจัดการ ด้านการชดเชยให้แก่ผู้โดยสาร และด้าน การก่อสร้าง เช่น การให้ รฟท. สำรวจเส้นทาง ก่อสร้างรถไฟทางคู่ที่งานก่อสร้างโยธาแล้วเสร็จ และเป็นไปตามมาตรฐาน และอยู่ระหว่างติดตั้ง ระบบอาณัติสัญญาณ ให้ยกเลิกการเบาทาง และเปิดเดินรถโดยใช้เครื่องตราทางสะดวกไป พลางก่อน เพื่อลดการจอร์จอสับหลัก โดย รฟท. ได้ดำเนินการเปิดเดินรถระหว่างสถานีเขาเต่า และสถานีประจวบคีรีขันธ์ พบว่าขบวนรถ สามารถทำเวลาได้ดีขึ้น ทั้งนี้ อยู่ระหว่าง เปิดเดินรถไฟทางคู่ในเส้นทางอื่น ๆ เพิ่มเติม ๒. ขร. ได้รับทราบว่ามีประชาชนพบปัญหาและ อุปสรรคในการจองตั๋วโดยสาร (ตั๋วโดยสาร เต็มทุกที่นั่ง ในช่วงเทศกาล) จึงได้ลงพื้นที่ ตรวจสอบ พร้อมข้อเสนอแนะในการแก้ไข เช่น การขยายระยะเวลาการจองตั๋วโดยสาร ล่วงหน้าจาก ๓๐ วัน เป็น ๙๐ วัน เพื่อให้ ประชาชนที่มีกรวางแผนการเดินทางสามารถ เข้าถึงตั๋วโดยสารได้มากขึ้น การจัดรถไฟเสริม ในช่วงเทศกาล การลดค่าตั๋วโดยสารในช่วง นอกเทศกาลเพื่อส่งเสริมให้ประชาชนเดินทาง					

ลำดับ ที่	โครงการ/กิจกรรม	แผน/ผล การดำเนินงาน		แผน/ผล การเบิกจ่าย		สถานะ การดำเนินงาน ตามแผน	ปัญหาอุปสรรค/ หมายเหตุ	หน่วย รับผิดชอบ
		แผนการดำเนินงาน ปี ๒๕๖๖	ผลการดำเนินงาน ณ สิ้นไตรมาส ๓	แผน การเบิกจ่าย ปี ๒๕๖๖	ผลการเบิกจ่าย ณ สิ้นไตรมาส ๓			
			นอกเทศกาลได้มากขึ้น ลดความแออัดในการเดินทาง ช่วงเทศกาล เป็นต้น					
	๒. จัดทำมาตรการส่งเสริมการประกอบ กิจการขนส่งทางราง		ขร. ได้หารือร่วมกับกรมศุลกากร เมื่อวันที่ ๑๙ กันยายน ๒๕๖๕ กรณีการใช้ประโยชน์ ตู้คอนเทนเนอร์ชั่วคราว โดยไทยภาคยานุวัติ เข้าเป็นภาคีสมาชิกตามอนุสัญญาว่าด้วยการ นำเข้าชั่วคราว แต่ไม่ได้ยอมรับภาคผนวก B.๓ ซึ่งเกี่ยวกับตู้คอนเทนเนอร์ พัลเลต บรรจุภัณฑ์ ตัวอย่าง และของนำเข้าอื่น ๆ เพื่อการพาณิชย์ และไทยมิได้เป็นภาคีสมาชิกตามอนุสัญญาว่าด้วย คอนเทนเนอร์ ทำให้ไม่อยู่ในข่ายได้รับการยกเว้นอากร ตามข้อผูกพันดังกล่าว และการนำตู้คอนเทนเนอร์ ที่เข้ามาในประเทศชั่วคราวไปบรรจุสินค้า เพื่อใช้ขนส่งในประเทศ ถือเป็นการใช้ประโยชน์ หรือกิจกรรมอย่างอื่นนอกจากการบรรจุ เพื่อความสะดวกหรือความปลอดภัยในการขนส่ง ระหว่างประเทศ จึงไม่อยู่ในข่ายได้รับการยกเว้นอากร ตามประเภท ๑๕ ภาค ๔ แห่งพระราชกำหนด พิกัดอัตราศุลกากร พ.ศ.๒๕๓๐ โดยจะต้อง เสียภาษีอากรตามมาตรา ๑๐ แห่งพระราชกำหนด ดังกล่าว					
กลยุทธ์ M&S๕ กำหนดมาตรการคุ้มครองผู้ใช้บริการ (มาตรการคุ้มครองผู้ใช้บริการ) จำนวน ๑ โครงการ/กิจกรรม ดังนี้								กกร.
๑	จัดทำมาตรฐานการจัดการเรื่องร้องเรียนจากผู้ใช้บริการ ระบบขนส่งมวลชนทางราง	ดำเนินการแล้วเสร็จ		-	-	-	-	กกร.
		แต่งตั้งคณะทำงานจัดการเรื่องร้องเรียน ของ ขร.	ขร. มีคำสั่งที่ ๔๒/๒๕๖๖ ลงวันที่ ๒๔ มีนาคม ๒๕๖๖ แต่งตั้งคณะทำงานจัดการเรื่องร้องเรียนของ ขร.					

ลำดับ ที่	โครงการ/กิจกรรม	แผน/ผล การดำเนินงาน		แผน/ผล การเบิกจ่าย		สถานะ การดำเนินงาน ตามแผน	ปัญหาอุปสรรค/ หมายเหตุ	หน่วย รับผิดชอบ	
		แผนการดำเนินงาน ปี ๒๕๖๖	ผลการดำเนินงาน ณ สิ้นไตรมาส ๓	แผน การเบิกจ่าย ปี ๒๕๖๖	ผลการเบิกจ่าย ณ สิ้นไตรมาส ๓				
พันธกิจ M๕ ปฏิบัติงานด้วยหลักธรรมาภิบาล ตอบสนองผู้มีส่วนได้ส่วนเสียทุกฝ่าย และพัฒนาองค์กร องค์กรความรู้ให้ทันต่อการเปลี่ยนแปลงทางเทคโนโลยี นวัตกรรมและการบริหารจัดการ									
กลยุทธ์ M&S๑ ส่งเสริมพัฒนาระบบราชการ เพื่อมุ่งสู่องค์กรสมรรถนะสูง (พัฒนาระบบราชการ) จำนวน ๕ โครงการ/กิจกรรม ดังนี้								กพบ./สสร.	
๑	ส่งเสริมการสร้างความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับการพัฒนา ระบบราชการและแนวทางการพัฒนาคุณภาพ การบริหารจัดการภาครัฐภายในองค์กร โดยมีเป้าหมาย คะแนนมากกว่า ๔๑๖.๘๐ คะแนน	<p style="text-align: center;"><b>อยู่ระหว่างดำเนินการ</b></p> <p>๑. การส่งเสริมการพัฒนาองค์กรตาม เกณฑ์การประเมิน PMQA ให้เป็นไปตาม เป้าหมายคะแนน</p> <p>๑.๑ การอบรมเสริมสร้างความรู้ เกี่ยวกับการประเมิน PMQA</p> <p>๑.๒ ประสานผู้เกี่ยวข้องจัดทำข้อมูล การประเมินสถานะของหน่วยงานฯ</p> <p>๑.๓ ประชุมคณะทำงานฯ PMQA</p> <p>๑.๔ กรอกข้อมูลลงในแบบประเมิน ตนเองออนไลน์</p>		<p style="text-align: center;"><b>ดำเนินการแล้วเสร็จ</b></p> <p>เข้าร่วมอบรมเสริมสร้างความรู้ "แนวทาง การประเมินสถานะของหน่วยงานภาครัฐ ในการเป็นระบบราชการ ๔.๐" เมื่อวันที่ ๒๔ - ๒๕ เมษายน ๒๕๖๖ ผ่านสื่ออิเล็กทรอนิกส์ (Zoom meeting)</p> <p style="text-align: center;"><b>อยู่ระหว่างดำเนินการ</b></p> <p>๑. สำนักงาน ก.พ.ร. ได้กำหนดปฏิทิน การประเมินสถานะของหน่วยงานภาครัฐ ในการเป็นระบบราชการ ๔.๐ (PMQA ๔.๐) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ โดยดำเนินการ ประเมินตนเองผ่านระบบออนไลน์ ภายใน วันที่ ๒๒ พฤษภาคม - ๒๐ กรกฎาคม ๒๕๖๖</p> <p>๒. อchr. ได้มีข้อสั่งการทำหนังสือ ที่ คค ๐๙๐๗/๑๙ ลงวันที่ ๑๒ พฤษภาคม ๒๕๖๖ มอบหมายคณะทำงานฯ PMQA จัดทำข้อมูล การประเมินสถานะของหน่วยงานฯ พร้อม จัดส่ง กพบ. ภายในวันที่ ๑๒ มิถุนายน ๒๕๖๖ เพื่อ กพบ. รวบรวมข้อมูลและนำเสนอ ประธานคณะทำงานฯ PMQA พิจารณาใน การประชุมต่อไป</p> <p>๓. จัดประชุมคณะทำงานดำเนินการพัฒนา คุณภาพการบริหารจัดการภาครัฐของ กรมการขนส่งทางราง ครั้งที่ ๑/๒๕๖๖ เมื่อวันที่ ๕ กรกฎาคม ๒๕๖๖ (ดำเนินการแล้วเสร็จ)</p> <p>๔. ดำเนินการกรอกข้อมูลลงในแบบประเมิน ตนเองออนไลน์ภายในระยะเวลาที่กำหนด</p>	-	-	เป็นไปตามแผน	-	กพบ.

ลำดับ ที่	โครงการ/กิจกรรม	แผน/ผล การดำเนินงาน		แผน/ผล การเบิกจ่าย		สถานะ การดำเนินงาน ตามแผน	ปัญหาอุปสรรค/ หมายเหตุ	หน่วย รับผิดชอบ
		แผนการดำเนินงาน ปี ๒๕๖๖	ผลการดำเนินงาน ณ สิ้นไตรมาส ๓	แผน การเบิกจ่าย ปี ๒๕๖๖	ผลการเบิกจ่าย ณ สิ้นไตรมาส ๓			
			๕. สำนักงาน ก.พ.ร. แจ้งผลการประเมินผ่านระบบออนไลน์ วันที่ ๒๐ กันยายน ๒๕๖๖					
		๒. การส่งเสริมการพัฒนาศักยภาพของบุคลากร ๒.๑ เข้าร่วมประชุมเสวนา เรื่อง ไขกุญแจตัวชี้วัดสำคัญสู่การขับเคลื่อนความสำเร็จองค์กร ๔.๐ ๒.๒ เข้าร่วมกิจกรรม Live Your Idea Matter ๒.๓ เข้าร่วมกิจกรรม OpenGov Space ๒.๔ เข้าร่วมการประชุมชี้แจงเพื่อสื่อสารและสร้างการรับรู้เกี่ยวกับวิธีการทางอิเล็กทรอนิกส์ พ.ศ. ๒๕๖๕	๕. สำนักงาน ก.พ.ร. แจ้งผลการประเมินผ่านระบบออนไลน์ วันที่ ๒๐ กันยายน ๒๕๖๖ <u>ดำเนินการแล้วเสร็จ</u> ๑. เข้าร่วมประชุมเสวนา เรื่อง ไขกุญแจตัวชี้วัดสำคัญสู่การขับเคลื่อนความสำเร็จองค์กร ๔.๐ เมื่อวันที่ ๒๒ ธันวาคม ๒๕๖๕ ผ่านสื่ออิเล็กทรอนิกส์ (Zoom) ๒. เข้าร่วมกิจกรรม Live Your Idea Matter จำนวน ๗ ครั้ง ผ่าน Facebook Page : Opengovthailand ในหัวข้อดังนี้ ๒.๑ คิดนอกกรอบ สร้างนวัตกรรมใหม่ในองค์กร เมื่อวันที่ ๑๖ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๖ ๒.๒ เทรนด์ Metaverse เทคโนโลยีโลกเสมือน เมื่อวันที่ ๒๓ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๖ ๒.๓ สตาร์ทอัพ (Startup) ธุรกิจยุคดิจิทัลที่ยังคงเดินหน้าต่อยอดธุรกิจท่ามกลางวิกฤต เมื่อวันที่ ๑๖ มีนาคม ๒๕๖๖ ๒.๔ ทิศทาง CarBon Neutral ของประเทศไทย ท่ามกลางกระแสรักษ์สิ่งแวดล้อมระดับโลก เมื่อวันที่ ๒๗ เมษายน ๒๕๖๖ ๒.๕ ปรับข้อมูล เปลี่ยน Insight เข้าใจประชาชน เมื่อวันที่ ๑๙ พฤษภาคม ๒๕๖๖ ๒.๖ การบริหารคนยุคใหม่ กล้าคิด กล้าทำ ไม่ติดกรอบ เมื่อวันที่ ๑๕ มิถุนายน ๒๕๖๖ ๒.๗ Stakeholder Management บริหารผู้มีส่วนได้เสียอย่างไรให้สำเร็จ เมื่อวันที่ ๒๐ มิถุนายน ๒๕๖๖ ๓. เข้าร่วมกิจกรรม OpenGov Space จำนวน ๒ ครั้ง ผ่าน Facebook Page: Opengovthailand ในหัวข้อดังนี้					

ลำดับ ที่	โครงการ/กิจกรรม	แผน/ผล การดำเนินงาน		แผน/ผล การเบิกจ่าย		สถานะ การดำเนินงาน ตามแผน	ปัญหาอุปสรรค/ หมายเหตุ	หน่วย รับผิดชอบ
		แผนการดำเนินงาน ปี ๒๕๖๖	ผลการดำเนินงาน ณ สิ้นไตรมาส ๓	แผน การเบิกจ่าย ปี ๒๕๖๖	ผลการเบิกจ่าย ณ สิ้นไตรมาส ๓			
			๓.๑ บทบาทผู้นำสตรีกับการขับเคลื่อนสังคม ยุคใหม่ เมื่อวันที่ ๓ มีนาคม ๒๕๖๖ ๓.๒ Face of OpenGov การเดินทางสู่ การเปิดให้ทุกคนมีส่วนร่วมพัฒนาภาครัฐ เมื่อวันที่ ๒๙ พฤษภาคม ๒๕๖๖ ๔. เข้าร่วมการประชุมชี้แจงเพื่อสื่อสารและสร้าง การรับรู้เกี่ยวกับวิธีการทางอิเล็กทรอนิกส์ พ.ศ. ๒๕๖๕ ผ่านระบบออนไลน์ Facebook Live ของสำนักงาน ก.พ.ร., สำนักงานคณะกรรมการ กฤษฎีกา, DGA Thailand และ ETDA Thailand เมื่อวันที่ ๘ มิถุนายน ๒๕๖๖					
๒	ติดตามและประเมินผล เพื่อจัดทำรายงานผลการดำเนินงาน ด้านการพัฒนาระบบราชการขององค์กร และรายงาน ผลการดำเนินงานตามมาตรการปรับปรุงประสิทธิภาพ ในการปฏิบัติราชการ	<b>อยู่ระหว่างดำเนินการ</b>		-	-	เป็นไปตามแผน	-	กพบ.
		ติดตามและประเมินผลการดำเนินงาน ตามตัวชี้วัดการประเมินส่วนราชการ ตามมาตรการปรับปรุงประสิทธิภาพ ในการปฏิบัติราชการ ปี ๒๕๖๖ ดังนี้ ๑. รอบ ๓ เดือน ๒. รอบ ๖ เดือน ๓. รอบ ๙ เดือน ๔. รอบ ๑๒ เดือน	<b>ดำเนินการแล้วเสร็จ</b> ๑. จัดทำหนังสือขอเปลี่ยนแปลงรายละเอียด ตัวชี้วัดตามมาตรการปรับปรุงประสิทธิภาพ ในการปฏิบัติราชการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ ตามบันทึกข้อความ ด่วนที่สุด ที่ คค ๐๙๐๗/๑๗๕๙ ลงวันที่ ๒๕ พฤศจิกายน ๒๕๖๕ พร้อมแจ้งผู้รับผิดชอบตัวชี้วัด เพื่อดำเนินการ ในส่วนที่เกี่ยวข้อง ๒. จัดทำรายงานความก้าวหน้าผ่านแบบฟอร์ม การรายงานผลรอบ ๓ เดือน ตามบันทึกข้อความ กพบ. ด่วนที่สุด ที่ คค ๐๙๐๗/๑๕๔ ลงวันที่ ๓ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๖ การติดตามการดำเนินงาน ตามตัวชี้วัดตามมาตรการปรับปรุงประสิทธิภาพ ในการปฏิบัติราชการของกระทรวงคมนาคม และส่วนราชการในสังกัด ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๖ รอบ ๓ เดือน ๓. จัดทำรายงานความก้าวหน้าผ่านแบบฟอร์ม การรายงานผลการประเมินส่วนราชการ รอบ ๕ เดือน					

ลำดับ ที่	โครงการ/กิจกรรม	แผน/ผล การดำเนินงาน		แผน/ผล การเบิกจ่าย		สถานะ การดำเนินงาน ตามแผน	ปัญหาอุปสรรค/ หมายเหตุ	หน่วย รับผิดชอบ
		แผนการดำเนินงาน ปี ๒๕๖๖	ผลการดำเนินงาน ณ สิ้นไตรมาส ๓	แผน การเบิกจ่าย ปี ๒๕๖๖	ผลการเบิกจ่าย ณ สิ้นไตรมาส ๓			
			และจัดทำรายละเอียดการเสนออุทธรณ์ค่าเป้าหมาย ของตัวชี้วัด รอบ ๖ เดือน ตามบันทึกข้อความ กพบ. ด่วนที่สุด ที่ คค๐๙๐๗/๓๗๖ ลงวันที่ ๑๐ มีนาคม ๒๕๖๖ ผลการดำเนินงานตัวชี้วัด ตามมาตรการปรับปรุงประสิทธิภาพในการ ปฏิบัติราชการของกรมการขนส่งทางราง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ รอบ ๕ เดือน ๔. จัดทำรายงานความก้าวหน้าผ่านแบบฟอร์ม การรายงานผลการประเมินส่วนราชการ รอบ ๗ เดือน ตามบันทึกข้อความ กพบ. ที่ คค ๐๙๐๗/๗๗๗ ลงวันที่ ๖ มิถุนายน ๒๕๖๖ การรายงานผลการดำเนินงานตามตัวชี้วัด ตามมาตรการปรับปรุงประสิทธิภาพในการ ปฏิบัติราชการของกระทรวงคมนาคมและ ส่วนราชการในสังกัด ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๖ รอบ ๗ เดือน <u>อยู่ระหว่างดำเนินการ</u> ติดตามผลการดำเนินงานตามตัวชี้วัดฯ พร้อมทั้ง จัดเตรียมข้อมูลสำหรับรายงานผลการดำเนินงาน ตามตัวชี้วัดฯ รอบ ๑๒ เดือน					
๓	โครงการฝึกอบรมเพื่อสร้างความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับ การพัฒนาระบบราชการ	<b>ดำเนินการแล้วเสร็จ</b>		-	-	-	-	กพบ.
		จัดฝึกอบรมการพัฒนาระบบราชการ ๔.๐ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖	ดำเนินการจัดฝึกอบรมเชิงปฏิบัติการ การพัฒนาระบบราชการ ๔.๐ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ ในวันที่ ๑๓ และ ๒๐ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๖ เพื่อส่งเสริมการดำเนินการกิจของ ขร. สู่การ เป็นระบบราชการ ๔.๐ โดยการเสริมสร้าง ความรู้ความเข้าใจให้กับคณะทำงานดำเนินการ พัฒนาคุณภาพการบริหารจัดการภาครัฐ และ					



ลำดับ ที่	โครงการ/กิจกรรม	แผน/ผล การดำเนินงาน		แผน/ผล การเบิกจ่าย		สถานะ การดำเนินงาน ตามแผน	ปัญหาอุปสรรค/ หมายเหตุ	หน่วย รับผิดชอบ
		แผนการดำเนินงาน ปี ๒๕๖๖	ผลการดำเนินงาน ณ สิ้นไตรมาส ๓	แผน การเบิกจ่าย ปี ๒๕๖๖	ผลการเบิกจ่าย ณ สิ้นไตรมาส ๓			
			บุคลากร ชร. ณ ห้องประชุมมนังคศิลา ชั้น ๒ และผ่านสื่ออิเล็กทรอนิกส์ (Zoom)					
๔	ส่งเสริมการประกวดรางวัลเลิศรัฐสาขาคุณภาพ การบริหารจัดการภาครัฐ รายนาม	<b>อยู่ระหว่างดำเนินการ</b>		-	-	เป็นไปตามแผน	-	กทบ.
		๑. ศึกษาเกณฑ์รางวัลเลิศรัฐ สาขาคุณภาพ การบริหารจัดการภาครัฐ รายนามผ่านการ ฝึกอบรม ๒. ส่งเสริมการประกวดรางวัลเลิศรัฐ สาขาคุณภาพการบริหารจัดการภาครัฐ ในหมวดที่มีผลคะแนนสูงกว่ามาตรฐาน พื้นฐาน	๑. เข้าร่วมประชุมคลินิกให้คำปรึกษารางวัล เลิศรัฐ สาขาคุณภาพการบริหารจัดการภาครัฐ (PMQA) ระหว่างวันที่ ๖ - ๘ และ ๑๓ - ๑๖ ธันวาคม ๒๕๖๕ ผ่านสื่ออิเล็กทรอนิกส์ (Zoom) ๒. เข้าร่วมประชุมคลินิกให้คำปรึกษารางวัลเลิศรัฐ สาขาบริการภาครัฐ ในวันที่ ๒๑ ธันวาคม ๒๕๖๕ ผ่านสื่ออิเล็กทรอนิกส์ (Zoom) ๓. เข้าร่วมประชุมคลินิกให้คำปรึกษารางวัลเลิศรัฐ สาขาการบริหารราชการแบบมีส่วนร่วม ในวันที่ ๒๑ ธันวาคม ๒๕๖๕ ผ่านสื่ออิเล็กทรอนิกส์ (Zoom) ๔. เข้าร่วมการหารือแนวทางการขับเคลื่อน การพัฒนาระบบราชการ ระหว่างสำนักงาน ก.พ.ร. และกระทรวงคมนาคม เมื่อวันที่ ๑๐ พฤษภาคม ๒๕๖๖ โดย กทบ. ได้เข้าร่วม คลินิกให้คำปรึกษาเพื่อยกระดับประสิทธิภาพ การพัฒนาระบบราชการของส่วนราชการ ในสังกัดกระทรวง ในประเด็นการสมัคร รางวัลเลิศรัฐ					
๕	เข้าร่วมโครงการ “รางวัลองค์กรที่มีความเป็นเลิศใน การบริหารจัดการด้านการเงินการคลัง ประจำปี งบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖” ในมิติด้านการจัดซื้อจัดจ้าง มิติด้านการเบิกจ่าย และมิติด้านการบัญชีภาครัฐ	<b>ดำเนินการแล้วเสร็จ</b>		-	-	-	-	สสร.
		หน่วยงานส่งข้อมูลประกอบการพิจารณา ภายในเดือนธันวาคม ๒๕๖๕	ชร. ส่งข้อมูลประกอบการพิจารณาดังกล่าว เรียบร้อยแล้ว และได้รับรางวัลประกาศเกียรติคุณ ส่งเสริมความเป็นเลิศในการบริหารจัดการ ด้านการเงินการคลัง มิติด้านการจัดซื้อจัดจ้าง และมิติด้านการบัญชีภาครัฐ					

ลำดับ ที่	โครงการ/กิจกรรม	แผน/ผล การดำเนินงาน		แผน/ผล การเบิกจ่าย		สถานะ การดำเนินงาน ตามแผน	ปัญหาอุปสรรค/ หมายเหตุ	หน่วย รับผิดชอบ
		แผนการดำเนินงาน ปี ๒๕๖๖	ผลการดำเนินงาน ณ สิ้นไตรมาส ๓	แผน การเบิกจ่าย ปี ๒๕๖๖	ผลการเบิกจ่าย ณ สิ้นไตรมาส ๓			
<b>กลยุทธ์ M&amp;S๒ ส่งเสริม และพัฒนาองค์กรให้ทันต่อการเปลี่ยนแปลงทางเทคโนโลยีเพิ่มประสิทธิภาพในการใช้วัตรกรรมทางเทคโนโลยี (พัฒนาองค์กรด้วยเทคโนโลยี) จำนวน ๙ โครงการ/กิจกรรม ดังนี้</b>								
๑	โครงการจัดซื้อครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์และอุปกรณ์ต่อพ่วงพร้อมการติดตั้ง ของ ชร.	<b>ดำเนินการแล้วเสร็จ</b>		๓.๖๕๒๑ (วงเงินรวม ๓.๖๕๒๑ ลบ.)	๒.๕๙๕๕	-	หมายเหตุ : ลงนามในสัญญา จ้าง ในวงเงิน ๒.๕๙๕๕ ลบ.	กยร.
		๑. ขออนุมัติดำเนินโครงการฯ และแต่งตั้งคณะกรรมการ	๑. ประกาศประกวดราคาซื้อครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ จำนวน ๑๔ รายการ ด้วยวิธีประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ เมื่อวันที่ ๒๑ พฤศจิกายน ๒๕๖๕					
		๒. ประชุมกรรมการร่าง TOR/ จัดทำขอบเขตของงาน/รายงานผลการประชุม	๒. รายงานสถานะโครงการฯ (ได้ผู้ชนะการประกวดราคา) ถึง รวค. เมื่อวันที่ ๑ ธันวาคม ๒๕๖๕					
		๓. ดำเนินการจัดซื้อจัดจ้าง/ประกาศเผยแพร่	๓. ลงนามในสัญญา เมื่อวันที่ ๒๖ ธันวาคม ๒๕๖๕ (ระยะดำเนินการ ๑๘๐ วัน กำหนดส่งมอบ ๒๔ มิถุนายน ๒๕๖๖)					
		๔. ประชุมคณะกรรมการพิจารณาผล/รายงานผลการประชุม/รายงานผู้ชนะการประกวดราคา	๔. ผู้รับจ้างส่งของ เมื่อวันที่ ๒๑ มีนาคม ๒๕๖๖ และติดตั้งระหว่างวันที่ ๒๒ - ๒๔ มีนาคม ๒๕๖๖					
		๕. ลงนามในสัญญา	๕. ผู้รับจ้างส่งมอบ เมื่อวันที่ ๒๗ มีนาคม ๒๕๖๖ และรายงานผลคณะกรรมการตรวจรับพัสดุฯ เมื่อวันที่ ๒๘ มีนาคม ๒๕๖๖					
		๖. ติดตั้งและทดสอบอุปกรณ์						
		๗. ประชุมคณะกรรมการตรวจรับพัสดุ/รายงานผลการประชุม						
๒	โครงการจ้างเหมาเดินสายสัญญาณระบบเครือข่ายคอมพิวเตอร์ของ ชร.	<b>ดำเนินการแล้วเสร็จ</b>		๐.๓๕๘๕ (วงเงินรวม ๐.๓๕๘๕ ลบ.)	๐.๓๓๖๑	-	หมายเหตุ : ลงนามในสัญญา จ้าง ในวงเงิน ๐.๓๓๖๑ ลบ.	กยร.
		๑. ขออนุมัติดำเนินโครงการฯ และแต่งตั้งคณะกรรมการ	๑. จัดจ้างด้วยวิธีเฉพาะเจาะจง เมื่อวันที่ ๒๗ ตุลาคม ๒๕๖๕					
		๒. จัดทำขอบเขตของงาน/รายงานผลการประชุม	๒. รายงานสถานะโครงการฯ (ได้ผู้ชนะการเสนอราคา) ถึง รวค. เมื่อวันที่ ๒ พฤศจิกายน ๒๕๖๕					
		๓. ดำเนินการจัดซื้อจัดจ้าง/ประกาศเผยแพร่	๓. ลงนามในสัญญาเมื่อวันที่ ๑๐ พฤศจิกายน ๒๕๖๕ (ระยะดำเนินการ ๙๐ วัน กำหนดส่งมอบวันที่ ๘ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๖)					
		๔. รายงานผู้ชนะการเสนอราคา	๔. ผู้รับจ้างส่งมอบงานเมื่อวันที่ ๗ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๖					
		๕. ลงนามในสัญญา	๕. คณะกรรมการตรวจรับพัสดุฯ ประชุมครั้งที่ ๑/๖๖ เมื่อวันที่ ๑๖ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๖ มติที่ประชุม					
		๖. ติดตั้งและทดสอบอุปกรณ์						

ลำดับ ที่	โครงการ/กิจกรรม	แผน/ผล การดำเนินงาน		แผน/ผล การเบิกจ่าย		สถานะ การดำเนินงาน ตามแผน	ปัญหาอุปสรรค/ หมายเหตุ	หน่วย รับผิดชอบ
		แผนการดำเนินงาน ปี ๒๕๖๖	ผลการดำเนินงาน ณ สิ้นไตรมาส ๓	แผน การเบิกจ่าย ปี ๒๕๖๖	ผลการเบิกจ่าย ณ สิ้นไตรมาส ๓			
		๗. ประชุมคณะกรรมการตรวจรับพัสดุ/ รายงานผลการประชุม	ให้ปรับแก้ไขเอกสารการส่งมอบงาน โดยผู้รับจ้าง จัดส่งเอกสารส่งมอบงานฉบับปรับปรุง เมื่อวันที่ ๒๗ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๖ และคณะกรรมการ ตรวจรับพัสดุฯ ประชุมครั้งที่ ๒/๖๖ เมื่อวันที่ ๑๓ มีนาคม ๒๕๖๖ มีมติเห็นชอบให้เบิกจ่ายเงิน ให้กับผู้รับจ้าง และรายงานผลการตรวจรับ พัสดุฯ เรียบร้อยแล้ว เมื่อวันที่ ๑๓ มีนาคม ๒๕๖๖					
๓	โครงการพัฒนาระบบบริหารสำนักงานอัตโนมัติ (e-Office) ของ ขร. ระยะที่ ๒	<b>อยู่ระหว่างดำเนินการ</b>		๗,๗๔๘๘๔ (วงเงินรวม ๗,๗๔๘๘๔ ลบ.)	๑,๔๐๐๐	เป็นไปตามแผน	หมายเหตุ : ลงนามในสัญญา จ้าง ในวงเงิน ๗,๐๐๐๐ ลบ.	กยร.
		๑. ขออนุมัติดำเนินโครงการฯ และแต่งตั้ง คณะกรรมการ ๒. ประชุมกรรมการร่าง TOR/ จัดทำขอบเขต ของงาน/รายงานผลการประชุม ๓. ดำเนินการจัดซื้อจัดจ้าง/ประกาศเผยแพร่ ๔. ประชุมคณะกรรมการพิจารณาผล/ รายงานผลการประชุม/รายงานผู้ชนะ การประกวดราคา ๕. ลงนามในสัญญา ๖. ประชุมคณะกรรมการตรวจรับพัสดุ/ รายงานผลการประชุม งวดที่ ๑ ๗. ประชุมคณะกรรมการตรวจรับพัสดุ/ รายงานผลการประชุม งวดที่ ๒ ๘. ประชุมคณะกรรมการตรวจรับพัสดุ/ รายงานผลการประชุม งวดที่ ๓ ๙. ประชุมคณะกรรมการตรวจรับพัสดุ/ รายงานผลการประชุม งวดที่ ๔	๑. รายงานสถานะโครงการฯ (ขอบเขต ของงาน ครั้งที่ ๒) ให้ รวค. ทราบแล้ว เมื่อวันที่ ๒๐ ธันวาคม ๒๕๖๕ และ รวค. ลงนามรับทราบ และมีหนังสือตอบกลับ ลงวันที่ ๒๙ ธันวาคม ๒๕๖๕ ๒. ประกาศประกวดราคา (ครั้งที่ ๒) และกำหนด ยื่นข้อเสนอ เมื่อวันที่ ๒๕ มกราคม ๒๕๖๖ และ นำเสนอด้านเทคนิค เมื่อวันที่ ๓๑ มกราคม ๒๕๖๖ ๓. คณะกรรมการพิจารณาผลการประกวด ราคาจ้างฯ รายงานผลการพิจารณา เมื่อวันที่ ๖ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๖ ประกาศผู้ชนะ การประกวดราคา เมื่อวันที่ ๑๐ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๖ และรายงานสถานะโครงการฯ (ได้ผู้ชนะการ ประกวดราคา) ถึง รวค. ทราบ เมื่อวันที่ ๑๐ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๖ และ รวค. ลงนาม รับทราบ และมีหนังสือตอบกลับ ลงวันที่ ๑๖ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๖ ๔. ลงนามในสัญญา วันที่ ๓ มีนาคม ๒๕๖๖ (ระยะดำเนินการ ๒๗๐ วัน กำหนดส่งมอบ งวดที่ ๔ ภายในวันที่ ๒๗ พฤศจิกายน ๒๕๖๖) ๕. ส่งมอบงานงวดที่ ๑ แล้ว เมื่อวันที่ ๒๑ มีนาคม ๒๕๖๖ และรายงานผลการตรวจรับ					

ลำดับ ที่	โครงการ/กิจกรรม	แผน/ผล การดำเนินงาน		แผน/ผล การเบิกจ่าย		สถานะ การดำเนินงาน ตามแผน	ปัญหาอุปสรรค/ หมายเหตุ	หน่วย รับผิดชอบ
		แผนการดำเนินงาน ปี ๒๕๖๖	ผลการดำเนินงาน ณ สิ้นไตรมาส ๓	แผน การเบิกจ่าย ปี ๒๕๖๖	ผลการเบิกจ่าย ณ สิ้นไตรมาส ๓			
			<p>พัสดุฯ งวดที่ ๑ และขออนุมัติเบิกจ่าย เมื่อวันที่ ๒๒ มีนาคม ๒๕๖๖</p> <p>๖. ส่งมอบงานงวดที่ ๒ แล้ว เมื่อวันที่ ๑ พฤษภาคม ๒๕๖๖ และรายงานผลการตรวจรับพัสดุฯ งวดที่ ๒ และขออนุมัติเบิกจ่าย เมื่อวันที่ ๘ พฤษภาคม ๒๕๖๖</p> <p>๗. กำหนดส่งมอบงานงวดที่ ๓ วันที่ ๒๙ กันยายน ๒๕๖๖ คาดว่าจะส่งงานจริงก่อนกำหนด โดยจะส่งมอบงานและตรวจรับฯ งวดที่ ๓ ในวันที่ ๗ สิงหาคม ๒๕๖๖</p> <p>๘. กำหนดส่งมอบงานงวดที่ ๔ วันที่ ๒๗ พฤศจิกายน ๒๕๖๖ คาดว่าจะให้ส่งงานจริงก่อนกำหนด โดยจะส่งมอบงานและตรวจรับฯ งวดที่ ๔ ในวันที่ ๒๕ กันยายน ๒๕๖๖</p>					
๔	โครงการจ้างที่ปรึกษาศึกษาจัดทำแผนปฏิบัติการดิจิทัลและออกแบบสถาปัตยกรรมระบบสารสนเทศและโปรแกรมประยุกต์ ชร.	<b>อยู่ระหว่างดำเนินการ</b>		๖.๔๒๙๙ (วงเงินรวม ๖.๔๒๙๙ ลบ.)	๒.๕๒๐๐	เป็นไปตามแผน	หมายเหตุ : ลงนามในสัญญาจ้าง ในวงเงิน ๕.๖๐๐๐ ลบ.	กยร.
		<p>๑. ขออนุมัติดำเนินโครงการฯ และแต่งตั้งคณะกรรมการ</p> <p>๒. ประชุมกรรมการร่าง TOR/ จัดทำขอบเขตของงาน/รายงานผลการประชุม</p> <p>๓. ดำเนินการจัดซื้อจัดจ้าง/ประกาศเผยแพร่</p> <p>๔. ประชุมคณะกรรมการพิจารณาผล/รายงานผลการประชุม/รายงานผู้ชนะการประกวดราคา</p> <p>๕. ลงนามในสัญญา</p> <p>๖. ประชุมคณะกรรมการตรวจรับพัสดุ/รายงานผลการประชุม งวดที่ ๑</p> <p>๗. ประชุมคณะกรรมการตรวจรับพัสดุ/รายงานผลการประชุม งวดที่ ๒</p>	<p>๑. รายงานสถานะโครงการฯ (ขอบเขตของงานครั้งที่ ๒) ถึง รวค. ทราบแล้ว เมื่อวันที่ ๑๔ ธันวาคม ๒๕๖๕ รวค. ลงนามรับทราบและมีหนังสือตอบกลับ ลงวันที่ ๒๙ ธันวาคม ๒๕๖๕</p> <p>๒. ขออนุมัติจัดจ้างโดยวิธีคัดเลือก (ครั้งที่ ๒) และออกหนังสือเชิญชวน วันที่ ๕ มกราคม ๒๕๖๖ และกำหนดยื่นข้อเสนอ เมื่อวันที่ ๒๐ มกราคม ๒๕๖๖</p> <p>๓. รายงานผลการพิจารณาของคณะกรรมการดำเนินการจ้างฯ เมื่อวันที่ ๖ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๖</p> <p>๔. รายงานผลการพิจารณาและขออนุมัติจ้างที่ปรึกษาฯ และประกาศผู้ชนะการเสนอราคา เมื่อวันที่ ๒๐ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๖ และรายงานสถานะโครงการฯ (ผู้ชนะการเสนอราคา) ถึง รวค. ทราบ เมื่อวันที่ ๒๑ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๖</p>					

ลำดับ ที่	โครงการ/กิจกรรม	แผน/ผล การดำเนินงาน		แผน/ผล การเบิกจ่าย		สถานะ การดำเนินงาน ตามแผน	ปัญหาอุปสรรค/ หมายเหตุ	หน่วย รับผิดชอบ
		แผนการดำเนินงาน ปี ๒๕๖๖	ผลการดำเนินงาน ณ สิ้นไตรมาส ๓	แผน การเบิกจ่าย ปี ๒๕๖๖	ผลการเบิกจ่าย ณ สิ้นไตรมาส ๓			
		<p>๘. ประชุมคณะกรรมการตรวจรับพัสดุ/ รายงานผลการประชุม งวดที่ ๓</p> <p>๙. ประชุมคณะกรรมการตรวจรับพัสดุ/ รายงานผลการประชุม งวดที่ ๔</p>	<p>และ รวค. ลงนามรับทราบ และมีหนังสือตอบกลับ ลงวันที่ ๑ มีนาคม ๒๕๖๖</p> <p>๕. ลงนามในสัญญาวันที่ ๓ มีนาคม ๒๕๖๖ (ระยะดำเนินการ ๒๑๐ วัน กำหนดส่งมอบงวดที่ ๔ วันที่ ๒๙ กันยายน ๒๕๖๖)</p> <p>๖. ส่งมอบงานงวดที่ ๑ แล้ว เมื่อวันที่ ๑๐ มีนาคม ๒๕๖๖ และรายงานผล การตรวจรับพัสดุฯ งวดที่ ๑ และขออนุมัติ เบิกจ่าย เมื่อวันที่ ๒๓ มีนาคม ๒๕๖๖</p> <p>๗. ส่งมอบงานงวดที่ ๒ แล้ว เมื่อวันที่ ๑๒ มิถุนายน ๒๕๖๖ และรายงานผล การตรวจรับพัสดุฯ งวดที่ ๒ และขออนุมัติ เบิกจ่าย เมื่อวันที่ ๑๖ มิถุนายน ๒๕๖๖</p> <p>๘. กำหนดส่งมอบงานงวดที่ ๓ วันที่ ๓๐ สิงหาคม ๒๕๖๖ คาดว่าจะให้ส่งมอบงาน และตรวจรับฯ งวดที่ ๓ ให้แล้วเสร็จในวันที่ ๒๑ สิงหาคม ๒๕๖๖</p> <p>๙. กำหนดส่งมอบงานงวดที่ ๔ วันที่ ๒๙ กันยายน ๒๕๖๖ คาดว่าจะให้มอบงาน และตรวจรับฯ งวดที่ ๔ ให้แล้วเสร็จในวันที่ ๒๐ กันยายน ๒๕๖๖</p>					
๕	โครงการบำรุงรักษาความมั่นคงปลอดภัยเว็บไซต์ ขร.	<b>อยู่ระหว่างดำเนินการ</b>		๐.๐๔๐๗ (วงเงินรวม ๐.๐๔๐๗ ลบ.)	-	ช้ากว่าแผน	ปัญหาอุปสรรค : เนื่องจาก ผู้รับจ้างส่งงาน ล่าช้า	กยร.
		<p>๑. ขออนุมัติดำเนินโครงการฯ และแต่งตั้ง คณะกรรมการ</p> <p>๒. ประชุมกรรมการร่าง TOR/ จัดทำขอบเขต ของงาน/รายงานผลการประชุม</p> <p>๓. ดำเนินการจัดซื้อจัดจ้าง/ประกาศเผยแพร่</p>	<p>๑. จัดทำขอบเขตของงานแล้ว</p> <p>๒. จัดจ้างด้วยวิธีเฉพาะเจาะจง และได้ผู้ชนะ การเสนอราคาเดือนพฤศจิกายน ๒๕๖๕</p> <p>๓. ลงนามในสัญญา เมื่อวันที่ ๑๐ พฤศจิกายน ๒๕๖๕ (ระยะดำเนินการ ๑ ธันวาคม ๒๕๖๕ - ๓๑ สิงหาคม ๒๕๖๖ กำหนดส่งมอบ งวดที่ ๓ สุดท้าย สิ้นเดือนสิงหาคม ๒๕๖๖)</p>					

ลำดับ ที่	โครงการ/กิจกรรม	แผน/ผล การดำเนินงาน		แผน/ผล การเบิกจ่าย		สถานะ การดำเนินงาน ตามแผน	ปัญหาอุปสรรค/ หมายเหตุ	หน่วย รับผิดชอบ
		แผนการดำเนินงาน ปี ๒๕๖๖	ผลการดำเนินงาน ณ สิ้นไตรมาส ๓	แผน การเบิกจ่าย ปี ๒๕๖๖	ผลการเบิกจ่าย ณ สิ้นไตรมาส ๓			
		๔. ประชุมคณะกรรมการพิจารณาผล/ รายงานผลการประชุม/รายงานผู้ชนะการ ประกวดราคา ๕. ลงนามในสัญญา ๖. ประชุมคณะกรรมการตรวจรับพัสดุ/ รายงานผลการประชุม งวดที่ ๑ ๗. ประชุมคณะกรรมการตรวจรับพัสดุ/ รายงานผลการประชุม งวดที่ ๒	๔. ส่งมอบงวดที่ ๑ เมื่อวันที่ ๒๕ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๖ แล้วให้ปรับแก้ไขเอกสารประกอบการส่งมอบ และผู้รับจ้างปรับแก้ไขส่งกลับ เมื่อวันที่ ๓๑ พฤษภาคม ๒๕๖๖ และรายงานตรวจรับพัสดุ เมื่อวันที่ ๓ กรกฎาคม ๒๕๖๖ ๕. กำหนดส่งมอบงานงวดที่ ๒ วันที่ ๓๑ พฤษภาคม ๒๕๖๖ ยังไม่จัดส่งเอกสาร การส่งมอบ (แจ้งเร่งรัดแล้ว)					
๖	โครงการบำรุงรักษาระบบความปลอดภัยของห้องปฏิบัติการ ศูนย์ข้อมูลกลาง (Data Center) ของ ขร.	<b>อยู่ระหว่างดำเนินการ</b>		๐.๐๖๖๒ (วงเงินรวม ๐.๐๖๖๒ ลบ.)	๐.๐๒๗๖	เป็นไปตามแผน	-	กยร.
		๑. ขออนุมัติดำเนินโครงการฯ และแต่งตั้ง คณะกรรมการ ๒. ประชุมกรรมการร่าง TOR/ จัดทำขอบเขต ของงาน/รายงานผลการประชุม ๓. ดำเนินการจัดซื้อจัดจ้าง/ประกาศเผยแพร่ ๔. ประชุมคณะกรรมการพิจารณาผล/ รายงานผลการประชุม/รายงานผู้ชนะการ ประกวดราคา ๕. ลงนามในสัญญา ๖. ประชุมคณะกรรมการตรวจรับพัสดุ/ รายงานผลการประชุม งวดที่ ๑ ๗. ประชุมคณะกรรมการตรวจรับพัสดุ/ รายงานผลการประชุม งวดที่ ๒	๑. จัดทำขอบเขตของงานแล้ว ๒. จัดจ้างด้วยวิธีเฉพาะเจาะจง และได้ผู้ชนะ การเสนอราคาเดือนพฤศจิกายน ๒๕๖๕ ๓. ลงนามในสัญญา เมื่อวันที่ ๑๐ พฤศจิกายน ๒๕๖๕ (ระยะดำเนินการ ๑ มกราคม ๒๕๖๖ – ๓๑ สิงหาคม ๒๕๖๖ กำหนดส่งมอบงวดที่ ๒ สุดท้าย สิ้นเดือนสิงหาคม ๒๕๖๖) ๔. ส่งมอบงานงวดที่ ๑ แล้ว เมื่อวันที่ ๑๙ มกราคม ๒๕๖๖ และรายงานผล การตรวจรับพัสดุฯ งวดที่ ๑ และขออนุมัติ เบิกจ่าย เมื่อวันที่ ๙ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๖ ๕. กำหนดส่งมอบงานงวดที่ ๒ วันที่ ๓๑ สิงหาคม ๒๕๖๖					
๗	โครงการบำรุงรักษาอุปกรณ์เครือข่ายและเครื่องแม่ข่าย ของ ขร.	<b>อยู่ระหว่างดำเนินการ</b>		๐.๖๘๓๘ (วงเงินรวม ๐.๖๘๓๘ ลบ.)	๐.๒๘๗๔	เป็นไปตามแผน	-	กยร.
		๑. ขออนุมัติดำเนินโครงการฯ และแต่งตั้ง คณะกรรมการ ๒. ประชุมกรรมการร่าง TOR/ จัดทำขอบเขต ของงาน/รายงานผลการประชุม ๓. ดำเนินการจัดซื้อจัดจ้าง/ประกาศเผยแพร่	๑. ประกาศประกวดราคาจ้างฯ กำหนดยื่น ข้อเสนอราคา เมื่อวันที่ ๒๐ ตุลาคม ๒๕๖๕ ไม่มีผู้ยื่นข้อเสนอ และยกเลิกประกาศประกวด ราคาจ้าง					

ลำดับ ที่	โครงการ/กิจกรรม	แผน/ผล การดำเนินงาน		แผน/ผล การเบิกจ่าย		สถานะ การดำเนินงาน ตามแผน	ปัญหาอุปสรรค/ หมายเหตุ	หน่วย รับผิดชอบ
		แผนการดำเนินงาน ปี ๒๕๖๖	ผลการดำเนินงาน ณ สิ้นไตรมาส ๓	แผน การเบิกจ่าย ปี ๒๕๖๖	ผลการเบิกจ่าย ณ สิ้นไตรมาส ๓			
		<p>๔. ประชุมคณะกรรมการพิจารณาผล/ รายงานผลการประชุม/รายงานผู้ชนะการ ประกวดราคา</p> <p>๕. ลงนามในสัญญา</p> <p>๖. ประชุมคณะกรรมการตรวจรับพัสดุ/ รายงานผลการประชุม งวดที่ ๑</p> <p>๗. ประชุมคณะกรรมการตรวจรับพัสดุ/ รายงานผลการประชุม งวดที่ ๒</p>	<p>๒. แต่งตั้งคณะกรรมการจัดทำร่าง TOR (ครั้งที่ ๒) เมื่อวันที่ ๘ พฤศจิกายน ๒๕๖๕ และจัดทำ ร่าง TOR เรียบร้อยแล้ว</p> <p>๓. แต่งตั้งคณะกรรมการพิจารณาผลการประกวด ราคาอิเล็กทรอนิกส์ (ครั้งที่ ๒) เมื่อวันที่ ๘ ธันวาคม ๒๕๖๕</p> <p>๔. ประกาศประกวดราคาจ้าง ด้วยวิธีประกวด ราคาอิเล็กทรอนิกส์ (ครั้งที่ ๒) เมื่อวันที่ ๘ ธันวาคม ๒๕๖๕ ยื่นข้อเสนอราคา วันที่ ๑๙ ธันวาคม ๒๕๖๕</p> <p>๕. ประกาศผู้ชนะการประกวดราคา เมื่อวันที่ ๒๑ ธันวาคม ๒๕๖๕</p> <p>๖. ลงนามในสัญญาแล้ว เมื่อวันที่ ๙ มกราคม ๒๕๖๖ (ระยะดำเนินการ ๑๐ มกราคม ๒๕๖๕ - ๓๑ สิงหาคม ๒๕๖๖)</p> <p>๗. ส่งมอบงานงวดที่ ๑ แล้ว เมื่อวันที่ ๒๘ เมษายน ๒๕๖๖ และรายงานผล การตรวจรับพัสดุฯ งวดที่ ๑ และขออนุมัติ เบิกจ่าย เมื่อวันที่ ๘ พฤษภาคม ๒๕๖๖</p> <p>๘. กำหนดส่งมอบงานงวดที่ ๒ วันที่ ๓๑ สิงหาคม ๒๕๖๖</p>					
๘	โครงการจัดซื้อซอฟต์แวร์ประชุมออนไลน์ (Zoom) จำนวน ๔ ลิขสิทธิ์	<b>ดำเนินการแล้วเสร็จ</b>		เงินเหลือจ่าย (๐.๐๓๐๙ ลบ.)	๐.๐๓๐๘	-	-	กยร.
		<p>๑. ขออนุมัติดำเนินโครงการฯ และแต่งตั้ง คณะกรรมการ</p> <p>๒. จัดทำขอบเขตของงาน</p> <p>๓. ดำเนินการจัดซื้อจัดจ้าง/ประกาศเผยแพร่</p> <p>๔. รายงานผู้ชนะการเสนอราคา</p> <p>๕. ลงนามในสัญญา</p> <p>๖. ติดตั้งและทดสอบอุปกรณ์</p>	<p>ขออนุมัติจัดซื้อซอฟต์แวร์ประชุมออนไลน์ฯ เมื่อวันที่ ๑๖ มิถุนายน ๒๕๖๖ เรียบร้อยแล้ว (สามารถใช้งานได้ถึง ๒๑ มิถุนายน ๒๕๖๗)</p>					

ลำดับ ที่	โครงการ/กิจกรรม	แผน/ผล การดำเนินงาน		แผน/ผล การเบิกจ่าย		สถานะ การดำเนินงาน ตามแผน	ปัญหาอุปสรรค/ หมายเหตุ	หน่วย รับผิดชอบ
		แผนการดำเนินงาน ปี ๒๕๖๖	ผลการดำเนินงาน ณ สิ้นไตรมาส ๓	แผน การเบิกจ่าย ปี ๒๕๖๖	ผลการเบิกจ่าย ณ สิ้นไตรมาส ๓			
		๗. คณะกรรมการตรวจรับพัสดุ/รายงาน ผลการประชุม						
๙	ขับเคลื่อนระดับความพร้อมการพัฒนารัฐบาลดิจิทัล ของหน่วยงานภาครัฐ ประจำปี ๒๕๖๖ ของ ขร. (ปี ๒๕๖๕ = ร้อยละ ๕๕.๗๑)	<b>ดำเนินการแล้วเสร็จ</b>		-	-	-	-	กยร.
		๑. จัดเตรียมแนวนโยบายและหลักปฏิบัติ (Policies and Practice)	๑. ขร. อยู่ระหว่างเริ่มกระบวนการจัดทำ แผนปฏิบัติการดิจิทัล ขร. ให้สอดคล้องกับ แผนพัฒนารัฐบาลดิจิทัลของประเทศไทย พ.ศ. ๒๕๖๖ – ๒๕๗๐ (เก็บข้อมูลแต่ละ สำนักงาน/กอง/กลุ่ม) ๒. ขร. ได้จัดประชุมคณะทำงานทีมบริกรข้อมูล (Data Steward Teams) และจัดประชุม คณะกรรมการธรรมาภิบาลข้อมูล (Data Governance Council) แล้ว รวมทั้ง มีการจัดทำ บัญชีรายชื่อข้อมูลเผยแพร่แล้ว และการนำ ชุดข้อมูลในปี ๒๕๖๕ มาตรวจประเมินคุณภาพ ข้อมูลแล้ว ๓. มีหนังสือแจ้งให้ กมป. กกร. และ กยร. ประเมินคุณภาพข้อมูลและการใช้ประโยชน์ เพื่อจัดส่งให้ กพท. ภายในวันที่ ๓๓ สิงหาคม ๒๕๖๖					
		๒. ส่งเสริมศักยภาพเจ้าหน้าที่ภาครัฐ ด้านดิจิทัล (Digital Capability)	๑. DCIO เข้ารับการฝึกอบรมหลักสูตรรัฐบาล อิเล็กทรอนิกส์สำหรับผู้บริหารระดับสูง (รอส.) รุ่นที่ ๙ (e-GCEO#๙) เรียบร้อยแล้ว ๒. ปัจจุบัน ขร. มีโครงการที่ดำเนินการแล้วเสร็จ จำนวน ๒ โครงการ ได้แก่ ๒.๑ โครงการจัดซื้อครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์ ๒.๒ โครงการจ้างเหมาเดินสายสัญญาณ ระบบเครือข่ายคอมพิวเตอร์					
		๓. ส่งเสริมบริการภาครัฐ (Public Service)	๑ ขร. จะพัฒนาการให้บริการในรูปแบบดิจิทัล ทั้งหมด โดยอยู่ระหว่างจัดทำโครงการศึกษา ออกแบบ และพัฒนาระบบฐานข้อมูล					



ลำดับ ที่	โครงการ/กิจกรรม	แผน/ผล การดำเนินงาน		แผน/ผล การเบิกจ่าย		สถานะ การดำเนินงาน ตามแผน	ปัญหาอุปสรรค/ หมายเหตุ	หน่วย รับผิดชอบ
		แผนการดำเนินงาน ปี ๒๕๖๖	ผลการดำเนินงาน ณ สิ้นไตรมาส ๓	แผน การเบิกจ่าย ปี ๒๕๖๖	ผลการเบิกจ่าย ณ สิ้นไตรมาส ๓			
			<p>ผู้ประกอบการและการออกใบอนุญาตด้านการขนส่งทางรางผ่านระบบดิจิทัล (e-License R)</p> <p>๒. การเชื่อมต่อกับฐานข้อมูลเอกสารหน่วยงานที่เกี่ยวข้องเพื่อให้สามารถให้บริการโดยไม่เรียกสำเนาเอกสารใด ๆ ที่จำเป็นในการให้บริการ ซึ่งโครงการ e-License R มีการเชื่อมระบบการรับชำระเงินกลางของบริการภาครัฐ (e-Payment) ของกรมบัญชีกลาง และเชื่อมระบบ Authentication Digital ID ของสำนักงานพัฒนารัฐบาลดิจิทัล (มีการทดสอบการเชื่อม Digital ID และ e-Document ของ สพร. แล้ว)</p> <p>๓. ขร. มีเว็บไซต์สำหรับเป็นช่องทางในการรับการร้องขอข้อมูลต่าง ๆ เรียบร้อยแล้ว</p>					
		๔. ส่งเสริมการบริหารจัดการรูปแบบดิจิทัล (Smart Back Office)	<p>๑. ขร. มีระบบสำนักงานอัตโนมัติ (e-Office) และปัจจุบันมีการพัฒนาระบบฯ เพิ่มเติมในระยะที่ ๒ เพื่อรองรับระบบการทำงานที่เป็นรูปแบบดิจิทัล และมีการเชื่อมโยงระบบบริหารจัดการภายในของหน่วยงานทุกระบบเข้าด้วยกัน</p> <p>๒. ขร. รองรับการทำงานตัวเริ่มทำงานและเลิกงานแบบ Work from Home ผ่านกระบวนการรองรับการทำงานจากที่บ้านทุกระบวนการของระบบสำนักงานอัตโนมัติ (e-Office)</p>					
		๕. ส่งเสริมให้มีโครงสร้างพื้นฐานความมั่นคงปลอดภัยและมีประสิทธิภาพ	๑. ขร. มีการขอใช้บริการระบบคลาวด์กลางภาครัฐ GDCC และระบบ e-Mail กลางภาครัฐ (WorkD) เรียบร้อยแล้ว					
		๖. ส่งเสริมเทคโนโลยีดิจิทัลและการนำไปใช้ (Digital Technology Practices)	<p>๑. ประยุกต์ใช้เทคโนโลยีที่เกี่ยวข้องกับ API ในระบบ e-Office และระบบ Rail KPI</p> <p>๒. มีการนำ Power BI มาใช้ในระบบ Rail KPI</p>					

ลำดับ ที่	โครงการ/กิจกรรม	แผน/ผล การดำเนินงาน		แผน/ผล การเบิกจ่าย		สถานะ การดำเนินงาน ตามแผน	ปัญหาอุปสรรค/ หมายเหตุ	หน่วย รับผิดชอบ	
		แผนการดำเนินงาน ปี ๒๕๖๖	ผลการดำเนินงาน ณ สิ้นไตรมาส ๓	แผน การเบิกจ่าย ปี ๒๕๖๖	ผลการเบิกจ่าย ณ สิ้นไตรมาส ๓				
			๓. นำการลงนามแบบอิเล็กทรอนิกส์มาใช้ในระบบ สารบรรณอิเล็กทรอนิกส์ (e-Saraban) และระบบ ฐานข้อมูลผู้ประกอบการและการออกใบอนุญาต ด้านสารสนเทศฯ ผ่านระบบดิจิทัล (e-License R)						
กลยุทธ์ M&S๓ ส่งเสริมให้มีการฝึกอบรม หรือประสานกับหน่วยงานที่เกี่ยวข้องกับการปฏิบัติงานของ ขร. เพื่อแลกเปลี่ยนความรู้/นวัตกรรม/เทคโนโลยี ในโครงการที่เกี่ยวข้องกับหน้าที่ตามตำแหน่งบุคลากร ขร. เพื่อนำมาใช้ประโยชน์ ในการปฏิบัติงาน (พัฒนาบุคลากร) จำนวน ๔ โครงการ/กิจกรรม ดังนี้									
๑	ส่งเสริมการเพิ่มความรู้และศักยภาพในการปฏิบัติงาน ของเจ้าหน้าที่ ขร. ตามหลักสูตรที่กำหนด (ข้าราชการใหม่ นบต. นบก. นบส. การอบรมตามแผน IDP และการอบรม/ สัมมนาภายใน ขร.)	<b>ดำเนินการแล้วเสร็จ</b> จัดส่งเจ้าหน้าที่ในสังกัด ขร. เข้ารับ การฝึกอบรม ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ ในหลักสูตร ดังนี้ ๑. ฉันทิชาข้าราชการที่ดี ๒. นบต. ๓. การอบรมตามแผน IDP และการอบรม/ สัมมนาภายใน ขร.		๑. จัดส่งข้าราชการเข้ารับการฝึกอบรม ๑.๑ หลักสูตรฉันทิชาข้าราชการที่ดี จำนวน ๑๐ ราย ๑.๒ หลักสูตรนักบริหารระดับต้น จำนวน ๒ ราย ๒. การอบรม/ สัมมนาภายใน ขร. ๒.๑ หลักสูตรกฎหมายปกครองและ วิธีพิจารณาคดีปกครองสำหรับบุคลากร ในองค์กรภาครัฐ ๒.๒ หลักสูตรประเมินความเสี่ยงการควบคุม ภายใน ๒.๓ หลักสูตรบริหารจัดการก๊าซเรือนกระจก ในระบบราง ๒.๔ หลักสูตรการทำงานเป็นทีมอย่าง บูรณาการ ๒.๕ หลักสูตรนักบริหารระดับกลาง กระทรวงคมนาคม รุ่นที่ ๑๘ ๒.๖ หลักสูตรเจ้าหน้าที่คุ้มครองข้อมูล ส่วนบุคคลภาครัฐ รุ่นที่ ๑ ๒.๗ หลักสูตรวุฒิบัตรการวิเคราะห์ การตรากฎหมายและการประเมินผลสัมฤทธิ์ ของกฎหมาย (ม.๗๗) รุ่นที่ ๔	๐.๑๗๘๐ (วงเงินรวม ๐.๑๗๘๐ ลบ.)	๑.๑๘๔๙	-	หมายเหตุ : จัดสรรงบ ดำเนินงาน เพื่อจ่าย เนื่องจากเบิกจ่าย เกินงบประมาณ	สสร.

ลำดับ ที่	โครงการ/กิจกรรม	แผน/ผล การดำเนินงาน		แผน/ผล การเบิกจ่าย		สถานะ การดำเนินงาน ตามแผน	ปัญหาอุปสรรค/ หมายเหตุ	หน่วย รับผิดชอบ
		แผนการดำเนินงาน ปี ๒๕๖๖	ผลการดำเนินงาน ณ สิ้นไตรมาส ๓	แผน การเบิกจ่าย ปี ๒๕๖๖	ผลการเบิกจ่าย ณ สิ้นไตรมาส ๓			
			<p>๒.๘ โครงการฝึกอบรมการรักษาวินัย เสริมสร้างและพัฒนาทางด้านคุณธรรม จริยธรรม และกฎหมายที่เกี่ยวข้องกับการปฏิบัติราชการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ สำหรับ บุคลากรกรมการขนส่งทางราง</p> <p>๒.๙ หลักสูตร "รัฐบาลอิเล็กทรอนิกส์สำหรับผู้บริหารระดับสูง (รอส) รุ่นที่ ๙</p> <p>๒.๑๐ หลักสูตรเสริมสร้างความรู้การเบิกจ่ายเงินสิทธิประโยชน์และหลักเกณฑ์การเบิกจ่ายเงินค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ การเบิกจ่ายค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมของบุคลากรภาครัฐ รุ่นที่ ๓</p> <p>๒.๑๑ โครงการฝึกอบรม ITA ประจำปี ๒๕๖๖</p> <p>๒.๑๒ หลักสูตรกฎหมายมหาชน รุ่นที่ ๕๒</p> <p>๒.๑๓ โครงการฝึกอบรมเชิงปฏิบัติการพัฒนาระบบราชการ ๔.๐ ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๖</p> <p>๒.๑๔ หลักสูตรมาตรฐานวิชาชีพด้านการจัดซื้อจัดจ้าง (e-CPP)</p>					
๒	การพัฒนาบุคลากร ขร.	<b>ดำเนินการแล้วเสร็จ</b>		-	-	-	-	สตร.
		<p>การจัดทำแผนพัฒนาบุคลากรรายบุคคล (Individual Development Plan : IDP)</p> <p>๒. การพัฒนากลุ่มกำลังคนคุณภาพ ดังนี้</p> <p>๒.๑ หลักสูตรสำหรับข้าราชการผู้มีผลสัมฤทธิ์สูง</p> <p>๒.๒ หลักสูตรการพัฒนาผู้นำคัลเลอร์ใหม่ในราชการไทย</p>	<p>จัดการทดสอบUchida Kraepelin เพื่อใช้ในการจัดทำแผนพัฒนารายบุคคล (Individual Development Plan : IDP)</p> <p>๑. หลักสูตรสำหรับข้าราชการผู้มีผลสัมฤทธิ์สูง อยู่ระหว่างสำนักงาน ก.พ. แจ้งกำหนดการจัดโครงการปฐมนิเทศข้าราชการผู้มีผลสัมฤทธิ์สูง รุ่นที่ ๑๘</p> <p>๒. หลักสูตรการพัฒนาผู้นำคัลเลอร์ใหม่ในราชการไทย ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ โดยไม่มีผู้ประสงค์สมัครเข้ารับการฝึกอบรม</p>					

ลำดับ ที่	โครงการ/กิจกรรม	แผน/ผล การดำเนินงาน		แผน/ผล การเบิกจ่าย		สถานะ การดำเนินงาน ตามแผน	ปัญหาอุปสรรค/ หมายเหตุ	หน่วย รับผิดชอบ
		แผนการดำเนินงาน ปี ๒๕๖๖	ผลการดำเนินงาน ณ สิ้นไตรมาส ๓	แผน การเบิกจ่าย ปี ๒๕๖๖	ผลการเบิกจ่าย ณ สิ้นไตรมาส ๓			
๓	การวิเคราะห์อัตราค่าจ้างให้สอดคล้องกับการดำเนินงานขององค์กร	<b>ดำเนินการแล้วเสร็จ</b>		-	-	-	-	สสร.
		การวิเคราะห์อัตราข้อมูลเพื่อจัดทำรายละเอียดตำแหน่งและเหตุผลความจำเป็นในการขอรับการจัดสรรอัตรากำลังในการเกษียณอายุราชการ	ขร. ได้รับความเห็นชอบจาก อ.ก.พ. กระทรวง เห็นชอบการจัดสรรอัตรากำลังจากผลการเกษียณอายุราชการของกรมทางหลวงไปยังกรมการขนส่งทางราง เมื่อสิ้นปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓ จำนวน ๒๐ อัตรา เมื่อวันที่ ๒๓ ธันวาคม ๒๕๖๕					
๔	แผนพัฒนาบุคลากรด้านดิจิทัล ๑) หลักสูตร "รัฐบาลอิเล็กทรอนิกส์สำหรับผู้บริหารระดับสูง (รอส.) รุ่นที่ ๙ (e-Government Program for Chief Executive Officer : e-GCEO#๙) ๒) หลักสูตร "เจ้าหน้าที่คุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคลภาครัฐ รุ่นที่ ๑ (Government Data Protection Officer : GDPO#๑) ๓) โครงการจ้างที่ปรึกษาศึกษาจัดทำแผนปฏิบัติการดิจิทัลและออกแบบสถาปัตยกรรมระบบสารสนเทศและโปรแกรมประยุกต์ของ ขร. ๓.๑) หลักสูตรการปรับปรุงกระบวนการทางธุรกิจเพื่อรองรับการเปลี่ยนแปลงทางดิจิทัล (Business Process Improvement to Support the Digital Transformation) ๓.๒) หลักสูตรธรรมาภิบาลข้อมูล Data Governance ๓.๓) หลักสูตรภัยทางไซเบอร์และความมั่นคงปลอดภัย (Cyber Risk and Security for Smart User) ๓.๔) หลักสูตร พ.ร.บ. คุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล พ.ศ. ๒๕๖๒ (Personal Data Protection Act : PDPA) ๓.๕) หลักสูตรเสริมสร้างความตระหนักรู้เกี่ยวกับการดำเนินงานตามแผนดิจิทัลและสถาปัตยกรรมระบบสารสนเทศและโปรแกรมประยุกต์ของ ขร.	<b>อยู่ระหว่างดำเนินการ</b>		-	-	เป็นไปตามแผน	-	กยร./สสร.
		มีแผนพัฒนาบุคลากรด้านดิจิทัล ดังนี้ ๑. หลักสูตร "รัฐบาลอิเล็กทรอนิกส์สำหรับผู้บริหารระดับสูง (รอส.) รุ่นที่ ๙ (e-Government Program for Chief Executive Officer : e-GCEO#๙) ๒. หลักสูตร "เจ้าหน้าที่คุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคลภาครัฐ รุ่นที่ ๑ (Government Data Protection Officer : GDPO#๑) ๓. โครงการจ้างที่ปรึกษาศึกษาจัดทำแผนปฏิบัติการดิจิทัลและออกแบบสถาปัตยกรรมระบบสารสนเทศและโปรแกรมประยุกต์ของ ขร. ๓.๑) หลักสูตรการปรับปรุงกระบวนการทางธุรกิจเพื่อรองรับการเปลี่ยนแปลงทางดิจิทัล (Business Process Improvement to Support the Digital Transformation) กำหนดจัดอบรมในเดือนเมษายน - พฤษภาคม ๒๕๖๖ ๓.๒) หลักสูตรธรรมาภิบาลข้อมูล Data Governance กำหนดจัดอบรมในเดือนพฤษภาคม ๒๕๖๖	<b>ดำเนินการฝึกอบรมแล้วเสร็จ</b> ๑. ขร. เข้ารับการอบรมหลักสูตร "รัฐบาลอิเล็กทรอนิกส์สำหรับผู้บริหารระดับสูง (รอส.) รุ่นที่ ๙ (e-Government Program for Chief Executive Officer : e-GCEO#๙) ๒. เจ้าหน้าที่ ขร. (กยร.ยส.) จำนวน ๒ คน เข้าร่วมการฝึกอบรมหลักสูตร "เจ้าหน้าที่คุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคลภาครัฐ รุ่นที่ ๑ (Government Data Protection Officer : GDPO#๑) แล้ว ๓. โครงการจ้างที่ปรึกษาศึกษาจัดทำแผนปฏิบัติการดิจิทัลและออกแบบสถาปัตยกรรมระบบสารสนเทศและโปรแกรมประยุกต์ของ ขร. ๓.๑) หลักสูตรการปรับปรุงกระบวนการทางธุรกิจเพื่อรองรับการเปลี่ยนแปลงทางดิจิทัล (Business Process Improvement to Support the Digital Transformation) เมื่อวันที่ ๒๑ เมษายน ๒๕๖๖ ๓.๒) หลักสูตรธรรมาภิบาลข้อมูล Data Governance เมื่อวันที่ ๑๘ พฤษภาคม ๒๕๖๖					

ลำดับ ที่	โครงการ/กิจกรรม	แผน/ผล การดำเนินงาน		แผน/ผล การเบิกจ่าย		สถานะ การดำเนินงาน ตามแผน	ปัญหาอุปสรรค/ หมายเหตุ	หน่วย รับผิดชอบ
		แผนการดำเนินงาน ปี ๒๕๖๖	ผลการดำเนินงาน ณ สิ้นไตรมาส ๓	แผน การเบิกจ่าย ปี ๒๕๖๖	ผลการเบิกจ่าย ณ สิ้นไตรมาส ๓			
	<p>๓.๖) หลักสูตร "การตรวจสอบและควบคุมความเสี่ยงจากการใช้บริการจากผู้ให้บริการภายนอกด้านงานเทคโนโลยีสารสนเทศ (Audit and Control Risk for IT Outsourcing)</p> <p>๓.๗) การบริหารจัดการความเสี่ยงด้านความมั่นคงปลอดภัยด้านเทคโนโลยีสารสนเทศ (IT Security Risk Management)</p> <p>๔) โครงการพัฒนาระบบบริหารสำนักงานอัตโนมัติ (e-Office) ของ ขร.</p> <p>๔.๑) การใช้งานระบบบริหารการประชุมอิเล็กทรอนิกส์และระบบจองรถยนต์อิเล็กทรอนิกส์ในระบบสำนักงานอัตโนมัติ (e-Office)</p> <p>๔.๒) การใช้งานระบบบริหารงานบุคคลและระบบบริหารพัสดุครุภัณฑ์และทรัพย์สินถาวรในระบบสำนักงานอัตโนมัติ (e-Office)</p> <p>๕) โครงการพัฒนาระบบบริหารสำนักงานอัตโนมัติ (e-Office) ของ ขร. ระยะที่ ๒</p> <p>๕.๑) การใช้งานระบบสารบรรณอิเล็กทรอนิกส์ (e-Saraban) สำหรับเจ้าหน้าที่งานสารบรรณ จุรการและผู้เกี่ยวข้อง</p> <p>๕.๒) การใช้งานระบบสารบรรณอิเล็กทรอนิกส์ (e-Saraban) สำหรับเจ้าหน้าที่ ขร.</p> <p>๕.๓) การใช้งานระบบสารบรรณอิเล็กทรอนิกส์ (e-Saraban) สำหรับผู้บริหาร ผู้อำนวยการ สำนัก/กอง หตส./หพบ.</p> <p>๕.๔) การใช้งานระบบสำนักงานอัตโนมัติ ระยะที่ ๒ (e-Office) สำหรับผู้ดูแลระบบ</p> <p>๕.๕) การใช้งานระบบสำนักงานอัตโนมัติ ระยะที่ ๒ (e-Office) สำหรับผู้เจ้าหน้าที่ ขร.</p>	<p>๓.๓) หลักสูตรภัยทางไซเบอร์และความมั่นคงปลอดภัย (Cyber Risk and Security for Smart User) กำหนดจัดอบรมในเดือนมิถุนายน ๒๕๖๖</p> <p>๓.๔) หลักสูตร พ.ร.บ. คุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล พ.ศ. ๒๕๖๒ (Personal Data Protection Act : PDPA) กำหนดจัดอบรมในเดือนกรกฎาคม ๒๕๖๖</p> <p>๓.๕) หลักสูตรเสริมสร้างความตระหนักรู้เกี่ยวกับการดำเนินงานตามแผนดิจิทัลและสถาปัตยกรรมระบบสารสนเทศและโปรแกรมประยุกต์ของ ขร. กำหนดจัดอบรมในเดือนสิงหาคม ๒๕๖๖</p> <p>๓.๖) หลักสูตร "การตรวจสอบและควบคุมความเสี่ยงจากการใช้บริการจากผู้ให้บริการภายนอกด้านงานเทคโนโลยีสารสนเทศ (Audit and Control Risk for IT Outsourcing) กำหนดส่งเจ้าหน้าที่ ขร. (กยร.ยส.) เข้าอบรมในเดือนกรกฎาคม ๒๕๖๖</p> <p>๓.๗) การบริหารจัดการความเสี่ยงด้านความมั่นคงปลอดภัยด้านเทคโนโลยีสารสนเทศ (IT Security Risk Management) กำหนดส่งเจ้าหน้าที่ ขร. (กยร.ยส.) เข้าอบรมในเดือนกรกฎาคม ๒๕๖๖</p> <p>๔. โครงการพัฒนาระบบบริหารสำนักงานอัตโนมัติ (e-Office) ของ ขร.</p> <p>๔.๑) การใช้งานระบบบริหารการประชุมอิเล็กทรอนิกส์และระบบจองรถยนต์อิเล็กทรอนิกส์ในระบบสำนักงานอัตโนมัติ</p>	<p>๓.๓) หลักสูตรภัยทางไซเบอร์และความมั่นคงปลอดภัย (Cyber Risk and Security for Smart User) เมื่อวันที่ ๖ มิถุนายน ๒๕๖๖</p> <p>๓.๔) หลักสูตร พ.ร.บ. คุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล พ.ศ. ๒๕๖๒ (Personal Data Protection Act : PDPA) เมื่อวันที่ ๖ มิถุนายน ๒๕๖๖</p> <p>๔. โครงการพัฒนาระบบบริหารสำนักงานอัตโนมัติ (e-Office) ของ ขร.</p> <p>๔.๑) จัดฝึกอบรมการใช้งานระบบบริหารการประชุมอิเล็กทรอนิกส์และระบบจองรถยนต์อิเล็กทรอนิกส์ในระบบสำนักงานอัตโนมัติ (e-Office) ในไตรมาสที่ ๑ เรียบร้อยแล้ว เมื่อวันที่ ๑๗ ตุลาคม ๒๕๖๕</p> <p>๔.๒) จัดฝึกอบรมการใช้งานระบบบริหารงานบุคคลและระบบบริหารพัสดุครุภัณฑ์และทรัพย์สินถาวรฯ ในระบบสำนักงานอัตโนมัติ (e-Office) ไตรมาสที่ ๑ เรียบร้อยแล้ว เมื่อวันที่ ๓๐ พฤศจิกายน ๒๕๖๕</p> <p>๕. โครงการพัฒนาระบบบริหารสำนักงานอัตโนมัติ (e-Office) ของ ขร. ระยะที่ ๒</p> <p>๕.๑) จัดฝึกอบรมการใช้งานระบบสารบรรณอิเล็กทรอนิกส์ (e-Saraban) สำหรับเจ้าหน้าที่งานสารบรรณ จุรการ และผู้เกี่ยวข้อง เมื่อวันที่ ๑๒ มิถุนายน ๒๕๖๖</p> <p>อยู่ระหว่างฝึกอบรม</p> <p>๓. โครงการจ้างที่ปรึกษาศึกษาจัดทำแผนปฏิบัติการดิจิทัลและออกแบบสถาปัตยกรรมระบบสารสนเทศและโปรแกรมประยุกต์ของ ขร.</p>					

ลำดับ ที่	โครงการ/กิจกรรม	แผน/ผล การดำเนินงาน		แผน/ผล การเบิกจ่าย		สถานะ การดำเนินงาน ตามแผน	ปัญหาอุปสรรค/ หมายเหตุ	หน่วย รับผิดชอบ
		แผนการดำเนินงาน ปี ๒๕๖๖	ผลการดำเนินงาน ณ สิ้นไตรมาส ๓	แผน การเบิกจ่าย ปี ๒๕๖๖	ผลการเบิกจ่าย ณ สิ้นไตรมาส ๓			
		<p>อิเล็กทรอนิกส์ในระบบสำนักงานอัตโนมัติ (e-Office)</p> <p>๔.๒ การใช้งานระบบบริหารงานบุคคล และระบบบริหารพัสดุครุภัณฑ์และทรัพย์สินถาวรในระบบสำนักงานอัตโนมัติ (e-Office)</p> <p>๕. โครงการพัฒนาระบบบริหารสำนักงานอัตโนมัติ (e-Office) ของ ขร. ระยะที่ ๒</p> <p>๕.๑ จัดฝึกอบรมการใช้งานระบบสารบรรณอิเล็กทรอนิกส์ (e-Saraban) สำหรับเจ้าหน้าที่งานสารบรรณ ธุรการ และผู้เกี่ยวข้องในเดือนมิถุนายน ๒๕๖๖</p> <p>๕.๒ จัดฝึกอบรมการใช้งานระบบสารบรรณอิเล็กทรอนิกส์ (e-Saraban) สำหรับเจ้าหน้าที่ ขร. ในเดือนสิงหาคม - กันยายน ๒๕๖๖</p> <p>๕.๓ จัดฝึกอบรมการใช้งานระบบสารบรรณอิเล็กทรอนิกส์ (e-Saraban) สำหรับผู้บริหาร ผู้อำนวยการ (สำนัก/กอง หตส./หพบ.) ในเดือนกันยายน ๒๕๖๖</p> <p>๕.๔ จัดฝึกอบรมการใช้งานระบบสำนักงานอัตโนมัติ ระยะที่ ๒ (e-Office) สำหรับผู้ดูแลระบบ ในเดือนตุลาคม - พฤศจิกายน ๒๕๖๖</p> <p>๕.๕ จัดฝึกอบรมการใช้งานระบบสำนักงานอัตโนมัติ ระยะที่ ๒ (e-Office) สำหรับเจ้าหน้าที่ ขร. ในเดือนตุลาคม - พฤศจิกายน ๒๕๖๖</p>	<p>๓.๕ หลักสูตรเสริมสร้างความตระหนักรู้เกี่ยวกับการดำเนินงานตามแผนดิจิทัล และสถาปัตยกรรมระบบสารสนเทศและโปรแกรมประยุกต์ของ ขร. กำหนดจัดอบรมในเดือนสิงหาคม ๒๕๖๖ (คาดว่าจัดอบรม ๒๔ สิงหาคม ๒๕๖๖ ณ โรงแรม)</p> <p>๓.๖ หลักสูตร "การตรวจสอบและควบคุมความเสี่ยงจากการใช้บริการจากผู้ให้บริการภายนอกด้านงานเทคโนโลยีสารสนเทศ (Audit and Control Risk for IT Outsourcing) กำหนดส่งเจ้าหน้าที่ ขร. (กยร.ยส.) เข้าอบรมในเดือนกรกฎาคม ๒๕๖๖ (สวทช. ไม่เปิดหลักสูตรเนื่องจากผู้เข้าสมัครการอบรมไม่ได้ตามเป้าหมาย คาดว่าจะเป็นเดือนกันยายน ๒๕๖๖)</p> <p>๓.๗ การบริหารจัดการความเสี่ยงด้านความมั่นคงปลอดภัยด้านเทคโนโลยีสารสนเทศ (IT Security Risk Management) กำหนดส่งเจ้าหน้าที่ ขร. (กยร.ยส.) เข้าอบรมในเดือนกรกฎาคม ๒๕๖๖ (กำหนดเข้าอบรม ๑๗ - ๑๙ กรกฎาคม ๒๕๖๖)</p> <p>๕. โครงการพัฒนาระบบบริหารสำนักงานอัตโนมัติ (e-Office) ของ ขร. ระยะที่ ๒</p> <p>๕.๒ จัดฝึกอบรมการใช้งานระบบสารบรรณอิเล็กทรอนิกส์ (e-Saraban) สำหรับเจ้าหน้าที่ ขร. ในเดือนสิงหาคม ๒๕๖๖ (คาดว่าจัดอบรม ๒๕ กรกฎาคม ๒๕๖๖)</p> <p>๕.๓ จัดฝึกอบรมการใช้งานระบบสารบรรณอิเล็กทรอนิกส์ (e-Saraban) สำหรับผู้บริหาร ผู้อำนวยการ (สำนัก/กอง หตส./หพบ.)</p>					

ลำดับ ที่	โครงการ/กิจกรรม	แผน/ผล การดำเนินงาน		แผน/ผล การเบิกจ่าย		สถานะ การดำเนินงาน ตามแผน	ปัญหาอุปสรรค/ หมายเหตุ	หน่วย รับผิดชอบ
		แผนการดำเนินงาน ปี ๒๕๖๖	ผลการดำเนินงาน ณ สิ้นไตรมาส ๓	แผน การเบิกจ่าย ปี ๒๕๖๖	ผลการเบิกจ่าย ณ สิ้นไตรมาส ๓			
			<p>ในเดือนสิงหาคม ๒๕๖๖ (คาดว่าจัดอบรม ๓๑ สิงหาคม ๒๕๖๖)</p> <p>๕.๔ จัดฝึกอบรมการใช้งานระบบสำนักงานอัตโนมัติ ระยะที่ ๒ (e-Office) สำหรับผู้ดูแลระบบ ในเดือนตุลาคม - พฤศจิกายน ๒๕๖๖ (คาดว่าจัดอบรม ๒๕ สิงหาคม ๒๕๖๖)</p> <p>๕.๕ จัดฝึกอบรมการใช้งานระบบสำนักงานอัตโนมัติ ระยะที่ ๒ (e-Office) สำหรับเจ้าหน้าที่ ขร. ในเดือนตุลาคม - พฤศจิกายน ๒๕๖๖ (คาดว่าจัดอบรม ๓๐ สิงหาคม ๒๕๖๖)</p> <p>๖. โครงการพัฒนาแพลตฟอร์มภาครัฐเพื่อรองรับการปฏิบัติตามกฎหมายคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล GPPC ของ สดช.</p> <p>๖.๑ หลักสูตรความรู้เกี่ยวกับกฎหมายคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคลสำหรับผู้ปฏิบัติงานในรูปแบบ Online ผู้แทนสำนัก/กอง จำนวน ๑๐ คน (๑๕ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๖ - ๑๔ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๗)</p> <p>๖.๒ การอบรมเชิงปฏิบัติการเกี่ยวกับการคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล (DPO) สำหรับเจ้าหน้าที่ (๕ วัน)</p> <p>๗. โครงการฝึกและทดสอบแผนเผชิญเหตุในกรณีเกิดเหตุภัยคุกคามทางไซเบอร์ระดับวิกฤตในระดับประเทศ ของ สกมช. กำหนดจัดการฝึกเตรียมการระหว่างวันที่ ๑๒ - ๑๔ กรกฎาคม ๒๕๖๖ และจัดการฝึกเพื่อทดสอบขีดความสามารถทางไซเบอร์ ระหว่างวันที่ ๑๗ - ๑๘ สิงหาคม ๒๕๖๖</p>					

ลำดับ ที่	โครงการ/กิจกรรม	แผน/ผล การดำเนินงาน		แผน/ผล การเบิกจ่าย		สถานะ การดำเนินงาน ตามแผน	ปัญหาอุปสรรค/ หมายเหตุ	หน่วย รับผิดชอบ	
		แผนการดำเนินงาน ปี ๒๕๖๖	ผลการดำเนินงาน ณ สิ้นไตรมาส ๓	แผน การเบิกจ่าย ปี ๒๕๖๖	ผลการเบิกจ่าย ณ สิ้นไตรมาส ๓				
		<p>๖. โครงการพัฒนาแพลตฟอร์มภาครัฐเพื่อรองรับการปฏิบัติตามกฎหมายคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล GPPC ของ สดช.</p> <p>๖.๑ หลักสูตรความรู้เกี่ยวกับกฎหมายคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคลสำหรับผู้ปฏิบัติงานในรูปแบบ Online</p> <p>๖.๒ การอบรมเชิงปฏิบัติการเกี่ยวกับการคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล (DPO)</p> <p>๗. โครงการฝึกและทดสอบแผนเผชิญเหตุในกรณีเกิดเหตุภัยคุกคามทางไซเบอร์ระดับวิกฤตในระดับประเทศ ของ สกมช.</p>							
<b>กลยุทธ์ M&amp;S๔ ส่งเสริมการบริหารจัดการและพัฒนาองค์กรด้วยหลักธรรมาภิบาล และนวัตกรรมระบบฐานข้อมูล (การบริหารงาน/พัฒนาระบบฐานข้อมูล) จำนวน ๙ โครงการ/กิจกรรม ดังนี้</b>								สสร./กยร. /กม.	
๑	การบริหารงบประมาณรายปีภาพรวมอย่างมีประสิทธิภาพประกอบด้วยประเภทรายจ่าย ดังนี้ ๑) งบบุคลากร ๒) งบดำเนินงาน (ยกเว้น รายการฝึกอบรม รายการค่าโฆษณาและเผยแพร่ และโครงการบำรุงรักษา ๓ รายการ) ๓) งบลงทุน (เฉพาะรายการครุภัณฑ์สำนักงานและครุภัณฑ์โฆษณาและเผยแพร่)	<b>อยู่ระหว่างดำเนินงาน</b> แผนการเบิกจ่ายรายไตรมาส ดังนี้ ๑. แผนการเบิกจ่ายสะสมไตรมาสที่ ๑ เป็นจำนวนเงิน ๑๗.๓๘๑๔ ล้านบาท คิดเป็นร้อยละ ๓๓.๐๖ ๒. แผนการเบิกจ่ายสะสมไตรมาสที่ ๒ เป็นจำนวนเงิน ๓๑.๗๙๘๓ ล้านบาท คิดเป็นร้อยละ ๖๐.๔๘ ๓. แผนการเบิกจ่ายสะสมไตรมาสที่ ๓ เป็นจำนวนเงิน ๔๕.๘๘๖๒ ล้านบาท คิดเป็นร้อยละ ๘๗.๒๗ ๔. แผนการเบิกจ่ายสะสมไตรมาสที่ ๔ เป็นจำนวนเงิน ๕๒.๕๗๖๘ ล้านบาท คิดเป็นร้อยละ ๑๐๐		๑. ผลการเบิกจ่ายสะสมไตรมาสที่ ๑ เป็นจำนวนเงิน ๑๖.๕๒๔๓ ล้านบาท คิดเป็นร้อยละ ๓๑.๔๓ ๒. ผลการเบิกจ่ายสะสมไตรมาสที่ ๒ เป็นจำนวนเงิน ๓๐.๖๑๖๓ ล้านบาท คิดเป็นร้อยละ ๕๘.๒๓ ๓. ผลการเบิกจ่ายสะสมไตรมาสที่ ๓ เป็นจำนวนเงิน ๔๔.๙๐๕๐ ล้านบาท คิดเป็นร้อยละ ๘๕.๔๑	๕๒.๕๗๖๘ (วงเงินรวม ๕๒.๕๗๖๘ ลบ.)	๔๔.๙๐๕๐	เป็นไปตามแผน	หมายเหตุ : ผลการเบิกจ่ายน้อยกว่าแผน ๐.๙๘๑๒ ลบ. คิดเป็นร้อยละ ๒.๑๔ มีสาเหตุมาจากหลายรายการ อาทิ เช่น ค่าใช้จ่ายที่เป็นรายจ่ายประจำเดือน เช่น ค่าจ้างเหมาและค่าเช่าต่างๆ ที่ต้องมีผลการดำเนินการครบถึงสิ้นเดือนและ	สสร.



ลำดับ ที่	โครงการ/กิจกรรม	แผน/ผล การดำเนินงาน		แผน/ผล การเบิกจ่าย		สถานะ การดำเนินงาน ตามแผน	ปัญหาอุปสรรค/ หมายเหตุ	หน่วย รับผิดชอบ
		แผนการดำเนินงาน ปี ๒๕๖๖	ผลการดำเนินงาน ณ สิ้นไตรมาส ๓	แผน การเบิกจ่าย ปี ๒๕๖๖	ผลการเบิกจ่าย ณ สิ้นไตรมาส ๓			
							จะเบิกจ่ายได้ใน เดือนถัดไป, ค่า เช่ารถยนต์ต้อง ใช้เงินกันหลัอม ปีเบิกจ่ายก่อน ในช่วง ๒ เดือนแรก (ตุลาคม - พฤศจิกายน ๒๕๖๖) เนื่องจากผล ผูกพันของสัญญา เป็นต้น	
๒	การเปิดเผยข้อมูลการบริหารงบประมาณ การเงิน และ การบัญชี ดังต่อไปนี้ ๑) แผนการเบิกจ่ายงบประมาณ ๒) ผลการเบิกจ่ายงบประมาณ ๓) รายงานการเงินประจำปี ที่ สตง. รับรองแล้ว	<b>ดำเนินการแล้วเสร็จ</b>		-	-	-	-	สตร./กยร.
		เผยแพร่รายงาน ดังต่อไปนี้ ๑. แผนการเบิกจ่ายงบประมาณประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๖ ๒. ผลการเบิกจ่ายงบประมาณประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๖ (รายไตรมาส) ๓. ผลการเบิกจ่ายงบประมาณประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๕ ๔. รายงานงบการเงินประจำปี ที่ สตง. รับรองแล้ว	ดำเนินการเผยแพร่ข้อมูล ดังนี้ ๑. แผน/ผลการเบิกจ่ายงบประมาณประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๖ ๒. ผลการเบิกจ่ายงบประมาณประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๕ ๓. รายงานงบการเงินประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ ที่ สตง. รับรอง บนเว็บไซต์ กรมการขนส่งทางรางเรียบร้อยแล้ว					
๓	การบริหารงานพัสดุด้านการจัดซื้อจัดจ้างอย่างมี ประสิทธิภาพ ๑) จัดซื้อจัดจ้างโครงการที่ได้รับจัดสรรตามปีงบประมาณ ได้ต่ำกว่าวงเงินราคากลางที่กำหนด ๒) โครงการที่ได้รับจัดสรรงบประมาณประจำปี สามารถดำเนินการได้แล้วเสร็จ ถูกต้อง ครบถ้วน ๓) เข้าอาคารสำนักงาน ระยะเวลาเข้า ๑๒ เดือน ประกอบด้วย	<b>ดำเนินการแล้วเสร็จ</b>		-	-	-	หมายเหตุ : รวมอยู่ในงบ ดำเนินงาน และ งบลงทุน	สตร./กม.
		๑. ดำเนินการจัดซื้อจัดจ้างด้วยวิธี ประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ จ้างที่ปรึกษา โดยวิธีคัดเลือกและวิธีเฉพาะเจาะจง โดย ขร. สามารถทำสัญญาซื้อ สัญญาจ้าง ได้ต่ำกว่าวงเงินราคากลางที่กำหนด	๑. ขร.สามารถทำสัญญาซื้อที่มีวงเงินตาม สัญญา ต่ำกว่าวงเงินราคากลางที่กำหนด จำนวน ๑ โครงการ ๒. ขร. สามารถทำสัญญาจ้างที่มีวงเงินตาม สัญญา ต่ำกว่าวงเงินราคากลางที่กำหนด จำนวน ๓ โครงการ					

ลำดับ ที่	โครงการ/กิจกรรม	แผน/ผล การดำเนินงาน		แผน/ผล การเบิกจ่าย		สถานะ การดำเนินงาน ตามแผน	ปัญหาอุปสรรค/ หมายเหตุ	หน่วย รับผิดชอบ
		แผนการดำเนินงาน ปี ๒๕๖๖	ผลการดำเนินงาน ณ สิ้นไตรมาส ๓	แผน การเบิกจ่าย ปี ๒๕๖๖	ผลการเบิกจ่าย ณ สิ้นไตรมาส ๓			
	๓.๑) อาคาร B พื้นที่ห้องประชุม ชั้น ๒ ชั้น ๓ - ชั้น ๕ ๓.๒) อาคาร A ชั้น ๑ ๔) จ้างเหมารักษาความปลอดภัย ๕) จ้างเหมาบริการทำความสะอาดอาคารสำนักงาน ๖) เช่าเครื่องถ่ายเอกสาร ๗) โต๊ะทำงาน ๘) เก้าอี้สำนักงาน ๙) ตู้เหล็กบานเลื่อนทรงสูง ๑๐) ตู้เหล็กบานเลื่อนทรงเตี้ย ๑๑) ตู้วางเครื่องพิมพ์ ๑๒) ตู้ล็อกเกอร์	๒. ดำเนินการจัดซื้อจัดจ้างโครงการ ประจำปีในความรับผิดชอบแล้วเสร็จ ถูกต้อง ครบถ้วน ภายในระยะเวลาที่กำหนด ๓. ดำเนินการการจัดซื้อจัดจ้าง ดังนี้ ๓.๑ โครงการเช่าอาคารสำนักงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ ๓.๒ โครงการจ้างเหมารักษาความปลอดภัย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ ๓.๓ โครงการจ้างเหมาบริการทำ ความสะอาดอาคารสำนักงาน ประจำปี งบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ ๓.๔ โครงการเช่าเครื่องถ่ายเอกสาร ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ ๔. จัดซื้ออุปกรณ์สำนักงาน ดังนี้ ๔.๑ โต๊ะทำงาน ๔.๒ เก้าอี้สำนักงาน ๔.๓ ตู้เหล็กบานเลื่อนทรงสูง ๔.๔ ตู้เหล็กบานเลื่อนทรงเตี้ย ๔.๕ ตู้วางเครื่องพิมพ์ ๔.๖ ตู้ล็อกเกอร์	๓. ดำเนินการจัดซื้อจัดจ้างแล้วเสร็จ ในไตรมาสที่ ๑ ดังนี้ ๓.๑ โครงการเช่าอาคารสำนักงาน ประจำปี งบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ ระยะเวลาเช่า ๑๒ เดือน ๓.๒ โครงการจ้างเหมารักษาความปลอดภัย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ ระยะเวลา จ้าง ๑๒ เดือน ๓.๓ โครงการจ้างเหมาบริการทำความสะอาด อาคารสำนักงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ ระยะเวลาจ้าง ๑๒ เดือน ๓.๔ โครงการเช่าเครื่องถ่ายเอกสาร ประจำปี งบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ จำนวน ๓ เครื่อง ระยะเวลาเช่า ๑๒ เดือน ๔. จัดซื้ออุปกรณ์สำนักงานแล้วเสร็จ ในไตรมาสที่ ๑ ดังนี้ ๔.๑ จัดซื้อโต๊ะทำงาน จำนวน ๑๖ ตัว ๔.๒ จัดซื้อเก้าอี้สำนักงาน จำนวน ๑๖ ตัว ๔.๓ จัดซื้อตู้เหล็กบานเลื่อนทรงสูง จำนวน ๑๖ ตู้ ๔.๔ จัดซื้อตู้เหล็กบานเลื่อนทรงเตี้ย จำนวน ๑๖ ตู้ ๔.๕ จัดซื้อตู้วางเครื่องพิมพ์ จำนวน ๔ ตู้ ๔.๖ จัดซื้อตู้ล็อกเกอร์ จำนวน ๑ ตู้					
๔	การบริหารงานพัสดุ อาคารสถานที่ และยานพาหนะ โดยการพัฒนากระบวนการข้อมูลตามหลักธรรมาภิบาล ข้อมูลภาครัฐ ๑) บริหารงานพัสดุให้เป็นไปตามพระราชบัญญัติการ จัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐	<b>ดำเนินการแล้วเสร็จ</b>		-	-	-	-	สสร.
		๑. บริหารงานพัสดุให้เป็นไปตาม กฎหมายระเบียบ และหนังสือเวียนที่ เกี่ยวข้อง	ดำเนินการบริหารงานพัสดุ โดย เจ้าหน้าที่พัสดุ จัดทำแผนการจัดซื้อจัดจ้าง รายงานขอซื้อ หรือขอจ้าง จัดทำประกาศและเอกสารเชิญ ชวน หรือหนังสือเชิญชวน และเอกสารอื่นที่ เกี่ยวข้อง บันทึกรายงานผลการพิจารณา					

ลำดับ ที่	โครงการ/กิจกรรม	แผน/ผล การดำเนินงาน		แผน/ผล การเบิกจ่าย		สถานะ การดำเนินงาน ตามแผน	ปัญหาอุปสรรค/ หมายเหตุ	หน่วย รับผิดชอบ
		แผนการดำเนินงาน ปี ๒๕๖๖	ผลการดำเนินงาน ณ สิ้นไตรมาส ๓	แผน การเบิกจ่าย ปี ๒๕๖๖	ผลการเบิกจ่าย ณ สิ้นไตรมาส ๓			
	และระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้าง และการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ ๒) การรวบรวมข้อมูลและวิเคราะห์ข้อมูลเผยแพร่ข้อมูล สาระสำคัญ เพื่อให้หน่วยงานตรวจสอบความถูกต้อง		คัดเลือกข้อเสนอ ประกาศผลการพิจารณา คัดเลือกผู้ชนะการจัดซื้อจัดจ้างหรือผู้ได้รับ การคัดเลือก ลงนามในสัญญา บันทึกรายงาน ผลการตรวจรับพัสดุ และขออนุมัติเบิก จ่ายเงิน ไปยัง สสร. สศ. ดำเนินการแล้วเสร็จ เป็นไปตามกฎหมาย ระเบียบ และ หนังสือเวียนที่เกี่ยวข้อง					
		๒. ดำเนินการรวบรวมข้อมูล วิเคราะห์ และเผยแพร่ข้อมูลสาระสำคัญเกี่ยวกับ การจัดซื้อจัดจ้างบนเว็บไซต์ของกรมการขนส่ง ทางราง	ดำเนินการเผยแพร่ข้อมูลสาระสำคัญเกี่ยวกับ การจัดซื้อจัดจ้างรายเดือนผ่านเว็บไซต์ กรมการขนส่งทางราง www.drt.go.th ในหัวข้อสื่อประชาสัมพันธ์ จัดซื้อจัดจ้าง สรุปผลการดำเนินการจัดซื้อจัดจ้าง ตามแบบ ตรวจการเปิดเผยข้อมูลสาธารณะ (Open Data Integrity and Trans parency Assessment : OIT) ข้อ 0๒๑ ของสำนักงาน คณะกรรมการป้องกันและปราบปราม การทุจริตแห่งชาติ (ป.ป.ช.) แล้วเสร็จ					
๕	การพัฒนากระบวนการจัดซื้อจัดจ้างเข้าสู่ภาครัฐ ๔.๐ ๑) จัดเก็บข้อมูลลายมือชื่ออิเล็กทรอนิกส์ของเจ้าหน้าที่ ภายในกรม เพื่อใช้ในกระบวนการจัดซื้อจัดจ้าง ๒) ช่องทางการติดต่อสื่อสารผ่านทางประณีย์อิเล็กทรอนิกส์ เพื่อให้บุคคลภายนอกสามารถสอบถามข้อสงสัยเกี่ยวกับ การจัดซื้อจัดจ้าง ๓) พัฒนาขั้นตอนการเผยแพร่ประกาศการจัดซื้อจัดจ้าง ต่าง ๆ โดยเชื่อมต่อกับฐานข้อมูลกรมบัญชีกลาง	<b>อยู่ระหว่างดำเนินการ</b>		-	-	-	-	สสร.
		๑. ดำเนินการจัดเก็บข้อมูลลายมือชื่อ อิเล็กทรอนิกส์ของเจ้าหน้าที่ภายใน ขร. เมื่อระบบ “งานสารบรรณ” แล้วเสร็จ โดยประสาน ขอความร่วมมือ กยร. ยส. เป็นผู้ช่วยในการจัดเก็บข้อมูล	<b>อยู่ระหว่างดำเนินการ</b> โดยจะดำเนินการได้ต่อเมื่อระบบงานสารบรรณ ใช้งานได้อย่างเต็มระบบ					
		๒. จัดให้มีช่องทางติดต่อสื่อสารผ่านทาง ประณีย์อิเล็กทรอนิกส์ เพื่อให้บุคคล ภายนอกสามารถติดต่อสอบถามข้อสงสัย เกี่ยวกับการจัดซื้อจัดจ้างตลอดจนยื่น ข้อเสนอและงานบริการต่าง ๆ ที่เป็น ประโยชน์ต่อการดำเนินการจัดซื้อจัดจ้าง	<b>ดำเนินการแล้วเสร็จ</b> ผู้ประกอบการสามารถติดต่อสอบถามข้อสงสัย เกี่ยวกับการจัดซื้อจัดจ้างและสามารถยื่น ข้อเสนอเกี่ยวกับพัสดุและงานบริการ โดย เจ้าหน้าที่ สสร. สส. เป็นรับผิดชอบตรวจสอบ ข้อมูล					

ลำดับ ที่	โครงการ/กิจกรรม	แผน/ผล การดำเนินงาน		แผน/ผล การเบิกจ่าย		สถานะ การดำเนินงาน ตามแผน	ปัญหาอุปสรรค/ หมายเหตุ	หน่วย รับผิดชอบ
		แผนการดำเนินงาน ปี ๒๕๖๖	ผลการดำเนินงาน ณ สิ้นไตรมาส ๓	แผน การเบิกจ่าย ปี ๒๕๖๖	ผลการเบิกจ่าย ณ สิ้นไตรมาส ๓			
		๓. ดำเนินการเชื่อมต่อข้อมูลประกาศ เผยแพร่เกี่ยวกับการจัดซื้อจัดจ้างใน ระบบ e-GP ของกรมบัญชีกลาง เพื่อ นำมาขึ้นเผยแพร่บนเว็บไซต์ ขร.	ดำเนินการแล้วเสร็จ กยร. ยส. ได้ดำเนินการเชื่อมต่อข้อมูลกับ กรมบัญชีกลางเรียบร้อยแล้ว โดยจะแสดงผล บนเว็บไซต์ ขร. เป็นเวลา ๗ วัน					
๖	การบริหารระบบงานทรัพยากรบุคคล โดยการพัฒนา ระบบฐานข้อมูลตามหลักธรรมาภิบาลข้อมูลภาครัฐ ๑) การจัดทำระบบฐานข้อมูลบุคลากร ขร. ด้วยระบบ DPIS ของ ก.พ. ๒) การจัดทำระบบข้อมูลทะเบียนประวัติข้าราชการ อิเล็กทรอนิกส์	<b>อยู่ระหว่างดำเนินการ</b>		-	-	เป็นไปตามแผน	หมายเหตุ : อยู่ระหว่างรอ สคช. ประสาน เกี่ยวกับการ ดำเนินการ ให้พื้นที่ใน การติดตั้งระบบ DPIS	สสร.
๗	การบริหารระบบงานประชาสัมพันธ์ โดยการพัฒนา ระบบฐานข้อมูล ตามหลักธรรมาภิบาลข้อมูลภาครัฐ ๑) ข้อมูลการเผยแพร่ข่าวประชาสัมพันธ์ผ่านสื่อต่าง ๆ ๒) ข้อมูลการเผยแพร่สื่อประชาสัมพันธ์ผ่านสื่อต่าง ๆ ๓) ข้อมูลจำนวนผู้รับชมข่าวสารและสื่อประชาสัมพันธ์ ผ่านทางสื่อออนไลน์ของ ขร.	<b>อยู่ระหว่างดำเนินการ</b>		-	-	เป็นไปตามแผน	-	สสร.
		ดำเนินการจัดเก็บข้อมูลข่าวสารการ ประชาสัมพันธ์ของ ขร. เป็นรายเดือน และรายไตรมาสในส่วนต่าง ๆ ดังนี้ ๑) ข้อมูลการเผยแพร่ข่าวประชาสัมพันธ์ ผ่านสื่อต่าง ๆ ๒) ข้อมูลการเผยแพร่สื่อประชาสัมพันธ์ ผ่านสื่อต่าง ๆ ๓) ข้อมูลจำนวนผู้รับชมข่าวสารและ สื่อประชาสัมพันธ์ผ่านทางสื่อออนไลน์ ของ ขร.	ดำเนินการรวบรวมและจัดเก็บข้อมูลการเผยแพร่ ข่าวสารของ ขร. รวมทั้งสื่อประชาสัมพันธ์ และจำนวนผู้รับชมข่าวสารและสื่อประชาสัมพันธ์ ผ่านทางสื่อออนไลน์ของ ขร. ประกอบด้วย ๑. เว็บไซต์กรมการขนส่งทางราง ๒. Facebook Page กรมการขนส่งทางราง ๓. YouTube กรมการขนส่งทางราง ๔. Twitter กรมการขนส่งทางราง ๕. Tiktok กรมการขนส่งทางราง โดยมีการจัดเก็บเป็นรายเดือน และรายไตรมาส เรียบร้อยแล้ว ดังนี้ ไตรมาสที่ ๑ : ตั้งแต่เดือนตุลาคม - ธันวาคม ๒๕๖๕ ไตรมาสที่ ๒ : ตั้งแต่เดือนมกราคม - มีนาคม ๒๕๖๖ ไตรมาสที่ ๓ : ตั้งแต่เดือนเมษายน - มิถุนายน ๒๕๖๖					

ลำดับ ที่	โครงการ/กิจกรรม	แผน/ผล การดำเนินงาน		แผน/ผล การเบิกจ่าย		สถานะ การดำเนินงาน ตามแผน	ปัญหาอุปสรรค/ หมายเหตุ	หน่วย รับผิดชอบ
		แผนการดำเนินงาน ปี ๒๕๖๖	ผลการดำเนินงาน ณ สิ้นไตรมาส ๓	แผน การเบิกจ่าย ปี ๒๕๖๖	ผลการเบิกจ่าย ณ สิ้นไตรมาส ๓			
๘	การบริหารระบบงานสารบรรณ โดยการพัฒนากระบวนการตามหลักธรรมาภิบาลข้อมูลภาครัฐ ด้านงานสารบรรณ ๑) การพัฒนาระบบฐานข้อมูลงานสารบรรณประจำปี (เฉพาะเรื่องรับ-ส่ง ภายนอกหน่วยงาน) ๒) การพัฒนาระบบข้อมูลงานร้องทุกข์ประจำปี (เฉพาะที่ผ่านระบบงานสารบรรณ)	<b>ดำเนินการแล้วเสร็จ</b>		-	-	-	-	สตร.
		๑. พัฒนาระบบฐานข้อมูลงานสารบรรณประจำปี (เฉพาะเรื่องรับ - ส่ง ภายนอกหน่วยงาน) โดย ๑.๑) บันทึกและจัดเก็บหนังสือราชการรับเข้า - ส่งออกของ ขร. ในฐานข้อมูลผ่านระบบบริหารสำนักงานอัตโนมัติ (e-Office) ปี ๒๕๖๖ “ระบบงานสารบรรณ” ๑.๒) รายงานผลจำนวนหนังสือรับเข้า - ส่งออกของ ขร. ประจำปี ๒๕๖๖	สแกนหนังสือราชการ รับเข้า - ส่งออกของกรม ตั้งแต่ปี ๒๕๖๒ - ปัจจุบัน จัดเก็บลงในฐานข้อมูลของระบบบริหารสำนักงานอัตโนมัติ (e-Office)					
		๒. พัฒนาระบบข้อมูลงานร้องทุกข์ประจำปี (เฉพาะที่ผ่านระบบงานสารบรรณ) ๒.๑) บันทึกและจัดเก็บหนังสือรับเข้าเรื่องร้องทุกข์ในฐานข้อมูลผ่านระบบบริหารสำนักงานอัตโนมัติ (e-Office) ปี ๒๕๖๖ “ระบบงานสารบรรณ” ๒.๒) รายงานผลจำนวนหนังสือเข้าเรื่องร้องทุกข์ ประจำปี ๒๕๖๖	ลงทะเบียนหนังสือรับเข้าเรื่องร้องทุกข์ในระบบงานทะเบียนสารบรรณกลางของ ขร. ผ่าน Google Sheets					
๙	กระบวนการพัฒนางานสารบรรณอิเล็กทรอนิกส์ ๑) พัฒนาระบบรับ - ส่งหนังสือราชการของกรมผ่านระบบบริหารสำนักงานอัตโนมัติ (e-Office) ๒) พัฒนาระบบรับ - ส่งหนังสือระหว่างหน่วยงานผ่านไปรษณีย์อิเล็กทรอนิกส์กลางของกรม ๓) การพัฒนาระบบงานทะเบียนและบัญชีต่าง ๆ ในรูปแบบอิเล็กทรอนิกส์ใน Microsoft Excel, Google Sheets และอื่น ๆ (ทะเบียนหนังสือรับ หนังสือส่ง บัญชีหนังสือส่งเก็บ ทะเบียนหนังสือเก็บ บัญชีส่งมอบหนังสือครบ)	<b>อยู่ระหว่างดำเนินการ</b>		-	-	เป็นไปตามแผน	-	สตร./กยร.
		๑. พัฒนาระบบรับ - ส่งหนังสือราชการของกรม ผ่านระบบบริหารสำนักงานอัตโนมัติ (e-Office) โดยจะมีการจัดฝึกอบรมการใช้ระบบบริหารสำนักงานอัตโนมัติ (e-Office) “ระบบงานสารบรรณ” ให้บุคลากร ขร. ระดับผู้ใช้งาน (User)	<u>อยู่ระหว่างดำเนินการ</u> เนื่องจากการพัฒนาระบบบริหารสำนักงานอัตโนมัติ (e-Office) ระยะที่ ๒ จึงปรับแผนการฝึกอบรมการใช้ระบบให้กับบุคลากร ขร. สำหรับผู้ใช้ (User) ในวันที่ ๒๖ มิถุนายน ๒๕๖๖					
		๒. พัฒนาระบบรับ - ส่งหนังสือระหว่างหน่วยงานผ่านไปรษณีย์อิเล็กทรอนิกส์กลางของกรม	<u>ดำเนินการแล้วเสร็จ</u> ธุรการกลาง ขร. เริ่มใช้งานระบบรับ - ส่งหนังสือผ่านไปรษณีย์อิเล็กทรอนิกส์กลางของกรมแล้ว					

ลำดับ ที่	โครงการ/กิจกรรม	แผน/ผล การดำเนินงาน		แผน/ผล การเบิกจ่าย		สถานะ การดำเนินงาน ตามแผน	ปัญหาอุปสรรค/ หมายเหตุ	หน่วย รับผิดชอบ
		แผนการดำเนินงาน ปี ๒๕๖๖	ผลการดำเนินงาน ณ สิ้นไตรมาส ๓	แผน การเบิกจ่าย ปี ๒๕๖๖	ผลการเบิกจ่าย ณ สิ้นไตรมาส ๓			
	๒๐ ปี บัญชีหนังสือครบ ๒๐ ปีที่ขอเก็บเอง บัญชีฝาก หนังสือ บัญชีหนังสือขอทำลาย)		ซึ่งเป็นไปตามระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรี ว่าด้วยงานสารบรรณ (ฉบับที่ ๔) พ.ศ. ๒๕๖๔					
		๓. อุตสาหกรรมกลาง ขร. และธุรกิจสำนักงาน/ กอง/กลุ่ม จัดทำทะเบียนหนังสือส่งในรูปแบบ อิเล็กทรอนิกส์ ผ่าน Google Sheet	ดำเนินการแล้วเสร็จ อุตสาหกรรมกลาง ขร. และธุรกิจสำนักงาน/กอง/ กลุ่ม บันทึกหนังสือรับในรูปแบบอิเล็กทรอนิกส์ ผ่าน Google Sheet					
<b>กลยุทธ์ M&amp;S๔ ส่งเสริมการเผยแพร่ประชาสัมพันธ์ข้อมูล ข่าวสาร และสร้างความสัมพันธ์อันดี ต่อกลุ่มผู้มีส่วนได้ส่วนเสียของ ขร. (ส่งเสริมการประชาสัมพันธ์)</b> จำนวน ๒ โครงการ/กิจกรรม ดังนี้								สสร.
๑	งานการเผยแพร่ประชาสัมพันธ์ข้อมูล และข่าวสาร ขร. ๑) ดำเนินการจัดทำเนื้อหาข่าวสารอย่างสร้างสรรค์ ทันสมัยทันสถานการณ์ เพื่อสร้างการรับรู้ให้ข้อมูลเกี่ยวกับ การพัฒนากระบวนการขนส่งทางราง และบทบาทภารกิจ ของ ขร. ผ่านสื่อต่าง ๆ ๒) ผลิตสื่อประชาสัมพันธ์รูปแบบต่าง ๆ รวมทั้งเผยแพร่ ผ่านช่องทางการสื่อสาร เพื่อสร้างความรู้ความเข้าใจ เกี่ยวกับการพัฒนากระบวนการขนส่งทางรางและบทบาท ภารกิจของ ขร.	<b>อยู่ระหว่างดำเนินการ</b> ดำเนินการติดตามข้อมูลข่าวสารที่เกี่ยวข้อง กับระบบการขนส่งทางราง ผู้บริหาร ระดับสูง รวมทั้งนโยบายด้านระบบราง ของรัฐบาลและ คค. เพื่อตอบสนอง การประชาสัมพันธ์และสื่อสารเชิงรุก ตลอดจนบริหารจัดการข้อมูลข่าวสารที่มี ประสิทธิภาพอย่างต่อเนื่อง ผ่านการจัดเก็บ ข่าวหนังสือพิมพ์ประจำวัน ฤกษ์ภาคข่าว ออนไลน์ (Newsclip Online)		๐.๑๐๐๐ (วงเงินรวม ๐.๑๐๐๐ ลบ.)	๐.๐๖๘๕ (เบิกจ่ายแล้ว ๘ งวด)	เป็นไปตามแผน	-	สสร.
๒	การจัดกิจกรรมเพื่อสร้างการรับรู้ความเข้าใจและสร้าง ภาพลักษณ์ ความเชื่อมั่นต่อการพัฒนากระบวนการขนส่งทางราง ๑. ดำเนินกิจกรรมสื่อมวลชนสัมพันธ์ เพื่อให้สร้างความรู้ ความเข้าใจเกี่ยวกับผลงานสำคัญของ ขร. ต่อสื่อมวลชน แขนงต่าง ๆ ๒. ดำเนินกิจกรรมสร้างการมีส่วนร่วมต่อการพัฒนา ระบบขนส่งทางรางของประเทศไทย รวมทั้งสร้างโอกาส เพื่อการเข้าถึงระบบขนส่งทางรางของภาคส่วนต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้อง ๒.๑ ดำเนินกิจกรรมทัศนศึกษา "สานฝันปันน้ำใจ ผู้ด้อยโอกาสกับการท่องเที่ยวทั่วไทยด้วยระบบขนส่ง	<b>ดำเนินการแล้วเสร็จ</b> การจัดกิจกรรมเพื่อสร้างการรับรู้ความเข้าใจ และสร้างภาพลักษณ์ ความเชื่อมั่นต่อ การพัฒนากระบวนการขนส่งทางราง ๑. ดำเนินกิจกรรมสื่อมวลชนสัมพันธ์ เพื่อให้สร้างความรู้ความเข้าใจ เกี่ยวกับ ผลงานสำคัญของ ขร. ต่อสื่อมวลชน แขนงต่าง ๆ โดยจัดกิจกรรมการมีส่วน ร่วมและสร้างความสัมพันธ์อันดีระหว่าง กรมการขนส่งทางราง ภาคประชาชน และสื่อมวลชน มีระยะเวลาดำเนิน		-	-	-	หมายเหตุ : ๑. การจัดกิจกรรม ในข้อที่ ๑) และ ข้อที่ ๒.๒) เป็น ส่วนหนึ่งใน กิจกรรมย่อย ภายใต้การดำเนิน โครงการศึกษา ออกแบบ และ พัฒนาระบบ ฐานข้อมูล	สสร.

ลำดับ ที่	โครงการ/กิจกรรม	แผน/ผล การดำเนินงาน		แผน/ผล การเบิกจ่าย		สถานะ การดำเนินงาน ตามแผน	ปัญหาอุปสรรค/ หมายเหตุ	หน่วย รับผิดชอบ
		แผนการดำเนินงาน ปี ๒๕๖๖	ผลการดำเนินงาน ณ สิ้นไตรมาส ๓	แผน การเบิกจ่าย ปี ๒๕๖๖	ผลการเบิกจ่าย ณ สิ้นไตรมาส ๓			
	<p>ทางราง" เพื่อเปิดโอกาสในการเข้าถึงการเดินทางสาธารณะด้วยระบบขนส่งทางรางให้แก่ผู้ด้อยโอกาส</p> <p>๒.๒ ดำเนินกิจกรรมसानฝันเยาวชนไทยกับระบบขนส่งทางรางไทยในอุดมคติ เพื่อเปิดโอกาสให้เยาวชนไทยได้ร่วมเป็นส่วนหนึ่งในการแสดงความคิดเห็นเกี่ยวกับการพัฒนาระบบการขนส่งทางรางเพื่อชิงทุนการศึกษา</p>	<p>กิจกรรม ๒ วัน ผู้เข้าร่วมกิจกรรมไม่น้อยกว่า ๓๐ คน จำนวน ๑ ครั้ง</p> <p>๒. ดำเนินกิจกรรมสร้างการมีส่วนร่วมต่อการพัฒนาระบบขนส่งทางรางของประเทศไทย รวมทั้งสร้างโอกาสเพื่อการเข้าถึงระบบขนส่งทางรางของภาคส่วนต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้อง</p> <p>๒.๑ ดำเนินกิจกรรมทัศนศึกษา "सानฝันปันน้ำใจผู้ด้อยโอกาสกับการท่องเที่ยวทั่วไทยด้วยระบบขนส่งทางราง" เพื่อเปิดโอกาสในการเข้าถึงการเดินทางสาธารณะด้วยระบบขนส่งทางรางให้แก่ผู้ด้อยโอกาส โดยการจัดกิจกรรมในรูปแบบการให้ความรู้ผ่านการศึกษาดูงานในหัวข้อเกี่ยวกับโครงข่ายรถไฟฟ้าในเมืองให้กับประชาชนผู้มีส่วนได้ส่วนเสียจำนวน ๑ ครั้ง เพื่อกระตุ้นความสนใจและสร้างความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับระบบไฟฟ้าและระบบอาณัติสัญญาณ โดยมีผู้เข้าร่วมจำนวนไม่น้อยกว่า ๒๐ คน</p> <p>๒.๒ ดำเนินกิจกรรมसानฝันเยาวชนไทยกับระบบขนส่งทางรางไทยในอุดมคติ เพื่อเปิดโอกาสให้เยาวชนไทยได้ร่วมเป็นส่วนหนึ่งในการแสดงความคิดเห็นเกี่ยวกับการพัฒนาระบบการขนส่งทางรางเพื่อชิงทุนการศึกษา โดยการจัดกิจกรรมสร้างการมีส่วนร่วมของภาคส่วนต่าง ๆ เช่น การประกวดออกแบบมาสคอตเกี่ยวกับระบบ e-license R หรือการออกแบบรูปแบบของใบอนุญาต จำนวน ๑ กิจกรรม</p>	<p>ใบอนุญาตผู้ประกอบการขนส่งทางราง ใบอนุญาตผู้ประกอบการจดทะเบียนรถขนส่งทางราง เพื่อใช้เป็นข้อมูลประกอบโครงการศึกษา ในการพัฒนาระบบการออกใบอนุญาตและการจดทะเบียนของประเทศไทย</p> <p>๒. กิจกรรมสร้างการมีส่วนร่วมต่อการพัฒนาระบบขนส่งทางรางของประเทศไทย รวมทั้งสร้างโอกาสเพื่อการเข้าถึงระบบขนส่งทางรางของภาคส่วนต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้อง ดังนี้</p> <p>๒.๑ ดำเนินกิจกรรมทัศนศึกษา "सानฝันปันน้ำใจผู้ด้อยโอกาสกับการท่องเที่ยวทั่วไทยด้วยระบบขนส่งทางราง" เพื่อเปิดโอกาสในการเข้าถึงการเดินทางสาธารณะด้วยระบบขนส่งทางรางให้แก่ผู้ด้อยโอกาส โดยมีการจัดกิจกรรม “เรียน รู้ รักรักราง” ขึ้น ในวันที่ ๘ พฤษภาคม ๒๕๖๖ ซึ่งกิจกรรมนี้เป็นนำเยาวชนจากสถานสงเคราะห์เด็กชายบ้านมหาเมฆ จำนวน ๒๐ คน มาทำความรู้จักกับระบบขนส่งทางราง รวมถึงระบบการทำงานต่างๆ ของรถไฟฟ้า ผ่านการศึกษาดูงานในโครงการรถไฟฟ้าสายสีเหลือง และศูนย์ซ่อมบำรุงรถไฟฟ้า รวมทั้งร่วมทดลองเดินทางด้วยรถไฟฟ้ารางเดี่ยว (Monorail)</p> <p>๒.๒ ดำเนินกิจกรรมसानฝันเยาวชนไทยกับระบบขนส่งทางรางไทยในอุดมคติ เพื่อเปิดโอกาสให้เยาวชนไทยได้ร่วมเป็นส่วนหนึ่งในการแสดงความคิดเห็นเกี่ยวกับการพัฒนาระบบการขนส่งทางรางเพื่อชิงทุนการศึกษา โดยจัดกิจกรรมการประกวดออกแบบตรา</p>				<p>ผู้ประกอบการและการออกใบอนุญาตด้านการขนส่งทางรางผ่านระบบดิจิทัล (e-License R) โดย กรร.</p> <p>๒. การจัดกิจกรรมในข้อที่ ๒.๑) เป็นส่วนหนึ่งในกิจกรรมย่อยภายใต้การดำเนินโครงการศึกษาและจัดทำมาตรฐานระบบไฟฟ้าและระบบอาณัติสัญญาณฯ ระยะที่ ๒ (รถไฟฟ้าในเมือง) โดย กมป.</p>	

ลำดับ ที่	โครงการ/กิจกรรม	แผน/ผล การดำเนินงาน		แผน/ผล การเบิกจ่าย		สถานะ การดำเนินงาน ตามแผน	ปัญหาอุปสรรค/ หมายเหตุ	หน่วย รับผิดชอบ
		แผนการดำเนินงาน ปี ๒๕๖๖	ผลการดำเนินงาน ณ สิ้นไตรมาส ๓	แผน การเบิกจ่าย ปี ๒๕๖๖	ผลการเบิกจ่าย ณ สิ้นไตรมาส ๓			
			สัญลักษณ์ (Logo) และมาสคอต (Mascot) ในหัวข้อการออกใบอนุญาตด้านการขนส่งทางรางผ่านระบบดิจิทัล (e-License R) ให้แก่นักเรียน นิสิต นักศึกษาประชาชนทั่วไป ไม่จำกัดอายุ และจัดพิธีมอบรางวัลแก่ผู้ชนะการประกวดในวันที่ ๗ มิถุนายน ๒๕๖๖ ณ โรงแรมมารี วอเตอร์เกท กรุงเทพฯ					
กลยุทธ์ M&S๖ การบริหารจัดการหน่วยตรวจสอบภายในให้มีประสิทธิภาพด้วยหลักธรรมาภิบาล (การตรวจสอบภายใน) จำนวน ๔ โครงการ/กิจกรรม ดังนี้								กตส.
๑	ส่งเสริมให้องค์กรมีระบบการควบคุมภายในและการบริหารความเสี่ยงที่มีประสิทธิภาพ	<b>ดำเนินการแล้วเสร็จ</b>		-	-	-	-	กตส.
		๑. การประเมินผลการควบคุมภายในระดับหน่วยงานของรัฐประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ (แบบ ปค.๑ ปค.๔ ปค.๕ และ ปค.๖) พร้อมรายงานผลให้ สปค. ภายในวันที่ ๑๕ ธันวาคม ๒๕๖๕ (กฎหมายกำหนดภายใน ๙๐ วันนับแต่วันสิ้นปีงบประมาณ)	การประเมินผลการควบคุมภายในระดับหน่วยงานของรัฐประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ (แบบ ปค.๑ ปค.๔ ปค.๕ และ ปค.๖) พร้อมรายงานผลให้ สปค. วันที่ ๑๕ ธันวาคม ๒๕๖๕ (กฎหมายกำหนดภายใน ๙๐ วันนับแต่วันสิ้นปีงบประมาณ)					
		๒. การรายงานการประเมินความเสี่ยงต่อการทุจริต ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ ตามแนวทางของสำนักงาน ป.ป.ท. และให้มีการเผยแพร่ข้อมูลบนเว็บไซต์ของหน่วยงาน รวมถึง สปท. คค. ได้กำหนดการรายงานออกเป็น	รายงานการประเมินความเสี่ยงต่อการทุจริต ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ ตามแนวทางของสำนักงาน ป.ป.ท. และให้มีการเผยแพร่ข้อมูลบนเว็บไซต์ของหน่วยงาน และจัดส่งรายงานให้กับ สปท. คค. เรียบร้อยแล้ว ดังนี้					
		<u>รอบที่ ๑</u> รายงานแผนบริหารความเสี่ยงต่อการทุจริต ภายในวันที่ ๑๔ มีนาคม ๒๕๖๖	<u>รอบที่ ๑</u> รายงานแผนบริหารความเสี่ยงต่อการทุจริต เมื่อวันที่ ๗ มีนาคม ๒๕๖๖					
		<u>รอบที่ ๒</u> รายงานผลการดำเนินการตามแผนบริหารความเสี่ยงต่อการทุจริต ภายในวันที่ ๑๐ กรกฎาคม ๒๕๖๖	<u>รอบที่ ๒</u> รายงานผลการดำเนินการตามแผนบริหารความเสี่ยงต่อการทุจริต เมื่อวันที่ ๒๑ มีนาคม ๒๕๖๖					



ลำดับ ที่	โครงการ/กิจกรรม	แผน/ผล การดำเนินงาน		แผน/ผล การเบิกจ่าย		สถานะ การดำเนินงาน ตามแผน	ปัญหาอุปสรรค/ หมายเหตุ	หน่วย รับผิดชอบ
		แผนการดำเนินงาน ปี ๒๕๖๖	ผลการดำเนินงาน ณ สิ้นไตรมาส ๓	แผน การเบิกจ่าย ปี ๒๕๖๖	ผลการเบิกจ่าย ณ สิ้นไตรมาส ๓			
๒	การตรวจสอบ รายงานผล เสนอแนะ ติดตามผลและให้ คำปรึกษาเกี่ยวกับ การปฏิบัติงานด้านการเงิน/บัญชี และงบประมาณ การจัดซื้อจัดจ้าง และการควบคุมภายใน ภายใต้กฎระเบียบข้อบังคับที่กฎหมายกำหนด	<b>อยู่ระหว่างดำเนินการ</b>		-	-	เป็นไปตามแผน	-	กตส.
		๑. รายงานผลการตรวจสอบการปฏิบัติตาม มาตรการแก้ไขปัญหานี้ค่าสาธารณูปโภค ค่างชำระของส่วนราชการ ส่ง สปค. ภายใน ๑๐ วันนับจากสิ้นไตรมาส (กฎหมายกำหนด ภายใน ๔๕ วันนับจากสิ้นไตรมาส) ๑.๑ ไตรมาสที่ ๔ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ (ดำเนินการ ๑ - ๑๐ ตุลาคม ๒๕๖๕) ๑.๒ ไตรมาสที่ ๑ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ (ดำเนินการ ๑ - ๑๐ มกราคม ๒๕๖๖) ๑.๓ ไตรมาสที่ ๒ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ (ดำเนินการ ๑ - ๑๐ เมษายน ๒๕๖๖) ๑.๔ ไตรมาสที่ ๓ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ (ดำเนินการ ๑ - ๑๐ กรกฎาคม ๒๕๖๖)	<u>ดำเนินการแล้วเสร็จ</u> รายงานผลการตรวจสอบการปฏิบัติตามมาตรการ แก้ไขปัญหานี้ค่าสาธารณูปโภคค่างชำระของ ส่วนราชการ ส่ง สปค. ภายใน ๑๐ วัน นับจาก สิ้นไตรมาส (กฎหมายกำหนดภายใน ๔๕ วัน นับจากสิ้นไตรมาส) ๑. ไตรมาสที่ ๔ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ ๒. ไตรมาสที่ ๑ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ ๓. ไตรมาสที่ ๒ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ <u>อยู่ระหว่างดำเนินการ</u> ๔. ไตรมาสที่ ๓ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ อยู่ระหว่างเก็บข้อมูล เพื่อรายงานผลภายใน วันที่ ๑๐ กรกฎาคม ๒๕๖๖					
		๒. การติดตามผลการดำเนินงานตาม ข้อเสนอแนะตามรายงานผลการตรวจสอบ ภายในประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ และรายงานสรุปผลการปฏิบัติงาน ข้อเสนอแนะ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ ภายในเดือนธันวาคม ๒๕๖๕	<u>ดำเนินการแล้วเสร็จ</u> ติดตามผลการดำเนินงานตามข้อเสนอแนะ ตามรายงานผลการตรวจสอบภายในประจำปี งบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ และรายงานสรุปผล การปฏิบัติงานข้อเสนอแนะ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ ภายในเดือนธันวาคม ๒๕๖๕ แล้วเสร็จตามแผน					
		๓. การตรวจสอบ รายงานผล เสนอแนะ การปฏิบัติงานด้านการเงิน/บัญชี และ งบประมาณ การจัดซื้อจัดจ้าง และ การควบคุมภายใน ภายใต้กฎ ระเบียบ	<u>ดำเนินการแล้วเสร็จ</u> การตรวจสอบ รายงานผล เสนอแนะ การปฏิบัติงาน ด้านการเงิน/บัญชีและงบประมาณการจัดซื้อ					

ลำดับ ที่	โครงการ/กิจกรรม	แผน/ผล การดำเนินงาน		แผน/ผล การเบิกจ่าย		สถานะ การดำเนินงาน ตามแผน	ปัญหาอุปสรรค/ หมายเหตุ	หน่วย รับผิดชอบ
		แผนการดำเนินงาน ปี ๒๕๖๖	ผลการดำเนินงาน ณ สิ้นไตรมาส ๓	แผน การเบิกจ่าย ปี ๒๕๖๖	ผลการเบิกจ่าย ณ สิ้นไตรมาส ๓			
		<p>ข้อบังคับที่กฎหมายกำหนด</p> <p>๓.๑ การตรวจสอบงบสวัสดิการของ ขร. ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ และการตรวจสอบการปฏิบัติงานด้าน การเงิน การบัญชี รายงานการเงิน และ การบริหารพัสดุ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ (ดำเนินการระหว่างเดือน มกราคม – สิงหาคม ๒๕๖๖)</p> <p>๓.๒ การตรวจสอบการปฏิบัติงาน ด้านการจัดซื้อจัดจ้าง วิธีประกวดราคา อิเล็กทรอนิกส์ e-bidding และวิธี เฉพาะเจาะจง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ (ดำเนินการระหว่างเดือน มกราคม – มิถุนายน ๒๕๖๖)</p> <p>๓.๓ การตรวจสอบการควบคุมภายใน ด้านเทคโนโลยีสารสนเทศ (ดำเนินการ ระหว่างเดือนมิถุนายน – สิงหาคม ๒๕๖๖)</p>	<p>จัดจ้าง และการควบคุมภายใน ภายใต้กฎ ระเบียบ ข้อบังคับที่กฎหมายกำหนด</p> <p>๑. การตรวจสอบงบสวัสดิการของ ขร. ประจำปี งบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ แล้วเสร็จตามแผน</p> <p>๒. การตรวจสอบการปฏิบัติงานด้านการจัดซื้อ จัดจ้าง วิธีประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ e-bidding และวิธีเฉพาะเจาะจง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ แล้วเสร็จตามแผน <u>อยู่ระหว่างดำเนินการ</u></p> <p>๓. การตรวจสอบการปฏิบัติงานด้านการเงิน การบัญชี รายงานการเงิน และการบริหารพัสดุ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕</p> <p>๔. การตรวจสอบการควบคุมภายในด้าน เทคโนโลยีสารสนเทศ</p>					
๓	โครงการฝึกอบรมเพื่อสร้างความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับ การประเมินความเสี่ยงและประเมินผลการควบคุมภายใน	<b>ดำเนินการแล้วเสร็จ</b>		-	-	-	หมายเหตุ : รวมอยู่ใน งบอบรมฯ	กตส.
		จัดโครงการฝึกอบรมเพื่อสร้างความรู้ความเข้าใจ เกี่ยวกับการประเมินความเสี่ยงและประเมินผล การควบคุมภายในโดยวิทยากรจากกรมบัญชีกลาง ในวันที่ ๒๕ พฤศจิกายน ๒๕๖๕ ระหว่างเวลา ๘.๓๐ – ๑๖.๓๐ น. กลุ่มเป้าหมายบุคลากร ขร. จำนวน ๔๐ คน	จัดโครงการฝึกอบรมเพื่อสร้างความรู้ความเข้าใจ เกี่ยวกับการประเมินความเสี่ยงและประเมินผล การควบคุมภายในโดยวิทยากรจากกรมบัญชีกลาง ในวันที่ ๒๕ พฤศจิกายน ๒๕๖๕ ระหว่างเวลา ๘.๓๐ – ๑๖.๓๐ น. กลุ่มเป้าหมายบุคลากร ขร. จำนวน ๔๐ คน แล้วเสร็จตามแผน					
๔	ส่งเสริมการพัฒนาคุณภาพและศักยภาพทางวิชาชีพ ของบุคลากรหน่วยตรวจสอบภายในให้พร้อมอาชีพ	<b>ดำเนินการแล้วเสร็จ</b>		-	-	-	-	กตส.
		การพัฒนาคุณภาพและศักยภาพทาง วิชาชีพของบุคลากร หน่วยตรวจสอบ ภายในให้พร้อมอาชีพ ตลอดปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖	เจ้าหน้าที่ตรวจสอบภายในได้เข้ารับการฝึกอบรม เพื่อพัฒนาความรู้ ทักษะและความสามารถอื่น ๆ ที่จำเป็นต่อการปฏิบัติงานอย่างต่อเนื่อง					

ลำดับ ที่	โครงการ/กิจกรรม	แผน/ผล การดำเนินงาน		แผน/ผล การเบิกจ่าย		สถานะ การดำเนินงาน ตามแผน	ปัญหาอุปสรรค/ หมายเหตุ	หน่วย รับผิดชอบ
		แผนการดำเนินงาน ปี ๒๕๖๖	ผลการดำเนินงาน ณ สิ้นไตรมาส ๓	แผน การเบิกจ่าย ปี ๒๕๖๖	ผลการเบิกจ่าย ณ สิ้นไตรมาส ๓			
		<p>๑. ตามแนวปฏิบัติการพัฒนาความรู้ของผู้ปฏิบัติงานด้านการตรวจสอบภายในสำหรับหน่วยงานของรัฐ แบบหนังสือ ที่ กค ๐๔๐๙๒/๗๕๒ ลงวันที่ ๒๐ สิงหาคม ๒๕๖๔ กำหนดให้ผู้ปฏิบัติงานตรวจสอบภายในทุกคนต้องเข้ารับการฝึกอบรมเพื่อพัฒนาความรู้ ทักษะและความสามารถอื่น ๆ ที่จำเป็นต่อการปฏิบัติงานอย่างต่อเนื่อง ไม่น้อยกว่า ๑๘ ชั่วโมงต่อปี</p> <p>โดยในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ กตส. ได้วางแผนการฝึกอบรมสำหรับเจ้าหน้าที่ในหลักสูตรผู้ปฏิบัติงานตรวจสอบภายใน (หลักสูตรพัฒนาความรู้ต่อเนื่อง) ประกอบด้วยหลักสูตรย่อย ๘ หลักสูตร หลักสูตรละ ๓ ชั่วโมง ดังนี้</p> <p>๑.๑ หลักเกณฑ์กระทรวงการคลังว่าด้วยมาตรฐานและหลักเกณฑ์ปฏิบัติการตรวจสอบภายในสำหรับหน่วยงานของรัฐ</p> <p>๑.๒ การวางแผนการตรวจสอบ</p> <p>๑.๓ การจัดทำแผนการปฏิบัติงาน</p> <p>๑.๔ การปฏิบัติงานตรวจสอบ</p> <p>๑.๕ การรายงานผลการตรวจสอบ</p> <p>๑.๖ การบริหารจัดการความเสี่ยง</p> <p>๑.๗ การควบคุมภายใน</p> <p>๑.๘ การใช้ Excel เพื่อช่วยการตรวจสอบ</p> <p>กำหนดอบรม เป็น ๒ รุ่น ดังนี้</p> <p>รุ่นที่ ๑ ระหว่างวันที่ ๑๙ - ๒๒ ธันวาคม ๒๕๖๕</p> <p>รุ่นที่ ๒ ระหว่างวันที่ ๒๗ - ๓๐ มีนาคม ๒๕๖๖</p>	<p>ไม่น้อยกว่า ๑๘ ชั่วโมงต่อปี ตามหลักสูตรที่กรมบัญชีกลางกำหนด โดย</p> <p>รุ่นที่ ๑ จำนวน ๑ คน ดำเนินการฝึกอบรมแล้วเสร็จตามแผน และ รุ่นที่ ๒ จำนวน ๑ คน ดำเนินการฝึกอบรมแล้วเสร็จตามแผน</p>					

ลำดับ ที่	โครงการ/กิจกรรม	แผน/ผล การดำเนินงาน		แผน/ผล การเบิกจ่าย		สถานะ การดำเนินงาน ตามแผน	ปัญหาอุปสรรค/ หมายเหตุ	หน่วย รับผิดชอบ
		แผนการดำเนินงาน ปี ๒๕๖๖	ผลการดำเนินงาน ณ สิ้นไตรมาส ๓	แผน การเบิกจ่าย ปี ๒๕๖๖	ผลการเบิกจ่าย ณ สิ้นไตรมาส ๓			
		<p>๒. การพัฒนาคุณภาพและศักยภาพของบุคลากรหน่วยตรวจสอบภายใน เรื่องอื่น ๆ เช่น</p> <p>๒.๑ การอบรมระบบการเรียนรู้ออนไลน์ผ่านสื่ออิเล็กทรอนิกส์ (e-Learning) ภายใต้โครงการเสริมสร้างประสิทธิภาพการป้องกันการทุจริตของหน่วยงานภาครัฐในหลักสูตร</p> <p>๑) หลักสูตรอบรมเครือข่ายภาคประชาสังคมในการต่อต้านการทุจริต</p> <p>๒) หลักสูตรเสริมสร้างธรรมาภิบาลต่อต้านการทุจริต</p> <p>๒.๒ การอบรมหลักสูตรด้านทุจริตศึกษาออนไลน์ (e-Learning) ของสำนักงานป.ป.ช. ประกอบด้วย ๔ รายวิชา คือ</p> <p>วิชาที่ ๑ การคิดแยกแยะระหว่างผลประโยชน์ส่วนตนและผลประโยชน์ส่วนรวม</p> <p>วิชาที่ ๒ ความละเอียดและความไม่ทนต่อการทุจริต</p> <p>วิชาที่ ๓ การประยุกต์หลักความพอเพียงด้วยโมเดล STRONG จิตพอเพียงต้านทุจริต</p> <p>วิชาที่ ๔ การฝึกปฏิบัติการเป็นวิทยากร</p>	<p>๒. เจ้าหน้าที่ตรวจสอบภายในได้เข้ารับการฝึกอบรมและได้รับเกียรติบัตร จำนวน ๒ คน ดำเนินการฝึกอบรมแล้วเสร็จตามแผน</p>					
	รวมทั้งสิ้น (ล้านบาท)	๗๒	๓๖	๑๑๖.๓๓๘๕	๗๕.๓๓๕๖			