



รายงานผลการดำเนินงานและผลการเบิกจ่าย

ตามแผนปฏิบัติการราชการกรมการขนส่งทางราง
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566 (ฉบับปรับปรุง)
(ไตรมาสที่ 4 : กรกฎาคม – กันยายน 2566)



กรมการขนส่งทางราง
กองยุทธศาสตร์และแผนงาน
ตุลาคม 2566

คำนำ

กองยุทธศาสตร์และแผนงาน (กยร.) โดยกลุ่มติดตามและประเมินผล มีหน้าที่ติดตามและประเมินผล การปฏิบัติงานตามนโยบาย ยุทธศาสตร์ และแผนการพัฒนาด้านการขนส่งทางรางของประเทศและแผนปฏิบัติ ราชการของกรม โดยในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ กยร. ได้จัดทำรายงานการติดตามผลการดำเนินงาน ตามแผนปฏิบัติราชการของกรมการขนส่งทางราง (ขร.) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ (ฉบับปรับปรุง) (ไตรมาสที่ ๔ : เดือนกรกฎาคม – กันยายน ๒๕๖๖) ขึ้นเพื่อกำกับ ติดตาม และประเมินผลการดำเนินงานและ ผลการเบิกจ่ายงบประมาณให้เป็นไปตามแผนที่กำหนดไว้อย่างมีประสิทธิภาพ และเป็นกรอบในการดำเนินงาน ให้บรรลุตามเป้าหมาย ตัวชี้วัด รวมทั้งสามารถขับเคลื่อนแผนงาน/โครงการภายใต้ยุทธศาสตร์ชาติ แผนแม่บท ภายใต้ยุทธศาสตร์ชาติและแผนปฏิรูปประเทศให้เกิดผลสัมฤทธิ์สูงสุด นำไปสู่การพัฒนาระบบการขนส่งทางราง ของประเทศให้มีมาตรฐานการบริการที่ดี มีความปลอดภัยและคุณภาพการให้บริการระดับสากล

กรมการขนส่งทางราง
กองยุทธศาสตร์และแผนงาน
กลุ่มติดตามและประเมินผล
ตุลาคม ๒๕๖๖

สารบัญ

หน้า

คำนำ

สารบัญ

ส่วนที่ ๑	แผนปฏิบัติการราชการกรมการขนส่งทางราง (พ.ศ. ๒๕๖๖) (ฉบับปรับปรุง)	๑
	๑. สารระสำคัญสำคัญของแผนปฏิบัติการราชการกรมการขนส่งทางราง (พ.ศ. ๒๕๖๖) (ฉบับปรับปรุง)	๑
	๒. แผนการดำเนินงานและแผนการเบิกจ่ายงบประมาณของโครงการ/กิจกรรม ภายใต้แผนปฏิบัติการราชการกรมการขนส่งทางราง (พ.ศ. ๒๕๖๖) (ฉบับปรับปรุง) จำแนกตามประเด็นแผนปฏิบัติการและแนวทางการพัฒนา	๓
ส่วนที่ ๒	ผลการดำเนินงานและผลการเบิกจ่าย ภายใต้แผนปฏิบัติการราชการกรมการขนส่งทางราง (พ.ศ. ๒๕๖๖) (ฉบับปรับปรุง) (ไตรมาสที่ ๔ : กรกฎาคม – กันยายน ๒๕๖๖)	๓๐
	๑. พันธกิจ M๑ เสนอแนะนโยบาย มาตรการ มาตรฐานและจัดทำแผนการพัฒนา การขนส่งทางรางและขับเคลื่อนให้เกิดผลในการปฏิบัติ	๓๐
	๒. พันธกิจ M๒ พัฒนามาตรฐานและกำกับดูแลการขนส่งทางรางให้เป็นไปตามมาตรฐานสากล ๔๕	
	๓. พันธกิจ M๓ กำกับดูแลการขนส่งทางรางให้เป็นไปตามกฎหมาย	๕๓
	๔. พันธกิจ M๔ พัฒนาคุณภาพการขนส่งทางรางในการให้บริการสู่ความเป็นเลิศ	๖๓
	๕. พันธกิจ M๕ ปฏิบัติงานด้วยหลักธรรมาภิบาล ตอบสนองผู้มีส่วนได้เสียทุกฝ่าย และพัฒนาองค์กร องค์กรความรู้ให้ทันต่อการเปลี่ยนแปลงทางเทคโนโลยี นวัตกรรม และการบริหารจัดการ	๗๒
ส่วนที่ ๓	สรุปผลการดำเนินงาน ผลการเบิกจ่าย ปัญหาอุปสรรค และข้อเสนอแนะ	๑๐๘
	๑. สรุปผลการดำเนินงาน	๑๐๘
	๒. สรุปผลการเบิกจ่าย	๑๑๐
	๓. ข้อเสนอแนะการดำเนินงาน	๑๑๓

ส่วนที่ ๑

แผนปฏิบัติการราชการกรมการขนส่งทางราง (พ.ศ. ๒๕๖๖) (ฉบับปรับปรุง)

๑. สาระสำคัญของแผนปฏิบัติการราชการกรมการขนส่งทางราง (พ.ศ. ๒๕๖๖) (ฉบับปรับปรุง)

กรมการขนส่งทางราง (ขร.) มีหน้าที่ในการกำกับดูแลการขนส่งทางรางของประเทศ ดังนั้น แนวคิดและหลักการของแผนปฏิบัติการ ขร. (พ.ศ. ๒๕๖๖) (ฉบับปรับปรุง) จึงมุ่งเน้นการปฏิบัติ ผลักดัน และสนับสนุนให้ ขร. ดำเนินการในบทบาทหน่วยงานกำกับดูแลให้มีประสิทธิภาพ เพื่อให้เกิดการพัฒนาการขนส่งทางรางให้มีความปลอดภัย และมีการบริการที่ดีด้วยนวัตกรรมและธรรมาภิบาล โดยมีแผนการดำเนินงานและแผนการเบิกจ่ายของแต่ละโครงการ/กิจกรรม จำแนกตามประเด็นแผนปฏิบัติการและแนวทางการพัฒนาปรากฏตามตารางที่ ๑

ตารางที่ ๑ สรุปจำนวนโครงการ/กิจกรรม ภายใต้แผนปฏิบัติการราชการกรมการขนส่งทางราง (พ.ศ. ๒๕๖๖) (ฉบับปรับปรุง) จำแนกตามประเด็นแผนปฏิบัติการและแนวทางการพัฒนา

แผนปฏิบัติการ/แนวทางการพัฒนา	จำนวนโครงการ/ กิจกรรม ปี ๒๕๖๖	หน่วย รับผิดชอบ
พันธกิจ M๑ เสนอแนะนโยบาย มาตรการ มาตรฐาน และจัดทำแผนการพัฒนาการขนส่งทางรางและขับเคลื่อนให้เกิดผลในการปฏิบัติ		
กลยุทธ์ M๑S๑ กำหนดแผนพัฒนาการขนส่งทางรางของประเทศไทย เพื่อวางแนวทางการปฏิบัติงานสู่เป้าหมายการพัฒนาขนส่งทางรางของประเทศ (จัดทำแผน)	๘	กยร./สปร.
กลยุทธ์ M๑S๒ การติดตามและประเมินผลแผนการดำเนินงานตามแผนพัฒนาการขนส่งทางราง (ติดตาม)	๓	กยร.
กลยุทธ์ M๑S๓ ส่งเสริมงานวิจัยเพื่อพัฒนาอุตสาหกรรมระบบรางภายในประเทศ ให้มีมาตรฐานสากลและราคาที่แข่งขันได้ (ส่งเสริมงานวิจัยระบบราง)	๑	กยร./กมล./ กกม.
พันธกิจ M๒ พัฒนามาตรฐานและกำกับดูแลการขนส่งทางรางให้เป็นไปตามมาตรฐานสากล		
กลยุทธ์ M๒S๑ ศึกษาจัดทำมาตรฐานการขนส่งทางรางเพื่อเพิ่มความปลอดภัยและลดอุบัติเหตุ (จัดทำมาตรฐาน)	๓	กมล.
กลยุทธ์ M๒S๒ สนับสนุน/ส่งเสริมการจัดทำร่างพระราชบัญญัติการขนส่งทางราง พ.ศ. เพื่อให้มีบทบัญญัติในการกำกับดูแลการขนส่งทางราง (จัดทำ พ.ร.บ. ราง)	๒	กกม.
กลยุทธ์ M๒S๓ กำหนดมาตรฐานหลักเกณฑ์ กฎหมายลำดับรอง เพื่อให้มีมาตรฐานและกำกับดูแลการขนส่งทางรางด้านความปลอดภัยให้เป็นไปตามมาตรฐานสากล (จัดทำกฎหมายลำดับรอง)	๑	กมล./กกม.
กลยุทธ์ M๒S๔ กำกับให้การขนส่งทางรางเป็นไปตามมาตรฐานการขนส่งทางรางและสร้างแนวทางเพื่อเพิ่มความปลอดภัยลดอุบัติเหตุ (กำกับมาตรฐานความปลอดภัย)	๒	กมล.
พันธกิจ M๓ กำกับดูแลการขนส่งทางรางให้เป็นไปตามกฎหมาย		
กลยุทธ์ M๓S๑ การกำหนดมาตรฐานและมาตรการกำกับดูแลการขนส่งทางราง (กำหนดมาตรการกำกับดูแล)	๓	กยร./กกร.
กลยุทธ์ M๓S๒ กำกับติดตามการปฏิบัติตาม (ร่าง) พระราชบัญญัติการขนส่งทางราง พ.ศ. รวมทั้งกฎ ระเบียบ ข้อบังคับที่เกี่ยวข้อง (ติดตามการปฏิบัติตาม พ.ร.บ. ราง)	๒	กกม.
กลยุทธ์ M๓S๓ การกำกับดูแลการประกอบกิจการขนส่งให้เป็นไปตามมาตรฐานและกฎหมายที่เกี่ยวข้อง (กำกับดูแลกิจการตามมาตรฐาน)	๔	กกร.

แผนปฏิบัติการ/แนวทางการพัฒนา	จำนวนโครงการ/ กิจกรรม ปี ๒๕๖๖	หน่วย รับผิดชอบ
พันธกิจ M๔ พัฒนาคุณภาพการขนส่งทางรางในการให้บริการสู่ความเป็นเลิศ		
กลยุทธ์ M๔S๑ ส่งเสริมให้ประชาชนใช้ระบบขนส่งสาธารณะทางรางเพิ่มขึ้น (ส่งเสริมการใช้ขนส่งทางราง)	๑	กมล./กยร.
กลยุทธ์ M๔S๒ ส่งเสริมให้ความรู้การประกอบกิจการขนส่งทางรางแก่ผู้ประกอบการกิจการขนส่งทางราง (ส่งเสริมให้ความรู้ผู้ประกอบการ)	๓	กกร.
กลยุทธ์ M๔S๓ การจัดการเรื่องร้องเรียน (เรื่องร้องเรียน)	๑	กกร./กมล/ กยร.
กลยุทธ์ M๔S๔ กำหนดมาตรการส่งเสริมการประกอบกิจการขนส่งทางรางและติดตามแก้ไขปัญหาและอุปสรรคในการขนส่งทางราง (มาตรการส่งเสริมประกอบกิจการขนส่งทางราง)	๔	กกร.
กลยุทธ์ M๔S๕ กำหนดมาตรการคุ้มครองผู้ใช้บริการ (มาตรการคุ้มครองผู้ใช้บริการ)	๑	กกร.
พันธกิจ M๕ ปฏิบัติงานด้วยหลักธรรมาภิบาล ตอบสนองผู้มีส่วนได้เสียทุกฝ่าย และพัฒนาองค์กร องค์กรความรู้ให้ทันต่อการเปลี่ยนแปลงทางเทคโนโลยี นวัตกรรม และการบริหารจัดการ		
กลยุทธ์ M๕S๑ ส่งเสริมพัฒนาระบบราชการ เพื่อมุ่งสู่องค์กรสมรรถนะสูง (พัฒนาระบบราชการ)	๕	กพบ./สสร.
กลยุทธ์ M๕S๒ ส่งเสริม และพัฒนาองค์กรให้ทันต่อการเปลี่ยนแปลงทางเทคโนโลยี เพิ่มประสิทธิภาพในการใช้นวัตกรรมทางเทคโนโลยี (พัฒนาองค์กรด้วยเทคโนโลยี)	๙	กยร.
กลยุทธ์ M๕S๓ ส่งเสริมให้มีการฝึกอบรม หรือประสานกับหน่วยงานที่เกี่ยวข้องกับการปฏิบัติงานของ ขร. เพื่อแลกเปลี่ยนความรู้/นวัตกรรม/เทคโนโลยี ในโครงการที่เกี่ยวข้องกับหน้าที่ตามตำแหน่งบุคลากร ขร. เพื่อนำมาใช้ประโยชน์ในการปฏิบัติงาน (พัฒนาบุคลากร)	๔	สสร.
กลยุทธ์ M๕S๔ ส่งเสริมการบริหารจัดการและพัฒนาองค์กรด้วยหลักธรรมาภิบาล และนวัตกรรมระบบฐานข้อมูล (การบริหารงาน/พัฒนาระบบฐานข้อมูล)	๙	สสร./กยร./ กกม.
กลยุทธ์ M๕S๕ ส่งเสริมการเผยแพร่ประชาสัมพันธ์ข้อมูล ข่าวสาร และสร้างความสัมพันธ์อันดี ต่อกลุ่มผู้มีส่วนได้ส่วนเสียของ ขร. (ส่งเสริมการประชาสัมพันธ์)	๒	สสร.
กลยุทธ์ M๕S๖ การบริหารจัดการหน่วยตรวจสอบภายในให้มีประสิทธิภาพด้วยหลักธรรมาภิบาล (การตรวจสอบภายใน)	๔	กตส.
รวม	๗๒	-

๒. แผนการดำเนินงานและแผนการเบิกจ่ายงบประมาณของโครงการ/กิจกรรม ภายใต้แผนปฏิบัติการ กรรมการขนส่งทางราง (พ.ศ. ๒๕๖๖) (ฉบับปรับปรุง) จำแนกตามประเด็นแผนปฏิบัติการและแนวทางการพัฒนา

โครงการ/กิจกรรมที่ดำเนินการในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ จำนวน ๗๒ โครงการ/กิจกรรม ดังกล่าวข้างต้น ได้กำหนดแผนการดำเนินงานและแผนการเบิกจ่าย มีรายละเอียดปรากฏตามตารางที่ ๒

ตารางที่ ๒ แผนการดำเนินงานและแผนการเบิกจ่ายงบประมาณของโครงการ/กิจกรรม ภายใต้แผนปฏิบัติการ กรรมการขนส่งทางราง (พ.ศ. ๒๕๖๖) (ฉบับปรับปรุง) จำแนกตามประเด็นแผนปฏิบัติการ และแนวทางการพัฒนา

ที่	แผนปฏิบัติการ/แนวทางการพัฒนา	แผนการดำเนินงาน ปี ๒๕๖๖	แผนการเบิกจ่าย ปี ๒๕๖๖ (ล้านบาท)	หน่วยรับผิดชอบ
พันธกิจ M๑ เสนอแนะนโยบาย มาตรการ มาตรฐาน และจัดทำแผนพัฒนาการขนส่งทางรางและขับเคลื่อนให้เกิดผลในการปฏิบัติ				
กลยุทธ์ M๑S๑ กำหนดแผนพัฒนาการขนส่งทางรางของประเทศไทย เพื่อวางแนวทางการปฏิบัติงานสู่เป้าหมายการพัฒนาขนส่งทางรางของประเทศ				กยร./สปร.
๑	ศึกษาและวิเคราะห์ ข้อมูลการลงทุนโครงการระบบรางของหน่วยงานของรัฐหรือองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นในการประกอบกิจการขนส่งทางราง รวมทั้งโครงการร่วมลงทุนระหว่างภาครัฐและเอกชน (PPP)	๑. ศึกษาและวิเคราะห์การปรับกรอบวงเงินโครงการระบบรถไฟฟ้าชานเมือง (สายสีแดง) ของการรถไฟฟ้าแห่งประเทศไทย (รฟท.) (ส่วนต่อขยาย) แจ้งเวียนขอความเห็นหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง เพื่อประมวลความเห็นเสนอ ครม. ต่อไป ๒. ศึกษาและวิเคราะห์โครงการก่อสร้างรถไฟฟ้าทางคู่ ช่วงขอนแก่น - หนองคาย ของการรถไฟฟ้าแห่งประเทศไทย (รฟท.) แจ้งเวียนขอความเห็นหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง เพื่อประมวลความเห็นเสนอ ครม. ต่อไป ๓. วิเคราะห์การปรับกรอบวงเงินโครงการระบบรถไฟฟ้าชานเมือง (สายสีแดง) ของการรถไฟฟ้าแห่งประเทศไทย (รฟท.) (ส่วนต่อขยาย) โดยประมวลความเห็นของหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง เสนอ ครม. ต่อไป	-	กยร.
๒	จัดทำคำของบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณของกรรมการขนส่งทางราง ๑. รวบรวมคำของบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณของกรรมการขนส่งทางราง ๒. รวบรวมและจัดทำเอกสารงบประมาณและเตรียมชี้แจงงบประมาณรายจ่ายประจำปี ๓. การทบทวน ปรับปรุงผลสัมฤทธิ์หรือประโยชน์ที่ได้รับจากการใช้จ่ายงบประมาณประกอบการจัดทำงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ	๑. รวบรวมคำของบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณของกรรมการขนส่งทางราง ๒. การทบทวน ปรับปรุงผลสัมฤทธิ์หรือประโยชน์ที่ได้รับจากการใช้จ่ายงบประมาณประกอบการจัดทำงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ ๓. จัดส่งคำของบประมาณประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ ของกรรมการขนส่งทางราง ให้ สสป.	-	กยร.

ร.ก.	แผนปฏิบัติการราชการ/แนวทางการพัฒนา	แผนการดำเนินงานปี ๒๕๖๖	แผนการเบิกจ่ายปี ๒๕๖๖ (ล้านบาท)	หน่วยรับผิดชอบ
๓	จัดทำแผนปฏิบัติการประจำปีของกรมการขนส่งทางราง	<p>๑. จัดเตรียม/รวบรวมข้อมูล วิเคราะห์ข้อมูล เพื่อนำมาจัดทำ (ร่าง) แผนปฏิบัติการราชการกรมการขนส่งทางราง ปีงบประมาณ ๒๕๖๗</p> <p>๒. ดำเนินการจัดประชุมคณะทำงานจัดทำแผนปฏิบัติการฯ เพื่อพิจารณา (ร่าง) แผนปฏิบัติการราชการกรมการขนส่งทางราง ปีงบประมาณ ๒๕๖๗</p> <p>๓. แจกเวียน (ร่าง) แผนปฏิบัติการกรมการขนส่งทางราง ปีงบประมาณ ๒๕๖๗ ให้คณะทำงานจัดทำแผนปฏิบัติการฯ ให้การรับรองก่อนเสนอ อชร. พิจารณาให้ความเห็นชอบ</p> <p>๔. นำส่ง (ร่าง) แผนปฏิบัติการกรมการขนส่งทางราง ปีงบประมาณ ๒๕๖๗ ให้ คค. พิจารณา และนำเรียน รวค. ต่อไป</p> <p>๕. เผยแพร่แผนปฏิบัติการกรมการขนส่งทางราง ปีงบประมาณ ๒๕๖๗ ในเว็บไซต์ของกรมการขนส่งทางราง และนำเข้าแผนปฏิบัติการกรมการขนส่งทางราง ปีงบประมาณ ๒๕๖๗ ในระบบ eMENSUR</p>	-	กยร.
๔	โครงการศึกษาเพื่อพัฒนาแบบจำลองการคาดการณ์การเดินทางด้วยระบบรางและการพัฒนาโครงข่ายระบบขนส่งมวลชนทางรางในเขตกรุงเทพมหานครและปริมณฑล (พื้นที่ต่อเนื่อง) ระยะที่ ๒	<p>๑. ส่งมอบรายงานความก้าวหน้าฉบับที่ ๓</p> <p>๒. ส่งมอบร่างรายงานขั้นสุดท้าย (Draft Final Report)</p> <p>๓. ส่งมอบรายงานขั้นสุดท้าย (Final Report)</p>	๑๘.๐๐๗๗ (วงเงินรวม ๖๐.๙๐๐๐ ลบ.)	กยร.
๕	โครงการศึกษาความเป็นไปได้ในการพัฒนาโครงข่ายรถไฟฟ้าให้ครอบคลุมและเชื่อมโยงพื้นที่ทั่วประเทศและรองรับการขนส่งต่อเนื่องหลายรูปแบบได้อย่างไร้รอยต่อ	<p>๑. ส่งมอบงานงวดที่ ๔ ประกอบด้วย รายงานฉบับสมบูรณ์ (Final Report) ภาษาไทย รายงานสรุปสำหรับผู้บริหาร (Executive Summary Report) ภาษาไทย และภาษาอังกฤษ และวิดีโอทัศน์แสดงผลการศึกษาภาษาไทย</p> <p>๒. ส่งมอบงานงวดที่ ๕ ประกอบด้วย รายงานฉบับสมบูรณ์ (Final Report) ภาษาไทย และรายงานสรุปสำหรับผู้บริหาร (Executive Summary Report) ภาษาไทย และภาษาอังกฤษ ในลักษณะ Digital Report บันทึกในแผ่น DVD ทั้งรายงานและไฟล์ข้อมูลโครงการทั้งหมด บันทึกใน Portable Harddisk</p>	๖.๑๘๘๐ (สัญญาจ้างสิ้นสุดในวันที่ ๕ กรกฎาคม ๒๕๖๕)	กยร.

ร.ล.	แผนปฏิบัติการราชการ/แนวทางการพัฒนา	แผนการดำเนินงานปี ๒๕๖๖	แผนการเบิกจ่ายปี ๒๕๖๖ (ล้านบาท)	หน่วยรับผิดชอบ
๖	แผนพัฒนาการขนส่งสินค้าทางราง	<p>๑. จัดเตรียม/รวบรวมข้อมูล</p> <p>๒. วิเคราะห์ข้อมูลเพื่อนำมาจัดทำ (ร่าง) แผนปฏิบัติการการส่งเสริมการเพิ่มประสิทธิภาพในการขนส่งสินค้าทางราง ระยะ ๕ ปี (พ.ศ. ๒๕๖๖ - ๒๕๗๐)</p> <p>๓. นำ (ร่าง) แผนปฏิบัติการการส่งเสริมการเพิ่มประสิทธิภาพในการขนส่งสินค้าทางราง ระยะ ๕ ปี (พ.ศ. ๒๕๖๖ - ๒๕๗๐) เข้าที่ประชุมคณะกรรมการฯ เพื่อพิจารณา</p> <p>๔. นำส่ง (ร่าง) แผนปฏิบัติการการส่งเสริมการเพิ่มประสิทธิภาพในการขนส่งสินค้าทางราง ระยะ ๕ ปี (พ.ศ. ๒๕๖๖ - ๒๕๗๐) ให้ คค. นำเรียน รวค. พิจารณาให้ความเห็นชอบ</p> <p>๕. เผยแพร่แผนปฏิบัติการการส่งเสริมการเพิ่มประสิทธิภาพในการขนส่งสินค้าทางราง ระยะ ๕ ปี (พ.ศ. ๒๕๖๖ - ๒๕๗๐) ในเว็บไซต์ของกรมการขนส่งทางราง และนำเข้าแผนปฏิบัติการกรมการขนส่งทางราง ในระบบ eMENSOCR</p>	-	กยร./กกร.
๗	การดำเนินงานความร่วมมือระหว่างประเทศที่เกี่ยวข้องกับระบบราง	<p>๑. การประชุมหารือเกี่ยวกับโครงการเชื่อมต่อทางรถไฟ ช่วงหนองคาย - เวียงจันทน์ ณ สาธารณรัฐประชาธิปไตยประชาชนลาว</p> <p>๒. การประชุมคณะทำงานกำหนดนโยบายด้านการคมนาคมเพื่อสนับสนุนการบูรณาการการเชื่อมโยงระหว่างไทย ลาว และจีน</p> <p>๓. การประชุมร่วมกับ JR freight เพื่อหารือการศึกษาความเหมาะสมการดำเนินธุรกิจการเดินรถและซ่อมบำรุงของผู้ให้บริการด้านขนส่งสินค้าทางราง</p> <p>๔. การประชุมด้านเทคนิคโครงการรถไฟความเร็วสูง ช่วงกรุงเทพ - เชียงใหม่</p> <p>๕. การประชุมหารือแนวทางการลดคาร์บอนในภาคการขนส่งทางรางของประเทศไทย</p> <p>๖. การประชุมหารือการจัดการจัดหาแคร่รองรับการขนส่งสินค้าทางรถไฟผ่านเส้นทางรถไฟไทย - ลาว</p>	-	กยร.

ร.ท.	แผนปฏิบัติการราชการ/แนวทางการพัฒนา	แผนการดำเนินงานปี ๒๕๖๖	แผนการเบิกจ่ายปี ๒๕๖๖ (ล้านบาท)	หน่วยรับผิดชอบ
๘	การดำเนินงานภายใต้สำนักงานบริหารการพัฒนาโครงการความร่วมมือด้านรถไฟระหว่างไทย - จีน	๑. การประชุมคณะกรรมการร่วมเพื่อความร่วมมือด้านรถไฟระหว่างไทย - จีน ๒. การประชุมคณะอนุกรรมการติดตามและเร่งรัดการขับเคลื่อนการดำเนินโครงการ ๓. การประชุมคณะกรรมการบริหารการพัฒนาโครงการความร่วมมือด้านรถไฟระหว่างไทย - จีน	-	สปร.
กลยุทธ์ MoS๒ การติดตามและประเมินผลแผนการดำเนินงานตามแผนพัฒนาการขนส่งทางราง				กยร.
๑	ติดตามและประเมินผลโครงการพัฒนาระบบราง ในพื้นที่ในขั้นตอนการก่อสร้างและการเปิดการเดินรถ	๑. ลงพื้นที่ติดตามโครงการก่อสร้างรถไฟในเขตกรุงเทพมหานครและปริมณฑล อย่างน้อยปีละ ๒ ครั้ง ๒. ลงพื้นที่ติดตามโครงการก่อสร้างรถไฟทางคู่ อย่างน้อยปีละ ๒ ครั้ง	-	กยร.
๒	การจัดประชุมระหว่างหน่วยงานที่เกี่ยวข้องกับโครงการพัฒนาระบบราง เพื่อติดตามความก้าวหน้าโครงการด้านระบบราง	๑. จัดประชุมคณะกรรมการติดตามและขับเคลื่อนโครงการรถไฟในเขตกรุงเทพมหานครและปริมณฑล อย่างน้อยปีละ ๑ ครั้ง ๒. จัดประชุมคณะกรรมการติดตามและขับเคลื่อนโครงการรถไฟระหว่างเมือง อย่างน้อยปีละ ๑ ครั้ง	-	กยร.
๓	ประสานงานและติดตามสถานะโครงการด้านระบบรางกับหน่วยงานที่เกี่ยวข้องเป็นรายเดือน	ประสานและติดตามความคืบหน้าโครงการด้านระบบรางกับหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง จัดทำข้อมูลเป็นรายเดือน	-	กยร.
กลยุทธ์ MoS๓ ส่งเสริมงานวิจัยเพื่อพัฒนาอุตสาหกรรมระบบรางภายในประเทศให้มีมาตรฐานสากลและราคาที่แข่งขันได้				กยร./กมล/กม.
๑	ประสานงานและร่วมมือกับสถาบันวิจัยสถาบันการศึกษา ภาคอุตสาหกรรมและหน่วยงานที่เกี่ยวข้องกับระบบการขนส่งทางราง ทั้งในประเทศและต่างประเทศ เพื่อพัฒนาอุตสาหกรรมระบบรางภายในประเทศ ให้มีมาตรฐานสากลและราคาที่แข่งขันได้ หรือพัฒนานวัตกรรมที่ส่งเสริมขีดความสามารถและประสิทธิภาพของการขนส่งทางราง	๑. รายงานผลการพิจารณาเรื่องการศึกษาเพื่อส่งเสริมอุตสาหกรรมขนส่งระบบรางของประเทศไทยของคณะอนุกรรมการส่งเสริมอุตสาหกรรมขนส่งระบบรางในคณะกรรมการการอุตสาหกรรมสภาผู้แทนราษฎร (พ.ศ. ๒๕๖๓) ๑.๑ สรุปรายงานผลการพิจารณาเรื่องการศึกษาเพื่อส่งเสริมอุตสาหกรรมขนส่งระบบรางของประเทศไทยของคณะอนุกรรมการส่งเสริมอุตสาหกรรมขนส่งระบบรางในคณะกรรมการการอุตสาหกรรมสภาผู้แทนราษฎร (พ.ศ. ๒๕๖๓)	-	กยร./กมล/กม.

ร.ก.	แผนปฏิบัติการราชการ/แนวทางการพัฒนา	แผนการดำเนินงาน ปี ๒๕๖๖	แผนการเบิกจ่าย ปี ๒๕๖๖ (ล้านบาท)	หน่วยรับผิดชอบ
		<p>๑.๒ ประสานงานและติดตามความคืบหน้าการดำเนินการตามข้อสั่งเกิดของคณะอนุกรรมการส่งเสริมอุตสาหกรรมระบบรางกับหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง</p> <p>๑.๓ จัดทำรายงานการพัฒนาอุตสาหกรรมระบบรางของประเทศไทย ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๖ เสนอ คค. และ คณะกรรมการการอุตสาหกรรม</p> <p>๒. ประสานงานและร่วมมือกับสถาบันวิจัย สถาบันการศึกษา ภาคอุตสาหกรรม และหน่วยงานที่เกี่ยวข้องกับระบบการขนส่งทางราง เพื่อพัฒนาอุตสาหกรรมระบบรางภายในประเทศ ให้มีมาตรฐานสากล และราคาที่แข่งขันได้</p>		
พันธกิจ M๒ พัฒนามาตรฐานและกำกับดูแลการขนส่งทางรางให้เป็นไปตามมาตรฐานสากล				
กลยุทธ์ M๒S๑ ศึกษาจัดทำมาตรฐานการขนส่งทางรางเพื่อเพิ่มความปลอดภัยและลดอุบัติเหตุ				กมป.
๑	จัดทำร่างมาตรฐานการขนส่งทางรางที่เกี่ยวข้องกับความปลอดภัย	<p>จัดทำร่างมาตรฐานการขนส่งทางรางเพื่อเสนอคณะกรรมการจัดทำมาตรฐานการขนส่งทางรางพิจารณา ๗ มาตรฐาน</p> <p>๑. มาตรฐานระบบควบคุมอาณัติสัญญาณจากศูนย์กลางบนโครงข่ายสายประธาน</p> <p>๒. มาตรฐานระบบการควบคุม กำกับดูแล และเก็บข้อมูลในระบบการจ่ายไฟฟ้ากระแสสลับบนโครงข่ายรถไฟสายประธาน</p> <p>๓. มาตรฐานระบบปรับอากาศรถขนส่งทางรางในเมืองและชานเมือง - การกำหนดปัจจัยความสบาย</p> <p>๔. ข้อกำหนดสมรรถนะของโครงสร้างป้องกันรถชนในรถขนส่งทางราง</p> <p>๕. มาตรฐานองค์ประกอบทางรถไฟ</p> <p>๖. มาตรฐานตำแหน่งเปลี่ยนผ่านบนทางรถไฟ</p> <p>๗. มาตรฐานการออกแบบทางรถไฟชนิดมีหินโรยทาง</p>	-	กมป.
๒	ศึกษามาตรฐานระบบรางของ UIC	<p>๑. ดำเนินการต่ออายุสมาชิกฯ และนำมาตรฐานระบบรางของ UIC มาศึกษาและพัฒนาจัดทำมาตรการรักษาความปลอดภัยในระบบราง</p> <p>๒. เข้าร่วมประชุม Workshop on Operational & Engineering Challenges for Metre Gauge</p>	๐.๓๙๑๔ (วงเงินรวม ๐.๓๙๑๔ ล้านบาท)	กมป.

ร.ล.	แผนปฏิบัติการราชการ/แนวทางการพัฒนา	แผนการดำเนินงาน ปี ๒๕๖๖	แผนการเบิกจ่าย ปี ๒๕๖๖ (ล้านบาท)	หน่วยรับผิดชอบ
		Operations online (ZOOM platform)		
๓	โครงการศึกษาและจัดทำมาตรฐานระบบรถไฟและระบบอาณัติสัญญาณ ระยะที่ ๒ (รถไฟฟ้าในเมือง)	<p>๑. คาดว่าจะลงนามในสัญญาภายในเดือนมกราคม ๒๕๖๖</p> <p>๒. คาดว่าจะจัดส่งรายงานเบื้องต้นภายในเดือนกุมภาพันธ์ ๒๕๖๖</p> <p>๓. คาดว่าจะจัดส่งรายงานความก้าวหน้า ๑ ภายในเดือนเมษายน ๒๕๖๖</p> <p>๔. คาดว่าจะจัดให้มีการให้ความรู้ผ่านการศึกษาดูงานในหัวข้อเกี่ยวกับโครงข่ายรถไฟฟ้าในเมืองให้กับประชาชนผู้มีส่วนได้เสีย ในวันที่ ๘ พฤษภาคม ๒๕๖๖</p> <p>๕. คาดว่าจะจัดส่งรายงานความก้าวหน้า ๒ ภายในเดือนสิงหาคม ๒๕๖๖</p> <p>๖. คาดว่าจะจัดทำบทความและอินโฟกราฟิกเกี่ยวกับระบบไฟฟ้าและระบบอาณัติสัญญาณภายในเดือนสิงหาคม ๒๕๖๖</p>	๖.๘๓๖๓ (วงเงินรวม ๒๒.๗๘๗๘ ลบ.)	กมป.
กลยุทธ์ M๒S๒ สนับสนุน/ส่งเสริมการจัดทำร่างพระราชบัญญัติการขนส่งทางราง พ.ศ. เพื่อให้มีบทบาทสำคัญในการกำกับดูแลการขนส่งทางราง				กกม.
๑	ศึกษา วิเคราะห์ จัดเตรียมข้อมูลเพื่อชี้แจง/สนับสนุนการจัดทำร่างพระราชบัญญัติการขนส่งทางราง พ.ศ. ให้มีผลบังคับใช้ได้อย่างมีประสิทธิภาพ	ดำเนินการศึกษา วิเคราะห์ และรวบรวมข้อมูลเพื่อประกอบการพิจารณา (ร่าง) พระราชบัญญัติการขนส่งทางราง พ.ศ. ของสภาผู้แทนราษฎร (ในวาระที่ ๒ แปรญัตติ และวาระที่ ๓ ลงมติให้ความเห็นชอบ)	-	กกม.
๒	พิจารณาตรวจร่างมาตรฐาน กฎ ระเบียบ ที่เกี่ยวข้องกับการกำกับดูแลการขนส่งทางราง	<p>พิจารณา ตรวจสอบความครบถ้วนถูกต้องของร่างกฎหมายลำดับรองภายใต้ (ร่าง) พระราชบัญญัติการขนส่งทางราง พ.ศ. เพื่อเสนอคณะทำงานจัดทำร่างกฎหมายลำดับรองตามพระราชบัญญัติการขนส่งทางราง พ.ศ. ... พิจารณาให้ความเห็นชอบจำนวน ๖ ฉบับ</p> <p>(๑) ร่างกฎกระทรวงว่าด้วยกำหนดรถประเภทอื่นเป็นรถขนส่งทางราง พ.ศ.</p> <p>(๒) ร่างกฎกระทรวงกำหนดและยกเว้นค่าธรรมเนียม พ.ศ.</p> <p>(๓) กฎกระทรวงว่าด้วยมาตรฐานคุณลักษณะของรถขนส่งทางรางที่จะรับจดทะเบียน พ.ศ.</p> <p>(๔) ระเบียบกรมการขนส่งทางราง ว่าด้วยขั้นตอนและวิธีการเกี่ยวกับทะเบียนรถขนส่งทางราง พ.ศ.</p>	-	กกม.

ร.ก.	แผนปฏิบัติราชการ/แนวทางการพัฒนา	แผนการดำเนินงานปี ๒๕๖๖	แผนการเบิกจ่ายปี ๒๕๖๖ (ล้านบาท)	หน่วยรับผิดชอบ
		<p>(๕) กฎกระทรวงว่าด้วยคุณสมบัติผู้ขอรับใบอนุญาตผู้ประจำหน้าที่ และหลักเกณฑ์วิธีการและเงื่อนไขเกี่ยวกับใบอนุญาตผู้ประจำหน้าที่ พ.ศ.</p> <p>(๖) ร่างกฎกระทรวง ว่าด้วยหลักเกณฑ์วิธีการและเงื่อนไข การขอรับใบอนุญาต การอนุญาต การออกใบอนุญาต และการต่ออายุใบอนุญาตประกอบกิจการขนส่งทางราง พ.ศ.</p>		
กลยุทธ์ M๒S๓ กำหนดมาตรฐานหลักเกณฑ์ กฎหมายลำดับรอง เพื่อให้มีมาตรฐานและกำกับดูแลการขนส่งทางรางด้านความปลอดภัยให้เป็นไปตามมาตรฐานสากล				กมป./กกรม.
๑	จัดทำร่างกฎหมายลำดับรองด้านมาตรฐานการขนส่งทางราง ภายใต้ร่างพระราชบัญญัติการขนส่งทางราง พ.ศ.	<p>จัดทำร่างกฎหมายลำดับรองด้านมาตรฐานการขนส่งทางรางตามร่างพระราชบัญญัติการขนส่งทางราง พ.ศ. เพื่อเสนอคณะทำงานจัดทำร่างกฎหมายลำดับรองตามร่างพระราชบัญญัติการขนส่งทางราง พ.ศ. พิจารณาให้ความเห็นชอบทั้งหมด ๑๐ ฉบับ ดังนี้</p> <p>(๑) ร่างกฎกระทรวงว่าด้วยการกำหนดรถประเภทอื่นเป็นรถขนส่งทางราง พ.ศ.</p> <p>(๒) ร่างกฎกระทรวงว่าด้วยคุณลักษณะของรถขนส่งทางรางที่จะรับจดทะเบียน พ.ศ.</p> <p>(๓) ร่างระเบียบกรมการขนส่งทางรางว่าด้วยขั้นตอนและวิธีการในการจดทะเบียนรถขนส่งทางราง พ.ศ.</p> <p>(๔) ร่างระเบียบกรมการขนส่งทางรางว่าด้วยคุณสมบัติของหน่วยตรวจสอบคุณลักษณะของรถขนส่งทางราง พ.ศ.</p> <p>(๕) ระเบียบกรมการขนส่งทางรางว่าด้วยการจัดทำเครื่องหมายแสดงแนวเขตระบบฯ และเขตปลอดภัยฯ พ.ศ.</p> <p>(๖) ประกาศกรมการขนส่งทางรางว่าด้วยข้อกำหนดให้การกระทำใด ๆ ที่ต้องปฏิบัติตามมาตรฐานเพื่อความปลอดภัย พ.ศ.</p> <p>(๗) กฎกระทรวงว่าด้วยพนักงานประเภทอื่นที่ต้องได้รับใบอนุญาตผู้ประจำหน้าที่ พ.ศ.</p>	-	กมป./กกรม.

ร.ก.	แผนปฏิบัติการราชการ/แนวทางการพัฒนา	แผนการดำเนินงานปี ๒๕๖๖	แผนการเบิกจ่ายปี ๒๕๖๖ (ล้านบาท)	หน่วยรับผิดชอบ
		<p>(๘) กฎกระทรวงว่าด้วยการกำหนดอายุ สุขภาพ ความรู้และความชำนาญ และคุณสมบัติอื่นที่เหมาะสมกับประเภทของผู้ประจำหน้าที่ พ.ศ.</p> <p>(๙) ประกาศกรมการขนส่งทางรางว่าด้วยหลักเกณฑ์และเงื่อนไขให้หน่วยงานหรือสถาบันที่กรมการขนส่งทางรางรับรองตามมาตรา ๑๐๓ (๒) ปฏิบัติตาม พ.ศ.</p> <p>(๑๐) ประกาศกรมการขนส่งทางรางว่าด้วยข้อกำหนดทางวินัยของผู้ประจำหน้าที่</p>		
กลยุทธ์ M๒S๔ กำกับให้การขนส่งทางรางเป็นไปตามมาตรฐานการขนส่งทางรางและสร้างแนวทางเพื่อเพิ่มความปลอดภัยลดอุบัติเหตุ				กมป.
๑	การติดตามและประเมินผลการดำเนินการตามมาตรฐานการขนส่งทางราง	<p>๑. ติดตามการดำเนินการตามมาตรฐานการขนส่งทางรางของ ระบบขนส่งผู้โดยสารอัตโนมัติ (APM)</p> <p>๒. ติดตามการดำเนินการแก้ปัญหา ระบบปรับอากาศภายในขบวนรถไฟแอร์พอร์ต เรล ลิงก์</p> <p>๓. ติดตามการรายงานการตรวจสอบด้านประสิทธิภาพและความปลอดภัย (Inspection sheet) โครงการรถไฟฟ้าสายสีชมพู (ช่วงแคราย - มีนบุรี) และโครงการรถไฟฟ้าสายสีเหลือง (ช่วงลาดพร้าว - สำโรง)</p> <p>๔. จัดทำแนวทางป้องกันเหตุการณ์รถยนต์ตกลงไปในทางรถไฟบริเวณทางออกทางพิเศษเฉลิมมหานครสู่ถนนดวงพิทักษ์</p>	-	กมป.
๒	โครงการศึกษารวบรวมข้อมูลและจัดทำร่างมาตรฐานของรถไฟสายประธาน	<p>๑. ลงพื้นที่โรงงานมักกะสัน</p> <p>๒. ลงพื้นที่โรงรถจักรดีเซลบางซื่อ</p> <p>๓. ลงพื้นที่ศูนย์ซ่อมบำรุงภาคตะวันออกเฉียงเหนือ</p> <p>๔. ลงพื้นที่ศูนย์ซ่อมบำรุงภาคเหนือ</p> <p>๕. ลงพื้นที่ศูนย์ซ่อมบำรุงภาคใต้</p> <p>๖. ลงพื้นที่ศูนย์ซ่อมบำรุงจังหวัดอุบลราชธานี</p> <p>๗. จัดทำร่างมาตรฐานการซ่อมบำรุง</p> <p>๘. ดำเนินการตามกระบวนการมีส่วนร่วมของผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย</p>	๐.๖๖๕๙ (วงเงินรวม ๐.๖๖๕๙ ลบ.)	กมป.

ที่	แผนปฏิบัติการราชการ/แนวทางการพัฒนา	แผนการดำเนินงานปี ๒๕๖๖	แผนการเบิกจ่ายปี ๒๕๖๖ (ล้านบาท)	หน่วยรับผิดชอบ
พันธกิจ M๓ กำกับดูแลการขนส่งทางรางให้เป็นไปตามกฎหมาย				
กลยุทธ์ M๓S๑ การกำหนดมาตรฐานและมาตรการกำกับดูแลการขนส่งทางราง				กยร./กกร.
๑	โครงการศึกษากำหนดอัตราค่าโดยสารชั้นสูง ค่าแรกเข้า และหลักเกณฑ์ การขึ้นอัตราค่าโดยสารขนส่งมวลชนระบบราง	ดำเนินงานโครงการศึกษากำหนดอัตราค่าโดยสารชั้นสูงฯ ต้องดำเนินการจัดทำรายงานให้แล้วเสร็จ ดังนี้ ๑. รายงานเบื้องต้น (Inception Report) ๒. รายงานความก้าวหน้า (Progress Report) ๓. รายงานฉบับกลาง (Interim Report)	๓.๖๑๔๑ (วงเงินรวม ๑๘.๐๗๐๕ ลบ.)	กยร.
๒	การจัดทำมาตรฐาน มาตรการ หลักเกณฑ์ การกำกับบริการให้บริการ เพื่อป้องกันการแพร่ระบาดของโรคในระบบขนส่งทางราง	จัดทำมาตรฐาน มาตรการ หลักเกณฑ์ การกำกับบริการให้บริการ เพื่อป้องกันการแพร่ระบาดในระบบขนส่งทางราง	-	กกร.
๓	กำกับติดตามแก้ไขปัญหาอุปสรรคในการประกอบกิจการขนส่งสินค้าทางรางให้แก่ผู้ประกอบการ	รายงานผลการกำกับติดตามแก้ไขปัญหาอุปสรรคในการประกอบกิจการขนส่งสินค้าทางรางให้แก่ผู้ประกอบการต่อ คค.	-	กกร.
กลยุทธ์ M๓S๒ กำกับติดตาม การปฏิบัติตาม (ร่าง) พระราชบัญญัติการขนส่งทางราง พ.ศ. รวมทั้งกฎ ระเบียบ ข้อบังคับที่เกี่ยวข้อง				กกม.
๑	ให้คำปรึกษา ข้อเสนอแนะ ความเห็น ในปัญหาข้อกฎหมายในการปฏิบัติตาม (ร่าง) พระราชบัญญัติการขนส่งทางราง พ.ศ.	ให้คำปรึกษา ข้อเสนอแนะความเห็น ในปัญหาข้อกฎหมายในการปฏิบัติตาม (ร่าง) พระราชบัญญัติการขนส่งทางราง พ.ศ. ต่อหน่วยงาน ทั้งภายในและภายนอกกรมการขนส่งทางราง	-	กกม.
๒	พัฒนา/ปรับปรุง กฎ ระเบียบ ข้อบังคับ ภายใต้ (ร่าง) พระราชบัญญัติการขนส่งทางราง พ.ศ.	๑. แต่งตั้งคณะทำงานจัดทำร่างกฎหมายลำดับรองตาม (ร่าง) พระราชบัญญัติการขนส่งทางราง พ.ศ. เพื่อนำความคิดเห็นของคณะทำงานมาใช้ในการพัฒนาปรับปรุง แก้ไขร่างกฎหมายลำดับรองที่กรมการขนส่งทางรางได้จัดทำไว้ ๒. จัดประชุมคณะทำงานฯ เพื่อพิจารณาร่างกฎหมายลำดับรองรองรับการดำเนินงานตาม (ร่าง) พระราชบัญญัติการขนส่งทางราง พ.ศ. จำนวน ๘ ครั้ง	-	กกม.
กลยุทธ์ M๓S๓ การกำกับดูแลการประกอบกิจการขนส่งให้เป็นไปตามมาตรฐานและกฎหมายที่เกี่ยวข้อง				กกร.
๑	การสำรวจ ตรวจสอบ ประเมินสภาพกายภาพ สถานีและระบบการเชื่อมต่อโดยรอบ สถานีรถไฟและรถไฟฟ้า (รถไฟระหว่างเมือง รถไฟฟ้าทางคู่ และรถไฟฟ้าในเขตเมือง)	การสำรวจ ตรวจสอบ ประเมินสภาพกายภาพสถานีและระบบการเชื่อมต่อโดยรอบสถานีรถไฟและรถไฟฟ้า (รถไฟระหว่างเมือง รถไฟฟ้าทางคู่ และรถไฟฟ้าในเขตเมือง) จำนวน ๒๔ สถานี ประกอบด้วย ๑) สถานีรถไฟ ๗ สถานี ๒) สถานีรถไฟฟ้า ๑๗ สถานี	-	กกร.

ร.ก.	แผนปฏิบัติการราชการ/แนวทางการพัฒนา	แผนการดำเนินงานปี ๒๕๖๖	แผนการเบิกจ่ายปี ๒๕๖๖ (ล้านบาท)	หน่วยรับผิดชอบ
๒	การจัดทำร่างประกาศหลักเกณฑ์และข้อบังคับต่าง ๆ เพื่อรองรับ (ร่าง) พระราชบัญญัติการขนส่งทางราง พ.ศ. เพื่อกำกับบริการขนส่งทางราง เช่น ด้านการคุ้มครองผู้ใช้บริการ การจัดสภาพกายภาพสถานีและภายในขบวนรถด้านความปลอดภัยของผู้โดยสารในการเดินทางด้วยระบบขนส่งทางรางในเขตเมืองและระหว่างเมือง ด้านการประกอบกิจการขนส่งทางราง และมาตรฐานเกี่ยวกับอัตราค่าบริการขนส่งทางราง และด้านกำกับการใช้ประโยชน์ราง เป็นต้น	จัดทำข้อมูลประกอบการจัดทำมาตรฐานเกี่ยวกับอัตราค่าบริการขนส่งทางราง	-	กกร.
๓	จัดทำร่างหลักเกณฑ์และข้อบังคับต่าง ๆ เพื่อกำกับบริการขนส่งทางราง เช่น ร่างกฎกระทรวง กำหนดหลักเกณฑ์และวิธีการยื่นคำขอใบอนุญาตและการต่ออายุใบอนุญาตประกอบกิจการขนส่งทางราง	ทบทวน และจัดทำหลักเกณฑ์และข้อบังคับต่าง ๆ เพื่อกำกับบริการขนส่งทางราง เช่น ร่างกฎกระทรวง กำหนดหลักเกณฑ์และวิธีการยื่นคำขอใบอนุญาต และการต่ออายุใบอนุญาตประกอบกิจการขนส่งทางราง	-	กกร.
๔	รายงานผลการกำกับโครงสร้างพื้นฐานและใบอนุญาตการประกอบกิจการขนส่งทางราง ปัญหา อุปสรรค และนำเสนอความเห็นเพื่อปรับปรุงการดำเนินการให้เป็นไปตามมาตรฐานและกฎหมายที่เกี่ยวข้อง	ดำเนินการรายงานผลการกำกับโครงสร้างพื้นฐานและใบอนุญาตการประกอบกิจการขนส่งทางราง ปัญหา อุปสรรค และนำเสนอความเห็นเพื่อปรับปรุงการดำเนินการให้เป็นไปตามมาตรฐานและกฎหมายที่เกี่ยวข้อง จำนวน ๒ เรื่อง	-	กกร.
พันธกิจ M๔ พัฒนาคุณภาพการขนส่งทางรางในการให้บริการสู่ความเป็นเลิศ				
กลยุทธ์ M๔S๑ ส่งเสริมให้ประชาชนใช้ระบบขนส่งสาธารณะทางรางเพิ่มขึ้น				กมล./กยร.
๑	แผนการอำนวยความสะดวกรองรับการเดินทางของประชาชนในช่วงเทศกาล	จัดทำข้อมูลประกอบแผนอำนวยความสะดวกและปลอดภัยรองรับการเดินทางของประชาชนของ คค. และลงพื้นที่ โดยมีกรอบการดำเนินการ ดังนี้ ๑. วันหยุดต่อเนื่อง ระหว่างวันที่ ๑๓ - ๑๖ ตุลาคม ๒๕๖๕ ๒. วันหยุดช่วงการประชุมความร่วมมือทางเศรษฐกิจในเอเชีย - แปซิฟิก (APEC ๒๐๒๒) ระหว่างวันที่ ๑๖ - ๒๐ พฤศจิกายน ๒๕๖๕ ๓. ช่วงวันพ้อแห่งชาติ ระหว่างวันที่ ๓ - ๕ ธันวาคม ๒๕๖๕ ๔. ช่วงวันรัฐธรรมนูญ ระหว่างวันที่ ๑๐ - ๑๒ ธันวาคม ๒๕๖๕	-	กมล./กยร.

ร.ก.	แผนปฏิบัติการราชการ/แนวทางการพัฒนา	แผนการดำเนินงานปี ๒๕๖๖	แผนการเบิกจ่ายปี ๒๕๖๖ (ล้านบาท)	หน่วยรับผิดชอบ
		๕. ช่วงเทศกาลปีใหม่ ๒๕๖๖ ระหว่างวันที่ ๒๙ ธันวาคม - ๔ มกราคม ๒๕๖๖ ๖. ช่วงเทศกาลสงกรานต์ ระหว่างวันที่ ๑๑ - ๑๗ เมษายน ๒๕๖๖ ๗. ช่วงวันหยุดต่อเนื่องวันฉัตรมงคล ระหว่างวันที่ ๔ - ๗ พฤษภาคม ๒๕๖๖ ๘. ช่วงวันหยุดต่อเนื่อง ระหว่างวันที่ ๒๘ กรกฎาคม - ๒ สิงหาคม ๒๕๖๖		
กลยุทธ์ M๔S๒ ส่งเสริมให้ความรู้การประกอบกิจการขนส่งทางรางแก่ผู้ประกอบการขนส่งทางราง				กกร.
๑	โครงการพัฒนาทักษะและสร้างองค์ความรู้แก่บุคลากรผู้ให้บริการระบบขนส่งทางราง เพื่อส่งเสริมการให้บริการสู่ความเป็นเลิศ	จัดโครงการพัฒนาทักษะและสร้างองค์ความรู้แก่บุคลากรผู้ให้บริการระบบขนส่งทางราง เพื่อส่งเสริมการให้บริการสู่ความเป็นเลิศ จำนวน ๑ เรื่อง	-	กกร.
๒	ส่งเสริมให้ความรู้/ให้ข้อมูล/ประชาสัมพันธ์ต่อผู้ประกอบการขนส่งทางราง (มาตรการ/แนวทางการส่งเสริมการประกอบกิจการ/ข้อมูลเส้นทางนาร่องในการให้เอกชนร่วมให้บริการระบบราง)	เสนอแนวทางการส่งเสริมให้เอกชนร่วมให้บริการระบบราง เพื่อนำไปส่งเสริมให้ความรู้ และประชาสัมพันธ์ต่อผู้ประกอบการขนส่งทางราง	-	กกร.
๓	โครงการศึกษา ออกแบบ และพัฒนาระบบฐานข้อมูลผู้ประกอบการและการออกใบอนุญาตด้านการขนส่งทางรางผ่านระบบดิจิทัล (e-License R)	เบิกจ่ายเงินตามงวด ดังนี้ ๑. งวดที่ ๑ (ภายใน ๓๐ วัน นับถัดจากวันลงนามในสัญญา) จำนวน ๑๔๖๘ ล้านบาท ๒. งวดที่ ๒ (ภายใน ๙๐ วัน นับถัดจากวันลงนามในสัญญา) จำนวน ๒๕๓๖ ล้านบาท ๓. งวดที่ ๓ (ภายใน ๑๕๐ วัน นับถัดจากวันลงนามในสัญญา) จำนวน ๒๕๓๖ ล้านบาท ๔. งวดที่ ๔ (ภายใน ๒๑๐ วัน นับถัดจากวันลงนามในสัญญา) จำนวน ๒๕๓๖ ล้านบาท ๕. งวดที่ ๕ (ภายใน ๒๗๐ วัน นับถัดจากวันลงนามในสัญญา) จำนวน ๔๔๐๔ ล้านบาท	๑๔.๖๘๐๐ (ลงนามในสัญญาจ้างในวงเงิน ๑๔๖๘๐๐ ลบ. ซึ่งต่ำกว่าวงเงินที่ได้รับจัดสรร จำนวน ๑๔.๙๘๘๗ ลบ.)	กกร.
กลยุทธ์ M๔S๓ การจัดการเรื่องร้องเรียน				กกร./กมป./กจร.
๑	รายงานผลการจัดการเรื่องร้องเรียน	รายงานผลการจัดการเรื่องร้องเรียน	-	กกร./กมป./กจร.
กลยุทธ์ M๔S๔ กำหนดมาตรการส่งเสริมการประกอบกิจการขนส่งทางรางและติดตามแก้ไขปัญหาและอุปสรรคในการขนส่งทางราง				กกร.
๑	การสำรวจความพึงพอใจผู้ใช้บริการระบบขนส่งทางราง เพื่อเสนอแนะแนวทางการพัฒนาคุณภาพการให้บริการ	๑. ประสานหน่วยงานผู้ให้บริการระบบขนส่งทางราง ๒. รายงานผลการสำรวจความพึงพอใจของผู้ใช้บริการให้ทราบ เป็นรายปี	-	กกร.

ที่-	แผนปฏิบัติการราชการ/แนวทางการพัฒนา	แผนการดำเนินงานปี ๒๕๖๖	แผนการเบิกจ่ายปี ๒๕๖๖ (ล้านบาท)	หน่วยรับผิดชอบ
๒	จัดทำข้อเสนอแนะ/แนวทางในการพัฒนาหรือปรับปรุงโครงสร้างพื้นฐานเพื่อส่งเสริมการเชื่อมต่อการเดินทางระหว่างสถานีรถไฟฟ้าที่อยู่ตำแหน่งเดียวกัน	จัดทำข้อเสนอแนะ/แนวทางในการพัฒนาหรือปรับปรุงโครงสร้างพื้นฐานการเชื่อมต่อการเดินทางระหว่างสถานีรถไฟฟ้า ๓ สถานี	-	กกร.
๓	รวบรวมสถิติเหตุขัดข้องในระบบรถไฟฟ้าเพื่อกำหนดแนวทางป้องกันหรือบรรเทาเหตุขัดข้องและอุบัติเหตุร่วมกับผู้ประกอบการขนส่งทางราง	รายงานผลรวบรวมสถิติเหตุขัดข้องในระบบรถไฟฟ้าทุกเดือน พร้อมทั้งกำหนดแนวทางป้องกัน หรือบรรเทาเหตุขัดข้องและอุบัติเหตุ ร่วมกับประกอบการในคณะกรรมการกำกับฯ	-	กกร.
๔	จัดทำข้อเสนอมาตรการเพิ่มประสิทธิภาพการให้บริการ/มาตรการส่งเสริมการประกอบกิจการขนส่งทางราง	๑. รวบรวมสถิติ ความตรงต่อเวลาของรถไฟทางไกลพร้อมเสนอแนะมาตรการเพิ่มประสิทธิภาพการให้บริการ ๒. จัดทำมาตรการส่งเสริมการประกอบกิจการขนส่งทางราง	-	กกร.
กลยุทธ์ M๔S๕ กำหนดมาตรการคุ้มครองผู้ใช้บริการ				กกร.
๑	จัดทำมาตรฐานการจัดการเรื่องร้องเรียนจากผู้ใช้บริการระบบขนส่งมวลชนทางราง	๑. แต่งตั้งคณะทำงานจัดการเรื่องร้องเรียนของ ขร. ๒. ปรับปรุงกระบวนการจัดการเรื่องร้องเรียนจากผู้ใช้บริการและผู้มีส่วนได้ส่วนเสียของ ขร.	-	กกร.
พันธกิจ M๕ ปฏิบัติงานด้วยหลักธรรมาภิบาล ตอบสนองผู้มีส่วนได้เสียทุกฝ่าย และพัฒนาองค์กร องค์กรความรู้ให้ทันต่อการเปลี่ยนแปลงทางเทคโนโลยี นวัตกรรม และการบริหารจัดการ				
กลยุทธ์ M๔S๑ ส่งเสริมพัฒนาระบบราชการ เพื่อมุ่งสู่องค์กรสมรรถนะสูง				กพป./สตร.
๑	ส่งเสริมการสร้างความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับการพัฒนาระบบราชการและแนวทางการพัฒนาคุณภาพการบริหารจัดการภาครัฐภายในองค์กร โดยมีเป้าหมายคะแนนมากกว่า ๔๑๖.๘๐ คะแนน	๑. การส่งเสริมการพัฒนาองค์กรตามเกณฑ์การประเมิน PMQA ให้เป็นไปตามเป้าหมายคะแนน ๑.๑ การอบรมเสริมสร้างความรู้เกี่ยวกับการประเมิน PMQA ๑.๒ ประสานผู้เกี่ยวข้องจัดทำข้อมูลการประเมินสถานะของหน่วยงานฯ ๑.๓ ประชุมคณะทำงานฯ PMQA ๑.๔ กรอกข้อมูลลงในแบบประเมินตนเองออนไลน์ ๒. การส่งเสริมการพัฒนาศักยภาพของบุคลากร ๒.๑ เข้าร่วมประชุมเสวนา เรื่อง ไขกุญแจตัวชี้วัดสำคัญสู่การขับเคลื่อนความสำเร็จขององค์กร ๔.๐ ๒.๒ เข้าร่วมกิจกรรม Live Your Idea Matter ๒.๓ เข้าร่วมกิจกรรม OpenGov Space	-	กพป.

ร.ก.	แผนปฏิบัติการราชการ/แนวทางการพัฒนา	แผนการดำเนินงานปี ๒๕๖๖	แผนการเบิกจ่ายปี ๒๕๖๖ (ล้านบาท)	หน่วยรับผิดชอบ
		<p>๒.๔ เข้าร่วมการประชุมชี้แจงเพื่อสื่อสารและสร้างการรับรู้เกี่ยวกับวิธีการทางอิเล็กทรอนิกส์ พ.ศ. ๒๕๖๕</p> <p>๒.๕ เข้าร่วมการประชุมแลกเปลี่ยนเรียนรู้และถ่ายทอดประสบการณ์ของหน่วยงานของรัฐที่มีแนวปฏิบัติที่ดีในการใช้ระบบอิเล็กทรอนิกส์สำหรับการบริหารงานและให้บริการประชาชน</p> <p>๒.๖ เข้าร่วมการสัมมนาเรื่อง พ.ร.บ. การอำนวยความสะดวกในการพิจารณาอนุญาตของทางราชการ พ.ศ. ๒๕๕๘ : อำนวยความสะดวกจริงหรือไม่ตรงใจประชาชนหรือยัง</p>		
๒	ติดตามและประเมินผล เพื่อจัดทำรายงานผลการดำเนินงานด้านการพัฒนาระบบราชการขององค์กร และรายงานผลการดำเนินงานตามมาตรการปรับปรุงประสิทธิภาพในการปฏิบัติราชการ	<p>ติดตามและประเมินผลการดำเนินงานตามตัวชี้วัดการประเมินส่วนราชการตามมาตรการปรับปรุงประสิทธิภาพในการปฏิบัติราชการ ปี ๒๕๖๖ ดังนี้</p> <p>๑. รอบ ๓ เดือน</p> <p>๒. รอบ ๖ เดือน</p> <p>๓. รอบ ๙ เดือน</p> <p>๔. รอบ ๑๒ เดือน</p>	-	กพบ.
๓	โครงการฝึกอบรมเพื่อสร้างความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับการพัฒนาระบบราชการ	จัดฝึกอบรมการพัฒนาบรรณาการ ๔.๐ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖	-	กพบ.
๔	ส่งเสริมการประกวดรางวัลเลิศรัฐสาขาคุณภาพการบริหารจัดการภาครัฐ รายหมวด	<p>๑. ศึกษาเกณฑ์รางวัลเลิศรัฐ สาขาคุณภาพการบริหารจัดการภาครัฐรายหมวดผ่านการฝึกอบรม</p> <p>๒. ส่งเสริมการประกวดรางวัลเลิศรัฐสาขาคุณภาพการบริหารจัดการภาครัฐในหมวดที่มีผลคะแนนสูงกว่ามาตรฐานพื้นฐาน</p>	-	กพบ.
๕	เข้าร่วมโครงการ “รางวัลองค์กรที่มีความเป็นเลิศในการบริหารจัดการด้านการเงินการคลัง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖” ในมิติด้านการจัดซื้อจัดจ้าง มิติด้านการเบิกจ่าย และมิติด้านบัญชีภาครัฐ	หน่วยงานส่งข้อมูลประกอบการพิจารณาภายในเดือนธันวาคม ๒๕๖๕		สสร.
กลยุทธ์ M&S๒ ส่งเสริม และพัฒนาองค์กรให้ทันต่อการเปลี่ยนแปลงทางเทคโนโลยีเพิ่มประสิทธิภาพในการใช้นวัตกรรมทางเทคโนโลยี				กยร.
๑	โครงการจัดซื้อครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์และอุปกรณ์ต่อพ่วง พร้อมการติดตั้ง ของ ขร.	<p>๑. ขออนุมัติดำเนินโครงการฯ และแต่งตั้งคณะกรรมการ</p> <p>๒. ประชุมกรรมการร่าง TOR/ จัดทำขอบเขตของงาน/รายงานผลการประชุม</p>	<p>๒.๕๙๕๕</p> <p>(ลงนามในสัญญาจ้างในวงเงิน ๒.๕๙๕๕ ลบ. ซึ่งต่ำกว่าวงเงินที่ได้รับ</p>	กยร.

ร.ก.	แผนปฏิบัติการราชการ/แนวทางการพัฒนา	แผนการดำเนินงานปี ๒๕๖๖	แผนการเบิกจ่ายปี ๒๕๖๖ (ล้านบาท)	หน่วยรับผิดชอบ
		๓. ดำเนินการจัดซื้อจัดจ้าง/ประกาศเผยแพร่ ๔. ประชุมคณะกรรมการพิจารณาผล/รายงานผลการประชุม/รายงานผู้ชนะการประกวดราคา ๕. ลงนามในสัญญา ๖. ติดตั้งและทดสอบอุปกรณ์ ๗. ประชุมคณะกรรมการตรวจรับพัสดุ/รายงานผลการประชุม	จัดสรร จำนวน ๓.๖๕๒๑ ลบ.)	
๒	โครงการจ้างเหมาเดินสายสัญญาณระบบเครือข่ายคอมพิวเตอร์ของ ขร.	๑. ขออนุมัติดำเนินโครงการฯ และแต่งตั้งคณะกรรมการ ๒. จัดทำขอบเขตของงาน/รายงานผลการประชุม ๓. ดำเนินการจัดซื้อจัดจ้าง/ประกาศเผยแพร่ ๔. รายงานผู้ชนะการเสนอราคา ๕. ลงนามในสัญญา ๖. ติดตั้งและทดสอบอุปกรณ์ ๗. ประชุมคณะกรรมการตรวจรับพัสดุ/รายงานผลการประชุม	๐.๓๓๖๑ (ลงนามในสัญญาจ้างในวงเงิน ๐.๓๓๖๑ ลบ. ซึ่งต่ำกว่าวงเงินที่ได้รับจัดสรร จำนวน ๐.๓๕๘๕ ลบ.)	กยร.
๓	โครงการพัฒนาระบบบริหารสำนักงานอัตโนมัติ (e-Office) ของ ขร. ระยะที่ ๒	๑. ขออนุมัติดำเนินโครงการฯ และแต่งตั้งคณะกรรมการ ๒. ประชุมกรรมการร่าง TOR/ จัดทำขอบเขตของงาน/รายงานผลการประชุม ๓. ดำเนินการจัดซื้อจัดจ้าง/ประกาศเผยแพร่ ๔. ประชุมคณะกรรมการพิจารณาผล/รายงานผลการประชุม/รายงานผู้ชนะการประกวดราคา ๕. ลงนามในสัญญา ๖. ประชุมคณะกรรมการตรวจรับพัสดุ/รายงานผลการประชุม งวดที่ ๑ ๗. ประชุมคณะกรรมการตรวจรับพัสดุ/รายงานผลการประชุม งวดที่ ๒ ๘. ประชุมคณะกรรมการตรวจรับพัสดุ/รายงานผลการประชุม งวดที่ ๓ ๙. ประชุมคณะกรรมการตรวจรับพัสดุ/รายงานผลการประชุม งวดที่ ๔	๗.๗๔๘๔ (วงเงินรวม ๗.๗๔๘๔ ลบ.)	กยร.
๔	โครงการจ้างที่ปรึกษาศึกษาจัดทำแผนปฏิบัติการดิจิทัลและออกแบบสถาปัตยกรรมระบบสารสนเทศและโปรแกรมประยุกต์ ขร.	๑. ขออนุมัติดำเนินโครงการฯ และแต่งตั้งคณะกรรมการ ๒. ประชุมกรรมการร่าง TOR/ จัดทำขอบเขตของงาน/รายงานผลการประชุม	๖.๔๒๙๙ (วงเงินรวม ๖.๔๒๙๙ ลบ.)	กยร.

ร.ก.	แผนปฏิบัติการราชการ/แนวทางการพัฒนา	แผนการดำเนินงานปี ๒๕๖๖	แผนการเบิกจ่ายปี ๒๕๖๖ (ล้านบาท)	หน่วยรับผิดชอบ
		๓. ดำเนินการจัดซื้อจัดจ้าง/ประกาศเผยแพร่ ๔. ประชุมคณะกรรมการพิจารณาผล/รายงานผลการประชุม/รายงานผู้ชนะการประกวดราคา ๕. ลงนามในสัญญา ๖. ประชุมคณะกรรมการตรวจรับพัสดุ/รายงานผลการประชุม งวดที่ ๑ ๗. ประชุมคณะกรรมการตรวจรับพัสดุ/รายงานผลการประชุม งวดที่ ๒ ๘. ประชุมคณะกรรมการตรวจรับพัสดุ/รายงานผลการประชุม งวดที่ ๓ ๙. ประชุมคณะกรรมการตรวจรับพัสดุ/รายงานผลการประชุม งวดที่ ๔		
๕	โครงการบำรุงรักษาความมั่นคงปลอดภัยเว็บไซต์ ขร.	๑. ขออนุมัติดำเนินโครงการฯ และแต่งตั้งคณะกรรมการ ๒. ประชุมกรรมการร่าง TOR/ จัดทำขอบเขตของงาน/รายงานผลการประชุม ๓. ดำเนินการจัดซื้อจัดจ้าง/ประกาศเผยแพร่ ๔. ประชุมคณะกรรมการพิจารณาผล/รายงานผลการประชุม/รายงานผู้ชนะการประกวดราคา ๕. ลงนามในสัญญา ๖. ประชุมคณะกรรมการตรวจรับพัสดุ/รายงานผลการประชุม งวดที่ ๑ ๗. ประชุมคณะกรรมการตรวจรับพัสดุ/รายงานผลการประชุม งวดที่ ๒ ๘. ประชุมคณะกรรมการตรวจรับพัสดุ/รายงานผลการประชุม งวดที่ ๓	๐.๐๔๐๗ (วงเงินรวม ๐.๐๔๐๗ ลบ.)	กยร.
๖	โครงการบำรุงรักษาระบบความปลอดภัยของห้องปฏิบัติการศูนย์ข้อมูลกลาง (Data Center) ของ ขร.	๑. ขออนุมัติดำเนินโครงการฯ และแต่งตั้งคณะกรรมการ ๒. ประชุมกรรมการร่าง TOR/ จัดทำขอบเขตของงาน/รายงานผลการประชุม ๓. ดำเนินการจัดซื้อจัดจ้าง/ประกาศเผยแพร่ ๔. ประชุมคณะกรรมการพิจารณาผล/รายงานผลการประชุม/รายงานผู้ชนะการประกวดราคา ๕. ลงนามในสัญญา ๖. ประชุมคณะกรรมการตรวจรับพัสดุ/รายงานผลการประชุม งวดที่ ๑	๐.๐๖๖๒ (วงเงินรวม ๐.๐๖๖๒ ลบ.)	กยร.

ร.ก.	แผนปฏิบัติการราชการ/แนวทางการพัฒนา	แผนการดำเนินงาน ปี ๒๕๖๖	แผนการเบิกจ่าย ปี ๒๕๖๖ (ล้านบาท)	หน่วยรับผิดชอบ
		๗. ประชุมคณะกรรมการตรวจรับพัสดุ/ รายงานผลการประชุม งวดที่ ๒		
๗	โครงการบำรุงรักษาอุปกรณ์เครือข่าย และเครื่องแม่ข่ายของ ขร.	๑. ขออนุมัติดำเนินโครงการฯ และ แต่งตั้งคณะกรรมการ ๒. ประชุมกรรมการร่าง TOR/ จัดทำ ขอบเขตของงาน/รายงานผลการประชุม ๓. ดำเนินการจัดซื้อจัดจ้าง/ประกาศ เผยแพร่ ๔. ประชุมคณะกรรมการพิจารณาผล/ รายงานผลการประชุม/รายงานผู้ชนะ การประกวดราคา ๕. ลงนามในสัญญา ๖. ประชุมคณะกรรมการตรวจรับพัสดุ/ รายงานผลการประชุม งวดที่ ๑ ๗. ประชุมคณะกรรมการตรวจรับพัสดุ/ รายงานผลการประชุม งวดที่ ๒	๐.๖๘๓๘ (วงเงินรวม ๐.๖๘๓๘ ลบ.)	กยร.
๘	โครงการจัดซื้อซอฟต์แวร์ประชุมออนไลน์ (Zoom) จำนวน ๔ ลิขสิทธิ์	๑. ขออนุมัติดำเนินโครงการฯ และ แต่งตั้งคณะกรรมการ ๒. จัดทำขอบเขตของงาน ๓. ดำเนินการจัดซื้อจัดจ้าง/ประกาศ เผยแพร่ ๔. รายงานผู้ชนะการเสนอราคา ๕. ลงนามในสัญญา ๖. ติดตั้งและทดสอบอุปกรณ์ ๗. คณะกรรมการตรวจรับพัสดุ/ รายงานผลการประชุม	เงินเหลือจ่าย (๐.๐๓๐๙ ลบ.)	กยร.
๙	ขับเคลื่อนระดับความพร้อมการพัฒนา รัฐบาลดิจิทัลของหน่วยงานภาครัฐ ประจำปี ๒๕๖๖ ของ ขร. (ปี ๒๕๖๕ = ร้อยละ ๕๕.๗๑)	๑. จัดเตรียมแผนนโยบายและหลักปฏิบัติ (Policies and Practice) ๒. ส่งเสริมศักยภาพเจ้าหน้าที่ภาครัฐ ด้านดิจิทัล (Digital Capability) ๓. ส่งเสริมบริการภาครัฐ (Public Service) ๔. ส่งเสริมการบริหารจัดการรูปแบบ ดิจิทัล (Smart Back Office) ๕. ส่งเสริมให้มีโครงสร้างพื้นฐานความ มั่นคงปลอดภัยและมีประสิทธิภาพ ๖. ส่งเสริมเทคโนโลยีดิจิทัลและการ นำไปใช้ (Digital Technology Practices)		กยร.

ที่	แผนปฏิบัติการ/แนวทางการพัฒนา	แผนการดำเนินงานปี ๒๕๖๖	แผนการเบิกจ่ายปี ๒๕๖๖ (ล้านบาท)	หน่วยรับผิดชอบ
กลยุทธ์ M&S๓ ส่งเสริมให้มีการฝึกอบรม หรือประสานกับหน่วยงานที่เกี่ยวข้องกับการปฏิบัติงานของ ขร. เพื่อแลกเปลี่ยนความรู้/นวัตกรรม/เทคโนโลยี ในโครงการที่เกี่ยวข้องกับหน้าที่ตามตำแหน่งบุคลากร ขร. เพื่อนำมาใช้ประโยชน์ในการปฏิบัติงาน				สสร./กยร.
๑	ส่งเสริมการเพิ่มความรู้และศักยภาพในการปฏิบัติงานของเจ้าหน้าที่ ขร. ตามหลักสูตรที่กำหนด (ข้าราชการใหม่ นบต. นบก. นบส. การอบรมตามแผน IDP และการอบรม/สัมมนาภายใน ขร.)	จัดส่งเจ้าหน้าที่ในสังกัด ขร. เข้ารับการฝึกอบรม ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ ในหลักสูตร ดังนี้ ๑. ฉันทิศจากราชการที่ดี ๒. นบต. ๓. การอบรมตามแผน IDP และการอบรม/สัมมนาภายใน ขร.	๑.๖๐๐๗ ใช้งบประมาณเพิ่มเติมจากงบดำเนินงานจำนวน ๑.๔๒๒๗ ลบ.	สสร.
๒	การพัฒนาบุคลากร ขร.	๑. การจัดทำแผนพัฒนาบุคลากรรายบุคคล (Individual Development Plan : IDP) ๒. การพัฒนากลุ่มกำลังคนคุณภาพ ดังนี้ ๒.๑ หลักสูตรสำหรับข้าราชการผู้มีผลสัมฤทธิ์สูง ๒.๒ หลักสูตรการพัฒนาผู้นำคลื่นลูกใหม่ในราชการไทย	-	สสร.
๓	การวิเคราะห์อัตรากำลังให้สอดคล้องกับการดำเนินงานขององค์กร	การวิเคราะห์อัตราข้อมูลเพื่อจัดทำรายละเอียดตำแหน่งและเหตุผลความจำเป็นในการขอรับการจัดสรรอัตราว่างในการเกษียณอายุราชการ	-	สสร.
๔	การพัฒนาบุคลากรด้านดิจิทัล	มีการพัฒนาบุคลากรด้านดิจิทัล ดังนี้ ๑. หลักสูตร "รัฐบาลอิเล็กทรอนิกส์สำหรับผู้บริหารระดับสูง (รอส.) รุ่นที่ ๙ (e-Government Program for Chief Executive Officer : e-GCEO#๙) ๒. หลักสูตร "เจ้าหน้าที่คุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคลภาครัฐ รุ่น ๑ (Government Data Protection Officer : GDPO#๑) ๓. โครงการจ้างที่ปรึกษาศึกษาจัดทำแผนปฏิบัติการดิจิทัลและออกแบบสถาปัตยกรรมระบบสารสนเทศและโปรแกรมประยุกต์ของ ขร. ๓.๑ หลักสูตรการปรับปรุงกระบวนการทางธุรกิจ เพื่อรองรับการเปลี่ยนแปลงทางดิจิทัล (Business Process Improvement to Support the Digital Transformation) กำหนดจัดอบรมในเดือนเมษายน - พฤษภาคม ๒๕๖๖		กยร./สสร.

ร.ร.	แผนปฏิบัติการราชการ/แนวทางการพัฒนา	แผนการดำเนินงานปี ๒๕๖๖	แผนการเบิกจ่ายปี ๒๕๖๖ (ล้านบาท)	หน่วยรับผิดชอบ
		<p>๓.๒ หลักสูตรธรรมาภิบาลข้อมูล Data Governance กำหนดจัดอบรมในเดือนพฤษภาคม ๒๕๖๖</p> <p>๓.๓ หลักสูตรภัยทางไซเบอร์และความมั่นคงปลอดภัย (Cyber Risk and Security for Smart User) กำหนดจัดอบรมในเดือนมิถุนายน ๒๕๖๖</p> <p>๓.๔ หลักสูตร พ.ร.บ.คุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล พ.ศ. ๒๕๖๒ (Personal Data Protection Act : PDPA) กำหนดจัดอบรมในเดือนกรกฎาคม ๒๕๖๖</p> <p>๓.๕ หลักสูตรเสริมสร้างความตระหนักรู้เกี่ยวกับการดำเนินงานตามแผนดิจิทัลและสถาปัตยกรรมระบบสารสนเทศและโปรแกรมประยุกต์ของ ขร. กำหนดจัดอบรมในเดือนสิงหาคม ๒๕๖๖</p> <p>๓.๖ หลักสูตร "การตรวจสอบและควบคุมความเสี่ยงจากการใช้บริการจากผู้ให้บริการภายนอกด้านงานเทคโนโลยีสารสนเทศ (Audit and Control Risk for IT Outsourcing) กำหนดส่งเจ้าหน้าที่ ขร. (กยร.ยส.) เข้าอบรมในเดือนกรกฎาคม ๒๕๖๖</p> <p>๓.๗ การบริหารจัดการความเสี่ยงด้านความมั่นคงปลอดภัยด้านเทคโนโลยีสารสนเทศ (IT Security Risk Management) กำหนดส่งเจ้าหน้าที่ ขร. (กยร.ยส.) เข้าอบรมในเดือนกรกฎาคม ๒๕๖๖</p> <p>๔. โครงการพัฒนาระบบบริหารสำนักงานอัตโนมัติ (e-Office) ของ ขร.</p> <p>๔.๑ การใช้งานระบบบริหารการประชุมอิเล็กทรอนิกส์และระบบจองรถยนต์อิเล็กทรอนิกส์ในระบบสำนักงานอัตโนมัติ (e-Office)</p> <p>๔.๒ การใช้งานระบบบริหารงานบุคคลและระบบบริหารพัสดุครุภัณฑ์และทรัพย์สินถาวรในระบบสำนักงานอัตโนมัติ (e-Office)</p> <p>๕. โครงการพัฒนาระบบบริหารสำนักงานอัตโนมัติ (e-Office) ของ ขร. ระยะที่ ๒</p>		

ร.ก.	แผนปฏิบัติการราชการ/แนวทางการพัฒนา	แผนการดำเนินงาน ปี ๒๕๖๖	แผนการเบิกจ่าย ปี ๒๕๖๖ (ล้านบาท)	หน่วยรับผิดชอบ
		<p>๕.๑ จัดฝึกอบรมการใช้งานระบบสารบรรณอิเล็กทรอนิกส์ (e-Saraban) สำหรับเจ้าหน้าที่งานสารบรรณ ชุรการ และผู้เกี่ยวข้องในเดือนมิถุนายน ๒๕๖๖</p> <p>๕.๒ จัดฝึกอบรมการใช้งานระบบสารบรรณอิเล็กทรอนิกส์ (e-Saraban) สำหรับเจ้าหน้าที่ ชร. ในเดือนสิงหาคม - กันยายน ๒๕๖๖</p> <p>๕.๓ จัดฝึกอบรมการใช้งานระบบสารบรรณอิเล็กทรอนิกส์ (e-Saraban) สำหรับผู้บริหาร ผู้อำนวยการ (สำนัก/กอง/หตส./หพบ.) ในเดือนกันยายน ๒๕๖๖</p> <p>๕.๔ จัดฝึกอบรมการใช้งานระบบสำนักงานอัตโนมัติ ระยะที่ ๒ (e-Office) สำหรับผู้ดูแลระบบ ในเดือนตุลาคม - พฤศจิกายน ๒๕๖๖</p> <p>๕.๕ จัดฝึกอบรมการใช้งานระบบสำนักงานอัตโนมัติ ระยะที่ ๒ (e-Office) สำหรับเจ้าหน้าที่ ชร. ในเดือนตุลาคม - พฤศจิกายน ๒๕๖๖</p> <p>๖. โครงการพัฒนาแพลตฟอร์มภาครัฐเพื่อรองรับการปฏิบัติตามกฎหมายคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล GPPC ของ สดช.</p> <p>๖.๑ หลักสูตรความรู้เกี่ยวกับกฎหมายคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคลสำหรับผู้ปฏิบัติงานในรูปแบบ Online</p> <p>๖.๒ การอบรมเชิงปฏิบัติการเกี่ยวกับการคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล (DPO)</p> <p>๗. โครงการฝึกและทดสอบแผนเผชิญเหตุในกรณีเกิดเหตุภัยคุกคามทางไซเบอร์ระดับวิกฤตในระดับประเทศ ของ สกมช.</p>		
				<p>กลยุทธ์ M&S๔ ส่งเสริมการบริหารจัดการและพัฒนางานองค์กรด้วยหลักธรรมาภิบาล และนวัตกรรมระบบฐานข้อมูล</p>
๑	<p>การบริหารงบประมาณรายปีภาพรวมอย่างมีประสิทธิภาพ ประกอบด้วยประเภทรายจ่าย ดังนี้</p> <p>๑) งบบุคลากร</p> <p>๒) งบดำเนินงาน (ยกเว้น รายการฝึกอบรม รายการค่าโฆษณาและเผยแพร่ และโครงการบำรุงรักษา ๓ รายการ)</p>	<p>แผนการเบิกจ่ายรายไตรมาส ดังนี้</p> <p>๑. แผนการเบิกจ่ายสะสมไตรมาสที่ ๑ เป็นจำนวนเงิน ๑๗.๓๘๑๔ ล้านบาท คิดเป็นร้อยละ ๓๓.๐๖</p> <p>๒. แผนการเบิกจ่ายสะสมไตรมาสที่ ๒ เป็นจำนวนเงิน ๓๑.๗๔๘๓ ล้านบาท คิดเป็นร้อยละ ๖๐.๔๘</p>	<p>๕๒.๕๔๑๙ (วงเงินรวม ๕๒.๕๗๖๘ ลบ.)</p>	<p>สสร./กยร./กม.</p> <p>สสร.</p>

ร.ก.	แผนปฏิบัติการราชการ/แนวทางการพัฒนา	แผนการดำเนินงานปี ๒๕๖๖	แผนการเบิกจ่ายปี ๒๕๖๖ (ล้านบาท)	หน่วยรับผิดชอบ
	๓) งบลงทุน (เฉพาะรายการครุภัณฑ์สำนักงานและครุภัณฑ์โฆษณาและเผยแพร่)	๓. แผนการเบิกจ่ายสะสมไตรมาสที่ ๓ เป็นจำนวนเงิน ๔๕.๘๘๖๒ ล้านบาท คิดเป็นร้อยละ ๘๗.๒๗ ๔. แผนการเบิกจ่ายสะสมไตรมาสที่ ๔ เป็นจำนวนเงิน ๕๒.๕๗๖๘ ล้านบาท คิดเป็นร้อยละ ๑๐๐		
๒	การเปิดเผยข้อมูลการบริหารงบประมาณการเงิน และการบัญชี ดังต่อไปนี้ ๑) แผนการเบิกจ่ายงบประมาณ ๒) ผลการเบิกจ่ายงบประมาณ ๓) รายงานการเงินประจำปี ที่ สตง. รับรองแล้ว	เผยแพร่รายงาน ดังต่อไปนี้ ๑. แผนการเบิกจ่ายงบประมาณประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๖ ๒. ผลการเบิกจ่ายงบประมาณประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๖ (รายไตรมาส) ๓. ผลการเบิกจ่ายงบประมาณประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๕ ๔. รายงานงบการเงินประจำปี ที่ สตง. รับรองแล้ว	-	สสร./กยร.
๓	การบริหารงานพัสดุด้านการจัดซื้อจัดจ้างอย่างมีประสิทธิภาพ ๑) จัดซื้อจัดจ้างโครงการที่ได้รับจัดสรรตามปีงบประมาณ ได้ต่ำกว่าวงเงินราคากลางที่กำหนด ๒) โครงการที่ได้รับจัดสรรงบประมาณประจำปี สามารถดำเนินการได้แล้วเสร็จถูกต้อง ครบถ้วน ๓) เข้าอาคารสำนักงาน ระยะเวลาเช่า ๑๒ เดือน ประกอบด้วย ๓.๑) อาคาร B พื้นที่ห้องประชุม ชั้น ๒ ชั้น ๓ - ชั้น ๕ ๓.๒) อาคาร A ชั้น ๑ ๔) จ้างเหมารักษาความปลอดภัย ๕) จ้างเหมาบริการทำความสะอาดอาคารสำนักงาน ๖) เช่าเครื่องถ่ายเอกสาร ๗) โต๊ะทำงาน ๘) เก้าอี้สำนักงาน ๙) ตู้เหล็กบานเลื่อนทรงสูง ๑๐) ตู้เหล็กบานเลื่อนทรงเตี้ย ๑๑) ตู้วางเครื่องพิมพ์ ๑๒) ตู้ล็อกเกอร์	๑. ดำเนินการจัดซื้อจัดจ้างด้วยวิธีประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ จ้างที่ปรึกษาโดยวิธีคัดเลือกและวิธีเฉพาะเจาะจง โดย ขร. สามารถทำสัญญาซื้อ สัญญาจ้าง ได้ต่ำกว่าวงเงินราคากลางที่กำหนด ๒. ดำเนินการจัดซื้อจัดจ้างโครงการประจำปีในความรับผิดชอบแล้วเสร็จถูกต้อง ครบถ้วน ภายในระยะเวลาที่กำหนด ๓. ดำเนินการการจัดซื้อจัดจ้าง ดังนี้ ๓.๑ โครงการเช่าอาคารสำนักงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ ๓.๒ โครงการจ้างเหมารักษาความปลอดภัย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ ๓.๓ โครงการจ้างเหมาบริการทำความสะอาดอาคารสำนักงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ ๓.๔ โครงการเช่าเครื่องถ่ายเอกสาร ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ ๔. จัดซื้ออุปกรณ์สำนักงาน ดังนี้ ๔.๑ โต๊ะทำงาน ๔.๒ เก้าอี้สำนักงาน ๔.๓ ตู้เหล็กบานเลื่อนทรงสูง ๔.๔ ตู้เหล็กบานเลื่อนทรงเตี้ย ๔.๕ ตู้วางเครื่องพิมพ์ ๔.๖ ตู้ล็อกเกอร์	รวมในงบดำเนินงานและงบลงทุน	สสร./กกรม.

ร.ล.	แผนปฏิบัติการราชการ/แนวทางการพัฒนา	แผนการดำเนินงานปี ๒๕๖๖	แผนการเบิกจ่ายปี ๒๕๖๖ (ล้านบาท)	หน่วยรับผิดชอบ
๔	<p>การบริหารงานพัสดุ อาคารสถานที่ และยานพาหนะ โดยการพัฒนาระบบฐานข้อมูลตามหลักธรรมาภิบาลข้อมูลภาครัฐ</p> <p>๑) บริหารงานพัสดุให้เป็นไปตามพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ และระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้าง และการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐</p> <p>๒) การรวบรวมข้อมูลและวิเคราะห์ข้อมูล เผยแพร่ข้อมูลสาระสำคัญ เพื่อให้หน่วยงานตรวจสอบความถูกต้อง</p>	<p>๑. บริหารงานพัสดุให้เป็นไปตามกฎหมายระเบียบ และหนังสือเวียนที่เกี่ยวข้อง</p> <p>๒. ดำเนินการรวบรวมข้อมูล วิเคราะห์ และเผยแพร่ข้อมูลสาระสำคัญเกี่ยวกับการจัดซื้อจัดจ้างบนเว็บไซต์ของกรมการขนส่งทางราง</p>	-	สสร.
๕	<p>การพัฒนากระบวนการจัดซื้อจัดจ้างเข้าสู่ภาครัฐ ๔.๐</p> <p>๑) จัดเก็บข้อมูลลายมือชื่ออิเล็กทรอนิกส์ของเจ้าหน้าที่ภายในกรม เพื่อใช้ในกระบวนการจัดซื้อจัดจ้าง</p> <p>๒) ช่องทางการติดต่อสื่อสารผ่านทางไปรษณีย์อิเล็กทรอนิกส์ เพื่อให้บุคคลภายนอกสามารถสอบถามข้อสงสัยเกี่ยวกับการจัดซื้อจัดจ้าง</p> <p>๓) พัฒนาขั้นตอนการเผยแพร่ประกาศการจัดซื้อจัดจ้างต่าง ๆ โดยเชื่อมต่อกับฐานข้อมูลกรมบัญชีกลาง</p>	<p>๑. ดำเนินการจัดเก็บข้อมูลลายมือชื่ออิเล็กทรอนิกส์ของเจ้าหน้าที่ภายใน ขร. เมื่อระบบ “งานสารบรรณอิเล็กทรอนิกส์” แล้วเสร็จ โดยประสาน ขอความร่วมมือ กยร. ยส. เป็นผู้ช่วยในการจัดเก็บข้อมูล</p> <p>๒. จัดให้มีช่องทางติดต่อสื่อสารผ่านทางไปรษณีย์อิเล็กทรอนิกส์ เพื่อให้บุคคลภายนอกสามารถติดต่อสอบถามข้อสงสัยเกี่ยวกับการจัดซื้อจัดจ้าง ตลอดจนยื่นข้อเสนอและงานบริการต่าง ๆ ที่เป็นประโยชน์ต่อการดำเนินการจัดซื้อจัดจ้าง</p> <p>๓. ดำเนินการเชื่อมต่อข้อมูลประกาศเผยแพร่เกี่ยวกับการจัดซื้อจัดจ้างในระบบ e-GP ของกรมบัญชีกลาง เพื่อนำมาขึ้นเผยแพร่บนเว็บไซต์ ขร.</p>	-	สสร.
๖	<p>การบริหารระบบงานทรัพยากรบุคคล โดยการพัฒนาระบบฐานข้อมูลตามหลักธรรมาภิบาลข้อมูลภาครัฐ</p> <p>๑) การจัดทำระบบฐานข้อมูลบุคลากร ขร. ด้วยระบบ DPIS ของ ก.พ.</p> <p>๒) การจัดทำระบบข้อมูลทะเบียนประวัติข้าราชการอิเล็กทรอนิกส์</p>	<p>การพัฒนาระบบฐานข้อมูลตามหลักธรรมาภิบาลข้อมูลภาครัฐ ดังนี้</p> <p>๑) ประสานขอใช้ทำระบบฐานข้อมูลบุคลากร ขร. ด้วยระบบ DPIS กับสำนักงาน ก.พ.</p> <p>๒) จัดทำฐานข้อมูลบุคลากร</p>	-	สสร.
๗	<p>การบริหารระบบงานประชาสัมพันธ์ โดยการพัฒนาระบบฐานข้อมูล ตามหลักธรรมาภิบาลข้อมูลภาครัฐ</p> <p>๑) ข้อมูลการเผยแพร่ข่าวประชาสัมพันธ์ ผ่านสื่อต่าง ๆ</p>	<p>ดำเนินการจัดเก็บข้อมูลข่าวสารการประชาสัมพันธ์ของ ขร. เป็นรายเดือน และรายไตรมาสในส่วนต่าง ๆ ดังนี้</p> <p>๑) ข้อมูลการเผยแพร่ข่าวประชาสัมพันธ์ ผ่านสื่อต่าง ๆ</p>	-	สสร.

ร.ร.	แผนปฏิบัติการราชการ/แนวทางการพัฒนา	แผนการดำเนินงานปี ๒๕๖๖	แผนการเบิกจ่ายปี ๒๕๖๖ (ล้านบาท)	หน่วยรับผิดชอบ
	<p>๒) ข้อมูลการเผยแพร่สื่อประชาสัมพันธ์ผ่านสื่อต่าง ๆ</p> <p>๓) ข้อมูลจำนวนผู้รับชมข่าวสารและสื่อประชาสัมพันธ์ผ่านทางสื่อออนไลน์ของ ขร.</p>	<p>๒) ข้อมูลการเผยแพร่สื่อประชาสัมพันธ์ผ่านสื่อต่าง ๆ</p> <p>๓) ข้อมูลจำนวนผู้รับชมข่าวสารและสื่อประชาสัมพันธ์ผ่านทางสื่อออนไลน์ของ ขร.</p>		
๘	<p>การบริหารระบบงานสารบรรณ โดยการพัฒนา ระบบฐานข้อมูลตามหลักธรรมาภิบาล ข้อมูลภาครัฐ ด้านงานสารบรรณ</p> <p>๑) การพัฒนาระบบฐานข้อมูลงานสารบรรณ ประจำปี (เฉพาะเรื่องรับ-ส่ง ภายนอก หน่วยงาน)</p> <p>๒) การพัฒนาระบบข้อมูลงานร้องทุกข์ ประจำปี (เฉพาะที่ผ่านระบบงานสารบรรณ)</p>	<p>๑. พัฒนาระบบฐานข้อมูลงานสาร บรรณประจำปี (เฉพาะเรื่องรับ - ส่ง ภายนอกหน่วยงาน) โดย</p> <p>๑.๑) บันทึกและจัดเก็บหนังสือ ราชการรับเข้า - ส่งออกของ ขร. ใน ฐานข้อมูลผ่านระบบบริหารสำนักงาน อัตโนมัติ (e-Office) ปี ๒๕๖๖ “ระบบงาน สารบรรณ”</p> <p>๑.๒) รายงานผลจำนวนหนังสือ รับเข้า - ส่งออกของ ขร. ประจำปี งบประมาณ ๒๕๖๖</p> <p>๒. พัฒนาระบบข้อมูลงานร้องทุกข์ ประจำปี (เฉพาะที่ผ่านระบบงานสารบรรณ)</p> <p>๒.๑) บันทึกและจัดเก็บหนังสือ รับเข้าเรื่องร้องทุกข์ในฐานข้อมูล ผ่านระบบบริหารสำนักงานอัตโนมัติ (e-Office) ปี ๒๕๖๖ “ระบบงานสารบรรณ”</p> <p>๒.๒) รายงานผลจำนวนหนังสือเข้า เรื่องร้องทุกข์ ประจำปี ๒๕๖๖</p>	-	สสร.
๙	<p>กระบวนการพัฒนางานสารบรรณ อิเล็กทรอนิกส์</p> <p>๑) พัฒนาระบบรับ - ส่งหนังสือราชการ ของกรม ผ่านระบบบริหารสำนักงาน อัตโนมัติ (e-Office)</p> <p>๒) พัฒนาระบบรับ - ส่งหนังสือระหว่าง หน่วยงานผ่านไปรษณีย์อิเล็กทรอนิกส์ กลางของกรม</p> <p>๓) การพัฒนาระบบงานทะเบียนและ บัญชีต่าง ๆ ในรูปแบบอิเล็กทรอนิกส์ ใน Microsoft Excel, Google Sheets และอื่น ๆ (ทะเบียนหนังสือรับ หนังสือส่ง บัญชี หนังสือส่งเก็บ ทะเบียนหนังสือเก็บ บัญชีส่งมอบหนังสือครบ ๒๐ ปี บัญชี หนังสือครบ ๒๐ ปีที่ขอเก็บเอง บัญชี ฝากหนังสือ บัญชีหนังสือขอทำลาย)</p>	<p>๑. พัฒนาระบบรับ - ส่งหนังสือราชการ ของกรม ผ่านระบบบริหารสำนักงาน อัตโนมัติ (e-Office) โดยจะมีการจัด ฝึกอบรมการใช้ระบบบริหารสำนักงาน อัตโนมัติ (e-Office) “ระบบงานสาร บรรณ” ให้บุคลากร ขร. ระดับผู้ใช้งาน (User)</p> <p>๒. พัฒนาระบบรับ - ส่งหนังสือระหว่าง หน่วยงานผ่านไปรษณีย์อิเล็กทรอนิกส์ กลางของกรม</p> <p>๓. ชุรการกลาง ขร. และชุรการ สำนักงาน/กอง/กลุ่ม จัดทำทะเบียน หนังสือส่งในรูปแบบอิเล็กทรอนิกส์ ผ่าน Google Sheet</p>	-	สสร./กยร.

ที่	แผนปฏิบัติการราชการ/แนวทางการพัฒนา	แผนการดำเนินงานปี ๒๕๖๖	แผนการเบิกจ่ายปี ๒๕๖๖ (ล้านบาท)	หน่วยรับผิดชอบ
กลยุทธ์ M&S๕ ส่งเสริมการเผยแพร่ประชาสัมพันธ์ข้อมูล ข่าวสาร และสร้างความสัมพันธ์อันดี ต่อกลุ่มผู้มีส่วนได้ส่วนเสียของ ขร.				สจร.
๑	<p>งานการเผยแพร่ประชาสัมพันธ์ข้อมูล และข่าวสาร ขร.</p> <p>๑) ดำเนินการจัดทำเนื้อหาข่าวสารอย่างสร้างสรรค์ ทันสถานการณ์ เพื่อสร้างการรับรู้ให้ข้อมูลเกี่ยวกับการพัฒนาระบบขนส่งทางราง และบทบาทภารกิจของ ขร. ผ่านสื่อต่าง ๆ</p> <p>๒) ผลิตสื่อประชาสัมพันธ์รูปแบบต่าง ๆ รวมทั้งเผยแพร่ผ่านช่องทางการสื่อสารเพื่อสร้างความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับการพัฒนาระบบขนส่งทางรางและบทบาทภารกิจของ ขร.</p>	<p>ดำเนินการติดตามข้อมูลข่าวสารที่เกี่ยวข้องกับระบบการขนส่งทางราง ผู้บริหารระดับสูง รวมทั้งนโยบายด้านระบบรางของรัฐบาลและ คค. เพื่อตอบสนองการประชาสัมพันธ์และสื่อสารเชิงรุก ตลอดจนบริหารจัดการข้อมูลข่าวสารที่มีด้วยระบบขนส่งทางราง ให้แก่ผู้ด้อยโอกาส โดยการจัดกิจกรรมในรูปแบบการให้ความรู้ผ่านการศึกษา ดูงานในหัวข้อเกี่ยวกับโครงข่ายรถไฟฟ้าในเมืองให้กับประชาชนผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย จำนวน ๑ ครั้ง เพื่อกระตุ้นความสนใจและสร้างความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับระบบไฟฟ้าและระบบอาณัติสัญญาณ โดยมีผู้เข้าร่วมจำนวนไม่น้อยกว่า ๒๐ คน เพิ่มประสิทธิภาพอย่างต่อเนื่อง ผ่านการจัดเก็บข่าวหนังสือพิมพ์ประจำวัน ฤกษ์ภาคข่าวออนไลน์ (Newsclip Online)</p>	๐.๑๐๐๐ (วงเงินรวม ๐.๑๐๐๐ ลบ.)	สจร.
๒	<p>การจัดกิจกรรมเพื่อสร้างการรับรู้ความเข้าใจ และสร้างภาพลักษณ์ ความเชื่อมั่นต่อการพัฒนาระบบขนส่งทางราง</p> <p>๑. ดำเนินกิจกรรมสื่อมวลชนสัมพันธ์ เพื่อให้สร้างความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับผลงานสำคัญของ ขร. ต่อสื่อมวลชนแขนงต่าง ๆ</p> <p>๒. ดำเนินกิจกรรมสร้างการมีส่วนร่วมต่อการพัฒนาระบบขนส่งทางรางของประเทศไทย รวมทั้งสร้างโอกาสเพื่อการเข้าถึงระบบขนส่งทางรางของภาคส่วนต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้อง</p> <p>๒.๑ ดำเนินกิจกรรมทัศนศึกษา "สานฝันปันน้ำใจผู้ด้อยโอกาสกับการท่องเที่ยวทั่วไทยด้วยระบบขนส่งทางราง" เพื่อเปิดโอกาสในการเข้าถึงการเดินทางสาธารณะด้วยระบบขนส่งทางรางให้แก่ผู้ด้อยโอกาส</p> <p>๒.๒ ดำเนินกิจกรรมสานฝันเยาวชนไทยกับระบบขนส่งทางรางไทยในอุดมคติ เพื่อเปิดโอกาสให้เยาวชนไทยได้ร่วมเป็น</p>	<p>การจัดกิจกรรมเพื่อสร้างการรับรู้ความเข้าใจและสร้างภาพลักษณ์ความเชื่อมั่นต่อการพัฒนาระบบขนส่งทางราง</p> <p>๑. ดำเนินกิจกรรมสื่อมวลชนสัมพันธ์ เพื่อให้สร้างความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับผลงานสำคัญของ ขร. ต่อสื่อมวลชนแขนงต่าง ๆ โดยจัดกิจกรรมการมีส่วนร่วมและสร้างความสัมพันธ์อันดีระหว่างกรมการขนส่งทางราง ภาคประชาชน และ สื่อมวลชน มีระยะเวลาดำเนินกิจกรรม ๒ วัน ผู้เข้าร่วมกิจกรรมไม่น้อยกว่า ๓๐ คน จำนวน ๑ ครั้ง</p> <p>๒. ดำเนินกิจกรรมสร้างการมีส่วนร่วมต่อการพัฒนาระบบขนส่งทางรางของประเทศไทย รวมทั้งสร้างโอกาสเพื่อการเข้าถึงระบบขนส่งทางรางของภาคส่วนต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้อง</p> <p>๒.๑ ดำเนินกิจกรรมทัศนศึกษา "สานฝันปันน้ำใจผู้ด้อยโอกาสกับ</p>	-	สจร.

ร.ท.	แผนปฏิบัติราชการ/แนวทางการพัฒนา	แผนการดำเนินงานปี ๒๕๖๖	แผนการเบิกจ่ายปี ๒๕๖๖ (ล้านบาท)	หน่วยรับผิดชอบ
	ส่วนหนึ่งในการแสดงความคิดเห็นเกี่ยวกับการพัฒนาระบบการขนส่งทางรางเพื่อชิงทุนการศึกษา	<p>การท่องเที่ยวทั่วไทยด้วยระบบขนส่งทางราง" เพื่อเปิดโอกาสในการเข้าถึงการเดินทางสาธารณะ</p> <p>๒.๒ ดำเนินกิจกรรมสานฝันเยาวชนไทยกับระบบขนส่งทางรางไทยในอุดมคติ เพื่อเปิดโอกาสให้เยาวชนไทยได้ร่วมเป็นส่วนหนึ่งในการแสดงความคิดเห็นเกี่ยวกับการพัฒนาระบบการขนส่งทางรางเพื่อชิงทุนการศึกษา โดยการจัดกิจกรรมสร้างการมีส่วนร่วมของภาคส่วนต่าง ๆ เช่น การประกวดออกแบบมาสคอตเกี่ยวกับระบบ e-license R หรือการออกแบบรูปแบบของใบอนุญาต จำนวน ๑ กิจกรรม</p>		
กลยุทธ์ M&S๖ การบริหารจัดการหน่วยตรวจสอบภายในให้มีประสิทธิภาพด้วยหลักธรรมาภิบาล				กตส.
๑	ส่งเสริมให้องค์กรมีระบบการควบคุมภายในและการบริหารความเสี่ยงที่มีประสิทธิภาพ	<p>๑. การประเมินผลการควบคุมภายในระดับหน่วยงานของรัฐประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ (แบบ ปค.๑ ปค.๔ ปค.๕ และ ปค.๖) พร้อมรายงานผลให้ สปค. ภายในวันที่ ๑๕ ธันวาคม ๒๕๖๕ (กฎหมายกำหนดภายใน ๙๐ วันนับแต่วันสิ้นปีงบประมาณ)</p> <p>๒. การรายงานการประเมินความเสี่ยงต่อการทุจริต ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ ตามแนวทางของสำนักงาน ป.ป.ท. และให้มีการเผยแพร่ข้อมูลบนเว็บไซต์ของหน่วยงาน รวมถึง สปท. คค. ได้กำหนดการรายงานออกเป็น <u>รอบที่ ๑</u> รายงานแผนบริหารความเสี่ยงต่อการทุจริต ภายในวันที่ ๑๔ มีนาคม ๒๕๖๖</p> <p><u>รอบที่ ๒</u> รายงานผลการดำเนินการตามแผนบริหารความเสี่ยงต่อการทุจริต ภายในวันที่ ๑๐ กรกฎาคม ๒๕๖๖</p>	-	กตส.
๒	การตรวจสอบ รายงานผล เสนอแนะ ติดตามผลและให้คำปรึกษาเกี่ยวกับการปฏิบัติงานด้านการเงิน/บัญชี และงบประมาณ การจัดซื้อจัดจ้าง และการควบคุมภายใน ภายใต้กฎระเบียบ ข้อบังคับที่กฎหมายกำหนด	๑. รายงานผลการตรวจสอบการปฏิบัติตามมาตรการแก้ไขปัญหานี้ค่าสาธารณูปโภค ค้างชำระของส่วนราชการ ส่ง สปค. ภายใน ๑๐ วันนับจากสิ้นไตรมาส (กม.กำหนดภายใน ๔๕ วันนับจากสิ้นไตรมาส)	-	กตส.

ร.ก.	แผนปฏิบัติการราชการ/แนวทางการพัฒนา	แผนการดำเนินงาน ปี ๒๕๖๖	แผนการเบิกจ่าย ปี ๒๕๖๖ (ล้านบาท)	หน่วยรับผิดชอบ
		<p>๑.๑ ไตรมาสที่ ๔ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ (ดำเนินการ ๑ - ๓๐ ตุลาคม ๒๕๖๕)</p> <p>๑.๒ ไตรมาสที่ ๑ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ (ดำเนินการ ๑ - ๓๑ มกราคม ๒๕๖๖)</p> <p>๑.๓ ไตรมาสที่ ๒ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ (ดำเนินการ ๑ - ๓๑ เมษายน ๒๕๖๖)</p> <p>๑.๔ ไตรมาสที่ ๓ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ (ดำเนินการ ๑ - ๓๑ กรกฎาคม ๒๕๖๖)</p> <p>๒. การติดตามผลการดำเนินงานตาม ข้อเสนอแนะตามรายงานผลการ ตรวจสอบภายในประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ และรายงานสรุปผล การปฏิบัติงาน ข้อเสนอแนะ ประจำปี งบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ ภายใน เดือนธันวาคม ๒๕๖๕</p> <p>๓. การตรวจสอบ รายงานผล เสนอแนะ การปฏิบัติงานด้านการเงิน/บัญชี และ งบประมาณ การจัดซื้อจัดจ้าง และ การควบคุมภายใน ภายใต้กฎ ระเบียบ ข้อบังคับที่กฎหมายกำหนด</p> <p>๓.๑ การตรวจสอบงบบงบสวัสดิการ ของ ขร. ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕</p> <p>๓.๒ การตรวจสอบการปฏิบัติงาน ด้านการเงิน การบัญชี รายงานการเงิน และการบริหารพัสดุ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ (ดำเนินการระหว่าง เดือนมกราคม - สิงหาคม ๒๕๖๖)</p> <p>๓.๓ การตรวจสอบการปฏิบัติงาน ด้านการจัดซื้อจัดจ้าง วิธีประกวดราคา อิเล็กทรอนิกส์ e-bidding และวิธี เฉพาะเจาะจง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ (ดำเนินการระหว่าง เดือนมกราคม - มิถุนายน ๒๕๖๖)</p> <p>๓.๔ การตรวจสอบการควบคุม ภายในด้านเทคโนโลยีสารสนเทศ (ดำเนินการระหว่างเดือนมิถุนายน - สิงหาคม ๒๕๖๖)</p>		

ร.ก.	แผนปฏิบัติการราชการ/แนวทางการพัฒนา	แผนการดำเนินงานปี ๒๕๖๖	แผนการเบิกจ่ายปี ๒๕๖๖ (ล้านบาท)	หน่วยรับผิดชอบ
๓	โครงการฝึกอบรมเพื่อสร้างความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับการประเมินความเสี่ยงและประเมินผลการควบคุมภายใน	จัดโครงการฝึกอบรมเพื่อสร้างความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับการประเมินความเสี่ยงและประเมินผลการควบคุมภายใน โดยวิทยากรจากกรมบัญชีกลาง ในวันที่ ๒๕ พฤศจิกายน ๒๕๖๕ ระหว่างเวลา ๘.๓๐ - ๑๖.๓๐ น. กลุ่มเป้าหมายบุคลากร ขร. จำนวน ๔๐ คน	รวมอยู่ในงบอปรมาฯ	กตส.
๔	ส่งเสริมการพัฒนาคุณภาพและศักยภาพทางวิชาชีพของบุคลากรหน่วยตรวจสอบภายในให้เป็นผู้มืออาชีพ	<p>การพัฒนาคุณภาพและศักยภาพทางวิชาชีพของบุคลากร หน่วยตรวจสอบภายในให้เป็นผู้มืออาชีพ ตลอดปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖</p> <p>๑. ตามแนวปฏิบัติการพัฒนาความรู้ของผู้ปฏิบัติงานด้านการตรวจสอบภายใน สำหรับหน่วยงานของรัฐ แนบหนังสือที่ กค ๐๔๐๘.๒/ว๗๘๒ ลงวันที่ ๒๐ สิงหาคม ๒๕๖๔ กำหนดให้ผู้ปฏิบัติงานตรวจสอบภายในทุกคน ต้องเข้ารับการฝึกอบรมเพื่อพัฒนาความรู้ ทักษะและความสามารถอื่น ๆ ที่จำเป็นต่อการปฏิบัติงานอย่างต่อเนื่อง ไม่น้อยกว่า ๑๘ ชั่วโมงต่อปี โดยในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ กตส. ได้วางแผนการฝึกอบรมสำหรับเจ้าหน้าที่ ในหลักสูตรผู้ปฏิบัติงานตรวจสอบภายใน (หลักสูตรพัฒนาความรู้ต่อเนื่อง) ประกอบด้วย หลักสูตรย่อย ๘ หลักสูตร หลักสูตรละ ๓ ชั่วโมง ดังนี้</p> <p>๑.๑ หลักสูตรกระทรวงการคลัง ว่าด้วยมาตรฐานและหลักเกณฑ์ปฏิบัติการตรวจสอบภายในสำหรับหน่วยงานของรัฐ</p> <p>๑.๒ การวางแผนการตรวจสอบ</p> <p>๑.๓ การจัดทำแผนการปฏิบัติงาน</p> <p>๑.๔ การปฏิบัติงานตรวจสอบ</p> <p>๑.๕ การรายงานผลการตรวจสอบ</p> <p>๑.๖ การบริหารจัดการความเสี่ยง</p> <p>๑.๗ การควบคุมภายใน</p> <p>๑.๘ การใช้ Excel เพื่อช่วยการตรวจสอบ</p>	-	กตส.

ร.ก.	แผนปฏิบัติราชการ/แนวทางการพัฒนา	แผนการดำเนินงาน ปี ๒๕๖๖	แผนการเบิกจ่าย ปี ๒๕๖๖ (ล้านบาท)	หน่วยรับผิดชอบ
		<p>กำหนดอบรม เป็น ๒ รุ่น ดังนี้</p> <p>รุ่นที่ ๑ ระหว่างวันที่ ๑๙ - ๒๒ ธันวาคม ๒๕๖๕</p> <p>รุ่นที่ ๒ ระหว่างวันที่ ๒๗ - ๓๐ มีนาคม ๒๕๖๖</p> <p>๒. การพัฒนาคุณภาพและศักยภาพของบุคลากรหน่วยตรวจสอบภายใน เรื่องอื่น ๆ เช่น</p> <p>๒.๑ การอบรมระบบการเรียนรู้ออนไลน์ผ่านสื่ออิเล็กทรอนิกส์ (e-Learning) ภายใต้โครงการเสริมสร้างประสิทธิภาพการป้องกันการทุจริตของหน่วยงานภาครัฐ ในหลักสูตร</p> <p>๑) หลักสูตรอบรมเครือข่ายภาคประชาสังคมในการต่อต้านการทุจริต</p> <p>๒) หลักสูตรเสริมสร้างธรรมาภิบาลต่อต้านการทุจริต</p> <p>๒.๒ การอบรมหลักสูตรด้านทุจริตศึกษาออนไลน์ (e-Learning) ของสำนักงาน ป.ป.ช. ประกอบด้วย ๔ รายวิชา คือ</p> <p>วิชาที่ ๑ การคิดแยกแยะระหว่างผลประโยชน์ส่วนตนและผลประโยชน์ส่วนรวม</p> <p>วิชาที่ ๒ ความละเอียดและความไม่ทนต่อการทุจริต</p> <p>วิชาที่ ๓ การประยุกต์หลักความพอเพียงด้วยโมเดล STRONG จิตพอเพียงต้านทุจริต</p> <p>วิชาที่ ๔ การฝึกปฏิบัติการเป็นวิทยากร</p>		
รวมงบประมาณที่ได้รับการจัดสรรปี พ.ศ. ๒๕๖๖			๑๑๖.๓๓๘๕	-

ส่วนที่ ๒

ผลการดำเนินงานและผลการเบิกจ่าย ภายใต้แผนปฏิบัติการราชการกรมการขนส่งทางราง (พ.ศ. ๒๕๖๖) (ฉบับปรับปรุง)
(ไตรมาสที่ ๔ : กรกฎาคม - กันยายน ๒๕๖๖)

ลำดับที่	โครงการ/กิจกรรม	แผน/ผล การดำเนินงาน		แผน/ผล การเบิกจ่าย		สถานะ การดำเนินงาน ตามแผน	ปัญหาอุปสรรค/ หมายเหตุ	หน่วย รับผิดชอบ
		แผนการดำเนินงาน ปี ๒๕๖๖	ผลการดำเนินงาน (ณ สิ้นไตรมาสที่ ๔)	แผน การเบิกจ่าย ปี ๒๕๖๖	ผลการเบิกจ่าย (สิ้นไตรมาสที่ ๔)			
พันธกิจ M๑ เสนอแนะนโยบาย มาตรการ มาตรฐานและจัดทำแผนการพัฒนาการขนส่งทางรางและขับเคลื่อนให้เกิดผลในการปฏิบัติ								
กลยุทธ์ M๑S๑ กำหนดแผนพัฒนาการขนส่งทางรางของประเทศไทย เพื่อวางแนวทางการปฏิบัติงานสู่เป้าหมายการพัฒนาขนส่งทางรางของประเทศ (จัดทำแผน) จำนวน ๘ โครงการ/กิจกรรม ดังนี้								กยร./สปร.
๑	ศึกษาและวิเคราะห์ข้อมูลการลงทุนโครงการระบบรางของหน่วยงานของรัฐหรือองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นในการประกอบกิจการขนส่งทางราง รวมทั้งโครงการร่วมลงทุนระหว่างภาครัฐและเอกชน (PPP)	ดำเนินการแล้วเสร็จ		-	-	-	-	กยร.
		๑. ศึกษาและวิเคราะห์การปรับกรอบวงเงินโครงการระบบรถไฟฟ้าชานเมือง (สายสีแดง) ของการรถไฟแห่งประเทศไทย (รฟท.) (ส่วนต่อขยาย) แจ้งเวียนขอความเห็นหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง เพื่อประมวลความเห็นเสนอ ครม. ต่อไป	๑. โครงการระบบรถไฟฟ้าชานเมือง (สายสีแดง) ช่วงตลิ่งชัน - ศาลายา และสถานีเพิ่มเติม ๓ สถานี (สถานีสะพานพระราม ๖ สถานีบางกวย - กฟผ. และสถานีบ้านฉิมพลี) ของ รฟท. ๑.๑ ขร. มีหนังสือ ที่ คค ๐๙๐๕.๓/๑๕๘๘ ลงวันที่ ๒๑ ตุลาคม ๒๕๖๕ การปรับกรอบวงเงินโครงการฯ ต่อ คค. ๑.๒ คค. มีหนังสือ ที่ คค ๐๙๐๕.๓/๑๐๗๕ ลงวันที่ ๑๔ ธันวาคม ๒๕๖๕ การปรับกรอบวงเงินโครงการฯ แจ้งเวียนขอความเห็นหน่วยงานที่เกี่ยวข้องเพื่อประมวลความเห็นเสนอ ครม. ต่อไป					
			๒. โครงการระบบรถไฟฟ้าชานเมืองสายสีแดงเข้ม ช่วงรังสิต - มหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์ ศูนย์รังสิต ของ รฟท. ๒.๑ ขร. มีหนังสือ ที่ คค ๐๙๐๕.๓/๑๙๐๒ ลงวันที่ ๒๗ ธันวาคม ๒๕๖๕ การขอทบทวนมติคณะรัฐมนตรีและขอปรับกรอบวงเงินโครงการฯ ต่อ คค.					

ลำดับที่	โครงการ/กิจกรรม	แผน/ผล การดำเนินงาน		แผน/ผล การเบิกจ่าย		สถานะ การดำเนินงาน ตามแผน	ปัญหาอุปสรรค/ หมายเหตุ	หน่วย รับผิดชอบ
		แผนการดำเนินงาน ปี ๒๕๖๖	ผลการดำเนินงาน (ณ สิ้นไตรมาสที่ ๔)	แผน การเบิกจ่าย ปี ๒๕๖๖	ผลการเบิกจ่าย (สิ้นไตรมาสที่ ๔)			
			<p>๒.๒ คค. มีหนังสือ ที่ คค ๐๙๐๕.๓/ว๒๓๖ ลงวันที่ ๑๐ มกราคม ๒๕๖๖ การขอทบทวนมติ คณะรัฐมนตรีและขอปรับกรอบวงเงินโครงการฯ แจ้งเวียนขอความเห็นหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง เพื่อประมวลความเห็นเสนอ ครม. ต่อไป</p> <p>๓. โครงการระบบรถไฟฟ้าชานเมือง สายสีแดงอ่อน ช่วงตลิ่งชัน - ศิริราช ของ รฟท.</p> <p>๓.๑ ขร. มีหนังสือ ที่ คค ๐๙๐๕.๓/๒๗๑ ลงวันที่ ๒๒ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๖ การขอทบทวน มติคณะรัฐมนตรีและขอปรับกรอบวงเงิน โครงการฯ ต่อ คค.</p> <p>๓.๒ คค. มีหนังสือ ที่ คค๐๙๐๕.๓/ว๑๙๑๙ ลงวันที่ ๓ มีนาคม ๒๕๖๖ การขอทบทวนมติ คณะรัฐมนตรีและขอปรับกรอบวงเงินโครงการฯ แจ้งเวียนขอความเห็นหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง เพื่อประมวลความเห็นเสนอ ครม. ต่อไป</p>					
		๒. ศึกษาและวิเคราะห์โครงการก่อสร้าง รถไฟฟ้าทางคู่ ช่วงขอนแก่น - หนองคาย ของการรถไฟแห่งประเทศไทย (รฟท.) แจ้งเวียนขอความเห็นหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง เพื่อประมวลความเห็นเสนอ ครม. ต่อไป	<p>๑. คค. มีหนังสือ ที่ คค ๐๙๐๕.๓/ว๑๐๗๙ ลงวันที่ ๗ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๕ ถึง ๓ หน่วยงาน ประกอบด้วย สงป. กค. และ สศช. เพื่อพิจารณา ให้ความเห็นประกอบการพิจารณาของ ครม. เรื่อง ขออนุมัติดำเนินโครงการรถไฟฟ้าทางคู่ ช่วงขอนแก่น - หนองคาย ของ รฟท.</p> <p>๒. คค. มีหนังสือ ที่ คค ๐๙๐๕.๓/๑๘๖๗ ลงวันที่ ๒ มีนาคม ๒๕๖๖ ถึง สงป. เพื่อ พิจารณาให้ความเห็นประกอบการพิจารณา ของ ครม. เรื่อง ขออนุมัติดำเนินโครงการ รถไฟฟ้าทางคู่ ช่วงขอนแก่น - หนองคาย ของ รฟท.</p>					

ลำดับที่	โครงการ/กิจกรรม	แผน/ผล การดำเนินงาน		แผน/ผล การเบิกจ่าย		สถานะ การดำเนินงาน ตามแผน	ปัญหาอุปสรรค/ หมายเหตุ	หน่วย รับผิดชอบ
		แผนการดำเนินงาน ปี ๒๕๖๖	ผลการดำเนินงาน (ณ สิ้นไตรมาสที่ ๔)	แผน การเบิกจ่าย ปี ๒๕๖๖	ผลการเบิกจ่าย (สิ้นไตรมาสที่ ๔)			
			<p>๓. คค. มีข้อสั่งการท้ายหนังสือ สงป. ด่วนที่สุด ที่ นร ๐๓๐๙/๖๐๘๔ ลงวันที่ ๒๐ มีนาคม ๒๕๖๖ ให้ดำเนินการเสนอเรื่องขออนุมัติโครงการ หลัง ครม. ชุดใหม่ ตามมาตรา ๑๖๙(๑) ของรัฐธรรมนูญแห่งราชอาณาจักรไทยของการอนุมัติงานหรือโครงการที่กำหนดว่าไม่กระทำการอันมีผลเป็นการอนุมัติงานหรือโครงการหรือมีผลเป็นการสร้างความผูกพันต่อ ครม. ชุดต่อไป</p> <p>๔. ขร. มีหนังสือด่วนที่สุดที่ คค ๐๙๐๕๓/๑๑๓๑ ลงวันที่ ๖ กันยายน ๒๕๖๖ เสนอ คค. เพื่อนำเสนอ ครม. อนุมัติให้ รพท. ดำเนินโครงการ ในวงเงิน ๒๙,๗๔๘ ล้านบาท ระยะเวลา ดำเนินการ ๕ ปี โดยให้รัฐบาลรับประกันค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการทั้งสิ้น โดยให้ สงป.จัดสรรงบประมาณรายปี และ/หรือ กค.จัดหาแหล่งเงินกู้และค้ำประกันเงินกู้ภายในประเทศให้ตามความเหมาะสม และอนุมัติหลักการร่าง พรฎ. กำหนดเขตที่ดินที่จะเวนคืนของโครงการ โดยให้ส่งสำนักงานคณะกรรมการกฤษฎีกาตรวจพิจารณาต่อไป</p> <p>๕. คค. มีหนังสือ ด่วนที่สุด ที่ คค (ปคร) ๐๙๐๕๓/๒๒๘ ลงวันที่ ๒๙ กันยายน ๒๕๖๖ เสนอ ครม. โดย ครม. มีมติ เมื่อวันที่ ๑๖ ตุลาคม ๒๕๖๖</p> <p>๕.๑ อนุมัติให้ รพท. ดำเนินโครงการ ในวงเงิน ๒๙,๗๔๘ ล้านบาท และให้ คค. (รพท.) พิจารณาทบทวนความเหมาะสมของโครงการฯ ตามความเห็นของ สศช. ให้ชัดเจน และในส่วน</p>					

ลำดับที่	โครงการ/กิจกรรม	แผน/ผล การดำเนินงาน		แผน/ผล การเบิกจ่าย		สถานะ การดำเนินงาน ตามแผน	ปัญหาอุปสรรค/ หมายเหตุ	หน่วย รับผิดชอบ
		แผนการดำเนินงาน ปี ๒๕๖๖	ผลการดำเนินงาน (ณ สิ้นไตรมาสที่ ๔)	แผน การเบิกจ่าย ปี ๒๕๖๖	ผลการเบิกจ่าย (สิ้นไตรมาสที่ ๔)			
			<p>ของแหล่งเงินให้ดำเนินการตามความเห็นของ สงป.</p> <p>๕.๒ ให้ คค. (รพท.) และหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง รับความเห็นของกระทรวงทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม กระทรวงมหาดไทย สคก. และ สศช. รวมทั้งข้อสังเกตของ สงป. ไปพิจารณา ดำเนินการในส่วนที่เกี่ยวข้องต่อไปด้วย</p> <p>๕.๓ อนุมัติหลักการร่าง พรฎ. กำหนดเขตที่ดินที่จะเวนคืนของโครงการฯ ตามที่ คค. เสนอ</p>					
		<p>๓. วิเคราะห์การปรับกรอบวงเงินโครงการระบบรถไฟชานเมือง (สายสีแดง) ของการรถไฟแห่งประเทศไทย (รฟท.) (ส่วนต่อขยาย) โดยประมวลความเห็นของหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง เสนอ ครม. ต่อไป</p>	<p>โครงการระบบรถไฟชานเมือง (สายสีแดง) ช่วงตลิ่งชัน - ศาลายา และสถานีเพิ่มเติม ๓ สถานี (สถานีสะพานพระราม ๖ สถานีบางกรวย - กฟผ. และสถานีบ้านฉิมพลี) ของ รฟท. โดย ขร. มีหนังสือ ที่ คค ๐๙๐๕.๓/๓๕๕ ลงวันที่ ๗ มีนาคม ๒๕๖๖ การปรับกรอบวงเงินโครงการฯ ต่อ คค. เพื่อพิจารณานำเสนอ ครม. ต่อไป</p>					
๒	<p>จัดทำคำของบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณของกรมการขนส่งทางราง</p> <p>๑) รวบรวมคำของบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณของกรมการขนส่งทางราง</p> <p>๒) รวบรวมและจัดทำเอกสารงบประมาณและเตรียมชี้แจงงบประมาณรายจ่ายประจำปี</p> <p>๓) การทบทวน ปรับปรุงผลสัมฤทธิ์หรือประโยชน์ที่ได้รับจากการใช้จ่ายงบประมาณประกอบการจัดทำงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ</p>	ดำเนินการแล้วเสร็จ		-	-	-	-	กยร.
		<p>๑. รวบรวมคำของบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณของกรมการขนส่งทางราง</p> <p>๒. การทบทวน ปรับปรุงผลสัมฤทธิ์หรือประโยชน์ที่ได้รับจากการใช้จ่ายงบประมาณประกอบการจัดทำงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ</p> <p>๓. จัดส่งคำของบประมาณประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ ของกรมการขนส่งทางราง ให้ สงป.</p>	<p>๑. รวบรวมคำของบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณของกรมการขนส่งทางรางแล้วเสร็จ</p> <p>๒. ขร. มีหนังสือ ด่วนที่สุด ที่ คค ๐๙๐๕.๓/๑๘๖๑ ลงวันที่ ๑๖ ธันวาคม ๒๕๖๕ จัดส่งข้อมูลการดำเนินการตามระบบการติดตามและประเมินผล เพื่อประกอบการจัดทำงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ ต่อสำนักงบประมาณ (สงป.) โดยจัดส่งข้อมูลการทบทวนผลสัมฤทธิ์หรือ</p>					

ลำดับที่	โครงการ/กิจกรรม	แผน/ผล การดำเนินงาน		แผน/ผล การเบิกจ่าย		สถานะ การดำเนินงาน ตามแผน	ปัญหาอุปสรรค/ หมายเหตุ	หน่วย รับผิดชอบ
		แผนการดำเนินงาน ปี ๒๕๖๖	ผลการดำเนินงาน (ณ สิ้นไตรมาสที่ ๔)	แผน การเบิกจ่าย ปี ๒๕๖๖	ผลการเบิกจ่าย (สิ้นไตรมาสที่ ๔)			
			<p>ประโยชน์ที่คาดว่าจะได้รับจากการใช้จ่าย งบประมาณ เป้าหมายการให้บริการ ผลผลิต/โครงการและตัวชี้วัดผลสำเร็จ และแจ้งว่า ขร. ไม่เข้าหลักเกณฑ์การวิเคราะห์ ความเสี่ยงตามหลักธรรมาภิบาล เนื่องจาก ไม่มีผลผลิต/โครงการ ในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ ที่มีวงเงินงบประมาณ ตั้งแต่ ๑๐๐ ล้านบาท แต่ไม่เกิน ๕๐๐ ล้านบาท</p> <p>๓. จัดทำข้อมูลลงในระบบ e-Budgeting จัดส่งให้ คค. แล้ว เมื่อวันที่ ๑๒ มกราคม ๒๕๖๖</p> <p>๔. คค. มีหนังสือ ด่วนที่สุด ที่ คค ๐๒๐๘/กย๕๖ ลงวันที่ ๑๙ มกราคม ๒๕๖๖ เสนอ รวค.พิจารณา ให้ความเห็นชอบค่าของงบประมาณ ประจำปี งบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ ของ ขร. และมีหนังสือ ด่วนที่สุด ที่ คค ๐๒๐๘/๘๗๐๖ ลงวันที่ ๒๖ มกราคม ๒๕๖๖ ถึง สงป. เพื่อดำเนินการ ต่อไป</p> <p>๕. ขร. มีหนังสือ ด่วนที่สุด ที่ คค๐๙๐๕๓/๑๒๘๘ ลงวันที่ ๒๗ กันยายน ๒๕๖๖ ขอจัดส่งข้อมูล การปรับปรุงค่าของงบประมาณรายจ่ายประจำปี งบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ ถึง คค. เพื่อพิจารณา นำเสนอ รชค. และ สงป. ตามลำดับ และ คค. มีหนังสือ ด่วนที่สุด ที่ คค๐๒๐๘/๗๘๔๕ ลงวันที่ ๕ ตุลาคม ๒๕๖๖ จัดส่งค่าของงบประมาณ รายจ่ายและประมาณการรายได้ ประจำปี งบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ ของ ขร. ถึง สงป.</p>					

ลำดับที่	โครงการ/กิจกรรม	แผน/ผล การดำเนินงาน		แผน/ผล การเบิกจ่าย		สถานะ การดำเนินงาน ตามแผน	ปัญหาอุปสรรค/ หมายเหตุ	หน่วย รับผิดชอบ
		แผนการดำเนินงาน ปี ๒๕๖๖	ผลการดำเนินงาน (ณ สิ้นไตรมาสที่ ๔)	แผน การเบิกจ่าย ปี ๒๕๖๖	ผลการเบิกจ่าย (สิ้นไตรมาสที่ ๔)			
๓	จัดทำแผนปฏิบัติการประจำปีของกรมการขนส่งทางราง	ดำเนินการแล้วเสร็จ		-	-	-	หมายเหตุ : อยู่ระหว่าง รวค. พิจารณาให้ความเห็นชอบแผนปฏิบัติการกรมการขนส่งทางราง ปีงบประมาณ ๒๕๖๗	กยร.
		๑. จัดเตรียม/รวบรวมข้อมูล วิเคราะห์ข้อมูล เพื่อนำมาจัดทำ (ร่าง) แผนปฏิบัติการกรมการขนส่งทางราง ปีงบประมาณ ๒๕๖๗ ๒. ดำเนินการจัดประชุมคณะทำงานจัดทำแผนปฏิบัติการฯ เพื่อพิจารณา (ร่าง) แผนปฏิบัติการกรมการขนส่งทางราง ปีงบประมาณ ๒๕๖๗ ๓. แจ้งเวียน (ร่าง) แผนปฏิบัติการกรมการขนส่งทางราง ปีงบประมาณ ๒๕๖๗ ให้คณะทำงานจัดทำแผนปฏิบัติการฯ ให้การรับรอง ก่อนเสนอ อสร. พิจารณาให้ความเห็นชอบ ๔. นำส่ง (ร่าง) แผนปฏิบัติการกรมการขนส่งทางราง ปีงบประมาณ ๒๕๖๗ ให้ คค. พิจารณา และนำเสนอ รวค. ต่อไป ๕. เผยแพร่แผนปฏิบัติการกรมการขนส่งทางราง ปีงบประมาณ ๒๕๖๗ ในเว็บไซต์ของกรมการขนส่งทางราง และนำเข้าแผนปฏิบัติการกรมการขนส่งทางราง ปีงบประมาณ ๒๕๖๗ ในระบบ eMENSRCR	๑. ดำเนินการจัดทำ (ร่าง) แผนปฏิบัติการกรมการขนส่งทางรางปีงบประมาณ ๒๕๖๗ แล้วเสร็จ ๒. ประชุมคณะทำงานจัดทำแผนปฏิบัติการฯ เมื่อวันที่ ๒๕ สิงหาคม ๒๕๖๖ เพื่อพิจารณา (ร่าง) แผนปฏิบัติการกรมการขนส่งทางราง ปีงบประมาณ ๒๕๖๗ ๓. แจ้งเวียน (ร่าง) แผนปฏิบัติการกรมการขนส่งทางราง ปีงบประมาณ ๒๕๖๗ ให้คณะทำงานจัดทำแผนปฏิบัติการฯ ให้การรับรอง โดย อสร. ให้ความเห็นชอบแล้ว ๔. นำส่ง (ร่าง) แผนปฏิบัติการกรมการขนส่งทางราง ปีงบประมาณ ๒๕๖๗ ให้ คค. นำเรียน รวค. พิจารณาให้ความเห็นชอบ เมื่อวันที่ ๒๗ กันยายน ๒๕๖๖ ๕. อยู่ระหว่าง รวค. ให้ความเห็นชอบแผนปฏิบัติการกรมการขนส่งทางราง ปีงบประมาณ ๒๕๖๗ ก่อนเผยแพร่ในเว็บไซต์ของกรมการขนส่งทางราง และนำเข้าระบบ eMENSRCR ต่อไป	-	-	-		
๔	โครงการศึกษาเพื่อพัฒนาแบบจำลองการคาดการณ์การเดินทางด้วยระบบราง และการพัฒนาโครงข่ายระบบขนส่งมวลชนทางรางในเขตกรุงเทพมหานคร และปริมณฑล (พื้นที่ต่อเนื่อง) ระยะที่ ๒	อยู่ระหว่างดำเนินการ		๑๘.๐๐๗๗ (วงเงินรวม ๖๐.๘๐๐๐ ลบ.)	๑๒.๘๓๑๒	ช้ากว่าแผน (สัญญาจ้าง สิ้นสุดในวันที่ ๑๔ มกราคม ๒๕๖๖)	หมายเหตุ : กำหนดส่งรายงานที่เกี่ยวข้อง (งานงวดที่ ๘) ภายในเดือน ธันวาคม ๒๕๖๖	กยร.
		๑. ส่งมอบรายงานความก้าวหน้า ฉบับที่ ๓ ๒. ส่งมอบร่างรายงานขั้นสุดท้าย (Draft Final Report) ๓. ส่งมอบรายงานขั้นสุดท้าย (Final Report) และรายงานที่เกี่ยวข้อง	๑. คณะกรรมการตรวจรับพัสดุฯ ได้จัดประชุมครั้งที่ ๖/๒๕๖๕ เมื่อวันที่ ๑๙ ธันวาคม ๒๕๖๕ โดยที่ประชุมมีมติเห็นชอบรายงานความก้าวหน้า ฉบับที่ ๓ (Progress Report ๓) และได้มีหนังสือที่ คค ๐๙๐๕๒/๑๐๐๖ ลงวันที่ ๒๗ ธันวาคม ๒๕๖๕	-	-	-		

ลำดับที่	โครงการ/กิจกรรม	แผน/ผล การดำเนินงาน		แผน/ผล การเบิกจ่าย		สถานะ การดำเนินงาน ตามแผน	ปัญหาอุปสรรค/ หมายเหตุ	หน่วย รับผิดชอบ
		แผนการดำเนินงาน ปี ๒๕๖๖	ผลการดำเนินงาน (ณ สิ้นไตรมาสที่ ๔)	แผน การเบิกจ่าย ปี ๒๕๖๖	ผลการเบิกจ่าย (สิ้นไตรมาสที่ ๔)			
			<p>เรื่องรายงานผลการตรวจรับพัสดุฯ (งวดที่ ๕) เสนอ อchr. ผ่านหัวหน้าเจ้าหน้าที่เรียบร้อยแล้ว</p> <p>๒. ประชุมคณะกรรมการตรวจรับพัสดุฯ ครั้งที่ ๑/๒๕๖๖ เมื่อวันที่ ๒๐ มีนาคม ๒๕๖๖ โดยที่ประชุมมีมติเห็นชอบร่างรายงานขั้นสุดท้าย (Draft Final Report) ร่างรายงานการพัฒนาแบบจำลองการคาดการณ์ความต้องการเดินทาง ด้วยระบบราง ร่างคู่มือการใช้งานเพื่อวิเคราะห์ข้อมูลโดยแบบจำลองการคาดการณ์ความต้องการเดินทางด้วยระบบราง ร่างแผนการพัฒนาโครงข่ายระบบขนส่งมวลชนทางรางในเขตกรุงเทพมหานครและปริมณฑล (พื้นที่ต่อเนื่อง) ระยะที่ ๒ ร่างรายงานการศึกษาผลกระทบสิ่งแวดล้อมเบื้องต้น โดยเป็นการศึกษา IEE ของเส้นทางใหม่ที่มีการเสนอแนะ และได้มีหนังสือ ที่ คค ๐๙๐๕.๒/๒๕๕ ลงวันที่ ๒๒ มีนาคม ๒๕๖๖ รายงานผลการตรวจรับพัสดุฯ งวดที่ ๖ เสนอ อchr. ผ่านหัวหน้าเจ้าหน้าที่เรียบร้อยแล้ว</p> <p>๓. ประชุมคณะกรรมการตรวจรับพัสดุฯ ครั้งที่ ๒/๒๕๖๖ เมื่อวันที่ ๑๘ กันยายน ๒๕๖๖ โดยที่ประชุมมีมติเห็นชอบรายงานขั้นสุดท้าย แบบเบื้องต้นเชิงหลักการ แบบพื้นที่เชิงหลักการ เบื้องต้น รายงานการพัฒนาแบบจำลองการคาดการณ์ความต้องการเดินทางด้วยระบบราง คู่มือการใช้งานเพื่อวิเคราะห์ข้อมูลโดยแบบจำลองการคาดการณ์ความต้องการเดินทางด้วยระบบราง แผนการพัฒนาโครงข่ายระบบขนส่งมวลชนทางรางในเขตกรุงเทพมหานครและปริมณฑล (พื้นที่ต่อเนื่อง)</p>					

ลำดับที่	โครงการ/กิจกรรม	แผน/ผล การดำเนินงาน		แผน/ผล การเบิกจ่าย		สถานะ การดำเนินงาน ตามแผน	ปัญหาอุปสรรค/ หมายเหตุ	หน่วย รับผิดชอบ
		แผนการดำเนินงาน ปี ๒๕๖๖	ผลการดำเนินงาน (ณ สิ้นไตรมาสที่ ๔)	แผน การเบิกจ่าย ปี ๒๕๖๖	ผลการเบิกจ่าย (สิ้นไตรมาสที่ ๔)			
			ระยะที่ ๒ รายงานการศึกษาผลกระทบสิ่งแวดล้อมเบื้องต้น และได้มีหนังสือ ที่ คค ๐๙๐๕.๒/๗๔๓ ลงวันที่ ๒๒ กันยายน ๒๕๖๖ รายงานผลการตรวจรับพัสดุฯ งวดที่ ๗ เสนอ อchr. ผ่านหัวหน้าเจ้าหน้าที่เรียบร้อยแล้ว					
๕	โครงการศึกษาความเป็นไปได้ในการพัฒนาโครงข่ายรถไฟ ให้ครอบคลุมและเชื่อมโยงพื้นที่ทั่วประเทศและรองรับ การขนส่งต่อเนื่องหลายรูปแบบได้อย่างไร้รอยต่อ	ดำเนินการแล้วเสร็จ		๖.๑๘๘๐	๖.๑๘๘๐	(สัญญาจ้าง สิ้นสุดในวันที่ ๕ กรกฎาคม ๒๕๖๕)	-	กยร.
		๑. ส่งมอบงานงวดที่ ๔ ประกอบด้วย รายงานฉบับสมบูรณ์ (Final Report) ภาษาไทย รายงานสรุปสำหรับผู้บริหาร (Executive Summary Report) ภาษาไทย และภาษาอังกฤษ และวิดีโอทัศน์แสดงผล การศึกษาภาษาไทย ๒. ส่งมอบงานงวดที่ ๕ ประกอบด้วย รายงานฉบับสมบูรณ์ (Final Report) ภาษาไทย และรายงานสรุปสำหรับผู้บริหาร (Executive Summary Report) ภาษาไทยและภาษาอังกฤษ ในลักษณะ Digital Report บันทึกในแผ่น DVD ทั้งรายงานและไฟล์ข้อมูลโครงการทั้งหมด บันทึกใน Portable Harddisk	๑. คณะกรรมการตรวจรับพัสดุฯ ได้ประชุม ครั้งที่ ๑/๒๕๖๖ เมื่อวันที่ ๒๗ กรกฎาคม ๒๕๖๖ โดยมีมติเห็นชอบรายงานตามงวดที่ ๔ และงวดที่ ๕ และได้มีหนังสือที่ คค ๐๙๐๕.๒/๕๗๕ ลงวันที่ ๒๗ กรกฎาคม ๒๕๖๖ เสนอ อchr. (ผ่านหัวหน้าเจ้าหน้าที่) เพื่อรายงานผล การตรวจรับพัสดุฯ งวดที่ ๔ และงวดที่ ๕ เรียบร้อยแล้ว ๒. ขร. ได้นำส่งผลการศึกษา ถึงหน่วยงาน ที่เกี่ยวข้องเพื่อใช้ประโยชน์ เมื่อวันที่ ๗ กันยายน ๒๕๖๖ ๓. ขร. ได้เสนอผลการศึกษา ต่อ คค. เพื่อพิจารณาเห็นชอบและนำเรียน รวค. เพื่อทราบ ก่อนมอบหมาย รพท. ดำเนินการ ตามผลการศึกษา และ มอบ ขร. นำเสนอ คจร. พิจารณาต่อไป					
๖	แผนพัฒนาการขนส่งสินค้าทางราง	ดำเนินการแล้วเสร็จ		-	-	-	หมายเหตุ : อยู่ระหว่าง รวค. พิจารณา ให้ความเห็นชอบ แผนปฏิบัติการ การขนส่งสินค้าทางราง	กยร./กกร.
		๑. จัดเตรียม/รวบรวมข้อมูล ๒. วิเคราะห์ข้อมูลเพื่อนำมาจัดทำ (ร่าง) แผนปฏิบัติการการส่งเสริมการเพิ่ม ประสิทธิภาพในการขนส่งสินค้าทางราง ระยะ ๕ ปี (พ.ศ. ๒๕๖๖ - ๒๕๗๐)	๑. จัดทำข้อมูลปริมาณการขนส่งสินค้าทางราง เพื่อประกอบการจัดทำแผนพัฒนาการขนส่ง สินค้าทางราง ๒. ขร. ได้มีคำสั่งที่ ๕/๒๕๖๖ เรื่อง แต่งตั้ง คณะกรรมการส่งเสริมการเพิ่มประสิทธิภาพ ในการขนส่งสินค้าทางราง สั่ง ณ วันที่					

ลำดับที่	โครงการ/กิจกรรม	แผน/ผล การดำเนินงาน		แผน/ผล การเบิกจ่าย		สถานะ การดำเนินงาน ตามแผน	ปัญหาอุปสรรค/ หมายเหตุ	หน่วย รับผิดชอบ
		แผนการดำเนินงาน ปี ๒๕๖๖	ผลการดำเนินงาน (ณ สิ้นไตรมาสที่ ๔)	แผน การเบิกจ่าย ปี ๒๕๖๖	ผลการเบิกจ่าย (สิ้นไตรมาสที่ ๔)			
		<p>๓. นำ (ร่าง) แผนปฏิบัติการการส่งเสริม การเพิ่มประสิทธิภาพในการขนส่งสินค้า ทางราง ระยะ ๕ ปี (พ.ศ. ๒๕๖๖ - ๒๕๗๐) เข้าที่ประชุมคณะกรรมการฯ เพื่อพิจารณา</p> <p>๔. นำส่ง (ร่าง) แผนปฏิบัติการการส่งเสริม การเพิ่มประสิทธิภาพในการขนส่งสินค้า ทางราง ระยะ ๕ ปี (พ.ศ. ๒๕๖๖ - ๒๕๗๐) ให้ คค. นำเรียน รวค. พิจารณาให้ความเห็นชอบ</p> <p>๕. เผยแพร่แผนปฏิบัติการการส่งเสริม การเพิ่มประสิทธิภาพในการขนส่งสินค้า ทางราง ระยะ ๕ ปี (พ.ศ. ๒๕๖๖ - ๒๕๗๐) ในเว็บไซต์ของกรมการขนส่งทางราง และ นำเข้าแผนปฏิบัติราชการกรมการขนส่ง ทางราง ในระบบ eMENS CR</p>	<p>๙ มกราคม ๒๕๖๖ และได้ได้ประชุม คณะกรรมการส่งเสริมการเพิ่มประสิทธิภาพ ในการขนส่งสินค้าทางราง ครั้งที่ ๑/๒๕๖๖ เมื่อวันที่ ๙ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๖</p> <p>๓. ประชุมคณะกรรมการส่งเสริมการเพิ่ม ประสิทธิภาพในการขนส่งสินค้าทางราง ครั้งที่ ๒/๒๕๖๖ เมื่อวันที่ ๘ พฤษภาคม ๒๕๖๖ และประชุมคณะกรรมการส่งเสริมการเพิ่ม ประสิทธิภาพในการขนส่งสินค้าทางราง ครั้งที่ ๓/๒๕๖๖ เมื่อวันที่ ๒๖ กรกฎาคม ๒๕๖๖ โดย มติที่ประชุมให้ความเห็นชอบ</p> <p>๔. ขร. มีหนังสือถึง คค. เมื่อวันที่ ๒๕ สิงหาคม ๒๕๖๖ เพื่อพิจารณา</p> <p>๔.๑ เห็นชอบแผนปฏิบัติการฯ และนำเรียน รวค. เพื่อโปรดทราบ</p> <p>๔.๒ มอบหมายหน่วยงานในสังกัด กระทรวงคมนาคม ได้แก่ ขบ. รพท. และ กทท. ดำเนินการตามแผนปฏิบัติการฯ โดยจัดทำค่าของงบประมาณรายจ่ายประจำปี งบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ - ๒๕๖๘ เพื่อ ดำเนินการตามแผนฯ และขับเคลื่อนโครงการ ให้เกิดผลในทางปฏิบัติต่อไป</p> <p>๔.๓ มอบหมายรองปลัดกระทรวงคมนาคม หัวหน้ากลุ่มภารกิจด้านการขนส่ง ลงนาม ในร่างหนังสือถึงสศท. เพื่อพิจารณาแผนปฏิบัติการฯ เป็นแผนระดับที่ ๓</p> <p>๕. อยู่ระหว่าง รวค. ให้ความเห็นชอบแผนปฏิบัติการ การส่งเสริมการเพิ่มประสิทธิภาพในการขนส่ง สินค้าทางราง ระยะ ๕ ปี (พ.ศ. ๒๕๖๖ - ๒๕๗๐)</p>				<p>ปีงบประมาณ ๒๕๖๗</p>	

ลำดับที่	โครงการ/กิจกรรม	แผน/ผล การดำเนินงาน		แผน/ผล การเบิกจ่าย		สถานะ การดำเนินงาน ตามแผน	ปัญหาอุปสรรค/ หมายเหตุ	หน่วย รับผิดชอบ
		แผนการดำเนินงาน ปี ๒๕๖๖	ผลการดำเนินงาน (ณ สิ้นไตรมาสที่ ๔)	แผน การเบิกจ่าย ปี ๒๕๖๖	ผลการเบิกจ่าย (สิ้นไตรมาสที่ ๔)			
			ก่อนเผยแพร่ในเว็บไซต์ของกรมการขนส่งทางราง และนำเข้าระบบ eMENS CR ต่อไป					
๗	การดำเนินงานความร่วมมือระหว่างประเทศที่เกี่ยวข้องกับระบบราง	ดำเนินการแล้วเสร็จ		-	-	-	-	กยร.
		๑. การประชุมหารือเกี่ยวกับโครงการเชื่อมต่อทางรถไฟ ช่วงหนองคาย - เวียงจันทน์ ณ สาธารณรัฐประชาธิปไตยประชาชนลาว	จัดการประชุมหารือเกี่ยวกับโครงการเชื่อมต่อทางรถไฟ ช่วงหนองคาย - เวียงจันทน์ ณ สาธารณรัฐประชาธิปไตยประชาชนลาว โดยมีรองนายกรัฐมนตรี (นายอนุทินฯ) ทำหน้าที่หัวหน้าคณะผู้แทนฝ่ายไทย พร้อมด้วยผู้แทนจากหน่วยงานภาครัฐและภาคเอกชนเข้าร่วมประชุม และรัฐมนตรีโยธาธิการและขนส่งทำหน้าที่หัวหน้าคณะผู้แทนฝ่ายลาว					
		๒. การประชุมคณะทำงานกำหนดนโยบายด้านการคมนาคมเพื่อสนับสนุนการบูรณาการเชื่อมโยงระหว่างไทย ลาว และจีน	จัดการประชุมคณะทำงานกำหนดนโยบายด้านการคมนาคมเพื่อสนับสนุนการบูรณาการเชื่อมโยงระหว่างไทย ลาว และจีน ครั้งที่ ๑/๒๕๖๕ เมื่อวันที่ ๒๐ ตุลาคม ๒๕๖๕ โดยมีรัฐมนตรีว่าการกระทรวงคมนาคมเป็นประธาน พร้อมด้วยผู้แทนจากหน่วยงานที่เกี่ยวข้องจากหน่วยงานภาครัฐ และภาคเอกชน					
		๓. การประชุมร่วมกับ JR freight เพื่อหารือการศึกษาความเหมาะสมการดำเนินธุรกิจการเดินรถและซ่อมบำรุงของผู้ให้บริการด้านขนส่งสินค้าทางราง	จัดการประชุมร่วมกับ JR freight เพื่อหารือการศึกษาความเหมาะสมการดำเนินธุรกิจการเดินรถและซ่อมบำรุง ของผู้ให้บริการด้านขนส่งสินค้าทางราง เมื่อวันที่ ๒๑ พฤศจิกายน ๒๕๖๕					
		๔. การประชุมด้านเทคนิคโครงการรถไฟความเร็วสูง ช่วงกรุงเทพ - เชียงใหม่	๑. จัดการประชุมด้านเทคนิคโครงการรถไฟความเร็วสูง ช่วงกรุงเทพ - เชียงใหม่ เมื่อวันที่ ๑๔ ธันวาคม ๒๕๖๕ เพื่อพิจารณารายงานฉบับกลาง (Interim Report) ของการศึกษา					

ลำดับที่	โครงการ/กิจกรรม	แผน/ผล การดำเนินงาน		แผน/ผล การเบิกจ่าย		สถานะ การดำเนินงาน ตามแผน	ปัญหาอุปสรรค/ หมายเหตุ	หน่วย รับผิดชอบ
		แผนการดำเนินงาน ปี ๒๕๖๖	ผลการดำเนินงาน (ณ สิ้นไตรมาสที่ ๔)	แผน การเบิกจ่าย ปี ๒๕๖๖	ผลการเบิกจ่าย (สิ้นไตรมาสที่ ๔)			
			ความเหมาะสมด้านเศรษฐกิจและการเงิน ของโครงการ ๒. จัดการประชุมด้านเทคนิคโครงการ รถไฟความเร็วสูง ช่วงกรุงเทพฯ – เชียงใหม่ ร่วมกับฝ่ายญี่ปุ่น เมื่อวันที่ ๘ มีนาคม ๒๕๖๖ เพื่อพิจารณารายงานฉบับสมบูรณ์ ของผล การศึกษาความเหมาะสมด้านเศรษฐกิจ และการเงินของโครงการ					
		๕. การประชุมหรือแนวทางการลดคาร์บอน ในภาคการขนส่งทางรางของประเทศไทย	จัดการประชุมหรือแนวทางการลดคาร์บอน ในภาคการขนส่งทางรางของประเทศไทย ร่วมกับสำนักงานคณะกรรมการการเศรษฐกิจ และสังคมแห่งชาติสำหรับเอเชีย และแปซิฟิก (ESCAP) เมื่อวันที่ ๑๓ มีนาคม ๒๕๖๖ เพื่อพิจารณาแนวทางการปล่อยก๊าซเรือน กระจก					
		๖. การประชุมหรือการจัดการจัดหาแคร่รองรับ การขนส่งสินค้าทางรถไฟผ่านเส้นทาง รถไฟไทย – ลาว	จัดการประชุมหรือการจัดการจัดหาแคร่รองรับ การขนส่งสินค้าทางรถไฟผ่านเส้นทางรถไฟ ไทย – ลาว เมื่อวันที่ ๒๔ พฤษภาคม ๒๕๖๖ เพื่อหารือเกี่ยวกับความเป็นไปได้ในการนำแคร่ จากสาธารณรัฐประชาธิปไตยประชาชนลาว มาใช้ในราชอาณาจักรไทยภายใต้ความตกลง ว่าด้วยการเดินรถไฟร่วมกันระหว่างไทย – ลาว ฉบับลงนาม เมื่อวันที่ ๓๐ มีนาคม ๒๕๕๑					
๘	การดำเนินงานภายใต้สำนักงานบริหารการพัฒนา โครงการความร่วมมือด้านรถไฟระหว่างไทย – จีน ๑) การประชุมคณะกรรมการร่วมเพื่อความร่วมมือ ด้านรถไฟระหว่างไทย – จีน	ดำเนินการแล้วเสร็จ		-	-	-	หมายเหตุ : การประชุม คณะกรรมการ บริหารการพัฒนา	สปร.
		๑. การประชุมคณะกรรมการร่วมเพื่อ ความร่วมมือด้านรถไฟระหว่างไทย – จีน	จัดการประชุมคณะกรรมการร่วมเพื่อความร่วมมือ ด้านรถไฟระหว่างไทย – จีน ครั้งที่ ๓๐ เมื่อวันที่ ๗ พฤศจิกายน ๒๕๖๕ โดยมีนายศักดิ์สยาม ชิดชอบ รัฐมนตรีว่าการกระทรวงคมนาคมและนายหินผึ้งยี่หวี					

ลำดับที่	โครงการ/กิจกรรม	แผน/ผล การดำเนินงาน		แผน/ผล การเบิกจ่าย		สถานะ การดำเนินงาน ตามแผน	ปัญหาอุปสรรค/ หมายเหตุ	หน่วย รับผิดชอบ
		แผนการดำเนินงาน ปี ๒๕๖๖	ผลการดำเนินงาน (ณ สิ้นไตรมาสที่ ๔)	แผน การเบิกจ่าย ปี ๒๕๖๖	ผลการเบิกจ่าย (สิ้นไตรมาสที่ ๔)			
	๒) การประชุมคณะอนุกรรมการติดตามและเร่งรัด การขับเคลื่อนการดำเนินโครงการ ๓) การประชุมคณะกรรมการบริหารการพัฒนาโครงการ ความร่วมมือด้านรถไฟระหว่างไทย - จีน	๒ การประชุมคณะอนุกรรมการติดตาม และเร่งรัดการขับเคลื่อนการดำเนินโครงการ	รองประธานคณะกรรมการพัฒนาและปฏิรูปแห่งชาติ เป็นประธานร่วมการประชุม จัดการประชุมคณะอนุกรรมการติดตามและ เร่งรัดการขับเคลื่อนการดำเนินโครงการ ครั้งที่ ๑/๒๕๖๖ เมื่อวันที่ ๒๐ มิถุนายน ๒๕๖๖ โดยมี อ.ช. เป็นประธานอนุกรรมการ และ หัวหน้า สบร. เป็นอนุกรรมการและเลขานุการ				โครงการ ความร่วมมือ ด้านรถไฟ ระหว่างไทย – จีน อยู่ระหว่าง รอ คค. แจ้ง กำหนดนัดหมาย การประชุมต่อไป	
		๓. การประชุมคณะกรรมการบริหาร การพัฒนาโครงการความร่วมมือด้านรถไฟ ระหว่างไทย - จีน	ช. มีหนังสือ ด่วนที่สุด ที่ คค ๐๙๐๕.๕/๓๑๒ ลงวันที่ ๒๒ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๖ เสนอ คค. พิจารณา กำหนดวัน เวลา และสถานที่ประชุม					
กลยุทธ์ MoS๒ การติดตามและประเมินผล แผนการดำเนินงานตามแผนพัฒนาการขนส่งทางราง (ติดตาม) จำนวน ๓ โครงการ/กิจกรรม ดังนี้								กยร.
๑	ติดตามและประเมินผลโครงการพัฒนาระบบราง ในพื้นที่ในขั้นตอนการก่อสร้างและการเปิดการเดินรถ ๑) ลงพื้นที่ติดตามโครงการก่อสร้างรถไฟฟ้าในเขต กรุงเทพมหานครและปริมณฑล อย่างน้อยปีละ ๒ ครั้ง ๒) ลงพื้นที่ติดตามโครงการก่อสร้างรถไฟทางคู่ อย่างน้อย ปีละ ๒ ครั้ง	ดำเนินการแล้วเสร็จ		-	-	-	-	กยร.
		๑. ลงพื้นที่ติดตามโครงการก่อสร้าง รถไฟฟ้าในเขตกรุงเทพมหานครและ ปริมณฑล อย่างน้อยปีละ ๒ ครั้ง	๑. ลงพื้นที่ติดตามความคืบหน้าการก่อสร้าง โครงการรถไฟฟ้าสายสีม่วง ช่วงเตาปูน - ราษฎร์บูรณะ เมื่อวันที่ ๒๒ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๖ ๒. รายงานผลการลงพื้นที่เพื่อติดตามงาน ก่อสร้างโครงการรถไฟฟ้าสายสีม่วง ช่วงเตาปูน - ราษฎร์บูรณะ (วงแหวนกาญจนาภิเษก) เสนอ คค. เมื่อวันที่ ๙ มีนาคม ๒๕๖๖ ๓. ลงพื้นที่ติดตามความคืบหน้าการก่อสร้าง โครงการรถไฟฟ้าสายสีชมพู ช่วงแคราย - มีนบุรี และส่วนต่อขยาย ช่วงสถานีศรีรัช - เมืองทองธานี เมื่อวันที่ ๓๐ พฤษภาคม ๒๕๖๖					
		๒. ลงพื้นที่ติดตามโครงการก่อสร้าง รถไฟทางคู่ อย่างน้อยปีละ ๒ ครั้ง	๑. ลงพื้นที่ติดตามความคืบหน้าการก่อสร้าง โครงการรถไฟฟ้าทางคู่ ช่วงลพบุรี - ปากน้ำโพ ระหว่างวันที่ ๓๑ มกราคม - ๑ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๖					

ลำดับที่	โครงการ/กิจกรรม	แผน/ผล การดำเนินงาน		แผน/ผล การเบิกจ่าย		สถานะ การดำเนินงาน ตามแผน	ปัญหาอุปสรรค/ หมายเหตุ	หน่วย รับผิดชอบ
		แผนการดำเนินงาน ปี ๒๕๖๖	ผลการดำเนินงาน (ณ สิ้นไตรมาสที่ ๔)	แผน การเบิกจ่าย ปี ๒๕๖๖	ผลการเบิกจ่าย (สิ้นไตรมาสที่ ๔)			
			<p>๒. รายงานผลการลงพื้นที่ติดตามงานก่อสร้างโครงการรถไฟฟ้าทางคู่ ช่วงลพบุรี – ปากน้ำโพ เสนอ คค. แล้ว เมื่อวันที่ ๒๘ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๖</p> <p>๓. ลงพื้นที่ติดตามงานก่อสร้างโครงการรถไฟฟ้าทางคู่ ช่วงเด่นชัย - เชียงราย - เชียงของ บริเวณอุโมงค์แม่กา ณ จังหวัดพะเยา เมื่อวันที่ ๑ พฤษภาคม ๒๕๖๖</p> <p>๔. รายงานผลการลงพื้นที่ติดตามงานก่อสร้างโครงการรถไฟฟ้าทางคู่ ช่วงเด่นชัย - เชียงราย - เชียงของ เสนอ คค. แล้ว เมื่อวันที่ ๑๓ มิถุนายน ๒๕๖๖</p> <p>๕. ลงพื้นที่ติดตามงานก่อสร้างโครงการรถไฟฟ้าทางคู่ ช่วงประจวบคีรีขันธ์ - ชุมพร ณ จังหวัดชุมพร เมื่อวันที่ ๑๓ - ๑๕ กรกฎาคม ๒๕๖๖</p> <p>๖. รายงานผลการลงพื้นที่ติดตามงานก่อสร้างโครงการรถไฟฟ้าทางคู่ ช่วงประจวบคีรีขันธ์ - ชุมพร เสนอ คค. แล้ว เมื่อวันที่ ๒๘ สิงหาคม ๒๕๖๖</p> <p>๗. ลงพื้นที่ติดตามงานก่อสร้างโครงการรถไฟฟ้าทางคู่ ช่วงเด่นชัย - เชียงราย - เชียงของ ณ จังหวัดเชียงราย ระหว่างวันที่ ๑๕ - ๑๗ กันยายน ๒๕๖๖</p> <p>๘. รายงานผลการลงพื้นที่ติดตามงานก่อสร้างโครงการรถไฟฟ้าทางคู่ ช่วงเด่นชัย - เชียงราย - เชียงของ เสนอ คค. เรียบร้อยแล้ว</p>					
๒	การจัดประชุมระหว่างหน่วยงานที่เกี่ยวข้องกับโครงการพัฒนาระบบราง เพื่อติดตามความก้าวหน้าโครงการด้านระบบราง	ดำเนินการแล้วเสร็จ		-	-	-	-	กยร.
		๑. จัดประชุมคณะกรรมการติดตามและขับเคลื่อนโครงการรถไฟฟ้าในเขตกรุงเทพมหานครและปริมณฑล อย่างน้อยปีละ ๑ ครั้ง	๑. จัดประชุมกลุ่มย่อยร่วมกับ รฟม. และทีมที่ปรึกษา เมื่อวันที่ ๑๖ มีนาคม ๒๕๖๖ เพื่อหารือประเด็นต่าง ๆ เพิ่มเติม ก่อนนำเข้าวาระการประชุมคณะกรรมการติดตามและขับเคลื่อน					

ลำดับที่	โครงการ/กิจกรรม	แผน/ผล การดำเนินงาน		แผน/ผล การเบิกจ่าย		สถานะ การดำเนินงาน ตามแผน	ปัญหาอุปสรรค/ หมายเหตุ	หน่วย รับผิดชอบ	
		แผนการดำเนินงาน ปี ๒๕๖๖	ผลการดำเนินงาน (ณ สิ้นไตรมาสที่ ๔)	แผน การเบิกจ่าย ปี ๒๕๖๖	ผลการเบิกจ่าย (สิ้นไตรมาสที่ ๔)				
	<p>๑) จัดประชุมคณะกรรมการติดตามและขับเคลื่อน โครงการรถไฟฟ้าในเขตกรุงเทพมหานครและปริมณฑล อย่างน้อยปีละ ๑ ครั้ง</p> <p>๒) จัดประชุมคณะกรรมการติดตามและขับเคลื่อน โครงการรถไฟระหว่างเมือง อย่างน้อยปีละ ๑ ครั้ง</p>		<p>โครงการรถไฟฟ้าในเขตกรุงเทพมหานครและ ปริมณฑล</p> <p>๒. ประชุมหรืออย่างไม่เป็นทางการ เพื่อติดตาม ความก้าวหน้าโครงการรถไฟฟ้าสายสีม่วง ช่วงตาปูน- ราษฎร์บูรณะ (วงแหวนกาญจนาภิเษก)</p> <p>๓. ประชุมคณะกรรมการติดตามและขับเคลื่อน โครงการรถไฟฟ้าในเขตกรุงเทพมหานครและ ปริมณฑล ครั้งที่ ๑/๒๕๖๖ เมื่อวันที่ ๗ มิถุนายน ๒๕๖๖</p> <p>๔. จัดทำรายงานการประชุมคณะกรรมการ ติดตามและขับเคลื่อนโครงการรถไฟฟ้าในเขต กรุงเทพมหานครและปริมณฑล ครั้งที่ ๑/๒๕๖๖ (ฉบับแก้ไข) แล้ว</p>						
		๒. จัดประชุมคณะกรรมการติดตามและ ขับเคลื่อนโครงการรถไฟระหว่างเมือง อย่างน้อยปีละ ๑ ครั้ง	<p>๑. จัดประชุมคณะกรรมการติดตามและ ขับเคลื่อนโครงการรถไฟระหว่างเมือง ครั้งที่ ๑/๒๕๖๖ เมื่อวันที่ ๑๓ กันยายน ๒๕๖๖</p> <p>๒. จัดทำรายงานการประชุมคณะกรรมการ ติดตามและขับเคลื่อนโครงการรถไฟระหว่างเมือง ครั้งที่ ๑/๒๕๖๖ (ฉบับแก้ไข) แล้ว</p> <p>๓. สรุปผลการประชุมคณะกรรมการติดตาม และขับเคลื่อนโครงการรถไฟระหว่างเมือง ครั้งที่ ๑/๒๕๖๖ เสนอ คค. แล้ว</p>						
๓	ประสานงานและติดตามสถานะโครงการด้านระบบราง กับหน่วยงานที่เกี่ยวข้องเป็นรายเดือน	ดำเนินการแล้วเสร็จ		-	-	-	-	กยร.	
		ประสานและติดตามความคืบหน้าโครงการ ด้านระบบรางกับหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง จัดทำข้อมูลเป็นรายเดือน	ประสานและติดตามสถานะความคืบหน้า โครงการด้านระบบรางของเดือนตุลาคม ๒๕๖๕ – กันยายน ๒๕๖๖ แล้วเสร็จ						

ลำดับที่	โครงการ/กิจกรรม	แผน/ผล การดำเนินงาน		แผน/ผล การเบิกจ่าย		สถานะ การดำเนินงาน ตามแผน	ปัญหาอุปสรรค/ หมายเหตุ	หน่วย รับผิดชอบ	
		แผนการดำเนินงาน ปี ๒๕๖๖	ผลการดำเนินงาน (ณ สิ้นไตรมาสที่ ๔)	แผน การเบิกจ่าย ปี ๒๕๖๖	ผลการเบิกจ่าย (สิ้นไตรมาสที่ ๔)				
กลยุทธ์ M๑Sn ส่งเสริมงานวิจัย เพื่อพัฒนาอุตสาหกรรมระบบรางภายในประเทศให้มีความมาตรฐานสากล และราคาที่เหมาะสมได้ (ส่งเสริมงานวิจัยระบบราง) จำนวน ๑ โครงการ/กิจกรรม ดังนี้								กยร./ กมล/กมล.	
๑	<p>ประสานงานและร่วมมือกับสถาบันวิจัย สถาบันการศึกษา ภาคอุตสาหกรรมและหน่วยงานที่เกี่ยวข้องกับระบบ การขนส่งทางราง ทั้งในประเทศและต่างประเทศ เพื่อพัฒนาอุตสาหกรรมระบบรางภายในประเทศ ให้มีความมาตรฐานสากลและราคาที่เหมาะสมได้ หรือพัฒนา นวัตกรรมที่ส่งเสริมขีดความสามารถและประสิทธิภาพ ของการขนส่งทางราง</p>	<p>ดำเนินการแล้วเสร็จ</p> <p>๑. รายงานผลการพิจารณาเรื่องการศึกษา เพื่อส่งเสริมอุตสาหกรรมขนส่งระบบราง ของประเทศไทยของคณะกรรมการการ ส่งเสริมอุตสาหกรรมขนส่งระบบรางใน คณะกรรมการการอุตสาหกรรมสภา ผู้แทนราษฎร (พ.ศ. ๒๕๖๓)</p> <p>๑.๑ สรุปรายงานผลการพิจารณา เรื่องการศึกษาเพื่อส่งเสริมอุตสาหกรรม ขนส่งระบบรางของประเทศไทยของ คณะกรรมการการส่งเสริมอุตสาหกรรม ขนส่งระบบรางในคณะกรรมการ การอุตสาหกรรมสภาผู้แทนราษฎร (พ.ศ. ๒๕๖๓)</p> <p>๑.๒ ประสานงานและติดตามความคืบหน้า การดำเนินการตามข้อสั่งเกิดของคณะอนุ กรรมการการส่งเสริมอุตสาหกรรมระบบราง กับหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง</p> <p>๑.๓ จัดทำรายงานการพัฒนาอุตสาหกรรม ระบบรางของประเทศไทย ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๖ เสนอ คค. และคณะกรรมการการ อุตสาหกรรม</p>		<p>๑. ขร. มีหนังสือถึงหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง เมื่อวันที่ ๒๑ มีนาคม ๒๕๖๖ เพื่อรายงาน ความคืบหน้าการดำเนินการตามข้อสั่งเกิดของ คณะอนุกรรมการการส่งเสริมอุตสาหกรรม ระบบราง โดยให้หน่วยงานจัดส่งข้อมูลให้ ขร. ภายในวันที่ ๕ เมษายน ๒๕๖๖ เพื่อสรุปภาพรวม และรายงานผลให้ คค. และ คณะกรรมการ การอุตสาหกรรม สภาผู้แทนราษฎรทราบ</p> <p>๒. ขร. ได้ส่งรายงานความคืบหน้าการพัฒนา อุตสาหกรรมระบบรางของไทย ประจำปี งบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ ถึง คค. และ คณะกรรมการการอุตสาหกรรม สภา ผู้แทนราษฎร เมื่อวันที่ ๑๘ กันยายน ๒๕๖๖ เพื่อรับทราบและมอบหมายหน่วยงานภายใน สังกัด คค. ดำเนินการในส่วนที่เกี่ยวข้อง ต่อไป</p>	-	-	-	-	กยร./ กมล/กมล.
		๒. ประสานงานและร่วมมือกับสถาบันวิจัย สถาบันการศึกษา ภาคอุตสาหกรรม และ หน่วยงานที่เกี่ยวข้องกับระบบการขนส่ง ทางราง เพื่อพัฒนาอุตสาหกรรมระบบราง	๑. กมล. ประสานขอผลการทดลองขนส่ง ผลิตภัณฑ์เหล็กแผ่นรีดร้อนชนิดมีมันทางระบบ รางของสถาบันวิจัยและพัฒนาเทคโนโลยีระบบ ราง (องค์การมหาชน) ร่วมกับบริษัท สหวิริยา สตีลอินดัสตรี จำกัด (มหาชน) เพื่อนำมาเป็น						

ลำดับที่	โครงการ/กิจกรรม	แผน/ผล การดำเนินงาน		แผน/ผล การเบิกจ่าย		สถานะ การดำเนินงาน ตามแผน	ปัญหาอุปสรรค/ หมายเหตุ	หน่วย รับผิดชอบ
		แผนการดำเนินงาน ปี ๒๕๖๖	ผลการดำเนินงาน (ณ สิ้นไตรมาสที่ ๔)	แผน การเบิกจ่าย ปี ๒๕๖๖	ผลการเบิกจ่าย (สิ้นไตรมาสที่ ๔)			
		ภายในประเทศ ให้มีมาตรฐานสากล และราคาที่แข่งขันได้	ข้อมูลในการพัฒนามาตรฐานการทดสอบ รถไฟฟ้าทุกตู้สินค้าในอนาคต และส่งเสริม อุตสาหกรรมระบบรางภายในประเทศ ๒. กมป. ประชุมหารือให้ความคิดเห็นและ ข้อเสนอแนะสำหรับที่มิวิจัยในการดำเนินงาน โครงการจัดทำร่างมาตรฐานการตรวจสอบ และซ่อมบำรุงทางรถไฟที่มีความลาดชัน ช่วงสายเหนือของศูนย์วิจัยระบบรางและ การขนส่งสมัยใหม่ของสำนักงานพัฒนา วิทยาศาสตร์และเทคโนโลยีแห่งชาติ เมื่อวันที่ ๒ มีนาคม ๒๕๖๖ เพื่อสนับสนุนการพัฒนา เทคโนโลยีและอุตสาหกรรมระบบราง ที่เกี่ยวข้อง ซึ่งเป็นกลไกสำคัญในการรับ – ถ่ายทอดเทคโนโลยีผ่านความร่วมมือกับ หน่วยงานภาครัฐและภาคเอกชนทั้งในและ ต่างประเทศ รวมถึงการสนับสนุนนโยบายของ รัฐบาลในการส่งเสริมการซ่อมบำรุง การผลิต ชิ้นส่วน และการประกอบรถไฟในประเทศ					
พันธกิจ M๒ พัฒนามาตรฐานและกำกับดูแลการขนส่งทางรางให้เป็นไปตามมาตรฐานสากล								
กลยุทธ์ M๒S๑ ศึกษาจัดทำมาตรฐานการขนส่งทางรางเพื่อเพิ่มความปลอดภัยและลดอุบัติเหตุ (จัดทำมาตรฐาน) จำนวน ๓ โครงการ/กิจกรรม ดังนี้								กมป.
๑	จัดทำร่างมาตรฐานการขนส่งทางรางที่เกี่ยวข้องกับ ความปลอดภัย ๑) มาตรฐานระบบควบคุมอาณัติสัญญาณจากศูนย์กลาง บนโครงข่ายสายประธาน ๒) มาตรฐานระบบการควบคุม กำกับดูแล และเก็บ ข้อมูลในระบบการจ่ายไฟฟ้ากระแสสลับบนโครงข่าย รถไฟสายประธาน	ดำเนินการแล้วเสร็จ จัดทำร่างมาตรฐานการขนส่งทางราง เพื่อเสนอคณะกรรมการจัดทำมาตรฐาน การขนส่งทางรางพิจารณา ๗ มาตรฐาน ๑. มาตรฐานระบบควบคุมอาณัติสัญญาณ จากศูนย์กลางบนโครงข่ายสายประธาน		-	-	-	-	กมป.
		๑. มาตรฐานระบบควบคุมอาณัติสัญญาณ จากศูนย์กลางบนโครงข่ายสายประธาน	ดำเนินการแล้วเสร็จ จำนวน ๘ มาตรฐาน ๑. มาตรฐานระบบควบคุมอาณัติสัญญาณ จากศูนย์กลางบนโครงข่ายสายประธาน ๒. มาตรฐานระบบการควบคุม กำกับดูแล และเก็บข้อมูลในระบบการจ่ายไฟฟ้ากระแสสลับ บนโครงข่ายรถไฟสายประธาน					

ลำดับที่	โครงการ/กิจกรรม	แผน/ผล การดำเนินงาน		แผน/ผล การเบิกจ่าย		สถานะ การดำเนินงาน ตามแผน	ปัญหาอุปสรรค/ หมายเหตุ	หน่วย รับผิดชอบ
		แผนการดำเนินงาน ปี ๒๕๖๖	ผลการดำเนินงาน (ณ สิ้นไตรมาสที่ ๔)	แผน การเบิกจ่าย ปี ๒๕๖๖	ผลการเบิกจ่าย (สิ้นไตรมาสที่ ๔)			
	๓) มาตรฐานระบบปรับอากาศรถขนส่งทางรางในเมือง และชานเมือง - การกำหนดปัจจัยความสบาย ๔) มาตรฐานพื้นที่กองเก็บถึงขนส่งก๊าซธรรมชาติเหลว ในลานกองเก็บตู้สินค้า ๕) ข้อกำหนดสมรรถนะของโครงสร้างป้องกันการชน ในรถขนส่งทางราง ๖) มาตรฐานองค์ประกอบทางรถไฟ ๗) มาตรฐานการออกแบบทางรถไฟชนิดมีหินโรยทาง	๒. มาตรฐานระบบการควบคุม กำกับดูแล และเก็บข้อมูลในระบบการจ่ายไฟฟ้า กระแสกลับบนโครงข่ายรถไฟสายประธาน ๓. มาตรฐานระบบปรับอากาศรถขนส่ง ทางรางในเมืองและชานเมือง - การกำหนด ปัจจัยความสบาย ๔. ข้อกำหนดสมรรถนะของโครงสร้าง ป้องกันการชนในรถขนส่งทางราง ๕. มาตรฐานองค์ประกอบทางรถไฟ ๖. มาตรฐานตำแหน่งเปลี่ยนผ่านบน ทางรถไฟ ๗. มาตรฐานการออกแบบทางรถไฟ ชนิดมีหินโรยทาง	๓. มาตรฐานระบบปรับอากาศรถขนส่งทางราง ในเมืองและชานเมือง – การกำหนดปัจจัย ความสบาย ๔. ข้อกำหนดสมรรถนะของโครงสร้างป้องกันการ ชนในรถขนส่งทางราง ๕. มาตรฐานองค์ประกอบทางรถไฟ ๖. มาตรฐานตำแหน่งเปลี่ยนผ่านบนทางรถไฟ ๗. มาตรฐานการออกแบบทางรถไฟชนิดมี หินโรยทาง ๘. มาตรฐานพื้นที่กองเก็บถึงขนส่งก๊าซ ธรรมชาติเหลวในลานกองเก็บตู้สินค้า					
๒	ศึกษามาตรฐานระบบรางของ UIC	ดำเนินการแล้วเสร็จ		๐.๓๙๑๔ (วงเงินรวม ๐.๓๙๑๔ ลบ.)	๐.๔๐๙๑	-	หมายเหตุ : จัดสรรงบ ดำเนินงาน เพื่อจ่าย เนื่องจาก ส่วนต่างของ ค่าเงินยูโร	กมป.
		๑. ดำเนินการต่ออายุสมาชิกฯ และนำ มาตรฐานระบบรางของ UIC มาศึกษา และพัฒนาจัดทำมาตรการการรักษา ความปลอดภัยในระบบราง ๒. เข้าร่วมประชุม Workshop on Operational & Engineering Challenges for Metre Gauge Operations online (ZOOM platform)	๑. นำ Station security for station business Handbook on effective solutions ของ UIC มาศึกษาจัดทำมาตรการการรักษาความปลอดภัย ในระบบราง และ คค. มอบหมายให้ รฟท. รฟม. และ รฟพท. พิจารณานำมาตรฐานฯ ไปใช้ ประโยชน์ต่อไป และรายงานผลการดำเนินการ ให้ ขร. ทราบด้วย เมื่อวันที่ ๒๓ มกราคม ๒๕๖๖ ๒. ดำเนินการต่ออายุสมาชิกฯ เรียบร้อยแล้ว เมื่อวันที่ ๑๕ มีนาคม ๒๕๖๖ ๓. จัดทำรายงานการเข้าร่วมประชุม Workshop on Operational & Engineering Challenges for Metre Gauge Operations online (ZOOM platform) ในวันที่ ๒๐ มีนาคม ๒๕๖๖ เสนอให้ คค. พิจารณา มอบหมายให้ รฟท. ทราบ และพิจารณาดำเนินการในส่วน					

ลำดับที่	โครงการ/กิจกรรม	แผน/ผล การดำเนินงาน		แผน/ผล การเบิกจ่าย		สถานะ การดำเนินงาน ตามแผน	ปัญหาอุปสรรค/ หมายเหตุ	หน่วย รับผิดชอบ
		แผนการดำเนินงาน ปี ๒๕๖๖	ผลการดำเนินงาน (ณ สิ้นไตรมาสที่ ๔)	แผน การเบิกจ่าย ปี ๒๕๖๖	ผลการเบิกจ่าย (สิ้นไตรมาสที่ ๔)			
			ที่เกี่ยวข้องต่อไปเรียบร้อยแล้ว เมื่อวันที่ ๒๔ มีนาคม ๒๕๖๖					
๓	โครงการศึกษาและจัดทำมาตรฐานระบบรถไฟและระบบอาณัติสัญญาณ ระยะที่ ๒ (รถไฟฟ้าในเมือง)	ดำเนินการแล้วเสร็จ		๖.๘๓๖๓ (วงเงินรวม ๒๒.๗๘๗๘ ล้านบาท)	๖.๘๓๖๓	-	-	กมป.
		๑. คาดว่าจะลงนามในสัญญาภายในเดือนมกราคม ๒๕๖๖ ๒. คาดว่าจะจัดส่งรายงานเบื้องต้นภายในเดือนกุมภาพันธ์ ๒๕๖๖ ๓. คาดว่าจะจัดส่งรายงานความก้าวหน้า ๑ ภายในเดือนเมษายน ๒๕๖๖ ๔. คาดว่าจะจัดให้มีการให้ความรู้ผ่านการศึกษาดูงานในหัวข้อเกี่ยวกับโครงข่ายรถไฟฟ้าในเมืองให้กับประชาชนผู้มีส่วนได้เสีย ในวันที่ ๘ พฤษภาคม ๒๕๖๖ ๕. คาดว่าจะจัดส่งรายงานความก้าวหน้า ๒ ภายในเดือนสิงหาคม ๒๕๖๖ ๖. คาดว่าจะจัดทำบทความและอินโฟกราฟิกเกี่ยวกับระบบไฟฟ้าและระบบอาณัติสัญญาณภายในเดือนสิงหาคม ๒๕๖๖	๑. ลงนามในสัญญาเรียบร้อยแล้ว เมื่อวันที่ ๓๑ มกราคม ๒๕๖๖ ๒. ตรวจรับงานงวดที่ ๑ รายงานเบื้องต้น เมื่อวันที่ ๑๓ มีนาคม ๒๕๖๖ และดำเนินการเบิกจ่ายเรียบร้อยแล้ว ๓. ตรวจรับงานงวดที่ ๒ รายงานความก้าวหน้า ๑ เมื่อวันที่ ๑๘ พฤษภาคม ๒๕๖๖ และดำเนินการเบิกจ่ายเรียบร้อยแล้ว ๔. จัดกิจกรรมการให้ความรู้เจ้าหน้าที่ ขร. และเด็กด้อยโอกาสจากบ้านมหาเมฆ ผ่านการศึกษาดูงาน "เรียน รู้ รักษ์ ร้าง" ณ ศูนย์ซ่อมบำรุงโครงการรถไฟฟ้าสายสีเหลือง เมื่อวันที่ ๘ พฤษภาคม ๒๕๖๖ ๕. เผยแพร่บทความและอินโฟกราฟิกเกี่ยวกับระบบไฟฟ้าและระบบอาณัติสัญญาณแล้ว เมื่อวันที่ ๒๒ สิงหาคม ๒๕๖๖ ๖. ตรวจรับงานงวดที่ ๓ รายงานความก้าวหน้า ๒ เมื่อวันที่ ๑๙ กันยายน ๒๕๖๖					
กลยุทธ์ M๒S๒ สนับสนุน/ส่งเสริมการจัดทำร่างพระราชบัญญัติการขนส่งทางราง พ.ศ. เพื่อให้มีบทบัญญัติในการกำกับดูแลการขนส่งทางราง (จัดทำ พ.ร.บ. ราง) จำนวน ๒ โครงการ/กิจกรรม ดังนี้								
๑	ศึกษา วิเคราะห์ จัดเตรียมข้อมูลเพื่อชี้แจง/สนับสนุนการจัดทำร่างพระราชบัญญัติการขนส่งทางราง พ.ศ. ให้มีผลบังคับใช้ได้อย่างมีประสิทธิภาพ	ดำเนินการแล้วเสร็จ		-	-	-	หมายเหตุ : อยู่ระหว่างการจัดทำหนังสือเสนอร่าง พ.ร.บ. ๓ ต่อ ครม. ชุดใหม่	กมม.
		ดำเนินการศึกษา วิเคราะห์ และรวบรวมข้อมูลเพื่อประกอบการพิจารณา (ร่าง) พระราชบัญญัติการขนส่งทางราง พ.ศ. ของสภาผู้แทนราษฎร (ในวาระที่ ๒ แปรญัตติ และวาระที่ ๓ ลงมติให้ความเห็นชอบ)	ดำเนินการรวบรวมข้อมูลความสำคัญและความจำเป็นเร่งด่วนที่เกี่ยวข้องกับ (ร่าง) พระราชบัญญัติการขนส่งทางราง พ.ศ. เพื่อประกอบการพิจารณาของคณะรัฐมนตรี					

ลำดับที่	โครงการ/กิจกรรม	แผน/ผล การดำเนินงาน		แผน/ผล การเบิกจ่าย		สถานะ การดำเนินงาน ตามแผน	ปัญหาอุปสรรค/ หมายเหตุ	หน่วย รับผิดชอบ
		แผนการดำเนินงาน ปี ๒๕๖๖	ผลการดำเนินงาน (ณ สิ้นไตรมาสที่ ๔)	แผน การเบิกจ่าย ปี ๒๕๖๖	ผลการเบิกจ่าย (สิ้นไตรมาสที่ ๔)			
๒	พิจารณาตรวจร่างมาตรฐาน กฎ ระเบียบที่เกี่ยวข้องกับการกำกับดูแลการขนส่งทางราง	ดำเนินการแล้วเสร็จ		-	-	-	-	กม.
		<p>พิจารณา ตรวจสอบความครบถ้วน ถูกต้องของร่างกฎหมายลำดับรองภายใต้ (ร่าง) พระราชบัญญัติการขนส่งทางราง พ.ศ. เพื่อเสนอคณะทำงานจัดทำร่าง กฎหมายลำดับรองตามพระราชบัญญัติ การขนส่งทางราง พ.ศ. พิจารณาให้ ความเห็นชอบจำนวน ๖ ฉบับ</p> <p>(๑) ร่างกฎกระทรวงว่าด้วยกำหนดรถ ประเภทอื่นเป็นรถขนส่งทางราง พ.ศ.</p> <p>(๒) ร่างกฎกระทรวงกำหนดและยกเว้น ค่าธรรมเนียม พ.ศ.</p> <p>(๓) กฎกระทรวงว่าด้วยมาตรฐาน คุณลักษณะของรถขนส่งทางรางที่จะรับ จดทะเบียน พ.ศ.</p> <p>(๔) ระเบียบกรมการขนส่งทางราง ว่า ด้วยขั้นตอนและวิธีการเกี่ยวกับทะเบียน รถขนส่งทางราง พ.ศ.</p> <p>(๕) กฎกระทรวงว่าด้วยคุณสมบัติผู้ ขอรับใบอนุญาตผู้ประจำหน้าที่ และ หลักเกณฑ์ วิธีการและเงื่อนไขเกี่ยวกับ ใบอนุญาตผู้ประจำหน้าที่ พ.ศ.</p> <p>(๖) ร่างกฎกระทรวง ว่าด้วยหลักเกณฑ์ วิธีการและเงื่อนไข การขอรับใบอนุญาต การอนุญาต การออกใบอนุญาต และ การต่ออายุใบอนุญาตประกอบกิจการ ขนส่งทางราง พ.ศ.</p>	<p>ตรวจสอบพิจารณาความถูกต้องของร่าง กฎหมายลำดับรองภายใต้ร่างพระราชบัญญัติ การขนส่งทางราง พ.ศ. ที่ผ่านการพิจารณา ของคณะทำงานจัดทำร่างกฎหมายลำดับรองฯ แล้วเสร็จรวม ๗ ฉบับ เพื่อเตรียมเสนอตาม ขั้นตอนการเสนอกฎหมายต่อไป</p> <p>(๑) ร่างกฎกระทรวงว่าด้วยกำหนดรถประเภทอื่น เป็นรถขนส่งทางราง พ.ศ.</p> <p>(๒) ร่างกฎกระทรวงกำหนดและยกเว้น ค่าธรรมเนียม พ.ศ.</p> <p>(๓) กฎกระทรวงว่าด้วยมาตรฐานคุณลักษณะ ของรถขนส่งทางรางที่จะรับจดทะเบียน พ.ศ.</p> <p>(๔) ระเบียบกรมการขนส่งทางรางว่าด้วย ขั้นตอนและวิธีการเกี่ยวกับทะเบียนรถขนส่ง ทางราง พ.ศ.</p> <p>(๕) กฎกระทรวงว่าด้วยคุณสมบัติผู้ขอรับ ใบอนุญาตผู้ประจำหน้าที่ และหลักเกณฑ์ วิธีการและเงื่อนไขเกี่ยวกับใบอนุญาต ผู้ประจำหน้าที่ พ.ศ.</p> <p>(๖) กฎกระทรวงกำหนดหลักเกณฑ์การจัดให้ มีประกันความเสียหายของผู้ประกอบกิจการ ขนส่งทางราง พ.ศ.</p> <p>(๗) ประกาศกระทรวงคมนาคมกำหนดแบบ บัตรประจำตัวผู้ตรวจการขนส่งทางราง พ.ศ.</p>					

ลำดับที่	โครงการ/กิจกรรม	แผน/ผล การดำเนินงาน		แผน/ผล การเบิกจ่าย		สถานะ การดำเนินงาน ตามแผน	ปัญหาอุปสรรค/ หมายเหตุ	หน่วย รับผิดชอบ
		แผนการดำเนินงาน ปี ๒๕๖๖	ผลการดำเนินงาน (ณ สิ้นไตรมาสที่ ๔)	แผน การเบิกจ่าย ปี ๒๕๖๖	ผลการเบิกจ่าย (สิ้นไตรมาสที่ ๔)			
กลยุทธ์ M๒S๓ กำหนดมาตรฐานหลักเกณฑ์ กฎหมายลำดับรอง เพื่อให้มีมาตรฐานและกำกับดูแลการขนส่งทางรางด้านความปลอดภัยให้เป็นไปตามมาตรฐานสากล (จัดทำกฎหมายลำดับรอง) จำนวน ๑ โครงการ/กิจกรรม ดังนี้ กมป./กม.								
๑	จัดทำร่างกฎหมายลำดับรองด้านมาตรฐานการขนส่งทางราง ภายใต้ร่างพระราชบัญญัติการขนส่งทางราง พ.ศ.	อยู่ระหว่างดำเนินการ		-	-	ช้ากว่าแผน	หมายเหตุ : คณะทำงานจัดทำ ร่างกฎหมาย ลำดับรองตามร่าง พ.ร.บ. การขนส่ง ทางราง พ.ศ. มีการพิจารณาร่าง กฎหมายลำดับรอง ด้านอื่น ๆ ที่มี ความจำเป็น เร่งด่วนด้วย (ร่างกฎกระทรวง กำหนดและ ยกเว้น ค่าธรรมเนียม พ.ศ. , กฎกระทรวง กำหนด หลักเกณฑ์การจัด ให้มีประกันความ เสียหายของผู้ ประกอบกิจการ ขนส่งทางราง พ.ศ. , ประกาศ กระทรวง คมนาคมกำหนด แบบบัตร ประจำตัว	กมป./กม.
		จัดทำร่างกฎหมายลำดับรองด้านมาตรฐาน การขนส่งทางรางตามร่างพระราชบัญญัติ การขนส่งทางราง พ.ศ. เพื่อเสนอ คณะทำงานจัดทำร่างกฎหมายลำดับรอง ตามร่างพระราชบัญญัติการขนส่งทางราง พ.ศ. พิจารณาให้ความเห็นชอบ ทั้งหมด ๑๐ ฉบับ ดังนี้ (๑) ร่างกฎกระทรวงว่าด้วยการกำหนดรถ ประเภทอื่นเป็นรถขนส่งทางราง พ.ศ. (๒) ร่างกฎกระทรวงว่าด้วยคุณลักษณะของ รถขนส่งทางรางที่จะรับจดทะเบียน พ.ศ. (๓) ร่างระเบียบกรมการขนส่งทางรางว่า ด้วยขั้นตอนและวิธีการในการจดทะเบียน รถขนส่งทางราง พ.ศ. (๔) ร่างระเบียบกรมการขนส่งทางรางว่า ด้วยคุณสมบัติ ของหน่วยตรวจสอบ คุณลักษณะของรถขนส่งทางราง พ.ศ. (๕) ระเบียบกรมการขนส่งทางรางว่าด้วย การจัดทำเครื่องหมายแสดงแนวเขตระบบฯ และเขตปลอดภัยฯ พ.ศ. (๖) ประกาศกรมการขนส่งทางรางว่าด้วย ข้อกำหนดให้การกระทำใด ๆ ที่ต้องปฏิบัติ ตามมาตรฐานเพื่อความปลอดภัย พ.ศ. (๗) กฎกระทรวงว่าด้วยพนักงานประเภท อื่นที่ต้องได้รับใบอนุญาตผู้ประจำหน้าที่ พ.ศ.	คณะทำงานจัดทำร่างกฎหมายลำดับรองตาม ร่างพระราชบัญญัติการขนส่งทางราง พ.ศ. พิจารณาให้ความเห็นชอบแล้วเสร็จ จำนวน ๔ ฉบับ (๑) ร่างกฎกระทรวงว่าด้วยรถประเภทอื่น เป็นรถขนส่งทางราง พ.ศ. (๒) ร่างกฎกระทรวงว่าด้วยมาตรฐานคุณลักษณะ ของรถขนส่งทางรางที่จะรับจดทะเบียน พ.ศ. (๓) ร่างระเบียบกรมการขนส่งทางรางว่าด้วย ขั้นตอนและวิธีการเกี่ยวกับทะเบียนรถขนส่ง ทางราง พ.ศ. (๔) ร่างกฎกระทรวงว่าด้วยคุณสมบัติผู้ขอรับ ใบอนุญาตผู้ประจำหน้าที่ และหลักเกณฑ์ วิธีการ และเงื่อนไขเกี่ยวกับใบอนุญาต ผู้ประจำหน้าที่ พ.ศ.					

ลำดับที่	โครงการ/กิจกรรม	แผน/ผล การดำเนินงาน		แผน/ผล การเบิกจ่าย		สถานะ การดำเนินงาน ตามแผน	ปัญหาอุปสรรค/ หมายเหตุ	หน่วย รับผิดชอบ
		แผนการดำเนินงาน ปี ๒๕๖๖	ผลการดำเนินงาน (ณ สิ้นไตรมาสที่ ๔)	แผน การเบิกจ่าย ปี ๒๕๖๖	ผลการเบิกจ่าย (สิ้นไตรมาสที่ ๔)			
		(๘) กฎกระทรวงว่าด้วยการกำหนดอายุ สุขภาพ ความรู้ และความชำนาญ และ คุณสมบัติอื่นที่เหมาะสมกับประเภทของ ผู้ประจำหน้าที่ พ.ศ. (๙) ประกาศกรมการขนส่งทางรางว่าด้วย หลักเกณฑ์และเงื่อนไขให้หน่วยงานหรือ สถาบันที่กรมการขนส่งทางรางรับรองตาม มาตรา ๑๐๓ (๒) ปฏิบัติตาม พ.ศ. (๑๐) ประกาศกรมการขนส่งทางรางว่าด้วย ข้อกำหนดทางวินัยของผู้ประจำหน้าที่ พ.ศ.					ผู้ตรวจการขนส่ง ทางราง พ.ศ.) ตามร่าง พ.ร.บ. การขนส่งทางราง พ.ศ. กำหนดไว้ ให้มีกว่า ๗๐ ฉบับ จึงปรับแผนการ พิจารณาร่าง กฎหมายลำดับรอง ด้านมาตรฐานการ ขนส่งทางราง ให้สอดคล้องกับ การดำเนินงาน	
กลยุทธ์ M๒S๔ กำกับให้การขนส่งทางรางเป็นไปตามมาตรฐานการขนส่งทางรางและสร้างแนวทางเพื่อเพิ่มความปลอดภัยลดอุบัติเหตุ (กำกับมาตรฐานความปลอดภัย) จำนวน ๒ โครงการ/กิจกรรม ดังนี้								
๑	การติดตามและประเมินผลการดำเนินการตาม มาตรฐานการขนส่งทางราง	ดำเนินการแล้วเสร็จ		-	-	-	-	กมป.
		๑. ติดตามการดำเนินการตามมาตรฐาน การขนส่งทางรางของ ระบบขนส่งผู้โดยสาร อัตโนมัติ (APM)	ลงพื้นที่เพื่อตรวจสอบการดำเนินการตาม มาตรฐานการขนส่งทางรางของ ระบบขนส่ง ผู้โดยสารอัตโนมัติ (APM) เมื่อวันที่ ๒๐ มกราคม ๒๕๖๖ พร้อมรายงานผลให้ คค. เรียบร้อยแล้ว โดย คค. มอบหมายให้ ทอท. ดำเนินการตามความเห็นของ ชร. และตรวจสอบ Checklist ความพร้อมในด้านอื่น ๆ ให้ครบถ้วน เมื่อวันที่ ๒๑ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๖					
		๒. ติดตามการดำเนินการแก้ปัญหา ระบบปรับอากาศภายในขบวนรถไฟฟ้า แอร์พอร์ต เรล ลิงก์	๑. ลงพื้นที่ตรวจวัดอุณหภูมิและความชื้น ภายในขบวนรถไฟฟ้าแอร์พอร์ต เรล ลิงก์ โดยมี ชร. สทร. สถาบันมาตรวิทยาแห่งชาติ รฟฟท. และบริษัท เอเชีย เอรา วัน จำกัด ร่วมกันตรวจวัดฯ ในช่วงเวลาที่มีผู้โดยสาร					

ลำดับที่	โครงการ/กิจกรรม	แผน/ผล การดำเนินงาน		แผน/ผล การเบิกจ่าย		สถานะ การดำเนินงาน ตามแผน	ปัญหาอุปสรรค/ หมายเหตุ	หน่วย รับผิดชอบ
		แผนการดำเนินงาน ปี ๒๕๖๖	ผลการดำเนินงาน (ณ สิ้นไตรมาสที่ ๔)	แผน การเบิกจ่าย ปี ๒๕๖๖	ผลการเบิกจ่าย (สิ้นไตรมาสที่ ๔)			
			<p>ใช้บริการจำนวนมาก ระหว่างสถานีพญาไท - หัวหมาก เมื่อวันที่ ๗ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๖</p> <p>๒. จัดประชุมหารือแนวทางการแก้ปัญหา ระบบปรับอากาศภายในขบวนรถไฟฟ้า แอร์พอร์ต เรลลิงก์ เมื่อวันที่ ๒๑ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๖ ร่วมกับ รฟท. บริษัท เอเชีย เอรา วัน จำกัด และ สทร.</p> <p>๓. มีหนังสือ ที่ คค ๐๙๐๔.๓/๓๔๙ ลงวันที่ ๗ มีนาคม ๒๕๖๖ เรื่อง แนวทางระบบปรับอากาศ ภายในขบวนรถไฟฟ้าแอร์พอร์ต เรล ลิงก์ ถึง คค. และ คค. มอบหมายให้ รฟท. พิจารณาดำเนินการ ภายใต้ข้อผูกพันในสัญญาตามแนวทางการดำเนินการแก้ปัญหา ระบบปรับอากาศฯ ที่ ขร. เสนอ พร้อมทั้งรายงานความคืบหน้า ของการดำเนินการให้ ขร. ทราบต่อไปด้วย</p> <p>๔. ขร. สถาบันมาตรวิทยาแห่งชาติ สทร. บริษัท รถไฟฟ้า ร.ฟ.ท. จำกัด และบริษัท เอเชีย เอรา วัน จำกัด ได้ร่วมกันตรวจวัด อุณหภูมิและความชื้นสัมพัทธ์ภายในขบวน รถไฟฟ้าแอร์พอร์ต เรล ลิงก์ เมื่อวันที่ ๖ มิถุนายน ๒๕๖๖ และได้สรุปผลพร้อม เสนอให้ คค. พิจารณามอบหมาย รฟท. พิจารณาดำเนินการภายใต้ข้อผูกพัน ในสัญญา ในการติดตั้งพัดลมเพื่อกระจาย ลมเย็นภายในขบวนหรือเพิ่มปริมาณลมจ่าย (Supply Air) ด้วยวิธีอื่นใดในระบบให้มากขึ้น ซึ่งจะช่วยให้ผู้โดยสารรู้สึกสบาย</p>					

ลำดับที่	โครงการ/กิจกรรม	แผน/ผล การดำเนินงาน		แผน/ผล การเบิกจ่าย		สถานะ การดำเนินงาน ตามแผน	ปัญหาอุปสรรค/ หมายเหตุ	หน่วย รับผิดชอบ
		แผนการดำเนินงาน ปี ๒๕๖๖	ผลการดำเนินงาน (ณ สิ้นไตรมาสที่ ๔)	แผน การเบิกจ่าย ปี ๒๕๖๖	ผลการเบิกจ่าย (สิ้นไตรมาสที่ ๔)			
		๓. ติดตามการรายงานการตรวจสอบ ด้านประสิทธิภาพและความปลอดภัย (Inspection sheet) โครงการรถไฟฟ้า สายสีชมพู (ช่วงแคราย - มีนบุรี) และ โครงการรถไฟฟ้าสายสีเหลือง (ช่วงลาดพร้าว - สำโรง)	๑. ประชุมหารือร่วมกับ รฟม. เมื่อวันที่ ๑๖ ธันวาคม ๒๕๖๕ เพื่อทำความเข้าใจและ พิจารณาแก้ไขแบบฟอร์มฯ ๒. มีหนังสือ ที่ คค ๐๙๐๔.๓/๓๒ ลงวันที่ ๑๑ มกราคม ๒๕๖๖ ถึง รฟม. ให้รายงาน ความคืบหน้า พร้อมกรอกแบบฟอร์มฯ ผ่านโปรแกรม Google sheet ๓. รฟม. ได้มีหนังสือ ที่ รพม ๐๑๕(ชม)/ทป/๒ ลงวันที่ ๖ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๖ เรื่อง ขอแจ้ง ผลการดำเนินการด้านการตรวจสอบด้าน ประสิทธิภาพและความปลอดภัยของระบบ (Inspection Sheet) โครงการรถไฟฟ้าสายสีชมพู ช่วงแคราย - มีนบุรี และโครงการรถไฟฟ้า สายสีเหลือง ช่วงลาดพร้าว – สำโรง					
		๔. จัดทำแนวทางป้องกันเหตุการณ์รถยนต์ ตกกลงไปในทางรถไฟบริเวณทางออกทาง พิเศษเฉลิมมหานครสู่ถนนดวงพิทักษ์	ลงพื้นที่บริเวณที่เกิดเหตุ เมื่อวันที่ ๙ มีนาคม ๒๕๖๖ พร้อมรายงานผลและเสนอแนวทางการแก้ไข ปัญหาบริเวณจุดตัดดังกล่าว ให้ คค. พิจารณา มอบหมายให้ รฟท. และ กทพ. ดำเนินการ ตามแนวทางดังกล่าวเรียบร้อยแล้ว เมื่อวันที่ ๑๓ มีนาคม ๒๕๖๖					
๒	โครงการศึกษารวบรวมข้อมูลและจัดทำร่างมาตรฐานของ รถไฟสายประธาน	ดำเนินการแล้วเสร็จ		๐.๖๖๕๕ (วงเงินรวม ๐.๖๖๕๕ ลบ.)	๐.๕๙๘๓ (เบิกครบแล้ว)	-	หมายเหตุ : งบเหลือจ่าย จำนวน ๐.๐๖๗๖ ลบ. ดำเนินโอนไป ตั้งจ่ายเป็น งบดำเนินงาน	กมป.
		๑. ลงพื้นที่โรงงานมักกะสัน ๒. ลงพื้นที่โรงรถจักรดีเซลบางซื่อ ๓. ลงพื้นที่ศูนย์ซ่อมบำรุงภาคตะวันออกเฉียงเหนือ ๔. ลงพื้นที่ศูนย์ซ่อมบำรุงภาคเหนือ ๕. ลงพื้นที่ศูนย์ซ่อมบำรุงภาคใต้ ๖. ลงพื้นที่ศูนย์ซ่อมบำรุงจังหวัดอุบลราชธานี ๗. จัดทำร่างมาตรฐานการซ่อมบำรุง	๑. ลงพื้นที่โรงงานมักกะสันแล้ว เมื่อวันที่ ๒๔ สิงหาคม ๒๕๖๕ ๒. ลงพื้นที่โรงรถจักรดีเซลบางซื่อแล้ว เมื่อวันที่ ๒๒ กันยายน ๒๕๖๕ และรายงาน คค. มอบหมาย ให้ รฟท. พิจารณาดำเนินการตามข้อเสนอของ ขร. ๓. ลงพื้นที่ศูนย์ซ่อมบำรุงภาคตะวันออกเฉียงเหนือ (จังหวัดสระบุรี และจังหวัดนครราชสีมา) แล้ว เมื่อวันที่ ๑ - ๒ ธันวาคม ๒๕๖๕					

ลำดับที่	โครงการ/กิจกรรม	แผน/ผล การดำเนินงาน		แผน/ผล การเบิกจ่าย		สถานะ การดำเนินงาน ตามแผน	ปัญหาอุปสรรค/ หมายเหตุ	หน่วย รับผิดชอบ
		แผนการดำเนินงาน ปี ๒๕๖๖	ผลการดำเนินงาน (ณ สิ้นไตรมาสที่ ๔)	แผน การเบิกจ่าย ปี ๒๕๖๖	ผลการเบิกจ่าย (สิ้นไตรมาสที่ ๔)			
		๘. ดำเนินการตามกระบวนการมีส่วนร่วมของผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย	๔. ลงพื้นที่ศูนย์ซ่อมบำรุงภาคเหนือ (จังหวัดลำปาง จังหวัดอุตรดิตถ์ และจังหวัดพิษณุโลก) แล้ว เมื่อวันที่ ๑ - ๔ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๖ ๕. ลงพื้นที่โรงรถดีเซลรางและรถปรับอากาศ กรุงเทพฯ เมื่อวันที่ ๒๘ เมษายน ๒๕๖๖ (เพิ่มจากแผน) ๖. ลงพื้นที่ศูนย์ซ่อมบำรุงประจวบคีรีขันธ์ เมื่อวันที่ ๑๔ - ๑๕ พฤษภาคม ๒๕๖๖ (เพิ่มจากแผน) ๗. ลงพื้นที่ศูนย์ซ่อมบำรุงภาคใต้ (จังหวัดสุราษฎร์ธานี จังหวัดชุมพร จังหวัดนครศรีธรรมราช และ จังหวัดสงขลา) เมื่อวันที่ ๒๑ - ๒๕ พฤษภาคม ๒๕๖๖ ๘. ลงพื้นที่ศูนย์ซ่อมบำรุงจังหวัดอุบลราชธานี เมื่อวันที่ ๒๐ - ๒๑ กรกฎาคม ๒๕๖๖ ๙. นำเสนอร่างมาตรฐานการซ่อมบำรุง ในกระบวนการมีส่วนร่วมของผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย ซึ่งได้มีการกำหนดให้จัดกระบวนการดังกล่าวแล้ว เมื่อวันที่ ๓๐ สิงหาคม ๒๕๖๖					
พันธกิจ M๓ กำกับดูแลการขนส่งทางรางให้เป็นไปตามกฎหมาย								
กลยุทธ์ M๓S๑ การกำหนดมาตรฐานและมาตรการกำกับดูแลการขนส่งทางราง (กำหนดมาตรการกำกับดูแล) จำนวน ๓ โครงการ/กิจกรรม ดังนี้								
๑	โครงการศึกษากำหนดอัตราค่าโดยสารขั้นสูง ค่าแรกเข้า และหลักเกณฑ์ การขึ้นอัตราค่าโดยสารขนส่งมวลชนระบบราง	อยู่ระหว่างดำเนินการ		๓.๖๑๔๑ (วงเงินรวม ๑๘.๐๗๐๕ ลบ.)	๓.๖๑๔๑	ช้ากว่าแผน	หมายเหตุ : ลงนามใน สัญญาจ้าง วงเงิน ๑๖.๐๐๔๕ ลบ.	กยร./กกร.
		ดำเนินงานโครงการศึกษากำหนดอัตราค่าโดยสารขั้นสูงฯ ต้องดำเนินการจัดทำ รายงานให้แล้วเสร็จ ดังนี้ ๑. รายงานเบื้องต้น (Inception Report) ๒. รายงานความก้าวหน้า (Progress Report) ๓. รายงานฉบับกลาง (Interim Report)	๑. การจัดทำร่างขอบเขตของงาน ๑.๑ คณะกรรมการจัดทำร่างขอบเขตของงานฯ ได้รายงานผลการจัดทำร่างขอบเขตของงานฯ และราคากลาง เสนอ อขร. เมื่อวันที่ ๓๑ ตุลาคม ๒๕๖๕					

ลำดับที่	โครงการ/กิจกรรม	แผน/ผล การดำเนินงาน		แผน/ผล การเบิกจ่าย		สถานะ การดำเนินงาน ตามแผน	ปัญหาอุปสรรค/ หมายเหตุ	หน่วย รับผิดชอบ
		แผนการดำเนินงาน ปี ๒๕๖๖	ผลการดำเนินงาน (ณ สิ้นไตรมาสที่ ๔)	แผน การเบิกจ่าย ปี ๒๕๖๖	ผลการเบิกจ่าย (สิ้นไตรมาสที่ ๔)			
			<p>๑.๒ ขร. ประกาศขอบเขตของงานฯ และราคากลางทางเว็บไซต์ ขร. เมื่อวันที่ ๘ พฤศจิกายน ๒๕๖๕</p> <p>๒. การดำเนินงานจ้างที่ปรึกษา</p> <p>๒.๑ อพร. อนุมัติให้ดำเนินการจัดจ้าง เมื่อวันที่ ๘ พฤศจิกายน ๒๕๖๖</p> <p>๒.๒ คณะกรรมการดำเนินงานจ้างที่ปรึกษา โดยวิธีคัดเลือกฯ ได้รายงานผลการพิจารณา ของดำเนินงานจ้างที่ปรึกษาฯ เสนอ อพร. เมื่อวันที่ ๒ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๖</p> <p>๒.๓ ขร. ประกาศผลผู้ชนะการเสนอราคา เมื่อวันที่ ๑๐ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๖</p> <p>๒.๔ ลงนามในสัญญาจ้างที่ปรึกษา เลขที่ ๘/๒๕๖๖ เมื่อวันที่ ๒๔ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๖ โดย เริ่มปฏิบัติงานตั้งแต่วันที่ ๒๕ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๖ – ๒๔ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๗ (๑๒ เดือน)</p> <p>๓. การดำเนินงานจัดทำรายงาน</p> <p>๓.๑ งานงวดที่ ๑ รายงานเบื้องต้น (Inception Report)</p> <p>๑) คณะทำงานให้ความเห็นฯ ประชุม ครั้งที่ ๑/๒๕๖๖ เมื่อวันที่ ๒๙ มีนาคม ๒๕๖๖</p> <p>๒) คณะกรรมการตรวจรับพัสดุฯ ประชุม ครั้งที่ ๑/๒๕๖๖ เมื่อวันที่ ๒๙ มีนาคม ๒๕๖๖ และมีหนังสือรายงานผลการตรวจรับงาน งวดที่ ๑ เมื่อวันที่ ๓๑ มีนาคม ๒๕๖๖</p> <p>๓.๒ งานงวดที่ ๒ รายงานความก้าวหน้า (Progress Report)</p> <p>๑) คณะทำงานให้ความเห็นฯ ประชุม ครั้งที่ ๑/๒๕๖๖ เมื่อวันที่ ๑๒ มิถุนายน ๒๕๖๖</p>					

ลำดับที่	โครงการ/กิจกรรม	แผน/ผล การดำเนินงาน		แผน/ผล การเบิกจ่าย		สถานะ การดำเนินงาน ตามแผน	ปัญหาอุปสรรค/ หมายเหตุ	หน่วย รับผิดชอบ
		แผนการดำเนินงาน ปี ๒๕๖๖	ผลการดำเนินงาน (ณ สิ้นไตรมาสที่ ๔)	แผน การเบิกจ่าย ปี ๒๕๖๖	ผลการเบิกจ่าย (สิ้นไตรมาสที่ ๔)			
			<p>๒) คณะกรรมการตรวจรับพัสดุฯ ประชุม ครั้งที่ ๑/๒๕๖๖ เมื่อวันที่ ๑๒ มิถุนายน ๒๕๖๖ และมีหนังสือรายงานผลการตรวจรับงานงวดที่ ๑ เมื่อวันที่ ๒๑ มิถุนายน ๒๕๖๖</p> <p>๓.๓ งานงวดที่ ๓ รายงานฉบับกลาง (Interim Report) กำหนดส่งมอบงาน ภายใน เดือนที่ ๖ นับถัดจากวันลงนามในสัญญา (วันที่ ๒๔ สิงหาคม ๒๕๖๖) ทั้งนี้ คณะกรรมการ ตรวจรับพัสดุฯ ได้มีรายงานผลการตรวจรับ งานงวดที่ ๓ เมื่อวันที่ ๑๙ กันยายน ๒๕๖๖ ถึง อchr. โดยเห็นสมควรให้ที่ปรึกษาแก้ไข เปลี่ยนแปลง เพิ่มเติมรายงานฉบับกลาง ก่อน มีหนังสือ ถึง ชร. เพื่อนำส่งรายงานฉบับกลาง (ฉบับแก้ไข) ต่อไป</p>					
๒	การจัดทำมาตรฐาน มาตรการ หลักเกณฑ์ การกำกับ การให้บริการ เพื่อป้องกันการแพร่ระบาดของโรค ในระบบขนส่งทางราง	ดำเนินการแล้วเสร็จ		-	-	-	-	กกร.
		จัดทำมาตรฐาน มาตรการ หลักเกณฑ์ การกำกับ การให้บริการ เพื่อป้องกันการ แพร่ระบาดในระบบขนส่งทางราง	จัดทำร่างมาตรการด้านการจัดการระบบขนส่ง ทางรางเพื่อเตรียมความพร้อมรับผู้เดินทาง เข้าประเทศจากสาธารณรัฐประชาชนจีน เสนอ คค. เพื่อประกอบการประชุมเตรียม ความพร้อมรับผู้เดินทางเข้าประเทศจาก สาธารณรัฐประชาชนจีนเมื่อวันที่ ๕ มกราคม ๒๕๖๖					
๓	กำกับติดตามแก้ไขปัญหาอุปสรรคในการประกอบ กิจการขนส่งสินค้าทางรางให้แก่ผู้ประกอบการ	ดำเนินการแล้วเสร็จ		-	-	-	-	กกร.
		รายงานผลการกำกับติดตามแก้ไขปัญหา อุปสรรคในการประกอบกิจการขนส่ง สินค้าทางรางให้แก่ผู้ประกอบการต่อ คค.	จัดทำข้อมูลประกอบการรายงานผลการกำกับ ติดตามแก้ไขปัญหาอุปสรรคในการประกอบกิจการ ขนส่งสินค้าทางราง โดยได้ลงพื้นที่รวบรวมข้อมูล การขนส่งสินค้าทางรางแบบควบคุมอุณหภูมิ (Cold Chain Logistics) ในพื้นที่จังหวัดอุดรธานี จังหวัด หนองคาย และสาธารณรัฐประชาธิปไตยประชาชน ลาว เมื่อวันที่ ๒๖ - ๒๗ มกราคม ๒๕๖๖ และมี					

ลำดับที่	โครงการ/กิจกรรม	แผน/ผล การดำเนินงาน		แผน/ผล การเบิกจ่าย		สถานะ การดำเนินงาน ตามแผน	ปัญหาอุปสรรค/ หมายเหตุ	หน่วย รับผิดชอบ
		แผนการดำเนินงาน ปี ๒๕๖๖	ผลการดำเนินงาน (ณ สิ้นไตรมาสที่ ๔)	แผน การเบิกจ่าย ปี ๒๕๖๖	ผลการเบิกจ่าย (สิ้นไตรมาสที่ ๔)			
			หนังสือ ที่ คค ๐๙๖๓๒/๔๓๖ ลงวันที่ ๒๑ มีนาคม ๒๕๖๖ เรื่อง การขนส่งสินค้าทางรางแบบควบคุม อุณหภูมิ (Cold Chain Logistics) เสนอ คค. แล้ว					
กลยุทธ์ MnS๒ กำกับติดตาม การปฏิบัติตาม (ร่าง) พระราชบัญญัติการขนส่งทางราง พ.ศ. รวมทั้งกฎ ระเบียบ ข้อบังคับที่เกี่ยวข้อง (ติดตามการปฏิบัติตาม พ.ร.บ. ราง) จำนวน ๒ โครงการ/กิจกรรม ดังนี้								
๑	ให้คำปรึกษา ข้อเสนอแนะ ความเห็นในปัญหาข้อกฎหมาย ในการปฏิบัติตาม (ร่าง) พระราชบัญญัติการขนส่งทางราง พ.ศ.	ดำเนินการแล้วเสร็จ		-	-	-	-	กม.
		ให้คำปรึกษา ข้อเสนอแนะความเห็น ในปัญหาข้อกฎหมายในการปฏิบัติตาม (ร่าง) พระราชบัญญัติการขนส่งทางราง พ.ศ. ต่อหน่วยงาน ทั้งภายในและภายนอก กรมการขนส่งทางราง	ให้ข้อมูล ชี้แจง ตอบข้อซักถามหรือให้ คำปรึกษาในประเด็นข้อกฎหมาย ภายใต้ (ร่าง) พระราชบัญญัติการขนส่งทางราง พ.ศ. ทั้งภายในและภายนอกหน่วยงาน					
๒	พัฒนา/ปรับปรุง กฎ ระเบียบ ข้อบังคับภายใต้ (ร่าง) พระราชบัญญัติการขนส่งทางราง พ.ศ.	ดำเนินการแล้วเสร็จ		-	-	-	-	กม.
		๑. แต่งตั้งคณะกรรมการจัดทำร่างกฎหมาย ลำดับรองตาม (ร่าง) พระราชบัญญัติการขนส่งทางราง พ.ศ. เพื่อนำความคิดเห็นของ คณะทำงานมาใช้ในการพัฒนา ปรับปรุง แก้ไขร่างกฎหมายลำดับรองที่กรมการขนส่งทางรางได้จัดทำไว้ ๒. จัดประชุมคณะทำงานฯ เพื่อพิจารณาร่างกฎหมายลำดับรอง รองรับการดำเนินงาน ตาม (ร่าง) พระราชบัญญัติการขนส่งทางราง พ.ศ. จำนวน ๘ ครั้ง	๑. ขร. มีคำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการร่างกฎหมายลำดับรองตาม (ร่าง) พระราชบัญญัติการขนส่งทางราง พ.ศ. ๒. จัดประชุมคณะทำงานฯ พิจารณาร่างกฎหมายลำดับรองแล้ว จำนวน ๘ ครั้ง ครั้งที่ ๑ เมื่อวันที่ ๖ มกราคม ๒๕๖๖ ครั้งที่ ๒ เมื่อวันที่ ๒๔ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๖ ครั้งที่ ๓ เมื่อวันที่ ๒๓ มีนาคม ๒๕๖๖ ครั้งที่ ๔ เมื่อวันที่ ๒๓ พฤษภาคม ๒๕๖๖ ครั้งที่ ๕ เมื่อวันที่ ๒๓ มิถุนายน ๒๕๖๖ ครั้งที่ ๖ เมื่อวันที่ ๒๕ กรกฎาคม ๒๕๖๖ ครั้งที่ ๗ เมื่อวันที่ ๒๙ สิงหาคม ๒๕๖๖ ครั้งที่ ๘ เมื่อวันที่ ๒๒ กันยายน ๒๕๖๖ โดยคณะทำงานฯ พิจารณาให้ความเห็นชอบแล้ว จำนวน ๗ ฉบับ					

ลำดับที่	โครงการ/กิจกรรม	แผน/ผล การดำเนินงาน		แผน/ผล การเบิกจ่าย		สถานะ การดำเนินงาน ตามแผน	ปัญหาอุปสรรค/ หมายเหตุ	หน่วย รับผิดชอบ
		แผนการดำเนินงาน ปี ๒๕๖๖	ผลการดำเนินงาน (ณ สิ้นไตรมาสที่ ๔)	แผน การเบิกจ่าย ปี ๒๕๖๖	ผลการเบิกจ่าย (สิ้นไตรมาสที่ ๔)			
กลยุทธ์ MsS๓ การกำกับดูแลการประกอบกิจการขนส่งให้เป็นไปตามมาตรฐานและกฎหมายที่เกี่ยวข้อง (กำกับดูแลกิจการตามมาตรฐาน) จำนวน ๔ โครงการ/กิจกรรม ดังนี้								
๑	การสำรวจ ตรวจสอบ ประเมินสภาพกายภาพสถานีและระบบการเชื่อมต่อโดยรอบสถานีรถไฟและรถไฟฟ้า (รถไฟระหว่างเมือง รถไฟทางคู่ และรถไฟฟ้าในเขตเมือง) จำนวน ๒๔ สถานี ประกอบด้วย ๑) สถานีรถไฟ ๗ สถานี ๒) สถานีรถไฟฟ้า ๑๗ สถานี	ดำเนินการแล้วเสร็จ		-	-	-	-	กกร.
		การสำรวจ ตรวจสอบ ประเมินสภาพกายภาพ สถานีและระบบการเชื่อมต่อโดยรอบ สถานีรถไฟและรถไฟฟ้า (รถไฟระหว่างเมือง รถไฟทางคู่ และรถไฟฟ้าในเขตเมือง) จำนวน ๒๔ สถานี ประกอบด้วย ๑) สถานีรถไฟ ๗ สถานี ๒) สถานีรถไฟฟ้า ๑๗ สถานี	๑. ลงพื้นที่ที่หตุตรรถไฟพญาไท ตรวจสอบสภาพ กายภาพและได้รายงานผล คค. ซึ่ง คค. ได้ มอบหมายให้ รพท. ดำเนินการ ๒. ลงพื้นที่สำรวจและติดตามความคืบหน้า การปรับปรุงคุณภาพสถานีกลางกรุงเทพ อภิวัฒน์ และได้มีหนังสือรายงานผลฯ คค. ซึ่ง คค. มอบหมายให้ รพท. เร่งดำเนินการ แก้ไขปรับปรุงตามข้อเสนอแนะของ ขร. และ รายงานผลให้ ขร. ทราบต่อไป ๓. ลงพื้นที่ตรวจประเมินคุณภาพสถานี รถไฟฟ้า จำนวน ๑๗ สถานี ดังนี้ ๓.๑ สายสีม่วง ได้แก่ สถานีเตาปูน (PP๑๖) สถานีบางซื่อ (PP๑๕) และสถานีสะพาน พระนั่งเกล้า (PP๐๘) และพื้นที่เชื่อมต่อ ท่าเรือพระนั่งเกล้า ๓.๒ สายสีน้ำเงิน ได้แก่ สถานีสนามไชย (BL๓๑) และสถานีบางหว้า (BL๓๔) ๓.๓ สายสีแดง ได้แก่ สถานีบางเขน (RN๐๔) ๓.๔ สายสีเขียว ได้แก่ สถานีหัวแยกลาดพร้าว (N๔) สถานีสำโรง (E๑๕) และสถานีบางหว้า (S๑๒) ๓.๕ สายสีทอง ได้แก่ สถานีเจริญนคร (G๒) ๓.๖ แอร์พอร์ต เรล ลิงก์ ได้แก่ สถานี สุวรรณภูมิ (A๑) สถานีลาดกระบัง (A๒) สถานี บ้านทับช้าง (A๓) สถานีหัวหมาก (A๔) สถานี รามคำแหง (A๕) สถานีมีนกะสัน (A๖) และ สถานีราชปรารภ (A๗)					

ลำดับที่	โครงการ/กิจกรรม	แผน/ผล การดำเนินงาน		แผน/ผล การเบิกจ่าย		สถานะ การดำเนินงาน ตามแผน	ปัญหาอุปสรรค/ หมายเหตุ	หน่วย รับผิดชอบ
		แผนการดำเนินงาน ปี ๒๕๖๖	ผลการดำเนินงาน (ณ สิ้นไตรมาสที่ ๔)	แผน การเบิกจ่าย ปี ๒๕๖๖	ผลการเบิกจ่าย (สิ้นไตรมาสที่ ๔)			
			<p>๔. ลงพื้นที่ตรวจประเมินคุณภาพสถานีรถไฟ จำนวน ๗ สถานี ได้แก่ สถานีชุมทางทุ่งสง สถานีสุราษฎร์ธานี สถานีหลังสวน สถานีชุมพร สถานีอุบลราชธานี สถานีชุมทางศรีราชา และสถานีลพบุรี</p> <p>๕. ลงพื้นที่สำรวจความพร้อมการเปิดให้ประชาชนร่วมทดสอบการเดินรถเสมือนจริง (Trial Run) ตลอดสายอย่างเป็นทางการ โครงการรถไฟฟ้ามหานคร สายสีเหลือง ช่วงลาดพร้าว - สำโรง และรายงานผล คค. เพื่อพิจารณาขอหมาย รฟม. และบริษัท อีสเทิร์น บางกอก โมโนเรล จำกัด (EBM) ดำเนินการ เมื่อวันที่ ๑๒ มิถุนายน ๒๕๖๖</p> <p>๖. ลงพื้นที่สำรวจป้ายบอกทาง ป้ายสัญลักษณ์ และป้ายแสดงข้อมูลการเชื่อมต่อการเดินทาง ระหว่างรถไฟฟ้าสายสีน้ำเงินสถานีลาดพร้าว (BL15) และรถไฟฟ้าสายสีเหลืองสถานีลาดพร้าว (YL01) เมื่อวันที่ ๒๑ มิถุนายน ๒๕๖๖ และลงพื้นที่ติดตามผลการดำเนินการของ รฟม. เมื่อวันที่ ๑๓ กรกฎาคม ๒๕๖๖ และมีหนังสือ ขร. ด่วนที่สุด ที่ คค ๐๙๐๓.๓/๙๙๐ ลงวันที่ ๒๐ กรกฎาคม ๒๕๖๖ รายงาน คค. เพื่อพิจารณาขอหมาย รฟม. รับข้อเสนอแนะของ ขร. ไปพิจารณาดำเนินการต่อไป</p> <p>๗. รายงานผลการประเมินคุณภาพสถานี ขนส่งทางราง เสนอ คค. เพื่อทราบและพิจารณามอบหมายหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง ดำเนินการตามข้อเสนอแนวทางการปรับปรุงคุณภาพสถานี</p>					

ลำดับที่	โครงการ/กิจกรรม	แผน/ผล การดำเนินงาน		แผน/ผล การเบิกจ่าย		สถานะ การดำเนินงาน ตามแผน	ปัญหาอุปสรรค/ หมายเหตุ	หน่วย รับผิดชอบ
		แผนการดำเนินงาน ปี ๒๕๖๖	ผลการดำเนินงาน (ณ สิ้นไตรมาสที่ ๔)	แผน การเบิกจ่าย ปี ๒๕๖๖	ผลการเบิกจ่าย (สิ้นไตรมาสที่ ๔)			
๒	การจัดทำร่างประกาศหลักเกณฑ์และข้อบังคับต่าง ๆ เพื่อรองรับ (ร่าง) พระราชบัญญัติการขนส่งทางราง พ.ศ. เพื่อกำกับกับการบริการขนส่งทางราง เช่น ด้านการคุ้มครอง ผู้ใช้บริการ การจัดสภาพกายภาพสถานีและภายในขบวนรถ ด้านความปลอดภัยของผู้โดยสารในการเดินทางด้วย ระบบขนส่งทางรางในเขตเมืองและระหว่างเมือง ด้านการประกอบกิจการขนส่งทางรางและมาตรฐาน เกี่ยวกับอัตราค่าบริการขนส่งทางราง และด้านกำกับ การใช้ประโยชน์ราง เป็นต้น	ดำเนินการแล้วเสร็จ		-	-	-	-	กกร.
		จัดทำข้อมูลประกอบการจัดทำมาตรฐาน เกี่ยวกับอัตราค่าบริการขนส่งทางราง	๑. จัดทำข้อมูลปัจจัยที่เกี่ยวข้องกับการจัดทำ มาตรฐานเกี่ยวกับอัตราค่าโดยสาร ค่าบริการ ขนส่งทางราง โดยได้มีหนังสือ ที่ คค ๐๙๐๓.๒/๔๐ ลงวันที่ ๓ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๖ เรื่อง การจัดทำ มาตรฐานเกี่ยวกับอัตราค่าบริการและค่าโดยสาร ทางราง เสนอ อชร. แล้ว ๒. เสนอร่างข้อกำหนดประเภทของบุคคล ที่ได้รับการยกเว้นไม่ต้องชำระค่าโดยสารหรือ ได้รับการลดหย่อนค่าโดยสาร พ.ศ. ต่อคณะทำงานจัดทำร่างกฎหมายลำดับรองฯ บัญชี ก ที่ คค ๐๙๐๓.๒/๘๑ ลงวันที่ ๑๔ มีนาคม ๒๕๖๖ เรื่อง (ร่าง) ประกาศ คณะกรรมการนโยบายการขนส่งทางราง เรื่องกำหนดประเภทของบุคคลที่ได้รับการยกเว้นไม่ต้องชำระค่าโดยสาร หรือได้รับการลดหย่อนค่าโดยสาร พ.ศ.					
๓	จัดทำร่างหลักเกณฑ์และข้อบังคับต่าง ๆ เพื่อกำกับ การบริการขนส่งทางราง เช่น ร่างกฎกระทรวง กำหนดหลักเกณฑ์และวิธีการยื่นคำขอใบอนุญาตและการต่ออายุใบอนุญาตประกอบกิจการขนส่งทางราง	ดำเนินการแล้วเสร็จ		-	-	-	-	กกร.
		ทบทวน และจัดทำหลักเกณฑ์และ ข้อบังคับต่าง ๆ เพื่อกำกับบริการ การขนส่งทางราง เช่น ร่างกฎกระทรวง กำหนดหลักเกณฑ์และวิธีการยื่นคำขอ ใบอนุญาต และการต่ออายุใบอนุญาต ประกอบกิจการขนส่งทางราง	ชร. ได้ดำเนินโครงการศึกษา ออกแบบ และพัฒนาระบบฐานข้อมูลผู้ประกอบการ และการออกใบอนุญาตด้านการขนส่งทาง รางผ่านระบบดิจิทัล (e-License R) โดยหนึ่งใน ขอบเขตของงานศึกษาจะมีการทบทวน และจัดทำหลักเกณฑ์และข้อบังคับต่าง ๆ เพื่อกำกับบริการขนส่งทางรางฯ โดยลงนาม ในสัญญาแล้ว ปัจจุบันทบทวนและร่างกฎหมาย ลำดับรองที่เกี่ยวข้องกับการขอรับใบอนุญาต และการจดทะเบียน โดยจัดรวมจากกฎหมาย ทั้งหมด ๒๖ ฉบับ เป็น ๑๖ ฉบับ ดังนี้					

ลำดับที่	โครงการ/กิจกรรม	แผน/ผล การดำเนินงาน		แผน/ผล การเบิกจ่าย		สถานะ การดำเนินงาน ตามแผน	ปัญหาอุปสรรค/ หมายเหตุ	หน่วย รับผิดชอบ
		แผนการดำเนินงาน ปี ๒๕๖๖	ผลการดำเนินงาน (ณ สิ้นไตรมาสที่ ๔)	แผน การเบิกจ่าย ปี ๒๕๖๖	ผลการเบิกจ่าย (สิ้นไตรมาสที่ ๔)			
			<p>(๑) (ร่าง) ประกาศกรมการขนส่งทางราง เรื่อง การส่งรายงานการประกอบกิจการและงบกระแสเงินสด บัญชีแสดงฐานะทางการเงิน งบการเงิน และรายงานประจำปี</p> <p>(๒) (ร่าง) กฎกระทรวง ว่าด้วยการจัดให้มีการประกันความเสียหายของผู้ประกอบกิจการขนส่งทางราง</p> <p>(๓) (ร่าง) กฎกระทรวง ว่าด้วยหลักเกณฑ์วิธีการ และเงื่อนไขการอนุญาตประกอบกิจการขนส่งทางราง พ.ศ.</p> <p>(๔) (ร่าง) กฎกระทรวง ว่าด้วยลักษณะและเงื่อนไขการบริหารกิจการขนส่งทางรางที่อยู่ภายใต้การครอบงำของผู้ไม่มีสัญชาติไทย พ.ศ.</p> <p>(๕) (ร่าง) ประกาศคณะกรรมการนโยบายขนส่งทางราง เรื่อง วัตถุประสงค์เพื่อกิจการอื่นที่เกี่ยวข้องกับการประกอบกิจการขนส่งทางราง</p> <p>(๖) (ร่าง) ประกาศกรมการขนส่งทางราง เรื่อง หน่วยงานหรือองค์กรที่ได้รับมอบหมายเป็นผู้ตรวจสอบและรับรองรถขนส่งทางราง</p> <p>(๗) (ร่าง) กฎกระทรวงกำหนดประเภทรถที่เป็นขนส่งทางรางตามมาตรา ๓ พระราชบัญญัติการขนส่งทางราง พ.ศ.</p> <p>(๘) (ร่าง) ประกาศกรมการขนส่งทางราง เรื่อง แบบและการแสดงแผ่นป้ายทะเบียนรถขนส่งทางราง และการยื่นขอรับป้ายทะเบียนแทน</p> <p>(๙) (ร่าง) ระเบียบกรมการขนส่งทางราง เรื่อง การจดทะเบียน การตรวจสอบและการ</p>					

ลำดับที่	โครงการ/กิจกรรม	แผน/ผล การดำเนินงาน		แผน/ผล การเบิกจ่าย		สถานะ การดำเนินงาน ตามแผน	ปัญหาอุปสรรค/ หมายเหตุ	หน่วย รับผิดชอบ
		แผนการดำเนินงาน ปี ๒๕๖๖	ผลการดำเนินงาน (ณ สิ้นไตรมาสที่ ๔)	แผน การเบิกจ่าย ปี ๒๕๖๖	ผลการเบิกจ่าย (สิ้นไตรมาสที่ ๔)			
			<p>รับรอง แผนป้ายทะเบียน และการโอนรถขนส่งทางราง</p> <p>(๑๐) (ร่าง) ประกาศกรมการขนส่งทางราง เรื่อง การกำหนดและการอนุญาตแก้ไขเพิ่มเติม หรือเปลี่ยนแปลง ส่วนหนึ่งส่วนใด ส่วนควบ อุปกรณ์ ซึ่งเป็นสาระสำคัญของตัวรถขนส่งทางราง</p> <p>(๑๑) (ร่าง) กฎกระทรวง ว่าด้วยคุณสมบัติ หรือลักษณะของรถขนส่งทางราง</p> <p>(๑๒) (ร่าง) ประกาศกรมการขนส่งทางราง เรื่อง หน่วยงาน สถาบัน หรือหลักสูตรการฝึกอบรมผู้ประจำหน้าที่ในกิจการขนส่งทางรางที่ได้รับการรับรอง</p> <p>(๑๓) (ร่าง) กฎกระทรวง ว่าด้วยผู้ประจำหน้าที่และใบอนุญาตผู้ประจำหน้าที่</p> <p>(๑๔) (ร่าง) กฎกระทรวงกำหนดผู้ประจำหน้าที่ซึ่งเป็นพนักงานประเภทอื่น</p> <p>(๑๕) (ร่าง) ประกาศกรมการขนส่งทางราง เรื่อง มาตรฐานผู้ประจำหน้าที่และข้อกำหนดทางวินัยในการปฏิบัติหน้าที่ของผู้ประจำหน้าที่</p> <p>(๑๖) กำหนดประเภทของนิติบุคคลอื่นที่สามารถเข้าร่วมทุนกับผู้ขอรับใบอนุญาตเป็นผู้ประกอบกิจการขนส่งทางราง</p>					
๔	รายงานผลการกำกับโครงสร้างพื้นฐานและใบอนุญาตการประกอบกิจการขนส่งทางราง ปัญหา อุปสรรค และนำเสนอความเห็นเพื่อปรับปรุงการดำเนินการให้เป็นไปตามมาตรฐานและกฎหมายที่เกี่ยวข้อง	ดำเนินการแล้วเสร็จ		-	-	-	-	กกร.
		ดำเนินการรายงานผลการกำกับโครงสร้างพื้นฐานและใบอนุญาตการประกอบกิจการขนส่งทางราง ปัญหาอุปสรรค และนำเสนอความเห็นเพื่อปรับปรุงการดำเนินการให้เป็นไปตามมาตรฐานและกฎหมายที่เกี่ยวข้อง จำนวน ๒ เรื่อง	๑. ขร. ได้ลงพื้นที่สำรวจอุโมงค์ทางลอดใต้ทางรถไฟบริเวณสถานีชุมทางบางซื่อ และได้มีหนังสือถึง รฟท. เพื่อเตรียมความพร้อมการเปิดใช้งานอุโมงค์ เพื่ออำนวยความสะดวกแก่ประชาชน และลดอุบัติเหตุจุดตัดทางถนนและทางรถไฟ โดย รฟท. ได้ดำเนินการปรับปรุง					

ลำดับที่	โครงการ/กิจกรรม	แผน/ผล การดำเนินงาน		แผน/ผล การเบิกจ่าย		สถานะ การดำเนินงาน ตามแผน	ปัญหาอุปสรรค/ หมายเหตุ	หน่วย รับผิดชอบ
		แผนการดำเนินงาน ปี ๒๕๖๖	ผลการดำเนินงาน (ณ สิ้นไตรมาสที่ ๔)	แผน การเบิกจ่าย ปี ๒๕๖๖	ผลการเบิกจ่าย (สิ้นไตรมาสที่ ๔)			
			<p>อุโมงค์ทางลอด และได้เปิดใช้งานอุโมงค์ทางลอด ดังกล่าวแล้ว เมื่อวันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๕</p> <p>๒. ขร. ได้รับทราบข้อร้องเรียนของประชาชน กรณีรถไฟทางไกลสายใต้ทรุดโทรม จึงได้ ประสาน รฟท. ดำเนินการแก้ไข และได้ลงพื้นที่ สถานีกรุงเทพ (หัวลำโพง) เพื่อสำรวจความพร้อม ของขบวนรถไฟทางไกลสายใต้ พบว่า รฟท. ได้ดำเนินการแก้ไขปรับปรุงขบวนรถที่ทรุดโทรม แล้ว</p> <p>๓. ขร. ได้รับข้อร้องเรียนของสำนักงานชุด ทหารเมียนมา กรณีได้รับผลกระทบจากการ ติดตั้งลิฟต์ของในสถานีรถไฟบีทีเอส โดย ขร. ได้ลงพื้นที่สำรวจสถานที่ที่จะติดตั้งลิฟต์ และสำรวจกายภาพพื้นที่ พร้อมรายงานผล คค. เพื่อทราบ ตามหนังสือ คค ๐๙๐๓.๔/๓๓๖ ลงวันที่ ๒๙ พฤศจิกายน ๒๕๖๕</p> <p>๔. ขร. ได้ลงพื้นที่สถานีตลิ่งชัน เพื่อติดตาม ผลการดำเนินการแก้ไขปัญหาการเข้าถึง ลานจอดรถ ป้ายจอดรถโดยสารประจำทาง และจุดจอดแล้วจร สถานีตลิ่งชัน ปัจจุบัน รฟท. ได้ดำเนินการปรับปรุงแก้ไขตามข้อเสนอ ของ ขร. แล้วในบางรายการ เช่น การปรับปรุง ทางลาด และทางเท้าการปรับปรุงป้ายจราจร ในส่วนของรายการอื่น ๆ รฟท. อยู่ระหว่าง ดำเนินการ</p> <p>๕. ขร. ได้ลงพื้นที่เพื่อสำรวจความพร้อม การย้ายสถานีรถไฟทางไกลจากสถานีกรุงเทพ (หัวลำโพง) มายังสถานีกลางกรุงเทพอภิวัฒน์ ทั้งก่อนและหลังการปรับย้าย (๑๙ ธันวาคม ๒๕๖๕) พร้อมข้อเสนอแนะในการปรับปรุงสถานีกลาง</p>					

ลำดับที่	โครงการ/กิจกรรม	แผน/ผล การดำเนินงาน		แผน/ผล การเบิกจ่าย		สถานะ การดำเนินงาน ตามแผน	ปัญหาอุปสรรค/ หมายเหตุ	หน่วย รับผิดชอบ
		แผนการดำเนินงาน ปี ๒๕๖๖	ผลการดำเนินงาน (ณ สิ้นไตรมาสที่ ๔)	แผน การเบิกจ่าย ปี ๒๕๖๖	ผลการเบิกจ่าย (สิ้นไตรมาสที่ ๔)			
			<p>กรุงเทพอภิวัดน์ โดย รพท. ได้ดำเนินการแก้ไขตามข้อเสนอ ขร. เช่นการติดตั้งหน้าจอ LED เพื่อบอกสถานะขบวนรถในพื้นที่พักคอยผู้โดยสาร การแก้ไขป้ายบอกทางสัญลักษณ์ต่าง ๆ ภายในสถานี การจัดรถโดยสารรับส่งระหว่างสถานีกลางกรุงเทพอภิวัดน์และสถานีกรุงเทพ (หัวลำโพง) และการชดเชยผู้โดยสารรถไฟเชิงพาณิชย์และเชิงสังคมที่ได้รับผลกระทบให้สามารถขึ้นรถไฟขานเมืองสายสีแดงได้โดยไม่มีค่าใช้จ่าย เป็นต้น</p> <p>๖. ขร. ได้มีหนังสือ ที่ คค ๐๙๐๓.๔/๑๐๙ ลงวันที่ ๑๒ เมษายน ๒๕๖๖ การสนับสนุนการใช้ปูนซีเมนต์ไฮดรอลิกในงานก่อสร้างโครงสร้างพื้นฐานระบบราง เพื่อให้หน่วยงานที่มีโครงสร้างพื้นฐานระบบรางพิจารณาการใช้งานปูนซีเมนต์ไฮดรอลิกส์</p> <p>๗. ขร. ได้ไปศึกษาดูงานหน่วยงานกรมการขนส่งทางรางของไต้หวัน (Railway Bureau) และสรุปผลการศึกษาดูงานหน่วยงานกำกับดูแลการเดินรถ และใบอนุญาตในไต้หวัน ตามหนังสือ ที่ คค ๐๙๖๓.๔/๑๖๒ ลงวันที่ ๑๕ มิถุนายน ๒๕๖๖</p>					
พันธกิจ M๔ พัฒนาคุณภาพการขนส่งทางรางในการให้บริการสู่ความเป็นเลิศ								
กลยุทธ์ M๔S๑ ส่งเสริมให้ประชาชนใช้ระบบขนส่งสาธารณะทางรางเพิ่มขึ้น (ส่งเสริมการใช้ขนส่งทางราง) จำนวน ๑ โครงการ/กิจกรรม ดังนี้								กมป./กยร.
๑	แผนการอำนวยความสะดวกรองรับการเดินทางของประชาชนในช่วงเทศกาล	ดำเนินการแล้วเสร็จ		-	-	-	หมายเหตุ : เนื่องจากมีหนังสือด่วนที่สุดที่ คค ๐๒๐๐.๕/ศปก ๑๖๓ ลงวันที่ ๒๖ กรกฎาคม	กมป./กยร.
		จัดทำข้อมูลประกอบแผนอำนวยความสะดวกและปลอดภัยรองรับการเดินทางของประชาชนของ คค. และลงพื้นที่ โดยมีกรอบการดำเนินการ ดังนี้ ๑. วันหยุดต่อเนื่อง ระหว่างวันที่ ๑๓ - ๑๖ ตุลาคม ๒๕๖๕	จัดทำมาตรการแผนการอำนวยความสะดวกและความปลอดภัยรองรับการเดินทางของประชาชน (ด้านการขนส่งทางราง) รวมทั้งสรุปผลการดำเนินงาน ช่วงวันหยุดต่อเนื่องที่ผ่านมา เพื่อให้ สนข. รวบรวมและจัดทำ					

ลำดับที่	โครงการ/กิจกรรม	แผน/ผล การดำเนินงาน		แผน/ผล การเบิกจ่าย		สถานะ การดำเนินงาน ตามแผน	ปัญหาอุปสรรค/ หมายเหตุ	หน่วย รับผิดชอบ
		แผนการดำเนินงาน ปี ๒๕๖๖	ผลการดำเนินงาน (ณ สิ้นไตรมาสที่ ๔)	แผน การเบิกจ่าย ปี ๒๕๖๖	ผลการเบิกจ่าย (สิ้นไตรมาสที่ ๔)			
		๒. วันหยุดช่วงการประชุมความร่วมมือทางเศรษฐกิจในเอเชีย - แปซิฟิก (APEC ๒๐๒๒) ระหว่างวันที่ ๑๖ - ๒๐ พฤศจิกายน ๒๕๖๕ ๓. ช่วงวันหยุดแห่งชาติ ระหว่างวันที่ ๓ - ๕ ธันวาคม ๒๕๖๕ ๔. ช่วงวันรัฐธรรมนูญ ระหว่างวันที่ ๑๐ - ๑๒ ธันวาคม ๒๕๖๕ ๕. ช่วงเทศกาลปีใหม่ ๒๕๖๖ ระหว่างวันที่ ๒๙ ธันวาคม - ๔ มกราคม ๒๕๖๖ ๖. ช่วงเทศกาลสงกรานต์ ระหว่างวันที่ ๑๑ - ๑๗ เมษายน ๒๕๖๖ ๗. ช่วงวันหยุดต่อเนื่องวันฉัตรมงคล ระหว่างวันที่ ๔ - ๗ พฤษภาคม ๒๕๖๖ ๘. ช่วงวันหยุดต่อเนื่อง ระหว่างวันที่ ๒๘ กรกฎาคม - ๒ สิงหาคม ๒๕๖๖	แผนการอำนวยความสะดวกฯ และสรุปผลการดำเนินงาน เสนอ คค.					
กลยุทธ์ M&S๒ ส่งเสริมให้ความรู้การประกอบกิจการขนส่งทางรางแก่ผู้ประกอบการขนส่งทางราง (ส่งเสริมให้ความรู้ผู้ประกอบการ) จำนวน ๓ โครงการ/กิจกรรม ดังนี้								กกร.
๑	โครงการพัฒนาทักษะและสร้างองค์ความรู้แก่บุคลากร ผู้ให้บริการระบบขนส่งทางราง เพื่อส่งเสริมการให้บริการสู่ ความเป็นเลิศ	ดำเนินการแล้วเสร็จ		-	-	-	-	กกร.
		จัดโครงการพัฒนาทักษะและสร้างองค์ความรู้แก่บุคลากรผู้ให้บริการระบบขนส่งทางราง เพื่อส่งเสริมการให้บริการสู่ความเป็นเลิศ จำนวน ๑ เรื่อง	ขร. ได้จัดฝึกอบรมหลักสูตรการบริหารจัดการ ก๊าซเรือนกระจกในระบบรางสำหรับบุคลากร กรรมการขนส่งทางราง และหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง ด้านระบบราง เมื่อวันที่ ๒๒ พฤศจิกายน ๒๕๖๕ โดยมีเจ้าหน้าที่กรรมการขนส่งทางราง เข้าร่วมฝึกอบรมจำนวน ๔๐ คน และมี เจ้าหน้าที่จากหน่วยงานที่เกี่ยวข้องร่วม การฝึกอบรมดังกล่าว					
๒	ส่งเสริมให้ความรู้/ให้ข้อมูล/ประชาสัมพันธ์ต่อผู้ประกอบการขนส่งทางราง (มาตรการ/แนวทางการส่งเสริม การประกอบกิจการ/ข้อมูลเส้นทางนำร่องในการให้เอกชน ร่วมให้บริการระบบราง)	ดำเนินการแล้วเสร็จ		-	-	-	-	กกร.
		เสนอแนวทางการส่งเสริมให้เอกชน ร่วมให้บริการระบบราง เพื่อนำไป	๑. เสนอจัดประชุมหารือแนวทางการให้เอกชน ร่วมให้บริการระบบราง ตามหนังสือ ขร. ที่ คค ๐๙๐๓.๒/๖๗ ลงวันที่ ๑๑ มีนาคม ๒๕๖๕					

ลำดับที่	โครงการ/กิจกรรม	แผน/ผล การดำเนินงาน		แผน/ผล การเบิกจ่าย		สถานะ การดำเนินงาน ตามแผน	ปัญหาอุปสรรค/ หมายเหตุ	หน่วย รับผิดชอบ
		แผนการดำเนินงาน ปี ๒๕๖๖	ผลการดำเนินงาน (ณ สิ้นไตรมาสที่ ๔)	แผน การเบิกจ่าย ปี ๒๕๖๖	ผลการเบิกจ่าย (สิ้นไตรมาสที่ ๔)			
		ส่งเสริมให้ความรู้ และประชาสัมพันธ์ ต่อผู้ประกอบการกิจการขนส่งทางราง	๒. เสนอแนวทางการส่งเสริมให้เอกชนร่วม ให้บริการระบบรางต่อสำนักงานคณะกรรมการ วิทยุฯ ตามหนังสือ ขร. ที่ คค ๐๙๐๓๒/๑๕๗๐ ลงวันที่ ๒๐ ตุลาคม ๒๕๖๕					
๓	โครงการศึกษา ออกแบบ และพัฒนาระบบฐานข้อมูล ผู้ประกอบการและการออกไปอนุญาตด้านการขนส่งทางราง ผ่านระบบดิจิทัล (e-License R)	ดำเนินการแล้วเสร็จ		๑๔.๙๘๘๗ (วงเงินรวม ๑๔.๙๘๘๗ ลบ.)	๑๔.๖๘๐๐	-	หมายเหตุ : ลงนาม ในสัญญาจ้าง วงเงิน ๑๔.๖๘๐๐ ลบ.	กกร.
		เบิกจ่ายเงินตามงวด ดังนี้ ๑. งวดที่ ๑ (ภายใน ๓๐ วัน นับถัดจาก วันลงนามในสัญญา) จำนวน ๑.๔๖๘ ล้านบาท ๒. งวดที่ ๒ (ภายใน ๙๐ วัน นับถัดจาก วันลงนามในสัญญา) จำนวน ๒.๙๓๖ ล้านบาท ๓. งวดที่ ๓ (ภายใน ๑๕๐ วัน นับถัดจาก วันลงนามในสัญญา) จำนวน ๒.๙๓๖ ล้านบาท ๔. งวดที่ ๔ (ภายใน ๒๑๐ วัน นับถัดจาก วันลงนามในสัญญา) จำนวน ๒.๙๓๖ ล้านบาท ๕. งวดที่ ๕ (ภายใน ๒๗๐ วัน นับถัดจาก วันลงนามในสัญญา) จำนวน ๔.๔๐๔ ล้านบาท	๑. ลงนามสัญญาจ้าง เลขที่ ๔/๒๕๖๖ ว่าจ้าง มหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์แล้ว เมื่อวันที่ ๒๖ ธันวาคม ๒๕๖๕ ๒. คณะกรรมการตรวจรับพัสดุฯ ได้มีหนังสือ ด่วนที่สุด ที่ คค ๐๙๐๓.๔/๓๖๗ ลงวันที่ ๒๘ ธันวาคม ๒๕๖๕ ขอเบิกเงินค่าจ้างล่วงหน้า ในงานจ้างที่ปรึกษา โครงการ e – license R ๓. คณะกรรมการตรวจรับพัสดุฯ ได้มีหนังสือ ที่ คค ๐๙๐๓.๔/๕๙ ลงวันที่ ๒๓ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๖ รายงานผลการตรวจรับพัสดุฯ งวดที่ ๑ ๔. คณะกรรมการตรวจรับพัสดุฯ เห็นชอบ รายงานความก้าวหน้า (Progress Report) และมีหนังสือ ที่ คค ๐๙๐๓.๔/๙๑ ลงวันที่ ๒๓ มีนาคม ๒๕๖๖ รายงานผลการตรวจรับพัสดุฯ งวดที่ ๒ ๕. คณะกรรมการตรวจรับพัสดุฯ เห็นชอบ รายงานฉบับกลาง (Interim Report) และรายงานผล การตรวจรับพัสดุฯ งวดที่ ๓ ๖. คณะกรรมการตรวจรับพัสดุฯ เห็นชอบร่าง รายงานฉบับสมบูรณ์ (Draft Final Report) และรายงานผลการตรวจรับพัสดุฯ งวดที่ ๔ เมื่อวันที่ ๒๔ กรกฎาคม ๒๕๖๖ ๗. คณะกรรมการตรวจรับพัสดุฯ ได้มีการ ประชุม เมื่อวันที่ ๔ กันยายน ๒๕๖๖ โดยที่					

ลำดับที่	โครงการ/กิจกรรม	แผน/ผล การดำเนินงาน		แผน/ผล การเบิกจ่าย		สถานะ การดำเนินงาน ตามแผน	ปัญหาอุปสรรค/ หมายเหตุ	หน่วย รับผิดชอบ
		แผนการดำเนินงาน ปี ๒๕๖๖	ผลการดำเนินงาน (ณ สิ้นไตรมาสที่ ๔)	แผน การเบิกจ่าย ปี ๒๕๖๖	ผลการเบิกจ่าย (สิ้นไตรมาสที่ ๔)			
			ประชุมมีมติเห็นชอบรายงานฉบับสมบูรณ์ (Final Report)					
กลยุทธ์ M&S๓ การจัดการเรื่องร้องเรียน (เรื่องร้องเรียน) จำนวน ๑ โครงการ/กิจกรรม ดังนี้								กกร./กมป./กยร.
๑	รายงานผลการจัดการเรื่องร้องเรียน	ดำเนินการแล้วเสร็จ		-	-	-	หมายเหตุ : ดำเนินการแล้วเสร็จตามเป้าหมายที่กำหนด	กกร./กมป./กยร.
	รายงานผลการจัดการเรื่องร้องเรียน		<p>ขร. ได้รับเรื่องร้องเรียน จำนวน ๑๗ เรื่อง ดำเนินการแล้วเสร็จ จำนวน ๑๒ เรื่อง</p> <p>๑. เรื่องติดตามโครงการรถไฟฟ้าเชื่อมอ่าวไทย - อังคามัน</p> <p>๒. เรื่องสอบถามกำหนดการลงพื้นที่</p> <p>๓. เรื่องเพิ่มความถี่การเดินรถสายสีแดง</p> <p>๔. เรื่องบัตรโดยสารรถไฟฟ้า MRT สูญหาย</p> <p>๕. เรื่องพิจารณาแก้ไขแบบการก่อสร้างรถไฟฟ้าทางคู่ บริเวณแยกบ้านจั่น</p> <p>๖. เรื่องคัดค้านการสร้างทางรถไฟความเร็วสูง แบบคันทางระดับดิน</p> <p>๗. เรื่องแข่งคิวรถไฟฟ้า MRT</p> <p>๘. เรื่องยกเลิกใช้บัตรโดยสารรถไฟฟ้า MRT</p> <p>๙. เรื่องชาวบ้านบุกรุกที่ดินของ รพท.</p> <p>๑๐. เรื่องขบวนรถไฟยกเลิกการให้บริการ</p> <p>๑๑. เรื่องขอสอบถามข้อมูลเกี่ยวกับโครงการพัฒนารถไฟความเร็วสูง</p> <p>๑๒. เรื่องขอให้จัดพื้นที่จอดรถให้เพียงพอสำหรับผู้ชำระค่าจอดรถรายเดือน</p> <p>อยู่ระหว่างดำเนินการ จำนวน ๕ เรื่อง</p> <p>๑. เรื่องย้ายสถานีต้นทาง - ปลายทางของ สถานีหัวลำโพง</p>					

ลำดับที่	โครงการ/กิจกรรม	แผน/ผล การดำเนินงาน		แผน/ผล การเบิกจ่าย		สถานะ การดำเนินงาน ตามแผน	ปัญหาอุปสรรค/ หมายเหตุ	หน่วย รับผิดชอบ	
		แผนการดำเนินงาน ปี ๒๕๖๖	ผลการดำเนินงาน (ณ สิ้นไตรมาสที่ ๔)	แผน การเบิกจ่าย ปี ๒๕๖๖	ผลการเบิกจ่าย (สิ้นไตรมาสที่ ๔)				
			๒. เรื่องอุปกรณ์ Tunnel Ventilation Damper ของโครงการรถไฟฟ้าสายสีส้ม (ขร. มีหนังสือที่ คค ๐๙๐๔.๓/๗๐๑ ถึงนางสาว พัชรินทร์ ฤไชย เมื่อวันที่ ๒๒ พฤษภาคม ๒๕๖๖ เพื่อชี้แจงว่า ขร. อยู่ระหว่างการติดตามและ รวบรวมข้อมูลเพิ่มเติม เพื่อพิจารณาว่าอุปกรณ์ ดังกล่าวเป็นไปตามมาตรฐานและความ ปลอดภัยหรือไม่) ๓. เรื่องนาฬิกาข้อมือสูญหาย ๔. เรื่องขบวนรถไฟฟ้าชำ ๕. เรื่องขอคืนเงินจากการยกเลิกการเดินทาง						
กลยุทธ์ M&S๔ กำหนดมาตรการส่งเสริมการประกอบกิจการขนส่งทางรางและติดตามแก้ไขปัญหาและอุปสรรคในการขนส่งทางราง (มาตรการส่งเสริมประกอบกิจการขนส่งทางราง) จำนวน ๔ โครงการ/กิจกรรม ดังนี้									
๑	การสำรวจความพึงพอใจผู้ใช้บริการระบบขนส่งทางราง เพื่อเสนอแนะแนวทางการพัฒนาคุณภาพการให้บริการ	ดำเนินการแล้วเสร็จ ๑. ประสานหน่วยงานผู้ให้บริการระบบขนส่งทางราง ๒. รายงานผลการสำรวจความพึงพอใจของผู้ใช้บริการให้ทราบ เป็นรายปี		๑. มีหนังสือถึง รฟท. รฟม. รฟฟท. บริษัท ระบบขนส่งมวลชน จำกัด (มหาชน) และบริษัท เอเชีย เอรา วัน จำกัด ขอความอนุเคราะห์จัดส่ง ข้อมูลผลการดำเนินงานการขนส่งทางราง ระหว่างปี ๒๕๖๔ - ๒๕๖๖ เพื่อใช้ประกอบการ จัดทำตัวชี้วัดประสิทธิภาพการดำเนินงาน การขนส่งทางรางและจัดทำระบบจัดเก็บ ข้อมูลผลการดำเนินงานฯ ซึ่งรวมถึงตัวชี้วัด ความพึงพอใจของผู้ใช้บริการที่มีการวัดผล เป็นรายปี ตามหนังสือ คค ๐๙๐๓.๓/ว๕๒๕ เมื่อวันที่ ๑๒ เมษายน ๒๕๖๖ และมีหนังสือฯ ขอความอนุเคราะห์จัดส่งข้อมูลผลการดำเนินงานฯ เพิ่มเติม ตามหนังสือ ที่ คค ๐๙๐๓.๓/ว๑๑๙๖ ลงวันที่ ๘ กันยายน ๒๕๖๖	-	-	-	-	กกร.

ลำดับที่	โครงการ/กิจกรรม	แผน/ผล การดำเนินงาน		แผน/ผล การเบิกจ่าย		สถานะ การดำเนินงาน ตามแผน	ปัญหาอุปสรรค/ หมายเหตุ	หน่วย รับผิดชอบ
		แผนการดำเนินงาน ปี ๒๕๖๖	ผลการดำเนินงาน (ณ สิ้นไตรมาสที่ ๔)	แผน การเบิกจ่าย ปี ๒๕๖๖	ผลการเบิกจ่าย (สิ้นไตรมาสที่ ๔)			
			<p>๒. รฟท. รฟม. รฟพท. BTSC และบริษัท เอเชีย เอรา วัน จำกัด ได้จัดส่งผลการสำรวจ ความพึงพอใจของผู้ใช้บริการระบบขนส่งทางราง ปี ๒๕๖๖</p> <p>๓. รายงานผลการสำรวจความพึงพอใจของ ผู้ใช้บริการระบบขนส่งทางราง ประจำปี ๒๕๖๖ และเผยแพร่ในเว็บไซต์และ Facebook ของ กรมการขนส่งทางรางแล้ว</p>					
๒	จัดทำข้อเสนอแนะ/แนวทางในการพัฒนาหรือปรับปรุง โครงสร้างพื้นฐาน เพื่อส่งเสริมการเชื่อมต่อการเดินทาง ระหว่างสถานีรถไฟฟ้าที่อยู่ตำแหน่งเดียวกัน	<p>ดำเนินการแล้วเสร็จ</p> <p>จัดทำข้อเสนอแนะ/แนวทางในการพัฒนา หรือปรับปรุงโครงสร้างพื้นฐานการเชื่อมต่อ การเดินทางระหว่างสถานีรถไฟฟ้า ๓ สถานี</p>	<p>๑. ขร. ได้ติดตามเร่งรัดการดำเนินการเชื่อมต่อ ทางเชื่อม (Skywalk) ของสถานีหัวหมาก เชื่อม รถไฟฟ้าสายสีเหลือง และแอร์พอร์ต เรล ลิงก์ โดย ได้นำเสนอเรื่องเข้าที่ประชุมคณะกรรมการ เตรียมการเปิดให้บริการและการบริหารโครงการ รถไฟฟ้าสายสีชมพู เพื่อพิจารณา โดยที่ ประชุมคณะกรรมการฯ ได้มีมติเห็นชอบใน หลักการเบื้องต้น และมอบหมายให้ รฟม. เสนอคณะกรรมการจัดระบบการจราจรทางบก (คจร.) เพื่อขออนุมัติโครงการ และจัดสรร งบประมาณก่อสร้าง ปัจจุบัน รฟม. อยู่ระหว่าง เสนอ คจร. เพื่อพิจารณา โดย ขร. จะร่วม พิจารณาแบบแปลนก่อสร้าง และเร่งรัดการ ดำเนินการ</p> <p>๒. ลงพื้นที่ตรวจสอบการเชื่อมต่อการเดินทาง ล้อ-ราง-เรือ ณ ท่าเรือราชินี และท่าเรือบางโพ เมื่อวันที่ ๒๑ มิถุนายน ๒๕๖๖</p> <p>๓. ลงพื้นที่สำรวจและตรวจสอบแบบแปลน ก่อสร้างการพัฒนาโครงข่ายคมนาคมเชื่อมโยง รูปแบบการเดินทางเพื่อเข้าถึงสถานีรถไฟฟ้า</p>	-	-	-	-	กกร.

ลำดับที่	โครงการ/กิจกรรม	แผน/ผล การดำเนินงาน		แผน/ผล การเบิกจ่าย		สถานะ การดำเนินงาน ตามแผน	ปัญหาอุปสรรค/ หมายเหตุ	หน่วย รับผิดชอบ
		แผนการดำเนินงาน ปี ๒๕๖๖	ผลการดำเนินงาน (ณ สิ้นไตรมาสที่ ๔)	แผน การเบิกจ่าย ปี ๒๕๖๖	ผลการเบิกจ่าย (สิ้นไตรมาสที่ ๔)			
			สถานีศูนย์ราชการนนทบุรี สถานีเตาปูน สถานี บางซื่อ สถานีท่าพระ สถานีศูนย์การประชุม แห่งชาติสิริกิติ์ สถานีบางแค สถานีศรีรัช และ สถานีตลิ่งชัน และประสานแจ้ง สนข. เพื่อ พิจารณาปรับปรุงแบบแปลนก่อสร้างการ เชื่อมต่อระหว่างสถานี					
๓	รวบรวมสถิติเหตุขัดข้องในระบบรถไฟฟ้า เพื่อกำหนด แนวทางป้องกันหรือบรรเทาเหตุขัดข้องและอุบัติเหตุ ร่วมกับผู้ประกอบการขนส่งทางราง	ดำเนินการแล้วเสร็จ		-	-	-	-	กกร.
		รายงานผลรวบรวมสถิติเหตุขัดข้องใน ระบบรถไฟฟ้าทุกเดือน พร้อมทั้งกำหนด แนวทางป้องกัน หรือบรรเทาเหตุขัดข้อง และอุบัติเหตุร่วมกับผู้ประกอบการ ใน คณะกรรมการกำกับฯ	ขร. ได้ทำการเก็บรวบรวมสถิติเหตุขัดข้อง ของระบบรถไฟฟ้า เพื่อวิเคราะห์หาสาเหตุ ของเหตุขัดข้องและประชุมร่วมกับผู้ประกอบการ ขนส่งทางราง และหน่วยงานที่เกี่ยวข้องเพื่อ พิจารณาแนวทางการป้องกันไม่ให้เกิด เหตุขัดข้องดังกล่าว โดยการประชุมครั้งล่าสุด เมื่อวันที่ ๒๗ ธันวาคม ๒๕๖๕					
๔	จัดทำข้อเสนอมาตรการเพิ่มประสิทธิภาพการให้บริการ/ มาตรการส่งเสริมการประกอบการขนส่งทางราง	ดำเนินการแล้วเสร็จ		-	-	-	-	กกร.
		๑. รวบรวมสถิติความตรงต่อเวลาของ รถไฟฟ้าทางไกลพร้อมเสนอแนะมาตรการ เพิ่มประสิทธิภาพการให้บริการ	๑. ขร. ได้รับร้องเรียนจากประชาชนกรณีรถไฟ ทางไกลล่าช้า จึงได้ทำการวิเคราะห์สถิติ ความตรงต่อเวลาของรถไฟฟ้าทางไกลย้อนหลัง พร้อมข้อเสนอแนะแนวทางการแก้ปัญหารถไฟ ทางไกลล่าช้า ทั้งในด้านการจัดการ ด้านการ ขตขยให้แก่ผู้โดยสาร และด้านการก่อสร้าง เช่น การให้ รฟท. สำรวจเส้นทางก่อสร้างรถไฟ ทางคู่ที่งานก่อสร้างโยธาแล้วเสร็จและเป็นไป ตามมาตรฐาน และอยู่ระหว่างรอติดตั้งระบบ อาณัติสัญญาณ ให้ยกเลิกการเบี่ยงทาง และเปิด เดินรถโดยใช้เครื่องตราทางสะดวกไปพลางก่อน เพื่อลดการจอดรอสับหลัก โดย รฟท. ได้ ดำเนินการเปิดเดินรถระหว่างสถานีเขาเต่า และสถานีประจวบคีรีขันธ์ พบว่าขบวนรถ					

ลำดับที่	โครงการ/กิจกรรม	แผน/ผล การดำเนินงาน		แผน/ผล การเบิกจ่าย		สถานะ การดำเนินงาน ตามแผน	ปัญหาอุปสรรค/ หมายเหตุ	หน่วย รับผิดชอบ
		แผนการดำเนินงาน ปี ๒๕๖๖	ผลการดำเนินงาน (ณ สิ้นไตรมาสที่ ๔)	แผน การเบิกจ่าย ปี ๒๕๖๖	ผลการเบิกจ่าย (สิ้นไตรมาสที่ ๔)			
			สามารถทำเวลาได้ดีขึ้น ทั้งนี้ อยู่ระหว่างเปิด เติมน้ำมันทางคูในเส้นทางอื่น ๆ เพิ่มเติม					
		๒. จัดทำมาตรการส่งเสริมการประกอบ กิจการขนส่งทางราง	๒. ขร. ได้รับทราบว่ามีประชาชนพบปัญหาและ อุปสรรคในการจองตั๋วโดยสาร (ตั๋วโดยสารเต็ม ทุกที่นั่ง ในช่วงเทศกาล) จึงได้ลงพื้นที่ตรวจสอบ พร้อมข้อเสนอแนะในการแก้ไข เช่น การขยาย ระยะเวลาการจองตั๋วโดยสารล่วงหน้าจาก ๓๐ วัน เป็น ๙๐ วัน เพื่อให้ประชาชนที่มีการ วางแผนการเดินทางสามารถเข้าถึงตั๋วโดยสาร ได้มากขึ้น การจัดรถไฟเสริมในช่วงเทศกาล การลดค่าตั๋วโดยสารในช่วงนอกเทศกาล เพื่อส่งเสริมให้ประชาชนเดินทางนอกเทศกาล ได้มากขึ้น ลดความแออัดในการเดินทาง ช่วงเทศกาล เป็นต้น					
			ขร. ได้หารือร่วมกับกรมศุลกากร เมื่อวันที่ ๑๙ กันยายน ๒๕๖๕ กรณีการใช้ประโยชน์ ตู้อคอนเทนเนอร์ชั่วคราว โดยไทยภาคยานุวัติ เข้าเป็นภาคีสมาชิกตามอนุสัญญาว่าด้วยการ นำเข้าชั่วคราว แต่ไม่ได้ยอมรับภาคผนวก B.๓ ซึ่งเกี่ยวกับตู้อคอนเทนเนอร์ พัลเลต บรรจุภัณฑ์ ตัวอย่าง และของนำเข้าอื่น ๆ เพื่อการพาณิชย์ และไทยมิได้เป็นภาคีสมาชิกตามอนุสัญญา ว่าด้วยคอนเทนเนอร์ ทำให้ไม่อยู่ในข่ายได้รับ การยกเว้นอากรตามข้อผูกพันดังกล่าว และ การนำตู้อคอนเทนเนอร์ที่เข้ามาในประเทศ ชั่วคราวไปบรรจุสินค้าเพื่อใช้ขนส่งในประเทศ ถือเป็นการใช้ประโยชน์หรือกิจกรรมอย่างอื่น นอกจากการบรรจุเพื่อความสะดวกหรือ					

ลำดับที่	โครงการ/กิจกรรม	แผน/ผล การดำเนินงาน		แผน/ผล การเบิกจ่าย		สถานะ การดำเนินงาน ตามแผน	ปัญหาอุปสรรค/ หมายเหตุ	หน่วย รับผิดชอบ
		แผนการดำเนินงาน ปี ๒๕๖๖	ผลการดำเนินงาน (ณ สิ้นไตรมาสที่ ๔)	แผน การเบิกจ่าย ปี ๒๕๖๖	ผลการเบิกจ่าย (สิ้นไตรมาสที่ ๔)			
			ความปลอดภัยในการขนส่งระหว่างประเทศ จึงไม่อยู่ในข่ายได้รับการยกเว้นอากรตาม ประเภท ๑๕ ภาค ๔ แห่งพระราชกำหนด พิกัดอัตราศุลกากร พ.ศ.๒๕๓๐ โดยจะต้อง เสียภาษีอากรตามมาตรา ๑๐ แห่งพระราช กำหนดดังกล่าว					
กลยุทธ์ M๔S๕ กำหนดมาตรการคุ้มครองผู้ใช้บริการ (มาตรการคุ้มครองผู้ใช้บริการ) จำนวน ๑ โครงการ/กิจกรรม ดังนี้								กกร.
๑	จัดทำมาตรฐานการจัดการเรื่องร้องเรียนจากผู้ใช้บริการ ระบบขนส่งมวลชนทางราง	ดำเนินการแล้วเสร็จ ๑. แต่งตั้งคณะทำงานจัดการเรื่องร้องเรียน ของ ขร. ๒. ปรับปรุงกระบวนการจัดการเรื่องร้องเรียน จากผู้รับบริการและผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย ของ ขร.		-	-	-	-	กกร.
		๑. ขร. มีคำสั่ง ที่ ๔๒/๒๕๖๖ ลงวันที่ ๒๔ มีนาคม ๒๕๖๖ แต่งตั้งคณะทำงาน จัดการเรื่องร้องเรียนของ ขร. ๒. คณะทำงานจัดการเรื่องร้องเรียนของ ขร. ได้มีการประชุม ๒.๑ ครั้งที่ ๑/๒๕๖๖ เมื่อวันที่ ๗ มิถุนายน ๒๕๖๖ ที่ประชุมได้มีมติมอบหมายให้ฝ่าย เลขาธิการฯ ปรับปรุงกระบวนการจัดการ เรื่องร้องเรียนของ ขร. ตามความเห็นที่ประชุม และนำเสนอในการประชุมคณะทำงาน ครั้งถัดไป ๒.๒ ครั้งที่ ๒/๒๕๖๖ เมื่อวันที่ ๑๘ สิงหาคม ๒๕๖๖ ที่ประชุมได้มีมติเห็นชอบในหลักการ กระบวนการจัดการเรื่องร้องเรียนจาก ผู้รับบริการและผู้มีส่วนได้ส่วนเสียของ ขร. โดยให้ฝ่ายเลขาธิการฯ ดำเนินการปรับปรุง กระบวนการฯ ตามความเห็นที่ประชุมฯ เพื่อ นำไปใช้เป็นมาตรฐานการจัดการเรื่องร้องเรียน จากผู้ใช้บริการระบบขนส่งมวลชนทางรางต่อไป ๓. สป. สสร. ได้จัดทำกระบวนการจัดการ เรื่องร้องเรียนในรูปแบบอินโฟกราฟิก พร้อมทั้ง						

ลำดับที่	โครงการ/กิจกรรม	แผน/ผล การดำเนินงาน		แผน/ผล การเบิกจ่าย		สถานะ การดำเนินงาน ตามแผน	ปัญหาอุปสรรค/ หมายเหตุ	หน่วย รับผิดชอบ
		แผนการดำเนินงาน ปี ๒๕๖๖	ผลการดำเนินงาน (ณ สิ้นไตรมาสที่ ๔)	แผน การเบิกจ่าย ปี ๒๕๖๖	ผลการเบิกจ่าย (สิ้นไตรมาสที่ ๔)			
			ประชาสัมพันธ์ผ่านสื่อสังคมออนไลน์ใน Facebook ของกรมการขนส่งทางรางแล้ว เมื่อวันที่ ๑ กันยายน ๒๕๖๖					
พันธกิจ M๕ ปฏิบัติงานด้วยหลักธรรมาภิบาล ตอบสนองผู้มีส่วนได้ส่วนเสียทุกฝ่าย และพัฒนาองค์กร องค์กรความรู้ให้ทันต่อการเปลี่ยนแปลงทางเทคโนโลยี นวัตกรรมและการบริหารจัดการ								
กลยุทธ์ M๕S๑ ส่งเสริมพัฒนาระบบราชการ เพื่อมุ่งสู่องค์กรสมรรถนะสูง (พัฒนาระบบราชการ) จำนวน ๕ โครงการ/กิจกรรม ดังนี้								กพบ./สสร.
๑	ส่งเสริมการสร้างความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับการพัฒนาระบบราชการและแนวทางการพัฒนาคุณภาพการบริหารจัดการภาครัฐภายในองค์กร โดยมีเป้าหมาย ๕๖.๘๐ คะแนน	ดำเนินการแล้วเสร็จ		-	-	-	-	กพบ.
		๑. การส่งเสริมการพัฒนาองค์กรตามเกณฑ์การประเมิน PMQA ให้เป็นไปตามเป้าหมายคะแนน	๑. เข้าร่วมอบรมเสริมสร้างความรู้ "แนวทางการประเมินสถานะของหน่วยงานภาครัฐในการเป็นระบบราชการ ๔.๐" เมื่อวันที่ ๒๔-๒๕ เมษายน ๒๕๖๖ ผ่านสื่ออิเล็กทรอนิกส์ (Zoom meeting)					
		๑.๑ การอบรมเสริมสร้างความรู้เกี่ยวกับการประเมิน PMQA	๒. อชร. ได้มีข้อสั่งการท้ายหนังสือ ที่ คค ๐๙๐๗/๑๙ ลงวันที่ ๑๒ พฤษภาคม ๒๕๖๖ มอบหมายคณะทำงานฯ PMQA จัดทำข้อมูลการประเมินสถานะของหน่วยงานฯ พร้อมจัดส่ง กพบ. ภายในวันที่ ๑๒ มิถุนายน ๒๕๖๖ เพื่อ กพบ. รวบรวมข้อมูลและนำเสนอประธานคณะทำงานฯ PMQA พิจารณาในการประชุมต่อไป					
		๑.๒ ประสานผู้เกี่ยวข้องจัดทำข้อมูลการประเมินสถานะของหน่วยงานฯ	๓. จัดประชุมคณะทำงานดำเนินการพัฒนาคุณภาพการบริหารจัดการภาครัฐของกรมการขนส่งทางราง ครั้งที่ ๑/๒๕๖๖ เมื่อวันที่ ๕ กรกฎาคม ๒๕๖๖ เพื่อคณะทำงานพิจารณาข้อมูลก่อนดำเนินการกรอกข้อมูลลงในแบบประเมินตนเองออนไลน์					
		๑.๓ ประชุมคณะทำงานฯ PMQA	๔. ดำเนินการกรอกข้อมูลลงในแบบประเมินตนเองออนไลน์ ภายในวันที่ ๒๐ กรกฎาคม ๒๕๖๖					
		๑.๔ กรอกข้อมูลลงในแบบประเมินตนเองออนไลน์	๕. สำนักงาน ก.พ.ร. แจ้งผลการประเมินสถานะของหน่วยงานในการเป็น ระบบราชการ ๔.๐ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ โดย ชร.					

ลำดับที่	โครงการ/กิจกรรม	แผน/ผล การดำเนินงาน		แผน/ผล การเบิกจ่าย		สถานะ การดำเนินงาน ตามแผน	ปัญหาอุปสรรค/ หมายเหตุ	หน่วย รับผิดชอบ
		แผนการดำเนินงาน ปี ๒๕๖๖	ผลการดำเนินงาน (ณ สิ้นไตรมาสที่ ๔)	แผน การเบิกจ่าย ปี ๒๕๖๖	ผลการเบิกจ่าย (สิ้นไตรมาสที่ ๔)			
			มีคะแนนภาพรวม ๔๔๘.๐๑ คะแนน ระดับ ก้าวหน้า (Advanced)					
	๒. การส่งเสริมการพัฒนาศักยภาพของ บุคลากร ๒.๑ เข้าร่วมประชุมเสวนา เรื่อง ไข กุญแจตัวชี้วัดสำคัญสู่การขับเคลื่อน ความสำเร็จองค์กร ๔.๐ ๒.๒ เข้าร่วมกิจกรรม Live Your Idea Matter ๒.๓ เข้าร่วมกิจกรรม OpenGov Space ๒.๔ เข้าร่วมการประชุมชี้แจงเพื่อ สื่อสารและสร้างการรับรู้เกี่ยวกับวิธีการ ทางอิเล็กทรอนิกส์ พ.ศ. ๒๕๖๕ ๒.๕ เข้าร่วมการประชุมแลกเปลี่ยน เรียนรู้และถ่ายทอดประสบการณ์ของ หน่วยงานของรัฐที่มีแนวปฏิบัติที่ดีใน การใช้ระบบอิเล็กทรอนิกส์สำหรับการ บริหารงานและให้บริการประชาชน ๒.๖ เข้าร่วมการสัมมนาเรื่อง พ.ร.บ. การอำนวยความสะดวกในการพิจารณา อนุญาตของทางราชการ พ.ศ. ๒๕๕๘ : อำนวยความสะดวกจริงหรือไม่ตรงใจ ประชาชนหรือยัง	๑. เข้าร่วมประชุมเสวนา เรื่อง ไขกุญแจตัวชี้วัด สำคัญสู่การขับเคลื่อนความสำเร็จองค์กร ๔.๐ เมื่อวันที่ ๒๒ ธันวาคม ๒๕๖๕ ผ่านสื่ออิเล็กทรอนิกส์ (Zoom) ๒. เข้าร่วมกิจกรรม Live Your Idea Matter จำนวน ๗ ครั้ง ผ่าน Facebook Page : Opengovthailand ในหัวข้อดังนี้ ๒.๑ คิดนอกกรอบ สร้างนวัตกรรมใหม่ ในองค์กร เมื่อวันที่ ๑๖ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๖ ๒.๒ เทรนด์ Metaverse เทคโนโลยีโลก เสมือน เมื่อวันที่ ๒๓ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๖ ๒.๓ สตาร์ทอัพ (Startup) ธุรกิจยุคดิจิทัล ที่ยังคงเดินหน้าต่อยอดธุรกิจท่ามกลางวิกฤต เมื่อวันที่ ๑๖ มีนาคม ๒๕๖๖ ๒.๔ ทิศทาง CarBon Neutral ของประเทศไทย ท่ามกลางกระแสรักษ์สิ่งแวดล้อมระดับโลก เมื่อวันที่ ๒๗ เมษายน ๒๕๖๖ ๒.๕ ปรับข้อมูล เปลี่ยน Insight เข้าใจ ประชาชน เมื่อวันที่ ๑๙ พฤษภาคม ๒๕๖๖ ๒.๖ การบริหารคนยุคใหม่ กล้าคิด กล้าทำ ไม่ติดกรอบ เมื่อวันที่ ๑๕ มิถุนายน ๒๕๖๖ ๒.๗ Stakeholder Management บริหาร ผู้มีส่วนได้เสียอย่างไรให้สำเร็จ เมื่อวันที่ ๒๐ มิถุนายน ๒๕๖๖ ๓. เข้าร่วมกิจกรรม OpenGov Space จำนวน ๒ ครั้ง ผ่าน Facebook Page: Opengovthailand ในหัวข้อดังนี้						

ลำดับที่	โครงการ/กิจกรรม	แผน/ผล การดำเนินงาน		แผน/ผล การเบิกจ่าย		สถานะ การดำเนินงาน ตามแผน	ปัญหาอุปสรรค/ หมายเหตุ	หน่วย รับผิดชอบ
		แผนการดำเนินงาน ปี ๒๕๖๖	ผลการดำเนินงาน (ณ สิ้นไตรมาสที่ ๔)	แผน การเบิกจ่าย ปี ๒๕๖๖	ผลการเบิกจ่าย (สิ้นไตรมาสที่ ๔)			
			๓.๑ บทบาทผู้นำสตรีกับการขับเคลื่อนสังคม ยุคใหม่ เมื่อวันที่ ๓ มีนาคม ๒๕๖๖ ๓.๒ Face of OpenGov การเดินทางสู่ การเปิดให้ทุกคนมีส่วนร่วมพัฒนาภาครัฐ เมื่อวันที่ ๒๙ พฤษภาคม ๒๕๖๖ ๔. เข้าร่วมการประชุมชี้แจงเพื่อสื่อสาร และสร้างการรับรู้เกี่ยวกับวิธีการทาง อิเล็กทรอนิกส์ พ.ศ. ๒๕๖๕ ผ่านระบบ ออนไลน์ Facebook Live ของสำนักงาน ก.พ.ร., สำนักงานคณะกรรมการกฤษฎีกา, DGA Thailand และ ETDA Thailand เมื่อวันที่ ๘ มิถุนายน ๒๕๖๖ ๕. เข้าร่วมการประชุมแลกเปลี่ยนเรียนรู้และ ถ่ายทอดประสบการณ์ของหน่วยงานของรัฐ ที่มีแนวปฏิบัติที่ดีในการใช้ระบบอิเล็กทรอนิกส์ สำหรับการบริหารงานและให้บริการประชาชน เมื่อวันที่ ๒๑ กรกฎาคม ๒๕๖๖ ๖. เข้าร่วมการสัมมนาเรื่อง พ.ร.บ. การอำนวยความสะดวก ในการพิจารณาอนุญาตของ ทางราชการ พ.ศ. ๒๕๕๘ : อำนวยความสะดวก จริงหรือไม่ตรงใจประชาชนหรือยัง เมื่อวันที่ ๓๑ สิงหาคม ๒๕๖๖					
๒	ติดตามและประเมินผล เพื่อจัดทำรายงานผลการดำเนินงาน ด้านการพัฒนาระบบราชการขององค์กร และรายงาน ผลการดำเนินงานตามมาตรการปรับปรุงประสิทธิภาพ ในการปฏิบัติราชการ	ดำเนินการแล้วเสร็จ				-	-	กพบ.
		ติดตามและประเมินผลการดำเนินงาน ตามตัวชี้วัดการประเมินส่วนราชการ ตามมาตรการปรับปรุงประสิทธิภาพ ในการปฏิบัติราชการ ปี ๒๕๖๖ ดังนี้ ๑. รอบ ๓ เดือน ๒. รอบ ๖ เดือน ๓. รอบ ๙ เดือน	๑. จัดทำหนังสือขอเปลี่ยนแปลงรายละเอียด ตัวชี้วัดตามมาตรการปรับปรุงประสิทธิภาพ ในการปฏิบัติราชการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ ตามบันทึกข้อความ ด่วนที่สุด ที่ คค ๐๙๐๗/๓๗๕๙ ลงวันที่ ๒๕ พฤศจิกายน ๒๕๖๕ พร้อมแจ้งผู้รับผิดชอบตัวชี้วัด เพื่อดำเนินการ ในส่วนที่เกี่ยวข้อง					

ลำดับที่	โครงการ/กิจกรรม	แผน/ผล การดำเนินงาน		แผน/ผล การเบิกจ่าย		สถานะ การดำเนินงาน ตามแผน	ปัญหาอุปสรรค/ หมายเหตุ	หน่วย รับผิดชอบ
		แผนการดำเนินงาน ปี ๒๕๖๖	ผลการดำเนินงาน (ณ สิ้นไตรมาสที่ ๔)	แผน การเบิกจ่าย ปี ๒๕๖๖	ผลการเบิกจ่าย (สิ้นไตรมาสที่ ๔)			
		๔. รอบ ๑๒ เดือน	<p>๒. จัดทำรายงานความก้าวหน้าผ่านแบบฟอร์ม การรายงานผลรอบ ๓ เดือน ตามบันทึกข้อความ กพบ. ด่วนที่สุด ที่ คค ๐๙๐๗/๑๕๔ ลงวันที่ ๓ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๖ การติดตามการดำเนินงาน ตามตัวชี้วัดตามมาตรการปรับปรุงประสิทธิภาพ ในการปฏิบัติราชการของกระทรวงคมนาคม และส่วนราชการในสังกัด ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๖ รอบ ๓ เดือน</p> <p>๓. จัดทำรายงานความก้าวหน้าผ่านแบบฟอร์ม การรายงานผลการประเมิน ส่วนราชการ รอบ ๕ เดือน และจัดทำรายละเอียดการเสนอ อุดหนุนค่าเป้าหมายของตัวชี้วัด รอบ ๖ เดือน ตามบันทึกข้อความ กพบ. ด่วนที่สุด ที่ คค ๐๙๐๗/๓๗๖ ลงวันที่ ๑๐ มีนาคม ๒๕๖๖ ผลการดำเนินงานตัวชี้วัดตามมาตรการ ปรับปรุงประสิทธิภาพในการปฏิบัติราชการ ของกรมการขนส่งทางราง ประจำปี งบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ รอบ ๕ เดือน</p> <p>๔. จัดทำรายงานผลการดำเนินงานตัวชี้วัดฯ รอบ ๖ เดือน ตามบันทึกข้อความ กพบ. ที่ คค ๐๙๐๗/๕๐๒.๑ ลงวันที่ ๗ เมษายน ๒๕๖๖ การ รายงานผลการดำเนินงานตัวชี้วัดตามมาตรการ ปรับปรุงประสิทธิภาพในการปฏิบัติราชการของ กระทรวงคมนาคมและส่วนราชการในสังกัด ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ รอบ ๖ เดือน และรายงานผลในระบบการรายงานผลการ ประเมินส่วนราชการ (e-SAR)</p> <p>๕. จัดทำรายงานความก้าวหน้าผ่านแบบฟอร์ม การรายงานผลการประเมินส่วนราชการ รอบ</p>					

ลำดับที่	โครงการ/กิจกรรม	แผน/ผล การดำเนินงาน		แผน/ผล การเบิกจ่าย		สถานะ การดำเนินงาน ตามแผน	ปัญหาอุปสรรค/ หมายเหตุ	หน่วย รับผิดชอบ
		แผนการดำเนินงาน ปี ๒๕๖๖	ผลการดำเนินงาน (ณ สิ้นไตรมาสที่ ๔)	แผน การเบิกจ่าย ปี ๒๕๖๖	ผลการเบิกจ่าย (สิ้นไตรมาสที่ ๔)			
			<p>๗ เดือน ตามบันทึกข้อความ กพบ. ที่ คค ๐๙๐๗/๗๗๗ ลงวันที่ ๖ มิถุนายน ๒๕๖๖ การรายงานผลการดำเนินงานตามตัวชี้วัด ตามมาตรการปรับปรุงประสิทธิภาพในการ ปฏิบัติราชการของกระทรวงคมนาคมและ ส่วนราชการในสังกัด ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๖ รอบ ๗ เดือน</p> <p>๖. จัดทำรายงานความก้าวหน้าผ่านแบบฟอร์ม การรายงานผลการประเมินส่วนราชการ รอบ ๙ เดือน ตามบันทึกข้อความ กพบ. ที่ คค ๐๙๐๗/๙๙๒ ลงวันที่ ๒๐ กรกฎาคม ๒๕๖๖ การรายงานผลการดำเนินงานตามตัวชี้วัดตาม มาตรการปรับปรุงประสิทธิภาพในการปฏิบัติ ราชการของกระทรวงคมนาคมและส่วน ราชการในสังกัด ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๖ รอบ ๙ เดือน</p> <p>๗. จัดทำรายงานผลการดำเนินงานตัวชี้วัดฯ รอบ ๑๒ เดือน ตามบันทึกข้อความ กพบ. ที่ คค ๐๙๐๗/๑๓๗๒ ลงวันที่ ๑๑ ตุลาคม ๒๕๖๖ การรายงานผลการดำเนินการตัวชี้วัดตาม มาตรการปรับปรุงประสิทธิภาพในการปฏิบัติ ราชการของกระทรวงคมนาคมและส่วนราชการ ในสังกัด ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ รอบ ๑๒ เดือน และรายงานผลในระบบการ รายงานผลการประเมินส่วนราชการ (e-SAR)</p>					
๓	โครงการฝึกอบรมเพื่อสร้างความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับการพัฒนาระบบราชการ	ดำเนินการแล้วเสร็จ		-	-	-	-	กพบ.
		จัดฝึกอบรมการพัฒนาระบบราชการ ๔.๐ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖	ดำเนินการจัดฝึกอบรมเชิงปฏิบัติการ การพัฒนาระบบราชการ ๔.๐ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ ในวันที่ ๑๓ และ ๒๐ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๖					

ลำดับที่	โครงการ/กิจกรรม	แผน/ผล การดำเนินงาน		แผน/ผล การเบิกจ่าย		สถานะ การดำเนินงาน ตามแผน	ปัญหาอุปสรรค/ หมายเหตุ	หน่วย รับผิดชอบ
		แผนการดำเนินงาน ปี ๒๕๖๖	ผลการดำเนินงาน (ณ สิ้นไตรมาสที่ ๔)	แผน การเบิกจ่าย ปี ๒๕๖๖	ผลการเบิกจ่าย (สิ้นไตรมาสที่ ๔)			
			เพื่อส่งเสริมการดำเนินการกิจของ ขร. สู่การเป็น ระบบราชการ ๔.๐ โดยการเสริมสร้างความรู้ ความเข้าใจให้กับคณะทำงานดำเนินการพัฒนา คุณภาพการบริหารจัดการภาครัฐ และบุคลากร ขร. ณ ห้องประชุมมนังคศิลา ชั้น ๒ และผ่านสื่อ อิเล็กทรอนิกส์ (Zoom)					
๔	ส่งเสริมการประกวดรางวัลเลิศรัฐสาขาคุณภาพ การบริหารจัดการภาครัฐ ราชหมวด	ดำเนินการแล้วเสร็จ		-	-	-	-	กพป.
		๑. ศึกษาเกณฑ์รางวัลเลิศรัฐ สาขาคุณภาพ การบริหารจัดการภาครัฐราชหมวดผ่านการฝึกอบรม ๒. ส่งเสริมการประกวดรางวัลเลิศรัฐ สาขาคุณภาพการบริหารจัดการภาครัฐ ในหมวดที่มีผลคะแนนสูงกว่ามาตรฐาน พื้นฐาน	๑. เข้าร่วมประชุมคลินิกให้คำปรึกษารางวัล เลิศรัฐ สาขาคุณภาพการบริหารจัดการภาครัฐ (PMQA) ระหว่างวันที่ ๖ - ๘ และ ๑๓ - ๑๖ ธันวาคม ๒๕๖๕ ผ่านสื่ออิเล็กทรอนิกส์ (Zoom) ๒. เข้าร่วมประชุมคลินิกให้คำปรึกษารางวัลเลิศรัฐ สาขาบริการภาครัฐ ในวันที่ ๒๑ ธันวาคม ๒๕๖๕ ผ่านสื่ออิเล็กทรอนิกส์ (Zoom) ๓. เข้าร่วมประชุมคลินิกให้คำปรึกษารางวัล เลิศรัฐ สาขาการบริหารราชการแบบมีส่วนร่วม ในวันที่ ๒๑ ธันวาคม ๒๕๖๕ ผ่านสื่อ อิเล็กทรอนิกส์ (Zoom) ๔. เข้าร่วมการหารือแนวทางการขับเคลื่อน การพัฒนาระบบราชการ ระหว่างสำนักงาน ก.พ.ร. และกระทรวงคมนาคม เมื่อวันที่ ๑๐ พฤษภาคม ๒๕๖๖ โดย กพป. ได้เข้าร่วม คลินิกให้คำปรึกษาเพื่อยกระดับประสิทธิภาพ การพัฒนาระบบราชการของส่วนราชการ ในสังกัดกระทรวง ในประเด็นการสมัคร รางวัลเลิศรัฐ ๕. ร่วมหารือ แลกเปลี่ยนข้อมูลกับ กมป. เกี่ยวกับแอปพลิเคชัน DRT Crossing					

ลำดับที่	โครงการ/กิจกรรม	แผน/ผล การดำเนินงาน		แผน/ผล การเบิกจ่าย		สถานะ การดำเนินงาน ตามแผน	ปัญหาอุปสรรค/ หมายเหตุ	หน่วย รับผิดชอบ
		แผนการดำเนินงาน ปี ๒๕๖๖	ผลการดำเนินงาน (ณ สิ้นไตรมาสที่ ๔)	แผน การเบิกจ่าย ปี ๒๕๖๖	ผลการเบิกจ่าย (สิ้นไตรมาสที่ ๔)			
			เพื่อเตรียมความพร้อมในการเข้าร่วมประกวด รางวัลเลิศรัฐ เมื่อวันที่ ๑๖ พฤษภาคม ๒๕๖๖ ๖. เข้าร่วมงานสัมมนาวิชาการและพิธีมอบ รางวัลเลิศรัฐ ประจำปี ๒๕๖๕ พร้อมรับฟัง เสวนาเรื่อง ภาครัฐเปิด ประเทศปรับ พร้อม ขับเคลื่อนไปด้วยกัน และเรื่อง จากความ มุ่งมั่น สู่ความสำเร็จ จากความสำเร็จ สู่ความ ยั่งยืน เมื่อวันที่ ๗ กันยายน ๒๕๖๖ ผ่าน ระบบออนไลน์ Facebook Live ของสำนักงาน ก.พ.ร.					
๕	เข้าร่วมโครงการ “รางวัลองค์กรที่มีความเป็นเลิศใน การบริหารจัดการด้านการเงินการคลัง ประจำปี งบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖” ในมิติด้านการจัดซื้อจัดจ้าง มิติด้านการเบิกจ่าย และมิติด้านการบัญชีภาครัฐ	ดำเนินการแล้วเสร็จ		-	-	-	หมายเหตุ : สสร. ขอแก้ไขชื่อ โครงการ/ กิจกรรมเป็น “รางวัลองค์กรที่ มีความเป็นเลิศใน การบริหาร จัดการด้าน การเงินการคลัง ประจำปี งบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕” เนื่องจาก กรมบัญชีกลางมี การประเมินผลฯ พิจารณารางวัล จากผลการ ดำเนินงานจาก ปีงบประมาณ	สสร.
		หน่วยงานส่งข้อมูลประกอบการพิจารณา ภายในเดือนธันวาคม ๒๕๖๕	ขร. ส่งข้อมูลประกอบการพิจารณาดังกล่าว เรียบร้อยแล้ว และได้รับรางวัลประกาศ เกียรติคุณส่งเสริมความเป็นเลิศในการบริหาร จัดการด้านการเงินการคลัง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๕ (มิติด้านการจัดซื้อจัดจ้าง และ มิติด้านการบัญชีภาครัฐ)					

ลำดับที่	โครงการ/กิจกรรม	แผน/ผล การดำเนินงาน		แผน/ผล การเบิกจ่าย		สถานะ การดำเนินงาน ตามแผน	ปัญหาอุปสรรค/ หมายเหตุ	หน่วย รับผิดชอบ	
		แผนการดำเนินงาน ปี ๒๕๖๖	ผลการดำเนินงาน (ณ สิ้นไตรมาสที่ ๔)	แผน การเบิกจ่าย ปี ๒๕๖๖	ผลการเบิกจ่าย (สิ้นไตรมาสที่ ๔)				
กลยุทธ์ M&S๒ ส่งเสริม และพัฒนาองค์กรให้ทันต่อการเปลี่ยนแปลงทางเทคโนโลยีเพิ่มประสิทธิภาพในการใช้นวัตกรรมทางเทคโนโลยี (พัฒนาองค์กรด้วยเทคโนโลยี) จำนวน ๙ โครงการ/กิจกรรม ดังนี้									
๑	โครงการจัดซื้อครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์และอุปกรณ์ต่อพ่วง พร้อมการติดตั้ง ของ ชร.	ดำเนินการแล้วเสร็จ ๑. ขออนุมัติดำเนินโครงการฯ และแต่งตั้ง คณะกรรมการ ๒. ประชุมกรรมการร่าง TOR/ จัดทำ ขอบเขตของงาน/รายงานผลการประชุม ๓. ดำเนินการจัดซื้อจัดจ้าง/ประกาศเผยแพร่ ๔. ประชุมคณะกรรมการพิจารณาผล/ รายงานผลการประชุม/รายงานผู้ชนะ การประกวดราคา ๕. ลงนามในสัญญา ๖. ติดตั้งและทดสอบอุปกรณ์ ๗. ประชุมคณะกรรมการตรวจรับพัสดุ/ รายงานผลการประชุม		๑. ประกาศประกวดราคาซื้อครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ จำนวน ๑๔ รายการ ด้วยวิธีประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ เมื่อวันที่ ๒๑ พฤศจิกายน ๒๕๖๕ ๒. รายงานสถานะโครงการฯ (ได้ผู้ชนะการ ประกวดราคา) ถึง รวค. เมื่อวันที่ ๑ ธันวาคม ๒๕๖๕ ๓. ลงนามในสัญญา เมื่อวันที่ ๒๖ ธันวาคม ๒๕๖๕ (ระยะดำเนินการ ๑๘๐ วัน กำหนดส่งมอบ ๒๔ มิถุนายน ๒๕๖๖) ๔. ผู้รับจ้างส่งของ เมื่อวันที่ ๒๑ มีนาคม ๒๕๖๖ และติดตั้งระหว่างวันที่ ๒๒ - ๒๔ มีนาคม ๒๕๖๖ ๕. ผู้รับจ้างส่งมอบ เมื่อวันที่ ๒๗ มีนาคม ๒๕๖๖ และรายงานผลคณะกรรมการตรวจรับพัสดุฯ เมื่อวันที่ ๒๘ มีนาคม ๒๕๖๖	๓.๖๕๒๑ (วงเงินรวม ๓.๖๕๒๑ ลบ.)	๒.๕๙๕๕	-	หมายเหตุ : ลงนามในสัญญา จ้าง ในวงเงิน ๒.๕๙๕๕ ลบ.	กยร.
๒	โครงการจ้างเหมาเดินสายสัญญาณระบบเครือข่าย คอมพิวเตอร์ของ ชร.	ดำเนินการแล้วเสร็จ ๑. ขออนุมัติดำเนินโครงการฯ และแต่งตั้ง คณะกรรมการ ๒. จัดทำขอบเขตของงาน/รายงานผลการ ประชุม ๓. ดำเนินการจัดซื้อจัดจ้าง/ประกาศเผยแพร่		๑. จัดจ้างด้วยวิธีเฉพาะเจาะจง เมื่อวันที่ ๒๗ ตุลาคม ๒๕๖๕ ๒. รายงานสถานะโครงการฯ (ได้ผู้ชนะการเสนอ ราคา) ถึง รวค. เมื่อวันที่ ๒ พฤศจิกายน ๒๕๖๕	๐.๓๕๘๕ (วงเงินรวม ๐.๓๕๘๕ ลบ.)	๐.๓๓๖๑	-	หมายเหตุ : ลงนามในสัญญา จ้าง ในวงเงิน ๐.๓๓๖๑ ลบ.	กยร.

ลำดับที่	โครงการ/กิจกรรม	แผน/ผล การดำเนินงาน		แผน/ผล การเบิกจ่าย		สถานะ การดำเนินงาน ตามแผน	ปัญหาอุปสรรค/ หมายเหตุ	หน่วย รับผิดชอบ
		แผนการดำเนินงาน ปี ๒๕๖๖	ผลการดำเนินงาน (ณ สิ้นไตรมาสที่ ๔)	แผน การเบิกจ่าย ปี ๒๕๖๖	ผลการเบิกจ่าย (สิ้นไตรมาสที่ ๔)			
		๔. รายงานผู้ชนะการเสนอราคา ๕. ลงนามในสัญญา ๖. ติดตั้งและทดสอบอุปกรณ์ ๗. ประชุมคณะกรรมการตรวจรับพัสดุ/ รายงานผลการประชุม	๓. ลงนามในสัญญาเมื่อวันที่ ๑๐ พฤศจิกายน ๒๕๖๕ (ระยะดำเนินการ ๙๐ วัน กำหนดส่งมอบ วันที่ ๘ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๖) ๔. ผู้รับจ้างส่งงานเมื่อวันที่ ๗ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๖ ๕. คณะกรรมการตรวจรับพัสดุฯ ประชุมครั้งที่ ๑/๖๖ เมื่อวันที่ ๑๖ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๖ มติที่ประชุม ให้ปรับแก้ไขเอกสารการส่งมอบงาน โดยผู้รับจ้าง จัดส่งเอกสารส่งมอบงานฉบับปรับปรุง เมื่อวันที่ ๒๗ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๖ และ คณะกรรมการตรวจรับพัสดุฯ ประชุม ครั้งที่ ๒/๖๖ เมื่อวันที่ ๑๓ มีนาคม ๒๕๖๖ มี มติเห็นชอบให้เบิกจ่ายเงินให้กับผู้รับจ้าง และ รายงานผลการตรวจรับพัสดุฯ เรียบร้อยแล้ว เมื่อวันที่ ๑๓ มีนาคม ๒๕๖๖					
๓	โครงการพัฒนาระบบบริหารสำนักงานอัตโนมัติ (e-Office) ของ ขร. ระยะที่ ๒	ดำเนินการแล้วเสร็จ		๗,๗๔,๘๘๔ (วงเงินรวม ๗,๗๔,๘๘๔ ลบ.)	๗,๐๐๐๐	-	หมายเหตุ : ลงนามในสัญญา จ้าง ในวงเงิน ๗,๐๐๐๐ ลบ.	กยร.
		๑. ขออนุมัติดำเนินโครงการฯ และแต่งตั้ง คณะกรรมการ ๒. ประชุมกรรมการร่าง TOR/ จัดทำขอบเขต ของงาน/รายงานผลการประชุม ๓. ดำเนินการจัดซื้อจัดจ้าง/ประกาศเผยแพร่ ๔. ประชุมคณะกรรมการพิจารณาผล/ รายงานผลการประชุม/รายงานผู้ชนะ การประกวดราคา ๕. ลงนามในสัญญา ๖. ประชุมคณะกรรมการตรวจรับพัสดุ/ รายงานผลการประชุม งวดที่ ๑ ๗. ประชุมคณะกรรมการตรวจรับพัสดุ/ รายงานผลการประชุม งวดที่ ๒	๑. รายงานสถานะโครงการฯ (ขอบเขตของงาน ครั้งที่ ๒) ให้ รวค. ทราบแล้ว เมื่อวันที่ ๒๐ ธันวาคม ๒๕๖๕ และ รวค. ลงนามรับทราบ และมีหนังสือตอบกลับ ลงวันที่ ๒๙ ธันวาคม ๒๕๖๕ ๒. ประกาศประกวดราคา (ครั้งที่ ๒) และกำหนด ยื่นข้อเสนอ เมื่อวันที่ ๒๕ มกราคม ๒๕๖๖ และ นำเสนอด้านเทคนิค เมื่อวันที่ ๓๑ มกราคม ๒๕๖๖ ๓. คณะกรรมการพิจารณาผลการประกวด ราคาจ้างฯ รายงานผลการพิจารณา เมื่อวันที่ ๖ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๖ ประกาศผู้ชนะ การประกวดราคา เมื่อวันที่ ๑๐ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๖ และรายงานสถานะโครงการฯ (ได้ผู้ชนะการ ประกวดราคา) ถึง รวค. ทราบ เมื่อวันที่ ๑๐ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๖ และ รวค. ลงนาม					

ลำดับที่	โครงการ/กิจกรรม	แผน/ผล การดำเนินงาน		แผน/ผล การเบิกจ่าย		สถานะ การดำเนินงาน ตามแผน	ปัญหาอุปสรรค/ หมายเหตุ	หน่วย รับผิดชอบ
		แผนการดำเนินงาน ปี ๒๕๖๖	ผลการดำเนินงาน (ณ สิ้นไตรมาสที่ ๔)	แผน การเบิกจ่าย ปี ๒๕๖๖	ผลการเบิกจ่าย (สิ้นไตรมาสที่ ๔)			
		<p>๘. ประชุมคณะกรรมการตรวจรับพัสดุ/ รายงานผลการประชุม งวดที่ ๓</p> <p>๙. ประชุมคณะกรรมการตรวจรับพัสดุ/ รายงานผลการประชุม งวดที่ ๔</p>	<p>รับทราบ และมีหนังสือตอบกลับ ลงวันที่ ๑๖ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๖</p> <p>๔. ลงนามในสัญญา วันที่ ๓ มีนาคม ๒๕๖๖ (ระยะดำเนินการ ๒๗๐ วัน กำหนดส่งมอบ งวดที่ ๔ ภายในวันที่ ๒๗ พฤศจิกายน ๒๕๖๖)</p> <p>๕. ส่งมอบงานงวดที่ ๑ แล้ว เมื่อวันที่ ๒๑ มีนาคม ๒๕๖๖ และรายงานผลการตรวจรับ พัสดุฯ งวดที่ ๑ และขออนุมัติเบิกจ่าย เมื่อวันที่ ๒๒ มีนาคม ๒๕๖๖</p> <p>๖. ส่งมอบงานงวดที่ ๒ แล้ว เมื่อวันที่ ๑ พฤษภาคม ๒๕๖๖ และรายงานผล การตรวจรับพัสดุฯ งวดที่ ๒ และขออนุมัติ เบิกจ่าย เมื่อวันที่ ๘ พฤษภาคม ๒๕๖๖</p> <p>๗. ส่งมอบงานงวดที่ ๓ วันที่ ๒๖ กรกฎาคม ๒๕๖๖ และรายงานผลการตรวจรับพัสดุฯ งวดที่ ๓ และขออนุมัติเบิกจ่าย เมื่อวันที่ ๒๘ สิงหาคม ๒๕๖๖</p> <p>๘. ส่งมอบงานงวดที่ ๔ เมื่อวันที่ ๑๔ กันยายน ๒๕๖๖ (ส่งงานก่อนกำหนด) และรายงานผล การตรวจรับพัสดุฯ งวดที่ ๔ และขออนุมัติ เบิกจ่าย เมื่อวันที่ ๒๕ กันยายน ๒๕๖๖</p> <p>๙. อchr. เห็นชอบการเปิดใช้งานระบบบริหาร สำนักงานอัตโนมัติ (e-Office) ของ chr. ระยะที่ ๒ เมื่อวันที่ ๒๙ กันยายน ๒๕๖๖ (ท้ายหนังสือที่ คค ๐๙๐๕.๗/๗๖๒ ลงวันที่ ๒๘ กันยายน ๒๕๖๖) เริ่มใช้งานระบบสารสนเทศ ตั้งแต่วันที่ ๒ ตุลาคม ๒๕๖๖ และระบบอื่นๆ ในวันที่ ๑ ธันวาคม ๒๕๖๖</p>					

ลำดับที่	โครงการ/กิจกรรม	แผน/ผล การดำเนินงาน		แผน/ผล การเบิกจ่าย		สถานะ การดำเนินงาน ตามแผน	ปัญหาอุปสรรค/ หมายเหตุ	หน่วย รับผิดชอบ
		แผนการดำเนินงาน ปี ๒๕๖๖	ผลการดำเนินงาน (ณ สิ้นไตรมาสที่ ๔)	แผน การเบิกจ่าย ปี ๒๕๖๖	ผลการเบิกจ่าย (สิ้นไตรมาสที่ ๔)			
๔	โครงการจ้างที่ปรึกษาศึกษาจัดทำแผนปฏิบัติการดิจิทัล และออกแบบสถาปัตยกรรมระบบสารสนเทศและ โปรแกรมประยุกต์ ขร.	ดำเนินการแล้วเสร็จ		๖.๔๒๙๙ (วงเงินรวม ๖.๔๒๙๙ ลบ.)	๕.๖๐๐๐	-	หมายเหตุ : ลงนามในสัญญา จ้าง ในวงเงิน ๕.๖๐๐๐ ลบ.	กยร.
		๑. ขออนุมัติดำเนินโครงการฯ และแต่งตั้ง คณะกรรมการ ๒. ประชุมกรรมการร่าง TOR/ จัดทำขอบเขต ของงาน/รายงานผลการประชุม ๓. ดำเนินการจัดซื้อจัดจ้าง/ประกาศเผยแพร่ ๔. ประชุมคณะกรรมการพิจารณาผล/ รายงานผลการประชุม/รายงานผู้ชนะการ ประกวดราคา ๕. ลงนามในสัญญา ๖. ประชุมคณะกรรมการตรวจรับพัสดุ/ รายงานผลการประชุม งวดที่ ๑ ๗. ประชุมคณะกรรมการตรวจรับพัสดุ/ รายงานผลการประชุม งวดที่ ๒ ๘. ประชุมคณะกรรมการตรวจรับพัสดุ/ รายงานผลการประชุม งวดที่ ๓ ๙. ประชุมคณะกรรมการตรวจรับพัสดุ/ รายงานผลการประชุม งวดที่ ๔	๑. รายงานสถานะโครงการฯ (ขอบเขตของงาน ครั้งที่ ๒) ถึง รวค. ทราบแล้ว เมื่อวันที่ ๑๔ ธันวาคม ๒๕๖๕ รวค. ลงนามรับทราบ และมีหนังสือตอบกลับ ลงวันที่ ๒๙ ธันวาคม ๒๕๖๕ ๒. ขออนุมัติจัดจ้างโดยวิธีคัดเลือก (ครั้งที่ ๒) และออกหนังสือเชิญชวน วันที่ ๕ มกราคม ๒๕๖๖ และกำหนดยื่นข้อเสนอ เมื่อวันที่ ๒๐ มกราคม ๒๕๖๖ ๓. รายงานผลการพิจารณาของคณะกรรมการ ดำเนินการจ้างฯ เมื่อวันที่ ๖ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๖ ๔. รายงานผลการพิจารณาและขออนุมัติจ้าง ที่ปรึกษาฯ และประกาศผู้ชนะการเสนอ ราคา เมื่อวันที่ ๒๐ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๖ และ รายงานสถานะโครงการฯ (ผู้ชนะการเสนอ ราคา) ถึง รวค. ทราบ เมื่อวันที่ ๒๑ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๖ และ รวค. ลงนามรับทราบ และมีหนังสือตอบกลับ ลงวันที่ ๑ มีนาคม ๒๕๖๖ ๕. ลงนามในสัญญาวันที่ ๓ มีนาคม ๒๕๖๖ (ระยะดำเนินการ ๒๑๐ วัน กำหนดส่งมอบงวดที่ ๔ วันที่ ๒๙ กันยายน ๒๕๖๖) ๖. ส่งมอบงานงวดที่ ๑ แล้ว เมื่อวันที่ ๑๐ มีนาคม ๒๕๖๖ และรายงานผล การตรวจรับพัสดุฯ งวดที่ ๑ และขออนุมัติ เบิกจ่าย เมื่อวันที่ ๒๓ มีนาคม ๒๕๖๖ ๗. ส่งมอบงานงวดที่ ๒ แล้ว เมื่อวันที่ ๑๒ มิถุนายน ๒๕๖๖ และรายงานผล					

ลำดับที่	โครงการ/กิจกรรม	แผน/ผล การดำเนินงาน		แผน/ผล การเบิกจ่าย		สถานะ การดำเนินงาน ตามแผน	ปัญหาอุปสรรค/ หมายเหตุ	หน่วย รับผิดชอบ
		แผนการดำเนินงาน ปี ๒๕๖๖	ผลการดำเนินงาน (ณ สิ้นไตรมาสที่ ๔)	แผน การเบิกจ่าย ปี ๒๕๖๖	ผลการเบิกจ่าย (สิ้นไตรมาสที่ ๔)			
			<p>การตรวจรับพัสดุฯ งวดที่ ๒ และขออนุมัติเบิกจ่าย เมื่อวันที่ ๑๖ มิถุนายน ๒๕๖๖</p> <p>๘. ส่งมอบงานงวดที่ ๓ แล้ว เมื่อวันที่ ๙ สิงหาคม ๒๕๖๖ และรายงานผลการตรวจรับพัสดุฯ งวดที่ ๓ และขออนุมัติเบิกจ่ายเมื่อวันที่ ๘ กันยายน ๒๕๖๖</p> <p>๙. ส่งมอบงานงวดที่ ๔ (สุดท้าย) แล้วเมื่อวันที่ ๘ กันยายน ๒๕๖๖ และรายงานผลการตรวจรับพัสดุฯ งวดที่ ๔ และขออนุมัติเบิกจ่ายเมื่อวันที่ ๒๒ กันยายน ๒๕๖๖</p> <p>๑๐. รชร. พรท. อชร. เห็นชอบแผนปฏิบัติการดิจิทัลของกรมการขนส่งทางราง พ.ศ. ๒๕๖๖ - ๒๕๗๐ (ท้ายหนังสือที่ คค ๐๙๐๕.๗/๗๖๕ ลงวันที่ ๒๙ กันยายน)</p>					
๕	โครงการบำรุงรักษาความมั่นคงปลอดภัยเว็บไซต์ ขร.	ดำเนินการแล้วเสร็จ		๐.๐๔๐๗ (วงเงินรวม ๐.๐๔๐๗ ลบ.)	๐.๐๓๕๐	-	หมายเหตุ : ลงนามในสัญญาจ้าง วงเงิน ๐.๐๓๕๐ ลบ.	กยร.
		<p>๑. ขออนุมัติดำเนินโครงการฯ และแต่งตั้งคณะกรรมการ</p> <p>๒. ประชุมกรรมการร่าง TOR/ จัดทำขอบเขตของงาน/รายงานผลการประชุม</p> <p>๓. ดำเนินการจัดซื้อจัดจ้าง/ประกาศเผยแพร่</p> <p>๔. ประชุมคณะกรรมการพิจารณาผล/รายงานผลการประชุม/รายงานผู้ชนะการประกวดราคา</p> <p>๕. ลงนามในสัญญา</p> <p>๖. ประชุมคณะกรรมการตรวจรับพัสดุ/รายงานผลการประชุม งวดที่ ๑</p> <p>๗. ประชุมคณะกรรมการตรวจรับพัสดุ/รายงานผลการประชุม งวดที่ ๒</p>	<p>๑. จัดทำขอบเขตของงานแล้ว</p> <p>๒. จัดจ้างด้วยวิธีเฉพาะเจาะจง และได้ผู้ชนะการเสนอราคาเดือนพฤศจิกายน ๒๕๖๕</p> <p>๓. ลงนามในสัญญา เมื่อวันที่ ๑๐ พฤศจิกายน ๒๕๖๕ (ระยะดำเนินการ ๑ ธันวาคม ๒๕๖๕ - ๓๑ สิงหาคม ๒๕๖๖ กำหนดส่งมอบงวดที่ ๓ สุดท้าย สิ้นเดือนสิงหาคม ๒๕๖๖)</p> <p>๔. ส่งมอบงานงวดที่ ๑ เมื่อวันที่ ๒๘ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๖ แล้วให้ปรับแก้ไขเอกสารประกอบการส่งมอบและผู้รับจ้างปรับแก้ไขส่งกลับ เมื่อวันที่ ๓๑ พฤษภาคม ๒๕๖๖ และรายงานตรวจรับพัสดุ เมื่อวันที่ ๓ กรกฎาคม ๒๕๖๖</p> <p>๕. ส่งมอบงานงวดที่ ๒ เมื่อวันที่ ๓๑ พฤษภาคม ๒๕๖๖ แต่เอกสารไม่ถูกต้อง ได้แจ้งกลับให้</p>					

ลำดับที่	โครงการ/กิจกรรม	แผน/ผล การดำเนินงาน		แผน/ผล การเบิกจ่าย		สถานะ การดำเนินงาน ตามแผน	ปัญหาอุปสรรค/ หมายเหตุ	หน่วย รับผิดชอบ
		แผนการดำเนินงาน ปี ๒๕๖๖	ผลการดำเนินงาน (ณ สิ้นไตรมาสที่ ๔)	แผน การเบิกจ่าย ปี ๒๕๖๖	ผลการเบิกจ่าย (สิ้นไตรมาสที่ ๔)			
		๘. ประชุมคณะกรรมการตรวจรับพัสดุ/ รายงานผลการประชุม งวดที่ ๓	แก้ไขและจัดส่งครบถ้วน เมื่อวันที่ ๑๔ กรกฎาคม ๒๕๖๖ และรายงานตรวจรับพัสดุ เมื่อวันที่ ๓๑ สิงหาคม ๒๕๖๖ ๖. ส่งมอบงานงวดที่ ๓ (สุดท้าย) เมื่อวันที่ ๓๑ สิงหาคม ๒๕๖๖ และรายงานตรวจรับพัสดุ เมื่อวันที่ ๒๑ กันยายน ๒๕๖๖					
๖	โครงการบำรุงรักษาระบบความปลอดภัยของห้องปฏิบัติการ ศูนย์ข้อมูลกลาง (Data Center) ของ ขร.	ดำเนินการแล้วเสร็จ		๐.๐๖๖๒ (วงเงินรวม ๐.๐๖๖๒ ลบ.)	๐.๐๕๕๑	-	หมายเหตุ : ลงนามใน สัญญาจ้าง วงเงิน ๐.๐๕๕๑ ลบ.	กยร.
		๑. ขออนุมัติดำเนินโครงการฯ และแต่งตั้ง คณะกรรมการ ๒. ประชุมกรรมการร่าง TOR/ จัดทำขอบเขต ของงาน/รายงานผลการประชุม ๓. ดำเนินการจัดซื้อจัดจ้าง/ประกาศเผยแพร่ ๔. ประชุมคณะกรรมการพิจารณาผล/ รายงานผลการประชุม/รายงานผู้ชนะการ ประกวดราคา ๕. ลงนามในสัญญา ๖. ประชุมคณะกรรมการตรวจรับพัสดุ/ รายงานผลการประชุม งวดที่ ๑ ๗. ประชุมคณะกรรมการตรวจรับพัสดุ/ รายงานผลการประชุม งวดที่ ๒	๑. จัดทำขอบเขตของงานแล้ว ๒. จัดจ้างด้วยวิธีเฉพาะเจาะจง และได้ผู้ชนะ การเสนอราคาเดือนพฤศจิกายน ๒๕๖๕ ๓. ลงนามในสัญญาเมื่อวันที่ ๑๐ พฤศจิกายน ๒๕๖๕ (ระยะดำเนินการ ๑ มกราคม ๒๕๖๖ – ๓๑ สิงหาคม ๒๕๖๖ กำหนดส่งมอบงวดที่ ๒ สุดท้าย สิ้นเดือนสิงหาคม ๒๕๖๖) ๔. ส่งมอบงานงวดที่ ๑ แล้ว เมื่อวันที่ ๑๙ มกราคม ๒๕๖๖ และรายงานผล การตรวจรับพัสดุฯ งวดที่ ๑ และขออนุมัติ เบิกจ่าย เมื่อวันที่ ๙ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๖ ๕. ส่งมอบงานงวดที่ ๒ (สุดท้ายแล้ว) เมื่อ วันที่ ๒๙ สิงหาคม ๒๕๖๖ และรายงานผล การตรวจรับพัสดุฯ งวดที่ ๒ และขออนุมัติ เบิกจ่าย เมื่อวันที่ ๒๑ กันยายน ๒๕๖๖					
๗	โครงการบำรุงรักษาอุปกรณ์เครือข่ายและเครื่องแม่ข่าย ของ ขร.	ดำเนินการแล้วเสร็จ		๐.๖๘๓๘ (วงเงินรวม ๐.๖๘๓๘ ลบ.)	๐.๕๗๔๘	-	หมายเหตุ : ลงนามใน สัญญาจ้าง วงเงิน ๐.๕๗๔๘ ลบ.	กยร.
		๑. ขออนุมัติดำเนินโครงการฯ และแต่งตั้ง คณะกรรมการ ๒. ประชุมกรรมการร่าง TOR/ จัดทำขอบเขต ของงาน/รายงานผลการประชุม ๓. ดำเนินการจัดซื้อจัดจ้าง/ประกาศเผยแพร่	๑. ประกาศประกวดราคาจ้างฯ กำหนดยื่น ข้อเสนอราคา เมื่อวันที่ ๒๐ ตุลาคม ๒๕๖๕ ไม่มีผู้ยื่นข้อเสนอ และยกเลิกประกาศประกวด ราคาจ้าง					

ลำดับที่	โครงการ/กิจกรรม	แผน/ผล การดำเนินงาน		แผน/ผล การเบิกจ่าย		สถานะ การดำเนินงาน ตามแผน	ปัญหาอุปสรรค/ หมายเหตุ	หน่วย รับผิดชอบ
		แผนการดำเนินงาน ปี ๒๕๖๖	ผลการดำเนินงาน (ณ สิ้นไตรมาสที่ ๔)	แผน การเบิกจ่าย ปี ๒๕๖๖	ผลการเบิกจ่าย (สิ้นไตรมาสที่ ๔)			
		<p>๔. ประชุมคณะกรรมการพิจารณาผล/ รายงานผลการประชุม/รายงานผู้ชนะการ ประกวดราคา</p> <p>๕. ลงนามในสัญญา</p> <p>๖. ประชุมคณะกรรมการตรวจรับพัสดุ/ รายงานผลการประชุม งวดที่ ๑</p> <p>๗. ประชุมคณะกรรมการตรวจรับพัสดุ/ รายงานผลการประชุม งวดที่ ๒</p>	<p>๒. แต่งตั้งคณะกรรมการจัดทำร่าง TOR (ครั้งที่ ๒) เมื่อวันที่ ๘ พฤศจิกายน ๒๕๖๕ และจัดทำ ร่าง TOR เรียบร้อยแล้ว</p> <p>๓. แต่งตั้งคณะกรรมการพิจารณาผล การประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ (ครั้งที่ ๒) เมื่อวันที่ ๘ ธันวาคม ๒๕๖๕</p> <p>๔. ประกาศประกวดราคาจ้าง ด้วยวิธี ประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ (ครั้งที่ ๒) เมื่อวันที่ ๘ ธันวาคม ๒๕๖๕ ยื่นข้อเสนอราคา วันที่ ๑๙ ธันวาคม ๒๕๖๕</p> <p>๕. ประกาศผู้ชนะการประกวดราคา เมื่อ วันที่ ๒๑ ธันวาคม ๒๕๖๕</p> <p>๖. ลงนามในสัญญาแล้ว เมื่อวันที่ ๘ มกราคม ๒๕๖๖ (ระยะดำเนินการ ๑๐ มกราคม ๒๕๖๕ - ๓๑ สิงหาคม ๒๕๖๖)</p> <p>๗. ส่งมอบงานงวดที่ ๑ แล้ว เมื่อวันที่ ๒๘ เมษายน ๒๕๖๖ และรายงานผล การตรวจรับพัสดุฯ งวดที่ ๑ และขออนุมัติ เบิกจ่าย เมื่อวันที่ ๘ พฤษภาคม ๒๕๖๖</p> <p>๘. ส่งมอบงานงวดที่ ๒ เมื่อวันที่ ๒๙ สิงหาคม ๒๕๖๖ และรายงานผลการตรวจ รับพัสดุฯ งวดที่ ๑ และขออนุมัติเบิกจ่าย เมื่อวันที่ ๒๑ กันยายน ๒๕๖๖</p>					
๘	โครงการจัดซื้อซอฟต์แวร์ประชุมออนไลน์ (Zoom) จำนวน ๔ ลิขสิทธิ์	ดำเนินการแล้วเสร็จ		เงินเหลือจ่าย (๐.๐๓๐๙ ลบ.)	๐.๐๓๐๘	-	-	กยร.
		<p>๑. ขออนุมัติดำเนินโครงการฯ และแต่งตั้ง คณะกรรมการ</p> <p>๒. จัดทำขอบเขตของงาน</p> <p>๓. ดำเนินการจัดซื้อจัดจ้าง/ประกาศเผยแพร่</p> <p>๔. รายงานผู้ชนะการเสนอราคา</p>	<p>ขออนุมัติจัดซื้อซอฟต์แวร์ประชุมออนไลน์ฯ เมื่อวันที่ ๑๖ มิถุนายน ๒๕๖๖ เรียบร้อยแล้ว (สามารถใช้งานได้ถึง ๒๑ มิถุนายน ๒๕๖๗)</p>					

ลำดับที่	โครงการ/กิจกรรม	แผน/ผล การดำเนินงาน		แผน/ผล การเบิกจ่าย		สถานะ การดำเนินงาน ตามแผน	ปัญหาอุปสรรค/ หมายเหตุ	หน่วย รับผิดชอบ
		แผนการดำเนินงาน ปี ๒๕๖๖	ผลการดำเนินงาน (ณ สิ้นไตรมาสที่ ๔)	แผน การเบิกจ่าย ปี ๒๕๖๖	ผลการเบิกจ่าย (สิ้นไตรมาสที่ ๔)			
		๕. ลงนามในสัญญา ๖. ติดตั้งและทดสอบอุปกรณ์ ๗. คณะกรรมการตรวจรับพัสดุ/รายงาน ผลการประชุม						
๙	ขับเคลื่อนระดับความพร้อมการพัฒนารัฐบาลดิจิทัล ของหน่วยงานภาครัฐ ประจำปี ๒๕๖๖ ของ ขร. (ปี ๒๕๖๕ = ร้อยละ ๕๕.๗๑)	ดำเนินการแล้วเสร็จ		-	-	-	-	กยร.
		๑. จัดเตรียมแนวนโยบายและหลักปฏิบัติ (Policies and Practice)	๑. จัดทำแผนปฏิบัติการดิจิทัลของ ขร. แล้วเสร็จซึ่งสอดคล้องกับแผนพัฒนารัฐบาลดิจิทัลของประเทศไทย พ.ศ. ๒๕๖๖ - ๒๕๗๐ (เก็บข้อมูลแต่ละสำนักงาน/กอง/กลุ่ม) ๒. ขร. ได้จัดประชุมคณะทำงานทีมบริการข้อมูล (Data Steward Teams) และจัดประชุมคณะกรรมการธรรมาภิบาลข้อมูล (Data Governance Council) แล้ว รวมทั้ง มีการจัดทำบัญชีรายชื่อข้อมูลเผยแพร่แล้ว และการนำชุดข้อมูลในปี ๒๕๖๕ มาตรวจประเมินคุณภาพข้อมูลแล้ว ๓. มีหนังสือแจ้งให้ กมป. กกร. และ กยร. ประเมินคุณภาพข้อมูลและการใช้ประโยชน์เพื่อจัดส่งให้ กพท. ภายในวันที่ ๑๓ สิงหาคม ๒๕๖๖					
		๒. ส่งเสริมศักยภาพเจ้าหน้าที่ภาครัฐด้านดิจิทัล (Digital Capability)	DCIO เข้ารับการฝึกอบรมหลักสูตรรัฐบาลอิเล็กทรอนิกส์สำหรับผู้บริหารระดับสูง (รอส.) รุ่นที่ ๙ (e-GCEO#๙) เรียบร้อยแล้ว					
		๓. ส่งเสริมบริการภาครัฐ (Public Service)	๑. ขร. จะพัฒนาการให้บริการในรูปแบบดิจิทัลทั้งหมด โดยโครงการศึกษา ออกแบบ และพัฒนาระบบฐานข้อมูลผู้ประกอบการและการออกใบอนุญาตด้านการขนส่งทางรางผ่านระบบดิจิทัล (e-License R) แล้วเสร็จ ๒. การเชื่อมต่อกับฐานข้อมูลเอกสารหน่วยงานที่เกี่ยวข้องเพื่อให้สามารถให้บริการโดยไม่เรียก					

ลำดับที่	โครงการ/กิจกรรม	แผน/ผล การดำเนินงาน		แผน/ผล การเบิกจ่าย		สถานะ การดำเนินงาน ตามแผน	ปัญหาอุปสรรค/ หมายเหตุ	หน่วย รับผิดชอบ
		แผนการดำเนินงาน ปี ๒๕๖๖	ผลการดำเนินงาน (ณ สิ้นไตรมาสที่ ๔)	แผน การเบิกจ่าย ปี ๒๕๖๖	ผลการเบิกจ่าย (สิ้นไตรมาสที่ ๔)			
			<p>สำเนาเอกสารใด ๆ ที่จำเป็นในการให้บริการ ซึ่งโครงการ e-License R มีการเชื่อมระบบ การรับชำระเงินกลางของบริการภาครัฐ (e-Payment) ของกรมบัญชีกลาง และเชื่อมระบบ Authentication Digital ID ของสำนักงาน พัฒนารัฐบาลดิจิทัล (มีการทดสอบการเชื่อม Digital ID และ e-Document ของ สพร. แล้ว) ๓. ขร. มีเว็บไซต์สำหรับเป็นช่องทางในการรับ การร้องขอข้อมูลต่าง ๆ เรียบร้อยแล้ว</p>					
		๔. ส่งเสริมการบริหารจัดการรูปแบบดิจิทัล (Smart Back Office)	<p>๑. ขร. มีระบบสำนักงานอัตโนมัติ (e-Office) และปัจจุบันมีการพัฒนาระบบฯ ในระยะที่ ๒ แล้วเสร็จ เพื่อรองรับระบบการทำงาน ที่เป็นรูปแบบดิจิทัล และมีการเชื่อมโยง ระบบบริหารจัดการภายในของหน่วยงานเข้า ด้วยกัน</p> <p>๒. ขร. รองรับการทำงานตัวเริ่มทำงานและ เลิกงานแบบ Work from Home ผ่านกระบวนการ รองรับการทำงานจากที่บ้านทุกกระบวนการ ของระบบสำนักงานอัตโนมัติ (e-Office) และรองรับช่วงเหลือเวลา ๐๗.๓๐ น. ๐๘.๓๐ น. และ ๐๙.๓๐ น. ได้</p>					
		๕. ส่งเสริมให้มีโครงสร้างพื้นฐานความมั่นคง ปลอดภัยและมีประสิทธิภาพ	ขร. มีการขอใช้บริการระบบคลาวด์กลางภาครัฐ GDCC และระบบ e-Mail กลางภาครัฐ (WorkD) เรียบร้อยแล้ว					
		๖. ส่งเสริมเทคโนโลยีดิจิทัลและการนำไปใช้ (Digital Technology Practices)	<p>๑. ประยุกต์ใช้เทคโนโลยีที่เกี่ยวข้องกับ API เชื่อมโยงข้อมูลในระบบ e-Office และระบบ Rail KPI</p> <p>๒. มีการนำ Power BI มาใช้ในระบบ Rail KPI</p>					

ลำดับที่	โครงการ/กิจกรรม	แผน/ผล การดำเนินงาน		แผน/ผล การเบิกจ่าย		สถานะ การดำเนินงาน ตามแผน	ปัญหาอุปสรรค/ หมายเหตุ	หน่วย รับผิดชอบ
		แผนการดำเนินงาน ปี ๒๕๖๖	ผลการดำเนินงาน (ณ สิ้นไตรมาสที่ ๔)	แผน การเบิกจ่าย ปี ๒๕๖๖	ผลการเบิกจ่าย (สิ้นไตรมาสที่ ๔)			
			๓. มีการนำการลงนามแบบอิเล็กทรอนิกส์ (CA) มาใช้ในระบบสารบรรณอิเล็กทรอนิกส์ (e-Saraban) และระบบฐานข้อมูลผู้ประกอบการ และการออกใบอนุญาตด้านการขนส่งทางราง ผ่านระบบดิจิทัล (e-License R)					
กลยุทธ์ M&S๓ ส่งเสริมให้มีการฝึกอบรม หรือประสานกับหน่วยงานที่เกี่ยวข้องกับการปฏิบัติงานของ ขร. เพื่อแลกเปลี่ยนความรู้/นวัตกรรม/เทคโนโลยี ในโครงการที่เกี่ยวข้องกับหน้าที่ตามตำแหน่งบุคลากร ขร. เพื่อนำมาใช้ประโยชน์ ในการปฏิบัติงาน (พัฒนาบุคลากร) จำนวน ๔ โครงการ/กิจกรรม ดังนี้								
๑	ส่งเสริมการเพิ่มความรู้และศักยภาพในการปฏิบัติงานของเจ้าหน้าที่ ขร. ตามหลักสูตรที่กำหนด (ข้าราชการใหม่ นบต. นบก. นบส. การอบรมตามแผน IDP และการอบรม/สัมมนาภายใน ขร.)	ดำเนินการแล้วเสร็จ		๐.๑๗๘๐ (วงเงินรวม ๐.๑๗๘๐ ลบ.)	๑.๓๒๗๙	-	หมายเหตุ : จัดสรรงบดำเนินงาน เพื่อจ่าย เนื่องจากเบิกจ่าย เกินงบประมาณ	สตร.
		จัดส่งเจ้าหน้าที่ในสังกัด ขร. เข้ารับการฝึกอบรม ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ ในหลักสูตร ดังนี้ ๑. ฉันทิชาข้าราชการที่ดี ๒. นบต. ๓. การอบรมตามแผน IDP และการอบรม/สัมมนาภายใน ขร.	๑. จัดส่งข้าราชการเข้ารับการฝึกอบรม ๑.๑ หลักสูตรฉันทิชาข้าราชการที่ดี จำนวน ๑๓ ราย ๑.๒ หลักสูตรนักบริหารระดับต้น จำนวน ๒ ราย ๒. การอบรม/ สัมมนาภายใน ขร. ๒.๑ หลักสูตรกฎหมายปกครองและวิธีพิจารณาคดีปกครองสำหรับบุคลากรในองค์กรภาครัฐ ๒.๒ หลักสูตรประเมินความเสี่ยงการควบคุมภายใน ๒.๓ หลักสูตรบริหารจัดการก๊าซเรือนกระจกในระบอบวาง ๒.๔ หลักสูตรการทำงานเป็นทีมอย่างบูรณาการ ๒.๕ หลักสูตรนักบริหารระดับกลาง กระทรวงคมนาคม รุ่นที่ ๑๘ ๒.๖ หลักสูตรเจ้าหน้าที่คุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคลภาครัฐ รุ่นที่ ๑					

ลำดับที่	โครงการ/กิจกรรม	แผน/ผล การดำเนินงาน		แผน/ผล การเบิกจ่าย		สถานะ การดำเนินงาน ตามแผน	ปัญหาอุปสรรค/ หมายเหตุ	หน่วย รับผิดชอบ
		แผนการดำเนินงาน ปี ๒๕๖๖	ผลการดำเนินงาน (ณ สิ้นไตรมาสที่ ๔)	แผน การเบิกจ่าย ปี ๒๕๖๖	ผลการเบิกจ่าย (สิ้นไตรมาสที่ ๔)			
			<p>๒.๗ หลักสูตรควบคุมอัตราการวิเคราะห์ การตรากฎหมายและการประเมินผลสัมฤทธิ์ ของกฎหมาย (ม.๗๗) รุ่นที่ ๔</p> <p>๒.๘ โครงการฝึกอบรมการรักษาวินัย เสริมสร้างและพัฒนาทางด้านคุณธรรม จริยธรรม และกฎหมายที่เกี่ยวข้องกับการปฏิบัติราชการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ สำหรับบุคลากร กรมการขนส่งทางราง</p> <p>๒.๙ หลักสูตร "รัฐบาลอิเล็กทรอนิกส์สำหรับผู้บริหารระดับสูง (รอส.) รุ่นที่ ๙</p> <p>๒.๑๐ หลักสูตรเสริมสร้างความรู้การเบิก จ่ายเงินสิทธิประโยชน์และหลักเกณฑ์การ เบิกจ่ายเงินค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ การเบิกจ่ายค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมของ บุคลากรภาครัฐ รุ่นที่ ๓</p> <p>๒.๑๑ โครงการฝึกอบรม ITA ประจำปี ๒๕๖๖</p> <p>๒.๑๒ หลักสูตรกฎหมายมหาชน รุ่นที่ ๕๒</p> <p>๒.๑๓ โครงการฝึกอบรมเชิงปฏิบัติการพัฒนา ระบบราชการ ๔.๐ ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๖</p> <p>๒.๑๔ หลักสูตรมาตรฐานวิชาชีพด้านการ จัดซื้อจัดจ้าง (e-CPP)</p> <p>๒.๑๕ โครงการฝึกอบรมหลักสูตร Social Media For Government</p>					
๒	การพัฒนาบุคลากร ขร.	ดำเนินการแล้วเสร็จ		-	-	-	-	สสร.
		๑. การจัดทำแผนพัฒนาบุคลากรรายบุคคล (Individual Development Plan : IDP)	จัดการทดสอบUchida Kraepelin เพื่อใช้ในการจัดทำแผนพัฒนารายบุคคล (Individual Development Plan : IDP)					

ลำดับที่	โครงการ/กิจกรรม	แผน/ผล การดำเนินงาน		แผน/ผล การเบิกจ่าย		สถานะ การดำเนินงาน ตามแผน	ปัญหาอุปสรรค/ หมายเหตุ	หน่วย รับผิดชอบ
		แผนการดำเนินงาน ปี ๒๕๖๖	ผลการดำเนินงาน (ณ สิ้นไตรมาสที่ ๔)	แผน การเบิกจ่าย ปี ๒๕๖๖	ผลการเบิกจ่าย (สิ้นไตรมาสที่ ๔)			
		๒. การพัฒนาผู้กำกับคนคุณภาพ ดังนี้ ๒.๑ หลักสูตรสำหรับข้าราชการ ผู้มีผลสัมฤทธิ์สูง ๒.๒ หลักสูตรการพัฒนาผู้นำคนรุ่นใหม่ ในราชการไทย	๑. หลักสูตรสำหรับข้าราชการผู้มีผลสัมฤทธิ์สูง ข้าราชการผู้มีผลสัมฤทธิ์ สูง รุ่นที่ ๑๘ (นายกิตติศักดิ์ ไร่ไพจิพงศ์) เข้ารับการปฐมนิเทศ เรียบร้อยแล้ว เมื่อวันที่ ๑๙ พฤษภาคม ๒๕๖๖ ๒. หลักสูตรการพัฒนาผู้นำคนรุ่นใหม่ ในราชการไทย ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ โดย ไม่มีผู้ประสงค์สมัครเข้ารับการฝึกอบรม					
๓	การวิเคราะห์อัตราค่าจ้างให้สอดคล้องกับการดำเนินงาน ขององค์กร	ดำเนินการแล้วเสร็จ		-	-	-	-	สสร.
		การวิเคราะห์อัตราข้อมูลเพื่อจัดทำ รายละเอียดตำแหน่ง และเหตุผล ความจำเป็น ในการขอรับการจัดสรร อัตราว่างในการเกษียณอายุราชการ	ขร. ได้รับความเห็นชอบจาก อ.ก.พ. กระทรวง เห็นชอบการจัดสรรอัตราว่างจากผลการเกษียณอายุ ราชการของกรมทางหลวงไปยังกรมการ ขนส่งทางราง เมื่อสิ้นปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓ จำนวน ๒๐ อัตรา เมื่อวันที่ ๒๓ ธันวาคม ๒๕๖๕					
๔	การพัฒนาบุคลากรด้านดิจิทัล ๑) หลักสูตร "รัฐบาลอิเล็กทรอนิกส์สำหรับผู้บริหาร ระดับสูง (รอส.) รุ่นที่ ๙ (e-Government Program for Chief Executive Officer : e-GCEO#๙) ๒) หลักสูตร "เจ้าหน้าที่คุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล ภาครัฐ รุ่นที่ ๑ (Government Data Protection Officer : GDPO#๑) ๓) โครงการจ้างที่ปรึกษาศึกษาจัดทำแผนปฏิบัติการ ดิจิทัลและออกแบบสถาปัตยกรรมระบบสารสนเทศ และโปรแกรมประยุกต์ของ ขร. ๓.๑) หลักสูตรการปรับปรุงกระบวนการทางธุรกิจ เพื่อรองรับการเปลี่ยนแปลงทางดิจิทัล (Business Process Improvement to Support the Digital Transformation) ๓.๒) หลักสูตรธรรมาภิบาลข้อมูล Data Governance	ดำเนินการแล้วเสร็จ		-	-	-	-	กยร./สสร.
		มีการพัฒนาบุคลากรด้านดิจิทัล ดังนี้ ๑. หลักสูตร "รัฐบาลอิเล็กทรอนิกส์ สำหรับผู้บริหารระดับสูง (รอส.) รุ่นที่ ๙ (e-Government Program for Chief Executive Officer : e-GCEO#๙) ๒. หลักสูตร "เจ้าหน้าที่คุ้มครองข้อมูล ส่วนบุคคลภาครัฐ รุ่น ๑ (Government Data Protection Officer : GDPO#๑) ๓. โครงการจ้างที่ปรึกษาศึกษาจัดทำ แผนปฏิบัติการดิจิทัลและออกแบบ สถาปัตยกรรมระบบสารสนเทศและ โปรแกรมประยุกต์ของ ขร. ๓.๑) หลักสูตรการปรับปรุงกระบวนการ ทางธุรกิจ เพื่อรองรับการเปลี่ยนแปลง	๑. ขร. เข้ารับการอบรมหลักสูตร "รัฐบาล อิเล็กทรอนิกส์สำหรับผู้บริหารระดับสูง (รอส.) รุ่นที่ ๙ (e-Government Program for Chief Executive Officer : e-GCEO#๙) ๒. เจ้าหน้าที่ ขร. (กยร.ยส.) จำนวน ๒ คน เข้าร่วมการฝึกอบรมหลักสูตร "เจ้าหน้าที่ คุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคลภาครัฐ รุ่นที่ ๑ (Government Data Protection Officer : GDPO#๑) แล้ว ๓. โครงการจ้างที่ปรึกษาศึกษาจัดทำ แผนปฏิบัติการดิจิทัลและออกแบบ สถาปัตยกรรมระบบสารสนเทศและ โปรแกรมประยุกต์ของ ขร.					

ลำดับที่	โครงการ/กิจกรรม	แผน/ผล การดำเนินงาน		แผน/ผล การเบิกจ่าย		สถานะ การดำเนินงาน ตามแผน	ปัญหาอุปสรรค/ หมายเหตุ	หน่วย รับผิดชอบ
		แผนการดำเนินงาน ปี ๒๕๖๖	ผลการดำเนินงาน (ณ สิ้นไตรมาสที่ ๔)	แผน การเบิกจ่าย ปี ๒๕๖๖	ผลการเบิกจ่าย (สิ้นไตรมาสที่ ๔)			
	<p>๓.๓) หลักสูตรภัยทางไซเบอร์และความมั่นคงปลอดภัย (Cyber Risk and Security for Smart User)</p> <p>๓.๔) หลักสูตร พ.ร.บ. คุ่มครองข้อมูลส่วนบุคคล พ.ศ. ๒๕๖๒ (Personal Data Protection Act : PDPA)</p> <p>๓.๕) หลักสูตรเสริมสร้างความตระหนักรู้เกี่ยวกับการดำเนินงานตามแผนดิจิทัลและสถาปัตยกรรมระบบสารสนเทศและโปรแกรมประยุกต์ของ ขร.</p> <p>๓.๖) หลักสูตร "การตรวจสอบและควบคุมความเสี่ยงจากการใช้บริการจากผู้ให้บริการภายนอกด้านงานเทคโนโลยีสารสนเทศ (Audit and Control Risk for IT Outsourcing)</p> <p>๓.๗) การบริหารจัดการความเสี่ยงด้านความมั่นคงปลอดภัยด้านเทคโนโลยีสารสนเทศ (IT Security Risk Management)</p> <p>๔) โครงการพัฒนาระบบบริหารสำนักงานอัตโนมัติ (e-Office) ของ ขร.</p> <p>๔.๑) การใช้งานระบบบริหารการประชุมอิเล็กทรอนิกส์และระบบจองรถยนต์อิเล็กทรอนิกส์ในระบบสำนักงานอัตโนมัติ (e-Office)</p> <p>๔.๒) การใช้งานระบบบริหารงานบุคคลและระบบบริหารพัสดุครุภัณฑ์และทรัพย์สินถาวรในระบบสำนักงานอัตโนมัติ (e-Office)</p> <p>๕) โครงการพัฒนาระบบบริหารสำนักงานอัตโนมัติ (e-Office) ของ ขร. ระยะที่ ๒</p> <p>๕.๑) การใช้งานระบบสารบรรณอิเล็กทรอนิกส์ (e-Saraban) สำหรับเจ้าหน้าที่งานสารบรรณ ชูการและผู้เกี่ยวข้อง</p> <p>๕.๒) การใช้งานระบบสารบรรณอิเล็กทรอนิกส์ (e-Saraban) สำหรับเจ้าหน้าที่ ขร.</p>	<p>ทางดิจิทัล (Business Process Improvement to Support the Digital Transformation) กำหนดจัดอบรมในเดือนเมษายน - พฤษภาคม ๒๕๖๖</p> <p>๓.๒) หลักสูตรธรรมาภิบาลข้อมูล Data Governance กำหนดจัดอบรมในเดือนพฤษภาคม ๒๕๖๖</p> <p>๓.๓) หลักสูตรภัยทางไซเบอร์และความมั่นคงปลอดภัย (Cyber Risk and Security for Smart User) กำหนดจัดอบรมในเดือนมิถุนายน ๒๕๖๖</p> <p>๓.๔) หลักสูตร พ.ร.บ. คุ่มครองข้อมูลส่วนบุคคล พ.ศ. ๒๕๖๒ (Personal Data Protection Act : PDPA) กำหนดจัดอบรมในเดือนกรกฎาคม ๒๕๖๖</p> <p>๓.๕) หลักสูตรเสริมสร้างความตระหนักรู้เกี่ยวกับการดำเนินงานตามแผนดิจิทัลและสถาปัตยกรรมระบบสารสนเทศและโปรแกรมประยุกต์ของ ขร. กำหนดจัดอบรมในเดือนสิงหาคม ๒๕๖๖</p> <p>๓.๖) หลักสูตร "การตรวจสอบและควบคุมความเสี่ยงจากการใช้บริการจากผู้ให้บริการภายนอกด้านงานเทคโนโลยีสารสนเทศ (Audit and Control Risk for IT Outsourcing) กำหนดส่งเจ้าหน้าที่ ขร. (กยร.ยส.) เข้าอบรมในเดือนกรกฎาคม ๒๕๖๖</p> <p>๓.๗) การบริหารจัดการความเสี่ยงด้านความมั่นคงปลอดภัยด้านเทคโนโลยีสารสนเทศ (IT Security Risk Management)</p>	<p>๓.๑) หลักสูตรการปรับปรุงกระบวนการทางธุรกิจ เพื่อรองรับการเปลี่ยนแปลงทางดิจิทัล (Business Process Improvement to Support the Digital Transformation) จัดอบรม เมื่อวันที่ ๒๑ เมษายน ๒๕๖๖</p> <p>๓.๒) หลักสูตรธรรมาภิบาลข้อมูล Data Governance จัดอบรม เมื่อวันที่ ๑๘ พฤษภาคม ๒๕๖๖</p> <p>๓.๓) หลักสูตรภัยทางไซเบอร์และความมั่นคงปลอดภัย (Cyber Risk and Security for Smart User) จัดอบรม เมื่อวันที่ ๖ มิถุนายน ๒๕๖๖</p> <p>๓.๔) หลักสูตร พ.ร.บ. คุ่มครองข้อมูลส่วนบุคคล พ.ศ. ๒๕๖๒ (Personal Data Protection Act : PDPA) จัดอบรม เมื่อวันที่ ๖ มิถุนายน ๒๕๖๖</p> <p>๓.๕) หลักสูตรเสริมสร้างความตระหนักรู้เกี่ยวกับการดำเนินงานตามแผนดิจิทัลและสถาปัตยกรรมระบบสารสนเทศและโปรแกรมประยุกต์ของ ขร. จัดอบรม เมื่อวันที่ ๒๑ สิงหาคม ๒๕๖๖ ณ โรงแรมอีสติน แกรนด์ พญาไท</p> <p>๓.๖) หลักสูตร "การตรวจสอบและควบคุมความเสี่ยงจากการใช้บริการจากผู้ให้บริการภายนอกด้านงานเทคโนโลยีสารสนเทศ (Audit and Control Risk for IT Outsourcing) กำหนดส่งเจ้าหน้าที่ ขร. (กยร.ยส. จำนวน ๒ คน) ซึ่งตารางกำหนดอบรมในเดือนกรกฎาคม ๒๕๖๖ และในเดือนกันยายน ๒๕๖๖ สวทช. ไม่เปิดหลักสูตรเนื่องจากผู้เข้า</p>					

ลำดับที่	โครงการ/กิจกรรม	แผน/ผล การดำเนินงาน		แผน/ผล การเบิกจ่าย		สถานะ การดำเนินงาน ตามแผน	ปัญหาอุปสรรค/ หมายเหตุ	หน่วย รับผิดชอบ
		แผนการดำเนินงาน ปี ๒๕๖๖	ผลการดำเนินงาน (ณ สิ้นไตรมาสที่ ๔)	แผน การเบิกจ่าย ปี ๒๕๖๖	ผลการเบิกจ่าย (สิ้นไตรมาสที่ ๔)			
	<p>๕.๓) การใช้งานระบบสารบรรณอิเล็กทรอนิกส์ (e-Saraban) สำหรับผู้บริหาร ผู้อำนวยการ สำนัก/กอง ทตส./หพบ.</p> <p>๕.๔) การใช้งานระบบสำนักงานอัตโนมัติ ระยะที่ ๒ (e-Office) สำหรับผู้ดูแลระบบ</p> <p>๕.๕) การใช้งานระบบสำนักงานอัตโนมัติ ระยะที่ ๒ (e-Office) สำหรับเจ้าหน้าที่ ขร.</p>	<p>กำหนดส่งเจ้าหน้าที่ ขร. (กยร.ยส.) เข้าอบรม ในเดือนกรกฎาคม ๒๕๖๖</p> <p>๔. โครงการพัฒนาระบบบริหารสำนักงานอัตโนมัติ (e-Office) ของ ขร.</p> <p>๔.๑ การใช้งานระบบบริหารการประชุมอิเล็กทรอนิกส์และระบบจองรถยนต์อิเล็กทรอนิกส์ในระบบสำนักงานอัตโนมัติ (e-Office)</p> <p>๔.๒ การใช้งานระบบบริหารงานบุคคลและระบบบริหารพัสดุครุภัณฑ์และทรัพย์สินถาวรในระบบสำนักงานอัตโนมัติ (e-Office)</p> <p>๕. โครงการพัฒนาระบบบริหารสำนักงานอัตโนมัติ (e-Office) ของ ขร. ระยะที่ ๒</p> <p>๕.๑ จัดฝึกอบรมการใช้งานระบบสารบรรณอิเล็กทรอนิกส์ (e-Saraban) สำหรับเจ้าหน้าที่งานสารบรรณ ชุรการ และผู้เกี่ยวข้องในเดือนมิถุนายน ๒๕๖๖</p> <p>๕.๒ จัดฝึกอบรมการใช้งานระบบสารบรรณอิเล็กทรอนิกส์ (e-Saraban) สำหรับเจ้าหน้าที่ ขร. ในเดือนสิงหาคม - กันยายน ๒๕๖๖</p> <p>๕.๓ จัดฝึกอบรมการใช้งานระบบสารบรรณอิเล็กทรอนิกส์ (e-Saraban) สำหรับผู้บริหาร ผู้อำนวยการ (สำนัก/กอง ทตส./หพบ.) ในเดือนกันยายน ๒๕๖๖</p> <p>๕.๔ จัดฝึกอบรมการใช้งานระบบสำนักงานอัตโนมัติ ระยะที่ ๒ (e-Office)</p>	<p>สมัครการอบรมไม่ได้ตามเป้าหมาย จึงต้องยกเลิกหลักสูตร ปรับเป็นข้อ ๓.๗ แทน จำนวน ๑ คน และปรับเป็นข้อ ๓.๘ แทน จำนวน ๑ คน</p> <p>๓.๗ การบริหารจัดการความเสี่ยงด้านความมั่นคงปลอดภัยด้านเทคโนโลยีสารสนเทศ (IT Security Risk Management) เป้าหมายกำหนดส่งเจ้าหน้าที่ ขร. (กยร.ยส. จำนวน ๑ คน) ปรับเป็น จำนวน ๒ คน เข้าอบรมเมื่อวันที่ ๑๗ - ๑๙ กรกฎาคม ๒๕๖๖</p> <p>๓.๘ หลักสูตร Understanding Network Fundamentals เข้าอบรมเมื่อวันที่ ๒๘-๓๐ สิงหาคม ๒๕๖๖ เจ้าหน้าที่ กยร.ยส. จำนวน ๑ คน</p> <p>๔. โครงการพัฒนาระบบบริหารสำนักงานอัตโนมัติ (e-Office) ของ ขร.</p> <p>๔.๑ จัดฝึกอบรมการใช้งานระบบบริหารการประชุมอิเล็กทรอนิกส์และระบบจองรถยนต์อิเล็กทรอนิกส์ในระบบสำนักงานอัตโนมัติ (e-Office) ในไตรมาสที่ ๑ เรียบร้อยแล้ว เมื่อวันที่ ๑๗ ตุลาคม ๒๕๖๕</p> <p>๔.๒ จัดฝึกอบรมการใช้งานระบบบริหารงานบุคคลและระบบบริหารพัสดุครุภัณฑ์และทรัพย์สินถาวรฯ ในระบบสำนักงานอัตโนมัติ (e-Office) ไตรมาสที่ ๑ เรียบร้อยแล้ว เมื่อวันที่ ๓๐ พฤศจิกายน ๒๕๖๕</p> <p>๕. โครงการพัฒนาระบบบริหารสำนักงานอัตโนมัติ (e-Office) ของ ขร. ระยะที่ ๒</p>					

ลำดับที่	โครงการ/กิจกรรม	แผน/ผล การดำเนินงาน		แผน/ผล การเบิกจ่าย		สถานะ การดำเนินงาน ตามแผน	ปัญหาอุปสรรค/ หมายเหตุ	หน่วย รับผิดชอบ
		แผนการดำเนินงาน ปี ๒๕๖๖	ผลการดำเนินงาน (ณ สิ้นไตรมาสที่ ๔)	แผน การเบิกจ่าย ปี ๒๕๖๖	ผลการเบิกจ่าย (สิ้นไตรมาสที่ ๔)			
		<p>สำหรับผู้ดูแลระบบ ในเดือนตุลาคม - พฤศจิกายน ๒๕๖๖</p> <p>๕.๕ จัดฝึกอบรมการใช้งานระบบ สำนักงานอัตโนมัติ ระยะที่ ๒ (e-Office) สำหรับเจ้าหน้าที่ ขร. ในเดือนตุลาคม - พฤศจิกายน ๒๕๖๖</p> <p>๖. โครงการพัฒนาแพลตฟอร์มภาครัฐ เพื่อรองรับการปฏิบัติตามกฎหมายคุ้มครอง ข้อมูลส่วนบุคคล GPPC ของ สดช.</p> <p>๖.๑ หลักสูตรความรู้เกี่ยวกับกฎหมาย คุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคลสำหรับผู้ปฏิบัติงาน ในรูปแบบ Online</p> <p>๖.๒ การอบรมเชิงปฏิบัติการเกี่ยวกับการ คุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล (DPO)</p> <p>๗. โครงการฝึกและทดสอบแผนเผชิญเหตุ ในกรณีเกิดเหตุภัยคุกคามทางไซเบอร์ ระดับวิกฤตในระดับประเทศ ของ สกมช.</p>	<p>๕.๑ จัดฝึกอบรมการใช้งานระบบสารบรรณ อิเล็กทรอนิกส์ (e-Saraban) สำหรับเจ้าหน้าที่ งานสารบรรณ รุรการ และผู้เกี่ยวข้อง เมื่อวันที่ ๑๒ มิถุนายน ๒๕๖๖</p> <p>๕.๒ จัดฝึกอบรมการใช้งานระบบสารบรรณ อิเล็กทรอนิกส์ (e-Saraban) สำหรับเจ้าหน้าที่ ขร. เมื่อวันที่ ๒๖ กรกฎาคม ๒๕๖๖)</p> <p>๕.๓ จัดฝึกอบรมการใช้งานระบบสารบรรณ อิเล็กทรอนิกส์ (e-Saraban) สำหรับผู้บริหาร ผู้อำนวยการ (สำนักงาน/กอง หตส./หพบ.) เมื่อวันที่ ๓๑ สิงหาคม ๒๕๖๖</p> <p>๕.๔ จัดฝึกอบรมการใช้งานระบบ สำนักงานอัตโนมัติ ระยะที่ ๒ (e-Office) สำหรับผู้ดูแลระบบ เมื่อวันที่ ๒๕ สิงหาคม ๒๕๖๖</p> <p>๕.๕ จัดฝึกอบรมการใช้งานระบบ สำนักงานอัตโนมัติ ระยะที่ ๒ (e-Office) สำหรับเจ้าหน้าที่ ขร. เมื่อวันที่ ๑ กันยายน ๒๕๖๖</p> <p>๖. โครงการพัฒนาแพลตฟอร์มภาครัฐเพื่อ รองรับการปฏิบัติตามกฎหมายคุ้มครองข้อมูล ส่วนบุคคล GPPC ของ สดช.</p> <p>๖.๑ หลักสูตรความรู้เกี่ยวกับกฎหมาย คุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคลสำหรับผู้ปฏิบัติงาน ในรูปแบบ Online ผู้แทนสำนัก/กอง จำนวน ๑๐ คน (๑๕ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๖ – ๑๔ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๗) อบรมจริงเมื่อวันที่ ๗-๙ สิงหาคม ๒๕๖๖</p>					

ลำดับที่	โครงการ/กิจกรรม	แผน/ผล การดำเนินงาน		แผน/ผล การเบิกจ่าย		สถานะ การดำเนินงาน ตามแผน	ปัญหาอุปสรรค/ หมายเหตุ	หน่วย รับผิดชอบ
		แผนการดำเนินงาน ปี ๒๕๖๖	ผลการดำเนินงาน (ณ สิ้นไตรมาสที่ ๔)	แผน การเบิกจ่าย ปี ๒๕๖๖	ผลการเบิกจ่าย (สิ้นไตรมาสที่ ๔)			
			๖.๒ การอบรมเชิงปฏิบัติการเกี่ยวกับการ คุ่มครองข้อมูลส่วนบุคคล (DPO) สำหรับ เจ้าหน้าที่ ๑ คน (๕ วัน) ๖.๓ การสอบวัดผล เข้าร่วม จำนวน ๖ ราย ๖.๔ การอบรมเชิงปฏิบัติการเกี่ยวกับการ ติดตั้งและใช้งานแพลตฟอร์มภาครัฐฯ ใน รูปแบบ Online ผู้แทนสำนัก/กอง จำนวน ๑๐ คน ๗. โครงการฝึกและทดสอบแผนเผชิญเหตุ ในกรณีเกิดเหตุภัยคุกคามทางไซเบอร์ระดับ วิกฤตในระดับประเทศของ สกมช. การฝึก เตรียมการ ระหว่างวันที่ ๑๒-๑๔ กรกฎาคม ๒๕๖๖ และจัดการฝึกเพื่อทดสอบขีด ความสามารถทางไซเบอร์ระหว่างวันที่ ๑๗ - ๑๘ สิงหาคม ๒๕๖๖ ประกอบด้วย ตำแหน่ง ECG/EEG จำนวน ๒ คน ตำแหน่ง Player จำนวน ๒ คน					
กลยุทธ์ M&S๔ ส่งเสริมการบริหารจัดการและพัฒนาองค์กรด้วยหลักธรรมาภิบาล และนวัตกรรมระบบฐานข้อมูล (การบริหารงาน/พัฒนาระบบฐานข้อมูล) จำนวน ๙ โครงการ/กิจกรรม ดังนี้								สสร./กยร. /กม.
๑	การบริหารงบประมาณรายปีภาพรวมอย่างมีประสิทธิภาพ ประกอบด้วยประเภทรายจ่าย ดังนี้ ๑) งบบุคลากร ๒) งบดำเนินงาน (ยกเว้น รายการฝึกอบรม รายการ ค่าโฆษณาและเผยแพร่ และโครงการบำรุงรักษา ๓ รายการ) ๓) งบลงทุน (เฉพาะรายการครุภัณฑ์สำนักงานและ ครุภัณฑ์โฆษณาและเผยแพร่)	ดำเนินการแล้วเสร็จ แผนการเบิกจ่ายรายไตรมาส ดังนี้ ๑. แผนการเบิกจ่ายสะสมไตรมาสที่ ๑ เป็นจำนวนเงิน ๑๗.๓๘๑๔ ล้านบาท คิดเป็นร้อยละ ๓๓.๐๖ ๒. แผนการเบิกจ่ายสะสมไตรมาสที่ ๒ เป็นจำนวนเงิน ๓๑.๗๔๘๓ ล้านบาท คิดเป็นร้อยละ ๖๐.๔๘	๑. ผลการเบิกจ่ายสะสมไตรมาสที่ ๑ เป็นจำนวนเงิน ๑๖.๕๒๔๓ ล้านบาท คิดเป็น ร้อยละ ๓๑.๔๓ ๒. ผลการเบิกจ่ายสะสมไตรมาสที่ ๒ เป็นจำนวนเงิน ๓๐.๖๑๖๓ ล้านบาท คิดเป็น ร้อยละ ๕๘.๒๓ ๓. ผลการเบิกจ่ายสะสมไตรมาสที่ ๓ เป็นจำนวนเงิน ๔๔.๙๐๕๐ ล้านบาท คิดเป็น ร้อยละ ๘๕.๔๑	๕๒.๕๗๖๘ (วงเงินรวม ๕๒.๕๗๖๘ ลบ.)	๕๘.๘๖๐๒	-	-	สสร.

ลำดับที่	โครงการ/กิจกรรม	แผน/ผล การดำเนินงาน		แผน/ผล การเบิกจ่าย		สถานะ การดำเนินงาน ตามแผน	ปัญหาอุปสรรค/ หมายเหตุ	หน่วย รับผิดชอบ
		แผนการดำเนินงาน ปี ๒๕๖๖	ผลการดำเนินงาน (ณ สิ้นไตรมาสที่ ๔)	แผน การเบิกจ่าย ปี ๒๕๖๖	ผลการเบิกจ่าย (สิ้นไตรมาสที่ ๔)			
		๓. แผนการเบิกจ่ายสะสมไตรมาสที่ ๓ เป็นจำนวนเงิน ๔๕.๘๘๖๒ ล้านบาท คิดเป็นร้อยละ ๘๗.๒๗ ๔. แผนการเบิกจ่ายสะสมไตรมาสที่ ๔ เป็นจำนวนเงิน ๕๒.๕๗๖๘ ล้านบาท คิดเป็นร้อยละ ๑๐๐	๔. ผลการเบิกจ่ายสะสมไตรมาสที่ ๔ เป็นจำนวนเงิน ๕๘.๘๖๐๒ ล้านบาท คิดเป็น ร้อยละ ๑๑๑.๙๐					
๒	การเปิดเผยข้อมูลการบริหารงบประมาณ การเงิน และการบัญชี ดังต่อไปนี้ ๑) แผนการเบิกจ่ายงบประมาณ ๒) ผลการเบิกจ่ายงบประมาณ ๓) รายงานการเงินประจำปี ที่ สตง. รับรองแล้ว	ดำเนินการแล้วเสร็จ		-	-	-	-	สสร./กยร.
		เผยแพร่รายงาน ดังต่อไปนี้ ๑. แผนการเบิกจ่ายงบประมาณประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๖ ๒. ผลการเบิกจ่ายงบประมาณประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๖ (รายไตรมาส) ๓. ผลการเบิกจ่ายงบประมาณประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๕ ๔. รายงานงบการเงินประจำปี ที่ สตง. รับรองแล้ว	ดำเนินการเผยแพร่ข้อมูล ดังนี้ ๑. แผน/ผลการเบิกจ่ายงบประมาณประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๖ ๒. ผลการเบิกจ่ายงบประมาณประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๕ ๓. รายงานงบการเงินประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ ที่ สตง. รับรอง บนเว็บไซต์ กรมการขนส่งทางรางเรียบร้อยแล้ว					
๓	การบริหารงานพัสดุด้านการจัดซื้อจัดจ้างอย่างมีประสิทธิภาพ ๑) จัดซื้อจัดจ้างโครงการที่ได้รับจัดสรรตามปีงบประมาณ ได้ต่ำกว่าวงเงินราคากลางที่กำหนด ๒) โครงการที่ได้รับจัดสรรงบประมาณประจำปี สามารถดำเนินการได้แล้วเสร็จ ถูกต้อง ครบถ้วน ๓) เข้าอาคารสำนักงาน ระยะเวลาเข้า ๑๒ เดือน ประกอบด้วย ๓.๑) อาคาร B พื้นที่ห้องประชุม ชั้น ๒ ชั้น ๓ - ชั้น ๕ ๓.๒) อาคาร A ชั้น ๑ ๔) จ้างเหมารักษาความปลอดภัย ๕) จ้างเหมาบริการทำความสะอาดอาคารสำนักงาน ๖) เช่าเครื่องถ่ายเอกสาร	ดำเนินการแล้วเสร็จ		-	-	-	หมายเหตุ : รวมอยู่ในงบ ดำเนินงาน และ งบลงทุน	สสร./กกรม.
		๑. ดำเนินการจัดซื้อจัดจ้างด้วยวิธีประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ จ้างที่ปรึกษา โดยวิธีคัดเลือกและวิธีเฉพาะเจาะจง โดย ขร. สามารถทำสัญญาซื้อ สัญญาจ้าง ได้ต่ำกว่าวงเงินราคากลางที่กำหนด ๒. ดำเนินการจัดซื้อจัดจ้างโครงการ ประจำปีในความรับผิดชอบแล้วเสร็จ ถูกต้อง ครบถ้วน ภายในระยะเวลาที่กำหนด ๓. ดำเนินการการจัดซื้อจัดจ้าง ดังนี้ ๓.๑) โครงการเช่าอาคารสำนักงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖	๑. ขร.สามารถทำสัญญาซื้อที่มีวงเงินตาม สัญญา ต่ำกว่าวงเงินราคากลางที่กำหนด จำนวน ๑ โครงการ ๒. ขร. สามารถทำสัญญาจ้างที่มีวงเงินตาม สัญญา ต่ำกว่าวงเงินราคากลางที่กำหนด จำนวน ๓ โครงการ ๓. ดำเนินการจัดซื้อจัดจ้างแล้วเสร็จในไตรมาสที่ ๑ ดังนี้ ๓.๑) โครงการเช่าอาคารสำนักงาน ประจำปี งบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ ระยะเวลาเช่า ๑๒ เดือน					

ลำดับที่	โครงการ/กิจกรรม	แผน/ผล การดำเนินงาน		แผน/ผล การเบิกจ่าย		สถานะ การดำเนินงาน ตามแผน	ปัญหาอุปสรรค/ หมายเหตุ	หน่วย รับผิดชอบ
		แผนการดำเนินงาน ปี ๒๕๖๖	ผลการดำเนินงาน (ณ สิ้นไตรมาสที่ ๔)	แผน การเบิกจ่าย ปี ๒๕๖๖	ผลการเบิกจ่าย (สิ้นไตรมาสที่ ๔)			
	๗) โต๊ะทำงาน ๘) เก้าอี้สำนักงาน ๙) ตู้เหล็กบานเลื่อนทรงสูง ๑๐) ตู้เหล็กบานเลื่อนทรงเตี้ย ๑๑) ตู้วางเครื่องพิมพ์ ๑๒) ตู้ล็อกเกอร์	๓.๒ โครงการจ้างเหมารักษาความปลอดภัย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ ๓.๓ โครงการจ้างเหมาบริการทำความสะอาดอาคารสำนักงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ ๓.๔ โครงการเช่าเครื่องถ่ายเอกสาร ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ ๔. จัดซื้ออุปกรณ์สำนักงาน ดังนี้ ๔.๑ โต๊ะทำงาน ๔.๒ เก้าอี้สำนักงาน ๔.๓ ตู้เหล็กบานเลื่อนทรงสูง ๔.๔ ตู้เหล็กบานเลื่อนทรงเตี้ย ๔.๕ ตู้วางเครื่องพิมพ์ ๔.๖ ตู้ล็อกเกอร์	๓.๒ โครงการจ้างเหมารักษาความปลอดภัย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ ระยะเวลาจ้าง ๑๒ เดือน ๓.๓ โครงการจ้างเหมาบริการทำความสะอาดอาคารสำนักงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ ระยะเวลาจ้าง ๑๒ เดือน ๓.๔ โครงการเช่าเครื่องถ่ายเอกสาร ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ จำนวน ๓ เครื่อง ระยะเวลาเช่า ๑๒ เดือน ๔. จัดซื้ออุปกรณ์สำนักงานแล้วเสร็จ ไตรมาสที่ ๑ ดังนี้ ๔.๑ จัดซื้อโต๊ะทำงาน จำนวน ๑๖ ตัว ๔.๒ จัดซื้อเก้าอี้สำนักงาน จำนวน ๑๖ ตัว ๔.๓ จัดซื้อตู้เหล็กบานเลื่อนทรงสูง จำนวน ๑๖ ตู้ ๔.๔ จัดซื้อตู้เหล็กบานเลื่อนทรงเตี้ย จำนวน ๑๖ ตู้ ๔.๕ จัดซื้อตู้วางเครื่องพิมพ์ จำนวน ๔ ตู้ ๔.๖ จัดซื้อตู้ล็อกเกอร์ จำนวน ๑ ตู้					
๔	การบริหารงานพัสดุ อาคารสถานที่ และยานพาหนะ โดยการพัฒนาฐานข้อมูลตามหลักธรรมาภิบาล ข้อมูลภาครัฐ ๑) บริหารงานพัสดุให้เป็นไปตามพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ และระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ ๒) การรวบรวมข้อมูลและวิเคราะห์ข้อมูลเผยแพร่ข้อมูลสาธารณะสำคัญ เพื่อให้หน่วยงานตรวจสอบความถูกต้อง	ดำเนินการแล้วเสร็จ		-	-	-	-	สสร.
		๑. บริหารงานพัสดุให้เป็นไปตามกฎหมายระเบียบ และหนังสือเวียนที่เกี่ยวข้อง	ดำเนินการบริหารงานพัสดุ โดย เจ้าหน้าที่พัสดุ จัดทำแผนการจัดซื้อจัดจ้าง รายงานขอซื้อหรือขอจ้าง จัดทำประกาศและเอกสารเชิญชวน หรือหนังสือเชิญชวน และเอกสารอื่นที่เกี่ยวข้อง บันทึกรายงานผลการพิจารณาคัดเลือกข้อเสนอ ประกาศผลการพิจารณาคัดเลือกผู้ชนะการจัดซื้อจัดจ้างหรือผู้ได้รับการคัดเลือก ลงนามในสัญญา บันทึกรายงานผลการตรวจรับพัสดุ และขออนุมัติเบิกจ่ายเงิน					

ลำดับที่	โครงการ/กิจกรรม	แผน/ผล การดำเนินงาน		แผน/ผล การเบิกจ่าย		สถานะ การดำเนินงาน ตามแผน	ปัญหาอุปสรรค/ หมายเหตุ	หน่วย รับผิดชอบ
		แผนการดำเนินงาน ปี ๒๕๖๖	ผลการดำเนินงาน (ณ สิ้นไตรมาสที่ ๔)	แผน การเบิกจ่าย ปี ๒๕๖๖	ผลการเบิกจ่าย (สิ้นไตรมาสที่ ๔)			
			ไปยัง สสร. สค. ดำเนินการแล้วเสร็จ เป็นไปตามกฎหมาย ระเบียบ และหนังสือเวียนที่เกี่ยวข้อง					
		๒. ดำเนินการรวบรวมข้อมูล วิเคราะห์ และเผยแพร่ข้อมูลสาระสำคัญเกี่ยวกับการจัดซื้อจัดจ้างบนเว็บไซต์ของ กรมการขนส่งทางราง	ดำเนินการเผยแพร่ข้อมูลสาระสำคัญเกี่ยวกับการจัดซื้อจัดจ้างรายเดือนผ่านเว็บไซต์ กรมการขนส่งทางราง www.drt.go.th ในหัวข้อสื่อประชาสัมพันธ์ จัดซื้อจัดจ้าง สรุปผลการดำเนินการจัดซื้อจัดจ้าง ตามแบบตรวจการเปิดเผยข้อมูลสาธารณะ (Open Data Integrity and Transparency Assessment : OIT) ข้อ O๒๑ ของสำนักงาน คณะกรรมการป้องกันและปราบปราม การทุจริตแห่งชาติ (ป.ป.ช.) แล้วเสร็จ					
๕	การพัฒนากระบวนการจัดซื้อจัดจ้างเข้าสู่ภาครัฐ ๔.๐ ๑) จัดเก็บข้อมูลลายมือชื่ออิเล็กทรอนิกส์ของเจ้าหน้าที่ ภายในกรม เพื่อใช้ในกระบวนการจัดซื้อจัดจ้าง ๒) ช่องทางการติดต่อสื่อสารผ่านทางไปรษณีย์อิเล็กทรอนิกส์ เพื่อให้บุคคลภายนอกสามารถสอบถามข้อสงสัยเกี่ยวกับการจัดซื้อจัดจ้าง ๓) พัฒนาระบบขั้นตอนการเผยแพร่ประกาศการจัดซื้อจัดจ้าง ต่าง ๆ โดยเชื่อมต่อกับฐานข้อมูลกรมบัญชีกลาง	ดำเนินการแล้วเสร็จ		-	-	-	-	สสร.
		๑. ดำเนินการจัดเก็บข้อมูลลายมือชื่อ อิเล็กทรอนิกส์ของเจ้าหน้าที่ภายใน ขร. เมื่อระบบ “งานสารบรรณอิเล็กทรอนิกส์” แล้วเสร็จ โดยประสาน ขอความร่วมมือ กยร. ยส. เป็นผู้ช่วยในการจัดเก็บข้อมูล	กยร. ยส. ได้ดำเนินการจัดเก็บข้อมูลลายมือชื่อ อิเล็กทรอนิกส์ของเจ้าหน้าที่ภายใน ขร. โดยจะ ดำเนินการเชื่อมต่อข้อมูลกับระบบงานสารบรรณ อิเล็กทรอนิกส์ต่อไป					
		๒. จัดให้มีช่องทางติดต่อสื่อสารผ่านทาง ไปรษณีย์อิเล็กทรอนิกส์ เพื่อให้บุคคล ภายนอกสามารถติดต่อสอบถามข้อสงสัย เกี่ยวกับการจัดซื้อจัดจ้างตลอดจนยื่น ข้อเสนอและงานบริการต่าง ๆ ที่เป็น ประโยชน์ต่อการดำเนินการจัดซื้อจัดจ้าง	ผู้ประกอบการสามารถติดต่อสอบถาม ข้อสงสัยเกี่ยวกับการจัดซื้อจัดจ้างและสามารถ ยื่นข้อเสนอเกี่ยวกับพัสดุและงานบริการ โดย เจ้าหน้าที่ สสร. สส. เป็นรับผิดชอบตรวจสอบ ข้อมูล					
		๓. ดำเนินการเชื่อมต่อข้อมูลประกาศ เผยแพร่เกี่ยวกับการจัดซื้อจัดจ้างใน ระบบ e-GP ของกรมบัญชีกลาง เพื่อ นำมาขึ้นเผยแพร่บนเว็บไซต์ ขร.	กยร. ยส. ได้ดำเนินการเชื่อมต่อข้อมูลกับ กรมบัญชีกลางเรียบร้อยแล้ว โดยจะแสดงผล บนเว็บไซต์ ขร. เป็นเวลา ๗ วัน					

ลำดับที่	โครงการ/กิจกรรม	แผน/ผล การดำเนินงาน		แผน/ผล การเบิกจ่าย		สถานะ การดำเนินงาน ตามแผน	ปัญหาอุปสรรค/ หมายเหตุ	หน่วย รับผิดชอบ
		แผนการดำเนินงาน ปี ๒๕๖๖	ผลการดำเนินงาน (ณ สิ้นไตรมาสที่ ๔)	แผน การเบิกจ่าย ปี ๒๕๖๖	ผลการเบิกจ่าย (สิ้นไตรมาสที่ ๔)			
๖	การบริหารระบบงานทรัพยากรบุคคล โดยการพัฒนา ระบบฐานข้อมูลตามหลักธรรมาภิบาลข้อมูลภาครัฐ ๑) การจัดทำระบบฐานข้อมูลบุคลากร ขร. ด้วยระบบ DPIS ของ ก.พ. ๒) การจัดทำระบบข้อมูลทะเบียนประวัติข้าราชการ อิเล็กทรอนิกส์	อยู่ระหว่างดำเนินการ		-	-	ช้ากว่าแผน	หมายเหตุ : อยู่ระหว่างรอ สดข. ประสาน เกี่ยวกับการ ดำเนินการ ให้พื้นที่ใน การติดตั้งระบบ DPIS	สตร.
๗	การบริหารระบบงานประชาสัมพันธ์ โดยการพัฒนา ระบบฐานข้อมูล ตามหลักธรรมาภิบาลข้อมูลภาครัฐ ๑) ข้อมูลการเผยแพร่ข่าวประชาสัมพันธ์ผ่านสื่อต่าง ๆ ๒) ข้อมูลการเผยแพร่สื่อประชาสัมพันธ์ผ่านสื่อต่าง ๆ ๓) ข้อมูลจำนวนผู้รับชมข่าวสารและสื่อประชาสัมพันธ์ ผ่านทางสื่อออนไลน์ของ ขร.	ดำเนินการแล้วเสร็จ		-	-	-	-	สตร.
		ดำเนินการจัดเก็บข้อมูลข่าวสารการ ประชาสัมพันธ์ของ ขร. เป็นรายเดือน และรายไตรมาสในส่วนต่าง ๆ ดังนี้ ๑) ข้อมูลการเผยแพร่ข่าวประชาสัมพันธ์ ผ่านสื่อต่าง ๆ ๒) ข้อมูลการเผยแพร่สื่อประชาสัมพันธ์ ผ่านสื่อต่าง ๆ ๓) ข้อมูลจำนวนผู้รับชมข่าวสารและ สื่อประชาสัมพันธ์ผ่านทางสื่อออนไลน์ ของ ขร.	ดำเนินการรวบรวมและจัดเก็บข้อมูลการ เผยแพร่ ข่าวสารของ ขร. รวมทั้งสื่อ ประชาสัมพันธ์ และจำนวนผู้รับชมข่าวสารและ สื่อประชาสัมพันธ์ผ่านทางสื่อออนไลน์ของ ขร. ประกอบด้วย ๑. เว็บไซต์กรมการขนส่งทางราง ๒. Facebook Page กรมการขนส่งทางราง ๓. YouTube กรมการขนส่งทางราง ๔. Twitter กรมการขนส่งทางราง ๕. Tiktok กรมการขนส่งทางราง ๖. Threads กรมการขนส่งทางราง โดยมีการจัดเก็บเป็นรายเดือน และรายไตรมาส เรียบร้อยแล้ว ดังนี้ <u>ไตรมาสที่ ๑</u> : ตั้งแต่เดือนตุลาคม - ธันวาคม ๒๕๖๕ <u>ไตรมาสที่ ๒</u> : ตั้งแต่เดือนมกราคม - มีนาคม ๒๕๖๖ <u>ไตรมาสที่ ๓</u> : ตั้งแต่เดือนเมษายน - มิถุนายน ๒๕๖๖					

ลำดับที่	โครงการ/กิจกรรม	แผน/ผล การดำเนินงาน		แผน/ผล การเบิกจ่าย		สถานะ การดำเนินงาน ตามแผน	ปัญหาอุปสรรค/ หมายเหตุ	หน่วย รับผิดชอบ
		แผนการดำเนินงาน ปี ๒๕๖๖	ผลการดำเนินงาน (ณ สิ้นไตรมาสที่ ๔)	แผน การเบิกจ่าย ปี ๒๕๖๖	ผลการเบิกจ่าย (สิ้นไตรมาสที่ ๔)			
			ไตรมาสที่ ๔ : ตั้งแต่เดือนกรกฎาคม - กันยายน ๒๕๖๖					
๘	การบริหารระบบงานสารบรรณ โดยการพัฒนาฐานข้อมูลตามหลักธรรมาภิบาลข้อมูลภาครัฐ ด้านงานสารบรรณ ๑) การพัฒนาระบบฐานข้อมูลงานสารบรรณประจำปี (เฉพาะเรื่องรับ-ส่ง ภายนอกหน่วยงาน) ๒) การพัฒนาระบบข้อมูลงานร้องทุกข์ประจำปี (เฉพาะที่ผ่านระบบงานสารบรรณ)	ดำเนินการแล้วเสร็จ		-	-	-	-	สสร.
		๑. พัฒนาระบบฐานข้อมูลงานสารบรรณประจำปี (เฉพาะเรื่องรับ - ส่ง ภายนอกหน่วยงาน) โดย ๑.๑) บันทึกและจัดเก็บหนังสือราชการรับเข้า - ส่งออกของ ขร. ในฐานข้อมูลผ่านระบบบริหารสำนักงานอัตโนมัติ (e-Office) ปี ๒๕๖๖ “ระบบงานสารบรรณ” ๑.๒) รายงานผลจำนวนหนังสือรับเข้า - ส่งออกของ ขร. ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๖ ๒. พัฒนาระบบข้อมูลงานร้องทุกข์ประจำปี (เฉพาะที่ผ่านระบบงานสารบรรณ) ๒.๑) บันทึกและจัดเก็บหนังสือรับเข้าเรื่องร้องทุกข์ในฐานข้อมูลผ่านระบบบริหารสำนักงานอัตโนมัติ (e-Office) ปี ๒๕๖๖ “ระบบงานสารบรรณ” ๒.๒) รายงานผลจำนวนหนังสือเข้าเรื่องร้องทุกข์ ประจำปี ๒๕๖๖	๑. สารบรรณกลาง ขร. บันทึกหนังสือรับ - ส่งผ่านระบบบริหารสำนักงานอัตโนมัติ (e-Office) ปี ๒๕๖๖ ในรูปแบบอิเล็กทรอนิกส์ ผ่าน Google Sheet ๒. สรุปรายงานผลจำนวนหนังสือรับเข้า - ส่งออก และ จำนวนหนังสือรับเข้าเรื่องร้องทุกข์ ประจำปี ๒๕๖๖ (๑ ตุลาคม ๒๕๖๕ - ๓๐ กันยายน ๒๕๖๖) เสนอ อchr. เพื่อทราบรายงานผลเรียบร้อยแล้ว ตามหนังสือ สสร. สอ. ที่ คค ๐๙๐๑.๑/๑๕๔๓ ลงวันที่ ๑๑ ตุลาคม ๒๕๖๖					
๙	กระบวนการพัฒนางานสารบรรณอิเล็กทรอนิกส์ ๑) พัฒนาระบบรับ - ส่งหนังสือราชการของกรมผ่านระบบบริหารสำนักงานอัตโนมัติ (e-Office) ๒) พัฒนาระบบรับ - ส่งหนังสือระหว่างหน่วยงานผ่านไปรษณีย์อิเล็กทรอนิกส์กลางของกรม ๓) การพัฒนาระบบงานทะเบียนและบัญชีต่าง ๆ ในรูปแบบอิเล็กทรอนิกส์ใน Microsoft Excel, Google Sheets และอื่น ๆ (ทะเบียนหนังสือรับ หนังสือส่ง บัญชีหนังสือ	ดำเนินการแล้วเสร็จ		-	-	-	-	สสร./กchr.
		๑. พัฒนาระบบรับ - ส่งหนังสือราชการของกรมผ่านระบบบริหารสำนักงานอัตโนมัติ (e-Office) โดยจะมีการจัดฝึกอบรมการใช้ระบบบริหารสำนักงานอัตโนมัติ (e-Office) “ระบบงานสารบรรณ” ให้บุคลากร ขร. ระดับผู้ใช้งาน (User) ดังนี้ ๑.๑ จัดฝึกอบรมการใช้งานระบบสารบรรณอิเล็กทรอนิกส์ (e-Saraban) สำหรับเจ้าหน้าที่	๑. พัฒนาระบบสารบรรณอิเล็กทรอนิกส์แล้วเสร็จ โดยจัดฝึกอบรมการใช้ระบบบริหารสำนักงานอัตโนมัติ (e-Office) “ระบบงานสารบรรณ” ให้บุคลากร ขร. ระดับผู้ใช้งาน (User) ดังนี้ ๑.๑ จัดฝึกอบรมการใช้งานระบบสารบรรณอิเล็กทรอนิกส์ (e-Saraban) สำหรับเจ้าหน้าที่					

ลำดับที่	โครงการ/กิจกรรม	แผน/ผล การดำเนินงาน		แผน/ผล การเบิกจ่าย		สถานะ การดำเนินงาน ตามแผน	ปัญหาอุปสรรค/ หมายเหตุ	หน่วย รับผิดชอบ	
		แผนการดำเนินงาน ปี ๒๕๖๖	ผลการดำเนินงาน (ณ สิ้นไตรมาสที่ ๔)	แผน การเบิกจ่าย ปี ๒๕๖๖	ผลการเบิกจ่าย (สิ้นไตรมาสที่ ๔)				
	ส่งเก็บ ทะเบียนหนังสือเก็บ บัญชีส่งมอบหนังสือครบ ๒๐ ปี บัญชีหนังสือครบ ๒๐ ปีที่ขอเก็บเอง บัญชีฝาก หนังสือ บัญชีหนังสือขอทำลาย)		งานสารบรรณ จรรยา และผู้ที่เกี่ยวข้อง เมื่อวันที่ ๑๒ มิถุนายน ๒๕๖๖ ๑.๒ จัดฝึกอบรมการใช้งานระบบ สารบรรณอิเล็กทรอนิกส์ (e-Saraban) สำหรับ เจ้าหน้าที่ ขร. เมื่อวันที่ ๒๖ กรกฎาคม ๒๕๖๖ ๑.๓ จัดฝึกอบรมการใช้งานระบบ สารบรรณอิเล็กทรอนิกส์ (e-Saraban) สำหรับผู้บริหาร ผู้อำนวยการ (สำนักงาน/ กอง/หตส./ทพบ.) เมื่อวันที่ ๓๑ สิงหาคม ๒๕๖๖ ๒. อชร. เห็นชอบเปิดใช้งานระบบสารบรรณ อิเล็กทรอนิกส์เมื่อวันที่ ๒๙ กันยายน ๒๕๖๖ (ท้ายหนังสือที่ คค ๐๖๐๕.๗/๗๖๒ ลงวันที่ ๒๘ กันยายน ๒๕๖๖) เริ่มใช้งานอย่างเป็นทางการวันที่ ๒ ตุลาคม ๒๕๖๖ เป็นต้นไป						
		๒. พัฒนาระบบรับ - ส่งหนังสือระหว่าง หน่วยงานผ่านไปรษณีย์อิเล็กทรอนิกส์ กลางของกรม	จรรยากลาง ขร. รับ - ส่งหนังสือผ่านไปรษณีย์ อิเล็กทรอนิกส์กลางของกรมเป็นไปตาม ระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรีว่าด้วยงานสารบรรณ (ฉบับที่ ๔) พ.ศ. ๒๕๖๔						
		๓. จรรยากลาง ขร. และจรรยาสำนักงาน/ กอง/กลุ่ม จัดทำทะเบียนหนังสือส่งในรูปแบบ อิเล็กทรอนิกส์ ผ่าน Google Sheet	จรรยากลาง ขร. และจรรยาสำนักงาน/กอง/ กลุ่ม บันทึกหนังสือรับในรูปแบบอิเล็กทรอนิกส์ ผ่าน Google Sheet						
กลยุทธ์ M&S๕ ส่งเสริมการเผยแพร่ประชาสัมพันธ์ข้อมูล ข่าวสาร และสร้างความสัมพันธ์อันดี ต่อกลุ่มผู้มีส่วนได้ส่วนเสียของ ขร. (ส่งเสริมการประชาสัมพันธ์)									จำนวน ๒ โครงการ/กิจกรรม ดังนี้
๑	งานการเผยแพร่ประชาสัมพันธ์ข้อมูล และข่าวสาร ขร. ๑) ดำเนินการจัดทำเนื้อหาข่าวสารอย่างสร้างสรรค์ ทันสถานการณ์ เพื่อสร้างการรับรู้ให้ข้อมูลเกี่ยวกับการพัฒนาระบบขนส่งทางราง และบทบาทภารกิจ ของ ขร. ผ่านสื่อต่าง ๆ	ดำเนินการแล้วเสร็จ ดำเนินการติดตามข้อมูลข่าวสารที่เกี่ยวข้อง กับระบบการขนส่งทางราง ผู้บริหาร ระดับสูง รวมทั้งนโยบายด้านระบบราง ของรัฐบาลและ คค. เพื่อตอบสนอง การประชาสัมพันธ์และสื่อสารเชิงรุก		๑) ดำเนินการจัดเก็บข้อมูลข่าวสารรายวันที่ เกี่ยวข้องกับกรมการขนส่งทางรางและระบบ ขนส่งทางรางผ่านการจัดเก็บข่าวหนังสือพิมพ์ ประจำวัน กฤตภาคข่าวออนไลน์ (Newsclip Online) เรียบร้อยแล้ว	๐.๑๐๐๐ (วงเงินรวม ๐.๑๐๐๐ ลบ.)	๐.๑๐๐๐ (เบิกจ่ายแล้ว ๑๒ งวด)	-	-	สตร.

ลำดับที่	โครงการ/กิจกรรม	แผน/ผล การดำเนินงาน		แผน/ผล การเบิกจ่าย		สถานะ การดำเนินงาน ตามแผน	ปัญหาอุปสรรค/ หมายเหตุ	หน่วย รับผิดชอบ
		แผนการดำเนินงาน ปี ๒๕๖๖	ผลการดำเนินงาน (ณ สิ้นไตรมาสที่ ๔)	แผน การเบิกจ่าย ปี ๒๕๖๖	ผลการเบิกจ่าย (สิ้นไตรมาสที่ ๔)			
	๒) ผลิตสื่อประชาสัมพันธ์รูปแบบต่าง ๆ รวมทั้งเผยแพร่ผ่านช่องทางการสื่อสาร เพื่อสร้างความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับการพัฒนาระบบขนส่งทางรางและบทบาทภารกิจของ ขร.	ตลอดจนบริหารจัดการข้อมูลข่าวสารที่มีด้วยระบบขนส่งทางรางให้แก่ผู้เกี่ยวข้อง โดยการจัดกิจกรรมในรูปแบบการให้ความรู้ผ่านการศึกษาดูงานในหัวข้อเกี่ยวกับโครงข่ายรถไฟฟ้าในเมืองให้กับประชาชนผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย จำนวน ๑ ครั้ง เพื่อกระตุ้นความสนใจและสร้างความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับระบบไฟฟ้าและระบบอาณัติสัญญาณ โดยมีผู้เข้าร่วมจำนวนไม่น้อยกว่า ๒๐ คน เพิ่มประสิทธิภาพอย่างต่อเนื่อง ผ่านการจัดเก็บข่าวหนังสือพิมพ์ประจำวัน กฤตภาคข่าวออนไลน์ (Newsclip Online)	๒) ดำเนินการผลิตสื่อประชาสัมพันธ์ในรูปแบบต่างๆ ได้แก่ หนังสืออิเล็กทรอนิกส์ หนังสือพิมพ์อิเล็กทรอนิกส์ อินโฟกราฟฟิค Clip VDO เพื่อเผยแพร่ข้อมูลข่าวสารไปยังกลุ่มเป้าหมาย ขร. ผ่านช่องทางการสื่อสารออนไลน์ ต่างๆ ได้แก่ - เว็บไซต์ ขร. (www.drt.go.th) - Facebook Fanpage กรมการขนส่งทางราง - YouTube กรมการขนส่งทางราง - Twitter/Tiktok/Threads กรมการขนส่งทางราง โดยเผยแพร่เนื้อหาเกี่ยวกับสรุปผลการดำเนินโครงการ รวมถึงกิจกรรมทางระบบรางต่างๆ รวมทั้งข้อมูลการก่อสร้างทางระบบราง และการติดตามความคืบหน้าโครงการต่างๆ เพื่อสร้างความน่าจดจำและเพิ่มการติดตามข้อมูลข่าวสารของกรมการขนส่งทางรางในช่องทางสื่อใหม่ (New Media) ให้มากขึ้น					
๒	การจัดกิจกรรมเพื่อสร้างการรับรู้ความเข้าใจและสร้างภาพลักษณ์ ความเชื่อมั่นต่อการพัฒนาระบบขนส่งทางราง ๑. ดำเนินกิจกรรมสื่อมวลชนสัมพันธ์ เพื่อให้สร้างความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับผลงานสำคัญของ ขร. ต่อสื่อมวลชนแขนงต่าง ๆ ๒. ดำเนินกิจกรรมสร้างการมีส่วนร่วมต่อการพัฒนาระบบขนส่งทางรางของประเทศไทย รวมทั้งสร้างโอกาสเพื่อการเข้าถึงระบบขนส่งทางรางของภาคส่วนต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้อง ๒.๑ ดำเนินกิจกรรมทัศนศึกษา "สานฝันปันน้ำใจผู้ด้อยโอกาสกับการท่องเที่ยวทั่วไทยด้วยระบบขนส่งทางราง"	ดำเนินการแล้วเสร็จ		-	-	-	หมายเหตุ : ๑. การจัดกิจกรรมในข้อที่ ๑) และข้อที่ ๒.๒) เป็นส่วนหนึ่งในกิจกรรมย่อยภายใต้การดำเนินโครงการศึกษาออกแบบ และพัฒนาระบบฐานข้อมูลผู้ประกอบการ	สจร.
		การจัดกิจกรรมเพื่อสร้างการรับรู้ความเข้าใจและสร้างภาพลักษณ์ ความเชื่อมั่นต่อการพัฒนาระบบขนส่งทางราง ๑. ดำเนินกิจกรรมสื่อมวลชนสัมพันธ์ เพื่อให้สร้างความรู้ความเข้าใจ เกี่ยวกับผลงานสำคัญของ ขร. ต่อสื่อมวลชนแขนงต่าง ๆ โดยจัดกิจกรรมการมีส่วนร่วมและสร้างความสัมพันธ์อันดีระหว่างกรมการขนส่งทางราง ภาคประชาชน และสื่อมวลชน มีระยะเวลาดำเนินกิจกรรม ๒ วัน	จัดกิจกรรมเพื่อสร้างการรับรู้ความเข้าใจและสร้างภาพลักษณ์ ความเชื่อมั่นต่อการพัฒนาระบบขนส่งทางราง ดังนี้ ๑. กิจกรรมสื่อมวลชนสัมพันธ์ เพื่อสร้างความรู้ความเข้าใจ เกี่ยวกับผลงานสำคัญของ ขร. ต่อสื่อมวลชนแขนงต่าง ๆ โดยมีการจัดกิจกรรมศึกษาดูงาน กระบวนการกำกับดูแลด้านการขนส่งทางราง ระหว่างวันที่ ๙ - ๑๑ พฤษภาคม ๒๕๖๖ เพื่อพาคณะสื่อมวลชนและเจ้าหน้าที่ ขร. ศึกษาดูงาน เยี่ยมชมและศึกษาขั้นตอนการออกใบอนุญาตผู้ประกอบการ					

ลำดับที่	โครงการ/กิจกรรม	แผน/ผล การดำเนินงาน		แผน/ผล การเบิกจ่าย		สถานะ การดำเนินงาน ตามแผน	ปัญหาอุปสรรค/ หมายเหตุ	หน่วย รับผิดชอบ
		แผนการดำเนินงาน ปี ๒๕๖๖	ผลการดำเนินงาน (ณ สิ้นไตรมาสที่ ๔)	แผน การเบิกจ่าย ปี ๒๕๖๖	ผลการเบิกจ่าย (สิ้นไตรมาสที่ ๔)			
	<p>เพื่อเปิดโอกาสในการเข้าถึงการเดินทางสาธารณะด้วยระบบขนส่งทางรางให้แก่ผู้ด้อยโอกาส</p> <p>๒.๒ ดำเนินกิจกรรมสานฝันเยาวชนไทยกับระบบขนส่งทางรางไทยในอนาคต เพื่อเปิดโอกาสให้เยาวชนไทยได้ร่วมเป็นส่วนหนึ่งในการแสดงความคิดเห็นเกี่ยวกับการพัฒนาระบบการขนส่งทางรางเพื่อชิงทุนการศึกษา</p>	<p>ผู้เข้าร่วมกิจกรรมไม่น้อยกว่า ๓๐ คน จำนวน ๑ ครั้ง</p> <p>๒. ดำเนินกิจกรรมสร้างการมีส่วนร่วมต่อการพัฒนาระบบขนส่งทางรางของประเทศไทย รวมทั้งสร้างโอกาสเพื่อการเข้าถึงระบบขนส่งทางรางของภาคส่วนต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้อง</p> <p>๒.๑ ดำเนินกิจกรรมทัศนศึกษา "สานฝันปันน้ำใจผู้ด้อยโอกาสกับการท่องเที่ยวทั่วไทยด้วยระบบขนส่งทางราง" เพื่อเปิดโอกาสในการเข้าถึงการเดินทางสาธารณะ</p> <p>๒.๒ ดำเนินกิจกรรมสานฝันเยาวชนไทยกับระบบขนส่งทางรางไทยในอนาคต เพื่อเปิดโอกาสให้เยาวชนไทยได้ร่วมเป็นส่วนหนึ่งในการแสดงความคิดเห็นเกี่ยวกับการพัฒนาระบบการขนส่งทางรางเพื่อชิงทุนการศึกษา โดยการจัดกิจกรรมสร้างการมีส่วนร่วมของภาคส่วนต่าง ๆ เช่น การประกวดออกแบบมาสคอตเกี่ยวกับระบบ e-license R หรือการออกแบบรูปแบบของใบอนุญาต จำนวน ๑ กิจกรรม</p>	<p>ขนส่งทางรางใบอนุญาตผู้ประจำหน้าที่ และการจดทะเบียนรถขนส่งทางราง เพื่อใช้เป็นข้อมูลประกอบโครงการศึกษา ในการพัฒนาระบบการออกใบอนุญาตและการจดทะเบียนของประเทศไทย</p> <p>๒. กิจกรรมสร้างการมีส่วนร่วมต่อการพัฒนาระบบขนส่งทางรางของประเทศไทย รวมทั้งสร้างโอกาสเพื่อการเข้าถึงระบบขนส่งทางรางของภาคส่วนต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้อง ดังนี้</p> <p>๒.๑ ดำเนินกิจกรรมทัศนศึกษา "สานฝันปันน้ำใจผู้ด้อยโอกาสกับการท่องเที่ยวทั่วไทยด้วยระบบขนส่งทางราง" เพื่อเปิดโอกาสในการเข้าถึงการเดินทางสาธารณะด้วยระบบขนส่งทางรางให้แก่ผู้ด้อยโอกาส โดยมีการจัดกิจกรรม “เรียน รู้ รักรักราง” ขึ้น ในวันที่ ๘ พฤษภาคม ๒๕๖๖” ซึ่งกิจกรรมนี้เป็นนำเยาวชนจากสถานสงเคราะห์เด็กชายบ้านมหาเมฆ จำนวน ๒๐ คน มาทำความรู้จักกับระบบขนส่งทางราง รวมถึงระบบการทำงานต่าง ๆ ของรถไฟฟ้า ผ่านการศึกษาดูงานในโครงการรถไฟฟ้าสายสีเหลือง และศูนย์ซ่อมบำรุงรถไฟฟ้า รวมทั้งร่วมทดลองเดินทางด้วยรถไฟฟ้ารางเดี่ยว (Monorail)</p> <p>๒.๒ ดำเนินกิจกรรมสานฝันเยาวชนไทยกับระบบขนส่งทางรางไทยในอนาคต เพื่อเปิดโอกาสให้เยาวชนไทยได้ร่วมเป็นส่วนหนึ่งในการแสดงความคิดเห็นเกี่ยวกับการพัฒนาระบบการขนส่งทางรางเพื่อชิงทุนการศึกษา โดยจัดกิจกรรมการประกวดออกแบบตรา</p>				<p>และการออกใบอนุญาตด้านการขนส่งทางรางผ่านระบบดิจิทัล (e-License R) โดย กกร.</p> <p>๒. การจัดกิจกรรมในข้อที่ ๒.๑) เป็นส่วนหนึ่งในกิจกรรมย่อยภายใต้การดำเนินโครงการศึกษาและจัดทำมาตรฐานระบบไฟฟ้าและระบบอาณัติสัญญาณฯ ระยะที่ ๒ (รถไฟฟ้าในเมือง) โดย กมป.</p>	

ลำดับที่	โครงการ/กิจกรรม	แผน/ผล การดำเนินงาน		แผน/ผล การเบิกจ่าย		สถานะ การดำเนินงาน ตามแผน	ปัญหาอุปสรรค/ หมายเหตุ	หน่วย รับผิดชอบ
		แผนการดำเนินงาน ปี ๒๕๖๖	ผลการดำเนินงาน (ณ สิ้นไตรมาสที่ ๔)	แผน การเบิกจ่าย ปี ๒๕๖๖	ผลการเบิกจ่าย (สิ้นไตรมาสที่ ๔)			
			สัญลักษณ์ (Logo) และมาสคอต (Mascot) ในหัวข้อการออกใบอนุญาตด้านการขนส่ง ทางรางผ่านระบบดิจิทัล (e-License R) ให้แก่นักเรียน นิสิต นักศึกษาประชาชน ทั่วไป ไม่จำกัดอายุ และจัดพิธีมอบรางวัลแก่ ผู้ชนะการประกวดในวันที่ ๗ มิถุนายน ๒๕๖๖ ณ โรงแรมอมารี วอเตอร์เกท กรุงเทพฯ					
กลยุทธ์ M&S๖ การบริหารจัดการหน่วยตรวจสอบภายในให้มีประสิทธิภาพด้วยหลักธรรมาภิบาล (การตรวจสอบภายใน) จำนวน ๔ โครงการ/กิจกรรม ดังนี้								กตส.
๑	ส่งเสริมให้องค์กรมีระบบการควบคุมภายในและการบริหาร ความเสี่ยงที่มีประสิทธิภาพ	ดำเนินการแล้วเสร็จ ๑. การประเมินผลการควบคุมภายใน ระดับหน่วยงานของรัฐประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ (แบบ ปค.๑ ปค.๔ ปค.๕ และ ปค.๖) พร้อมรายงานผลให้ สปค. ภายในวันที่ ๑๕ ธันวาคม ๒๕๖๕ (กฎหมาย กำหนดภายใน ๙๐ วันนับแต่วันสิ้น ปีงบประมาณ) ๒. การรายงานการประเมินความเสี่ยงต่อ การทุจริต ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ ตามแนวทางของสำนักงาน ป.ป.ท. และ ให้มีการเผยแพร่ข้อมูลบนเว็บไซต์ของ หน่วยงาน รวมถึง สปท. คค. ได้กำหนด การรายงานออกเป็น <u>รอบที่ ๑</u> รายงานแผนบริหารความเสี่ยง ต่อการทุจริต ภายในวันที่ ๑๔ มีนาคม ๒๕๖๖ <u>รอบที่ ๒</u> รายงานผลการดำเนินการตาม แผนบริหารความเสี่ยงต่อการทุจริต ภายในวันที่ ๑๐ กรกฎาคม ๒๕๖๖		- - -	- - -	- - -	- - -	กตส.

ลำดับที่	โครงการ/กิจกรรม	แผน/ผล การดำเนินงาน		แผน/ผล การเบิกจ่าย		สถานะ การดำเนินงาน ตามแผน	ปัญหาอุปสรรค/ หมายเหตุ	หน่วย รับผิดชอบ
		แผนการดำเนินงาน ปี ๒๕๖๖	ผลการดำเนินงาน (ณ สิ้นไตรมาสที่ ๔)	แผน การเบิกจ่าย ปี ๒๕๖๖	ผลการเบิกจ่าย (สิ้นไตรมาสที่ ๔)			
๒	การตรวจสอบ รายงานผล เสนอแนะ ติดตามผลและให้ คำปรึกษาเกี่ยวกับ การปฏิบัติงานด้านการเงิน/บัญชี และงบประมาณ การจัดซื้อจัดจ้าง และการควบคุมภายใน ภายใต้กฎระเบียบข้อบังคับที่กฎหมายกำหนด	ดำเนินการแล้วเสร็จ		-	-	-	-	กตส.
		๑. รายงานผลการตรวจสอบการปฏิบัติตาม มาตรการแก้ไขปัญหานี้ค่าสาธารณูปโภค ค่าชำระของส่วนราชการ ส่ง สบค. ภายใน ๑๐ วันนับจากสิ้นไตรมาส (กฎหมายกำหนด ภายใน ๔๕ วันนับจากสิ้นไตรมาส) ๑.๑ ไตรมาสที่ ๔ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ (ดำเนินการ ๑ - ๑๐ ตุลาคม ๒๕๖๕) ๑.๒ ไตรมาสที่ ๑ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ (ดำเนินการ ๑ - ๑๐ มกราคม ๒๕๖๖) ๑.๓ ไตรมาสที่ ๒ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ (ดำเนินการ ๑ - ๑๐ เมษายน ๒๕๖๖) ๑.๔ ไตรมาสที่ ๓ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ (ดำเนินการ ๑ - ๑๐ กรกฎาคม ๒๕๖๖)	๑. รายงานผลการตรวจสอบการปฏิบัติตาม มาตรการแก้ไขปัญหานี้ค่าสาธารณูปโภค ค่าชำระของส่วนราชการ ส่ง สบค. ภายใน ๑๐ วัน นับจากสิ้นไตรมาส (กฎหมายกำหนด ภายใน ๔๕ วันนับจากสิ้นไตรมาส) ๑.๑. ไตรมาสที่ ๔ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ ๑.๒ ไตรมาสที่ ๑ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ ๑.๓ ไตรมาสที่ ๒ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ ๑.๔ ไตรมาสที่ ๓ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖					
		๒. การติดตามผลการดำเนินงานตาม ข้อเสนอแนะตามรายงานผลการตรวจสอบ ภายในประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ และรายงานสรุปผลการปฏิบัติงาน ข้อเสนอแนะ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ ภายในเดือนธันวาคม ๒๕๖๕	๒. ติดตามผลการดำเนินงาน ตาม ข้อเสนอแนะตามรายงานผลการตรวจสอบ ภายในประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ และ รายงานสรุปผลการปฏิบัติงานข้อเสนอแนะ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ ภายในเดือน ธันวาคม ๒๕๖๕ แล้วเสร็จตามแผน					
		๓. การตรวจสอบ รายงานผล เสนอแนะ การปฏิบัติงานด้านการเงิน/บัญชี และ งบประมาณ การจัดซื้อจัดจ้าง และ การควบคุมภายใน ภายใต้กฎ ระเบียบ ข้อบังคับที่กฎหมายกำหนด	๓. การตรวจสอบ รายงานผล เสนอแนะ การ ปฏิบัติงานด้านการเงิน/บัญชีและงบประมาณ การจัดซื้อจัดจ้าง และการควบคุมภายใน ภายใต้ กฎ ระเบียบ ข้อบังคับที่กฎหมายกำหนด					

ลำดับที่	โครงการ/กิจกรรม	แผน/ผล การดำเนินงาน		แผน/ผล การเบิกจ่าย		สถานะ การดำเนินงาน ตามแผน	ปัญหาอุปสรรค/ หมายเหตุ	หน่วย รับผิดชอบ
		แผนการดำเนินงาน ปี ๒๕๖๖	ผลการดำเนินงาน (ณ สิ้นไตรมาสที่ ๔)	แผน การเบิกจ่าย ปี ๒๕๖๖	ผลการเบิกจ่าย (สิ้นไตรมาสที่ ๔)			
		๓.๑ การตรวจสอบงบสวัสดิการของ ขร. ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ ๓.๒ การตรวจสอบการปฏิบัติงาน ด้านการเงิน การบัญชี รายงานการเงิน และการบริหารพัสดุ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ (ดำเนินการระหว่างเดือน มกราคม – สิงหาคม ๒๕๖๖) ๓.๓ การตรวจสอบการปฏิบัติงาน ด้านการจัดซื้อจัดจ้าง วิธีประกวดราคา อิเล็กทรอนิกส์ e-bidding และวิธี เฉพาะเจาะจง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ (ดำเนินการระหว่างเดือน มกราคม – มิถุนายน ๒๕๖๖) ๓.๔ การตรวจสอบการควบคุมภายใน ด้านเทคโนโลยีสารสนเทศ (ดำเนินการ ระหว่างเดือนมิถุนายน – สิงหาคม ๒๕๖๖)	๓.๑ การตรวจสอบงบสวัสดิการของ ขร. ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ แล้วเสร็จ ตามแผน ๓.๒ การตรวจสอบการปฏิบัติงานด้าน การเงิน การบัญชี รายงานการเงิน และการ บริหารพัสดุ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ แล้วเสร็จ ๓.๓ การตรวจสอบการปฏิบัติงาน ด้านการจัดซื้อจัดจ้าง วิธีประกวดราคา อิเล็กทรอนิกส์ e-bidding และวิธีเฉพาะเจาะจง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ แล้วเสร็จ ตามแผน ๓.๔ การตรวจสอบการควบคุมภายใน ด้านเทคโนโลยีสารสนเทศ แล้วเสร็จตามแผน					
๓	โครงการฝึกอบรมเพื่อสร้างความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับการประเมินความเสี่ยงและประเมินผลการควบคุมภายใน	ดำเนินการแล้วเสร็จ		-	-	-	หมายเหตุ : รวมอยู่ใน งบอบรมฯ	กตส.
		จัดโครงการฝึกอบรมเพื่อสร้างความรู้ความเข้าใจ เกี่ยวกับการประเมินความเสี่ยงและประเมินผล การควบคุมภายใน โดยวิทยากรจากกรมบัญชีกลาง ในวันที่ ๒๕ พฤศจิกายน ๒๕๖๕ ระหว่างเวลา ๘.๓๐ – ๑๖.๓๐ น. กลุ่มเป้าหมายบุคลากร ขร. จำนวน ๔๐ คน	จัดโครงการฝึกอบรมเพื่อสร้างความรู้ความเข้าใจ เกี่ยวกับการประเมินความเสี่ยงและประเมินผล การควบคุมภายใน โดยวิ ทยาการจาก กรมบัญชีกลาง ในวันที่ ๒๕ พฤศจิกายน ๒๕๖๕ ระหว่างเวลา ๘.๓๐ – ๑๖.๓๐ น. กลุ่มเป้าหมาย บุคลากร ขร. จำนวน ๔๐ คน แล้วเสร็จตามแผน					
๔	ส่งเสริมการพัฒนาคุณภาพและศักยภาพทางวิชาชีพ ของบุคลากรหน่วยตรวจสอบภายในให้เป็นผู้มืออาชีพ	ดำเนินการแล้วเสร็จ		-	-	-	-	กตส.
		การพัฒนาคุณภาพและศักยภาพทางวิชาชีพ ของบุคลากร หน่วยตรวจสอบภายในให้เป็นผู้ มืออาชีพ ตลอดปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖	๑. เจ้าหน้าที่ตรวจสอบภายในได้เข้ารับการ ฝึกอบรมเพื่อพัฒนาความรู้ ทักษะและ ความสามารถอื่น ๆ ที่จำเป็นต่อการปฏิบัติงาน อย่างต่อเนื่อง ไม่น้อยกว่า ๑๘ ชั่วโมงต่อปี ตามหลักสูตรที่กรมบัญชีกลางกำหนด โดย					

ลำดับที่	โครงการ/กิจกรรม	แผน/ผล การดำเนินงาน		แผน/ผล การเบิกจ่าย		สถานะ การดำเนินงาน ตามแผน	ปัญหาอุปสรรค/ หมายเหตุ	หน่วย รับผิดชอบ
		แผนการดำเนินงาน ปี ๒๕๖๖	ผลการดำเนินงาน (ณ สิ้นไตรมาสที่ ๔)	แผน การเบิกจ่าย ปี ๒๕๖๖	ผลการเบิกจ่าย (สิ้นไตรมาสที่ ๔)			
		<p>สำหรับหน่วยงานของรัฐ แนบหนังสือ ที่ กค ๐๔๐๙.๒/๖๗๘๒ ลงวันที่ ๒๐ สิงหาคม ๒๕๖๔ กำหนดให้ผู้ปฏิบัติงานตรวจสอบ ภายในทุกคนต้องเข้ารับการฝึกอบรม เพื่อพัฒนาความรู้ ทักษะและความสามารถ อื่น ๆ ที่จำเป็นต่อการปฏิบัติงานอย่างต่อเนื่อง ไม่น้อยกว่า ๑๘ ชั่วโมงต่อปี</p> <p>โดยในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ กตส. ได้ วางแผนการฝึกอบรมสำหรับเจ้าหน้าที่ใน หลักสูตรผู้ปฏิบัติงานตรวจสอบภายใน (หลักสูตรพัฒนาความรู้ต่อเนื่อง) ประกอบด้วย หลักสูตรย่อย ๘ หลักสูตร หลักสูตรละ ๓ ชั่วโมง ดังนี้</p> <p>๑.๑ หลักเกณฑ์กระทรวงการคลังว่าด้วย มาตรฐานและหลักเกณฑ์ ปฏิบัติ การ ตรวจสอบภายในสำหรับหน่วยงานของรัฐ</p> <p>๑.๒ การวางแผนการตรวจสอบ</p> <p>๑.๓ การจัดทำแผนการปฏิบัติงาน</p> <p>๑.๔ การปฏิบัติงานตรวจสอบ</p> <p>๑.๕ การรายงานผลการตรวจสอบ</p> <p>๑.๖ การบริหารจัดการความเสี่ยง</p> <p>๑.๗ การควบคุมภายใน</p> <p>๑.๘ การใช้ Excel เพื่อช่วยการตรวจสอบ</p> <p>กำหนดอบรม เป็น ๒ รุ่น ดังนี้</p> <p>รุ่นที่ ๑ ระหว่างวันที่ ๑๙ - ๒๒ ธันวาคม ๒๕๖๕</p> <p>รุ่นที่ ๒ ระหว่างวันที่ ๒๗ - ๓๐ มีนาคม ๒๕๖๖</p>	<p>รุ่นที่ ๑ จำนวน ๑ คน ดำเนินการฝึกอบรม แล้วเสร็จตามแผน และ รุ่นที่ ๒ จำนวน ๑ คน ดำเนินการฝึกอบรมแล้วเสร็จตามแผน</p>					

ลำดับที่	โครงการ/กิจกรรม	แผน/ผล การดำเนินงาน		แผน/ผล การเบิกจ่าย		สถานะ การดำเนินงาน ตามแผน	ปัญหาอุปสรรค/ หมายเหตุ	หน่วย รับผิดชอบ
		แผนการดำเนินงาน ปี ๒๕๖๖	ผลการดำเนินงาน (ณ สิ้นไตรมาสที่ ๔)	แผน การเบิกจ่าย ปี ๒๕๖๖	ผลการเบิกจ่าย (สิ้นไตรมาสที่ ๔)			
		<p>๒. การพัฒนาคุณภาพและศักยภาพของ บุคลากรหน่วยตรวจสอบภายใน เรื่องอื่น ๆ เช่น</p> <p>๒.๑ การอบรมระบบการเรียนรู้ออนไลน์ ผ่านสื่ออิเล็กทรอนิกส์ (e-Learning) ภายใต้โครงการเสริมสร้างประสิทธิภาพ การป้องกันการทุจริตของหน่วยงานภาครัฐ ในหลักสูตร</p> <p>๑) หลักสูตรอบรมเครือข่ายภาค ประชาสังคมในการต่อต้านการทุจริต</p> <p>๒) หลักสูตรเสริมสร้างธรรมาภิบาล ต่อต้านการทุจริต</p> <p>๒.๒ การอบรมหลักสูตรด้านทุจริต ศึกษาออนไลน์ (e-Learning) ของสำนักงาน ป.ป.ช. ประกอบด้วย ๔ รายวิชา คือ</p> <p>วิชาที่ ๑ การคิดแยกแยะระหว่างผลประโยชน์ ส่วนตนและผลประโยชน์ส่วนรวม</p> <p>วิชาที่ ๒ ความละเอียดและความไม่ทนต่อ การทุจริต</p> <p>วิชาที่ ๓ การประยุกต์หลักความพอเพียง ด้วยโมเดล STRONG จิตพอเพียงต้านทุจริต</p> <p>วิชาที่ ๔ การฝึกปฏิบัติการเป็นวิทยากร</p>	๒. เจ้าหน้าที่ตรวจสอบภายในได้เข้ารับการ ฝึกอบรมและได้รับเกียรติบัตร จำนวน ๒ คน ดำเนินการฝึกอบรมแล้วเสร็จตามแผน					
	รวมทั้งสิ้น (ล้านบาท)	๗๒		๑๑๖.๓๓๘๕	๑๑๕.๔๘๔๓			

ส่วนที่ ๓

สรุปผลการดำเนินงาน ผลการเบิกจ่าย ปัญหาอุปสรรค และข้อเสนอแนะ

๑. สรุปผลการดำเนินงาน

แผนปฏิบัติการราชการกรมการขนส่งทางราง (พ.ศ. ๒๕๖๖) (ฉบับปรับปรุง) มีโครงการ/กิจกรรม รวมทั้งสิ้น ๗๒ โครงการ/กิจกรรม ในไตรมาสที่ ๔ : กรกฎาคม - กันยายน ๒๕๖๕ มีโครงการ/กิจกรรมที่ดำเนินการเป็นไปตามแผนการดำเนินงานที่กำหนดไว้ จำนวน ๖๘ โครงการ/กิจกรรม โดยมีผลการดำเนินงานร้อยละ ๙๖.๓๑ ดังรายละเอียดที่ปรากฏในตารางที่ ๓

ตารางที่ ๓ สรุปผลการดำเนินงานตามแผนปฏิบัติการราชการกรมการขนส่งทางราง (พ.ศ. ๒๕๖๖) (ฉบับปรับปรุง) จำแนกตามประเด็นแผนปฏิบัติการและแนวทางการพัฒนา ข้อมูล ณ สิ้นไตรมาสที่ ๔ : กรกฎาคม-กันยายน ๒๕๖๕

ประเด็นแผนปฏิบัติการ/ แนวทางการพัฒนา	จำนวน โครงการ/ กิจกรรม ปี ๒๕๖๖	จำนวนโครงการ/กิจกรรม ที่ดำเนินการแล้วเสร็จตามแผน	ผลการ ดำเนินงาน ร้อยละ	หน่วย รับผิดชอบ
พันธกิจ M๑ เสนอแนะนโยบาย มาตรการ มาตรฐาน และจัดทำแผนการพัฒนาราชการขนส่งทางรางและขับเคลื่อนให้เกิดผลในการปฏิบัติ				
กลยุทธ์ M๑S๑ กำหนดแผนพัฒนาการขนส่งทางรางของประเทศไทย เพื่อวางแนวทางการปฏิบัติงานสู่เป้าหมายการพัฒนาขนส่งทางรางของประเทศไทย	๘	๗	๘๗.๕๐	กยร./สปร.
กลยุทธ์ M๑S๒ การติดตามและประเมินผลแผนการดำเนินงานตามแผนพัฒนาราชการขนส่งทางราง	๓	๓	๑๐๐	กยร.
กลยุทธ์ M๑S๓ ส่งเสริมงานวิจัยเพื่อพัฒนาอุตสาหกรรมระบบรางภายในประเทศให้มีมาตรฐานสากลและราคาที่แข่งขันได้	๑	๑	๑๐๐	กยร./กมล./กม.
พันธกิจ M๒ พัฒนามาตรฐานและกำกับดูแลการขนส่งทางรางให้เป็นไปตามมาตรฐานสากล				
กลยุทธ์ M๒S๑ ศึกษาจัดทำมาตรฐานการขนส่งทางรางเพื่อเพิ่มความปลอดภัยและลดอุบัติเหตุ	๓	๓	๑๐๐	กมล.
กลยุทธ์ M๒S๒ สนับสนุน/ส่งเสริมการจัดทำร่างพระราชบัญญัติการขนส่งทางราง พ.ศ. เพื่อให้มีบทบัญญัติในการกำกับดูแลการขนส่งทางราง	๒	๒	๑๐๐	กมล.
กลยุทธ์ M๒S๓ กำหนดมาตรฐานหลักเกณฑ์กฎหมายลำดับรอง เพื่อให้มีมาตรฐานและกำกับดูแลการขนส่งทางรางด้านความปลอดภัยให้เป็นไปตามมาตรฐานสากล	๑	-	๔๐	กมล./กมล.

ประเด็นแผนปฏิบัติราชการ/ แนวทางการพัฒนา	จำนวน โครงการ/ กิจกรรม ปี ๒๕๖๖	จำนวนโครงการ/กิจกรรม ที่ดำเนินการแล้วเสร็จตามแผน	ผลการ ดำเนินงาน ร้อยละ	หน่วย รับผิดชอบ
กลยุทธ์ M๒S๔ กำกับให้การขนส่งทางราง เป็นไปตามมาตรฐานการขนส่งทางราง และสร้างแนวทางเพื่อเพิ่มความปลอดภัย ลดอุบัติเหตุ	๒	๒	๑๐๐	กมป.
พันธกิจ M๓ กำกับดูแลการขนส่งทางรางให้เป็นไปตามกฎหมาย				
กลยุทธ์ M๓S๑ การกำหนดมาตรฐานและ มาตรการกำกับดูแลการขนส่งทางราง	๓	๒	๙๔.๔๔	กยร./กกร.
กลยุทธ์ M๓S๒ กำกับติดตามการปฏิบัติ ตาม (ร่าง) พระราชบัญญัติการขนส่งทางราง พ.ศ. รวมทั้งกฎ ระเบียบ ข้อบังคับ ที่เกี่ยวข้อง	๒	๒	๑๐๐	กกรม.
กลยุทธ์ M๓S๓ การกำกับดูแลการประกอบ กิจการขนส่งให้เป็นไปตามมาตรฐาน และ กฎหมายที่เกี่ยวข้อง	๔	๔	๑๐๐	กกร.
พันธกิจ M๔ พัฒนาคุณภาพการขนส่งทางรางในการให้บริการสู่ความเป็นเลิศ				
กลยุทธ์ M๔S๑ ส่งเสริมให้ประชาชนใช้ ระบบขนส่งสาธารณะทางรางเพิ่มขึ้น	๑	๑	๑๐๐	กมป./กยร.
กลยุทธ์ M๔S๒ ส่งเสริมให้ความรู้การ ประกอบกิจการขนส่งทางรางแก่ผู้ประกอบการ กิจการขนส่งทางราง	๓	๓	๑๐๐	กกร.
กลยุทธ์ M๔S๓ การจัดการเรื่องร้องเรียน	๑	๑	๑๐๐	กกร./กมป./ กยร.
กลยุทธ์ M๔S๔ กำหนดมาตรการส่งเสริม การประกอบกิจการขนส่งทางรางและติดตาม แก้ไขปัญหาและอุปสรรคในการขนส่งทางราง	๔	๔	๑๐๐	กกร.
กลยุทธ์ M๔S๕ กำหนดมาตรการคุ้มครอง ผู้ใช้บริการ	๑	๑	๑๐๐	กกร.
พันธกิจ M๕ ปฏิบัติงานด้วยหลักธรรมาภิบาล ตอบสนองผู้มีส่วนได้เสียทุกฝ่าย และพัฒนาองค์กร องค์กรความรู้ให้ทันต่อ การเปลี่ยนแปลงทางเทคโนโลยี นวัตกรรม และการบริหารจัดการ				
กลยุทธ์ M๕S๑ ส่งเสริมพัฒนาระบบ ราชการ เพื่อมุ่งสู่องค์กรสมรรถนะสูง	๕	๕	๑๐๐	กพบ.
กลยุทธ์ M๕S๒ ส่งเสริม และพัฒนา องค์กรให้ทันต่อการเปลี่ยนแปลงทาง เทคโนโลยี เพิ่มประสิทธิภาพในการใช้ นวัตกรรมทางเทคโนโลยี	๙	๙	๑๐๐	กยร.
กลยุทธ์ M๕S๓ ส่งเสริมให้มีการฝึกอบรม หรือประสานกับหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง กับการปฏิบัติงานของ ขร. เพื่อแลกเปลี่ยน ความรู้/นวัตกรรม/เทคโนโลยี ในโครงการ	๔	๔	๑๐๐	สสร.

ประเด็นแผนปฏิบัติราชการ/ แนวทางการพัฒนา	จำนวน โครงการ/ กิจกรรม ปี ๒๕๖๖	จำนวนโครงการ/กิจกรรม ที่ดำเนินการแล้วเสร็จตามแผน	ผลการ ดำเนินงาน ร้อยละ	หน่วย รับผิดชอบ
ที่เกี่ยวข้องกับหน้าที่ตามตำแหน่งบุคลากร ขร. เพื่อนำมาใช้ประโยชน์ในการปฏิบัติงาน				
กลยุทธ์ M๕S๔ ส่งเสริมการบริหารจัดการ และพัฒนาองค์กรด้วยหลักธรรมาภิบาล และ นวัตกรรมระบบฐานข้อมูล	๙	๘	๙๔.๔๔	สตร./กยร./ กกรม.
กลยุทธ์ M๕S๕ ส่งเสริมการเผยแพร่ ประชาสัมพันธ์ข้อมูล ข่าวสาร และสร้าง ความสัมพันธ์อันดี ต่อกลุ่มผู้มีส่วนได้ส่วน เสียของ ขร.	๒	๒	๑๐๐	สตร.
กลยุทธ์ M๕S๖ การบริหารจัดการหน่วย ตรวจสอบภายในให้มีประสิทธิภาพด้วย หลักธรรมาภิบาล	๔	๔	๑๐๐	กตส.
รวม	๑๖	๑๖	๙๖.๓๑	

๒. สรุปผลการเบิกจ่าย

ผลการเบิกจ่ายตามแผนปฏิบัติราชการกรมการขนส่งทางราง (พ.ศ. ๒๕๖๖) (ฉบับปรับปรุง) ในไตรมาสที่ ๔ :
กรกฎาคม - กันยายน ๒๕๖๖) เป็นจำนวนเงิน ๑๑๕.๔๘๔๓ ล้านบาท คิดเป็นร้อยละ ๙๙.๒๗ จากงบประมาณทั้งสิ้น
๑๑๖.๓๓๘๕ ล้านบาท โดยมีรายละเอียดปรากฏตามตารางที่ ๔

ตารางที่ ๔ สรุปผลการเบิกจ่ายตามแผนปฏิบัติราชการกรมการขนส่งทางราง (พ.ศ. ๒๕๖๖) (ฉบับปรับปรุง)
จำแนกตามประเด็นแผนปฏิบัติราชการและแนวทางการพัฒนา ข้อมูล ณ สิ้นไตรมาสที่ ๔ : กรกฎาคม -
กันยายน ๒๕๖๖

ประเด็นแผนปฏิบัติราชการ/ แนวทางการพัฒนา	แผนการเบิกจ่าย ปี ๒๕๖๖ (ล้านบาท)	ผลการเบิกจ่าย (ล้านบาท)	ร้อยละ	หน่วยรับผิดชอบ
พันธกิจ M๑ เสนอแนะนโยบายมาตรการ มาตรฐานและจัดทำแผนการพัฒนาการขนส่งทางรางและขับเคลื่อน ให้เกิดผลในการปฏิบัติ				
กลยุทธ์ M๑S๑ กำหนดแผนพัฒนา การขนส่งทางรางของประเทศไทย เพื่อวางแนวทางการปฏิบัติงาน สู่เป้าหมายการพัฒนาขนส่งทางราง ของประเทศ	๑๘.๐๐๗๗	๑๒.๘๓๑๒	๗๑.๒๕	กยร./สปร.
กลยุทธ์ M๑S๒ การติดตามและ ประเมินผลแผนการดำเนินงานตาม แผนพัฒนาการขนส่งทางราง	-	-	-	กยร.
กลยุทธ์ M๑S๓ ส่งเสริมงานวิจัย เพื่อพัฒนาอุตสาหกรรมระบบราง ภายในประเทศให้มีมาตรฐานสากล และราคาที่แข่งขันได้	-	-	-	กยร./กมล./กกรม.

ประเด็นแผนปฏิบัติการ/แนวทางการพัฒนา	แผนการเบิกจ่ายปี ๒๕๖๖ (ล้านบาท)	ผลการเบิกจ่าย (ล้านบาท)	ร้อยละ	หน่วยรับผิดชอบ
พันธกิจ M๒ พัฒนามาตรฐานและกำกับดูแลการขนส่งทางรางให้เป็นไปตามมาตรฐานสากล				
กลยุทธ์ M๒S๑ ศึกษาจัดทำมาตรฐานการขนส่งทางรางเพื่อเพิ่มความปลอดภัยและลดอุบัติเหตุ	๗.๒๒๗๗	๗.๒๔๕๕ ^๑	๑๐๐	กมป.
กลยุทธ์ M๒S๒ สนับสนุน/ส่งเสริมการจัดทำร่างพระราชบัญญัติการขนส่งทางราง พ.ศ. เพื่อให้มีบทบัญญัติในการกำกับดูแลการขนส่งทางราง	-	-	-	กกรม.
กลยุทธ์ M๒S๓ กำหนดมาตรฐานหลักเกณฑ์ กฎหมายลำดับรองเพื่อให้มีมาตรฐานและกำกับดูแลการขนส่งทางรางด้านความปลอดภัยให้เป็นไปตามมาตรฐานสากล	-	-	-	กมป./กกรม.
กลยุทธ์ M๒S๔ กำกับให้การขนส่งทางรางเป็นไปตามมาตรฐานการขนส่งทางรางและสร้างแนวทางเพื่อเพิ่มความปลอดภัยลดอุบัติเหตุ	๐.๖๖๕๙	๐.๕๙๘๓ ^๒	๑๐๐	กมป.
พันธกิจ M๓ กำกับดูแลการขนส่งทางรางให้เป็นไปตามกฎหมาย				
กลยุทธ์ M๓S๑ การกำหนดมาตรฐานและมาตรการกำกับดูแลการขนส่งทางราง	๓.๖๑๔๑	๓.๖๑๔๑	๑๐๐	กยร./กกร.
กลยุทธ์ M๓S๒ กำกับติดตามการปฏิบัติตาม (ร่าง) พระราชบัญญัติการขนส่งทางราง พ.ศ. รวมทั้งกฎ ระเบียบ ข้อบังคับที่เกี่ยวข้อง	-	-	-	กกรม.
กลยุทธ์ M๓S๓ การกำกับดูแลการประกอบกิจการขนส่งให้เป็นไปตามมาตรฐาน และกฎหมายที่เกี่ยวข้อง	-	-	-	กกร.
พันธกิจ M๔ พัฒนาคุณภาพการขนส่งทางรางในการให้บริการสู่ความเป็นเลิศ				
กลยุทธ์ M๔S๑ ส่งเสริมให้ประชาชนใช้ระบบขนส่งสาธารณะทางรางเพิ่มขึ้น	-	-	-	กมป./กยร.
กลยุทธ์ M๔S๒ ส่งเสริมให้ความรู้การประกอบกิจการขนส่งทางรางแก่ผู้ประกอบการขนส่งทางราง	๑๔.๙๘๘๗	๑๔.๖๘๐๐ ^๓	๑๐๐	กกร.
กลยุทธ์ M๔S๓ การจัดการเรื่องร้องเรียน	-	-	-	กกร./กมป./กยร.

หมายเหตุ ^๑ จัดสรรงบดำเนินงานเพื่อจ่าย เนื่องจากส่วนต่างของค่าเงินยูโร

^๒ เบิกจ่ายเรียบร้อยแล้ว งบเหลือจ่ายจำนวน ๐.๐๖๗๖ ล้านบาท ดำเนินโอนไปตั้งจ่ายเป็นงบดำเนินงาน

^๓ เบิกจ่ายงบประมาณแล้วเสร็จ ตามวงเงินที่ลงนามในสัญญา

ประเด็นแผนปฏิบัติการ/ แนวทางการพัฒนา	แผนการเบิกจ่าย ปี ๒๕๖๖ (ล้านบาท)	ผลการเบิกจ่าย (ล้านบาท)	ร้อยละ	หน่วยรับผิดชอบ
กลยุทธ์ M&S๔ กำหนดมาตรการส่งเสริมการประกอบกิจการขนส่งทางรางและติดตามแก้ไขปัญหาและอุปสรรคในการขนส่งทางราง	-	-	-	กกร.
กลยุทธ์ M&S๕ กำหนดมาตรการคุ้มครองผู้ใช้บริการ	-	-	-	กกร.
พันธกิจ M๕ ปฏิบัติงานด้วยหลักธรรมาภิบาล ตอบสนองผู้มีส่วนได้เสียทุกฝ่าย และพัฒนาองค์กร องค์กรความรู้ให้ทันต่อการเปลี่ยนแปลงทางเทคโนโลยี นวัตกรรม และการบริหารจัดการ				
กลยุทธ์ M&S๑ ส่งเสริมพัฒนาระบบราชการ เพื่อมุ่งสู่องค์กรสมรรถนะสูง	-	-	-	กพบ./สสร.
กลยุทธ์ M&S๒ ส่งเสริม และพัฒนาองค์กรให้ทันต่อการเปลี่ยนแปลงทางเทคโนโลยี เพิ่มประสิทธิภาพในการใช้นวัตกรรมทางเทคโนโลยี	๑๘.๙๗๙๖	๑๖.๒๒๗๒ ^๓	๑๐๐	กยร.
กลยุทธ์ M&S๓ ส่งเสริมให้มีการฝึกอบรม หรือประสานกับหน่วยงานที่เกี่ยวข้องกับการปฏิบัติงานของ ขร. เพื่อแลกเปลี่ยนความรู้/นวัตกรรม/เทคโนโลยี ในโครงการที่เกี่ยวข้องกับหน้าที่ ตามตำแหน่งบุคลากร ขร. เพื่อนำมาใช้ประโยชน์ในการปฏิบัติงาน	๐.๑๗๘๐	๑.๓๒๗๙ ^๔	๑๐๐	สสร.
กลยุทธ์ M&S๔ ส่งเสริมการบริหารจัดการและพัฒนาองค์กรด้วยหลักธรรมาภิบาล และนวัตกรรมระบบฐานข้อมูล	๕๒.๕๗๖๘	๕๘.๘๖๐๒ ^๔	๑๐๐	สสร./กยร./กกม.
กลยุทธ์ M&S๕ ส่งเสริมการเผยแพร่ประชาสัมพันธ์ข้อมูล ข่าวสาร และสร้างความสัมพันธ์อันดี ต่อกลุ่มผู้มีส่วนได้ส่วนเสียของ ขร.	๐.๑๐๐๐	๐.๑๐๐๐	๑๐๐	สสร.
กลยุทธ์ M&S๖ การบริหารจัดการหน่วยตรวจสอบภายในให้มีประสิทธิภาพด้วยหลักธรรมาภิบาล	-	-	-	กตส.
รวม	๑๑๖.๓๓๘๕	๑๑๕.๔๘๔๓	๙๙.๒๗	

หมายเหตุ ^๔ จัดสรรงบดำเนินงานเพื่อจ่าย เนื่องจากเบิกจ่ายเกินงบประมาณ

๓. ข้อเสนอแนะการดำเนินงาน

จากการติดตามแผนปฏิบัติการกรมการขนส่งทางราง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ กยร. พิจารณาแล้วเห็นว่า ขร. ควรกำกับติดตามและเร่งรัดการดำเนินงานให้เป็นไปตามแผน โดยเฉพาะโครงการจ้างที่ปรึกษา ซึ่งควรประสานการดำเนินงานร่วมกับที่ปรึกษาอย่างใกล้ชิด รวมถึงมีการจัดทำแผนประเมินความเสี่ยง และปรับปรุงแผนการดำเนินงานให้สอดคล้องกับสถานการณ์ในปัจจุบัน เพื่อป้องกันไม่ให้เกิดผลกระทบต่อการทำงานและการเบิกจ่ายโดยภาพรวม ทั้งนี้ ให้นำปัญหาอุปสรรคจากการดำเนินงานในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ ไปเป็นแนวทางในการวางแผนดำเนินงาน เพื่อขับเคลื่อนให้การดำเนินงานโครงการ/กิจกรรม และการเบิกจ่ายในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ มีประสิทธิภาพมากขึ้น