



รายงานผลการดำเนินงานและผลการเบิกจ่าย

ตามแผนปฏิบัติการราชการกรมการขนส่งทางราง
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566 (ฉบับปรับปรุง)
(ไตรมาสที่ 3 : เมษายน – มิถุนายน 2566)



กรมการขนส่งทางราง
กองยุทธศาสตร์และแผนงาน
กรกฎาคม 2566

คำนำ

กองยุทธศาสตร์และแผนงาน (กยร.) โดยกลุ่มติดตามและประเมินผล มีหน้าที่ติดตามและประเมินผล การปฏิบัติงานตามนโยบาย ยุทธศาสตร์ และแผนการพัฒนาด้านการขนส่งทางรางของประเทศและแผนปฏิบัติ ราชการของกรม โดยในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ กยร. ได้จัดทำรายงานการติดตามผลการดำเนินงาน ตามแผนปฏิบัติราชการของกรมการขนส่งทางราง (ขร.) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ (ฉบับปรับปรุง) (ไตรมาสที่ ๓ : เดือนเมษายน – มิถุนายน ๒๕๖๖) ขึ้นเพื่อกำกับ ติดตาม และประเมินผลการดำเนินงานและ ผลการเบิกจ่ายงบประมาณให้เป็นไปตามแผนที่กำหนดไว้อย่างมีประสิทธิภาพ และเป็นกรอบในการดำเนินงาน ให้บรรลุตามเป้าหมาย ตัวชี้วัด รวมทั้งสามารถขับเคลื่อนแผนงาน/โครงการภายใต้ยุทธศาสตร์ชาติ แผนแม่บท ภายใต้ยุทธศาสตร์ชาติและแผนปฏิรูปประเทศให้เกิดผลสัมฤทธิ์สูงสุด นำไปสู่การพัฒนาระบบการขนส่งทางราง ของประเทศให้มีมาตรฐานการบริการที่ดี มีความปลอดภัยและคุณภาพการให้บริการระดับสากล

กรมการขนส่งทางราง
กองยุทธศาสตร์และแผนงาน
กลุ่มติดตามและประเมินผล
กรกฎาคม ๒๕๖๖

สารบัญ

หน้า

คำนำ

สารบัญ

ส่วนที่ ๑	แผนปฏิบัติการราชการกรมการขนส่งทางราง (พ.ศ. ๒๕๖๖) (ฉบับปรับปรุง)	๑
	๑. สาระสำคัญของแผนปฏิบัติการราชการกรมการขนส่งทางราง (พ.ศ. ๒๕๖๖) (ฉบับปรับปรุง)	๑
	๒. แผนการดำเนินงานและแผนการเบิกจ่ายงบประมาณของโครงการ/กิจกรรม ภายใต้แผนปฏิบัติการราชการกรมการขนส่งทางราง (พ.ศ. ๒๕๖๖) (ฉบับปรับปรุง) จำแนกตามประเด็นแผนปฏิบัติการและแนวทางการพัฒนา	๓
ส่วนที่ ๒	ผลการดำเนินงานและผลการเบิกจ่าย ภายใต้แผนปฏิบัติการราชการกรมการขนส่งทางราง (พ.ศ. ๒๕๖๖) (ฉบับปรับปรุง) (ไตรมาสที่ ๓ : เมษายน – มิถุนายน ๒๕๖๖)	๒๘
	๑. พันธกิจ M๑ เสนอแนะนโยบาย มาตรการ มาตรฐานและจัดทำแผนการพัฒนา การขนส่งทางรางและขับเคลื่อนให้เกิดผลในการปฏิบัติ	๒๘
	๒. พันธกิจ M๒ พัฒนามาตรฐานและกำกับดูแลการขนส่งทางรางให้เป็นไปตามมาตรฐานสากล ๔๐	
	๓. พันธกิจ M๓ กำกับดูแลการขนส่งทางรางให้เป็นไปตามกฎหมาย	๔๘
	๔. พันธกิจ M๔ พัฒนาคุณภาพการขนส่งทางรางในการให้บริการสู่ความเป็นเลิศ	๕๖
	๕. พันธกิจ M๕ ปฏิบัติงานด้วยหลักธรรมาภิบาล ตอบสนองผู้มีส่วนได้เสียทุกฝ่าย และพัฒนาองค์กร องค์กรความรู้ให้ทันต่อการเปลี่ยนแปลงทางเทคโนโลยี นวัตกรรม และการบริหารจัดการ	๖๓
ส่วนที่ ๓	สรุปผลการดำเนินงาน ผลการเบิกจ่าย ปัญหาอุปสรรค และข้อเสนอแนะ	๙๖
	๑. สรุปผลการดำเนินงาน	๙๖
	๒. สรุปผลการเบิกจ่าย	๙๘
	๓. ปัญหาอุปสรรค	๑๐๑
	๔. ข้อเสนอแนะการดำเนินงาน	๑๐๑

ส่วนที่ ๑

แผนปฏิบัติการราชการกรมการขนส่งทางราง (พ.ศ. ๒๕๖๖) (ฉบับปรับปรุง)

๑. สาระสำคัญของแผนปฏิบัติการราชการกรมการขนส่งทางราง (พ.ศ. ๒๕๖๖) (ฉบับปรับปรุง)

กรมการขนส่งทางราง (ขร.) มีหน้าที่ในการกำกับดูแลการขนส่งทางรางของประเทศ ดังนั้น แนวคิดและหลักการของแผนปฏิบัติการ ขร. (พ.ศ. ๒๕๖๖) (ฉบับปรับปรุง) จึงมุ่งเน้นการปฏิบัติ ผลักดัน และสนับสนุนให้ ขร. ดำเนินการในบทบาทหน่วยงานกำกับดูแลให้มีประสิทธิภาพ เพื่อให้เกิดการพัฒนาการขนส่งทางรางให้มีความปลอดภัย และมีการบริการที่ดีด้วยนวัตกรรมและธรรมาภิบาล โดยมีแผนการดำเนินงานและแผนการเบิกจ่ายของแต่ละโครงการ/กิจกรรม จำแนกตามประเด็นแผนปฏิบัติการและแนวทางการพัฒนาปรากฏตามตารางที่ ๑

ตารางที่ ๑ สรุปจำนวนโครงการ/กิจกรรม ภายใต้แผนปฏิบัติการราชการกรมการขนส่งทางราง (พ.ศ. ๒๕๖๖) (ฉบับปรับปรุง) จำแนกตามประเด็นแผนปฏิบัติการและแนวทางการพัฒนา

แผนปฏิบัติการ/แนวทางการพัฒนา	จำนวนโครงการ/ กิจกรรม ปี ๒๕๖๖	หน่วย รับผิดชอบ
พันธกิจ M๑ เสนอแนะนโยบาย มาตรการ มาตรฐาน และจัดทำแผนการพัฒนาการขนส่งทางรางและขับเคลื่อนให้เกิดผลในการปฏิบัติ		
กลยุทธ์ M๑S๑ กำหนดแผนพัฒนาการขนส่งทางรางของประเทศไทย เพื่อวางแนวทางการปฏิบัติงานสู่เป้าหมายการพัฒนาขนส่งทางรางของประเทศ (จัดทำแผน)	๘	กยร./สปร.
กลยุทธ์ M๑S๒ การติดตามและประเมินผลแผนการดำเนินงานตามแผนพัฒนาการขนส่งทางราง (ติดตาม)	๓	กยร.
กลยุทธ์ M๑S๓ ส่งเสริมงานวิจัยเพื่อพัฒนาอุตสาหกรรมระบบรางภายในประเทศ ให้มีมาตรฐานสากลและราคาที่แข่งขันได้ (ส่งเสริมงานวิจัยระบบราง)	๑	กยร./กมล./ กคม.
พันธกิจ M๒ พัฒนามาตรฐานและกำกับดูแลการขนส่งทางรางให้เป็นไปตามมาตรฐานสากล		
กลยุทธ์ M๒S๑ ศึกษาจัดทำมาตรฐานการขนส่งทางรางเพื่อเพิ่มความปลอดภัยและลดอุบัติเหตุ (จัดทำมาตรฐาน)	๓	กมล.
กลยุทธ์ M๒S๒ สนับสนุน/ส่งเสริมการจัดทำร่างพระราชบัญญัติการขนส่งทางราง พ.ศ. เพื่อให้มีบทบัญญัติในการกำกับดูแลการขนส่งทางราง (จัดทำ พ.ร.บ. ราง)	๒	กคม.
กลยุทธ์ M๒S๓ กำหนดมาตรฐานหลักเกณฑ์ กฎหมายลำดับรอง เพื่อให้มีมาตรฐานและกำกับดูแลการขนส่งทางรางด้านความปลอดภัยให้เป็นไปตามมาตรฐานสากล (จัดทำกฎหมายลำดับรอง)	๑	กมล./กคม.
กลยุทธ์ M๒S๔ กำกับให้การขนส่งทางรางเป็นไปตามมาตรฐานการขนส่งทางรางและสร้างแนวทางเพื่อเพิ่มความปลอดภัยลดอุบัติเหตุ (กำกับมาตรฐานความปลอดภัย)	๒	กมล.
พันธกิจ M๓ กำกับดูแลการขนส่งทางรางให้เป็นไปตามกฎหมาย		
กลยุทธ์ M๓S๑ การกำหนดมาตรฐานและมาตรการกำกับดูแลการขนส่งทางราง (กำหนดมาตรการกำกับดูแล)	๓	กยร./กกร.
กลยุทธ์ M๓S๒ กำกับติดตามการปฏิบัติตาม (ร่าง) พระราชบัญญัติการขนส่งทางราง พ.ศ. รวมทั้งกฎ ระเบียบ ข้อบังคับที่เกี่ยวข้อง (ติดตามการปฏิบัติตาม พ.ร.บ. ราง)	๒	กคม.
กลยุทธ์ M๓S๓ การกำกับดูแลการประกอบกิจการขนส่งให้เป็นไปตามมาตรฐานและกฎหมายที่เกี่ยวข้อง (กำกับดูแลกิจการตามมาตรฐาน)	๔	กกร.

แผนปฏิบัติการ/แนวทางการพัฒนา	จำนวนโครงการ/ กิจกรรม ปี ๒๕๖๖	หน่วย รับผิดชอบ
พันธกิจ M๔ พัฒนาคุณภาพการขนส่งทางรางในการให้บริการสู่ความเป็นเลิศ		
กลยุทธ์ M๔S๑ ส่งเสริมให้ประชาชนใช้ระบบขนส่งสาธารณะทางรางเพิ่มขึ้น (ส่งเสริมการใช้ขนส่งทางราง)	๑	กมป./กยร.
กลยุทธ์ M๔S๒ ส่งเสริมให้ความรู้การประกอบกิจการขนส่งทางรางแก่ผู้ประกอบการกิจการขนส่งทางราง (ส่งเสริมให้ความรู้ผู้ประกอบการ)	๓	กกร.
กลยุทธ์ M๔S๓ การจัดการเรื่องร้องเรียน (เรื่องร้องเรียน)	๑	กกร./กมป./ กยร.
กลยุทธ์ M๔S๔ กำหนดมาตรการส่งเสริมการประกอบกิจการขนส่งทางรางและติดตามแก้ไขปัญหาและอุปสรรคในการขนส่งทางราง (มาตรการส่งเสริมประกอบกิจการขนส่งทางราง)	๔	กกร.
กลยุทธ์ M๔S๕ กำหนดมาตรการคุ้มครองผู้ใช้บริการ (มาตรการคุ้มครองผู้ใช้บริการ)	๑	กกร.
พันธกิจ M๕ ปฏิบัติงานด้วยหลักธรรมาภิบาล ตอบสนองผู้มีส่วนได้เสียทุกฝ่าย และพัฒนาองค์กร องค์กรความรู้ให้ทันต่อการเปลี่ยนแปลงทางเทคโนโลยี นวัตกรรม และการบริหารจัดการ		
กลยุทธ์ M๕S๑ ส่งเสริมพัฒนาระบบราชการ เพื่อมุ่งสู่องค์กรสมรรถนะสูง (พัฒนาระบบราชการ)	๕	กพบ./สสร.
กลยุทธ์ M๕S๒ ส่งเสริม และพัฒนาองค์กรให้ทันต่อการเปลี่ยนแปลงทางเทคโนโลยี เพิ่มประสิทธิภาพในการใช้นวัตกรรมทางเทคโนโลยี (พัฒนาองค์กรด้วยเทคโนโลยี)	๙	กยร.
กลยุทธ์ M๕S๓ ส่งเสริมให้มีการฝึกอบรม หรือประสานกับหน่วยงานที่เกี่ยวข้องกับการปฏิบัติงานของ ขร. เพื่อแลกเปลี่ยนความรู้/นวัตกรรม/เทคโนโลยี ในโครงการที่เกี่ยวข้องกับหน้าที่ตามตำแหน่งบุคลากร ขร. เพื่อนำมาใช้ประโยชน์ในการปฏิบัติงาน (พัฒนาบุคลากร)	๔	สสร.
กลยุทธ์ M๕S๔ ส่งเสริมการบริหารจัดการและพัฒนาองค์กรด้วยหลักธรรมาภิบาล และนวัตกรรมระบบฐานข้อมูล (การบริหารงาน/พัฒนาระบบฐานข้อมูล)	๙	สสร./กยร./ กกม.
กลยุทธ์ M๕S๕ ส่งเสริมการเผยแพร่ประชาสัมพันธ์ข้อมูล ข่าวสาร และสร้างความสัมพันธ์อันดี ต่อกลุ่มผู้มีส่วนได้ส่วนเสียของ ขร. (ส่งเสริมการประชาสัมพันธ์)	๒	สสร.
กลยุทธ์ M๕S๖ การบริหารจัดการหน่วยตรวจสอบภายในให้มีประสิทธิภาพด้วยหลักธรรมาภิบาล (การตรวจสอบภายใน)	๔	กตส.
รวม	๗๒	-

๒. แผนการดำเนินงานและแผนการเบิกจ่ายงบประมาณของโครงการ/กิจกรรม ภายใต้แผนปฏิบัติการราชการกรมการขนส่งทางราง (พ.ศ. ๒๕๖๖) (ฉบับปรับปรุง) จำแนกตามประเด็นแผนปฏิบัติการและแนวทางการพัฒนา

โครงการ/กิจกรรมที่ดำเนินการในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ จำนวน ๗๒ โครงการ/กิจกรรม ดังกล่าวข้างต้น ได้กำหนดแผนการดำเนินงานและแผนการเบิกจ่าย มีรายละเอียดปรากฏตามตารางที่ ๒

ตารางที่ ๒ แผนการดำเนินงานและแผนการเบิกจ่ายงบประมาณของโครงการ/กิจกรรม ภายใต้แผนปฏิบัติการราชการกรมการขนส่งทางราง (พ.ศ. ๒๕๖๖) (ฉบับปรับปรุง) จำแนกตามประเด็นแผนปฏิบัติการ และแนวทางการพัฒนา

ที่	แผนปฏิบัติการ/แนวทางการพัฒนา	แผนการดำเนินงานปี ๒๕๖๖	แผนการเบิกจ่ายปี ๒๕๖๖ (ล้านบาท)	หน่วยรับผิดชอบ
พันธกิจ M๑ เสนอแนะนโยบาย มาตรการ มาตรฐาน และจัดทำแผนพัฒนาการขนส่งทางรางและขับเคลื่อนให้เกิดผลในการปฏิบัติ				
กลยุทธ์ M๑S๑ กำหนดแผนพัฒนาการขนส่งทางรางของประเทศไทย เพื่อวางแนวทางการปฏิบัติงานสู่เป้าหมายการพัฒนาขนส่งทางรางของประเทศ				กยร./สปร.
๑	ศึกษาและวิเคราะห์ ข้อมูลการลงทุนโครงการระบบรางของหน่วยงานของรัฐหรือองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นในการประกอบกิจการขนส่งทางราง รวมทั้งโครงการร่วมลงทุนระหว่างภาครัฐและเอกชน (PPP)	๑. ศึกษาและวิเคราะห์การปรับกรอบวงเงินโครงการระบบรถไฟฟ้าชานเมือง (สายสีแดง) ของการรถไฟแห่งประเทศไทย (รฟท.) (ส่วนต่อขยาย) แจ้งเวียนขอความเห็นหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง เพื่อประมวลความเห็นเสนอ ครม. ต่อไป ๒. ศึกษาและวิเคราะห์โครงการก่อสร้างรถไฟฟ้าทางคู่ ช่วงขอนแก่น - หนองคาย ของการรถไฟแห่งประเทศไทย (รฟท.) แจ้งเวียนขอความเห็นหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง เพื่อประมวลความเห็นเสนอ ครม. ต่อไป ๓. วิเคราะห์การปรับกรอบวงเงินโครงการระบบรถไฟฟ้าชานเมือง (สายสีแดง) ของการรถไฟแห่งประเทศไทย (รฟท.) (ส่วนต่อขยาย) โดยประมวลความเห็นของหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง เสนอ ครม. ต่อไป	-	กยร.
๒	จัดทำคำของบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณของกรมการขนส่งทางราง ๑. รวบรวมคำของบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณของกรมการขนส่งทางราง ๒. รวบรวมและจัดทำเอกสารงบประมาณและเตรียมชี้แจงงบประมาณรายจ่ายประจำปี ๓. การทบทวน ปรับปรุงผลสัมฤทธิ์หรือประโยชน์ที่ได้รับจากการใช้จ่ายงบประมาณประกอบการจัดทำงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ	๑. รวบรวมคำของบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณของกรมการขนส่งทางราง ๒. การทบทวน ปรับปรุงผลสัมฤทธิ์หรือประโยชน์ที่ได้รับจากการใช้จ่ายงบประมาณประกอบการจัดทำงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ ๓. จัดส่งคำของบประมาณประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ ของกรมการขนส่งทางราง ให้ สสป.	-	กยร.

ร.ก.	แผนปฏิบัติการราชการ/แนวทางการพัฒนา	แผนการดำเนินงานปี ๒๕๖๖	แผนการเบิกจ่ายปี ๒๕๖๖ (ล้านบาท)	หน่วยรับผิดชอบ
๓	จัดทำแผนปฏิบัติการประจำปีของกรมการขนส่งทางราง	๑. จัดเตรียม/รวบรวมข้อมูล ๒. วิเคราะห์ข้อมูลเพื่อนำมาจัดทำ (ร่าง) แผนปฏิบัติการกรมการขนส่งทางราง ปีงบประมาณ ๒๕๖๗ ๓. นำ (ร่าง) แผนปฏิบัติการกรมการขนส่งทางราง ปีงบประมาณ ๒๕๖๗ เข้าที่ประชุมคณะทำงานจัดทำแผนปฏิบัติการฯ เพื่อพิจารณา ๔. แจ้งเวียน (ร่าง) แผนปฏิบัติการกรมการขนส่งทางราง ปีงบประมาณ ๒๕๖๗ ให้คณะทำงานจัดทำแผนปฏิบัติการฯ	-	กยร.
๔	โครงการศึกษาเพื่อพัฒนาแบบจำลองการคาดการณ์การเดินทางด้วยระบบรางและการพัฒนาโครงข่ายระบบขนส่งมวลชนทางรางในเขตกรุงเทพมหานครและปริมณฑล (พื้นที่ต่อเนื่อง) ระยะที่ ๒	๑. ส่งมอบรายงานความก้าวหน้า ฉบับที่ ๓ ๒. ส่งมอบร่างรายงานขั้นสุดท้าย (Draft Final Report) ๓. ส่งมอบรายงานขั้นสุดท้าย (Final Report) และรายงานที่เกี่ยวข้อง	๑๘.๐๐๗๗ (วงเงินรวม ๖๐.๙๐๐๐ ลบ.)	กยร.
๕	โครงการศึกษาความเป็นไปได้ในการพัฒนาโครงข่ายรถไฟให้ครอบคลุมและเชื่อมโยงพื้นที่ทั่วประเทศและรองรับการขนส่งต่อเนื่องหลายรูปแบบได้อย่างไร้รอยต่อ	๑. ส่งมอบงานงวดที่ ๔ ประกอบด้วย รายงานฉบับสมบูรณ์ (Final Report) ภาษาไทย รายงานสรุปสำหรับผู้บริหาร (Executive Summary Report) ภาษาไทย และภาษาอังกฤษ และวีดิทัศน์แสดงผลการศึกษาภาษาไทย ๒. ส่งมอบงานงวดที่ ๕ ประกอบด้วย รายงานฉบับสมบูรณ์ (Final Report) ภาษาไทย และรายงานสรุปสำหรับผู้บริหาร (Executive Summary Report) ภาษาไทย และภาษาอังกฤษ ในลักษณะ Digital Report บันทึกในแผ่น DVD ทั้งรายงานและไฟล์ข้อมูลโครงการทั้งหมด บันทึกใน Portable Harddisk	๖.๑๘๘๐ (สัญญาจ้างสิ้นสุดในวันที่ ๕ กรกฎาคม ๒๕๖๕)	กยร.
๖	แผนพัฒนาการขนส่งสินค้าทางราง	๑. จัดเตรียม/รวบรวมข้อมูล ๒. วิเคราะห์ข้อมูลเพื่อนำมาจัดทำ (ร่าง) แผนปฏิบัติการส่งเสริมการเพิ่มประสิทธิภาพในการขนส่งสินค้าทางราง ระยะ ๕ ปี (พ.ศ. ๒๕๖๖ - ๒๕๗๐) ๓. นำ (ร่าง) แผนปฏิบัติการส่งเสริมการเพิ่มประสิทธิภาพในการขนส่งสินค้าทางราง ระยะ ๕ ปี (พ.ศ. ๒๕๖๖ - ๒๕๗๐) เข้าที่ประชุมคณะกรรมการฯ เพื่อพิจารณา ๔. นำส่ง (ร่าง) แผนปฏิบัติการส่งเสริมการเพิ่มประสิทธิภาพในการขนส่งสินค้า	-	กยร./กกร.

ร.ก.	แผนปฏิบัติการราชการ/แนวทางการพัฒนา	แผนการดำเนินงานปี ๒๕๖๖	แผนการเบิกจ่ายปี ๒๕๖๖ (ล้านบาท)	หน่วยรับผิดชอบ
		<p>ทางราง ระยะ ๕ ปี (พ.ศ. ๒๕๖๖ - ๒๕๗๐) ให้ คค. นำเรียน รวค. พิจารณาให้ความเห็นชอบ</p> <p>๕. เผยแพร่แผนปฏิบัติการส่งเสริมการเพิ่มประสิทธิภาพในการขนส่งสินค้าทางราง ระยะ ๕ ปี (พ.ศ. ๒๕๖๖ - ๒๕๗๐) ในเว็บไซต์ของกรมการขนส่งทางราง และนำเข้าแผนปฏิบัติการกรมการขนส่งทางราง ในระบบ eMENSUR</p>		
๗	การดำเนินงานความร่วมมือระหว่างประเทศที่เกี่ยวข้องกับระบบราง	<p>๑. การประชุมหารือเกี่ยวกับโครงการเชื่อมต่อทางรถไฟ ช่วงหนองคาย - เวียงจันทน์ ณ สาธารณรัฐประชาธิปไตยประชาชนลาว</p> <p>๒. การประชุมคณะทำงานกำหนดนโยบายด้านการคมนาคมเพื่อสนับสนุนการบูรณาการการเชื่อมโยงระหว่างไทย ลาว และจีน</p> <p>๓. การประชุมร่วมกับ JR freight เพื่อหารือการศึกษาความเหมาะสมการดำเนินธุรกิจการเดินรถและซ่อมบำรุงของผู้ให้บริการด้านขนส่งสินค้าทางราง</p> <p>๔. การประชุมด้านเทคนิคโครงการรถไฟความเร็วสูง ช่วงกรุงเทพ - เชียงใหม่</p> <p>๕. การประชุมหารือแนวทางการลดคาร์บอนในภาคการขนส่งทางรางของประเทศไทย</p> <p>๖. การประชุมหารือการจัดการจัดหาแคร่รองรับการขนส่งสินค้าทางรถไฟผ่านเส้นทางรถไฟไทย - ลาว</p>	-	กยร.
๘	การดำเนินงานภายใต้สำนักงานบริหารการพัฒนาโครงการความร่วมมือด้านรถไฟระหว่างไทย - จีน	<p>๑. การประชุมคณะกรรมการร่วมเพื่อความร่วมมือด้านรถไฟระหว่างไทย - จีน</p> <p>๒. การประชุมคณะอนุกรรมการติดตามและเร่งรัดการขับเคลื่อนการดำเนินโครงการ</p> <p>๓. การประชุมคณะกรรมการบริหารการพัฒนาโครงการความร่วมมือด้านรถไฟระหว่างไทย - จีน</p>	-	สปร.

ที่	แผนปฏิบัติการราชการ/แนวทางการพัฒนา	แผนการดำเนินงานปี ๒๕๖๖	แผนการเบิกจ่ายปี ๒๕๖๖ (ล้านบาท)	หน่วยรับผิดชอบ
กลยุทธ์ MoS๒ การติดตามและประเมินผลแผนการดำเนินงานตามแผนพัฒนาการขนส่งทางราง				กยร.
๑	ติดตามและประเมินผลโครงการพัฒนาระบบราง ในพื้นที่ในขั้นตอนการก่อสร้างและการเปิดการเดินรถ	๑. ลงพื้นที่ติดตามโครงการก่อสร้างรถไฟฟ้าในเขตกรุงเทพมหานครและปริมณฑล ๒. ลงพื้นที่ติดตามโครงการก่อสร้างรถไฟฟ้าทางคู่	-	กยร.
๒	การจัดประชุมระหว่างหน่วยงานที่เกี่ยวข้องกับโครงการพัฒนาระบบราง เพื่อติดตามความก้าวหน้าโครงการด้านระบบราง	๑. จัดประชุมคณะกรรมการติดตามและขับเคลื่อนโครงการรถไฟฟ้าในเขตกรุงเทพมหานครและปริมณฑล ๒. จัดประชุมคณะกรรมการติดตามและขับเคลื่อนโครงการรถไฟระหว่างเมือง	-	กยร.
๓	ประสานงานและติดตามสถานะโครงการด้านระบบรางกับหน่วยงานที่เกี่ยวข้องเป็นรายเดือน	ประสานและติดตามความคืบหน้าโครงการด้านระบบรางกับหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง จัดทำข้อมูลเป็นรายเดือน	-	กยร.
กลยุทธ์ MoS๓ ส่งเสริมงานวิจัยเพื่อพัฒนาอุตสาหกรรมระบบรางภายในประเทศให้มีมาตรฐานสากลและราคาที่แข่งขันได้				กยร./กมล/กม.
๑	ประสานงานและร่วมมือกับสถาบันวิจัยสถาบันการศึกษา ภาคอุตสาหกรรมและหน่วยงานที่เกี่ยวข้องกับระบบการขนส่งทางราง ทั้งในประเทศและต่างประเทศ เพื่อพัฒนาอุตสาหกรรมระบบรางภายในประเทศ ให้มีมาตรฐานสากลและราคาที่แข่งขันได้ หรือพัฒนานวัตกรรมที่ส่งเสริมขีดความสามารถและประสิทธิภาพของการขนส่งทางราง	๑. รายงานผลการพิจารณาเรื่องการศึกษาเพื่อส่งเสริมอุตสาหกรรมขนส่งระบบรางของประเทศไทยของคณะอนุกรรมการส่งเสริมอุตสาหกรรมขนส่งระบบรางในคณะกรรมการการอุตสาหกรรมสภาผู้แทนราษฎร (พ.ศ. ๒๕๖๓) ๑.๑ สรุปรายงานผลการพิจารณาเรื่องการศึกษาเพื่อส่งเสริมอุตสาหกรรมขนส่งระบบรางของประเทศไทยของคณะอนุกรรมการส่งเสริมอุตสาหกรรมขนส่งระบบรางในคณะกรรมการการอุตสาหกรรมสภาผู้แทนราษฎร (พ.ศ. ๒๕๖๓) ๑.๒ ประสานงานและติดตามความคืบหน้าการดำเนินการตามข้อสั่งเกิดของคณะอนุกรรมการส่งเสริมอุตสาหกรรมระบบรางกับหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง ๑.๓ จัดทำรายงานการพัฒนาอุตสาหกรรมระบบรางของประเทศไทย ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๖ เสนอ คค. และคณะกรรมการการอุตสาหกรรม ๒. ประสานงานและร่วมมือกับสถาบันวิจัย สถาบันการศึกษา ภาคอุตสาหกรรม และหน่วยงานที่เกี่ยวข้องกับระบบการขนส่งทางราง เพื่อพัฒนาอุตสาหกรรมระบบรางภายในประเทศ ให้มีมาตรฐานสากลและราคาที่แข่งขันได้	-	กยร./กมล/กม.

ที่	แผนปฏิบัติการ/แนวทางการพัฒนา	แผนการดำเนินงานปี ๒๕๖๖	แผนการเบิกจ่ายปี ๒๕๖๖ (ล้านบาท)	หน่วยรับผิดชอบ
พันธกิจ M๒ พัฒนามาตรฐานและกำกับดูแลการขนส่งทางรางให้เป็นไปตามมาตรฐานสากล				
กลยุทธ์ M๒S๑ ศึกษาจัดทำมาตรฐานการขนส่งทางรางเพื่อเพิ่มความปลอดภัยและลดอุบัติเหตุ				กมป.
๑	จัดทำร่างมาตรฐานการขนส่งทางรางที่เกี่ยวข้องกับความปลอดภัย	จัดทำร่างมาตรฐานการขนส่งทางรางเพื่อเสนอคณะกรรมการจัดทำมาตรฐานการขนส่งทางรางพิจารณา ๗ มาตรฐาน ๑. มาตรฐานระบบควบคุมอาณัติสัญญาณจากศูนย์กลางบนโครงข่ายสายประธาน ๒. มาตรฐานระบบการควบคุม กำกับดูแลและเก็บข้อมูลในระบบการจ่ายไฟฟ้ากระแสสลับบนโครงข่ายรถไฟสายประธาน ๓. มาตรฐานระบบปรับอากาศรถขนส่งทางรางในเมืองและชานเมือง - การกำหนดปัจจัยความสบาย ๔. ข้อกำหนดสมรรถนะของโครงสร้างป้องกันกรชนในรถขนส่งทางราง ๕. มาตรฐานองค์ประกอบทางรถไฟ ๖. มาตรฐานตำแหน่งเปลี่ยนผ่านบนทางรถไฟ ๗. มาตรฐานการออกแบบทางรถไฟชนิดมีหินโรยทาง	-	กมป.
๒	ศึกษามาตรฐานระบบรางของ UIC	๑. ดำเนินการต่ออายุสมาชิกฯ และนำมาตรฐานระบบรางของ UIC มาศึกษาและพัฒนาจัดทำมาตรการการรักษาความปลอดภัยในระบบราง ๒. เข้าร่วมประชุม Workshop on Operational & Engineering Challenges for Metre Gauge Operations online (ZOOM platform)	๐.๓๙๑๔ (วงเงินรวม ๐.๓๙๑๔ ล้านบาท)	กมป.
๓	โครงการศึกษาและจัดทำมาตรฐานระบบรถไฟและระบบอาณัติสัญญาณระยะที่ ๒ (รถไฟฟ้าในเมือง)	๑. คาดว่าจะลงนามในสัญญาภายในเดือนมกราคม ๒๕๖๖ ๒. คาดว่าจะจัดส่งรายงานเบื้องต้นภายในเดือนกุมภาพันธ์ ๒๕๖๖ ๓. คาดว่าจะจัดส่งรายงานความก้าวหน้า ๑ ภายในเดือนเมษายน ๒๕๖๖ ๔. คาดว่าจะจัดส่งรายงานความก้าวหน้า ๒ ภายในเดือนสิงหาคม ๒๕๖๖ ๕. คาดว่าจะจัดให้มีการให้ความรู้ผ่านการศึกษาดูงานในหัวข้อเกี่ยวกับโครงข่ายรถไฟฟ้าในเมืองให้กับประชาชนผู้มีส่วนได้เสีย ในวันที่ ๘ พฤษภาคม ๒๕๖๖	๖.๘๓๖๓ (วงเงินรวม ๒๒.๓๘๗๘ ล้านบาท)	กมป.

ที่	แผนปฏิบัติการราชการ/แนวทางการพัฒนา	แผนการดำเนินงานปี ๒๕๖๖	แผนการเบิกจ่ายปี ๒๕๖๖ (ล้านบาท)	หน่วยรับผิดชอบ
กลยุทธ์ M๒S๒ สนับสนุน/ส่งเสริมการจัดทำร่างพระราชบัญญัติการขนส่งทางราง พ.ศ. เพื่อให้มีบทบาทสำคัญในการกำกับดูแลการขนส่งทางราง				กกม.
๑	ศึกษา วิเคราะห์ จัดเตรียมข้อมูลเพื่อชี้แจง/สนับสนุนการจัดทำร่างพระราชบัญญัติการขนส่งทางราง พ.ศ. ให้มีผลบังคับใช้ได้อย่างมีประสิทธิภาพ	ดำเนินการศึกษา วิเคราะห์ และรวบรวมข้อมูลเพื่อประกอบการพิจารณา (ร่าง) พระราชบัญญัติการขนส่งทางราง พ.ศ. ของสภาผู้แทนราษฎร (ในวาระที่ ๒ แปรญัตติ และวาระที่ ๓ ลงมติให้ความเห็นชอบ)	-	กกม.
๒	พิจารณาตรวจร่างมาตรฐาน กฎ ระเบียบ ที่เกี่ยวข้องกับกำกับการกำกับดูแลการขนส่งทางราง	๑. พิจารณา ตรวจสอบความครบถ้วนถูกต้องของร่างกฎหมายลำดับรองภายใต้ (ร่าง) พระราชบัญญัติการขนส่งทางราง พ.ศ. เพื่อเสนอคณะทำงานจัดทำร่างกฎหมายลำดับรองตามพระราชบัญญัติการขนส่งทางราง พ.ศ. ... พิจารณาให้ความเห็นชอบ ๒. ดำเนินการเสนอร่างกฎหมายลำดับรองตามขั้นตอนการเสนอกฎหมายเมื่อ (ร่าง) พระราชบัญญัติการขนส่งทางราง พ.ศ. มีผลใช้บังคับแล้ว เพื่อให้มีผลใช้บังคับ	-	กกม.
กลยุทธ์ M๒S๓ กำหนดมาตรฐานหลักเกณฑ์ กฎหมายลำดับรอง เพื่อให้มีมาตรฐานและกำกับดูแลการขนส่งทางรางด้านความปลอดภัยให้เป็นไปตามมาตรฐานสากล				กมป./กกม.
๑	จัดทำร่างกฎหมายลำดับรองด้านมาตรฐานการขนส่งทางราง ภายใต้ร่างพระราชบัญญัติการขนส่งทางราง พ.ศ.	จัดทำร่างกฎหมายลำดับรองด้านมาตรฐานการขนส่งทางรางตามร่างพระราชบัญญัติการขนส่งทางราง พ.ศ. เพื่อเสนอคณะทำงานจัดทำร่างกฎหมายลำดับรองตามร่างพระราชบัญญัติการขนส่งทางราง พ.ศ. พิจารณาให้ความเห็นชอบทั้งหมด ๑๐ ฉบับ ดังนี้ (๑) ร่างกฎกระทรวงว่าด้วยการกำหนดรถประเภทอื่นเป็นรถขนส่งทางราง พ.ศ. (๒) ร่างกฎกระทรวงว่าด้วยคุณลักษณะของรถขนส่งทางรางที่จะรับจดทะเบียน พ.ศ. (๓) ร่างระเบียบกรมการขนส่งทางรางว่าด้วยขั้นตอนและวิธีการในการจดทะเบียนรถขนส่งทางราง พ.ศ. (๔) ร่างระเบียบกรมการขนส่งทางรางว่าด้วยคุณสมบัติของหน่วยตรวจสอบคุณลักษณะของรถขนส่งทางราง พ.ศ. (๕) ระเบียบกรมการขนส่งทางรางว่าด้วยการจัดทำเครื่องหมายแสดงแนวเขตระบบฯ และเขตปลอดภัยฯ พ.ศ.	-	กมป./กกม.

ร.ก.	แผนปฏิบัติการราชการ/แนวทางการพัฒนา	แผนการดำเนินงานปี ๒๕๖๖	แผนการเบิกจ่ายปี ๒๕๖๖ (ล้านบาท)	หน่วยรับผิดชอบ
		<p>(๖) ประกาศกรมการขนส่งทางรางว่าด้วยข้อกำหนดให้การกระทำใด ๆ ที่ต้องปฏิบัติตามมาตรฐานเพื่อความปลอดภัย พ.ศ.</p> <p>(๗) กฎกระทรวงว่าด้วยพนักงานประเภทอื่นที่ต้องได้รับใบอนุญาตผู้ประจำหน้าที่ พ.ศ.</p> <p>(๘) กฎกระทรวงว่าด้วยการกำหนด อายุ สุขภาพ ความรู้และความชำนาญ และคุณสมบัติอื่นที่เหมาะสมกับประเภทของผู้ประจำหน้าที่ พ.ศ.</p> <p>(๙) ประกาศกรมการขนส่งทางรางว่าด้วยหลักเกณฑ์และเงื่อนไขให้หน่วยงานหรือสถาบันที่กรมการขนส่งทางรางรับรอง ตามมาตรา ๑๐๓(๒) ปฏิบัติตาม พ.ศ.</p> <p>(๑๐) ประกาศกรมการขนส่งทางรางว่าด้วยข้อกำหนดทางวินัยของผู้ประจำหน้าที่</p>		
	กลยุทธ์ M๒S๔ กำกับให้การขนส่งทางรางเป็นไปตามมาตรฐานการขนส่งทางรางและสร้างแนวทางเพื่อเพิ่มความปลอดภัยลดอุบัติเหตุ			กมป.
๑	การติดตามและประเมินผลการดำเนินการตามมาตรฐานการขนส่งทางราง	<p>๑. ติดตามการดำเนินการตามมาตรฐานการขนส่งทางรางของ ระบบขนส่งผู้โดยสารอัตโนมัติ (APM)</p> <p>๒. ติดตามการดำเนินการแก้ปัญหา ระบบปรับอากาศภายในขบวนรถไฟฟ้ายูเอชอาร์แอร์พอร์ต เรล ลิงก์</p> <p>๓. ติดตามการรายงานการตรวจสอบด้านประสิทธิภาพและความปลอดภัย (Inspection sheet) โครงการรถไฟฟ้าสายสีชมพู (ช่วงแคราย - มีนบุรี) และโครงการรถไฟฟ้าสายสีเหลือง (ช่วงลาดพร้าว - สำโรง)</p> <p>๔. จัดทำแนวทางป้องกันเหตุการณ์รถยนต์ตกลงไปในทางรถไฟบริเวณทางออกทางพิเศษเฉลิมมหานครสู่ถนนดวงพิทักษ์</p>	-	กมป.
๒	โครงการศึกษารวบรวมข้อมูลและจัดทำร่างมาตรฐานของรถไฟสายประธาน	<p>๑. ลงพื้นที่โรงงานมักกะสัน</p> <p>๒. ลงพื้นที่โรงรถจักรดีเซลบางซื่อ</p> <p>๓. ลงพื้นที่ศูนย์ซ่อมบำรุงภาคตะวันออกเฉียงเหนือ</p> <p>๔. ลงพื้นที่ศูนย์ซ่อมบำรุงภาคเหนือ</p> <p>๕. ลงพื้นที่ศูนย์ซ่อมบำรุงภาคใต้</p> <p>๖. ลงพื้นที่ศูนย์ซ่อมบำรุงจังหวัดอุบลราชธานี</p>	๐.๖๖๕๙ (วงเงินรวม ๐.๖๖๕๙ ลบ.)	กมป.

ที่	แผนปฏิบัติราชการ/แนวทางการพัฒนา	แผนการดำเนินงานปี ๒๕๖๖	แผนการเบิกจ่ายปี ๒๕๖๖ (ล้านบาท)	หน่วยรับผิดชอบ
		๗. จัดทำร่างมาตรฐานการซ่อมบำรุง ๘. ดำเนินการตามกระบวนการมีส่วนร่วมของผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย		
พันธกิจ M๓ กำกับดูแลการขนส่งทางรางให้เป็นไปตามกฎหมาย				
กลยุทธ์ M๓S๑ การกำหนดมาตรฐานและมาตรการกำกับดูแลการขนส่งทางราง				กยร./กกร.
๑	โครงการศึกษากำหนดอัตราค่าโดยสารชั้นสูง ค่าแรกเข้า และหลักเกณฑ์ การขึ้นอัตราค่าโดยสารขนส่งมวลชนระบบราง	ดำเนินงานโครงการศึกษากำหนดอัตราค่าโดยสารชั้นสูงฯ ต้องดำเนินการจัดทำรายงานให้แล้วเสร็จ ดังนี้ ๑. รายงานเบื้องต้น (Inception Report) ๒. รายงานความก้าวหน้า (Progress Report) ๓. รายงานฉบับกลาง (Interim Report)	๓.๖๑๔๑ (วงเงินรวม ๑๘.๐๗๐๕ ลบ.)	กยร.
๒	การจัดทำมาตรฐาน มาตรการ หลักเกณฑ์ การกำกับบริการให้บริการ เพื่อป้องกันการแพร่ระบาดของโรคในระบบขนส่งทางราง	จัดทำมาตรฐาน มาตรการ หลักเกณฑ์ การกำกับบริการให้บริการ เพื่อป้องกันการแพร่ระบาดของโรคในระบบขนส่งทางราง	-	กกร.
๓	กำกับติดตามแก้ไขปัญหาอุปสรรคในการประกอบกิจการขนส่งสินค้าทางรางให้แก่ผู้ประกอบการ	รายงานผลการกำกับติดตามแก้ไขปัญหาอุปสรรคในการประกอบกิจการขนส่งสินค้าทางรางให้แก่ผู้ประกอบการต่อ คค.	-	กกร.
กลยุทธ์ M๓S๒ กำกับติดตาม การปฏิบัติตาม (ร่าง) พระราชบัญญัติการขนส่งทางราง พ.ศ. รวมทั้งกฎ ระเบียบ ข้อบังคับที่เกี่ยวข้อง				กกม.
๑	ให้คำปรึกษา ข้อเสนอแนะ ความเห็น ในปัญหาข้อกฎหมายในการปฏิบัติตาม (ร่าง) พระราชบัญญัติการขนส่งทางราง พ.ศ.	ให้คำปรึกษา ข้อเสนอแนะความเห็น ในปัญหาข้อกฎหมายในการปฏิบัติตาม (ร่าง) พระราชบัญญัติการขนส่งทางราง พ.ศ. ต่อหน่วยงาน ทั้งภายในและภายนอกกรมการขนส่งทางราง	-	กกม.
๒	พัฒนา/ปรับปรุง กฎ ระเบียบ ข้อบังคับ ภายใต้ (ร่าง) พระราชบัญญัติการขนส่งทางราง พ.ศ.	๑. แต่งตั้งคณะทำงานจัดทำร่างกฎหมาย ลำดับรองตาม (ร่าง) พระราชบัญญัติการขนส่งทางราง พ.ศ. เพื่อนำความคิดเห็นของคณะทำงานมาใช้ในการพัฒนา ปรับปรุง แก้ไขร่างกฎหมาย ลำดับรองที่กรมการขนส่งทางรางได้จัดทำไว้ ๒. จัดประชุมคณะทำงานฯ เพื่อพิจารณา ร่างกฎหมายลำดับรอง ร้องรับ การดำเนินงานตาม (ร่าง) พระราชบัญญัติการขนส่งทางราง พ.ศ. จำนวน ๘ ครั้ง	-	กกม.
กลยุทธ์ M๓S๓ การกำกับดูแลการประกอบกิจการขนส่งให้เป็นไปตามมาตรฐานและกฎหมายที่เกี่ยวข้อง				กกร.
๑	การสำรวจ ตรวจสอบ ประเมินสภาพกายภาพ สถานีและระบบการเชื่อมต่อโดยรอบ สถานีรถไฟและรถไฟฟ้า (รถไฟระหว่างเมือง รถไฟฟ้าทางคู่ และรถไฟฟ้าในเขตเมือง)	การสำรวจ ตรวจสอบ ประเมินสภาพ กายภาพสถานีและระบบการเชื่อมต่อ โดยรอบสถานีรถไฟและรถไฟฟ้า (รถไฟระหว่างเมือง รถไฟฟ้าทางคู่	-	กกร.

ร.ก.	แผนปฏิบัติการราชการ/แนวทางการพัฒนา	แผนการดำเนินงานปี ๒๕๖๖	แผนการเบิกจ่ายปี ๒๕๖๖ (ล้านบาท)	หน่วยรับผิดชอบ
		และรถไฟฟ้าในเขตเมือง) จำนวน ๒๔ สถานี ประกอบด้วย ๑) สถานีรถไฟ ๗ สถานี ๒) สถานีรถไฟฟ้า ๑๗ สถานี		
๒	การจัดทำร่างประกาศหลักเกณฑ์และข้อบังคับต่าง ๆ เพื่อรองรับ (ร่าง) พระราชบัญญัติการขนส่งทางราง พ.ศ. เพื่อกำกับการบริการขนส่งทางราง เช่น ด้านการคุ้มครองผู้ใช้บริการ การจัดสภาพกายภาพสถานีและภายในขบวนรถด้านความปลอดภัยของผู้โดยสารในการเดินทางด้วยระบบขนส่งทางรางในเขตเมืองและระหว่างเมือง ด้านการประกอบกิจการขนส่งทางราง และมาตรฐานเกี่ยวกับอัตราค่าบริการขนส่งทางราง และด้านกำกับการใช้ประโยชน์ราง เป็นต้น	จัดทำข้อมูลประกอบการจัดทำมาตรฐานเกี่ยวกับอัตราค่าบริการขนส่งทางราง	-	กกร.
๓	จัดทำร่างหลักเกณฑ์และข้อบังคับต่าง ๆ เพื่อกำกับการบริการขนส่งทางราง เช่น ร่างกฎกระทรวง กำหนดหลักเกณฑ์และวิธีการยื่นคำขอใบอนุญาตและการต่ออายุใบอนุญาตประกอบกิจการขนส่งทางราง	ทบทวน และจัดทำหลักเกณฑ์และข้อบังคับต่าง ๆ เพื่อกำกับการบริการขนส่งทางราง เช่น ร่างกฎกระทรวง กำหนดหลักเกณฑ์และวิธีการยื่นคำขอใบอนุญาต และการต่ออายุใบอนุญาตประกอบกิจการขนส่งทางราง	-	กกร.
๔	รายงานผลการกำกับโครงสร้างพื้นฐานและใบอนุญาตการประกอบกิจการขนส่งทางราง ปัญหา อุปสรรค และนำเสนอความเห็นเพื่อปรับปรุงการดำเนินการให้เป็นไปตามมาตรฐานและกฎหมายที่เกี่ยวข้อง	ดำเนินการรายงานผลการกำกับโครงสร้างพื้นฐานและใบอนุญาตการประกอบกิจการขนส่งทางราง ปัญหา อุปสรรค และนำเสนอความเห็นเพื่อปรับปรุงการดำเนินการให้เป็นไปตามมาตรฐานและกฎหมายที่เกี่ยวข้อง จำนวน ๒ เรื่อง	-	กกร.
พันธกิจ M๔ พัฒนาคุณภาพการขนส่งทางรางในการให้บริการสู่ความเป็นเลิศ				
กลยุทธ์ M๔S๑ ส่งเสริมให้ประชาชนใช้ระบบขนส่งสาธารณะทางรางเพิ่มขึ้น				กมป./กยร.
๑	แผนการอำนวยความสะดวกรองรับการเดินทางของประชาชนในช่วงเทศกาล	จัดทำข้อมูลประกอบแผนอำนวยความสะดวกและปลอดภัยรองรับการเดินทางของประชาชนของ คค. และลงพื้นที่ โดยมีรอบการดำเนินการ ดังนี้ ๑. วันหยุดต่อเนื่อง ระหว่างวันที่ ๑๓ - ๑๖ ตุลาคม ๒๕๖๕ ๒. วันหยุดช่วงการประชุมความร่วมมือทางเศรษฐกิจในเอเชีย - แปซิฟิก (APEC ๒๐๒๒) ระหว่างวันที่ ๑๖ - ๒๐ พฤศจิกายน ๒๕๖๕	-	กมป./กยร.

ร.ก.	แผนปฏิบัติการราชการ/แนวทางการพัฒนา	แผนการดำเนินงานปี ๒๕๖๖	แผนการเบิกจ่ายปี ๒๕๖๖ (ล้านบาท)	หน่วยรับผิดชอบ
		๓. ช่วงวันพ้อแห่งชาติ ระหว่างวันที่ ๓ - ๕ ธันวาคม ๒๕๖๕ ๔. ช่วงวันรัฐธรรมนูญ ระหว่างวันที่ ๑๐ - ๑๒ ธันวาคม ๒๕๖๕ ๕. ช่วงเทศกาลปีใหม่ ๒๕๖๖ ระหว่างวันที่ ๒๙ ธันวาคม - ๔ มกราคม ๒๕๖๖ ๖. ช่วงเทศกาลสงกรานต์ ระหว่างวันที่ ๑๑ - ๑๗ เมษายน ๒๕๖๖ ๗. ช่วงวันหยุดต่อเนื่องวันฉัตรมงคล ระหว่างวันที่ ๔ - ๗ พฤษภาคม ๒๕๖๖		
กลยุทธ์ M๔S๒ ส่งเสริมให้ความรู้การประกอบกิจการขนส่งทางรางแก่ผู้ประกอบการขนส่งทางราง				กกร.
๑	โครงการพัฒนาทักษะและสร้างองค์ความรู้แก่บุคลากรผู้ให้บริการระบบขนส่งทางราง เพื่อส่งเสริมการให้บริการสู่ความเป็นเลิศ	จัดโครงการพัฒนาทักษะและสร้างองค์ความรู้แก่บุคลากรผู้ให้บริการระบบขนส่งทางราง เพื่อส่งเสริมการให้บริการสู่ความเป็นเลิศ จำนวน ๑ เรื่อง	-	กกร.
๒	ส่งเสริมให้ความรู้/ให้ข้อมูล/ประชาสัมพันธ์ต่อผู้ประกอบการขนส่งทางราง (มาตรการ/แนวทางการส่งเสริมการประกอบกิจการ/ข้อมูลเส้นทางนำร่องในการให้เอกชนร่วมให้บริการระบบราง)	เสนอแนวทางการส่งเสริมให้เอกชนร่วมให้บริการระบบราง เพื่อนำไปส่งเสริมให้ความรู้ และประชาสัมพันธ์ต่อผู้ประกอบการขนส่งทางราง	-	กกร.
๓	โครงการศึกษา ออกแบบ และพัฒนาระบบฐานข้อมูลผู้ประกอบการและการออกใบอนุญาตด้านการขนส่งทางรางผ่านระบบดิจิทัล (e-License R)	เบิกจ่ายเงินตามงวด ดังนี้ ๑. งวดที่ ๑ (ภายใน ๓๐ วัน นับถัดจากวันลงนามในสัญญา) จำนวน ๑๕๖๘ ล้านบาท ๒. งวดที่ ๒ (ภายใน ๙๐ วัน นับถัดจากวันลงนามในสัญญา) จำนวน ๒๙๓๖ ล้านบาท ๓. งวดที่ ๓ (ภายใน ๑๕๐ วัน นับถัดจากวันลงนามในสัญญา) จำนวน ๒๙๓๖ ล้านบาท ๔. งวดที่ ๔ (ภายใน ๒๑๐ วัน นับถัดจากวันลงนามในสัญญา) จำนวน ๒๙๓๖ ล้านบาท ๕. งวดที่ ๕ (ภายใน ๒๗๐ วัน นับถัดจากวันลงนามในสัญญา) จำนวน ๔๔๐๔ ล้านบาท	๑๔.๖๘๐๐ (ลงนามในสัญญาจ้างในวงเงิน ๑๕๖๘๐๐ ลบ. ซึ่งต่ำกว่าวงเงินที่ได้รับจัดสรร จำนวน ๑๔.๙๘๘๗ ลบ.)	กกร.
กลยุทธ์ M๔S๓ การจัดการเรื่องร้องเรียน				กกร./กมป./กยร.
๑	รายงานผลการจัดการเรื่องร้องเรียน	รายงานผลการจัดการเรื่องร้องเรียน	-	กกร./กมป./กยร.
กลยุทธ์ M๔S๔ กำหนดมาตรการส่งเสริมการประกอบกิจการขนส่งทางรางและติดตามแก้ไขปัญหาและอุปสรรคในการขนส่งทางราง				กกร.
๑	การสำรวจความพึงพอใจผู้ใช้บริการระบบขนส่งทางราง เพื่อเสนอแนะแนวทางการพัฒนาคุณภาพการให้บริการ	ประสานหน่วยงานผู้ให้บริการระบบขนส่งทางราง รายงานผลการสำรวจความพึงพอใจของผู้ใช้บริการให้ทราบเป็นรายปี	-	กกร.

ร.ท.	แผนปฏิบัติการราชการ/แนวทางการพัฒนา	แผนการดำเนินงานปี ๒๕๖๖	แผนการเบิกจ่ายปี ๒๕๖๖ (ล้านบาท)	หน่วยรับผิดชอบ
๒	จัดทำข้อเสนอแนะ/แนวทางในการพัฒนาหรือปรับปรุงโครงสร้างพื้นฐานเพื่อส่งเสริมการเชื่อมต่อการเดินทางระหว่างสถานีรถไฟฟ้าที่อยู่ตำแหน่งเดียวกัน	จัดทำข้อเสนอแนะ/แนวทางในการพัฒนาหรือปรับปรุงโครงสร้างพื้นฐานการเชื่อมต่อการเดินทางระหว่างสถานีรถไฟฟ้า ๓ สถานี	-	กกร.
๓	รวบรวมสถิติเหตุขัดข้องในระบบรถไฟฟ้าเพื่อกำหนดแนวทางป้องกันหรือบรรเทาเหตุขัดข้องและอุบัติเหตุร่วมกับผู้ประกอบการขนส่งทางราง	รายงานผลรวบรวมสถิติเหตุขัดข้องในระบบรถไฟฟ้าทุกเดือน พร้อมทั้งกำหนดแนวทางป้องกัน หรือบรรเทาเหตุขัดข้องและอุบัติเหตุร่วมกับผู้ประกอบการในคณะกรรมการกำกับฯ	-	กกร.
๔	จัดทำข้อเสนอมาตรการเพิ่มประสิทธิภาพการให้บริการ/มาตรการส่งเสริมการประกอบกิจการขนส่งทางราง	๑. รวบรวมสถิติความตรงต่อเวลาของรถไฟทางไกลพร้อมเสนอแนะมาตรการเพิ่มประสิทธิภาพการให้บริการ ๒. จัดทำมาตรการส่งเสริมการประกอบกิจการขนส่งทางราง	-	กกร.
กลยุทธ์ M๔S๕ กำหนดมาตรการคุ้มครองผู้ใช้บริการ				กกร.
๑	จัดทำมาตรฐานการจัดการเรื่องร้องเรียนจากผู้ใช้บริการระบบขนส่งมวลชนทางราง	แต่งตั้งคณะทำงานจัดการเรื่องร้องเรียนของ ขร.	-	กกร.
พันธกิจ M๕ ปฏิบัติงานด้วยหลักธรรมาภิบาล ตอบสนองผู้มีส่วนได้เสียทุกฝ่าย และพัฒนาองค์กร องค์กรความรู้ให้ทันต่อการเปลี่ยนแปลงทางเทคโนโลยี นวัตกรรม และการบริหารจัดการ				
กลยุทธ์ M๕S๑ ส่งเสริมพัฒนาระบบราชการ เพื่อมุ่งสู่องค์กรสมรรถนะสูง				กพบ./สสร.
๑	ส่งเสริมการสร้างความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับการพัฒนาระบบราชการและแนวทางการพัฒนาคุณภาพการบริหารจัดการภาครัฐภายในองค์กร โดยมีเป้าหมายคะแนนมากกว่า ๔๑๖.๘๐ คะแนน	๑. การส่งเสริมการพัฒนาองค์กรตามเกณฑ์การประเมิน PMQA ให้เป็นไปตามเป้าหมายคะแนน ๑.๑ การอบรมเสริมสร้างความรู้เกี่ยวกับการประเมิน PMQA ๑.๒ ประสานผู้เกี่ยวข้องจัดทำข้อมูลการประเมินสถานะของหน่วยงานฯ ๑.๓ ประชุมคณะทำงานฯ PMQA ๑.๔ กรอกข้อมูลลงในแบบประเมินตนเองออนไลน์ ๒. การส่งเสริมการพัฒนาศักยภาพของบุคลากร ๒.๑ เข้าร่วมประชุมเสวนา เรื่อง ไขกุญแจตัวชี้วัดสำคัญสู่การขับเคลื่อนความสำเร็จขององค์กร ๔.๐ ๒.๒ เข้าร่วมกิจกรรม Live Your Idea Matter ๒.๓ เข้าร่วมกิจกรรม OpenGov Space	-	กพบ.

ร.ก.	แผนปฏิบัติการราชการ/แนวทางการพัฒนา	แผนการดำเนินงานปี ๒๕๖๖	แผนการเบิกจ่ายปี ๒๕๖๖ (ล้านบาท)	หน่วยรับผิดชอบ
		๒.๔ เข้าร่วมการประชุมชี้แจงเพื่อสื่อสารและสร้างการรับรู้เกี่ยวกับวิธีการทางอิเล็กทรอนิกส์ พ.ศ. ๒๕๖๕		
๒	ติดตามและประเมินผล เพื่อจัดทำรายงานผลการดำเนินงานด้านการพัฒนาระบบราชการขององค์กร และรายงานผลการดำเนินงานตามมาตรการปรับปรุงประสิทธิภาพในการปฏิบัติราชการ	ติดตามและประเมินผลการดำเนินงานตามตัวชี้วัดการประเมินส่วนราชการตามมาตรการปรับปรุงประสิทธิภาพในการปฏิบัติราชการ ปี ๒๕๖๖ ดังนี้ ๑. รอบ ๓ เดือน ๒. รอบ ๖ เดือน ๓. รอบ ๙ เดือน ๔. รอบ ๑๒ เดือน	-	กพบ.
๓	โครงการฝึกอบรมเพื่อสร้างความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับการพัฒนาระบบราชการ	จัดฝึกอบรมการพัฒนาระบบราชการ ๔๐ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖	-	กพบ.
๔	ส่งเสริมการประกวดรางวัลเลิศรัฐสาขาคุณภาพการบริหารจัดการภาครัฐ ครอบคลุม	๑. ศึกษาเกณฑ์รางวัลเลิศรัฐสาขาคุณภาพการบริหารจัดการภาครัฐรายหมวดผ่านการฝึกอบรม ๒. ส่งเสริมการประกวดรางวัลเลิศรัฐสาขาคุณภาพการบริหารจัดการภาครัฐในหมวดที่มีผลคะแนนสูงกว่ามาตรฐานพื้นฐาน	-	กพบ.
๕	เข้าร่วมโครงการ “รางวัลองค์กรที่มีความเป็นเลิศในการบริหารจัดการด้านการเงินการคลัง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖” ในมิติด้านการจัดซื้อจัดจ้าง มิติด้านการเบิกจ่าย และมิติด้านการบัญชีภาครัฐ	หน่วยงานส่งข้อมูลประกอบการพิจารณาภายในเดือนธันวาคม ๒๕๖๕		สสร.
กลยุทธ์ M&S๒ ส่งเสริม และพัฒนาองค์กรให้ทันต่อการเปลี่ยนแปลงทางเทคโนโลยีเพิ่มประสิทธิภาพในการใช้นวัตกรรมทางเทคโนโลยี				กยร.
๑	โครงการจัดซื้อครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์และอุปกรณ์ต่อพ่วง พร้อมการติดตั้ง ของ ขร.	๑. ขออนุมัติดำเนินโครงการฯ และแต่งตั้งคณะกรรมการ ๒. ประชุมกรรมการร่าง TOR/ จัดทำขอบเขตของงาน/รายงานผลการประชุม ๓. ดำเนินการจัดซื้อจัดจ้าง/ประกาศเผยแพร่ ๔. ประชุมคณะกรรมการพิจารณาผล/รายงานผลการประชุม/รายงานผู้ชนะการประกวดราคา ๕. ลงนามในสัญญา ๖. ติดตั้งและทดสอบอุปกรณ์ ๗. ประชุมคณะกรรมการตรวจรับพัสดุ/รายงานผลการประชุม	๒,๕๙๕๕ (ลงนามในสัญญาจ้างในวงเงิน ๒,๕๙๕๕ ลบ. ซึ่งต่ำกว่าวงเงินที่ได้รับจัดสรร จำนวน ๓,๖๕๒๑ ลบ.)	กยร.

ร.ก.	แผนปฏิบัติการราชการ/แนวทางการพัฒนา	แผนการดำเนินงาน ปี ๒๕๖๖	แผนการเบิกจ่าย ปี ๒๕๖๖ (ล้านบาท)	หน่วยรับผิดชอบ
๒	โครงการจ้างเหมาเดินสายสัญญาณระบบเครือข่ายคอมพิวเตอร์ของ ขร.	๑. ขออนุมัติดำเนินโครงการฯ และแต่งตั้งคณะกรรมการ ๒. จัดทำขอบเขตของงาน/รายงานผลการประชุม ๓. ดำเนินการจัดซื้อจัดจ้าง/ประกาศเผยแพร่ ๔. รายงานผู้ชนะการเสนอราคา ๕. ลงนามในสัญญา ๖. ติดตั้งและทดสอบอุปกรณ์ ๗. ประชุมคณะกรรมการตรวจรับพัสดุ/รายงานผลการประชุม	๐.๓๓๖๑ (ลงนามในสัญญาจ้าง ในวงเงิน ๐.๓๓๖๑ ลบ. ซึ่งต่ำกว่าวงเงินที่ได้รับ จัดสรร จำนวน ๐.๓๕๘๕ ลบ.)	กยร.
๓	โครงการพัฒนาระบบบริหารสำนักงานอัตโนมัติ (e-Office) ของ ขร. ระยะที่ ๒	๑. ขออนุมัติดำเนินโครงการฯ และแต่งตั้งคณะกรรมการ ๒. ประชุมกรรมการร่าง TOR/ จัดทำขอบเขตของงาน/รายงานผลการประชุม ๓. ดำเนินการจัดซื้อจัดจ้าง/ประกาศเผยแพร่ ๔. ประชุมคณะกรรมการพิจารณาผล/รายงานผลการประชุม/รายงานผู้ชนะการประกวดราคา ๕. ลงนามในสัญญา ๖. ประชุมคณะกรรมการตรวจรับพัสดุ/รายงานผลการประชุม งวดที่ ๑ ๗. ประชุมคณะกรรมการตรวจรับพัสดุ/รายงานผลการประชุม งวดที่ ๒ ๘. ประชุมคณะกรรมการตรวจรับพัสดุ/รายงานผลการประชุม งวดที่ ๓ ๙. ประชุมคณะกรรมการตรวจรับพัสดุ/รายงานผลการประชุม งวดที่ ๔	๗.๗๔๘๔ (วงเงินรวม ๗.๗๔๘๔ ลบ.)	กยร.
๔	โครงการจ้างที่ปรึกษาศึกษาจัดทำแผนปฏิบัติการดิจิทัลและออกแบบสถาปัตยกรรมระบบสารสนเทศและโปรแกรมประยุกต์ ขร.	๑. ขออนุมัติดำเนินโครงการฯ และแต่งตั้งคณะกรรมการ ๒. ประชุมกรรมการร่าง TOR/ จัดทำขอบเขตของงาน/รายงานผลการประชุม ๓. ดำเนินการจัดซื้อจัดจ้าง/ประกาศเผยแพร่ ๔. ประชุมคณะกรรมการพิจารณาผล/รายงานผลการประชุม/รายงานผู้ชนะการประกวดราคา ๕. ลงนามในสัญญา ๖. ประชุมคณะกรรมการตรวจรับพัสดุ/รายงานผลการประชุม งวดที่ ๑	๖.๔๒๙๙ (วงเงินรวม ๖.๔๒๙๙ ลบ.)	กยร.

ร.ก.	แผนปฏิบัติการราชการ/แนวทางการพัฒนา	แผนการดำเนินงานปี ๒๕๖๖	แผนการเบิกจ่ายปี ๒๕๖๖ (ล้านบาท)	หน่วยรับผิดชอบ
		๗. ประชุมคณะกรรมการตรวจรับพัสดุ/ รายงานผลการประชุม งวดที่ ๒ ๘. ประชุมคณะกรรมการตรวจรับพัสดุ/ รายงานผลการประชุม งวดที่ ๓ ๙. ประชุมคณะกรรมการตรวจรับพัสดุ/ รายงานผลการประชุม งวดที่ ๔		
๕	โครงการบำรุงรักษาความมั่นคงปลอดภัยเว็บไซต์ ขร.	๑. ขออนุมัติดำเนินโครงการฯ และแต่งตั้งคณะกรรมการ ๒. ประชุมกรรมการร่าง TOR/ จัดทำขอบเขตของงาน/รายงานผลการประชุม ๓. ดำเนินการจัดซื้อจัดจ้าง/ประกาศเผยแพร่ ๔. ประชุมคณะกรรมการพิจารณาผล/รายงานผลการประชุม/รายงานผู้ชนะการประกวดราคา ๕. ลงนามในสัญญา ๖. ประชุมคณะกรรมการตรวจรับพัสดุ/รายงานผลการประชุม งวดที่ ๑ ๗. ประชุมคณะกรรมการตรวจรับพัสดุ/รายงานผลการประชุม งวดที่ ๒	๐.๐๔๐๗ (วงเงินรวม ๐.๐๔๐๗ ลบ.)	กยร.
๖	โครงการบำรุงรักษาระบบความปลอดภัยของห้องปฏิบัติการศูนย์ข้อมูลกลาง (Data Center) ของ ขร.	๑. ขออนุมัติดำเนินโครงการฯ และแต่งตั้งคณะกรรมการ ๒. ประชุมกรรมการร่าง TOR/ จัดทำขอบเขตของงาน/รายงานผลการประชุม ๓. ดำเนินการจัดซื้อจัดจ้าง/ประกาศเผยแพร่ ๔. ประชุมคณะกรรมการพิจารณาผล/รายงานผลการประชุม/รายงานผู้ชนะการประกวดราคา ๕. ลงนามในสัญญา ๖. ประชุมคณะกรรมการตรวจรับพัสดุ/รายงานผลการประชุม งวดที่ ๑ ๗. ประชุมคณะกรรมการตรวจรับพัสดุ/รายงานผลการประชุม งวดที่ ๒	๐.๐๖๖๒ (วงเงินรวม ๐.๐๖๖๒ ลบ.)	กยร.
๗	โครงการบำรุงรักษาอุปกรณ์เครือข่ายและเครื่องแม่ข่ายของ ขร.	๑. ขออนุมัติดำเนินโครงการฯ และแต่งตั้งคณะกรรมการ ๒. ประชุมกรรมการร่าง TOR/ จัดทำขอบเขตของงาน/รายงานผลการประชุม ๓. ดำเนินการจัดซื้อจัดจ้าง/ประกาศเผยแพร่	๐.๖๘๓๘ (วงเงินรวม ๐.๖๘๓๘ ลบ.)	กยร.

ที่	แผนปฏิบัติราชการ/แนวทางการพัฒนา	แผนการดำเนินงาน ปี ๒๕๖๖	แผนการเบิกจ่าย ปี ๒๕๖๖ (ล้านบาท)	หน่วยรับผิดชอบ
		๔. ประชุมคณะกรรมการพิจารณาผล/รายงานผลการประชุม/รายงานผู้ชนะการประกวดราคา ๕. ลงนามในสัญญา ๖. ประชุมคณะกรรมการตรวจรับพัสดุ/รายงานผลการประชุม งวดที่ ๑ ๗. ประชุมคณะกรรมการตรวจรับพัสดุ/รายงานผลการประชุม งวดที่ ๒		
๘	โครงการจัดซื้อซอฟต์แวร์ประชุมออนไลน์ (Zoom) จำนวน ๔ ลิขสิทธิ์	๑. ขออนุมัติดำเนินโครงการฯ และแต่งตั้งคณะกรรมการ ๒. จัดทำขอบเขตของงาน ๓. ดำเนินการจัดซื้อจัดจ้าง/ประกาศเผยแพร่ ๔. รายงานผู้ชนะการเสนอราคา ๕. ลงนามในสัญญา ๖. ติดตั้งและทดสอบอุปกรณ์ ๗. คณะกรรมการตรวจรับพัสดุ/รายงานผลการประชุม	เงินเหลือจ่าย (๐.๐๓๐๙ ลบ.)	กยร.
๙	ขับเคลื่อนระดับความพร้อมการพัฒนา รัฐบาลดิจิทัลของหน่วยงานภาครัฐ ประจำปี ๒๕๖๖ ของ ขร. (ปี ๒๕๖๕ = ร้อยละ ๕๕.๗๑)	๑. จัดเตรียมแผนนโยบายและหลักปฏิบัติ (Policies and Practice) ๒. ส่งเสริมศักยภาพเจ้าหน้าที่ภาครัฐ ด้านดิจิทัล (Digital Capability) ๓. ส่งเสริมบริการภาครัฐ (Public Service) ๔. ส่งเสริมการบริหารจัดการรูปแบบดิจิทัล (Smart Back Office) ๕. ส่งเสริมให้มีโครงสร้างพื้นฐานความมั่นคงปลอดภัยและมีประสิทธิภาพ ๖. ส่งเสริมเทคโนโลยีดิจิทัลและการนำไปใช้ (Digital Technology Practices)		กยร.
กลยุทธ์ M&S๓ ส่งเสริมให้มีการฝึกอบรม หรือประสานกับหน่วยงานที่เกี่ยวข้องกับการปฏิบัติงานของ ขร. เพื่อแลกเปลี่ยนความรู้/นวัตกรรม/เทคโนโลยี ในโครงการที่เกี่ยวข้องกับหน้าที่ตามตำแหน่งบุคลากร ขร. เพื่อนำมาใช้ประโยชน์ในการปฏิบัติงาน				สสร./กยร.
๑	ส่งเสริมการเพิ่มความรู้และศักยภาพในการปฏิบัติงานของเจ้าหน้าที่ ขร. ตามหลักสูตรที่กำหนด (ข้าราชการใหม่ นบต. นบก. นบส. การอบรมตามแผน IDP และการอบรม/สัมมนาภายใน ขร.)	จัดส่งเจ้าหน้าที่ในสังกัด ขร. เข้ารับการฝึกอบรม ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ ในหลักสูตร ดังนี้ ๑. ฉันทิชาข้าราชการที่ดี ๒. นบต. ๓. การอบรมตามแผน IDP และการอบรม/สัมมนาภายใน ขร.	๑.๖๐๐๗ ใช้งบประมาณเพิ่มเติม จากงบดำเนินงาน จำนวน ๑.๔๒๒๗ ลบ.	สสร.
๒	การพัฒนาบุคลากร ขร.	๑. การจัดทำแผนพัฒนาบุคลากรรายบุคคล (Individual Development Plan : IDP)	-	สสร.

ร.ก.	แผนปฏิบัติการราชการ/แนวทางการพัฒนา	แผนการดำเนินงานปี ๒๕๖๖	แผนการเบิกจ่ายปี ๒๕๖๖ (ล้านบาท)	หน่วยรับผิดชอบ
		<p>๒. การพัฒนาผู้กำกับกำลังคนคุณภาพ ดังนี้</p> <p>๒.๑ หลักสูตรสำหรับข้าราชการผู้มีผลสัมฤทธิ์สูง</p> <p>๒.๒ หลักสูตรการพัฒนาผู้นำคลื่นลูกใหม่ในราชการไทย</p>		
๓	การวิเคราะห์อัตรากำลังให้สอดคล้องกับการดำเนินงานขององค์กร	การวิเคราะห์อัตราข้อมูลเพื่อจัดทำรายละเอียดตำแหน่งและเหตุผลความจำเป็นในการขอรับการจัดสรรอัตราว่างในการเกษียณอายุราชการ	-	สจร.
๔	การพัฒนาบุคลากรด้านดิจิทัล	<p>มีการพัฒนาบุคลากรด้านดิจิทัล ดังนี้</p> <p>๑. หลักสูตร "รัฐบาลอิเล็กทรอนิกส์สำหรับผู้บริหารระดับสูง (รอส.) รุ่นที่ ๙ (e-Government Program for Chief Executive Officer : e-GCEO#๙)</p> <p>๒. หลักสูตร "เจ้าหน้าที่คุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคลภาครัฐ รุ่น ๑ (Government Data Protection Officer : GDPO#๑)</p> <p>๓. โครงการจ้างที่ปรึกษาศึกษาจัดทำแผนปฏิบัติการดิจิทัลและออกแบบสถาปัตยกรรมระบบสารสนเทศและโปรแกรมประยุกต์ของ ขร.</p> <p>๓.๑ หลักสูตรการปรับปรุงกระบวนการทางธุรกิจ เพื่อรองรับการเปลี่ยนแปลงทางดิจิทัล (Business Process Improvement to Support the Digital Transformation) กำหนดจัดอบรมในเดือนเมษายน - พฤษภาคม ๒๕๖๖</p> <p>๓.๒ หลักสูตรธรรมาภิบาลข้อมูล Data Governance กำหนดจัดอบรมในเดือนพฤษภาคม ๒๕๖๖</p> <p>๓.๓ หลักสูตรภัยทางไซเบอร์และความมั่นคงปลอดภัย (Cyber Risk and Security for Smart User) กำหนดจัดอบรมในเดือนมิถุนายน ๒๕๖๖</p> <p>๓.๔ หลักสูตร พ.ร.บ. คุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล พ.ศ. ๒๕๖๒ (Personal Data Protection Act : PDPA) กำหนดจัดอบรมในเดือนกรกฎาคม ๒๕๖๖</p> <p>๓.๕ หลักสูตรเสริมสร้างความตระหนักรู้เกี่ยวกับการดำเนินงานตามแผนดิจิทัลและสถาปัตยกรรมระบบสารสนเทศ</p>		กยร./สจร.

ร.ก.	แผนปฏิบัติการราชการ/แนวทางการพัฒนา	แผนการดำเนินงาน ปี ๒๕๖๖	แผนการเบิกจ่าย ปี ๒๕๖๖ (ล้านบาท)	หน่วยรับผิดชอบ
		<p>และโปรแกรมประยุกต์ของ ขร. กำหนดจัดอบรมในเดือนสิงหาคม ๒๕๖๖</p> <p>๓.๖ หลักสูตร "การตรวจสอบและควบคุมความเสี่ยงจากการใช้บริการจากผู้ให้บริการภายนอกด้านงานเทคโนโลยีสารสนเทศ (Audit and Control Risk for IT Outsourcing) กำหนดส่งเจ้าหน้าที่ ขร. (กยร.ยส.) เข้าอบรมในเดือนกรกฎาคม ๒๕๖๖</p> <p>๓.๗ การบริหารจัดการความเสี่ยงด้านความมั่นคงปลอดภัยด้านเทคโนโลยีสารสนเทศ (IT Security Risk Management) กำหนดส่งเจ้าหน้าที่ ขร. (กยร.ยส.) เข้าอบรมในเดือนกรกฎาคม ๒๕๖๖</p> <p>๔. โครงการพัฒนาระบบบริหารสำนักงานอัตโนมัติ (e-Office) ของ ขร.</p> <p>๔.๑ การใช้งานระบบบริหารการประชุมอิเล็กทรอนิกส์และระบบจองรถยนต์อิเล็กทรอนิกส์ในระบบสำนักงานอัตโนมัติ (e-Office)</p> <p>๔.๒ การใช้งานระบบบริหารงานบุคคลและระบบบริหารพัสดุครุภัณฑ์และทรัพย์สินถาวรในระบบสำนักงานอัตโนมัติ (e-Office)</p> <p>๕. โครงการพัฒนาระบบบริหารสำนักงานอัตโนมัติ (e-Office) ของ ขร. ระยะที่ ๒</p> <p>๕.๑ จัดฝึกอบรมการใช้งานระบบสารบรรณอิเล็กทรอนิกส์ (e-Saraban) สำหรับเจ้าหน้าที่งานสารบรรณ ชุรการและผู้เกี่ยวข้องในเดือนมิถุนายน ๒๕๖๖</p> <p>๕.๒ จัดฝึกอบรมการใช้งานระบบสารบรรณอิเล็กทรอนิกส์ (e-Saraban) สำหรับเจ้าหน้าที่ ขร. ในเดือนสิงหาคม - กันยายน ๒๕๖๖</p> <p>๕.๓ จัดฝึกอบรมการใช้งานระบบสารบรรณอิเล็กทรอนิกส์ (e-Saraban) สำหรับผู้บริหาร ผู้อำนวยการ (สำนัก/กอง/หตส./หพบ.) ในเดือนกันยายน ๒๕๖๖</p> <p>๕.๔ จัดฝึกอบรมการใช้งานระบบสำนักงานอัตโนมัติ ระยะที่ ๒ (e-Office)</p>		

ร.ร.	แผนปฏิบัติการราชการ/แนวทางการพัฒนา	แผนการดำเนินงาน ปี ๒๕๖๖	แผนการเบิกจ่าย ปี ๒๕๖๖ (ล้านบาท)	หน่วยรับผิดชอบ
		<p>สำหรับผู้ดูแลระบบ ในเดือนตุลาคม - พฤศจิกายน ๒๕๖๖</p> <p>๕.๕ จัดฝึกอบรมการใช้งานระบบสำนักงานอัตโนมัติ ระยะที่ ๒ (e-Office) สำหรับเจ้าหน้าที่ ขร. ในเดือนตุลาคม - พฤศจิกายน ๒๕๖๖</p> <p>๖. โครงการพัฒนาแพลตฟอร์มภาครัฐ เพื่อรองรับการปฏิบัติตามกฎหมายคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล GPPC ของ สตช.</p> <p>๖.๑ หลักสูตรความรู้เกี่ยวกับกฎหมายคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล สำหรับผู้ปฏิบัติงานในรูปแบบ Online</p> <p>๖.๒ การอบรมเชิงปฏิบัติการเกี่ยวกับการคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล (DPO)</p> <p>๗. โครงการฝึกและทดสอบแผนเผชิญเหตุในกรณีเกิดเหตุภัยคุกคามทางไซเบอร์ ระดับวิกฤตในระดับประเทศ ของ สกมช.</p>		
	กลยุทธ์ M&S๔ ส่งเสริมการบริหารจัดการและพัฒนาองค์กรด้วยหลักธรรมาภิบาล และนวัตกรรมระบบฐานข้อมูล			สสร./กยร./กม.
๑	<p>การบริหารงบประมาณรายปีภาพรวมอย่างมีประสิทธิภาพ ประกอบด้วยประเภทรายจ่าย ดังนี้</p> <p>๑) งบบุคลากร</p> <p>๒) งบดำเนินงาน (ยกเว้น รายการฝึกอบรม รายการค่าโฆษณาและเผยแพร่ และโครงการบำรุงรักษา ๓ รายการ)</p> <p>๓) งบลงทุน (เฉพาะรายการครุภัณฑ์สำนักงานและครุภัณฑ์โฆษณาและเผยแพร่)</p>	<p>แผนการเบิกจ่ายรายไตรมาส ดังนี้</p> <p>๑. แผนการเบิกจ่ายสะสมไตรมาสที่ ๑ เป็นจำนวนเงิน ๑๗.๓๘๑๔ ล้านบาท คิดเป็นร้อยละ ๓๓.๐๖</p> <p>๒. แผนการเบิกจ่ายสะสมไตรมาสที่ ๒ เป็นจำนวนเงิน ๓๑.๗๔๘๓ ล้านบาท คิดเป็นร้อยละ ๖๐.๔๘</p> <p>๓. แผนการเบิกจ่ายสะสมไตรมาสที่ ๓ เป็นจำนวนเงิน ๔๕.๘๘๖๒ ล้านบาท คิดเป็นร้อยละ ๘๗.๒๗</p> <p>๔. แผนการเบิกจ่ายสะสมไตรมาสที่ ๔ เป็นจำนวนเงิน ๕๒.๕๗๖๘ ล้านบาท คิดเป็นร้อยละ ๑๐๐</p>	๕๒.๕๔๑๙ (วงเงินรวม ๕๒.๕๗๖๘ ลบ.)	สสร.
๒	<p>การเปิดเผยข้อมูลการบริหารงบประมาณการเงิน และการบัญชี ดังต่อไปนี้</p> <p>๑) แผนการเบิกจ่ายงบประมาณ</p> <p>๒) ผลการเบิกจ่ายงบประมาณ</p> <p>๓) รายงานการเงินประจำปี ที่ สตง. รับรองแล้ว</p>	<p>เผยแพร่รายงาน ดังต่อไปนี้</p> <p>๑. แผนการเบิกจ่ายงบประมาณประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๖</p> <p>๒. ผลการเบิกจ่ายงบประมาณประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๖ (รายไตรมาส)</p> <p>๓. ผลการเบิกจ่ายงบประมาณประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๕</p> <p>๔. รายงานงบการเงินประจำปี ที่ สตง. รับรองแล้ว</p>	-	สสร./กยร.

ร.ก.	แผนปฏิบัติการราชการ/แนวทางการพัฒนา	แผนการดำเนินงานปี ๒๕๖๖	แผนการเบิกจ่ายปี ๒๕๖๖ (ล้านบาท)	หน่วยรับผิดชอบ
๓	<p>การบริหารงานพัสดุด้านการจัดซื้อจัดจ้างอย่างมีประสิทธิภาพ</p> <p>๑) จัดซื้อจัดจ้างโครงการที่ได้รับจัดสรรตามปีงบประมาณ ได้ต่ำกว่าวงเงินราคากลางที่กำหนด</p> <p>๒) โครงการที่ได้รับจัดสรรงบประมาณประจำปี สามารถดำเนินการได้แล้วเสร็จถูกต้อง ครบถ้วน</p> <p>๓) เข้าอาคารสำนักงาน ระยะเวลาเช่า ๑๒ เดือน ประกอบด้วย</p> <p>๓.๑) อาคาร B พื้นที่ห้องประชุม ชั้น ๒ ชั้น ๓ - ชั้น ๕</p> <p>๓.๒) อาคาร A ชั้น ๑</p> <p>๔) จ้างเหมารักษาความปลอดภัย</p> <p>๕) จ้างเหมาบริการทำความสะอาดอาคารสำนักงาน</p> <p>๖) เช่าเครื่องถ่ายเอกสาร</p> <p>๗) โต๊ะทำงาน</p> <p>๘) เก้าอี้สำนักงาน</p> <p>๙) ตู้เหล็กบานเลื่อนทรงสูง</p> <p>๑๐) ตู้เหล็กบานเลื่อนทรงเตี้ย</p> <p>๑๑) ตู้วางเครื่องพิมพ์</p> <p>๑๒) ตู้ลิ้นชักเกอร์</p>	<p>๑. ดำเนินการจัดซื้อจัดจ้างด้วยวิธีประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ ที่ปรึกษาโดยวิธีคัดเลือกและวิธีเฉพาะเจาะจง โดย ขร. สามารถทำสัญญาซื้อ สัญญาจ้าง ได้ต่ำกว่าวงเงินราคากลางที่กำหนด</p> <p>๒. ดำเนินการจัดซื้อจัดจ้างโครงการประจำปีในความรับผิดชอบแล้วเสร็จถูกต้อง ครบถ้วน ภายในระยะเวลาที่กำหนด</p> <p>๓. ดำเนินการการจัดซื้อจัดจ้าง ดังนี้</p> <p>๓.๑) โครงการเช่าอาคารสำนักงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖</p> <p>๓.๒) โครงการจ้างเหมารักษาความปลอดภัย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖</p> <p>๓.๓) โครงการจ้างเหมาบริการทำความสะอาดอาคารสำนักงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖</p> <p>๓.๔) โครงการเช่าเครื่องถ่ายเอกสาร ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖</p> <p>๔. จัดซื้ออุปกรณ์สำนักงาน ดังนี้</p> <p>๔.๑) โต๊ะทำงาน</p> <p>๔.๒) เก้าอี้สำนักงาน</p> <p>๔.๓) ตู้เหล็กบานเลื่อนทรงสูง</p> <p>๔.๔) ตู้เหล็กบานเลื่อนทรงเตี้ย</p> <p>๔.๕) ตู้วางเครื่องพิมพ์</p> <p>๔.๖) ตู้ลิ้นชักเกอร์</p>	รวมในงบดำเนินงานและงบลงทุน	สสร./กกม.
๔	<p>การบริหารงานพัสดุ อาคารสถานที่และยานพาหนะ โดยการพัฒนากระบวนการข้อมูลตามหลักธรรมาภิบาลข้อมูลภาครัฐ</p> <p>๑) บริหารงานพัสดุให้เป็นไปตามพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ และระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้าง และการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐</p> <p>๒) การรวบรวมข้อมูลและวิเคราะห์ข้อมูล เผยแพร่ข้อมูลสาระสำคัญ เพื่อให้หน่วยงานตรวจสอบความถูกต้อง</p>	<p>๑. บริหารงานพัสดุให้เป็นไปตามกฎหมายระเบียบ และหนังสือเวียนที่เกี่ยวข้อง</p> <p>๒. ดำเนินการรวบรวมข้อมูล วิเคราะห์ และเผยแพร่ข้อมูลสาระสำคัญเกี่ยวกับการจัดซื้อจัดจ้างบนเว็บไซต์ของกรมการขนส่งทางราง</p>	-	สสร.

ร.ก.	แผนปฏิบัติการราชการ/แนวทางการพัฒนา	แผนการดำเนินงานปี ๒๕๖๖	แผนการเบิกจ่ายปี ๒๕๖๖ (ล้านบาท)	หน่วยรับผิดชอบ
๕	<p>การพัฒนากระบวนการจัดซื้อจัดจ้างเข้าสู่ภาครัฐ ๔.๐</p> <p>๑) จัดเก็บข้อมูลลายมือชื่ออิเล็กทรอนิกส์ของเจ้าหน้าที่ภายในกรม เพื่อใช้ในกระบวนการจัดซื้อจัดจ้าง</p> <p>๒) ช่องทางการติดต่อสื่อสารผ่านทางไปรษณีย์อิเล็กทรอนิกส์ เพื่อให้บุคคลภายนอกสามารถสอบถามข้อสงสัยเกี่ยวกับการจัดซื้อจัดจ้าง</p> <p>๓) พัฒนาขั้นตอนการเผยแพร่ประกาศการจัดซื้อจัดจ้างต่าง ๆ โดยเชื่อมต่อกับฐานข้อมูลกรมบัญชีกลาง</p>	<p>๑. ดำเนินการจัดเก็บข้อมูลลายมือชื่ออิเล็กทรอนิกส์ของเจ้าหน้าที่ภายใน ขร. เมื่อระบบ “งานสารบรรณอิเล็กทรอนิกส์” แล้วเสร็จ โดยประสาน ขอความร่วมมือ กยร. ยส. เป็นผู้ช่วยในการจัดเก็บข้อมูล</p> <p>๒. จัดให้มีช่องทางติดต่อสื่อสารผ่านทางไปรษณีย์อิเล็กทรอนิกส์ เพื่อให้บุคคลภายนอกสามารถติดต่อสอบถามข้อสงสัยเกี่ยวกับการจัดซื้อจัดจ้าง ตลอดจนยื่นข้อเสนอละงานบริการต่างๆ ที่เป็นประโยชน์ต่อการดำเนินการจัดซื้อจัดจ้าง</p> <p>๓. ดำเนินการเชื่อมต่อข้อมูลประกาศเผยแพร่เกี่ยวกับการจัดซื้อจัดจ้างในระบบ e-GP ของกรมบัญชีกลาง เพื่อนำมาขึ้นเผยแพร่บนเว็บไซต์ ขร.</p>	-	สจร.
๖	<p>การบริหารระบบงานทรัพยากรบุคคล โดยการพัฒนากระบวนการตามหลักธรรมาภิบาลข้อมูลภาครัฐ</p> <p>๑) การจัดทำระบบฐานข้อมูลบุคลากร ขร. ด้วยระบบ DPIS ของ ก.พ.</p> <p>๒) การจัดทำระบบข้อมูลทะเบียนประวัติข้าราชการอิเล็กทรอนิกส์</p>	<p>การพัฒนากระบวนการตามหลักธรรมาภิบาลข้อมูลภาครัฐ ดังนี้</p> <p>๑) ประสานขอใช้ทำระบบฐานข้อมูลบุคลากร ขร. ด้วยระบบ DPIS กับสำนักงาน ก.พ.</p> <p>๒) จัดทำฐานข้อมูลบุคลากร</p>	-	สจร.
๗	<p>การบริหารระบบงานประชาสัมพันธ์ โดยการพัฒนากระบวนการตามหลักธรรมาภิบาลข้อมูลภาครัฐ</p> <p>๑) ข้อมูลการเผยแพร่ข่าวประชาสัมพันธ์ผ่านสื่อต่าง ๆ</p> <p>๒) ข้อมูลการเผยแพร่สื่อประชาสัมพันธ์ผ่านสื่อต่าง ๆ</p> <p>๓) ข้อมูลจำนวนผู้รับชมข่าวสารและสื่อประชาสัมพันธ์ผ่านทางสื่อออนไลน์ของ ขร.</p>	<p>ดำเนินการจัดเก็บข้อมูลข่าวสารการประชาสัมพันธ์ของ ขร. เป็นรายเดือนและรายไตรมาสในส่วนต่าง ๆ ดังนี้</p> <p>๑) ข้อมูลการเผยแพร่ข่าวประชาสัมพันธ์ผ่านสื่อต่าง ๆ</p> <p>๒) ข้อมูลการเผยแพร่สื่อประชาสัมพันธ์ผ่านสื่อต่าง ๆ</p> <p>๓) ข้อมูลจำนวนผู้รับชมข่าวสารและสื่อประชาสัมพันธ์ผ่านทางสื่อออนไลน์ของ ขร.</p>	-	สจร.
๘	<p>การบริหารระบบงานสารบรรณ โดยการพัฒนากระบวนการตามหลักธรรมาภิบาลข้อมูลภาครัฐ ด้านงานสารบรรณ</p> <p>๑) การพัฒนาระบบฐานข้อมูลงานสารบรรณประจำปี (เฉพาะเรื่องรับ-ส่ง ภายนอกหน่วยงาน)</p> <p>๒) การพัฒนาระบบข้อมูลงานร้องทุกข์ประจำปี (เฉพาะที่ผ่านระบบงานสารบรรณ)</p>	<p>๑. พัฒนาระบบฐานข้อมูลงานสารบรรณประจำปี (เฉพาะเรื่องรับ - ส่ง ภายนอกหน่วยงาน) โดย</p> <p>๑.๑) บันทึกและจัดเก็บหนังสือราชการรับเข้า - ส่งออกของ ขร. ในฐานข้อมูลผ่านระบบบริหารสำนักงานอัตโนมัติ (e-Office) ปี ๒๕๖๖ “ระบบงานสารบรรณ”</p>	-	สจร.

ร.ก.	แผนปฏิบัติการราชการ/แนวทางการพัฒนา	แผนการดำเนินงานปี ๒๕๖๖	แผนการเบิกจ่ายปี ๒๕๖๖ (ล้านบาท)	หน่วยรับผิดชอบ
		<p>๑.๒) รายงานผลจำนวนหนังสือรับเข้า - ส่งออกของ ขร. ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๖</p> <p>๒. พัฒนาระบบข้อมูลงานร้องทุกข์ประจำปี (เฉพาะที่ผ่านระบบงานสารบรรณ)</p> <p>๒.๑) บันทึกและจัดเก็บหนังสือรับเข้าเรื่องร้องทุกข์ในฐานข้อมูลผ่านระบบบริหารสำนักงานอัตโนมัติ (e-Office) ปี ๒๕๖๖ “ระบบงานสารบรรณ”</p> <p>๒.๒) รายงานผลจำนวนหนังสือเข้าเรื่องร้องทุกข์ ประจำปี ๒๕๖๖</p>		
๙	<p>กระบวนการพัฒนางานสารบรรณอิเล็กทรอนิกส์</p> <p>๑) พัฒนาระบบรับ - ส่งหนังสือราชการของกรม ผ่านระบบบริหารสำนักงานอัตโนมัติ (e-Office)</p> <p>๒) พัฒนาระบบรับ - ส่งหนังสือระหว่างหน่วยงานผ่านไปรษณีย์อิเล็กทรอนิกส์กลางของกรม</p> <p>๓) การพัฒนาระบบงานทะเบียนและบัญชีต่าง ๆ ในรูปแบบอิเล็กทรอนิกส์ใน Microsoft Excel, Google Sheets และอื่น ๆ (ทะเบียนหนังสือรับ หนังสือส่ง บัญชีหนังสือส่งเก็บ ทะเบียนหนังสือเก็บ บัญชีส่งมอบหนังสือครบ ๒๐ ปี บัญชีหนังสือครบ ๒๐ ปีที่ขอเก็บเอง บัญชีฝากหนังสือ บัญชีหนังสือขอทำลาย)</p>	<p>๑. พัฒนาระบบรับ - ส่งหนังสือราชการของกรม ผ่านระบบบริหารสำนักงานอัตโนมัติ (e-Office) โดยจะมีการจัดฝึกอบรมการใช้ระบบบริหารสำนักงานอัตโนมัติ (e-Office) “ระบบงานสารบรรณ” ให้บุคลากร ขร. ระดับผู้ใช้งาน (User)</p> <p>๒. พัฒนาระบบรับ - ส่งหนังสือระหว่างหน่วยงานผ่านไปรษณีย์อิเล็กทรอนิกส์กลางของกรม</p> <p>๓. รุรการกลาง ขร. และรุรการสำนักงาน/กอง/กลุ่ม จัดทำทะเบียนหนังสือส่งในรูปแบบอิเล็กทรอนิกส์ผ่าน Google Sheet</p>	-	สสร./กยร.
	กลยุทธ์ M&S๕ ส่งเสริมการเผยแพร่ประชาสัมพันธ์ข้อมูล ข่าวสาร และสร้างความสัมพันธ์อันดี ต่อกลุ่มผู้มีส่วนได้ส่วนเสียของ ขร.			สสร.
๑	<p>งานการเผยแพร่ประชาสัมพันธ์ข้อมูลและข่าวสาร ขร.</p> <p>๑) ดำเนินการจัดทำเนื้อหาข่าวสารอย่างสร้างสรรค์ ทันสถานการณ์ เพื่อสร้างการรับรู้ให้ข้อมูลเกี่ยวกับการพัฒนาระบบขนส่งทางราง และบทบาทภารกิจของ ขร. ผ่านสื่อต่าง ๆ</p> <p>๒) ผลิตสื่อประชาสัมพันธ์รูปแบบต่าง ๆ รวมทั้งเผยแพร่ผ่านช่องทางการสื่อสารเพื่อสร้างความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับการพัฒนาระบบขนส่งทางรางและบทบาทภารกิจของ ขร.</p>	<p>ดำเนินการติดตามข้อมูลข่าวสารที่เกี่ยวข้องกับระบบการขนส่งทางราง ผู้บริหารระดับสูง รวมทั้งนโยบายด้านระบบรางของรัฐบาลและ คค. เพื่อตอบสนองการประชาสัมพันธ์และสื่อสารเชิงรุก ตลอดจนบริหารจัดการข้อมูลข่าวสารที่มีประสิทธิภาพอย่างต่อเนื่อง ผ่านการจัดเก็บข่าวหนังสือพิมพ์ประจำวัน กฤตภาคข่าวออนไลน์ (Newsclip Online)</p>	๐.๑๐๐๐ (วงเงินรวม ๐.๑๐๐๐ ล้านบาท)	สสร.

ร.ก.	แผนปฏิบัติการราชการ/แนวทางการพัฒนา	แผนการดำเนินงานปี ๒๕๖๖	แผนการเบิกจ่ายปี ๒๕๖๖ (ล้านบาท)	หน่วยรับผิดชอบ
๒	<p>การจัดกิจกรรมเพื่อสร้างการรับรู้ความเข้าใจและสร้างภาพลักษณ์ ความเชื่อมั่นต่อการพัฒนาระบบขนส่งทางราง</p> <p>๑. ดำเนินกิจกรรมสื่อมวลชนสัมพันธ์ เพื่อให้สร้างความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับผลงานสำคัญของ ขร. ต่อสื่อมวลชนแขนงต่าง ๆ</p> <p>๒. ดำเนินกิจกรรมสร้างการมีส่วนร่วมต่อการพัฒนาระบบขนส่งทางรางของประเทศไทย รวมทั้งสร้างโอกาสเพื่อการเข้าถึงระบบขนส่งทางรางของภาคส่วนต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้อง</p> <p>๒.๑ ดำเนินกิจกรรมทัศนศึกษา "สานฝันปันน้ำใจผู้ด้อยโอกาสกับการท่องเที่ยวทั่วไทยด้วยระบบขนส่งทางราง" เพื่อเปิดโอกาสในการเข้าถึงการเดินทางสาธารณะด้วยระบบขนส่งทางรางให้แก่ผู้ด้อยโอกาส</p> <p>๒.๒ ดำเนินกิจกรรมสานฝันเยาวชนไทยกับระบบขนส่งทางรางไทยในอุดมคติ เพื่อเปิดโอกาสให้เยาวชนไทยได้ร่วมเป็นส่วนหนึ่งในการแสดงความคิดเห็นเกี่ยวกับการพัฒนาระบบการขนส่งทางรางเพื่อชิงทุนการศึกษา</p>	<p>การจัดกิจกรรมเพื่อสร้างการรับรู้ความเข้าใจและสร้างภาพลักษณ์ ความเชื่อมั่นต่อการพัฒนาระบบขนส่งทางราง</p> <p>๑. ดำเนินกิจกรรมสื่อมวลชนสัมพันธ์ เพื่อให้สร้างความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับผลงานสำคัญของ ขร. ต่อสื่อมวลชนแขนงต่าง ๆ โดยจัดกิจกรรมการมีส่วนร่วมและสร้างความสัมพันธ์อันดีระหว่างกรมการขนส่งทางราง ภาคประชาชน และสื่อมวลชน มีระยะเวลาดำเนินกิจกรรม ๒ วัน ผู้เข้าร่วมกิจกรรมไม่น้อยกว่า ๓๐ คน จำนวน ๑ ครั้ง</p> <p>๒. ดำเนินกิจกรรมสร้างการมีส่วนร่วมต่อการพัฒนาระบบขนส่งทางรางของประเทศไทย รวมทั้งสร้างโอกาสเพื่อการเข้าถึงระบบขนส่งทางรางของภาคส่วนต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้อง</p> <p>๒.๑ ดำเนินกิจกรรมทัศนศึกษา "สานฝันปันน้ำใจผู้ด้อยโอกาสกับการท่องเที่ยวทั่วไทยด้วยระบบขนส่งทางราง" เพื่อเปิดโอกาสในการเข้าถึงการเดินทางสาธารณะ</p> <p>๒.๒ ดำเนินกิจกรรมสานฝันเยาวชนไทยกับระบบขนส่งทางรางไทยในอุดมคติ เพื่อเปิดโอกาสให้เยาวชนไทยได้ร่วมเป็นส่วนหนึ่งในการแสดงความคิดเห็นเกี่ยวกับการพัฒนาระบบการขนส่งทางรางเพื่อชิงทุนการศึกษา โดยการจัดกิจกรรมสร้างการมีส่วนร่วมของภาคส่วนต่าง ๆ เช่น การประกวดออกแบบมาสคอตเกี่ยวกับระบบ e-license R หรือการออกแบบรูปแบบของใบอนุญาต จำนวน ๑ กิจกรรม</p>	-	สสร.
กลยุทธ์ M&S๖ การบริหารจัดการหน่วยตรวจสอบภายในให้มีประสิทธิภาพด้วยหลักธรรมาภิบาล				กตส.
๑	ส่งเสริมให้องค์กรมีระบบการควบคุมภายในและการบริหารความเสี่ยงที่มีประสิทธิภาพ	๑. การประเมินผลการควบคุมภายในระดับหน่วยงานของรัฐประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ (แบบ ปค.๑ ปค.๔ ปค.๕ และ ปค.๖) พร้อมรายงานผลให้ สปค. ภายในวันที่ ๑๕ ธันวาคม ๒๕๖๕ (กฎหมาย	-	กตส.

ร.ล.	แผนปฏิบัติการราชการ/แนวทางการพัฒนา	แผนการดำเนินงาน ปี ๒๕๖๖	แผนการเบิกจ่าย ปี ๒๕๖๖ (ล้านบาท)	หน่วยรับผิดชอบ
		<p>กำหนดภายใน ๙๐ วันนับแต่วันสิ้นปีงบประมาณ)</p> <p>๒. การรายงานการประเมินความเสี่ยงต่อการทุจริต ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ ตามแนวทางของสำนักงาน ป.ป.ท. และให้มีการเผยแพร่ข้อมูลบนเว็บไซต์ของหน่วยงาน รวมถึง ศปท. คค. ได้กำหนดการรายงานออกเป็นรอบที่ ๑ รายงานแผนบริหารความเสี่ยงต่อการทุจริต ภายในวันที่ ๑๔ มีนาคม ๒๕๖๖</p> <p>รอบที่ ๒ รายงานผลการดำเนินการตามแผนบริหารความเสี่ยงต่อการทุจริต ภายในวันที่ ๑๐ กรกฎาคม ๒๕๖๖</p>		
๒	<p>การตรวจสอบ รายงานผล เสนอแนะ ติดตามผลและให้คำปรึกษาเกี่ยวกับการปฏิบัติงานด้านการเงิน/บัญชี และงบประมาณ การจัดซื้อจัดจ้าง และการควบคุมภายใน ภายใต้กฎระเบียบ ข้อบังคับที่กฎหมายกำหนด</p>	<p>๑. รายงานผลการตรวจสอบการปฏิบัติตามมาตรการแก้ไขปัญหาค่าสาธารณูปโภค ค้างชำระของส่วนราชการ ส่ง สปค. ภายใน ๑๐ วันนับจากสิ้นไตรมาส (กม.กำหนด ภายใน ๔๕ วันนับจากสิ้นไตรมาส)</p> <p>๑.๑ ไตรมาสที่ ๔ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ (ดำเนินการ ๑ - ๑๐ ตุลาคม ๒๕๖๕)</p> <p>๑.๒ ไตรมาสที่ ๑ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ (ดำเนินการ ๑ - ๑๐ มกราคม ๒๕๖๖)</p> <p>๑.๓ ไตรมาสที่ ๒ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ (ดำเนินการ ๑ - ๑๐ เมษายน ๒๕๖๖)</p> <p>๑.๔ ไตรมาสที่ ๓ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ (ดำเนินการ ๑ - ๑๐ กรกฎาคม ๒๕๖๖)</p> <p>๒. การติดตามผลการดำเนินงานตามข้อเสนอแนะตามรายงานผลการตรวจสอบภายในประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ และรายงานสรุปผลการปฏิบัติงาน ข้อเสนอแนะ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ ภายในเดือนธันวาคม ๒๕๖๕</p> <p>๓. การตรวจสอบ รายงานผล เสนอแนะ การปฏิบัติงานด้านการเงิน/บัญชี และงบประมาณ การจัดซื้อจัดจ้าง และการควบคุมภายใน ภายใต้กฎ ระเบียบ ข้อบังคับที่กฎหมายกำหนด</p> <p>๓.๑ การตรวจสอบงบสวัสดิการของ ขร. ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ และการตรวจสอบการปฏิบัติงานด้านการเงิน การบัญชี</p>	-	กตส.

ร.ก.	แผนปฏิบัติการราชการ/แนวทางการพัฒนา	แผนการดำเนินงานปี ๒๕๖๖	แผนการเบิกจ่ายปี ๒๕๖๖ (ล้านบาท)	หน่วยรับผิดชอบ
		<p>รายงานการเงิน และการบริหารพัสดุ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ (ดำเนินการระหว่างเดือนมกราคม – สิงหาคม ๒๕๖๖)</p> <p>๓.๒ การตรวจสอบการปฏิบัติงานด้านการจัดซื้อจัดจ้าง วิธีประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ e-bidding และวิธีเฉพาะเจาะจง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ (ดำเนินการระหว่างเดือนมกราคม – มิถุนายน ๒๕๖๖)</p> <p>๓.๓ การตรวจสอบการควบคุมภายในด้านเทคโนโลยีสารสนเทศ (ดำเนินการระหว่างเดือนมิถุนายน – สิงหาคม ๒๕๖๖)</p>		
๓	โครงการฝึกอบรมเพื่อสร้างความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับการประเมินความเสี่ยงและประเมินผลการควบคุมภายใน	จัดโครงการฝึกอบรมเพื่อสร้างความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับการประเมินความเสี่ยงและประเมินผลการควบคุมภายใน โดยวิทยากรจากกรมบัญชีกลาง ในวันที่ ๒๕ พฤศจิกายน ๒๕๖๕ ระหว่างเวลา ๘.๓๐ – ๑๖.๓๐ น. กลุ่มเป้าหมายบุคลากร ขร. จำนวน ๔๐ คน	รวมอยู่ในงบปรมาณฯ	กตส.
๔	ส่งเสริมการพัฒนาคุณภาพและศักยภาพทางวิชาชีพของบุคลากรหน่วยตรวจสอบภายในให้เป็นผู้มืออาชีพ	<p>การพัฒนาคุณภาพและศักยภาพทางวิชาชีพของบุคลากร หน่วยตรวจสอบภายในให้เป็นผู้มืออาชีพ ตลอดปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖</p> <p>๑. ตามแนวปฏิบัติการพัฒนาความรู้ของผู้ปฏิบัติงานด้านการตรวจสอบภายใน สำหรับหน่วยงานของรัฐ แนบหนังสือที่ กค ๐๔๐๙.๒/ว๗๘๒ ลงวันที่ ๒๐ สิงหาคม ๒๕๖๔ กำหนดให้ผู้ปฏิบัติงานตรวจสอบภายในทุกคนต้องเข้ารับการฝึกอบรมเพื่อพัฒนาความรู้ ทักษะและความสามารถอื่น ๆ ที่จำเป็นต่อการปฏิบัติงานอย่างต่อเนื่อง ไม่น้อยกว่า ๑๘ ชั่วโมงต่อปี โดยในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ กตส. ได้วางแผนการฝึกอบรมสำหรับเจ้าหน้าที่ ในหลักสูตรผู้ปฏิบัติงานตรวจสอบภายใน (หลักสูตรพัฒนาความรู้ต่อเนื่อง) ประกอบด้วย หลักสูตรย่อย ๘ หลักสูตร หลักสูตรละ ๓ ชั่วโมง ดังนี้</p> <p>๑.๑ หลักสูตรกระทรวงการคลัง ว่าด้วยมาตรฐานและหลักเกณฑ์</p>	-	กตส.

ร.ก.	แผนปฏิบัติการราชการ/แนวทางการพัฒนา	แผนการดำเนินงาน ปี ๒๕๖๖	แผนการเบิกจ่าย ปี ๒๕๖๖ (ล้านบาท)	หน่วยรับผิดชอบ
		<p>ปฏิบัติการตรวจสอบภายในสำหรับหน่วยงานของรัฐ</p> <p>๑.๒ การวางแผนการตรวจสอบ ๑.๓ การจัดทำแผนการปฏิบัติงาน ๑.๔ การปฏิบัติงานตรวจสอบ ๑.๕ การรายงานผลการตรวจสอบ ๑.๖ การบริหารจัดการความเสี่ยง ๑.๗ การควบคุมภายใน ๑.๘ การใช้ Excel เพื่อช่วยการตรวจสอบ</p> <p>กำหนดอบรม เป็น ๒ รุ่น ดังนี้ รุ่นที่ ๑ ระหว่างวันที่ ๑๙ - ๒๒ ธันวาคม ๒๕๖๕ รุ่นที่ ๒ ระหว่างวันที่ ๒๗ - ๓๐ มีนาคม ๒๕๖๖</p> <p>๒. การพัฒนาคุณภาพและศักยภาพของบุคลากรหน่วยตรวจสอบภายใน เรื่องอื่น ๆ เช่น</p> <p>๒.๑ การอบรมระบบการเรียนรู้ออนไลน์ ผ่านสื่ออิเล็กทรอนิกส์ (e-Learning) ภายใต้โครงการเสริมสร้างประสิทธิภาพการป้องกันการทุจริตของหน่วยงานภาครัฐ ในหลักสูตร</p> <p>๑) หลักสูตรอบรมเครือข่ายภาคประชาสังคมในการต่อต้านการทุจริต ๒) หลักสูตรเสริมสร้างธรรมาภิบาลต่อต้านการทุจริต</p> <p>๒.๒ การอบรมหลักสูตรด้านทุจริตศึกษาออนไลน์ (e-Learning) ของสำนักงาน ป.ป.ช. ประกอบด้วย ๔ รายวิชา คือ</p> <p>วิชาที่ ๑ การคิดแยกแยะระหว่างผลประโยชน์ส่วนตนและผลประโยชน์ส่วนรวม วิชาที่ ๒ ความละเอียดและความไม่ทนต่อการทุจริต วิชาที่ ๓ การประยุกต์หลักความพอเพียงด้วยโมเดล STRONG จิตพอเพียงต้านทุจริต วิชาที่ ๔ การฝึกปฏิบัติการเป็นวิทยากร</p>		
รวมงบประมาณที่ได้รับการจัดสรรปี พ.ศ. ๒๕๖๖			๑๑๖.๓๓๘๕	-

ส่วนที่ ๒
ผลการดำเนินงานและผลการเบิกจ่าย ภายใต้แผนปฏิบัติการราชการกรมการขนส่งทางราง (พ.ศ. ๒๕๖๖) (ฉบับปรับปรุง)
ไตรมาสที่ ๓ : เมษายน - มิถุนายน ๒๕๖๖

ลำดับที่	โครงการ/กิจกรรม	แผน/ผล การดำเนินงาน		แผน/ผล การเบิกจ่าย		สถานะ การดำเนินงาน ตามแผน	ระยะเวลา ดำเนินการ	หน่วย รับผิดชอบ
		แผนการดำเนินงาน ปี ๒๕๖๖	ผลการดำเนินงาน ณ สิ้นไตรมาส ๓	แผน การเบิกจ่าย ปี ๒๕๖๖	ผลการเบิกจ่าย ณ สิ้นไตรมาส ๓			
พันธกิจ M๑ เสนอแนะนโยบาย มาตรการ มาตรฐานและจัดทำแผนการพัฒนาการขนส่งทางรางและขับเคลื่อนให้เกิดผลในการปฏิบัติ								
กลยุทธ์ M๑S๑ กำหนดแผนพัฒนาการขนส่งทางรางของประเทศไทย เพื่อวางแนวทางการปฏิบัติงานสู่เป้าหมายการพัฒนาขนส่งทางรางของประเทศ (จัดทำแผน) จำนวน ๘ โครงการ/กิจกรรม ดังนี้								กยร./กกร./สปร.
๑	ศึกษาและวิเคราะห์ข้อมูลการลงทุนโครงการระบบรางของหน่วยงานของรัฐหรือองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นในการประกอบกิจการขนส่งทางราง รวมทั้งโครงการร่วมลงทุนระหว่างภาครัฐและเอกชน (PPP)	ดำเนินการแล้วเสร็จ		-	-	-	๑ ต.ค. ๒๕๖๕ - ๓๐ ก.ย. ๒๕๖๖	กยร.
		๑. ศึกษาและวิเคราะห์การปรับกรอบวงเงินโครงการระบบรถไฟชานเมือง (สายสีแดง) ของการรถไฟแห่งประเทศไทย (รฟท.) (ส่วนต่อขยาย) แจ้งเวียนขอความเห็นหน่วยงานที่เกี่ยวข้องเพื่อประมวลความเห็นเสนอ ครม. ต่อไป	๑. โครงการระบบรถไฟชานเมือง (สายสีแดง) ช่วงตลิ่งชัน - ศาลายา และสถานีเพิ่มเติม ๓ สถานี (สถานีสะพานพระราม ๖ สถานีบางกอบ - กฟผ. และสถานีบ้านฉิมพลี) ของ รฟท. ๑.๑ ขร. มีหนังสือ ที่ คค ๐๙๐๕.๓/๑๕๘๙ ลงวันที่ ๒๑ ตุลาคม ๒๕๖๕ การปรับกรอบวงเงินโครงการฯ ต่อ คค. ๑.๒ คค. มีหนังสือ ที่ คค ๐๙๐๕.๓/๑๐๐๗๕ ลงวันที่ ๑๔ ธันวาคม ๒๕๖๕ การปรับกรอบวงเงินโครงการฯ แจ้งเวียนขอความเห็นหน่วยงานที่เกี่ยวข้องเพื่อประมวลความเห็นเสนอ ครม. ต่อไป ๒. โครงการระบบรถไฟชานเมืองสายสีแดงเข้ม ช่วงรังสิต - มหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์ ศูนย์รังสิต ของ รฟท. ๒.๑ ขร. มีหนังสือ ที่ คค ๐๙๐๕.๓/๑๙๐๒ ลงวันที่ ๒๗ ธันวาคม ๒๕๖๕ การขอทบทวนมติคณะรัฐมนตรีและขอปรับกรอบวงเงินโครงการฯ ต่อ คค. หมายเหตุ : อยู่ระหว่างประมวลเรื่องเพื่อเสนอ หลัง ครม. ชุดใหม่ได้รับการแต่งตั้ง					

ลำดับที่	โครงการ/กิจกรรม	แผน/ผล การดำเนินงาน		แผน/ผล การเบิกจ่าย		สถานะ การดำเนินงาน ตามแผน	ระยะเวลา ดำเนินการ	หน่วย รับผิดชอบ
		แผนการดำเนินงาน ปี ๒๕๖๖	ผลการดำเนินงาน ณ สิ้นไตรมาส ๓	แผน การเบิกจ่าย ปี ๒๕๖๖	ผลการเบิกจ่าย ณ สิ้นไตรมาส ๓			
			<p>๒.๒ คค. มีหนังสือ ที่ คค ๐๙๐๕.๓/ว๒๓๖ ลงวันที่ ๑๐ มกราคม ๒๕๖๖ การขอทบทวนมติ คณะรัฐมนตรีและขอปรับกรอบวงเงินโครงการฯ แจ้งเวียนขอความเห็นหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง เพื่อ ประมวลความเห็นเสนอ ครม.ต่อไป</p> <p>๓. โครงการระบบรถไฟฟ้าชานเมือง สายสีแดงอ่อน ช่วงตลิ่งชัน - ศิริราช ของ รฟท.</p> <p>๓.๑ ขร. มีหนังสือ ที่ คค ๐๙๐๕.๓/๒๗๑๑ ลงวันที่ ๒๒ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๖ การขอทบทวน มติคณะรัฐมนตรีและขอปรับกรอบวงเงิน โครงการฯ ต่อ คค.</p> <p>๓.๒ คค. มีหนังสือ ที่ คค๐๙๐๕.๓/ว๑๙๑๙ ลงวันที่ ๓ มีนาคม ๒๕๖๖ การขอทบทวนมติ คณะรัฐมนตรีและขอปรับกรอบวงเงินโครงการฯ แจ้งเวียนขอความเห็นหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง เพื่อประมวลความเห็นเสนอ ครม. ต่อไป</p>					
	๒. ศึกษาและวิเคราะห์โครงการก่อสร้าง รถไฟทางคู่ ช่วงขอนแก่น - หนองคาย ของการรถไฟแห่งประเทศไทย (รฟท.) แจ้งเวียนขอความเห็นหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง เพื่อประมวลความเห็นเสนอ ครม. ต่อไป	<p>๑. คค. มีหนังสือ ที่ คค ๐๙๐๕.๓/ว๑๐๗๙ ลงวันที่ ๗ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๕ ถึง ๓ หน่วยงาน ประกอบด้วย สงป. กค. และ สศช. เพื่อพิจารณา ให้ความเห็นประกอบการพิจารณาของ ครม. เรื่อง ขออนุมัติดำเนินโครงการรถไฟทางคู่ ช่วงขอนแก่น - หนองคาย ของการรถไฟแห่งประเทศไทย (รฟท.)</p> <p>๒. คค. มีหนังสือ ที่ คค ๐๙๐๕.๓/๑๘๖๗ ลงวันที่ ๒ มีนาคม ๒๕๖๖ ถึง สงป. เพื่อ พิจารณาให้ความเห็นประกอบการพิจารณา ของ ครม. เรื่อง ขออนุมัติดำเนินโครงการ รถไฟทางคู่ ช่วงขอนแก่น - หนองคาย ของ การรถไฟแห่งประเทศไทย (รฟท.)</p>						

ลำดับที่	โครงการ/กิจกรรม	แผน/ผล การดำเนินงาน		แผน/ผล การเบิกจ่าย		สถานะ การดำเนินงาน ตามแผน	ระยะเวลา ดำเนินการ	หน่วย รับผิดชอบ
		แผนการดำเนินงาน ปี ๒๕๖๖	ผลการดำเนินงาน ณ สิ้นไตรมาส ๓	แผน การเบิกจ่าย ปี ๒๕๖๖	ผลการเบิกจ่าย ณ สิ้นไตรมาส ๓			
			<p>๓. คค. มีข้อสั่งการท้ายหนังสือ สงป. ด่วนที่สุด ที่ นร ๐๓๐๙/๖๐๘๔ ลงวันที่ ๒๐ มีนาคม ๒๕๖๖ ให้ดำเนินการเสนอเรื่องขออนุมัติโครงการ หลัง ครม. ชุดใหม่ ตามมาตรา ๑๖๙(๑) ของรัฐธรรมนูญแห่งราชอาณาจักรไทยของการอนุมัติงานหรือโครงการที่กำหนดว่าไม่กระทำการอันมีผลเป็นการอนุมัติงานหรือโครงการหรือมีผลเป็นการสร้างความผูกพันต่อ ครม. ชุดต่อไป</p> <p>๓. วิเคราะห์การปรับกรอบวงเงินโครงการระบบรถไฟฟ้าชานเมือง (สายสีแดง) ของการรถไฟแห่งประเทศไทย (รฟท.) (ส่วนต่อขยาย) โดยประมวลความเห็นของหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง เสนอ ครม. ต่อไป</p>					
			โครงการระบบรถไฟฟ้าชานเมือง (สายสีแดง) ช่วงตลิ่งชัน - ศาลายา และสถานีเพิ่มเติม ๓ สถานี (สถานีสะพานพระราม ๖ สถานีบางกวย - กฟผ. และสถานีบ้านฉิมพลี) ของ รฟท. โดย ขร. มีหนังสือ ที่ คค ๐๙๐๕.๓/๓๕๕ ลงวันที่ ๗ มีนาคม ๒๕๖๖ การปรับกรอบวงเงินโครงการฯ ต่อ คค. เพื่อพิจารณานำเสนอ ครม. ต่อไป					
๒	<p>จัดทำคำของบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณของกรมการขนส่งทางราง</p> <p>๑) รวบรวม คำของบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณของกรมการขนส่งทางราง</p> <p>๒) รวบรวมและจัดทำเอกสารงบประมาณและเตรียมชี้แจงงบประมาณรายจ่ายประจำปี</p> <p>๓) การทบทวน ปรับปรุงผลสัมฤทธิ์หรือประโยชน์ที่ได้รับจากการใช้จ่ายงบประมาณประกอบการจัดทำงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ</p>	ดำเนินการแล้วเสร็จ		-	-	-	๑ ต.ค. ๒๕๖๕ – ๓๐ ก.ย. ๒๕๖๖	กยร.
		๑. รวบรวมคำของบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณของกรมการขนส่งทางราง	๑. รวบรวมคำของบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณของกรมการขนส่งทางรางแล้วเสร็จ					
		๒. การทบทวน ปรับปรุงผลสัมฤทธิ์หรือประโยชน์ที่ได้รับจากการใช้จ่ายงบประมาณ	๒. ขร. มีหนังสือ ด่วนที่สุด ที่ คค ๐๙๐๕.๓/๑๘๖๑ ลงวันที่ ๑๖ ธันวาคม ๒๕๖๕ จัดส่งข้อมูลการดำเนินการตามระบบการติดตามและประเมินผล เพื่อประกอบการจัดทำงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ ต่อสำนักงบประมาณ (สงป.) โดยจัดส่งข้อมูลการทบทวนผลสัมฤทธิ์หรือประโยชน์ที่คาดว่าจะได้รับจากการใช้จ่ายงบประมาณ เป้าหมายการให้บริการ ผลผลิต/					

ลำดับที่	โครงการ/กิจกรรม	แผน/ผล การดำเนินงาน		แผน/ผล การเบิกจ่าย		สถานะ การดำเนินงาน ตามแผน	ระยะเวลา ดำเนินการ	หน่วย รับผิดชอบ
		แผนการดำเนินงาน ปี ๒๕๖๖	ผลการดำเนินงาน ณ สิ้นไตรมาส ๓	แผน การเบิกจ่าย ปี ๒๕๖๖	ผลการเบิกจ่าย ณ สิ้นไตรมาส ๓			
			<p>โครงการและตัวชี้วัดผลสำเร็จ และแจ้งว่า ขร. ไม่เข้าหลักเกณฑ์การวิเคราะห์ความเสี่ยงตาม หลักธรรมาภิบาล เนื่องจากไม่มีผลผลิต/โครงการ ในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ ที่มีวงเงิน งบประมาณ ตั้งแต่ ๑๐๐ ล้านบาท แต่ไม่เกิน ๕๐๐ ล้านบาท</p> <p>๓. จัดทำข้อมูลลงในระบบ e-Budgeting จัดส่งให้ คค. แล้ว เมื่อวันที่ ๑๒ มกราคม ๒๕๖๖</p> <p>๔. คค. มีหนังสือ ด่วนที่สุด ที่ คค ๐๒๐๘/กยผ๕๖ ลงวันที่ ๑๙ มกราคม ๒๕๖๖ เสนอ รวค.พิจารณา ให้ความเห็นชอบค่าของงบประมาณ ประจำปี งบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ ของ ขร. และมีหนังสือ ด่วนที่สุด ที่ คค ๐๒๐๘/๘๗๐๖ ลงวันที่ ๒๖ มกราคม ๒๕๖๖ ถึง สงป. เพื่อดำเนินการ ต่อไป</p> <p>หมายเหตุ : อยู่ระหว่าง สงป.แจ้งแนวทาง หลัง ครม. ชุดใหม่ ได้รับการแต่งตั้ง</p>					
๓	จัดทำแผนปฏิบัติการประจำปีของกรมการขนส่งทางราง	อยู่ระหว่างดำเนินการ		-	-	เป็นไปตามแผน	๑ ต.ค. ๒๕๖๕ – ๓๐ ก.ย. ๒๕๖๖	กยร.
		<p>๑. จัดเตรียม/รวบรวมข้อมูล</p> <p>๒. วิเคราะห์ข้อมูลเพื่อนำมาจัดทำ (ร่าง) แผนปฏิบัติการกรมการขนส่งทางราง ปีงบประมาณ ๒๕๖๗</p> <p>๓. นำ (ร่าง) แผนปฏิบัติการกรมการขนส่งทางราง ปีงบประมาณ ๒๕๖๗ เข้าที่ประชุม คณะทำงานจัดทำแผนปฏิบัติการฯ เพื่อพิจารณา</p> <p>๔. แจ้งเวียน (ร่าง) แผนปฏิบัติการ กรมการขนส่งทางราง ปีงบประมาณ ๒๕๖๗ ให้คณะทำงานจัดทำแผนปฏิบัติการฯ</p>	<p>๑. ดำเนินการจัดทำ (ร่าง) แผนปฏิบัติการ กรมการขนส่งทางรางปีงบประมาณ ๒๕๖๗ แล้วเสร็จ</p> <p>๒. เตรียมจัดการประชุมคณะทำงานจัดทำ แผนปฏิบัติการฯ ในเดือนสิงหาคม ๒๕๖๖ เพื่อเสนอให้ คณะทำงานพิจารณา (ร่าง) แผนปฏิบัติการกรมการขนส่งทางราง ปีงบประมาณ ๒๕๖๗ ต่อไป</p> <p>หมายเหตุ :_คค. จะมีหนังสือแจ้งกำหนดการ จัดส่งแผนปฏิบัติการ ฉบับสมบูรณ์ เพื่อเสนอ รวค. เห็นชอบต่อไป</p>					

ลำดับที่	โครงการ/กิจกรรม	แผน/ผล การดำเนินงาน		แผน/ผล การเบิกจ่าย		สถานะ การดำเนินงาน ตามแผน	ระยะเวลา ดำเนินการ	หน่วย รับผิดชอบ
		แผนการดำเนินงาน ปี ๒๕๖๖	ผลการดำเนินงาน ณ สิ้นไตรมาส ๓	แผน การเบิกจ่าย ปี ๒๕๖๖	ผลการเบิกจ่าย ณ สิ้นไตรมาส ๓			
		<p>ให้การรับรอง ก่อนเสนอ อchr. พิจารณาให้ความเห็นชอบ</p> <p>๕. นำส่ง (ร่าง) แผนปฏิบัติการกรมการขนส่งทางราง ปีงบประมาณ ๒๕๖๗ ให้ คค. นำเรียน รวค. พิจารณาให้ความเห็นชอบต่อไป</p> <p>๖. เผยแพร่แผนปฏิบัติการกรมการขนส่งทางราง ปีงบประมาณ ๒๕๖๗ ในเว็บไซต์ของกรมการขนส่งทางราง และนำเข้าแผนปฏิบัติการกรมการขนส่งทางราง ปีงบประมาณ ๒๕๖๗ ในระบบ eMENSOCR</p>						
๔	โครงการศึกษาเพื่อพัฒนาแบบจำลองการคาดการณ์การเดินทางด้วยระบบราง และการพัฒนาโครงข่ายระบบขนส่งมวลชนทางรางในเขตกรุงเทพมหานครและปริมณฑล (พื้นที่ต่อเนื่อง) ระยะที่ ๒	อยู่ระหว่างดำเนินการ		๑๘.๐๐๗๗ (วงเงินรวม ๖๐.๙๐๐๐ ลบ.)	๒.๔๗๘๒	<p>ช้ากว่าแผน (สัญญาจ้าง สิ้นสุดในวันที่ ๑๔ มกราคม ๒๕๖๖)</p> <p><u>ปัญหาอุปสรรค</u> : การดำเนินงานล่าช้า เนื่องจากที่ปรึกษาประสบปัญหาการเก็บข้อมูลในช่วงการแพร่ระบาดของโควิด-๑๙ โดยที่ปรึกษาได้รับการคิดค่าปรับในอัตราร้อยละ ๐ ส่งผลกระทบต่อเนื่องถึงระยะเวลาในการ</p>	๑ ต.ค. ๒๕๖๕ – ๓๐ ก.ย. ๒๕๖๖	กยร.
		<p>๑. ส่งมอบรายงานความก้าวหน้า ฉบับที่ ๓</p> <p>๒. ส่งมอบร่างรายงานขั้นสุดท้าย (Draft Final Report)</p> <p>๓. ส่งมอบรายงานขั้นสุดท้าย (Final Report) และรายงานที่เกี่ยวข้อง</p>	<p>๑. คณะกรรมการตรวจรับพัสดุฯ ได้จัดประชุมครั้งที่ ๖/๒๕๖๕ เมื่อวันที่ ๑๙ ธันวาคม ๒๕๖๕ โดยที่ประชุมมีมติเห็นชอบรายงานความก้าวหน้าฉบับที่ ๓ (Progress Report ๓) และได้มีหนังสือที่ คค ๐๙๐๕๒/๑๐๐๖ ลงวันที่ ๒๗ ธันวาคม ๒๕๖๕ เรื่องรายงานผลการตรวจรับพัสดุฯ (งวดที่ ๕) เสนอ อchr. ผ่านหัวหน้าเจ้าหน้าที่เรียบร้อยแล้ว</p> <p>๒. ประชุมคณะกรรมการตรวจรับพัสดุฯ ครั้งที่ ๑/๒๕๖๖ เมื่อวันที่ ๒๐ มีนาคม ๒๕๖๖ โดยที่ประชุมมีมติเห็นชอบร่างรายงานขั้นสุดท้าย (Draft Final Report) ร่างรายงานการพัฒนาแบบจำลองการคาดการณ์ความต้องการเดินทางด้วยระบบราง ร่างคู่มือการใช้งานเพื่อวิเคราะห์ข้อมูลโดยแบบจำลองการคาดการณ์ความต้องการเดินทางด้วยระบบราง ร่างแผนการพัฒนาโครงข่ายระบบขนส่งมวลชนทางรางในเขตกรุงเทพมหานครและปริมณฑล (พื้นที่</p>					

ลำดับที่	โครงการ/กิจกรรม	แผน/ผล การดำเนินงาน		แผน/ผล การเบิกจ่าย		สถานะ การดำเนินงาน ตามแผน	ระยะเวลา ดำเนินการ	หน่วย รับผิดชอบ
		แผนการดำเนินงาน ปี ๒๕๖๖	ผลการดำเนินงาน ณ สิ้นไตรมาส ๓	แผน การเบิกจ่าย ปี ๒๕๖๖	ผลการเบิกจ่าย ณ สิ้นไตรมาส ๓			
			ต่อเนื่อง) ระยะที่ ๒ ร่างรายงานการศึกษาผลกระทบสิ่งแวดล้อมเบื้องต้น โดยเป็น การศึกษา IEE ของเส้นทางใหม่ที่มีการเสนอแนะ และได้มีหนังสือที่ คค ๐๙๐๕.๒/๒๔๕ ลงวันที่ ๒๒ มีนาคม ๒๕๖๖ รายงานผลการตรวจรับพัสดุฯ งวดที่ ๖ เสนอ อขร. ผ่านหัวหน้าเจ้าหน้าที่ เรียบร้อยแล้ว ๓. อยู่ระหว่างจัดทำรายงานขั้นสุดท้าย (Final Report) โดยที่ปรึกษาคาดว่าจะสามารถส่ง มอบงาน งวดที่ ๗ ภายในเดือนสิงหาคม ๒๕๖๖ และงวดที่ ๘ ได้ภายในเดือนกันยายน ๒๕๖๖			ดำเนินงาน ทั้งนี้ ที่ปรึกษา ได้มีการปรับปรุง แผนการ ดำเนินงานใหม่ โดยคาดว่า จะสามารถส่งงาน งวดที่ ๗ ได้ภายในเดือน สิงหาคม ๒๕๖๖ และงานงวดที่ ๘ (งวดสุดท้าย) ได้ ภายในกลางเดือน กันยายน ๒๕๖๖ ซึ่งปัจจุบัน ที่ปรึกษา อยู่ระหว่าง ดำเนินการ ตามแผนงาน ที่ปรับปรุง		
๕	โครงการศึกษาความเป็นไปได้ในการพัฒนาโครงข่ายรถไฟ ให้ครอบคลุมและเชื่อมโยงพื้นที่ทั่วประเทศและรองรับ การขนส่งต่อเนื่องหลายรูปแบบได้อย่างไร้รอยต่อ	อยู่ระหว่างดำเนินการ		๖.๑๘๘๐	-	ช้ากว่าแผน (สัญญาจ้าง สิ้นสุดในวันที่ ๕ กรกฎาคม ๒๕๖๕) ปัญหาอุปสรรค : การดำเนินงาน ล่าช้า เนื่องจาก ที่ปรึกษาประสบ ปัญหาการเก็บ ข้อมูลในช่วง	๑ ต.ค. ๒๕๖๕ – ๓๐ ก.ย. ๒๕๖๖	กยร.
		๑. ส่งมอบงานงวดที่ ๔ ประกอบด้วย รายงานฉบับสมบูรณ์ (Final Report) ภาษาไทย รายงานสรุปสำหรับผู้บริหาร (Executive Summary Report) ภาษาไทย และภาษาอังกฤษ และวิดีโอที่ค้นแสดงผล การศึกษาภาษาไทย ๒. ส่งมอบงานงวดที่ ๕ ประกอบด้วย รายงานฉบับสมบูรณ์ (Final Report) ภาษาไทย และรายงานสรุปสำหรับผู้บริหาร (Executive Summary Report) ภาษาไทย	ที่ปรึกษากำหนดส่งมอบงานงวดที่ ๔ และ ๕ ภายในวันที่ ๓๐ มิถุนายน ๒๕๖๖					

ลำดับที่	โครงการ/กิจกรรม	แผน/ผล การดำเนินงาน		แผน/ผล การเบิกจ่าย		สถานะ การดำเนินงาน ตามแผน	ระยะเวลา ดำเนินการ	หน่วย รับผิดชอบ
		แผนการดำเนินงาน ปี ๒๕๖๖	ผลการดำเนินงาน ณ สิ้นไตรมาส ๓	แผน การเบิกจ่าย ปี ๒๕๖๖	ผลการเบิกจ่าย ณ สิ้นไตรมาส ๓			
		และภาษาอังกฤษ ในลักษณะ Digital Report บันทึกในแผ่น DVD ทั้งรายงานและไฟล์ข้อมูล โครงการทั้งหมด บันทึกใน Portable Harddisk				การแพร่ระบาดของโควิด-๑๙ โดยที่ปรึกษาได้รับการคิดค่ารับในอัตรา ร้อยละ ๐ ส่งผลต่อเนื่องถึงระยะเวลาในการดำเนินงาน		
๖	แผนพัฒนาการขนส่งสินค้าทางราง	อยู่ระหว่างดำเนินการ		-	-	เป็นไปตามแผน	๑ ต.ค. ๒๕๖๕ – ๓๐ ก.ย. ๒๕๖๖	กยร./กกร.
		๑. จัดเตรียม/รวบรวมข้อมูล ๒. วิเคราะห์ข้อมูลเพื่อนำมาจัดทำ (ร่าง) แผนปฏิบัติการการส่งเสริมการเพิ่มประสิทธิภาพในการขนส่งสินค้าทางราง ระยะ ๕ ปี (พ.ศ. ๒๕๖๖ - ๒๕๗๐) ๓. นำ (ร่าง) แผนปฏิบัติการการส่งเสริมการเพิ่มประสิทธิภาพในการขนส่งสินค้าทางราง ระยะ ๕ ปี (พ.ศ. ๒๕๖๖ - ๒๕๗๐) เข้าที่ประชุมคณะกรรมการฯ เพื่อพิจารณา ๔. นำส่ง (ร่าง) แผนปฏิบัติการการส่งเสริมการเพิ่มประสิทธิภาพในการขนส่งสินค้าทางราง ระยะ ๕ ปี (พ.ศ. ๒๕๖๖ - ๒๕๗๐) ให้ คค. นำเรียน รวค. พิจารณาให้ความเห็นชอบ ๕. เผยแพร่แผนปฏิบัติการการส่งเสริมการเพิ่มประสิทธิภาพในการขนส่งสินค้าทางราง ระยะ ๕ ปี (พ.ศ. ๒๕๖๖ - ๒๕๗๐) ในเว็บไซต์ของกรมการขนส่งทางราง และนำเข้าแผนปฏิบัติการการขนส่งทางรางในระบบ eMENSOCR	๑. จัดทำข้อมูลปริมาณการขนส่งสินค้าทางราง เพื่อประกอบการจัดทำแผนพัฒนาการขนส่งสินค้าทางราง ๒. ขร. ได้มีคำสั่งที่ ๕/๒๕๖๖ เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการส่งเสริมการเพิ่มประสิทธิภาพในการขนส่งสินค้าทางราง สั่ง ณ วันที่ ๙ มกราคม ๒๕๖๖ และได้ประชุมคณะกรรมการส่งเสริมการเพิ่มประสิทธิภาพในการขนส่งสินค้าทางราง ครั้งที่ ๑/๒๕๖๖ เมื่อวันที่ ๙ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๖ ๓. ประชุมคณะกรรมการส่งเสริมการเพิ่มประสิทธิภาพในการขนส่งสินค้าทางราง ครั้งที่ ๒/๒๕๖๖ เมื่อวันที่ ๘ พฤษภาคม ๒๕๖๖ ๔. อยู่ระหว่างเตรียมจัดประชุมคณะกรรมการส่งเสริมการเพิ่มประสิทธิภาพในการขนส่งสินค้าทางราง ครั้งที่ ๓/๒๕๖๖ ภายในเดือนกรกฎาคม ๒๕๖๖ เพื่อพิจารณาแผนปฏิบัติการฯ ต่อไป					

ลำดับที่	โครงการ/กิจกรรม	แผน/ผล การดำเนินงาน		แผน/ผล การเบิกจ่าย		สถานะ การดำเนินงาน ตามแผน	ระยะเวลา ดำเนินการ	หน่วย รับผิดชอบ
		แผนการดำเนินงาน ปี ๒๕๖๖	ผลการดำเนินงาน ณ สิ้นไตรมาส ๓	แผน การเบิกจ่าย ปี ๒๕๖๖	ผลการเบิกจ่าย ณ สิ้นไตรมาส ๓			
๗	การดำเนินงานความร่วมมือระหว่างประเทศที่เกี่ยวข้องกับระบบราง	ดำเนินการแล้วเสร็จ		-	-	-	๑ ต.ค. ๒๕๖๕ – ๓๐ ก.ย. ๒๕๖๖	กยร.
		๑. การประชุมหารือเกี่ยวกับโครงการเชื่อมต่อทางรถไฟ ช่วงหนองคาย – เวียงจันทน์ ณ สาธารณรัฐประชาธิปไตยประชาชนลาว	จัดการประชุมหารือเกี่ยวกับโครงการเชื่อมต่อทางรถไฟ ช่วงหนองคาย – เวียงจันทน์ ณ สาธารณรัฐประชาธิปไตยประชาชนลาว โดยมีรองนายกรัฐมนตรี (นายอนุทินฯ) ทำหน้าที่หัวหน้าคณะผู้แทนฝ่ายไทย พร้อมด้วยผู้แทนจากหน่วยงานภาครัฐและภาคเอกชน เข้าร่วมประชุม และรัฐมนตรีโยธาธิการและขนส่ง ทำหน้าที่หัวหน้าคณะผู้แทนฝ่ายลาว					
		๒. การประชุมคณะทำงานกำหนดนโยบายด้านการคมนาคมเพื่อสนับสนุนการบูรณาการการเชื่อมโยงระหว่างไทย ลาว และจีน	จัดการประชุมคณะทำงานกำหนดนโยบายด้านการคมนาคมเพื่อสนับสนุนการบูรณาการการเชื่อมโยงระหว่างไทย ลาว และจีน ครั้งที่ ๑/๒๕๖๕ เมื่อวันที่ ๒๐ ตุลาคม ๒๕๖๕ โดยมีรัฐมนตรีว่าการกระทรวงคมนาคมเป็นประธาน พร้อมด้วยผู้แทนจากหน่วยงานที่เกี่ยวข้องจากหน่วยงานภาครัฐ และภาคเอกชน					
		๓. การประชุมร่วมกับ JR freight เพื่อหารือการศึกษาความเหมาะสมการดำเนินธุรกิจ การเดินรถและซ่อมบำรุงของผู้ให้บริการด้านขนส่งสินค้าทางราง	จัดการประชุมร่วมกับ JR freight เพื่อหารือการศึกษาความเหมาะสมการดำเนินธุรกิจ การเดินรถและซ่อมบำรุงของผู้ให้บริการด้านขนส่งสินค้าทางราง เมื่อวันที่ ๒๑ พฤศจิกายน ๒๕๖๕					
		๔. การประชุมด้านเทคนิคโครงการรถไฟความเร็วสูง ช่วงกรุงเทพ - เชียงใหม่	๑. จัดการประชุมด้านเทคนิคโครงการรถไฟความเร็วสูง ช่วงกรุงเทพ - เชียงใหม่ เมื่อวันที่ ๑๔ ธันวาคม ๒๕๖๕ เพื่อพิจารณารายงานฉบับกลาง (Interim Report) ของการศึกษาความเหมาะสมด้านเศรษฐกิจและการเงินของโครงการ ๒. จัดการประชุมด้านเทคนิคโครงการรถไฟความเร็วสูง ช่วงกรุงเทพฯ - เชียงใหม่ ร่วมกับฝ่ายญี่ปุ่น เมื่อวันที่ ๘ มีนาคม ๒๕๖๖					

ลำดับที่	โครงการ/กิจกรรม	แผน/ผล การดำเนินงาน		แผน/ผล การเบิกจ่าย		สถานะ การดำเนินงาน ตามแผน	ระยะเวลา ดำเนินการ	หน่วย รับผิดชอบ
		แผนการดำเนินงาน ปี ๒๕๖๖	ผลการดำเนินงาน ณ สิ้นไตรมาส ๓	แผน การเบิกจ่าย ปี ๒๕๖๖	ผลการเบิกจ่าย ณ สิ้นไตรมาส ๓			
			เพื่อพิจารณารายงานฉบับสมบูรณ์ของผล การศึกษาความเหมาะสมด้านเศรษฐกิจ และ การเงินของโครงการ					
		๕. การประชุมหรือแนวทางการลดคาร์บอน ในภาคการขนส่งทางรางของประเทศไทย	จัดการประชุมหรือแนวทางการลดคาร์บอน ในภาคการขนส่งทางรางของประเทศไทย ร่วมกับสำนักงานคณะกรรมการเศรษฐกิจ และสังคมแห่งสหประชาชาติสำหรับเอเชีย และแปซิฟิก (ESCAP) เมื่อวันที่ ๑๓ มีนาคม ๒๕๖๖ เพื่อพิจารณาแนวทางการปล่อยก๊าซเรือนกระจก					
		๖. การประชุมหรือการจัดการจัดหาเครื่องรับ การขนส่งสินค้าทางรถไฟผ่านเส้นทาง รถไฟไทย - ลาว	จัดการประชุมหรือการจัดการจัดหาเครื่องรับ การขนส่งสินค้าทางรถไฟผ่านเส้นทางรถไฟ ไทย - ลาว เมื่อวันที่ ๒๔ พฤษภาคม ๒๕๖๖ เพื่อหารือเกี่ยวกับความเป็นไปได้ในการนำเครื่ อกจากสาธารณรัฐประชาธิปไตยประชาชนลาว มาใช้ในราชอาณาจักรไทยภายใต้ความตกลง ว่าด้วยการเดินรถไฟร่วมกันระหว่างไทย - ลาว ฉบับลงนาม เมื่อวันที่ ๓๐ มีนาคม ๒๕๕๑					
๘	การดำเนินงานภายใต้สำนักงานบริหารการพัฒนา โครงการความร่วมมือด้านรถไฟระหว่างไทย - จีน ๑) การประชุมคณะกรรมการร่วมเพื่อความร่วมมือ ด้านรถไฟระหว่างไทย - จีน ๒) การประชุมคณะอนุกรรมการติดตามและเร่งรัด การขับเคลื่อนการดำเนินโครงการ ๓) การประชุมคณะกรรมการบริหารการพัฒนาโครงการ ความร่วมมือด้านรถไฟระหว่างไทย - จีน	ดำเนินการแล้วเสร็จ		-	-	-	๑ ต.ค. ๒๕๖๕ - ๓๐ ก.ย. ๒๕๖๖	สปร.
		๑. การประชุมคณะกรรมการร่วมเพื่อ ความร่วมมือด้านรถไฟระหว่างไทย - จีน	จัดการประชุมคณะกรรมการร่วมเพื่อความร่วมมือ ด้านรถไฟระหว่างไทย - จีน ครั้งที่ ๓๐ เมื่อวันที่ ๗ พฤศจิกายน ๒๕๖๕ โดยมีนายศักดิ์สยาม ชิดชอบ รัฐมนตรีว่าการกระทรวงคมนาคม และนายสินธุ์ชัย วิโรจน์ประธานคณะกรรมการพัฒนาและปฏิรูปแห่งชาติ เป็นประธานร่วมการประชุม					
		๒ การประชุมคณะอนุกรรมการติดตาม และเร่งรัดการขับเคลื่อนการดำเนินโครงการ	จัดการประชุมคณะอนุกรรมการติดตามและ เร่งรัดการขับเคลื่อนการดำเนินโครงการ ครั้งที่ ๑/๒๕๖๖ เมื่อวันที่ ๒๐ มิถุนายน ๒๕๖๖ โดยมี อ.ชร. เป็นประธานอนุกรรมการ และ หัวหน้า สปร. เป็นอนุกรรมการและเลขานุการ					

ลำดับที่	โครงการ/กิจกรรม	แผน/ผล การดำเนินงาน		แผน/ผล การเบิกจ่าย		สถานะ การดำเนินงาน ตามแผน	ระยะเวลา ดำเนินการ	หน่วย รับผิดชอบ
		แผนการดำเนินงาน ปี ๒๕๖๖	ผลการดำเนินงาน ณ สิ้นไตรมาส ๓	แผน การเบิกจ่าย ปี ๒๕๖๖	ผลการเบิกจ่าย ณ สิ้นไตรมาส ๓			
		๓. การประชุม คณะกรรมการบริหาร การพัฒนาโครงการความร่วมมือด้านรถไฟ ระหว่างไทย - จีน	ขร. มีหนังสือ ด่วนที่สุด ที่ คค ๐๙๐๕.๕/๓๑๒ ลงวันที่ ๒๒ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๖ เสนอ คค. พิจารณา กำหนดวัน เวลา และสถานที่ประชุม					
กลยุทธ์ MoS๒ การติดตามและประเมินผล แผนการดำเนินงานตามแผนพัฒนาการขนส่งทางราง (ติดตาม) จำนวน ๓ โครงการ/กิจกรรม ดังนี้								กยร.
๑	ติดตามและประเมินผลโครงการพัฒนาระบบรางในพื้นที่ในขั้นตอนการก่อสร้างและการเปิดการเดินรถ ๑) ลงพื้นที่ติดตามโครงการก่อสร้างรถไฟในเขตกรุงเทพมหานครและปริมณฑล อย่างน้อยปีละ ๒ ครั้ง ๒) ลงพื้นที่ติดตามโครงการก่อสร้างรถไฟทางคู่ อย่างน้อยปีละ ๒ ครั้ง	ดำเนินการแล้วเสร็จ		-	-	-	๑ ต.ค. ๒๕๖๕ – ๓๐ ก.ย. ๒๕๖๖	กยร.
		๑. ลงพื้นที่ติดตามโครงการก่อสร้างรถไฟในเขตกรุงเทพมหานครและปริมณฑล	๑. ลงพื้นที่ติดตามความคืบหน้าการก่อสร้างโครงการรถไฟฟ้าสายสีม่วง ช่วงเตาปูน - ราษฎร์บูรณะ เมื่อวันที่ ๒๒ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๖ ๒. รายงานผลการลงพื้นที่เพื่อติดตามงานก่อสร้างโครงการรถไฟฟ้าสายสีม่วง ช่วงเตาปูน - ราษฎร์บูรณะ (วงแหวนกาญจนาภิเษก) เสนอ คค. เมื่อวันที่ ๙ มีนาคม ๒๕๖๖ ๓. ลงพื้นที่ติดตามความคืบหน้าการก่อสร้างโครงการรถไฟฟ้าสายสีชมพู ช่วงแคราย - มีนบุรี และส่วนต่อขยาย ช่วงสถานีศรีรัช - เมืองทองธานี เมื่อวันที่ ๓๐ พฤษภาคม ๒๕๖๖					
		๒. ลงพื้นที่ติดตามโครงการก่อสร้างรถไฟทางคู่	๑. ลงพื้นที่ติดตามความคืบหน้าการก่อสร้างโครงการรถไฟทางคู่ ช่วงลพบุรี - ปากน้ำโพ ระหว่างวันที่ ๓๑ มกราคม - ๑ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๖ ๒. รายงานผลการลงพื้นที่ติดตามงานก่อสร้างโครงการรถไฟทางคู่ ช่วงลพบุรี - ปากน้ำโพ เสนอ คค. แล้ว เมื่อวันที่ ๒๘ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๖ ๓. ลงพื้นที่ติดตามงานก่อสร้างโครงการรถไฟทางคู่ ช่วงเด่นชัย - เชียงราย - เชียงของ บริเวณอุโมงค์แม่กา ณ จังหวัดพะเยา เมื่อวันที่ ๑ พฤษภาคม ๒๕๖๖ ๔. รายงานผลการลงพื้นที่ติดตามงานก่อสร้างโครงการรถไฟทางคู่ ช่วงเด่นชัย - เชียงราย - เชียงของ เสนอ คค. แล้ว เมื่อวันที่ ๑๓ มิถุนายน ๒๕๖๖					

ลำดับที่	โครงการ/กิจกรรม	แผน/ผล การดำเนินงาน		แผน/ผล การเบิกจ่าย		สถานะ การดำเนินงาน ตามแผน	ระยะเวลา ดำเนินการ	หน่วย รับผิดชอบ
		แผนการดำเนินงาน ปี ๒๕๖๖	ผลการดำเนินงาน ณ สิ้นไตรมาส ๓	แผน การเบิกจ่าย ปี ๒๕๖๖	ผลการเบิกจ่าย ณ สิ้นไตรมาส ๓			
			๕. กำหนดลงพื้นที่ ติดตามงานก่อสร้าง โครงการรถไฟฟ้าทางคู่ ช่วงประจวบคีรีขันธ์ - ชุมพร ณ จังหวัดชุมพร ในวันที่ ๓๓ - ๑๕ กรกฎาคม ๒๕๖๖					
๒	การจัดประชุมระหว่างหน่วยงานที่เกี่ยวข้องกับโครงการ พัฒนาระบบราง เพื่อติดตามความก้าวหน้าโครงการด้าน ระบบราง ๑) จัดประชุมคณะกรรมการติดตามและขับเคลื่อน โครงการรถไฟฟ้าในเขตกรุงเทพมหานครและปริมณฑล อย่างน้อยปีละ ๑ ครั้ง ๒) จัดประชุมคณะกรรมการติดตามและขับเคลื่อน โครงการรถไฟระหว่างเมือง อย่างน้อยปีละ ๑ ครั้ง	อยู่ระหว่างดำเนินการ		-	-	เป็นไปตามแผน	๑ ต.ค. ๒๕๖๕ - ๓๐ ก.ย. ๒๕๖๖	กยร.
		๑. จัดประชุมคณะกรรมการติดตาม และขับเคลื่อนโครงการรถไฟฟ้าในเขต กรุงเทพมหานครและปริมณฑล	ดำเนินการแล้วเสร็จ ๑. จัดประชุมกลุ่มย่อยร่วมกับ รฟม. และทีม ที่ปรึกษา เมื่อวันที่ ๑๖ มีนาคม ๒๕๖๖ เพื่อหารือ ประเด็นต่าง ๆ เพิ่มเติม ก่อนนำเข้าวาระการประชุม คณะกรรมการติดตามและขับเคลื่อนโครงการ รถไฟฟ้าในเขตกรุงเทพมหานครและปริมณฑล ๒. ประชุมหารืออย่างไม่เป็นทางการ เพื่อติดตาม ความก้าวหน้าโครงการรถไฟฟ้าสายสีม่วง ช่วงเตาปูน - ราษฎร์บูรณะ (วงแหวนกาญจนาภิเษก) ๓. ประชุมคณะกรรมการติดตามและขับเคลื่อน โครงการรถไฟฟ้าในเขตกรุงเทพมหานครและปริมณฑล ครั้งที่ ๑/๒๕๖๖ เมื่อวันที่ ๗ มิถุนายน ๒๕๖๖ ๔. จัดทำรายงานการประชุมคณะกรรมการติดตาม และขับเคลื่อนโครงการรถไฟฟ้าในเขตกรุงเทพมหานคร และปริมณฑล ครั้งที่ ๑/๒๕๖๖ (ฉบับแก้ไข) แล้ว					
		๒. จัดประชุมคณะกรรมการติดตามและ ขับเคลื่อนโครงการรถไฟระหว่างเมือง	อยู่ระหว่างดำเนินการ เตรียมจัดประชุมคณะกรรมการติดตามและ ขับเคลื่อนโครงการรถไฟระหว่างเมือง					
๓	ประสานงานและติดตามสถานะโครงการด้านระบบราง กับหน่วยงานที่เกี่ยวข้องเป็นรายเดือน	อยู่ระหว่างดำเนินการ		-	-	เป็นไปตามแผน	๑ ต.ค. ๒๕๖๕ - ๓๐ ก.ย. ๒๕๖๖	กยร.
		ประสานและติดตามความคืบหน้าโครงการ ด้านระบบรางกับหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง จัดทำข้อมูลเป็นรายเดือน	ติดตามสถานะ ความคืบหน้าโครงการ ด้านระบบรางของเดือนตุลาคม ๒๕๖๕ - พฤษภาคม ๒๕๖๖ แล้วเสร็จ อยู่ระหว่างประสาน หน่วยงานที่เกี่ยวข้อง เพื่อรายงานสถานะ ความคืบหน้าโครงการด้านระบบรางของ เดือนมิถุนายน ๒๕๖๖					

ลำดับที่	โครงการ/กิจกรรม	แผน/ผล การดำเนินงาน		แผน/ผล การเบิกจ่าย		สถานะ การดำเนินงาน ตามแผน	ระยะเวลา ดำเนินการ	หน่วย รับผิดชอบ
		แผนการดำเนินงาน ปี ๒๕๖๖	ผลการดำเนินงาน ณ สิ้นไตรมาส ๓	แผน การเบิกจ่าย ปี ๒๕๖๖	ผลการเบิกจ่าย ณ สิ้นไตรมาส ๓			
กลยุทธ์ MoS๓ ส่งเสริมงานวิจัย เพื่อพัฒนาอุตสาหกรรมระบบรางภายในประเทศให้มีมาตรฐานสากล และราคาที่แข่งขันได้ (ส่งเสริมงานวิจัยระบบราง) จำนวน ๑ โครงการ/กิจกรรม ดังนี้								กยร./กมล/กคม.
๑	ประสานงานและร่วมมือกับสถาบันวิจัย สถาบันการศึกษา ภาคอุตสาหกรรมและหน่วยงานที่เกี่ยวข้องกับระบบ การขนส่งทางราง ทั้งในประเทศและต่างประเทศ เพื่อพัฒนาอุตสาหกรรมระบบรางภายในประเทศ ให้มีมาตรฐานสากลและราคาที่แข่งขันได้ หรือพัฒนา นวัตกรรมที่ส่งเสริมขีดความสามารถและประสิทธิภาพ ของการขนส่งทางราง	อยู่ระหว่างดำเนินการ		-	-	เป็นไปตามแผน	๑ ต.ค. ๒๕๖๕ – ๓๐ ก.ย. ๒๕๖๖	กยร./ กมล/กคม.
		๑. สรุปรายงานผลการพิจารณา เรื่องการศึกษาเพื่อส่งเสริมอุตสาหกรรม ขนส่งระบบรางของประเทศไทยของ คณะอนุกรรมการส่งเสริมอุตสาหกรรม	อยู่ระหว่างดำเนินการ ๑. ขร. มีหนังสือถึงหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง เมื่อวันที่ ๒๑ มีนาคม ๒๕๖๖ เพื่อรายงาน ความคืบหน้าการดำเนินการตามข้อสังเกต ของคณะอนุกรรมการส่งเสริมอุตสาหกรรม					
		ขนส่งระบบรางในคณะกรรมการการ อุตสาหกรรมสภาผู้แทนราษฎร (พ.ศ. ๒๕๖๓)	ระบบราง โดยให้หน่วยงานจัดส่งข้อมูลให้ ขร. ภายในวันที่ ๕ เมษายน ๒๕๖๖ เพื่อสรุปภาพรวม และรายงานผลให้ คค. และ คณะกรรมการ การอุตสาหกรรม สภาผู้แทนราษฎรทราบ					
		๒. ประสานงานและติดตามความคืบหน้า การดำเนินการตามข้อสังเกตของ คณะอนุกรรมการส่งเสริมอุตสาหกรรม ระบบรางกับหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง	๒. หน่วยงานที่เกี่ยวข้องได้จัดส่งข้อมูลให้ ขร. แล้ว ปัจจุบันอยู่ระหว่างประมวลเรื่องรายงาน คค. และคณะกรรมการการอุตสาหกรรม ทราบต่อไป					
		๓. จัดทำรายงานการพัฒนาอุตสาหกรรม ระบบรางของประเทศไทย ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๖ เสนอ คค. และคณะกรรมการ การอุตสาหกรรม						
		๒. ประสานงานและร่วมมือกับสถาบันวิจัย สถาบันการศึกษา ภาคอุตสาหกรรม และ หน่วยงานที่เกี่ยวข้องกับระบบการขนส่ง ทางราง เพื่อพัฒนาอุตสาหกรรมระบบราง ภายในประเทศ ให้มีมาตรฐานสากล และราคาที่แข่งขันได้	ดำเนินการแล้วเสร็จ ๑. กมล. ประสานขอผลการทดลองขนส่ง ผลิตภัณฑ์เหล็กแผ่นรีดร้อนชนิดม้วนทางระบบราง ของสถาบันวิจัยและพัฒนาเทคโนโลยีระบบราง (องค์การมหาชน) ร่วมกับบริษัท สหวิริยาстил อินดัสตรี จำกัด (มหาชน) เพื่อนำมาเป็นข้อมูล ในการพัฒนามาตรฐานการทดสอบรถโบกี้ บรรทุกตู้สินค้าในอนาคต และส่งเสริมอุตสาหกรรม ระบบรางภายในประเทศ ๒. กมล. ประชุมหารือให้ความคิดเห็นและ ข้อเสนอแนะสำหรับทีมวิจัยในการดำเนินงาน					

ลำดับที่	โครงการ/กิจกรรม	แผน/ผล การดำเนินงาน		แผน/ผล การเบิกจ่าย		สถานะ การดำเนินงาน ตามแผน	ระยะเวลา ดำเนินการ	หน่วย รับผิดชอบ
		แผนการดำเนินงาน ปี ๒๕๖๖	ผลการดำเนินงาน ณ สิ้นไตรมาส ๓	แผน การเบิกจ่าย ปี ๒๕๖๖	ผลการเบิกจ่าย ณ สิ้นไตรมาส ๓			
			โครงการการจัดทำร่างมาตรฐานการตรวจสอบ และซ่อมบำรุงทางรถไฟที่มีความลาดชัน ช่วงสายเหนือของศูนย์วิจัยระบบรางและการขนส่งสมัยใหม่ของสำนักงานพัฒนาวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยีแห่งชาติ เมื่อวันที่ ๒ มีนาคม ๒๕๖๖ เพื่อสนับสนุนการพัฒนาเทคโนโลยี และอุตสาหกรรมระบบรางที่เกี่ยวข้อง ซึ่งเป็นกลไกสำคัญ ในการรับ - ถ่ายทอดเทคโนโลยีผ่านความร่วมมือ กับหน่วยงานภาครัฐและภาคเอกชนทั้งในและ ต่างประเทศ รวมถึงการสนับสนุนนโยบายของ รัฐบาลในการส่งเสริมการซ่อมบำรุง การผลิต ชิ้นส่วน และการประกอบรถไฟในประเทศ					
พันธกิจ M๒ พัฒนามาตรฐานและกำกับดูแลการขนส่งทางรางให้เป็นไปตามมาตรฐานสากล								
กลยุทธ์ M๒S๑ ศึกษาจัดทำมาตรฐานการขนส่งทางรางเพื่อเพิ่มความปลอดภัยและลดอุบัติเหตุ (จัดทำมาตรฐาน) จำนวน ๓ โครงการ/กิจกรรม ดังนี้								กมป.
๑	จัดทำร่างมาตรฐานการขนส่งทางรางที่เกี่ยวข้องกับ ความปลอดภัย ๑) มาตรฐานระบบควบคุมอาณัติสัญญาณจากศูนย์กลาง บนโครงข่ายสายประธาน ๒) มาตรฐานระบบการควบคุม กำกับดูแล และเก็บ ข้อมูลในระบบการจ่ายไฟฟ้ากระแสสลับบนโครงข่าย รถไฟสายประธาน ๓) มาตรฐานระบบปรับอากาศรถขนส่งทางรางในเมือง และชานเมือง - การกำหนดปัจจัยความสบาย ๔) มาตรฐานพื้นที่กึ่งเก็บถึงขนส่งก๊าซธรรมชาติเหลว ในลานกองเก็บตู้สินค้า ๕) ข้อกำหนดสมรรถนะของโครงสร้างป้องกันการชน ในรถขนส่งทางราง ๖) มาตรฐานองค์ประกอบทางรถไฟ	อยู่ระหว่างดำเนินการ จัดทำร่างมาตรฐานการขนส่งทางราง เพื่อเสนอคณะกรรมการจัดทำมาตรฐาน การขนส่งทางรางพิจารณา ๗ มาตรฐาน ๑. มาตรฐานระบบควบคุมอาณัติสัญญาณ จากศูนย์กลางบนโครงข่ายสายประธาน ๒. มาตรฐานระบบการควบคุม กำกับดูแล และเก็บข้อมูลในระบบการจ่ายไฟฟ้า กระแสสลับบนโครงข่ายรถไฟสายประธาน ๓. มาตรฐานระบบปรับอากาศรถขนส่ง ทางรางในเมืองและชานเมือง - การกำหนด ปัจจัยความสบาย ๔. ข้อกำหนดสมรรถนะของโครงสร้าง ป้องกันการชนในรถขนส่งทางราง		-	-	เป็นไปตามแผน	๑ ต.ค. ๒๕๖๕ - ๓๐ ก.ย. ๒๕๖๖	กมป.

ลำดับที่	โครงการ/กิจกรรม	แผน/ผล การดำเนินงาน		แผน/ผล การเบิกจ่าย		สถานะ การดำเนินงาน ตามแผน	ระยะเวลา ดำเนินการ	หน่วย รับผิดชอบ
		แผนการดำเนินงาน ปี ๒๕๖๖	ผลการดำเนินงาน ณ สิ้นไตรมาส ๓	แผน การเบิกจ่าย ปี ๒๕๖๖	ผลการเบิกจ่าย ณ สิ้นไตรมาส ๓			
	๗) มาตรฐานการออกแบบทางรถไฟชนิดมีหินโรยทาง	๕. มาตรฐานองค์ประกอบทางรถไฟ ๖. มาตรฐานตำแหน่งเปลี่ยนผ่านบนทางรถไฟ ๗. มาตรฐานการออกแบบทางรถไฟชนิดมีหินโรยทาง	อยู่ระหว่างเสนอคณะกรรมการจัดทำมาตรฐานฯ จำนวน ๔ มาตรฐาน (คาดว่าจะประชุมครั้งที่ ๖ ในวันที่ ๒๖ กรกฎาคม ๒๕๖๖) ๔. ข้อกำหนดสมรรถนะของโครงสร้างป้องกันการชนในรถขนส่งทางราง ๕. มาตรฐานองค์ประกอบทางรถไฟ ๖. มาตรฐานตำแหน่งเปลี่ยนผ่านบนทางรถไฟ ๗. มาตรฐานการออกแบบทางรถไฟชนิดมีหินโรยทาง หมายเหตุ : เนื่องจากมีการปรับแผนลำดับการจัดทำร่างมาตรฐานการขนส่งทางรางที่เกี่ยวข้องกับความปลอดภัย จึงเปลี่ยนแปลงมาตรฐานลำดับที่ ๖ ในแผนการดำเนินงาน ปี ๒๕๖๖ จากเดิมที่กำหนดเป็นมาตรฐานพื้นที่กึ่งเก็บถึงขนส่งก๊าซธรรมชาติเหลวในลานกองเก็บตู้สินค้า ทำให้รายชื่อมาตรฐานจึงไม่ตรงกับกิจกรรมที่กำหนดไว้ในแผนปฏิบัติการ ปี ๒๕๖๖ (ฉบับปรับปรุง)					
๒	ศึกษามาตรฐานระบบรางของ UIC	ดำเนินการแล้วเสร็จ		๐.๓๙๑๔ (วงเงินรวม ๐.๓๙๑๔ ล้านบาท)	๐.๔๐๙๑	-	๑ ต.ค. ๒๕๖๕ – ๓๐ ก.ย. ๒๕๖๖	กมป.
		๑. ดำเนินการต่ออายุสมาชิก และนำมาตรฐานระบบรางของ UIC มาศึกษาและพัฒนาจัดทำมาตรการการรักษาความปลอดภัยในระบบราง ๒. เข้าร่วมประชุม Workshop on Operational & Engineering Challenges for Metre Gauge Operations online (ZOOM platform)	๑. นำ Station security for station business Handbook on effective solutions ของ UIC มาศึกษาจัดทำมาตรการการรักษาความปลอดภัยในระบบราง และ คค. มอบหมายให้ รฟท. รฟม. และ รฟพท. พิจารณานำมาตรฐานฯ ไปใช้ประโยชน์ต่อไป และรายงานผลการดำเนินการให้ ชร. ทราบด้วย เมื่อวันที่ ๒๓ มกราคม ๒๕๖๖					

ลำดับที่	โครงการ/กิจกรรม	แผน/ผล การดำเนินงาน		แผน/ผล การเบิกจ่าย		สถานะ การดำเนินงาน ตามแผน	ระยะเวลา ดำเนินการ	หน่วย รับผิดชอบ
		แผนการดำเนินงาน ปี ๒๕๖๖	ผลการดำเนินงาน ณ สิ้นไตรมาส ๓	แผน การเบิกจ่าย ปี ๒๕๖๖	ผลการเบิกจ่าย ณ สิ้นไตรมาส ๓			
			๒. ดำเนินการต่ออายุสมาชิกฯ เรียบร้อยแล้ว เมื่อวันที่ ๑๕ มีนาคม ๒๕๖๖ ๓. จัดทำรายงานการเข้าร่วมประชุม Workshop on Operational & Engineering Challenges for Metre Gauge Operations online (ZOOM platform) ในวันที่ ๒๐ มีนาคม ๒๕๖๖ เสนอให้ คค. พิจารณา มอบหมายให้ รพท. ทราบ และพิจารณาดำเนินการในส่วนที่เกี่ยวข้องต่อไปเรียบร้อยแล้ว เมื่อวันที่ ๒๔ มีนาคม ๒๕๖๖	ส่วนต่างของ ค่าเงินยูโร				
๓	โครงการศึกษาและจัดทำมาตรฐานระบบรถไฟและระบบอาณัติสัญญาณ ระยะที่ ๒ (รถไฟในเมือง)	อยู่ระหว่างดำเนินการ		๖.๘๓๖๓ (วงเงินรวม ๒๒.๗๘๗๘ ล้านบาท)	๖.๘๓๖๓	เป็นไปตามแผน	๑ ต.ค. ๒๕๖๕ - ๓๐ ก.ย. ๒๕๖๖	กมป.
		๑. คาดว่าจะลงนามในสัญญาภายในเดือนมกราคม ๒๕๖๖ ๒. คาดว่าจะจัดส่งรายงานเบื้องต้นภายในเดือนกุมภาพันธ์ ๒๕๖๖ ๓. คาดว่าจะจัดส่งรายงานความก้าวหน้า ๑ ภายในเดือนเมษายน ๒๕๖๖ ๔. คาดว่าจะจัดส่งรายงานความก้าวหน้า ๒ ภายในเดือนสิงหาคม ๒๕๖๖ ๕. คาดว่าจะจัดให้มีการให้ความรู้ ผ่านการศึกษาดูงานในหัวข้อเกี่ยวกับโครงการรถไฟฟ้าในเมืองให้กับประชาชนผู้มีส่วนได้เสีย ในวันที่ ๘ พฤษภาคม ๒๕๖๖	ดำเนินการแล้วเสร็จ ๑. ลงนามในสัญญาเรียบร้อยแล้ว เมื่อวันที่ ๓๑ มกราคม ๒๕๖๖ ๒. ตรวจรับงานงวดที่ ๑ รายงานเบื้องต้น เมื่อวันที่ ๑๓ มีนาคม ๒๕๖๖ และดำเนินการเบิกจ่ายเรียบร้อยแล้ว ๓. ตรวจรับงานงวดที่ ๒ รายงานความก้าวหน้า ๑ เมื่อวันที่ ๑๘ พฤษภาคม ๒๕๖๖ และดำเนินการเบิกจ่ายเรียบร้อยแล้ว ๔. จัดกิจกรรมการให้ความรู้เจ้าหน้าที่ ขร. และเด็กด้อยโอกาสจากบ้านหามหม ผ่านการศึกษาดูงาน "เรียน รู้ รักษ์ ราง" ณ ศูนย์ซ่อมบำรุงโครงการรถไฟฟ้าสายสีเหลือง เมื่อวันที่ ๘ พฤษภาคม ๒๕๖๖ อยู่ระหว่างดำเนินการ ๑. จัดส่งรายงานความก้าวหน้า ๒ คาดว่าภายในเดือนสิงหาคม ๒๕๖๖ ๒. จัดทำบทความและอินโฟกราฟิกเกี่ยวกับระบบไฟฟ้าและระบบอาณัติสัญญาณ					

ลำดับที่	โครงการ/กิจกรรม	แผน/ผล การดำเนินงาน		แผน/ผล การเบิกจ่าย		สถานะ การดำเนินงาน ตามแผน	ระยะเวลา ดำเนินการ	หน่วย รับผิดชอบ
		แผนการดำเนินงาน ปี ๒๕๖๖	ผลการดำเนินงาน ณ สิ้นไตรมาส ๓	แผน การเบิกจ่าย ปี ๒๕๖๖	ผลการเบิกจ่าย ณ สิ้นไตรมาส ๓			
กลยุทธ์ M๒S๒ สนับสนุน/ส่งเสริมการจัดทำร่างพระราชบัญญัติการขนส่งทางราง พ.ศ. เพื่อให้มีบทบาทผู้ดำเนินการกำกับดูแลการขนส่งทางราง (จัดทำ พ.ร.บ. ราง) จำนวน ๒ โครงการ/กิจกรรม ดังนี้								กม.
๑	ศึกษา วิเคราะห์ จัดเตรียมข้อมูลเพื่อชี้แจง/สนับสนุน การจัดทำร่างพระราชบัญญัติการขนส่งทางราง พ.ศ. ให้มีผลบังคับใช้ได้อย่างมีประสิทธิภาพ	อยู่ระหว่างดำเนินการ ดำเนินการศึกษา วิเคราะห์ และรวบรวม ข้อมูลเพื่อประกอบการพิจารณา (ร่าง) พระราชบัญญัติการขนส่งทางราง พ.ศ. ของสภาผู้แทนราษฎร (ในวาระที่ ๒ แปรญัตติ และวาระที่ ๓ ลงมติให้ความเห็นชอบ)		-	-	เป็นไปตามแผน	๑ ต.ค. ๒๕๖๕ – ๓๐ ก.ย. ๒๕๖๖	กม.
๒	พิจารณาตรวจร่างมาตรฐาน กฎ ระเบียบที่เกี่ยวข้องกับ การกำกับดูแลการขนส่งทางราง	อยู่ระหว่างดำเนินการ ๑. พิจารณา ตรวจสอบความครบถ้วน ถูกต้องของร่างกฎหมายลำดับรองภายใต้ (ร่าง) พระราชบัญญัติการขนส่งทางราง พ.ศ. เพื่อเสนอคณะทำงานจัดทำร่าง กฎหมายลำดับรองตามพระราชบัญญัติ การขนส่งทางราง พ.ศ. ... พิจารณาให้ ความเห็นชอบ ๒. ดำเนินการเสนอร่างกฎหมายลำดับรอง ตามขั้นตอนการเสนอกฎหมายเมื่อ (ร่าง) พระราชบัญญัติการขนส่งทางราง พ.ศ. มีผลใช้บังคับแล้ว เพื่อให้มีผลใช้บังคับ		-	-	เป็นไปตามแผน	๑ ต.ค. ๒๕๖๕ – ๓๐ ก.ย. ๒๕๖๖	กม.
กลยุทธ์ M๒S๓ กำหนดมาตรฐานหลักเกณฑ์ กฎหมายลำดับรอง เพื่อให้มีมาตรฐานและกำกับดูแลการขนส่งทางรางด้านความปลอดภัยให้เป็นไปตามมาตรฐานสากล (จัดทำกฎหมายลำดับรอง) จำนวน ๑ โครงการ/กิจกรรม ดังนี้								กมป./กม.
๑	จัดทำร่างกฎหมายลำดับรองด้านมาตรฐานการขนส่งทางราง ภายใต้ร่างพระราชบัญญัติการขนส่งทางราง พ.ศ.	อยู่ระหว่างดำเนินการ จัดทำร่างกฎหมายลำดับรองด้านมาตรฐาน การขนส่งทางรางตามร่างพระราชบัญญัติ การขนส่งทางราง พ.ศ. เพื่อเสนอคณะทำงาน จัดทำร่างกฎหมายลำดับรองตามร่าง พระราชบัญญัติการขนส่งทางราง พ.ศ. พิจารณาให้ความเห็นชอบ ทั้งหมด ๑๐ ฉบับ ดังนี้		-	-	ช้ากว่าแผน	๑ ต.ค. ๒๕๖๕ – ๓๐ ก.ย. ๒๕๖๖	กมป./กม.
		คณะทำงานจัดทำร่างกฎหมายลำดับรองตามร่าง พระราชบัญญัติการขนส่งทางราง พ.ศ. พิจารณาให้ความเห็นชอบแล้วเสร็จ จำนวน ๓ ฉบับ (๑) ร่างกฎกระทรวงว่าด้วยรถประเภทอื่นเป็น รถขนส่งทางราง พ.ศ.						

ลำดับที่	โครงการ/กิจกรรม	แผน/ผล การดำเนินงาน		แผน/ผล การเบิกจ่าย		สถานะ การดำเนินงาน ตามแผน	ระยะเวลา ดำเนินการ	หน่วย รับผิดชอบ
		แผนการดำเนินงาน ปี ๒๕๖๖	ผลการดำเนินงาน ณ สิ้นไตรมาส ๓	แผน การเบิกจ่าย ปี ๒๕๖๖	ผลการเบิกจ่าย ณ สิ้นไตรมาส ๓			
		<p>(๑) ร่างกฎกระทรวงว่าด้วยรถประเภทอื่น เป็นรถขนส่งทางราง พ.ศ.</p> <p>(๒) ร่างกฎกระทรวงว่าด้วยมาตรฐาน คุณลักษณะของรถขนส่งทางรางที่จะรับ จดทะเบียน พ.ศ.</p> <p>(๓) ร่างระเบียบกรมการขนส่งทางรางว่าด้วย ขั้นตอนและวิธีการเกี่ยวกับทะเบียนรถ ขนส่งทางราง</p> <p>(๔) ร่างระเบียบกรมการขนส่งทางรางว่าด้วย คุณสมบัติของหน่วยตรวจสอบคุณลักษณะ ของรถขนส่งทางราง</p> <p>(๕) ระเบียบกรมการขนส่งทางรางว่าด้วย การจัดทำเครื่องหมายแสดงแนวเขตระบบฯ และเขตปลอดภัยฯ</p> <p>(๖) ประกาศกรมการขนส่งทางรางว่าด้วย ข้อกำหนดให้การกระทำใด ๆ ที่ต้องปฏิบัติ ตามมาตรฐานเพื่อความปลอดภัย</p> <p>(๗) กฎกระทรวงว่าด้วยพนักงานประเภทอื่น ที่ต้องได้รับใบอนุญาตผู้ประจำหน้าที่</p> <p>(๘) กฎกระทรวงว่าด้วยการกำหนดอายุ สุขภาพ ความรู้และความชำนาญ และ คุณสมบัติอื่นที่เหมาะสมกับประเภทของ ผู้ประจำหน้าที่</p> <p>(๙) ประกาศกรมการขนส่งทางรางว่าด้วย หลักเกณฑ์และเงื่อนไขให้หน่วยงานหรือ สถาบันที่กรมการขนส่งทางรางรับรองตาม มาตรา ๑๐๓ (๒) ปฏิบัติตาม</p> <p>(๑๐) ประกาศกรมการขนส่งทางรางว่าด้วย ข้อกำหนดทางวินัยของผู้ประจำหน้าที่</p>	<p>(๒) ร่างกฎกระทรวงว่าด้วยมาตรฐานคุณลักษณะ ของรถขนส่งทางรางที่จะรับจดทะเบียน พ.ศ.</p> <p>(๓) ร่างระเบียบกรมการขนส่งทางรางว่าด้วย ขั้นตอนและวิธีการเกี่ยวกับทะเบียนรถขนส่ง ทางราง</p> <p><u>อยู่ระหว่างจัดทำร่างกฎหมายลำดับรองด้านมาตรฐาน การขนส่งทางราง เพื่อเสนอคณะทำงานจัดทำ ร่างกฎหมายลำดับรองตามร่างพระราชบัญญัติ การขนส่งทางราง พ.ศ. พิจารณาให้ความ เห็นชอบ จำนวน ๗ ฉบับ</u></p> <p>(๔) ร่างระเบียบกรมการขนส่งทางรางว่าด้วย คุณสมบัติของหน่วยตรวจสอบคุณลักษณะของ รถขนส่งทางราง</p> <p>(๕) ระเบียบกรมการขนส่งทางรางว่าด้วย การจัดทำเครื่องหมายแสดงแนวเขตระบบฯ และเขตปลอดภัยฯ</p> <p>(๖) ประกาศกรมการขนส่งทางรางว่าด้วย ข้อกำหนดให้การกระทำใด ๆ ที่ต้องปฏิบัติตาม มาตรฐานเพื่อความปลอดภัย</p> <p>(๗) กฎกระทรวงว่าด้วยพนักงานประเภทอื่น ที่ต้องได้รับใบอนุญาตผู้ประจำหน้าที่</p> <p>(๘) กฎกระทรวงว่าด้วยการกำหนดอายุ สุขภาพ ความรู้และความชำนาญ และคุณสมบัติอื่น ที่เหมาะสมกับประเภทของผู้ประจำหน้าที่</p> <p>(๙) ประกาศกรมการขนส่งทางรางว่าด้วย หลักเกณฑ์และเงื่อนไขให้หน่วยงานหรือสถาบัน ที่กรมการขนส่งทางรางรับรองตามมาตรา ๑๐๓ (๒) ปฏิบัติตาม</p>					

ลำดับที่	โครงการ/กิจกรรม	แผน/ผล การดำเนินงาน		แผน/ผล การเบิกจ่าย		สถานะ การดำเนินงาน ตามแผน	ระยะเวลา ดำเนินการ	หน่วย รับผิดชอบ
		แผนการดำเนินงาน ปี ๒๕๖๖	ผลการดำเนินงาน ณ สิ้นไตรมาส ๓	แผน การเบิกจ่าย ปี ๒๕๖๖	ผลการเบิกจ่าย ณ สิ้นไตรมาส ๓			
			(๑๐) ประกาศกรมการขนส่งทางรางว่าด้วย ข้อกำหนดทางวินัยของผู้ประจำหน้าที่ หมายเหตุ : คณะทำงานจัดทำร่างกฎหมายลำดับรอง ตามร่างพ.ร.บ. การขนส่งทางราง พ.ศ. มีการพิจารณาร่างกฎหมายลำดับรอง ด้านอื่น ๆ ที่มีความจำเป็นเร่งด่วนด้วย ตามร่าง พ.ร.บ. การขนส่งทางราง พ.ศ. กำหนดไว้ให้มีกว่า ๗๐ ฉบับ จึงปรับแผน การพิจารณาร่างกฎหมายลำดับรอง ด้านมาตรฐานการขนส่งทางราง					
กลยุทธ์ M๒S๔ กำกับให้การขนส่งทางรางเป็นไปตามมาตรฐานการขนส่งทางรางและสร้างแนวทางเพื่อเพิ่มความปลอดภัยลดอุบัติเหตุ (กำกับมาตรฐานความปลอดภัย) จำนวน ๒ โครงการ/กิจกรรม ดังนี้								
๑	การติดตามและประเมินผลการดำเนินการตาม มาตรฐานการขนส่งทางราง	ดำเนินการแล้วเสร็จ		-	-	-	๑ ต.ค. ๒๕๖๕ – ๓๐ ก.ย. ๒๕๖๖	กมป.
		๑. ติดตามการดำเนินการตามมาตรฐาน การขนส่งทางรางของ ระบบขนส่งผู้โดยสาร อัตโนมัติ (APM)	ลงพื้นที่เพื่อตรวจสอบการดำเนินการตาม มาตรฐานการขนส่งทางรางของ ระบบขนส่ง ผู้โดยสารอัตโนมัติ (APM) เมื่อวันที่ ๒๐ มกราคม ๒๕๖๖ พร้อมรายงานผล ให้ คค. เรียบร้อยแล้ว โดย คค. มอบหมายให้ ทอท. ดำเนินการตามความเห็นของ ชร. และตรวจสอบ Checklist ความพร้อมในด้านอื่น ๆ ให้ครบถ้วน เมื่อวันที่ ๒๑ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๖					
		๒. ติดตามการดำเนินการแก้ปัญหา ระบบปรับอากาศภายในขบวนรถไฟฟ้า แอร์พอร์ต เรล ลิงก์	๑. ลงพื้นที่ตรวจวัดอุณหภูมิและความชื้น ภายในขบวนรถไฟฟ้าแอร์พอร์ต เรล ลิงก์ โดยมี ชร. สทร. สถาบันมาตรวิทยาแห่งชาติ รฟท. และบริษัท เอเชีย เอรา วัน จำกัด ร่วมกันตรวจวัดฯ ในช่วงเวลาที่มีผู้โดยสาร ใช้บริการจำนวนมาก ระหว่างสถานีพญาไท - หัวหมาก เมื่อวันที่ ๗ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๖					

ลำดับที่	โครงการ/กิจกรรม	แผน/ผล การดำเนินงาน		แผน/ผล การเบิกจ่าย		สถานะ การดำเนินงาน ตามแผน	ระยะเวลา ดำเนินการ	หน่วย รับผิดชอบ
		แผนการดำเนินงาน ปี ๒๕๖๖	ผลการดำเนินงาน ณ สิ้นไตรมาส ๓	แผน การเบิกจ่าย ปี ๒๕๖๖	ผลการเบิกจ่าย ณ สิ้นไตรมาส ๓			
			<p>๒. จัดประชุมหารือแนวทางการแก้ปัญหา ระบบปรับอากาศภายในขบวนรถไฟฟ้า แอร์พอร์ตเรลลิงก์ เมื่อวันที่ ๒๑ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๖ ร่วมกับ รฟฟท. บริษัท เอเชีย เอรา วัน จำกัด และ สทร.</p> <p>๓. มีหนังสือ ที่ คค ๐๙๐๔.๓/๓๔๙ ลงวันที่ ๗ มีนาคม ๒๕๖๖ เรื่อง แนวทางระบบปรับอากาศ ภายในขบวนรถไฟฟ้าแอร์พอร์ต เรล ลิงก์ ถึง คค. และ คค. มอบหมายให้ รฟท. พิจารณาดำเนินการ ภายใต้ข้อผูกพันในสัญญาตามแนวทางการดำเนินการแก้ปัญหา ระบบปรับอากาศฯ ที่ ขร. เสนอ พร้อมทั้งรายงานความคืบหน้า ของการดำเนินการให้ ขร. ทราบต่อไปด้วย</p> <p>๔. ขร. สถาบันมาตรวิทยาแห่งชาติ สทร. บริษัท รถไฟฟ้า ร.ฟ.ท. จำกัด และบริษัท เอเชีย เอรา วัน จำกัด ได้ร่วมกันตรวจวัด อุณหภูมิและความชื้นสัมพัทธ์ภายในขบวน รถไฟฟ้าแอร์พอร์ต เรล ลิงก์ เมื่อวันที่ ๖ มิถุนายน ๒๕๖๖ และได้สรุปผลพร้อม เสนอให้ คค. พิจารณามอบหมาย รฟท. พิจารณาดำเนินการภายใต้ข้อผูกพันในสัญญา ในการติดตั้งพัดลมเพื่อกระจายลมเย็นภายใน ขบวนหรือเพิ่มปริมาณลมจ่าย (Supply Air) ด้วยวิธีอื่นใดในระบบให้มากขึ้น ซึ่งจะช่วยให้ ผู้โดยสารรู้สึกสบาย</p>					

ลำดับที่	โครงการ/กิจกรรม	แผน/ผล การดำเนินงาน		แผน/ผล การเบิกจ่าย		สถานะ การดำเนินงาน ตามแผน	ระยะเวลา ดำเนินการ	หน่วย รับผิดชอบ	
		แผนการดำเนินงาน ปี ๒๕๖๖	ผลการดำเนินงาน ณ สิ้นไตรมาส ๓	แผน การเบิกจ่าย ปี ๒๕๖๖	ผลการเบิกจ่าย ณ สิ้นไตรมาส ๓				
		<p>๓. ติดตามการรายงานการตรวจสอบด้านประสิทธิภาพและความปลอดภัย (Inspection sheet) โครงการรถไฟฟ้าสายสีชมพู (ช่วงแคราย - มีนบุรี) และโครงการรถไฟฟ้าสายสีเหลือง (ช่วงลาดพร้าว - สำโรง)</p>	<p>๑. ประชุมหารือร่วมกับ รฟม. เมื่อวันที่ ๑๖ ธันวาคม ๒๕๖๕ เพื่อทำความเข้าใจและพิจารณาแก้ไขแบบฟอร์มฯ</p> <p>๒. มีหนังสือ ที่ คค ๐๙๐๔.๓/๓๒ ลงวันที่ ๑๑ มกราคม ๒๕๖๖ ถึง รฟม. ให้รายงานความคืบหน้า พร้อมกรอกแบบฟอร์มฯ ผ่านโปรแกรม Google sheet</p> <p>๓. รฟม. ได้มีหนังสือ ที่ รพม ๐๑๕(ชม)/ทป/๒ ลงวันที่ ๖ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๖ เรื่อง ขอแจ้งผลการดำเนินการด้านการตรวจสอบด้านประสิทธิภาพและความปลอดภัยของระบบ (Inspection Sheet) โครงการรถไฟฟ้าสายสีชมพู ช่วงแคราย - มีนบุรี และโครงการรถไฟฟ้าสายสีเหลือง ช่วงลาดพร้าว - สำโรง</p>						
		<p>๔. จัดทำแนวทางป้องกันเหตุการณ์รถยนต์ตกลงไปในทางรถไฟบริเวณทางออกทางพิเศษเฉลิมมหานครสู่ถนนดวงพิทักษ์</p>	<p>ลงพื้นที่บริเวณที่เกิดเหตุ เมื่อวันที่ ๙ มีนาคม ๒๕๖๖ พร้อมรายงานผลและเสนอแนวทางการแก้ไข ปัญหาบริเวณจุดดังกล่าว ให้ คค. พิจารณามอบหมายให้ รฟท. และ กทพ. ดำเนินการตามแนวทางดังกล่าวเรียบร้อยแล้ว เมื่อวันที่ ๑๓ มีนาคม ๒๕๖๖</p>						
๒	โครงการศึกษารวบรวมข้อมูลและจัดทำร่างมาตรฐานของรถไฟฟ้าสายประธาน	<p>อยู่ระหว่างดำเนินการ</p> <p>๑. ลงพื้นที่โรงงานมักกะสัน</p> <p>๒. ลงพื้นที่โรงรถจักรดีเซลบางซื่อ</p> <p>๓. ลงพื้นที่ศูนย์ซ่อมบำรุงภาคตะวันออก เชียงเหนือ</p> <p>๔. ลงพื้นที่ศูนย์ซ่อมบำรุงภาคเหนือ</p> <p>๕. ลงพื้นที่ศูนย์ซ่อมบำรุงภาคใต้</p> <p>๖. ลงพื้นที่ศูนย์ซ่อมบำรุงจังหวัดอุบลราชธานี</p> <p>๗. จัดทำร่างมาตรฐานการซ่อมบำรุง</p>		<p>๑. ลงพื้นที่โรงงานมักกะสันแล้ว เมื่อวันที่ ๒๔ สิงหาคม ๒๕๖๕</p> <p>๒. ลงพื้นที่โรงรถจักรดีเซลบางซื่อแล้ว เมื่อวันที่ ๒๒ กันยายน ๒๕๖๕ และรายงาน คค. มอบหมายให้ รฟท. พิจารณาดำเนินการตามข้อเสนอของ รท.</p>	<p>๐.๖๖๕๙ (วงเงินรวม ๐.๖๖๕๙ ลบ.)</p>	<p>๐.๑๙๖๑</p>	<p>เป็นไปตามแผน</p>	<p>๑ ต.ค. ๒๕๖๕ - ๓๑ ส.ค. ๒๕๖๖</p>	<p>กมป.</p>

ลำดับที่	โครงการ/กิจกรรม	แผน/ผล การดำเนินงาน		แผน/ผล การเบิกจ่าย		สถานะ การดำเนินงาน ตามแผน	ระยะเวลา ดำเนินการ	หน่วย รับผิดชอบ	
		แผนการดำเนินงาน ปี ๒๕๖๖	ผลการดำเนินงาน ณ สิ้นไตรมาส ๓	แผน การเบิกจ่าย ปี ๒๕๖๖	ผลการเบิกจ่าย ณ สิ้นไตรมาส ๓				
		๘. ดำเนินการตามกระบวนการมีส่วนร่วมของผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย	๓. ลงพื้นที่ศูนย์ซ่อมบำรุงภาคตะวันออกเฉียงเหนือ (จังหวัดสระบุรี และจังหวัดนครราชสีมา) แล้วเมื่อวันที่ ๑ - ๒ ธันวาคม ๒๕๖๕ ๔. ลงพื้นที่ศูนย์ซ่อมบำรุงภาคเหนือ (จังหวัดลำปาง จังหวัดอุดรดิตถ์ และจังหวัดพิษณุโลก) แล้วเมื่อวันที่ ๑ - ๔ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๖ ๕. ลงพื้นที่โรงรถติเซลรางและรถปรับอากาศกรุงเทพ เมื่อวันที่ ๒๘ เมษายน ๒๕๖๖ ๖. ลงพื้นที่ศูนย์ซ่อมบำรุงประจวบคีรีขันธ์ เมื่อวันที่ ๑๔ - ๑๕ พฤษภาคม ๒๕๖๖ ๗. ลงพื้นที่ศูนย์ซ่อมบำรุงภาคใต้ (จังหวัดสุราษฎร์ธานี จังหวัดชุมพร จังหวัดนครศรีธรรมราช และจังหวัดสงขลา) เมื่อวันที่ ๒๑ - ๒๕ พฤษภาคม ๒๕๖๖						
พันธกิจ M๓ กำกับดูแลการขนส่งทางรางให้เป็นไปตามกฎหมาย									
กลยุทธ์ M๓S๑ การกำหนดมาตรฐานและมาตรการกำกับดูแลการขนส่งทางราง (กำหนดมาตรการกำกับดูแล) จำนวน ๓ โครงการ/กิจกรรม ดังนี้								กยร./กกร.	
๑	โครงการศึกษากำหนดอัตราค่าโดยสารขั้นสูง ค่าแรกเข้า และหลักเกณฑ์ การขึ้นอัตราค่าโดยสารขนส่งมวลชนระบบราง	อยู่ระหว่างดำเนินการ ดำเนินงานโครงการศึกษากำหนดอัตราค่าโดยสารขั้นสูงฯ ต้องดำเนินการจัดทำรายงานให้แล้วเสร็จ ดังนี้ ๑. รายงานเบื้องต้น (Inception Report) ๒. รายงานความก้าวหน้า (Progress Report) ๓. รายงานฉบับกลาง (Interim Report)		๑. การจัดทำร่างขอบเขตของงาน ๑.๑ คณะกรรมการจัดทำร่างขอบเขตของงานฯ ได้รายงานผลการจัดทำร่างขอบเขตของงานฯ และราคากลาง เสนอ อชร. เมื่อวันที่ ๓๐ ตุลาคม ๒๕๖๕ ๑.๒ ขร. ประกาศขอบเขตของงานฯ และราคากลางทางเว็บไซต์ ขร. เมื่อวันที่ ๘ พฤศจิกายน ๒๕๖๕ ๒. การดำเนินงานจ้างที่ปรึกษา ๒.๑ อชร. อนุมัติให้ดำเนินการจัดจ้าง เมื่อวันที่ ๘ พฤศจิกายน ๒๕๖๖ ๒.๒ คณะกรรมการดำเนินงานจ้างที่ปรึกษา โดยวิธีคัดเลือกฯ ได้รายงานผลการพิจารณาของดำเนินงานจ้างที่ปรึกษาฯ เสนอ อชร. เมื่อวันที่ ๒ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๖	๓.๖๑๔๑ (วงเงินรวม ๑๘.๐๗๐๕ ล้านบาท) หมายเหตุ : ลงนามในสัญญาจ้างวงเงิน ๑๖.๐๐๔๕ ล้านบาท.	๓.๖๑๔๑	เป็นไปตามแผน	๑ ต.ค. ๒๕๖๕ - ๓๐ ก.ย. ๒๕๖๖	กยร.

ลำดับที่	โครงการ/กิจกรรม	แผน/ผล การดำเนินงาน		แผน/ผล การเบิกจ่าย		สถานะ การดำเนินงาน ตามแผน	ระยะเวลา ดำเนินการ	หน่วย รับผิดชอบ
		แผนการดำเนินงาน ปี ๒๕๖๖	ผลการดำเนินงาน ณ สิ้นไตรมาส ๓	แผน การเบิกจ่าย ปี ๒๕๖๖	ผลการเบิกจ่าย ณ สิ้นไตรมาส ๓			
			<p>๒.๓ ขร. ประกาศผลผู้ชนะการเสนอราคา เมื่อวันที่ ๑๐ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๖</p> <p>๒.๔ ลงนามในสัญญาจ้างที่ปรึกษา เลขที่ ๘/๒๕๖๖ เมื่อวันที่ ๒๔ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๖ โดยเริ่มปฏิบัติงานตั้งแต่วันที่ ๒๕ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๖ - ๒๔ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๗ (๑๒ เดือน)</p> <p>๓. การดำเนินงานจัดทำรายงาน</p> <p>๓.๑ งานงวดที่ ๑ รายงานเบื้องต้น (Inception Report)</p> <p>๑) คณะทำงานให้ความเห็นฯ ประชุม ครั้งที่ ๑/๒๕๖๖ เมื่อวันที่ ๒๙ มีนาคม ๒๕๖๖</p> <p>๒) คณะกรรมการตรวจรับพัสดุฯ ประชุม ครั้งที่ ๑/๒๕๖๖ เมื่อวันที่ ๒๙ มีนาคม ๒๕๖๖ และมีหนังสือรายงานผลการตรวจรับงานงวดที่ ๑ เมื่อวันที่ ๓๑ มีนาคม ๒๕๖๖</p> <p>๓.๒ งานงวดที่ ๒ รายงานความก้าวหน้า (Progress Report)</p> <p>๑) คณะทำงานให้ความเห็นฯ ประชุม ครั้งที่ ๑/๒๕๖๖ เมื่อวันที่ ๑๒ มิถุนายน ๒๕๖๖</p> <p>๒) คณะกรรมการตรวจรับพัสดุฯ ประชุมครั้งที่ ๑/๒๕๖๖ เมื่อวันที่ ๑๒ มิถุนายน ๒๕๖๖ และมีหนังสือรายงานผลการตรวจรับงานงวดที่ ๑ เมื่อวันที่ ๒๑ มิถุนายน ๒๕๖๖</p> <p>๓.๓ งานงวดที่ ๓ รายงานฉบับกลาง (Interim Report)</p> <p>อยู่ระหว่างดำเนินการ โดยกำหนดส่งมอบงาน ภายในเดือนที่ ๖ นับถัดจากวันลงนามในสัญญา หรือวันที่ ๒๔ สิงหาคม ๒๕๖๖</p>					

ลำดับที่	โครงการ/กิจกรรม	แผน/ผล การดำเนินงาน		แผน/ผล การเบิกจ่าย		สถานะ การดำเนินงาน ตามแผน	ระยะเวลา ดำเนินการ	หน่วย รับผิดชอบ
		แผนการดำเนินงาน ปี ๒๕๖๖	ผลการดำเนินงาน ณ สิ้นไตรมาส ๓	แผน การเบิกจ่าย ปี ๒๕๖๖	ผลการเบิกจ่าย ณ สิ้นไตรมาส ๓			
๒	การจัดทำมาตรฐาน มาตรการ หลักเกณฑ์ การกำกับ การให้บริการ เพื่อป้องกันการแพร่ระบาดของโรค ในระบบขนส่งทางราง	ดำเนินการแล้วเสร็จ		-	-	-	๑ ต.ค. ๒๕๖๕ – ๓๐ ก.ย. ๒๕๖๖	กกร.
		จัดทำมาตรฐาน มาตรการ หลักเกณฑ์ การกำกับ การให้บริการ เพื่อป้องกันการแพร่ระบาดในระบบขนส่งทางราง	จัดทำร่างมาตรการด้านการจัดการระบบขนส่ง ทางรางเพื่อเตรียมความพร้อมรับผู้เดินทาง เข้าประเทศจากสาธารณรัฐประชาชนจีน เสนอ คค. เพื่อประกอบการประชุมเตรียม ความพร้อมรับผู้เดินทางเข้าประเทศจาก สาธารณรัฐประชาชนจีน เมื่อวันที่ ๕ มกราคม ๒๕๖๖					
๓	กำกับติดตามแก้ไขปัญหาอุปสรรคในการประกอบ กิจการขนส่งสินค้าทางรางให้แก่ผู้ประกอบการ	ดำเนินการแล้วเสร็จ		-	-	-	๑ ต.ค. ๒๕๖๕ – ๓๐ ก.ย. ๒๕๖๖	กกร.
		รายงานผลการกำกับติดตามแก้ไขปัญหา อุปสรรคในการประกอบกิจการขนส่ง สินค้าทางรางให้แก่ผู้ประกอบการต่อ คค.	จัดทำข้อมูลประกอบการรายงานผลการกำกับ ติดตามแก้ไขปัญหาอุปสรรคในการประกอบกิจการ ขนส่งสินค้าทางราง โดยได้ลงพื้นที่รวบรวมข้อมูล การขนส่งสินค้าทางรางแบบควบคุมอุณหภูมิ (Cold Chain Logistics) ในพื้นที่จังหวัดอุดรธานี จังหวัด หนองคาย และสาธารณรัฐประชาธิปไตยประชาชน ลาว เมื่อวันที่ ๒๖ – ๒๗ มกราคม ๒๕๖๖ และมี หนังสือ ที่ คค ๐๙๐๓.๒/๔๓๖ ลงวันที่ ๒๑ มีนาคม ๒๕๖๖ เรื่อง การขนส่งสินค้าทางรางแบบควบคุม อุณหภูมิ (Cold Chain Logistics) เสนอ คค. แล้ว					
กลยุทธ์ MoS๒ กำกับติดตาม การปฏิบัติตาม (ร่าง) พระราชบัญญัติการขนส่งทางราง พ.ศ. รวมทั้งกฎ ระเบียบ ข้อบังคับที่เกี่ยวข้อง (ติดตามการปฏิบัติตาม พ.ร.บ. ราง) จำนวน ๒ โครงการ/กิจกรรม ดังนี้								
๑	ให้คำปรึกษา ข้อเสนอแนะ ความเห็นในปัญหาข้อกฎหมาย ในการปฏิบัติตาม (ร่าง) พระราชบัญญัติการขนส่งทางราง พ.ศ.	อยู่ระหว่างดำเนินการ		-	-	เป็นไปตามแผน	๑ ต.ค. ๒๕๖๕ – ๓๐ ก.ย. ๒๕๖๖	กกม.
		ให้คำปรึกษา ข้อเสนอแนะความเห็น ในปัญหาข้อกฎหมายในการปฏิบัติตาม (ร่าง) พระราชบัญญัติการขนส่งทางราง พ.ศ. ต่อหน่วยงาน ทั้งภายในและภายนอก กรมการขนส่งทางราง	ศึกษา วิเคราะห์รวบรวมกฎหมายที่เกี่ยวข้อง กับร่างพระราชบัญญัติการขนส่งทางราง พ.ศ. จัดเตรียมข้อมูลเพื่อชี้แจงหน่วยงานต่าง ๆ หรือ ประชาชนที่มีข้อซักถามในประเด็นต่าง ๆ หมายเหตุ : (ร่าง) พ.ร.บ. การขนส่งทางราง พ.ศ. อยู่ระหว่างการพิจารณาของสภาผู้แทน ราษฎร (วาระที่ ๒ และวาระที่ ๓) เนื่องจาก					

ลำดับที่	โครงการ/กิจกรรม	แผน/ผล การดำเนินงาน		แผน/ผล การเบิกจ่าย		สถานะ การดำเนินงาน ตามแผน	ระยะเวลา ดำเนินการ	หน่วย รับผิดชอบ
		แผนการดำเนินงาน ปี ๒๕๖๖	ผลการดำเนินงาน ณ สิ้นไตรมาส ๓	แผน การเบิกจ่าย ปี ๒๕๖๖	ผลการเบิกจ่าย ณ สิ้นไตรมาส ๓			
			มีการยุบสภา กกม. จึงดำเนินการจัดเตรียม ข้อมูลเพื่อเสนอกระทรวงคมนาคม พิจารณา เสนอกรม. ให้ความเห็นชอบร้องขอให้รัฐสภา ยกร่างพระราชบัญญัติการขนส่งทางราง พ.ศ. ขึ้นมาพิจารณาต่อไป ภายใน ๖๐ วัน นับแต่มีการประชุมรัฐสภาครั้งแรกภายหลัง มีการเลือกตั้ง ๒๕๖๖					
๒	พัฒนา/ปรับปรุง กฎ ระเบียบ ข้อบังคับภายใต้ (ร่าง) พระราชบัญญัติการขนส่งทางราง พ.ศ.	ดำเนินการแล้วเสร็จ		-	-	เป็นไปตามแผน	๑ ต.ค. ๒๕๖๕ – ๓๐ ก.ย. ๒๕๖๖	กกม.
		๑. แต่งตั้งคณะทำงานจัดทำร่างกฎหมาย ลำดับรองตาม (ร่าง) พระราชบัญญัติ การขนส่งทางราง พ.ศ. เพื่อนำความคิดเห็น ของคณะทำงานมาใช้ในการพัฒนา ปรับปรุง แก้ไขร่างกฎหมายลำดับรอง ที่กรมการขนส่งทางรางได้จัดทำไว้ ๒. จัดประชุมคณะทำงานฯ เพื่อพิจารณา ร่างกฎหมายลำดับรอง รองรับการดำเนินงาน ตาม (ร่าง) พระราชบัญญัติการขนส่งทางราง พ.ศ.	๑. ขร. มีคำสั่งแต่งตั้งคณะทำงานจัดทำร่าง กฎหมายลำดับรองตาม (ร่าง) พระราชบัญญัติ การขนส่งทางราง พ.ศ. ๒. จัดประชุมคณะทำงานฯ พิจารณาร่าง กฎหมายลำดับรอง แล้ว จำนวน ๕ ครั้ง <u>ครั้งที่ ๑</u> เมื่อวันที่ ๖ มกราคม ๒๕๖๖ <u>ครั้งที่ ๒</u> เมื่อวันที่ ๒๔ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๖ <u>ครั้งที่ ๓</u> เมื่อวันที่ ๒๓ มีนาคม ๒๕๖๖ <u>ครั้งที่ ๔</u> เมื่อวันที่ ๒๓ พฤษภาคม ๒๕๖๖ <u>ครั้งที่ ๕</u> เมื่อวันที่ ๒๓ มิถุนายน ๒๕๖๖ โดยคณะทำงานฯ พิจารณาให้ความเห็นชอบแล้ว จำนวน ๓ ฉบับ					
กลยุทธ์ MonSan การกำกับดูแลการประกอบกิจการขนส่งให้เป็นไปตามมาตรฐานและกฎหมายที่เกี่ยวข้อง (กำกับดูแลกิจการตามมาตรฐาน) จำนวน ๔ โครงการ/กิจกรรม ดังนี้								
๑	การสำรวจ ตรวจ ประเมินสภาพกายภาพสถานีและ ระบบการเชื่อมต่อโดยรอบสถานีรถไฟและรถไฟฟ้า (รถไฟระหว่างเมือง รถไฟฟ้าทางคู่ และรถไฟฟ้าในเขตเมือง) จำนวน ๒๔ สถานี ประกอบด้วย ๑) สถานีรถไฟ ๗ สถานี ๒) สถานีรถไฟฟ้า ๑๗ สถานี	อยู่ระหว่างดำเนินการ		-	-	เป็นไปตามแผน	๑ ต.ค. ๒๕๖๕ – ๓๐ ก.ย. ๒๕๖๖	กกร.
		การสำรวจ ตรวจ ประเมินสภาพกายภาพ สถานีและระบบการเชื่อมต่อโดยรอบ สถานีรถไฟและรถไฟฟ้า (รถไฟระหว่างเมือง รถไฟฟ้าทางคู่ และรถไฟฟ้าในเขตเมือง) จำนวน ๒๔ สถานี ประกอบด้วย ๑) สถานีรถไฟ ๗ สถานี ๒) สถานีรถไฟฟ้า ๑๗ สถานี	๑. ลงพื้นที่ที่หยุดรถไฟพญาไท ตรวจสอบสภาพ กายภาพและได้รายงานผล คค. ซึ่ง คค. ได้ มอบหมายให้ รฟท. ดำเนินการ ๒. ลงพื้นที่สำรวจและติดตามความคืบหน้า การปรับปรุงคุณภาพสถานีกลางกรุงเทพอภิวัฒน์ และได้มีหนังสือรายงานผลฯ คค. ซึ่ง คค. มอบหมายให้ รฟท. เร่งดำเนินการแก้ไข					

ลำดับที่	โครงการ/กิจกรรม	แผน/ผล การดำเนินงาน		แผน/ผล การเบิกจ่าย		สถานะ การดำเนินงาน ตามแผน	ระยะเวลา ดำเนินการ	หน่วย รับผิดชอบ
		แผนการดำเนินงาน ปี ๒๕๖๖	ผลการดำเนินงาน ณ สิ้นไตรมาส ๓	แผน การเบิกจ่าย ปี ๒๕๖๖	ผลการเบิกจ่าย ณ สิ้นไตรมาส ๓			
			<p>ปรับปรุงตามข้อเสนอแนะของ ขร. และ รายงานผลให้ ขร. ทราบต่อไป</p> <p>๓. ลงพื้นที่ตรวจประเมินคุณภาพสถานี รถไฟฟ้า จำนวน ๑๗ สถานี ดังนี้</p> <p>๓.๑ สายสีม่วง ได้แก่ สถานีเตาปูน (PP๑๖) สถานีบางซื่อ (PP๑๕) และสถานีสะพาน พระนั่งเกล้า (PP๐๘) และพื้นที่เชื่อมต่อ ทำเรือพระนั่งเกล้า</p> <p>๓.๒ สายสีน้ำเงิน ได้แก่ สถานีสนามไชย (BL๓๑) และสถานีบางหว้า (BL๓๔)</p> <p>๓.๓ สายสีแดง ได้แก่ สถานีบางเขน (RNo๔)</p> <p>๓.๔ สายสีเขียว ได้แก่ สถานีห้าแยกลาดพร้าว (N๔) สถานีสำโรง (E๑๕) และสถานีบางหว้า (S๑๒)</p> <p>๓.๕ สายสีทอง ได้แก่ สถานีเจริญนคร (G๒)</p> <p>๓.๖ แอร์พอร์ต เรล ลิงก์ ได้แก่ สถานี สุวรรณภูมิ (A๑) สถานีลาดกระบัง (A๒) สถานี บ้านทับช้าง (A๓) สถานีหัวหมาก (A๔) สถานี รามคำแหง (A๕) สถานีมีนกะสัน (A๖) และ สถานีราชปรารภ (A๗)</p> <p>๔. ลงพื้นที่ตรวจประเมินคุณภาพสถานีรถไฟ จำนวน ๔ สถานี ได้แก่ สถานีชุมทางทุ่งสง สถานีสุราษฎร์ธานี สถานีหลังสวน และสถานี ชุมพร</p> <p>๕. ลงพื้นที่สำรวจความพร้อมการเปิดให้ ประชาชนร่วมทดสอบการเดินทางเสมือนจริง (Trial Run) ตลอดสายอย่างเป็นทางการ โครงการ รถไฟฟ้ามหานคร สายสีเหลือง ช่วงลาดพร้าว - สำโรง และรายงานผล คค. เพื่อพิจารณา มอบหมาย รฟม. และบริษัท อีสเทิร์น บางกอก โมโนเรล จำกัด (EBM) ดำเนินการ</p>					

ลำดับที่	โครงการ/กิจกรรม	แผน/ผล การดำเนินงาน		แผน/ผล การเบิกจ่าย		สถานะ การดำเนินงาน ตามแผน	ระยะเวลา ดำเนินการ	หน่วย รับผิดชอบ
		แผนการดำเนินงาน ปี ๒๕๖๖	ผลการดำเนินงาน ณ สิ้นไตรมาส ๓	แผน การเบิกจ่าย ปี ๒๕๖๖	ผลการเบิกจ่าย ณ สิ้นไตรมาส ๓			
๒	การจัดทำร่างประกาศหลักเกณฑ์และข้อบังคับต่าง ๆ เพื่อรองรับ (ร่าง) พระราชบัญญัติการขนส่งทางราง พ.ศ. เพื่อกำกับบริการขนส่งทางราง เช่น ด้านการคุ้มครองผู้ใช้บริการ การจัดสภาพกายภาพสถานีและภายในขบวนรถ ด้านความปลอดภัยของผู้โดยสารในการเดินทางด้วยระบบขนส่งทางรางในเขตเมืองและระหว่างเมือง ด้านการประกอบกิจการขนส่งทางรางและมาตรฐานเกี่ยวกับอัตราค่าบริการขนส่งทางราง และด้านกำกับการใช้ประโยชน์ราง เป็นต้น	ดำเนินการแล้วเสร็จ		-	-	-	๑ ต.ค. ๒๕๖๕ – ๓๐ ก.ย. ๒๕๖๖	กกร.
		จัดทำข้อมูลประกอบการจัดทำมาตรฐานเกี่ยวกับอัตราค่าบริการขนส่งทางราง	๑. จัดทำข้อมูลปัจจัยที่เกี่ยวข้องกับการจัดทำมาตรฐานเกี่ยวกับอัตราค่าโดยสาร ค่าบริการขนส่งทางรางโดยได้มีหนังสือ ที่ คค ๐๙๐๓.๒/๔๐ ลงวันที่ ๓ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๖ เรื่อง การจัดทำมาตรฐานเกี่ยวกับอัตราค่าบริการและค่าโดยสารทางราง เสนอ อชร. แล้ว ๒. เสนอร่างข้อกำหนดประเภทของบุคคลที่ได้รับการยกเว้นไม่ต้องชำระค่าโดยสารหรือได้รับการลดหย่อนค่าโดยสาร พ.ศ. ต่อคณะทำงานจัดทำร่างกฎหมายลำดับรองฯ บันทึก ที่ คค ๐๙๐๓.๒/๘๑ ลงวันที่ ๑๔ มีนาคม ๒๕๖๖ เรื่อง (ร่าง) ประกาศคณะกรรมการนโยบายการขนส่งทางราง เรื่องกำหนดประเภทของบุคคลที่ได้รับการยกเว้นไม่ต้องชำระค่าโดยสาร หรือได้รับการลดหย่อนค่าโดยสาร พ.ศ.					
๓	จัดทำร่างหลักเกณฑ์และข้อบังคับต่าง ๆ เพื่อกำกับบริการขนส่งทางราง เช่น ร่างกฎกระทรวง กำหนดหลักเกณฑ์และวิธีการยื่นคำขอใบอนุญาตและการต่ออายุใบอนุญาตประกอบกิจการขนส่งทางราง	อยู่ระหว่างดำเนินการ		-	-	เป็นไปตามแผน	๑ ต.ค. ๒๕๖๕ – ๓๐ ก.ย. ๒๕๖๖	กกร.
		ทบทวน และจัดทำหลักเกณฑ์และข้อบังคับต่าง ๆ เพื่อกำกับการบริการขนส่งทางราง เช่น ร่างกฎกระทรวง กำหนดหลักเกณฑ์และวิธีการยื่นคำขอใบอนุญาต และการต่ออายุใบอนุญาตประกอบกิจการขนส่งทางราง	ขร. ได้ดำเนินโครงการศึกษา ออกแบบ และพัฒนาระบบฐานข้อมูลผู้ประกอบการ และการออกใบอนุญาตด้านการขนส่งทางราง ผ่านระบบดิจิทัล (e-License R) โดยหนึ่งในขอบเขตของงานศึกษาจะมีการทบทวนและจัดทำหลักเกณฑ์และข้อบังคับต่าง ๆ เพื่อกำกับการบริการขนส่งทางรางฯ โดยลงนามในสัญญาแล้ว เมื่อวันที่ ๒๖ ธันวาคม ๒๕๖๕ ปัจจุบันอยู่ระหว่างทบทวนรายการกฎหมายลำดับรองที่เกี่ยวข้องกับการขอรับใบอนุญาต และการจดทะเบียน และดำเนินการร่างกฎหมายลำดับรองแล้วรวม ๖ ฉบับ ได้แก่					

ลำดับที่	โครงการ/กิจกรรม	แผน/ผล การดำเนินงาน		แผน/ผล การเบิกจ่าย		สถานะ การดำเนินงาน ตามแผน	ระยะเวลา ดำเนินการ	หน่วย รับผิดชอบ
		แผนการดำเนินงาน ปี ๒๕๖๖	ผลการดำเนินงาน ณ สิ้นไตรมาส ๓	แผน การเบิกจ่าย ปี ๒๕๖๖	ผลการเบิกจ่าย ณ สิ้นไตรมาส ๓			
			๑) ระเบียบกรมการขนส่งทางรางว่าด้วย การจดทะเบียน การตรวจสอบ และการรับรอง แผ่นป้ายทะเบียน และการโอนรถขนส่งทางราง ๒) ประกาศกรมการขนส่งทางราง หน่วยงาน หรือองค์กรที่ได้รับมอบหมายเป็นผู้ตรวจสอบ และ รับรองรถขนส่งทางราง ๓) ประกาศกรมการขนส่งทางราง การกำหนด และการอนุญาตแก้ไข เพิ่มเติม หรือเปลี่ยนแปลง ส่วนหนึ่งส่วนใด ส่วนควบ อุปกรณ์ ซึ่งเป็น สาระสำคัญของตัวรถขนส่งทางราง ๔) ประกาศกรมการขนส่งทางราง แบบและ การแสดงแผ่นป้ายทะเบียนรถขนส่งทางราง และการยื่นขอรับป้ายทะเบียนแทน ๕) กฎกระทรวงว่าด้วยรถขนส่งทางรางประเภทที่ ใช้วิ่งบนรางหรือทางเฉพาะ ๖) กฎกระทรวงว่าด้วยคุณสมบัติหรือลักษณะ ของรถขนส่งทางรางซึ่งจะจัดส่งให้คณะทำงาน ให้ ให้ความ เห็นและข้อเสนอแนะโครงการ e-license R พิจารณาต่อไป					
๔	รายงานผลการกำกับโครงสร้างพื้นฐานและใบอนุญาต การประกอบกิจการขนส่งทางราง ปัญหา อุปสรรค และนำเสนอความเห็นเพื่อปรับปรุงการดำเนินการ ให้เป็นไปตามมาตรฐานและกฎหมายที่เกี่ยวข้อง	ดำเนินการแล้วเสร็จ		-	-	-	๑ ต.ค. ๒๕๖๕ – ๓๐ ก.ย. ๒๕๖๖	กกร.
		ดำเนินการรายงานผลการกำกับโครงสร้าง พื้นฐานและใบอนุญาตการประกอบกิจการ ขนส่งทางราง ปัญหาอุปสรรค และนำเสนอ ความเห็นเพื่อปรับปรุงการดำเนินการ ให้เป็นไปตามมาตรฐานและกฎหมาย ที่เกี่ยวข้อง จำนวน ๒ เรื่อง	๑. ขร. ได้ลงพื้นที่สำรวจอุโมงค์ทางลอดใต้ ทางรถไฟบริเวณสถานีชุมทางบางซื่อ และได้มี หนังสือถึง รฟท. เพื่อเตรียมความพร้อม การเปิดใช้งานอุโมงค์ เพื่ออำนวยความสะดวก แก่ประชาชน และลดอุบัติเหตุจุดตัดทางถนน และทางรถไฟ โดย รฟท. ได้ดำเนินการปรับปรุง อุโมงค์ทางลอด และได้เปิดใช้งานอุโมงค์ทางลอด ดังกล่าวแล้ว เมื่อวันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๕ ๒. ขร. ได้รับทราบข้อร้องเรียนของประชาชน กรณีรถไฟทางไกลสายใต้ทรุดโทรม จึงได้ ประสาน รฟท. ดำเนินการแก้ไข และได้ลงพื้นที่					

ลำดับที่	โครงการ/กิจกรรม	แผน/ผล การดำเนินงาน		แผน/ผล การเบิกจ่าย		สถานะ การดำเนินงาน ตามแผน	ระยะเวลา ดำเนินการ	หน่วย รับผิดชอบ
		แผนการดำเนินงาน ปี ๒๕๖๖	ผลการดำเนินงาน ณ สิ้นไตรมาส ๓	แผน การเบิกจ่าย ปี ๒๕๖๖	ผลการเบิกจ่าย ณ สิ้นไตรมาส ๓			
			<p>สถานีกรุงเทพ (หัวลำโพง) เพื่อสำรวจความพร้อมของขบวนรถไฟทางไกลสายใต้ พบว่า รฟท. ได้ดำเนินการแก้ไขปรับปรุงขบวนรถที่ทรุดโทรมแล้ว ๓. ขร. ได้รับข้อร้องเรียนของสำนักงานศุลกากรเมียนมา กรณีได้รับผลกระทบจากการติดตั้งลิฟต์ของในสถานีรถไฟฟ้าบีทีเอส โดย ขร. ได้ลงพื้นที่สำรวจสถานที่ที่จะติดตั้งลิฟต์ และสำรวจกายภาพพื้นที่ พร้อมรายงานผล คค. เพื่อทราบ ตามหนังสือ คค ๐๙๐๓.๔/๓๓๖ ลงวันที่ ๒๙ พฤศจิกายน ๒๕๖๕</p> <p>๔. ขร. ได้ลงพื้นที่สถานีตลิ่งชัน เพื่อติดตามผลการดำเนินการแก้ไขปัญหาการเข้าถึงลานจอดรถ บ้ายจอดรถโดยสารประจำทาง และจุดจอดแล้วจร สถานีตลิ่งชัน ปัจจุบัน รฟท. ได้ดำเนินการปรับปรุงแก้ไขตามข้อเสนอของ ขร. แล้วในบางรายการ เช่น การปรับปรุงทางลาด และทางเท้าการปรับปรุงป้ายจราจร ในส่วนของรายการอื่น ๆ รฟท. อยู่ระหว่างดำเนินการ</p> <p>๕. ขร. ได้ลงพื้นที่เพื่อสำรวจความพร้อมการย้ายสถานีรถไฟทางไกลจากสถานีกรุงเทพ (หัวลำโพง) มายังสถานีกลางกรุงเทพอภิวัฒน์ ทั้งก่อนและหลังการปรับย้าย (๑๙ ธันวาคม ๒๕๖๕) พร้อมข้อเสนอแนะในการปรับปรุงสถานีกลางกรุงเทพอภิวัฒน์ โดย รฟท. ได้ดำเนินการแก้ไขตามข้อเสนอ ขร. เช่น การติดตั้งหน้าจอ LED เพื่อบอกสถานะขบวนรถในพื้นที่พักคอย ผู้โดยสาร การแก้ไขป้ายบอกทางสัญลักษณ์ต่าง ๆ ภายในสถานี การจัดรถโดยสารรับส่งระหว่างสถานีกลางกรุงเทพอภิวัฒน์และสถานีกรุงเทพ</p>					

ลำดับที่	โครงการ/กิจกรรม	แผน/ผล การดำเนินงาน		แผน/ผล การเบิกจ่าย		สถานะ การดำเนินงาน ตามแผน	ระยะเวลา ดำเนินการ	หน่วย รับผิดชอบ
		แผนการดำเนินงาน ปี ๒๕๖๖	ผลการดำเนินงาน ณ สิ้นไตรมาส ๓	แผน การเบิกจ่าย ปี ๒๕๖๖	ผลการเบิกจ่าย ณ สิ้นไตรมาส ๓			
			(หัวลำโพง) และการชดเชยผู้โดยสารรถไฟ เชียงพาณิชย์และเชิงสังคมที่ได้รับผลกระทบ ให้สามารถขึ้นรถไฟชานเมืองสายสีแดงได้โดย ไม่มีค่าใช้จ่าย เป็นต้น ๖ ขร. ได้มีหนังสือ ที่ คค ๐๙๐๓.๔/๑๐๙ ลงวันที่ ๑๒ เมษายน ๒๕๖๖ การสนับสนุนการใช้น้ำมันดี ไฮโดรอลิกในงานก่อสร้างโครงสร้างพื้นฐาน ระบบราง เพื่อให้หน่วยงานที่มีโครงสร้างพื้นฐาน ระบบรางพิจารณาการใช้งานน้ำมันดีไฮโดรอลิกส์ ๗. ขร. ได้ไปศึกษาดูงานหน่วยงานกรมการขนส่ง ทางรางของไต้หวัน (Railway Bureau) และ สรุปผลการศึกษาดูงานหน่วยงานกำกับดูแล การเดินรถ และใบอนุญาตในไต้หวัน ตามหนังสือ ที่ คค ๐๙๐๓.๔/๑๖๒ ลงวันที่ ๑๕ มิถุนายน ๒๕๖๖					
พันธกิจ M๔ พัฒนาคุณภาพการขนส่งทางรางในการให้บริการสู่ความเป็นเลิศ								
กลยุทธ์ M๔S๑ ส่งเสริมให้ประชาชนใช้ระบบขนส่งสาธารณะทางรางเพิ่มขึ้น (ส่งเสริมการใช้ขนส่งทางราง) จำนวน ๑ โครงการ/กิจกรรม ดังนี้								กมป./กยร.
๑	แผนการอำนวยความสะดวกรองรับการเดินทางของ ประชาชนในช่วงเทศกาล	ดำเนินการแล้วเสร็จ		-	-	-	๑ ต.ค. ๒๕๖๕ – ๓๐ ก.ย. ๒๕๖๖	กมป./กยร.
		จัดทำข้อมูลประกอบแผนอำนวยความสะดวก และปลอดภัยรองรับการเดินทางของ ประชาชนของ คค. และลงพื้นที่ โดยมีกรอบ การดำเนินการ ดังนี้ ๑. วันหยุดต่อเนื่อง ระหว่างวันที่ ๑๓ – ๑๖ ตุลาคม ๒๕๖๕ ๒. วันหยุดช่วงการประชุมความร่วมมือทาง เศรษฐกิจในเอเชีย – แปซิฟิก (APEC ๒๐๒๒) ระหว่างวันที่ ๑๖ – ๒๐ พฤศจิกายน ๒๕๖๕ ๓. ช่วงวันพ้อแห่งชาติ ระหว่างวันที่ ๓ – ๕ ธันวาคม ๒๕๖๕	จัดทำมาตรการแผนการอำนวยความสะดวก และความปลอดภัยรองรับการเดินทางของ ประชาชน (ด้านการขนส่งทางราง) รวมทั้ง สรุปผลการดำเนินงาน ช่วงวันหยุดต่อเนื่อง ที่ผ่านมา เพื่อให้ สนข. รวบรวมและจัดทำ แผนการอำนวยความสะดวกฯ และสรุปผล การดำเนินงาน เสนอ คค.					

ลำดับที่	โครงการ/กิจกรรม	แผน/ผล การดำเนินงาน		แผน/ผล การเบิกจ่าย		สถานะ การดำเนินงาน ตามแผน	ระยะเวลา ดำเนินการ	หน่วย รับผิดชอบ
		แผนการดำเนินงาน ปี ๒๕๖๖	ผลการดำเนินงาน ณ สิ้นไตรมาส ๓	แผน การเบิกจ่าย ปี ๒๕๖๖	ผลการเบิกจ่าย ณ สิ้นไตรมาส ๓			
		๔. ช่วงวันรัฐธรรมนูญ ระหว่างวันที่ ๑๐ - ๑๒ ธันวาคม ๒๕๖๕ ๕. ช่วงเทศกาลปีใหม่ ๒๕๖๖ ระหว่างวันที่ ๒๙ ธันวาคม - ๔ มกราคม ๒๕๖๖ ๖. ช่วงเทศกาลสงกรานต์ ระหว่างวันที่ ๑๑ - ๑๗ เมษายน ๒๕๖๖ ๗. ช่วงวันหยุดต่อเนื่องวันฉัตรมงคล ระหว่างวันที่ ๔ - ๗ พฤษภาคม ๒๕๖๖						
กลยุทธ์ M๔S๒ ส่งเสริมให้ความรู้การประกอบกิจการขนส่งทางรางแก่ผู้ประกอบการขนส่งทางราง (ส่งเสริมให้ความรู้ผู้ประกอบการ) จำนวน ๓ โครงการ/กิจกรรม ดังนี้								กกร.
๑	โครงการพัฒนาทักษะและสร้างองค์ความรู้แก่บุคลากร ผู้ให้บริการระบบขนส่งทางราง เพื่อส่งเสริมการให้บริการสู่ความเป็นเลิศ	ดำเนินการแล้วเสร็จ จัดโครงการพัฒนาทักษะและสร้างองค์ความรู้แก่บุคลากรผู้ให้บริการระบบขนส่งทางราง เพื่อส่งเสริมการให้บริการสู่ความเป็นเลิศ จำนวน ๑ เรื่อง		-	-	-	๑ ต.ค. - ๓๐ พ.ย. ๒๕๖๕	กกร.
		จัดโครงการพัฒนาทักษะและสร้างองค์ความรู้แก่บุคลากรผู้ให้บริการระบบขนส่งทางราง เพื่อส่งเสริมการให้บริการสู่ความเป็นเลิศ จำนวน ๑ เรื่อง	ขร. ได้จัดฝึกอบรมหลักสูตรการบริหารจัดการก๊าซเรือนกระจกในระบบรางสำหรับบุคลากรกรมการขนส่งทางราง และหน่วยงานที่เกี่ยวข้องด้านระบบราง เมื่อวันที่ ๒๒ พฤศจิกายน ๒๕๖๕ โดยมีเจ้าหน้าที่กรมการขนส่งทางราง เข้าร่วมฝึกอบรมจำนวน ๔๐ คน และมีเจ้าหน้าที่จากหน่วยงานที่เกี่ยวข้องร่วมการฝึกอบรมดังกล่าว					
๒	ส่งเสริมให้ความรู้ให้ข้อมูล/ประชาสัมพันธ์ต่อผู้ประกอบการขนส่งทางราง (มาตรการ/แนวทางการส่งเสริมการประกอบกิจการ/ข้อมูลเส้นทางนำร่องในการให้เอกชนร่วมให้บริการระบบราง)	ดำเนินการแล้วเสร็จ เสนอแนวทางการส่งเสริมให้เอกชนร่วมให้บริการระบบราง เพื่อนำไปส่งเสริมให้ความรู้ และประชาสัมพันธ์ต่อผู้ประกอบการขนส่งทางราง		-	-	-	๑ - ๓๐ ต.ค. ๒๕๖๕	กกร.
		เสนอแนวทางการส่งเสริมให้เอกชนร่วมให้บริการระบบราง เพื่อนำไปส่งเสริมให้ความรู้ และประชาสัมพันธ์ต่อผู้ประกอบการขนส่งทางราง	๑. เสนอจัดประชุมหารือแนวทางการให้เอกชนร่วมให้บริการระบบราง ตามหนังสือ ขร. ที่ คค ๐๙๐๓.๒/๖๗ ลงวันที่ ๑๑ มีนาคม ๒๕๖๕ ๒. เสนอแนวทางการส่งเสริมให้เอกชนร่วมให้บริการระบบรางต่อสำนักงานคณะกรรมการกฤษฎีกาตามหนังสือ ขร. ที่ คค ๐๙๐๓.๒/๑๕๗๐ ลงวันที่ ๒๐ ตุลาคม ๒๕๖๕					
๓	โครงการศึกษา ออกแบบ และพัฒนาระบบฐานข้อมูลผู้ประกอบการและการออกใบอนุญาตด้านกรขนส่งทางรางผ่านระบบดิจิทัล (e-License R)	อยู่ระหว่างดำเนินการ เบิกจ่ายเงินตามงวด ดังนี้ ๑. งวดที่ ๑ (ภายใน ๓๐ วัน นับถัดจากวันลงนามในสัญญา) จำนวน ๑๕๖๘ ล้านบาท		๑๔,๙๘๘๗ (วงเงินรวม ๑๔,๙๘๘๗ ล้านบาท) หมายเหตุ :	๘,๔๔๑๐	เป็นไปตามแผน	๑ ต.ค. ๒๕๖๕ - ๓๐ ก.ย. ๒๕๖๖	กกร.
		๑. งวดที่ ๑ (ภายใน ๓๐ วัน นับถัดจากวันลงนามในสัญญา) จำนวน ๑๕๖๘ ล้านบาท	ดำเนินการแล้วเสร็จ ๑. ลงนามสัญญาจ้าง เลขที่ ๔/๒๕๖๖ ว่าจ้างมหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์แล้ว เมื่อวันที่ ๒๖ ธันวาคม ๒๕๖๕					

ลำดับที่	โครงการ/กิจกรรม	แผน/ผล การดำเนินงาน		แผน/ผล การเบิกจ่าย		สถานะ การดำเนินงาน ตามแผน	ระยะเวลา ดำเนินการ	หน่วย รับผิดชอบ	
		แผนการดำเนินงาน ปี ๒๕๖๖	ผลการดำเนินงาน ณ สิ้นไตรมาส ๓	แผน การเบิกจ่าย ปี ๒๕๖๖	ผลการเบิกจ่าย ณ สิ้นไตรมาส ๓				
		<p>๒. งวดที่ ๒ (ภายใน ๙๐ วัน นับถัดจาก วันลงนามในสัญญา) จำนวน ๒๙๓๖ ล้านบาท</p> <p>๓. งวดที่ ๓ (ภายใน ๑๕๐ วัน นับถัดจาก วันลงนามในสัญญา) จำนวน ๒๙๓๖ ล้านบาท</p> <p>๔. งวดที่ ๔ (ภายใน ๒๑๐ วัน นับถัดจาก วันลงนามในสัญญา) จำนวน ๒๙๓๖ ล้านบาท</p> <p>๕. งวดที่ ๕ (ภายใน ๒๗๐ วัน นับถัดจาก วันลงนามในสัญญา) จำนวน ๔๔๐๔ ล้านบาท</p>	<p>๒. คณะกรรมการตรวจรับพัสดุฯ ได้มีหนังสือ ด่วนที่สุด ที่ คค ๐๙๐๓.๔/๓๖๗ ลงวันที่ ๒๘ ธันวาคม ๒๕๖๕ ขอเบิกเงินค่าจ้างล่วงหน้า ในงานจ้างที่ปรึกษา โครงการ e – license R</p> <p>๓. คณะกรรมการตรวจรับพัสดุฯ ได้มีหนังสือ ที่ คค ๐๙๐๓.๔/๕๙ ลงวันที่ ๒๓ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๖ รายงานผลการตรวจรับพัสดุฯ งวดที่ ๑</p> <p>๔. คณะกรรมการตรวจรับพัสดุฯ เห็นชอบ รายงานความก้าวหน้า (Progress Report) และมีหนังสือ ที่ คค ๐๙๐๓.๔/๙๑ ลงวันที่ ๒๓ มีนาคม ๒๕๖๖ รายงานผลการตรวจรับพัสดุฯ งวดที่ ๒</p> <p>๕. คณะกรรมการตรวจรับพัสดุฯ เห็นชอบ รายงานฉบับกลาง (Interim Report) และรายงานผล การตรวจรับพัสดุฯ งวดที่ ๓</p> <p><u>อยู่ระหว่างดำเนินการ</u></p> <p>๑. ตรวจรับงาน งวดที่ ๔ คาดว่าจะดำเนินการ ภายในเดือนกรกฎาคม ๒๕๖๖</p> <p>๒. ตรวจรับงาน งวดที่ ๕ คาดว่าจะดำเนินการ ภายในเดือนกันยายน ๒๕๖๖</p>	<p>ลงนาม ในสัญญาจ้าง วงเงิน ๑๔๖๘๐๐ ลบ.</p>					
<p>กลยุทธ์ M๔S๓ การจัดการเรื่องร้องเรียน (เรื่องร้องเรียน) จำนวน ๑ โครงการ/กิจกรรม ดังนี้</p>								กกร./กมป. /กยร.	
๑	รายงานผลการจัดการเรื่องร้องเรียน	<p><u>อยู่ระหว่างดำเนินการ</u></p> <p>รายงานผลการจัดการเรื่องร้องเรียน</p>		<p>ขร. ได้รับเรื่องร้องเรียน จำนวน ๑๑ เรื่อง ดำเนินการแล้วเสร็จ จำนวน ๖ เรื่อง</p> <p>๑. เรื่องติดตามโครงการรถไฟฟ้าเชื่อมอ่าวไทย - อันดามัน</p> <p>๒. เรื่องสอบถามกำหนดการลงพื้นที่</p> <p>๓. เรื่องเพิ่มความถี่การเดินรถสายสีแดง</p> <p>๔. เรื่องบัตรโดยสารรถไฟฟ้า MRT สูญหาย</p>	-	-	<p>เป็นไปตามแผน</p>	<p>๑ ต.ค. ๒๕๖๕ - ๓๐ ก.ย. ๒๕๖๖</p>	<p>กกร./กมป. /กยร.</p>

ลำดับที่	โครงการ/กิจกรรม	แผน/ผล การดำเนินงาน		แผน/ผล การเบิกจ่าย		สถานะ การดำเนินงาน ตามแผน	ระยะเวลา ดำเนินการ	หน่วย รับผิดชอบ
		แผนการดำเนินงาน ปี ๒๕๖๖	ผลการดำเนินงาน ณ สิ้นไตรมาส ๓	แผน การเบิกจ่าย ปี ๒๕๖๖	ผลการเบิกจ่าย ณ สิ้นไตรมาส ๓			
			<p>๕. เรื่องพิจารณาแก้ไขแบบการก่อสร้างรถไฟฟ้าทางคู บริเวณแยกบ้านจั่น</p> <p>๖. เรื่องเหตุขัดข้องในระบบรถไฟฟ้า (ขร. ผู้ประกอบการขนส่งทางรางปฏิบัติตาม ข้อเสนอแนะจากการประชุมคณะกรรมการ กำกับและบริหารจัดการระบบขนส่งทางราง ครั้งที่ ๓/๒๕๖๕ ที่ประชุมได้มีมติให้ผู้ให้บริการ ระบบรถไฟฟ้าทุกเส้นทางดำเนินการเพื่อป้องกัน หรือลดโอกาสการเกิดเหตุขัดข้องในระบบ รถไฟฟ้า เพื่อให้ผู้ให้บริการนำไปใช้ประกอบการ ดำเนินการป้องกันและรับมือเมื่อเกิดเหตุขัดข้อง) <u>อยู่ระหว่างดำเนินการ จำนวน ๕ เรื่อง</u></p> <p>๑. เรื่องคัดค้านการสร้างทางรถไฟความเร็วสูง แบบคันทางระดับดิน</p> <p>๒. เรื่องย้ายสถานีต้นทาง - ปลายทางของ สถานีหัวลำโพง</p> <p>๓. เรื่องแขวงคิวรอรถไฟฟ้า MRT</p> <p>๔. เรื่องยกเลิกใช้บัตรโดยสารรถไฟฟ้า MRT</p> <p>๕. เรื่องอุปกรณ์ Tunnel Ventilation Damper ของโครงการรถไฟฟ้าสายสีส้ม</p> <p>(รวบรวมรายละเอียดผลการทดสอบและ มาตรฐานอุปกรณ์ Tunnel Ventilation Damper ของโครงการรถไฟฟ้าสายสีส้ม ช่วงศูนย์วัฒนธรรม แห่งประเทศไทย - มีนบุรี (สุวินทวงศ์) เพื่อตอบ ข้อร้องเรียนเรื่องอุปกรณ์ดังกล่าวเป็นไปตาม มาตรฐานและมีความปลอดภัยหรือไม่)</p>					

ลำดับที่	โครงการ/กิจกรรม	แผน/ผล การดำเนินงาน		แผน/ผล การเบิกจ่าย		สถานะ การดำเนินงาน ตามแผน	ระยะเวลา ดำเนินการ	หน่วย รับผิดชอบ	
		แผนการดำเนินงาน ปี ๒๕๖๖	ผลการดำเนินงาน ณ สิ้นไตรมาส ๓	แผน การเบิกจ่าย ปี ๒๕๖๖	ผลการเบิกจ่าย ณ สิ้นไตรมาส ๓				
กลยุทธ์ McS๔ กำหนดมาตรการส่งเสริมการประกอบกิจการขนส่งทางรางและติดตามแก้ไขปัญหาและอุปสรรคในการขนส่งทางราง (มาตรการส่งเสริมประกอบกิจการขนส่งทางราง) จำนวน ๔ โครงการ/กิจกรรม ดังนี้									
๑	การสำรวจความพึงพอใจผู้ใช้บริการระบบขนส่งทางราง เพื่อเสนอแนะแนวทางการพัฒนาคุณภาพการให้บริการ	อยู่ระหว่างดำเนินการ ประสานหน่วยงานผู้ให้บริการระบบขนส่งทางราง รายงานผลการสำรวจความพึงพอใจของผู้ใช้บริการให้ทราบเป็นรายปี		๑. จัดทำหนังสือถึงหน่วยงานผู้ให้บริการระบบขนส่งทางราง เพื่อขอความร่วมมือรายงานผลความพึงพอใจผู้ใช้บริการตามตัวชี้วัดประสิทธิภาพการดำเนินการขนส่งทางราง ตามหนังสือ คค ๐๙๐๓.๓/ว๕๒๕ เมื่อวันที่ ๓๑ มีนาคม ๒๕๖๖ ๒. อยู่ระหว่างรวบรวมผลฯ จากหน่วยงานที่ให้บริการระบบขนส่งทางราง	-	-	เป็นไปตามแผน	๑ ต.ค. ๒๕๖๕ – ๓๐ ก.ย. ๒๕๖๖	กกร.
๒	จัดทำข้อเสนอแนะ/แนวทางในการพัฒนาหรือปรับปรุงโครงสร้างพื้นฐาน เพื่อส่งเสริมการเชื่อมต่อการเดินทางระหว่างสถานีรถไฟฟ้าที่อยู่ตำแหน่งเดียวกัน	ดำเนินการแล้วเสร็จ จัดทำข้อเสนอแนะ/แนวทางในการพัฒนาหรือปรับปรุงโครงสร้างพื้นฐานการเชื่อมต่อการเดินทางระหว่างสถานีรถไฟฟ้า ๓ สถานี		๑. ขร. ได้ติดตามเร่งรัดการดำเนินการเชื่อมต่อทางเชื่อม (Skywalk) ของสถานีหัวหมาก เชื่อมรถไฟฟ้าสายสีเหลือง และแอร์พอร์ต เรล ลิงก์ โดยได้นำเสนอเรื่องเข้าที่ประชุมคณะกรรมการเตรียมการเปิดให้บริการและการบริหารโครงการรถไฟฟ้าสายสีชมพู เพื่อพิจารณา โดยที่ประชุมคณะกรรมการฯ ได้มีมติเห็นชอบในหลักการเบื้องต้น และมอบหมายให้ รพม. เสนอคณะกรรมการจัดระบบการจราจรทางบก (คจร.) เพื่อขออนุมัติโครงการ และจัดสรรงบประมาณก่อสร้าง ปัจจุบัน รพม. อยู่ระหว่างเสนอ คจร. เพื่อพิจารณา โดย ขร. จะร่วมพิจารณาแบบแปลนก่อสร้าง และเร่งรัดการดำเนินการ ๒. ลงพื้นที่ตรวจสอบการเชื่อมต่อการเดินทาง ล้อ-ราง-เรือ ณ ท่าเรือราชินี และท่าเรือบางโพ เมื่อวันที่ ๒๑ มิถุนายน ๒๕๖๖	-	-	-	๑ ต.ค. ๒๕๖๕ – ๓๐ ก.ย. ๒๕๖๖	กกร.

ลำดับที่	โครงการ/กิจกรรม	แผน/ผล การดำเนินงาน		แผน/ผล การเบิกจ่าย		สถานะ การดำเนินงาน ตามแผน	ระยะเวลา ดำเนินการ	หน่วย รับผิดชอบ
		แผนการดำเนินงาน ปี ๒๕๖๖	ผลการดำเนินงาน ณ สิ้นไตรมาส ๓	แผน การเบิกจ่าย ปี ๒๕๖๖	ผลการเบิกจ่าย ณ สิ้นไตรมาส ๓			
๓	รวบรวมสถิติเหตุขัดข้องในระบบรถไฟฟ้า เพื่อกำหนด แนวทางป้องกันหรือบรรเทาเหตุขัดข้องและอุบัติเหตุ ร่วมกับผู้ประกอบการขนส่งทางราง	ดำเนินการแล้วเสร็จ		-	-	-	๑ ต.ค. – ๓๑ ธ.ค. ๒๕๖๕	กกร.
		รายงานผลรวบรวมสถิติเหตุขัดข้องในระบบรถไฟฟ้าทุกเดือน พร้อมทั้งกำหนด แนวทางป้องกัน หรือบรรเทาเหตุขัดข้อง และอุบัติเหตุร่วมกับผู้ประกอบการ ในคณะกรรมการกำกับฯ	ขร. ได้ทำการเก็บรวบรวมสถิติเหตุขัดข้อง ของระบบรถไฟฟ้า เพื่อวิเคราะห์หาสาเหตุ ของเหตุขัดข้อง และ ประชุมร่วมกับ ผู้ประกอบการขนส่งทางราง และหน่วยงาน ที่เกี่ยวข้องเพื่อพิจารณาแนวทางการป้องกัน ไม่ให้เกิดเหตุขัดข้องดังกล่าว โดยการประชุม ครั้งล่าสุด เมื่อวันที่ ๒๗ ธันวาคม ๒๕๖๕					
๔	จัดทำข้อเสนอมาตรการเพิ่มประสิทธิภาพการให้บริการ/ มาตรการส่งเสริมการประกอบกิจการขนส่งทางราง	ดำเนินการแล้วเสร็จ		-	-	-	๑ ต.ค. ๒๕๖๕ – ๓๐ ก.ย. ๒๕๖๖	กกร.
		๑. รวบรวมสถิติความตรงต่อเวลาของ รถไฟทางไกลพร้อมเสนอแนะมาตรการ เพิ่มประสิทธิภาพการให้บริการ	๑. ขร. ได้รับร้องเรียนจากประชาชนกรณีรถไฟ ทางไกลล่าช้า จึงได้ทำการวิเคราะห์สถิติ ความตรงต่อเวลาของรถไฟทางไกลย้อนหลัง พร้อมข้อเสนอแนะแนวทางการแก้ปัญหา รถไฟทางไกลล่าช้า ทั้งในด้านการจัดการ ด้านการชดเชยให้แก่ผู้โดยสาร และด้าน การก่อสร้าง เช่น การให้ รฟท. สำรวจเส้นทาง ก่อสร้างรถไฟทางคู่ที่งานก่อสร้างโยธาแล้วเสร็จ และเป็นไปตามมาตรฐาน และอยู่ระหว่างรอติดตั้ง ระบบอาณัติสัญญาณ ให้ยกเลิกการเบี่ยงทาง และเปิดเดินรถโดยใช้เครื่องตราทางสะดวกไป พลังก่อน เพื่อลดการจอร์จอสับหลัก โดย รฟท. ได้ดำเนินการเปิดเดินรถระหว่างสถานีเขาเต่า และสถานีประจวบคีรีขันธ์ พบว่าขบวนรถ สามารถทำเวลาได้ดีขึ้น ทั้งนี้ อยู่ระหว่าง เปิดเดินรถไฟทางคู่ในเส้นทางอื่น ๆ เพิ่มเติม ๒. ขร. ได้รับทราบว่ามีประชาชนพบปัญหาและ อุปสรรคในการจองตั๋วโดยสาร (ตั๋วโดยสาร เต็มทุกที่นั่ง ในช่วงเทศกาล) จึงได้ลงพื้นที่ ตรวจสอบ พร้อมข้อเสนอแนะในการแก้ไข เช่น การขยายระยะเวลาการจองตั๋วโดยสาร					

ลำดับที่	โครงการ/กิจกรรม	แผน/ผล การดำเนินงาน		แผน/ผล การเบิกจ่าย		สถานะ การดำเนินงาน ตามแผน	ระยะเวลา ดำเนินการ	หน่วย รับผิดชอบ
		แผนการดำเนินงาน ปี ๒๕๖๖	ผลการดำเนินงาน ณ สิ้นไตรมาส ๓	แผน การเบิกจ่าย ปี ๒๕๖๖	ผลการเบิกจ่าย ณ สิ้นไตรมาส ๓			
			ล่วงหน้าจาก ๓๐ วัน เป็น ๙๐ วัน เพื่อให้ประชาชนที่มีการวางแผนการเดินทางสามารถเข้าถึงตัวโดยสารได้มากขึ้น การจัดรถไฟเสริมในช่วงเทศกาล การลดค่าตั๋วโดยสารในช่วงนอกเทศกาลเพื่อส่งเสริมให้ประชาชนเดินทางนอกเทศกาลได้มากขึ้น ลดความแออัดในการเดินทางช่วงเทศกาล เป็นต้น					
		๒. จัดทำมาตรการส่งเสริมการประกอบกิจการขนส่งทางราง	ขร. ได้หารือร่วมกับกรมศุลกากร เมื่อวันที่ ๑๙ กันยายน ๒๕๖๕ กรณีการใช้ประโยชน์ตู้คอนเทนเนอร์ชั่วคราว โดยไทยภาคยานุวัติ เข้าเป็นภาคีสมาชิกตามอนุสัญญาว่าด้วยการนำเข้าชั่วคราว แต่ไม่ได้ยอมรับภาคผนวก B.๓ ซึ่งเกี่ยวกับตู้คอนเทนเนอร์ พัลเลต บรรจุภัณฑ์ ตัวอย่าง และของนำเข้าอื่น ๆ เพื่อการพาณิชย์ และไทยมิได้เป็นภาคีสมาชิกตามอนุสัญญาว่าด้วยคอนเทนเนอร์ ทำให้ไม่อยู่ในข่ายได้รับการยกเว้นอากรตามข้อผูกพันดังกล่าว และการนำตู้คอนเทนเนอร์ที่เข้ามาในประเทศชั่วคราวไปบรรจุสินค้าเพื่อใช้ขนส่งในประเทศ ถือเป็นการใช้ประโยชน์หรือกิจกรรมอย่างอื่นนอกจากการบรรจุ เพื่อความสะดวกหรือความปลอดภัยในการขนส่งระหว่างประเทศ จึงไม่อยู่ในข่ายได้รับการยกเว้นอากรตามประเภท ๑๕ ภาค ๔ แห่งพระราชกำหนดพิกัดอัตราศุลกากร พ.ศ.๒๕๓๐ โดยจะต้องเสียภาษีอากรตามมาตรา ๑๐ แห่งพระราชกำหนดดังกล่าว					

ลำดับที่	โครงการ/กิจกรรม	แผน/ผล การดำเนินงาน		แผน/ผล การเบิกจ่าย		สถานะ การดำเนินงาน ตามแผน	ระยะเวลา ดำเนินการ	หน่วย รับผิดชอบ
		แผนการดำเนินงาน ปี ๒๕๖๖	ผลการดำเนินงาน ณ สิ้นไตรมาส ๓	แผน การเบิกจ่าย ปี ๒๕๖๖	ผลการเบิกจ่าย ณ สิ้นไตรมาส ๓			
กลยุทธ์ M๕S๕ กำหนดมาตรการคุ้มครองผู้ใช้บริการ (มาตรการคุ้มครองผู้ใช้บริการ) จำนวน ๑ โครงการ/กิจกรรม ดังนี้								
๑	จัดทำมาตรฐานการจัดการเรื่องร้องเรียนจากผู้ใช้บริการ ระบบขนส่งมวลชนทางราง	ดำเนินการแล้วเสร็จ		-	-	-	๑ ต.ค. ๒๕๖๕ - ๓๐ ก.ย. ๒๕๖๖	กกร.
		แต่งตั้งคณะทำงานจัดการเรื่องร้องเรียนของ ขร.	ขร. มีคำสั่ง ที่ ๔๒/๒๕๖๖ ลงวันที่ ๒๔ มีนาคม ๒๕๖๖ แต่งตั้งคณะทำงานจัดการเรื่องร้องเรียนของ ขร.					
พันธกิจ M๕ ปฏิบัติงานด้วยหลักธรรมาภิบาล ตอบสนองผู้มีส่วนได้ส่วนเสียทุกฝ่าย และพัฒนาองค์กร องค์กรความรู้ให้ทันต่อการเปลี่ยนแปลงทางเทคโนโลยี นวัตกรรมและการบริหารจัดการ								
กลยุทธ์ M๕S๑ ส่งเสริมพัฒนาระบบราชการ เพื่อมุ่งสู่องค์กรสมรรถนะสูง (พัฒนาระบบราชการ) จำนวน ๕ โครงการ/กิจกรรม ดังนี้								
๑	ส่งเสริมการสร้างความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับการพัฒนาระบบราชการและแนวทางการพัฒนาคุณภาพการบริหารจัดการภาครัฐภายในองค์กร โดยมีเป้าหมายคะแนนมากกว่า ๔๑๖.๘๐ คะแนน	อยู่ระหว่างดำเนินการ		-	-	เป็นไปตามแผน	๑ ต.ค. ๒๕๖๕ - ๓๐ ก.ย. ๒๕๖๖	กพบ./สลร.
		๑. การส่งเสริมการพัฒนาองค์กรตามเกณฑ์การประเมิน PMQA ให้เป็นไปตามเป้าหมายคะแนน ๑.๑ การอบรมเสริมสร้างความรู้เกี่ยวกับการประเมิน PMQA ๑.๒ ประสานผู้เกี่ยวข้องจัดทำข้อมูลการประเมินสถานะของหน่วยงานฯ ๑.๓ ประชุมคณะทำงานฯ PMQA ๑.๔ กรอกข้อมูลลงในแบบประเมินตนเองออนไลน์	ดำเนินการแล้วเสร็จ เข้าร่วมอบรมเสริมสร้างความรู้ "แนวทางการประเมินสถานะของหน่วยงานภาครัฐในการเป็นระบบราชการ ๔.๐" เมื่อวันที่ ๒๔ - ๒๕ เมษายน ๒๕๖๖ ผ่านสื่ออิเล็กทรอนิกส์ (Zoom meeting) อยู่ระหว่างดำเนินการ ๑. สำนักงาน ก.พ.ร. ได้กำหนดปฏิทินการประเมินสถานะของหน่วยงานภาครัฐในการเป็นระบบราชการ ๔.๐ (PMQA ๔.๐) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ โดยดำเนินการประเมินตนเองผ่านระบบออนไลน์ ภายในวันที่ ๒๒ พฤษภาคม - ๒๐ กรกฎาคม ๒๕๖๖ ๒. อchr. ได้มีข้อสั่งการทำหนังสือ ที่ คค ๐๙๐๗/๑๙ ลงวันที่ ๑๒ พฤษภาคม ๒๕๖๖ มอบหมายคณะทำงานฯ PMQA จัดทำข้อมูลการประเมินสถานะของหน่วยงานฯ พร้อมจัดส่ง กพบ. ภายในวันที่ ๑๒ มิถุนายน ๒๕๖๖ เพื่อ กพบ. รวบรวมข้อมูลและนำเสนอประธานคณะทำงานฯ PMQA พิจารณาในการประชุมต่อไป					

ลำดับที่	โครงการ/กิจกรรม	แผน/ผล การดำเนินงาน		แผน/ผล การเบิกจ่าย		สถานะ การดำเนินงาน ตามแผน	ระยะเวลา ดำเนินการ	หน่วย รับผิดชอบ
		แผนการดำเนินงาน ปี ๒๕๖๖	ผลการดำเนินงาน ณ สิ้นไตรมาส ๓	แผน การเบิกจ่าย ปี ๒๕๖๖	ผลการเบิกจ่าย ณ สิ้นไตรมาส ๓			
			๓. จัดประชุมคณะทำงานดำเนินการพัฒนาคุณภาพการบริหารจัดการภาครัฐของกรมการขนส่งทางราง ครั้งที่ ๑/๒๕๖๖ เมื่อวันที่ ๕ กรกฎาคม ๒๕๖๖ (ดำเนินการแล้วเสร็จ) ๔. ดำเนินการกรอกข้อมูลลงในแบบประเมินตนเองออนไลน์ภายในระยะเวลาที่กำหนด ๕. สำนักงาน ก.พ.ร. แจ้งผลการประเมินผ่านระบบออนไลน์ วันที่ ๒๐ กันยายน ๒๕๖๖					
		๒. การส่งเสริมการพัฒนาศักยภาพของบุคลากร ๒.๑ เข้าร่วมประชุมเสวนา เรื่อง ไขกุญแจตัวชี้วัดสำคัญสู่การขับเคลื่อนความสำเร็จองค์กร ๔.๐ ๒.๒ เข้าร่วมกิจกรรม Live Your Idea Matter ๒.๓ เข้าร่วมกิจกรรม OpenGov Space ๒.๔ เข้าร่วมการประชุมชี้แจงเพื่อสื่อสารและสร้างการรับรู้เกี่ยวกับวิธีการทางอิเล็กทรอนิกส์ พ.ศ. ๒๕๖๕	ดำเนินการแล้วเสร็จ ๑. เข้าร่วมประชุมเสวนา เรื่อง ไขกุญแจตัวชี้วัดสำคัญสู่การขับเคลื่อนความสำเร็จองค์กร ๔.๐ เมื่อวันที่ ๒๒ ธันวาคม ๒๕๖๕ ผ่านสื่ออิเล็กทรอนิกส์ (Zoom) ๒. เข้าร่วมกิจกรรม Live Your Idea Matter จำนวน ๗ ครั้ง ผ่าน Facebook Page : Opengovthailand ในหัวข้อดังนี้ ๒.๑ คิดนอกกรอบ สร้างนวัตกรรมใหม่ในองค์กร เมื่อวันที่ ๑๖ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๖ ๒.๒ เทรนด์ Metaverse เทคโนโลยีโลกเสมือน เมื่อวันที่ ๒๓ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๖ ๒.๓ สตาร์ทอัพ (Startup) ธุรกิจยุคดิจิทัลที่ยังคงเดินหน้าต่อยอดธุรกิจท่ามกลางวิกฤต เมื่อวันที่ ๑๖ มีนาคม ๒๕๖๖ ๒.๔ ทิศทาง CarBon Neutral ของประเทศไทยท่ามกลางกระแสรักษ์สิ่งแวดล้อมระดับโลก เมื่อวันที่ ๒๗ เมษายน ๒๕๖๖ ๒.๕ ปรับข้อมูล เปลี่ยน Insight เข้าใจประชาชน เมื่อวันที่ ๑๙ พฤษภาคม ๒๕๖๖ ๒.๖ การบริหารคนยุคใหม่ กล้าคิด กล้าทำ ไม่ติดกรอบ เมื่อวันที่ ๑๕ มิถุนายน ๒๕๖๖					

ลำดับที่	โครงการ/กิจกรรม	แผน/ผล การดำเนินงาน		แผน/ผล การเบิกจ่าย		สถานะ การดำเนินงาน ตามแผน	ระยะเวลา ดำเนินการ	หน่วย รับผิดชอบ
		แผนการดำเนินงาน ปี ๒๕๖๖	ผลการดำเนินงาน ณ สิ้นไตรมาส ๓	แผน การเบิกจ่าย ปี ๒๕๖๖	ผลการเบิกจ่าย ณ สิ้นไตรมาส ๓			
			<p>๒.๗ Stakeholder Management บริหาร ผู้มีส่วนได้เสียอย่างไรให้สำเร็จ เมื่อวันที่ ๒๐ มิถุนายน ๒๕๖๖</p> <p>๓. เข้าร่วมกิจกรรม OpenGov Space จำนวน ๒ ครั้ง ผ่าน Facebook Page: Opengovthailand ในหัวข้อดังนี้</p> <p>๓.๑ บทบาทผู้นำสตรีกับการขับเคลื่อนสังคม ยุคใหม่ เมื่อวันที่ ๓ มีนาคม ๒๕๖๖</p> <p>๓.๒ Face of OpenGov การเดินทางสู่ การเปิดให้ทุกคนมีส่วนร่วมพัฒนาภาครัฐ เมื่อวันที่ ๒๙ พฤษภาคม ๒๕๖๖</p> <p>๔. เข้าร่วมการประชุมชี้แจงเพื่อสื่อสารและสร้าง การรับรู้เกี่ยวกับวิธีการทางอิเล็กทรอนิกส์ พ.ศ. ๒๕๖๕ ผ่านระบบออนไลน์ Facebook Live ของสำนักงาน ก.พ.ร., สำนักงานคณะกรรมการ กฤษฎีกา, DGA Thailand และ ETDA Thailand เมื่อวันที่ ๘ มิถุนายน ๒๕๖๖</p>					
๒	ติดตามและประเมินผล เพื่อจัดทำรายงานผลการดำเนินงาน ด้านการพัฒนาระบบราชการขององค์กร และรายงาน ผลการดำเนินงานตามมาตรการปรับปรุงประสิทธิภาพ ในการปฏิบัติราชการ	อยู่ระหว่างดำเนินการ				เป็นไปตามแผน	๑ ต.ค. ๒๕๖๕ – ๓๐ ก.ย. ๒๕๖๖	กพป.
		ติดตามและประเมินผลการดำเนินงาน ตามตัวชี้วัดการประเมินส่วนราชการ ตามมาตรการปรับปรุงประสิทธิภาพ ในการปฏิบัติราชการ ปี ๒๕๖๖ ดังนี้	<p><u>ดำเนินการแล้วเสร็จ</u></p> <p>๑. จัดทำหนังสือขอเปลี่ยนแปลงรายละเอียด ตัวชี้วัดตามมาตรการปรับปรุงประสิทธิภาพ ในการปฏิบัติราชการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ ตามบันทึกข้อความ ด่วนที่สุด ที่ คค ๐๙๐๗/๑๓๕๙ ลงวันที่ ๒๕ พฤศจิกายน ๒๕๖๕ พร้อมแจ้งผู้รับผิดชอบตัวชี้วัด เพื่อดำเนินการ ในส่วนที่เกี่ยวข้อง</p> <p>๒. จัดทำรายงานความก้าวหน้าผ่านแบบฟอร์ม การรายงานผลรอบ ๓ เดือน ตามบันทึกข้อความ กพป. ด่วนที่สุด ที่ คค ๐๙๐๗/๑๕๔ ลงวันที่ ๓ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๖ การติดตามการดำเนินงาน</p>					

ลำดับที่	โครงการ/กิจกรรม	แผน/ผล การดำเนินงาน		แผน/ผล การเบิกจ่าย		สถานะ การดำเนินงาน ตามแผน	ระยะเวลา ดำเนินการ	หน่วย รับผิดชอบ
		แผนการดำเนินงาน ปี ๒๕๖๖	ผลการดำเนินงาน ณ สิ้นไตรมาส ๓	แผน การเบิกจ่าย ปี ๒๕๖๖	ผลการเบิกจ่าย ณ สิ้นไตรมาส ๓			
			<p>ตามตัวชี้วัดตามมาตรการปรับปรุงประสิทธิภาพในการปฏิบัติราชการของกระทรวงคมนาคมและส่วนราชการในสังกัด ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๖ รอบ ๓ เดือน</p> <p>๓. จัดทำรายงานความก้าวหน้าผ่านแบบฟอร์มการรายงานผลการประเมินส่วนราชการ รอบ ๕ เดือน และจัดทำรายละเอียดการเสนออุทธรณ์ค่าเป้าหมายของตัวชี้วัด รอบ ๖ เดือน ตามบันทึกข้อความ กพบ. ด่วนที่สุด ที่ คค๐๙๐๗/๓๗๖ ลงวันที่ ๑๐ มีนาคม ๒๕๖๖ ผลการดำเนินงานตัวชี้วัดตามมาตรการปรับปรุงประสิทธิภาพในการปฏิบัติราชการของกรมการขนส่งทางราง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ รอบ ๕ เดือน</p> <p>๔. จัดทำรายงานความก้าวหน้าผ่านแบบฟอร์มการรายงานผลการประเมินส่วนราชการ รอบ ๗ เดือน ตามบันทึกข้อความ กพบ. ที่ คค๐๙๐๗/๓๗๗ ลงวันที่ ๖ มิถุนายน ๒๕๖๖ การรายงานผลการดำเนินงานตามตัวชี้วัดตามมาตรการปรับปรุงประสิทธิภาพในการปฏิบัติราชการของกระทรวงคมนาคมและส่วนราชการในสังกัด ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๖ รอบ ๗ เดือน</p> <p><u>อยู่ระหว่างดำเนินการ</u></p> <p>ติดตามผลการดำเนินงานตามตัวชี้วัดฯ พร้อมทั้งจัดเตรียมข้อมูลสำหรับรายงานผลการดำเนินงานตามตัวชี้วัดฯ รอบ ๑๒ เดือน</p>					

ลำดับที่	โครงการ/กิจกรรม	แผน/ผล การดำเนินงาน		แผน/ผล การเบิกจ่าย		สถานะ การดำเนินงาน ตามแผน	ระยะเวลา ดำเนินการ	หน่วย รับผิดชอบ
		แผนการดำเนินงาน ปี ๒๕๖๖	ผลการดำเนินงาน ณ สิ้นไตรมาส ๓	แผน การเบิกจ่าย ปี ๒๕๖๖	ผลการเบิกจ่าย ณ สิ้นไตรมาส ๓			
๓	โครงการฝึกอบรมเพื่อสร้างความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับการพัฒนาระบบราชการ	ดำเนินการแล้วเสร็จ		-	-	-	๑ ต.ค. ๒๕๖๕ – ๓๐ ก.ย. ๒๕๖๖	กพบ.
		จัดฝึกอบรมการพัฒนากระบวนการ ๔.๐ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖	ดำเนินการจัดฝึกอบรมเชิงปฏิบัติการพัฒนาระบบราชการ ๔.๐ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ ในวันที่ ๑๓ และ ๒๐ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๖ เพื่อส่งเสริมการดำเนินงานของ ขร. ผู้การเป็นระบบราชการ ๔.๐ โดยการเสริมสร้างความรู้ความเข้าใจให้กับคณะทำงานดำเนินการพัฒนาคุณภาพการบริหารจัดการภาครัฐและบุคลากร ขร. ณ ห้องประชุมมนังคศิลา ชั้น ๒ และผ่านสื่ออิเล็กทรอนิกส์ (Zoom)					
๔	ส่งเสริมการประกวดรางวัลเลิศรัฐสาขาคุณภาพการบริหารจัดการภาครัฐ รายนาม	อยู่ระหว่างดำเนินการ		-	-	เป็นไปตามแผน	๑ ต.ค. ๒๕๖๕ – ๓๐ ก.ย. ๒๕๖๖	กพบ.
		๑. ศึกษาเกณฑ์รางวัลเลิศรัฐ สาขาคุณภาพการบริหารจัดการภาครัฐรายนามผ่านการฝึกอบรม ๒. ส่งเสริมการประกวดรางวัลเลิศรัฐ สาขาคุณภาพการบริหารจัดการภาครัฐ ในหมวดที่มีผลคะแนนสูงกว่ามาตรฐานพื้นฐาน	๑. เข้าร่วมประชุมคลินิกให้คำปรึกษารางวัลเลิศรัฐ สาขาคุณภาพการบริหารจัดการภาครัฐ (PMQA) ระหว่างวันที่ ๖ - ๘ และ ๑๓ - ๑๖ ธันวาคม ๒๕๖๕ ผ่านสื่ออิเล็กทรอนิกส์ (Zoom) ๒. เข้าร่วมประชุมคลินิกให้คำปรึกษารางวัลเลิศรัฐ สาขาบริการภาครัฐ ในวันที่ ๒๑ ธันวาคม ๒๕๖๕ ผ่านสื่ออิเล็กทรอนิกส์ (Zoom) ๓. เข้าร่วมประชุมคลินิกให้คำปรึกษารางวัลเลิศรัฐ สาขาการบริหารราชการแบบมีส่วนร่วม ในวันที่ ๒๑ ธันวาคม ๒๕๖๕ ผ่านสื่ออิเล็กทรอนิกส์ (Zoom) ๔. เข้าร่วมการหารือแนวทางการขับเคลื่อนการพัฒนากระบวนการ ระหว่างสำนักงาน ก.พ.ร. และกระทรวงคมนาคม เมื่อวันที่ ๑๐ พฤษภาคม ๒๕๖๖ โดย กพบ. ได้เข้าร่วมคลินิกให้คำปรึกษาเพื่อยกระดับประสิทธิภาพการพัฒนากระบวนการของส่วนราชการในสังกัดกระทรวง ในประเด็นการสมัครรางวัลเลิศรัฐ					

ลำดับที่	โครงการ/กิจกรรม	แผน/ผล การดำเนินงาน		แผน/ผล การเบิกจ่าย		สถานะ การดำเนินงาน ตามแผน	ระยะเวลา ดำเนินการ	หน่วย รับผิดชอบ
		แผนการดำเนินงาน ปี ๒๕๖๖	ผลการดำเนินงาน ณ สิ้นไตรมาส ๓	แผน การเบิกจ่าย ปี ๒๕๖๖	ผลการเบิกจ่าย ณ สิ้นไตรมาส ๓			
๕	เข้าร่วมโครงการ “รางวัลองค์กรที่มีความเป็นเลิศในการบริหารจัดการด้านการเงินการคลัง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖” ในมิติด้านการจัดซื้อจัดจ้าง มิติด้านการเบิกจ่าย และมิติด้านการบัญชีภาครัฐ	ดำเนินการแล้วเสร็จ		-	-	-	๑ ต.ค. – ๓๑ ธ.ค. ๒๕๖๕	สสร.
		หน่วยงานส่งข้อมูลประกอบการพิจารณา ภายในเดือนธันวาคม ๒๕๖๕	ขร. ส่งข้อมูลประกอบการพิจารณาดังกล่าวเรียบร้อยแล้ว และได้รับรางวัลประกาศเกียรติคุณ ส่งเสริมความเป็นเลิศในการบริหารจัดการด้านการเงินการคลัง มิติด้านการจัดซื้อจัดจ้าง และมิติด้านการบัญชีภาครัฐ					
กลยุทธ์ M&S๒ ส่งเสริม และพัฒนาองค์กรให้ทันต่อการเปลี่ยนแปลงทางเทคโนโลยีเพิ่มประสิทธิภาพในการใช้นวัตกรรมทางเทคโนโลยี (พัฒนาองค์กรด้วยเทคโนโลยี) จำนวน ๙ โครงการ/กิจกรรม ดังนี้								
๑	โครงการจัดซื้อครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์และอุปกรณ์ต่อพ่วง พร้อมการติดตั้ง ของ ขร.	ดำเนินการแล้วเสร็จ		๓.๖๕๒๑ (วงเงินรวม ๓.๖๕๒๑ ลบ.)	๒.๕๙๕๕	-	๑ ต.ค. ๒๕๖๕ – ๓๑ ก.ค. ๒๕๖๖	กยร.
		๑. ขออนุมัติดำเนินโครงการฯ และแต่งตั้งคณะกรรมการ ๒. ประชุมกรรมการร่าง TOR/ จัดทำขอบเขตของงาน/รายงานผลการประชุม ๓. ดำเนินการจัดซื้อจัดจ้าง/ประกาศเผยแพร่ ๔. ประชุมคณะกรรมการพิจารณาผล/ รายงานผลการประชุม/รายงานผู้ชนะการประกวดราคา ๕. ลงนามในสัญญา ๖. ติดตั้งและทดสอบอุปกรณ์ ๗. ประชุมคณะกรรมการตรวจรับพัสดุ/ รายงานผลการประชุม	๑. ประกาศประกวดราคาซื้อครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ จำนวน ๑๔ รายการ ด้วยวิธีประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ เมื่อวันที่ ๒๑ พฤศจิกายน ๒๕๖๕ ๒. รายงานสถานะโครงการฯ (ได้ผู้ชนะการประกวดราคา) ถึง รวค. เมื่อวันที่ ๑ ธันวาคม ๒๕๖๕ ๓. ลงนามในสัญญา เมื่อวันที่ ๒๖ ธันวาคม ๒๕๖๕ (ระยะดำเนินการ ๑๘๐ วัน กำหนดส่งมอบ ๒๔ มิถุนายน ๒๕๖๖) ๔. ผู้รับจ้างส่งของ เมื่อวันที่ ๒๑ มีนาคม ๒๕๖๖ และติดตั้งระหว่างวันที่ ๒๒ - ๒๔ มีนาคม ๒๕๖๖ ๕. ผู้รับจ้างส่งมอบ เมื่อวันที่ ๒๗ มีนาคม ๒๕๖๖ และรายงานผลคณะกรรมการตรวจรับพัสดุฯ เมื่อวันที่ ๒๘ มีนาคม ๒๕๖๖	หมายเหตุ : ลงนามในสัญญาจ้าง ในวงเงิน ๒.๕๙๕๕ ลบ.				
๒	โครงการจ้างเหมาเดินสายสัญญาณระบบเครือข่ายคอมพิวเตอร์ของ ขร.	ดำเนินการแล้วเสร็จ		๐.๓๕๘๘ (วงเงินรวม ๐.๓๕๘๘ ลบ.)	๐.๓๓๖๑	-	๑ ต.ค. ๒๕๖๕ – ๓๑ มี.ค. ๒๕๖๖	กยร.
		๑. ขออนุมัติดำเนินโครงการฯ และแต่งตั้งคณะกรรมการ ๒. จัดทำขอบเขตของงาน/รายงานผลการประชุม ๓. ดำเนินการจัดซื้อจัดจ้าง/ประกาศเผยแพร่	๑. จัดจ้างด้วยวิธีเฉพาะเจาะจง เมื่อวันที่ ๒๗ ตุลาคม ๒๕๖๕ ๒. รายงานสถานะโครงการฯ (ได้ผู้ชนะการเสนอราคา) ถึง รวค. เมื่อวันที่ ๒ พฤศจิกายน ๒๕๖๕	หมายเหตุ : ลงนามในสัญญาจ้าง				

ลำดับที่	โครงการ/กิจกรรม	แผน/ผล การดำเนินงาน		แผน/ผล การเบิกจ่าย		สถานะ การดำเนินงาน ตามแผน	ระยะเวลา ดำเนินการ	หน่วย รับผิดชอบ
		แผนการดำเนินงาน ปี ๒๕๖๖	ผลการดำเนินงาน ณ สิ้นไตรมาส ๓	แผน การเบิกจ่าย ปี ๒๕๖๖	ผลการเบิกจ่าย ณ สิ้นไตรมาส ๓			
		๔. รายงานผู้ชนะการเสนอราคา ๕. ลงนามในสัญญา ๖. ติดตั้งและทดสอบอุปกรณ์ ๗. ประชุมคณะกรรมการตรวจรับพัสดุ/ รายงานผลการประชุม	๓. ลงนามในสัญญาเมื่อวันที่ ๑๐ พฤศจิกายน ๒๕๖๕ (ระยะดำเนินการ ๙๐ วัน กำหนดส่งมอบวันที่ ๘ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๖) ๔. ผู้รับจ้างส่งมอบงานเมื่อวันที่ ๗ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๖ ๕. คณะกรรมการตรวจรับพัสดุประชุมครั้งที่ ๑/๖๖ เมื่อวันที่ ๑๖ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๖ มติที่ประชุม ให้ปรับแก้ไขเอกสารการส่งมอบงาน โดยผู้รับจ้าง จัดส่งเอกสารส่งมอบงานฉบับปรับปรุง เมื่อวันที่ ๒๗ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๖ และคณะกรรมการ ตรวจรับพัสดุฯ ประชุมครั้งที่ ๒/๖๖ เมื่อวันที่ ๑๓ มีนาคม ๒๕๖๖ มีมติเห็นชอบให้เบิกจ่ายเงิน ให้กับผู้รับจ้าง และรายงานผลการตรวจรับ พัสดุฯ เรียบร้อยแล้ว เมื่อวันที่ ๑๓ มีนาคม ๒๕๖๖	ในวงเงิน ๐.๓๓๖๑ ลป.				
๓	โครงการพัฒนาระบบบริหารสำนักงานอัตโนมัติ (e-Office) ของ ขร. ระยะที่ ๒	อยู่ระหว่างดำเนินการ		๗.๗๔๘๔ (วงเงินรวม ๗.๗๔๘๔ ลป.) หมายเหตุ : ลงนามใน สัญญาจ้าง ในวงเงิน ๗.๐๐๐๐ ลป.	๑.๔๐๐๐	เป็นไปตามแผน	๑ ต.ค. ๒๕๖๕ – ๓๐ ก.ย. ๒๕๖๖	กยร.
		๑. ขออนุมัติดำเนินโครงการฯ และแต่งตั้ง คณะกรรมการ ๒. ประชุมกรรมการร่าง TOR/ จัดทำขอบเขต ของงาน/รายงานผลการประชุม ๓. ดำเนินการจัดซื้อจัดจ้าง/ประกาศเผยแพร่ ๔. ประชุมคณะกรรมการพิจารณาผล/ รายงานผลการประชุม/รายงานผู้ชนะ การประกวดราคา ๕. ลงนามในสัญญา ๖. ประชุมคณะกรรมการตรวจรับพัสดุ/ รายงานผลการประชุม งวดที่ ๑ ๗. ประชุมคณะกรรมการตรวจรับพัสดุ/ รายงานผลการประชุม งวดที่ ๒ ๘. ประชุมคณะกรรมการตรวจรับพัสดุ/ รายงานผลการประชุม งวดที่ ๓	๑. รายงานสถานะโครงการฯ (ขอบเขต ของงาน ครั้งที่ ๒) ให้ รวค. ทราบแล้ว เมื่อวันที่ ๒๐ ธันวาคม ๒๕๖๕ และ รวค. ลงนามรับทราบ และมีหนังสือตอบกลับ ลงวันที่ ๒๙ ธันวาคม ๒๕๖๕ ๒. ประกาศประกวดราคา (ครั้งที่ ๒) และกำหนด ยื่นข้อเสนอ เมื่อวันที่ ๒๕ มกราคม ๒๕๖๖ และ นำเสนอด้านเทคนิค เมื่อวันที่ ๓๑ มกราคม ๒๕๖๖ ๓. คณะกรรมการพิจารณาผลการประกวด ราคาจ้างฯ รายงานผลการพิจารณา เมื่อวันที่ ๖ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๖ ประกาศผู้ชนะ การประกวดราคา เมื่อวันที่ ๑๐ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๖ และรายงานสถานะโครงการฯ (ได้ผู้ชนะการ ประกวดราคา) ถึง รวค. ทราบ เมื่อวันที่ ๑๐ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๖ และ รวค. ลงนาม					

ลำดับที่	โครงการ/กิจกรรม	แผน/ผล การดำเนินงาน		แผน/ผล การเบิกจ่าย		สถานะ การดำเนินงาน ตามแผน	ระยะเวลา ดำเนินการ	หน่วย รับผิดชอบ	
		แผนการดำเนินงาน ปี ๒๕๖๖	ผลการดำเนินงาน ณ สิ้นไตรมาส ๓	แผน การเบิกจ่าย ปี ๒๕๖๖	ผลการเบิกจ่าย ณ สิ้นไตรมาส ๓				
		๙. ประชุมคณะกรรมการตรวจรับพัสดุ/ รายงานผลการประชุม งวดที่ ๔	รับทราบ และมีหนังสือตอบกลับ ลงวันที่ ๑๖ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๖ ๔. ลงนามในสัญญา วันที่ ๓ มีนาคม ๒๕๖๖ (ระยะดำเนินการ ๒๗๐ วัน กำหนดส่งมอบ งวดที่ ๔ ภายในวันที่ ๒๗ พฤศจิกายน ๒๕๖๖) ๕. ส่งมอบงานงวดที่ ๑ แล้ว เมื่อวันที่ ๒๑ มีนาคม ๒๕๖๖ และรายงานผลการตรวจรับ พัสดุฯ งวดที่ ๑ และขออนุมัติเบิกจ่าย เมื่อวันที่ ๒๒ มีนาคม ๒๕๖๖ ๖. ส่งมอบงานงวดที่ ๒ แล้ว เมื่อวันที่ ๑ พฤษภาคม ๒๕๖๖ และรายงานผล การตรวจรับพัสดุฯ งวดที่ ๒ และขออนุมัติ เบิกจ่าย เมื่อวันที่ ๘ พฤษภาคม ๒๕๖๖ ๗. กำหนดส่งมอบงานงวดที่ ๓ วันที่ ๒๙ กันยายน ๒๕๖๖ คาดว่าจะส่งงานจริง ก่อนกำหนด โดยจะส่งมอบงานและตรวจรับฯ งวดที่ ๓ ในวันที่ ๗ สิงหาคม ๒๕๖๖ ๘. กำหนดส่งมอบงานงวดที่ ๔ วันที่ ๒๗ พฤศจิกายน ๒๕๖๖ คาดว่าจะให้ส่งงานจริง ก่อนกำหนด โดยจะส่งมอบงานและตรวจรับฯ งวดที่ ๔ ในวันที่ ๒๕ กันยายน ๒๕๖๖						
๔	โครงการจ้างที่ปรึกษาศึกษาจัดทำแผนปฏิบัติการดิจิทัล และออกแบบสถาปัตยกรรมระบบสารสนเทศและ โปรแกรมประยุกต์ ขร.	อยู่ระหว่างดำเนินการ		๖.๔๒๙๙ (วงเงินรวม ๖.๔๒๙๙ ลบ.)	๒.๕๒๐๐	เป็นไปตามแผน	๑ ต.ค. ๒๕๖๕ - ๓๐ ก.ย. ๒๕๖๖	กยร.	
		๑. ขออนุมัติดำเนินโครงการฯ และแต่งตั้ง คณะกรรมการ ๒. ประชุมกรรมการร่าง TOR/ จัดทำขอบเขต ของงาน/รายงานผลการประชุม ๓. ดำเนินการจัดซื้อจัดจ้าง/ประกาศเผยแพร่	๑. รายงานสถานะโครงการฯ (ขอบเขตของงาน ครั้งที่ ๒) ถึง รวค. ทราบแล้ว เมื่อวันที่ ๑๔ ธันวาคม ๒๕๖๕ รวค. ลงนามรับทราบ และมีหนังสือตอบกลับ ลงวันที่ ๒๙ ธันวาคม ๒๕๖๕ ๒. ขออนุมัติจัดจ้างโดยวิธีคัดเลือก (ครั้งที่ ๒) และออกหนังสือเชิญชวน วันที่ ๕ มกราคม ๒๕๖๖ และกำหนดยื่นข้อเสนอ เมื่อวันที่ ๒๐ มกราคม ๒๕๖๖			หมายเหตุ : ลงนามใน สัญญาจ้าง			

ลำดับที่	โครงการ/กิจกรรม	แผน/ผล การดำเนินงาน		แผน/ผล การเบิกจ่าย		สถานะ การดำเนินงาน ตามแผน	ระยะเวลา ดำเนินการ	หน่วย รับผิดชอบ
		แผนการดำเนินงาน ปี ๒๕๖๖	ผลการดำเนินงาน ณ สิ้นไตรมาส ๓	แผน การเบิกจ่าย ปี ๒๕๖๖	ผลการเบิกจ่าย ณ สิ้นไตรมาส ๓			
		<p>๔. ประชุมคณะกรรมการพิจารณาผล/รายงานผลการประชุม/รายงานผู้ชนะการประกวดราคา</p> <p>๕. ลงนามในสัญญา</p> <p>๖. ประชุมคณะกรรมการตรวจรับพัสดุ/รายงานผลการประชุม งวดที่ ๑</p> <p>๗. ประชุมคณะกรรมการตรวจรับพัสดุ/รายงานผลการประชุม งวดที่ ๒</p> <p>๘. ประชุมคณะกรรมการตรวจรับพัสดุ/รายงานผลการประชุม งวดที่ ๓</p> <p>๙. ประชุมคณะกรรมการตรวจรับพัสดุ/รายงานผลการประชุม งวดที่ ๔</p>	<p>๓. รายงานผลการพิจารณาของคณะกรรมการดำเนินการจ้างฯ เมื่อวันที่ ๖ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๖</p> <p>๔. รายงานผลการพิจารณาและขออนุมัติจ้างที่ปรึกษาฯ และประกาศผู้ชนะการเสนอราคา เมื่อวันที่ ๒๐ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๖ และรายงานสถานะโครงการฯ (ผู้ชนะการเสนอราคา) ถึง รวค. ทราบ เมื่อวันที่ ๒๑ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๖ และ รวค. ลงนามรับทราบ และมีหนังสือตอบกลับ ลงวันที่ ๑ มีนาคม ๒๕๖๖</p> <p>๕. ลงนามในสัญญาวันที่ ๓ มีนาคม ๒๕๖๖ (ระยะดำเนินการ ๒๑๐ วัน กำหนดส่งมอบงวดที่ ๔ วันที่ ๒๙ กันยายน ๒๕๖๖)</p> <p>๖. ส่งมอบงานงวดที่ ๑ แล้ว เมื่อวันที่ ๑๐ มีนาคม ๒๕๖๖ และรายงานผลการตรวจรับพัสดุฯ งวดที่ ๑ และขออนุมัติเบิกจ่าย เมื่อวันที่ ๒๓ มีนาคม ๒๕๖๖</p> <p>๗. ส่งมอบงานงวดที่ ๒ แล้ว เมื่อวันที่ ๑๒ มิถุนายน ๒๕๖๖ และรายงานผลการตรวจรับพัสดุฯ งวดที่ ๒ และขออนุมัติเบิกจ่าย เมื่อวันที่ ๑๖ มิถุนายน ๒๕๖๖</p> <p>๘. กำหนดส่งมอบงานงวดที่ ๓ วันที่ ๓๐ สิงหาคม ๒๕๖๖ คาดว่าจะให้ส่งมอบงาน และตรวจรับฯ งวดที่ ๓ ให้แล้วเสร็จในวันที่ ๒๑ สิงหาคม ๒๕๖๖</p> <p>๙. กำหนดส่งมอบงานงวดที่ ๔ วันที่ ๒๙ กันยายน ๒๕๖๖ คาดว่าจะให้มอบงาน และตรวจรับฯ งวดที่ ๔ ให้แล้วเสร็จในวันที่ ๒๐ กันยายน ๒๕๖๖</p>	<p>ในวงเงิน ๕.๖๐๐๐ ลบ.</p>				

ลำดับที่	โครงการ/กิจกรรม	แผน/ผล การดำเนินงาน		แผน/ผล การเบิกจ่าย		สถานะ การดำเนินงาน ตามแผน	ระยะเวลา ดำเนินการ	หน่วย รับผิดชอบ
		แผนการดำเนินงาน ปี ๒๕๖๖	ผลการดำเนินงาน ณ สิ้นไตรมาส ๓	แผน การเบิกจ่าย ปี ๒๕๖๖	ผลการเบิกจ่าย ณ สิ้นไตรมาส ๓			
๕	โครงการบำรุงรักษาความมั่นคงปลอดภัยเว็บไซต์ ขร.	อยู่ระหว่างดำเนินการ		๐.๐๔๐๗ (วงเงินรวม ๐.๐๔๐๗ ลบ.)	-	ช้ากว่าแผน <u>ปัญหาอุปสรรค</u> เนื่องจาก ผู้รับจ้างส่งงาน ล่าช้า	๑ ต.ค. ๒๕๖๕ – ๓๐ ก.ย. ๒๕๖๖	กยร.
		๑. ขออนุมัติดำเนินโครงการฯ และแต่งตั้งคณะกรรมการ ๒. ประชุมกรรมการร่าง TOR/ จัดทำขอบเขตของงาน/รายงานผลการประชุม ๓. ดำเนินการจัดซื้อจัดจ้าง/ประกาศเผยแพร่ ๔. ประชุมคณะกรรมการพิจารณาผล/รายงานผลการประชุม/รายงานผู้ชนะการประกวดราคา ๕. ลงนามในสัญญา ๖. ประชุมคณะกรรมการตรวจรับพัสดุ/รายงานผลการประชุม งวดที่ ๑ ๗. ประชุมคณะกรรมการตรวจรับพัสดุ/รายงานผลการประชุม งวดที่ ๒	๑. จัดทำขอบเขตของงานแล้ว ๒. จัดจ้างด้วยวิธีเฉพาะเจาะจง และได้ผู้ชนะการเสนอราคาเดือนพฤศจิกายน ๒๕๖๕ ๓. ลงนามในสัญญา เมื่อวันที่ ๑๐ พฤศจิกายน ๒๕๖๕ (ระยะดำเนินการ ๑ ธันวาคม ๒๕๖๕ – ๓๑ สิงหาคม ๒๕๖๖ กำหนดส่งมอบ งวดที่ ๓ สุดท้าย สิ้นเดือนสิงหาคม ๒๕๖๖) ๔. ส่งมอบงานงวดที่ ๑ เมื่อวันที่ ๒๕ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๖ แล้วให้ปรับแก้ไขเอกสารประกอบการส่งมอบและผู้รับจ้างปรับแก้ไขส่งกลับ เมื่อวันที่ ๓๑ พฤษภาคม ๒๕๖๖ และรายงานตรวจรับพัสดุ เมื่อวันที่ ๓ กรกฎาคม ๒๕๖๖ ๕. กำหนดส่งมอบงานงวดที่ ๒ วันที่ ๓๑ พฤษภาคม ๒๕๖๖ ยังไม่จัดส่งเอกสารการส่งมอบ (แจ้งเร่งรัดแล้ว)					
๖	โครงการบำรุงรักษาระบบความปลอดภัยของห้องปฏิบัติการ ศูนย์ข้อมูลกลาง (Data Center) ของ ขร.	อยู่ระหว่างดำเนินการ		๐.๐๖๖๒ (วงเงินรวม ๐.๐๖๖๒ ลบ.)	๐.๐๒๗๖	เป็นไปตามแผน	๑ ต.ค. ๒๕๖๕ – ๓๐ ก.ย. ๒๕๖๖	กยร.
		๑. ขออนุมัติดำเนินโครงการฯ และแต่งตั้งคณะกรรมการ ๒. ประชุมกรรมการร่าง TOR/ จัดทำขอบเขตของงาน/รายงานผลการประชุม ๓. ดำเนินการจัดซื้อจัดจ้าง/ประกาศเผยแพร่ ๔. ประชุมคณะกรรมการพิจารณาผล/รายงานผลการประชุม/รายงานผู้ชนะการประกวดราคา ๕. ลงนามในสัญญา ๖. ประชุมคณะกรรมการตรวจรับพัสดุ/รายงานผลการประชุม งวดที่ ๑ ๗. ประชุมคณะกรรมการตรวจรับพัสดุ/รายงานผลการประชุม งวดที่ ๒	๑. จัดทำขอบเขตของงานแล้ว ๒. จัดจ้างด้วยวิธีเฉพาะเจาะจง และได้ผู้ชนะการเสนอราคาเดือนพฤศจิกายน ๒๕๖๕ ๓. ลงนามในสัญญา เมื่อวันที่ ๑๐ พฤศจิกายน ๒๕๖๕ (ระยะดำเนินการ ๑ มกราคม ๒๕๖๖ – ๓๑ สิงหาคม ๒๕๖๖ กำหนดส่งมอบงวดที่ ๒ สุดท้าย สิ้นเดือนสิงหาคม ๒๕๖๖) ๔. ส่งมอบงานงวดที่ ๑ แล้ว เมื่อวันที่ ๑๙ มกราคม ๒๕๖๖ และรายงานผลการตรวจรับพัสดุฯ งวดที่ ๑ และขออนุมัติเบิกจ่าย เมื่อวันที่ ๙ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๖ ๕. กำหนดส่งมอบงานงวดที่ ๒ วันที่ ๓๑ สิงหาคม ๒๕๖๖					

ลำดับที่	โครงการ/กิจกรรม	แผน/ผล การดำเนินงาน		แผน/ผล การเบิกจ่าย		สถานะ การดำเนินงาน ตามแผน	ระยะเวลา ดำเนินการ	หน่วย รับผิดชอบ
		แผนการดำเนินงาน ปี ๒๕๖๖	ผลการดำเนินงาน ณ สิ้นไตรมาส ๓	แผน การเบิกจ่าย ปี ๒๕๖๖	ผลการเบิกจ่าย ณ สิ้นไตรมาส ๓			
๗	โครงการบำรุงรักษาอุปกรณ์เครือข่ายและเครื่องแม่ข่ายของ ขร.	อยู่ระหว่างดำเนินการ		๐.๖๘๓๘ (วงเงินรวม ๐.๖๘๓๘ ลบ.)	๐.๒๘๗๔	เป็นไปตามแผน	๑ ต.ค. ๒๕๖๕ – ๓๐ ก.ย. ๒๕๖๖	กยร.
		๑. ขออนุมัติดำเนินโครงการฯ และแต่งตั้งคณะกรรมการ ๒. ประชุมกรรมการร่าง TOR/ จัดทำขอบเขตของงาน/รายงานผลการประชุม ๓. ดำเนินการจัดซื้อจัดจ้าง/ประกาศเผยแพร่ ๔. ประชุมคณะกรรมการพิจารณาผล/ รายงานผลการประชุม/รายงานผู้ชนะการประกวดราคา ๕. ลงนามในสัญญา ๖. ประชุมคณะกรรมการตรวจรับพัสดุ/ รายงานผลการประชุม งวดที่ ๑ ๗. ประชุมคณะกรรมการตรวจรับพัสดุ/ รายงานผลการประชุม งวดที่ ๒	๑. ประกาศประกวดราคาจ้างฯ กำหนดยื่นข้อเสนอราคา เมื่อวันที่ ๒๐ ตุลาคม ๒๕๖๕ ไม่มีผู้ยื่นข้อเสนอ และยกเลิกประกาศประกวดราคาจ้าง ๒. แต่งตั้งคณะกรรมการจัดทำร่าง TOR (ครั้งที่ ๒) เมื่อวันที่ ๘ พฤศจิกายน ๒๕๖๕ และจัดทำร่าง TOR เรียบร้อยแล้ว ๓. แต่งตั้งคณะกรรมการพิจารณาผลการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ (ครั้งที่ ๒) เมื่อวันที่ ๘ ธันวาคม ๒๕๖๕ ๔. ประกาศประกวดราคาจ้าง ด้วยวิธีประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ (ครั้งที่ ๒) เมื่อวันที่ ๘ ธันวาคม ๒๕๖๕ ยื่นข้อเสนอราคา วันที่ ๑๙ ธันวาคม ๒๕๖๕ ๕. ประกาศผู้ชนะการประกวดราคา เมื่อวันที่ ๒๑ ธันวาคม ๒๕๖๕ ๖. ลงนามในสัญญาแล้ว เมื่อวันที่ ๘ มกราคม ๒๕๖๖ (ระยะดำเนินการ ๑๐ มกราคม ๒๕๖๕ – ๓๑ สิงหาคม ๒๕๖๖) ๗. ส่งมอบงานงวดที่ ๑ แล้ว เมื่อวันที่ ๒๘ เมษายน ๒๕๖๖ และรายงานผลการตรวจรับพัสดุฯ งวดที่ ๑ และขออนุมัติเบิกจ่าย เมื่อวันที่ ๘ พฤษภาคม ๒๕๖๖ ๘. กำหนดส่งมอบงานงวดที่ ๒ วันที่ ๓๑ สิงหาคม ๒๕๖๖					

ลำดับที่	โครงการ/กิจกรรม	แผน/ผล การดำเนินงาน		แผน/ผล การเบิกจ่าย		สถานะ การดำเนินงาน ตามแผน	ระยะเวลา ดำเนินการ	หน่วย รับผิดชอบ
		แผนการดำเนินงาน ปี ๒๕๖๖	ผลการดำเนินงาน ณ สิ้นไตรมาส ๓	แผน การเบิกจ่าย ปี ๒๕๖๖	ผลการเบิกจ่าย ณ สิ้นไตรมาส ๓			
๘	โครงการจัดซื้อซอฟต์แวร์ประชุมออนไลน์ (Zoom) จำนวน ๔ ลิขสิทธิ์	ดำเนินการแล้วเสร็จ		เงินเหลือจ่าย (๐.๐๓๐๙ ลบ.)	๐.๐๓๐๘	-	๑ ต.ค. ๒๕๖๕ – ๓๐ มิ.ย. ๒๕๖๖	กยร.
		๑. ขออนุมัติดำเนินโครงการฯ และแต่งตั้ง คณะกรรมการ ๒. จัดทำขอบเขตของงาน ๓. ดำเนินการจัดซื้อจัดจ้าง/ประกาศเผยแพร่ ๔. รายงานผู้ชนะการเสนอราคา ๕. ลงนามในสัญญา ๖. ติดตั้งและทดสอบอุปกรณ์ ๗. คณะกรรมการตรวจรับพัสดุ/รายงาน ผลการประชุม	ขออนุมัติจัดซื้อซอฟต์แวร์ประชุมออนไลน์ฯ เมื่อวันที่ ๑๖ มิถุนายน ๒๕๖๖ เรียบร้อยแล้ว (สามารถใช้งานได้ถึง ๒๑ มิถุนายน ๒๕๖๗)					
๙	ขับเคลื่อนระดับความพร้อมการพัฒนาธรรมาภิบาลดิจิทัลของหน่วยงานภาครัฐ ประจำปี ๒๕๖๖ ของ ขร. (ปี ๒๕๖๕ = ร้อยละ ๕๕.๗๑)	ดำเนินการแล้วเสร็จ		-	-	-	๑ ต.ค. ๒๕๖๕ – ๓๐ ก.ย. ๒๕๖๖	กยร.
		๑. จัดเตรียมแผนนโยบายและหลักปฏิบัติ (Policies and Practice)	๑. ขร. อยู่ระหว่างเริ่มกระบวนการจัดทำแผนปฏิบัติการดิจิทัล ขร. ให้สอดคล้องกับแผนพัฒนาธรรมาภิบาลดิจิทัลของประเทศไทย พ.ศ. ๒๕๖๖ – ๒๕๗๐ (เก็บข้อมูลแต่ละสำนักงาน/กอง/กลุ่ม) ๒. ขร. ได้จัดประชุมคณะทำงานทีมบริการข้อมูล (Data Steward Teams) และจัดประชุมคณะกรรมการธรรมาภิบาลข้อมูล (Data Governance Council) แล้ว รวมทั้งมีการจัดทำบัญชีรายชื่อข้อมูลเผยแพร่แล้ว และการนำชุดข้อมูลในปี ๒๕๖๕ มาตรวจประเมินคุณภาพข้อมูลแล้ว ๓. มีหนังสือแจ้งให้ กมป. กกร. และ กยร. ประเมินคุณภาพข้อมูลและการใช้ประโยชน์ เพื่อจัดส่งให้ กพบ. ภายในวันที่ ๑๓ สิงหาคม ๒๕๖๖					

ลำดับที่	โครงการ/กิจกรรม	แผน/ผล การดำเนินงาน		แผน/ผล การเบิกจ่าย		สถานะ การดำเนินงาน ตามแผน	ระยะเวลา ดำเนินการ	หน่วย รับผิดชอบ
		แผนการดำเนินงาน ปี ๒๕๖๖	ผลการดำเนินงาน ณ สิ้นไตรมาส ๓	แผน การเบิกจ่าย ปี ๒๕๖๖	ผลการเบิกจ่าย ณ สิ้นไตรมาส ๓			
		๒. ส่งเสริมศักยภาพเจ้าหน้าที่ภาครัฐ ด้านดิจิทัล (Digital Capability)	๑. DCIO เข้ารับการฝึกอบรมหลักสูตรรัฐบาล อิเล็กทรอนิกส์สำหรับผู้บริหารระดับสูง (รอส.) รุ่นที่ ๙ (e-GCEO#๙) เรียบร้อยแล้ว ๒. ปัจจุบัน ขร. มีโครงการที่ดำเนินการแล้วเสร็จ จำนวน ๒ โครงการ ได้แก่ ๒.๑ โครงการจัดซื้อครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์ ๒.๒ โครงการจ้างเหมาเดินสายสัญญาณ ระบบเครือข่ายคอมพิวเตอร์					
		๓. ส่งเสริมบริการภาครัฐ (Public Service)	๑ ขร. จะพัฒนาการให้บริการในรูปแบบดิจิทัล ทั้งหมด โดยอยู่ระหว่างจัดทำโครงการศึกษา ออกแบบ และพัฒนาระบบฐานข้อมูล ผู้ประกอบการและการออกใบอนุญาตด้าน การขนส่งทางรางผ่านระบบดิจิทัล (e-License R) ๒. การเชื่อมต่อกับฐานข้อมูลเอกสารหน่วยงาน ที่เกี่ยวข้องเพื่อให้สามารถให้บริการโดยไม่เรียก สำเนาเอกสารใด ๆ ที่จำเป็นในการให้บริการ ซึ่งโครงการ e-License R มีการเชื่อมระบบ การรับชำระเงินกลางของบริการภาครัฐ (e-Payment) ของกรมบัญชีกลาง และเชื่อม ระบบ Authentication Digital ID ของสำนักงาน พัฒนารัฐบาลดิจิทัล (มีการทดสอบการเชื่อม Digital ID และ e-Document ของ สพร. แล้ว) ๓. ขร. มีเว็บไซต์สำหรับเป็นช่องทางในการรับ การร้องขอข้อมูลต่าง ๆ เรียบร้อยแล้ว					
		๔. ส่งเสริมการบริหารจัดการรูปแบบดิจิทัล (Smart Back Office)	๑. ขร. มีระบบสำนักงานอัตโนมัติ (e-Office) และ ปัจจุบันมีการพัฒนาระบบฯ เพิ่มเติม ในระยะที่ ๒ เพื่อรองรับระบบการทำงานที่เป็นรูปแบบดิจิทัล และมีการเชื่อมโยงระบบบริหารจัดการภายในของ หน่วยงานทุกระบบเข้าด้วยกัน					

ลำดับที่	โครงการ/กิจกรรม	แผน/ผล การดำเนินงาน		แผน/ผล การเบิกจ่าย		สถานะ การดำเนินงาน ตามแผน	ระยะเวลา ดำเนินการ	หน่วย รับผิดชอบ	
		แผนการดำเนินงาน ปี ๒๕๖๖	ผลการดำเนินงาน ณ สิ้นไตรมาส ๓	แผน การเบิกจ่าย ปี ๒๕๖๖	ผลการเบิกจ่าย ณ สิ้นไตรมาส ๓				
			๒. ขร. รองรับการทำงานตัวเริ่มทำงานและ เลิกงานแบบ Work from Home ผ่านกระบวนการ รองรับการทำงานจากที่บ้านทุกกระบวนการ ของระบบสำนักงานอัตโนมัติ (e-Office)						
		๕. ส่งเสริมให้มีโครงสร้างพื้นฐานความมั่นคง ปลอดภัยและมีประสิทธิภาพ	๑. ขร. มีการขอใช้บริการระบบคลาวด์กลาง ภาครัฐ GDCC และระบบ e-Mail กลางภาครัฐ (WorkD) เรียบร้อยแล้ว						
		๖. ส่งเสริมเทคโนโลยีดิจิทัลและการนำไปใช้ (Digital Technology Practices)	๑. ประยุกต์ใช้เทคโนโลยีที่เกี่ยวข้องกับ API ในระบบ e-Office และระบบ Rail KPI ๒. มีการนำ Power BI มาใช้ในระบบ Rail KPI ๓. นำการลงนามแบบอิเล็กทรอนิกส์มาใช้ในระบบ สารบรรณอิเล็กทรอนิกส์ (e-Saraban) และระบบ ฐานข้อมูลผู้ประกอบการและการออกใบอนุญาต ด้านการขนส่งทางรางผ่านระบบดิจิทัล (e-License R)						
กลยุทธ์ M&S๓ ส่งเสริมให้มีการฝึกอบรม หรือประสานกับหน่วยงานที่เกี่ยวข้องกับการปฏิบัติงานของ ขร. เพื่อแลกเปลี่ยนความรู้/นวัตกรรม/เทคโนโลยี ในโครงการที่เกี่ยวข้องกับหน้าที่ตามตำแหน่งบุคลากร ขร. เพื่อนำมาใช้ประโยชน์ ในการปฏิบัติงาน (พัฒนาบุคลากร) จำนวน ๔ โครงการ/กิจกรรม ดังนี้									
๑	ส่งเสริมการเพิ่มความรู้และศักยภาพในการปฏิบัติงาน ของเจ้าหน้าที่ ขร. ตามหลักสูตรที่กำหนด (ข้าราชการใหม่ นบต. นบก. นบส. การอบรมตามแผน IDP และการอบรม/ สัมมนาภายใน ขร.)	ดำเนินการแล้วเสร็จ จัดส่งเจ้าหน้าที่ในสังกัด ขร. เข้ารับ การฝึกอบรม ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ ในหลักสูตร ดังนี้ ๑. ฉันทิ์ข้าราชการที่ดี ๒. นบต. ๓. การอบรมตามแผน IDP และการอบรม/ สัมมนาภายใน ขร.		๑. จัดส่งข้าราชการเข้ารับการฝึกอบรม ๑.๑ หลักสูตรฉันทิ์ข้าราชการที่ดี จำนวน ๑๐ ราย ๑.๒ หลักสูตรนักบริหารระดับต้น จำนวน ๒ ราย ๒. การอบรม/ สัมมนาภายใน ขร. ๒.๑ หลักสูตรกฎหมายปกครองและ วิธีพิจารณาคดีปกครองสำหรับบุคลากร ในองค์กรภาครัฐ ๒.๒ หลักสูตรประเมินความเสี่ยงการควบคุม ภายใน ๒.๓ หลักสูตรบริหารจัดการก๊าซเรือนกระจก ในระบบราง	๐.๑๗๘๐ (วงเงินรวม ๐.๑๗๘๐ ลบ.)	๑.๑๘๘๙	-	๑ ต.ค. ๒๕๖๕ – ๓๐ ก.ย. ๒๕๖๖	สสร.

ลำดับที่	โครงการ/กิจกรรม	แผน/ผล การดำเนินงาน		แผน/ผล การเบิกจ่าย		สถานะ การดำเนินงาน ตามแผน	ระยะเวลา ดำเนินการ	หน่วย รับผิดชอบ
		แผนการดำเนินงาน ปี ๒๕๖๖	ผลการดำเนินงาน ณ สิ้นไตรมาส ๓	แผน การเบิกจ่าย ปี ๒๕๖๖	ผลการเบิกจ่าย ณ สิ้นไตรมาส ๓			
			<p>๒.๔ หลักสูตรการทำงานเป็นที่มอย่าง บูรณาการ</p> <p>๒.๕ หลักสูตรน้กบริหารระดับกลาง กระทรวงคมนาคม รุ่นที่ ๑๘</p> <p>๒.๖ หลักสูตรเจ้าหน้าที่คุ้มครองข้อมูล ส่วนบุคคลภาครัฐ รุ่นที่ ๑</p> <p>๒.๗ หลักสูตรวุฒิบัตรการวิเคราะห์ การตรากฎหมายและการประเมินผลสัมฤทธิ์ ของกฎหมาย (ม.๗๗) รุ่นที่ ๔</p> <p>๒.๘ โครงการฝึกอบรมการรักษาวินัย เสริมสร้างและพัฒนาทางด้านคุณธรรม จริยธรรม และกฎหมายที่เกี่ยวข้องกับการปฏิบัติราชการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ สำหรับ บุคลากรกรมการขนส่งทางราง</p> <p>๒.๙ หลักสูตร "รัฐบาลอิเล็กทรอนิกส์สำหรับผู้บริหารระดับสูง (รอส.) รุ่นที่ ๙</p> <p>๒.๑๐ หลักสูตรเสริมสร้างความรู้การเบิก จ่ายเงินสิทธิประโยชน์และหลักเกณฑ์การเบิก จ่ายเงินค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ การ เบิกจ่ายค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมของบุคลากร ภาครัฐ รุ่นที่ ๓</p> <p>๒.๑๑ โครงการฝึกอบรม ITA ประจำปี ๒๕๖๖</p> <p>๒.๑๒ หลักสูตรกฎหมายมหาชน รุ่นที่ ๕๒</p> <p>๒.๑๓ โครงการฝึกอบรมเชิงปฏิบัติการพัฒนา ระบบราชการ ๔.๐ ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๖</p> <p>๒.๑๔ หลักสูตรมาตรฐานวิชาชีพด้านการ จัดซื้อจัดจ้าง (e-CPP)</p>					

ลำดับที่	โครงการ/กิจกรรม	แผน/ผล การดำเนินงาน		แผน/ผล การเบิกจ่าย		สถานะ การดำเนินงาน ตามแผน	ระยะเวลา ดำเนินการ	หน่วย รับผิดชอบ
		แผนการดำเนินงาน ปี ๒๕๖๖	ผลการดำเนินงาน ณ สิ้นไตรมาส ๓	แผน การเบิกจ่าย ปี ๒๕๖๖	ผลการเบิกจ่าย ณ สิ้นไตรมาส ๓			
๒	การพัฒนาบุคลากร ขร.	ดำเนินการแล้วเสร็จ		-	-	-	๑ ต.ค. ๒๕๖๕ – ๓๐ ก.ย. ๒๕๖๖	สสร.
		การจัดทำแผนพัฒนาบุคลากรรายบุคคล (Individual Development Plan : IDP)	จัดการทดสอบUchida Kraepelin เพื่อใช้ในการจัดทำแผนพัฒนารายบุคคล (Individual Development Plan : IDP)					
๓	การวิเคราะห์อัตราค่าจ้างให้สอดคล้องกับการดำเนินงานขององค์กร	ดำเนินการแล้วเสร็จ		-	-	-	๑ ต.ค. – ๓๑ ธ.ค. ๒๕๖๕	สสร.
		การวิเคราะห์อัตราข้อมูลเพื่อจัดทำรายละเอียดตำแหน่งและเหตุผลความจำเป็นในการขอรับการจัดสรรอัตราว่างในการเกษียณอายุราชการ	ขร. ได้รับความเห็นชอบจาก อ.ก.พ. กระทรวง เห็นชอบการจัดสรรอัตราว่างจากผลการเกษียณอายุราชการของกรมทางหลวงไปยังกรมการขนส่งทางราง เมื่อสิ้นปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓ จำนวน ๒๐ อัตรา เมื่อวันที่ ๒๓ ธันวาคม ๒๕๖๕					
๔	แผนพัฒนาบุคลากรด้านดิจิทัล ๑) หลักสูตร "รัฐบาลอิเล็กทรอนิกส์สำหรับผู้บริหารระดับสูง (รอส.) รุ่นที่ ๙ (e-GCEO#๙) ๒) หลักสูตร "เจ้าหน้าที่คุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคลภาครัฐ รุ่นที่ ๑ (Government Data Protection Officer : GDPO#๑) ๓) โครงการจ้างที่ปรึกษาศึกษาจัดทำแผนปฏิบัติการดิจิทัลและออกแบบสถาปัตยกรรมระบบสารสนเทศและโปรแกรมประยุกต์ของ ขร. ๓.๑) หลักสูตรการปรับปรุงกระบวนการทางธุรกิจเพื่อรองรับการเปลี่ยนแปลงทางดิจิทัล (Business	อยู่ระหว่างดำเนินการ		-	-	เป็นไปตามแผน	๑ ต.ค. ๒๕๖๕ – ๓๐ ก.ย. ๒๕๖๖	กยร./สสร.
		มีแผนพัฒนาบุคลากรด้านดิจิทัล ดังนี้ ๑. หลักสูตร "รัฐบาลอิเล็กทรอนิกส์สำหรับผู้บริหารระดับสูง (รอส.) รุ่นที่ ๙ (e-GCEO#๙) ๒. หลักสูตร "เจ้าหน้าที่คุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคลภาครัฐ รุ่นที่ ๑ (Government Data Protection Officer : GDPO#๑) ๓. โครงการจ้างที่ปรึกษาศึกษาจัดทำแผนปฏิบัติการดิจิทัลและออกแบบ	ดำเนินการฝึกอบรมแล้วเสร็จ ๑. อ خر. เข้ารับการอบรมหลักสูตร "รัฐบาลอิเล็กทรอนิกส์สำหรับผู้บริหารระดับสูง (รอส.) รุ่นที่ ๙ (e-GCEO#๙) ๒. เจ้าหน้าที่ ขร. (กยร.ยส.) จำนวน ๒ คน เข้าร่วมการฝึกอบรมหลักสูตร "เจ้าหน้าที่คุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคลภาครัฐ รุ่นที่ ๑ (Government Data Protection Officer : GDPO#๑) แล้ว					

ลำดับที่	โครงการ/กิจกรรม	แผน/ผล การดำเนินงาน		แผน/ผล การเบิกจ่าย		สถานะ การดำเนินงาน ตามแผน	ระยะเวลา ดำเนินการ	หน่วย รับผิดชอบ
		แผนการดำเนินงาน ปี ๒๕๖๖	ผลการดำเนินงาน ณ สิ้นไตรมาส ๓	แผน การเบิกจ่าย ปี ๒๕๖๖	ผลการเบิกจ่าย ณ สิ้นไตรมาส ๓			
	<p>Process Improvement to Support the Digital Transformation)</p> <p>๓.๒) หลักสูตรธรรมาภิบาลข้อมูล Data Governance</p> <p>๓.๓) หลักสูตรภัยทางไซเบอร์และความมั่นคงปลอดภัย (Cyber Risk and Security for Smart User)</p> <p>๓.๔) หลักสูตร พ.ร.บ.คุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล พ.ศ. ๒๕๖๒ (Personal Data Protection Act : PDPA)</p> <p>๓.๕) หลักสูตรเสริมสร้างความตระหนักรู้เกี่ยวกับการดำเนินงานตามแผนดิจิทัลและสถาปัตยกรรมระบบสารสนเทศและโปรแกรมประยุกต์ของ ขร.</p> <p>๓.๖) หลักสูตร "การตรวจสอบและควบคุมความเสี่ยงจากการใช้บริการจากผู้ให้บริการภายนอกด้านงานเทคโนโลยีสารสนเทศ (Audit and Control Risk for IT Outsourcing)</p> <p>๓.๗) การบริหารจัดการความเสี่ยงด้านความมั่นคงปลอดภัยด้านเทคโนโลยีสารสนเทศ (IT Security Risk Management)</p> <p>๔) โครงการพัฒนาระบบบริหารสำนักงานอัตโนมัติ (e-Office) ของ ขร.</p> <p>๔.๑) การใช้งานระบบบริหารการประชุมอิเล็กทรอนิกส์และระบบจองรถยนต์อิเล็กทรอนิกส์ในระบบสำนักงานอัตโนมัติ (e-Office)</p> <p>๔.๒) การใช้งานระบบบริหารงานบุคคลและระบบบริหารพัสดุครุภัณฑ์และทรัพย์สินถาวรในระบบสำนักงานอัตโนมัติ (e-Office)</p> <p>๕) โครงการพัฒนาระบบบริหารสำนักงานอัตโนมัติ (e-Office) ของ ขร. ระยะที่ ๒</p>	<p>สถาปัตยกรรมระบบสารสนเทศและโปรแกรมประยุกต์ของ ขร.</p> <p>๓.๑) หลักสูตรการปรับปรุงกระบวนการทางธุรกิจ เพื่อรองรับการเปลี่ยนแปลงทางดิจิทัล (Business Process Improvement to Support the Digital Transformation) กำหนดจัดอบรมในเดือนเมษายน - พฤษภาคม ๒๕๖๖</p> <p>๓.๒) หลักสูตรธรรมาภิบาลข้อมูล Data Governance กำหนดจัดอบรมในเดือนพฤษภาคม ๒๕๖๖</p> <p>๓.๓) หลักสูตรภัยทางไซเบอร์และความมั่นคงปลอดภัย (Cyber Risk and Security for Smart User) กำหนดจัดอบรมในเดือนมิถุนายน ๒๕๖๖</p> <p>๓.๔) หลักสูตร พ.ร.บ. คุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล พ.ศ. ๒๕๖๒ (Personal Data Protection Act : PDPA) กำหนดจัดอบรมในเดือนกรกฎาคม ๒๕๖๖</p> <p>๓.๕) หลักสูตรเสริมสร้างความตระหนักรู้เกี่ยวกับการดำเนินงานตามแผนดิจิทัลและสถาปัตยกรรมระบบสารสนเทศและโปรแกรมประยุกต์ของ ขร. กำหนดจัดอบรมในเดือนสิงหาคม ๒๕๖๖</p> <p>๓.๖) หลักสูตร "การตรวจสอบและควบคุมความเสี่ยงจากการใช้บริการจากผู้ให้บริการภายนอกด้านงานเทคโนโลยีสารสนเทศ (Audit and Control Risk for IT Outsourcing)</p>	<p>๓. โครงการจ้างที่ปรึกษาศึกษาจัดทำแผนปฏิบัติการดิจิทัลและออกแบบสถาปัตยกรรมระบบสารสนเทศและโปรแกรมประยุกต์ของ ขร.</p> <p>๓.๑) หลักสูตรการปรับปรุงกระบวนการทางธุรกิจ เพื่อรองรับการเปลี่ยนแปลงทางดิจิทัล (Business Process Improvement to Support the Digital Transformation) เมื่อวันที่ ๒๑ เมษายน ๒๕๖๖</p> <p>๓.๒) หลักสูตรธรรมาภิบาลข้อมูล Data Governance เมื่อวันที่ ๑๘ พฤษภาคม ๒๕๖๖</p> <p>๓.๓) หลักสูตรภัยทางไซเบอร์และความมั่นคงปลอดภัย (Cyber Risk and Security for Smart User) เมื่อวันที่ ๖ มิถุนายน ๒๕๖๖</p> <p>๓.๔) หลักสูตร พ.ร.บ. คุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล พ.ศ. ๒๕๖๒ (Personal Data Protection Act : PDPA) เมื่อวันที่ ๖ มิถุนายน ๒๕๖๖</p> <p>๔. โครงการพัฒนาระบบบริหารสำนักงานอัตโนมัติ (e-Office) ของ ขร.</p> <p>๔.๑) จัดฝึกอบรมการใช้งานระบบบริหารการประชุมอิเล็กทรอนิกส์และระบบจองรถยนต์อิเล็กทรอนิกส์ในระบบสำนักงานอัตโนมัติ (e-Office) ในไตรมาสที่ ๑ เรียบร้อยแล้ว เมื่อวันที่ ๑๗ ตุลาคม ๒๕๖๕</p> <p>๔.๒) จัดฝึกอบรมการใช้งานระบบบริหารงานบุคคลและระบบบริหารพัสดุครุภัณฑ์และทรัพย์สินถาวรฯ ในระบบสำนักงานอัตโนมัติ (e-Office) ไตรมาสที่ ๑ เรียบร้อยแล้ว เมื่อวันที่ ๓๐ พฤศจิกายน ๒๕๖๕</p>					

ลำดับที่	โครงการ/กิจกรรม	แผน/ผล การดำเนินงาน		แผน/ผล การเบิกจ่าย		สถานะ การดำเนินงาน ตามแผน	ระยะเวลา ดำเนินการ	หน่วย รับผิดชอบ
		แผนการดำเนินงาน ปี ๒๕๖๖	ผลการดำเนินงาน ณ สิ้นไตรมาส ๓	แผน การเบิกจ่าย ปี ๒๕๖๖	ผลการเบิกจ่าย ณ สิ้นไตรมาส ๓			
	<p>๕.๑) การใช้งานระบบสารบรรณอิเล็กทรอนิกส์ (e-Saraban) สำหรับเจ้าหน้าที่งานสารบรรณ จุรการ และผู้เกี่ยวข้อง</p> <p>๕.๒) การใช้งานระบบสารบรรณอิเล็กทรอนิกส์ (e-Saraban) สำหรับเจ้าหน้าที่ ขร.</p> <p>๕.๓) การใช้งานระบบสารบรรณอิเล็กทรอนิกส์ (e-Saraban) สำหรับผู้บริหาร ผู้อำนวยการ สำนัก/กอง หตส./หพบ.</p> <p>๕.๔) การใช้งานระบบสำนักงานอัตโนมัติ ระยะที่ ๒ (e-Office) สำหรับผู้ดูแลระบบ</p> <p>๕.๕) การใช้งานระบบสำนักงานอัตโนมัติ ระยะที่ ๒ (e-Office) สำหรับผู้เจ้าหน้าที่ ขร.</p>	<p>กำหนดส่งเจ้าหน้าที่ ขร. (กยร.ยส.) เข้าอบรม ในเดือนกรกฎาคม ๒๕๖๖</p> <p>๓.๗ การบริหารจัดการความเสี่ยง ด้านความมั่นคงปลอดภัยด้านเทคโนโลยีสารสนเทศ (IT Security Risk Management) กำหนดส่งเจ้าหน้าที่ ขร. (กยร.ยส.) เข้าอบรม ในเดือนกรกฎาคม ๒๕๖๖</p> <p>๔. โครงการพัฒนาระบบบริหารสำนักงานอัตโนมัติ (e-Office) ของ ขร.</p> <p>๔.๑ การใช้งานระบบบริหารการประชุม อิเล็กทรอนิกส์และระบบจองรถยนต์ อิเล็กทรอนิกส์ในระบบสำนักงานอัตโนมัติ (e-Office)</p> <p>๔.๒ การใช้งานระบบบริหารงานบุคคล และระบบบริหารพัสดุครุภัณฑ์และทรัพย์สินถาวรในระบบสำนักงานอัตโนมัติ (e-Office)</p> <p>๕. โครงการพัฒนาระบบบริหารสำนักงานอัตโนมัติ (e-Office) ของ ขร. ระยะที่ ๒</p> <p>๕.๑ จัดฝึกอบรมการใช้งานระบบ สารบรรณอิเล็กทรอนิกส์ (e-Saraban) สำหรับเจ้าหน้าที่งานสารบรรณ จุรการ และผู้เกี่ยวข้องในเดือนมิถุนายน ๒๕๖๖</p> <p>๕.๒ จัดฝึกอบรมการใช้งานระบบ สารบรรณอิเล็กทรอนิกส์ (e-Saraban) สำหรับเจ้าหน้าที่ ขร. ในเดือนสิงหาคม - กันยายน ๒๕๖๖</p> <p>๕.๓ จัดฝึกอบรมการใช้งานระบบ สารบรรณอิเล็กทรอนิกส์ (e-Saraban)</p>	<p>๕. โครงการพัฒนาระบบบริหารสำนักงานอัตโนมัติ (e-Office) ของ ขร. ระยะที่ ๒</p> <p>๕.๑ จัดฝึกอบรมการใช้งานระบบสารบรรณ อิเล็กทรอนิกส์ (e-Saraban) สำหรับเจ้าหน้าที่ งานสารบรรณ จุรการ และผู้เกี่ยวข้อง เมื่อวันที่ ๑๒ มิถุนายน ๒๕๖๖ อยู่ระหว่างฝึกอบรม</p> <p>๓. โครงการจ้างที่ปรึกษาศึกษาจัดทำแผนปฏิบัติการ ดิจิทัลและออกแบบสถาปัตยกรรมระบบสารสนเทศ และโปรแกรมประยุกต์ของ ขร.</p> <p>๓.๕ หลักสูตรเสริมสร้างความตระหนักรู้ เกี่ยวกับการดำเนินงานตามแผนดิจิทัล และสถาปัตยกรรมระบบสารสนเทศและ โปรแกรมประยุกต์ของ ขร. กำหนดจัดอบรม ในเดือนสิงหาคม ๒๕๖๖ (คาดว่าจัดอบรม ๒๔ สิงหาคม ๒๕๖๖ ณ โรงแรม)</p> <p>๓.๖ หลักสูตร "การตรวจสอบและควบคุม ความเสี่ยงจากการใช้บริการจากผู้ให้บริการ ภายนอกด้านงานเทคโนโลยีสารสนเทศ (Audit and Control Risk for IT Outsourcing) กำหนด ส่งเจ้าหน้าที่ ขร. (กยร.ยส.) เข้าอบรมในเดือน กรกฎาคม ๒๕๖๖ (สวทช. ไม่เปิดหลักสูตร เนื่องจากผู้เข้าสมัครอบรมไม่ได้ตามเป้าหมาย คาดว่าจะเป็นเดือนกันยายน ๒๕๖๖)</p> <p>๓.๗ การบริหารจัดการความเสี่ยง ด้านความมั่นคงปลอดภัยด้านเทคโนโลยี สารสนเทศ (IT Security Risk Management) กำหนดส่งเจ้าหน้าที่ ขร. (กยร.ยส.) เข้าอบรม ในเดือนกรกฎาคม ๒๕๖๖ (กำหนดเข้าอบรม ๑๗ - ๑๙ กรกฎาคม ๒๕๖๖</p>					

ลำดับที่	โครงการ/กิจกรรม	แผน/ผล การดำเนินงาน		แผน/ผล การเบิกจ่าย		สถานะ การดำเนินงาน ตามแผน	ระยะเวลา ดำเนินการ	หน่วย รับผิดชอบ
		แผนการดำเนินงาน ปี ๒๕๖๖	ผลการดำเนินงาน ณ สิ้นไตรมาส ๓	แผน การเบิกจ่าย ปี ๒๕๖๖	ผลการเบิกจ่าย ณ สิ้นไตรมาส ๓			
		<p>สำหรับผู้บริหาร ผู้อำนวยการ (สำนัก/กอง ทตส./ทพบ.) ในเดือนกันยายน ๒๕๖๖</p> <p>๕.๔ จัดฝึกอบรมการใช้งานระบบ สำนักงานอัตโนมัติ ระยะที่ ๒ (e-Office) สำหรับผู้ดูแลระบบ ในเดือนตุลาคม - พฤศจิกายน ๒๕๖๖</p> <p>๕.๕ จัดฝึกอบรมการใช้งานระบบ สำนักงานอัตโนมัติ ระยะที่ ๒ (e-Office) สำหรับเจ้าหน้าที่ ชร. ในเดือนตุลาคม - พฤศจิกายน ๒๕๖๖</p> <p>๖. โครงการพัฒนาแพลตฟอร์มภาครัฐ เพื่อรองรับการปฏิบัติตามกฎหมายคุ้มครอง ข้อมูลส่วนบุคคล GPPC ของ สดช.</p> <p>๖.๑ หลักสูตรความรู้เกี่ยวกับกฎหมาย คุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคลสำหรับผู้ปฏิบัติงาน ในรูปแบบ Online</p> <p>๖.๒ การอบรมเชิงปฏิบัติการเกี่ยวกับการ คุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล (DPO)</p> <p>๗. โครงการฝึกและทดสอบแผนเผชิญเหตุ ในกรณีเกิดเหตุภัยคุกคามทางไซเบอร์ ระดับวิกฤตในระดับประเทศ ของ สกมช.</p>	<p>๕. โครงการพัฒนาระบบบริหารสำนักงาน อัตโนมัติ (e-Office) ของ ชร. ระยะที่ ๒</p> <p>๕.๒ จัดฝึกอบรมการใช้งานระบบสารบรรณ อิเล็กทรอนิกส์ (e-Saraban) สำหรับเจ้าหน้าที่ ชร. ในเดือนสิงหาคม ๒๕๖๖ (คาดว่าจัดอบรม ๒๕ กรกฎาคม ๒๕๖๖)</p> <p>๕.๓ จัดฝึกอบรมการใช้งานระบบสารบรรณ อิเล็กทรอนิกส์ (e-Saraban) สำหรับผู้บริหาร ผู้อำนวยการ (สำนัก/กอง ทตส./ทพบ.) ในเดือนสิงหาคม ๒๕๖๖ (คาดว่าจัดอบรม ๓๑ สิงหาคม ๒๕๖๖)</p> <p>๕.๔ จัดฝึกอบรมการใช้งานระบบสำนักงาน อัตโนมัติ ระยะที่ ๒ (e-Office) สำหรับผู้ดูแล ระบบ ในเดือนตุลาคม - พฤศจิกายน ๒๕๖๖ (คาดว่าจัดอบรม ๒๕ สิงหาคม ๒๕๖๖)</p> <p>๕.๕ จัดฝึกอบรมการใช้งานระบบสำนักงาน อัตโนมัติ ระยะที่ ๒ (e-Office) สำหรับเจ้าหน้าที่ ชร. ในเดือนตุลาคม - พฤศจิกายน ๒๕๖๖ (คาดว่า จัดอบรม ๓๐ สิงหาคม ๒๕๖๖)</p> <p>๖. โครงการพัฒนาแพลตฟอร์มภาครัฐเพื่อ รองรับการปฏิบัติตามกฎหมายคุ้มครองข้อมูล ส่วนบุคคล GPPC ของ สดช.</p> <p>๖.๑ หลักสูตรความรู้เกี่ยวกับกฎหมาย คุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคลสำหรับผู้ปฏิบัติงาน ในรูปแบบ Online ผู้แทนสำนัก/กอง จำนวน ๑๐ คน (๑๕ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๖ - ๑๔ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๗)</p> <p>๖.๒ การอบรมเชิงปฏิบัติการเกี่ยวกับการ คุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล (DPO) สำหรับ เจ้าหน้าที่ (๕ วัน)</p>					

ลำดับที่	โครงการ/กิจกรรม	แผน/ผล การดำเนินงาน		แผน/ผล การเบิกจ่าย		สถานะ การดำเนินงาน ตามแผน	ระยะเวลา ดำเนินการ	หน่วย รับผิดชอบ	
		แผนการดำเนินงาน ปี ๒๕๖๖	ผลการดำเนินงาน ณ สิ้นไตรมาส ๓	แผน การเบิกจ่าย ปี ๒๕๖๖	ผลการเบิกจ่าย ณ สิ้นไตรมาส ๓				
			๗. โครงการฝึกและทดสอบแผนเผชิญเหตุ ในกรณีเกิดเหตุภัยคุกคามทางไซเบอร์ระดับ วิกฤตในระดับประเทศ ของ สกมช. กำหนด จัดการฝึกเตรียมการระหว่างวันที่ ๑๒ - ๑๔ กรกฎาคม ๒๕๖๖ และจัดการฝึกเพื่อทดสอบ ซีดความสามารถทางไซเบอร์ ระหว่างวันที่ ๑๗ - ๑๘ สิงหาคม ๒๕๖๖						
กลยุทธ์ M&S๔ ส่งเสริมการบริหารจัดการและพัฒนาองค์กรด้วยหลักธรรมาภิบาล และนวัตกรรมระบบฐานข้อมูล (การบริหารงาน/พัฒนาระบบฐานข้อมูล) จำนวน ๙ โครงการ/กิจกรรม ดังนี้								สสร./กยร. /กม.	
๑	การบริหารงบประมาณรายปีภาพรวมอย่างมีประสิทธิภาพ ประกอบด้วยประเภทรายจ่าย ดังนี้ ๑) งบบุคลากร ๒) งบดำเนินงาน (ยกเว้น รายการฝึกอบรม รายการ ค่าโฆษณาและเผยแพร่ และโครงการบำรุงรักษา ๓ รายการ) ๓) งบลงทุน (เฉพาะรายการครุภัณฑ์สำนักงานและครุภัณฑ์ โฆษณาและเผยแพร่)	อยู่ระหว่างดำเนินงาน แผนการเบิกจ่ายรายไตรมาส ดังนี้ ๑. แผนการเบิกจ่ายสะสมไตรมาสที่ ๑ เป็นจำนวนเงิน ๑๗.๓๘๑๔ ล้านบาท คิดเป็นร้อยละ ๓๓.๐๖ ๒. แผนการเบิกจ่ายสะสมไตรมาสที่ ๒ เป็นจำนวนเงิน ๓๑.๗๘๘๓ ล้านบาท คิดเป็นร้อยละ ๖๐.๔๘ ๓. แผนการเบิกจ่ายสะสมไตรมาสที่ ๓ เป็นจำนวนเงิน ๔๕.๘๘๖๒ ล้านบาท คิดเป็นร้อยละ ๘๗.๒๗ ๔. แผนการเบิกจ่ายสะสมไตรมาสที่ ๔ เป็นจำนวนเงิน ๕๒.๕๗๖๘ ล้านบาท คิดเป็นร้อยละ ๑๐๐		๑. ผลการเบิกจ่ายสะสมไตรมาสที่ ๑ เป็นจำนวนเงิน ๑๖.๕๒๔๓ ล้านบาท คิดเป็น ร้อยละ ๓๑.๔๓ ๒. ผลการเบิกจ่ายสะสมไตรมาสที่ ๒ เป็นจำนวนเงิน ๓๐.๖๑๖๓ ล้านบาท คิดเป็น ร้อยละ ๕๘.๒๓ ๓. ผลการเบิกจ่ายสะสมไตรมาสที่ ๓ เป็นจำนวนเงิน ๔๔.๙๐๕๐ ล้านบาท คิดเป็น ร้อยละ ๘๕.๔๑	๕๒.๕๗๖๘ (วงเงินรวม ๕๒.๕๗๖๘ ลบ.)	๔๔.๙๐๕๐ หมายเหตุ : ผลการ เบิกจ่ายน้อยกว่าแผน ๐.๙๘๑๒ ลบ. คิดเป็นร้อยละ ๒.๑๔ มีสาเหตุ มาจากหลาย รายการ อาทิ เช่น ค่าใช้จ่าย ที่เป็นรายจ่าย ประจำเดือน เช่น ค่าจ้าง เหมมาและค่าเช่าต่าง ๆ ที่ต้องมีผล การดำเนินการ ครบถึงสิ้น	เป็นไปตามแผน	๑ ต.ค. ๒๕๖๕ - ๓๐ ก.ย. ๒๕๖๖	สสร.

ลำดับที่	โครงการ/กิจกรรม	แผน/ผล การดำเนินงาน		แผน/ผล การเบิกจ่าย		สถานะ การดำเนินงาน ตามแผน	ระยะเวลา ดำเนินการ	หน่วย รับผิดชอบ
		แผนการดำเนินงาน ปี ๒๕๖๖	ผลการดำเนินงาน ณ สิ้นไตรมาส ๓	แผน การเบิกจ่าย ปี ๒๕๖๖	ผลการเบิกจ่าย ณ สิ้นไตรมาส ๓			
					เดือนและ จะเบิกจ่ายได้ ในเดือนถัดไป, ค่าเช่ารถยนต์ ต้องใช้เงินกัน เหลือมปี เบิกจ่ายก่อน ในช่วง ๒ เดือนแรก (ตุลาคม - พฤศจิกายน ๒๕๖๖) เนื่องจาก ผลผูกพันของ สัญญา เป็นต้น			
๒	การเปิดเผยข้อมูลการบริหารงบประมาณ การเงิน และการบัญชี ดังต่อไปนี้ ๑) แผนการเบิกจ่ายงบประมาณ ๒) ผลการเบิกจ่ายงบประมาณ ๓) รายงานการเงินประจำปี ที่ สตง. รับรองแล้ว	ดำเนินการแล้วเสร็จ		-	-	-	๑ ต.ค. ๒๕๖๕ – ๓๐ ก.ย. ๒๕๖๖	สลร./กยร.
		เผยแพร่รายงาน ดังต่อไปนี้ ๑. แผนการเบิกจ่ายงบประมาณประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๖ ๒. ผลการเบิกจ่ายงบประมาณประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๖ (รายไตรมาส) ๓. ผลการเบิกจ่ายงบประมาณประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๕ ๔. รายงานงบการเงินประจำปี ที่ สตง. รับรองแล้ว	ดำเนินการเผยแพร่ข้อมูล ดังนี้ ๑. แผน/ผลการเบิกจ่ายงบประมาณประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๖ ๒. ผลการเบิกจ่ายงบประมาณประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๕ ๓. รายงานงบการเงินประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ ที่ สตง. รับรอง บนเว็บไซต์ กรมการขนส่งทางรางเรียบร้อยแล้ว					

ลำดับที่	โครงการ/กิจกรรม	แผน/ผล การดำเนินงาน		แผน/ผล การเบิกจ่าย		สถานะ การดำเนินงาน ตามแผน	ระยะเวลา ดำเนินการ	หน่วย รับผิดชอบ
		แผนการดำเนินงาน ปี ๒๕๖๖	ผลการดำเนินงาน ณ สิ้นไตรมาส ๓	แผน การเบิกจ่าย ปี ๒๕๖๖	ผลการเบิกจ่าย ณ สิ้นไตรมาส ๓			
๓	<p>การบริหารงานพัสดุด้านการจัดซื้อจัดจ้างอย่างมีประสิทธิภาพ</p> <p>๑) จัดซื้อจัดจ้างโครงการที่ได้รับจัดสรรตามปีงบประมาณ ได้ต่ำกว่าวงเงินราคากลางที่กำหนด</p> <p>๒) โครงการที่ได้รับจัดสรรงบประมาณประจำปี สามารถดำเนินการได้แล้วเสร็จ ถูกต้อง ครบถ้วน</p> <p>๓) เข้าอาคารสำนักงาน ระยะเวลาเข้า ๑๒ เดือน ประกอบด้วย</p> <p>๓.๑) อาคาร B พื้นที่ห้องประชุม ชั้น ๒ ชั้น ๓ - ชั้น ๕</p> <p>๓.๒) อาคาร A ชั้น ๑</p> <p>๔) จ้างเหมารักษาความปลอดภัย</p> <p>๕) จ้างเหมาบริการทำความสะอาดอาคารสำนักงาน</p> <p>๖) เช่าเครื่องถ่ายเอกสาร</p> <p>๗) โตะทำงาน</p> <p>๘) เก้าอี้สำนักงาน</p> <p>๙) ตู้เหล็กบานเลื่อนทรงสูง</p> <p>๑๐) ตู้เหล็กบานเลื่อนทรงเตี้ย</p> <p>๑๑) ตู้วางเครื่องพิมพ์</p> <p>๑๒) ตู้ลิ้นชักเกอร์</p>	ดำเนินการแล้วเสร็จ		-	-	-	๑ ต.ค. ๒๕๖๕ – ๓๐ ก.ย. ๒๕๖๖	สสร./กกม.
		<p>๑. ดำเนินการจัดซื้อจัดจ้างด้วยวิธีประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ จ้างที่ปรึกษา โดยวิธีคัดเลือกและวิธีเฉพาะเจาะจง โดย ชร. สามารถทำสัญญาซื้อ สัญญาจ้าง ได้ต่ำกว่าวงเงินราคากลางที่กำหนด</p> <p>๒. ดำเนินการจัดซื้อจัดจ้างโครงการประจำปีในความรับผิดชอบแล้วเสร็จ ถูกต้อง ครบถ้วน ภายในระยะเวลาที่กำหนด</p> <p>๓. ดำเนินการการจัดซื้อจัดจ้าง ดังนี้</p> <p>๓.๑ โครงการเช่าอาคารสำนักงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖</p> <p>๓.๒ โครงการจ้างเหมารักษาความปลอดภัย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖</p> <p>๓.๓ โครงการจ้างเหมาบริการทำความสะอาดอาคารสำนักงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖</p> <p>๓.๔ โครงการเช่าเครื่องถ่ายเอกสาร ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖</p> <p>๔. จัดซื้ออุปกรณ์สำนักงาน ดังนี้</p> <p>๔.๑ โตะทำงาน</p> <p>๔.๒ เก้าอี้สำนักงาน</p> <p>๔.๓ ตู้เหล็กบานเลื่อนทรงสูง</p> <p>๔.๔ ตู้เหล็กบานเลื่อนทรงเตี้ย</p> <p>๔.๕ ตู้วางเครื่องพิมพ์</p> <p>๔.๖ ตู้ลิ้นชักเกอร์</p>	<p>๑. ชร.สามารถทำสัญญาซื้อที่มีวงเงินตามสัญญา ต่ำกว่าวงเงินราคากลางที่กำหนด จำนวน ๑ โครงการ</p> <p>๒. ชร. สามารถทำสัญญาจ้างที่มีวงเงินตามสัญญา ต่ำกว่าวงเงินราคากลางที่กำหนด จำนวน ๓ โครงการ</p> <p>๓. ดำเนินการจัดซื้อจัดจ้างแล้วเสร็จ ในไตรมาสที่ ๑ ดังนี้</p> <p>๓.๑ โครงการเช่าอาคารสำนักงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ ระยะเวลาเข้า ๑๒ เดือน</p> <p>๓.๒ โครงการจ้างเหมารักษาความปลอดภัย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ ระยะเวลาจ้าง ๑๒ เดือน</p> <p>๓.๓ โครงการจ้างเหมาบริการทำความสะอาดอาคารสำนักงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ ระยะเวลาจ้าง ๑๒ เดือน</p> <p>๓.๔ โครงการเช่าเครื่องถ่ายเอกสาร ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ จำนวน ๓ เครื่อง ระยะเวลาเข้า ๑๒ เดือน</p> <p>๔. จัดซื้ออุปกรณ์สำนักงานแล้วเสร็จ ในไตรมาสที่ ๑ ดังนี้</p> <p>๔.๑ จัดซื้อโตะทำงาน จำนวน ๑๖ ตัว</p> <p>๔.๒ จัดซื้อเก้าอี้สำนักงาน จำนวน ๑๖ ตัว</p> <p>๔.๓ จัดซื้อตู้เหล็กบานเลื่อนทรงสูง จำนวน ๑๖ ตู้</p> <p>๔.๔ จัดซื้อตู้เหล็กบานเลื่อนทรงเตี้ย จำนวน ๑๖ ตู้</p> <p>๔.๕ จัดซื้อตู้วางเครื่องพิมพ์ จำนวน ๔ ตู้</p> <p>๔.๖ จัดซื้อตู้ลิ้นชักเกอร์ จำนวน ๑ ตู้</p> <p>หมายเหตุ :รวมอยู่ในงบดำเนินงาน และงบลงทุน</p>					

ลำดับที่	โครงการ/กิจกรรม	แผน/ผล การดำเนินงาน		แผน/ผล การเบิกจ่าย		สถานะ การดำเนินงาน ตามแผน	ระยะเวลา ดำเนินการ	หน่วย รับผิดชอบ
		แผนการดำเนินงาน ปี ๒๕๖๖	ผลการดำเนินงาน ณ สิ้นไตรมาส ๓	แผน การเบิกจ่าย ปี ๒๕๖๖	ผลการเบิกจ่าย ณ สิ้นไตรมาส ๓			
๔	<p>การบริหารงานพัสดุ อาคารสถานที่ และยานพาหนะ โดยการพัฒนาระบบฐานข้อมูลตามหลักธรรมาภิบาล ข้อมูลภาครัฐ</p> <p>๑) บริหารงานพัสดุให้เป็นไปตามพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ และระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้าง และการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐</p> <p>๒) การรวบรวมข้อมูลและวิเคราะห์ข้อมูลเผยแพร่ข้อมูล สาระสำคัญ เพื่อให้หน่วยงานตรวจสอบความถูกต้อง</p>	ดำเนินการแล้วเสร็จ		-	-	-	๑ ต.ค. ๒๕๖๕ – ๓๐ ก.ย. ๒๕๖๖	สสร.
		๑. บริหารงานพัสดุให้เป็นไปตามกฎหมายระเบียบ และหนังสือเวียนที่เกี่ยวข้อง	ดำเนินการบริหารงานพัสดุ โดย เจ้าหน้าที่พัสดุ จัดทำแผนการจัดซื้อจัดจ้าง รายงานขอซื้อ หรือขอจ้าง จัดทำประกาศและเอกสารเชิญชวน หรือหนังสือเชิญชวน และเอกสารอื่นที่เกี่ยวข้อง บันทึกรายงานผลการพิจารณา คัดเลือกข้อเสนอ ประกาศผลการพิจารณา คัดเลือกผู้ชนะการจัดซื้อจัดจ้างหรือผู้ได้รับการคัดเลือก ลงนามในสัญญา บันทึกรายงานผลการตรวจรับพัสดุ และขออนุมัติเบิกจ่ายเงิน ไปยัง สสร. สค. ดำเนินการแล้วเสร็จ เป็นไปตามกฎหมาย ระเบียบ และหนังสือเวียนที่เกี่ยวข้อง					
		๒. ดำเนินการรวบรวมข้อมูล วิเคราะห์ และเผยแพร่ข้อมูลสาระสำคัญเกี่ยวกับการจัดซื้อจัดจ้างบนเว็บไซต์ของกรมการขนส่งทางราง	ดำเนินการเผยแพร่ข้อมูลสาระสำคัญเกี่ยวกับการจัดซื้อจัดจ้างรายเดือนผ่านเว็บไซต์ กรมการขนส่งทางราง www.drt.go.th ในหัวข้อสื่อประชาสัมพันธ์ จัดซื้อจัดจ้าง สรุปผลการดำเนินการจัดซื้อจัดจ้าง ตามแบบตรวจการเปิดเผยข้อมูลสาธารณะ (Open Data Integrity and Transparency Assessment : OIT) ข้อ 0๒๑ ของสำนักงานคณะกรรมการป้องกันและปราบปรามการทุจริตแห่งชาติ (ป.ป.ช.) แล้วเสร็จ					

ลำดับที่	โครงการ/กิจกรรม	แผน/ผล การดำเนินงาน		แผน/ผล การเบิกจ่าย		สถานะ การดำเนินงาน ตามแผน	ระยะเวลา ดำเนินการ	หน่วย รับผิดชอบ
		แผนการดำเนินงาน ปี ๒๕๖๖	ผลการดำเนินงาน ณ สิ้นไตรมาส ๓	แผน การเบิกจ่าย ปี ๒๕๖๖	ผลการเบิกจ่าย ณ สิ้นไตรมาส ๓			
๕	<p>การพัฒนากระบวนการจัดซื้อจัดจ้างเข้าสู่ภาครัฐ ๔.๐</p> <p>๑) จัดเก็บข้อมูลลายมือชื่ออิเล็กทรอนิกส์ของเจ้าหน้าที่ภายในกรม เพื่อใช้ในกระบวนการจัดซื้อจัดจ้าง</p> <p>๒) ช่องทางการติดต่อสื่อสารผ่านทางไปรษณีย์อิเล็กทรอนิกส์ เพื่อให้บุคคลภายนอกสามารถสอบถามข้อสงสัยเกี่ยวกับการจัดซื้อจัดจ้าง</p> <p>๓) พัฒนาขั้นตอนการเผยแพร่ประกาศการจัดซื้อจัดจ้างต่าง ๆ โดยเชื่อมต่อกับฐานข้อมูลกรมบัญชีกลาง</p>	อยู่ระหว่างดำเนินการ		-	-	-	๑ ต.ค. ๒๕๖๕ – ๓๐ ก.ย. ๒๕๖๖	สสร.
		<p>๑. ดำเนินการจัดเก็บข้อมูลลายมือชื่ออิเล็กทรอนิกส์ของเจ้าหน้าที่ภายใน ขร. เมื่อระบบ “งานสารบรรณ” แล้วเสร็จ โดยประสาน ขอความร่วมมือ กยร. ยส. เป็นผู้ช่วยในการจัดเก็บข้อมูล</p>	<p>อยู่ระหว่างดำเนินการ</p> <p>โดยจะดำเนินการได้ต่อเมื่อระบบงานสารบรรณ ใช้งานได้อย่างเต็มระบบ</p>	-	-	-		
		<p>๒. จัดให้มีช่องทางติดต่อสื่อสารผ่านทางไปรษณีย์อิเล็กทรอนิกส์ เพื่อให้บุคคลภายนอกสามารถติดต่อสอบถามข้อสงสัยเกี่ยวกับการจัดซื้อจัดจ้างตลอดจนยื่นข้อเสนอและงานบริการต่าง ๆ ที่เป็นประโยชน์ต่อการดำเนินการจัดซื้อจัดจ้าง</p>	<p>ดำเนินการแล้วเสร็จ</p> <p>ผู้ประกอบการสามารถติดต่อสอบถามข้อสงสัยเกี่ยวกับการจัดซื้อจัดจ้างและสามารถยื่น ข้อเสนอเกี่ยวกับพัสดุและงานบริการ โดยเจ้าหน้าที่ สสร. สส. เป็นรับผิดชอบตรวจสอบ ข้อมูล</p>					
<p>๓. ดำเนินการเชื่อมต่อข้อมูลประกาศเผยแพร่เกี่ยวกับการจัดซื้อจัดจ้างในระบบ e-GP ของกรมบัญชีกลาง เพื่อนำมาขึ้นเผยแพร่บนเว็บไซต์ ขร.</p>	<p>ดำเนินการแล้วเสร็จ</p> <p>กยร. ยส. ได้ดำเนินการเชื่อมต่อข้อมูลกับ กรมบัญชีกลางเรียบร้อยแล้ว โดยจะแสดงผล บนเว็บไซต์ ขร. เป็นเวลา ๗ วัน</p>							
๖	<p>การบริหารระบบงานทรัพยากรบุคคล โดยการพัฒนา ฐานข้อมูลตามหลักธรรมาภิบาลข้อมูลภาครัฐ</p> <p>๑) การจัดทำระบบฐานข้อมูลบุคลากร ขร. ด้วยระบบ DPIS ของ ก.พ.</p> <p>๒) การจัดทำระบบข้อมูลทะเบียนประวัติข้าราชการ อิเล็กทรอนิกส์</p>	อยู่ระหว่างดำเนินการ		-	-	-	๑ ต.ค. ๒๕๖๕ – ๓๐ ก.ย. ๒๕๖๖	สสร.
		<p>การพัฒนาฐานข้อมูลตามหลักธรรมาภิบาลข้อมูลภาครัฐ ดังนี้</p> <p>๑) ประสานขอใช้ทำระบบฐานข้อมูลบุคลากร ขร. ด้วยระบบ DPIS กับสำนักงาน ก.พ.</p> <p>๒) จัดทำฐานข้อมูลบุคลากร</p>	<p>๑. กยร.ยส. ได้มีหนังสือถึงสำนักงานคณะกรรมการดิจิทัลเพื่อเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ (สดช.) เพื่อขอรับจัดสรรพื้นที่ในการติดตั้งระบบ DPIS</p> <p>๒. อยู่ระหว่างปรับปรุงข้อมูลบุคคลในระบบ e-Office ให้เป็นปัจจุบัน เพื่อให้บุคลากรในสังกัด ตรวจสอบความถูกต้องของข้อมูลส่วนบุคคล</p> <p>หมายเหตุ :</p> <p>อยู่ระหว่างรอ สดช. ประสานเกี่ยวกับการ ดำเนินการให้พื้นที่ในการติดตั้งระบบ DPIS</p>	-	-	-		

ลำดับที่	โครงการ/กิจกรรม	แผน/ผล การดำเนินงาน		แผน/ผล การเบิกจ่าย		สถานะ การดำเนินงาน ตามแผน	ระยะเวลา ดำเนินการ	หน่วย รับผิดชอบ
		แผนการดำเนินงาน ปี ๒๕๖๖	ผลการดำเนินงาน ณ สิ้นไตรมาส ๓	แผน การเบิกจ่าย ปี ๒๕๖๖	ผลการเบิกจ่าย ณ สิ้นไตรมาส ๓			
๗	การบริหารระบบงานประชาสัมพันธ์ โดยการพัฒนาระบบฐานข้อมูล ตามหลักธรรมาภิบาลข้อมูลภาครัฐ ๑) ข้อมูลการเผยแพร่ข่าวประชาสัมพันธ์ผ่านสื่อต่าง ๆ ๒) ข้อมูลการเผยแพร่สื่อประชาสัมพันธ์ผ่านสื่อต่าง ๆ ๓) ข้อมูลจำนวนผู้รับชมข่าวสารและสื่อประชาสัมพันธ์ผ่านทางสื่อออนไลน์ของ ขร.	อยู่ระหว่างดำเนินการ		-	-	เป็นไปตามแผน	๑ ต.ค. ๒๕๖๕ – ๓๐ ก.ย. ๒๕๖๖	สตร.
		ดำเนินการจัดเก็บข้อมูลข่าวสารการประชาสัมพันธ์ของ ขร. เป็นรายเดือน และรายไตรมาสในส่วนต่าง ๆ ดังนี้ ๑) ข้อมูลการเผยแพร่ข่าวประชาสัมพันธ์ผ่านสื่อต่าง ๆ ๒) ข้อมูลการเผยแพร่สื่อประชาสัมพันธ์ผ่านสื่อต่าง ๆ ๓) ข้อมูลจำนวนผู้รับชมข่าวสารและสื่อประชาสัมพันธ์ผ่านทางสื่อออนไลน์ของ ขร.	ดำเนินการรวบรวมและจัดเก็บข้อมูลการเผยแพร่ข่าวสารของ ขร. รวมทั้งสื่อประชาสัมพันธ์และจำนวนผู้รับชมข่าวสารและสื่อประชาสัมพันธ์ผ่านทางสื่อออนไลน์ของ ขร. ประกอบด้วย ๑. เว็บไซต์กรมการขนส่งทางราง ๒. Facebook Page กรมการขนส่งทางราง ๓. YouTube กรมการขนส่งทางราง ๔. Twitter กรมการขนส่งทางราง ๕. Tiktok กรมการขนส่งทางราง โดยมีการจัดเก็บเป็นรายเดือน และรายไตรมาส เรียบร้อยแล้ว ดังนี้ ไตรมาสที่ ๑ : ตั้งแต่เดือนตุลาคม - ธันวาคม ๒๕๖๕ ไตรมาสที่ ๒ : ตั้งแต่เดือนมกราคม - มีนาคม ๒๕๖๖ ไตรมาสที่ ๓ : ตั้งแต่เดือนเมษายน - มิถุนายน ๒๕๖๖					
๘	การบริหารระบบงานสารบรรณ โดยการพัฒนาระบบฐานข้อมูลตามหลักธรรมาภิบาลข้อมูลภาครัฐ ด้านงานสารบรรณ ๑) การพัฒนาระบบฐานข้อมูลงานสารบรรณประจำปี (เฉพาะเรื่องรับ-ส่ง ภายนอกหน่วยงาน) ๒) การพัฒนาระบบข้อมูลงานร้องทุกข์ประจำปี (เฉพาะที่ผ่านระบบงานสารบรรณ)	ดำเนินการแล้วเสร็จ		-	-	-	๑ ต.ค. ๒๕๖๕ – ๓๐ ก.ย. ๒๕๖๖	สตร.
		๑. พัฒนาระบบฐานข้อมูลงานสารบรรณประจำปี (เฉพาะเรื่องรับ - ส่ง ภายนอกหน่วยงาน) โดย ๑.๑) บันทึกและจัดเก็บหนังสือราชการรับเข้า - ส่งออกของ ขร. ในฐานข้อมูลผ่านระบบบริหารสำนักงานอัตโนมัติ (e-Office) ปี ๒๕๖๖ “ระบบงานสารบรรณ” ๑.๒) รายงานผลจำนวนหนังสือรับเข้า - ส่งออกของ ขร. ประจำปี ๒๕๖๖	สแกนหนังสือราชการ รับเข้า - ส่งออกของ กรมตั้งแต่ปี ๒๕๖๒ - ปัจจุบัน จัดเก็บลงในฐานข้อมูลของระบบบริหารสำนักงานอัตโนมัติ (e-Office)					

ลำดับที่	โครงการ/กิจกรรม	แผน/ผล การดำเนินงาน		แผน/ผล การเบิกจ่าย		สถานะ การดำเนินงาน ตามแผน	ระยะเวลา ดำเนินการ	หน่วย รับผิดชอบ
		แผนการดำเนินงาน ปี ๒๕๖๖	ผลการดำเนินงาน ณ สิ้นไตรมาส ๓	แผน การเบิกจ่าย ปี ๒๕๖๖	ผลการเบิกจ่าย ณ สิ้นไตรมาส ๓			
		๒. พัฒนาระบบข้อมูลงานร้องทุกข์ประจำปี (เฉพาะที่ผ่านระบบงานสารบรรณ) ๒.๑) บันทึกและจัดเก็บหนังสือรับเข้าเรื่องร้องทุกข์ในฐานข้อมูลผ่านระบบบริหารสำนักงานอัตโนมัติ (e-Office) ปี ๒๕๖๖ “ระบบงานสารบรรณ” ๒.๒) รายงานผลจำนวนหนังสือเข้าเรื่องร้องทุกข์ ประจำปี ๒๕๖๖	ลงทะเบียนหนังสือรับเข้าเรื่องร้องทุกข์ในระบบงานทะเบียนสารบรรณกลางของ ขร. ผ่าน Google Sheets					
๙	กระบวนการพัฒนางานสารบรรณอิเล็กทรอนิกส์ ๑) พัฒนาระบบรับ - ส่งหนังสือราชการของกรมผ่านระบบบริหารสำนักงานอัตโนมัติ (e-Office) ๒) พัฒนาระบบรับ - ส่งหนังสือระหว่างหน่วยงานผ่านไปรษณีย์อิเล็กทรอนิกส์กลางของกรม ๓) การพัฒนาระบบงานทะเบียนและบัญชีต่าง ๆ ในรูปแบบอิเล็กทรอนิกส์ใน Microsoft Excel, Google Sheets และอื่น ๆ (ทะเบียนหนังสือรับ หนังสือส่ง บัญชีหนังสือส่งเก็บ ทะเบียนหนังสือเก็บ บัญชีส่งมอบหนังสือครบ ๒๐ ปี บัญชีหนังสือครบ ๒๐ ปีที่ขอเก็บเอง บัญชีฝากหนังสือ บัญชีหนังสือขอทำลาย)	อยู่ระหว่างดำเนินการ		-	-	เป็นไปตามแผน	๑ ต.ค. ๒๕๖๕ – ๓๐ ก.ย. ๒๕๖๖	สสร./กยร.
		๑. พัฒนาระบบรับ - ส่งหนังสือราชการของกรม ผ่านระบบบริหารสำนักงานอัตโนมัติ (e-Office) โดยจะมีการจัดการฝึกอบรมการใช้ระบบบริหารสำนักงานอัตโนมัติ (e-Office) “ระบบงานสารบรรณ” ให้บุคลากร ขร. ระดับผู้ใช้งาน (User)	<u>อยู่ระหว่างดำเนินการ</u> เนื่องจากการพัฒนาระบบบริหารสำนักงานอัตโนมัติ (e-Office) ระยะที่ ๒ จึงปรับแผนการฝึกอบรมการใช้ระบบให้กับบุคลากร ขร. สำหรับผู้ใช้ (User) ในวันที่ ๒๖ มิถุนายน ๒๕๖๖					
		๒. พัฒนาระบบรับ - ส่งหนังสือระหว่างหน่วยงานผ่านไปรษณีย์อิเล็กทรอนิกส์กลางของกรม	<u>ดำเนินการแล้วเสร็จ</u> ธุรการกลาง ขร. เริ่มใช้งานระบบรับ - ส่งหนังสือผ่านไปรษณีย์อิเล็กทรอนิกส์กลางของกรมแล้ว ซึ่งเป็นไปตามระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรีว่าด้วยงานสารบรรณ (ฉบับที่ ๔) พ.ศ. ๒๕๖๔					
		๓. ธุรการกลาง ขร. และธุรการสำนักงาน/กอง/กลุ่ม จัดทำทะเบียนหนังสือส่งในรูปแบบอิเล็กทรอนิกส์ ผ่าน Google Sheet	<u>ดำเนินการแล้วเสร็จ</u> ธุรการกลาง ขร. และธุรการสำนักงาน/กอง/กลุ่ม บันทึกหนังสือรับในรูปแบบอิเล็กทรอนิกส์ ผ่าน Google Sheet					

ลำดับที่	โครงการ/กิจกรรม	แผน/ผล การดำเนินงาน		แผน/ผล การเบิกจ่าย		สถานะ การดำเนินงาน ตามแผน	ระยะเวลา ดำเนินการ	หน่วย รับผิดชอบ
		แผนการดำเนินงาน ปี ๒๕๖๖	ผลการดำเนินงาน ณ สิ้นไตรมาส ๓	แผน การเบิกจ่าย ปี ๒๕๖๖	ผลการเบิกจ่าย ณ สิ้นไตรมาส ๓			
กลยุทธ์ M&S๕ ส่งเสริมการเผยแพร่ประชาสัมพันธ์ข้อมูล ข่าวสาร และสร้างความสัมพันธ์อันดี ต่อกลุ่มผู้มีส่วนได้ส่วนเสียของ ขร. (ส่งเสริมการประชาสัมพันธ์) จำนวน ๒ โครงการ/กิจกรรม ดังนี้								สสร.
๑	งานการเผยแพร่ประชาสัมพันธ์ข้อมูล และข่าวสาร ขร. ๑) ดำเนินการจัดทำเนื้อหาข่าวสารอย่างสร้างสรรค์ ทันสถานการณ์ เพื่อสร้างการรับรู้ให้ข้อมูลเกี่ยวกับการพัฒนาระบบขนส่งทางราง และบทบาทภารกิจของ ขร. ผ่านสื่อต่าง ๆ ๒) ผลิตสื่อประชาสัมพันธ์รูปแบบต่าง ๆ รวมทั้งเผยแพร่ผ่านช่องทางการสื่อสาร เพื่อสร้างความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับการพัฒนาระบบขนส่งทางรางและบทบาทภารกิจของ ขร.	อยู่ระหว่างดำเนินการ ดำเนินการติดตามข้อมูลข่าวสารที่เกี่ยวข้องกับระบบการขนส่งทางราง ผู้บริหารระดับสูง รวมทั้งนโยบายด้านระบบรางของรัฐบาลและ คค. เพื่อตอบสนองการประชาสัมพันธ์และสื่อสารเชิงรุก ตลอดจนบริหารจัดการข้อมูลข่าวสารที่มีประสิทธิภาพอย่างต่อเนื่อง ผ่านการจัดเก็บข่าวหนังสือพิมพ์ประจำวัน ภูมิภาคข่าวออนไลน์ (Newsclip Online)		๐.๑๐๐๐ (วงเงินรวม ๐.๑๐๐๐ ลบ.)	๐.๐๖๘๕ (เบิกจ่ายแล้ว ๘ งวด)	เป็นไปตามแผน	๑ ต.ค. ๒๕๖๕ – ๓๐ ก.ย. ๒๕๖๖	สสร.
๒	การจัดกิจกรรมเพื่อสร้างการรับรู้ความเข้าใจและสร้างภาพลักษณ์ ความเชื่อมั่นต่อการพัฒนาระบบขนส่งทางราง ๑. ดำเนินกิจกรรมสื่อมวลชนสัมพันธ์ เพื่อให้สร้างความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับผลงานสำคัญของ ขร. ต่อสื่อมวลชนแขนงต่าง ๆ ๒. ดำเนินกิจกรรมสร้างการมีส่วนร่วมต่อการพัฒนาระบบขนส่งทางรางของประเทศไทย รวมทั้งสร้างโอกาสเพื่อการเข้าถึงระบบขนส่งทางรางของภาคส่วนต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้อง ๒.๑ ดำเนินกิจกรรมทัศนศึกษา "สานฝันปันน้ำใจผู้ด้อยโอกาสกับการท่องเที่ยวทั่วไทยด้วยระบบขนส่งทางราง" เพื่อเปิดโอกาสในการเข้าถึงการเดินทางสาธารณะด้วยระบบขนส่งทางรางให้แก่ผู้ด้อยโอกาส ๒.๒ ดำเนินกิจกรรมสานฝันเยาวชนไทยกับระบบขนส่งทางรางไทยในอนาคต เพื่อเปิดโอกาสให้เยาวชนไทยได้ร่วมเป็นส่วนหนึ่งในการแสดงความคิดเห็นเกี่ยวกับการพัฒนาระบบการขนส่งทางรางเพื่อชิงทุนการศึกษา	ดำเนินการแล้วเสร็จ การจัดกิจกรรมเพื่อสร้างการรับรู้ความเข้าใจและสร้างภาพลักษณ์ ความเชื่อมั่นต่อการพัฒนาระบบขนส่งทางราง ๑. ดำเนินกิจกรรมสื่อมวลชนสัมพันธ์ เพื่อให้สร้างความรู้ความเข้าใจ เกี่ยวกับผลงานสำคัญของ ขร. ต่อสื่อมวลชนแขนงต่าง ๆ โดยจัดกิจกรรมการมีส่วนร่วมและสร้างความสัมพันธ์อันดีระหว่างกรมการขนส่งทางราง ภาคประชาชน และสื่อมวลชน มีระยะเวลาดำเนินการกิจกรรม ๒ วัน ผู้เข้าร่วมกิจกรรมไม่น้อยกว่า ๓๐ คน จำนวน ๑ ครั้ง ๒. ดำเนินกิจกรรมสร้างการมีส่วนร่วมต่อการพัฒนาระบบขนส่งทางรางของประเทศไทย รวมทั้งสร้างโอกาสเพื่อการเข้าถึงระบบขนส่งทางรางของภาคส่วนต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้อง		-	-	-	๑ ต.ค. ๒๕๖๕ – ๓๐ ก.ย. ๒๕๖๖	สสร.

ลำดับที่	โครงการ/กิจกรรม	แผน/ผล การดำเนินงาน		แผน/ผล การเบิกจ่าย		สถานะ การดำเนินงาน ตามแผน	ระยะเวลา ดำเนินการ	หน่วย รับผิดชอบ
		แผนการดำเนินงาน ปี ๒๕๖๖	ผลการดำเนินงาน ณ สิ้นไตรมาส ๓	แผน การเบิกจ่าย ปี ๒๕๖๖	ผลการเบิกจ่าย ณ สิ้นไตรมาส ๓			
		<p>๒.๑ ดำเนินกิจกรรมทัศนศึกษา "สานฝัน ปันน้ำใจผู้ด้อยโอกาสกับการท่องเที่ยวทั่วไทยด้วยระบบขนส่งทางราง" เพื่อเปิดโอกาสในการเข้าถึงการเดินทางสาธารณะด้วยระบบขนส่งทางรางให้แก่ผู้ด้อยโอกาส โดยการจัดกิจกรรมในรูปแบบการให้ความรู้ผ่านการศึกษาดูงานในหัวข้อเกี่ยวกับโครงข่ายรถไฟฟ้าในเมืองให้กับประชาชนผู้มีส่วนได้ส่วนเสียจำนวน ๑ ครั้ง เพื่อกระตุ้นความสนใจและสร้างความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับระบบไฟฟ้าและระบบอาณัติสัญญาณ โดยมีผู้เข้าร่วมจำนวนไม่น้อยกว่า ๒๐ คน</p> <p>๒.๒ ดำเนินกิจกรรมสานฝันเยาวชนไทยกับระบบขนส่งทางรางไทยในอุดมคติ เพื่อเปิดโอกาสให้เยาวชนไทยได้ร่วมเป็นส่วนหนึ่งในการแสดงความคิดเห็นเกี่ยวกับการพัฒนาระบบการขนส่งทางรางเพื่อชิงทุนการศึกษา โดยการจัดกิจกรรมสร้างการมีส่วนร่วมของภาคส่วนต่าง ๆ เช่น การประกวดออกแบบมาสคอตเกี่ยวกับระบบ e-license R หรือการออกแบบรูปแบบของใบอนุญาต จำนวน ๑ กิจกรรม</p>	<p>สร้างโอกาสเพื่อการเข้าถึงระบบขนส่งทางรางของภาคส่วนต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้อง ดังนี้</p> <p>๒.๑ ดำเนินกิจกรรมทัศนศึกษา "สานฝัน ปันน้ำใจผู้ด้อยโอกาสกับการท่องเที่ยวทั่วไทยด้วยระบบขนส่งทางราง" เพื่อเปิดโอกาสในการเข้าถึงการเดินทางสาธารณะด้วยระบบขนส่งทางรางให้แก่ผู้ด้อยโอกาส โดยมีการจัดกิจกรรม “เรียน รู้ รักรักราง” ขึ้น ในวันที่ ๘ พฤษภาคม ๒๕๖๖ ซึ่งกิจกรรมนี้เป็นนำเยาวชนจากสถานสงเคราะห์เด็กชายบ้านมหาเมฆ จำนวน ๒๐ คน มาทำความรู้จักกับระบบขนส่งทางราง รวมถึง ระบบการทำงานต่าง ๆ ของรถไฟฟ้า ผ่านการศึกษาดูงานในโครงการรถไฟฟ้าสายสีเหลือง และศูนย์ซ่อมบำรุงรถไฟฟ้า รวมทั้งร่วมทดลองเดินทางด้วยรถไฟฟ้ารางเดี่ยว (Monorail)</p> <p>๒.๒ ดำเนินกิจกรรมสานฝันเยาวชนไทยกับระบบขนส่งทางรางไทยในอุดมคติ เพื่อเปิดโอกาสให้เยาวชนไทยได้ร่วมเป็นส่วนหนึ่งในการแสดงความคิดเห็นเกี่ยวกับการพัฒนาระบบการขนส่งทางรางเพื่อชิงทุนการศึกษา โดยจัดกิจกรรมการประกวดออกแบบตราสัญลักษณ์ (Logo) และมาสคอต (Mascot) ในหัวข้อการออกแบบใบอนุญาตด้านการขนส่งทางรางผ่านระบบดิจิทัล (e-License R) ให้แก่นักเรียน นิสิต นักศึกษาประชาชนทั่วไป ไม่จำกัดอายุ และจัดพิธีมอบรางวัลแก่ผู้ชนะการประกวดในวันที่ ๗ มิถุนายน ๒๕๖๖ ณ โรงแรมอมารี วอเตอร์เกท กรุงเทพฯ</p>					

ลำดับที่	โครงการ/กิจกรรม	แผน/ผล การดำเนินงาน		แผน/ผล การเบิกจ่าย		สถานะ การดำเนินงาน ตามแผน	ระยะเวลา ดำเนินการ	หน่วย รับผิดชอบ
		แผนการดำเนินงาน ปี ๒๕๖๖	ผลการดำเนินงาน ณ สิ้นไตรมาส ๓	แผน การเบิกจ่าย ปี ๒๕๖๖	ผลการเบิกจ่าย ณ สิ้นไตรมาส ๓			
			<p>หมายเหตุ :</p> <p>๑. การจัดกิจกรรมในข้อที่ ๑) และข้อที่ ๒.๒) เป็นส่วนหนึ่งในกิจกรรมย่อยภายใต้การดำเนินโครงการศึกษาออกแบบ และ พัฒนาระบบฐานข้อมูลผู้ประกอบการและการออกใบอนุญาตด้านการขนส่งทางผ่านระบบดิจิทัล (e-License R) โดย กกร.</p> <p>๒. การจัดกิจกรรมในข้อที่ ๒.๑) เป็นส่วนหนึ่งในกิจกรรมย่อยภายใต้การดำเนินโครงการศึกษาและจัดทำมาตรฐานระบบไฟฟ้าและระบบอำนวยการสัญญาณฯ ระยะที่ ๒ (รถไฟฟ้ามหานคร) โดย กมป.</p>					
กลยุทธ์ M&S๖ การบริหารจัดการหน่วยตรวจสอบภายในให้มีประสิทธิภาพด้วยหลักธรรมาภิบาล (การตรวจสอบภายใน) จำนวน ๔ โครงการ/กิจกรรม ดังนี้								กตส.
๑	ส่งเสริมให้องค์กรมีระบบการควบคุมภายในและการบริหารความเสี่ยงที่มีประสิทธิภาพ	ดำเนินการแล้วเสร็จ		-	-	-	๑ ต.ค. ๒๕๖๕ – ๓๐ ก.ย. ๒๕๖๖	กตส.
		๑. การประเมินผลการควบคุมภายในระดับหน่วยงานของรัฐประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ (แบบ ปค.๑ ปค.๔ ปค.๕ และ ปค.๖) พร้อมรายงานผลให้ สปค. ภายในวันที่ ๑๕ ธันวาคม ๒๕๖๕ (กฎหมายกำหนดภายใน ๙๐ วันนับแต่วันสิ้นปีงบประมาณ)	การประเมินผลการควบคุมภายในระดับหน่วยงานของรัฐประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ (แบบ ปค.๑ ปค.๔ ปค.๕ และ ปค.๖) พร้อมรายงานผลให้ สปค. วันที่ ๑๕ ธันวาคม ๒๕๖๕ (กฎหมายกำหนดภายใน ๙๐ วันนับแต่วันสิ้นปีงบประมาณ)					
		๒. การรายงานการประเมินความเสี่ยงต่อการทุจริต ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ ตามแนวทางของสำนักงาน ป.ป.ท. และให้มีการเผยแพร่ข้อมูลบนเว็บไซต์ของหน่วยงาน รวมถึง สปท. คค. ได้กำหนดการรายงานออกเป็น	รายงานการประเมินความเสี่ยงต่อการทุจริต ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ ตามแนวทางของสำนักงาน ป.ป.ท. และให้มีการเผยแพร่ข้อมูลบนเว็บไซต์ของหน่วยงาน และจัดส่งรายงานให้กับ สปท. คค. เรียบร้อยแล้ว ดังนี้					
		รอบที่ ๑ รายงานแผนบริหารความเสี่ยงต่อการทุจริต ภายในวันที่ ๑๔ มีนาคม ๒๕๖๖	รอบที่ ๑ รายงานแผนบริหารความเสี่ยงต่อการทุจริต เมื่อวันที่ ๗ มีนาคม ๒๕๖๖					

ลำดับที่	โครงการ/กิจกรรม	แผน/ผล การดำเนินงาน		แผน/ผล การเบิกจ่าย		สถานะ การดำเนินงาน ตามแผน	ระยะเวลา ดำเนินการ	หน่วย รับผิดชอบ
		แผนการดำเนินงาน ปี ๒๕๖๖	ผลการดำเนินงาน ณ สิ้นไตรมาส ๓	แผน การเบิกจ่าย ปี ๒๕๖๖	ผลการเบิกจ่าย ณ สิ้นไตรมาส ๓			
		รอบที่ ๒ รายงานผลการดำเนินการตาม แผนบริหารความเสี่ยงต่อการทุจริต ภายในวันที่ ๑๐ กรกฎาคม ๒๕๖๖	รอบที่ ๒ รายงานผลการดำเนินการตาม แผนบริหารความเสี่ยงต่อการทุจริต เมื่อวันที่ ๒๑ มีนาคม ๒๕๖๖					
๒	การตรวจสอบ รายงานผล เสนอแนะ ติดตามผลและให้ คำปรึกษาเกี่ยวกับ การปฏิบัติงานด้านการเงิน/บัญชี และงบประมาณ การจัดซื้อจัดจ้าง และการควบคุมภายใน ภายใต้กฎระเบียบข้อบังคับที่กฎหมายกำหนด	อยู่ระหว่างดำเนินการ		-	-	เป็นไปตามแผน	๑ ต.ค. ๒๕๖๕ – ๓๐ ก.ย. ๒๕๖๖	กตส.
		๑. รายงานผลการตรวจสอบการปฏิบัติตาม มาตรการแก้ไขปัญหานี้ค่าสาธารณูปโภค ค้างชำระของส่วนราชการ ส่ง สปค. ภายใน ๑๐ วันนับจากสิ้นไตรมาส (กฎหมายกำหนด ภายใน ๔๕ วันนับจากสิ้นไตรมาส) ๑.๑ ไตรมาสที่ ๔ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ (ดำเนินการ ๑ - ๑๐ ตุลาคม ๒๕๖๕) ๑.๒ ไตรมาสที่ ๑ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ (ดำเนินการ ๑ - ๑๐ มกราคม ๒๕๖๖) ๑.๓ ไตรมาสที่ ๒ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ (ดำเนินการ ๑ - ๑๐ เมษายน ๒๕๖๖) ๑.๔ ไตรมาสที่ ๓ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ (ดำเนินการ ๑ - ๑๐ กรกฎาคม ๒๕๖๖)	ดำเนินการแล้วเสร็จ รายงานผลการตรวจสอบการปฏิบัติตาม มาตรการแก้ไขปัญหานี้ค่าสาธารณูปโภค ค้างชำระของ ส่วนราชการ ส่ง สปค. ภายใน ๑๐ วัน นับจาก สิ้นไตรมาส (กฎหมายกำหนดภายใน ๔๕ วัน นับจากสิ้นไตรมาส) ๑. ไตรมาสที่ ๔ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ ๒. ไตรมาสที่ ๑ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ ๓. ไตรมาสที่ ๒ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ อยู่ระหว่างดำเนินการ ๔. ไตรมาสที่ ๓ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ อยู่ระหว่างเก็บข้อมูล เพื่อรายงานผลภายใน วันที่ ๑๐ กรกฎาคม ๒๕๖๖					
		๒. การติดตามผลการดำเนินงานตาม ข้อเสนอแนะตามรายงานผลการตรวจสอบ ภายในประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ และรายงานสรุปผลการปฏิบัติงาน ข้อเสนอแนะ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ ภายในเดือนธันวาคม ๒๕๖๕	ดำเนินการแล้วเสร็จ ติดตามผลการดำเนินงานตามข้อเสนอแนะ ตามรายงานผลการตรวจสอบภายในประจำปี งบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ และรายงานสรุปผล การปฏิบัติงานข้อเสนอแนะ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ ภายในเดือนธันวาคม ๒๕๖๕ แล้วเสร็จตามแผน					

ลำดับที่	โครงการ/กิจกรรม	แผน/ผล การดำเนินงาน		แผน/ผล การเบิกจ่าย		สถานะ การดำเนินงาน ตามแผน	ระยะเวลา ดำเนินการ	หน่วย รับผิดชอบ
		แผนการดำเนินงาน ปี ๒๕๖๖	ผลการดำเนินงาน ณ สิ้นไตรมาส ๓	แผน การเบิกจ่าย ปี ๒๕๖๖	ผลการเบิกจ่าย ณ สิ้นไตรมาส ๓			
		<p>๓. การตรวจสอบ รายงานผล เสนอแนะ การปฏิบัติงานด้านการเงิน/บัญชี และ งบประมาณ การจัดซื้อจัดจ้าง และ การควบคุมภายใน ภายใต้กฎ ระเบียบ ข้อบังคับที่กฎหมายกำหนด</p> <p>๓.๑ การตรวจสอบงบสวัสดิการ ของ ขร. ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ และการตรวจสอบการปฏิบัติ งาน ด้านการเงิน การบัญชี รายงานการเงิน และการบริหารพัสดุ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ (ดำเนินการระหว่างเดือน มกราคม – สิงหาคม ๒๕๖๖)</p> <p>๓.๒ การตรวจสอบการปฏิบัติงาน ด้านการจัดซื้อจัดจ้าง วิธีประกวดราคา อิเล็กทรอนิกส์ e-bidding และวิธี เฉพาะเจาะจง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ (ดำเนินการระหว่างเดือน มกราคม – มิถุนายน ๒๕๖๖)</p> <p>๓.๓ การตรวจสอบการควบคุมภายใน ด้านเทคโนโลยีสารสนเทศ (ดำเนินการ ระหว่างเดือนมิถุนายน – สิงหาคม ๒๕๖๖)</p>	<p>ดำเนินการแล้วเสร็จ</p> <p>การตรวจสอบ รายงานผล เสนอแนะ การปฏิบัติงาน ด้านการเงิน/บัญชีและงบประมาณการจัดซื้อ จัดจ้าง และการควบคุมภายใน ภายใต้กฎ ระเบียบ ข้อบังคับที่กฎหมายกำหนด</p> <p>๑. การตรวจสอบงบสวัสดิการของ ขร. ประจำปี งบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ แล้วเสร็จตามแผน</p> <p>๒. การตรวจสอบการปฏิบัติงานด้านการจัดซื้อ จัดจ้าง วิธีประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ e-bidding และวิธี เฉพาะเจาะจง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ แล้วเสร็จตามแผน</p> <p><u>อยู่ระหว่างดำเนินการ</u></p> <p>๓. การตรวจสอบการปฏิบัติงานด้านการเงิน การบัญชี รายงานการเงิน และการบริหารพัสดุ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕</p> <p>๔. การตรวจสอบการควบคุมภายในด้าน เทคโนโลยีสารสนเทศ</p>					
๓	โครงการฝึกอบรมเพื่อสร้างความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับการประเมินความเสี่ยงและประเมินผลการควบคุมภายใน	ดำเนินการแล้วเสร็จ		-	-	-	๑ ต.ค. ๒๕๖๕ – ๓๐ ก.ย. ๒๕๖๖	กตส.
		จัดโครงการฝึกอบรมเพื่อสร้างความรู้ความเข้าใจ เกี่ยวกับการประเมินความเสี่ยงและประเมินผล การควบคุมภายในโดยวิทยากรจากกรมบัญชีกลาง ในวันที่ ๒๕ พฤศจิกายน ๒๕๖๕ ระหว่างเวลา ๘.๓๐ – ๑๖.๓๐ น. กลุ่มเป้าหมายบุคลากร ขร. จำนวน ๔๐ คน	จัดโครงการฝึกอบรมเพื่อสร้างความรู้ความเข้าใจ เกี่ยวกับการประเมินความเสี่ยงและประเมินผล การควบคุมภายในโดยวิทยากรจากกรมบัญชีกลาง ในวันที่ ๒๕ พฤศจิกายน ๒๕๖๕ ระหว่างเวลา ๘.๓๐ – ๑๖.๓๐ น. กลุ่มเป้าหมายบุคลากร ขร. จำนวน ๔๐ คน แล้วเสร็จตามแผน					
			หมายเหตุ : รวมอยู่ในงบอบรมมา					

ลำดับที่	โครงการ/กิจกรรม	แผน/ผล การดำเนินงาน		แผน/ผล การเบิกจ่าย		สถานะ การดำเนินงาน ตามแผน	ระยะเวลา ดำเนินการ	หน่วย รับผิดชอบ
		แผนการดำเนินงาน ปี ๒๕๖๖	ผลการดำเนินงาน ณ สิ้นไตรมาส ๓	แผน การเบิกจ่าย ปี ๒๕๖๖	ผลการเบิกจ่าย ณ สิ้นไตรมาส ๓			
๔	ส่งเสริมการพัฒนาคุณภาพและศักยภาพทางวิชาชีพของบุคลากรหน่วยตรวจสอบภายในให้เป็นมืออาชีพ	ดำเนินการแล้วเสร็จ		-	-	-	๑ ต.ค. ๒๕๖๕ – ๓๐ ก.ย. ๒๕๖๖	กตส.
		การพัฒนาคุณภาพและศักยภาพทางวิชาชีพของบุคลากร หน่วยตรวจสอบภายในให้เป็นมืออาชีพ ตลอดปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖	เจ้าหน้าที่ตรวจสอบภายในได้เข้ารับการฝึกอบรมเพื่อพัฒนาความรู้ ทักษะและความสามารถอื่น ๆ ที่จำเป็นต่อการปฏิบัติงานอย่างต่อเนื่อง					
		๑. ตามแนวปฏิบัติการพัฒนาความรู้ของผู้ปฏิบัติงานด้านการตรวจสอบภายในสำหรับหน่วยงานของรัฐ แนบหนังสือที่ กค ๐๔๐๗๒/๗๗๒ ลงวันที่ ๒๐ สิงหาคม ๒๕๖๔ กำหนดให้ผู้ปฏิบัติงานตรวจสอบภายในทุกคนต้องเข้ารับการฝึกอบรมเพื่อพัฒนาความรู้ ทักษะและความสามารถอื่น ๆ ที่จำเป็นต่อการปฏิบัติงานอย่างต่อเนื่อง ไม่น้อยกว่า ๑๘ ชั่วโมงต่อปี โดยในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ กตส. ได้วางแผนการฝึกอบรมสำหรับเจ้าหน้าที่ ในหลักสูตรผู้ปฏิบัติงานตรวจสอบภายใน (หลักสูตรพัฒนาความรู้ต่อเนื่อง) ประกอบด้วย หลักสูตรย่อย ๘ หลักสูตร หลักสูตรละ ๓ ชั่วโมง ดังนี้ ๑.๑ หลักเกณฑ์กระทรวงการคลังว่าด้วยมาตรฐานและหลักเกณฑ์ปฏิบัติการตรวจสอบภายในสำหรับหน่วยงานของรัฐ ๑.๒ การวางแผนการตรวจสอบ ๑.๓ การจัดทำแผนการปฏิบัติงาน ๑.๔ การปฏิบัติงานตรวจสอบ ๑.๕ การรายงานผลการตรวจสอบ ๑.๖ การบริหารจัดการความเสี่ยง ๑.๗ การควบคุมภายใน	ไม่น้อยกว่า ๑๘ ชั่วโมงต่อปี ตามหลักสูตรที่กรมบัญชีกลางกำหนด โดย <u>รุ่นที่ ๑</u> จำนวน ๑ คน ดำเนินการฝึกอบรมแล้วเสร็จตามแผน และ <u>รุ่นที่ ๒</u> จำนวน ๑ คน ดำเนินการฝึกอบรมแล้วเสร็จตามแผน					

ลำดับที่	โครงการ/กิจกรรม	แผน/ผล การดำเนินงาน		แผน/ผล การเบิกจ่าย		สถานะ การดำเนินงาน ตามแผน	ระยะเวลา ดำเนินการ	หน่วย รับผิดชอบ
		แผนการดำเนินงาน ปี ๒๕๖๖	ผลการดำเนินงาน ณ สิ้นไตรมาส ๓	แผน การเบิกจ่าย ปี ๒๕๖๖	ผลการเบิกจ่าย ณ สิ้นไตรมาส ๓			
		๑.๘ การใช้ Excel เพื่อช่วยการตรวจสอบ กำหนดอบรม เป็น ๒ รุ่น ดังนี้ รุ่นที่ ๑ ระหว่างวันที่ ๑๙ - ๒๒ ธันวาคม ๒๕๖๕ รุ่นที่ ๒ ระหว่างวันที่ ๒๗ - ๓๐ มีนาคม ๒๕๖๖						
		๒. การพัฒนาคุณภาพและศักยภาพของ บุคลากรหน่วยตรวจสอบภายใน เรื่องอื่น ๆ เช่น ๒.๑ การอบรมระบบการเรียนรู้ออนไลน์ ผ่านสื่ออิเล็กทรอนิกส์ (e-Learning) ภายใต้โครงการเสริมสร้างประสิทธิภาพ การป้องกันการทุจริตของหน่วยงานภาครัฐ ในหลักสูตร ๑) หลักสูตรอบรมเครือข่ายภาค ประชาสังคมในการต่อต้านการทุจริต ๒) หลักสูตรเสริมสร้างธรรมาภิบาล ต่อต้านการทุจริต ๒.๒ การอบรมหลักสูตรด้านทุจริต ศึกษาออนไลน์ (e-Learning) ของสำนักงาน ป.ป.ช. ประกอบด้วย ๔ รายวิชา คือ วิชาที่ ๑ การคิดแยกแยะระหว่างผลประโยชน์ ส่วนตนและผลประโยชน์ส่วนรวม วิชาที่ ๒ ความละเอียดและความไม่ทนต่อการทุจริต วิชาที่ ๓ การประยุกต์หลักความพอเพียง ด้วยโมเดล STRONG จิตพอเพียงต้านทุจริต วิชาที่ ๔ การฝึกปฏิบัติการเป็นวิทยากร	๒. เจ้าหน้าที่ตรวจสอบภายในได้เข้ารับการฝึกอบรม และได้รับเกียรติบัตร จำนวน ๒ คน ดำเนินการ ฝึกอบรมแล้วเสร็จตามแผน					
	รวมทั้งสิ้น (ล้านบาท)	๗๒	๓๖	๑๑๖.๓๓๘๕	๗๕.๓๓๕๖			

ส่วนที่ ๓

สรุปผลการดำเนินงาน ผลการเบิกจ่าย ปัญหาอุปสรรค และข้อเสนอแนะ

๑. สรุปผลการดำเนินงาน

แผนปฏิบัติการราชการกรมการขนส่งทางราง (พ.ศ. ๒๕๖๖) (ฉบับปรับปรุง) มีโครงการ/กิจกรรม รวมทั้งสิ้น ๗๒ โครงการ/กิจกรรม ในไตรมาสที่ ๓ : เมษายน – มิถุนายน ๒๕๖๖ มีโครงการ/กิจกรรมที่ดำเนินการเป็นไปตามแผนการดำเนินงานที่กำหนดไว้ จำนวน ๓๖ โครงการ/กิจกรรม โดยมีผลการดำเนินงานร้อยละ ๗๓.๕๕ ดังรายละเอียดที่ปรากฏในตารางที่ ๓

ตารางที่ ๓ สรุปผลการดำเนินงานตามแผนปฏิบัติการราชการกรมการขนส่งทางราง (พ.ศ. ๒๕๖๖) (ฉบับปรับปรุง) จำแนกตามประเด็นแผนปฏิบัติการและแนวทางการพัฒนา ข้อมูล ณ สิ้นไตรมาสที่ ๓ : เมษายน – มิถุนายน ๒๕๖๖

ประเด็นแผนปฏิบัติการ/ แนวทางการพัฒนา	จำนวน โครงการ/ กิจกรรม ปี ๒๕๖๖	จำนวนโครงการ/กิจกรรม ที่ดำเนินการแล้วเสร็จตามแผน	ผลการ ดำเนินงาน ร้อยละ	หน่วย รับผิดชอบ
พันธกิจ M๑ เสนอแนะนโยบาย มาตรการ มาตรฐาน และจัดทำแผนการพัฒนาราชการขนส่งทางรางและขับเคลื่อนให้เกิดผลในการปฏิบัติ				
กลยุทธ์ M๑S๑ กำหนดแผนพัฒนาการขนส่งทางรางของประเทศไทย เพื่อวางแนวทางการปฏิบัติงานสู่เป้าหมายการพัฒนาขนส่งทางรางของประเทศ	๘	๔	๗๐	กยร./กกร./สปร.
กลยุทธ์ M๑S๒ การติดตามและประเมินผลแผนการดำเนินงานตามแผนพัฒนาการขนส่งทางราง	๓	๑	๗๒.๒๒	กยร.
กลยุทธ์ M๑S๓ ส่งเสริมงานวิจัยเพื่อพัฒนาอุตสาหกรรมระบบรางภายในประเทศให้มีมาตรฐานสากลและราคาที่แข่งขันได้	๑	-	๖๖.๖๗	กยร./กมล./กกรม.
พันธกิจ M๒ พัฒนามาตรฐานและกำกับดูแลการขนส่งทางรางให้เป็นไปตามมาตรฐานสากล				
กลยุทธ์ M๒S๑ ศึกษาจัดทำมาตรฐานการขนส่งทางรางเพื่อเพิ่มความปลอดภัยและลดอุบัติเหตุ	๓	๑	๗๔.๒๙	กมล.
กลยุทธ์ M๒S๒ สนับสนุน/ส่งเสริมการจัดทำร่างพระราชบัญญัติการขนส่งทางราง พ.ศ. เพื่อให้มีบทบัญญัติในการกำกับดูแลการขนส่งทางราง	๒	-	๒๕	กกรม.
กลยุทธ์ M๒S๓ กำหนดมาตรฐานหลักเกณฑ์กฎหมายลำดับรอง เพื่อให้มีมาตรฐานและกำกับดูแลการขนส่งทางรางด้านความปลอดภัยให้เป็นไปตามมาตรฐานสากล	๑	-	๓๐	กมล./กกรม.

ประเด็นแผนปฏิบัติราชการ/ แนวทางการพัฒนา	จำนวน โครงการ/ กิจกรรม ปี ๒๕๖๖	จำนวนโครงการ/กิจกรรม ที่ดำเนินการแล้วเสร็จตามแผน	ร้อยละ	หน่วย รับผิดชอบ
กลยุทธ์ M๒S๔ กำกับให้การขนส่งทางราง เป็นไปตามมาตรฐานการขนส่งทางราง และสร้างแนวทางเพื่อเพิ่มความปลอดภัย ลดอุบัติเหตุ	๒	๑	๘๑.๒๕	กมป.
พันธกิจ M๓ กำกับดูแลการขนส่งทางรางให้เป็นไปตามกฎหมาย				
กลยุทธ์ M๓S๑ การกำหนดมาตรฐานและ มาตรการกำกับดูแลการขนส่งทางราง	๓	๒	๘๘.๘๙	กยร./กกร.
กลยุทธ์ M๓S๒ กำกับติดตามการปฏิบัติ ตาม (ร่าง) พระราชบัญญัติการขนส่งทางราง พ.ศ. รวมทั้งกฎ ระเบียบ ข้อบังคับ ที่เกี่ยวข้อง	๒	๑	๕๐	กกรม.
กลยุทธ์ M๓S๓ การกำกับดูแลการประกอบ กิจการขนส่งให้เป็นไปตามมาตรฐาน และ กฎหมายที่เกี่ยวข้อง	๔	๒	๘๔.๓๘	กกร.
พันธกิจ M๔ พัฒนาคุณภาพการขนส่งทางรางในการให้บริการสู่ความเป็นเลิศ				
กลยุทธ์ M๔S๑ ส่งเสริมให้ประชาชนใช้ ระบบขนส่งสาธารณะทางรางเพิ่มขึ้น	๑	๑	๑๐๐	กมป./กยร.
กลยุทธ์ M๔S๒ ส่งเสริมให้ความรู้การ ประกอบกิจการขนส่งทางรางแก่ผู้ประกอบการ กิจการขนส่งทางราง	๓	๒	๘๖.๖๗	กกร.
กลยุทธ์ M๔S๓ การจัดการเรื่องร้องเรียน	๑	-	๕๔.๕๕	กกร./กมป/ กยร.
กลยุทธ์ M๔S๔ กำหนดมาตรการส่งเสริม การประกอบกิจการขนส่งทางรางและติดตาม แก้ไขปัญหาและอุปสรรคในการขนส่งทางราง	๔	๓	๘๗.๕๐	กกร.
กลยุทธ์ M๔S๕ กำหนดมาตรการคุ้มครอง ผู้ใช้บริการ	๑	๑	๑๐๐	กกร.
พันธกิจ M๕ ปฏิบัติงานด้วยหลักธรรมาภิบาล ตอบสนองผู้มีส่วนได้เสียทุกฝ่าย และพัฒนาองค์กร องค์กรความรู้ให้ทันต่อ การเปลี่ยนแปลงทางเทคโนโลยี นวัตกรรม และการบริหารจัดการ				
กลยุทธ์ M๕S๑ ส่งเสริมพัฒนาระบบ ราชการ เพื่อมุ่งสู่องค์กรสมรรถนะสูง	๕	๒	๗๕	กพบ.
กลยุทธ์ M๕S๒ ส่งเสริม และพัฒนา องค์กรให้ทันต่อการเปลี่ยนแปลงทาง เทคโนโลยี เพิ่มประสิทธิภาพในการใช้ นวัตกรรมทางเทคโนโลยี	๙	๔	๙๐.๗๐	กยร.
กลยุทธ์ M๕S๓ ส่งเสริมให้มีการฝึกอบรม หรือประสานกับหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง กับการปฏิบัติงานของ ขร. เพื่อแลกเปลี่ยน	๔	๓	๘๙.๐๖	สสร.

ประเด็นแผนปฏิบัติการ/ แนวทางการพัฒนา	จำนวน โครงการ/ กิจกรรม ปี ๒๕๖๖	จำนวนโครงการ/กิจกรรม ที่ดำเนินการแล้วเสร็จตามแผน	ร้อยละ	หน่วย รับผิดชอบ
ความรู้/นวัตกรรม/เทคโนโลยี ในโครงการ ที่เกี่ยวข้องกับหน้าที่ตามตำแหน่งบุคลากร ขร. เพื่อนำมาใช้ประโยชน์ในการปฏิบัติงาน				
กลยุทธ์ M&S๔ ส่งเสริมการบริหารจัดการ และพัฒนาองค์กรด้วยหลักธรรมาภิบาล และ นวัตกรรมระบบฐานข้อมูล	๙	๔	๗๕.๙๓	สสร./กยร./ กกม.
กลยุทธ์ M&S๕ ส่งเสริมการเผยแพร่ ประชาสัมพันธ์ข้อมูล ข่าวสาร และสร้าง ความสัมพันธ์อันดี ต่อกลุ่มผู้มีส่วนได้ส่วน เสียของ ขร.	๒	๑	๘๗.๕๐	สสร.
กลยุทธ์ M&S๖ การบริหารจัดการหน่วย ตรวจสอบภายในให้มีประสิทธิภาพด้วย หลักธรรมาภิบาล	๔	๓	๙๓.๗๕	กตส.
รวม	๗๒	๓๖	๗๓.๕๕	

๒. สรุปผลการเบิกจ่าย

ผลการเบิกจ่ายตามแผนปฏิบัติการกรมการขนส่งทางราง (พ.ศ. ๒๕๖๖) (ฉบับปรับปรุง) ในไตรมาสที่ ๓ : เมษายน – มิถุนายน ๒๕๖๖ เป็นจำนวนเงิน ๗๕.๓๓๕๖ ล้านบาท คิดเป็นร้อยละ ๖๔.๗๖ จากงบประมาณทั้งสิ้น ๑๑๖.๓๓๘๕ ล้านบาท โดยมีรายละเอียดปรากฏตามตารางที่ ๔

ตารางที่ ๔ สรุปผลการเบิกจ่ายตามแผนปฏิบัติการกรมการขนส่งทางราง (พ.ศ. ๒๕๖๖) (ฉบับปรับปรุง) จำแนกตามประเด็นแผนปฏิบัติการและแนวทางการพัฒนา ข้อมูล ณ สิ้นไตรมาสที่ ๓ : เมษายน – มิถุนายน ๒๕๖๖

ประเด็นแผนปฏิบัติการ/ แนวทางการพัฒนา	แผนการเบิกจ่าย ปี ๒๕๖๖ (ล้านบาท)	ผลการเบิกจ่าย (ล้านบาท)	ร้อยละ	หน่วยรับผิดชอบ
พันธกิจ M๑ เสนอแนะนโยบายมาตรการ มาตรฐานและจัดทำแผนพัฒนาการขนส่งทางรางและขับเคลื่อนให้เกิดผลในการปฏิบัติ				
กลยุทธ์ M๑S๑ กำหนดแผนพัฒนา การขนส่งทางรางของประเทศไทย เพื่อวางแนวทางการปฏิบัติงาน สู่เป้าหมายการพัฒนาขนส่งทางราง ของประเทศ	๑๘.๐๐๗๗	๒.๔๗๘๒	๑๓.๗๖	กยร./กกร./สปร.
กลยุทธ์ M๑S๒ การติดตามและ ประเมินผลแผนการดำเนินงานตาม แผนพัฒนาการขนส่งทางราง	-	-	-	กยร.
กลยุทธ์ M๑S๓ ส่งเสริมงานวิจัย เพื่อพัฒนาอุตสาหกรรมระบบราง ภายในประเทศให้มีมาตรฐานสากล และราคาที่แข่งขันได้	-	-	-	กยร./กมล./กกม.

ประเด็นแผนปฏิบัติการ/แนวทางการพัฒนา	แผนการเบิกจ่ายปี ๒๕๖๖ (ล้านบาท)	ผลการเบิกจ่าย (ล้านบาท)	ร้อยละ	หน่วยรับผิดชอบ
พันธกิจ M๒ พัฒนามาตรฐานและกำกับดูแลการขนส่งทางรางให้เป็นไปตามมาตรฐานสากล				
กลยุทธ์ M๒S๑ ศึกษาจัดทำมาตรฐานการขนส่งทางรางเพื่อเพิ่มความปลอดภัยและลดอุบัติเหตุ	๗.๒๒๗๗	๗.๒๔๕๔ ^๑	๑๐๐	กมป.
กลยุทธ์ M๒S๒ สนับสนุน/ส่งเสริมการจัดทำร่างพระราชบัญญัติการขนส่งทางราง พ.ศ. เพื่อให้มีบทบัญญัติในการกำกับดูแลการขนส่งทางราง	-	-	-	กกม.
กลยุทธ์ M๒S๓ กำหนดมาตรฐานหลักเกณฑ์ กฎหมายลำดับรองเพื่อให้มีมาตรฐานและกำกับดูแลการขนส่งทางรางด้านความปลอดภัยให้เป็นไปตามมาตรฐานสากล	-	-	-	กมป./กกม.
กลยุทธ์ M๒S๔ กำกับให้การขนส่งทางรางเป็นไปตามมาตรฐานการขนส่งทางรางและสร้างแนวทางเพื่อเพิ่มความปลอดภัยลดอุบัติเหตุ	๐.๖๖๕๙	๐.๑๙๖๑	๒๙.๔๖	กมป.
พันธกิจ M๓ กำกับดูแลการขนส่งทางรางให้เป็นไปตามกฎหมาย				
กลยุทธ์ M๓S๑ การกำหนดมาตรฐานและมาตรการกำกับดูแลการขนส่งทางราง	๓.๖๑๔๑	๓.๖๑๔๑	๑๐๐	กยร./กกร.
กลยุทธ์ M๓S๒ กำกับติดตามการปฏิบัติตาม (ร่าง) พระราชบัญญัติการขนส่งทางราง พ.ศ. รวมทั้งกฎ ระเบียบ ข้อบังคับที่เกี่ยวข้อง	-	-	-	กกม.
กลยุทธ์ M๓S๓ การกำกับดูแลการประกอบกิจการขนส่งให้เป็นไปตามมาตรฐาน และกฎหมายที่เกี่ยวข้อง	-	-	-	กกร.
พันธกิจ M๔ พัฒนาคุณภาพการขนส่งทางรางในการให้บริการสู่ความเป็นเลิศ				
กลยุทธ์ M๔S๑ ส่งเสริมให้ประชาชนใช้ระบบขนส่งสาธารณะทางรางเพิ่มขึ้น	-	-	-	กมป./กยร.
กลยุทธ์ M๔S๒ ส่งเสริมให้ความรู้การประกอบกิจการขนส่งทางรางแก่ผู้ประกอบการขนส่งทางราง	๑๔.๙๘๘๗	๘.๔๔๑๐	๕๖.๓๒	กกร.
กลยุทธ์ M๔S๓ การจัดการเรื่องร้องเรียน	-	-	-	กกร./กมป./กยร.
กลยุทธ์ M๔S๔ กำหนดมาตรการส่งเสริมการประกอบกิจการขนส่ง	-	-	-	กกร.

หมายเหตุ ^๑ จัดสรรงบดำเนินงานเพื่อจ่าย เนื่องจากส่วนต่างของค่าเงินยูโร

ประเด็นแผนปฏิบัติการ/ แนวทางการพัฒนา	แผนการเบิกจ่าย ปี ๒๕๖๖ (ล้านบาท)	ผลการเบิกจ่าย (ล้านบาท)	ร้อยละ	หน่วยรับผิดชอบ
ทางร่างและติดตามแก้ไขปัญหาและอุปสรรคในการขนส่งทางราง				
กลยุทธ์ M&S๕ กำหนดมาตรการคุ้มครองผู้ใช้บริการ	-	-	-	กกร.
พันธกิจ M๕ ปฏิบัติงานด้วยหลักธรรมาภิบาล ตอบสนองผู้มีส่วนได้เสียทุกฝ่าย และพัฒนาองค์กร องค์กรความรู้ให้ทันต่อการเปลี่ยนแปลงทางเทคโนโลยี นวัตกรรม และการบริหารจัดการ				
กลยุทธ์ M๕S๑ ส่งเสริมพัฒนาระบบราชการ เพื่อมุ่งสู่องค์กรสมรรถนะสูง	-	-	-	กพบ./สสร.
กลยุทธ์ M๕S๒ ส่งเสริม และพัฒนาองค์กรให้ทันต่อการเปลี่ยนแปลงทางเทคโนโลยี เพิ่มประสิทธิภาพในการใช้นวัตกรรมทางเทคโนโลยี	๑๘.๘๗๙๖	๗.๑๘๗๓ ^๒	๓๗.๙๒	กยร.
กลยุทธ์ M๕S๓ ส่งเสริมให้มีการฝึกอบรม หรือประสานกับหน่วยงานที่เกี่ยวข้องกับการปฏิบัติงานของ ขร. เพื่อแลกเปลี่ยนความรู้/นวัตกรรม/เทคโนโลยี ในโครงการที่เกี่ยวข้องกับหน้าที่ ตามตำแหน่งบุคลากร ขร. เพื่อนำมาใช้ประโยชน์ในการปฏิบัติงาน	๐.๑๗๘๐	๑.๑๘๙๙ ^๓	๑๐๐	สสร.
กลยุทธ์ M๕S๔ ส่งเสริมการบริหารจัดการและพัฒนาองค์กรด้วยหลักธรรมาภิบาล และนวัตกรรมระบบฐานข้อมูล	๕๒.๕๗๖๘	๔๔.๙๐๕๐	๘๕.๙๑	สสร./กยร./กกรม.
กลยุทธ์ M๕S๕ ส่งเสริมการเผยแพร่ประชาสัมพันธ์ข้อมูล ข่าวสาร และสร้างความสัมพันธ์อันดี ต่อกลุ่มผู้มีส่วนได้ส่วนเสียของ ขร.	๐.๑๐๐๐	๐.๐๖๘๕	๖๘.๔๘	สสร.
กลยุทธ์ M๕S๖ การบริหารจัดการหน่วยตรวจสอบภายในให้มีประสิทธิภาพด้วยหลักธรรมาภิบาล	-	-	-	กตส.
รวม	๑๑๖.๓๓๘๕	๗๕.๓๓๕๖	๖๔.๗๖	

หมายเหตุ ^๒ เบิกจ่ายงบประมาณแล้วเสร็จ ตามวงเงินที่ลงนามในสัญญา

^๓ จัดสรรงบดำเนินงานเพื่อจ่าย เนื่องจากเบิกจ่ายเกินงบประมาณ

๓. ปัญหาอุปสรรค

๓.๑ มาตรการให้ความช่วยเหลือผู้ประกอบการในช่วงการแพร่ระบาดของโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา ๒๐๑๙ ของกรมบัญชีกลาง ซึ่งกำหนดอัตราค่าปรับเป็นอัตราร้อยละ ๐ สำหรับสัญญาหรือข้อตกลงเป็นหนังสือที่ลงนาม ก่อนหรือหลังวันที่ ๒๖ มีนาคม ๒๕๖๓ ซึ่งยังมีนิติสัมพันธ์อยู่ และยังมีได้ส่งมอบงานงวดสุดท้าย หรือได้มีการส่งมอบงานงวดสุดท้ายแล้วแต่การตรวจรับพัสดุยังไม่เสร็จสิ้น ทำให้คู่สัญญาไม่ปฏิบัติตามสัญญาหรือปฏิบัติงานล่าช้า ส่งผลต่อการส่งมอบงานให้แก่หน่วยงานของรัฐ และการเบิกจ่ายงบประมาณ

๓.๒ การจัดทำร่างกฎหมายลำดับรองด้านมาตรฐานการขนส่งทางราง ภายใต้ร่างพระราชบัญญัติการขนส่งทางราง พ.ศ. ต้องผ่านการพิจารณาให้ความเห็นชอบจากคณะทำงานจัดทำร่างกฎหมายลำดับรองฯ ซึ่งการพิจารณาร่างกฎหมายแต่ละฉบับ ใช้ระยะเวลามากกว่าที่กำหนด ประกอบกับต้องพิจารณาร่างกฎหมายลำดับรองด้านอื่น ๆ ด้วย จึงทำให้การจัดทำร่างกฎหมายลำดับรองฯ ไม่เป็นไปตามแผนที่กำหนด

๓.๓ การพัฒนาระบบฐานข้อมูลตามหลักธรรมาภิบาลข้อมูลภาครัฐ โดยการใช้งานระบบสารสนเทศทรัพยากรบุคคลระดับกรม (Departmental Personnel Information System (DPIS) จำเป็นต้องติดตั้งผ่านระบบคลาวด์กลางภาครัฐ Government Data Center and Cloud Service (GDCC) ภายใต้การดูแลของสำนักงานดิจิทัลเพื่อเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ ซึ่งพื้นที่ในระบบ GDCC มีจำกัด จึงต้องรอให้มีพื้นที่ว่างก่อน การติดตั้งและใช้งานระบบ DPIS ต่อไป

๔. ข้อเสนอแนะการดำเนินงาน

จากการติดตามแผนปฏิบัติราชการกรมการขนส่งทางราง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ กยร. พิจารณาแล้วเห็นว่า ขร. ควรกำกับติดตามและเร่งรัดการดำเนินงานให้เป็นไปตามแผน โดยเฉพาะโครงการจ้างที่ปรึกษา ซึ่งควรประสานการดำเนินงานร่วมกับที่ปรึกษาอย่างใกล้ชิด รวมถึงมีการจัดทำแผนประเมินความเสี่ยง และปรับปรุงแผนการดำเนินงานให้สอดคล้องกับสถานการณ์ในปัจจุบัน เพื่อป้องกันไม่ให้เกิดผลกระทบต่อการทำงานและการเบิกจ่ายโดยภาพรวม ทั้งนี้ ให้นำปัญหาอุปสรรคจากการดำเนินงานในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ ไปเป็นแนวทางในการวางแผนดำเนินงาน เพื่อขับเคลื่อนให้การดำเนินงานโครงการ/กิจกรรม และการเบิกจ่ายในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ มีประสิทธิภาพมากขึ้น