



รายงานผลการดำเนินงานและผลการเบิกจ่าย

ตามแผนปฏิบัติการราชการกรมการขนส่งทางราง

ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566

(ไตรมาสที่ 1 : ตุลาคม – ธันวาคม 2565)



กรมการขนส่งทางราง
กองยุทธศาสตร์และแผนงาน
มกราคม 2566

คำนำ

กองยุทธศาสตร์และแผนงาน (กยร.) โดยกลุ่มติดตามและประเมินผล มีหน้าที่ติดตามและประเมินผล การปฏิบัติงานตามนโยบาย ยุทธศาสตร์ และแผนการพัฒนาด้านการขนส่งทางรางของประเทศและแผนปฏิบัติ ราชการของกรม โดยในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ กยร. ได้จัดทำรายงานการติดตามผลการดำเนินงาน ตามแผนปฏิบัติราชการของกรมการขนส่งทางราง (ขร.) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ (ไตรมาสที่ ๑ : เดือนตุลาคม – ธันวาคม ๒๕๖๕) ขึ้นเพื่อกำกับ ติดตาม และประเมินผลการดำเนินงานและผลการเบิกจ่าย งบประมาณให้เป็นไปตามแผนที่กำหนดไว้อย่างมีประสิทธิภาพ และเป็นกรอบในการดำเนินงานให้บรรลุตามเป้าหมาย ตัวชี้วัด รวมทั้งสามารถขับเคลื่อนแผนงาน/โครงการภายใต้ยุทธศาสตร์ชาติ แผนแม่บทภายใต้ยุทธศาสตร์ชาติ และแผนปฏิรูปประเทศให้เกิดผลสัมฤทธิ์สูงสุด นำไปสู่การพัฒนาระบบการขนส่งทางรางของประเทศให้มีมาตรฐาน การบริการที่ดี มีความปลอดภัยและคุณภาพการให้บริการระดับสากล

กรมการขนส่งทางราง
กองยุทธศาสตร์และแผนงาน
กลุ่มติดตามและประเมินผล
มกราคม ๒๕๖๖

สารบัญ

หน้า

คำนำ

สารบัญ

| | | |
|-----------|---|----|
| ส่วนที่ ๑ | แผนปฏิบัติการราชการกรมการขนส่งทางราง (พ.ศ. ๒๕๖๖) | ๑ |
| | ๑. สารสำคัญของแผนปฏิบัติการราชการกรมการขนส่งทางราง (พ.ศ. ๒๕๖๖) | ๑ |
| | ๒. แผนการดำเนินงานและแผนการเบิกจ่ายงบประมาณของโครงการ/กิจกรรม ภายใต้แผนปฏิบัติการราชการกรมการขนส่งทางราง (พ.ศ. ๒๕๖๖) จำแนกตามประเด็นแผนปฏิบัติการและแนวทางการพัฒนา | ๓ |
| ส่วนที่ ๒ | ผลการดำเนินงานและผลการเบิกจ่าย ภายใต้แผนปฏิบัติการราชการกรมการขนส่งทางราง (พ.ศ. ๒๕๖๖) (ไตรมาสที่ ๑ : ตุลาคม – ธันวาคม ๒๕๖๕) | ๒๕ |
| | ๑. พันธกิจ M๑ เสนอแนะนโยบายมาตรการ มาตรฐานและจัดทำแผนการพัฒนา การขนส่งทางรางและขับเคลื่อนให้เกิดผลในการปฏิบัติ | ๒๕ |
| | ๒. พันธกิจ M๒ พัฒนามาตรฐานและกำกับดูแลการขนส่งทางรางให้เป็นไปตามมาตรฐานสากล ๓๓ | |
| | ๓. พันธกิจ M๓ กำกับดูแลการขนส่งทางรางให้เป็นไปตามกฎหมาย | ๔๐ |
| | ๔. พันธกิจ M๔ พัฒนาคุณภาพการขนส่งทางรางในการให้บริการสู่ความเป็นเลิศ | ๔๖ |
| | ๕. พันธกิจ M๕ ปฏิบัติงานด้วยหลักธรรมาภิบาล ตอบสนองผู้มีส่วนได้เสียทุกฝ่าย และพัฒนาองค์กร องค์กรความรู้ให้ทันต่อการเปลี่ยนแปลงทางเทคโนโลยี นวัตกรรม และการบริหารจัดการ | ๕๐ |
| ส่วนที่ ๓ | สรุปผลการดำเนินงาน ผลการเบิกจ่าย ปัญหาอุปสรรค และข้อเสนอแนะ | ๗๓ |
| | ๑. สรุปผลการดำเนินงาน | ๗๓ |
| | ๒. สรุปผลการเบิกจ่าย | ๗๕ |
| | ๓. ปัญหาอุปสรรค | ๗๗ |
| | ๔. ข้อเสนอแนะการดำเนินงาน | ๗๘ |

ส่วนที่ ๑

แผนปฏิบัติการราชการกรมการขนส่งทางราง (พ.ศ. ๒๕๖๖)

๑. สารสำคัญของแผนปฏิบัติการราชการกรมการขนส่งทางราง (พ.ศ. ๒๕๖๖)

กรมการขนส่งทางราง (ขร.) มีหน้าที่ในการกำกับดูแลการขนส่งทางรางของประเทศ ดังนั้น แนวคิดและหลักการของแผนปฏิบัติการ ขร. (พ.ศ. ๒๕๖๖) จึงมุ่งเน้นการปฏิบัติ ผลักดัน และสนับสนุนให้ ขร. ดำเนินการในบทบาทหน่วยงานกำกับดูแลให้มีประสิทธิภาพ เพื่อให้เกิดการพัฒนาการขนส่งทางรางให้มีความปลอดภัย และมีการบริการที่ดีด้วยนวัตกรรมและธรรมาภิบาล โดยมีแผนการดำเนินงานและแผนการเบิกจ่ายของแต่ละโครงการ/กิจกรรม จำแนกตามประเด็นแผนปฏิบัติการและแนวทางการพัฒนา ปรากฏตามตารางที่ ๑

ตารางที่ ๑ สรุปจำนวนโครงการ/กิจกรรม ภายใต้แผนปฏิบัติการราชการกรมการขนส่งทางราง (พ.ศ. ๒๕๖๖) จำแนกตามประเด็นแผนปฏิบัติการและแนวทางการพัฒนา

| แผนปฏิบัติการ/แนวทางการพัฒนา | จำนวนโครงการ/ กิจกรรม ปี ๒๕๖๖ | หน่วยรับผิดชอบ |
|---|----------------------------------|----------------|
| พันธกิจ M๑ เสนอแนะนโยบาย มาตรการ มาตรฐาน และจัดทำแผนการพัฒนาการขนส่งทางรางและขับเคลื่อนให้เกิดผลในการปฏิบัติ | | |
| กลยุทธ์ M๑S๑ กำหนดแผนพัฒนาการขนส่งทางรางของประเทศไทย เพื่อวางแนวทางการปฏิบัติงานสู่เป้าหมายการพัฒนาขนส่งทางรางของประเทศ | ๗ | กยร./กกร./สปร. |
| กลยุทธ์ M๑S๒ การติดตามและประเมินผลแผนการดำเนินงานตามแผนพัฒนาการขนส่งทางราง | ๓ | กยร. |
| กลยุทธ์ M๑S๓ ส่งเสริมงานวิจัยเพื่อพัฒนาอุตสาหกรรมระบบรางภายในประเทศให้มีมาตรฐานสากลและราคาที่แข่งขันได้ | ๑ | กยร./กมป./กกม. |
| พันธกิจ M๒ พัฒนามาตรฐานและกำกับดูแลการขนส่งทางรางให้เป็นไปตามมาตรฐานสากล | | |
| กลยุทธ์ M๒S๑ ศึกษาจัดทำมาตรฐานการขนส่งทางรางเพื่อเพิ่มความปลอดภัยและลดอุบัติเหตุ | ๓ | กมป. |
| กลยุทธ์ M๒S๒ สนับสนุน/ส่งเสริมการจัดทำร่างพระราชบัญญัติการขนส่งทางราง พ.ศ. เพื่อให้มีบทบัญญัติในการกำกับดูแลการขนส่งทางราง | ๒ | กกม. |
| กลยุทธ์ M๒S๓ กำหนดมาตรฐานหลักเกณฑ์ กฎหมายลำดับรอง เพื่อให้มีมาตรฐานและกำกับดูแลการขนส่งทางรางด้านความปลอดภัยให้เป็นไปตามมาตรฐานสากล | ๑ | กมป./กกม. |
| กลยุทธ์ M๒S๔ กำกับให้การขนส่งทางรางเป็นไปตามมาตรฐานการขนส่งทางรางและสร้างแนวทางเพื่อเพิ่มความปลอดภัยลดอุบัติเหตุ | ๒ | กมป. |
| พันธกิจ M๓ กำกับดูแลการขนส่งทางรางให้เป็นไปตามกฎหมาย | | |
| กลยุทธ์ M๓S๑ การกำหนดมาตรฐานและมาตรการกำกับดูแลการขนส่งทางราง | ๓ | กยร./กกร. |
| กลยุทธ์ M๓S๒ กำกับติดตามการปฏิบัติตาม (ร่าง) พระราชบัญญัติการขนส่งทางราง พ.ศ. รวมทั้งกฎ ระเบียบ ข้อบังคับที่เกี่ยวข้อง | ๒ | กกม. |
| กลยุทธ์ M๓S๓ การกำกับดูแลการประกอบกิจการขนส่งให้เป็นไปตามมาตรฐาน และกฎหมายที่เกี่ยวข้อง | ๔ | กกร. |

| แผนปฏิบัติการ/แนวทางการพัฒนา | จำนวนโครงการ/ กิจกรรม ปี ๒๕๖๖ | หน่วยรับผิดชอบ |
|---|----------------------------------|----------------|
| พันธกิจ M๔ พัฒนาคุณภาพการขนส่งทางรางในการให้บริการสู่ความเป็นเลิศ | | |
| กลยุทธ์ M๔S๑ ส่งเสริมให้ประชาชนใช้ระบบขนส่งสาธารณะทางรางเพิ่มขึ้น | ๑ | กมป./กยร. |
| กลยุทธ์ M๔S๒ ส่งเสริมให้ความรู้การประกอบกิจการขนส่งทางรางแก่ผู้ประกอบการขนส่งทางราง | ๓ | กกร. |
| กลยุทธ์ M๔S๓ การจัดการเรื่องร้องเรียน | ๑ | กกร./กมป./กยร. |
| กลยุทธ์ M๔S๔ กำหนดมาตรการส่งเสริมการประกอบกิจการขนส่งทางรางและติดตามแก้ไขปัญหาและอุปสรรคในการขนส่งทางราง | ๔ | กกร. |
| กลยุทธ์ M๔S๕ กำหนดมาตรการคุ้มครองผู้ใช้บริการ | ๑ | กกร. |
| พันธกิจ M๕ ปฏิบัติงานด้วยหลักธรรมาภิบาล ตอบสนองผู้มีส่วนได้เสียทุกฝ่าย และพัฒนาองค์กร องค์กรความรู้ให้ทันต่อการเปลี่ยนแปลงทางเทคโนโลยี นวัตกรรม และการบริหารจัดการ | | |
| กลยุทธ์ M๕S๑ ส่งเสริมพัฒนาระบบราชการ เพื่อมุ่งสู่องค์กรสมรรถนะสูง | ๔ | กพบ. |
| กลยุทธ์ M๕S๒ ส่งเสริม และพัฒนาองค์กรให้ทันต่อการเปลี่ยนแปลงทางเทคโนโลยี เพิ่มประสิทธิภาพในการใช้นวัตกรรมทางเทคโนโลยี | ๘ | กยร. |
| กลยุทธ์ M๕S๓ ส่งเสริมให้มีการฝึกอบรม หรือประสานกับหน่วยงานที่เกี่ยวข้องกับการปฏิบัติงานของ ขร. เพื่อแลกเปลี่ยนความรู้/นวัตกรรม/เทคโนโลยี ในโครงการที่เกี่ยวข้องกับหน้าที่ ตามตำแหน่งบุคลากร ขร. เพื่อนำมาใช้ประโยชน์ในการปฏิบัติงาน | ๓ | สสร. |
| กลยุทธ์ M๕S๔ ส่งเสริมการบริหารจัดการและพัฒนาองค์กรด้วยหลักธรรมาภิบาล และนวัตกรรมระบบฐานข้อมูล | ๙ | สสร./กยร./กม. |
| กลยุทธ์ M๕S๕ ส่งเสริมการเผยแพร่ประชาสัมพันธ์ข้อมูล ข่าวสาร และสร้างความสัมพันธ์อันดี ต่อกลุ่มผู้มีส่วนได้ส่วนเสียของ ขร. | ๒ | สสร. |
| กลยุทธ์ M๕S๖ การบริหารจัดการหน่วยตรวจสอบภายในให้มีประสิทธิภาพด้วยหลักธรรมาภิบาล | ๔ | กตส. |
| รวม | ๖๘ | - |

**๒. แผนการดำเนินงานและแผนการเบิกจ่ายงบประมาณของโครงการ/กิจกรรม ภายใต้แผนปฏิบัติราชการ
กรมการขนส่งทางราง (พ.ศ. ๒๕๖๖) จำแนกตามประเด็นแผนปฏิบัติราชการและแนวทางการพัฒนา**

โครงการ/กิจกรรมที่ดำเนินการในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ จำนวน ๖๘ โครงการ/กิจกรรม ดังกล่าวข้างต้น ได้กำหนดแผนการดำเนินงานและแผนการเบิกจ่าย ไตรมาสที่ ๑ : ตุลาคม - ธันวาคม ๒๕๖๕ โดยมีรายละเอียดปรากฏตามตารางที่ ๒

**ตารางที่ ๒ แผนการดำเนินงานและแผนการเบิกจ่ายงบประมาณของโครงการ/กิจกรรม ภายใต้แผนปฏิบัติราชการ
กรมการขนส่งทางราง (พ.ศ. ๒๕๖๖) จำแนกตามประเด็นแผนปฏิบัติราชการ และแนวทางการพัฒนา**

| ลำดับ ที่ | แผนปฏิบัติราชการ/แนวทางการพัฒนา | แผนการดำเนินงาน ปี ๒๕๖๖ | แผนการเบิกจ่าย ปี ๒๕๖๖ (ล้านบาท) | หน่วย รับผิดชอบ |
|---|---|---|--|--------------------|
| พันธกิจ M๑ เสนอแนะนโยบาย มาตรการ มาตรฐาน และจัดทำแผนพัฒนาการขนส่งทางรางและขับเคลื่อนให้เกิดผล ในการปฏิบัติ | | | | |
| กลยุทธ์ M๑S๑ กำหนดแผนพัฒนาการขนส่งทางรางของประเทศไทย เพื่อวางแนวทางการปฏิบัติงาน สู่เป้าหมายการพัฒนาขนส่งทางรางของประเทศ | | | | กยร./กกร/ สปร. |
| ๑ | ศึกษาและวิเคราะห์ข้อมูลการลงทุน โครงการระบบรางของหน่วยงานของรัฐ หรือองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นในการ ประกอบกิจการขนส่งทางราง รวมทั้ง โครงการร่วมลงทุนระหว่างภาครัฐและ เอกชน (PPP) | ๑. ศึกษาและวิเคราะห์การปรับกรอบ วงเงินโครงการระบบรถไฟฟ้าชานเมือง (สายสีแดง) ของการรถไฟแห่งประเทศไทย (รฟท.) (ส่วนต่อขยาย) แจ้งเวียนขอความเห็น หน่วยงานที่เกี่ยวข้อง เพื่อประมวลความเห็น เสนอ ครม. ต่อไป ๒. ศึกษาและวิเคราะห์โครงการก่อสร้าง รถไฟฟ้าทางคู่ ช่วงขอนแก่น - หนองคาย ของการรถไฟแห่งประเทศไทย (รฟท.) แจ้งเวียนขอความเห็นหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง เพื่อประมวลความเห็นเสนอ ครม. ต่อไป | - | กยร. |
| ๒ | จัดทำค่าของงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณของกรมการขนส่ง ทางราง ๑) รวบรวมค่าของงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณของกรมการขนส่ง ทางราง ๒) รวบรวมและจัดทำเอกสารงบประมาณ และเตรียมชี้แจงงบประมาณรายจ่าย ประจำปี ๓) การทบทวน ปรับปรุง ผลสัมฤทธิ์ หรือประโยชน์ที่ได้รับจากการใช้จ่าย งบประมาณประกอบการจัดทำงบประมาณ รายจ่ายประจำปีงบประมาณ | ๑. รวบรวมค่าของงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณของกรมการขนส่ง ทางราง ๒. การทบทวน ปรับปรุง ผลสัมฤทธิ์ หรือประโยชน์ที่ได้รับจากการใช้จ่าย งบประมาณประกอบการจัดทำงบประมาณ รายจ่ายประจำปีงบประมาณ | - | กยร. |
| ๓ | จัดทำแผนปฏิบัติราชการประจำปี ของกรมการขนส่งทางราง | ๑. จัดเตรียม/รวบรวมข้อมูล ๒. วิเคราะห์ข้อมูลเพื่อนำมาจัดทำ (ร่าง) แผนปฏิบัติราชการกรมการขนส่ง ทางราง ปีงบประมาณ ๒๕๖๗ | - | กยร. |

| ลำดับ ที่ | แผนปฏิบัติการ/แนวทาง การพัฒนา | แผนการดำเนินงาน ปี ๒๕๖๖ | แผนการเบิกจ่าย ปี ๒๕๖๖ (ล้านบาท) | หน่วย รับผิดชอบ |
|--------------|--|---|--|--------------------|
| | | ๓. นำ (ร่าง) แผนปฏิบัติการ กรมการขนส่งทางราง ปีงบประมาณ ๒๕๖๗ เข้าที่ประชุมคณะทำงานจัดทำ แผนปฏิบัติการฯ เพื่อพิจารณาให้ ความเห็นชอบ ก่อน นำเสนอ อชร. และ คค. ต่อไป | | |
| ๔ | โครงการศึกษาเพื่อพัฒนาแบบจำลอง การคาดการณ์การเดินทางด้วยระบบราง และการพัฒนาโครงข่ายระบบขนส่ง มวลชนทางรางในเขตกรุงเทพมหานคร และปริมณฑล (พื้นที่ต่อเนื่อง) ระยะที่ ๒ | <p>๑. พัฒนาแบบจำลองการคาดการณ์ ความต้องการเดินทางด้วยระบบราง (Railway Demand Forecast Model) โดยสำรวจและเก็บข้อมูลการเดินทาง กำหนดเงื่อนไขเบื้องต้น (Precondition) สำหรับการพัฒนาแบบจำลองสอบเทียบ (Calibration) และพิสูจน์จำลอง (Validation) รวมทั้ง ศึกษาแนวทางการพัฒนาแบบจำลอง ความต้องการเดินทางด้วยระบบราง เชิงกิจกรรมและจัดหาชุด Software (User Licenses) การพัฒนาแบบจำลองที่ เป็นปัจจุบัน</p> <p>๒. วางแผนเพื่อพัฒนาโครงข่าย M-MAP ๒ โดยการวิเคราะห์สถานการณ์ในปัจจุบัน และแนวโน้มรูปแบบการเดินทางในเมือง และการขยายตัวของเมือง วิเคราะห์เพื่อ กำหนดประเด็นในการวางแผนพัฒนา โครงข่ายระบบขนส่งมวลชนทางรางฯ วิเคราะห์ความจำเป็นและความเหมาะสม ของโครงข่ายตามแผนแม่บท M-MAP และ M-MAP ๒ Blueprint เสนอแนะโครงข่าย ที่เหมาะสมและโครงข่ายใหม่เพิ่มเติม ศึกษาความเหมาะสมเบื้องต้นของเส้นทาง ใหม่ที่เสนอแนะวิเคราะห์และจัดลำดับ ความสำคัญเสนอแนะมาตรการและร่าง กฎหมาย ระเบียบ ข้อบังคับเพื่อส่งเสริม การใช้ระบบขนส่งมวลชน รวมทั้งประเมิน ความเป็นไปได้ในการใช้มาตรการด้าน ภาษีและจัดทำร่างกฎหมาย</p> <p>๓. ดำเนินการด้าน In-House Technical Aims</p> <p>๔. ประชาสัมพันธ์การมีส่วนร่วมและ การศึกษาผลกระทบสิ่งแวดล้อมเบื้องต้น</p> <p>๕. ส่งมอบรายงานความก้าวหน้า ฉบับที่ ๓</p> <p>๖. ส่งมอบร่างรายงานขั้นสุดท้าย (Draft Final Report)</p> | ๑๘.๐๐๗๗ (วงเงินรวม ๖๐,๙๐๐๐ ลบ.) | กยร. |

| ลำดับ ที่ | แผนปฏิบัติการ/แนวทาง การพัฒนา | แผนการดำเนินงาน ปี ๒๕๖๖ | แผนการเบิกจ่าย ปี ๒๕๖๖ (ล้านบาท) | หน่วย รับผิดชอบ |
|--|--|---|--|--------------------|
| | | ๗. ส่งมอบรายงานขั้นสุดท้าย (Final Report) และรายงานที่เกี่ยวข้อง | | |
| ๕ | แผนพัฒนาการขนส่งสินค้าทางราง | จัดทำแผนพัฒนาการขนส่งสินค้าทางราง | - | กยร./กกร. |
| ๖ | การดำเนินงานความร่วมมือระหว่างประเทศที่เกี่ยวข้องกับระบบราง | ๑. การประชุมหารือเกี่ยวกับโครงการเชื่อมต่อทางรถไฟ ช่วงหนองคาย – เวียงจันทน์ ณ สาธารณรัฐประชาธิปไตยประชาชนลาว ๒. การประชุมคณะทำงานกำหนดนโยบายด้านการคมนาคมเพื่อสนับสนุนการบูรณาการการเชื่อมโยงระหว่างไทยลาว และจีน ๓. การประชุมร่วมกับ JR freight เพื่อหารือการศึกษาความเหมาะสมการดำเนินธุรกิจการเดินรถและซ่อมบำรุง ของผู้ให้บริการด้านขนส่งสินค้าทางราง ๔. การประชุมด้านเทคนิคโครงการรถไฟความเร็วสูง ช่วงกรุงเทพ – เชียงใหม่ | - | กยร. |
| ๗ | การดำเนินงานภายใต้สำนักงานบริหารการพัฒนาโครงการความร่วมมือด้านรถไฟระหว่างไทย - จีน | การประชุมคณะกรรมการร่วมเพื่อความร่วมมือด้านรถไฟระหว่างไทย – จีน | - | สปร. |
| กลยุทธ์ MoS๒ การติดตามและประเมินผลแผนการดำเนินงานตามแผนพัฒนาการขนส่งทางราง | | | | กยร. |
| ๑ | ติดตามและประเมินผลโครงการพัฒนาระบบราง ในพื้นที่ในขั้นตอนการก่อสร้างและการเปิดการเดินรถ | ๑. ลงพื้นที่ติดตามโครงการก่อสร้างรถไฟฟ้าในเขตกรุงเทพมหานครและปริมณฑล ๒. ลงพื้นที่ติดตามโครงการก่อสร้างรถไฟทางคู่ | - | กยร. |
| ๒ | การจัดประชุมระหว่างหน่วยงานที่เกี่ยวข้องกับโครงการพัฒนาระบบราง เพื่อติดตามความก้าวหน้าโครงการด้านระบบราง | ๑. จัดประชุมคณะกรรมการติดตามและขับเคลื่อนโครงการรถไฟฟ้าในเขตกรุงเทพมหานครและปริมณฑล ๒. จัดประชุมคณะกรรมการติดตามและขับเคลื่อนโครงการรถไฟระหว่างเมือง | - | กยร. |
| ๓ | ประสานงานและติดตามสถานะโครงการด้านระบบรางกับหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง เป็นรายเดือน | ประสานและติดตามความคืบหน้าโครงการด้านระบบรางกับหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง จัดทำข้อมูลเป็นรายเดือน | - | กยร. |
| กลยุทธ์ MoS๓ ส่งเสริมงานวิจัยเพื่อพัฒนาอุตสาหกรรมระบบรางภายในประเทศให้มีมาตรฐานสากลและราคาที่แข่งขันได้ | | | | กยร./กมล/กกรม. |
| ๑ | ประสานงานและร่วมมือกับสถาบันวิจัยสถาบันการศึกษา ภาคอุตสาหกรรมและหน่วยงานที่เกี่ยวข้องกับระบบการขนส่งทางราง ทั้งในประเทศ และต่างประเทศ เพื่อพัฒนาอุตสาหกรรมระบบรางภายในประเทศให้มีมาตรฐานสากลและราคาที่แข่งขันได้ | ประสานงานและร่วมมือกับสถาบันวิจัยสถาบันการศึกษา ภาคอุตสาหกรรมและหน่วยงานที่เกี่ยวข้องกับระบบการขนส่งทางราง เพื่อพัฒนาอุตสาหกรรมระบบรางภายในประเทศให้มีมาตรฐานสากลและราคาที่แข่งขันได้ | - | กยร./กมล/กกรม. |

| ลำดับ ที่ | แผนปฏิบัติการ/แนวทาง การพัฒนา | แผนการดำเนินงาน ปี ๒๕๖๖ | แผนการเบิกจ่าย ปี ๒๕๖๖ (ล้านบาท) | หน่วย รับผิดชอบ |
|--|---|--|--|--------------------|
| | และราคาที่แข่งขันได้ หรือพัฒนา นวัตกรรมที่ส่งเสริมขีดความสามารถ และประสิทธิภาพของการขนส่งทางราง | | | |
| พันธกิจ M๒ พัฒนามาตรฐานและกำกับดูแลการขนส่งทางรางให้เป็นไปตามมาตรฐานสากล | | | | |
| กลยุทธ์ M๒S๑ ศึกษาจัดทำมาตรฐานการขนส่งทางรางเพื่อเพิ่มความปลอดภัยและลดอุบัติเหตุ | | | | กมป. |
| ๑ | จัดทำร่างมาตรฐานการขนส่งทางราง ที่เกี่ยวข้องกับความปลอดภัย | จัดทำร่างมาตรฐานการขนส่งทางราง เพื่อเสนอคณะกรรมการจัดทำมาตรฐาน การขนส่งทางราง พิจารณา ๗ มาตรฐาน ๑. มาตรฐานระบบควบคุมอาณัติสัญญาณ จากศูนย์กลางบนโครงข่ายสายประธาน ๒. มาตรฐานระบบการควบคุมกำกับดูแล และเก็บข้อมูลในระบบการจ่ายไฟฟ้า กระแสสลับบนโครงข่ายรถไฟสายประธาน ๓. มาตรฐานระบบปรับอากาศรถขนส่ง ทางรางในเมืองและชานเมือง - การกำหนด ปัจจัยความสบาย ๔. มาตรฐานพื้นที่กองเก็บถังขนส่ง ก๊าซธรรมชาติเหลวในลานกองเก็บตู้สินค้า ๕. ข้อกำหนดสมรรถนะของโครงสร้าง ป้องกันการชนในรถขนส่งทางราง ๖. มาตรฐานองค์ประกอบทางรถไฟ ๗. มาตรฐานการออกแบบทางรถไฟ ชนิดมีหินโรยทาง | - | กมป. |
| ๒ | ศึกษามาตรฐานระบบรางของ UIC | ดำเนินการต่ออายุสมาชิกฯ และนำ มาตรฐาน ระบบรางของ UIC มาศึกษาและพัฒนา จัดทำมาตรการการรักษาความปลอดภัย ในระบบราง | ๐.๓๓๑๑๔ (วงเงินรวม ๐.๓๓๑๑๔ ล้านบาท) | กมป. |
| ๓ | โครงการศึกษาและจัดทำมาตรฐาน ระบบรถไฟและระบบอาณัติสัญญาณ ระยะที่ ๒ (รถไฟไฟฟ้าในเมือง) | ๑. คาดว่าจะลงนามในสัญญาภายใน เดือนมกราคม ๒๕๖๖ ๒. คาดว่าจะจัดส่งรายงานเบื้องต้น ภายในเดือนกุมภาพันธ์ ๒๕๖๖ ๓. คาดว่าจะจัดส่งรายงานความก้าวหน้า ๑ ภายในเดือนเมษายน ๒๕๖๖ ๔. คาดว่าจะจัดส่งรายงานความก้าวหน้า ๒ ภายในเดือนสิงหาคม ๒๕๖๖ | ๖.๘๓๖๓ (วงเงินรวม ๒๒.๗๘๗๘ ล้านบาท) | กมป. |
| กลยุทธ์ M๒S๒ สนับสนุน/ส่งเสริมการจัดทำร่างพระราชบัญญัติการขนส่งทางราง พ.ศ. เพื่อให้มีบทบัญญัติ ในการกำกับดูแลการขนส่งทางราง | | | | กกม. |
| ๑ | ศึกษา วิเคราะห์ จัดเตรียมข้อมูล เพื่อชี้แจง/สนับสนุนการจัดทำร่าง พระราชบัญญัติการขนส่งทางราง | ศึกษา วิเคราะห์ จัดเตรียมข้อมูล เพื่อประกอบการพิจารณา (ร่าง) พระราชบัญญัติการขนส่งทางราง พ.ศ. ของสภาผู้แทนราษฎร | - | กกม. |

| ลำดับ ที่ | แผนปฏิบัติการ/แนวทางการพัฒนา | แผนการดำเนินงาน ปี ๒๕๖๖ | แผนการเบิกจ่าย ปี ๒๕๖๖ (ล้านบาท) | หน่วย รับผิดชอบ |
|--|---|---|--|--------------------|
| | พ.ศ. ให้มีผลบังคับใช้ ได้อย่างมีประสิทธิภาพ | (ในวาระที่ ๒ แปรญัตติ, วาระที่ ๓ ลงมติให้ความเห็นชอบ) | | |
| ๒ | พิจารณาตรวจร่างมาตรฐาน กฎระเบียบที่เกี่ยวข้องกับการกำกับดูแลการขนส่งทางราง | ๑. พิจารณา ตรวจสอบความครบถ้วนถูกต้องของร่างกฎหมายลำดับรองภายใต้ (ร่าง) พระราชบัญญัติการขนส่งทางราง พ.ศ. ที่ผ่านการพิจารณาของคณะทำงานจัดทำร่างกฎหมายลำดับรองตามพระราชบัญญัติการขนส่งทางราง พ.ศ. ๒. ดำเนินการเสนอร่างกฎหมายลำดับรองตามขั้นตอนการเสนอกฎหมายเมื่อ (ร่าง) พระราชบัญญัติการขนส่งทางราง พ.ศ. มีผลใช้บังคับแล้ว เพื่อให้มีผลใช้บังคับ | - | กกรม. |
| กลยุทธ์ M๒S๓ กำหนดมาตรฐานหลักเกณฑ์ กฎหมายลำดับรอง เพื่อให้มีมาตรฐานและกำกับดูแลการขนส่งทางรางด้านความปลอดภัยให้เป็นไปตามมาตรฐานสากล | | | | กมป./กกรม. |
| ๑ | เสนอร่างกฎหมายลำดับรองด้านมาตรฐาน ตามขั้นตอนของกฎหมาย ๑) เสนอร่างกฎกระทรวงว่าด้วยมาตรฐานการขนส่งทางรางที่เกี่ยวข้องกับความปลอดภัย ๑.๑) ด้านวิศวกรรมโยธาและโครงสร้างทางรถไฟ ๑.๒) ด้านระบบไฟฟ้า ๑.๓) ด้านระบบอาณัติสัญญาณ ๑.๔) ด้านตัวรถ ๑.๕) ด้านการดำเนินการระบบรถไฟ ๑.๖) ด้านความปลอดภัย ๒) เสนอร่างประกาศหลักเกณฑ์และวิธีการ การแต่งตั้งที่ปรึกษาตรวจสอบแผนผังบริเวณ แบบแปลนฯ ก่อนการก่อสร้าง ตามขั้นตอนของกฎหมาย ๓) เสนอร่างกฎหมายลำดับรองว่าด้วยเขตระบบฯ และเขตปลอดภัยตามขั้นตอนของกฎหมาย ๓.๑) เสนอร่างกฎกระทรวงกำหนดเขตระบบรถขนส่งทางราง และเขตปลอดภัยระบบรถขนส่งทางราง ๓.๒) เสนอร่างประกาศกำหนดพื้นที่เขตปลอดภัยในระหว่างการจัดสร้าง โครงการการขนส่งทางราง | ๑. แต่งตั้งคณะทำงานจัดทำร่างกฎหมายลำดับรองตามร่างพระราชบัญญัติการขนส่งทางราง พ.ศ. ๒. ประชุมคณะทำงานจัดทำร่างกฎหมายลำดับรองตามร่างพระราชบัญญัติการขนส่งทางราง พ.ศ. ครั้งที่ ๑ | - | กมป./กกรม. |

| ลำดับ ที่ | แผนปฏิบัติการ/แนวทางการพัฒนา | แผนการดำเนินงาน ปี ๒๕๖๖ | แผนการเบิกจ่าย ปี ๒๕๖๖ (ล้านบาท) | หน่วย รับผิดชอบ |
|--------------|--|----------------------------|--|--------------------|
| | <p>๓.๓) เสนอร่างระเบียบการจัดทำเครื่องหมายแสดงแนวเขตระบบฯ และเขตปลอดภัยฯ</p> <p>๓.๔) เสนอร่างประกาศเงื่อนไขการก่อสร้าง ดัดแปลง หรือรื้อถอนอาคารหรือสิ่งปลูกสร้างอย่างอื่นที่มีผลกระทบต่อทางราง</p> <p>๓.๕) เสนอร่างประกาศห้ามดำเนินการกิจกรรม (ที่ก่อให้เกิดความเสียหายหรืออันตราย ข้อ ๖ (๑), (๒) ใน พ.ร.บ. การขนส่งทางราง)</p> <p>๓.๖) เสนอร่างประกาศลักษณะการกระทำที่อาจทำให้เกิดอันตรายหรือเป็นอุปสรรคแก่การขนส่งทางราง</p> <p>๔) เสนอร่างกฎหมายลำดับรองว่าด้วยคณะกรรมการสอบสวนอุบัติเหตุของการขนส่งทางรางตามขั้นตอนกฎหมาย</p> <p>๔.๑) เสนอร่างกฎกระทรวงกำหนดคุณสมบัติหรือลักษณะต้องห้ามอื่นของคณะกรรมการสอบสวนอุบัติเหตุของการขนส่งทางราง</p> <p>๔.๒) เสนอร่างประกาศการบันทึกข้อมูลเอกสารหรือหลักฐานอื่นที่เกี่ยวข้องกับการสอบสวน</p> <p>๕) เสนอร่างกฎหมายลำดับรองว่าด้วยใบอนุญาตผู้ประจำหน้าที่ตามขั้นตอนของกฎหมาย</p> <p>๕.๑) เสนอร่างกฎกระทรวงหลักเกณฑ์ วิธีการ และเงื่อนไขการขอรับใบอนุญาต การออกใบอนุญาต และการรับใบแทนใบอนุญาต และการออกใบแทน ใบอนุญาตผู้ประจำหน้าที่</p> <p>๕.๒) เสนอร่างกฎกระทรวงกำหนดอายุ สุขภาพ ความรู้ และความชำนาญของผู้ประจำหน้าที่</p> <p>๕.๓) เสนอร่างประกาศหลักเกณฑ์ที่หน่วยงานหรือสถาบันที่กรมการขนส่งทางรางรับรองตามมาตรา ๘๙ (๒) ต้องปฏิบัติตาม</p> <p>๕.๔) เสนอร่างระเบียบว่าด้วยวินัยผู้ประจำหน้าที่</p> | | | |

| ลำดับ ที่ | แผนปฏิบัติการราชการ/แนวทาง การพัฒนา | แผนการดำเนินงาน ปี ๒๕๖๖ | แผนการเบิกจ่าย ปี ๒๕๖๖ (ล้านบาท) | หน่วย รับผิดชอบ |
|--------------|--|---|--|--------------------|
| | <p>๕.๕) เสนอร่างประกาศหลักเกณฑ์และวิธีการทดสอบด้านจิตวิทยา</p> <p>๕.๖) เสนอร่างหลักเกณฑ์และวิธีการในการทดสอบความรู้และทักษะตามประเภทและลักษณะการปฏิบัติหน้าที่</p> <p>๕.๗) เสนอร่างกฎกระทรวงกำหนดผู้ทำหน้าที่อื่นเป็นผู้ประจำหน้าที่</p> <p>๕.๘) เสนอร่างประกาศหลักเกณฑ์และวิธีการทดสอบด้านจิตวิทยาสำหรับผู้ประจำหน้าที่อื่น</p> <p>๕.๙) เสนอร่างหลักเกณฑ์และวิธีการในการทดสอบความรู้และทักษะตามประเภทและลักษณะการปฏิบัติหน้าที่ของผู้ประจำหน้าที่อื่น</p> <p>๖) เสนอร่างกฎหมายลำดับรองว่าด้วยทะเบียนรถขนส่งทางรางตามขั้นตอนของกฎหมาย</p> <p>๖.๑) เสนอร่างกฎกระทรวงกำหนดคุณลักษณะรถขนส่งทางรางที่จะรับจดทะเบียนรถขนส่งทางราง</p> <p>๖.๒) เสนอร่างกฎกระทรวงกำหนดรถประเภทอื่นเป็นรถขนส่งทางราง</p> <p>๖.๓) เสนอร่างระเบียบว่าด้วยคุณสมบัติของหน่วยตรวจสอบคุณลักษณะของรถขนส่งทางราง</p> <p>๖.๔) เสนอร่างประกาศรูปแบบและหลักเกณฑ์การแสดงผลป้ายทะเบียนรถขนส่งทางราง</p> <p>๖.๕) เสนอร่างระเบียบขั้นตอนและวิธีการในการจดทะเบียนรถขนส่งทางราง</p> | | | |
| | กลยุทธ์ M๒S๔ กำกับให้การขนส่งทางรางเป็นไปตามมาตรฐานการขนส่งทางรางและสร้างแนวทางเพื่อเพิ่มความปลอดภัยลดอุบัติเหตุ | | | กมป. |
| ๑ | การติดตามและประเมินผลการดำเนินการตามมาตรฐานการขนส่งทางราง | ติดตามการดำเนินการตามมาตรฐานการขนส่งทางรางของระบบขนส่งผู้โดยสารอัตโนมัติ (APM) | - | กมป. |
| ๒ | โครงการศึกษารวบรวมข้อมูลและจัดทำร่างมาตรฐานของรถไฟสายประธาน | <p>๑. ลงพื้นที่โรงงานมักกะสัน</p> <p>๒. ลงพื้นที่โรงรถจักรดีเซลบางซื่อ</p> <p>๓. ลงพื้นที่ศูนย์ซ่อมบำรุงภาคตะวันออกเฉียงเหนือ</p> <p>๔. ลงพื้นที่ศูนย์ซ่อมบำรุงภาคเหนือ</p> | ๐.๖๖๕๙ (วงเงินรวม ๐.๖๖๕๙ ลบ.) | กมป. |

| ลำดับ ที่ | แผนปฏิบัติการ/แนวทางการพัฒนา | แผนการดำเนินงาน ปี ๒๕๖๖ | แผนการเบิกจ่าย ปี ๒๕๖๖ (ล้านบาท) | หน่วย รับผิดชอบ |
|--|---|--|--|--------------------|
| | | ๕. ลงพื้นที่ศูนย์ซ่อมบำรุงภาคใต้ ๖. ลงพื้นที่ศูนย์ซ่อมบำรุงจังหวัด อุบลราชธานี ๗. จัดทำร่างมาตรฐานการซ่อมบำรุง ๘. ดำเนินการตามกระบวนการมีส่วนร่วม ของผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย | | |
| พันธกิจ M๓ กำกับดูแลการขนส่งทางรางให้เป็นไปตามกฎหมาย | | | | |
| กลยุทธ์ M๓S๑ การกำหนดมาตรฐานและมาตรการกำกับดูแลการขนส่งทางราง | | | | กยร./กกร. |
| ๑ | โครงการศึกษากำหนดอัตราค่าโดยสาร ชั้นสูง ค่าแรกเข้า และหลักเกณฑ์ การขึ้นอัตราค่าโดยสารขนส่งมวลชน ระบบราง | ดำเนินงานโครงการศึกษากำหนดอัตรา ค่าโดยสารชั้นสูงฯ ต้องดำเนินการจัดทำ รายงานให้แล้วเสร็จ ดังนี้ ๑. รายงานเบื้องต้น (Inception Report) ๒. รายงานความก้าวหน้า (Progress Report) ๓. รายงานฉบับกลาง (Interim Report) | ๓.๖๑๔๑ (วงเงินรวม ๑๘.๐๗๐๕ ล้านบาท) | กยร. |
| ๒ | การจัดทำมาตรฐาน มาตรการ หลักเกณฑ์ การกำกับบริการให้บริกา เพื่อป้องกันการแพร่ระบาดของโรคใน ระบบขนส่งทางราง | จัดทำมาตรฐาน มาตรการ หลักเกณฑ์ การกำกับบริการให้บริกา เพื่อป้องกัน การแพร่ระบาดในระบบขนส่งทางราง | - | กกร. |
| ๓ | กำกับติดตามแก้ไขปัญหาคูสมรรถนะ การประกอบกิจการขนส่งสินค้าทางราง ให้แก่ผู้ประกอบการ | รายงานผลการกำกับติดตามแก้ไขปัญห าคูสมรรถนะในการประกอบกิจการขนส่ง สินค้าทางรางให้แก่ผู้ประกอบการต่อ คค. | - | กกร. |
| กลยุทธ์ M๓S๒ กำกับติดตาม การปฏิบัติตาม (ร่าง) พระราชบัญญัติการขนส่งทางราง พ.ศ. รวมทั้งกฎ ระเบียบ ข้อบังคับที่เกี่ยวข้อง | | | | กกม. |
| ๑ | ให้คำปรึกษา ข้อเสนอแนะ ความเห็น ในปัญหาข้อกฎหมายในการปฏิบัติ ตาม (ร่าง) พระราชบัญญัติการขนส่ง ทางราง พ.ศ. | ให้คำปรึกษา ข้อเสนอแนะความเห็น ในปัญหาข้อกฎหมายในการปฏิบัติ ตาม (ร่าง) พระราชบัญญัติการขนส่ง ทางราง พ.ศ. ต่อหน่วยงาน ทั้งภายใน และภายนอกกรมการขนส่งทางราง | - | กกม. |
| ๒ | พัฒนา/ปรับปรุง กฎ ระเบียบ ข้อบังคับ ภายใต้ (ร่าง) พระราชบัญญัติการขนส่ง ทางราง พ.ศ. | ๑. แต่งตั้งคณะทำงานจัดทำร่างกฎหมาย ลำดับรองตาม (ร่าง) พระราชบัญญัติ การขนส่งทางราง พ.ศ. เพื่อนำความ คิดเห็นของคณะทำงานมาใช้ในการพัฒนา ปรับปรุง แก้ไขร่างกฎหมายลำดับรอง ที่กรมการขนส่งทางรางได้จัดทำไว้ ๒. จัดประชุมคณะทำงานฯ เพื่อ พิจารณาร่างกฎหมายลำดับรอง รอรับการ ดำเนินงานตาม (ร่าง) พระราชบัญญัติ การขนส่งทางราง พ.ศ. | - | กกม. |
| กลยุทธ์ M๓S๓ การกำกับดูแลการประกอบกิจการขนส่งให้เป็นไปตามมาตรฐานและกฎหมายที่เกี่ยวข้อง | | | | กกร. |
| ๑ | การสำรวจตรวจ ประเมินสภาพกายภาพ สถานีและระบบการเชื่อมต่อ โดยรอบสถานี | การสำรวจ ตรวจ ประเมินสภาพกายภาพ สถานีและระบบการเชื่อมต่อโดยรอบ สถานีรถไฟและรถไฟฟ้า | - | กกร. |

| ลำดับ ที่ | แผนปฏิบัติการ/แนวทางการพัฒนา | แผนการดำเนินงาน ปี ๒๕๖๖ | แผนการเบิกจ่าย ปี ๒๕๖๖ (ล้านบาท) | หน่วย รับผิดชอบ |
|--|--|---|--|--------------------|
| | รถไฟและรถไฟฟ้า (รถไฟระหว่างเมือง รถไฟทางคู่ และรถไฟฟ้าในเขตเมือง) | | | |
| ๒ | การจัดทำร่างประกาศหลักเกณฑ์ และข้อบังคับต่าง ๆ เพื่อรองรับ (ร่าง) พระราชบัญญัติการขนส่งทางราง พ.ศ. เพื่อกำกับบริการขนส่งทางราง เช่น ด้านการคุ้มครองผู้ใช้บริการ การจัด สภาพกายภาพสถานีและภายในขบวน รถ ด้านความปลอดภัยของผู้โดยสาร ในการเดินทางด้วยระบบขนส่งทางราง ในเขตเมืองและระหว่างเมือง ด้านการ ประกอบกิจการขนส่งทางราง และ มาตรฐานเกี่ยวกับอัตราค่าบริการ ขนส่งทางราง และด้านกำกับการใช้ ประโยชน์ราง เป็นต้น | จัดทำข้อมูลประกอบการจัดทำ มาตรฐานเกี่ยวกับอัตราค่าบริการขนส่ง ทางราง | - | กกร. |
| ๓ | จัดทำร่างหลักเกณฑ์และข้อบังคับต่าง ๆ เพื่อกำกับบริการขนส่งทางราง เช่น ร่างกฎกระทรวง กำหนดหลักเกณฑ์ และวิธีการยื่นคำขอใบอนุญาต และการต่ออายุใบอนุญาตประกอบกิจการ ขนส่งทางราง | ทบทวน และจัดทำหลักเกณฑ์และ ข้อบังคับต่าง ๆ เพื่อกำกับบริการ ขนส่งทางราง เช่น ร่างกฎกระทรวง กำหนดหลักเกณฑ์และวิธีการยื่นคำขอ ใบอนุญาต และการต่ออายุใบอนุญาต ประกอบกิจการขนส่งทางราง | - | กกร. |
| ๔ | รายงานผลการกำกับโครงสร้างพื้นฐาน และใบอนุญาตประกอบกิจการขนส่ง ทางราง ปัญหา อุปสรรค และนำเสนอ ความเห็นเพื่อปรับปรุงการดำเนินการ ให้เป็นไปตามมาตรฐานและกฎหมาย ที่เกี่ยวข้อง | ดำเนินการรายงานผลการกำกับ โครงสร้างพื้นฐานและใบอนุญาตการ ประกอบกิจการขนส่งทางราง ปัญหา อุปสรรค และนำเสนอความเห็นเพื่อ ปรับปรุงการดำเนินการให้เป็นไปตาม มาตรฐานและกฎหมายที่เกี่ยวข้อง จำนวน ๒ เรื่อง | - | กกร. |
| พันธกิจ M๔ พัฒนาคุณภาพการขนส่งทางรางในการให้บริการสู่ความเป็นเลิศ | | | | |
| กลยุทธ์ M๔S๑ ส่งเสริมให้ประชาชนใช้ระบบขนส่งสาธารณะทางรางเพิ่มขึ้น | | | | กมป./กยร. |
| ๑ | แผนการอำนวยความสะดวกรองรับ การเดินทางของประชาชนในช่วงเทศกาล | จัดทำข้อมูลประกอบแผนอำนวยความสะดวก และปลอดภัยรองรับการเดินทาง ของประชาชนของ คค. และลงพื้นที่ โดยมีกรอบการดำเนินการ ดังนี้ ๑. วันหยุดต่อเนื่อง ระหว่างวันที่ ๑๓ – ๑๖ ตุลาคม ๒๕๖๕ ๒. วันหยุดช่วงการประชุมความร่วมมือ ทางเศรษฐกิจในเอเชีย – แปซิฟิก (APEC ๒๐๒๒) ระหว่างวันที่ ๑๖ – ๒๐ พฤศจิกายน ๒๕๖๕ ๓. ช่วงวันพ้อแห่งชาติ ระหว่างวันที่ ๓ – ๕ ธันวาคม ๒๕๖๕ | - | กมป./กยร. |

| ลำดับ ที่ | แผนปฏิบัติการ/แนวทางการพัฒนา | แผนการดำเนินงาน ปี ๒๕๖๖ | แผนการเบิกจ่าย ปี ๒๕๖๖ (ล้านบาท) | หน่วย รับผิดชอบ |
|---|---|---|--|--------------------|
| กลยุทธ์ M๔S๒ ส่งเสริมให้ความรู้การประกอบกิจการขนส่งทางรางแก่ผู้ประกอบการขนส่งทางราง | | | | |
| ๑ | โครงการพัฒนาทักษะและสร้างองค์ความรู้แก่บุคลากรผู้ให้บริการระบบขนส่งทางราง เพื่อส่งเสริมการให้บริการสู่ความเป็นเลิศ | จัดโครงการพัฒนาทักษะและสร้างองค์ความรู้แก่บุคลากรผู้ให้บริการระบบขนส่งทางราง เพื่อส่งเสริมการให้บริการสู่ความเป็นเลิศ จำนวน ๑ เรื่อง | - | กกร. |
| ๒ | ส่งเสริมให้ ความรู้/ให้ข้อมูล/ประชาสัมพันธ์ต่อผู้ประกอบการขนส่งทางราง (มาตรการ/แนวทางการส่งเสริมการประกอบกิจการ/ข้อมูลเส้นทางนำร่องในการให้เอกชนร่วมให้บริการระบบราง) | เสนอแนวทางการส่งเสริมให้เอกชนร่วมให้บริการระบบราง | - | กกร. |
| ๓ | โครงการศึกษา ออกแบบ และพัฒนาระบบฐานข้อมูลผู้ประกอบการและการออกใบอนุญาตด้านการขนส่งทางรางผ่านระบบดิจิทัล (e-License R) | เบิกจ่ายเงินตามงวด ดังนี้ ๑. งวดที่ ๑ (ภายใน ๓๐ วัน นับถัดจากวันลงนามในสัญญา) จำนวน ๑.๕๖๘ ล้านบาท ๒. งวดที่ ๒ (ภายใน ๙๐ วัน นับถัดจากวันลงนามในสัญญา) จำนวน ๒.๙๓๖ ล้านบาท ๓. งวดที่ ๓ (ภายใน ๑๕๐ วัน นับถัดจากวันลงนามในสัญญา) จำนวน ๒.๙๓๖ ล้านบาท ๔. งวดที่ ๔ (ภายใน ๒๑๐ วัน นับถัดจากวันลงนามในสัญญา) จำนวน ๒.๙๓๖ ล้านบาท ๕. งวดที่ ๕ (ภายใน ๒๗๐ วัน นับถัดจากวันลงนามในสัญญา) จำนวน ๔.๔๐๔ ล้านบาท | ๑๔.๖๘๐๐ (ลงนามในสัญญาจ้าง ในวงเงิน ๑๔.๖๘๐๐ ลบ. ซึ่งต่ำกว่าวงเงินที่ได้รับ จัดสรร จำนวน ๑๔.๙๘๘๗ ลบ.) | กกร. |
| กลยุทธ์ M๔S๓ การจัดการเรื่องร้องเรียน | | | | |
| ๑ | รายงานผลการจัดการเรื่องร้องเรียน | รายงานผลการจัดการเรื่องร้องเรียนต่อคค. | - | กกร./กมป. /กยร. |
| กลยุทธ์ M๔S๔ กำหนดมาตรการส่งเสริมการประกอบกิจการขนส่งทางรางและติดตามแก้ไขปัญหาและอุปสรรคในการขนส่งทางราง | | | | |
| ๑ | การสำรวจความพึงพอใจผู้ใช้บริการระบบขนส่งทางราง เพื่อเสนอแนะแนวทางการพัฒนาคุณภาพการให้บริการ | สำรวจความพึงพอใจผู้ใช้บริการระบบขนส่งทางราง | - | กกร. |
| ๒ | จัดทำข้อเสนอแนะ/แนวทางในการพัฒนาหรือปรับปรุงโครงสร้างพื้นฐานเพื่อส่งเสริมการเชื่อมต่อการเดินทางระหว่างสถานีรถไฟฟ้าที่อยู่ตำแหน่งเดียวกัน | จัดทำข้อเสนอแนะ/แนวทางในการพัฒนาหรือปรับปรุงโครงสร้างพื้นฐานการเชื่อมต่อการเดินทางระหว่างสถานีรถไฟฟ้า ๓ สถานี | - | กกร. |

| ลำดับ ที่ | แผนปฏิบัติการ/แนวทาง การพัฒนา | แผนการดำเนินงาน ปี ๒๕๖๖ | แผนการเบิกจ่าย ปี ๒๕๖๖ (ล้านบาท) | หน่วย รับผิดชอบ |
|--|---|---|---|--------------------|
| ๓ | รวบรวมสถิติเหตุขัดข้องในระบบ รถไฟฟ้าเพื่อกำหนดแนวทางป้องกัน หรือบรรเทาเหตุขัดข้องและอุบัติเหตุ ร่วมกับผู้ประกอบกิจการขนส่งทางราง | รายงานผลรวบรวมสถิติเหตุขัดข้อง ในระบบรถไฟฟ้าทุกเดือน พร้อมทั้ง กำหนดแนวทางป้องกัน หรือบรรเทาเหตุ ขัดข้องและอุบัติเหตุร่วมกับประกอบการ ในคณะกรรมการกำกับฯ | - | กกร. |
| ๔ | จัดทำข้อเสนอมาตรการเพิ่มประสิทธิภาพ การให้บริการ/มาตรการส่งเสริมการ ประกอบกิจการขนส่งทางราง | ๑. รวบรวมสถิติความตรงต่อเวลา ของรถไฟฟ้าทางไกลพร้อมเสนอแนะ มาตรการเพิ่มประสิทธิภาพการให้บริการ ๒. จัดทำมาตรการส่งเสริมการประกอบ กิจการขนส่งทางราง | - | กกร. |
| กลยุทธ์ M&S๕ กำหนดมาตรการคุ้มครองผู้ใช้บริการ | | | | กกร. |
| ๑ | จัดทำมาตรฐานการจัดการเรื่องร้องเรียน จากผู้ใช้บริการระบบขนส่งมวลชนทางราง | แต่งตั้งคณะทำงานจัดการเรื่องร้องเรียน ของ ขร. | - | กกร. |
| พันธกิจ M๕ ปฏิบัติงานด้วยหลักธรรมาภิบาล ตอบสนองผู้มีส่วนได้เสียทุกฝ่าย และพัฒนาองค์กร องค์กรความรู้ให้ทันต่อ การเปลี่ยนแปลงทางเทคโนโลยี นวัตกรรม และการบริหารจัดการ | | | | |
| กลยุทธ์ M&S๑ ส่งเสริมพัฒนาระบบราชการ เพื่อมุ่งสู่องค์กรสมรรถนะสูง | | | | กพบ. |
| ๑ | ส่งเสริมการสร้างความรู้ความเข้าใจ เกี่ยวกับการพัฒนาระบบราชการ และแนวทางการพัฒนาคุณภาพ การบริหารจัดการภาครัฐภายในองค์กร | ส่งเสริมการสร้างความรู้ความเข้าใจ เกี่ยวกับการพัฒนาระบบราชการ และ แนวทางการพัฒนาคุณภาพการบริหาร จัดการภาครัฐภายในองค์กร | - | กพบ. |
| ๒ | ติดตามและประเมินผล เพื่อจัดทำ รายงานผลการดำเนินงานด้านการพัฒนา ระบบราชการขององค์กร และรายงานผล การดำเนินงานตามมาตรการปรับปรุง ประสิทธิภาพในการปฏิบัติราชการ | ติดตามและประเมินผลการดำเนินงาน ตามตัวชี้วัดการประเมินส่วนราชการ ตามมาตรการปรับปรุงประสิทธิภาพ ในการปฏิบัติราชการ ปี ๒๕๖๖ รอบ ๖ เดือน, ๙ เดือน และ ๑๒ เดือน | - | กพบ. |
| ๓ | โครงการฝึกอบรมเพื่อสร้างความรู้ ความเข้าใจเกี่ยวกับการพัฒนาระบบ ราชการ | จัดฝึกอบรมการพัฒนาระบบราชการ ๔.๐ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ | - | กพบ. |
| ๔ | ส่งเสริมการประกวดรางวัลเลิศรัฐ สาขาคุณภาพการบริหารจัดการ ภาครัฐรายหมวด | ๑. ศึกษาเกณฑ์รางวัลเลิศรัฐ สาขาคุณภาพ การบริหารจัดการภาครัฐรายหมวด ผ่าน การฝึกอบรม ๒. ส่งเสริมการประกวดรางวัลเลิศรัฐ สาขาคุณภาพการบริหารจัดการภาครัฐ ในหมวดที่มีผลคะแนนสูงกว่ามาตรฐาน พื้นฐาน | - | กพบ. |
| กลยุทธ์ M&S๒ ส่งเสริม และพัฒนาองค์กรให้ทันต่อการเปลี่ยนแปลงทางเทคโนโลยีเพิ่มประสิทธิภาพ ในการใช้นวัตกรรมทางเทคโนโลยี | | | | กยร. |
| ๑ | โครงการจัดซื้อครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์ และอุปกรณ์ต่อพ่วง พร้อมการติดตั้ง ของ ขร. | ๑. ขออนุมัติดำเนินโครงการฯ และ แต่งตั้งคณะกรรมการ ๒. ประชุมกรรมการร่าง TOR/ จัดทำ ขอบเขตของงาน/รายงานผลการประชุม | ๒,๕๙๕๕ (ลงนามในสัญญาจ้าง ในวงเงิน ๒,๕๙๕๕ ลบ. ซึ่งต่ำกว่าวงเงินที่ได้รับ จัดสรร จำนวน ๓,๖๕๒๑ ลบ.) | กยร. |

| ลำดับ ที่ | แผนปฏิบัติการ/แนวทางการพัฒนา | แผนการดำเนินงาน ปี ๒๕๖๖ | แผนการเบิกจ่าย ปี ๒๕๖๖ (ล้านบาท) | หน่วย รับผิดชอบ |
|--------------|--|---|---|--------------------|
| | | ๓. ดำเนินการจัดซื้อจัดจ้าง/ประกาศ เผยแพร่ ๔. ประชุมคณะกรรมการพิจารณาผล/ รายงานผลการประชุม/รายงานผู้ชนะ การประกวดราคา ๕. ลงนามในสัญญา ๖. ดำเนินการโครงการฯ ๗. ติดตั้งและทดสอบอุปกรณ์ ๘. ประชุมคณะกรรมการตรวจรับพัสดุ/ รายงานผลการประชุม | | |
| ๒ | โครงการจ้างเหมาเดินสายสัญญาณระบบเครือข่ายคอมพิวเตอร์ของ ขร. | ๑. ขออนุมัติดำเนินโครงการฯ และ แต่งตั้งคณะกรรมการ ๒. จัดทำขอบเขตของงาน/รายงานผล การประชุม ๓. ดำเนินการจัดซื้อจัดจ้าง/ประกาศ เผยแพร่ ๔. รายงานผู้ชนะการเสนอราคา ๕. ลงนามในสัญญา ๖. ดำเนินการโครงการฯ ๗. ติดตั้งและทดสอบอุปกรณ์ ๘. ประชุมคณะกรรมการตรวจรับพัสดุ/ รายงานผลการประชุม | ๐.๓๓๖๑ (ลงนามในสัญญาจ้าง ในวงเงิน ๐.๓๓๖๑ ลบ. ซึ่งต่ำกว่าวงเงินที่ได้รับ จัดสรร จำนวน ๐.๓๕๕๕ ลบ.) | กยร. |
| ๓ | โครงการพัฒนาระบบบริหารสำนักงานอัตโนมัติ (e-Office) ของ ขร. ระยะที่ ๒ | ๑. ขออนุมัติดำเนินโครงการฯ และ แต่งตั้งคณะกรรมการ ๒. ประชุมกรรมการร่าง TOR/ จัดทำ ขอบเขตของงาน/รายงานผลการประชุม ๓. ดำเนินการจัดซื้อจัดจ้าง/ประกาศ เผยแพร่ ๔. ประชุมคณะกรรมการพิจารณาผล/ รายงานผลการประชุม/รายงานผู้ชนะ การประกวดราคา ๕. ลงนามในสัญญา ๖. ดำเนินการโครงการฯ ๗. ประชุมคณะกรรมการตรวจรับพัสดุ/ รายงานผลการประชุม | ๗.๗๔๘๔ (วงเงินรวม ๗.๗๔๘๔ ลบ.) | กยร. |
| ๔ | โครงการจ้างที่ปรึกษาศึกษาจัดทำแผนปฏิบัติการดิจิทัลและออกแบบสถาปัตยกรรมระบบสารสนเทศและโปรแกรมประยุกต์ ขร. | ๑. ขออนุมัติดำเนินโครงการฯ และ แต่งตั้งคณะกรรมการ ๒. ประชุมกรรมการร่าง TOR/ จัดทำ ขอบเขตของงาน/รายงานผลการประชุม ๓. ดำเนินการจัดซื้อจัดจ้าง/ประกาศ เผยแพร่ | ๖.๔๒๙๙ (วงเงินรวม ๖.๔๒๙๙ ลบ.) | กยร. |

| ลำดับ ที่ | แผนปฏิบัติการ/แนวทางการพัฒนา | แผนการดำเนินงาน ปี ๒๕๖๖ | แผนการเบิกจ่าย ปี ๒๕๖๖ (ล้านบาท) | หน่วย รับผิดชอบ |
|--------------|---|--|--|--------------------|
| | | ๔. ประชุมคณะกรรมการพิจารณาผล/ รายงานผลการประชุม/รายงานผู้ชนะ การประกวดราคา ๕. ลงนามในสัญญา ๖. ดำเนินการโครงการฯ ๗. ติดตั้งและทดสอบอุปกรณ์ ๘. ประชุมคณะกรรมการตรวจรับพัสดุ/ รายงานผลการประชุม | | |
| ๕ | โครงการบำรุงรักษาความมั่นคงปลอดภัย เว็บไซต์ ขร. | ๑. ขออนุมัติดำเนินโครงการฯ และ แต่งตั้งคณะกรรมการ ๒. ประชุมกรรมการร่าง TOR/ จัดทำ ขอบเขตของงาน/รายงานผลการประชุม ๓. ดำเนินการจัดซื้อจัดจ้าง/ประกาศ เผยแพร่ ๔. ประชุมคณะกรรมการพิจารณาผล/ รายงานผลการประชุม/รายงานผู้ชนะ การประกวดราคา ๕. ลงนามในสัญญา ๖. ดำเนินการโครงการฯ ๗. ติดตั้งและทดสอบอุปกรณ์ ๘. ประชุมคณะกรรมการตรวจรับพัสดุ/ รายงานผลการประชุม | ๐.๐๔๐๗ (วงเงินรวม ๐.๐๔๐๗ ลบ.) | กยร. |
| ๖ | โครงการบำรุงรักษาระบบความปลอดภัย ของห้องปฏิบัติการศูนย์ข้อมูลกลาง (Data Center) ของ ขร. | ๑. ขออนุมัติดำเนินโครงการฯ และ แต่งตั้งคณะกรรมการ ๒. ประชุมกรรมการร่าง TOR/ จัดทำ ขอบเขตของงาน/รายงานผลการประชุม ๓. ดำเนินการจัดซื้อจัดจ้าง/ประกาศ เผยแพร่ ๔. ประชุมคณะกรรมการพิจารณาผล/ รายงานผลการประชุม/รายงานผู้ชนะ การประกวดราคา ๕. ลงนามในสัญญา ๖. ดำเนินการโครงการฯ ๗. ติดตั้งและทดสอบอุปกรณ์ ประชุมคณะกรรมการตรวจรับพัสดุ/ รายงานผลการประชุม | ๐.๐๖๖๒ (วงเงินรวม ๐.๐๖๖๒ ลบ.) | กยร. |
| ๗ | โครงการบำรุงรักษาอุปกรณ์เครือข่าย และเครื่องแม่ข่ายของ ขร. | ๑. ขออนุมัติดำเนินโครงการฯ และ แต่งตั้งคณะกรรมการ ๒. ประชุมกรรมการร่าง TOR/ จัดทำ ขอบเขตของงาน/รายงานผลการประชุม ๓. ดำเนินการจัดซื้อจัดจ้าง/ประกาศ เผยแพร่ | ๐.๖๘๓๘ (วงเงินรวม ๐.๖๘๓๘ ลบ.) | กยร. |

| ลำดับ ที่ | แผนปฏิบัติการ/แนวทางการพัฒนา | แผนการดำเนินงาน ปี ๒๕๖๖ | แผนการเบิกจ่าย ปี ๒๕๖๖ (ล้านบาท) | หน่วย รับผิดชอบ |
|--|---|---|--|--------------------|
| | | ๔. ประชุมคณะกรรมการพิจารณาผล/ รายงานผลการประชุม/รายงานผู้ชนะ การประกวดราคา ๕. ลงนามในสัญญา ๖. ดำเนินการโครงการฯ ๗. ติดตั้งและทดสอบอุปกรณ์ ๘. ประชุมคณะกรรมการตรวจรับพัสดุ/ รายงานผลการประชุม | | |
| ๘ | โครงการจัดซื้อซอฟต์แวร์ประชุมออนไลน์ (Zoom) จำนวน ๔ ลิขสิทธิ์ | ๑. ขออนุมัติดำเนินโครงการฯ และ แต่งตั้งคณะกรรมการ ๒. จัดทำขอบเขตของงาน ๓. ดำเนินการจัดซื้อจัดจ้าง/ประกาศ เผยแพร่ ๔. รายงานผู้ชนะการเสนอราคา ๕. ลงนามในสัญญา ๖. ดำเนินการโครงการฯ ๗. ติดตั้งและทดสอบอุปกรณ์ ๘. คณะกรรมการตรวจรับพัสดุ/ รายงานผลการประชุม | เงินเหลือจ่าย | กยร. |
| กลยุทธ์ M&S๓ ส่งเสริมให้มีการฝึกอบรม หรือประสานกับหน่วยงานที่เกี่ยวข้องกับการปฏิบัติงานของ ขร. เพื่อแลกเปลี่ยนความรู้/นวัตกรรม/เทคโนโลยี ในโครงการที่เกี่ยวข้องกับหน้าที่ตามตำแหน่งบุคลากร ขร. เพื่อนำมาใช้ประโยชน์ในการปฏิบัติงาน | | | | สสร. |
| ๑ | ส่งเสริมการเพิ่มความรู้และศักยภาพ ในการปฏิบัติงานของเจ้าหน้าที่ ขร. ตามหลักสูตรที่กำหนด (ข้าราชการใหม่ นบต. นบก. นบส. การอบรมตามแผน IDP และการอบรม/สัมมนาภายใน ขร.) | จัดส่งเจ้าหน้าที่ในสังกัด ขร. เข้าร่วม การฝึกอบรม ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ ในหลักสูตร ดังนี้ ๑. ฉันทิชาข้าราชการที่ดี ๒. นบต. ๓. การอบรมตามแผน IDP และการอบรม/ สัมมนาภายใน ขร. | ๑.๖๐๐๗ ใช้งบประมาณเพิ่มเติม จากงบดำเนินงาน จำนวน ๑.๔๒๒๗ ลบ. | สสร. |
| ๒ | การพัฒนาบุคลากร ขร. ๑) การพัฒนารายบุคคล ๑.๑) การจัดทำแผนพัฒนารายบุคคล (Individual Development Plan : IDP) ๑.๒) พัฒนารายบุคคลตามแผน IDP ๒) การพัฒนากลุ่มกำลังคนคุณภาพ ของ ขร. (HiPPS, ทุนรัฐบาล, New Wave เป็นต้น) | ๑. การจัดทำแผนพัฒนารายบุคคล ดังนี้ ๑.๑ การจัดทำแผนพัฒนารายบุคคล รายบุคคล (Individual Development Plan : IDP) ๑.๒ พัฒนารายบุคคลตามแผน IDP ๒. การพัฒนากลุ่มกำลังคนคุณภาพ ดังนี้ ๒.๑ หลักสูตรสำหรับข้าราชการ ผู้มีผลสัมฤทธิ์สูง ๒.๒ หลักสูตรการพัฒนาผู้นำ คลื่นลูกใหม่ในราชการไทย | - | สสร. |

| ลำดับ ที่ | แผนปฏิบัติการ/แนวทางการพัฒนา | แผนการดำเนินงาน ปี ๒๕๖๖ | แผนการเบิกจ่าย ปี ๒๕๖๖ (ล้านบาท) | หน่วย รับผิดชอบ |
|--|--|--|--|--------------------|
| ๓ | การวิเคราะห์อัตรากำลังให้สอดคล้องกับการดำเนินงานขององค์กร | การวิเคราะห์อัตราข้อมูลเพื่อจัดทำรายละเอียดตำแหน่งและเหตุผลความจำเป็นในการขอรับการจัดสรรอัตราว่างในการเกษียณอายุราชการ | - | สจร. |
| กลยุทธ์ M&S๔ ส่งเสริมการบริหารจัดการและพัฒนาองค์กรด้วยหลักธรรมาภิบาล และนวัตกรรมระบบฐานข้อมูล | | | | สจร./กจร./กม. |
| ๑ | การบริหารงบประมาณรายปีภาพรวมอย่างมีประสิทธิภาพประกอบด้วย ประเภทรายจ่ายดังนี้ ๑) งบบุคลากร ๒) งบดำเนินงาน (ยกเว้น รายการฝึกอบรม รายการค่าโฆษณาและเผยแพร่ และโครงการบำรุงรักษา ๓ รายการ) ๓) งบลงทุน (เฉพาะรายการครุภัณฑ์สำนักงาน) | แผนการเบิกจ่ายรายไตรมาส ดังนี้ ๑. แผนการเบิกจ่ายสะสมไตรมาสที่ ๑ เป็นจำนวนเงิน ๑๗.๓๘๑๔ ล้านบาท คิดเป็นร้อยละ ๓๓.๐๖ ๒. แผนการเบิกจ่ายสะสมไตรมาสที่ ๒ เป็นจำนวนเงิน ๓๑.๗๙๘๓ ล้านบาท คิดเป็นร้อยละ ๖๐.๔๘ ๓. แผนการเบิกจ่ายสะสมไตรมาสที่ ๓ เป็นจำนวนเงิน ๔๕.๘๘๖๒ ล้านบาท คิดเป็นร้อยละ ๘๗.๒๗ ๔. แผนการเบิกจ่ายสะสมไตรมาสที่ ๔ เป็นจำนวนเงิน ๕๒.๕๗๖๘ ล้านบาท คิดเป็นร้อยละ ๑๐๐ | ๕๒.๕๔๑๙ (วงเงินรวม ๕๒.๕๗๖๘ ลบ.) | สจร. |
| ๒ | การเปิดเผยข้อมูลการบริหารงบประมาณ การเงิน และการบัญชีดังต่อไปนี้ ๑) แผนการเบิกจ่ายงบประมาณ ๒) ผลการเบิกจ่ายงบประมาณ ๓) รายงานการเงินประจำปี ที่ สตง.รับรองแล้ว | เผยแพร่รายงาน ดังต่อไปนี้ ๑. แผนการเบิกจ่ายงบประมาณประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๖ ๒. ผลการเบิกจ่ายงบประมาณประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๖ (รายไตรมาส) ๓. ผลการเบิกจ่ายงบประมาณประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๕ ๔. รายงานงบการเงินประจำปี ที่ สตง.รับรองแล้ว | - | สจร./กจร. |
| ๓ | การบริหารงานพัสดุด้านการจัดซื้อจัดจ้างอย่างมีประสิทธิภาพ ๑) จัดซื้อจัดจ้างโครงการที่ได้รับจัดสรรตามปีงบประมาณ ได้ต่ำกว่าวงเงินราคากลางที่กำหนด ๒) โครงการที่ได้รับจัดสรรงบประมาณประจำปี สามารถดำเนินการได้แล้วเสร็จ ถูกต้อง ครบถ้วน ๓) เข้าอาคารสำนักงานระยะเวลาเช่า ๑๒ เดือน ประกอบด้วย ๓.๑) อาคาร B พื้นที่ห้องประชุม ชั้น ๒ ชั้น ๓ - ชั้น ๕ ๓.๒) อาคาร A ชั้น ๑ ๔) จ้างเหมารักษาความปลอดภัย | ๑. ดำเนินการจัดซื้อจัดจ้างด้วยวิธีประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ ที่ปรึกษาโดยวิธีคัดเลือก และวิธีเฉพาะเจาะจง โดย ขร. สามารถทำสัญญาซื้อสัญญาจ้าง ได้ต่ำกว่าวงเงินราคากลางที่กำหนด ๒. ดำเนินการจัดซื้อจัดจ้างโครงการประจำปีในความรับผิดชอบแล้วเสร็จ ถูกต้อง ครบถ้วน ภายในระยะเวลาที่กำหนด ๓. ดำเนินการการจัดซื้อจัดจ้าง ดังนี้ ๓.๑ โครงการเช่าอาคารสำนักงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ | รวมในงบดำเนินงานและงบลงทุน | สจร./กม. |

| ลำดับ ที่ | แผนปฏิบัติการ/แนวทางการพัฒนา | แผนการดำเนินงาน ปี ๒๕๖๖ | แผนการเบิกจ่าย ปี ๒๕๖๖ (ล้านบาท) | หน่วย รับผิดชอบ |
|--------------|---|--|--|--------------------|
| | ๕) จ้างเหมาบริการทำความสะอาดอาคารสำนักงาน ๖) เช่าเครื่องถ่ายเอกสาร ๗) โต๊ะทำงาน ๘) เก้าอี้สำนักงาน ๙) ตู้เหล็กบานเลื่อนทรงสูง ๑๐) ตู้เหล็กบานเลื่อนทรงเตี้ย ๑๑) ตู้วางเครื่องพิมพ์ ๑๒) ตู้ล็อกเกอร์ | ๓.๒ โครงการจ้างเหมารักษาความปลอดภัย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ ๓.๓ โครงการจ้างเหมาบริการทำความสะอาดอาคารสำนักงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ ๓.๔ โครงการเช่าเครื่องถ่ายเอกสาร ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ ๔. จัดซื้ออุปกรณ์สำนักงาน ดังนี้ ๔.๑ โต๊ะทำงาน ๔.๒ เก้าอี้สำนักงาน ๔.๓ ตู้เหล็กบานเลื่อนทรงสูง ๔.๔ ตู้เหล็กบานเลื่อนทรงเตี้ย ๔.๕ ตู้วางเครื่องพิมพ์ ๔.๖ ตู้ล็อกเกอร์ | | |
| ๔ | การบริหารงานพัสดุ อาคาร สถานที่ และยานพาหนะ โดยการพัฒนาระบบฐานข้อมูลตามหลักธรรมาภิบาลข้อมูลภาครัฐ ๑) บริหารงานพัสดุให้เป็นไปตามพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ และระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ ๒) การรวบรวมข้อมูลและวิเคราะห์ข้อมูลเผยแพร่ข้อมูลสาระสำคัญเพื่อให้หน่วยงานตรวจสอบความถูกต้อง | ๑. บริหารงานพัสดุให้เป็นไปตามกฎหมายและระเบียบที่เกี่ยวข้องในไตรมาสที่ ๑ ๒. ดำเนินการรวบรวมข้อมูล วิเคราะห์ และเผยแพร่ ข้อมูล สาระ สำคัญ เกี่ยวกับการจัดซื้อจัดจ้างบนเว็บไซต์ของกรมการขนส่งทางรางในไตรมาสที่ ๑ | - | สสร. |
| ๕ | การพัฒนากระบวนการจัดซื้อจัดจ้างเข้าสู่ภาครัฐ ๔.๐ ๑) จัดเก็บข้อมูลลายมือชื่ออิเล็กทรอนิกส์ของเจ้าหน้าที่ภายในกรม เพื่อใช้ในกระบวนการจัดซื้อจัดจ้าง ๒) ช่องทางการติดต่อสื่อสารผ่านทางไปรษณีย์อิเล็กทรอนิกส์ เพื่อให้บุคคลภายนอกสามารถสอบถามข้อสงสัยเกี่ยวกับการจัดซื้อจัดจ้าง ๓) พัฒนาขั้นตอนการเผยแพร่ประกาศการจัดซื้อจัดจ้างต่าง ๆ โดยเชื่อมต่อกับฐานข้อมูลกรมบัญชีกลาง | ๑. ดำเนินการจัดเก็บข้อมูลลายมือชื่ออิเล็กทรอนิกส์ของเจ้าหน้าที่ภายใน ขร. เมื่อระบบ “งานสารบรรณ” แล้วเสร็จ โดยประสานขอความร่วมมือ กยร. ยส. เป็นผู้ช่วยในการจัดเก็บข้อมูล ๒. จัดให้มีช่องทางติดต่อสื่อสารผ่านทางไปรษณีย์อิเล็กทรอนิกส์ เพื่อให้บุคคลภายนอกสามารถติดต่อสอบถามข้อสงสัยเกี่ยวกับการจัดซื้อจัดจ้าง ตลอดจนยื่นข้อเสนอลูกค้าและบริการต่าง ๆ ที่เป็นประโยชน์ต่อการดำเนินการจัดซื้อจัดจ้าง | - | สสร. |

| ลำดับ ที่ | แผนปฏิบัติการ/แนวทาง การพัฒนา | แผนการดำเนินงาน ปี ๒๕๖๖ | แผนการเบิกจ่าย ปี ๒๕๖๖ (ล้านบาท) | หน่วย รับผิดชอบ |
|--------------|--|---|--|--------------------|
| | | ๓. ดำเนินการเชื่อมต่อข้อมูลประกาศ เผยแพร่เกี่ยวกับการจัดซื้อจัดจ้างใน ระบบ e-GP ของกรมบัญชีกลาง เพื่อ นำมาขึ้นเผยแพร่บนเว็บไซต์ ขร. | | |
| ๖ | การบริหารระบบงานทรัพยากรบุคคล โดยการพัฒนาระบบฐานข้อมูลตาม หลักธรรมาภิบาลข้อมูลภาครัฐ ๑) การจัดทำระบบฐานข้อมูล บุคลากร ขร. ด้วยระบบ DPIS ของ ก.พ. ๒) การจัดทำระบบข้อมูลทะเบียน ประวัติข้าราชการอิเล็กทรอนิกส์ | การพัฒนาระบบฐานข้อมูลตามหลัก ธรรมาภิบาลข้อมูลภาครัฐ ๑) การจัดทำระบบฐานข้อมูล บุคลากร ขร. ด้วยระบบ DPIS ของ ก.พ. ๒) การจัดทำระบบข้อมูลทะเบียน ประวัติข้าราชการอิเล็กทรอนิกส์ | - | สสร. |
| ๗ | การบริหารระบบงานประชาสัมพันธ์ โดยการพัฒนาระบบฐานข้อมูล ตามหลักธรรมาภิบาลข้อมูลภาครัฐ ๑) ข้อมูลการเผยแพร่ข่าว ประชาสัมพันธ์ผ่านสื่อต่าง ๆ ๒) ข้อมูลการเผยแพร่สื่อ ประชาสัมพันธ์ผ่านสื่อต่าง ๆ ๓) ข้อมูลจำนวนผู้รับชมข่าวสาร และสื่อประชาสัมพันธ์ผ่านทางสื่อ ออนไลน์ของ ขร. | ดำเนินการจัดเก็บข้อมูลข่าวสาร การประชาสัมพันธ์ของ ขร. เป็นรายเดือน และรายไตรมาสในส่วนต่าง ๆ ดังนี้ ๑) ข้อมูลการเผยแพร่ข่าว ประชาสัมพันธ์ผ่านสื่อต่าง ๆ ๒) ข้อมูลการเผยแพร่สื่อ ประชาสัมพันธ์ผ่านสื่อต่าง ๆ ๓) ข้อมูลจำนวนผู้รับชมข่าวสาร และสื่อประชาสัมพันธ์ผ่านทางสื่อ ออนไลน์ของ ขร. | - | สสร. |
| ๘ | การบริหารระบบงานสารบรรณ โดยการพัฒนาระบบฐานข้อมูลตาม หลักธรรมาภิบาลข้อมูลภาครัฐ ด้านงานสารบรรณ ๑) การพัฒนาระบบฐานข้อมูลงาน สารบรรณประจำปี (เฉพาะเรื่องรับ - ส่ง ภายนอกหน่วยงาน) ๒) การพัฒนาระบบข้อมูลงานร้อง ทุกข์ประจำปี (เฉพาะที่ผ่านระบบงาน สารบรรณ) | ๑. พัฒนาระบบฐานข้อมูลงานสารบรรณ ประจำปี (เฉพาะเรื่องรับ - ส่ง ภายนอก หน่วยงาน) โดย ๑.๑) บันทึกและจัดเก็บหนังสือ ราชการรับเข้า - ส่งออกของ ขร. ในฐานข้อมูลผ่านระบบบริหาร สำนักงานอัตโนมัติ (e-Office) ปี ๒๕๖๖ “ระบบงานสารบรรณ” ๑.๒) รายงานผลจำนวนหนังสือ รับเข้า - ส่งออกของ ขร. ประจำปี ๒๕๖๖ ๒. พัฒนาระบบข้อมูลงานร้องทุกข์ ประจำปี (เฉพาะที่ผ่านระบบงานสารบรรณ) ๒.๑) บันทึกและจัดเก็บหนังสือ รับเข้าเรื่องร้องทุกข์ในฐานข้อมูลผ่าน ระบบบริหารสำนักงานอัตโนมัติ (e-Office) ปี ๒๕๖๖ “ระบบงานสารบรรณ” ๒.๒) รายงานผลจำนวนหนังสือเข้า เรื่องร้องทุกข์ ประจำปี ๒๕๖๖ | - | สสร. |

| ลำดับ ที่ | แผนปฏิบัติการ/แนวทางการพัฒนา | แผนการดำเนินงาน ปี ๒๕๖๖ | แผนการเบิกจ่าย ปี ๒๕๖๖ (ล้านบาท) | หน่วย รับผิดชอบ |
|--|---|---|--|--------------------|
| ๙ | กระบวนการพัฒนางานสารบรรณอิเล็กทรอนิกส์ ๑) พัฒนาระบบรับ - ส่งหนังสือราชการของกรมผ่านระบบบริหารสำนักงานอัตโนมัติ (e-Office) ๒) พัฒนาระบบรับ - ส่งหนังสือระหว่างหน่วยงานผ่านไปรษณีย์อิเล็กทรอนิกส์กลางของกรม ๓) การพัฒนาระบบงานทะเบียนและบัญชีต่าง ๆ ในรูปแบบอิเล็กทรอนิกส์ใน Microsoft Excel, Google Sheets และอื่น ๆ (ทะเบียนหนังสือรับ หนังสือส่ง บัญชีหนังสือส่งเก็บทะเบียนหนังสือเก็บ บัญชีส่งมอบหนังสือครบ ๒๐ ปี บัญชีหนังสือครบ ๒๐ ปีที่ขอเก็บเอง บัญชีฝากหนังสือ บัญชีหนังสือขอทำลาย) | ๑. พัฒนาระบบรับ - ส่งหนังสือราชการของกรม ผ่านระบบบริหารสำนักงานอัตโนมัติ (e-Office) โดยจะมีการจัดฝึกอบรมการใช้ระบบบริหารสำนักงานอัตโนมัติ (e-Office) “ระบบงานสารบรรณ” ให้บุคลากร ขร. ระดับผู้ใช้งาน (User) ๒. พัฒนาระบบรับ - ส่งหนังสือระหว่างหน่วยงานผ่านไปรษณีย์อิเล็กทรอนิกส์กลางของกรม ๓. ธุรกิจกลาง ขร. และธุรกิจสำนักงาน/กอง/กลุ่ม จัดทำทะเบียนหนังสือส่ง ในรูปแบบอิเล็กทรอนิกส์ผ่าน Google Sheet | - | สสร./กยร. |
| กลยุทธ์ Me&S๕ ส่งเสริมการเผยแพร่ประชาสัมพันธ์ข้อมูล ข่าวสาร และสร้างความสัมพันธ์อันดี ต่อกลุ่มผู้มีส่วนได้ส่วนเสียของ ขร. | | | | สสร. |
| ๑ | งานการเผยแพร่ประชาสัมพันธ์ข้อมูล และข่าวสาร ขร. ๑) ดำเนินการจัดทำเนื้อหาข่าวสารอย่างสร้างสรรค์ ทันสถานการณ์ เพื่อสร้างการรับรู้ให้ข้อมูลเกี่ยวกับการพัฒนาระบบขนส่งทางราง และบทบาทภารกิจ ของ ขร. ผ่านสื่อต่าง ๆ ๒) ผลิตสื่อประชาสัมพันธ์รูปแบบต่าง ๆ รวมทั้งเผยแพร่ผ่านช่องทางสื่อสาร เพื่อสร้างความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับการพัฒนาระบบขนส่งทางรางและบทบาทภารกิจของ ขร. | ดำเนินการติดตามข้อมูลข่าวสารที่เกี่ยวข้องกับระบบการขนส่งทางราง ผู้บริหารระดับสูง รวมทั้งนโยบายด้านระบบรางของรัฐบาลและ คค. เพื่อตอบสนองการประชาสัมพันธ์และสื่อสารเชิงรุกตลอดจนบริหารจัดการข้อมูลข่าวสารที่มีประสิทธิภาพอย่างต่อเนื่องผ่านการจัดเก็บข่าวหนังสือพิมพ์ประจำวัน ทัศนศึกษาข่าวออนไลน์ (Newsclip Online) | ๐.๑๐๐๐ (วงเงินรวม ๐.๑๐๐๐ ลบ.) | สสร. |
| ๒ | การจัดกิจกรรมเพื่อสร้างการรับรู้ความเข้าใจและสร้างภาพลักษณ์ ความเชื่อมั่นต่อการพัฒนาระบบขนส่งทางราง ๑) ดำเนินกิจกรรมสื่อมวลชนสัมพันธ์ เพื่อให้สร้างความรู้ความเข้าใจ เกี่ยวกับผลงานสำคัญของ ขร. ต่อสื่อมวลชนแขนงต่าง ๆ | การจัดกิจกรรมเพื่อสร้างการรับรู้ความเข้าใจและสร้างภาพลักษณ์ ความเชื่อมั่นต่อการพัฒนาระบบขนส่งทางราง ๑) ดำเนินกิจกรรมสื่อมวลชนสัมพันธ์ เพื่อให้สร้างความรู้ความเข้าใจ เกี่ยวกับผลงานสำคัญของ ขร. ต่อสื่อมวลชนแขนงต่าง ๆ เตรียมดำเนินการจัดกิจกรรมการมีส่วนร่วมและสร้างความสัมพันธ์อันดีระหว่างกรมการขนส่งทางราง ภาคประชาชน และสื่อมวลชน | - | สสร. |

| ลำดับ ที่ | แผนปฏิบัติการ/แนวทาง การพัฒนา | แผนการดำเนินงาน ปี ๒๕๖๖ | แผนการเบิกจ่าย ปี ๒๕๖๖ (ล้านบาท) | หน่วย รับผิดชอบ |
|--------------|--|---|--|--------------------|
| | <p>๒) ดำเนินกิจกรรมสร้างการมีส่วนร่วมต่อการพัฒนาระบบขนส่งทางรางของประเทศไทย รวมทั้งสร้างโอกาสเพื่อการเข้าถึงระบบขนส่งทางรางของภาคส่วนต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้อง</p> <p>๒.๑) ดำเนินกิจกรรมทัศนศึกษา "สานฝันปันน้ำใจผู้ด้อยโอกาสกับการท่องเที่ยวทั่วไทยด้วยระบบขนส่งทางราง" เพื่อเปิดโอกาสในการเข้าถึงการเดินทางสาธารณะด้วยระบบขนส่งทางรางให้แก่ผู้ด้อยโอกาส</p> <p>๒.๒) ดำเนินกิจกรรมสานฝันเยาวชนไทยกับระบบขนส่งทางรางไทยในอนาคต เพื่อเปิดโอกาสให้เยาวชนไทยได้ร่วมเป็นส่วนหนึ่งในการแสดงความคิดเห็นเกี่ยวกับการพัฒนาระบบการขนส่งทางรางเพื่อชิงทุนการศึกษา</p> | <p>โดยมีวัตถุประสงค์ เพื่อสร้างความเชื่อมั่นต่อการพัฒนาระบบขนส่งทางรางของประเทศไทย ตลอดจนแสดงให้เห็นถึงความพร้อม ความน่าเชื่อถือ และความทันสมัยในการออกใบอนุญาตและจดทะเบียนด้านขนส่งทางราง โดยมีระยะเวลาดำเนินกิจกรรม ๒ วัน ผู้เข้าร่วมกิจกรรมไม่น้อยกว่า ๓๐ คน จำนวน ๑ ครั้ง</p> <p>๒) ดำเนินกิจกรรมสร้างการมีส่วนร่วมต่อการพัฒนาระบบขนส่งทางรางของประเทศไทย รวมทั้งสร้างโอกาสเพื่อการเข้าถึงระบบขนส่งทางรางของภาคส่วนต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้อง</p> <p>๒.๑) ดำเนินกิจกรรมทัศนศึกษา "สานฝันปันน้ำใจผู้ด้อยโอกาสกับการท่องเที่ยวทั่วไทยด้วยระบบขนส่งทางราง" เพื่อเปิดโอกาสในการเข้าถึงการเดินทางสาธารณะด้วยระบบขนส่งทางรางให้แก่ผู้ด้อยโอกาส เตรียมดำเนินการจัดกิจกรรมในรูปแบบการให้มีการให้ความรู้ผ่านการศึกษาดูงานในหัวข้อเกี่ยวกับโครงข่ายรถไฟในเมืองให้กับประชาชนผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย จำนวน ๑ ครั้ง เพื่อกระตุ้นความสนใจและสร้างความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับระบบไฟฟ้าและระบบอาณัติสัญญาณ โดยมีผู้เข้าร่วมจำนวนไม่น้อยกว่า ๒๐ คน</p> <p>๒.๒) ดำเนินกิจกรรมสานฝันเยาวชนไทยกับระบบขนส่งทางรางไทยในอนาคต เพื่อเปิดโอกาสให้เยาวชนไทยได้ร่วมเป็นส่วนหนึ่งในการแสดงความคิดเห็นเกี่ยวกับการพัฒนาระบบการขนส่งทางรางเพื่อชิงทุนการศึกษา เตรียมดำเนินการจัดกิจกรรมสร้างการมีส่วนร่วมของภาคส่วนต่าง ๆ เช่น การประกวดออกแบบมาสคอตเกี่ยวกับระบบ e-License R หรือการออกแบบรูปแบบของใบอนุญาต จำนวน ๑ กิจกรรม เพื่อเป็นการสร้างภาพลักษณ์ที่ดี และสร้างการรับรู้เข้าใจในการดำเนินงานของระบบ</p> | | |

| ลำดับ ที่ | แผนปฏิบัติการ/แนวทาง การพัฒนา | แผนการดำเนินงาน ปี ๒๕๖๖ | แผนการเบิกจ่าย ปี ๒๕๖๖ (ล้านบาท) | หน่วย รับผิดชอบ |
|--|---|---|--|--------------------|
| | | การขนส่งทางรางความสำคัญของระบบขนส่งทางราง รวมทั้งความพร้อม ความเชื่อถือ และความทันสมัย ในการออกใบอนุญาตและจดทะเบียน ด้านขนส่งทางราง | | |
| กลยุทธ์ M&S๖ การบริหารจัดการหน่วยตรวจสอบภายในให้มีประสิทธิภาพด้วยหลักธรรมาภิบาล | | | | กตส. |
| ๑ | ส่งเสริมให้องค์กรมีระบบการควบคุมภายในและการบริหารความเสี่ยงที่มีประสิทธิภาพ | การประเมินผลการควบคุมภายในระดับหน่วยงานของรัฐประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ (แบบ ปค.๑ ปค.๔ ปค.๕ และ ปค.๖) พร้อมรายงานผลให้ สปค. ภายในวันที่ ๑๕ ธันวาคม ๒๕๖๕ (กม.กำหนดภายใน ๙๐ วันนับแต่วันสิ้นปีงบประมาณ) | - | กตส. |
| ๒ | การตรวจสอบ รายงานผล เสนอแนะ ติดตามผลและให้คำปรึกษาเกี่ยวกับการปฏิบัติงานด้านการเงิน/บัญชี และงบประมาณ การจัดซื้อจัดจ้าง และการควบคุมภายใน ภายใต้กฎระเบียบ ข้อบังคับที่กฎหมายกำหนด | <p>๑. รายงานผลการตรวจสอบการปฏิบัติตามมาตรการแก้ไขปัญหานี้ค่าสาธารณูปโภค ค้างชำระของส่วนราชการ ส่ง สปค. ภายใน ๑๐ วันนับจากสิ้นไตรมาส (กม.กำหนด ภายใน ๔๕ วันนับจากสิ้นไตรมาส)</p> <p>๑.๑ ไตรมาสที่ ๔ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ (ดำเนินการ ๑ - ๑๐ ตุลาคม ๒๕๖๕)</p> <p>๑.๒ ไตรมาสที่ ๑ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ (ดำเนินการ ๑ - ๑๐ มกราคม ๒๕๖๖)</p> <p>๑.๓ ไตรมาสที่ ๒ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ (ดำเนินการ ๑ - ๑๐ เมษายน ๒๕๖๖)</p> <p>๑.๔ ไตรมาสที่ ๓ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ (ดำเนินการ ๑ - ๑๐ กรกฎาคม ๒๕๖๖)</p> <p>๒. การติดตามผลการดำเนินงานตาม การติดตามผลการดำเนินงานตาม ข้อเสนอแนะตามรายงานผลการ ตรวจสอบภายในประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ และรายงานสรุปผล การปฏิบัติงาน ข้อเสนอแนะ ประจำปี งบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ ภายใน เดือนธันวาคม ๒๕๖๕</p> <p>๓. การตรวจสอบ รายงานผล เสนอแนะ การปฏิบัติงานด้านการเงิน/บัญชีและ งบประมาณ การจัดซื้อจัดจ้าง และการ</p> | - | กตส. |

| ลำดับ ที่ | แผนปฏิบัติการ/แนวทาง การพัฒนา | แผนการดำเนินงาน ปี ๒๕๖๖ | แผนการเบิกจ่าย ปี ๒๕๖๖ (ล้านบาท) | หน่วย รับผิดชอบ |
|--------------|--|--|--|--------------------|
| | | <p>ควบคุมภายใน ภายใต้กฎ ระเบียบ ข้อบังคับที่กฎหมายกำหนด</p> <p>๓.๑ การตรวจสอบงบสวัสดิการของ ชร. ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ และการตรวจสอบการปฏิบัติงานด้านการเงิน การบัญชี รายงานการเงิน และการบริหารพัสดุ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ (ดำเนินการระหว่างเดือน มกราคม – สิงหาคม ๒๕๖๖)</p> <p>๓.๒ การตรวจสอบการปฏิบัติงานด้านการจัดซื้อจัดจ้าง วิธีประกวดราคา อิเล็กทรอนิกส์ e-bidding และวิธี เฉพาะเจาะจง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๕ (ดำเนินการระหว่างเดือน มกราคม – มิถุนายน ๒๕๖๖)</p> <p>๓.๓ การตรวจสอบการควบคุมภายในด้านเทคโนโลยีสารสนเทศ (ดำเนินการระหว่างเดือนมิถุนายน – สิงหาคม ๒๕๖๖)</p> | | |
| ๓ | โครงการฝึกอบรมเพื่อสร้างความรู้ ความเข้าใจเกี่ยวกับการบริหาร ความเสี่ยง และ ประเมินผล การควบคุมภายใน | จัดโครงการฝึกอบรมเพื่อสร้างความรู้ ความเข้าใจเกี่ยวกับการประเมินความเสี่ยง และประเมินผลการควบคุมภายใน โดยวิทยากรจากกรมบัญชีกลาง ในวันที่ ๒๕ พฤศจิกายน ๒๕๖๕ ระหว่างเวลา ๘.๓๐ – ๑๖.๓๐ น. กลุ่มเป้าหมาย บุคลากร ชร. จำนวน ๔๐ คน | รวมอยู่ในงบอบรมฯ | กตส. |
| ๔ | ส่งเสริมการพัฒนาคุณภาพและ ศักยภาพทางวิชาชีพของบุคลากร หน่วยตรวจสอบภายในให้เป็นมืออาชีพ | <p>การพัฒนาคุณภาพและศักยภาพทาง วิชาชีพของบุคลากร หน่วยตรวจสอบ ภายในให้เป็นมืออาชีพ ตลอดปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖</p> <p>๑. ตามแนวปฏิบัติการพัฒนาความรู้ของ ผู้ปฏิบัติงานด้านการตรวจสอบภายใน สำหรับหน่วยงานของรัฐ แนบหนังสือที่ กค ๐๔๐๙๒/ว๓๘๒ ลงวันที่ ๒๐ สิงหาคม ๒๕๖๔ กำหนดให้ผู้ปฏิบัติงานตรวจสอบ ภายในทุกคนต้องเข้ารับการฝึกอบรมเพื่อ พัฒนาความรู้ ทักษะและความสามารถ อื่น ๆ ที่จำเป็นต่อการปฏิบัติงานอย่าง ต่อเนื่อง ไม่น้อยกว่า ๑๘ ชั่วโมงต่อปี โดยในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ กตส. ได้วางแผนการฝึกอบรมสำหรับ เจ้าหน้าที่ในหลักสูตรผู้ปฏิบัติงาน</p> | - | กตส. |

| ลำดับ ที่ | แผนปฏิบัติราชการ/แนวทาง การพัฒนา | แผนการดำเนินงาน ปี ๒๕๖๖ | แผนการเบิกจ่าย ปี ๒๕๖๖ (ล้านบาท) | หน่วย รับผิดชอบ |
|---|-------------------------------------|---|--|--------------------|
| | | <p>ตรวจสอบภายใน (หลักสูตรพัฒนา ความรู้ต่อเนื่อง) ประกอบด้วย หลักสูตรย่อย ๘ หลักสูตร หลักสูตรละ ๓ ชั่วโมง ดังนี้</p> <p>๑.๑ หลักสูตรกระทรวงการคลัง ว่าด้วยมาตรฐานและหลักเกณฑ์ ปฏิบัติการตรวจสอบภายในสำหรับ หน่วยงานของรัฐ</p> <p>๑.๒ การวางแผนการตรวจสอบ</p> <p>๑.๓ การจัดทำแผนการปฏิบัติงาน</p> <p>๑.๔ การปฏิบัติงานตรวจสอบ</p> <p>๑.๕ การรายงานผลการตรวจสอบ</p> <p>๑.๖ การบริหารจัดการความเสี่ยง</p> <p>๑.๗ การควบคุมภายใน</p> <p>๑.๘ การใช้ Excel เพื่อช่วยการตรวจสอบ</p> <p>กำหนดอบรม เป็น ๒ รุ่น ดังนี้</p> <p>รุ่นที่ ๑ ระหว่างวันที่ ๑๙-๒๒ ธันวาคม ๒๕๖๕</p> <p>รุ่นที่ ๒ ระหว่างวันที่ ๒๗-๓๐ มีนาคม ๒๕๖๖</p> <p>๒. การพัฒนาคุณภาพและศักยภาพ ของบุคลากร หน่วยตรวจสอบภายใน เรื่องอื่นๆ เช่น</p> <p>๒.๑ การอบรมระบบการเรียนรู้ออนไลน์ ผ่านสื่ออิเล็กทรอนิกส์ (e-Learning) ภายใต้โครงการเสริมสร้างประสิทธิภาพ การป้องกันการทุจริตของหน่วยงาน ภาครัฐ ในหลักสูตร</p> <p>๑) หลักสูตรอบรมเครือข่ายภาค ประชาสังคมในการต่อต้านการทุจริต</p> <p>๒) หลักสูตรเสริมสร้างธรรมาภิบาล ต่อต้านการทุจริต</p> | | |
| รวมงบประมาณที่ได้รับการจัดสรรปี พ.ศ. ๒๕๖๖ | | | ๑๑๖.๓๓๘๕ | - |

ส่วนที่ ๒

ผลการดำเนินงานและผลการเบิกจ่าย ภายใต้แผนปฏิบัติการราชการกรมการขนส่งทางราง
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ (ไตรมาสที่ ๑ : ตุลาคม - ธันวาคม ๒๕๖๕) ข้อมูล ณ เดือนมกราคม ๒๕๖๖

| ลำดับ ที่ | โครงการ/กิจกรรม | แผน/ผล การดำเนินงาน | | แผน/ผล การเบิกจ่าย | | ระยะเวลาดำเนินการ | หน่วย รับผิดชอบ |
|---|---|--|---|---------------------------|---------------------------------|-------------------------------|--------------------|
| | | แผนการดำเนินงาน ปี ๒๕๖๖ | ผลการดำเนินงาน ณ สิ้นไตรมาส ๑ | แผนการเบิกจ่าย ปี ๒๕๖๖ | ผลการเบิกจ่าย ณ สิ้นไตรมาส ๑ | | |
| พันธกิจ M๑ เสนอแนะนโยบาย มาตรการ มาตรฐานและจัดทำแผนการพัฒนากการขนส่งทางรางและขับเคลื่อนให้เกิดผลในการปฏิบัติ | | | | | | | |
| กลยุทธ์ M๑S๑ กำหนดแผนพัฒนากการขนส่งทางรางของประเทศไทย เพื่อวางแนวทางการปฏิบัติงานสู่เป้าหมายการพัฒนาขนส่งทางรางของประเทศ จำนวน ๗ โครงการ/กิจกรรม ดังนี้ | | | | | | | กยร./กกร. /สปร. |
| ๑ | ศึกษาและวิเคราะห์ข้อมูลการลงทุนโครงการระบบรางของหน่วยงานของรัฐหรือองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นในการประกอบกิจการขนส่งทางราง รวมทั้งโครงการร่วมลงทุนระหว่างภาครัฐและเอกชน (PPP) | อยู่ระหว่างดำเนินการ | | - | - | ๑ ต.ค. ๒๕๖๕ - ๓๐ ก.ย. ๒๕๖๖ | กยร. |
| | | ๑. ศึกษาและวิเคราะห์การปรับกรอบวงเงินโครงการระบบรถไฟชานเมือง (สายสีแดง) ของการรถไฟแห่งประเทศไทย (รฟท.) (ส่วนต่อขยาย) แจ้งเวียนขอความเห็นหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง เพื่อประมวลความเห็นเสนอ ครม. ต่อไป | ดำเนินการแล้วเสร็จ ๑. โครงการระบบรถไฟชานเมือง (สายสีแดง) ช่วงตลิ่งชัน - ศาลายา และสถานีเพิ่มเติม ๓ สถานี (สถานีสะพานพระราม ๖ สถานีบางกวย - กฟผ. และสถานีบ้านฉิมพลี) ของ รฟท. ๑.๑ ขร. มีหนังสือ ที่ คค๐๙๐๕.๓/๑๕๘๙ ลงวันที่ ๒๑ ตุลาคม ๒๕๖๕ การปรับกรอบวงเงินโครงการฯ ต่อ คค. ๑.๒ คค. มีหนังสือ ที่ คค ๐๙๐๕.๓/ว๑๐๐๗๕ ลงวันที่ ๑๔ ธันวาคม ๒๕๖๕ การปรับกรอบวงเงินโครงการฯ แจ้งเวียนขอความเห็นหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง เพื่อประมวลความเห็นเสนอ ครม. ต่อไป ๒. โครงการระบบรถไฟชานเมืองสายสีแดงเข้ม ช่วงรังสิต - มหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์ ศูนย์รังสิต ของ รฟท. | | | | |

| ลำดับ ที่ | โครงการ/กิจกรรม | แผน/ผล การดำเนินงาน | | แผน/ผล การเบิกจ่าย | | ระยะเวลาดำเนินการ | หน่วย รับผิดชอบ |
|--------------|--|--|---|---------------------------|---------------------------------|----------------------------|--------------------|
| | | แผนการดำเนินงาน ปี ๒๕๖๖ | ผลการดำเนินงาน ณ สิ้นไตรมาส ๑ | แผนการเบิกจ่าย ปี ๒๕๖๖ | ผลการเบิกจ่าย ณ สิ้นไตรมาส ๑ | | |
| | | | <p>๒.๑ ขร. มีหนังสือ ที่ คค ๐๙๐๕.๓/ ๑๙๐๒ ลงวันที่ ๒๗ ธันวาคม ๒๕๖๕ การขอทบทวนมติคณะรัฐมนตรีและขอปรับกรอบวงเงินโครงการฯ ต่อ คค. ๒.๒ คค. มีหนังสือ ที่ คค ๐๙๐๕.๓/ ๖๒๓๖ ลงวันที่ ๑๐ มกราคม ๒๕๖๖ การขอทบทวนมติคณะรัฐมนตรีและขอปรับกรอบวงเงินโครงการฯ แจ้งเวียนขอความเห็นหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง เพื่อประมวลความเห็นเสนอ ครม. ต่อไป</p> | | | | |
| | | ๒. ศึกษาและวิเคราะห์โครงการก่อสร้างรถไฟทางคู่ ช่วงขอนแก่น - หนองคาย ของการรถไฟแห่งประเทศไทย (รฟท.) แจ้งเวียนขอความเห็นหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง เพื่อประมวลความเห็นเสนอ ครม. ต่อไป | <p><u>อยู่ระหว่างดำเนินการ</u> คค. มีหนังสือ ที่ คค ๐๙๐๕.๓/ ๖ ๑๐๗๙ ลงวันที่ ๗ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๕ ถึง ๓ หน่วยงาน ประกอบด้วย สปป. กค. และ สศช. เพื่อพิจารณาให้ความเห็นประกอบการพิจารณาของ ครม. เรื่องขออนุมัติดำเนินโครงการรถไฟทางคู่ ช่วงขอนแก่น - หนองคาย ของการรถไฟแห่งประเทศไทย (รฟท.)</p> | | | | |
| ๒ | จัดทำคำของบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณของกรมการขนส่งทางราง ๑) รวบรวมคำของบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณของกรมการขนส่งทางราง | ดำเนินการแล้วเสร็จ | | - | - | ๑ ต.ค. ๒๕๖๕ – ๓๐ ก.ย. ๒๕๖๖ | กยร. |
| | | ๑. รวบรวมคำของบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณของกรมการขนส่งทางราง | ๑. รวบรวมคำของบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณของกรมการขนส่งทางรางแล้วเสร็จ | | | | |
| | | ๒. การทบทวน ปรับปรุงผลสัมฤทธิ์หรือประโยชน์ที่ได้รับจากการใช้จ่ายงบประมาณ | ๒. ขร. มีหนังสือ ด่วนที่สุดที่ คค๐๙๐๕.๓/ ๑๘๖๑ ลงวันที่ ๑๖ ธันวาคม ๒๕๖๕ จัดส่งข้อมูลการดำเนินการตามระบบการติดตาม | | | | |

| ลำดับ ที่ | โครงการ/กิจกรรม | แผน/ผล การดำเนินงาน | | แผน/ผล การเบิกจ่าย | | ระยะเวลาดำเนินการ | หน่วย รับผิดชอบ |
|--------------|---|--|--|---------------------------|---------------------------------|----------------------------|--------------------|
| | | แผนการดำเนินงาน ปี ๒๕๖๖ | ผลการดำเนินงาน ณ สิ้นไตรมาส ๑ | แผนการเบิกจ่าย ปี ๒๕๖๖ | ผลการเบิกจ่าย ณ สิ้นไตรมาส ๑ | | |
| | <p>๒) รวบรวมและจัดทำเอกสารงบประมาณและเตรียมชี้แจงงบประมาณรายจ่ายประจำปี</p> <p>๓) การทบทวน ปรับปรุงผลสัมฤทธิ์หรือประโยชน์ที่ได้รับจากการใช้จ่ายงบประมาณประกอบการจัดทำงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ</p> | <p>ประกอบการจัดทำงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ</p> | <p>และประเมินผล เพื่อประกอบการจัดทำงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ ต่อ สำนักงบประมาณ (สงป.) โดยจัดส่งข้อมูลการทบทวนผลสัมฤทธิ์หรือประโยชน์ที่คาดว่าจะได้รับจากการใช้จ่ายงบประมาณ เป้าหมายการให้บริการผลิต/โครงการ และตัวชี้วัดผลสำเร็จ และแจ้งว่า ขร. ไม่เข้าหลักเกณฑ์การวิเคราะห์ความเสี่ยงตามหลักธรรมาภิบาล เนื่องจากไม่มีผลผลิต/โครงการ ในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ ที่มีวงเงินงบประมาณ ตั้งแต่ ๑๐๐ ล้านบาท แต่ไม่เกิน ๕๐๐ ล้านบาท</p> <p>๓. จัดทำข้อมูลลงในระบบ e-Budgeting จัดส่งให้ คค. แล้ว เมื่อวันที่ ๑๒ มกราคม ๒๕๖๖</p> | | | | |
| ๓ | จัดทำแผนปฏิบัติการประจำปีของกรมการขนส่งทางราง | อยู่ระหว่างดำเนินการ | | - | - | ๑ ต.ค. ๒๕๖๕ – ๓๐ ก.ย. ๒๕๖๖ | กยร. |
| | | <p>๑. จัดเตรียม/รวบรวมข้อมูล</p> <p>๒. วิเคราะห์ข้อมูลเพื่อนำมาจัดทำ (ร่าง) แผนปฏิบัติการกรมการขนส่งทางราง ปีงบประมาณ ๒๕๖๗</p> | <p>จัดเตรียม/รวบรวมข้อมูลแล้วเสร็จ อยู่ระหว่างการวิเคราะห์ข้อมูล เพื่อนำมาจัดทำ (ร่าง) แผนปฏิบัติการกรมการขนส่งทางราง ปีงบประมาณ ๒๕๖๗ ก่อนเสนอเข้าที่ประชุมคณะทำงานจัดทำแผนปฏิบัติการฯ ในเดือนมีนาคม ๒๕๖๖ ต่อไป</p> | | | | |

| ลำดับ ที่ | โครงการ/กิจกรรม | แผน/ผล การดำเนินงาน | | แผน/ผล การเบิกจ่าย | | ระยะเวลาดำเนินการ | หน่วย รับผิดชอบ |
|--------------|--|--|---|------------------------------------|---------------------------------|-------------------------------|--------------------|
| | | แผนการดำเนินงาน ปี ๒๕๖๖ | ผลการดำเนินงาน ณ สิ้นไตรมาส ๑ | แผนการเบิกจ่าย ปี ๒๕๖๖ | ผลการเบิกจ่าย ณ สิ้นไตรมาส ๑ | | |
| | | ๓. นำ (ร่าง) แผนปฏิบัติราชการกรมการขนส่งทางราง ปีงบประมาณ ๒๕๖๗ เข้าที่ประชุมคณะทำงานจัดทำแผนปฏิบัติราชการฯ เพื่อพิจารณาให้ความเห็นชอบก่อน นำเสนอ อชร. และ คค. ต่อไป | | | | | |
| ๔ | โครงการศึกษาเพื่อพัฒนาแบบจำลองการคาดการณ์การเดินทางด้วยระบบรางและการพัฒนาโครงข่ายระบบขนส่งมวลชนทางรางในเขตกรุงเทพมหานครและปริมณฑล (พื้นที่ต่อเนื่อง) ระยะที่ ๒ | อยู่ระหว่างดำเนินการ | | ๑๘.๐๐๗๗ (วงเงินรวม ๖๑๕๐๐๐๐ บาท) | - | ๑ ต.ค. ๒๕๖๕ – ๓๐ ก.ย. ๒๕๖๖ | กยร. |
| | | ๑. พัฒนาแบบจำลองการคาดการณ์ความต้องการเดินทางด้วยระบบราง (Railway Demand Forecast Model) โดยสำรวจและเก็บข้อมูลการเดินทางกำหนดเงื่อนไขเบื้องต้น (Precondition) สำหรับการพัฒนาแบบจำลองสอบเทียบ (Calibration) และพิสูจน์จำลอง (Validation) รวมทั้งศึกษาแนวทางการพัฒนาแบบจำลองความต้องการเดินทางด้วยระบบรางเชิงกิจกรรมและจัดหาชุด Software (User Licenses) การพัฒนาแบบจำลองที่เป็นปัจจุบัน | ๑. คณะกรรมการตรวจรับพัสดุในงานจ้างที่ปรึกษา สำหรับการจ้างที่ปรึกษา ศึกษาเพื่อพัฒนาแบบจำลองฯ ได้จัดประชุม ครั้งที่ ๖/๒๕๖๕ เมื่อวันที่ ๑๙ ธันวาคม ๒๕๖๕ เพื่อพิจารณารายงานความก้าวหน้าฉบับที่ ๓ (Progress Report ๓) โดยที่ประชุมมีมติเห็นชอบรายงานความก้าวหน้าฉบับที่ ๓ (Progress Report ๓) และได้มีหนังสือที่ คค ๐๙๐๕.๒/๑๐๐๖ ลงวันที่ ๒๗ ธันวาคม ๒๕๖๕ เรื่องรายงานผลการตรวจรับพัสดุในงานจ้างที่ปรึกษา ศึกษาเพื่อพัฒนาแบบจำลองฯ (งวดที่ ๕) เสนอ อชร. ผ่านหัวหน้าเจ้าหน้าที่เรียบร้อยแล้ว | | | | |
| | | ๒. วางแผนเพื่อพัฒนาโครงข่าย M-MAP ๒ โดยการวิเคราะห์สถานการณ์ในปัจจุบันและแนวโน้มรูปแบบการเดินทางในเมืองและการขยายตัวของเมือง วิเคราะห์เพื่อกำหนดประเด็นในการวางแผนพัฒนาโครงข่ายระบบขนส่งมวลชนทางรางฯ วิเคราะห์ความจำเป็นและความเหมาะสมของโครงข่ายตามแผนแม่บท M-MAP และ | ๒. ดำเนินการประชุมคณะกรรมการประสานงานภายใต้การดำเนินการจัดทำแผนแม่บทระบบขนส่งมวลชนทางรางในเขตกรุงเทพมหานครและปริมณฑล พื้นที่ต่อเนื่อง ระยะที่ ๒ (M-MAP ๒) | | | | |

| ลำดับ ที่ | โครงการ/กิจกรรม | แผน/ผล การดำเนินงาน | | แผน/ผล การเบิกจ่าย | | ระยะเวลาดำเนินการ | หน่วย รับผิดชอบ |
|--------------|-----------------|--|--|---------------------------|---------------------------------|-------------------|--------------------|
| | | แผนการดำเนินงาน ปี ๒๕๖๖ | ผลการดำเนินงาน ณ สิ้นไตรมาส ๑ | แผนการเบิกจ่าย ปี ๒๕๖๖ | ผลการเบิกจ่าย ณ สิ้นไตรมาส ๑ | | |
| | | <p>M-MAP ๒ Blueprint เสนอแนะโครงข่ายที่เหมาะสมและโครงข่ายใหม่เพิ่มเติม ศึกษาความเหมาะสมเบื้องต้นของเส้นทางใหม่ที่เสนอแนะวิเคราะห์และจัดลำดับความสำคัญเสนอแนะมาตรการและร่างกฎหมาย ระเบียบ ข้อบังคับเพื่อส่งเสริมการใช้ระบบขนส่งมวลชน รวมทั้งประเมินความเป็นไปได้ในการใช้มาตรการด้านภาษี และจัดทำร่างกฎหมาย</p> <p>๓. ดำเนินการด้าน In-House Technical Arms</p> <p>๔. ประชาสัมพันธ์การมีส่วนร่วมและการศึกษาผลกระทบสิ่งแวดล้อมเบื้องต้น</p> <p>๕. ส่งมอบรายงานความก้าวหน้า ฉบับที่ ๓</p> <p>๖. ส่งมอบร่างรายงานขั้นสุดท้าย (Draft Final Report)</p> <p>๗. ส่งมอบรายงานขั้นสุดท้าย (Final Report) และรายงานที่เกี่ยวข้อง</p> | <p>(JCC) ครั้งที่ ๒/๒๕๖๕ (ครั้งที่ ๒) เมื่อวันที่ ๓๐ พฤศจิกายน ๒๕๖๕</p> <p>๓. ดำเนินการประชุมคณะทำงานด้านเทคนิคฯ (ฝ่ายไทยและฝ่ายญี่ปุ่น) ครั้งที่ ๓/๒๕๖๕ (ครั้งที่ ๔) เพื่อพิจารณาโครงสร้างแบบจำลองฯ เมื่อวันที่ ๖ ธันวาคม ๒๕๖๕ ปัจจุบันอยู่ระหว่างร่างระเบียบวาระการประชุม ครั้งที่ ๑/๒๕๖๖ (ครั้งที่ ๕)</p> <p>๔. ดำเนินการประชุมคณะทำงานด้านเทคนิคเพื่อพัฒนาโครงข่ายและกำหนดนโยบายระบบขนส่งมวลชนทางรางในเขตกรุงเทพมหานครและปริมณฑล (M - MAP ๒ Platform) ครั้งที่ ๒/๒๕๖๕ (ครั้งที่ ๒) เมื่อวันที่ ๑๗ ตุลาคม ๒๕๖๕ ปัจจุบันอยู่ระหว่างร่างระเบียบวาระการประชุม ครั้งที่ ๑/๒๕๖๖ (ครั้งที่ ๓)</p> <p>๕. อยู่ระหว่างดำเนินการด้าน In-House Technical Arms</p> <p>๖. อยู่ระหว่างดำเนินการประชาสัมพันธ์การมีส่วนร่วมและการศึกษาผลกระทบสิ่งแวดล้อมเบื้องต้น</p> <p>๗. ที่ปรึกษาอยู่ระหว่างจัดทำร่างรายงานขั้นสุดท้าย (Draft Final Report)</p> | | | | |

| ลำดับ ที่ | โครงการ/กิจกรรม | แผน/ผล การดำเนินงาน | | แผน/ผล การเบิกจ่าย | | ระยะเวลาดำเนินการ | หน่วย รับผิดชอบ |
|--------------|---|--|--|---------------------------|---------------------------------|-------------------------------|--------------------|
| | | แผนการดำเนินงาน ปี ๒๕๖๖ | ผลการดำเนินงาน ณ สิ้นไตรมาส ๑ | แผนการเบิกจ่าย ปี ๒๕๖๖ | ผลการเบิกจ่าย ณ สิ้นไตรมาส ๑ | | |
| ๕ | แผนพัฒนาการขนส่งสินค้าทางราง | อยู่ระหว่างดำเนินการ | | - | - | ๑ ต.ค. ๒๕๖๕ – ๓๐ ก.ย. ๒๕๖๖ | กยร./กกร. |
| | | จัดทำแผนพัฒนาการขนส่งสินค้าทางราง | ๑. จัดทำข้อมูลปริมาณการขนส่งสินค้าทางราง เพื่อประกอบการจัดทำแผนพัฒนาการขนส่งสินค้าทางราง ๒. ขร. ได้มีคำสั่งที่ ๕/๒๕๖๖ เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการส่งเสริมการเพิ่มประสิทธิภาพในการขนส่งสินค้าทางราง สั่ง ณ วันที่ ๙ มกราคม ๒๕๖๖ และได้ประชุมคณะกรรมการส่งเสริมการเพิ่มประสิทธิภาพในการขนส่งสินค้าทางราง ครั้งที่ ๑/๒๕๖๖ เมื่อวันที่ ๙ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๖ | | | | |
| ๖ | การดำเนินงานความร่วมมือระหว่างประเทศที่เกี่ยวข้องกับระบบราง | ดำเนินการแล้วเสร็จ | | - | - | ๑ ต.ค. ๒๕๖๕ – ๓๐ ก.ย. ๒๕๖๖ | กยร. |
| | | ๑. การประชุมหารือเกี่ยวกับโครงการเชื่อมต่อทางรถไฟ ช่วงหนองคาย – เวียงจันทน์ ณ สาธารณรัฐประชาธิปไตยประชาชนลาว | จัดการประชุมหารือเกี่ยวกับโครงการเชื่อมต่อทางรถไฟ ช่วงหนองคาย – เวียงจันทน์ ณ สาธารณรัฐประชาธิปไตยประชาชนลาว เมื่อวันที่ ๖ ตุลาคม ๒๕๖๕ ณ สาธารณรัฐประชาธิปไตยประชาชนลาว โดยมีรองนายกรัฐมนตรี (นายอนุทินฯ) ทำหน้าที่หัวหน้าคณะผู้แทนฝ่ายไทย พร้อมด้วยผู้แทนจากหน่วยงานภาครัฐ และภาคเอกชนเข้าร่วมประชุม และรัฐมนตรีโยธาธิการและขนส่งทำหน้าที่หัวหน้าคณะผู้แทนฝ่ายลาว | | | | |

| ลำดับ ที่ | โครงการ/กิจกรรม | แผน/ผล การดำเนินงาน | | แผน/ผล การเบิกจ่าย | | ระยะเวลาดำเนินการ | หน่วย รับผิดชอบ |
|--------------|--|---|--|---------------------------|---------------------------------|-------------------------------|--------------------|
| | | แผนการดำเนินงาน ปี ๒๕๖๖ | ผลการดำเนินงาน ณ สิ้นไตรมาส ๑ | แผนการเบิกจ่าย ปี ๒๕๖๖ | ผลการเบิกจ่าย ณ สิ้นไตรมาส ๑ | | |
| | | ๒. การประชุมคณะทำงานกำหนดนโยบาย ด้านการคมนาคมเพื่อสนับสนุนการบูรณาการ การเชื่อมโยงระหว่างไทย ลาว และจีน | จัดการประชุมคณะทำงานกำหนด นโยบายด้านการคมนาคมเพื่อสนับสนุน การบูรณาการการเชื่อมโยงระหว่างไทย ลาว และจีน ครั้งที่ ๑/๒๕๖๕ เมื่อวันที่ ๒๐ ตุลาคม ๒๕๖๕ โดยมีรัฐมนตรีว่าการ กระทรวงคมนาคมเป็นประธาน พร้อมด้วย ผู้แทนจากหน่วยงานที่เกี่ยวข้องจาก หน่วยงานภาครัฐ และภาคเอกชน | | | | |
| | | ๓. การประชุมร่วมกับ JR freight เพื่อหารือ การศึกษาความเหมาะสมการดำเนินธุรกิจ การเดินรถและซ่อมบำรุง ของผู้ให้บริการ ด้านขนส่งสินค้าทางราง | จัดการประชุมร่วมกับ JR freight เพื่อ หารือการศึกษาความเหมาะสมการ ดำเนินธุรกิจการเดินรถและซ่อมบำรุง ของผู้ให้บริการด้านขนส่งสินค้าทางราง เมื่อวันที่ ๒๑ พฤศจิกายน ๒๕๖๕ | | | | |
| | | ๔. การประชุมด้านเทคนิคโครงการรถไฟ ความเร็วสูง ช่วงกรุงเทพ - เชียงใหม่ | จัดการประชุมด้านเทคนิคโครงการรถไฟ ความเร็วสูง ช่วงกรุงเทพ - เชียงใหม่ เมื่อวันที่ ๑๔ ธันวาคม ๒๕๖๕ เพื่อ พิจารณารายงานฉบับกลาง (Interim Report) ของการศึกษาความเหมาะสม ด้านเศรษฐกิจและการเงินของโครงการ | | | | |
| ๗ | การดำเนินงานภายใต้สำนักงานบริหาร การพัฒนาโครงการความร่วมมือด้าน รถไฟระหว่างไทย - จีน | ดำเนินการแล้วเสร็จ | | - | - | ๑ ต.ค. ๒๕๖๕ – ๓๐ ก.ย. ๒๕๖๖ | สปร. |
| | | การประชุมคณะกรรมการร่วมเพื่อความ ร่วมมือด้านรถไฟระหว่างไทย - จีน | จัดการประชุมคณะกรรมการร่วมเพื่อ ความร่วมมือด้านรถไฟระหว่างไทย - จีน ครั้งที่ ๓๐ เมื่อวันที่ ๗ พฤศจิกายน ๒๕๖๕ โดยมีนายศักดิ์สยาม ชิดชอบ รัฐมนตรีว่าการ | | | | |

| ลำดับ ที่ | โครงการ/กิจกรรม | แผน/ผล การดำเนินงาน | | แผน/ผล การเบิกจ่าย | | ระยะเวลาดำเนินการ | หน่วย รับผิดชอบ |
|---|--|---|--|---------------------------|---------------------------------|-------------------------------|--------------------|
| | | แผนการดำเนินงาน ปี ๒๕๖๖ | ผลการดำเนินงาน ณ สิ้นไตรมาส ๑ | แผนการเบิกจ่าย ปี ๒๕๖๖ | ผลการเบิกจ่าย ณ สิ้นไตรมาส ๑ | | |
| | | | กระทรวงคมนาคม และนายหลิน เนียนชีวี รองประธานคณะกรรมการพัฒนาและ ปฏิรูปแห่งชาติ เป็นประธานร่วมการประชุม | | | | |
| กลยุทธ์ M๑S๒ การติดตามและประเมินผล แผนการดำเนินงานตามแผนพัฒนาการขนส่งทางราง จำนวน ๓ โครงการ/กิจกรรม ดังนี้ | | | | | | | กยร. |
| ๑ | ติดตามและประเมินผลโครงการพัฒนาระบบรางในพื้นที่ในขั้นตอนการก่อสร้างและการเปิดการเดินรถ | อยู่ระหว่างดำเนินการ | | - | - | ๑ ต.ค. ๒๕๖๕ – ๓๐ ก.ย. ๒๕๖๖ | กยร. |
| | | ๑. ลงพื้นที่ติดตามโครงการก่อสร้าง รถไฟฟ้าในเขตกรุงเทพมหานครและ ปริมณฑล | จัดเตรียมข้อมูลสำหรับลงพื้นที่ติดตาม โครงการก่อสร้างรถไฟฟ้าสายสีม่วง ช่วงเตาปูน - ราษฎร์บูรณะ ภายในเดือน กุมภาพันธ์ ๒๕๖๖ | | | | |
| | | ๒. ลงพื้นที่ติดตามโครงการก่อสร้าง รถไฟฟ้าทางคู่ | ลงพื้นที่ติดตามความคืบหน้าการก่อสร้าง โครงการรถไฟฟ้าทางคู่ ช่วงลพบุรี - ปากน้ำโพ ในระหว่างวันที่ ๓๑ มกราคม - ๑ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๖ แล้ว และอยู่ระหว่างรายงานผล การลงพื้นที่ติดตามงานก่อสร้างโครงการ รถไฟฟ้าทางคู่ ช่วงลพบุรี - ปากน้ำโพ เสนอ คค. | | | | |
| ๒ | การจัดประชุมระหว่างหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง กับโครงการพัฒนาระบบราง เพื่อติดตาม ความก้าวหน้าโครงการด้านระบบราง | อยู่ระหว่างดำเนินการ | | - | - | ๑ ต.ค. ๒๕๖๕ – ๓๐ ก.ย. ๒๕๖๖ | กยร. |
| | | ๑. จัดประชุมคณะกรรมการติดตาม และขับเคลื่อนโครงการรถไฟฟ้าในเขต กรุงเทพมหานครและปริมณฑล | จัดเตรียมข้อมูลสำหรับการประชุม คณะกรรมการติดตามและขับเคลื่อน โครงการรถไฟฟ้าในเขตกรุงเทพมหานคร และปริมณฑล ครั้งที่ ๑/๒๕๖๖ ภายใน เดือนกุมภาพันธ์ ๒๕๖๖ | | | | |
| | | ๒. จัดประชุมคณะกรรมการติดตาม และขับเคลื่อนโครงการรถไฟระหว่างเมือง | | | | | |
| ๓ | ประสานงานและติดตามสถานะโครงการ ด้านระบบรางกับหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง เป็นรายเดือน | ดำเนินการแล้วเสร็จ | | - | - | ๑ ต.ค. ๒๕๖๕ – ๓๐ ก.ย. ๒๕๖๖ | กยร. |
| | | ประสานและติดตามความคืบหน้าโครงการ ด้านระบบรางกับหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง จัดทำข้อมูลเป็นรายเดือน | ติดตามสถานะความคืบหน้าโครงการ ด้านระบบรางของเดือนตุลาคม - ธันวาคม ๒๕๖๕ แล้วเสร็จ | | | | |

| ลำดับ ที่ | โครงการ/กิจกรรม | แผน/ผล การดำเนินงาน | | แผน/ผล การเบิกจ่าย | | ระยะเวลาดำเนินการ | หน่วย รับผิดชอบ |
|---|--|---|----------------------------------|---------------------------|---------------------------------|----------------------------|--------------------|
| | | แผนการดำเนินงาน ปี ๒๕๖๖ | ผลการดำเนินงาน ณ สิ้นไตรมาส ๑ | แผนการเบิกจ่าย ปี ๒๕๖๖ | ผลการเบิกจ่าย ณ สิ้นไตรมาส ๑ | | |
| กลยุทธ์ MoS๓ ส่งเสริมงานวิจัย เพื่อพัฒนาอุตสาหกรรมระบบรางภายในประเทศให้มีมาตรฐานสากล และราคาที่แข่งขันได้ จำนวน ๑ โครงการ/กิจกรรม ดังนี้ | | | | | | | กยร./ กมล/กมม. |
| ๑ | ประสานงานและร่วมมือกับสถาบันวิจัย สถาบันการศึกษา ภาคอุตสาหกรรม และหน่วยงานที่เกี่ยวข้องกับระบบ การขนส่งทางราง ทั้งในประเทศ และ ต่างประเทศ เพื่อพัฒนาอุตสาหกรรม ระบบรางภายในประเทศ ให้มีมาตรฐานสากล และราคาที่แข่งขันได้ หรือพัฒนานวัตกรรม ที่ส่งเสริมขีดความสามารถและประสิทธิภาพ ของการขนส่งทางราง | อยู่ระหว่างดำเนินการ ประสานงานและร่วมมือกับสถาบันวิจัย สถาบันการศึกษา ภาคอุตสาหกรรม และ หน่วยงานที่เกี่ยวข้องกับระบบการขนส่ง ทางราง เพื่อพัฒนาอุตสาหกรรมระบบราง ภายในประเทศ ให้มีมาตรฐานสากลและ ราคาที่แข่งขันได้ | | - | - | ๑ ต.ค. ๒๕๖๕ – ๓๐ ก.ย. ๒๕๖๖ | กยร./ กมล/กมม. |
| พันธกิจ M๒ พัฒนามาตรฐานและกำกับดูแลการขนส่งทางรางให้เป็นไปตามมาตรฐานสากล | | | | | | | |
| กลยุทธ์ M๒S๑ ศึกษาจัดทำมาตรฐานการขนส่งทางรางเพื่อเพิ่มความปลอดภัยและลดอุบัติเหตุ จำนวน ๓ โครงการ/กิจกรรม ดังนี้ | | | | | | | กมล. |
| ๑ | จัดทำร่างมาตรฐานการขนส่งทางราง ที่เกี่ยวข้องกับความปลอดภัย | อยู่ระหว่างดำเนินการ จัดทำร่างมาตรฐานการขนส่งทางราง เพื่อเสนอคณะกรรมการจัดทำมาตรฐาน การขนส่งทางราง พิจารณา ๗ มาตรฐาน ๑. มาตรฐานระบบควบคุมอาณัติสัญญาณ จากศูนย์กลางบนโครงข่ายสายประธาน ๒. มาตรฐานระบบการควบคุมกำกับดูแล และเก็บข้อมูลในระบบการจ่ายไฟฟ้า กระแสลับบนโครงข่ายรถไฟสายประธาน ๓. มาตรฐานระบบปรับอากาศรถขนส่ง ทางรางในเมืองและชานเมือง – การกำหนด ปัจจัยความสบาย | | - | - | ๑ ต.ค. ๒๕๖๕ – ๓๐ ก.ย. ๒๕๖๖ | กมล. |

| ลำดับ ที่ | โครงการ/กิจกรรม | แผน/ผล การดำเนินงาน | | แผน/ผล การเบิกจ่าย | | ระยะเวลาดำเนินการ | หน่วย รับผิดชอบ |
|--------------|--|--|---|----------------------------------|---------------------------------|-------------------------------|--------------------|
| | | แผนการดำเนินงาน ปี ๒๕๖๖ | ผลการดำเนินงาน ณ สิ้นไตรมาส ๑ | แผนการเบิกจ่าย ปี ๒๕๖๖ | ผลการเบิกจ่าย ณ สิ้นไตรมาส ๑ | | |
| | | ๔. มาตรฐานพื้นที่กองเก็บถังขนส่ง ก๊าซธรรมชาติเหลวในลานกองเก็บตู้สินค้า ๕. ข้อกำหนดสมรรถนะของโครงสร้าง ป้องกันการชนในรถขนส่งทางราง ๖. มาตรฐานองค์ประกอบทางรถไฟ ๗. มาตรฐานการออกแบบทางรถไฟ ชนิดมีหินโรยทาง | <u>อยู่ระหว่างจัดทำร่างมาตรฐานฯ</u> ๔. มาตรฐานพื้นที่กองเก็บถังขนส่ง ก๊าซธรรมชาติเหลวในลานกองเก็บตู้สินค้า ๕. ข้อกำหนดสมรรถนะของโครงสร้าง ป้องกันการชนในรถขนส่งทางราง ๖. มาตรฐานองค์ประกอบทางรถไฟ ๗. มาตรฐานการออกแบบทางรถไฟ ชนิดมีหินโรยทาง | | | | |
| ๒ | ศึกษามาตรฐานระบบรางของ UIC | อยู่ระหว่างดำเนินการ | | ๐.๓๙๑๔ (วงเงินรวม ๐.๓๙๑๔ ลบ.) | - | ๑ ต.ค. ๒๕๖๕ – ๓๐ ก.ย. ๒๕๖๖ | กมป. |
| | | ดำเนินการต่ออายุสมาชิก และนำมาตรฐาน ระบบรางของ UIC มาศึกษาและพัฒนาจัดทำ มาตรการการรักษาความปลอดภัยในระบบราง | นำ Station security for station business Handbook on effective solutions ของ UIC มาศึกษาจัดทำมาตรการการรักษา ความปลอดภัยในระบบราง และเสนอ คค. เพื่อเตรียมออกประกาศให้ผู้บริการด้าน ระบบรางนำไปใช้ปฏิบัติ | | | | |
| ๓ | โครงการศึกษาและจัดทำมาตรฐาน ระบบรถไฟและระบบอาณัติสัญญาณ ระยะที่ ๒ (รถไฟฟ้าในเมือง) | อยู่ระหว่างดำเนินการ | | ๖.๘๓๖๓ (วงเงินรวม ๖.๘๓๖๓ ลบ.) | - | ๑ ต.ค. ๒๕๖๕ – ๓๐ ก.ย. ๒๕๖๖ | กมป. |
| | | ๑. คาดว่าจะลงนามในสัญญาภายใน เดือนมกราคม ๒๕๖๖ ๒. คาดว่าจะจัดส่งรายงานเบื้องต้น ภายในเดือนกุมภาพันธ์ ๒๕๖๖ ๓. คาดว่าจะจัดส่งรายงานความก้าวหน้า ๑ ภายในเดือนเมษายน ๒๕๖๖ ๔. คาดว่าจะจัดส่งรายงานความก้าวหน้า ๒ ภายในเดือนสิงหาคม ๒๕๖๖ | ลงนามในสัญญาเรียบร้อยแล้ว เมื่อวันที่ ๓๑ มกราคม ๒๕๖๖ | | | | |

| ลำดับ ที่ | โครงการ/กิจกรรม | แผน/ผล การดำเนินงาน | | แผน/ผล การเบิกจ่าย | | ระยะเวลาดำเนินการ | หน่วย รับผิดชอบ |
|---|---|--|---|---------------------------|---------------------------------|-------------------------------|--------------------|
| | | แผนการดำเนินงาน ปี ๒๕๖๖ | ผลการดำเนินงาน ณ สิ้นไตรมาส ๑ | แผนการเบิกจ่าย ปี ๒๕๖๖ | ผลการเบิกจ่าย ณ สิ้นไตรมาส ๑ | | |
| กลยุทธ์ M๒S๒ สนับสนุน/ส่งเสริมการจัดทำร่างพระราชบัญญัติการขนส่งทางราง พ.ศ. เพื่อให้มีบทบัญญัติในการกำกับดูแลการขนส่งทางราง จำนวน ๒ โครงการ/กิจกรรม ดังนี้ | | | | | | | กกรม. |
| ๑ | ศึกษา วิเคราะห์ จัดเตรียมข้อมูลเพื่อชี้แจง/สนับสนุนการจัดทำร่างพระราชบัญญัติการขนส่งทางราง พ.ศ. ให้มีผลบังคับใช้ ได้อย่างมีประสิทธิภาพ | อยู่ระหว่างดำเนินการ | | - | - | ๑ ต.ค. ๒๕๖๕ – ๓๐ ก.ย. ๒๕๖๖ | กกรม. |
| | | ศึกษา วิเคราะห์ จัดเตรียมข้อมูล เพื่อประกอบการพิจารณา (ร่าง) พระราชบัญญัติการขนส่งทางราง พ.ศ. ของสภาผู้แทนราษฎร (ในวาระที่ ๒ แปรญัตติ, วาระที่ ๓ ลงมติให้ความเห็นชอบ) | จัดเตรียมข้อมูลเพื่อประกอบการพิจารณา (ร่าง) พระราชบัญญัติการขนส่งทางราง พ.ศ. ของสภาผู้แทนราษฎร (ในวาระที่ ๒ แปรญัตติ, วาระที่ ๓ ลงมติให้ความเห็นชอบ) | | | | |
| ๒ | พิจารณาตรวจร่างมาตรฐาน กฎ ระเบียบ ที่เกี่ยวข้องกับการกำกับดูแลการขนส่งทางราง | อยู่ระหว่างดำเนินการ | | - | - | ๑ ต.ค. ๒๕๖๕ – ๓๐ ก.ย. ๒๕๖๖ | กกรม. |
| | | ๑. พิจารณา ตรวจสอบความครบถ้วนถูกต้องของร่างกฎหมายลำดับรองภายใต้ (ร่าง) พระราชบัญญัติการขนส่งทางราง พ.ศ. ที่ผ่านการพิจารณาของคณะทำงานจัดทำร่างกฎหมายลำดับรองตามพระราชบัญญัติการขนส่งทางราง พ.ศ. | ศึกษา วิเคราะห์การจัดทำร่างกฎหมายลำดับรอง | | | | |
| | | ๒. ดำเนินการเสนอร่างกฎหมายลำดับรองตามขั้นตอนการเสนอกฎหมายเมื่อ (ร่าง) พระราชบัญญัติการขนส่งทางราง พ.ศ. มีผลใช้บังคับแล้ว เพื่อให้มีผลใช้บังคับ | | | | | |
| กลยุทธ์ M๒S๓ กำหนดมาตรฐานหลักเกณฑ์ กฎหมายลำดับรอง เพื่อให้มีมาตรฐานและกำกับดูแลการขนส่งทางรางด้านความปลอดภัยให้เป็นไปตามมาตรฐานสากล จำนวน ๑ โครงการ/กิจกรรม ดังนี้ | | | | | | | กกรม./ กกรม. |
| ๑ | เสนอร่างกฎหมายลำดับรองด้านมาตรฐานตามขั้นตอนของกฎหมาย ๑) เสนอร่างกฎกระทรวงว่าด้วยมาตรฐานการขนส่งทางรางที่เกี่ยวข้องกับความปลอดภัย | ดำเนินการแล้วเสร็จ | | - | - | ๑ ต.ค. ๒๕๖๕ – ๓๐ ก.ย. ๒๕๖๖ | กกรม./ กกรม. |
| | | ๑. แต่งตั้งคณะทำงานจัดทำร่างกฎหมายลำดับรองตามร่าง พระราชบัญญัติการขนส่งทางราง พ.ศ. | ๑. แต่งตั้งคณะทำงานจัดทำร่างกฎหมายลำดับรองตามร่างพระราชบัญญัติการขนส่งทางราง พ.ศ. แล้ว เมื่อวันที่ ๒๖ กันยายน ๒๕๖๕ | | | | |

| ลำดับ ที่ | โครงการ/กิจกรรม | แผน/ผล การดำเนินงาน | | แผน/ผล การเบิกจ่าย | | ระยะเวลาดำเนินการ | หน่วย รับผิดชอบ |
|--------------|---|--|--|---------------------------|---------------------------------|-------------------|--------------------|
| | | แผนการดำเนินงาน ปี ๒๕๖๖ | ผลการดำเนินงาน ณ สิ้นไตรมาส ๑ | แผนการเบิกจ่าย ปี ๒๕๖๖ | ผลการเบิกจ่าย ณ สิ้นไตรมาส ๑ | | |
| | <p>๑.๑) ด้านวิศวกรรมโยธาและ โครงสร้างทางรถไฟ</p> <p>๑.๒) ด้านระบบไฟฟ้า</p> <p>๑.๓) ด้านระบบอาณัติสัญญาณ</p> <p>๑.๔) ด้านตัวรถ</p> <p>๑.๕) ด้านการดำเนินการระบบรถไฟ</p> <p>๑.๖) ด้านความปลอดภัย</p> <p>๒) เสนอร่างประกาศหลักเกณฑ์ และวิธีการการแต่งตั้งที่ปรึกษาตรวจสอบ แผนผังบริเวณแบบแปลนฯ ก่อนการก่อสร้าง ตามขั้นตอนของกฎหมาย</p> <p>๓) เสนอร่างกฎหมายลำดับรองว่า ด้วยเขตระบบฯ และเขตปลอดภัยตาม ขั้นตอนของกฎหมาย</p> <p>๓.๑) เสนอร่างกฎกระทรวงกำหนด เขตระบบรถขนส่งทางราง และเขตปลอดภัย ระบบรถขนส่งทางราง</p> <p>๓.๒) เสนอร่างประกาศกำหนดพื้นที่ เขตปลอดภัยในระหว่างการจัดสร้าง โครงการการขนส่งทางราง</p> <p>๓.๓) เสนอร่างระเบียบการจัดทำ เครื่องหมายแสดงแนวเขตระบบฯ และ เขตปลอดภัยฯ</p> <p>๓.๔) เสนอร่างประกาศเงื่อนไข การก่อสร้าง ดัดแปลง หรือรื้อถอนอาคาร</p> | <p>๒. ประชุมคณะทำงานจัดทำร่างกฎหมาย ลำดับรองตามร่างพระราชบัญญัติ การขนส่งทางราง พ.ศ. ครั้งที่ ๑</p> | <p>๒. ประชุมคณะทำงานจัดทำร่างกฎหมาย ลำดับรองตามร่างพระราชบัญญัติ การขนส่งทางราง พ.ศ. ครั้งที่ ๑/๒๕๖๖ เมื่อวันที่ ๖ มกราคม ๒๕๖๖ แล้ว โดยคณะทำงานฯ มีมติให้ทบทวน ร่างกฎกระทรวงกำหนดคุณลักษณะ รถขนส่งทางรางที่จะรับจดทะเบียน รถขนส่งทางรางและร่างกฎกระทรวง กำหนดรถประเภทอื่นเป็นรถขนส่งทาง ราง</p> | | | | |

| ลำดับ ที่ | โครงการ/กิจกรรม | แผน/ผล การดำเนินงาน | | แผน/ผล การเบิกจ่าย | | ระยะเวลาดำเนินการ | หน่วย รับผิดชอบ |
|--------------|---|----------------------------|----------------------------------|---------------------------|---------------------------------|-------------------|--------------------|
| | | แผนการดำเนินงาน ปี ๒๕๖๖ | ผลการดำเนินงาน ณ สิ้นไตรมาส ๑ | แผนการเบิกจ่าย ปี ๒๕๖๖ | ผลการเบิกจ่าย ณ สิ้นไตรมาส ๑ | | |
| | <p>หรือสิ่งปลูกสร้างอย่างอื่นที่มีผลกระทบต่อการขนส่งทางราง</p> <p>๓.๕) เสนอร่างประกาศห้ามดำเนินการกิจกรรม (ที่ก่อให้เกิดความเสียหายหรืออันตราย ข้อ ๖ (๑), (๒) ใน พ.ร.บ. การขนส่งทางราง)</p> <p>๓.๖) เสนอร่างประกาศลักษณะการกระทำที่อาจทำให้เกิดอันตรายหรือเป็นอุปสรรคแก่การขนส่งทางราง</p> <p>๔) เสนอร่างกฎหมายลำดับรองว่าด้วยคณะกรรมการสอบสวนอุบัติเหตุของการขนส่งทางรางตามขั้นตอนกฎหมาย</p> <p>๔.๑) เสนอร่างกฎกระทรวงกำหนดคุณสมบัติหรือลักษณะต้องห้ามอื่นของคณะกรรมการสอบสวนอุบัติเหตุของการขนส่งทางราง</p> <p>๔.๒) เสนอร่างประกาศการบันทึกข้อมูลเอกสารหรือหลักฐานอื่นที่เกี่ยวข้องกับการสอบสวน</p> <p>๕) เสนอร่างกฎหมายลำดับรองว่าด้วยใบอนุญาตผู้ประจำหน้าที่ตามขั้นตอนของกฎหมาย</p> <p>๕.๑) เสนอร่างกฎกระทรวงหลักเกณฑ์ วิธีการ และเงื่อนไข การขอรับใบอนุญาต การออกใบอนุญาตและ</p> | | | | | | |

| ลำดับ ที่ | โครงการ/กิจกรรม | แผน/ผล การดำเนินงาน | | แผน/ผล การเบิกจ่าย | | ระยะเวลาดำเนินการ | หน่วย รับผิดชอบ |
|--------------|---|----------------------------|----------------------------------|---------------------------|---------------------------------|-------------------|--------------------|
| | | แผนการดำเนินงาน ปี ๒๕๖๖ | ผลการดำเนินงาน ณ สิ้นไตรมาส ๑ | แผนการเบิกจ่าย ปี ๒๕๖๖ | ผลการเบิกจ่าย ณ สิ้นไตรมาส ๑ | | |
| | <p>การรับใบแทนใบอนุญาต และการออกใบแทน ใบอนุญาตผู้ประจำหน้าที่</p> <p>๕.๒) เสนอร่างกฎกระทรวงกำหนดอายุ สุขภาพ ความรู้ และความชำนาญของผู้ประจำหน้าที่</p> <p>๕.๓) เสนอร่างประกาศหลักเกณฑ์ที่หน่วยงานหรือสถาบันที่กรมการขนส่งทางรางรับรองตามมาตรา ๘๙ (๒) ต้องปฏิบัติตาม</p> <p>๕.๔) เสนอร่างระเบียบว่าด้วยวินัยผู้ประจำหน้าที่</p> <p>๕.๕) เสนอร่างประกาศหลักเกณฑ์และวิธีการทดสอบด้านจิตวิทยา</p> <p>๕.๖) เสนอร่างหลักเกณฑ์และวิธีการในการทดสอบความรู้และทักษะตามประเภทและลักษณะการปฏิบัติหน้าที่</p> <p>๕.๗) เสนอร่างกฎกระทรวงกำหนดผู้ทำหน้าที่อื่นเป็นผู้ประจำหน้าที่</p> <p>๕.๘) เสนอร่างประกาศหลักเกณฑ์และวิธีการทดสอบด้านจิตวิทยาสำหรับผู้ประจำหน้าที่อื่น</p> <p>๕.๙) เสนอร่างหลักเกณฑ์และวิธีการในการทดสอบความรู้และทักษะตามประเภทและลักษณะการปฏิบัติหน้าที่ของผู้ประจำหน้าที่อื่น</p> | | | | | | |

| ลำดับ ที่ | โครงการ/กิจกรรม | แผน/ผล การดำเนินงาน | | แผน/ผล การเบิกจ่าย | | ระยะเวลาดำเนินการ | หน่วย รับผิดชอบ |
|--|---|--|---|---------------------------|---------------------------------|----------------------------|--------------------|
| | | แผนการดำเนินงาน ปี ๒๕๖๖ | ผลการดำเนินงาน ณ สิ้นไตรมาส ๑ | แผนการเบิกจ่าย ปี ๒๕๖๖ | ผลการเบิกจ่าย ณ สิ้นไตรมาส ๑ | | |
| | <p>๖) เสนอร่างกฎหมายลำดับรองว่าด้วยทะเบียนรถขนส่งทางรางตามขั้นตอนของกฎหมาย</p> <p>๖.๑) เสนอร่างกฎกระทรวงกำหนดคุณลักษณะรถขนส่งทางรางที่จะรับจดทะเบียนรถขนส่งทางราง</p> <p>๖.๒) เสนอร่างกฎกระทรวงกำหนดรถประเภทอื่นเป็นรถขนส่งทางราง</p> <p>๖.๓) เสนอร่างระเบียบว่าด้วยคุณสมบัติของหน่วยตรวจสอบคุณลักษณะของรถขนส่งทางราง</p> <p>๖.๔) เสนอร่างประกาศรูปแบบและหลักเกณฑ์การแสดงผลป้ายทะเบียนรถขนส่งทางราง</p> <p>๖.๕) เสนอร่างระเบียบขั้นตอนและวิธีการในการจดทะเบียนรถขนส่งทางราง</p> | | | | | | |
| กลยุทธ์ M๒S๔ กำกับให้การขนส่งทางรางเป็นไปตามมาตรฐานการขนส่งทางรางและสร้างแนวทางเพื่อเพิ่มความปลอดภัยลดอุบัติเหตุ จำนวน ๒ โครงการ/กิจกรรม ดังนี้ | | | | | | | กมป. |
| ๑ | การติดตามและประเมินผลการดำเนินการตามมาตรฐานการขนส่งทางราง | อยู่ระหว่างดำเนินการ | | - | - | ๑ ต.ค. ๒๕๖๕ – ๓๐ ก.ย. ๒๕๖๖ | กมป. |
| | | ติดตามการดำเนินการตามมาตรฐานการขนส่งทางรางของระบบขนส่งผู้โดยสารอัตโนมัติ (APM) | ลงพื้นที่เพื่อตรวจสอบการดำเนินการตามมาตรฐานการขนส่งทางรางของระบบขนส่งผู้โดยสารอัตโนมัติ (APM) เมื่อวันที่ ๒๐ มกราคม ๒๕๖๖ โดยอยู่ระหว่างจัดทำรายงานผลการลงพื้นที่เข้าร่วมตรวจสอบระบบขนส่งผู้โดยสารอัตโนมัติ (APM) เสนอ คค. เพื่อมอบหมาย ทอท. ดำเนินการในส่วนที่เกี่ยวข้องต่อไป | | | | |

| ลำดับ ที่ | โครงการ/กิจกรรม | แผน/ผล การดำเนินงาน | | แผน/ผล การเบิกจ่าย | | ระยะเวลาดำเนินการ | หน่วย รับผิดชอบ |
|---|--|---|--|-----------------------------------|---------------------------------|-------------------------------|--------------------|
| | | แผนการดำเนินงาน ปี ๒๕๖๖ | ผลการดำเนินงาน ณ สิ้นไตรมาส ๑ | แผนการเบิกจ่าย ปี ๒๕๖๖ | ผลการเบิกจ่าย ณ สิ้นไตรมาส ๑ | | |
| ๒ | โครงการศึกษารวบรวมข้อมูลและจัดทำ ร่างมาตรฐานของรถไฟสายประธาน | อยู่ระหว่างดำเนินการ | | ๐.๖๖๕๙ (วงเงินรวม ๐.๖๖๕๙ ลบ.) | ๐.๐๔๙๒ | ๑ ต.ค. ๒๕๖๕ – ๓๑ ส.ค. ๒๕๖๖ | กมป. |
| | | ๑. ลงพื้นที่โรงงานมักกะสัน ๒. ลงพื้นที่โรงรถจักรดีเซลบางซื่อ ๓. ลงพื้นที่ศูนย์ซ่อมบำรุงภาคตะวันออกเฉียงเหนือ ๔. ลงพื้นที่ศูนย์ซ่อมบำรุงภาคเหนือ ๕. ลงพื้นที่ศูนย์ซ่อมบำรุงภาคใต้ ๖. ลงพื้นที่ ศูนย์ซ่อมบำรุงจังหวัด อุบลราชธานี ๗. จัดทำร่างมาตรฐานการซ่อมบำรุง ๘. ดำเนินการตามกระบวนการมีส่วนร่วม ของผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย | ๑. ลงพื้นที่โรงงานมักกะสันแล้ว เมื่อวันที่ ๒๔ สิงหาคม ๒๕๖๕ ๒. ลงพื้นที่โรงรถจักรดีเซลบางซื่อแล้ว เมื่อวันที่ ๒๒ กันยายน ๒๕๖๕ และ รายงาน คค. มอบหมายให้ รพท. พิจารณา ดำเนินการตามข้อเสนอของ ขร. ๓. ลงพื้นที่ศูนย์ซ่อมบำรุงภาคตะวันออกเฉียงเหนือ(จ.สระบุรี และ จ.นครราชสีมา)แล้ว เมื่อวันที่ ๑ - ๒ ธันวาคม ๒๕๖๕ ๔. ลงพื้นที่ศูนย์ซ่อมบำรุงภาคเหนือ (จ.ลำปาง จ.อุตรดิตถ์ และ จ.พิษณุโลก) แล้ว เมื่อวันที่ ๑ - ๔ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๖ | | | | |
| พันธกิจ M๓ กำกับดูแลการขนส่งทางรางให้เป็นไปตามกฎหมาย | | | | | | | |
| กลยุทธ์ M๓S๑ การกำหนดมาตรฐานและมาตรการกำกับดูแลการขนส่งทางราง จำนวน ๓ โครงการ/กิจกรรม ดังนี้ | | | | | | | กยร./กกร. |
| ๑ | โครงการศึกษากำหนดอัตราค่าโดยสาร ขั้นสูง ค่าแรกเข้า และหลักเกณฑ์ การขึ้นอัตราค่าโดยสารขนส่งมวลชน ระบบราง | อยู่ระหว่างดำเนินการ | | ๓.๖๑๔๑ (วงเงินรวม ๑๘.๗๖๑๕ ลบ.) | - | ๑ ต.ค. ๒๕๖๕ – ๓๐ ก.ย. ๒๕๖๖ | กยร. |
| | | ดำเนินงานโครงการศึกษากำหนดอัตรา ค่าโดยสารขั้นสูงฯ ต้องดำเนินการจัดทำ รายงานให้แล้วเสร็จ ดังนี้ ๑. รายงานเบื้องต้น (Inception Report) ๒. รายงานความก้าวหน้า (Progress Report) ๓. รายงานฉบับกลาง (Interim Report) | ๑. คณะกรรมการจัดทำร่างขอบเขต ของงานจ้างที่ปรึกษาฯ รายงานผลการ ดำเนินงาน เสนอ ขอร. ตามหนังสือ กยร. ที่ คค ๐๙๐๕.๔/๗๖๘ ลงวันที่ ๑๘ ตุลาคม ๒๕๖๕ ๒. ขร. มีคำสั่ง ที่ ๑๑๓/๒๕๖๕ สั่ง ณ วันที่ ๘ พฤศจิกายน ๒๕๖๕ แต่งตั้ง คณะกรรมการดำเนินงานจ้างที่ปรึกษา | | | | |

| ลำดับ ที่ | โครงการ/กิจกรรม | แผน/ผล การดำเนินงาน | | แผน/ผล การเบิกจ่าย | | ระยะเวลาดำเนินการ | หน่วย รับผิดชอบ |
|--------------|---|---|---|---------------------------|---------------------------------|----------------------------|--------------------|
| | | แผนการดำเนินงาน ปี ๒๕๖๖ | ผลการดำเนินงาน ณ สิ้นไตรมาส ๑ | แผนการเบิกจ่าย ปี ๒๕๖๖ | ผลการเบิกจ่าย ณ สิ้นไตรมาส ๑ | | |
| | | | โดยวิธีคัดเลือกฯ โดยคณะกรรมการฯ พิจารณาข้อเสนอของที่ปรึกษาแล้ว ๓. ปัจจุบันอยู่ระหว่างที่ปรึกษาจัดทำ ข้อเสนอด้านราคา และมีหนังสือยืนยัน ราคาจ้างที่ปรึกษาอย่างเป็นทางการ (ฉบับปรับลดและยืนยันราคา) แจ้งต่อ ขร. พร้อมจัดทำรายละเอียดการเบิกจ่าย ค่าจ้างในแต่ละงวด ก่อนฝ่ายเลขานุการฯ จัดทำรายงานผลการดำเนินงานของ คณะกรรมการดำเนินงานจ้างที่ปรึกษาฯ เสนอหัวหน้าหน่วยงานของรัฐพิจารณา ให้ความเห็นชอบตามระเบียบฯ ต่อไป | | | | |
| ๒ | การจัดทำมาตรฐาน มาตรการ หลักเกณฑ์ การกำกับดูแลให้บริการ เพื่อป้องกันการ แพร่ระบาดของโรคในระบบขนส่ง ทางราง | ดำเนินการแล้วเสร็จ | | - | - | ๑ ต.ค. ๒๕๖๕ – ๓๐ ก.ย. ๒๕๖๖ | กกร. |
| | | จัดทำมาตรฐาน มาตรการ หลักเกณฑ์ การกำกับดูแลให้บริการ เพื่อป้องกันการ แพร่ระบาดของโรคในระบบขนส่งทางราง | จัดทำร่างมาตรการด้านการจัดการ ระบบขนส่งทางรางเพื่อเตรียมความพร้อมรับผู้เดินทางเข้าประเทศจาก สาธารณรัฐประชาชนจีน เสนอ คค. เพื่อประกอบการประชุมเตรียมความพร้อมรับผู้เดินทางเข้าประเทศจาก สาธารณรัฐประชาชนจีน เมื่อวันที่ ๕ มกราคม ๒๕๖๖ | | | | |
| ๓ | กำกับติดตามแก้ไขปัญหาอุปสรรคใน การประกอบกิจการขนส่งสินค้าทาง รางให้แก่ผู้ประกอบการ | อยู่ระหว่างดำเนินการ | | - | - | ๑ ต.ค. ๒๕๖๕ – ๓๐ ก.ย. ๒๕๖๖ | กกร. |
| | | รายงานผลการกำกับติดตามแก้ไขปัญห าอุปสรรคในการประกอบกิจการขนส่ง สินค้าทางรางให้แก่ผู้ประกอบการต่อ คค. | อยู่ระหว่างจัดทำข้อมูลประกอบการ รายงานผลการกำกับติดตามแก้ไข ปัญหาอุปสรรคในการประกอบกิจการ ขนส่งสินค้าทางราง โดยได้ลงพื้นที่ | | | | |

| ลำดับ ที่ | โครงการ/กิจกรรม | แผน/ผล การดำเนินงาน | | แผน/ผล การเบิกจ่าย | | ระยะเวลาดำเนินการ | หน่วย รับผิดชอบ |
|--|--|--|--|---------------------------|---------------------------------|----------------------------|--------------------|
| | | แผนการดำเนินงาน ปี ๒๕๖๖ | ผลการดำเนินงาน ณ สิ้นไตรมาส ๑ | แผนการเบิกจ่าย ปี ๒๕๖๖ | ผลการเบิกจ่าย ณ สิ้นไตรมาส ๑ | | |
| | | | รวบรวมข้อมูลการขนส่งสินค้าทางรางแบบควบคุมอุณหภูมิ (Cold Chain Logistics) ในพื้นที่จังหวัดอุดรธานี จังหวัดหนองคาย และสาธารณรัฐประชาธิปไตยประชาชนลาว เมื่อวันที่ ๒๖ – ๒๗ มกราคม ๒๕๖๖ โดยอยู่ระหว่างจัดทำรายงานผลเสนอ คค. | | | | |
| กลยุทธ์ MsS๒ กำกับติดตาม การปฏิบัติตาม (ร่าง) พระราชบัญญัติการขนส่งทางราง พ.ศ. รวมทั้งกฎ ระเบียบ ข้อบังคับที่เกี่ยวข้อง จำนวน ๒ โครงการ/กิจกรรม ดังนี้ | | | | | | | กม. |
| ๑ | ให้คำปรึกษา ข้อเสนอแนะ ความเห็น ในปัญหาข้อกฎหมายในการปฏิบัติตาม (ร่าง) พระราชบัญญัติการขนส่งทางราง พ.ศ. | อยู่ระหว่างดำเนินการ | | - | - | ๑ ต.ค. ๒๕๖๕ – ๓๐ ก.ย. ๒๕๖๖ | กม. |
| | | ให้คำปรึกษา ข้อเสนอแนะความเห็น ในปัญหาข้อกฎหมายในการปฏิบัติตาม (ร่าง) พระราชบัญญัติการขนส่งทางราง พ.ศ. ต่อหน่วยงาน ทั้งภายในและภายนอกกรมการขนส่งทางราง | ศึกษา วิเคราะห์ รวบรวมข้อกฎหมายที่เกี่ยวข้องกับร่างพระราชบัญญัติการขนส่งทางราง พ.ศ. หมายเหตุ : (ร่าง) พระราชบัญญัติการขนส่งทางราง พ.ศ. อยู่ระหว่างการพิจารณาของสภาผู้แทนราษฎร (วาระที่ ๒ และวาระที่ ๓) | | | | |
| ๒ | พัฒนา/ปรับปรุง กฎ ระเบียบ ข้อบังคับ ภายใต้ (ร่าง) พระราชบัญญัติการขนส่งทางราง พ.ศ. | อยู่ระหว่างดำเนินการ | | - | - | ๑ ต.ค. ๒๕๖๕ – ๓๐ ก.ย. ๒๕๖๖ | กม. |
| | | ๑. แต่งตั้งคณะทำงานจัดทำร่างกฎหมายลำดับรองตาม (ร่าง) พระราชบัญญัติการขนส่งทางราง พ.ศ. เพื่อนำความคิดเห็นของคณะทำงานมาใช้ในการพัฒนา ปรับปรุงแก้ไขร่างกฎหมายลำดับรองที่กรมการขนส่งทางรางได้จัดทำไว้ | อธิบดีกรมการขนส่งทางรางออกคำสั่งแต่งตั้งคณะทำงานจัดทำร่างกฎหมายลำดับรองตาม (ร่าง) พระราชบัญญัติการขนส่งทางราง พ.ศ. | | | | |

| ลำดับ ที่ | โครงการ/กิจกรรม | แผน/ผล การดำเนินงาน | | แผน/ผล การเบิกจ่าย | | ระยะเวลาดำเนินการ | หน่วย รับผิดชอบ |
|--|--|--|--|---------------------------|---------------------------------|-------------------------------|--------------------|
| | | แผนการดำเนินงาน ปี ๒๕๖๖ | ผลการดำเนินงาน ณ สิ้นไตรมาส ๑ | แผนการเบิกจ่าย ปี ๒๕๖๖ | ผลการเบิกจ่าย ณ สิ้นไตรมาส ๑ | | |
| | | ๒. จัดประชุมคณะทำงานฯ เพื่อพิจารณา ร่างกฎหมายลำดับรอง รองรับการดำเนินงาน ตาม (ร่าง) พระราชบัญญัติการขนส่งทางราง พ.ศ. | | | | | |
| กลยุทธ์ ManSat การกำกับดูแลการประกอบกิจการขนส่งให้เป็นไปตามมาตรฐานและกฎหมายที่เกี่ยวข้อง จำนวน ๔ โครงการ/กิจกรรม ดังนี้ | | | | | | | กกร. |
| ๑ | การสำรวจ ตรวจสอบ ประเมินสภาพกายภาพ สถานีและระบบการเชื่อมต่อ โดยรอบ สถานีรถไฟและรถไฟฟ้า (รถไฟฟ้าระหว่างเมือง รถไฟทางคู่ และรถไฟฟ้าในเขตเมือง) | ดำเนินการแล้วเสร็จ | | - | - | ๑ ต.ค. ๒๕๖๕ – ๓๐ ก.ย. ๒๕๖๖ | กกร. |
| | | การสำรวจ ตรวจสอบ ประเมินสภาพกายภาพ สถานีและระบบการเชื่อมต่อโดยรอบ สถานีรถไฟและรถไฟฟ้า | ๑. ลงพื้นที่ที่ห้วยตริภุชเวศน์ สํารวจ สภาพกายภาพและรายงานผล คค. ซึ่ง คค. ได้มอบหมาย รฟท. ดำเนินการ ในส่วนที่เกี่ยวข้อง และรายงานผล การดำเนินงานให้ คค. และ ขร. ทราบด้วย ๒. ลงพื้นที่สำรวจและติดตาม ความคืบหน้าการปรับปรุงคุณภาพ สถานีกลางกรุงเทพอภิวัฒน์ และได้มี หนังสือรายงานผลฯ คค. ซึ่ง คค. มอบหมายให้ รฟท. เร่งดำเนินการแก้ไข ปรับปรุงตามข้อเสนอแนะของ ขร. และ รายงานผลให้ ขร. ทราบต่อไป | | | | |
| ๒ | การจัดทำร่างประกาศหลักเกณฑ์ และข้อบังคับต่าง ๆ เพื่อรองรับ (ร่าง) พระราชบัญญัติการขนส่งทางราง พ.ศ. เพื่อกำกับบริการขนส่งทาง ราง เช่น ด้านการคุ้มครองผู้ใช้บริการ การ จัดสภาพกายภาพสถานีและภายในขบวน รถ ด้านความปลอดภัยของผู้โดยสาร ในการเดินทางด้วยระบบขนส่งทางราง | อยู่ระหว่างดำเนินการ | | - | - | ๑ ต.ค. ๒๕๖๕ – ๓๐ ก.ย. ๒๕๖๖ | กกร. |
| | | จัดทำข้อมูลประกอบการจัดทำมาตรฐาน เกี่ยวกับอัตราค่าบริการขนส่งทางราง | ๑. อยู่ระหว่างจัดทำข้อมูลปัจจัยที่เกี่ยวข้อง กับการจัดทำมาตรฐานเกี่ยวกับอัตรา ค่าโดยสาร ค่าบริการขนส่งทางราง โดยได้ มีหนังสือ ที่ คค ๐๙๐๓.๒/๔๐ ลงวันที่ ๓ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๖ เรื่อง การจัดทำ มาตรฐานเกี่ยวกับอัตราค่าบริการและ ค่าโดยสารทางราง เสนอ อชร. แล้ว | | | | |

| ลำดับ ที่ | โครงการ/กิจกรรม | แผน/ผล การดำเนินงาน | | แผน/ผล การเบิกจ่าย | | ระยะเวลาดำเนินการ | หน่วย รับผิดชอบ |
|--------------|---|--|---|---------------------------|---------------------------------|----------------------------|--------------------|
| | | แผนการดำเนินงาน ปี ๒๕๖๖ | ผลการดำเนินงาน ณ สิ้นไตรมาส ๑ | แผนการเบิกจ่าย ปี ๒๕๖๖ | ผลการเบิกจ่าย ณ สิ้นไตรมาส ๑ | | |
| | ในเขตเมืองและระหว่างเมือง ด้านการประกอบกิจการขนส่งทางราง และมาตรฐานเกี่ยวกับอัตราค่าบริการขนส่งทางราง และด้านกำกับการใช้ประโยชน์ราง เป็นต้น | | ๒. อยู่ระหว่างเสนอร่างข้อกำหนดประเภทของบุคคลที่ได้รับการยกเว้นไม่ต้องชำระค่าโดยสารหรือได้รับการลดหย่อนค่าโดยสาร พ.ศ. เพื่อให้ผู้ให้บริการรถไฟฟ้าในปัจจุบันให้ความเห็นและขอเสนอแนะ | | | | |
| ๓ | จัดทำร่างหลักเกณฑ์และข้อบังคับต่าง ๆ เพื่อกำกับบริการขนส่งทางราง เช่น ร่างกฎกระทรวง กำหนดหลักเกณฑ์และวิธีการยื่นคำขอใบอนุญาต และการต่ออายุใบอนุญาตประกอบกิจการขนส่งทางราง | อยู่ระหว่างดำเนินการ | | - | - | ๑ ต.ค. ๒๕๖๕ – ๓๐ ก.ย. ๒๕๖๖ | กกร. |
| | | ทบทวน และจัดทำหลักเกณฑ์และข้อบังคับต่าง ๆ เพื่อกำกับบริการขนส่งทางราง เช่น ร่างกฎกระทรวง กำหนดหลักเกณฑ์และวิธีการยื่นคำขอใบอนุญาต และการต่ออายุใบอนุญาตประกอบกิจการขนส่งทางราง | ขร. ได้ดำเนินโครงการศึกษา ออกแบบและพัฒนาระบบฐานข้อมูลผู้ประกอบการและการออกใบอนุญาตด้านการขนส่งทางรางผ่านระบบดิจิทัล (e-License R) โดยหนึ่งในขอบเขตของงานศึกษาจะมีการทบทวน และจัดทำหลักเกณฑ์และข้อบังคับต่าง ๆ เพื่อกำกับบริการขนส่งทางรางฯ สถานะ ณ สิ้นไตรมาส ๑ ได้ลงนามในสัญญาแล้ว เมื่อวันที่ ๒๖ ธันวาคม ๒๕๖๕ | | | | |
| ๔ | รายงานผลการกำกับโครงสร้างพื้นฐานและใบอนุญาตการประกอบกิจการขนส่งทางราง ปัญหา อุปสรรค และนำเสนอความเห็นเพื่อปรับปรุงการดำเนินการให้เป็นไปตามมาตรฐานและกฎหมายที่เกี่ยวข้อง | ดำเนินการแล้วเสร็จ | | - | - | ๑ ต.ค. ๒๕๖๕ – ๓๐ ก.ย. ๒๕๖๖ | กกร. |
| | | ดำเนินการรายงานผลการกำกับโครงสร้างพื้นฐานและใบอนุญาตการประกอบกิจการขนส่งทางราง ปัญหาอุปสรรค และนำเสนอความเห็นเพื่อปรับปรุงการดำเนินการให้เป็นไปตามมาตรฐานและกฎหมายที่เกี่ยวข้อง จำนวน ๒ เรื่อง | ๑. ขร. ได้มีหนังสือ ที่ คค ๐๙๐๓.๔/๑๘๐๒ ลงวันที่ ๖ ธันวาคม ๒๕๖๕ รายงานผลการลงพื้นที่ติดตามผลการดำเนินการแก้ไขปัญหาการเข้าถึงลานจอดรถ ป้ายจอดรถโดยสารประจำทาง และจุดจอดแล้วจร สถานีตลิ่งชัน และต่อมา คค. ได้สั่งการทนายหนังสือดังกล่าว | | | | |

| ลำดับ ที่ | โครงการ/กิจกรรม | แผน/ผล การดำเนินงาน | | แผน/ผล การเบิกจ่าย | | ระยะเวลาดำเนินการ | หน่วย รับผิดชอบ |
|--------------|-----------------|----------------------------|--|---------------------------|---------------------------------|-------------------|--------------------|
| | | แผนการดำเนินงาน ปี ๒๕๖๖ | ผลการดำเนินงาน ณ สิ้นไตรมาส ๑ | แผนการเบิกจ่าย ปี ๒๕๖๖ | ผลการเบิกจ่าย ณ สิ้นไตรมาส ๑ | | |
| | | | <p>ให้หน่วยงานที่เกี่ยวข้องรับไปดำเนินการตามข้อเสนอของ ขร.</p> <p>๒. ขร. ได้ลงพื้นที่สถานีกรุงเทพ (หัวลำโพง) เพื่อสำรวจความพร้อมของขบวนรถไฟทางไกล สายใต้ ตามข้อร้องเรียนของประชาชน และได้มีหนังสือ ที่ คค ๐๙๐๓.๔/๑๗๕๑ ลงวันที่ ๒๕ พฤศจิกายน ๒๕๖๕ รายงานผลการตรวจสอบความพร้อมของขบวนรถไฟทางไกลสายใต้ พร้อมข้อเสนอแนะถึง คค. เพื่อมอบหมาย รฟท. ดำเนินการในส่วนที่เกี่ยวข้อง</p> <p>๓. ขร. ได้รับข้อร้องเรียนของสำนักงานชุดทหารเมียนมา กรณีได้รับผลกระทบจากการติดตั้งลิฟต์ของในสถานีรถไฟฟ้ามหานคร โดย ขร. ได้ลงพื้นที่สำรวจสถานที่ที่จะติดตั้งลิฟต์ และสำรวจกายภาพพื้นที่ พร้อมรายงานผล คค. เพื่อทราบตามหนังสือ คค ๐๙๐๓.๔/๓๓๖ ลงวันที่ ๒๙ พฤศจิกายน ๒๕๖๕</p> <p>๔. ขร. ได้ลงพื้นที่อุโมงค์ทางลอดใต้ทางรถไฟบริเวณสถานีชุมทางบางซื่อ และได้มีหนังสือ ที่ คค ๐๙๐๓.๔/๑๖๐๗ ลงวันที่ ๒๘ ตุลาคม ๒๕๖๕ ถึง คค. เพื่อมอบหมาย รฟท. เตรียมความพร้อมการเปิดใช้งานอุโมงค์</p> | | | | |

| ลำดับ ที่ | โครงการ/กิจกรรม | แผน/ผล การดำเนินงาน | | แผน/ผล การเบิกจ่าย | | ระยะเวลาดำเนินการ | หน่วย รับผิดชอบ | |
|---|--|--|--|---|---------------------------------|-------------------|-------------------------------|-----------|
| | | แผนการดำเนินงาน ปี ๒๕๖๖ | ผลการดำเนินงาน ณ สิ้นไตรมาส ๑ | แผนการเบิกจ่าย ปี ๒๕๖๖ | ผลการเบิกจ่าย ณ สิ้นไตรมาส ๑ | | | |
| | | | ทางลอดใต้ทางรถไฟบริเวณสถานี ชุมทางบางซื่อ เพื่ออำนวยความสะดวก แก่ประชาชน และลดอุบัติเหตุจุดตัด ทางถนนและทางรถไฟ | | | | | |
| พันธกิจ M๔ พัฒนาคุณภาพการขนส่งทางรางในการให้บริการสู่ความเป็นเลิศ | | | | | | | | |
| กลยุทธ์ M๔S๑ ส่งเสริมให้ประชาชนใช้ระบบขนส่งสาธารณะทางรางเพิ่มขึ้น จำนวน ๑ โครงการ/กิจกรรม ดังนี้ | | | | | | | กมป./กยร. | |
| ๑ | แผนการอำนวยความสะดวกรองรับ การเดินทางของประชาชนในช่วง เทศกาล | ดำเนินการแล้วเสร็จ จัดทำข้อมูลประกอบแผนอำนวยความสะดวก และปลอดภัยรองรับการเดินทางของ ประชาชนของ คค. และลงพื้นที่ โดยมีกรอบ การดำเนินการ ดังนี้ ๑. วันหยุดต่อเนื่อง ระหว่างวันที่ ๑๓ – ๑๖ ตุลาคม ๒๕๖๕ ๒. วันหยุดช่วงการประชุมความร่วมมือ ทางเศรษฐกิจในเอเชีย – แปซิฟิก (APEC ๒๐๒๒) ระหว่างวันที่ ๑๖ – ๒๐ พฤศจิกายน ๒๕๖๕ ๓. ช่วงวันหยุดแห่งชาติ ระหว่างวันที่ ๓ – ๕ ธันวาคม ๒๕๖๕ | | จัดทำมาตรการแผนการอำนวยความสะดวกและความปลอดภัย รองรับการเดินทางของประชาชน (ด้านการขนส่งทางราง) ช่วงวันหยุด ต่อเนื่องทั้ง ๕ ช่วง รวมทั้งสรุปผล การดำเนินงาน เพื่อให้ สนข. รวบรวม และจัดทำแผนการอำนวยความสะดวกฯ และสรุปผลการดำเนินงาน เสนอ คค. | - | - | ๑ ต.ค. ๒๕๖๕ – ๓๐ ก.ย. ๒๕๖๖ | กมป./กยร. |
| กลยุทธ์ M๔S๒ ส่งเสริมให้ความรู้การประกอบกิจการขนส่งทางรางแก่ผู้ประกอบการขนส่งทางราง จำนวน ๓ โครงการ/กิจกรรม ดังนี้ | | | | | | | กกร. | |
| ๑ | โครงการพัฒนาทักษะและสร้างองค์ ความรู้แก่บุคลากรผู้ให้บริการระบบ ขนส่งทางราง เพื่อส่งเสริมการให้บริการ สู่ความเป็นเลิศ | ดำเนินการแล้วเสร็จ จัดโครงการพัฒนาทักษะและสร้างองค์ ความรู้แก่บุคลากรผู้ให้บริการระบบ ขนส่งทางราง เพื่อส่งเสริมการให้บริการ สู่ความเป็นเลิศ จำนวน ๑ เรื่อง | | ขร. ได้จัดฝึกอบรมหลักสูตรการบริหาร จัดการก๊าซเรือนกระจกในระบบราง สำหรับบุคลากรกรมการขนส่งทางราง และหน่วยงานที่เกี่ยวข้องด้านระบบราง เมื่อวันที่ ๒๒ พฤศจิกายน ๒๕๖๕ โดยมี | - | - | ๑ ต.ค. – ๓๐ พ.ย. ๒๕๖๕ | กกร. |

| ลำดับ ที่ | โครงการ/กิจกรรม | แผน/ผล การดำเนินงาน | | แผน/ผล การเบิกจ่าย | | ระยะเวลาดำเนินการ | หน่วย รับผิดชอบ |
|--------------|--|--|---|--|---------------------------------|----------------------------|--------------------|
| | | แผนการดำเนินงาน ปี ๒๕๖๖ | ผลการดำเนินงาน ณ สิ้นไตรมาส ๑ | แผนการเบิกจ่าย ปี ๒๕๖๖ | ผลการเบิกจ่าย ณ สิ้นไตรมาส ๑ | | |
| | | | เจ้าหน้าที่กรมการขนส่งทางราง เข้าร่วมฝึกอบรมจำนวน ๔๐ คน และมีเจ้าหน้าที่จากหน่วยงานที่เกี่ยวข้องร่วมการฝึกอบรมดังกล่าว | | | | |
| ๒ | ส่งเสริมให้ความรู้/ให้ข้อมูล/ประชาสัมพันธ์ต่อผู้ประกอบการขนส่งทางราง (มาตรการ/แนวทางการส่งเสริมการประกอบกิจการ/ข้อมูลเส้นทางนำร่องในการให้เอกชนร่วมให้บริการระบบราง) | ดำเนินการแล้วเสร็จ เสนอแนวทางการส่งเสริมให้เอกชนร่วมให้บริการระบบราง | | - | - | ๑ - ๓๐ ต.ค. ๒๕๖๕ | กกร. |
| | | | ๑. เสนอจัดประชุมหาหรือแนวทางการให้เอกชนร่วมให้บริการระบบรางตามหนังสือ ขร. ที่ คค ๐๙๐๓.๒/๖๗ ลงวันที่ ๑๑ มีนาคม ๒๕๖๕ ๒. เสนอแนวทางการส่งเสริมให้เอกชนร่วมให้บริการระบบราง ต่อสำนักงานคณะกรรมการกฤษฎีกา ตามหนังสือ ขร. ที่ คค ๐๙๐๓.๒/๑๕๗๐ ลงวันที่ ๒๐ ตุลาคม ๒๕๖๕ | | | | |
| ๓ | โครงการศึกษา ออกแบบ และพัฒนาระบบฐานข้อมูลผู้ประกอบการและการออกใบอนุญาตด้านการขนส่งทางรางผ่านระบบดิจิทัล (e-License R) | อยู่ระหว่างดำเนินการ เบิกจ่ายเงินตามงวด ดังนี้ ๑. งวดที่ ๑ (ภายใน ๓๐ วัน นับถัดจากวันลงนามในสัญญา) จำนวน ๑.๔๖๘ ลบ. ๒. งวดที่ ๒ (ภายใน ๙๐ วัน นับถัดจากวันลงนามในสัญญา) จำนวน ๒.๙๓๖ ลบ. ๓. งวดที่ ๓ (ภายใน ๑๕๐ วัน นับถัดจากวันลงนามในสัญญา) จำนวน ๒.๙๓๖ ลบ. ๔. งวดที่ ๔ (ภายใน ๒๑๐ วัน นับถัดจากวันลงนามในสัญญา) จำนวน ๒.๙๓๖ ลบ. ๕. งวดที่ ๕ (ภายใน ๒๗๐ วัน นับถัดจากวันลงนามในสัญญา) จำนวน ๔.๔๐๔ ลบ. | | ๑๔.๖๘๐ (ลงนามในสัญญาจ้างในวงเงิน ๑๔.๖๘๐๐ ลบ. ซึ่งต่ำกว่าวงเงินที่ได้รับจัดสรร จำนวน ๑๔.๙๘๘๗ ลบ.) | ๒.๒๐๒ (ค่าจ้างล่วงหน้า) | ๑ ต.ค. ๒๕๖๕ – ๓๐ ก.ย. ๒๕๖๖ | กกร. |
| | | | ลงนามสัญญาจ้าง เลขที่ ๔/๒๕๖๖ ว่าจ้างมหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์แล้ว เมื่อวันที่ ๒๖ ธันวาคม ๒๕๖๕ หมายเหตุ : คณะกรรมการตรวจรับพัสดุฯ ได้มีหนังสือ ด่วนที่สุด ที่ คค ๐๙๐๓.๔/๓๖๗ ลงวันที่ ๒๘ ธันวาคม ๒๕๖๕ ขอเบิกเงินค่าจ้างล่วงหน้าในงานจ้างที่ปรึกษาฯ โครงการ e – License R | | | | |

| ลำดับ ที่ | โครงการ/กิจกรรม | แผน/ผล การดำเนินงาน | | แผน/ผล การเบิกจ่าย | | ระยะเวลาดำเนินการ | หน่วย รับผิดชอบ |
|--|---|---|----------------------------------|---------------------------|---------------------------------|----------------------------|--------------------|
| | | แผนการดำเนินงาน ปี ๒๕๖๖ | ผลการดำเนินงาน ณ สิ้นไตรมาส ๑ | แผนการเบิกจ่าย ปี ๒๕๖๖ | ผลการเบิกจ่าย ณ สิ้นไตรมาส ๑ | | |
| กลยุทธ์ M๔S๓ การจัดการเรื่องร้องเรียน จำนวน ๑ โครงการ/กิจกรรม ดังนี้ | | | | | | | กกร./กมป./กจร. |
| ๑ | รายงานผลการจัดการเรื่องร้องเรียน | ดำเนินการแล้วเสร็จ รายงานผลการจัดการเรื่องร้องเรียนต่อ คค. หนังสือ ขร. ที่ คค ๐๙๐๓.๒/๑๘๑๗ ลงวันที่ ๗ ธันวาคม ๒๕๖๕ เรื่อง สรุปสถิติ การร้องเรียน/ร้องทุกข์ และการแก้ไขปัญหาเกี่ยวกับการคุ้มครองผู้บริโภค ของ ขร. | | - | - | ๑ ต.ค. ๒๕๖๕ – ๓๐ ก.ย. ๒๕๖๖ | กกร./กมป./กจร. |
| กลยุทธ์ M๔S๔ กำหนดมาตรการส่งเสริมการประกอบกิจการขนส่งทางรางและติดตามแก้ไขปัญหาและอุปสรรคในการขนส่งทางราง จำนวน ๔ โครงการ/กิจกรรม ดังนี้ | | | | | | | กกร. |
| ๑ | การสำรวจความพึงพอใจผู้ใช้บริการระบบขนส่งทางราง เพื่อเสนอแนะแนวทางการพัฒนาคุณภาพการให้บริการ | อยู่ระหว่างดำเนินการ สำรวจความพึงพอใจผู้ใช้บริการระบบขนส่งทางราง | | - | - | ๑ ต.ค. ๒๕๖๕ – ๓๐ ก.ย. ๒๕๖๖ | กกร. |
| ๒ | จัดทำข้อเสนอแนะ/แนวทางในการพัฒนาหรือปรับปรุงโครงสร้างพื้นฐาน เพื่อส่งเสริมการเชื่อมต่อการเดินทางระหว่างสถานีรถไฟฟ้าที่อยู่ตำแหน่งเดียวกัน | อยู่ระหว่างดำเนินการ จัดทำข้อเสนอแนะ/แนวทางในการพัฒนาหรือปรับปรุงโครงสร้างพื้นฐานการเชื่อมต่อการเดินทางระหว่างสถานีรถไฟฟ้า ๓ สถานี | | - | - | ๑ ต.ค. ๒๕๖๕ – ๓๐ ก.ย. ๒๕๖๖ | กกร. |

| ลำดับ ที่ | โครงการ/กิจกรรม | แผน/ผล การดำเนินงาน | | แผน/ผล การเบิกจ่าย | | ระยะเวลาดำเนินการ | หน่วย รับผิดชอบ |
|--------------|--|---|--|---------------------------|---------------------------------|-------------------------------|--------------------|
| | | แผนการดำเนินงาน ปี ๒๕๖๖ | ผลการดำเนินงาน ณ สิ้นไตรมาส ๑ | แผนการเบิกจ่าย ปี ๒๕๖๖ | ผลการเบิกจ่าย ณ สิ้นไตรมาส ๑ | | |
| | | | ๒. สำรองการก่อสร้างสถานีบนแนว รถไฟฟ้าสายสีม่วงใต้ | | | | |
| ๓ | รวบรวมสถิติเหตุขัดข้องในระบบรถไฟฟ้า เพื่อกำหนดแนวทางป้องกัน หรือบรรเทา เหตุขัดข้องและอุบัติเหตุร่วมกับผู้ประกอบ กิจการขนส่งทางราง | อยู่ระหว่างดำเนินการ | | - | - | ๑ ต.ค. – ๓๑ ธ.ค. ๒๕๖๕ | กกร. |
| | | รายงานผลรวบรวมสถิติเหตุขัดข้อง ในระบบรถไฟฟ้าทุกเดือน พร้อมทั้ง กำหนดแนวทางป้องกัน หรือบรรเทาเหตุ ขัดข้องและอุบัติเหตุร่วมกับผู้ประกอบการ ในคณะกรรมการกำกับฯ | รวบรวมสถิติและถอดบทเรียนร่วมกับ ผู้ประกอบการ และประชุมร่วมกับ ทุกผู้ให้บริการในการประชุมคณะกรรมการ กำกับฯ | | | | |
| ๔ | จัดทำข้อเสนอมาตรการเพิ่มประสิทธิภาพ การให้บริการ/มาตรการส่งเสริมการประกอบ กิจการขนส่งทางราง | อยู่ระหว่างดำเนินการ | | - | - | ๑ ต.ค. ๒๕๖๕ – ๓๐ ก.ย. ๒๕๖๖ | กกร. |
| | | ๑. รวบรวมสถิติความตรงต่อเวลาของ รถไฟทางไกลพร้อมเสนอแนะมาตรการ เพิ่มประสิทธิภาพการให้บริการ | ดำเนินการแล้วเสร็จ ๑. ขร. ได้รวบรวมสถิติความตรงต่อเวลา ของรถไฟทางไกล และได้มีหนังสือ คค ๐๙๐๓.๔/๑๖๔๒ ลงวันที่ ๓ พฤศจิกายน ๒๕๖๕ ถึง คค. เพื่อรายงานผลพร้อม ข้อเสนอแนะในการเพิ่มความตรงต่อ เวลาของของรถไฟทางไกล ของ รฟท. ๒. ขร. ได้มีหนังสือ คค ๐๙๐๓.๔/๑๘๕๐ ลงวันที่ ๑๕ ธันวาคม ๒๕๖๕ ถึง คค. เสนอมาตรการในการแก้ปัญหาที่เป็น ที่สนใจของประชาชน กรณีตัวโดยสาร รถไฟทางไกลเต็มตั้งแต่เปิดจำหน่าย ตั๋วโดยสาร | | | | |
| | | ๒. จัดทำมาตรการส่งเสริมการประกอบ กิจการขนส่งทางราง | อยู่ระหว่างดำเนินการ ๑. จัดทำสรุปผลการหารือเพื่อพิจารณา การใช้ประโยชน์จากตู้คอนเทนเนอร์ ชั่วคราว | | | | |

| ลำดับ ที่ | โครงการ/กิจกรรม | แผน/ผล การดำเนินงาน | | แผน/ผล การเบิกจ่าย | | ระยะเวลาดำเนินการ | หน่วย รับผิดชอบ |
|--|--|--|--|---------------------------|---------------------------------|-------------------------------|--------------------|
| | | แผนการดำเนินงาน ปี ๒๕๖๖ | ผลการดำเนินงาน ณ สิ้นไตรมาส ๑ | แผนการเบิกจ่าย ปี ๒๕๖๖ | ผลการเบิกจ่าย ณ สิ้นไตรมาส ๑ | | |
| | | | ๒. อยู่ระหว่างจัดทำข้อมูลประกอบการ เสนอมาตรการส่งเสริมการประกอบ กิจการขนส่งทางราง | | | | |
| กลยุทธ์ M&S๕ กำหนดมาตรการคุ้มครองผู้ใช้บริการ จำนวน ๑ โครงการ/กิจกรรม ดังนี้ | | | | | | | กกร. |
| ๑ | จัดทำมาตรฐานการจัดการเรื่องร้องเรียน จากผู้ใช้บริการระบบขนส่งมวลชนทางราง | อยู่ระหว่างดำเนินการ | | - | - | ๑ ต.ค. ๒๕๖๕ – ๓๐ ก.ย. ๒๕๖๖ | กกร. |
| | | แต่งตั้งคณะทำงานจัดการเรื่องร้องเรียน ของ ขร. | อยู่ระหว่างจัดเตรียมข้อมูลประกอบการ เสนอแต่งตั้งคณะทำงานจัดการเรื่อง ร้องเรียนของ ขร. โดย กกร. ได้มีหนังสือ แจ้งเวียนให้ สำนักงาน/กอง/กลุ่ม แจ้ง รายชื่อผู้แทนร่วมคณะทำงานจัดการ เรื่องร้องเรียนจากผู้ใช้บริการและ ผู้มีส่วนได้ส่วนเสียของ ขร. | | | | |
| พันธกิจ M๕ ปฏิบัติงานด้วยหลักธรรมาภิบาล ตอบสนองผู้มีส่วนได้ส่วนเสียทุกฝ่าย และพัฒนาองค์กร องค์ความรู้ให้ทันต่อการเปลี่ยนแปลงทางเทคโนโลยี นวัตกรรมและการบริหารจัดการ | | | | | | | |
| กลยุทธ์ M&S๑ ส่งเสริมพัฒนาระบบราชการ เพื่อมุ่งสู่องค์กรสมรรถนะสูง จำนวน ๔ โครงการ/กิจกรรม ดังนี้ | | | | | | | กพบ. |
| ๑ | ส่งเสริมการสร้างความรู้ความเข้าใจ เกี่ยวกับการพัฒนาระบบราชการ และ แนวทางการพัฒนาคุณภาพการบริหาร จัดการภาครัฐภายในองค์กร | อยู่ระหว่างดำเนินการ | | - | - | ๑ ต.ค. ๒๕๖๕ – ๓๐ ก.ย. ๒๕๖๖ | กพบ. |
| | | ส่งเสริมการสร้างความรู้ความเข้าใจ เกี่ยวกับการพัฒนาระบบราชการ และ แนวทางการพัฒนาคุณภาพการบริหาร จัดการภาครัฐภายในองค์กร | ๑. เข้าร่วมประชุมเสวนา เรื่อง ไขกุญแจ ตัวชี้วัดสำคัญสู่การขับเคลื่อนความสำเร็จ องค์กร ๔.๐ เมื่อวันที่ ๒๒ ธันวาคม ผ่าน สื่ออิเล็กทรอนิกส์ (Zoom) ๒. เข้าร่วมกิจกรรม Live Your Idea Matter เรื่อง คิดนอกกรอบ สร้างนวัตกรรมใหม่ ในองค์กร เมื่อวันที่ ๑๖ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๖ ผ่าน Facebook Page : Opengovthailand | | | | |

| ลำดับ ที่ | โครงการ/กิจกรรม | แผน/ผล การดำเนินงาน | | แผน/ผล การเบิกจ่าย | | ระยะเวลาดำเนินการ | หน่วย รับผิดชอบ |
|--------------|---|--|---|---------------------------|---------------------------------|--------------------------------|--------------------|
| | | แผนการดำเนินงาน ปี ๒๕๖๖ | ผลการดำเนินงาน ณ สิ้นไตรมาส ๑ | แผนการเบิกจ่าย ปี ๒๕๖๖ | ผลการเบิกจ่าย ณ สิ้นไตรมาส ๑ | | |
| ๒ | ติดตามและประเมินผล เพื่อจัดทำ รายงานผลการดำเนินงานด้านการพัฒนา ระบบราชการขององค์กร และรายงาน ผลการดำเนินงานตามมาตรการปรับปรุง ประสิทธิภาพในการปฏิบัติราชการ | อยู่ระหว่างดำเนินการ | | - | - | ๑ ต.ค. ๒๕๖๕ – ๓๐ ก.ย. ๒๕๖๖ | กพบ. |
| | | ติดตามและประเมินผลการดำเนินงาน ตามตัวชี้วัดการประเมินส่วนราชการ ตามมาตรการปรับปรุงประสิทธิภาพใน การปฏิบัติราชการ ปี ๒๕๖๖ รอบ ๖ เดือน, ๙ เดือน และ ๑๒ เดือน | ๑. จัดทำหนังสือขอเปลี่ยนแปลง รายละเอียดตัวชี้วัดตามมาตรการ ปรับปรุงประสิทธิภาพในการปฏิบัติ ราชการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ ตามบันทึกข้อความ ด่วนที่สุด ที่ คค ๐๙๐๗/๑๗๕๙ ลงวันที่ ๒๕ พฤศจิกายน ๒๕๖๕ พร้อมแจ้งผู้รับผิดชอบตัวชี้วัด เพื่อดำเนินการในส่วนที่เกี่ยวข้อง ๒. จัดทำรายงานความก้าวหน้า ผ่านแบบฟอร์มการรายงานผลรอบ ๓ เดือน ตามบันทึกข้อความ กพบ. ด่วนที่สุด ที่ คค ๐๙๐๗/๑๕๔ ลงวันที่ ๓ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๖ การติดตาม การดำเนินงานตามตัวชี้วัดตาม มาตรการปรับปรุงประสิทธิภาพในการ ปฏิบัติราชการของกระทรวงคมนาคม และส่วนราชการในสังกัด ประจำปี งบประมาณ ๒๕๖๖ รอบ ๓ เดือน | | | | |
| ๓ | โครงการฝึกอบรมเพื่อสร้างความรู้ ความเข้าใจเกี่ยวกับการพัฒนาระบบ ราชการ | ดำเนินการแล้วเสร็จ | | - | - | ๑ ต.ค. ๒๕๖๕ – ๓๑ มี.ค. ๒๕๖๖ | กพบ. |
| | | จัดฝึกอบรมการพัฒนาระบบราชการ ๔.๐ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ | ดำเนินการจัดฝึกอบรมเชิงปฏิบัติการ การพัฒนาระบบราชการ ๔.๐ ประจำปี งบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ ในวันที่ ๑๓ และ ๒๐ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๖ เพื่อส่งเสริม การดำเนินการกิจของ ขร. สู่การเป็น ระบบราชการ ๔.๐ โดยการเสริมสร้าง | | | | |

| ลำดับ ที่ | โครงการ/กิจกรรม | แผน/ผล การดำเนินงาน | | แผน/ผล การเบิกจ่าย | | ระยะเวลาดำเนินการ | หน่วย รับผิดชอบ |
|---|---|--|--|---|---------------------------------|-------------------------------|--------------------|
| | | แผนการดำเนินงาน ปี ๒๕๖๖ | ผลการดำเนินงาน ณ สิ้นไตรมาส ๑ | แผนการเบิกจ่าย ปี ๒๕๖๖ | ผลการเบิกจ่าย ณ สิ้นไตรมาส ๑ | | |
| | | | ความรู้ความเข้าใจให้กับคณะทำงาน ดำเนินการพัฒนาคุณภาพการบริหาร จัดการภาครัฐ และบุคลากร ขร. ณ ห้องประชุมมนังคศิลา ชั้น ๒ และผ่าน สื่ออิเล็กทรอนิกส์ (Zoom) | | | | |
| ๔ | ส่งเสริมการประกวดรางวัลเลิศรัฐ สาขา คุณภาพการบริหารจัดการภาครัฐรายหมวด | อยู่ระหว่างดำเนินการ | | - | - | ๑ ต.ค. ๒๕๖๕ – ๓๐ ก.ย. ๒๕๖๖ | กพบ. |
| | | ๑. ศึกษาเกณฑ์รางวัลเลิศรัฐ สาขาคุณภาพ การบริหารจัดการภาครัฐรายหมวด ผ่านการฝึกอบรม ๒. ส่งเสริมการประกวดรางวัลเลิศรัฐ สาขาคุณภาพการบริหารจัดการภาครัฐ ในหมวดที่มีผลคะแนนสูงกว่ามาตรฐาน พื้นฐาน | ๑. เข้าร่วมประชุมคลินิกให้คำปรึกษา รางวัลเลิศรัฐ สาขาคุณภาพการบริหาร จัดการภาครัฐ (PMQA) ระหว่างวันที่ ๖ - ๘ และ ๑๓ - ๑๖ ธันวาคม ๒๕๖๕ ผ่านสื่ออิเล็กทรอนิกส์ (Zoom) ๒. เข้าร่วมประชุมคลินิกให้คำปรึกษา รางวัลเลิศรัฐ สาขาบริการภาครัฐ ในวันที่ ๒๑ ธันวาคม ๒๕๖๕ ผ่านสื่ออิเล็กทรอนิกส์ (Zoom) ๓. เข้าร่วมประชุมคลินิกให้คำปรึกษา รางวัลเลิศรัฐ สาขาการบริหารราชการ แบบมีส่วนร่วม ในวันที่ ๒๑ ธันวาคม ๒๕๖๕ ผ่านสื่ออิเล็กทรอนิกส์ (Zoom) | | | | |
| กลยุทธ์ M&S๒ ส่งเสริม และพัฒนาองค์กรให้ทันต่อการเปลี่ยนแปลงทางเทคโนโลยีเพิ่มประสิทธิภาพในการใช้นวัตกรรมทางเทคโนโลยี จำนวน ๘ โครงการ/กิจกรรม ดังนี้ | | | | | | | กยร. |
| ๑ | โครงการจัดซื้อครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์ และอุปกรณ์ต่อพ่วง พร้อมการติดตั้ง ของ ขร. | อยู่ระหว่างดำเนินการ | | ๒.๕๙๕๕๕ (ลงนามในสัญญาจ้าง ในวงเงิน ๒.๕๙๕๕๕ ลบ. ซึ่งต่ำกว่าวงเงินที่ได้รับ จัดสรร จำนวน ๓.๖๕๒๑ ลบ.) | - | ๑ ต.ค. ๒๕๖๕ – ๓๑ ก.ค. ๒๕๖๖ | กยร. |
| | | ๑. ขออนุมัติดำเนินโครงการฯ และแต่งตั้ง คณะกรรมการ ๒. ประชุมกรรมการร่าง TOR/ จัดทำขอบเขต ของงาน/รายงานผลการประชุม | ๑. รายงานสถานะโครงการฯ และจัดส่ง ขอบเขตโครงการถึง รวค. ทราบเรียบร้อยแล้ว ๒. ประกาศประกวดราคาซื้อครุภัณฑ์ คอมพิวเตอร์ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ จำนวน ๑๔ รายการ | | | | |

| ลำดับ ที่ | โครงการ/กิจกรรม | แผน/ผล การดำเนินงาน | | แผน/ผล การเบิกจ่าย | | ระยะเวลาดำเนินการ | หน่วย รับผิดชอบ |
|--------------|---|---|---|--|---------------------------------|--------------------------------|--------------------|
| | | แผนการดำเนินงาน ปี ๒๕๖๖ | ผลการดำเนินงาน ณ สิ้นไตรมาส ๑ | แผนการเบิกจ่าย ปี ๒๕๖๖ | ผลการเบิกจ่าย ณ สิ้นไตรมาส ๑ | | |
| | | ๓. ดำเนินการจัดซื้อจัดจ้าง/ประกาศ เผยแพร่ ๔. ประชุมคณะกรรมการพิจารณาผล/ รายงานผลการประชุม/รายงานผู้ชนะ การประกวดราคา ๕. ลงนามในสัญญา ๖. ดำเนินการโครงการฯ ๗. ติดตั้งและทดสอบอุปกรณ์ ๘. ประชุมคณะกรรมการตรวจรับพัสดุ/ รายงานผลการประชุม | ด้วยวิธีประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ เมื่อวันที่ ๒๑ พฤศจิกายน ๒๕๖๕ ๓. รายงานสถานะโครงการฯ (ได้ผู้ชนะ การประกวดราคา) ถึง รวค. เมื่อวันที่ ๑ ธันวาคม ๒๕๖๕ ๔. ลงนามในสัญญา เมื่อวันที่ ๒๖ ธันวาคม ๒๕๖๕ ๕. ระยะเวลาดำเนินการ ๑๘๐ วัน กำหนด ส่งมอบ ๒๔ มิถุนายน ๒๕๖๖ อยู่ระหว่างรอผู้รับจ้างส่งมอบ | | | | |
| ๒ | โครงการจ้างเหมาเดินสายสัญญาณ ระบบเครือข่ายคอมพิวเตอร์ของ ขร. | อยู่ระหว่างดำเนินการ | | ๐.๓๓๖๑๑ (ลงนามในสัญญาจ้าง ในวงเงิน ๐.๓๓๖๑๑ ล้านบาท ซึ่งต่ำกว่าวงเงินที่ได้รับ จัดสรรจำนวน ๐.๓๕๕๕๕ ล้านบาท) | - | ๑ ต.ค. ๒๕๖๕ – ๓๑ มี.ค. ๒๕๖๖ | กยร. |
| | | ๑. ขออนุมัติดำเนินโครงการฯ และแต่งตั้ง คณะกรรมการ ๒. จัดทำขอบเขตของงาน/รายงานผล การประชุม ๓. ดำเนินการจัดซื้อจัดจ้าง/ประกาศ เผยแพร่ ๔. รายงานผู้ชนะการเสนอราคา ๕. ลงนามในสัญญา ๖. ดำเนินการโครงการฯ ๗. ติดตั้งและทดสอบอุปกรณ์ ๘. ประชุมคณะกรรมการตรวจรับพัสดุ/ รายงานผลการประชุม | ๑. รายงานสถานะโครงการฯ และจัดส่ง ขอบเขตโครงการถึง รวค. ทราบเรียบร้อยแล้ว ๒. จัดจ้างด้วยวิธีเฉพาะเจาะจง เมื่อวันที่ ๒๗ ตุลาคม ๒๕๖๕ ๓. รายงานสถานะโครงการฯ (ได้ผู้ชนะการเสนอราคา) ถึง รวค. เมื่อวันที่ ๒ พฤศจิกายน ๒๕๖๕ ๔. ลงนามในสัญญา เมื่อวันที่ ๑๐ พฤศจิกายน ๒๕๖๕ ๕. ระยะเวลาดำเนินการ ๙๐ วัน กำหนด ส่งมอบ ๘ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๖ ผู้รับจ้าง ส่งมอบงานวันที่ ๗ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๖ ๖. คณะกรรมการตรวจรับพัสดุประชุม ครั้งที่ ๑/๖๖ เมื่อวันที่ ๑๖ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๖ โดยที่ประชุมให้ปรับแก้ไขเล่ม | | | | |

| ลำดับ ที่ | โครงการ/กิจกรรม | แผน/ผล การดำเนินงาน | | แผน/ผล การเบิกจ่าย | | ระยะเวลาดำเนินการ | หน่วย รับผิดชอบ |
|--------------|--|---|--|------------------------------------|---------------------------------|-------------------------------|--------------------|
| | | แผนการดำเนินงาน ปี ๒๕๖๖ | ผลการดำเนินงาน ณ สิ้นไตรมาส ๑ | แผนการเบิกจ่าย ปี ๒๕๖๖ | ผลการเบิกจ่าย ณ สิ้นไตรมาส ๑ | | |
| ๓ | โครงการพัฒนาระบบบริหารสำนักงาน อัตโนมัติ (e-Office) ของ ขร. ระยะที่ ๒ | อยู่ระหว่างดำเนินการ | | ๓.๗๔๘๘๔ (วงเงินรวม ๓.๗๔๘๘๔ ลบ.) | - | ๑ ต.ค. ๒๕๖๕ – ๓๐ ก.ย. ๒๕๖๖ | กยร. |
| | | ๑. ขออนุมัติดำเนินโครงการฯ และแต่งตั้ง คณะกรรมการ ๒. ประชุมกรรมการร่าง TOR/ จัดทำ ขอบเขตของงาน/รายงานผลการประชุม ๓. ดำเนินการจัดซื้อจัดจ้าง/ประกาศ เผยแพร่ ๔. ประชุมคณะกรรมการพิจารณาผล/ รายงานผลการประชุม/รายงานผู้ชนะ การประกวดราคา ๕. ลงนามในสัญญา ๖. ดำเนินการโครงการฯ ๗. ประชุมคณะกรรมการตรวจรับพัสดุ/ รายงานผลการประชุม | อยู่ระหว่างดำเนินการ ๑. รายงานสถานะโครงการฯ และจัดส่ง ขอบเขตของงาน (ครั้งที่ ๒) ให้ รวค. ทราบแล้ว เมื่อวันที่ ๒๐ ธันวาคม ๒๕๖๕ ๒. รวค. ลงนามรับทราบ และมีหนังสือ ตอบกลับ ลงวันที่ ๒๙ ธันวาคม ๒๕๖๕ ๓. ประกาศประกวดราคา (ครั้งที่ ๒) และกำหนดยื่นข้อเสนอ เมื่อวันที่ ๒๕ มกราคม ๒๕๖๕ และนำเสนอด้าน เทคนิค เมื่อวันที่ ๓๑ มกราคม ๒๕๖๖ ๔. คณะกรรมการรายงานผลการพิจารณา เรียบร้อยแล้ว เมื่อวันที่ ๖ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๖ ๕. รอประกาศผู้ชนะการประกวดราคา และรายงานสถานะโครงการฯ (ได้ผู้ชนะ การประกวดราคา) ถึง รวค. ทราบ หมายเหตุ : ยกเลิกประกวดราคา ครั้งที่ ๑ เนื่องจากมีผู้ยื่นข้อเสนอราคา เพียงรายเดียว | | | | |
| ๔ | โครงการจ้างที่ปรึกษาศึกษาจัดทำ แผนปฏิบัติการดิจิทัลและออกแบบ สถาปัตยกรรมระบบสารสนเทศและ โปรแกรมประยุกต์ ขร. | อยู่ระหว่างดำเนินการ | | ๖.๔๒๙๙ (วงเงินรวม ๖.๔๒๙๙ ลบ.) | - | ๑ ต.ค. ๒๕๖๕ – ๓๐ ก.ย. ๒๕๖๖ | กยร. |
| | | ๑. ขออนุมัติดำเนินโครงการฯ และ แต่งตั้งคณะกรรมการ ๒. ประชุมกรรมการร่าง TOR/ จัดทำ ขอบเขตของงาน/รายงานผลการประชุม | ๑. รายงานสถานะโครงการฯ และจัดส่ง ขอบเขตของงาน (ครั้งที่ ๒) ถึง รวค. ทราบแล้ว เมื่อวันที่ ๑๔ ธันวาคม ๒๕๖๕ ๒. รวค. ลงนามรับทราบ และมีหนังสือ ตอบกลับ ลงวันที่ ๒๙ ธันวาคม ๒๕๖๕ | | | | |

| ลำดับ ที่ | โครงการ/กิจกรรม | แผน/ผล การดำเนินงาน | | แผน/ผล การเบิกจ่าย | | ระยะเวลาดำเนินการ | หน่วย รับผิดชอบ |
|--------------|--|--|--|----------------------------------|---------------------------------|-------------------------------|--------------------|
| | | แผนการดำเนินงาน ปี ๒๕๖๖ | ผลการดำเนินงาน ณ สิ้นไตรมาส ๑ | แผนการเบิกจ่าย ปี ๒๕๖๖ | ผลการเบิกจ่าย ณ สิ้นไตรมาส ๑ | | |
| | | ๓. ดำเนินการจัดซื้อจัดจ้าง/ประกาศ เผยแพร่ ๔. ประชุมคณะกรรมการพิจารณาผล/ รายงานผลการประชุม/รายงานผู้ชนะ การประกวดราคา ๕. ลงนามในสัญญา ๖. ดำเนินการโครงการฯ ๗. ติดตั้งและทดสอบอุปกรณ์ ๘. ประชุมคณะกรรมการตรวจรับพัสดุ/ รายงานผลการประชุม | ๓. ขออนุมัติจัดจ้างโดยวิธีคัดเลือก (ครั้งที่ ๒) และออกหนังสือเชิญชวน วันที่ ๕ มกราคม ๒๕๖๖ และกำหนด ยื่นข้อเสนอ เมื่อวันที่ ๒๐ มกราคม ๒๕๖๖ ๔. คณะกรรมการดำเนินการจ้างได้ รายงานผลการพิจารณาแล้ว เมื่อวันที่ ๖ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๖ ๕. รอประกาศผู้ได้รับการคัดเลือก และรายงานสถานะโครงการฯ (ผู้ได้รับ การคัดเลือก) ถึง รวค. ทราบ หมายเหตุ : การคัดเลือกครั้งที่ ๑ โดยวิธีเฉพาะเจาะจง แต่ที่ปรึกษา ไม่ผ่านเกณฑ์คุณภาพ และได้เชิญชวน ยื่นข้อเสนอครั้งที่ ๒ โดยวิธีคัดเลือก | | | | |
| ๕ | โครงการบำรุงรักษาความมั่นคงปลอดภัย เว็บไซต์ ขร. | อยู่ระหว่างดำเนินการ | | ๐.๐๔๐๗ (วงเงินรวม ๐.๐๔๐๗ ลบ.) | - | ๑ ต.ค. ๒๕๖๕ – ๓๐ ก.ย. ๒๕๖๖ | กยร. |
| | | ๑. ขออนุมัติดำเนินโครงการฯ และแต่งตั้ง คณะกรรมการ ๒. ประชุมกรรมการร่าง TOR/ จัดทำ ขอบเขตของงาน/รายงานผลการประชุม ๓. ดำเนินการจัดซื้อจัดจ้าง/ประกาศ เผยแพร่ ๔. ประชุมคณะกรรมการพิจารณาผล/ รายงานผลการประชุม/รายงานผู้ชนะ การประกวดราคา ๕. ลงนามในสัญญา ๖. ดำเนินการโครงการฯ | ๑. จัดทำขอบเขตของงานแล้ว ๒. จัดจ้างด้วยวิธีเฉพาะเจาะจง เดือนพฤศจิกายน ๒๕๖๕ และได้ผู้ชนะ การเสนอราคาให้ รวค. เดือนพฤศจิกายน ๒๕๖๕ ๓. ลงนามในสัญญา เมื่อวันที่ ๓๐ พฤศจิกายน ๒๕๖๕ ๔. ระยะดำเนินการ ๑ ธันวาคม ๒๕๖๕ – ๓๑ สิงหาคม ๒๕๖๖ | | | | |

| ลำดับ ที่ | โครงการ/กิจกรรม | แผน/ผล การดำเนินงาน | | แผน/ผล การเบิกจ่าย | | ระยะเวลาดำเนินการ | หน่วย รับผิดชอบ |
|--------------|---|---|---|----------------------------------|---------------------------------|-------------------------------|--------------------|
| | | แผนการดำเนินงาน ปี ๒๕๖๖ | ผลการดำเนินงาน ณ สิ้นไตรมาส ๑ | แผนการเบิกจ่าย ปี ๒๕๖๖ | ผลการเบิกจ่าย ณ สิ้นไตรมาส ๑ | | |
| | | ๗. ติดตั้งและทดสอบอุปกรณ์ ๘. ประชุมคณะกรรมการตรวจรับพัสดุ/ รายงานผลการประชุม | | | | | |
| ๖ | โครงการบำรุงรักษาระบบความปลอดภัย ของห้องปฏิบัติการศูนย์ข้อมูลกลาง (Data Center) ของ ขร. | อยู่ระหว่างดำเนินการ | | ๐.๐๖๖๒ (วงเงินรวม ๐.๐๖๖๒ ลบ.) | - | ๑ ต.ค. ๒๕๖๕ – ๓๐ ก.ย. ๒๕๖๖ | กยร. |
| | | ๑. ขออนุมัติดำเนินโครงการฯ และแต่งตั้ง คณะกรรมการ ๒. ประชุมกรรมการร่าง TOR/ จัดทำ ขอบเขตของงาน/รายงานผลการประชุม ๓. ดำเนินการจัดซื้อจัดจ้าง/ประกาศ เผยแพร่ ๔. ประชุมคณะกรรมการพิจารณาผล/ รายงานผลการประชุม/รายงานผู้ชนะ การประกวดราคา ๕. ลงนามในสัญญา ๖. ดำเนินการโครงการฯ ๗. ติดตั้งและทดสอบอุปกรณ์ ประชุมคณะกรรมการตรวจรับพัสดุ/ รายงานผลการประชุม | ๑. จัดทำขอบเขตของงานแล้ว ๒. จัดจ้างด้วยวิธีเฉพาะเจาะจงและได้ผู้ชนะ การเสนอราคาเดือนพฤศจิกายน ๒๕๖๕ ๓. ลงนามในสัญญาเมื่อวันที่ ๓๐ พฤศจิกายน ๒๕๖๕ ๔. ระยะดำเนินการ ๑ มกราคม ๒๕๖๕ – ๓๑ สิงหาคม ๒๕๖๖ | | | | |
| ๗ | โครงการบำรุงรักษาอุปกรณ์เครือข่าย และเครื่องแม่ข่ายของ ขร. | อยู่ระหว่างดำเนินการ | | ๐.๖๘๓๘ (วงเงินรวม ๐.๖๘๓๘ ลบ.) | - | ๑ ต.ค. ๒๕๖๕ – ๓๐ ก.ย. ๒๕๖๖ | กยร. |
| | | ๑. ขออนุมัติดำเนินโครงการฯ และแต่งตั้ง คณะกรรมการ ๒. ประชุมกรรมการร่าง TOR/ จัดทำ ขอบเขตของงาน/รายงานผลการประชุม ๓. ดำเนินการจัดซื้อจัดจ้าง/ประกาศ เผยแพร่ | ๑. ประกาศประกวดราคาจ้างฯ (ครั้งที่ ๑) กำหนดยื่นข้อเสนอราคา เมื่อวันที่ ๒๐ ตุลาคม ๒๕๖๕ ไม่มีผู้ยื่นข้อเสนอ และยกเลิกประกาศประกวดราคาจ้าง ๒. แต่งตั้งคณะกรรมการจัดทำร่าง TOR (ครั้งที่ ๒) เมื่อวันที่ ๘ พฤศจิกายน ๒๕๖๕ และจัดทำร่าง TOR เรียบร้อยแล้ว | | | | |

| ลำดับ ที่ | โครงการ/กิจกรรม | แผน/ผล การดำเนินงาน | | แผน/ผล การเบิกจ่าย | | ระยะเวลาดำเนินการ | หน่วย รับผิดชอบ |
|--------------|---|--|--|---------------------------|---------------------------------|-----------------------------|--------------------|
| | | แผนการดำเนินงาน ปี ๒๕๖๖ | ผลการดำเนินงาน ณ สิ้นไตรมาส ๑ | แผนการเบิกจ่าย ปี ๒๕๖๖ | ผลการเบิกจ่าย ณ สิ้นไตรมาส ๑ | | |
| | | <p>๔. ประชุมคณะกรรมการพิจารณาผล/รายงานผลการประชุม/รายงานผู้ชนะการประกวดราคา</p> <p>๕. ลงนามในสัญญา</p> <p>๖. ดำเนินการโครงการฯ</p> <p>๗. ติดตั้งและทดสอบอุปกรณ์</p> <p>๘. ประชุมคณะกรรมการตรวจรับพัสดุ/รายงานผลการประชุม</p> | <p>๓. แต่งตั้งคณะกรรมการพิจารณาผลการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ (ครั้งที่ ๒) เมื่อวันที่ ๘ ธันวาคม ๒๕๖๕</p> <p>๔. ประกาศประกวดราคาจ้าง ด้วยวิธีประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ (ครั้งที่ ๒) เมื่อวันที่ ๘ ธันวาคม ๒๕๖๕ ยื่นข้อเสนอราคา เมื่อวันที่ ๑๙ ธันวาคม ๒๕๖๕</p> <p>๕. ประกาศผู้ชนะการประกวดราคา เมื่อวันที่ ๒๑ ธันวาคม ๒๕๖๕</p> <p>๖. ลงนามในสัญญาแล้ว เมื่อวันที่ ๙ มกราคม ๒๕๖๖</p> <p>๗. ระยะเวลาการ ตั้งแต่วันที่ ๑๐ มกราคม ๒๕๖๕ - ๓๑ สิงหาคม ๒๕๖๖</p> | | | | |
| ๘ | โครงการจัดซื้อซอฟต์แวร์ประชุมออนไลน์ (Zoom) จำนวน ๔ ลิขสิทธิ์ | อยู่ระหว่างดำเนินการ | | - | - | ๑ ต.ค. ๒๕๖๕ - ๓๐ มิ.ย. ๒๕๖๖ | กยร. |
| | | <p>๑. ขออนุมัติดำเนินโครงการฯ และแต่งตั้งคณะกรรมการ</p> <p>๒. จัดทำขอบเขตของงาน</p> <p>๓. ดำเนินการจัดซื้อจัดจ้าง/ประกาศเผยแพร่</p> <p>๔. รายงานผู้ชนะการเสนอราคา</p> <p>๕. ลงนามในสัญญา</p> <p>๖. ดำเนินการโครงการฯ</p> <p>๗. ติดตั้งและทดสอบอุปกรณ์</p> <p>๘. คณะกรรมการตรวจรับพัสดุ/รายงานผลการประชุม</p> | <p>ยังไม่ดำเนินการเนื่องจากลิขสิทธิ์เดิมจะหมดอายุเดือนมิถุนายน ๒๕๖๖ โดยใช้เงินเหลือจ่าย ๐.๐๓๐๙ ล้านบาท</p> | | | | |

| ลำดับ ที่ | โครงการ/กิจกรรม | แผน/ผล การดำเนินงาน | | แผน/ผล การเบิกจ่าย | | ระยะเวลาดำเนินการ | หน่วย รับผิดชอบ |
|--|---|--|---|--|---------------------------------|----------------------------|--------------------|
| | | แผนการดำเนินงาน ปี ๒๕๖๖ | ผลการดำเนินงาน ณ สิ้นไตรมาส ๑ | แผนการเบิกจ่าย ปี ๒๕๖๖ | ผลการเบิกจ่าย ณ สิ้นไตรมาส ๑ | | |
| <p>กลยุทธ์ M&S๓ ส่งเสริมให้มีการฝึกอบรม หรือประสานกับหน่วยงานที่เกี่ยวข้องกับการปฏิบัติงานของ ขร. เพื่อแลกเปลี่ยนความรู้/นวัตกรรม/เทคโนโลยี ในโครงการที่เกี่ยวข้องกับหน้าที่ตามตำแหน่งบุคลากร ขร. เพื่อนำมาใช้ประโยชน์ในการปฏิบัติงาน จำนวน ๓ โครงการ/กิจกรรม ดังนี้</p> | | | | | | | สสร. |
| ๑ | ส่งเสริมการเพิ่มความรู้และศักยภาพในการปฏิบัติงานของเจ้าหน้าที่ ขร. ตามหลักสูตรที่กำหนด (ข้าราชการใหม่ นบต. นบก. นบส. การอบรมตามแผน IDP และการอบรม/สัมมนาภายใน ขร.) | <p>ดำเนินการแล้วเสร็จ</p> <p>จัดส่งเจ้าหน้าที่ในสังกัด ขร. เข้ารับการฝึกอบรม ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ ในหลักสูตร ดังนี้</p> <p>๑. ฉันทคือข้าราชการที่ดี</p> <p>๒. นบต.</p> <p>๓. การอบรมตามแผน IDP และการอบรม/สัมมนาภายใน ขร.</p> | | <p>๑.๖๐๐๗</p> <p>ใช้งบประมาณเพิ่มเติมจากงบดำเนินงาน จำนวน ๑.๔๒๗๗ ล้านบาท</p> | ๐.๗๑๗๖ | ๑ ต.ค. ๒๕๖๕ – ๓๐ ก.ย. ๒๕๖๖ | สสร. |
| | | | <p>๑. จัดส่งข้าราชการเข้ารับการฝึกอบรมหลักสูตรฉันทคือข้าราชการที่ดี จำนวน ๑ ราย</p> <p>๒. การอบรม/ สัมมนาภายใน ขร.</p> <p>๒.๑ หลักสูตรกฎหมายปกครองและวิธีพิจารณาคดีปกครองสำหรับบุคลากรในองค์กรภาครัฐ</p> <p>๒.๒ หลักสูตรประเมินความเสี่ยงการควบคุมภายใน</p> <p>๒.๓ หลักสูตรบริหารจัดการก๊าซเรือนกระจกในระบบราง</p> <p>๒.๔ หลักสูตรการทำงานเป็นทีมอย่างบูรณาการ งวดที่ ๑</p> | | | | |
| ๒ | <p>การพัฒนาบุคลากร ขร.</p> <p>๑) การพัฒนารายบุคคล</p> <p>๑.๑) การจัดทำแผนพัฒนารายบุคคล (Individual Development Plan : IDP)</p> <p>๑.๒) พัฒนารายบุคคลตามแผน IDP</p> <p>๒) การพัฒนากลุ่มกำลังคนคุณภาพของ ขร. (HiPPS, ทูน่ารัฐบาล, New Wave เป็นต้น)</p> | <p>อยู่ระหว่างดำเนินการ</p> <p>๑. การจัดทำแผนพัฒนารายบุคคล ดังนี้</p> <p>๑.๑) การจัดทำแผนพัฒนารายบุคคล (Individual Development Plan : IDP)</p> <p>๑.๒) พัฒนารายบุคคลตามแผน IDP</p> <p>๒. การพัฒนากลุ่มกำลังคนคุณภาพ ดังนี้</p> <p>๒.๑) หลักสูตรสำหรับข้าราชการผู้มีผลสัมฤทธิ์สูง</p> <p>๒.๒) หลักสูตรการพัฒนาผู้นำคลื่นลูกใหม่ในราชการไทย</p> | | - | - | ๑ ต.ค. ๒๕๖๕ – ๓๐ ก.ย. ๒๕๖๖ | สสร. |
| | | | <p>อยู่ระหว่างดำเนินการ</p> <p>๑. อยู่ระหว่างศึกษา วิเคราะห์ข้อมูลการจัดทำแผนพัฒนารายบุคคล</p> <p>๒. หลักสูตรสำหรับข้าราชการผู้มีผลสัมฤทธิ์สูง อยู่ระหว่างสำนักงาน ก.พ. แจ้งกำหนดการจัดโครงการปฐมนิเทศข้าราชการผู้มีผลสัมฤทธิ์สูง รุ่นที่ ๑๘</p> | | | | |

| ลำดับ ที่ | โครงการ/กิจกรรม | แผน/ผล การดำเนินงาน | | แผน/ผล การเบิกจ่าย | | ระยะเวลาดำเนินการ | หน่วย รับผิดชอบ |
|---|---|--|--|------------------------------------|---------------------------------|-------------------------------|--------------------|
| | | แผนการดำเนินงาน ปี ๒๕๖๖ | ผลการดำเนินงาน ณ สิ้นไตรมาส ๑ | แผนการเบิกจ่าย ปี ๒๕๖๖ | ผลการเบิกจ่าย ณ สิ้นไตรมาส ๑ | | |
| | | | ดำเนินการแล้วเสร็จ ๓. หลักสูตรการพัฒนาผู้นำคลื่นลูกใหม่ ในราชการไทย ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ โดยไม่มีผู้ประสงค์สมัครเข้ารับการฝึกอบรม | | | | |
| ๓ | การวิเคราะห์อัตราค่าจ้างให้สอดคล้อง กับการดำเนินงานขององค์กร | ดำเนินการแล้วเสร็จ | | - | - | ๑ ต.ค. - ๓๑ ธ.ค. ๒๕๖๕ | สสร. |
| | | การวิเคราะห์อัตราข้อมูลเพื่อจัดทำ รายละเอียดตำแหน่งและเหตุผลความ จำเป็น ในการขอรับการจัดสรรอัตราว่าง ในการเกษียณอายุราชการ | ขร. ได้รับความเห็นชอบจาก อ.ก.พ. กระทรวงเห็นชอบการจัดสรรอัตราว่าง จากผลการเกษียณอายุราชการของ กรมทางหลวงไปยังกรมการขนส่งทางราง เมื่อสิ้นปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓ จำนวน ๒๐ อัตรา เมื่อวันที่ ๒๓ ธันวาคม ๒๕๖๕ | | | | |
| กลยุทธ์ M&S๔ ส่งเสริมการบริหารจัดการและพัฒนาองค์กรด้วยหลักธรรมาภิบาล และนวัตกรรมระบบฐานข้อมูล จำนวน ๙ โครงการ/กิจกรรม ดังนี้ | | | | | | | สสร./กยร. /กม. |
| ๑ | การบริหารงบประมาณรายปีภาพรวม อย่างมีประสิทธิภาพ ประกอบด้วย ประเภทรายจ่ายดังนี้ ๑) งบบุคลากร ๒) งบดำเนินงาน (ยกเว้น รายการ ฝึกอบรม รายการค่าโฆษณาและเผยแพร่ และโครงการบำรุงรักษา ๓ รายการ) ๓) งบลงทุน (เฉพาะรายการ ครุภัณฑ์สำนักงาน) | อยู่ระหว่างดำเนินการ | | ๕๒,๕๔๑๙ (วงเงินรวม ๕๒,๕๓๖๘ ลบ.) | ๒๑,๐๙๓๑ | ๑ ต.ค. ๒๕๖๕ - ๓๐ ก.ย. ๒๕๖๖ | สสร. |
| | | แผนการเบิกจ่ายรายไตรมาส ดังนี้ ๑. แผนการเบิกจ่ายสะสมไตรมาสที่ ๑ เป็นจำนวนเงิน ๑๗.๓๘๑๔ ล้านบาท คิดเป็นร้อยละ ๓๓.๐๖ ๒. แผนการเบิกจ่ายสะสมไตรมาสที่ ๒ เป็นจำนวนเงิน ๓๑.๗๙๘๓ ล้านบาท คิดเป็นร้อยละ ๖๐.๔๘ ๓. แผนการเบิกจ่ายสะสมไตรมาสที่ ๓ เป็นจำนวนเงิน ๔๕.๘๘๖๒ ล้านบาท คิดเป็นร้อยละ ๘๗.๒๗ | ๑. ผลการเบิกจ่ายสะสมไตรมาสที่ ๑ เป็นจำนวนเงิน ๑๖.๕๒๔๓ ล้านบาท คิดเป็นร้อยละ ๓๑.๔๓ | | | | |

| ลำดับ ที่ | โครงการ/กิจกรรม | แผน/ผล การดำเนินงาน | | แผน/ผล การเบิกจ่าย | | ระยะเวลาดำเนินการ | หน่วย รับผิดชอบ |
|--------------|--|--|---|---------------------------|---------------------------------|----------------------------|--------------------|
| | | แผนการดำเนินงาน ปี ๒๕๖๖ | ผลการดำเนินงาน ณ สิ้นไตรมาส ๑ | แผนการเบิกจ่าย ปี ๒๕๖๖ | ผลการเบิกจ่าย ณ สิ้นไตรมาส ๑ | | |
| | | ๔. แผนการเบิกจ่ายสะสมไตรมาสที่ ๔ เป็นจำนวนเงิน ๕๒.๕๗๖๘ ล้านบาท คิดเป็นร้อยละ ๑๐๐ | | | | | |
| ๒ | การเปิดเผยข้อมูลการบริหารงบประมาณ การเงิน และการบัญชี ดังต่อไปนี้ ๑) แผนการเบิกจ่ายงบประมาณ ๒) ผลการเบิกจ่ายงบประมาณ ๓) รายงานการเงินประจำปี ที่ สตง. รับรองแล้ว | อยู่ระหว่างดำเนินการ | | - | - | ๑ ต.ค. ๒๕๖๕ – ๓๐ ก.ย. ๒๕๖๖ | สสร./กยร. |
| | | เผยแพร่งาน ดังต่อไปนี้ ๑. แผนการเบิกจ่ายงบประมาณประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๖ ๒. ผลการเบิกจ่ายงบประมาณประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๖ (รายไตรมาส) ๓. ผลการเบิกจ่ายงบประมาณประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๕ ๔. รายงานงบการเงินประจำปี ที่ สตง. รับรองแล้ว | ดำเนินการเผยแพร่ข้อมูลแผน/ผลการเบิกจ่ายงบประมาณประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๖ และผลการเบิกจ่ายงบประมาณประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๕ เรียบร้อยแล้ว | | | | |
| ๓ | การบริหารงานพัสดุด้านการจัดซื้อจัดจ้าง อย่างมีประสิทธิภาพ ๑) จัดซื้อจัดจ้างโครงการที่ได้รับจัดสรรตามปีงบประมาณ ได้ต่ำกว่าวงเงินราคากลางที่กำหนด ๒) โครงการ ที่ได้รับจัดสรรงบประมาณประจำปี สามารถดำเนินการได้แล้วเสร็จ ถูกต้อง ครบถ้วน ๓) เข้าอาคารสำนักงาน ระยะเวลาเช่า ๑๒ เดือน ประกอบด้วย ๓.๑) อาคาร B พื้นที่ห้องประชุม ชั้น ๒ ชั้น ๓ - ชั้น ๕ ๓.๒) อาคาร A ชั้น ๑ | ดำเนินการแล้วเสร็จ | | - | - | ๑ ต.ค. ๒๕๖๕ – ๓๐ ก.ย. ๒๕๖๖ | สสร./กกม. |
| | | ๑. ดำเนินการจัดซื้อจัดจ้างด้วยวิธีประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ จ้างที่ปรึกษา โดยวิธีคัดเลือก และวิธีเฉพาะเจาะจง โดย ขร. สามารถทำสัญญาซื้อ สัญญาจ้าง ได้ต่ำกว่าวงเงินราคากลางที่กำหนด ๒. ดำเนินการจัดซื้อจัดจ้างโครงการประจำปีในความรับผิดชอบแล้วเสร็จ ถูกต้อง ครบถ้วน ภายในระยะเวลาที่กำหนด ๓. ดำเนินการการจัดซื้อจัดจ้าง ดังนี้ ๓.๑ โครงการเช่าอาคารสำนักงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ | ๑. ขร.สามารถทำสัญญาซื้อที่มีวงเงินตามสัญญา ต่ำกว่าวงเงินราคากลางที่กำหนด จำนวน ๑ โครงการ ๒. ขร. สามารถทำสัญญาจ้างที่มีวงเงินตามสัญญา ต่ำกว่าวงเงินราคากลางที่กำหนด จำนวน ๓ โครงการ ๓. ดำเนินการจัดซื้อจัดจ้างแล้วเสร็จ ในไตรมาสที่ ๑ ดังนี้ ๓.๑ โครงการเช่าอาคารสำนักงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ ระยะเวลาเช่า ๑๒ เดือน | | | | |

| ลำดับ ที่ | โครงการ/กิจกรรม | แผน/ผล การดำเนินงาน | | แผน/ผล การเบิกจ่าย | | ระยะเวลาดำเนินการ | หน่วย รับผิดชอบ |
|--------------|--|---|--|---------------------------|---------------------------------|-------------------|--------------------|
| | | แผนการดำเนินงาน ปี ๒๕๖๖ | ผลการดำเนินงาน ณ สิ้นไตรมาส ๑ | แผนการเบิกจ่าย ปี ๒๕๖๖ | ผลการเบิกจ่าย ณ สิ้นไตรมาส ๑ | | |
| | ๔) จ้างเหมารักษาความปลอดภัย ๕) จ้างเหมาบริการทำความสะอาด อาคารสำนักงาน ๖) เช่าเครื่องถ่ายเอกสาร ๗) โต๊ะทำงาน ๘) เก้าอี้สำนักงาน ๙) ตู้เหล็กบานเลื่อนทรงสูง ๑๐) ตู้เหล็กบานเลื่อนทรงเตี้ย ๑๑) ตู้วางเครื่องพิมพ์ ๑๒) ตู้ลิ้นชักเกอร์ | ๓.๒ โครงการจ้างเหมารักษาความปลอดภัย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ ๓.๓ โครงการจ้างเหมาบริการทำความสะอาดอาคารสำนักงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ ๓.๔ โครงการเช่าเครื่องถ่ายเอกสาร ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ ๔. จัดซื้ออุปกรณ์สำนักงาน ดังนี้ ๔.๑ โต๊ะทำงาน ๔.๒ เก้าอี้สำนักงาน ๔.๓ ตู้เหล็กบานเลื่อนทรงสูง ๔.๔ ตู้เหล็กบานเลื่อนทรงเตี้ย ๔.๕ ตู้วางเครื่องพิมพ์ ๔.๖ ตู้ลิ้นชักเกอร์ | ๓.๒ โครงการจ้างเหมารักษาความปลอดภัย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ ระยะเวลาจ้าง ๑๒ เดือน ๓.๓ โครงการจ้างเหมาบริการทำความสะอาดอาคารสำนักงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ ระยะเวลาจ้าง ๑๒ เดือน ๓.๔ โครงการเช่าเครื่องถ่ายเอกสาร ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ จำนวน ๓ เครื่อง ระยะเวลาเช่า ๑๒ เดือน ๔. จัดซื้ออุปกรณ์สำนักงานแล้วเสร็จในไตรมาสที่ ๑ ดังนี้ ๔.๑ จัดซื้อโต๊ะทำงาน จำนวน ๑๖ ตัว ๔.๒ จัดซื้อเก้าอี้สำนักงาน จำนวน ๑๖ ตัว ๔.๓ จัดซื้อตู้เหล็กบานเลื่อนทรงสูง จำนวน ๑๖ ตู้ ๔.๔ จัดซื้อตู้เหล็กบานเลื่อนทรงเตี้ย จำนวน ๑๖ ตู้ ๔.๕ จัดซื้อตู้วางเครื่องพิมพ์ จำนวน ๔ ตู้ ๔.๖ จัดซื้อตู้ลิ้นชักเกอร์ จำนวน ๑ ตู้ หมายเหตุ : รวมอยู่ในงบดำเนินงานและงบลงทุน | | | | |

| ลำดับ ที่ | โครงการ/กิจกรรม | แผน/ผล การดำเนินงาน | | แผน/ผล การเบิกจ่าย | | ระยะเวลาดำเนินการ | หน่วย รับผิดชอบ |
|--------------|---|--|--|---------------------------|---------------------------------|----------------------------|--------------------|
| | | แผนการดำเนินงาน ปี ๒๕๖๖ | ผลการดำเนินงาน ณ สิ้นไตรมาส ๑ | แผนการเบิกจ่าย ปี ๒๕๖๖ | ผลการเบิกจ่าย ณ สิ้นไตรมาส ๑ | | |
| ๔ | <p>การบริหารงานพัสดุ อาคารสถานที่ และยานพาหนะ โดยการพัฒนาระบบฐานข้อมูลตามหลักธรรมาภิบาลข้อมูลภาครัฐ</p> <p>๑) บริหารงานพัสดุให้เป็นไปตามพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ และระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐</p> <p>๒) การรวบรวมข้อมูลและวิเคราะห์ข้อมูลเผยแพร่ข้อมูลสาระสำคัญเพื่อให้หน่วยงานตรวจสอบความถูกต้อง</p> | <p>ดำเนินการแล้วเสร็จ</p> <p>๑. บริหารงานพัสดุให้เป็นไปตามกฎหมายและระเบียบที่เกี่ยวข้องในไตรมาสที่ ๑</p> <p>๒. ดำเนินการรวบรวมข้อมูล วิเคราะห์ และเผยแพร่ข้อมูลสาระสำคัญเกี่ยวกับการจัดซื้อจัดจ้างบนเว็บไซต์ของกรมการขนส่งทางรางในไตรมาสที่ ๑</p> | <p>๑. ดำเนินการเป็นไปตามกฎหมายและระเบียบที่เกี่ยวข้อง</p> <p>๒. ดำเนินการเผยแพร่ข้อมูลสาระสำคัญแล้วเสร็จ</p> | - | - | ๑ ต.ค. ๒๕๖๕ – ๓๐ ก.ย. ๒๕๖๖ | สจร. |
| ๕ | <p>การพัฒนากระบวนการจัดซื้อจัดจ้างเข้าสู่ภาครัฐ ๔.๐</p> <p>๑) จัดเก็บข้อมูลลายมือชื่ออิเล็กทรอนิกส์ของเจ้าหน้าที่ภายในกรม เพื่อใช้ในกระบวนการจัดซื้อจัดจ้าง</p> <p>๒) ช่องทางการติดต่อสื่อสารผ่านทางไปรษณีย์อิเล็กทรอนิกส์ เพื่อให้บุคคลภายนอกสามารถสอบถามข้อสงสัยเกี่ยวกับการจัดซื้อจัดจ้าง</p> | <p>อยู่ระหว่างดำเนินการ</p> <p>๑. ดำเนินการจัดเก็บข้อมูลลายมือชื่ออิเล็กทรอนิกส์ของเจ้าหน้าที่ภายใน ขร. เมื่อระบบ “งานสารบรรณ” แล้วเสร็จ โดยประสาน ขอความร่วมมือ กยร. ยส. เป็นผู้ช่วยในการจัดเก็บข้อมูล</p> <p>๒. จัดให้มีช่องทางติดต่อสื่อสารผ่านทางไปรษณีย์อิเล็กทรอนิกส์ เพื่อให้บุคคลภายนอกสามารถติดต่อสอบถามข้อสงสัยเกี่ยวกับการจัดซื้อจัดจ้าง</p> | <p>อยู่ระหว่างดำเนินการ</p> <p>๑. คาดว่าจะดำเนินการแล้วเสร็จในไตรมาสที่ ๒ (เมษายน ๒๕๖๖) เนื่องจากระบบ “งานสารบรรณ” จะสามารถใช้งานได้อย่างเต็มระบบในเดือนมีนาคม ๒๕๖๖</p> <p>ดำเนินการแล้วเสร็จ</p> <p>ผู้ประกอบการสามารถติดต่อสอบถามข้อสงสัยเกี่ยวกับการจัดซื้อจัดจ้างและสามารถยื่นข้อเสนอเกี่ยวกับพัสดุและ</p> | - | - | ๑ ต.ค. ๒๕๖๕ – ๓๐ ก.ย. ๒๕๖๖ | สจร. |

| ลำดับ ที่ | โครงการ/กิจกรรม | แผน/ผล การดำเนินงาน | | แผน/ผล การเบิกจ่าย | | ระยะเวลาดำเนินการ | หน่วย รับผิดชอบ |
|--------------|--|---|--|---------------------------|---------------------------------|-------------------------------|--------------------|
| | | แผนการดำเนินงาน ปี ๒๕๖๖ | ผลการดำเนินงาน ณ สิ้นไตรมาส ๑ | แผนการเบิกจ่าย ปี ๒๕๖๖ | ผลการเบิกจ่าย ณ สิ้นไตรมาส ๑ | | |
| | ๓) พัฒนาขั้นตอนการเผยแพร่ประกาศ การจัดซื้อจัดจ้างต่าง ๆ โดยเชื่อมต่อกับ ฐานข้อมูลกรมบัญชีกลาง | ตลอดจนยื่นข้อเสนอและงานบริการต่าง ๆ ที่เป็นประโยชน์ต่อการดำเนินการจัดซื้อ จัดจ้าง | งานบริการ โดยเจ้าหน้าที่ สสร. สส. เป็นรับผิดชอบตรวจสอบข้อมูล | | | | |
| | | ๓. ดำเนินการเชื่อมต่อข้อมูลประกาศ เผยแพร่เกี่ยวกับการจัดซื้อจัดจ้างในระบบ e-GP ของกรมบัญชีกลาง เพื่อนำมาขึ้น เผยแพร่บนเว็บไซต์ ขร. | <u>ดำเนินการแล้วเสร็จ</u> กยร. ยส. ได้ดำเนินการเชื่อมต่อข้อมูล กับกรมบัญชีกลางเรียบร้อยแล้ว โดย จะแสดงผลบนเว็บไซต์ ขร. เป็นเวลา ๗ วัน | | | | |
| ๖ | การบริหารระบบงานทรัพยากรบุคคล โดยการพัฒนาระบบฐานข้อมูลตาม หลักธรรมาภิบาลข้อมูลภาครัฐ ๑) การจัดทำระบบฐานข้อมูลบุคลากร ขร. ด้วยระบบ DPIS ของ ก.พ. ๒) การจัดทำระบบข้อมูลทะเบียน ประวัติข้าราชการอิเล็กทรอนิกส์ | อยู่ระหว่างดำเนินการ | | - | - | ๑ ต.ค. ๒๕๖๕ – ๓๐ ก.ย. ๒๕๖๖ | สสร. |
| | | การพัฒนาฐานข้อมูลตามหลัก ธรรมาภิบาลข้อมูลภาครัฐ ๑) การจัดทำระบบฐานข้อมูลบุคลากร ขร. ด้วยระบบ DPIS ของ ก.พ. ๒) การจัดทำระบบข้อมูลทะเบียน ประวัติข้าราชการอิเล็กทรอนิกส์ | ๑. อยู่ระหว่างประสานสำนักงาน ก.พ. เพื่อขอใช้พื้นที่บนระบบคลาวด์กลาง ภาครัฐ ๒. อยู่ระหว่างปรับปรุงข้อมูลบุคคลใน ระบบ e-Office ให้เป็นปัจจุบัน เพื่อให้บุคลากรในสังกัดตรวจสอบ ความถูกต้องของข้อมูลส่วนบุคคล | | | | |
| ๗ | การบริหารระบบงานประชาสัมพันธ์ โดย การพัฒนาฐานข้อมูล ตามหลัก ธรรมาภิบาลข้อมูลภาครัฐ ๑) ข้อมูลการเผยแพร่ข่าว ประชาสัมพันธ์ผ่านสื่อต่าง ๆ ๒) ข้อมูลการเผยแพร่สื่อ ประชาสัมพันธ์ผ่านสื่อต่าง ๆ ๓) ข้อมูลจำนวนผู้รับชมข่าวสาร และสื่อประชาสัมพันธ์ผ่านทางสื่อ ออนไลน์ของ ขร. | ดำเนินการแล้วเสร็จ | | - | - | ๑ ต.ค. ๒๕๖๕ – ๓๐ ก.ย. ๒๕๖๖ | สสร. |
| | | ดำเนินการจัดเก็บข้อมูลข่าวสารการ ประชาสัมพันธ์ของ ขร. เป็นรายเดือน และรายไตรมาสในส่วนต่างๆ ดังนี้ ๑) ข้อมูลการเผยแพร่ข่าว ประชาสัมพันธ์ผ่านสื่อต่างๆ ๒) ข้อมูลการเผยแพร่สื่อ ประชาสัมพันธ์ผ่านสื่อต่างๆ | ดำเนินการรวบรวมและจัดเก็บข้อมูล การเผยแพร่ข่าวสารของ ขร. รวมทั้ง สื่อประชาสัมพันธ์ และจำนวนผู้รับชม ข่าวสารและสื่อประชาสัมพันธ์ผ่านทาง สื่อออนไลน์ของ ขร. โดยจัดเก็บเป็น รายเดือน และรายไตรมาส (ดำเนินการ ในไตรมาสที่ ๑ ตั้งแต่เดือนตุลาคมถึง ธันวาคม ๒๕๖๕ เรียบร้อยแล้ว) | | | | |

| ลำดับ ที่ | โครงการ/กิจกรรม | แผน/ผล การดำเนินงาน | | แผน/ผล การเบิกจ่าย | | ระยะเวลาดำเนินการ | หน่วย รับผิดชอบ |
|--------------|---|---|---|---------------------------|---------------------------------|-------------------------------|--------------------|
| | | แผนการดำเนินงาน ปี ๒๕๖๖ | ผลการดำเนินงาน ณ สิ้นไตรมาส ๑ | แผนการเบิกจ่าย ปี ๒๕๖๖ | ผลการเบิกจ่าย ณ สิ้นไตรมาส ๑ | | |
| | | ๓) ข้อมูลจำนวนผู้รับชมข่าวสาร และสื่อประชาสัมพันธ์ผ่านทางสื่อ ออนไลน์ของ ขร. | | | | | |
| ๘ | การบริหารระบบงานสารบรรณ โดยการ พัฒนาระบบฐานข้อมูลตามหลักธรรมาภิ บาลข้อมูลภาครัฐ ด้านงานสารบรรณ ๑) การพัฒนาระบบฐานข้อมูลงาน สารบรรณประจำปี (เฉพาะเรื่องรับ-ส่ง ภายนอกหน่วยงาน) ๒) การพัฒนาระบบข้อมูลงานร้อง ทุกข์ประจำปี (เฉพาะที่ผ่านระบบงาน สารบรรณ) | ดำเนินการแล้วเสร็จ | | - | - | ๑ ต.ค. ๒๕๖๕ – ๓๐ ก.ย. ๒๕๖๖ | สสร. |
| | | ๑. พัฒนาระบบฐานข้อมูลงานสาร บรรณประจำปี (เฉพาะเรื่องรับ - ส่ง ภายนอกหน่วยงาน) โดย ๑.๑) บันทึกและจัดเก็บหนังสือราชการ รับเข้า - ส่งออกของ ขร. ในฐานข้อมูล ผ่านระบบบริหารสำนักงานอัตโนมัติ (e-Office) ปี ๒๕๖๖ “ระบบงานสารบรรณ” ๑.๒) รายงานผลจำนวนหนังสือ รับเข้า-ส่งออกของ ขร. ประจำปี ๒๕๖๖ | ๑. สแกนหนังสือราชการ รับเข้า - ส่งออกของกรมตั้งแต่ปี ๒๕๖๒ - ปัจจุบัน จัดเก็บลงในฐานข้อมูล ของระบบบริหารสำนักงานอัตโนมัติ (e-Office) | | | | |
| | | ๒. พัฒนาระบบข้อมูลงานร้องทุกข์ ประจำปี (เฉพาะที่ผ่านระบบงานสารบรรณ) ๒.๑) บันทึกและจัดเก็บหนังสือ รับเข้าเรื่องร้องทุกข์ในฐานข้อมูลผ่าน ระบบบริหารสำนักงานอัตโนมัติ (e-Office) ปี ๒๕๖๖ “ระบบงานสารบรรณ” ๒.๒) รายงานผลจำนวนหนังสือเข้า เรื่องร้องทุกข์ ประจำปี ๒๕๖๖ | ๒. ลงทะเบียนหนังสือรับเข้าเรื่องร้อง ทุกข์ ในระบบงานทะเบียนสารบรรณ กลางของ ขร. ผ่าน Google Sheets | | | | |
| ๙ | กระบวนการพัฒนางานสารบรรณ อิเล็กทรอนิกส์ ๑) พัฒนาระบบรับ - ส่งหนังสือ ราชการของกรม ผ่านระบบบริหาร สำนักงานอัตโนมัติ (e-Office) | อยู่ระหว่างดำเนินการ | | - | - | ๑ ต.ค. ๒๕๖๕ – ๓๐ ก.ย. ๒๕๖๖ | สสร./กยร. |
| | | ๑. พัฒนาระบบรับ - ส่งหนังสือราชการ ของกรม ผ่านระบบบริหารสำนักงาน อัตโนมัติ (e-Office) โดยจะมีการจัด ฝึกอบรมการใช้ระบบบริหารสำนักงาน | <u>อยู่ระหว่างดำเนินการ</u> การพัฒนาระบบสารบรรณในรูปแบบ อิเล็กทรอนิกส์ “ระบบบริหารสำนักงาน อัตโนมัติ” (e-Office) ดำเนินการแล้ว | | | | |

| ลำดับ ที่ | โครงการ/กิจกรรม | แผน/ผล การดำเนินงาน | | แผน/ผล การเบิกจ่าย | | ระยะเวลาดำเนินการ | หน่วย รับผิดชอบ | |
|---|---|---|--|------------------------------|---------------------------------|-------------------------------|--------------------|------|
| | | แผนการดำเนินงาน ปี ๒๕๖๖ | ผลการดำเนินงาน ณ สิ้นไตรมาส ๑ | แผนการเบิกจ่าย ปี ๒๕๖๖ | ผลการเบิกจ่าย ณ สิ้นไตรมาส ๑ | | | |
| | <p>๒) พัฒนาระบบรับ - ส่งหนังสือระหว่างหน่วยงานผ่านไปรษณีย์อิเล็กทรอนิกส์กลางของกรม</p> <p>๓) การพัฒนาระบบงานทะเบียนและบัญชีต่าง ๆ ในรูปแบบอิเล็กทรอนิกส์ใน Microsoft Excel, Google Sheets และอื่น ๆ (ทะเบียนหนังสือรับ หนังสือส่ง บัญชีหนังสือส่งเก็บ ทะเบียนหนังสือเก็บ บัญชีส่งมอบหนังสือครบ ๒๐ ปี บัญชีหนังสือครบ ๒๐ ปีที่ขอเก็บเอง บัญชีฝากหนังสือ บัญชีหนังสือขอทำลาย)</p> | <p>อัตโนมัติ (e-Office) “ระบบงานสารบรรณ” ให้บุคลากร ขร. ระดับผู้ใช้งาน (User)</p> | <p>เสร็จ โดยอยู่ระหว่างเตรียมจัดฝึกอบรมการใช้ระบบบริหารสำนักงานอัตโนมัติ (e-Office) “ระบบงานสารบรรณ” ให้บุคลากร ขร. ระดับผู้ใช้งาน (User) ในเดือนมีนาคม ๒๕๖๖</p> | | | | | |
| | | <p>๒. พัฒนาระบบรับ - ส่งหนังสือระหว่างหน่วยงานผ่านไปรษณีย์อิเล็กทรอนิกส์กลางของกรม</p> | <p><u>ดำเนินการแล้วเสร็จ</u> ได้ทดสอบการนำหนังสือรับเข้าทางไปรษณีย์อิเล็กทรอนิกส์กลางของกรม และทำการลงทะเบียนหนังสือรับเข้าสารบรรณกลางของกรมด้วยไฟล์อิเล็กทรอนิกส์เข้าสู่ระบบบริหารสำนักงานอัตโนมัติ (e-Office) “ระบบงานสารบรรณ” และเริ่มใช้งานระบบรับ - ส่งหนังสือผ่านไปรษณีย์อิเล็กทรอนิกส์กลางของกรมแล้ว ซึ่งเป็นไปตามระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรีว่าด้วยงานสารบรรณ (ฉบับที่ ๔) พ.ศ. ๒๕๖๔</p> | | | | | |
| | | <p>๓. ชุรการกลาง ขร. และชุรการสำนักงาน/กอง/กลุ่ม จัดทำทะเบียนหนังสือส่ง ในรูปแบบอิเล็กทรอนิกส์ผ่าน Google Sheet</p> | <p><u>ดำเนินการแล้วเสร็จ</u> ชุรการกลาง ขร. และชุรการสำนักงาน/กอง/กลุ่ม บันทึกหนังสือรับในรูปแบบอิเล็กทรอนิกส์ ผ่าน Google Sheet</p> | | | | | |
| <p>กลยุทธ์ M&S๕ ส่งเสริมการเผยแพร่ประชาสัมพันธ์ข้อมูล ข่าวสาร และสร้างความสัมพันธ์อันดี ต่อกลุ่มผู้มีส่วนได้ส่วนเสียของ ขร. จำนวน ๒ โครงการ/กิจกรรม ดังนี้</p> | | | | | | | | สตร. |
| ๑ | <p>งานการเผยแพร่ประชาสัมพันธ์ข้อมูลและข่าวสาร ขร.</p> <p>๑) ดำเนินการจัดทำเนื้อหาข่าวสารอย่างสร้างสรรค์ ทันสถานการณ์ เพื่อ</p> | <p>อยู่ระหว่างดำเนินการ</p> | | ๐.๑๐ (วงเงินรวม ๐.๑๐ ลบ.) | ๐.๐๒๕๗ (เบิกจ่ายแล้ว ๓ งวด) | ๑ ต.ค. ๒๕๖๕ – ๓๐ ก.ย. ๒๕๖๖ | สตร. | |
| | | ดำเนินการติดตามข้อมูลข่าวสารที่เกี่ยวข้องกับระบบการขนส่งทางราง ผู้บริหารระดับสูง รวมทั้งนโยบายด้านระบบราง | ดำเนินการจัดเก็บข้อมูลข่าวสารรายวันที่เกี่ยวข้องกับกรมการขนส่งทางรางและระบบขนส่งทางรางผ่านการ | | | | | |

| ลำดับ ที่ | โครงการ/กิจกรรม | แผน/ผล การดำเนินงาน | | แผน/ผล การเบิกจ่าย | | ระยะเวลาดำเนินการ | หน่วย รับผิดชอบ |
|--------------|--|--|---|---------------------------|---------------------------------|----------------------------|--------------------|
| | | แผนการดำเนินงาน ปี ๒๕๖๖ | ผลการดำเนินงาน ณ สิ้นไตรมาส ๑ | แผนการเบิกจ่าย ปี ๒๕๖๖ | ผลการเบิกจ่าย ณ สิ้นไตรมาส ๑ | | |
| | สร้างการรับรู้ให้ข้อมูลเกี่ยวกับการพัฒนาระบบขนส่งทางราง และบทบาทภารกิจ ของ ขร. ผ่านสื่อต่าง ๆ ๒) ผลิตสื่อประชาสัมพันธ์รูปแบบต่าง ๆ รวมทั้งเผยแพร่ผ่านช่องทางการสื่อสาร เพื่อสร้างความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับการพัฒนาระบบขนส่งทางรางและบทบาทภารกิจของ ขร. | ของรัฐบาลและ คค. เพื่อตอบสนองการประชาสัมพันธ์และสื่อสารเชิงรุกตลอดจนบริหารจัดการข้อมูลข่าวสารที่มีประสิทธิภาพอย่างต่อเนื่อง ผ่านการจัดเก็บข่าวหนังสือพิมพ์ประจำวัน กฤตภาคข่าวออนไลน์ (Newsclip Online) | จัดเก็บข่าวหนังสือพิมพ์ประจำวัน กฤตภาคข่าวออนไลน์ (Newsclip Online) โดยดำเนินการของเดือนตุลาคมถึงธันวาคม ๒๖๖๕ เสร็จเรียบร้อยแล้ว | | | | |
| ๒ | การจัดกิจกรรมเพื่อสร้างการรับรู้ความเข้าใจและสร้างภาพลักษณ์ความเชื่อมั่นต่อการพัฒนาระบบขนส่งทางราง ๑) ดำเนินกิจกรรมสื่อมวลชนสัมพันธ์ เพื่อให้สร้างความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับผลงานสำคัญของ ขร. ต่อสื่อมวลชนแขนงต่าง ๆ ๒) ดำเนินกิจกรรมสร้างการมีส่วนร่วมต่อการพัฒนาระบบขนส่งทางรางของประเทศไทย รวมทั้งสร้างโอกาสเพื่อการเข้าถึงระบบขนส่งทางรางของภาคส่วนต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้อง ๒.๑) ดำเนินกิจกรรมทัศนศึกษา "สานฝันปันน้ำใจผู้ด้อยโอกาสกับการท่องเที่ยวทั่วไทยด้วยระบบขนส่งทางราง" เพื่อเปิดโอกาสในการเข้าถึงการเดินทาง | อยู่ระหว่างดำเนินการ การจัดกิจกรรมเพื่อสร้างการรับรู้ความเข้าใจและสร้างภาพลักษณ์ ความเชื่อมั่นต่อการพัฒนาระบบขนส่งทางราง ๑) ดำเนินกิจกรรมสื่อมวลชนสัมพันธ์ เพื่อให้สร้างความรู้ความเข้าใจ เกี่ยวกับผลงานสำคัญของ ขร. ต่อสื่อมวลชนแขนงต่าง ๆ โดยอยู่ระหว่างเตรียมจัดกิจกรรมมีส่วนร่วมและสร้างความสัมพันธ์อันดีระหว่างกรมการขนส่งทางรางภาคประชาชน และสื่อมวลชน โดยมีวัตถุประสงค์เพื่อสร้างความเชื่อมั่นต่อการพัฒนาระบบขนส่งทางรางของประเทศไทย ตลอดจนแสดงให้เห็นถึงความพร้อม ความน่าเชื่อถือ และความทันสมัยในการออกใบอนุญาตและจดทะเบียนด้านขนส่งทางราง โดยมี | อยู่ระหว่างดำเนินการจัดกิจกรรมเพื่อสร้างการรับรู้ความเข้าใจและสร้างภาพลักษณ์ ความเชื่อมั่นต่อการพัฒนาระบบขนส่งทางราง หมายเหตุ : ๑. การจัดกิจกรรมในข้อที่ ๑) และข้อที่ ๒.๒) เป็นส่วนหนึ่งในกิจกรรมย่อยภายใต้การดำเนินโครงการศึกษาออกแบบ และพัฒนาระบบฐานข้อมูลผู้ประกอบการและการออกใบอนุญาตด้านการขนส่งทางรางผ่านระบบดิจิทัล (e-License R) โดย กกร. ๒. การจัดกิจกรรมในข้อที่ ๒.๑) เป็นส่วนหนึ่งในกิจกรรมย่อยภายใต้การดำเนินโครงการศึกษาและจัดทำมาตรฐานระบบไฟฟ้าและระบบอาณัติ | - | - | ๑ ต.ค. ๒๕๖๕ – ๓๐ ก.ย. ๒๕๖๖ | สสร. |

| ลำดับ ที่ | โครงการ/กิจกรรม | แผน/ผล การดำเนินงาน | | แผน/ผล การเบิกจ่าย | | ระยะเวลาดำเนินการ | หน่วย รับผิดชอบ |
|--------------|--|---|---|---------------------------|---------------------------------|-------------------|--------------------|
| | | แผนการดำเนินงาน ปี ๒๕๖๖ | ผลการดำเนินงาน ณ สิ้นไตรมาส ๑ | แผนการเบิกจ่าย ปี ๒๕๖๖ | ผลการเบิกจ่าย ณ สิ้นไตรมาส ๑ | | |
| | <p>สาธารณชนด้วยระบบขนส่งทางรางให้แก่ผู้ด้อยโอกาส</p> <p>๒.๒) ดำเนินกิจกรรมสานฝันเยาวชนไทยกับระบบขนส่งทางรางไทยในอุดมคติ เพื่อเปิดโอกาสให้เยาวชนไทยได้ร่วมเป็นส่วนหนึ่งในการแสดงความคิดเห็นเกี่ยวกับการพัฒนาระบบการขนส่งทางรางเพื่อชิงทุนการศึกษา</p> | <p>ระยะเวลาดำเนินกิจกรรม ๒ วัน ผู้เข้าร่วมกิจกรรมไม่น้อยกว่า ๓๐ คน จำนวน ๑ ครั้ง</p> <p>๒) ดำเนินกิจกรรมสร้างการมีส่วนร่วมต่อการพัฒนาระบบขนส่งทางรางของประเทศไทย รวมทั้งสร้างโอกาสเพื่อการเข้าถึงระบบขนส่งทางรางของภาคส่วนต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้อง</p> <p>๒.๑) ดำเนินกิจกรรมทัศนศึกษา "สานฝันปันน้ำใจผู้ด้อยโอกาสกับการท่องเที่ยวทั่วไทยด้วยระบบขนส่งทางราง" เพื่อเปิดโอกาสในการเข้าถึงการเดินทางสาธารณะด้วยระบบขนส่งทางรางให้แก่ผู้ด้อยโอกาส เตรียมดำเนินการจัดกิจกรรมในรูปแบบการให้มีการให้ความรู้ผ่านการศึกษาดูงานในหัวข้อเกี่ยวกับโครงข่ายรถไฟฟ้าในเมืองให้กับประชาชนผู้มีส่วนได้ส่วนเสียจำนวน ๑ ครั้ง เพื่อกระตุ้นความสนใจและสร้างความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับระบบไฟฟ้าและระบบอาณัติสัญญาณ โดยมีผู้เข้าร่วมจำนวนไม่น้อยกว่า ๒๐ คน</p> <p>๒.๒) ดำเนินกิจกรรมสานฝันเยาวชนไทยกับระบบขนส่งทางรางไทยในอุดมคติ เพื่อเปิดโอกาสให้เยาวชนไทยได้ร่วมเป็นส่วนหนึ่งในการแสดง</p> | <p>สัญญาฯ ระยะที่ ๒ (รถไฟฟ้าในเมือง) โดย กมป.</p> | | | | |

| ลำดับ ที่ | โครงการ/กิจกรรม | แผน/ผล การดำเนินงาน | | แผน/ผล การเบิกจ่าย | | ระยะเวลาดำเนินการ | หน่วย รับผิดชอบ |
|---|---|---|---|---------------------------|---------------------------------|----------------------------|--------------------|
| | | แผนการดำเนินงาน ปี ๒๕๖๖ | ผลการดำเนินงาน ณ สิ้นไตรมาส ๑ | แผนการเบิกจ่าย ปี ๒๕๖๖ | ผลการเบิกจ่าย ณ สิ้นไตรมาส ๑ | | |
| | | <p>ความคิดเห็นเกี่ยวกับการพัฒนาระบบการขนส่งทางรางเพื่อชิงทุนการศึกษาเตรียมดำเนินการจัดกิจกรรมสร้างการมีส่วนร่วมของภาคส่วนต่างๆ เช่น การประกวดออกแบบมาสคอตเกี่ยวกับระบบ e-license R หรือการออกแบบรูปแบบของใบอนุญาต จำนวน ๑ กิจกรรม เพื่อเป็นการสร้างภาพลักษณ์ที่ดี และสร้างการรับรู้เข้าใจในการดำเนินงานของระบบการขนส่งทางราง ความสำคัญของระบบขนส่งทางราง รวมทั้งความพร้อม ความน่าเชื่อถือ และความทันสมัยในการออกใบอนุญาตและจดทะเบียนด้านขนส่งทางราง</p> | | | | | |
| กลยุทธ์ M&S๖ การบริหารจัดการหน่วยตรวจสอบภายในให้มีประสิทธิภาพด้วยหลักธรรมาภิบาล จำนวน ๔ โครงการ/กิจกรรม ดังนี้ | | | | | | | กตส. |
| ๑ | ส่งเสริมให้องค์กรมีระบบการควบคุมภายในและการบริหารความเสี่ยงที่มีประสิทธิภาพ | ดำเนินการแล้วเสร็จ | | - | - | ๑ ต.ค. ๒๕๖๕ – ๓๐ ก.ย. ๒๕๖๖ | กตส. |
| | | <p>การประเมินผลการควบคุมภายในระดับหน่วยงานของรัฐประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ (แบบ ปค.๑ ปค.๔ ปค.๕ และ ปค.๖) พร้อมรายงานผลให้ สปค. ภายในวันที่ ๑๕ ธันวาคม ๒๕๖๕ (กม. กำหนดภายใน ๙๐ วันนับแต่วันสิ้นปีงบประมาณ)</p> | <p>การประเมินผลการควบคุมภายในระดับหน่วยงานของรัฐประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ (แบบ ปค.๑ ปค.๔ ปค.๕ และ ปค.๖) พร้อมรายงานผลให้ สปค. วันที่ ๑๕ ธันวาคม ๒๕๖๕ (กม. กำหนดภายใน ๙๐ วันนับแต่วันสิ้นปีงบประมาณ)</p> | | | | |
| ๒ | การตรวจสอบ รายงานผล เสนอแนะ ติดตามผลและให้คำปรึกษาเกี่ยวกับการปฏิบัติงานด้านการเงิน/บัญชี และ | อยู่ระหว่างดำเนินการ | | - | - | ๑ ต.ค. ๒๕๖๕ – ๓๐ ก.ย. ๒๕๖๖ | กตส. |
| | | ๑. รายงานผลการตรวจสอบการปฏิบัติตามมาตรการแก้ไขปัญหานี้ค่าสาธารณูปโภค | ดำเนินการแล้วเสร็จ | | | | |

| ลำดับ ที่ | โครงการ/กิจกรรม | แผน/ผล การดำเนินงาน | | แผน/ผล การเบิกจ่าย | | ระยะเวลาดำเนินการ | หน่วย รับผิดชอบ |
|--------------|--|--|--|--|---------------------------------|-------------------|--------------------|
| | | แผนการดำเนินงาน ปี ๒๕๖๖ | ผลการดำเนินงาน ณ สิ้นไตรมาส ๑ | แผนการเบิกจ่าย ปี ๒๕๖๖ | ผลการเบิกจ่าย ณ สิ้นไตรมาส ๑ | | |
| | งบประมาณ การจัดซื้อจัดจ้าง และการควบคุมภายใน ภายใต้กฎ ระเบียบข้อบังคับที่กฎหมายกำหนด | <p>ค่างชำระของส่วนราชการ ส่ง สปค. ภายใน ๑๐ วันนับจากสิ้นไตรมาส (กม. กำหนดภายใน ๔๕ วันนับจากสิ้นไตรมาส)</p> <p>๑.๑ ไตรมาสที่ ๔ ประจำปี งบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ (ดำเนินการ ๑ - ๑๐ ตุลาคม ๒๕๖๕)</p> <p>๑.๒ ไตรมาสที่ ๑ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ (ดำเนินการ ๑ - ๑๐ มกราคม ๒๕๖๖)</p> <p>๑.๓ ไตรมาสที่ ๒ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ (ดำเนินการ ๑ - ๑๐ เมษายน ๒๕๖๖)</p> <p>๑.๔ ไตรมาสที่ ๓ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ (ดำเนินการ ๑ - ๑๐ กรกฎาคม ๒๕๖๖)</p> | <p>๑. รายงานผลการตรวจสอบการปฏิบัติตามมาตรการแก้ไขปัญหานี้ค่าสาธารณูปโภค ค่างชำระของส่วนราชการ ส่ง สปค. ภายใน ๑๐ วันนับจากสิ้นไตรมาส (กม.กำหนดภายใน ๔๕ วันนับจากสิ้นไตรมาส)</p> <p>๑.๑ ไตรมาสที่ ๔ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ แล้วเสร็จตามแผน</p> <p>๑.๒ ไตรมาสที่ ๑ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ แล้วเสร็จตามแผน</p> | | | | |
| | | ๒. การติดตามผลการดำเนินงานตามข้อเสนอแนะตามรายงานผลการตรวจสอบภายในประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ และรายงานสรุปผลการปฏิบัติงาน ข้อเสนอแนะ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ ภายในเดือน ธันวาคม ๒๕๖๕ | <u>ดำเนินการแล้วเสร็จ</u> | ๒. ติดตามผลการดำเนินงานตามข้อเสนอแนะตามรายงานผลการตรวจสอบภายในประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ และรายงานสรุปผลการปฏิบัติงาน ข้อเสนอแนะ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ ภายในเดือนธันวาคม ๒๕๖๕ แล้วเสร็จตามแผน | | | |
| | | ๓. การตรวจสอบ รายงานผล เสนอแนะ การปฏิบัติงานด้านการเงิน/บัญชี | <u>อยู่ระหว่างดำเนินการ</u> | | | | |

| ลำดับ ที่ | โครงการ/กิจกรรม | แผน/ผล การดำเนินงาน | | แผน/ผล การเบิกจ่าย | | ระยะเวลาดำเนินการ | หน่วย รับผิดชอบ |
|--------------|---|---|--|---------------------------|---------------------------------|----------------------------|--------------------|
| | | แผนการดำเนินงาน ปี ๒๕๖๖ | ผลการดำเนินงาน ณ สิ้นไตรมาส ๑ | แผนการเบิกจ่าย ปี ๒๕๖๖ | ผลการเบิกจ่าย ณ สิ้นไตรมาส ๑ | | |
| | | <p>และงบประมาณ การจัดซื้อจัดจ้าง และ การควบคุมภายใน ภายใต้กฎ ระเบียบ ข้อบังคับที่กฎหมายกำหนด</p> <p>๓.๑ การตรวจสอบงบบัญชีการของ ขร. ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ และ การตรวจสอบการปฏิบัติงานด้านการเงิน การบัญชี รายงานการเงิน และการบริหาร พัสดุ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ (ดำเนินการระหว่างเดือนมกราคม – สิงหาคม ๒๕๖๖)</p> <p>๓.๒ การตรวจสอบการปฏิบัติงาน ด้านการจัดซื้อจัดจ้าง วิธีประกวดราคา อิเล็กทรอนิกส์ e-bidding และวิธี เฉพาะเจาะจง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๕ (ดำเนินการระหว่างเดือน มกราคม – มิถุนายน ๒๕๖๖)</p> <p>๓.๓ การตรวจสอบการควบคุมภายใน ด้านเทคโนโลยีสารสนเทศ (ดำเนินการระหว่างเดือนมิถุนายน – สิงหาคม ๒๕๖๖)</p> | | | | | |
| ๓ | โครงการฝึกอบรมเพื่อสร้างความรู้ ความเข้าใจเกี่ยวกับการประเมินความ เสี่ยงและประเมินผลการควบคุม ภายใน | ดำเนินการแล้วเสร็จ | | | | ๑ ต.ค. ๒๕๖๕ – ๓๐ ก.ย. ๒๕๖๖ | กตส. |
| | | จัดโครงการฝึกอบรมเพื่อสร้างความรู้ ความเข้าใจเกี่ยวกับการประเมินความ เสี่ยงและประเมินผลการควบคุมภายใน โดยวิทยากรจากกรมบัญชีกลาง ในวันที่ ๒๕ พฤศจิกายน ๒๕๖๕ ระหว่างเวลา | จัดโครงการฝึกอบรมเพื่อสร้างความรู้ ความเข้าใจเกี่ยวกับการประเมินความ เสี่ยงและประเมินผลการควบคุมภายใน โดยวิทยากรจากกรมบัญชีกลาง ในวันที่ ๒๕ พฤศจิกายน ๒๕๖๕ ระหว่างเวลา | | | | |

| ลำดับ ที่ | โครงการ/กิจกรรม | แผน/ผล การดำเนินงาน | | แผน/ผล การเบิกจ่าย | | ระยะเวลาดำเนินการ | หน่วย รับผิดชอบ |
|--------------|---|---|--|---------------------------|---------------------------------|-------------------------------|--------------------|
| | | แผนการดำเนินงาน ปี ๒๕๖๖ | ผลการดำเนินงาน ณ สิ้นไตรมาส ๑ | แผนการเบิกจ่าย ปี ๒๕๖๖ | ผลการเบิกจ่าย ณ สิ้นไตรมาส ๑ | | |
| | | ๘.๓๐ - ๑๖.๓๐ น. กลุ่มเป้าหมาย บุคลากร ขร. จำนวน ๔๐ คน | ๘.๓๐ - ๑๖.๓๐ น. กลุ่มเป้าหมาย บุคลากร ขร. จำนวน ๔๐ คน แล้วเสร็จ ตามแผน | | | | |
| ๔ | ส่งเสริมการพัฒนาคุณภาพและศักยภาพ ทางวิชาชีพของบุคลากร หน่วยตรวจสอบ ภายในให้เป็นมืออาชีพ | ดำเนินการแล้วเสร็จ | | - | - | ๑ ต.ค. ๒๕๖๕ - ๓๐ ก.ย. ๒๕๖๖ | กตส. |
| | | <p>การพัฒนาคุณภาพและศักยภาพทาง วิชาชีพของบุคลากร หน่วยตรวจสอบ ภายในให้เป็นมืออาชีพ ตลอดปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖</p> <p>๑. ตามแนวปฏิบัติการพัฒนาความรู้ของ ผู้ปฏิบัติงานด้านการตรวจสอบภายใน สำหรับหน่วยงานของรัฐ แผนหนังสือ ที่ กค ๐๔๐๙๒/ว๓๘๒ ลงวันที่ ๒๐ สิงหาคม ๒๕๖๔ กำหนดให้ผู้ปฏิบัติงานตรวจสอบ ภายในทุกคนต้องเข้ารับการฝึกอบรมเพื่อ พัฒนาความรู้ ทักษะและความสามารถ อื่นๆ ที่จำเป็นต่อการปฏิบัติงานอย่าง ต่อเนื่อง ไม่น้อยกว่า ๑๘ ชั่วโมงต่อปี โดยในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ กตส. ได้ วางแผนการฝึกอบรมสำหรับเจ้าหน้าที่ ในหลักสูตรผู้ปฏิบัติงานตรวจสอบภายใน (หลักสูตรพัฒนาความรู้ต่อเนื่อง) ประกอบด้วย หลักสูตรย่อย ๘ หลักสูตร หลักสูตรละ ๓ ชั่วโมง ดังนี้</p> <p>๑.๑ หลักเกณฑ์กระทรวงการคลังว่า ด้วยมาตรฐานและหลักเกณฑ์ปฏิบัติการ ตรวจสอบภายในสำหรับหน่วยงานของรัฐ</p> | <p>๑. เจ้าหน้าที่ที่ตรวจสอบภายในได้ เข้ารับการฝึกอบรมเพื่อพัฒนาความรู้ ทักษะและความสามารถอื่น ๆ ที่จำเป็น ต่อการปฏิบัติงานอย่างต่อเนื่อง ไม่น้อยกว่า ๑๘ ชั่วโมงต่อปี ตามหลักสูตร ที่กรมบัญชีกลางกำหนด โดยในรุ่นที่ ๑ จำนวน ๑ คน ดำเนินการฝึกอบรม แล้วเสร็จตามแผน</p> | | | | |

| ลำดับ ที่ | โครงการ/กิจกรรม | แผน/ผล การดำเนินงาน | | แผน/ผล การเบิกจ่าย | | ระยะเวลาดำเนินการ | หน่วย รับผิดชอบ |
|------------------------------|-----------------|--|--|---------------------------|---------------------------------|-------------------|--------------------|
| | | แผนการดำเนินงาน ปี ๒๕๖๖ | ผลการดำเนินงาน ณ สิ้นไตรมาส ๑ | แผนการเบิกจ่าย ปี ๒๕๖๖ | ผลการเบิกจ่าย ณ สิ้นไตรมาส ๑ | | |
| | | ๑.๒ การวางแผนการตรวจสอบ ๑.๓ การจัดทำแผนการปฏิบัติงาน ๑.๔ การปฏิบัติงานตรวจสอบ ๑.๕ การรายงานผลการตรวจสอบ ๑.๖ การบริหารจัดการความเสี่ยง ๑.๗ การควบคุมภายใน ๑.๘ การใช้ Excel เพื่อช่วยการตรวจสอบ กำหนดอบรม เป็น ๒ รุ่น ดังนี้ รุ่นที่ ๑ ระหว่างวันที่ ๑๙ - ๒๒ ธันวาคม ๒๕๖๕ รุ่นที่ ๒ ระหว่างวันที่ ๒๗ - ๓๐ มีนาคม ๒๕๖๖ | | | | | |
| | | ๒. การพัฒนาคุณภาพและศักยภาพ ของบุคลากรหน่วยตรวจสอบภายใน เรื่องอื่น ๆ เช่น ๒.๑ การอบรมระบบการเรียนรู้ออนไลน์ ผ่านสื่ออิเล็กทรอนิกส์ (e-Learning) ภายใต้โครงการเสริมสร้างประสิทธิภาพ การป้องกันการทุจริตของหน่วยงานภาครัฐ ในหลักสูตร ๑) หลักสูตรอบรมเครือข่ายภาคประชา สังคมในการต่อต้านการทุจริต ๒) หลักสูตรเสริมสร้างธรรมาภิบาล ต่อต้านการทุจริต | ๒. เจ้าหน้าที่ตรวจสอบภายในได้เข้ารับ การฝึกอบรมและได้รับเกียรติบัตร จำนวน ๒ คน ดำเนินการฝึกอบรม แล้วเสร็จตามแผน | | | | |
| รวมทั้งสิ้น (ล้านบาท) | | | | ๑๑๖.๓๓๘๕ | | | |

ส่วนที่ ๓

สรุปผลการดำเนินงาน ผลการเบิกจ่าย ปัญหาอุปสรรค และข้อเสนอแนะ

๑. สรุปผลการดำเนินงาน

แผนปฏิบัติการราชการกรมการขนส่งทางราง (พ.ศ. ๒๕๖๖) มีโครงการ/กิจกรรม รวมทั้งสิ้น ๖๘ โครงการ/กิจกรรม ในไตรมาสที่ ๑ : ตุลาคม - ธันวาคม ๒๕๖๕ ข้อมูล ณ เดือนมกราคม ๒๕๖๖ มีโครงการ/กิจกรรม ที่ดำเนินการเป็นไปตามแผนการดำเนินงานที่กำหนดไว้ จำนวน ๒๒ โครงการ/กิจกรรม คิดเป็นร้อยละ ๓๒.๓๕ ดังรายละเอียดที่ปรากฏในตารางที่ ๓

ตารางที่ ๓ สรุปผลการดำเนินงานตามแผนปฏิบัติการราชการกรมการขนส่งทางราง (พ.ศ. ๒๕๖๖) จำแนกตามประเด็นแผนปฏิบัติการและแนวทางการพัฒนา ข้อมูล ณ สิ้นไตรมาสที่ ๑ : ตุลาคม - ธันวาคม ๒๕๖๕

| ประเด็นแผนปฏิบัติการ/ แนวทางการพัฒนา | จำนวน โครงการ/ กิจกรรม ปี ๒๕๖๖ | จำนวนโครงการ/กิจกรรม ที่ดำเนินการแล้วเสร็จตามแผน | ร้อยละ | หน่วย รับผิดชอบ |
|--|---|---|--------|--------------------|
| พันธกิจ M๑ เสนอแนะนโยบาย มาตรการ มาตรฐาน และจัดทำแผนการพัฒนาราชการขนส่งทางรางและขับเคลื่อนให้เกิดผลในการปฏิบัติ | | | | |
| กลยุทธ์ M๑S๑ กำหนดแผนพัฒนาการขนส่งทางรางของประเทศไทย เพื่อวางแนวทางการปฏิบัติงานสู่เป้าหมายการพัฒนาขนส่งทางรางของประเทศ | ๗ | ๓ | ๔๒.๘๖ | กยร./กกร./สปร. |
| กลยุทธ์ M๑S๒ การติดตามและประเมินผลแผนการดำเนินงานตามแผนพัฒนาราชการขนส่งทางราง | ๓ | ๑ | ๓๓.๓๓ | กยร. |
| กลยุทธ์ M๑S๓ ส่งเสริมงานวิจัยเพื่อพัฒนาอุตสาหกรรมระบบรางภายในประเทศให้มีมาตรฐานสากลและราคาที่แข่งขันได้ | ๑ | - | ๐ | กยร./กมล./กมล. |
| พันธกิจ M๒ พัฒนามาตรฐานและกำกับดูแลการขนส่งทางรางให้เป็นไปตามมาตรฐานสากล | | | | |
| กลยุทธ์ M๒S๑ ศึกษาจัดทำมาตรฐานการขนส่งทางรางเพื่อเพิ่มความปลอดภัยและลดอุบัติเหตุ | ๓ | - | ๐ | กมล. |
| กลยุทธ์ M๒S๒ สนับสนุน/ส่งเสริมการจัดทำร่างพระราชบัญญัติการขนส่งทางราง พ.ศ. เพื่อให้มีบทบัญญัติในการกำกับดูแลการขนส่งทางราง | ๒ | - | ๐ | กมล. |
| กลยุทธ์ M๒S๓ กำหนดมาตรฐานหลักเกณฑ์กฎหมายลำดับรอง เพื่อให้มีมาตรฐานและกำกับดูแลการขนส่งทางรางด้านความปลอดภัยให้เป็นไปตามมาตรฐานสากล | ๑ | ๑ | ๑๐๐ | กมล./กมล. |

| ประเด็นแผนปฏิบัติการ/ แนวทางการพัฒนา | จำนวน โครงการ/ กิจกรรม ปี ๒๕๖๖ | จำนวนโครงการ/กิจกรรม ที่ดำเนินการแล้วเสร็จตามแผน | ร้อยละ | หน่วย รับผิดชอบ |
|--|---|---|--------|--------------------|
| กลยุทธ์ M๒S๔ กำกับให้การขนส่งทาง รางเป็นไปตามมาตรฐานการขนส่งทางราง และสร้างแนวทางเพื่อเพิ่มความปลอดภัย ลดอุบัติเหตุ | ๒ | - | ๐ | กมป. |
| พันธกิจ M๓ กำกับดูแลการขนส่งทางรางให้เป็นไปตามกฎหมาย | | | | |
| กลยุทธ์ M๓S๑ การกำหนดมาตรฐานและ มาตรการกำกับดูแลการขนส่งทางราง | ๓ | ๑ | ๓๓.๓๓ | กยร./กกร. |
| กลยุทธ์ M๓S๒ กำกับติดตามการปฏิบัติ ตาม (ร่าง) พระราชบัญญัติการขนส่งทางราง พ.ศ. รวมทั้งกฎ ระเบียบ ข้อบังคับ ที่เกี่ยวข้อง | ๒ | - | ๐ | กม. |
| กลยุทธ์ M๓S๓ การกำกับดูแลการประกอบ กิจการขนส่งให้เป็นไปตามมาตรฐาน และ กฎหมายที่เกี่ยวข้อง | ๔ | ๒ | ๕๐ | กกร. |
| พันธกิจ M๔ พัฒนาคุณภาพการขนส่งทางรางในการให้บริการสู่ความเป็นเลิศ | | | | |
| กลยุทธ์ M๔S๑ ส่งเสริมให้ประชาชนใช้ ระบบขนส่งสาธารณะทางรางเพิ่มขึ้น | ๑ | ๑ | ๑๐๐ | กมป./กยร. |
| กลยุทธ์ M๔S๒ ส่งเสริมให้ความรู้การ ประกอบกิจการขนส่งทางรางแก่ผู้ประกอบการ กิจการขนส่งทางราง | ๓ | ๒ | ๖๖.๖๗ | กกร. |
| กลยุทธ์ M๔S๓ การจัดการเรื่องร้องเรียน | ๑ | ๑ | ๑๐๐ | กกร./กมป/ กยร. |
| กลยุทธ์ M๔S๔ กำหนดมาตรการส่งเสริม การประกอบกิจการขนส่งทางรางและติดตาม แก้ไขปัญหาและอุปสรรคในการขนส่งทางราง | ๔ | - | ๐ | กกร. |
| กลยุทธ์ M๔S๕ กำหนดมาตรการคุ้มครอง ผู้ใช้บริการ | ๑ | - | ๐ | กกร. |
| พันธกิจ M๕ ปฏิบัติงานด้วยหลักธรรมาภิบาล ตอบสนองผู้มีส่วนได้เสียทุกฝ่าย และพัฒนาองค์กร องค์กรความรู้ให้ทันต่อ การเปลี่ยนแปลงทางเทคโนโลยี นวัตกรรม และการบริหารจัดการ | | | | |
| กลยุทธ์ M๕S๑ ส่งเสริมพัฒนาระบบ ราชการ เพื่อมุ่งสู่องค์กรสมรรถนะสูง | ๔ | ๑ | ๒๕ | กพบ. |
| กลยุทธ์ M๕S๒ ส่งเสริม และพัฒนาองค์กร ให้ทันต่อการเปลี่ยนแปลงทางเทคโนโลยี เพิ่ม ประสิทธิภาพในการใช้นวัตกรรมทาง เทคโนโลยี | ๘ | - | ๐ | กยร. |
| กลยุทธ์ M๕S๓ ส่งเสริมให้มีการฝึกอบรม หรือประสานกับหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง กับการปฏิบัติงานของ ขร. เพื่อแลกเปลี่ยน ความรู้/นวัตกรรม/เทคโนโลยี ในโครงการ ที่เกี่ยวข้องกับหน้าที่ตามตำแหน่งบุคลากร ขร. เพื่อนำมาใช้ประโยชน์ในการปฏิบัติงาน | ๓ | ๒ | ๖๖.๖๗ | สสร. |

| ประเด็นแผนปฏิบัติการ/ แนวทางการพัฒนา | จำนวน โครงการ/ กิจกรรม ปี ๒๕๖๖ | จำนวนโครงการ/กิจกรรม ที่ดำเนินการแล้วเสร็จตามแผน | ร้อยละ | หน่วย รับผิดชอบ |
|--|---|---|--------------|---------------------|
| กลยุทธ์ M&S๔ ส่งเสริมการบริหารจัดการ และพัฒนาองค์กรด้วยหลักธรรมาภิบาล และ นวัตกรรมระบบฐานข้อมูล | ๙ | ๔ | ๔๔.๔๔ | สสร./กยร./ กกรม. |
| กลยุทธ์ M&S๕ ส่งเสริมการเผยแพร่ ประชาสัมพันธ์ข้อมูล ข่าวสาร และสร้าง ความสัมพันธ์อันดี ต่อกลุ่มผู้มีส่วนได้ส่วน เสียของ ขร. | ๒ | - | ๐ | สสร. |
| กลยุทธ์ M&S๖ การบริหารจัดการหน่วย ตรวจสอบภายในให้มีประสิทธิภาพด้วย หลักธรรมาภิบาล | ๔ | ๓ | ๗๕ | กตส. |
| รวม | ๖๘ | ๒๒ | ๓๒.๓๕ | |

๒. สรุปผลการเบิกจ่าย

ผลการเบิกจ่ายตามแผนปฏิบัติการกรมการขนส่งทางราง (พ.ศ. ๒๕๖๖) ในไตรมาสที่ ๑ : ตุลาคม - ธันวาคม ๒๕๖๕) ข้อมูล ณ เดือนมกราคม ๒๕๖๖ เป็นจำนวนเงิน ๒๔.๐๘๗๖ ล้านบาท คิดเป็นร้อยละ ๒๐.๗๐ จากงบประมาณทั้งสิ้น ๑๑๖.๓๓๘๕ ล้านบาท โดยมีรายละเอียดปรากฏตามตารางที่ ๔

ตารางที่ ๔ สรุปผลการเบิกจ่ายตามแผนปฏิบัติการกรมการขนส่งทางราง (พ.ศ. ๒๕๖๖) จำแนกตามประเด็นแผนปฏิบัติการและแนวทางการพัฒนา ข้อมูล ณ สิ้นไตรมาสที่ ๑ : ตุลาคม - ธันวาคม ๒๕๖๕

| ประเด็นแผนปฏิบัติการ/ แนวทางการพัฒนา | แผนการเบิกจ่าย ปี ๒๕๖๖ (ล้านบาท) | ผลการเบิกจ่าย (ล้านบาท) | ร้อยละ | หน่วยรับผิดชอบ |
|--|--|----------------------------|--------|-------------------|
| พันธกิจ M๑ เสนอแนะนโยบายมาตรการ มาตรฐานและจัดทำแผนการพัฒนารขนส่งทางรางและขับเคลื่อนให้เกิดผลในการปฏิบัติ | | | | |
| กลยุทธ์ M๑S๑ กำหนดแผนพัฒนา การขนส่งทางรางของประเทศไทย เพื่อวางแนวทางการปฏิบัติงาน สู่เป้าหมายการพัฒนาขนส่งทางราง ของประเทศ | ๑๘.๐๐๗๗ | - | ๐ | กยร./กกรม./สสร. |
| กลยุทธ์ M๑S๒ การติดตามและ ประเมินผลแผนการดำเนินงานตาม แผนพัฒนารขนส่งทางราง | - | - | - | กยร. |
| กลยุทธ์ M๑S๓ ส่งเสริมงานวิจัย เพื่อพัฒนาอุตสาหกรรมระบบราง ภายในประเทศให้มีมาตรฐานสากล และราคาที่แข่งขันได้ | - | - | - | กยร./กกรมป./กกรม. |
| พันธกิจ M๒ พัฒนามาตรฐานและกำกับดูแลการขนส่งทางรางให้เป็นไปตามมาตรฐานสากล | | | | |
| กลยุทธ์ M๒S๑ ศึกษาจัดทำมาตรฐาน การขนส่งทางรางเพื่อเพิ่มความปลอดภัย และลดอุบัติเหตุ | ๗.๒๒๗๗ | - | ๐ | กกรมป. |

| ประเด็นแผนปฏิบัติการ/แนวทางการพัฒนา | แผนการเบิกจ่ายปี ๒๕๖๖ (ล้านบาท) | ผลการเบิกจ่าย (ล้านบาท) | ร้อยละ | หน่วยรับผิดชอบ |
|---|---------------------------------|-------------------------|--------|-------------------|
| กลยุทธ์ M๒S๒ สนับสนุน/ส่งเสริมการจัดทำร่างพระราชบัญญัติการขนส่งทางราง พ.ศ. เพื่อให้มีบทบัญญัติในการกำกับดูแลการขนส่งทางราง | - | - | - | กกรม. |
| กลยุทธ์ M๒S๓ กำหนดมาตรฐานหลักเกณฑ์ กฎหมายลำดับรอง เพื่อให้มีมาตรฐานและกำกับดูแลการขนส่งทางรางด้านความปลอดภัยให้เป็นไปตามมาตรฐานสากล | - | - | - | กกรม./กกรม. |
| กลยุทธ์ M๒S๔ กำกับให้การขนส่งทางรางเป็นไปตามมาตรฐานการขนส่งทางรางและสร้างแนวทางเพื่อเพิ่มความปลอดภัยลดอุบัติเหตุ | ๐.๖๖๕๙ | ๐.๐๔๙๒ | ๗.๓๙ | กกรม. |
| พันธกิจ M๓ กำกับดูแลการขนส่งทางรางให้เป็นไปตามกฎหมาย | | | | |
| กลยุทธ์ M๓S๑ การกำหนดมาตรฐานและมาตรการกำกับดูแลการขนส่งทางราง | ๓.๖๑๔๑ | - | ๐ | กกรม./กกรม. |
| กลยุทธ์ M๓S๒ กำกับติดตามการปฏิบัติตาม (ร่าง) พระราชบัญญัติการขนส่งทางราง พ.ศ. รวมทั้งกฎ ระเบียบ ข้อบังคับที่เกี่ยวข้อง | - | - | - | กกรม. |
| กลยุทธ์ M๓S๓ การกำกับดูแลการประกอบกิจการขนส่งให้เป็นไปตามมาตรฐาน และกฎหมายที่เกี่ยวข้อง | - | - | - | กกรม. |
| พันธกิจ M๔ พัฒนาคุณภาพการขนส่งทางรางในการให้บริการสู่ความเป็นเลิศ | | | | |
| กลยุทธ์ M๔S๑ ส่งเสริมให้ประชาชนใช้ระบบขนส่งสาธารณะทางรางเพิ่มขึ้น | - | - | - | กกรม./กกรม. |
| กลยุทธ์ M๔S๒ ส่งเสริมให้ความรู้การประกอบกิจการขนส่งทางรางแก่ผู้ประกอบการขนส่งทางราง | ๑๔.๖๘๐๐ | ๒.๒๐๒๐ | ๑๕ | กกรม. |
| กลยุทธ์ M๔S๓ การจัดการเรื่องร้องเรียน | - | - | - | กกรม./กกรม./กกรม. |
| กลยุทธ์ M๔S๔ กำหนดมาตรการส่งเสริมการประกอบกิจการขนส่งทางรางและติดตามแก้ไขปัญหาและอุปสรรคในการขนส่งทางราง | - | - | - | กกรม. |
| กลยุทธ์ M๔S๕ กำหนดมาตรการคุ้มครองผู้ใช้บริการ | - | - | - | กกรม. |

| ประเด็นแผนปฏิบัติการ/ แนวทางการพัฒนา | แผนการเบิกจ่าย ปี ๒๕๖๖ (ล้านบาท) | ผลการเบิกจ่าย (ล้านบาท) | ร้อยละ | หน่วยรับผิดชอบ |
|---|--|----------------------------|--------------|-----------------|
| พันธกิจ M๕ ปฏิบัติงานด้วยหลักธรรมาภิบาล ตอบสนองผู้มีส่วนได้เสียทุกฝ่าย และพัฒนาองค์กร องค์กรความรู้ให้ทันต่อการเปลี่ยนแปลงทางเทคโนโลยี นวัตกรรม และการบริหารจัดการ | | | | |
| กลยุทธ์ M๕S๑ ส่งเสริมพัฒนาระบบราชการ เพื่อมุ่งสู่องค์กรสมรรถนะสูง | - | - | - | กพบ. |
| กลยุทธ์ M๕S๒ ส่งเสริม และพัฒนาองค์กรให้ทันต่อการเปลี่ยนแปลงทางเทคโนโลยี เพิ่มประสิทธิภาพในการใช้นวัตกรรมทางเทคโนโลยี | ๑๗.๙๐๐๕ | - | ๐ | กยร. |
| กลยุทธ์ M๕S๓ ส่งเสริมให้มีการฝึกอบรม หรือประสานกับหน่วยงานที่เกี่ยวข้องกับการปฏิบัติงานของ ขร. เพื่อแลกเปลี่ยนความรู้/นวัตกรรม/เทคโนโลยี ในโครงการที่เกี่ยวข้องกับหน้าที่ ตามตำแหน่งบุคลากร ขร. เพื่อนำมาใช้ประโยชน์ในการปฏิบัติงาน | ๑.๖๐๐๗ | ๐.๗๑๗๖ | ๔๔.๘๓ | สสร. |
| กลยุทธ์ M๕S๔ ส่งเสริมการบริหารจัดการ และพัฒนาองค์กรด้วยหลักธรรมาภิบาล และนวัตกรรมระบบฐานข้อมูล | ๕๒.๕๔๑๙ | ๒๑.๐๙๓๑ | ๔๐.๑๕ | สสร./กยร./กกรม. |
| กลยุทธ์ M๕S๕ ส่งเสริมการเผยแพร่ประชาสัมพันธ์ข้อมูล ข่าวสาร และสร้างความสัมพันธ์อันดี ต่อกลุ่มผู้มีส่วนได้ส่วนเสียของ ขร. | ๐.๑๐๐๐ | ๐.๐๒๕๗ | ๒๕.๘ | สสร. |
| กลยุทธ์ M๕S๖ การบริหารจัดการหน่วยตรวจสอบภายในให้มีประสิทธิภาพด้วยหลักธรรมาภิบาล | - | - | - | กตส. |
| รวม | ๑๑๖.๓๓๘๕ | ๒๔.๐๘๗๖ | ๒๐.๗๐ | |

๓. ปัญหาอุปสรรค

มาตรการให้ความช่วยเหลือผู้ประกอบการในช่วงการแพร่ระบาดของโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา ๒๐๑๙ ของกรมบัญชีกลาง ซึ่งกำหนดอัตราค่าปรับเป็นอัตราร้อยละ ๐ สำหรับสัญญาหรือข้อตกลงเป็นหนังสือที่ลงนามก่อนหรือหลังวันที่ ๒๖ มีนาคม ๒๕๖๓ ซึ่งยังมีนิติสัมพันธ์อยู่ และยังมีได้ส่งมอบงานงวดสุดท้าย หรือได้มีการส่งมอบงานงวดสุดท้ายแล้วแต่การตรวจรับพัสดุยังไม่เสร็จสิ้น ทำให้คู่สัญญาไม่ปฏิบัติงานตามสัญญาหรือปฏิบัติงานล่าช้า ส่งผลต่อการส่งมอบงานให้แก่หน่วยงานของรัฐ และการเบิกจ่ายงบประมาณ

๔. ข้อเสนอแนะการดำเนินงาน

จากการติดตามแผนปฏิบัติการฯ (ไตรมาสที่ ๑ : ตุลาคม - ธันวาคม ๒๕๖๕) กยร. พิจารณาแล้วเห็นว่า
ขร. ควรเร่งรัดการดำเนินงานและการเบิกจ่ายงบประมาณให้เป็นไปตามแผน โดยเฉพาะโครงการจ้างที่ปรึกษา
ซึ่งควรมีการกำกับติดตามและเร่งรัดการดำเนินงาน เพื่อป้องกันไม่ให้เกิดผลกระทบต่อการดำเนินงาน
และการเบิกจ่ายโดยภาพรวม และปรับปรุงแนวทางการดำเนินงานให้สอดคล้องกับสถานการณ์ในปัจจุบัน
เพื่อขับเคลื่อนให้การดำเนินงานโครงการ/กิจกรรม และการเบิกจ่ายในไตรมาสถัดไปมีประสิทธิภาพมากขึ้น