



รายงานผลการดำเนินงานและผลการเบิกจ่าย

ตามแผนปฏิบัติการราชการกรมการขนส่งทางราง
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566 (ฉบับปรับปรุง)
(ไตรมาสที่ 4 : กรกฎาคม – กันยายน 2566)



กรมการขนส่งทางราง
กองยุทธศาสตร์และแผนงาน
ตุลาคม 2566

คำนำ

กองยุทธศาสตร์และแผนงาน (กยร.) โดยกลุ่มติดตามและประเมินผล มีหน้าที่ติดตามและประเมินผล การปฏิบัติงานตามนโยบาย ยุทธศาสตร์ และแผนการพัฒนาด้านการขนส่งทางรางของประเทศและแผนปฏิบัติ ราชการของกรม โดยในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ กยร. ได้จัดทำรายงานการติดตามผลการดำเนินงาน ตามแผนปฏิบัติราชการของกรมการขนส่งทางราง (ขร.) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ (ฉบับปรับปรุง) (ไตรมาสที่ ๔ : เดือนกรกฎาคม – กันยายน ๒๕๖๖) ขึ้นเพื่อกำกับ ติดตาม และประเมินผลการดำเนินงานและ ผลการเบิกจ่ายงบประมาณให้เป็นไปตามแผนที่กำหนดไว้อย่างมีประสิทธิภาพ และเป็นกรอบในการดำเนินงาน ให้บรรลุตามเป้าหมาย ตัวชี้วัด รวมทั้งสามารถขับเคลื่อนแผนงาน/โครงการภายใต้ยุทธศาสตร์ชาติ แผนแม่บท ภายใต้ยุทธศาสตร์ชาติและแผนปฏิรูปประเทศให้เกิดผลสัมฤทธิ์สูงสุด นำไปสู่การพัฒนากระบวนการขนส่งทางราง ของประเทศให้มีมาตรฐานการบริการที่ดี มีความปลอดภัยและคุณภาพการให้บริการระดับสากล

กรมการขนส่งทางราง
กองยุทธศาสตร์และแผนงาน
กลุ่มติดตามและประเมินผล
ตุลาคม ๒๕๖๖

สารบัญ

หน้า

คำนำ

สารบัญ

ส่วนที่ ๑	แผนปฏิบัติการราชการกรมการขนส่งทางราง (พ.ศ. ๒๕๖๖) (ฉบับปรับปรุง)	๑
	๑. สาระสำคัญของแผนปฏิบัติการราชการกรมการขนส่งทางราง (พ.ศ. ๒๕๖๖) (ฉบับปรับปรุง)	๑
	๒. แผนการดำเนินงานและแผนการเบิกจ่ายงบประมาณของโครงการ/กิจกรรม ภายใต้แผนปฏิบัติการราชการกรมการขนส่งทางราง (พ.ศ. ๒๕๖๖) (ฉบับปรับปรุง) จำแนกตามประเด็นแผนปฏิบัติการและแนวทางการพัฒนา	๓
ส่วนที่ ๒	ผลการดำเนินงานและผลการเบิกจ่าย ภายใต้แผนปฏิบัติการราชการกรมการขนส่งทางราง (พ.ศ. ๒๕๖๖) (ฉบับปรับปรุง) (ไตรมาสที่ ๔ : กรกฎาคม – กันยายน ๒๕๖๖)	๓๐
	๑. พันธกิจ M๑ เสนอแนะนโยบาย มาตรการ มาตรฐานและจัดทำแผนการพัฒนา การขนส่งทางรางและขับเคลื่อนให้เกิดผลในการปฏิบัติ	๓๐
	๒. พันธกิจ M๒ พัฒนามาตรฐานและกำกับดูแลการขนส่งทางรางให้เป็นไปตามมาตรฐานสากล ๔๖	
	๓. พันธกิจ M๓ กำกับดูแลการขนส่งทางรางให้เป็นไปตามกฎหมาย	๕๔
	๔. พันธกิจ M๔ พัฒนาคุณภาพการขนส่งทางรางในการให้บริการสู่ความเป็นเลิศ	๖๔
	๕. พันธกิจ M๕ ปฏิบัติงานด้วยหลักธรรมาภิบาล ตอบสนองผู้มีส่วนได้เสียทุกฝ่าย และพัฒนาองค์กร องค์กรความรู้ให้ทันต่อการเปลี่ยนแปลงทางเทคโนโลยี นวัตกรรม และการบริหารจัดการ	๗๒
ส่วนที่ ๓	สรุปผลการดำเนินงาน ผลการเบิกจ่าย ปัญหาอุปสรรค และข้อเสนอแนะ	๑๐๘
	๑. สรุปผลการดำเนินงาน	๑๐๘
	๒. สรุปผลการเบิกจ่าย	๑๑๐
	๓. ปัญหาอุปสรรค	๑๑๓
	๔. ข้อเสนอแนะการดำเนินงาน	๑๑๓

ส่วนที่ ๑

แผนปฏิบัติการราชการกรมการขนส่งทางราง (พ.ศ. ๒๕๖๖) (ฉบับปรับปรุง)

๑. สาระสำคัญของแผนปฏิบัติการราชการกรมการขนส่งทางราง (พ.ศ. ๒๕๖๖) (ฉบับปรับปรุง)

กรมการขนส่งทางราง (ขร.) มีหน้าที่ในการกำกับดูแลการขนส่งทางรางของประเทศ ดังนั้น แนวคิดและหลักการของแผนปฏิบัติการ ขร. (พ.ศ. ๒๕๖๖) (ฉบับปรับปรุง) จึงมุ่งเน้นการปฏิบัติ ผลักดัน และสนับสนุนให้ ขร. ดำเนินการในบทบาทหน่วยงานกำกับดูแลให้มีประสิทธิภาพ เพื่อให้เกิดการพัฒนาการขนส่งทางรางให้มีความปลอดภัย และมีการบริการที่ดีด้วยนวัตกรรมและธรรมาภิบาล โดยมีแผนการดำเนินงานและแผนการเบิกจ่ายของแต่ละโครงการ/กิจกรรม จำแนกตามประเด็นแผนปฏิบัติการและแนวทางการพัฒนาปรากฏตามตารางที่ ๑

ตารางที่ ๑ สรุปจำนวนโครงการ/กิจกรรม ภายใต้แผนปฏิบัติการราชการกรมการขนส่งทางราง (พ.ศ. ๒๕๖๖) (ฉบับปรับปรุง) จำแนกตามประเด็นแผนปฏิบัติการและแนวทางการพัฒนา

แผนปฏิบัติการ/แนวทางการพัฒนา	จำนวนโครงการ/ กิจกรรม ปี ๒๕๖๖	หน่วย รับผิดชอบ
พันธกิจ M๑ เสนอแนะนโยบาย มาตรการ มาตรฐาน และจัดทำแผนการพัฒนาการขนส่งทางรางและขับเคลื่อนให้เกิดผลในการปฏิบัติ		
กลยุทธ์ M๑S๑ กำหนดแผนพัฒนาการขนส่งทางรางของประเทศไทย เพื่อวางแนวทางการปฏิบัติงานสู่เป้าหมายการพัฒนาขนส่งทางรางของประเทศ (จัดทำแผน)	๘	กยร./สปร.
กลยุทธ์ M๑S๒ การติดตามและประเมินผลแผนการดำเนินงานตามแผนพัฒนาการขนส่งทางราง (ติดตาม)	๓	กยร.
กลยุทธ์ M๑S๓ ส่งเสริมงานวิจัยเพื่อพัฒนาอุตสาหกรรมระบบรางภายในประเทศ ให้มีมาตรฐานสากลและราคาที่แข่งขันได้ (ส่งเสริมงานวิจัยระบบราง)	๑	กยร./กมป./ กกม.
พันธกิจ M๒ พัฒนามาตรฐานและกำกับดูแลการขนส่งทางรางให้เป็นไปตามมาตรฐานสากล		
กลยุทธ์ M๒S๑ ศึกษาจัดทำมาตรฐานการขนส่งทางรางเพื่อเพิ่มความปลอดภัยและลดอุบัติเหตุ (จัดทำมาตรฐาน)	๓	กมป.
กลยุทธ์ M๒S๒ สนับสนุน/ส่งเสริมการจัดทำร่างพระราชบัญญัติการขนส่งทางราง พ.ศ. เพื่อให้มีบทบัญญัติในการกำกับดูแลการขนส่งทางราง (จัดทำ พ.ร.บ. ราง)	๒	กกม.
กลยุทธ์ M๒S๓ กำหนดมาตรฐานหลักเกณฑ์ กฎหมายลำดับรอง เพื่อให้มีมาตรฐานและกำกับดูแลการขนส่งทางรางด้านความปลอดภัยให้เป็นไปตามมาตรฐานสากล (จัดทำกฎหมายลำดับรอง)	๑	กมป./กกม.
กลยุทธ์ M๒S๔ กำกับให้การขนส่งทางรางเป็นไปตามมาตรฐานการขนส่งทางรางและสร้างแนวทางเพื่อเพิ่มความปลอดภัยลดอุบัติเหตุ (กำกับมาตรฐานความปลอดภัย)	๒	กมป.
พันธกิจ M๓ กำกับดูแลการขนส่งทางรางให้เป็นไปตามกฎหมาย		
กลยุทธ์ M๓S๑ การกำหนดมาตรฐานและมาตรการกำกับดูแลการขนส่งทางราง (กำหนดมาตรการกำกับดูแล)	๓	กยร./กกร.
กลยุทธ์ M๓S๒ กำกับติดตามการปฏิบัติตาม (ร่าง) พระราชบัญญัติการขนส่งทางราง พ.ศ. รวมทั้งกฎ ระเบียบ ข้อบังคับที่เกี่ยวข้อง (ติดตามการปฏิบัติตาม พ.ร.บ. ราง)	๒	กกม.
กลยุทธ์ M๓S๓ การกำกับดูแลการประกอบกิจการขนส่งให้เป็นไปตามมาตรฐานและกฎหมายที่เกี่ยวข้อง (กำกับดูแลกิจการตามมาตรฐาน)	๔	กกร.

แผนปฏิบัติการ/แนวทางการพัฒนา	จำนวนโครงการ/ กิจกรรม ปี ๒๕๖๖	หน่วย รับผิดชอบ
พันธกิจ M๔ พัฒนาคุณภาพการขนส่งทางรางในการให้บริการสู่ความเป็นเลิศ		
กลยุทธ์ M๔S๑ ส่งเสริมให้ประชาชนใช้ระบบขนส่งสาธารณะทางรางเพิ่มขึ้น (ส่งเสริมการใช้ขนส่งทางราง)	๑	กมล./กยร.
กลยุทธ์ M๔S๒ ส่งเสริมให้ความรู้การประกอบกิจการขนส่งทางรางแก่ผู้ประกอบการกิจการขนส่งทางราง (ส่งเสริมให้ความรู้ผู้ประกอบการ)	๓	กกร.
กลยุทธ์ M๔S๓ การจัดการเรื่องร้องเรียน (เรื่องร้องเรียน)	๑	กกร./กมล/ กยร.
กลยุทธ์ M๔S๔ กำหนดมาตรการส่งเสริมการประกอบกิจการขนส่งทางรางและติดตามแก้ไขปัญหาและอุปสรรคในการขนส่งทางราง (มาตรการส่งเสริมประกอบกิจการขนส่งทางราง)	๔	กกร.
กลยุทธ์ M๔S๕ กำหนดมาตรการคุ้มครองผู้ใช้บริการ (มาตรการคุ้มครองผู้ใช้บริการ)	๑	กกร.
พันธกิจ M๕ ปฏิบัติงานด้วยหลักธรรมาภิบาล ตอบสนองผู้มีส่วนได้เสียทุกฝ่าย และพัฒนาองค์กร องค์กรความรู้ให้ทันต่อการเปลี่ยนแปลงทางเทคโนโลยี นวัตกรรม และการบริหารจัดการ		
กลยุทธ์ M๕S๑ ส่งเสริมพัฒนาระบบราชการ เพื่อมุ่งสู่องค์กรสมรรถนะสูง (พัฒนาระบบราชการ)	๕	กพบ./สสร.
กลยุทธ์ M๕S๒ ส่งเสริม และพัฒนาองค์กรให้ทันต่อการเปลี่ยนแปลงทางเทคโนโลยี เพิ่มประสิทธิภาพในการใช้นวัตกรรมทางเทคโนโลยี (พัฒนาองค์กรด้วยเทคโนโลยี)	๙	กยร.
กลยุทธ์ M๕S๓ ส่งเสริมให้มีการฝึกอบรม หรือประสานกับหน่วยงานที่เกี่ยวข้องกับการปฏิบัติงานของ ขร. เพื่อแลกเปลี่ยนความรู้/นวัตกรรม/เทคโนโลยี ในโครงการที่เกี่ยวข้องกับหน้าที่ตามตำแหน่งบุคลากร ขร. เพื่อนำมาใช้ประโยชน์ในการปฏิบัติงาน (พัฒนาบุคลากร)	๔	สสร.
กลยุทธ์ M๕S๔ ส่งเสริมการบริหารจัดการและพัฒนาองค์กรด้วยหลักธรรมาภิบาล และนวัตกรรมระบบฐานข้อมูล (การบริหารงาน/พัฒนาระบบฐานข้อมูล)	๙	สสร./กยร./ กกม.
กลยุทธ์ M๕S๕ ส่งเสริมการเผยแพร่ประชาสัมพันธ์ข้อมูล ข่าวสาร และสร้างความสัมพันธ์อันดี ต่อกลุ่มผู้มีส่วนได้ส่วนเสียของ ขร. (ส่งเสริมการประชาสัมพันธ์)	๒	สสร.
กลยุทธ์ M๕S๖ การบริหารจัดการหน่วยตรวจสอบภายในให้มีประสิทธิภาพด้วยหลักธรรมาภิบาล (การตรวจสอบภายใน)	๔	กตส.
รวม	๗๒	-

๒. แผนการดำเนินงานและแผนการเบิกจ่ายงบประมาณของโครงการ/กิจกรรม ภายใต้แผนปฏิบัติการการ
กรมการขนส่งทางราง (พ.ศ. ๒๕๖๖) (ฉบับปรับปรุง) จำแนกตามประเด็นแผนปฏิบัติการและแนวทางการ
การพัฒนา

โครงการ/กิจกรรมที่ดำเนินการในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ จำนวน ๗๒ โครงการ/กิจกรรม ดังกล่าวข้างต้น
ได้กำหนดแผนการดำเนินงานและแผนการเบิกจ่าย มีรายละเอียดปรากฏตามตารางที่ ๒

ตารางที่ ๒ แผนการดำเนินงานและแผนการเบิกจ่ายงบประมาณของโครงการ/กิจกรรม ภายใต้แผนปฏิบัติการการ
กรมการขนส่งทางราง (พ.ศ. ๒๕๖๖) (ฉบับปรับปรุง) จำแนกตามประเด็นแผนปฏิบัติการ และแนวทางการ
การพัฒนา

ที่	แผนปฏิบัติการ/แนวทางการพัฒนา	แผนการดำเนินงานปี ๒๕๖๖	แผนการเบิกจ่ายปี ๒๕๖๖ (ล้านบาท)	หน่วยรับผิดชอบ
พันธกิจ M๑ เสนอแนะนโยบาย มาตรการ มาตรฐาน และจัดทำแผนพัฒนาการขนส่งทางรางและขับเคลื่อนให้เกิดผล ในการปฏิบัติ				
กลยุทธ์ M๑S๑ กำหนดแผนพัฒนาการขนส่งทางรางของประเทศไทย เพื่อวางแนวทางการปฏิบัติงาน สู่เป้าหมายการพัฒนาขนส่งทางรางของประเทศ				กยร./สปร.
๑	ศึกษาและวิเคราะห์ข้อมูลการลงทุนโครงการระบบรางของหน่วยงานของรัฐหรือองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นในการประกอบกิจการขนส่งทางราง รวมทั้งโครงการร่วมลงทุนระหว่างภาครัฐและเอกชน (PPP)	๑. ศึกษาและวิเคราะห์การปรับกรอบวงเงินโครงการระบบรถไฟฟ้าชานเมือง (สายสีแดง) ของการรถไฟแห่งประเทศไทย (รฟท.) (ส่วนต่อขยาย) แจ้งเวียนขอความเห็นหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง เพื่อประมวลความเห็นเสนอ ครม. ต่อไป ๒. ศึกษาและวิเคราะห์โครงการก่อสร้างรถไฟฟ้าทางคู่ ช่วงขอนแก่น - หนองคาย ของการรถไฟแห่งประเทศไทย (รฟท.) แจ้งเวียนขอความเห็นหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง เพื่อประมวลความเห็นเสนอ ครม. ต่อไป ๓. วิเคราะห์การปรับกรอบวงเงินโครงการระบบรถไฟฟ้าชานเมือง (สายสีแดง) ของการรถไฟแห่งประเทศไทย (รฟท.) (ส่วนต่อขยาย) โดยประมวลความเห็นของหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง เสนอ ครม. ต่อไป	-	กยร.
๒	จัดทำคำของบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณของกรมการขนส่งทางราง ๑. รวบรวมคำของบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณของกรมการขนส่งทางราง ๒. รวบรวมและจัดทำเอกสารงบประมาณและเตรียมชี้แจงงบประมาณรายจ่ายประจำปี ๓. การทบทวน ปรับปรุงผลสัมฤทธิ์หรือประโยชน์ที่ได้รับจากการใช้จ่ายงบประมาณประกอบการจัดทำงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ	๑. รวบรวมคำของบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณของกรมการขนส่งทางราง ๒. การทบทวน ปรับปรุงผลสัมฤทธิ์หรือประโยชน์ที่ได้รับจากการใช้จ่ายงบประมาณประกอบการจัดทำงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ ๓. จัดส่งคำของบประมาณประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ ของกรมการขนส่งทางราง ให้ สสป.	-	กยร.

ร.ก.	แผนปฏิบัติการราชการ/แนวทางการพัฒนา	แผนการดำเนินงานปี ๒๕๖๖	แผนการเบิกจ่ายปี ๒๕๖๖ (ล้านบาท)	หน่วยรับผิดชอบ
๓	จัดทำแผนปฏิบัติการประจำปีของกรมการขนส่งทางราง	<p>๑. จัดเตรียม/รวบรวมข้อมูล วิเคราะห์ข้อมูล เพื่อนำมาจัดทำ (ร่าง) แผนปฏิบัติการกรมการขนส่งทางราง ปีงบประมาณ ๒๕๖๗</p> <p>๒. ดำเนินการจัดประชุมคณะทำงานจัดทำแผนปฏิบัติการฯ เพื่อพิจารณา (ร่าง) แผนปฏิบัติการกรมการขนส่งทางราง ปีงบประมาณ ๒๕๖๗</p> <p>๓. แจกเวียน (ร่าง) แผนปฏิบัติการกรมการขนส่งทางราง ปีงบประมาณ ๒๕๖๗ ให้คณะทำงานจัดทำแผนปฏิบัติการฯ ให้การรับรองก่อนเสนอ อชร. พิจารณาให้ความเห็นชอบ</p> <p>๔. นำส่ง (ร่าง) แผนปฏิบัติการกรมการขนส่งทางราง ปีงบประมาณ ๒๕๖๗ ให้ คค. พิจารณา และนำเรียน รวค. ต่อไป</p> <p>๕. เผยแพร่แผนปฏิบัติการกรมการขนส่งทางราง ปีงบประมาณ ๒๕๖๗ ในเว็บไซต์ของกรมการขนส่งทางราง และนำเข้าแผนปฏิบัติการกรมการขนส่งทางราง ปีงบประมาณ ๒๕๖๗ ในระบบ eMENSUR</p>	-	กยร.
๔	โครงการศึกษาเพื่อพัฒนาแบบจำลองการคาดการณ์การเดินทางด้วยระบบรางและการพัฒนาโครงข่ายระบบขนส่งมวลชนทางรางในเขตกรุงเทพมหานครและปริมณฑล (พื้นที่ต่อเนื่อง) ระยะที่ ๒	<p>๑. ส่งมอบรายงานความก้าวหน้า ฉบับที่ ๓</p> <p>๒. ส่งมอบร่างรายงานขั้นสุดท้าย (Draft Final Report)</p> <p>๓. ส่งมอบรายงานขั้นสุดท้าย (Final Report)</p>	๑๘.๐๐๗๗ (วงเงินรวม ๖๐.๙๐๐๐ ลบ.)	กยร.
๕	โครงการศึกษาความเป็นไปได้ในการพัฒนาโครงข่ายรถไฟฟ้าให้ครอบคลุมและเชื่อมโยงพื้นที่ทั่วประเทศและรองรับการขนส่งต่อเนื่องหลายรูปแบบได้อย่างไร้รอยต่อ	<p>๑. ส่งมอบงานงวดที่ ๔ ประกอบด้วย รายงานฉบับสมบูรณ์ (Final Report) ภาษาไทย รายงานสรุปสำหรับผู้บริหาร (Executive Summary Report) ภาษาไทย และภาษาอังกฤษ และวิดีโอทัศน์แสดงผลการศึกษาภาษาไทย</p> <p>๒. ส่งมอบงานงวดที่ ๕ ประกอบด้วย รายงานฉบับสมบูรณ์ (Final Report) ภาษาไทย และรายงานสรุปสำหรับผู้บริหาร (Executive Summary Report) ภาษาไทย และภาษาอังกฤษ ในลักษณะ Digital Report บันทึกในแผ่น DVD ทั้งรายงานและไฟล์ข้อมูลโครงการทั้งหมด บันทึกใน Portable Harddisk</p>	๖.๑๘๘๐ (สัญญาจ้างสิ้นสุดในวันที่ ๕ กรกฎาคม ๒๕๖๕)	กยร.

ร.ก.	แผนปฏิบัติการราชการ/แนวทางการพัฒนา	แผนการดำเนินงานปี ๒๕๖๖	แผนการเบิกจ่ายปี ๒๕๖๖ (ล้านบาท)	หน่วยรับผิดชอบ
๖	แผนพัฒนาการขนส่งสินค้าทางราง	<p>๑. จัดเตรียม/รวบรวมข้อมูล</p> <p>๒. วิเคราะห์ข้อมูลเพื่อนำมาจัดทำ (ร่าง) แผนปฏิบัติการการส่งเสริมการเพิ่มประสิทธิภาพในการขนส่งสินค้าทางราง ระยะ ๕ ปี (พ.ศ. ๒๕๖๖ - ๒๕๗๐)</p> <p>๓. นำ (ร่าง) แผนปฏิบัติการการส่งเสริมการเพิ่มประสิทธิภาพในการขนส่งสินค้าทางราง ระยะ ๕ ปี (พ.ศ. ๒๕๖๖ - ๒๕๗๐) เข้าที่ประชุมคณะกรรมการฯ เพื่อพิจารณา</p> <p>๔. นำส่ง (ร่าง) แผนปฏิบัติการการส่งเสริมการเพิ่มประสิทธิภาพในการขนส่งสินค้าทางราง ระยะ ๕ ปี (พ.ศ. ๒๕๖๖ - ๒๕๗๐) ให้ คค. นำเรียน รวค. พิจารณาให้ความเห็นชอบ</p> <p>๕. เผยแพร่แผนปฏิบัติการการส่งเสริมการเพิ่มประสิทธิภาพในการขนส่งสินค้าทางราง ระยะ ๕ ปี (พ.ศ. ๒๕๖๖ - ๒๕๗๐) ในเว็บไซต์ของกรมการขนส่งทางราง และนำเข้าแผนปฏิบัติการกรมการขนส่งทางราง ในระบบ eMENSOCR</p>	-	กยร./กกร.
๗	การดำเนินงานความร่วมมือระหว่างประเทศที่เกี่ยวข้องกับระบบราง	<p>๑. การประชุมหารือเกี่ยวกับโครงการเชื่อมต่อทางรถไฟ ช่วงหนองคาย – เวียงจันทน์ ณ สาธารณรัฐประชาธิปไตยประชาชนลาว</p> <p>๒. การประชุมคณะทำงานกำหนดนโยบายด้านการคมนาคมเพื่อสนับสนุนการบูรณาการการเชื่อมโยงระหว่างไทย ลาว และจีน</p> <p>๓. การประชุมร่วมกับ JR freight เพื่อหารือการศึกษาความเหมาะสมการดำเนินธุรกิจการเดินรถและซ่อมบำรุงของผู้ให้บริการด้านขนส่งสินค้าทางราง</p> <p>๔. การประชุมด้านเทคนิคโครงการรถไฟความเร็วสูง ช่วงกรุงเทพ – เชียงใหม่</p> <p>๕. การประชุมหารือแนวทางการลดคาร์บอนในภาคการขนส่งทางรางของประเทศไทย</p> <p>๖. การประชุมหารือการจัดการจัดหาแคร่รองรับการขนส่งสินค้าทางรถไฟผ่านเส้นทางรถไฟไทย – ลาว</p>	-	กยร.

ร.ท.	แผนปฏิบัติการราชการ/แนวทางการพัฒนา	แผนการดำเนินงานปี ๒๕๖๖	แผนการเบิกจ่ายปี ๒๕๖๖ (ล้านบาท)	หน่วยรับผิดชอบ
๘	การดำเนินงานภายใต้สำนักงานบริหารการพัฒนาโครงการความร่วมมือด้านรถไฟระหว่างไทย - จีน	๑. การประชุมคณะกรรมการร่วมเพื่อความร่วมมือด้านรถไฟระหว่างไทย - จีน ๒. การประชุมคณะอนุกรรมการติดตามและเร่งรัดการขับเคลื่อนการดำเนินโครงการ ๓. การประชุมคณะกรรมการบริหารการพัฒนาโครงการความร่วมมือด้านรถไฟระหว่างไทย - จีน	-	สปร.
กลยุทธ์ MoS๒ การติดตามและประเมินผลแผนการดำเนินงานตามแผนพัฒนาการขนส่งทางราง				กยร.
๑	ติดตามและประเมินผลโครงการพัฒนาระบบราง ในพื้นที่ในขั้นตอนการก่อสร้างและการเปิดการเดินรถ	๑. ลงพื้นที่ติดตามโครงการก่อสร้างรถไฟฟ้ามหานครและปริมณฑล อย่างน้อยปีละ ๒ ครั้ง ๒. ลงพื้นที่ติดตามโครงการก่อสร้างรถไฟทางคู่ อย่างน้อยปีละ ๒ ครั้ง	-	กยร.
๒	การจัดประชุมระหว่างหน่วยงานที่เกี่ยวข้องกับโครงการพัฒนาระบบราง เพื่อติดตามความก้าวหน้าโครงการด้านระบบราง	๑. จัดประชุมคณะกรรมการติดตามและขับเคลื่อนโครงการรถไฟฟ้ามหานครและปริมณฑล อย่างน้อยปีละ ๑ ครั้ง ๒. จัดประชุมคณะกรรมการติดตามและขับเคลื่อนโครงการรถไฟระหว่างเมือง อย่างน้อยปีละ ๑ ครั้ง	-	กยร.
๓	ประสานงานและติดตามสถานะโครงการด้านระบบรางกับหน่วยงานที่เกี่ยวข้องเป็นรายเดือน	ประสานและติดตามความคืบหน้าโครงการด้านระบบรางกับหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง จัดทำข้อมูลเป็นรายเดือน	-	กยร.
กลยุทธ์ MoS๓ ส่งเสริมงานวิจัยเพื่อพัฒนาอุตสาหกรรมระบบรางภายในประเทศให้มีมาตรฐานสากลและราคาที่แข่งขันได้				กยร./กมล/กคม.
๑	ประสานงานและร่วมมือกับสถาบันวิจัยสถาบันการศึกษา ภาคอุตสาหกรรมและหน่วยงานที่เกี่ยวข้องกับระบบการขนส่งทางราง ทั้งในประเทศและต่างประเทศ เพื่อพัฒนาอุตสาหกรรมระบบรางภายในประเทศ ให้มีมาตรฐานสากลและราคาที่แข่งขันได้ หรือพัฒนานวัตกรรมที่ส่งเสริมขีดความสามารถและประสิทธิภาพของการขนส่งทางราง	๑. รายงานผลการพิจารณาเรื่องการศึกษาเพื่อส่งเสริมอุตสาหกรรมขนส่งระบบรางของประเทศไทยของคณะอนุกรรมการส่งเสริมอุตสาหกรรมขนส่งระบบรางในคณะกรรมการการอุตสาหกรรมสภาผู้แทนราษฎร (พ.ศ. ๒๕๖๓) ๑.๑ สรุปรายงานผลการพิจารณาเรื่องการศึกษาเพื่อส่งเสริมอุตสาหกรรมขนส่งระบบรางของประเทศไทยของคณะอนุกรรมการส่งเสริมอุตสาหกรรมขนส่งระบบรางในคณะกรรมการการอุตสาหกรรมสภาผู้แทนราษฎร (พ.ศ. ๒๕๖๓)	-	กยร./กมล/กคม.

ร.ก.	แผนปฏิบัติการ/แนวทางการพัฒนา	แผนการดำเนินงานปี ๒๕๖๖	แผนการเบิกจ่ายปี ๒๕๖๖ (ล้านบาท)	หน่วยรับผิดชอบ
		<p>๑.๒ ประสานงานและติดตามความคืบหน้าการดำเนินการตามข้อสั่งเกิดของคณะอนุกรรมการส่งเสริมอุตสาหกรรมระบบรางกับหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง</p> <p>๑.๓ จัดทำรายงานการพัฒนาอุตสาหกรรมระบบรางของประเทศไทย ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๖ เสนอ คค. และ คณะกรรมการการอุตสาหกรรม</p> <p>๒. ประสานงานและร่วมมือกับสถาบันวิจัย สถาบันการศึกษา ภาคอุตสาหกรรม และหน่วยงานที่เกี่ยวข้องกับระบบการขนส่งทางราง เพื่อพัฒนาอุตสาหกรรมระบบรางภายในประเทศ ให้มีมาตรฐานสากล และราคาที่แข่งขันได้</p>		
พันธกิจ M๒ พัฒนามาตรฐานและกำกับดูแลการขนส่งทางรางให้เป็นไปตามมาตรฐานสากล				
กลยุทธ์ M๒S๑ ศึกษาจัดทำมาตรฐานการขนส่งทางรางเพื่อเพิ่มความปลอดภัยและลดอุบัติเหตุ				กมป.
๑	จัดทำร่างมาตรฐานการขนส่งทางรางที่เกี่ยวข้องกับความปลอดภัย	<p>จัดทำร่างมาตรฐานการขนส่งทางรางเพื่อเสนอคณะกรรมการจัดทำมาตรฐานการขนส่งทางรางพิจารณา ๗ มาตรฐาน</p> <p>๑. มาตรฐานระบบควบคุมอาณัติสัญญาณจากศูนย์กลางบนโครงข่ายสายประธาน</p> <p>๒. มาตรฐานระบบการควบคุม กำกับดูแล และเก็บข้อมูลในระบบการจ่ายไฟฟ้ากระแสสลับบนโครงข่ายรถไฟสายประธาน</p> <p>๓. มาตรฐานระบบปรับอากาศรถขนส่งทางรางในเมืองและชานเมือง - การกำหนดปัจจัยความสบาย</p> <p>๔. ข้อกำหนดสมรรถนะของโครงสร้างป้องกันกรชนในรถขนส่งทางราง</p> <p>๕. มาตรฐานองค์ประกอบทางรถไฟ</p> <p>๖. มาตรฐานตำแหน่งเปลี่ยนผ่านบนทางรถไฟ</p> <p>๗. มาตรฐานการออกแบบทางรถไฟชนิดมีหินโรยทาง</p>	-	กมป.
๒	ศึกษามาตรฐานระบบรางของ UIC	<p>๑. ดำเนินการต่ออายุสมาชิกฯ และนำมาตรฐานระบบรางของ UIC มาศึกษาและพัฒนาจัดทำมาตรการการรักษาความปลอดภัยในระบบราง</p> <p>๒. เข้าร่วมประชุม Workshop on Operational & Engineering Challenges for Metre Gauge</p>	๐.๓๙๑๔ (วงเงินรวม ๐.๓๙๑๔ ล้านบาท)	กมป.

ร.ก.	แผนปฏิบัติการราชการ/แนวทางการพัฒนา	แผนการดำเนินงานปี ๒๕๖๖	แผนการเบิกจ่ายปี ๒๕๖๖ (ล้านบาท)	หน่วยรับผิดชอบ
๓	โครงการศึกษาและจัดทำมาตรฐานระบบรถไฟและระบบอาณัติสัญญาณระยะที่ ๒ (รถไฟฟ้าในเมือง)	Operations online (ZOOM platform) ๑. คาดว่าจะลงนามในสัญญาภายในเดือนมกราคม ๒๕๖๖ ๒. คาดว่าจะจัดส่งรายงานเบื้องต้นภายในเดือนกุมภาพันธ์ ๒๕๖๖ ๓. คาดว่าจะจัดส่งรายงานความก้าวหน้า ๑ ภายในเดือนเมษายน ๒๕๖๖ ๔. คาดว่าจะจัดให้มีการให้ความรู้ผ่านการศึกษาดูงานในหัวข้อเกี่ยวกับโครงข่ายรถไฟฟ้าในเมืองให้กับประชาชนผู้มีส่วนได้เสีย ในวันที่ ๘ พฤษภาคม ๒๕๖๖ ๕. คาดว่าจะจัดส่งรายงานความก้าวหน้า ๒ ภายในเดือนสิงหาคม ๒๕๖๖ ๖. คาดว่าจะจัดทำบทความและอินโฟกราฟิกเกี่ยวกับระบบไฟฟ้าและระบบอาณัติสัญญาณภายในเดือนสิงหาคม ๒๕๖๖	๖.๘๓๖๓ (วงเงินรวม ๒๒.๓๘๗๘ ลบ.)	กมป.
กลยุทธ์ M๒S๒ สนับสนุน/ส่งเสริมการจัดทำร่างพระราชบัญญัติการขนส่งทางราง พ.ศ. เพื่อให้มีบทบาทสำคัญในการกำกับดูแลการขนส่งทางราง				กกม.
๑	ศึกษา วิเคราะห์ จัดเตรียมข้อมูลเพื่อชี้แจง/สนับสนุนการจัดทำร่างพระราชบัญญัติการขนส่งทางราง พ.ศ. ให้มีผลบังคับใช้ได้อย่างมีประสิทธิภาพ	ดำเนินการศึกษา วิเคราะห์ และรวบรวมข้อมูลเพื่อประกอบการพิจารณา (ร่าง) พระราชบัญญัติการขนส่งทางราง พ.ศ. ของสภาผู้แทนราษฎร (ในวาระที่ ๒ แปรญัตติ และวาระที่ ๓ ลงมติให้ความเห็นชอบ)	-	กกม.
๒	พิจารณาตรวจร่างมาตรฐาน กฎ ระเบียบที่เกี่ยวข้องกับการกำกับดูแลการขนส่งทางราง	พิจารณา ตรวจสอบความครบถ้วนถูกต้องของร่างกฎหมายลำดับรองภายใต้ (ร่าง) พระราชบัญญัติการขนส่งทางราง พ.ศ. เพื่อเสนอคณะทำงานจัดทำร่างกฎหมายลำดับรองตามพระราชบัญญัติการขนส่งทางราง พ.ศ. ... พิจารณาให้ความเห็นชอบจำนวน ๖ ฉบับ (๑) ร่างกฎกระทรวงว่าด้วยกำหนดครรถประเภทอื่นเป็นรถขนส่งทางราง พ.ศ. (๒) ร่างกฎกระทรวงกำหนดและยกเว้นค่าธรรมเนียม พ.ศ. (๓) กฎกระทรวงว่าด้วยมาตรฐานคุณลักษณะของรถขนส่งทางรางที่จะรับจดทะเบียน พ.ศ. (๔) ระเบียบกรมการขนส่งทางราง ว่าด้วยขั้นตอนและวิธีการเกี่ยวกับทะเบียนรถขนส่งทางราง พ.ศ.	-	กกม.

ร.ก.	แผนปฏิบัติราชการ/แนวทางการพัฒนา	แผนการดำเนินงานปี ๒๕๖๖	แผนการเบิกจ่ายปี ๒๕๖๖ (ล้านบาท)	หน่วยรับผิดชอบ
		<p>(๕) กฎกระทรวงว่าด้วยคุณสมบัติผู้ขอรับใบอนุญาตผู้ประจำหน้าที่ และหลักเกณฑ์วิธีการและเงื่อนไขเกี่ยวกับใบอนุญาตผู้ประจำหน้าที่ พ.ศ.</p> <p>(๖) ร่างกฎกระทรวง ว่าด้วยหลักเกณฑ์วิธีการและเงื่อนไข การขอรับใบอนุญาต การอนุญาต การออกใบอนุญาต และการต่ออายุใบอนุญาตประกอบกิจการขนส่งทางราง พ.ศ.</p>		
กลยุทธ์ M๒S๓ กำหนดมาตรฐานหลักเกณฑ์ กฎหมายลำดับรอง เพื่อให้มีมาตรฐานและกำกับดูแลการขนส่งทางรางด้านความปลอดภัยให้เป็นไปตามมาตรฐานสากล				กมป./กมม.
๑	จัดทำร่างกฎหมายลำดับรองด้านมาตรฐานการขนส่งทางราง ภายใต้ร่างพระราชบัญญัติการขนส่งทางราง พ.ศ.	<p>จัดทำร่างกฎหมายลำดับรองด้านมาตรฐานการขนส่งทางรางตามร่างพระราชบัญญัติการขนส่งทางราง พ.ศ. เพื่อเสนอคณะทำงานจัดทำร่างกฎหมายลำดับรองตามร่างพระราชบัญญัติการขนส่งทางราง พ.ศ. พิจารณาให้ความเห็นชอบทั้งหมด ๑๐ ฉบับ ดังนี้</p> <p>(๑) ร่างกฎกระทรวงว่าด้วยการกำหนดรถประเภทอื่นเป็นรถขนส่งทางราง พ.ศ.</p> <p>(๒) ร่างกฎกระทรวงว่าด้วยคุณลักษณะของรถขนส่งทางรางที่จะรับจดทะเบียน พ.ศ.</p> <p>(๓) ร่างระเบียบกรมการขนส่งทางรางว่าด้วยขั้นตอนและวิธีการในการจดทะเบียนรถขนส่งทางราง พ.ศ.</p> <p>(๔) ร่างระเบียบกรมการขนส่งทางรางว่าด้วยคุณสมบัติของหน่วยตรวจสอบคุณลักษณะของรถขนส่งทางราง พ.ศ.</p> <p>(๕) ระเบียบกรมการขนส่งทางรางว่าด้วยการจัดทำเครื่องหมายแสดงแนวเขตระบบฯ และเขตปลอดภัยฯ พ.ศ.</p> <p>(๖) ประกาศกรมการขนส่งทางรางว่าด้วยข้อกำหนดให้การกระทำใด ๆ ที่ต้องปฏิบัติตามมาตรฐานเพื่อความปลอดภัย พ.ศ.</p> <p>(๗) กฎกระทรวงว่าด้วยพนักงานประเภทอื่นที่ต้องได้รับใบอนุญาตผู้ประจำหน้าที่ พ.ศ.</p>	-	กมป./กมม.

ร.ก.	แผนปฏิบัติการราชการ/แนวทางการพัฒนา	แผนการดำเนินงานปี ๒๕๖๖	แผนการเบิกจ่ายปี ๒๕๖๖ (ล้านบาท)	หน่วยรับผิดชอบ
		(๘) กฎกระทรวงว่าด้วยการกำหนดอายุ สุขภาพ ความรู้และความชำนาญ และคุณสมบัติอื่นที่เหมาะสมกับประเภทของผู้ประจำหน้าที่ พ.ศ. (๙) ประกาศกรมการขนส่งทางรางว่าด้วยหลักเกณฑ์และเงื่อนไขให้หน่วยงานหรือสถาบันที่กรมการขนส่งทางรางรับรองตามมาตรา ๑๐๓(๒) ปฏิบัติตาม พ.ศ. (๑๐) ประกาศกรมการขนส่งทางรางว่าด้วยข้อกำหนดทางวินัยของผู้ประจำหน้าที่		
กลยุทธ์ M๒S๔ กำกับให้การขนส่งทางรางเป็นไปตามมาตรฐานการขนส่งทางรางและสร้างแนวทางเพื่อเพิ่มความปลอดภัยลดอุบัติเหตุ				กมป.
๑	การติดตามและประเมินผลการดำเนินการตามมาตรฐานการขนส่งทางราง	๑. ติดตามการดำเนินการตามมาตรฐานการขนส่งทางรางของ ระบบขนส่งผู้โดยสารอัตโนมัติ (APM) ๒. ติดตามการดำเนินการแก้ปัญหา ระบบปรับอากาศภายในขบวนรถไฟฟ้าแอร์พอร์ต เรล ลิงก์ ๓. ติดตามการรายงานการตรวจสอบด้านประสิทธิภาพและความปลอดภัย (Inspection sheet) โครงการรถไฟฟ้าสายสีชมพู (ช่วงแคราย - มีนบุรี) และโครงการรถไฟฟ้าสายสีเหลือง (ช่วงลาดพร้าว - สำโรง) ๔. จัดทำแนวทางป้องกันเหตุการณ์รถยนต์ตกลงไปในทางรถไฟบริเวณทางออกทางพิเศษเฉลิมมหานครสู่ถนนดวงพิทักษ์	-	กมป.
๒	โครงการศึกษารวบรวมข้อมูลและจัดทำร่างมาตรฐานของรถไฟสายประธาน	๑. ลงพื้นที่โรงงานมักกะสัน ๒. ลงพื้นที่โรงรถจักรดีเซลบางซื่อ ๓. ลงพื้นที่ศูนย์ซ่อมบำรุงภาคตะวันออกเฉียงเหนือ ๔. ลงพื้นที่ศูนย์ซ่อมบำรุงภาคเหนือ ๕. ลงพื้นที่ศูนย์ซ่อมบำรุงภาคใต้ ๖. ลงพื้นที่ศูนย์ซ่อมบำรุงจังหวัดอุบลราชธานี ๗. จัดทำร่างมาตรฐานการซ่อมบำรุง ๘. ดำเนินการตามกระบวนการมีส่วนร่วมของผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย	๐.๖๖๕๙ (วงเงินรวม ๐.๖๖๕๙ ลบ.)	กมป.

ที่	แผนปฏิบัติการราชการ/แนวทางการพัฒนา	แผนการดำเนินงานปี ๒๕๖๖	แผนการเบิกจ่ายปี ๒๕๖๖ (ล้านบาท)	หน่วยรับผิดชอบ
พันธกิจ M๓ กำกับดูแลการขนส่งทางรางให้เป็นไปตามกฎหมาย				
กลยุทธ์ M๓S๑ การกำหนดมาตรฐานและมาตรการกำกับดูแลการขนส่งทางราง				กยร./กกร.
๑	โครงการศึกษากำหนดอัตราค่าโดยสารชั้นสูง ค่าแรกเข้า และหลักเกณฑ์ การขึ้นอัตราค่าโดยสารขนส่งมวลชนระบบราง	ดำเนินงานโครงการศึกษากำหนดอัตราค่าโดยสารชั้นสูงฯ ต้องดำเนินการจัดทำรายงานให้แล้วเสร็จ ดังนี้ ๑. รายงานเบื้องต้น (Inception Report) ๒. รายงานความก้าวหน้า (Progress Report) ๓. รายงานฉบับกลาง (Interim Report)	๓.๖๑๔๑ (วงเงินรวม ๑๘.๐๗๐๕ ลบ.)	กยร.
๒	การจัดทำมาตรฐาน มาตรการ หลักเกณฑ์ การกำกับบริการให้บริการ เพื่อป้องกันการแพร่ระบาดของโรคในระบบขนส่งทางราง	จัดทำมาตรฐาน มาตรการ หลักเกณฑ์ การกำกับบริการให้บริการ เพื่อป้องกันการแพร่ระบาดในระบบขนส่งทางราง	-	กกร.
๓	กำกับติดตามแก้ไขปัญหาค่าโดยสารในการประกอบกิจการขนส่งสินค้าทางรางให้แก่ผู้ประกอบการ	รายงานผลการกำกับติดตามแก้ไขปัญหาค่าโดยสารในการประกอบกิจการขนส่งสินค้าทางรางให้แก่ผู้ประกอบการต่อ คค.	-	กกร.
กลยุทธ์ M๓S๒ กำกับติดตาม การปฏิบัติตาม (ร่าง) พระราชบัญญัติการขนส่งทางราง พ.ศ. รวมทั้งกฎ ระเบียบ ข้อบังคับที่เกี่ยวข้อง				กกม.
๑	ให้คำปรึกษา ข้อเสนอแนะ ความเห็น ในปัญหาข้อกฎหมายในการปฏิบัติตาม (ร่าง) พระราชบัญญัติการขนส่งทางราง พ.ศ.	ให้คำปรึกษา ข้อเสนอแนะความเห็น ในปัญหาข้อกฎหมายในการปฏิบัติตาม (ร่าง) พระราชบัญญัติการขนส่งทางราง พ.ศ. ต่อหน่วยงาน ทั้งภายในและภายนอกกรมการขนส่งทางราง	-	กกม.
๒	พัฒนา/ปรับปรุง กฎ ระเบียบ ข้อบังคับ ภายใต้ (ร่าง) พระราชบัญญัติการขนส่งทางราง พ.ศ.	๑. แต่งตั้งคณะทำงานจัดทำร่างกฎหมายลำดับรองตาม (ร่าง) พระราชบัญญัติการขนส่งทางราง พ.ศ. เพื่อนำความคิดเห็นของ คณะทำงานมาใช้ในการพัฒนาปรับปรุง แก้ไขร่างกฎหมายลำดับรอง ที่กรมการขนส่งทางรางได้จัดทำไว้ ๒. จัดประชุมคณะทำงานฯ เพื่อ พิจารณาร่างกฎหมายลำดับรอง รองรับการดำเนินงานตาม (ร่าง) พระราชบัญญัติการขนส่งทางราง พ.ศ. จำนวน ๘ ครั้ง	-	กกม.
กลยุทธ์ M๓S๓ การกำกับดูแลการประกอบกิจการขนส่งให้เป็นไปตามมาตรฐานและกฎหมายที่เกี่ยวข้อง				กกร.
๑	การสำรวจ ตรวจสอบ ประเมินสภาพกายภาพ สถานีและระบบการเชื่อมต่อโดยรอบ สถานีรถไฟฟ้าและรถไฟฟ้า (รถไฟฟ้าระหว่างเมือง รถไฟฟ้าทางคู่ และรถไฟฟ้าในเขตเมือง)	การสำรวจ ตรวจสอบ ประเมินสภาพ กายภาพสถานีและระบบการเชื่อมต่อ โดยรอบสถานีรถไฟฟ้าและรถไฟฟ้า (รถไฟฟ้าระหว่างเมือง รถไฟฟ้าทางคู่ และรถไฟฟ้าในเขตเมือง) จำนวน ๒๔ สถานี ประกอบด้วย ๑) สถานีรถไฟฟ้า ๗ สถานี ๒) สถานีรถไฟฟ้า ๑๗ สถานี	-	กกร.

ร.ก.	แผนปฏิบัติการราชการ/แนวทางการพัฒนา	แผนการดำเนินงานปี ๒๕๖๖	แผนการเบิกจ่ายปี ๒๕๖๖ (ล้านบาท)	หน่วยรับผิดชอบ
๒	การจัดทำร่างประกาศหลักเกณฑ์และข้อบังคับต่าง ๆ เพื่อรองรับ (ร่าง) พระราชบัญญัติการขนส่งทางราง พ.ศ. เพื่อกำกับบริการขนส่งทางราง เช่น ด้านการคุ้มครองผู้ใช้บริการ การจัดสภาพกายภาพสถานีและภายในขบวนรถด้านความปลอดภัยของผู้โดยสารในการเดินทางด้วยระบบขนส่งทางรางในเขตเมืองและระหว่างเมือง ด้านการประกอบกิจการขนส่งทางราง และมาตรฐานเกี่ยวกับอัตราค่าบริการขนส่งทางราง และด้านกำกับการใช้ประโยชน์ราง เป็นต้น	จัดทำข้อมูลประกอบการจัดทำมาตรฐานเกี่ยวกับอัตราค่าบริการขนส่งทางราง	-	กกร.
๓	จัดทำร่างหลักเกณฑ์และข้อบังคับต่าง ๆ เพื่อกำกับบริการขนส่งทางราง เช่น ร่างกฎกระทรวง กำหนดหลักเกณฑ์และวิธีการยื่นคำขอใบอนุญาตและการต่ออายุใบอนุญาตประกอบกิจการขนส่งทางราง	ทบทวน และจัดทำหลักเกณฑ์และข้อบังคับต่าง ๆ เพื่อกำกับบริการขนส่งทางราง เช่น ร่างกฎกระทรวง กำหนดหลักเกณฑ์และวิธีการยื่นคำขอใบอนุญาต และการต่ออายุใบอนุญาตประกอบกิจการขนส่งทางราง	-	กกร.
๔	รายงานผลการกำกับโครงสร้างพื้นฐานและใบอนุญาตการประกอบกิจการขนส่งทางราง ปัญหา อุปสรรค และนำเสนอความเห็นเพื่อปรับปรุงการดำเนินการให้เป็นไปตามมาตรฐานและกฎหมายที่เกี่ยวข้อง	ดำเนินการรายงานผลการกำกับโครงสร้างพื้นฐานและใบอนุญาตการประกอบกิจการขนส่งทางราง ปัญหา อุปสรรค และนำเสนอความเห็นเพื่อปรับปรุงการดำเนินการให้เป็นไปตามมาตรฐานและกฎหมายที่เกี่ยวข้อง จำนวน ๒ เรื่อง	-	กกร.
พันธกิจ M๔ พัฒนาคุณภาพการขนส่งทางรางในการให้บริการสู่ความเป็นเลิศ				
กลยุทธ์ M๔S๑ ส่งเสริมให้ประชาชนใช้ระบบขนส่งสาธารณะทางรางเพิ่มขึ้น				กมล./กยร.
๑	แผนการอำนวยความสะดวกรองรับการเดินทางของประชาชนในช่วงเทศกาล	จัดทำข้อมูลประกอบแผนอำนวยความสะดวกและปลอดภัยรองรับการเดินทางของประชาชนของ คค. และลงพื้นที่ โดยมีกรอบการดำเนินการ ดังนี้ ๑. วันหยุดต่อเนื่อง ระหว่างวันที่ ๑๓ - ๑๖ ตุลาคม ๒๕๖๕ ๒. วันหยุดช่วงการประชุมความร่วมมือทางเศรษฐกิจในเอเชีย - แปซิฟิก (APEC ๒๐๒๒) ระหว่างวันที่ ๑๖ - ๒๐ พฤศจิกายน ๒๕๖๕ ๓. ช่วงวันพ้อแห่งชาติ ระหว่างวันที่ ๓ - ๕ ธันวาคม ๒๕๖๕ ๔. ช่วงวันรัฐธรรมนูญ ระหว่างวันที่ ๑๐ - ๑๒ ธันวาคม ๒๕๖๕	-	กมล./กยร.

ที่-	แผนปฏิบัติการราชการ/แนวทางการพัฒนา	แผนการดำเนินงานปี ๒๕๖๖	แผนการเบิกจ่ายปี ๒๕๖๖ (ล้านบาท)	หน่วยรับผิดชอบ
		๕. ช่วงเทศกาลปีใหม่ ๒๕๖๖ ระหว่างวันที่ ๒๙ ธันวาคม - ๔ มกราคม ๒๕๖๖ ๖. ช่วงเทศกาลสงกรานต์ ระหว่างวันที่ ๑๑ - ๑๗ เมษายน ๒๕๖๖ ๗. ช่วงวันหยุดต่อเนื่องวันฉัตรมงคล ระหว่างวันที่ ๔ - ๗ พฤษภาคม ๒๕๖๖ ๘. ช่วงวันหยุดต่อเนื่อง ระหว่างวันที่ ๒๘ กรกฎาคม - ๒ สิงหาคม ๒๕๖๖		
กลยุทธ์ M๔S๒ ส่งเสริมให้ความรู้การประกอบกิจการขนส่งทางรางแก่ผู้ประกอบการขนส่งทางราง				กกร.
๑	โครงการพัฒนาทักษะและสร้างองค์ความรู้แก่บุคลากรผู้ให้บริการระบบขนส่งทางราง เพื่อส่งเสริมการให้บริการสู่ความเป็นเลิศ	จัดโครงการพัฒนาทักษะและสร้างองค์ความรู้แก่บุคลากรผู้ให้บริการระบบขนส่งทางราง เพื่อส่งเสริมการให้บริการสู่ความเป็นเลิศ จำนวน ๑ เรื่อง	-	กกร.
๒	ส่งเสริมให้ความรู้/ให้ข้อมูล/ประชาสัมพันธ์ต่อผู้ประกอบการขนส่งทางราง (มาตรการ/แนวทางการส่งเสริมการประกอบกิจการ/ข้อมูลเส้นทางนำร่องในการให้เอกชนร่วมให้บริการระบบราง)	เสนอแนวทางการส่งเสริมให้เอกชนร่วมให้บริการระบบราง เพื่อนำไปส่งเสริมให้ความรู้ และประชาสัมพันธ์ต่อผู้ประกอบการขนส่งทางราง	-	กกร.
๓	โครงการศึกษา ออกแบบ และพัฒนาระบบฐานข้อมูลผู้ประกอบการและการออกใบอนุญาตด้านการขนส่งทางรางผ่านระบบดิจิทัล (e-License R)	เบิกจ่ายเงินตามงวด ดังนี้ ๑. งวดที่ ๑ (ภายใน ๓๐ วัน นับถัดจากวันลงนามในสัญญา) จำนวน ๑๔๖๘ ล้านบาท ๒. งวดที่ ๒ (ภายใน ๙๐ วัน นับถัดจากวันลงนามในสัญญา) จำนวน ๒,๙๓๖ ล้านบาท ๓. งวดที่ ๓ (ภายใน ๑๕๐ วัน นับถัดจากวันลงนามในสัญญา) จำนวน ๒,๙๓๖ ล้านบาท ๔. งวดที่ ๔ (ภายใน ๒๑๐ วัน นับถัดจากวันลงนามในสัญญา) จำนวน ๒,๙๓๖ ล้านบาท ๕. งวดที่ ๕ (ภายใน ๒๗๐ วัน นับถัดจากวันลงนามในสัญญา) จำนวน ๔,๔๐๔ ล้านบาท	๑๔.๖๘๐๐ (ลงนามในสัญญาจ้างในวงเงิน ๑๔.๖๘๐๐ ลบ. ซึ่งต่ำกว่าวงเงินที่ได้รับจัดสรร จำนวน ๑๔.๙๘๘๗ ลบ.)	กกร.
กลยุทธ์ M๔S๓ การจัดการเรื่องร้องเรียน				กกร./กมป./กจร.
๑	รายงานผลการจัดการเรื่องร้องเรียน	รายงานผลการจัดการเรื่องร้องเรียน	-	กกร./กมป./กจร.
กลยุทธ์ M๔S๔ กำหนดมาตรการส่งเสริมการประกอบกิจการขนส่งทางรางและติดตามแก้ไขปัญหาและอุปสรรคในการขนส่งทางราง				กกร.
๑	การสำรวจความพึงพอใจผู้ใช้บริการระบบขนส่งทางราง เพื่อเสนอแนะแนวทางการพัฒนาคุณภาพการให้บริการ	๑. ประสานหน่วยงานผู้ให้บริการระบบขนส่งทางราง ๒. รายงานผลการสำรวจความพึงพอใจของผู้ใช้บริการให้ทราบ เป็นรายปี	-	กกร.

ที่	แผนปฏิบัติการราชการ/แนวทางการพัฒนา	แผนการดำเนินงานปี ๒๕๖๖	แผนการเบิกจ่ายปี ๒๕๖๖ (ล้านบาท)	หน่วยรับผิดชอบ
๒	จัดทำข้อเสนอแนะ/แนวทางในการพัฒนาหรือปรับปรุงโครงสร้างพื้นฐานเพื่อส่งเสริมการเชื่อมต่อการเดินทางระหว่างสถานีรถไฟฟ้าที่อยู่ตำแหน่งเดียวกัน	จัดทำข้อเสนอแนะ/แนวทางในการพัฒนาหรือปรับปรุงโครงสร้างพื้นฐานการเชื่อมต่อการเดินทางระหว่างสถานีรถไฟฟ้า ๓ สถานี	-	กกร.
๓	รวบรวมสถิติเหตุขัดข้องในระบบรถไฟฟ้าเพื่อกำหนดแนวทางป้องกันหรือบรรเทาเหตุขัดข้องและอุบัติเหตุร่วมกับผู้ประกอบการขนส่งทางราง	รายงานผลรวบรวมสถิติเหตุขัดข้องในระบบรถไฟฟ้าทุกเดือน พร้อมทั้งกำหนดแนวทางป้องกัน หรือบรรเทาเหตุขัดข้องและอุบัติเหตุร่วมกับผู้ประกอบการในคณะกรรมการกำกับฯ	-	กกร.
๔	จัดทำข้อเสนอมาตรการเพิ่มประสิทธิภาพการให้บริการ/มาตรการส่งเสริมการประกอบกิจการขนส่งทางราง	๑. รวบรวมสถิติความตรงต่อเวลาของรถไฟทางไกลพร้อมเสนอแนะมาตรการเพิ่มประสิทธิภาพการให้บริการ ๒. จัดทำมาตรการส่งเสริมการประกอบกิจการขนส่งทางราง	-	กกร.
กลยุทธ์ M๔S๕ กำหนดมาตรการคุ้มครองผู้ใช้บริการ				กกร.
๑	จัดทำมาตรฐานการจัดการเรื่องร้องเรียนจากผู้ใช้บริการระบบขนส่งมวลชนทางราง	๑. แต่งตั้งคณะทำงานจัดการเรื่องร้องเรียนของ ขร. ๒. ปรับปรุงกระบวนการจัดการเรื่องร้องเรียนจากผู้ใช้บริการและผู้มีส่วนได้ส่วนเสียของ ขร.	-	กกร.
พันธกิจ M๕ ปฏิบัติงานด้วยหลักธรรมาภิบาล ตอบสนองผู้มีส่วนได้เสียทุกฝ่าย และพัฒนาองค์กร องค์กรความรู้ให้ทันต่อการเปลี่ยนแปลงทางเทคโนโลยี นวัตกรรม และการบริหารจัดการ				
กลยุทธ์ M๕S๑ ส่งเสริมพัฒนาระบบราชการ เพื่อมุ่งสู่องค์กรสมรรถนะสูง				กพบ./สตร.
๑	ส่งเสริมการสร้างความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับการพัฒนาระบบราชการและแนวทางการพัฒนาคุณภาพการบริหารจัดการภาครัฐภายในองค์กร โดยมีเป้าหมายคะแนนมากกว่า ๔๑๖.๘๐ คะแนน	๑. การส่งเสริมการพัฒนาองค์กรตามเกณฑ์การประเมิน PMQA ให้เป็นไปตามเป้าหมายคะแนน ๑.๑ การอบรมเสริมสร้างความรู้เกี่ยวกับการประเมิน PMQA ๑.๒ ประสานผู้เกี่ยวข้องจัดทำข้อมูลการประเมินสถานะของหน่วยงานฯ ๑.๓ ประชุมคณะทำงานฯ PMQA ๑.๔ กรอกข้อมูลลงในแบบประเมินตนเองออนไลน์ ๒. การส่งเสริมการพัฒนาศักยภาพของบุคลากร ๒.๑ เข้าร่วมประชุมเสวนา เรื่อง ไขกุญแจตัวชี้วัดสำคัญสู่การขับเคลื่อนความสำเร็จองค์กร ๔.๐ ๒.๒ เข้าร่วมกิจกรรม Live Your Idea Matter ๒.๓ เข้าร่วมกิจกรรม OpenGov Space	-	กพบ.

ร.ก.	แผนปฏิบัติการราชการ/แนวทางการพัฒนา	แผนการดำเนินงานปี ๒๕๖๖	แผนการเบิกจ่ายปี ๒๕๖๖ (ล้านบาท)	หน่วยรับผิดชอบ
		<p>๒.๔ เข้าร่วมการประชุมชี้แจงเพื่อสื่อสารและสร้างการรับรู้เกี่ยวกับวิธีการทางอิเล็กทรอนิกส์ พ.ศ. ๒๕๖๕</p> <p>๒.๕ เข้าร่วมการประชุมแลกเปลี่ยนเรียนรู้และถ่ายทอดประสบการณ์ของหน่วยงานของรัฐที่มีแนวปฏิบัติที่ดีในการใช้ระบบอิเล็กทรอนิกส์สำหรับการบริหารงานและให้บริการประชาชน</p> <p>๒.๖ เข้าร่วมการสัมมนาเรื่อง พ.ร.บ. การอำนวยความสะดวกในการพิจารณาอนุญาตของทางราชการ พ.ศ. ๒๕๕๘ : อำนวยความสะดวกจริงหรือไม่ตรงใจประชาชนหรือยัง</p>		
๒	ติดตามและประเมินผล เพื่อจัดทำรายงานผลการดำเนินงานด้านการพัฒนาระบบราชการขององค์กร และรายงานผลการดำเนินงานตามมาตรการปรับปรุงประสิทธิภาพในการปฏิบัติราชการ	<p>ติดตามและประเมินผลการดำเนินงานตามตัวชี้วัดการประเมินส่วนราชการตามมาตรการปรับปรุงประสิทธิภาพในการปฏิบัติราชการ ปี ๒๕๖๖ ดังนี้</p> <p>๑. รอบ ๓ เดือน</p> <p>๒. รอบ ๖ เดือน</p> <p>๓. รอบ ๙ เดือน</p> <p>๔. รอบ ๑๒ เดือน</p>	-	กพบ.
๓	โครงการฝึกอบรมเพื่อสร้างความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับการพัฒนาระบบราชการ	จัดฝึกอบรมการพัฒนาบรรษัทกร ๔.๐ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖	-	กพบ.
๔	ส่งเสริมการประกวดรางวัลเลิศรัฐสาขาคุณภาพการบริหารจัดการภาครัฐ รายนาม	<p>๑. ศึกษาเกณฑ์รางวัลเลิศรัฐ สาขาคุณภาพการบริหารจัดการภาครัฐ รายนามผ่านการฝึกอบรม</p> <p>๒. ส่งเสริมการประกวดรางวัลเลิศรัฐสาขาคุณภาพการบริหารจัดการภาครัฐในหมวดที่มีผลคะแนนสูงกว่ามาตรฐานพื้นฐาน</p>	-	กพบ.
๕	เข้าร่วมโครงการ “รางวัลองค์กรที่มีความเป็นเลิศในการบริหารจัดการด้านการเงินการคลัง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖” ในมิติด้านการจัดซื้อจัดจ้าง มิติด้านการเบิกจ่าย และมิติด้านการบัญชีภาครัฐ	หน่วยงานส่งข้อมูลประกอบการพิจารณาภายในเดือนธันวาคม ๒๕๖๕		สสร.
กลยุทธ์ M&S๒ ส่งเสริม และพัฒนาองค์กรให้ทันต่อการเปลี่ยนแปลงทางเทคโนโลยีเพิ่มประสิทธิภาพในการใช้นวัตกรรมทางเทคโนโลยี				กยร.
๑	โครงการจัดซื้อครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์และอุปกรณ์ต่อพ่วง พร้อมการติดตั้ง ของ ขร.	<p>๑. ขออนุมัติดำเนินโครงการฯ และแต่งตั้งคณะกรรมการ</p> <p>๒. ประชุมกรรมการร่าง TOR/ จัดทำขอบเขตของงาน/รายงานผลการประชุม</p>	<p>๒.๕๙๕๕</p> <p>(ลงนามในสัญญาจ้างในวงเงิน ๒.๕๙๕๕ ลบ. ซึ่งต่ำกว่าวงเงินที่ได้รับ</p>	กยร.

ร.ก.	แผนปฏิบัติการราชการ/แนวทางการพัฒนา	แผนการดำเนินงานปี ๒๕๖๖	แผนการเบิกจ่ายปี ๒๕๖๖ (ล้านบาท)	หน่วยรับผิดชอบ
		๓. ดำเนินการจัดซื้อจัดจ้าง/ประกาศเผยแพร่ ๔. ประชุมคณะกรรมการพิจารณาผล/รายงานผลการประชุม/รายงานผู้ชนะการประกวดราคา ๕. ลงนามในสัญญา ๖. ติดตั้งและทดสอบอุปกรณ์ ๗. ประชุมคณะกรรมการตรวจรับพัสดุ/รายงานผลการประชุม	จัดสรร จำนวน ๓.๖๕๒๑ ลบ.)	
๒	โครงการจ้างเหมาเดินสายสัญญาณระบบเครือข่ายคอมพิวเตอร์ของ ขร.	๑. ขออนุมัติดำเนินโครงการฯ และแต่งตั้งคณะกรรมการ ๒. จัดทำขอบเขตของงาน/รายงานผลการประชุม ๓. ดำเนินการจัดซื้อจัดจ้าง/ประกาศเผยแพร่ ๔. รายงานผู้ชนะการเสนอราคา ๕. ลงนามในสัญญา ๖. ติดตั้งและทดสอบอุปกรณ์ ๗. ประชุมคณะกรรมการตรวจรับพัสดุ/รายงานผลการประชุม	๐.๓๓๖๑ (ลงนามในสัญญาจ้างในวงเงิน ๐.๓๓๖๑ ลบ. ซึ่งต่ำกว่าวงเงินที่ได้รับจัดสรร จำนวน ๐.๓๕๘๕ ลบ.)	กยร.
๓	โครงการพัฒนาระบบบริหารสำนักงานอัตโนมัติ (e-Office) ของ ขร. ระยะที่ ๒	๑. ขออนุมัติดำเนินโครงการฯ และแต่งตั้งคณะกรรมการ ๒. ประชุมกรรมการร่าง TOR/ จัดทำขอบเขตของงาน/รายงานผลการประชุม ๓. ดำเนินการจัดซื้อจัดจ้าง/ประกาศเผยแพร่ ๔. ประชุมคณะกรรมการพิจารณาผล/รายงานผลการประชุม/รายงานผู้ชนะการประกวดราคา ๕. ลงนามในสัญญา ๖. ประชุมคณะกรรมการตรวจรับพัสดุ/รายงานผลการประชุม งวดที่ ๑ ๗. ประชุมคณะกรรมการตรวจรับพัสดุ/รายงานผลการประชุม งวดที่ ๒ ๘. ประชุมคณะกรรมการตรวจรับพัสดุ/รายงานผลการประชุม งวดที่ ๓ ๙. ประชุมคณะกรรมการตรวจรับพัสดุ/รายงานผลการประชุม งวดที่ ๔	๗.๗๔๘๔ (วงเงินรวม ๗.๗๔๘๔ ลบ.)	กยร.
๔	โครงการจ้างที่ปรึกษาศึกษาจัดทำแผนปฏิบัติการดิจิทัลและออกแบบสถาปัตยกรรมระบบสารสนเทศและโปรแกรมประยุกต์ ขร.	๑. ขออนุมัติดำเนินโครงการฯ และแต่งตั้งคณะกรรมการ ๒. ประชุมกรรมการร่าง TOR/ จัดทำขอบเขตของงาน/รายงานผลการประชุม	๖.๔๒๙๙ (วงเงินรวม ๖.๔๒๙๙ ลบ.)	กยร.

ร.ก.	แผนปฏิบัติการ/แนวทางการพัฒนา	แผนการดำเนินงาน ปี ๒๕๖๖	แผนการเบิกจ่าย ปี ๒๕๖๖ (ล้านบาท)	หน่วยรับผิดชอบ
		๓. ดำเนินการจัดซื้อจัดจ้าง/ประกาศเผยแพร่ ๔. ประชุมคณะกรรมการพิจารณาผล/รายงานผลการประชุม/รายงานผู้ชนะการประกวดราคา ๕. ลงนามในสัญญา ๖. ประชุมคณะกรรมการตรวจรับพัสดุ/รายงานผลการประชุม งวดที่ ๑ ๗. ประชุมคณะกรรมการตรวจรับพัสดุ/รายงานผลการประชุม งวดที่ ๒ ๘. ประชุมคณะกรรมการตรวจรับพัสดุ/รายงานผลการประชุม งวดที่ ๓ ๙. ประชุมคณะกรรมการตรวจรับพัสดุ/รายงานผลการประชุม งวดที่ ๔		
๕	โครงการบำรุงรักษาความมั่นคงปลอดภัยเว็บไซต์ ขร.	๑. ขออนุมัติดำเนินโครงการฯ และแต่งตั้งคณะกรรมการ ๒. ประชุมกรรมการร่าง TOR/ จัดทำขอบเขตของงาน/รายงานผลการประชุม ๓. ดำเนินการจัดซื้อจัดจ้าง/ประกาศเผยแพร่ ๔. ประชุมคณะกรรมการพิจารณาผล/รายงานผลการประชุม/รายงานผู้ชนะการประกวดราคา ๕. ลงนามในสัญญา ๖. ประชุมคณะกรรมการตรวจรับพัสดุ/รายงานผลการประชุม งวดที่ ๑ ๗. ประชุมคณะกรรมการตรวจรับพัสดุ/รายงานผลการประชุม งวดที่ ๒ ๘. ประชุมคณะกรรมการตรวจรับพัสดุ/รายงานผลการประชุม งวดที่ ๓	๐.๐๔๐๗ (วงเงินรวม ๐.๐๔๐๗ ลบ.)	กยร.
๖	โครงการบำรุงรักษาระบบความปลอดภัยของห้องปฏิบัติการศูนย์ข้อมูลกลาง (Data Center) ของ ขร.	๑. ขออนุมัติดำเนินโครงการฯ และแต่งตั้งคณะกรรมการ ๒. ประชุมกรรมการร่าง TOR/ จัดทำขอบเขตของงาน/รายงานผลการประชุม ๓. ดำเนินการจัดซื้อจัดจ้าง/ประกาศเผยแพร่ ๔. ประชุมคณะกรรมการพิจารณาผล/รายงานผลการประชุม/รายงานผู้ชนะการประกวดราคา ๕. ลงนามในสัญญา ๖. ประชุมคณะกรรมการตรวจรับพัสดุ/รายงานผลการประชุม งวดที่ ๑	๐.๐๖๖๒ (วงเงินรวม ๐.๐๖๖๒ ลบ.)	กยร.

ร.ก.	แผนปฏิบัติการราชการ/แนวทางการพัฒนา	แผนการดำเนินงานปี ๒๕๖๖	แผนการเบิกจ่ายปี ๒๕๖๖ (ล้านบาท)	หน่วยรับผิดชอบ
		๗. ประชุมคณะกรรมการตรวจรับพัสดุ/รายงานผลการประชุม งวดที่ ๒		
๗	โครงการบำรุงรักษาอุปกรณ์เครือข่ายและเครื่องแม่ข่ายของ ขร.	๑. ขออนุมัติดำเนินโครงการฯ และแต่งตั้งคณะกรรมการ ๒. ประชุมกรรมการร่าง TOR/ จัดทำขอบเขตของงาน/รายงานผลการประชุม ๓. ดำเนินการจัดซื้อจัดจ้าง/ประกาศเผยแพร่ ๔. ประชุมคณะกรรมการพิจารณาผล/รายงานผลการประชุม/รายงานผู้ชนะการประกวดราคา ๕. ลงนามในสัญญา ๖. ประชุมคณะกรรมการตรวจรับพัสดุ/รายงานผลการประชุม งวดที่ ๑ ๗. ประชุมคณะกรรมการตรวจรับพัสดุ/รายงานผลการประชุม งวดที่ ๒	๐.๖๘๓๘ (วงเงินรวม ๐.๖๘๓๘ ลป.)	กยร.
๘	โครงการจัดซื้อซอฟต์แวร์ประชุมออนไลน์ (Zoom) จำนวน ๔ ลิขสิทธิ์	๑. ขออนุมัติดำเนินโครงการฯ และแต่งตั้งคณะกรรมการ ๒. จัดทำขอบเขตของงาน ๓. ดำเนินการจัดซื้อจัดจ้าง/ประกาศเผยแพร่ ๔. รายงานผู้ชนะการเสนอราคา ๕. ลงนามในสัญญา ๖. ติดตั้งและทดสอบอุปกรณ์ ๗. คณะกรรมการตรวจรับพัสดุ/รายงานผลการประชุม	เงินเหลือจ่าย (๐.๐๓๐๙ ลป.)	กยร.
๙	ขับเคลื่อนระดับความพร้อมการพัฒนารัฐบาลดิจิทัลของหน่วยงานภาครัฐ ประจำปี ๒๕๖๖ ของ ขร. (ปี ๒๕๖๕ = ร้อยละ ๕๕.๗๑)	๑. จัดเตรียมแนวนโยบายและหลักปฏิบัติ (Policies and Practice) ๒. ส่งเสริมศักยภาพเจ้าหน้าที่ภาครัฐด้านดิจิทัล (Digital Capability) ๓. ส่งเสริมบริการภาครัฐ (Public Service) ๔. ส่งเสริมการบริหารจัดการรูปแบบดิจิทัล (Smart Back Office) ๕. ส่งเสริมให้มีโครงสร้างพื้นฐานความมั่นคงปลอดภัยและมีประสิทธิภาพ ๖. ส่งเสริมเทคโนโลยีดิจิทัลและการนำไปใช้ (Digital Technology Practices)		กยร.

ที่	แผนปฏิบัติราชการ/แนวทางการพัฒนา	แผนการดำเนินงานปี ๒๕๖๖	แผนการเบิกจ่ายปี ๒๕๖๖ (ล้านบาท)	หน่วยรับผิดชอบ
กลยุทธ์ M&S๓ ส่งเสริมให้มีการฝึกอบรม หรือประสานกับหน่วยงานที่เกี่ยวข้องกับการปฏิบัติงานของ ขร. เพื่อแลกเปลี่ยนความรู้/นวัตกรรม/เทคโนโลยี ในโครงการที่เกี่ยวข้องกับหน้าที่ตามตำแหน่งบุคลากร ขร. เพื่อนำมาใช้ประโยชน์ในการปฏิบัติงาน				สสร./กยร.
๑	ส่งเสริมการเพิ่มความรู้และศักยภาพในการปฏิบัติงานของเจ้าหน้าที่ ขร. ตามหลักสูตรที่กำหนด (ข้าราชการใหม่ นบต. นบก. นบส. การอบรมตามแผน IDP และการอบรม/สัมมนาภายใน ขร.)	จัดส่งเจ้าหน้าที่ในสังกัด ขร. เข้ารับการฝึกอบรม ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ ในหลักสูตร ดังนี้ ๑. ฉันทิ์ข้าราชการที่ดี ๒. นบต. ๓. การอบรมตามแผน IDP และการอบรม/สัมมนาภายใน ขร.	๑.๖๐๐๗ ใช้งบประมาณเพิ่มเติมจากงบดำเนินงานจำนวน ๑.๔๒๒๗ ลบ.	สสร.
๒	การพัฒนาบุคลากร ขร.	๑. การจัดทำแผนพัฒนาบุคลากรรายบุคคล (Individual Development Plan : IDP) ๒. การพัฒนากลุ่มกำลังคนคุณภาพ ดังนี้ ๒.๑ หลักสูตรสำหรับข้าราชการผู้มีผลสัมฤทธิ์สูง ๒.๒ หลักสูตรการพัฒนาผู้นำคลื่นลูกใหม่ในราชการไทย	-	สสร.
๓	การวิเคราะห์อัตรากำลังให้สอดคล้องกับการดำเนินงานขององค์กร	การวิเคราะห์อัตราข้อมูลเพื่อจัดทำรายละเอียดตำแหน่งและเหตุผลความจำเป็นในการขอรับการจัดสรรอัตราว่างในการเกษียณอายุราชการ	-	สสร.
๔	การพัฒนาบุคลากรด้านดิจิทัล	มีการพัฒนาบุคลากรด้านดิจิทัล ดังนี้ ๑. หลักสูตร "รัฐบาลอิเล็กทรอนิกส์สำหรับผู้บริหารระดับสูง (รอส.) รุ่นที่ ๙ (e-Government Program for Chief Executive Officer : e-GCEO#๙) ๒. หลักสูตร "เจ้าหน้าที่คุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคลภาครัฐ รุ่น ๑ (Government Data Protection Officer : GDPO#๑) ๓. โครงการจ้างที่ปรึกษาศึกษาจัดทำแผนปฏิบัติการดิจิทัลและออกแบบสถาปัตยกรรมระบบสารสนเทศและโปรแกรมประยุกต์ของ ขร. ๓.๑ หลักสูตรการปรับปรุงกระบวนการทางธุรกิจ เพื่อรองรับการเปลี่ยนแปลงทางดิจิทัล (Business Process Improvement to Support the Digital Transformation) กำหนดจัดอบรมในเดือนเมษายน - พฤษภาคม ๒๕๖๖		กยร./สสร.

ร.ก.	แผนปฏิบัติการราชการ/แนวทางการพัฒนา	แผนการดำเนินงาน ปี ๒๕๖๖	แผนการเบิกจ่าย ปี ๒๕๖๖ (ล้านบาท)	หน่วยรับผิดชอบ
		<p>๓.๒ หลักสูตรธรรมาภิบาลข้อมูล Data Governance กำหนดจัดอบรมในเดือนพฤษภาคม ๒๕๖๖</p> <p>๓.๓ หลักสูตรภัยทางไซเบอร์และความมั่นคงปลอดภัย (Cyber Risk and Security for Smart User) กำหนดจัดอบรมในเดือนมิถุนายน ๒๕๖๖</p> <p>๓.๔ หลักสูตร พ.ร.บ.คุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล พ.ศ. ๒๕๖๒ (Personal Data Protection Act : PDPA) กำหนดจัดอบรมในเดือนกรกฎาคม ๒๕๖๖</p> <p>๓.๕ หลักสูตรเสริมสร้างความตระหนักรู้เกี่ยวกับการดำเนินงานตามแผนดิจิทัลและสถาปัตยกรรมระบบสารสนเทศและโปรแกรมประยุกต์ของ ขร. กำหนดจัดอบรมในเดือนสิงหาคม ๒๕๖๖</p> <p>๓.๖ หลักสูตร "การตรวจสอบและควบคุมความเสี่ยงจากการใช้บริการจากผู้ให้บริการภายนอกด้านงานเทคโนโลยีสารสนเทศ (Audit and Control Risk for IT Outsourcing) กำหนดส่งเจ้าหน้าที่ ขร. (กยร.ยส.) เข้าอบรมในเดือนกรกฎาคม ๒๕๖๖</p> <p>๓.๗ การบริหารจัดการความเสี่ยงด้านความมั่นคงปลอดภัยด้านเทคโนโลยีสารสนเทศ (IT Security Risk Management) กำหนดส่งเจ้าหน้าที่ ขร. (กยร.ยส.) เข้าอบรมในเดือนกรกฎาคม ๒๕๖๖</p> <p>๔. โครงการพัฒนาระบบบริหารสำนักงานอัตโนมัติ (e-Office) ของ ขร.</p> <p>๔.๑ การใช้งานระบบบริหารการประชุมอิเล็กทรอนิกส์และระบบจองรถยนต์อิเล็กทรอนิกส์ในระบบสำนักงานอัตโนมัติ (e-Office)</p> <p>๔.๒ การใช้งานระบบบริหารงานบุคคลและระบบบริหารพัสดุครุภัณฑ์และทรัพย์สินถาวรในระบบสำนักงานอัตโนมัติ (e-Office)</p> <p>๕. โครงการพัฒนาระบบบริหารสำนักงานอัตโนมัติ (e-Office) ของ ขร. ระยะที่ ๒</p>		

ร.ก.	แผนปฏิบัติการราชการ/แนวทางการพัฒนา	แผนการดำเนินงาน ปี ๒๕๖๖	แผนการเบิกจ่าย ปี ๒๕๖๖ (ล้านบาท)	หน่วยรับผิดชอบ
		<p>๕.๑ จัดฝึกอบรมการใช้งานระบบสารบรรณอิเล็กทรอนิกส์ (e-Saraban) สำหรับเจ้าหน้าที่งานสารบรรณ ธุรการ และผู้เกี่ยวข้องในเดือนมิถุนายน ๒๕๖๖</p> <p>๕.๒ จัดฝึกอบรมการใช้งานระบบสารบรรณอิเล็กทรอนิกส์ (e-Saraban) สำหรับเจ้าหน้าที่ ขร. ในเดือนสิงหาคม - กันยายน ๒๕๖๖</p> <p>๕.๓ จัดฝึกอบรมการใช้งานระบบสารบรรณอิเล็กทรอนิกส์ (e-Saraban) สำหรับผู้บริหาร ผู้อำนวยการ (สำนัก/กอง/หตส./หพบ.) ในเดือนกันยายน ๒๕๖๖</p> <p>๕.๔ จัดฝึกอบรมการใช้งานระบบสำนักงานอัตโนมัติ ระยะที่ ๒ (e-Office) สำหรับผู้ดูแลระบบ ในเดือนตุลาคม - พฤศจิกายน ๒๕๖๖</p> <p>๕.๕ จัดฝึกอบรมการใช้งานระบบสำนักงานอัตโนมัติ ระยะที่ ๒ (e-Office) สำหรับเจ้าหน้าที่ ขร. ในเดือนตุลาคม - พฤศจิกายน ๒๕๖๖</p> <p>๖. โครงการพัฒนาแพลตฟอร์มภาครัฐ เพื่อรองรับการปฏิบัติตามกฎหมายคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล GPPC ของ สดช.</p> <p>๖.๑ หลักสูตรความรู้เกี่ยวกับกฎหมายคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล สำหรับผู้ปฏิบัติงานในรูปแบบ Online</p> <p>๖.๒ การอบรมเชิงปฏิบัติการเกี่ยวกับการคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล (DPO)</p> <p>๗. โครงการฝึกและทดสอบแผนเผชิญเหตุในกรณีเกิดเหตุภัยคุกคามทางไซเบอร์ ระดับวิกฤตในระดับประเทศ ของ สกมช.</p>		
	กลยุทธ์ M&S๔ ส่งเสริมการบริหารจัดการและพัฒนาองค์กรด้วยหลักธรรมาภิบาล และนวัตกรรมระบบฐานข้อมูล			สสร./กยร./กม.
๑	การบริหารงบประมาณรายปีภาพรวมอย่างมีประสิทธิภาพ ประกอบด้วยประเภทรายจ่าย ดังนี้ ๑) งบบุคลากร ๒) งบดำเนินงาน (ยกเว้น รายการฝึกอบรม รายการค่าโฆษณาและเผยแพร่ และโครงการบำรุงรักษา ๓ รายการ)	แผนการเบิกจ่ายรายไตรมาส ดังนี้ ๑. แผนการเบิกจ่ายสะสมไตรมาสที่ ๑ เป็นจำนวนเงิน ๑๗.๓๘๑๔ ล้านบาท คิดเป็นร้อยละ ๓๓.๐๖ ๒. แผนการเบิกจ่ายสะสมไตรมาสที่ ๒ เป็นจำนวนเงิน ๓๑.๗๔๘๓ ล้านบาท คิดเป็นร้อยละ ๖๐.๔๘	๕๒.๕๔๑๙ (วงเงินรวม ๕๒.๕๗๖๘ ลบ.)	สสร.

ร.ก.	แผนปฏิบัติการราชการ/แนวทางการพัฒนา	แผนการดำเนินงานปี ๒๕๖๖	แผนการเบิกจ่ายปี ๒๕๖๖ (ล้านบาท)	หน่วยรับผิดชอบ
	๓) งบลงทุน (เฉพาะรายการครุภัณฑ์สำนักงานและครุภัณฑ์โฆษณาและเผยแพร่)	๓. แผนการเบิกจ่ายสะสมไตรมาสที่ ๓ เป็นจำนวนเงิน ๔๕.๘๘๖๒ ล้านบาท คิดเป็นร้อยละ ๘๗.๒๗ ๔. แผนการเบิกจ่ายสะสมไตรมาสที่ ๔ เป็นจำนวนเงิน ๕๒.๕๗๖๘ ล้านบาท คิดเป็นร้อยละ ๑๐๐		
๒	การเปิดเผยข้อมูลการบริหารงบประมาณการเงิน และการบัญชี ดังต่อไปนี้ ๑) แผนการเบิกจ่ายงบประมาณ ๒) ผลการเบิกจ่ายงบประมาณ ๓) รายงานการเงินประจำปี ที่ สตง. รับรองแล้ว	เผยแพร่รายงาน ดังต่อไปนี้ ๑. แผนการเบิกจ่ายงบประมาณประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๖ ๒. ผลการเบิกจ่ายงบประมาณประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๖ (รายไตรมาส) ๓. ผลการเบิกจ่ายงบประมาณประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๕ ๔. รายงานงบการเงินประจำปี ที่ สตง. รับรองแล้ว	-	สสร./กยร.
๓	การบริหารงานพัสดุด้านการจัดซื้อจัดจ้างอย่างมีประสิทธิภาพ ๑) จัดซื้อจัดจ้างโครงการที่ได้รับจัดสรรตามปีงบประมาณ ได้ต่ำกว่าวงเงินราคากลางที่กำหนด ๒) โครงการที่ได้รับจัดสรรงบประมาณประจำปี สามารถดำเนินการได้แล้วเสร็จถูกต้อง ครบถ้วน ๓) เข้าอาคารสำนักงาน ระยะเวลาเช่า ๑๒ เดือน ประกอบด้วย ๓.๑) อาคาร B พื้นที่ห้องประชุม ชั้น ๒ ชั้น ๓ - ชั้น ๕ ๓.๒) อาคาร A ชั้น ๑ ๔) จ้างเหมารักษาความปลอดภัย ๕) จ้างเหมาบริการทำความสะอาดอาคารสำนักงาน ๖) เช่าเครื่องถ่ายเอกสาร ๗) โต๊ะทำงาน ๘) เก้าอี้สำนักงาน ๙) ตู้เหล็กบานเลื่อนทรงสูง ๑๐) ตู้เหล็กบานเลื่อนทรงเตี้ย ๑๑) ตู้วางเครื่องพิมพ์ ๑๒) ตู้ลิ้นเกอร์	๑. ดำเนินการจัดซื้อจัดจ้างด้วยวิธีประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ จ้างที่ปรึกษาโดยวิธีคัดเลือกและวิธีเฉพาะเจาะจง โดย ขร. สามารถทำสัญญาซื้อ สัญญาจ้าง ได้ต่ำกว่าวงเงินราคากลางที่กำหนด ๒. ดำเนินการจัดซื้อจัดจ้างโครงการประจำปีในความรับผิดชอบแล้วเสร็จถูกต้อง ครบถ้วน ภายในระยะเวลาที่กำหนด ๓. ดำเนินการการจัดซื้อจัดจ้าง ดังนี้ ๓.๑ โครงการเช่าอาคารสำนักงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ ๓.๒ โครงการจ้างเหมารักษาความปลอดภัย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ ๓.๓ โครงการจ้างเหมาบริการทำความสะอาดอาคารสำนักงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ ๓.๔ โครงการเช่าเครื่องถ่ายเอกสาร ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ ๔. จัดซื้ออุปกรณ์สำนักงาน ดังนี้ ๔.๑ โต๊ะทำงาน ๔.๒ เก้าอี้สำนักงาน ๔.๓ ตู้เหล็กบานเลื่อนทรงสูง ๔.๔ ตู้เหล็กบานเลื่อนทรงเตี้ย ๔.๕ ตู้วางเครื่องพิมพ์ ๔.๖ ตู้ลิ้นเกอร์	รวมในงบดำเนินงานและงบลงทุน	สสร./กกม.

ร.ล.	แผนปฏิบัติการราชการ/แนวทางการพัฒนา	แผนการดำเนินงานปี ๒๕๖๖	แผนการเบิกจ่ายปี ๒๕๖๖ (ล้านบาท)	หน่วยรับผิดชอบ
๔	<p>การบริหารงานพัสดุ อาคารสถานที่ และยานพาหนะ โดยการพัฒนาระบบฐานข้อมูลตามหลักธรรมาภิบาลข้อมูลภาครัฐ</p> <p>๑) บริหารงานพัสดุให้เป็นไปตามพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ และระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้าง และการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐</p> <p>๒) การรวบรวมข้อมูลและวิเคราะห์ข้อมูล เผยแพร่ข้อมูลสาระสำคัญ เพื่อให้หน่วยงานตรวจสอบความถูกต้อง</p>	<p>๑. บริหารงานพัสดุให้เป็นไปตามกฎหมายระเบียบ และหนังสือเวียนที่เกี่ยวข้อง</p> <p>๒. ดำเนินการรวบรวมข้อมูล วิเคราะห์ และเผยแพร่ข้อมูลสาระสำคัญเกี่ยวกับการจัดซื้อจัดจ้างบนเว็บไซต์ของกรมการขนส่งทางราง</p>	-	สลร.
๕	<p>การพัฒนากระบวนการจัดซื้อจัดจ้างเข้าสู่ภาครัฐ ๔.๐</p> <p>๑) จัดเก็บข้อมูลลายมือชื่ออิเล็กทรอนิกส์ของเจ้าหน้าที่ภายในกรม เพื่อใช้ในกระบวนการจัดซื้อจัดจ้าง</p> <p>๒) ช่องทางการติดต่อสื่อสารผ่านทางไปรษณีย์อิเล็กทรอนิกส์ เพื่อให้บุคคลภายนอกสามารถสอบถามข้อสงสัยเกี่ยวกับการจัดซื้อจัดจ้าง</p> <p>๓) พัฒนาขั้นตอนการเผยแพร่ประกาศการจัดซื้อจัดจ้างต่าง ๆ โดยเชื่อมต่อกับฐานข้อมูลกรมบัญชีกลาง</p>	<p>๑. ดำเนินการจัดเก็บข้อมูลลายมือชื่ออิเล็กทรอนิกส์ของเจ้าหน้าที่ภายใน ขร. เมื่อระบบ “งานสารบรรณอิเล็กทรอนิกส์” แล้วเสร็จ โดยประสาน ขอความร่วมมือ กยร. ยส. เป็นผู้ช่วยในการจัดเก็บข้อมูล</p> <p>๒. จัดให้มีช่องทางติดต่อสื่อสารผ่านทางไปรษณีย์อิเล็กทรอนิกส์ เพื่อให้บุคคลภายนอกสามารถติดต่อสอบถามข้อสงสัยเกี่ยวกับการจัดซื้อจัดจ้าง ตลอดจนยื่นข้อเสนอและงานบริการต่าง ๆ ที่เป็นประโยชน์ต่อการดำเนินการจัดซื้อจัดจ้าง</p> <p>๓. ดำเนินการเชื่อมต่อข้อมูลประกาศเผยแพร่เกี่ยวกับการจัดซื้อจัดจ้างในระบบ e-GP ของกรมบัญชีกลาง เพื่อนำมาขึ้นเผยแพร่บนเว็บไซต์ ขร.</p>	-	สลร.
๖	<p>การบริหารระบบงานทรัพยากรบุคคล โดยการพัฒนาระบบฐานข้อมูลตามหลักธรรมาภิบาลข้อมูลภาครัฐ</p> <p>๑) การจัดทำระบบฐานข้อมูลบุคลากร ขร. ด้วยระบบ DPIS ของ ก.พ.</p> <p>๒) การจัดทำระบบข้อมูลทะเบียนประวัติข้าราชการอิเล็กทรอนิกส์</p>	<p>การพัฒนากระบวนการตามหลักธรรมาภิบาลข้อมูลภาครัฐ ดังนี้</p> <p>๑) ประสานขอใช้ทำระบบฐานข้อมูลบุคลากร ขร. ด้วยระบบ DPIS กับสำนักงาน ก.พ.</p> <p>๒) จัดทำฐานข้อมูลบุคลากร</p>	-	สลร.
๗	<p>การบริหารระบบงานประชาสัมพันธ์ โดยการพัฒนาระบบฐานข้อมูล ตามหลักธรรมาภิบาลข้อมูลภาครัฐ</p> <p>๑) ข้อมูลการเผยแพร่ข่าวประชาสัมพันธ์ ผ่านสื่อต่าง ๆ</p>	<p>ดำเนินการจัดเก็บข้อมูลข่าวสารการประชาสัมพันธ์ของ ขร. เป็นรายเดือน และรายไตรมาสในส่วนต่าง ๆ ดังนี้</p> <p>๑) ข้อมูลการเผยแพร่ข่าวประชาสัมพันธ์ ผ่านสื่อต่าง ๆ</p>	-	สลร.

ร.ก.	แผนปฏิบัติการราชการ/แนวทางการพัฒนา	แผนการดำเนินงานปี ๒๕๖๖	แผนการเบิกจ่ายปี ๒๕๖๖ (ล้านบาท)	หน่วยรับผิดชอบ
	<p>๒) ข้อมูลการเผยแพร่สื่อประชาสัมพันธ์ผ่านสื่อต่าง ๆ</p> <p>๓) ข้อมูลจำนวนผู้รับชมข่าวสารและสื่อประชาสัมพันธ์ผ่านทางสื่อออนไลน์ของ ขร.</p>	<p>๒) ข้อมูลการเผยแพร่สื่อประชาสัมพันธ์ผ่านสื่อต่าง ๆ</p> <p>๓) ข้อมูลจำนวนผู้รับชมข่าวสารและสื่อประชาสัมพันธ์ผ่านทางสื่อออนไลน์ของ ขร.</p>		
๘	<p>การบริหารระบบงานสารบรรณ โดยการพัฒนา ระบบฐานข้อมูลตามหลักธรรมาภิบาล ข้อมูลภาครัฐ ด้านงานสารบรรณ</p> <p>๑) การพัฒนาระบบฐานข้อมูลงานสารบรรณ ประจำปี (เฉพาะเรื่องรับ-ส่ง ภายนอก หน่วยงาน)</p> <p>๒) การพัฒนาระบบข้อมูลงานร้องทุกข์ ประจำปี (เฉพาะที่ผ่านระบบงานสารบรรณ)</p>	<p>๑. พัฒนาระบบฐานข้อมูลงานสาร บรรณประจำปี (เฉพาะเรื่องรับ - ส่ง ภายนอกหน่วยงาน) โดย</p> <p>๑.๑) บันทึกและจัดเก็บหนังสือ ราชการรับเข้า - ส่งออกของ ขร. ใน ฐานข้อมูลผ่านระบบบริหารสำนักงาน อัตโนมัติ (e-Office) ปี ๒๕๖๖ “ระบบงาน สารบรรณ”</p> <p>๑.๒) รายงานผลจำนวนหนังสือ รับเข้า - ส่งออกของ ขร. ประจำปี งบประมาณ ๒๕๖๖</p> <p>๒. พัฒนาระบบข้อมูลงานร้องทุกข์ ประจำปี (เฉพาะที่ผ่านระบบงานสารบรรณ)</p> <p>๒.๑) บันทึกและจัดเก็บหนังสือ รับเข้าเรื่องร้องทุกข์ในฐานข้อมูล ผ่านระบบบริหารสำนักงานอัตโนมัติ (e-Office) ปี ๒๕๖๖ “ระบบงานสารบรรณ”</p> <p>๒.๒) รายงานผลจำนวนหนังสือเข้า เรื่องร้องทุกข์ ประจำปี ๒๕๖๖</p>	-	สสร.
๙	<p>กระบวนการพัฒนางานสารบรรณ อิเล็กทรอนิกส์</p> <p>๑) พัฒนาระบบรับ - ส่งหนังสือราชการ ของกรม ผ่านระบบบริหารสำนักงาน อัตโนมัติ (e-Office)</p> <p>๒) พัฒนาระบบรับ - ส่งหนังสือระหว่าง หน่วยงานผ่านไปรษณีย์อิเล็กทรอนิกส์ กลางของกรม</p> <p>๓) การพัฒนาระบบงานทะเบียนและ บัญชีต่าง ๆ ในรูปแบบอิเล็กทรอนิกส์ ใน Microsoft Excel, Google Sheets และอื่น ๆ (ทะเบียนหนังสือรับ หนังสือส่ง บัญชี หนังสือส่งเก็บ ทะเบียนหนังสือเก็บ บัญชีส่งมอบหนังสือครบ ๒๐ ปี บัญชี หนังสือครบ ๒๐ ปีที่ขอเก็บเอง บัญชี ฝากหนังสือ บัญชีหนังสือขอทำลาย)</p>	<p>๑. พัฒนาระบบรับ - ส่งหนังสือราชการ ของกรม ผ่านระบบบริหารสำนักงาน อัตโนมัติ (e-Office) โดยจะมีการจัด ฝึกอบรมการใช้ระบบบริหารสำนักงาน อัตโนมัติ (e-Office) “ระบบงานสาร บรรณ” ให้บุคลากร ขร. ระดับผู้ใช้งาน (User)</p> <p>๒. พัฒนาระบบรับ - ส่งหนังสือระหว่าง หน่วยงานผ่านไปรษณีย์อิเล็กทรอนิกส์ กลางของกรม</p> <p>๓. ชูรการกลาง ขร. และชูรการ สำนักงาน/กอง/กลุ่ม จัดทำทะเบียน หนังสือส่งในรูปแบบอิเล็กทรอนิกส์ ผ่าน Google Sheet</p>	-	สสร./กยร.

ที่	แผนปฏิบัติการราชการ/แนวทางการพัฒนา	แผนการดำเนินงานปี ๒๕๖๖	แผนการเบิกจ่ายปี ๒๕๖๖ (ล้านบาท)	หน่วยรับผิดชอบ
กลยุทธ์ M&S๕ ส่งเสริมการเผยแพร่ประชาสัมพันธ์ข้อมูล ข่าวสาร และสร้างความสัมพันธ์อันดี ต่อกลุ่มผู้มีส่วนได้ส่วนเสียของ ขร.				สสร.
๑	<p>งานการเผยแพร่ประชาสัมพันธ์ข้อมูล และข่าวสาร ขร.</p> <p>๑) ดำเนินการจัดทำเนื้อหาข่าวสารอย่างสร้างสรรค์ ทันสถานการณ์ เพื่อสร้างการรับรู้ให้ข้อมูลเกี่ยวกับการพัฒนาระบบขนส่งทางราง และบทบาทภารกิจของ ขร. ผ่านสื่อต่าง ๆ</p> <p>๒) ผลิตสื่อประชาสัมพันธ์รูปแบบต่าง ๆ รวมทั้งเผยแพร่ผ่านช่องทางการสื่อสารเพื่อสร้างความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับการพัฒนาระบบขนส่งทางรางและบทบาทภารกิจของ ขร.</p>	<p>ดำเนินการติดตามข้อมูลข่าวสารที่เกี่ยวข้องกับระบบการขนส่งทางราง ผู้บริหารระดับสูง รวมทั้งนโยบายด้านระบบรางของรัฐบาลและ คค. เพื่อตอบสนองการประชาสัมพันธ์และสื่อสารเชิงรุก ตลอดจนบริหารจัดการข้อมูลข่าวสารที่มีด้วยระบบขนส่งทางราง ให้แก่ผู้ด้อยโอกาส โดยการจัดกิจกรรมในรูปแบบการให้ความรู้ผ่านการศึกษา ดูงานในหัวข้อเกี่ยวกับโครงข่ายรถไฟฟ้าในเมืองให้กับประชาชนผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย จำนวน ๑ ครั้ง เพื่อกระตุ้นความสนใจและสร้างความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับระบบไฟฟ้าและระบบอาณัติสัญญาณ โดยมีผู้เข้าร่วมจำนวนไม่น้อยกว่า ๒๐ คน เพิ่มประสิทธิภาพอย่างต่อเนื่อง ผ่านการจัดเก็บข่าวหนังสือพิมพ์ประจำวัน ฤกษ์ภาคข่าวออนไลน์ (Newsclip Online)</p>	๐.๑๐๐๐ (วงเงินรวม ๐.๑๐๐๐ ลบ.)	สสร.
๒	<p>การจัดกิจกรรมเพื่อสร้างการรับรู้ความเข้าใจ และสร้างภาพลักษณ์ ความเชื่อมั่นต่อการพัฒนาระบบขนส่งทางราง</p> <p>๑. ดำเนินกิจกรรมสื่อมวลชนสัมพันธ์ เพื่อให้สร้างความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับผลงานสำคัญของ ขร. ต่อสื่อมวลชนแขนงต่าง ๆ</p> <p>๒. ดำเนินกิจกรรมสร้างการมีส่วนร่วมต่อการพัฒนาระบบขนส่งทางรางของประเทศไทย รวมทั้งสร้างโอกาสเพื่อการเข้าถึงระบบขนส่งทางรางของภาคส่วนต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้อง</p> <p>๒.๑ ดำเนินกิจกรรมทัศนศึกษา "सानฝันปันน้ำใจผู้ด้อยโอกาสกับการท่องเที่ยวทั่วไทยด้วยระบบขนส่งทางราง" เพื่อเปิดโอกาสในการเข้าถึงการเดินทางสาธารณะด้วยระบบขนส่งทางรางให้แก่ผู้ด้อยโอกาส</p> <p>๒.๒ ดำเนินกิจกรรมसानฝันเยาวชนไทยกับระบบขนส่งทางรางไทยในอุดมคติ เพื่อเปิดโอกาสให้เยาวชนไทยได้ร่วมเป็น</p>	<p>การจัดกิจกรรมเพื่อสร้างการรับรู้ความเข้าใจและสร้างภาพลักษณ์ความเชื่อมั่นต่อการพัฒนาระบบขนส่งทางราง</p> <p>๑. ดำเนินกิจกรรมสื่อมวลชนสัมพันธ์ เพื่อให้สร้างความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับผลงานสำคัญของ ขร. ต่อสื่อมวลชนแขนงต่าง ๆ โดยจัดกิจกรรมการมีส่วนร่วมและสร้างความสัมพันธ์อันดีระหว่างกรมการขนส่งทางราง ภาคประชาชน และสื่อมวลชน มีระยะเวลาดำเนินกิจกรรม ๒ วัน ผู้เข้าร่วมกิจกรรมไม่น้อยกว่า ๓๐ คน จำนวน ๑ ครั้ง</p> <p>๒. ดำเนินกิจกรรมสร้างการมีส่วนร่วมต่อการพัฒนาระบบขนส่งทางรางของประเทศไทย รวมทั้งสร้างโอกาสเพื่อการเข้าถึงระบบขนส่งทางรางของภาคส่วนต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้อง</p> <p>๒.๑ ดำเนินกิจกรรมทัศนศึกษา "सानฝันปันน้ำใจผู้ด้อยโอกาสกับ</p>	-	สสร.

ร.ก.	แผนปฏิบัติราชการ/แนวทางการพัฒนา	แผนการดำเนินงาน ปี ๒๕๖๖	แผนการเบิกจ่าย ปี ๒๕๖๖ (ล้านบาท)	หน่วยรับผิดชอบ
	ส่วนหนึ่งในการแสดงความคิดเห็นเกี่ยวกับการพัฒนาระบบการขนส่งทางรางเพื่อชิงทุนการศึกษา	<p>การท่องเที่ยวทั่วไทยด้วยระบบขนส่งทางราง" เพื่อเปิดโอกาสในการเข้าถึงการเดินทางสาธารณะ</p> <p>๒.๒ ดำเนินกิจกรรมสานฝันเยาวชนไทยกับระบบขนส่งทางรางไทยในอุดมคติ เพื่อเปิดโอกาสให้เยาวชนไทยได้ร่วมเป็นส่วนหนึ่งในการแสดงความคิดเห็นเกี่ยวกับการพัฒนาระบบการขนส่งทางรางเพื่อชิงทุนการศึกษา โดยการจัดกิจกรรมสร้างการมีส่วนร่วมของภาคส่วนต่าง ๆ เช่น การประกวดออกแบบมาสคอตเกี่ยวกับระบบ e-license R หรือการออกแบบรูปแบบของใบอนุญาต จำนวน ๑ กิจกรรม</p>		
กลยุทธ์ M&S๖ การบริหารจัดการหน่วยตรวจสอบภายในให้มีประสิทธิภาพด้วยหลักธรรมาภิบาล				กตส.
๑	ส่งเสริมให้องค์กรมีระบบการควบคุมภายในและการบริหารความเสี่ยงที่มีประสิทธิภาพ	<p>๑. การประเมินผลการควบคุมภายในระดับหน่วยงานของรัฐ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ (แบบ ปค.๑ ปค.๔ ปค.๕ และ ปค.๖) พร้อมรายงานผลให้ สปค. ภายในวันที่ ๑๕ ธันวาคม ๒๕๖๕ (กฎหมายกำหนดภายใน ๙๐ วันนับแต่วันสิ้นปีงบประมาณ)</p> <p>๒. การรายงานการประเมินความเสี่ยงต่อการทุจริต ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ ตามแนวทางของสำนักงาน ป.ป.ท. และให้มีการเผยแพร่ข้อมูลบนเว็บไซต์ของหน่วยงาน รวมถึง ศปท. คค. ได้กำหนดการรายงานออกเป็นรอบที่ ๑ รายงานแผนบริหารความเสี่ยงต่อการทุจริต ภายในวันที่ ๑๔ มีนาคม ๒๕๖๖</p> <p>รอบที่ ๒ รายงานผลการดำเนินการตามแผนบริหารความเสี่ยงต่อการทุจริต ภายในวันที่ ๑๐ กรกฎาคม ๒๕๖๖</p>	-	กตส.
๒	การตรวจสอบ รายงานผล เสนอแนะ ติดตามผลและให้คำปรึกษาเกี่ยวกับการปฏิบัติงานด้านการเงิน/บัญชี และงบประมาณ การจัดซื้อจัดจ้าง และการควบคุมภายใน ภายใต้กฎระเบียบ ข้อบังคับที่กฎหมายกำหนด	๑. รายงานผลการตรวจสอบการปฏิบัติตามมาตรการแก้ไขปัญหานี้ค่าสาธารณูปโภค ค้างชำระของส่วนราชการ ส่ง สปค. ภายใน ๑๐ วันนับจากสิ้นไตรมาส (กม.กำหนดภายใน ๔๕ วันนับจากสิ้นไตรมาส)	-	กตส.

ร.ร.	แผนปฏิบัติการราชการ/แนวทางการพัฒนา	แผนการดำเนินงาน ปี ๒๕๖๖	แผนการเบิกจ่าย ปี ๒๕๖๖ (ล้านบาท)	หน่วยรับผิดชอบ
		<p>๑.๑ ไตรมาสที่ ๔ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ (ดำเนินการ ๑ - ๑๐ ตุลาคม ๒๕๖๕)</p> <p>๑.๒ ไตรมาสที่ ๑ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ (ดำเนินการ ๑ - ๑๐ มกราคม ๒๕๖๖)</p> <p>๑.๓ ไตรมาสที่ ๒ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ (ดำเนินการ ๑ - ๑๐ เมษายน ๒๕๖๖)</p> <p>๑.๔ ไตรมาสที่ ๓ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ (ดำเนินการ ๑ - ๑๐ กรกฎาคม ๒๕๖๖)</p> <p>๒. การติดตามผลการดำเนินงานตาม ข้อเสนอแนะตามรายงานผลการ ตรวจสอบภายในประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ และรายงานสรุปผลการ ปฏิบัติงาน ข้อเสนอแนะ ประจำปี งบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ ภายใน เดือนธันวาคม ๒๕๖๕</p> <p>๓. การตรวจสอบ รายงานผล เสนอแนะ การปฏิบัติงานด้านการเงิน/บัญชี และ งบประมาณ การจัดซื้อจัดจ้าง และ การควบคุมภายใน ภายใต้กฎ ระเบียบ ข้อบังคับที่กฎหมายกำหนด</p> <p>๓.๑ การตรวจสอบงบสวัสดิการ ของ ขร. ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕</p> <p>๓.๒ การตรวจสอบการปฏิบัติงาน ด้านการเงิน การบัญชี รายงานการเงิน และการบริหารพัสดุ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ (ดำเนินการระหว่าง เดือนมกราคม - สิงหาคม ๒๕๖๖)</p> <p>๓.๓ การตรวจสอบการปฏิบัติงาน ด้านการจัดซื้อจัดจ้าง วิธีประกวดราคา อิเล็กทรอนิกส์ e-bidding และวิธี เฉพาะเจาะจง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ (ดำเนินการระหว่าง เดือนมกราคม - มิถุนายน ๒๕๖๖)</p> <p>๓.๔ การตรวจสอบการควบคุม ภายในด้านเทคโนโลยีสารสนเทศ (ดำเนินการระหว่างเดือนมิถุนายน - สิงหาคม ๒๕๖๖)</p>		

ร.ก.	แผนปฏิบัติการราชการ/แนวทางการพัฒนา	แผนการดำเนินงานปี ๒๕๖๖	แผนการเบิกจ่ายปี ๒๕๖๖ (ล้านบาท)	หน่วยรับผิดชอบ
๓	โครงการฝึกอบรมเพื่อสร้างความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับการประเมินความเสี่ยงและประเมินผลการควบคุมภายใน	จัดโครงการฝึกอบรมเพื่อสร้างความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับการประเมินความเสี่ยงและประเมินผลการควบคุมภายใน โดยวิทยากรจากกรมบัญชีกลาง ในวันที่ ๒๕ พฤศจิกายน ๒๕๖๕ ระหว่างเวลา ๘.๓๐ - ๑๖.๓๐ น. กลุ่มเป้าหมายบุคลากร ขร. จำนวน ๔๐ คน	รวมอยู่ในงบอบรมฯ	กตส.
๔	ส่งเสริมการพัฒนาคุณภาพและศักยภาพทางวิชาชีพของบุคลากรหน่วยตรวจสอบภายในให้เป็นผู้มืออาชีพ	<p>การพัฒนาคุณภาพและศักยภาพทางวิชาชีพของบุคลากร หน่วยตรวจสอบภายในให้เป็นผู้มืออาชีพ ตลอดปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖</p> <p>๑. ตามแนวปฏิบัติการพัฒนาความรู้ของผู้ปฏิบัติงานด้านการตรวจสอบภายในสำหรับหน่วยงานของรัฐ แนบหนังสือที่ กค ๐๔๐๙.๒/ว๗๘๒ ลงวันที่ ๒๐ สิงหาคม ๒๕๖๔ กำหนดให้ผู้ปฏิบัติงานตรวจสอบภายในทุกคนต้องเข้ารับการฝึกอบรมเพื่อพัฒนาความรู้ ทักษะและความสามารถอื่น ๆ ที่จำเป็นต่อการปฏิบัติงานอย่างต่อเนื่อง ไม่น้อยกว่า ๑๘ ชั่วโมงต่อปี โดยในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ กตส. ได้วางแผนการฝึกอบรมสำหรับเจ้าหน้าที่ในหลักสูตรผู้ปฏิบัติงานตรวจสอบภายใน (หลักสูตรพัฒนาความรู้ต่อเนื่อง) ประกอบด้วย หลักสูตรย่อย ๘ หลักสูตร หลักสูตรละ ๓ ชั่วโมง ดังนี้</p> <p>๑.๑ หลักสูตรกระทรวงการคลัง ว่าด้วยมาตรฐานและหลักเกณฑ์ปฏิบัติการตรวจสอบภายในสำหรับหน่วยงานของรัฐ</p> <p>๑.๒ การวางแผนการตรวจสอบ</p> <p>๑.๓ การจัดทำแผนการปฏิบัติงาน</p> <p>๑.๔ การปฏิบัติงานตรวจสอบ</p> <p>๑.๕ การรายงานผลการตรวจสอบ</p> <p>๑.๖ การบริหารจัดการความเสี่ยง</p> <p>๑.๗ การควบคุมภายใน</p> <p>๑.๘ การใช้ Excel เพื่อช่วยการตรวจสอบ</p>	-	กตส.

ร.ก.	แผนปฏิบัติราชการ/แนวทางการพัฒนา	แผนการดำเนินงาน ปี ๒๕๖๖	แผนการเบิกจ่าย ปี ๒๕๖๖ (ล้านบาท)	หน่วยรับผิดชอบ
		<p>กำหนดอบรม เป็น ๒ รุ่น ดังนี้</p> <p>รุ่นที่ ๑ ระหว่างวันที่ ๑๙ - ๒๒ ธันวาคม ๒๕๖๕</p> <p>รุ่นที่ ๒ ระหว่างวันที่ ๒๗ - ๓๐ มีนาคม ๒๕๖๖</p> <p>๒. การพัฒนาคุณภาพและศักยภาพของบุคลากรหน่วยตรวจสอบภายใน เรื่องอื่น ๆ เช่น</p> <p>๒.๑ การอบรมระบบการเรียนรู้ออนไลน์ผ่านสื่ออิเล็กทรอนิกส์ (e-Learning) ภายใต้โครงการเสริมสร้างประสิทธิภาพการป้องกันการทุจริตของหน่วยงานภาครัฐ ในหลักสูตร</p> <p>๑) หลักสูตรอบรมเครือข่ายภาคประชาสังคมในการต่อต้านการทุจริต</p> <p>๒) หลักสูตรเสริมสร้างธรรมาภิบาลต่อต้านการทุจริต</p> <p>๒.๒ การอบรมหลักสูตรด้านทุจริตศึกษาออนไลน์ (e-Learning) ของสำนักงาน ป.ป.ช. ประกอบด้วย ๔ รายวิชา คือ</p> <p>วิชาที่ ๑ การคิดแยกแยะระหว่างผลประโยชน์ส่วนตนและผลประโยชน์ส่วนรวม</p> <p>วิชาที่ ๒ ความสะอาดและความไม่ทนต่อการทุจริต</p> <p>วิชาที่ ๓ การประยุกต์หลักความพอเพียงด้วยโมเดล STRONG จิตพอเพียงต้านทุจริต</p> <p>วิชาที่ ๔ การฝึกปฏิบัติการเป็นวิทยากร</p>		
รวมงบประมาณที่ได้รับการจัดสรรปี พ.ศ. ๒๕๖๖			๑๑๖.๓๓๘๕	-

ส่วนที่ ๒

ผลการดำเนินงานและผลการเบิกจ่าย ภายใต้แผนปฏิบัติการราชการกรมการขนส่งทางราง (พ.ศ. ๒๕๖๖) (ฉบับปรับปรุง)
(ไตรมาสที่ ๔ : กรกฎาคม - กันยายน ๒๕๖๖)

ลำดับ ที่	โครงการ/กิจกรรม	แผน/ผล การดำเนินงาน		แผน/ผล การเบิกจ่าย		สถานะ การดำเนินงาน ตามแผน	ระยะเวลา ดำเนินการ	หน่วย รับผิดชอบ
		แผนการดำเนินงาน ปี ๒๕๖๖	ผลการดำเนินงาน (ณ สิ้นไตรมาสที่ ๔)	แผน การเบิกจ่าย ปี ๒๕๖๖	ผลการเบิกจ่าย (สิ้นไตรมาสที่ ๔)			
พันธกิจ M๑ เสนอแนะนโยบาย มาตรการ มาตรฐานและจัดทำแผนการพัฒนาการขนส่งทางรางและขับเคลื่อนให้เกิดผลในการปฏิบัติ								
กลยุทธ์ M๑S๑ กำหนดแผนพัฒนาการขนส่งทางรางของประเทศไทย เพื่อวางแนวทางการปฏิบัติงานสู่เป้าหมายการพัฒนาขนส่งทางรางของประเทศ (จัดทำแผน) จำนวน ๘ โครงการ/กิจกรรม ดังนี้								กยร./สปร.
๑	ศึกษาและวิเคราะห์ข้อมูลการลงทุนโครงการระบบรางของหน่วยงานของรัฐหรือองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นในการประกอบกิจการขนส่งทางราง รวมทั้งโครงการร่วมลงทุนระหว่างภาครัฐและเอกชน (PPP)	ดำเนินการแล้วเสร็จ		-	-	-	๑ ต.ค. ๒๕๖๕ - ๓๐ ก.ย. ๒๕๖๖	กยร.
		๑. ศึกษาและวิเคราะห์การปรับกรอบวงเงินโครงการระบบรถไฟฟ้าชานเมือง (สายสีแดง) ของการรถไฟแห่งประเทศไทย (รฟท.) (ส่วนต่อขยาย) แจ้งเวียนขอความเห็นหน่วยงานที่เกี่ยวข้องเพื่อประมวลความเห็นเสนอ ครม. ต่อไป	๑. โครงการระบบรถไฟฟ้าชานเมือง (สายสีแดง) ช่วงดลิ่งชั้น - ศาลายา และสถานีเพิ่มเติม ๓ สถานี (สถานีสะพานพระราม ๖ สถานีบางกวย - กฟผ. และสถานีบ้านฉิมพลี) ของ รฟท. ๑.๑ ขร. มีหนังสือ ที่ คค ๐๙๐๕.๓/๑๕๘๘ ลงวันที่ ๒๑ ตุลาคม ๒๕๖๕ การปรับกรอบวงเงินโครงการฯ ต่อ คค. ๑.๒ คค. มีหนังสือ ที่ คค ๐๙๐๕.๓/๑๐๗๕ ลงวันที่ ๑๔ ธันวาคม ๒๕๖๕ การปรับกรอบวงเงินโครงการฯ แจ้งเวียนขอความเห็นหน่วยงานที่เกี่ยวข้องเพื่อประมวลความเห็นเสนอ ครม. ต่อไป ๒. โครงการระบบรถไฟฟ้าชานเมืองสายสีแดงเข้ม ช่วงรังสิต - มหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์ ศูนย์รังสิต ของ รฟท. ๒.๑ ขร. มีหนังสือ ที่ คค ๐๙๐๕.๓/๑๙๐๒ ลงวันที่ ๒๗ ธันวาคม ๒๕๖๕ การขอทบทวนมติคณะรัฐมนตรีและขอปรับกรอบวงเงินโครงการฯ ต่อ คค.					

ลำดับ ที่	โครงการ/กิจกรรม	แผน/ผล การดำเนินงาน		แผน/ผล การเบิกจ่าย		สถานะ การดำเนินงาน ตามแผน	ระยะเวลา ดำเนินการ	หน่วย รับผิดชอบ
		แผนการดำเนินงาน ปี ๒๕๖๖	ผลการดำเนินงาน (ณ สิ้นไตรมาสที่ ๔)	แผน การเบิกจ่าย ปี ๒๕๖๖	ผลการเบิกจ่าย (สิ้นไตรมาสที่ ๔)			
			<p>๒.๒ คค. มีหนังสือ ที่ คค ๐๙๐๕.๓/ว๒๓๖ ลงวันที่ ๑๐ มกราคม ๒๕๖๖ การขอทบทวนมติ คณะรัฐมนตรีและขอปรับกรอบวงเงินโครงการฯ แจ้งเวียนขอความเห็นหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง เพื่อประมวลความเห็นเสนอ ครม. ต่อไป</p> <p>๓. โครงการระบบรถไฟชานเมือง สายสีแดงอ่อน ช่วงตลิ่งชัน - ศิริราช ของ รฟท.</p> <p>๓.๑ ขร. มีหนังสือ ที่ คค ๐๙๐๕.๓/๒๗๑ ลงวันที่ ๒๒ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๖ การขอทบทวนมติคณะรัฐมนตรีและขอปรับกรอบวงเงินโครงการฯ ต่อ คค.</p> <p>๓.๒ คค. มีหนังสือ ที่ คค๐๙๐๕.๓/ว๑๙๑๙ ลงวันที่ ๓ มีนาคม ๒๕๖๖ การขอทบทวนมติ คณะรัฐมนตรีและขอปรับกรอบวงเงินโครงการฯ แจ้งเวียนขอความเห็นหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง เพื่อประมวลความเห็นเสนอ ครม. ต่อไป</p>					
		๒. ศึกษาและวิเคราะห์โครงการก่อสร้าง รถไฟทางคู่ ช่วงขอนแก่น - หนองคาย ของการรถไฟแห่งประเทศไทย (รฟท.) แจ้งเวียนขอความเห็นหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง เพื่อประมวลความเห็นเสนอ ครม. ต่อไป	<p>๑. คค. มีหนังสือ ที่ คค ๐๙๐๕.๓/ว๑๐๗๙ ลงวันที่ ๗ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๕ ถึง ๓ หน่วยงาน ประกอบด้วย สงป. กค. และ สศช. เพื่อพิจารณาให้ความเห็นประกอบการพิจารณาของ ครม. เรื่อง ขออนุมัติดำเนินโครงการรถไฟทางคู่ ช่วงขอนแก่น - หนองคาย ของ รฟท.</p> <p>๒. คค. มีหนังสือ ที่ คค ๐๙๐๕.๓/๑๘๖๗ ลงวันที่ ๒ มีนาคม ๒๕๖๖ ถึง สงป. เพื่อพิจารณาให้ความเห็นประกอบการพิจารณาของ ครม. เรื่อง ขออนุมัติดำเนินโครงการรถไฟทางคู่ ช่วงขอนแก่น - หนองคาย ของ รฟท.</p>					

ลำดับ ที่	โครงการ/กิจกรรม	แผน/ผล การดำเนินงาน		แผน/ผล การเบิกจ่าย		สถานะ การดำเนินงาน ตามแผน	ระยะเวลา ดำเนินการ	หน่วย รับผิดชอบ
		แผนการดำเนินงาน ปี ๒๕๖๖	ผลการดำเนินงาน (ณ สิ้นไตรมาสที่ ๔)	แผน การเบิกจ่าย ปี ๒๕๖๖	ผลการเบิกจ่าย (สิ้นไตรมาสที่ ๔)			
			<p>๓. คค. มีข้อสั่งการทำหนังสือ สงป. ด่วนที่สุด ที่ นร ๐๗๐๙/๖๐๘๔ ลงวันที่ ๒๐ มีนาคม ๒๕๖๖ ให้ดำเนินการเสนอเรื่องขออนุมัติโครงการ หลัง ครม. ชุดใหม่ ตามมาตรา ๑๖๙(๑) ของรัฐธรรมนูญแห่งราชอาณาจักรไทยของการอนุมัติงานหรือโครงการที่กำหนดว่าไม่กระทำการอันมีผลเป็นการอนุมัติงานหรือโครงการหรือมีผลเป็นการสร้างความผูกพันต่อ ครม. ชุดต่อไป</p> <p>๔. ขร. มีหนังสือด่วนที่สุดที่ คค ๐๙๐๕๓/๑๑๓๑ ลงวันที่ ๖ กันยายน ๒๕๖๖ เสนอ คค. เพื่อนำเสนอ ครม. อนุมัติให้ รพท. ดำเนินโครงการ ในวงเงิน ๒๙,๗๔๘ ล้านบาท ระยะเวลา ดำเนินการ ๕ ปี โดยให้รัฐบาลรับประกันค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการทั้งสิ้น โดยให้ สงป.จัดสรรงบประมาณรายปี และ/หรือ กค.จัดหาแหล่งเงินกู้และค้ำประกันเงินกู้ภายในประเทศให้ตามความเหมาะสม และอนุมัติหลักการร่าง พรฎ. กำหนดเขตที่ดินที่จะเวนคืนของโครงการ โดยให้สำนักงานคณะกรรมการกฤษฎีกาตรวจพิจารณาต่อไป</p> <p>๕. คค. มีหนังสือ ด่วนที่สุด ที่ คค (ปคร) ๐๙๐๕๓/๒๒๘ ลงวันที่ ๒๙ กันยายน ๒๕๖๖ เสนอ ครม. โดยมีมติ เมื่อวันที่ ๑๖ ตุลาคม ๒๕๖๖</p> <p>๕.๑ อนุมัติให้ รพท. ดำเนินโครงการ ในวงเงิน ๒๙,๗๔๘ ล้านบาท และให้ คค. (รพท.) พิจารณาทบทวนความเหมาะสมของโครงการฯ ตามความเห็นของ สศช. ให้ชัดเจน และในส่วน</p>					

ลำดับ ที่	โครงการ/กิจกรรม	แผน/ผล การดำเนินงาน		แผน/ผล การเบิกจ่าย		สถานะ การดำเนินงาน ตามแผน	ระยะเวลา ดำเนินการ	หน่วย รับผิดชอบ
		แผนการดำเนินงาน ปี ๒๕๖๖	ผลการดำเนินงาน (ณ สิ้นไตรมาสที่ ๔)	แผน การเบิกจ่าย ปี ๒๕๖๖	ผลการเบิกจ่าย (สิ้นไตรมาสที่ ๔)			
			<p>ของแหล่งเงินให้ดำเนินการตามความเห็น ของ สงป.</p> <p>๕.๒ ให้ คค. (รฟท.) และหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง รับความเห็นของกระทรวงทรัพยากรธรรมชาติและ สิ่งแวดล้อม กระทรวงมหาดไทย สคก. และ สศช. รวมทั้งข้อสังเกตของ สงป. ไปพิจารณา ดำเนินการในส่วนที่เกี่ยวข้องต่อไปด้วย</p> <p>๕.๓ อนุมัติหลักการร่าง พรฎ. กำหนดเขต ที่ดินที่จะเวนคืนของโครงการฯ ตามที่ คค. เสนอ</p>					
		<p>๓. วิเคราะห์การปรับกรอบวงเงินโครงการ ระบบรถไฟฟ้าชานเมือง (สายสีแดง) ของ การรถไฟแห่งประเทศไทย (รฟท.) (ส่วนต่อ ขยาย) โดยประมวลความเห็นของหน่วยงาน ที่เกี่ยวข้อง เสนอ ครม. ต่อไป</p>	<p>โครงการระบบรถไฟฟ้าชานเมือง (สายสีแดง) ช่วงตลิ่งชัน - ศาลายา และสถานีเพิ่มเติม ๓ สถานี (สถานีสะพานพระราม ๖ สถานีบางกรวย - กฟผ. และสถานีบ้านฉิมพลี) ของ รฟท. โดย ขร. มีหนังสือ ที่ คค ๐๙๐๕.๓/๓๕๕ ลงวันที่ ๗ มีนาคม ๒๕๖๖ การปรับกรอบวงเงิน โครงการฯ ต่อ คค. เพื่อพิจารณานำเสนอ ครม. ต่อไป</p>					
๒	<p>จัดทำคำของบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณของ กรมการขนส่งทางราง</p> <p>๑) รวบรวมคำของบประมาณรายจ่ายประจำปี งบประมาณของกรมการขนส่งทางราง</p> <p>๒) รวบรวมและจัดทำเอกสารงบประมาณและเตรียม ชี้แจงงบประมาณรายจ่ายประจำปี</p> <p>๓) การทบทวน ปรับปรุงผลสัมฤทธิ์หรือประโยชน์ ที่ได้รับจากการใช้จ่ายงบประมาณประกอบการจัดทำ งบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ</p>	ดำเนินการแล้วเสร็จ		-	-	-	๑ ต.ค. ๒๕๖๕ - ๓๐ ก.ย. ๒๕๖๖	กยร.
		<p>๑. รวบรวมคำของบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณของกรมการขนส่ง ทางราง</p> <p>๒. การทบทวน ปรับปรุงผลสัมฤทธิ์หรือ ประโยชน์ที่ได้รับจากการใช้จ่ายงบประมาณ ประกอบการจัดทำงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ</p> <p>๓. จัดส่งคำของบประมาณประจำปี งบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ ของกรมการขนส่ง ทางราง ให้ สงป.</p>	<p>๑. รวบรวมคำของบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณของกรมการขนส่ง ทางรางแล้วเสร็จ</p> <p>๒. ขร. มีหนังสือ ด่วนที่สุด ที่ คค ๐๙๐๕.๓/ ๑๘๖๑ ลงวันที่ ๑๖ ธันวาคม ๒๕๖๕ จัดส่ง ข้อมูลการดำเนินการตามระบบการติดตาม และประเมินผล เพื่อประกอบการจัดทำ งบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ ต่อสำนักงบประมาณ (สงป.) โดยจัดส่งข้อมูลการทบทวนผลสัมฤทธิ์หรือ</p>					

ลำดับ ที่	โครงการ/กิจกรรม	แผน/ผล การดำเนินงาน		แผน/ผล การเบิกจ่าย		สถานะ การดำเนินงาน ตามแผน	ระยะเวลา ดำเนินการ	หน่วย รับผิดชอบ
		แผนการดำเนินงาน ปี ๒๕๖๖	ผลการดำเนินงาน (ณ สิ้นไตรมาสที่ ๔)	แผน การเบิกจ่าย ปี ๒๕๖๖	ผลการเบิกจ่าย (สิ้นไตรมาสที่ ๔)			
			<p>ประโยชน์ที่คาดว่าจะได้รับจากการใช้จ่ายงบประมาณ เป้าหมายการให้บริการผลผลิต/โครงการและตัวชี้วัดผลสำเร็จ และแจ้งว่า ขร. ไม่เข้าหลักเกณฑ์การวิเคราะห์ความเสี่ยงตามหลักธรรมาภิบาล เนื่องจากไม่มีผลผลิต/โครงการ ในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ ที่มีวงเงินงบประมาณ ตั้งแต่ ๑๐๐ ล้านบาท แต่ไม่เกิน ๕๐๐ ล้านบาท</p> <p>๓. จัดทำข้อมูลลงในระบบ e-Budgeting จัดส่งให้ คค. แล้ว เมื่อวันที่ ๑๒ มกราคม ๒๕๖๖</p> <p>๔. คค. มีหนังสือ ด่วนที่สุด ที่ คค ๐๒๐๘/กย๕๖ ลงวันที่ ๑๙ มกราคม ๒๕๖๖ เสนอ รวค.พิจารณาให้ความเห็นชอบค่าของงบประมาณ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ ของ ขร. และมีหนังสือ ด่วนที่สุด ที่ คค ๐๒๐๘/๘๗๐๖ ลงวันที่ ๒๖ มกราคม ๒๕๖๖ ถึง สงป. เพื่อดำเนินการต่อไป</p> <p>๕. ขร. มีหนังสือ ด่วนที่สุด ที่ คค๐๙๐๕๓/๑๒๘๘ ลงวันที่ ๒๗ กันยายน ๒๕๖๖ ขอจัดส่งข้อมูลการปรับปรุงค่าของประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ ถึง คค. เพื่อพิจารณานำเสนอ รชค. และ สงป. ตามลำดับ และ คค. มีหนังสือ ด่วนที่สุด ที่ คค๐๒๐๘/๗๘๔๕ ลงวันที่ ๕ ตุลาคม ๒๕๖๖ จัดส่งค่าของประมาณรายจ่ายและประมาณการรายได้ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ ของ ขร. ถึง สงป.</p>					

ลำดับ ที่	โครงการ/กิจกรรม	แผน/ผล การดำเนินงาน		แผน/ผล การเบิกจ่าย		สถานะ การดำเนินงาน ตามแผน	ระยะเวลา ดำเนินการ	หน่วย รับผิดชอบ
		แผนการดำเนินงาน ปี ๒๕๖๖	ผลการดำเนินงาน (ณ สิ้นไตรมาสที่ ๔)	แผน การเบิกจ่าย ปี ๒๕๖๖	ผลการเบิกจ่าย (สิ้นไตรมาสที่ ๔)			
๓	จัดทำแผนปฏิบัติการประจำปีของกรมการขนส่งทางราง	ดำเนินการแล้วเสร็จ		-	-	-	๑ ต.ค. ๒๕๖๕ – ๓๐ ก.ย. ๒๕๖๖	กยร.
		๑. จัดเตรียม/รวบรวมข้อมูล วิเคราะห์ข้อมูล เพื่อนำมาจัดทำ (ร่าง) แผนปฏิบัติการกรมการขนส่งทางราง ปีงบประมาณ ๒๕๖๗	๑. ดำเนินการจัดทำ (ร่าง) แผนปฏิบัติการกรมการขนส่งทางรางปีงบประมาณ ๒๕๖๗ แล้วเสร็จ					
		๒. ดำเนินการจัดประชุมคณะทำงานจัดทำแผนปฏิบัติการฯ เพื่อพิจารณา (ร่าง) แผนปฏิบัติการกรมการขนส่งทางราง ปีงบประมาณ ๒๕๖๗	๒. ประชุมคณะทำงานจัดทำแผนปฏิบัติการฯ เมื่อวันที่ ๒๕ สิงหาคม ๒๕๖๖ เพื่อพิจารณา (ร่าง) แผนปฏิบัติการกรมการขนส่งทางราง ปีงบประมาณ ๒๕๖๗					
		๓. แจกเวียน (ร่าง) แผนปฏิบัติการกรมการขนส่งทางราง ปีงบประมาณ ๒๕๖๗ ให้คณะทำงานจัดทำแผนปฏิบัติการฯ ให้การรับรอง ก่อนเสนอ อสร. พิจารณาให้ความเห็นชอบ	๓. แจกเวียน (ร่าง) แผนปฏิบัติการกรมการขนส่งทางราง ปีงบประมาณ ๒๕๖๗ ให้คณะทำงานจัดทำแผนปฏิบัติการฯ ให้การรับรอง โดย อสร. ให้ความเห็นชอบแล้ว					
		๔. นำส่ง (ร่าง) แผนปฏิบัติการกรมการขนส่งทางราง ปีงบประมาณ ๒๕๖๗ ให้ คค. พิจารณา และนำเรียน รวค. ต่อไป	๔. นำส่ง (ร่าง) แผนปฏิบัติการกรมการขนส่งทางราง ปีงบประมาณ ๒๕๖๗ ให้ คค. นำเรียน รวค. พิจารณาให้ความเห็นชอบ เมื่อวันที่ ๒๗ กันยายน ๒๕๖๖					
		๕. เผยแพร่แผนปฏิบัติการกรมการขนส่งทางราง ปีงบประมาณ ๒๕๖๗ ใน เว็บไซต์ของกรมการขนส่งทางราง และ นำเข้าแผนปฏิบัติการกรมการขนส่งทางราง ปีงบประมาณ ๒๕๖๗ ในระบบ eMENSRCR	๕. อยู่ระหว่าง รวค. ให้ความเห็นชอบแผนปฏิบัติการกรมการขนส่งทางราง ปีงบประมาณ ๒๕๖๗ ก่อนเผยแพร่ในเว็บไซต์ของกรมการขนส่งทางราง และนำเข้าสู่ระบบ eMENSRCR ต่อไป หมายเหตุ : อยู่ระหว่าง รวค. พิจารณาให้ความเห็นชอบแผนปฏิบัติการกรมการขนส่งทางราง ปีงบประมาณ ๒๕๖๗					
๔	โครงการศึกษาเพื่อพัฒนาแบบจำลองการคาดการณ์การเดินทางด้วยระบบราง และการพัฒนาโครงข่ายระบบขนส่งมวลชนทางรางในเขตกรุงเทพมหานคร และปริมณฑล (พื้นที่ต่อเนื่อง) ระยะที่ ๒	อยู่ระหว่างดำเนินการ		๑๘.๐๐๗๗ (วงเงินรวม ๖๐.๙๐๐๐ ล้านบาท)	๑๒.๘๓๑๒	ช้ากว่าแผน (สัญญาจ้าง สิ้นสุดในวันที่	๑ ต.ค. ๒๕๖๕ – ๓๐ ก.ย. ๒๕๖๖	กยร.
		๑. ส่งมอบรายงานความก้าวหน้า ฉบับที่ ๓	๑. คณะกรรมการตรวจรับพัสดุฯ ได้จัดประชุมครั้งที่ ๖/๒๕๖๕ เมื่อวันที่ ๑๙ ธันวาคม ๒๕๖๕ โดยที่ประชุมมีมติเห็นชอบรายงานความก้าวหน้า					
		๒. ส่งมอบร่างรายงานขั้นสุดท้าย (Draft Final Report)						

ลำดับ ที่	โครงการ/กิจกรรม	แผน/ผล การดำเนินงาน		แผน/ผล การเบิกจ่าย		สถานะ การดำเนินงาน ตามแผน	ระยะเวลา ดำเนินการ	หน่วย รับผิดชอบ
		แผนการดำเนินงาน ปี ๒๕๖๖	ผลการดำเนินงาน (ณ สิ้นไตรมาสที่ ๔)	แผน การเบิกจ่าย ปี ๒๕๖๖	ผลการเบิกจ่าย (สิ้นไตรมาสที่ ๔)			
		๓. ส่งมอบรายงานขั้นสุดท้าย (Final Report) และรายงานที่เกี่ยวข้อง	ฉบับที่ ๓ (Progress Report ๓) และได้มีหนังสือที่ คค ๐๙๖๕๒/๑๐๐๖ ลงวันที่ ๒๗ ธันวาคม ๒๕๖๕ เรื่องรายงานผลการตรวจรับพัสดุฯ (งวดที่ ๕) เสนอ อchr. ผ่านหัวหน้าเจ้าหน้าที่เรียบร้อยแล้ว ๒. ประชุมคณะกรรมการตรวจรับพัสดุฯ ครั้งที่ ๑/๒๕๖๖ เมื่อวันที่ ๒๐ มีนาคม ๒๕๖๖ โดยที่ประชุมมีมติเห็นชอบร่างรายงานขั้นสุดท้าย (Draft Final Report) ร่างรายงานการพัฒนาแบบจำลองการคาดการณ์ความต้องการเดินทางด้วยระบบราง ร่างคู่มือการใช้งานเพื่อวิเคราะห์ข้อมูลโดยแบบจำลองการคาดการณ์ความต้องการเดินทางด้วยระบบราง ร่างแผนการพัฒนาโครงข่ายระบบขนส่งมวลชนทางรางในเขตกรุงเทพมหานครและปริมณฑล (พื้นที่ต่อเนื่อง) ระยะที่ ๒ ร่างรายงานการศึกษาผลกระทบสิ่งแวดล้อมเบื้องต้น โดยเป็นการศึกษา IEE ของเส้นทางใหม่ที่มีการเสนอแนะ และได้มีหนังสือ ที่ คค ๐๙๐๕.๒/๒๔๕ ลงวันที่ ๒๒ มีนาคม ๒๕๖๖ รายงานผลการตรวจรับพัสดุฯ งวดที่ ๖ เสนอ อchr. ผ่านหัวหน้าเจ้าหน้าที่เรียบร้อยแล้ว ๓. ประชุมคณะกรรมการตรวจรับพัสดุฯ ครั้งที่ ๒/๒๕๖๖ เมื่อวันที่ ๑๘ กันยายน ๒๕๖๖ โดยที่ประชุมมีมติเห็นชอบรายงานขั้นสุดท้าย แบบเบื้องต้นเชิงหลักการ แบบพื้นที่เชิงหลักการเบื้องต้น รายงานการพัฒนาแบบจำลองการคาดการณ์ความต้องการเดินทางด้วยระบบราง คู่มือการใช้งานเพื่อวิเคราะห์ข้อมูลโดยแบบจำลองการคาดการณ์ความต้องการเดินทางด้วยระบบราง			๑๔ มกราคม ๒๕๖๖)		

ลำดับ ที่	โครงการ/กิจกรรม	แผน/ผล การดำเนินงาน		แผน/ผล การเบิกจ่าย		สถานะ การดำเนินงาน ตามแผน	ระยะเวลา ดำเนินการ	หน่วย รับผิดชอบ
		แผนการดำเนินงาน ปี ๒๕๖๖	ผลการดำเนินงาน (ณ สิ้นไตรมาสที่ ๔)	แผน การเบิกจ่าย ปี ๒๕๖๖	ผลการเบิกจ่าย (สิ้นไตรมาสที่ ๔)			
			แผนการพัฒนาโครงข่ายระบบขนส่งมวลชน ทางรางในเขตกรุงเทพมหานครและปริมณฑล (พื้นที่ต่อเนื่อง) ระยะที่ ๒ รายงานการศึกษา ผลกระทบสิ่งแวดล้อมเบื้องต้น และได้มี หนังสือ ที่ คค ๐๙๐๕.๒/๗๔๓ ลงวันที่ ๒๒ กันยายน ๒๕๖๖ รายงานผลการตรวจรับพัสดุฯ งวดที่ ๗ เสนอ อชร. ผ่านหัวหน้าเจ้าหน้าที่ เรียบร้อยแล้ว หมายเหตุ : กำหนดส่งรายงานที่เกี่ยวข้อง (งานงวดที่ ๘) ภายในเดือนธันวาคม ๒๕๖๖					
๕	โครงการศึกษาความเป็นไปได้ในการพัฒนาโครงข่ายรถไฟ ให้ครอบคลุมและเชื่อมโยงพื้นที่ทั่วประเทศและรองรับ การขนส่งต่อเนื่องหลายรูปแบบได้อย่างไร้รอยต่อ	ดำเนินการแล้วเสร็จ		๖.๑๘๘๐	๖.๑๘๘๐	(สัญญาจ้าง สิ้นสุดในวันที่ ๕ กรกฎาคม ๒๕๖๕)	๑ ต.ค. ๒๕๖๕ – ๓๐ ก.ย. ๒๕๖๖	กยร.
		๑. ส่งมอบงานงวดที่ ๔ ประกอบด้วย รายงานฉบับสมบูรณ์ (Final Report) ภาษาไทย รายงานสรุปสำหรับผู้บริหาร (Executive Summary Report) ภาษาไทย และภาษาอังกฤษ และวิดีโอทัศน์แสดงผล การศึกษาภาษาไทย ๒. ส่งมอบงานงวดที่ ๕ ประกอบด้วย รายงานฉบับสมบูรณ์ (Final Report) ภาษาไทย และรายงานสรุปสำหรับผู้ บริหาร (Executive Summary Report) ภาษาไทยและภาษาอังกฤษ ในลักษณะ Digital Report บันทึกในแผ่น DVD ทั้งรายงานและไฟล์ข้อมูลโครงการ ทั้งหมด บันทึกใน Portable Harddisk	๑. คณะกรรมการตรวจรับพัสดุฯ ได้ประชุม ครั้งที่ ๑/๒๕๖๖ เมื่อวันที่ ๒๗ กรกฎาคม ๒๕๖๖ โดยมีมติเห็นชอบรายงานตามงวดที่ ๔ และงวดที่ ๕ และได้มีหนังสือที่ คค ๐๙๐๕.๒/๕๓๕ ลงวันที่ ๒๗ กรกฎาคม ๒๕๖๖ เสนอ อชร. (ผ่านหัวหน้าเจ้าหน้าที่) เพื่อรายงานผล การตรวจรับพัสดุฯ งวดที่ ๔ และงวดที่ ๕ เรียบร้อยแล้ว ๒. ขร. ได้นำส่งผลการศึกษา ถึงหน่วยงาน ที่เกี่ยวข้องเพื่อใช้ประโยชน์ เมื่อวันที่ ๗ กันยายน ๒๕๖๖ ๓. ขร. ได้เสนอผลการศึกษาฯ ต่อ คค. เพื่อพิจารณาเห็นชอบและนำเรียน รวค. เพื่อทราบ ก่อนมอบหมาย รพท. ดำเนินการ ตามผลการศึกษาฯ และ มอบ ขร. นำเสนอ คจร. พิจารณาต่อไป					

ลำดับ ที่	โครงการ/กิจกรรม	แผน/ผล การดำเนินงาน		แผน/ผล การเบิกจ่าย		สถานะ การดำเนินงาน ตามแผน	ระยะเวลา ดำเนินการ	หน่วย รับผิดชอบ
		แผนการดำเนินงาน ปี ๒๕๖๖	ผลการดำเนินงาน (ณ สิ้นไตรมาสที่ ๔)	แผน การเบิกจ่าย ปี ๒๕๖๖	ผลการเบิกจ่าย (สิ้นไตรมาสที่ ๔)			
๖	แผนพัฒนาการขนส่งสินค้าทางราง	ดำเนินการแล้วเสร็จ		-	-	-	๑ ต.ค. ๒๕๖๕ – ๓๐ ก.ย. ๒๕๖๖	กยร./กกร.
		<p>๑. จัดเตรียม/รวบรวมข้อมูล</p> <p>๒. วิเคราะห์ข้อมูลเพื่อนำมาจัดทำ (ร่าง) แผนปฏิบัติการการส่งเสริมการเพิ่มประสิทธิภาพในการขนส่งสินค้าทางราง ระยะ ๕ ปี (พ.ศ. ๒๕๖๖ - ๒๕๗๐)</p> <p>๓. นำ (ร่าง) แผนปฏิบัติการการส่งเสริมการเพิ่มประสิทธิภาพในการขนส่งสินค้าทางราง ระยะ ๕ ปี (พ.ศ. ๒๕๖๖ - ๒๕๗๐) เข้าที่ประชุมคณะกรรมการฯ เพื่อพิจารณา</p> <p>๔. นำส่ง (ร่าง) แผนปฏิบัติการการส่งเสริมการเพิ่มประสิทธิภาพในการขนส่งสินค้าทางราง ระยะ ๕ ปี (พ.ศ. ๒๕๖๖ - ๒๕๗๐) ให้ คค. นำเรียน รวค. พิจารณาให้ความเห็นชอบ</p> <p>๕. เผยแพร่แผนปฏิบัติการการส่งเสริมการเพิ่มประสิทธิภาพในการขนส่งสินค้าทางราง ระยะ ๕ ปี (พ.ศ. ๒๕๖๖ - ๒๕๗๐) ในเว็บไซต์ของกรมการขนส่งทางราง และนำเข้าแผนปฏิบัติการกรมการขนส่งทางราง ในระบบ eMENS CR</p>	<p>๑. จัดทำข้อมูลปริมาณการขนส่งสินค้าทางราง เพื่อประกอบการจัดทำแผนพัฒนาการขนส่งสินค้าทางราง</p> <p>๒. ขร. ได้มีคำสั่งที่ ๕/๒๕๖๖ เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการส่งเสริมการเพิ่มประสิทธิภาพในการขนส่งสินค้าทางราง สั่ง ณ วันที่ ๙ มกราคม ๒๕๖๖ และได้ได้ประชุมคณะกรรมการส่งเสริมการเพิ่มประสิทธิภาพในการขนส่งสินค้าทางราง ครั้งที่ ๑/๒๕๖๖ เมื่อวันที่ ๙ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๖</p> <p>๓. ประชุมคณะกรรมการส่งเสริมการเพิ่มประสิทธิภาพในการขนส่งสินค้าทางราง ครั้งที่ ๒/๒๕๖๖ เมื่อวันที่ ๘ พฤษภาคม ๒๕๖๖ และประชุมคณะกรรมการส่งเสริมการเพิ่มประสิทธิภาพในการขนส่งสินค้าทางราง ครั้งที่ ๓/๒๕๖๖ เมื่อวันที่ ๒๖ กรกฎาคม ๒๕๖๖ โดยมติที่ประชุมให้ความเห็นชอบ</p> <p>๔. ขร. มีหนังสือถึง คค. เมื่อวันที่ ๒๕ สิงหาคม ๒๕๖๖ เพื่อพิจารณา</p> <p>๔.๑ เห็นชอบแผนปฏิบัติการฯ และนำเรียน รวค. เพื่อโปรดทราบ</p> <p>๔.๒ มอบหมายหน่วยงานในสังกัด กระทรวงคมนาคม ได้แก่ ขบ. รฟท. และ กทท. ดำเนินการตามแผนปฏิบัติการฯ โดยจัดทำค่าของงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ - ๒๕๖๘ เพื่อดำเนินการตามแผนฯ และขับเคลื่อนโครงการให้เกิดผลในทางปฏิบัติต่อไป</p>					

ลำดับ ที่	โครงการ/กิจกรรม	แผน/ผล การดำเนินงาน		แผน/ผล การเบิกจ่าย		สถานะ การดำเนินงาน ตามแผน	ระยะเวลา ดำเนินการ	หน่วย รับผิดชอบ
		แผนการดำเนินงาน ปี ๒๕๖๖	ผลการดำเนินงาน (ณ สิ้นไตรมาสที่ ๔)	แผน การเบิกจ่าย ปี ๒๕๖๖	ผลการเบิกจ่าย (สิ้นไตรมาสที่ ๔)			
			๔.๓ มอบหมายรองปลัดกระทรวงคมนาคม หัวหน้ากลุ่มภารกิจด้านการขนส่ง ลงนาม ในร่างหนังสือถึง สศท. เพื่อพิจารณาแผนปฏิบัติการ เป็นแผนระดับที่ ๓ ๕. อยู่ระหว่าง รวค. ให้ความเห็นชอบแผนปฏิบัติการ การส่งเสริมการเพิ่มประสิทธิภาพในการขนส่ง สินค้าทางราง ระยะ ๕ ปี (พ.ศ. ๒๕๖๖ - ๒๕๗๐) ก่อนเผยแพร่ในเว็บไซต์ของกรมการขนส่งทางราง และนำเข้าสู่ระบบ eMENSRCR ต่อไป					
๗	การดำเนินงานความร่วมมือระหว่างประเทศที่เกี่ยวข้อง กับระบบราง	ดำเนินการแล้วเสร็จ		-	-	-	๑ ต.ค. ๒๕๖๕ – ๓๐ ก.ย. ๒๕๖๖	กยร.
		๑. การประชุมหารือเกี่ยวกับโครงการ เชื่อมต่อทางรถไฟ ช่วงหนองคาย – เวียงจันทน์ ณ สาธารณรัฐประชาธิปไตย ประชาชนลาว	จัดการประชุมหารือเกี่ยวกับโครงการเชื่อมต่อ ทางรถไฟ ช่วงหนองคาย –เวียงจันทน์ ณ สาธารณรัฐประชาธิปไตยประชาชนลาว โดยมีรองนายกรัฐมนตรี (นายอนุทินฯ) ทำหน้าที่หัวหน้าคณะผู้แทนฝ่ายไทย พร้อม ด้วยผู้แทนจากหน่วยงานภาครัฐและ ภาคเอกชนเข้าร่วมประชุม และรัฐมนตรีโยธา ธิการและขนส่งทำหน้าที่หัวหน้าคณะผู้แทน ฝ่ายลาว					
		๒. การประชุมคณะทำงานกำหนดนโยบาย ด้านการคมนาคมเพื่อสนับสนุนการบูรณาการ การเชื่อมโยงระหว่างไทย ลาว และจีน	จัดการประชุมคณะทำงานกำหนดนโยบาย ด้านการคมนาคมเพื่อสนับสนุนการบูรณา การเชื่อมโยงระหว่างไทย ลาว และจีน ครั้งที่ ๑/๒๕๖๕ เมื่อวันที่ ๒๐ ตุลาคม ๒๕๖๕ โดยมีรัฐมนตรีว่าการกระทรวงคมนาคมเป็น ประธาน พร้อมด้วยผู้แทนจากหน่วยงาน ที่เกี่ยวข้องจากหน่วยงานภาครัฐ และภาคเอกชน					
		๓. การประชุมร่วมกับ JR freight เพื่อหารือ การศึกษาความเหมาะสมการดำเนินธุรกิจ	จัดการประชุมร่วมกับ JR freight เพื่อหารือ การศึกษาความเหมาะสมการดำเนินธุรกิจ การเดินทางและซ่อมบำรุง ของผู้ให้บริการด้าน					

ลำดับ ที่	โครงการ/กิจกรรม	แผน/ผล การดำเนินงาน		แผน/ผล การเบิกจ่าย		สถานะ การดำเนินงาน ตามแผน	ระยะเวลา ดำเนินการ	หน่วย รับผิดชอบ
		แผนการดำเนินงาน ปี ๒๕๖๖	ผลการดำเนินงาน (ณ สิ้นไตรมาสที่ ๔)	แผน การเบิกจ่าย ปี ๒๕๖๖	ผลการเบิกจ่าย (สิ้นไตรมาสที่ ๔)			
		การเดินทางและซ่อมบำรุงของผู้ให้บริการ ด้านขนส่งสินค้าทางราง	ขนส่งสินค้าทางราง เมื่อวันที่ ๒๑ พฤศจิกายน ๒๕๖๕					
		๔. การประชุมด้านเทคนิคโครงการรถไฟ ความเร็วสูง ช่วงกรุงเทพ - เชียงใหม่	๑. จัดการประชุมด้านเทคนิคโครงการรถไฟ ความเร็วสูง ช่วงกรุงเทพ - เชียงใหม่ เมื่อวันที่ ๑๔ ธันวาคม ๒๕๖๕ เพื่อพิจารณารายงาน ฉบับกลาง (Interim Report) ของการศึกษา ความเหมาะสมด้านเศรษฐกิจและการเงิน ของโครงการ ๒. จัดการประชุมด้านเทคนิคโครงการ รถไฟความเร็วสูง ช่วงกรุงเทพฯ - เชียงใหม่ ร่วมกับฝ่ายญี่ปุ่น เมื่อวันที่ ๘ มีนาคม ๒๕๖๖ เพื่อพิจารณารายงานฉบับสมบูรณ์ของผล การศึกษาความเหมาะสมด้านเศรษฐกิจ และการเงินของโครงการ					
		๕. การประชุมหรือแนวทางการลดคาร์บอน ในภาคการขนส่งทางรางของประเทศไทย	จัดการประชุมหรือแนวทางการลดคาร์บอน ในภาคการขนส่งทางรางของประเทศไทย ร่วมกับสำนักงานคณะกรรมการเศรษฐกิจ และสังคมแห่งสหประชาชาติสำหรับเอเชีย และแปซิฟิก (ESCAP) เมื่อวันที่ ๑๓ มีนาคม ๒๕๖๖ เพื่อพิจารณาแนวทางลดการปล่อยก๊าซเรือน กระจก					
		๖. การประชุมหรือการจัดการจัดหาแคร่รองรับ การขนส่งสินค้าทางรถไฟผ่านเส้นทาง รถไฟไทย - ลาว	จัดการประชุมหรือการจัดการจัดหาแคร่รองรับ การขนส่งสินค้าทางรถไฟผ่านเส้นทางรถไฟ ไทย - ลาว เมื่อวันที่ ๒๔ พฤษภาคม ๒๕๖๖ เพื่อหารือเกี่ยวกับความเป็นไปได้ในการนำแคร่ จากสาธารณรัฐประชาธิปไตยประชาชนลาว มาใช้ในราชอาณาจักรไทยภายใต้ความตกลง ว่าด้วยการเดินรถไฟร่วมกันระหว่างไทย - ลาว ฉบับลงนาม เมื่อวันที่ ๓๐ มีนาคม ๒๕๕๑					

ลำดับ ที่	โครงการ/กิจกรรม	แผน/ผล การดำเนินงาน		แผน/ผล การเบิกจ่าย		สถานะ การดำเนินงาน ตามแผน	ระยะเวลา ดำเนินการ	หน่วย รับผิดชอบ
		แผนการดำเนินงาน ปี ๒๕๖๖	ผลการดำเนินงาน (ณ สิ้นไตรมาสที่ ๔)	แผน การเบิกจ่าย ปี ๒๕๖๖	ผลการเบิกจ่าย (สิ้นไตรมาสที่ ๔)			
๘	การดำเนินงานภายใต้สำนักงานบริหารการพัฒนา โครงการความร่วมมือด้านรถไฟระหว่างไทย - จีน ๑) การประชุมคณะกรรมการร่วมเพื่อความร่วมมือ ด้านรถไฟระหว่างไทย - จีน ๒) การประชุมคณะอนุกรรมการติดตามและเร่งรัด การขับเคลื่อนการดำเนินโครงการ ๓) การประชุมคณะกรรมการบริหารการพัฒนาโครงการ ความร่วมมือด้านรถไฟระหว่างไทย - จีน	ดำเนินการแล้วเสร็จ		-	-	-	๑ ต.ค. ๒๕๖๕ - ๓๐ ก.ย. ๒๕๖๖	สปร.
		๑. การประชุมคณะกรรมการร่วมเพื่อ ความร่วมมือด้านรถไฟระหว่างไทย - จีน	จัดการประชุมคณะกรรมการร่วมเพื่อความร่วมมือ ด้านรถไฟระหว่างไทย - จีน ครั้งที่ ๓๐ เมื่อวันที่ ๗ พฤศจิกายน ๒๕๖๕ โดยมีนายศักดิ์สยาม ชิดชอบ รัฐมนตรีว่าการกระทรวงคมนาคมและนายสินธุ์ชัย รองประธานคณะกรรมการพัฒนาและปฏิรูปแห่งชาติ เป็นประธานร่วมการประชุม					
		๒. การประชุมคณะอนุกรรมการติดตาม และเร่งรัดการขับเคลื่อนการดำเนินโครงการ	จัดการประชุมคณะอนุกรรมการติดตามและ เร่งรัดการขับเคลื่อนการดำเนินโครงการ ครั้งที่ ๑/๒๕๖๖ เมื่อวันที่ ๒๐ มิถุนายน ๒๕๖๖ โดยมี อ.ชร. เป็นประธานอนุกรรมการ และ หัวหน้า สปร. เป็นอนุกรรมการและเลขานุการ					
๓. การประชุมคณะกรรมการบริหาร การพัฒนาโครงการความร่วมมือด้านรถไฟ ระหว่างไทย - จีน	ชร. มีหนังสือ ด่วนที่สุด ที่ คค ๐๙๖๕.๕/๓๑๒ ลงวันที่ ๒๒ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๖ เสนอ คค. พิจารณากำหนดวัน เวลา และสถานที่ประชุม หมายเหตุ : การประชุมคณะกรรมการบริหารการพัฒนา โครงการความร่วมมือด้านรถไฟระหว่าง ไทย - จีน อยู่ระหว่างรอ คค. แจ้งกำหนดนัด หมายการประชุมต่อไป							
กลยุทธ์ M๑S๒ การติดตามและประเมินผล แผนการดำเนินงานตามแผนพัฒนาการขนส่งทางราง (ติดตาม) จำนวน ๓ โครงการ/กิจกรรม ดังนี้								
๑	ติดตามและประเมินผลโครงการพัฒนาระบบราง ในพื้นที่ขั้นตอนการก่อสร้างและการเปิดการเดินรถ ๑) ลงพื้นที่ติดตามโครงการก่อสร้างรถไฟฟ้าในเขต กรุงเทพมหานครและปริมณฑล อย่างน้อยปีละ ๒ ครั้ง ๒) ลงพื้นที่ติดตามโครงการก่อสร้างรถไฟฟ้าทางคู่ อย่างน้อย ปีละ ๒ ครั้ง	ดำเนินการแล้วเสร็จ		-	-	-	๑ ต.ค. ๒๕๖๕ - ๓๐ ก.ย. ๒๕๖๖	กยร.
		๑. ลงพื้นที่ติดตามโครงการก่อสร้าง รถไฟฟ้าในเขตกรุงเทพมหานครและ ปริมณฑล อย่างน้อยปีละ ๒ ครั้ง	๑. ลงพื้นที่ติดตามความคืบหน้าการก่อสร้าง โครงการรถไฟฟ้าสายสีม่วง ช่วงเตาปูน - ราษฎร์ บูรณะ เมื่อวันที่ ๒๒ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๖ ๒. รายงานผลการลงพื้นที่เพื่อติดตามงาน ก่อสร้างโครงการรถไฟฟ้าสายสีม่วง ช่วงเตาปูน					

ลำดับ ที่	โครงการ/กิจกรรม	แผน/ผล การดำเนินงาน		แผน/ผล การเบิกจ่าย		สถานะ การดำเนินงาน ตามแผน	ระยะเวลา ดำเนินการ	หน่วย รับผิดชอบ
		แผนการดำเนินงาน ปี ๒๕๖๖	ผลการดำเนินงาน (ณ สิ้นไตรมาสที่ ๔)	แผน การเบิกจ่าย ปี ๒๕๖๖	ผลการเบิกจ่าย (สิ้นไตรมาสที่ ๔)			
			<p>– ราษฎรบุรณะ (วงแหวนกาญจนาภิเษก) เสนอ คค. เมื่อวันที่ ๙ มีนาคม ๒๕๖๖</p> <p>๓. ลงพื้นที่ติดตามความคืบหน้าการก่อสร้างโครงการรถไฟฟ้าสายสีชมพู ช่วงแคราย – มีนบุรี และส่วนต่อขยาย ช่วงสถานีศรีรัช - เมืองทองธานี เมื่อวันที่ ๓๐ พฤษภาคม ๒๕๖๖</p>					
		๒. ลงพื้นที่ติดตามโครงการก่อสร้างรถไฟทางคู่ อย่างน้อยปีละ ๒ ครั้ง	<p>๑. ลงพื้นที่ติดตามความคืบหน้าการก่อสร้างโครงการรถไฟฟ้าทางคู่ ช่วงลพบุรี – ปากน้ำโพ ระหว่างวันที่ ๓๑ มกราคม - ๑ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๖</p> <p>๒. รายงานผลการลงพื้นที่ติดตามงานก่อสร้างโครงการรถไฟฟ้าทางคู่ ช่วงลพบุรี – ปากน้ำโพ เสนอ คค. แล้ว เมื่อวันที่ ๒๘ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๖</p> <p>๓. ลงพื้นที่ติดตามงานก่อสร้างโครงการรถไฟทางคู่ ช่วงเด่นชัย - เชียงราย - เชียงของ บริเวณอุโมงค์แม่กา ณ จังหวัดพะเยา เมื่อวันที่ ๑ พฤษภาคม ๒๕๖๖</p> <p>๔. รายงานผลการลงพื้นที่ติดตามงานก่อสร้างโครงการรถไฟทางคู่ ช่วงเด่นชัย - เชียงราย - เชียงของ เสนอ คค. แล้ว เมื่อวันที่ ๑๓ มิถุนายน ๒๕๖๖</p> <p>๕. ลงพื้นที่ติดตามงานก่อสร้างโครงการรถไฟทางคู่ ช่วงประจวบคีรีขันธ์ - ชุมพร ณ จังหวัดชุมพร เมื่อวันที่ ๑๓ - ๑๕ กรกฎาคม ๒๕๖๖</p> <p>๖. รายงานผลการลงพื้นที่ติดตามงานก่อสร้างโครงการรถไฟทางคู่ ช่วงประจวบคีรีขันธ์ - ชุมพร เสนอ คค. แล้ว เมื่อวันที่ ๒๘ สิงหาคม ๒๕๖๖</p> <p>๗. ลงพื้นที่ติดตามงานก่อสร้างโครงการรถไฟทางคู่ ช่วงเด่นชัย - เชียงราย - เชียงของ</p>					

ลำดับ ที่	โครงการ/กิจกรรม	แผน/ผล การดำเนินงาน		แผน/ผล การเบิกจ่าย		สถานะ การดำเนินงาน ตามแผน	ระยะเวลา ดำเนินการ	หน่วย รับผิดชอบ
		แผนการดำเนินงาน ปี ๒๕๖๖	ผลการดำเนินงาน (ณ สิ้นไตรมาสที่ ๔)	แผน การเบิกจ่าย ปี ๒๕๖๖	ผลการเบิกจ่าย (สิ้นไตรมาสที่ ๔)			
			ณ จังหวัดเชียงราย ระหว่างวันที่ ๑๕ - ๑๗ กันยายน ๒๕๖๖ ๘. รายงานผลการลงพื้นที่ติดตามงานก่อสร้าง โครงการรถไฟฟ้าทางคู่ ช่วงเด่นชัย - เชียงราย - เชียงใหม่ของ เสนอ คค. เรียบร้อยแล้ว					
๒	การจัดประชุมระหว่างหน่วยงานที่เกี่ยวข้องกับโครงการ พัฒนาระบบราง เพื่อติดตามความก้าวหน้าโครงการ ด้านระบบราง ๑) จัดประชุมคณะกรรมการติดตามและขับเคลื่อน โครงการรถไฟฟ้าในเขตกรุงเทพมหานครและปริมณฑล อย่างน้อยปีละ ๑ ครั้ง ๒) จัดประชุมคณะกรรมการติดตามและขับเคลื่อน โครงการรถไฟระหว่างเมือง อย่างน้อยปีละ ๑ ครั้ง	ดำเนินการแล้วเสร็จ		-	-	-	๑ ต.ค. ๒๕๖๕ - ๓๐ ก.ย. ๒๕๖๖	กยร.
		๑. จัดประชุมคณะกรรมการติดตาม และขับเคลื่อนโครงการรถไฟฟ้าในเขต กรุงเทพมหานครและปริมณฑล อย่างน้อย ปีละ ๑ ครั้ง	๑. จัดประชุมกลุ่มย่อยร่วมกับ รฟม. และทีม ที่ปรึกษา เมื่อวันที่ ๑๖ มีนาคม ๒๕๖๖ เพื่อ หารือประเด็นต่าง ๆ เพิ่มเติม ก่อนนำเข้าวาระ การประชุมคณะกรรมการติดตามและขับเคลื่อน โครงการรถไฟฟ้าในเขตกรุงเทพมหานครและ ปริมณฑล ๒. ประชุมหารืออย่างไม่เป็นทางการ เพื่อติดตาม ความก้าวหน้าโครงการรถไฟฟ้าสายสีม่วง ช่วงตาปูน - ราษฎร์บูรณะ (วงแหวนกาญจนาภิเษก) ๓. ประชุมคณะกรรมการติดตามและขับเคลื่อน โครงการรถไฟฟ้าในเขตกรุงเทพมหานครและ ปริมณฑล ครั้งที่ ๑/๒๕๖๖ เมื่อวันที่ ๗ มิถุนายน ๒๕๖๖ ๔. จัดทำรายงานการประชุมคณะกรรมการ ติดตามและขับเคลื่อนโครงการรถไฟฟ้าในเขต กรุงเทพมหานครและปริมณฑล ครั้งที่ ๑/๒๕๖๖ (ฉบับแก้ไข) แล้ว					
		๒. จัดประชุมคณะกรรมการติดตามและ ขับเคลื่อนโครงการรถไฟระหว่างเมือง อย่างน้อยปีละ ๑ ครั้ง	๑. จัดประชุมคณะกรรมการติดตามและ ขับเคลื่อนโครงการรถไฟระหว่างเมือง ครั้งที่ ๑/๒๕๖๖ เมื่อวันที่ ๑๓ กันยายน ๒๕๖๖ ๒. จัดทำรายงานการประชุมคณะกรรมการ ติดตามและขับเคลื่อนโครงการรถไฟระหว่างเมือง ครั้งที่ ๑/๒๕๖๖ (ฉบับแก้ไข) แล้ว					

ลำดับ ที่	โครงการ/กิจกรรม	แผน/ผล การดำเนินงาน		แผน/ผล การเบิกจ่าย		สถานะ การดำเนินงาน ตามแผน	ระยะเวลา ดำเนินการ	หน่วย รับผิดชอบ
		แผนการดำเนินงาน ปี ๒๕๖๖	ผลการดำเนินงาน (ณ สิ้นไตรมาสที่ ๔)	แผน การเบิกจ่าย ปี ๒๕๖๖	ผลการเบิกจ่าย (สิ้นไตรมาสที่ ๔)			
			๓. สรุปผลการประชุมคณะกรรมการติดตาม และขับเคลื่อนโครงการรถไฟระหว่างเมือง ครั้งที่ ๑/๒๕๖๖ เสนอ คค. แล้ว					
๓	ประสานงานและติดตามสถานะโครงการด้านระบบราง กับหน่วยงานที่เกี่ยวข้องเป็นรายเดือน	ดำเนินการแล้วเสร็จ		-	-	-	๑ ต.ค. ๒๕๖๕ – ๓๐ ก.ย. ๒๕๖๖	กยร.
		ประสานและติดตามความคืบหน้าโครงการ ด้านระบบรางกับหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง จัดทำข้อมูลเป็นรายเดือน	ประสานและติดตามสถานะความคืบหน้า โครงการด้านระบบรางของเดือนตุลาคม ๒๕๖๕ – กันยายน ๒๕๖๖ แล้วเสร็จ					
กลยุทธ์ M๑Sm ส่งเสริมงานวิจัย เพื่อพัฒนาอุตสาหกรรมระบบรางภายในประเทศให้มีมาตรฐานสากล และราคาที่แข่งขันได้ (ส่งเสริมงานวิจัยระบบราง) จำนวน ๑ โครงการ/กิจกรรม ดังนี้								กยร./ กมล/กมล.
๑	ประสานงานและร่วมมือกับสถาบันวิจัย สถาบันการศึกษา ภาคอุตสาหกรรมและหน่วยงานที่เกี่ยวข้องกับระบบ การขนส่งทางราง ทั้งในประเทศและต่างประเทศ เพื่อพัฒนาอุตสาหกรรมระบบรางภายในประเทศ ให้มีมาตรฐานสากลและราคาที่แข่งขันได้ หรือพัฒนา นวัตกรรมที่ส่งเสริมขีดความสามารถและประสิทธิภาพ ของการขนส่งทางราง	ดำเนินการแล้วเสร็จ		-	-	-	๑ ต.ค. ๒๕๖๕ – ๓๐ ก.ย. ๒๕๖๖	กยร./ กมล/กมล.
		๑. รายงานผลการพิจารณาเรื่องการศึกษา เพื่อส่งเสริมอุตสาหกรรมขนส่งระบบราง ของประเทศไทยของคณะอนุกรรมการ ส่งเสริมอุตสาหกรรมขนส่งระบบรางใน คณะกรรมการการอุตสาหกรรมสภา ผู้แทนราษฎร (พ.ศ. ๒๕๖๓) ๑.๑ สรุปรายงานผลการพิจารณา เรื่องการศึกษาเพื่อส่งเสริมอุตสาหกรรม ขนส่งระบบรางของประเทศไทยของ คณะอนุกรรมการส่งเสริมอุตสาหกรรม ขนส่งระบบรางในคณะกรรมการ การอุตสาหกรรมสภาผู้แทนราษฎร (พ.ศ. ๒๕๖๓) ๑.๒ ประสานงานและติดตามความคืบหน้า การดำเนินการตามข้อสังเกตของคณะอนุ กรรมการส่งเสริมอุตสาหกรรมระบบราง กับหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง ๑.๓ จัดทำรายงานการพัฒนอุตสาหกรรม ระบบรางของประเทศไทย ประจำปี พ.ศ.	๑. ขร. มีหนังสือถึงหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง เมื่อวันที่ ๒๑ มีนาคม ๒๕๖๖ เพื่อรายงาน ความคืบหน้าการดำเนินการตามข้อสังเกตของ คณะอนุกรรมการส่งเสริมอุตสาหกรรม ระบบราง โดยให้หน่วยงานจัดส่งข้อมูลให้ ขร. ภายในวันที่ ๕ เมษายน ๒๕๖๖ เพื่อสรุปภาพรวม และรายงานผลให้ คค. และ คณะกรรมการ การอุตสาหกรรม สภาผู้แทนราษฎรทราบ ๒. ขร. ได้ส่งรายงานความคืบหน้าการพัฒนา อุตสาหกรรมระบบรางของไทย ประจำปี งบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ ถึง คค. และ คณะกรรมการการอุตสาหกรรม สภา ผู้แทนราษฎร เมื่อวันที่ ๑๘ กันยายน ๒๕๖๖ เพื่อรับทราบและมอบหมายหน่วยงานภายใน สังกัด คค. ดำเนินการในส่วนที่เกี่ยวข้อง ต่อไป					

ลำดับ ที่	โครงการ/กิจกรรม	แผน/ผล การดำเนินงาน		แผน/ผล การเบิกจ่าย		สถานะ การดำเนินงาน ตามแผน	ระยะเวลา ดำเนินการ	หน่วย รับผิดชอบ
		แผนการดำเนินงาน ปี ๒๕๖๖	ผลการดำเนินงาน (ณ สิ้นไตรมาสที่ ๔)	แผน การเบิกจ่าย ปี ๒๕๖๖	ผลการเบิกจ่าย (สิ้นไตรมาสที่ ๔)			
		๒๕๖๖ เสนอ คค. และคณะกรรมการมาธิการ การอุตสาหกรรม						
		๒. ประสานงานและร่วมมือกับสถาบันวิจัย สถาบันการศึกษา ภาคอุตสาหกรรม และ หน่วยงานที่เกี่ยวข้องกับระบบการขนส่ง ทางราง เพื่อพัฒนาอุตสาหกรรมระบบราง ภายในประเทศ ให้มีมาตรฐานสากล และราคาที่แข่งขันได้	๑. กมป. ประสานขอผลการทดลองขนส่ง ผลิตภัณฑ์เหล็กแผ่นรีดร้อนชนิดม้วนทางระบบ รางของสถาบันวิจัยและพัฒนาเทคโนโลยีระบบ ราง (องค์การมหาชน) ร่วมกับบริษัท สหวิริยา สตีลอินดัสตรี จำกัด (มหาชน) เพื่อนำมาเป็น ข้อมูลในการพัฒนามาตรฐานการทดสอบ รถโบกี้บรรทุกตู้สินค้าในอนาคต และส่งเสริม อุตสาหกรรมระบบรางภายในประเทศ ๒. กมป. ประชุมหารือให้ความคิดเห็นและ ข้อเสนอแนะสำหรับที่มิวิจัยในการดำเนินงาน โครงการจัดทำร่างมาตรฐานการตรวจสอบ และซ่อมบำรุงทางรถไฟที่มีความลาดชัน ช่วงสายเหนือของศูนย์วิจัยระบบรางและ การขนส่งสมัยใหม่ของสำนักงานพัฒนา วิทยาศาสตร์และเทคโนโลยีแห่งชาติ เมื่อวันที่ ๒ มีนาคม ๒๕๖๖ เพื่อสนับสนุนการพัฒนา เทคโนโลยีและอุตสาหกรรมระบบราง ที่เกี่ยวข้อง ซึ่งเป็นกลไกสำคัญในการรับ - ถ่ายทอดเทคโนโลยีผ่านความร่วมมือกับ หน่วยงานภาครัฐและภาคเอกชนทั้งในและ ต่างประเทศ รวมถึงการสนับสนุนนโยบายของ รัฐบาลในการส่งเสริมการซ่อมบำรุง การผลิต ชิ้นส่วน และการประกอบรถไฟในประเทศ					

ลำดับ ที่	โครงการ/กิจกรรม	แผน/ผล การดำเนินงาน		แผน/ผล การเบิกจ่าย		สถานะ การดำเนินงาน ตามแผน	ระยะเวลา ดำเนินการ	หน่วย รับผิดชอบ	
		แผนการดำเนินงาน ปี ๒๕๖๖	ผลการดำเนินงาน (ณ สิ้นไตรมาสที่ ๔)	แผน การเบิกจ่าย ปี ๒๕๖๖	ผลการเบิกจ่าย (สิ้นไตรมาสที่ ๔)				
พันธกิจ M๒ พัฒนามาตรฐานและกำกับดูแลการขนส่งทางรางให้เป็นไปตามมาตรฐานสากล									
กลยุทธ์ M๒S๑ ศึกษาจัดทำมาตรฐานการขนส่งทางรางเพื่อเพิ่มความปลอดภัยและลดอุบัติเหตุ (จัดทำมาตรฐาน) จำนวน ๓ โครงการ/กิจกรรม ดังนี้								กมป.	
๑	จัดทำร่างมาตรฐานการขนส่งทางรางที่เกี่ยวข้องกับความปลอดภัย ๑) มาตรฐานระบบควบคุมอาณัติสัญญาณจากศูนย์กลางบนโครงข่ายสายประธาน ๒) มาตรฐานระบบการควบคุม กำกับดูแล และเก็บข้อมูลในระบบการจ่ายไฟฟ้ากระแสสลับบนโครงข่ายรถไฟสายประธาน ๓) มาตรฐานระบบปรับอากาศรถขนส่งทางรางในเมืองและชานเมือง - การกำหนดปัจจัยความสบาย ๔) มาตรฐานพื้นที่กึ่งเก็บถ่วงขนส่งก๊าซธรรมชาติเหลวในลานกองเก็บตู้สินค้า ๕) ข้อกำหนดสมรรถนะของโครงสร้างป้องกันการชนในรถขนส่งทางราง ๖) มาตรฐานองค์ประกอบทางรถไฟ ๗) มาตรฐานการออกแบบทางรถไฟชนิดมีหินโรยทาง	ดำเนินการแล้วเสร็จ จัดทำร่างมาตรฐานการขนส่งทางรางเพื่อเสนอคณะกรรมการจัดทำมาตรฐานการขนส่งทางรางพิจารณา ๗ มาตรฐาน ๑. มาตรฐานระบบควบคุมอาณัติสัญญาณจากศูนย์กลางบนโครงข่ายสายประธาน ๒. มาตรฐานระบบการควบคุม กำกับดูแล และเก็บข้อมูลในระบบการจ่ายไฟฟ้ากระแสสลับบนโครงข่ายรถไฟสายประธาน ๓. มาตรฐานระบบปรับอากาศรถขนส่งทางรางในเมืองและชานเมือง - การกำหนดปัจจัยความสบาย ๔. ข้อกำหนดสมรรถนะของโครงสร้างป้องกันการชนในรถขนส่งทางราง ๕. มาตรฐานองค์ประกอบทางรถไฟ ๖. มาตรฐานตำแหน่งเปลี่ยนผ่านบนทางรถไฟ ๗. มาตรฐานการออกแบบทางรถไฟชนิดมีหินโรยทาง		-	-	-	๑ ต.ค. ๒๕๖๕ – ๓๐ ก.ย. ๒๕๖๖	๑ ต.ค. ๒๕๖๕ – ๓๐ ก.ย. ๒๕๖๖	
๒	ศึกษามาตรฐานระบบรางของ UIC	ดำเนินการแล้วเสร็จ ๑. ดำเนินการต่ออายุสมาชิก และนำมาตรฐานระบบรางของ UIC มาศึกษาและพัฒนาจัดทำมาตรการรักษาความปลอดภัยในระบบราง ๒. เข้าร่วมประชุม Workshop on Operational & Engineering		๑. นำ Station security for station business Handbook on effective solutions ของ UIC มาศึกษาจัดทำมาตรการรักษาความปลอดภัยในระบบราง และ คค. มอบหมายให้ รฟท. รฟม. และ รฟพท. ศึกษานำมาตรฐานฯ ไปใช้	๐.๓๙๑๔ (วงเงินรวม ๐.๓๙๑๔ ล้านบาท)	๐.๔๐๙๑	-	๑ ต.ค. ๒๕๖๕ – ๓๐ ก.ย. ๒๕๖๖	กมป.

ลำดับ ที่	โครงการ/กิจกรรม	แผน/ผล การดำเนินงาน		แผน/ผล การเบิกจ่าย		สถานะ การดำเนินงาน ตามแผน	ระยะเวลา ดำเนินการ	หน่วย รับผิดชอบ
		แผนการดำเนินงาน ปี ๒๕๖๖	ผลการดำเนินงาน (ณ สิ้นไตรมาสที่ ๔)	แผน การเบิกจ่าย ปี ๒๕๖๖	ผลการเบิกจ่าย (สิ้นไตรมาสที่ ๔)			
		Challenges for Metre Gauge Operations online (ZOOM platform)	<p>ประโยชน์ต่อไป และรายงานผลการดำเนินการให้ ขร. ทราบด้วย เมื่อวันที่ ๒๓ มกราคม ๒๕๖๖</p> <p>๒. ดำเนินการต่ออายุสมาชิกฯ เรียบร้อยแล้ว เมื่อวันที่ ๑๕ มีนาคม ๒๕๖๖</p> <p>๓. จัดทำรายงานการเข้าร่วมประชุม Workshop on Operational & Engineering Challenges for Metre Gauge Operations online (ZOOM platform) ในวันที่ ๒๐ มีนาคม ๒๕๖๖ เสนอให้ คค. พิจารณา มอบหมายให้ รพท. ทราบ และพิจารณาดำเนินการในส่วนที่เกี่ยวข้องต่อไปเรียบร้อยแล้ว เมื่อวันที่ ๒๔ มีนาคม ๒๕๖๖</p> <p>หมายเหตุ : จัดสรรงบดำเนินงานเพื่อจ่าย เนื่องจาก ส่วนต่างของค่าเงินยูโร</p>					
๓	โครงการศึกษาและจัดทำมาตรฐานระบบรถไฟและระบบอาณัติสัญญาณ ระยะที่ ๒ (รถไฟฟ้าในเมือง)	ดำเนินการแล้วเสร็จ		๖.๘๓๖๓ (วงเงินรวม ๒๒,๗๘๗ ล้านบาท)	๖.๘๓๖๓	-	๑ ต.ค. ๒๕๖๕ – ๓๐ ก.ย. ๒๕๖๖	กมป.
		<p>๑. คาดว่าจะลงนามในสัญญาภายในเดือนมกราคม ๒๕๖๖</p> <p>๒. คาดว่าจะจัดส่งรายงานเบื้องต้นภายในเดือนกุมภาพันธ์ ๒๕๖๖</p> <p>๓. คาดว่าจะจัดส่งรายงานความก้าวหน้า ๑ ภายในเดือนเมษายน ๒๕๖๖</p> <p>๔. คาดว่าจะจัดให้มีการให้ความรู้ผ่านการศึกษาดูงานในหัวข้อเกี่ยวกับโครงข่ายรถไฟฟ้าในเมืองให้กับประชาชนผู้มีส่วนได้เสีย ในวันที่ ๘ พฤษภาคม ๒๕๖๖</p> <p>๕. คาดว่าจะจัดส่งรายงานความก้าวหน้า ๒ ภายในเดือนสิงหาคม ๒๕๖๖</p>	<p>๑. ลงนามในสัญญาเรียบร้อยแล้ว เมื่อวันที่ ๓๑ มกราคม ๒๕๖๖</p> <p>๒. ตรวจสอบงานงวดที่ ๑ รายงานเบื้องต้น เมื่อวันที่ ๑๓ มีนาคม ๒๕๖๖ และดำเนินการเบิกจ่ายเรียบร้อยแล้ว</p> <p>๓. ตรวจสอบงานงวดที่ ๒ รายงานความก้าวหน้า ๑ เมื่อวันที่ ๑๘ พฤษภาคม ๒๕๖๖ และดำเนินการเบิกจ่ายเรียบร้อยแล้ว</p> <p>๔. จัดกิจกรรมการให้ความรู้เจ้าหน้าที่ ขร. และเด็กด้อยโอกาสจากบ้านมหาเมฆ ผ่านการศึกษาดูงาน "เรียน รู้ รักษ์ ร้าง" ณ ศูนย์ซ่อมบำรุงโครงการรถไฟฟ้าสายสีเหลือง เมื่อวันที่ ๘ พฤษภาคม ๒๕๖๖</p>					

ลำดับ ที่	โครงการ/กิจกรรม	แผน/ผล การดำเนินงาน		แผน/ผล การเบิกจ่าย		สถานะ การดำเนินงาน ตามแผน	ระยะเวลา ดำเนินการ	หน่วย รับผิดชอบ		
		แผนการดำเนินงาน ปี ๒๕๖๖	ผลการดำเนินงาน (ณ สิ้นไตรมาสที่ ๔)	แผน การเบิกจ่าย ปี ๒๕๖๖	ผลการเบิกจ่าย (สิ้นไตรมาสที่ ๔)					
		๖. คาดว่าจะจัดทำบทความและอินโฟกราฟิกเกี่ยวกับระบบไฟฟ้าและระบบอัตโนมัติสัญญาณภายในเดือนสิงหาคม ๒๕๖๖	๕. เผยแพร่บทความและอินโฟกราฟิกเกี่ยวกับระบบไฟฟ้าและระบบอัตโนมัติสัญญาณแล้วเมื่อวันที่ ๒๒ สิงหาคม ๒๕๖๖ ๖. ตรวจสอบงานงวดที่ ๓ รายงานความก้าวหน้า ๒ เมื่อวันที่ ๑๙ กันยายน ๒๕๖๖							
กลยุทธ์ M๒S๒ สนับสนุน/ส่งเสริมการจัดทำร่างพระราชบัญญัติการขนส่งทางราง พ.ศ. เพื่อให้มีบทบัญญัติในการกำกับดูแลการขนส่งทางราง (จัดทำ พ.ร.บ. ราง) จำนวน ๒ โครงการ/กิจกรรม ดังนี้										
๑	ศึกษา วิเคราะห์ จัดเตรียมข้อมูลเพื่อชี้แจง/สนับสนุนการจัดทำร่างพระราชบัญญัติการขนส่งทางราง พ.ศ. ให้มีผลบังคับใช้ได้อย่างมีประสิทธิภาพ	ดำเนินการแล้วเสร็จ ดำเนินการศึกษา วิเคราะห์ และรวบรวมข้อมูลเพื่อประกอบการพิจารณา (ร่าง) พระราชบัญญัติการขนส่งทางราง พ.ศ. ของสภาผู้แทนราษฎร (ในวาระที่ ๒ แปรญัตติ และวาระที่ ๓ ลงมติให้ความเห็นชอบ)		ดำเนินการรวบรวมข้อมูลความสำคัญและความจำเป็นเร่งด่วนที่เกี่ยวข้องกับ (ร่าง) พระราชบัญญัติการขนส่งทางราง พ.ศ. เพื่อประกอบการพิจารณาของคณะรัฐมนตรี หมายเหตุ : อยู่ระหว่างการจัดทำหนังสือเสนอร่าง พ.ร.บ ฯ ต่อ ครม. ชุดใหม่		-	-	-	๑ ต.ค. ๒๕๖๕ – ๓๐ ก.ย. ๒๕๖๖	กม.
๒	พิจารณาตรวจร่างมาตรฐาน กฎ ระเบียบที่เกี่ยวข้องกับการกำกับดูแลการขนส่งทางราง	ดำเนินการแล้วเสร็จ พิจารณา ตรวจสอบความครบถ้วนถูกต้องของร่างกฎหมายลำดับรองภายใต้ (ร่าง) พระราชบัญญัติการขนส่งทางราง พ.ศ. เพื่อเสนอคณะทำงานจัดทำร่างกฎหมายลำดับรองตามพระราชบัญญัติการขนส่งทางราง พ.ศ. พิจารณาให้ความเห็นชอบจำนวน ๖ ฉบับ (๑) ร่างกฎกระทรวงว่าด้วยกำหนดรถประเภทอื่นเป็นรถขนส่งทางราง พ.ศ. (๒) ร่างกฎกระทรวงกำหนดและยกเว้นค่าธรรมเนียม พ.ศ. (๓) กฎกระทรวงว่าด้วยมาตรฐานคุณลักษณะของรถขนส่งทางรางที่จะรับจดทะเบียน พ.ศ.		ตรวจสอบพิจารณาความถูกต้องของร่างกฎหมายลำดับรองภายใต้ร่างพระราชบัญญัติการขนส่งทางราง พ.ศ. ที่ผ่านการพิจารณาของคณะทำงานจัดทำร่างกฎหมายลำดับรองฯ แล้วเสร็จรวม ๗ ฉบับ เพื่อเตรียมเสนอตามขั้นตอนการเสนอกฎหมายต่อไป (๑) ร่างกฎกระทรวงว่าด้วยกำหนดรถประเภทอื่นเป็นรถขนส่งทางราง พ.ศ. (๒) ร่างกฎกระทรวงกำหนดและยกเว้นค่าธรรมเนียม พ.ศ. (๓) กฎกระทรวงว่าด้วยมาตรฐานคุณลักษณะของรถขนส่งทางรางที่จะรับจดทะเบียน พ.ศ.		-	-	-	๑ ต.ค. ๒๕๖๕ – ๓๐ ก.ย. ๒๕๖๖	กม.

ลำดับ ที่	โครงการ/กิจกรรม	แผน/ผล การดำเนินงาน		แผน/ผล การเบิกจ่าย		สถานะ การดำเนินงาน ตามแผน	ระยะเวลา ดำเนินการ	หน่วย รับผิดชอบ
		แผนการดำเนินงาน ปี ๒๕๖๖	ผลการดำเนินงาน (ณ สิ้นไตรมาสที่ ๔)	แผน การเบิกจ่าย ปี ๒๕๖๖	ผลการเบิกจ่าย (สิ้นไตรมาสที่ ๔)			
		(๔) ระเบียบกรมการขนส่งทางราง ว่าด้วยขั้นตอนและวิธีการเกี่ยวกับทะเบียนรถขนส่งทางราง พ.ศ. (๕) กฎกระทรวงว่าด้วยคุณสมบัติผู้ขอรับใบอนุญาตผู้ประจำหน้าที่ และหลักเกณฑ์ วิธีการและเงื่อนไขเกี่ยวกับใบอนุญาตผู้ประจำหน้าที่ พ.ศ. (๖) ร่างกฎกระทรวง ว่าด้วยหลักเกณฑ์ วิธีการและเงื่อนไข การขอรับใบอนุญาต การออกใบอนุญาต และ การต่ออายุใบอนุญาตประกอบกิจการขนส่งทางราง พ.ศ.	(๔) ระเบียบกรมการขนส่งทางรางว่าด้วยขั้นตอนและวิธีการเกี่ยวกับทะเบียนรถขนส่งทางราง พ.ศ. (๕) กฎกระทรวงว่าด้วยคุณสมบัติผู้ขอรับใบอนุญาตผู้ประจำหน้าที่ และหลักเกณฑ์ วิธีการและเงื่อนไขเกี่ยวกับใบอนุญาตผู้ประจำหน้าที่ พ.ศ. (๖) กฎกระทรวงกำหนดหลักเกณฑ์การจัดให้มีประกันความเสียหายของผู้ประกอบกิจการขนส่งทางราง พ.ศ. (๗) ประกาศกระทรวงคมนาคมกำหนดแบบ บัตรประจำตัวผู้ตรวจการขนส่งทางราง พ.ศ.					
กลยุทธ์ M๒S๓ กำหนดมาตรฐานหลักเกณฑ์ กฎหมายลำดับรอง เพื่อให้มีมาตรฐานและกำกับดูแลการขนส่งทางรางด้านความปลอดภัยให้เป็นไปตามมาตรฐานสากล (จัดทำกฎหมายลำดับรอง) จำนวน ๑ โครงการ/กิจกรรม ดังนี้								
๑	จัดทำร่างกฎหมายลำดับรองด้านมาตรฐานการขนส่งทางราง ภายใต้ร่างพระราชบัญญัติการขนส่งทางราง พ.ศ.	อยู่ระหว่างดำเนินการ		-	-	ช้ากว่าแผน	๑ ต.ค. ๒๕๖๕ – ๓๐ ก.ย. ๒๕๖๖	กมล/กมล.
		จัดทำร่างกฎหมายลำดับรองด้านมาตรฐานการขนส่งทางรางตามร่างพระราชบัญญัติการขนส่งทางราง พ.ศ. เพื่อเสนอคณะทำงานจัดทำร่างกฎหมายลำดับรองตามร่างพระราชบัญญัติการขนส่งทางราง พ.ศ. พิจารณาให้ความเห็นชอบ ทั้งหมด ๑๐ ฉบับ ดังนี้ (๑) ร่างกฎกระทรวงว่าด้วยการกำหนดรถประเภทอื่นเป็นรถขนส่งทางราง พ.ศ. (๒) ร่างกฎกระทรวงว่าด้วยคุณลักษณะของรถขนส่งทางรางที่จะรับจดทะเบียน พ.ศ.	คณะทำงานจัดทำร่างกฎหมายลำดับรองตามร่างพระราชบัญญัติการขนส่งทางราง พ.ศ. พิจารณาให้ความเห็นชอบแล้วเสร็จ จำนวน ๔ ฉบับ (๑) ร่างกฎกระทรวงว่าด้วยรถประเภทอื่นเป็นรถขนส่งทางราง พ.ศ. (๒) ร่างกฎกระทรวงว่าด้วยมาตรฐานคุณลักษณะของรถขนส่งทางรางที่จะรับจดทะเบียน พ.ศ. (๓) ร่างระเบียบกรมการขนส่งทางรางว่าด้วยขั้นตอนและวิธีการเกี่ยวกับทะเบียนรถขนส่งทางราง พ.ศ. (๔) ร่างกฎกระทรวงว่าด้วยคุณสมบัติผู้ขอรับใบอนุญาตผู้ประจำหน้าที่ และหลักเกณฑ์					

ลำดับ ที่	โครงการ/กิจกรรม	แผน/ผล การดำเนินงาน		แผน/ผล การเบิกจ่าย		สถานะ การดำเนินงาน ตามแผน	ระยะเวลา ดำเนินการ	หน่วย รับผิดชอบ
		แผนการดำเนินงาน ปี ๒๕๖๖	ผลการดำเนินงาน (ณ สิ้นไตรมาสที่ ๔)	แผน การเบิกจ่าย ปี ๒๕๖๖	ผลการเบิกจ่าย (สิ้นไตรมาสที่ ๔)			
		<p>(๓) ร่างระเบียบกรมการขนส่งทางรางว่าด้วยขั้นตอนและวิธีการในการจดทะเบียนรถขนส่งทางราง พ.ศ.</p> <p>(๔) ร่างระเบียบกรมการขนส่งทางรางว่าด้วยคุณสมบัติของหน่วยตรวจสอบคุณลักษณะของรถขนส่งทางราง พ.ศ.</p> <p>(๕) ระเบียบกรมการขนส่งทางรางว่าด้วยการจัดทำเครื่องหมายแสดงแนวเขตระบบฯ และเขตปลอดภัยฯ พ.ศ.</p> <p>(๖) ประกาศกรมการขนส่งทางรางว่าด้วยข้อกำหนดให้การกระทำใด ๆ ที่ต้องปฏิบัติตามมาตรฐานเพื่อความปลอดภัย พ.ศ.</p> <p>(๗) กฎกระทรวงว่าด้วยพนักงานประเภทอื่นที่ต้องได้รับใบอนุญาตผู้ประจำหน้าที่ พ.ศ.</p> <p>(๘) กฎกระทรวงว่าด้วยการกำหนดอายุสุขภาพ ความรู้และความชำนาญ และคุณสมบัติอื่นที่เหมาะสมกับประเภทของผู้ประจำหน้าที่ พ.ศ.</p> <p>(๙) ประกาศกรมการขนส่งทางรางว่าด้วยหลักเกณฑ์และเงื่อนไขให้หน่วยงานหรือสถาบันที่กรมการขนส่งทางรางรับรองตามมาตรา ๑๐๓ (๒) ปฏิบัติตาม พ.ศ.</p> <p>(๑๐) ประกาศกรมการขนส่งทางรางว่าด้วยข้อกำหนดทางวินัยของผู้ประจำหน้าที่ พ.ศ.</p>	<p>วิธีการ และเงื่อนไขเกี่ยวกับใบอนุญาตผู้ประจำหน้าที่ พ.ศ.</p> <p>หมายเหตุ :</p> <p>คณะทำงานจัดทำร่างกฎหมายลำดับรองตามร่าง พ.ร.บ. การขนส่งทางราง พ.ศ. มีการพิจารณาร่างกฎหมายลำดับรองด้านอื่น ๆ ที่มีความจำเป็นเร่งด่วนด้วย (ร่างกฎกระทรวงกำหนดและยกเว้นค่าธรรมเนียม พ.ศ. , กฎกระทรวงกำหนดหลักเกณฑ์การจัดให้มีประกันความเสียหายของผู้ประกอบกิจการขนส่งทางราง พ.ศ. , ประกาศกระทรวงคมนาคมกำหนดแบบบัตรประจำตัวผู้ตรวจการขนส่งทางราง พ.ศ.)</p> <p>ตามร่าง พ.ร.บ. การขนส่งทางราง พ.ศ. กำหนดไว้ให้มีกว่า ๓๐ ฉบับ จึงปรับแผนการพิจารณาร่างกฎหมายลำดับรองด้านมาตรฐานการขนส่งทางราง ให้สอดคล้องกับการดำเนินงาน</p>					

ลำดับ ที่	โครงการ/กิจกรรม	แผน/ผล การดำเนินงาน		แผน/ผล การเบิกจ่าย		สถานะ การดำเนินงาน ตามแผน	ระยะเวลา ดำเนินการ	หน่วย รับผิดชอบ
		แผนการดำเนินงาน ปี ๒๕๖๖	ผลการดำเนินงาน (ณ สิ้นไตรมาสที่ ๔)	แผน การเบิกจ่าย ปี ๒๕๖๖	ผลการเบิกจ่าย (สิ้นไตรมาสที่ ๔)			
กลยุทธ์ M๒S๔ กำกับให้การขนส่งทางรางเป็นไปตามมาตรฐานการขนส่งทางรางและสร้างแนวทางเพื่อเพิ่มความปลอดภัยลดอุบัติเหตุ (กำกับมาตรฐานความปลอดภัย) จำนวน ๒ โครงการ/กิจกรรม ดังนี้								
๑	การติดตามและประเมินผลการดำเนินการตามมาตรฐานการขนส่งทางราง	ดำเนินการแล้วเสร็จ		-	-	-	๑ ต.ค. ๒๕๖๕ – ๓๐ ก.ย. ๒๕๖๖	กมป.
		๑. ติดตามการดำเนินการตามมาตรฐานการขนส่งทางรางของ ระบบขนส่งผู้โดยสารอัตโนมัติ (APM)	ลงพื้นที่เพื่อตรวจสอบการดำเนินการตามมาตรฐานการขนส่งทางรางของ ระบบขนส่งผู้โดยสารอัตโนมัติ (APM) เมื่อวันที่ ๒๐ มกราคม ๒๕๖๖ พร้อมรายงานผลให้ คค. เรียบร้อยแล้ว โดย คค. มอบหมายให้ ทอท. ดำเนินการตามความเห็นของขร. และตรวจสอบ Checklist ความพร้อมในด้านอื่น ๆ ให้ครบถ้วน เมื่อวันที่ ๒๑ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๖					
		๒. ติดตามการดำเนินการแก้ปัญหา ระบบปรับอากาศภายในขบวนรถไฟฟ้ายูเอชอาร์พอร์ต เรล ลิงก์	๑. ลงพื้นที่ตรวจวัดอุณหภูมิและความชื้นภายในขบวนรถไฟฟ้ายูเอชอาร์พอร์ต เรล ลิงก์ โดยมี ขร. สทร. สถาบันมาตรวิทยาแห่งชาติ รฟท. และบริษัท เอเชีย เอรา วัน จำกัด ร่วมกันตรวจวัดฯ ในช่วงเวลาที่มีผู้โดยสารใช้บริการจำนวนมาก ระหว่างสถานีพญาไท - หัวหมาก เมื่อวันที่ ๗ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๖ ๒. จัดประชุมหารือแนวทางการแก้ปัญหา ระบบปรับอากาศภายในขบวนรถไฟฟ้ายูเอชอาร์พอร์ต เรล ลิงก์ เมื่อวันที่ ๒๑ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๖ ร่วมกับ รฟท. บริษัท เอเชีย เอรา วัน จำกัด และ สทร. ๓. มีหนังสือ ที่ คค ๐๙๐๔.๓/๓๔๙ ลงวันที่ ๗ มีนาคม ๒๕๖๖ เรื่อง แนวทางระบบปรับอากาศภายในขบวนรถไฟฟ้ายูเอชอาร์พอร์ต เรล ลิงก์ ถึง คค. และ คค. มอบหมายให้ รฟท. พิจารณาดำเนินการ ภายใต้ข้อผูกพันในสัญญาตามแนวทางการดำเนินการแก้ปัญหา ระบบปรับอากาศฯ					

ลำดับ ที่	โครงการ/กิจกรรม	แผน/ผล การดำเนินงาน		แผน/ผล การเบิกจ่าย		สถานะ การดำเนินงาน ตามแผน	ระยะเวลา ดำเนินการ	หน่วย รับผิดชอบ
		แผนการดำเนินงาน ปี ๒๕๖๖	ผลการดำเนินงาน (ณ สิ้นไตรมาสที่ ๔)	แผน การเบิกจ่าย ปี ๒๕๖๖	ผลการเบิกจ่าย (สิ้นไตรมาสที่ ๔)			
			ที่ ชร. เสนอ พร้อมทั้งรายงานความคืบหน้า ของการดำเนินการให้ ชร. ทราบต่อไปด้วย ๔. ชร. สถาบันมาตรวิทยาแห่งชาติ สทร. บริษัท รถไฟฟ้า ร.ฟ.ท. จำกัด และบริษัท เอเชีย เอรา วัน จำกัด ได้ร่วมกันตรวจวัด อุณหภูมิและความชื้นสัมพัทธ์ภายในขบวน รถไฟฟ้าแอร์พอร์ต เรล ลิงก์ เมื่อวันที่ ๖ มิถุนายน ๒๕๖๖ และได้สรุปผลพร้อม เสนอให้ คค. พิจารณามอบหมาย รฟท. พิจารณาดำเนินการภายใต้ข้อผูกพันในสัญญา ในการติดตั้งพัดลมเพื่อกระจายลมเย็นภายใน ขบวนหรือเพิ่มปริมาณลมจ่าย (Supply Air) ด้วยวิธีอื่นใดในระบบให้มากขึ้น ซึ่งจะช่วยให้ ผู้โดยสารรู้สึกสบาย					
		๓. ติดตามการรายงานการตรวจสอบ ด้านประสิทธิภาพและความปลอดภัย (Inspection sheet) โครงการรถไฟฟ้า สายสีชมพู (ช่วงแคราย - มีนบุรี) และ โครงการรถไฟฟ้าสายสีเหลือง (ช่วงลาดพร้าว - สำโรง)	๑. ประชุมหารือร่วมกับ รฟม. เมื่อวันที่ ๑๖ ธันวาคม ๒๕๖๕ เพื่อทำความเข้าใจและ พิจารณาแก้ไขแบบฟอร์มฯ ๒. มีหนังสือ ที่ คค ๐๙๐๔.๓/๓๒ ลงวันที่ ๑๑ มกราคม ๒๕๖๖ ถึง รฟม. ให้รายงาน ความคืบหน้า พร้อมกรอกแบบฟอร์มฯ ผ่านโปรแกรม Google sheet ๓. รฟม. ได้มีหนังสือ ที่ รฟม ๐๑๕(ชม)/ทป/๒ ลงวันที่ ๖ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๖ เรื่อง ขอแจ้ง ผลการดำเนินการด้านการตรวจสอบด้าน ประสิทธิภาพและความปลอดภัยของระบบ (Inspection Sheet) โครงการรถไฟฟ้าสายสีชมพู ช่วงแคราย - มีนบุรี และโครงการรถไฟฟ้า สายสีเหลือง ช่วงลาดพร้าว - สำโรง					

ลำดับ ที่	โครงการ/กิจกรรม	แผน/ผล การดำเนินงาน		แผน/ผล การเบิกจ่าย		สถานะ การดำเนินงาน ตามแผน	ระยะเวลา ดำเนินการ	หน่วย รับผิดชอบ
		แผนการดำเนินงาน ปี ๒๕๖๖	ผลการดำเนินงาน (ณ สิ้นไตรมาสที่ ๔)	แผน การเบิกจ่าย ปี ๒๕๖๖	ผลการเบิกจ่าย (สิ้นไตรมาสที่ ๔)			
		๔. จัดทำแนวทางป้องกันเหตุการณ์รถยนต์ตกลงไปในทางรถไฟบริเวณทางออกทางพิเศษเฉลิมมหานครสู่ถนนดวงพิทักษ์	ลงพื้นที่บริเวณที่เกิดเหตุ เมื่อวันที่ ๙ มีนาคม ๒๕๖๖ พร้อมรายงานผลและเสนอแนวทางการแก้ไขปัญหาบริเวณจุดตัดดังกล่าว ให้ คค. พิจารณามอบหมายให้ รฟท. และ กทพ. ดำเนินการตามแนวทางดังกล่าวเรียบร้อยแล้ว เมื่อวันที่ ๑๓ มีนาคม ๒๕๖๖					
๒	โครงการศึกษารวบรวมข้อมูลและจัดทำร่างมาตรฐานของรถไฟสายประธาน	ดำเนินการแล้วเสร็จ		๐.๖๖๕๙ (วงเงินรวม ๐.๖๖๕๙ ลบ.)	๐.๕๙๘๓ (เบิกครบแล้ว)	-	๑ ต.ค. ๒๕๖๕ – ๓๑ ส.ค. ๒๕๖๖	กมป.
		๑. ลงพื้นที่โรงงานมักกะสัน ๒. ลงพื้นที่โรงรถจักรดีเซลบางซื่อ ๓. ลงพื้นที่ศูนย์ซ่อมบำรุงภาคตะวันออกเฉียงเหนือ ๔. ลงพื้นที่ศูนย์ซ่อมบำรุงภาคเหนือ ๕. ลงพื้นที่ศูนย์ซ่อมบำรุงภาคใต้ ๖. ลงพื้นที่ศูนย์ซ่อมบำรุงจังหวัดอุบลราชธานี ๗. จัดทำร่างมาตรฐานการซ่อมบำรุง ๘. ดำเนินการตามกระบวนการมีส่วนร่วมของผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย	๑. ลงพื้นที่โรงงานมักกะสันแล้ว เมื่อวันที่ ๒๔ สิงหาคม ๒๕๖๕ ๒. ลงพื้นที่โรงรถจักรดีเซลบางซื่อแล้ว เมื่อวันที่ ๒๒ กันยายน ๒๕๖๕ และรายงาน คค. มอบหมายให้ รฟท. พิจารณาดำเนินการตามข้อเสนอขอของ ชร. ๓. ลงพื้นที่ศูนย์ซ่อมบำรุงภาคตะวันออกเฉียงเหนือ (จังหวัดสระบุรี และจังหวัดนครราชสีมา) แล้ว เมื่อวันที่ ๑ - ๒ ธันวาคม ๒๕๖๕ ๔. ลงพื้นที่ศูนย์ซ่อมบำรุงภาคเหนือ (จังหวัดลำปาง จังหวัดอุตรดิตถ์ และจังหวัดพิษณุโลก) แล้ว เมื่อวันที่ ๑ - ๔ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๖ ๕. ลงพื้นที่โรงรถดีเซลรางและรถปรับอากาศ กรุงเทพฯ เมื่อวันที่ ๒๘ เมษายน ๒๕๖๖ (เพิ่มจากแผน) ๖. ลงพื้นที่ศูนย์ซ่อมบำรุงประจวบคีรีขันธ์ เมื่อวันที่ ๑๔ - ๑๕ พฤษภาคม ๒๕๖๖ (เพิ่มจากแผน) ๗. ลงพื้นที่ศูนย์ซ่อมบำรุงภาคใต้ (จังหวัดสุราษฎร์ธานี จังหวัดชุมพร จังหวัดนครศรีธรรมราช และจังหวัดสงขลา) เมื่อวันที่ ๒๑ - ๒๕ พฤษภาคม ๒๕๖๖	๐.๖๖๕๙ (วงเงินรวม ๐.๖๖๕๙ ลบ.)	๐.๕๙๘๓ (เบิกครบแล้ว)	หมายเหตุ : งบเหลือจ่าย จำนวน ๐.๐๖๗๖ ลบ. ดำเนินโอนไป ตั้งจ่ายเป็นงบ ดำเนินงาน		

ลำดับ ที่	โครงการ/กิจกรรม	แผน/ผล การดำเนินงาน		แผน/ผล การเบิกจ่าย		สถานะ การดำเนินงาน ตามแผน	ระยะเวลา ดำเนินการ	หน่วย รับผิดชอบ	
		แผนการดำเนินงาน ปี ๒๕๖๖	ผลการดำเนินงาน (ณ สิ้นไตรมาสที่ ๔)	แผน การเบิกจ่าย ปี ๒๕๖๖	ผลการเบิกจ่าย (สิ้นไตรมาสที่ ๔)				
			๘. ลงพื้นที่ศูนย์ซ่อมบำรุงจังหวัดอุบลราชธานี เมื่อวันที่ ๒๐ - ๒๑ กรกฎาคม ๒๕๖๖ ๙. นำเสนอร่างมาตรฐานการซ่อมบำรุง ในกระบวนการมีส่วนร่วมของผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย ซึ่งได้มีการกำหนดให้จัดกระบวนการดังกล่าวแล้ว เมื่อวันที่ ๓๐ สิงหาคม ๒๕๖๖						
พันธกิจ M๓ กำกับดูแลการขนส่งทางรางให้เป็นไปตามกฎหมาย									
กลยุทธ์ M๓S๑ การกำหนดมาตรฐานและมาตรการกำกับดูแลการขนส่งทางราง (กำหนดมาตรการกำกับดูแล) จำนวน ๓ โครงการ/กิจกรรม ดังนี้									
๑	โครงการศึกษากำหนดอัตราค่าโดยสารชั้นสูง ค่าแรกเข้า และหลักเกณฑ์ การขึ้นอัตราค่าโดยสารขนส่งมวลชน ระบบราง	อยู่ระหว่างดำเนินการ ดำเนินงานโครงการศึกษากำหนดอัตรา ค่าโดยสารชั้นสูงฯ ต้องดำเนินการจัดทำ รายงานให้แล้วเสร็จ ดังนี้ ๑. รายงานเบื้องต้น (Inception Report) ๒. รายงานความก้าวหน้า (Progress Report) ๓. รายงานฉบับกลาง (Interim Report)		๑. การจัดทำร่างขอบเขตของงาน ๑.๑ คณะกรรมการจัดทำร่างขอบเขต ของงานฯ ได้รายงานผลการจัดทำร่างขอบเขต ของงานฯ และราคากลาง เสนอ อขร. เมื่อวันที่ ๓๑ ตุลาคม ๒๕๖๕ ๑.๒ ขร. ประกาศขอบเขตของงานฯ และราคากลางทางเว็บไซต์ ขร. เมื่อวันที่ ๘ พฤศจิกายน ๒๕๖๕ ๒. การดำเนินงานจ้างที่ปรึกษา ๒.๑ อขร. อนุมัติให้ดำเนินการจัดจ้าง เมื่อ วันที่ ๘ พฤศจิกายน ๒๕๖๖ ๒.๒ คณะกรรมการดำเนินงานจ้างที่ปรึกษา โดยวิธีคัดเลือกฯ ได้รายงานผลการพิจารณา ของดำเนินงานจ้างที่ปรึกษา เสนอ อขร. เมื่อวันที่ ๒ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๖ ๒.๓ ขร. ประกาศผลผู้ชนะการเสนอราคา เมื่อวันที่ ๑๐ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๖ ๒.๔ ลงนามในสัญญาจ้างที่ปรึกษา เลขที่ ๘/๒๕๖๖ เมื่อวันที่ ๒๔ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๖ โดย	๓.๖๑๔๑ (วงเงินรวม ๑๘.๐๗๐๕ ล้านบาท) หมายเหตุ : ลงนาม ในสัญญาจ้าง วงเงิน ๑๖.๐๐๔๕ ล้านบาท.	๓.๖๑๔๑	ช้ากว่าแผน	๑ ต.ค. ๒๕๖๕ – ๓๐ ก.ย. ๒๕๖๖	กยร./กกร.

ลำดับ ที่	โครงการ/กิจกรรม	แผน/ผล การดำเนินงาน		แผน/ผล การเบิกจ่าย		สถานะ การดำเนินงาน ตามแผน	ระยะเวลา ดำเนินการ	หน่วย รับผิดชอบ
		แผนการดำเนินงาน ปี ๒๕๖๖	ผลการดำเนินงาน (ณ สิ้นไตรมาสที่ ๔)	แผน การเบิกจ่าย ปี ๒๕๖๖	ผลการเบิกจ่าย (สิ้นไตรมาสที่ ๔)			
			<p>เริ่มปฏิบัติงานตั้งแต่วันที่ ๒๕ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๖ – ๒๔ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๗ (๑๒ เดือน)</p> <p>๓. การดำเนินงานจัดทำรายงาน</p> <p>๓.๑ งานงวดที่ ๑ รายงานเบื้องต้น (Inception Report)</p> <p>๑) คณะทำงานให้ความเห็นฯ ประชุม ครั้งที่ ๑/๒๕๖๖ เมื่อวันที่ ๒๙ มีนาคม ๒๕๖๖</p> <p>๒) คณะกรรมการตรวจรับพัสดุฯ ประชุม ครั้งที่ ๑/๒๕๖๖ เมื่อวันที่ ๒๙ มีนาคม ๒๕๖๖ และมีหนังสือรายงานผลการตรวจรับงาน งวดที่ ๑ เมื่อวันที่ ๓๑ มีนาคม ๒๕๖๖</p> <p>๓.๒ งานงวดที่ ๒ รายงานความก้าวหน้า (Progress Report)</p> <p>๑) คณะทำงานให้ความเห็นฯ ประชุม ครั้งที่ ๑/๒๕๖๖ เมื่อวันที่ ๑๒ มิถุนายน ๒๕๖๖</p> <p>๒) คณะกรรมการตรวจรับพัสดุฯ ประชุม ครั้งที่ ๑/๒๕๖๖ เมื่อวันที่ ๑๒ มิถุนายน ๒๕๖๖ และมีหนังสือรายงานผลการตรวจรับงาน งวดที่ ๑ เมื่อวันที่ ๒๑ มิถุนายน ๒๕๖๖</p> <p>๓.๓ งานงวดที่ ๓ รายงานฉบับกลาง (Interim Report) กำหนดส่งมอบงาน ภายใน เดือนที่ ๖ นับถัดจากวันลงนามในสัญญา (วันที่ ๒๔ สิงหาคม ๒๕๖๖) ทั้งนี้ คณะกรรมการตรวจรับพัสดุฯ ได้มีรายงานผลการตรวจรับงาน งวดที่ ๓ เมื่อวันที่ ๑๙ กันยายน ๒๕๖๖ ถึง อchr. โดยเห็นสมควรให้ที่ปรึกษาแก้ไขเปลี่ยนแปลง เพิ่มเติมรายงานฉบับกลาง ก่อน มีหนังสือ ถึง ชร. เพื่อนำส่งรายงานฉบับกลาง (ฉบับแก้ไข) ต่อไป</p>					

ลำดับ ที่	โครงการ/กิจกรรม	แผน/ผล การดำเนินงาน		แผน/ผล การเบิกจ่าย		สถานะ การดำเนินงาน ตามแผน	ระยะเวลา ดำเนินการ	หน่วย รับผิดชอบ
		แผนการดำเนินงาน ปี ๒๕๖๖	ผลการดำเนินงาน (ณ สิ้นไตรมาสที่ ๔)	แผน การเบิกจ่าย ปี ๒๕๖๖	ผลการเบิกจ่าย (สิ้นไตรมาสที่ ๔)			
๒	การจัดทำมาตรฐาน มาตรการ หลักเกณฑ์ การกำกับ การให้บริการ เพื่อป้องกันการแพร่ระบาดของโรค ในระบบขนส่งทางราง	ดำเนินการแล้วเสร็จ		-	-	-	๑ ต.ค. ๒๕๖๕ – ๓๐ ก.ย. ๒๕๖๖	กกร.
		จัดทำมาตรฐาน มาตรการ หลักเกณฑ์ การกำกับบริการ เพื่อป้องกัน การแพร่ระบาดในระบบขนส่งทางราง	จัดทำร่างมาตรการด้านการจัดการระบบขนส่ง ทางรางเพื่อเตรียมความพร้อมรับผู้เดินทาง เข้าประเทศจากสาธารณรัฐประชาชนจีน เสนอ คค. เพื่อประกอบการประชุมเตรียม ความพร้อมรับผู้เดินทางเข้าประเทศจาก สาธารณรัฐประชาชนจีน เมื่อวันที่ ๕ มกราคม ๒๕๖๖					
๓	กำกับติดตามแก้ไขปัญหาลุทธิการประกอบ กิจการขนส่งสินค้าทางรางให้แก่ผู้ประกอบการ	ดำเนินการแล้วเสร็จ		-	-	-	๑ ต.ค. ๒๕๖๕ – ๓๐ ก.ย. ๒๕๖๖	กกร.
		รายงานผลการกำกับติดตามแก้ไขปัญหาลุทธิการประกอบ กิจการขนส่งสินค้าทางรางให้แก่ผู้ประกอบการต่อ คค.	จัดทำข้อมูลประกอบการรายงานผลการกำกับ ติดตามแก้ไขปัญหาลุทธิการประกอบกิจการ ขนส่งสินค้าทางราง โดยได้ลงพื้นที่รวบรวมข้อมูล การขนส่งสินค้าทางรางแบบควบคุมอุณหภูมิ (Cold Chain Logistics) ในพื้นที่จังหวัดอุดรธานี จังหวัด หนองคาย และสาธารณรัฐประชาธิปไตยประชาชน ลาว เมื่อวันที่ ๒๖ – ๒๗ มกราคม ๒๕๖๖ และมี หนังสือ ที่ คค ๐๙๖๓.๒/๔๓๖ ลงวันที่ ๒๑ มีนาคม ๒๕๖๖ เรื่อง การขนส่งสินค้าทางรางแบบควบคุม อุณหภูมิ (Cold Chain Logistics) เสนอ คค. แล้ว					
กลยุทธ์ MsS๒ กำกับติดตาม การปฏิบัติตาม (ร่าง) พระราชบัญญัติการขนส่งทางราง พ.ศ. รวมทั้งกฎ ระเบียบ ข้อบังคับที่เกี่ยวข้อง (ติดตามการปฏิบัติตาม พ.ร.บ. ร่าง) จำนวน ๒ โครงการ/กิจกรรม ดังนี้								กกรม.
๑	ให้คำปรึกษา ข้อเสนอแนะ ความเห็นในปัญหาข้อกฎหมาย ในการปฏิบัติตาม (ร่าง) พระราชบัญญัติการขนส่งทางราง พ.ศ.	ดำเนินการแล้วเสร็จ		-	-	-	๑ ต.ค. ๒๕๖๕ – ๓๐ ก.ย. ๒๕๖๖	กกรม.
		ให้คำปรึกษา ข้อเสนอแนะความเห็น ในปัญหาข้อกฎหมายในการปฏิบัติตาม (ร่าง) พระราชบัญญัติการขนส่งทางราง พ.ศ. ต่อหน่วยงาน ทั้งภายในและภายนอก กรมการขนส่งทางราง	ให้ข้อมูล ชี้แจง ตอบข้อซักถามหรือให้ คำปรึกษาในประเด็นข้อกฎหมาย ภายใต้ (ร่าง) พระราชบัญญัติการขนส่งทางราง พ.ศ. ทั้งภายในและภายนอกหน่วยงาน					
๒	พัฒนา/ปรับปรุง กฎ ระเบียบ ข้อบังคับภายใต้ (ร่าง) พระราชบัญญัติการขนส่งทางราง พ.ศ.	ดำเนินการแล้วเสร็จ		-	-	-	๑ ต.ค. ๒๕๖๕ – ๓๐ ก.ย. ๒๕๖๖	กกรม.
		๑. แต่งตั้งคณะทำงานจัดทำร่างกฎหมาย ลำดับรองตาม (ร่าง) พระราชบัญญัติการ ขนส่งทางราง พ.ศ. เพื่อนำความคิดเห็น	๑. ชร. มีคำสั่งแต่งตั้งคณะทำงานจัดทำร่าง กฎหมายลำดับรองตาม (ร่าง) พระราชบัญญัติ การขนส่งทางราง พ.ศ.					

ลำดับ ที่	โครงการ/กิจกรรม	แผน/ผล การดำเนินงาน		แผน/ผล การเบิกจ่าย		สถานะ การดำเนินงาน ตามแผน	ระยะเวลา ดำเนินการ	หน่วย รับผิดชอบ	
		แผนการดำเนินงาน ปี ๒๕๖๖	ผลการดำเนินงาน (ณ สิ้นไตรมาสที่ ๔)	แผน การเบิกจ่าย ปี ๒๕๖๖	ผลการเบิกจ่าย (สิ้นไตรมาสที่ ๔)				
		ของคณะทำงานมาใช้ในการพัฒนาปรับปรุง แก้ไขร่างกฎหมายลำดับรองที่กรมการขนส่งทางรางได้จัดทำไว้	๒. จัดประชุมคณะทำงานฯ พิจารณาร่างกฎหมายลำดับรองแล้ว จำนวน ๘ ครั้ง ครั้งที่ ๑ เมื่อวันที่ ๖ มกราคม ๒๕๖๖ ครั้งที่ ๒ เมื่อวันที่ ๒๔ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๖ ครั้งที่ ๓ เมื่อวันที่ ๒๓ มีนาคม ๒๕๖๖ ครั้งที่ ๔ เมื่อวันที่ ๒๓ พฤษภาคม ๒๕๖๖ ครั้งที่ ๕ เมื่อวันที่ ๒๓ มิถุนายน ๒๕๖๖ ครั้งที่ ๖ เมื่อวันที่ ๒๕ กรกฎาคม ๒๕๖๖ ครั้งที่ ๗ เมื่อวันที่ ๒๙ สิงหาคม ๒๕๖๖ ครั้งที่ ๘ เมื่อวันที่ ๒๒ กันยายน ๒๕๖๖ โดยคณะทำงานฯ พิจารณาให้ความเห็นชอบแล้ว จำนวน ๗ ฉบับ						
กลยุทธ์ MonSan การกำกับดูแลการประกอบกิจการขนส่งให้เป็นไปตามมาตรฐานและกฎหมายที่เกี่ยวข้อง (กำกับดูแลกิจการตามมาตรฐาน) จำนวน ๔ โครงการ/กิจกรรม ดังนี้									
๑	การสำรวจ ตรวจสอบ ประเมินสภาพกายภาพสถานีและระบบการเชื่อมต่อโดยรอบสถานีรถไฟและรถไฟฟ้า (รถไฟระหว่างเมือง รถไฟทางคู่ และรถไฟฟ้าในเขตเมือง) จำนวน ๒๔ สถานี ประกอบด้วย ๑) สถานีรถไฟ ๗ สถานี ๒) สถานีรถไฟฟ้า ๑๗ สถานี	ดำเนินการแล้วเสร็จ การสำรวจ ตรวจสอบ ประเมินสภาพกายภาพ สถานีและระบบการเชื่อมต่อโดยรอบ สถานีรถไฟและรถไฟฟ้า (รถไฟระหว่างเมือง รถไฟทางคู่ และรถไฟฟ้าในเขตเมือง) จำนวน ๒๔ สถานี ประกอบด้วย ๑) สถานีรถไฟ ๗ สถานี ๒) สถานีรถไฟฟ้า ๑๗ สถานี		๑. ลงพื้นที่ที่หยุดรถไฟพญาไท สำรวจสภาพกายภาพและได้รายงานผล คค. ซึ่ง คค. ได้มอบหมายให้ รฟท. ดำเนินการ ๒. ลงพื้นที่สำรวจและติดตามความคืบหน้าการปรับปรุงคุณภาพสถานีกลางกรุงเทพอภิวัฒน์ และได้มีหนังสือรายงานผลฯ คค. ซึ่ง คค. มอบหมายให้ รฟท. เร่งดำเนินการแก้ไขปรับปรุงตามข้อเสนอแนะของ ขร. และรายงานผลให้ ขร. ทราบต่อไป ๓. ลงพื้นที่ตรวจสอบประเมินคุณภาพสถานีรถไฟฟ้า จำนวน ๑๗ สถานี ดังนี้ ๓.๑ สายสีม่วง ได้แก่ สถานีเตาปูน (PP๑๖) สถานีบางซื่อ (PP๑๕) และสถานีสะพานพระนั่งเกล้า (PP๐๘) และพื้นที่เชื่อมต่อท่าเรือพระนั่งเกล้า	-	-	-	๑ ต.ค. ๒๕๖๕ – ๓๐ ก.ย. ๒๕๖๖	กกร.

ลำดับ ที่	โครงการ/กิจกรรม	แผน/ผล การดำเนินงาน		แผน/ผล การเบิกจ่าย		สถานะ การดำเนินงาน ตามแผน	ระยะเวลา ดำเนินการ	หน่วย รับผิดชอบ
		แผนการดำเนินงาน ปี ๒๕๖๖	ผลการดำเนินงาน (ณ สิ้นไตรมาสที่ ๔)	แผน การเบิกจ่าย ปี ๒๕๖๖	ผลการเบิกจ่าย (สิ้นไตรมาสที่ ๔)			
			๓.๒ สายสีน้ำเงิน ได้แก่ สถานีสนามไชย (BL๓๑) และสถานีบางหว้า (BL๓๔) ๓.๓ สายสีแดง ได้แก่ สถานีบางเขน (RN๐๔) ๓.๔ สายสีเขียว ได้แก่ สถานีหัวแยกลาดพร้าว (N๙) สถานีสำโรง (E๑๕) และสถานีบางหว้า (S๑๒) ๓.๕ สายสีทอง ได้แก่ สถานีเจริญนคร (G๒) ๓.๖ แอร์พอร์ต เรล ลิงก์ ได้แก่ สถานี สุวรรณภูมิ (A๑) สถานีลาดกระบัง (A๒) สถานี บ้านทับช้าง (A๓) สถานีหัวหมาก (A๔) สถานี รามคำแหง (A๕) สถานีมีนกะสัน (A๖) และ สถานีราชปรารภ (A๗) ๔. ลงพื้นที่ตรวจประเมินคุณภาพสถานีรถไฟ จำนวน ๗ สถานี ได้แก่ สถานีชุมทางทุ่งสง สถานีสุราษฎร์ธานี สถานีหลังสวน สถานี ชุมพร สถานีอุบลราชธานี สถานีชุมทางศรีราชา และสถานีลพบุรี ๕. ลงพื้นที่สำรวจความพร้อมการเปิดให้ ประชาชนร่วมทดสอบการเดินทางเสมือนจริง (Trial Run) ตลอดสายอย่างเป็นทางการ โครงการรถไฟฟ้ามหานคร สายสีเหลือง ช่วงลาดพร้าว - สำโรง และรายงานผล คค. เพื่อพิจารณาขอบข่าย รฟม. และบริษัท อีสเทิร์น บางกอก โมโนเรล จำกัด (EBM) ดำเนินการ เมื่อวันที่ ๑๒ มิถุนายน ๒๕๖๖ ๖. ลงพื้นที่สำรวจป้ายบอกทาง ป้ายสัญลักษณ์ และป้ายแสดงข้อมูลการเชื่อมต่อการเดินทาง ระหว่างรถไฟฟ้าสายสีน้ำเงินสถานีลาดพร้าว (BL15) และรถไฟฟ้าสายสีเหลืองสถานีลาดพร้าว (YL01) เมื่อวันที่ ๒๑ มิถุนายน ๒๕๖๖ และ					

ลำดับ ที่	โครงการ/กิจกรรม	แผน/ผล การดำเนินงาน		แผน/ผล การเบิกจ่าย		สถานะ การดำเนินงาน ตามแผน	ระยะเวลา ดำเนินการ	หน่วย รับผิดชอบ
		แผนการดำเนินงาน ปี ๒๕๖๖	ผลการดำเนินงาน (ณ สิ้นไตรมาสที่ ๔)	แผน การเบิกจ่าย ปี ๒๕๖๖	ผลการเบิกจ่าย (สิ้นไตรมาสที่ ๔)			
			<p>ลงพื้นที่ติดตามผลการดำเนินการของ รพม. เมื่อวันที่ ๑๓ กรกฎาคม ๒๕๖๖ และมีหนังสือ ขร. ด่วนที่สุด ที่ คค ๐๙๐๓.๓/๙๙๐ ลงวันที่ ๒๐ กรกฎาคม ๒๕๖๖ รายงาน คค. เพื่อพิจารณา มอบหมาย รพม. รับข้อเสนอแนะของ ขร. ไปพิจารณาดำเนินการต่อไป</p> <p>๗. รายงานผลการประเมินคุณภาพสถานีขนส่งทางราง เสนอ คค. เพื่อทราบและพิจารณามอบหมายหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง ดำเนินการตามข้อเสนอแนวทางการปรับปรุงคุณภาพสถานี</p>					
๒	<p>การจัดทำร่างประกาศหลักเกณฑ์และข้อบังคับต่าง ๆ เพื่อรองรับ (ร่าง) พระราชบัญญัติการขนส่งทางราง พ.ศ. ... เพื่อกำกับบริการขนส่งทางราง เช่น ด้านการคุ้มครองผู้ใช้บริการ การจัดสภาพกายภาพสถานีและภายในขบวนรถ ด้านความปลอดภัยของผู้โดยสารในการเดินทางด้วยระบบขนส่งทางรางในเขตเมืองและระหว่างเมือง ด้านการประกอบกิจการขนส่งทางรางและมาตรฐานเกี่ยวกับอัตราค่าบริการขนส่งทางราง และด้านกำกับการใช้ประโยชน์ราง เป็นต้น</p>	<p>ดำเนินการแล้วเสร็จ</p> <p>จัดทำข้อมูลประกอบการจัดทำมาตรฐานเกี่ยวกับอัตราค่าบริการขนส่งทางราง</p>	<p>๑. จัดทำข้อมูลปัจจัยที่เกี่ยวข้องกับการจัดทำมาตรฐานเกี่ยวกับอัตราค่าโดยสาร ค่าบริการขนส่งทางราง โดยได้มีหนังสือ ที่ คค ๐๙๐๓.๒/๔๐ ลงวันที่ ๓ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๖ เรื่อง การจัดทำมาตรฐานเกี่ยวกับอัตราค่าบริการและค่าโดยสารทางราง เสนอ อสร. แล้ว</p> <p>๒. เสนอร่างข้อกำหนดประเภทของบุคคลที่ได้รับการยกเว้นไม่ต้องชำระค่าโดยสารหรือได้รับการลดหย่อนค่าโดยสาร พ.ศ. ต่อคณะทำงานจัดทำร่างกฎหมายลำดับรองฯ บัญชีก ที่ คค ๐๙๐๓.๒/๘๑ ลงวันที่ ๑๔ มีนาคม ๒๕๖๖ เรื่อง (ร่าง) ประกาศคณะกรรมการนโยบายการขนส่งทางราง เรื่องกำหนดประเภทของบุคคลที่ได้รับการยกเว้นไม่ต้องชำระค่าโดยสาร หรือได้รับการลดหย่อนค่าโดยสาร พ.ศ.</p>	-	-	-	๑ ต.ค. ๒๕๖๕ – ๓๐ ก.ย. ๒๕๖๖	กกร.

ลำดับ ที่	โครงการ/กิจกรรม	แผน/ผล การดำเนินงาน		แผน/ผล การเบิกจ่าย		สถานะ การดำเนินงาน ตามแผน	ระยะเวลา ดำเนินการ	หน่วย รับผิดชอบ
		แผนการดำเนินงาน ปี ๒๕๖๖	ผลการดำเนินงาน (ณ สิ้นไตรมาสที่ ๔)	แผน การเบิกจ่าย ปี ๒๕๖๖	ผลการเบิกจ่าย (สิ้นไตรมาสที่ ๔)			
๓	จัดทำร่างหลักเกณฑ์และข้อบังคับต่าง ๆ เพื่อกำกับการบริการขนส่งทางราง เช่น ร่างกฎกระทรวง กำหนดหลักเกณฑ์และวิธีการยื่นคำขอใบอนุญาตและการต่ออายุใบอนุญาตประกอบกิจการขนส่งทางราง	ดำเนินการแล้วเสร็จ		-	-	-	๑ ต.ค. ๒๕๖๕ – ๓๐ ก.ย. ๒๕๖๖	กกร.
		ทบทวน และจัดทำหลักเกณฑ์และข้อบังคับต่าง ๆ เพื่อกำกับการบริการขนส่งทางราง เช่น ร่างกฎกระทรวง กำหนดหลักเกณฑ์และวิธีการยื่นคำขอใบอนุญาต และการต่ออายุใบอนุญาต ประกอบกิจการขนส่งทางราง	ขร. ได้ดำเนินโครงการศึกษา ออกแบบ และพัฒนาระบบฐานข้อมูลผู้ประกอบการ และการออกใบอนุญาตด้านการขนส่งทางรางผ่านระบบดิจิทัล (e-License R) โดยหนึ่งในขอบเขตของงานศึกษาจะมีการทบทวน และจัดทำหลักเกณฑ์และข้อบังคับต่าง ๆ เพื่อกำกับการบริการขนส่งทางรางฯ โดยลงนามในสัญญาแล้ว ปัจจุบันทบทวนและร่างกฎหมายลำดับรองที่เกี่ยวข้องกับการขอรับใบอนุญาต และการจดทะเบียน โดยจัดรวมจากกฎหมายทั้งหมด ๒๖ ฉบับ เป็น ๑๖ ฉบับ ดังนี้ (๑) (ร่าง) ประกาศกรมการขนส่งทางราง เรื่อง การส่งรายงานการประกอบกิจการและงบกระแสเงินสด บัญชีแสดงฐานะทางการเงิน งบการเงิน และรายงานประจำปี (๒) (ร่าง) กฎกระทรวง ว่าด้วยการจัดให้มีการประกันความเสียหายของผู้ประกอบกิจการขนส่งทางราง (๓) (ร่าง) กฎกระทรวง ว่าด้วยหลักเกณฑ์วิธีการ และเงื่อนไขการอนุญาตประกอบกิจการขนส่งทางราง พ.ศ. (๔) (ร่าง) กฎกระทรวง ว่าด้วยลักษณะและเงื่อนไขการบริหารกิจการขนส่งทางรางที่อยู่ภายใต้การครอบงำของผู้ไม่มีสัญชาติไทย พ.ศ. (๕) (ร่าง) ประกาศคณะกรรมการนโยบายขนส่งทางราง เรื่อง วัตถุประสงค์เพื่อกิจการอื่นที่เกี่ยวข้องกับการประกอบกิจการขนส่งทางราง					

ลำดับ ที่	โครงการ/กิจกรรม	แผน/ผล การดำเนินงาน		แผน/ผล การเบิกจ่าย		สถานะ การดำเนินงาน ตามแผน	ระยะเวลา ดำเนินการ	หน่วย รับผิดชอบ
		แผนการดำเนินงาน ปี ๒๕๖๖	ผลการดำเนินงาน (ณ สิ้นไตรมาสที่ ๔)	แผน การเบิกจ่าย ปี ๒๕๖๖	ผลการเบิกจ่าย (สิ้นไตรมาสที่ ๔)			
			(๖) (ร่าง) ประกาศกรมการขนส่งทางราง เรื่อง หน่วยงานหรือองค์กรที่ได้รับมอบหมาย เป็นผู้ตรวจสอบและรับรองรถขนส่งทางราง (๗) (ร่าง) กฎกระทรวงกำหนดประเภท รถที่เป็นขนส่งทางรางตามมาตรา ๓ พระราชบัญญัติการขนส่งทางราง พ.ศ. (๘) (ร่าง) ประกาศกรมการขนส่งทางราง เรื่อง แบบและการแสดงแผ่นป้ายทะเบียนรถขนส่งทางราง และการยื่นขอรับป้ายทะเบียน แทน (๙) (ร่าง) ระเบียบกรมการขนส่งทางราง เรื่อง การจดทะเบียน การตรวจสอบและการ รับรอง แผ่นป้ายทะเบียน และการโอนรถขนส่งทางราง (๑๐) (ร่าง) ประกาศกรมการขนส่งทางราง เรื่อง การกำหนดและการอนุญาตแก้ไข เพิ่มเติม หรือเปลี่ยนแปลง ส่วนหนึ่งส่วนใด ส่วนควบ อุปกรณ์ ซึ่งเป็นสาระสำคัญของตัวรถขนส่งทางราง (๑๑) (ร่าง) กฎกระทรวง ว่าด้วยคุณสมบัติ หรือลักษณะของรถขนส่งทางราง (๑๒) (ร่าง) ประกาศกรมการขนส่งทางราง เรื่อง หน่วยงาน สถาบัน หรือหลักสูตรการ ฝึกอบรมผู้ประจำหน้าที่ในกิจการขนส่งทาง รางที่ได้รับการรับรอง (๑๓) (ร่าง) กฎกระทรวง ว่าด้วยผู้ประจำ หน้าที่และใบอนุญาตผู้ประจำหน้าที่ (๑๔) (ร่าง) กฎกระทรวงกำหนดผู้ประจำ หน้าที่ซึ่งเป็นพนักงานประเภทอื่น (๑๕) (ร่าง) ประกาศกรมการขนส่งทางราง เรื่อง มาตรฐานผู้ประจำหน้าที่และข้อกำหนด					

ลำดับ ที่	โครงการ/กิจกรรม	แผน/ผล การดำเนินงาน		แผน/ผล การเบิกจ่าย		สถานะ การดำเนินงาน ตามแผน	ระยะเวลา ดำเนินการ	หน่วย รับผิดชอบ
		แผนการดำเนินงาน ปี ๒๕๖๖	ผลการดำเนินงาน (ณ สิ้นไตรมาสที่ ๔)	แผน การเบิกจ่าย ปี ๒๕๖๖	ผลการเบิกจ่าย (สิ้นไตรมาสที่ ๔)			
			ทางวินัยในการปฏิบัติหน้าที่ของผู้ประจำ หน้าที่ (๑๖) กำหนดประเภทของนิติบุคคลอื่นที่ สามารถเข้าร่วมทุนกับผู้ขอรับใบอนุญาตเป็น ผู้ประกอบการขนส่งทางราง					
๔	รายงานผลการกำกับโครงสร้างพื้นฐานและใบอนุญาต การประกอบกิจการขนส่งทางราง ปัญหา อุปสรรค และนำเสนอความเห็นเพื่อปรับปรุงการดำเนินการให้ เป็นไปตามมาตรฐานและกฎหมายที่เกี่ยวข้อง	ดำเนินการแล้วเสร็จ		-	-	-	๑ ต.ค. ๒๕๖๕ – ๓๐ ก.ย. ๒๕๖๖	กกร.
		ดำเนินการรายงานผลการกำกับโครงสร้าง พื้นฐานและใบอนุญาตการประกอบกิจการ ขนส่งทางราง ปัญหาอุปสรรค และนำเสนอ ความเห็นเพื่อปรับปรุงการดำเนินการให้ เป็นไปตามมาตรฐานและกฎหมาย ที่เกี่ยวข้อง จำนวน ๒ เรื่อง	๑. ขร. ได้ลงพื้นที่สำรวจอุโมงค์ทางลอดใต้ ทางรถไฟบริเวณสถานีชุมทางบางซื่อ และได้มี หนังสือถึง รฟท. เพื่อเตรียมความพร้อม การเปิดใช้งานอุโมงค์ เพื่ออำนวยความสะดวก แก่ประชาชน และลดอุบัติเหตุจุดตัดทางถนน และทางรถไฟ โดย รฟท. ได้ดำเนินการปรับปรุง อุโมงค์ทางลอด และได้เปิดใช้งานอุโมงค์ทางลอด ดังกล่าวแล้ว เมื่อวันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๕ ๒. ขร. ได้รับทราบข้อร้องเรียนของประชาชน กรณีรถไฟทางไกลสายใต้ทรุดโทรม จึงได้ ประสาน รฟท. ดำเนินการแก้ไข และได้ลงพื้นที่ สถานีกรุงเทพ (หัวลำโพง) เพื่อสำรวจความ พร้อมของขบวนรถไฟทางไกลสายใต้ พบว่า รฟท. ได้ดำเนินการแก้ไขปรับปรุงขบวนรถ ที่ทรุดโทรมแล้ว ๓. ขร. ได้รับข้อร้องเรียนของสำนักงานชุด ทหารเมียนมา กรณีได้รับผลกระทบจากการ ติดตั้งลิฟต์ของในสถานีรถไฟบีบีเอส โดย ขร. ได้ลงพื้นที่สำรวจสถานีที่จะติดตั้งลิฟต์ และสำรวจกายภาพพื้นที่ พร้อมรายงานผล คค. เพื่อทราบ ตามหนังสือ คค ๐๙๐๓.๔/๓๓๖ ลงวันที่ ๒๙ พฤศจิกายน ๒๕๖๕					

ลำดับ ที่	โครงการ/กิจกรรม	แผน/ผล การดำเนินงาน		แผน/ผล การเบิกจ่าย		สถานะ การดำเนินงาน ตามแผน	ระยะเวลา ดำเนินการ	หน่วย รับผิดชอบ
		แผนการดำเนินงาน ปี ๒๕๖๖	ผลการดำเนินงาน (ณ สิ้นไตรมาสที่ ๔)	แผน การเบิกจ่าย ปี ๒๕๖๖	ผลการเบิกจ่าย (สิ้นไตรมาสที่ ๔)			
			<p>๔. ขร. ได้ลงพื้นที่สถานีตลิ่งชัน เพื่อติดตามผลการดำเนินการแก้ไขปัญหาการเข้าถึงลานจอดรถ บ้ายจอดรถโดยสารประจำทาง และจุดจอดแล้วจร สถานีตลิ่งชัน ปัจจุบัน รพท. ได้ดำเนินการปรับปรุงแก้ไขตามข้อเสนอของ ขร. แล้วในบางรายการ เช่น การปรับปรุงทางลาด และทางเท้าการปรับปรุงป้ายจราจร ในส่วนของรายการอื่น ๆ รพท. อยู่ระหว่างดำเนินการ</p> <p>๕. ขร. ได้ลงพื้นที่เพื่อสำรวจความพร้อมการย้ายสถานีรถไฟทางไกลจากสถานีกรุงเทพ (หัวลำโพง) มายังสถานีกลางกรุงเทพอภิวัฒน์ ทั้งก่อนและหลังการปรับย้าย (๑๙ ธันวาคม ๒๕๖๕) พร้อมข้อเสนอแนะในการปรับปรุงสถานีกลางกรุงเทพอภิวัฒน์ โดย รพท. ได้ดำเนินการแก้ไขตามข้อเสนอ ขร. เช่นการติดตั้งหน้าจอ LED เพื่อบอกสถานะขบวนรถในพื้นที่พักคอย ผู้โดยสาร การแก้ไขป้ายบอกทางสัญลักษณ์ต่าง ๆ ภายในสถานี การจัดรถโดยสารรับส่งระหว่างสถานีกลางกรุงเทพอภิวัฒน์และสถานีกรุงเทพ (หัวลำโพง) และการชดเชยผู้โดยสารรถไฟเชิงพาณิชย์และเชิงสังคมที่ได้รับผลกระทบให้สามารถขึ้นรถไฟขานเมืองสายสีแดงได้โดยไม่มีค่าใช้จ่าย เป็นต้น</p> <p>๖. ขร. ได้มีหนังสือ ที่ คค ๐๙๐๓.๔/๑๐๙ ลงวันที่ ๑๒ เมษายน ๒๕๖๖ การสนับสนุนการใช้ปูนซีเมนต์ไฮดรอลิกในงานก่อสร้างโครงสร้างพื้นฐานระบบราง เพื่อให้หน่วยงานที่มีโครงสร้างพื้นฐานระบบรางพิจารณาการใช้งานปูนซีเมนต์ไฮดรอลิกส์</p>					

ลำดับ ที่	โครงการ/กิจกรรม	แผน/ผล การดำเนินงาน		แผน/ผล การเบิกจ่าย		สถานะ การดำเนินงาน ตามแผน	ระยะเวลา ดำเนินการ	หน่วย รับผิดชอบ
		แผนการดำเนินงาน ปี ๒๕๖๖	ผลการดำเนินงาน (ณ สิ้นไตรมาสที่ ๔)	แผน การเบิกจ่าย ปี ๒๕๖๖	ผลการเบิกจ่าย (สิ้นไตรมาสที่ ๔)			
			๗. ขร. ได้ไปศึกษาดูงานหน่วยงานกรมการขนส่งทางรางของไต้หวัน (Railway Bureau) และสรุปผลการศึกษาดูงานหน่วยงานกำกับดูแลการเดินทางและใบอนุญาตในไต้หวัน ตามหนังสือที่ คค ๐๙๐๓.๔/๑๖๒ ลงวันที่ ๑๕ มิถุนายน ๒๕๖๖					
พันธกิจ M๔ พัฒนาคุณภาพการขนส่งทางรางในการให้บริการสู่ความเป็นเลิศ								
กลยุทธ์ M๔S๑ ส่งเสริมให้ประชาชนใช้ระบบขนส่งสาธารณะทางรางเพิ่มขึ้น (ส่งเสริมการใช้ขนส่งทางราง) จำนวน ๑ โครงการ/กิจกรรม ดังนี้								กมป./กยร.
๑	แผนการอำนวยความสะดวกรองรับการเดินทางของประชาชนในช่วงเทศกาล	ดำเนินการแล้วเสร็จ		-	-	-	๑ ต.ค. ๒๕๖๕ – ๓๐ ก.ย. ๒๕๖๖	กมป./กยร.
		จัดทำข้อมูลประกอบแผนอำนวยความสะดวกและปลอดภัยรองรับการเดินทางของประชาชนของ คค. และลงพื้นที่ โดยมีกรอบการดำเนินการ ดังนี้ ๑. วันหยุดต่อเนื่อง ระหว่างวันที่ ๑๓ – ๑๖ ตุลาคม ๒๕๖๕ ๒. วันหยุดช่วงการประชุมความร่วมมือทางเศรษฐกิจในเอเชีย – แปซิฟิก (APEC ๒๐๒๒) ระหว่างวันที่ ๑๖ – ๒๐ พฤศจิกายน ๒๕๖๕ ๓. ช่วงวันพ้อแห่งชาติ ระหว่างวันที่ ๓ – ๕ ธันวาคม ๒๕๖๕ ๔. ช่วงวันรัฐธรรมนูญ ระหว่างวันที่ ๑๐ – ๑๒ ธันวาคม ๒๕๖๕ ๕. ช่วงเทศกาลปีใหม่ ๒๕๖๖ ระหว่างวันที่ ๒๙ ธันวาคม – ๔ มกราคม ๒๕๖๖ ๖. ช่วงเทศกาลสงกรานต์ ระหว่างวันที่ ๑๑ – ๑๗ เมษายน ๒๕๖๖ ๗. ช่วงวันหยุดต่อเนื่องวันฉัตรมงคล ระหว่างวันที่ ๔ – ๗ พฤษภาคม ๒๕๖๖ ๘. ช่วงวันหยุดต่อเนื่อง ระหว่างวันที่ ๒๘ กรกฎาคม – ๒ สิงหาคม ๒๕๖๖	จัดทำมาตรการแผนการอำนวยความสะดวกและความปลอดภัยรองรับการเดินทางของประชาชน (ด้านการขนส่งทางราง) รวมทั้งสรุปผลการดำเนินงาน ช่วงวันหยุดต่อเนื่องที่ผ่านมา เพื่อให้ สนข. รวบรวมและจัดทำแผนการอำนวยความสะดวกฯ และสรุปผลการดำเนินงาน เสนอ คค. <u>หมายเหตุ :</u> เนื่องจากมีหนังสือด่วนที่สุด ที่ คค ๐๒๐๐.๕/ศปก ๑๖๓ ลงวันที่ ๒๖ กรกฎาคม ๒๕๖๖ เรื่องการเตรียมความพร้อมการดำเนินการตามมาตรการอำนวยความสะดวกและความปลอดภัยรองรับการเดินทางของประชาชนในช่วงวันหยุดต่อเนื่อง ระหว่างวันที่ ๒๘ กรกฎาคม – ๒ สิงหาคม ๒๕๖๖					

ลำดับ ที่	โครงการ/กิจกรรม	แผน/ผล การดำเนินงาน		แผน/ผล การเบิกจ่าย		สถานะ การดำเนินงาน ตามแผน	ระยะเวลา ดำเนินการ	หน่วย รับผิดชอบ
		แผนการดำเนินงาน ปี ๒๕๖๖	ผลการดำเนินงาน (ณ สิ้นไตรมาสที่ ๔)	แผน การเบิกจ่าย ปี ๒๕๖๖	ผลการเบิกจ่าย (สิ้นไตรมาสที่ ๔)			
กลยุทธ์ M๔S๒ ส่งเสริมให้ความรู้การประกอบกิจการขนส่งทางรางแก่ผู้ประกอบการขนส่งทางราง (ส่งเสริมให้ความรู้ผู้ประกอบการ) จำนวน ๓ โครงการ/กิจกรรม ดังนี้								
๑	โครงการพัฒนาทักษะและสร้างองค์ความรู้แก่บุคลากรผู้ให้บริการระบบขนส่งทางราง เพื่อส่งเสริมการให้บริการสู่ความเป็นเลิศ	ดำเนินการแล้วเสร็จ จัดโครงการพัฒนาทักษะและสร้างองค์ความรู้แก่บุคลากรผู้ให้บริการระบบขนส่งทางราง เพื่อส่งเสริมการให้บริการสู่ความเป็นเลิศ จำนวน ๑ เรื่อง		-	-	-	๑ ต.ค. – ๓๐ พ.ย. ๒๕๖๕	กกร.
		จัดโครงการพัฒนาทักษะและสร้างองค์ความรู้แก่บุคลากรผู้ให้บริการระบบขนส่งทางราง เพื่อส่งเสริมการให้บริการสู่ความเป็นเลิศ จำนวน ๑ เรื่อง	ขร. ได้จัดฝึกอบรมหลักสูตรการบริหารจัดการก๊าซเรือนกระจกในระบบรางสำหรับบุคลากรกรมการขนส่งทางราง และหน่วยงานที่เกี่ยวข้องด้านระบบราง เมื่อวันที่ ๒๒ พฤศจิกายน ๒๕๖๕ โดยมีเจ้าหน้าที่กรมการขนส่งทางราง เข้าร่วมฝึกอบรมจำนวน ๔๐ คน และมีเจ้าหน้าที่จากหน่วยงานที่เกี่ยวข้องร่วมการฝึกอบรมดังกล่าว					
๒	ส่งเสริมให้ความรู้/ให้ข้อมูล/ประชาสัมพันธ์ต่อผู้ประกอบการขนส่งทางราง (มาตรการ/แนวทางการส่งเสริมการประกอบกิจการ/ข้อมูลเส้นทางนำร่องในการให้เอกชนร่วมให้บริการระบบราง)	ดำเนินการแล้วเสร็จ เสนอแนวทางการส่งเสริมให้เอกชนร่วมให้บริการระบบราง เพื่อนำไปส่งเสริมให้ความรู้ และประชาสัมพันธ์ต่อผู้ประกอบการขนส่งทางราง		-	-	-	๑ - ๓๐ ต.ค. ๒๕๖๕	กกร.
		เสนอแนวทางการส่งเสริมให้เอกชนร่วมให้บริการระบบราง เพื่อนำไปส่งเสริมให้ความรู้ และประชาสัมพันธ์ต่อผู้ประกอบการขนส่งทางราง	๑. เสนอจัดประชุมหรือแนวทางการให้เอกชนร่วมให้บริการระบบราง ตามหนังสือ ขร. ที่ คค ๐๙๐๓.๒/๖๗ ลงวันที่ ๑๑ มีนาคม ๒๕๖๕ ๒. เสนอแนวทางการส่งเสริมให้เอกชนร่วมให้บริการระบบรางต่อสำนักงานคณะกรรมการกฤษฎีกา ตามหนังสือ ขร. ที่ คค ๐๙๐๓.๒/๑๕๗๐ ลงวันที่ ๒๐ ตุลาคม ๒๕๖๕					
๓	โครงการศึกษา ออกแบบ และพัฒนาระบบฐานข้อมูลผู้ประกอบการและการออกใบอนุญาตด้านการขนส่งทางรางผ่านระบบดิจิทัล (e-License R)	ดำเนินการแล้วเสร็จ เบิกจ่ายเงินตามงวด ดังนี้ ๑. งวดที่ ๑ (ภายใน ๓๐ วัน นับถัดจากวันลงนามในสัญญา) จำนวน ๑,๕๖๘ ล้านบาท ๒. งวดที่ ๒ (ภายใน ๙๐ วัน นับถัดจากวันลงนามในสัญญา) จำนวน ๒,๙๓๖ ล้านบาท ๓. งวดที่ ๓ (ภายใน ๑๕๐ วัน นับถัดจากวันลงนามในสัญญา) จำนวน ๒,๙๓๖ ล้านบาท ๔. งวดที่ ๔ (ภายใน ๒๑๐ วัน นับถัดจากวันลงนามในสัญญา) จำนวน ๒,๙๓๖ ล้านบาท		๑๔,๙๘๘๗ (วงเงินรวม ๑๔,๙๘๘๗ ลบ.)	๑๔,๖๘๐๐	-	๑ ต.ค. ๒๕๖๕ – ๓๐ ก.ย. ๒๕๖๖	กกร.
		เบิกจ่ายเงินตามงวด ดังนี้ ๑. งวดที่ ๑ (ภายใน ๓๐ วัน นับถัดจากวันลงนามในสัญญา) จำนวน ๑,๕๖๘ ล้านบาท ๒. งวดที่ ๒ (ภายใน ๙๐ วัน นับถัดจากวันลงนามในสัญญา) จำนวน ๒,๙๓๖ ล้านบาท ๓. งวดที่ ๓ (ภายใน ๑๕๐ วัน นับถัดจากวันลงนามในสัญญา) จำนวน ๒,๙๓๖ ล้านบาท ๔. งวดที่ ๔ (ภายใน ๒๑๐ วัน นับถัดจากวันลงนามในสัญญา) จำนวน ๒,๙๓๖ ล้านบาท	๑. ลงนามสัญญาจ้าง เลขที่ ๔/๒๕๖๖ ว่าจ้างมหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์แล้ว เมื่อวันที่ ๒๖ ธันวาคม ๒๕๖๕ ๒. คณะกรรมการตรวจรับพัสดุฯ ได้มีหนังสือด่วนที่สุด ที่ คค ๐๙๐๓.๔/๓๖๗ ลงวันที่ ๒๘ ธันวาคม ๒๕๖๕ ขอเบิกเงินค่าจ้างล่วงหน้าในงานจ้างที่ปรึกษา โครงการ e – license R ๓. คณะกรรมการตรวจรับพัสดุฯ ได้มีหนังสือที่ คค ๐๙๐๓.๔/๕๙ ลงวันที่ ๒๓ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๖ รายงานผลการตรวจรับพัสดุฯ งวดที่ ๑					
				หมายเหตุ : ลงนาม ในสัญญาจ้าง วงเงิน ๑๔,๖๘๐๐ ลบ.				

ลำดับ ที่	โครงการ/กิจกรรม	แผน/ผล การดำเนินงาน		แผน/ผล การเบิกจ่าย		สถานะ การดำเนินงาน ตามแผน	ระยะเวลา ดำเนินการ	หน่วย รับผิดชอบ
		แผนการดำเนินงาน ปี ๒๕๖๖	ผลการดำเนินงาน (ณ สิ้นไตรมาสที่ ๔)	แผน การเบิกจ่าย ปี ๒๕๖๖	ผลการเบิกจ่าย (สิ้นไตรมาสที่ ๔)			
		๕. งวดที่ ๕ (ภายใน ๒๗๐ วัน นับถัดจาก วันลงนามในสัญญา) จำนวน ๔๔๐๔ ล้านบาท	๔. คณะกรรมการตรวจรับพัสดุฯ เห็นชอบ รายงานความก้าวหน้า (Progress Report) และ มีหนังสือ ที่ คค ๐๙๐๓.๔/๙๑ ลงวันที่ ๒๓ มีนาคม ๒๕๖๖ รายงานผลการตรวจรับพัสดุฯ งวดที่ ๒ ๕. คณะกรรมการตรวจรับพัสดุฯ เห็นชอบ รายงานฉบับกลาง (Interim Report) และรายงานผล การตรวจรับพัสดุฯ งวดที่ ๓ ๖. คณะกรรมการตรวจรับพัสดุฯ เห็นชอบร่าง รายงานฉบับสมบูรณ์ (Draft Final Report) และรายงานผลการตรวจรับพัสดุฯ งวดที่ ๔ เมื่อวันที่ ๒๔ กรกฎาคม ๒๕๖๖ ๗. คณะกรรมการตรวจรับพัสดุฯ ได้มีการ ประชุม เมื่อวันที่ ๔ กันยายน ๒๕๖๖ โดยที่ ประชุมมีมติเห็นชอบรายงานฉบับสมบูรณ์ (Final Report)					
กลยุทธ์ M๔S๓ การจัดการเรื่องร้องเรียน (เรื่องร้องเรียน) จำนวน ๑ โครงการ/กิจกรรม ดังนี้								กกร./กมป. /กยร.
๑	รายงานผลการจัดการเรื่องร้องเรียน	ดำเนินการแล้วเสร็จ		-	-	-	๑ ต.ค. ๒๕๖๕ - ๓๐ ก.ย. ๒๕๖๖	กกร./กมป. /กยร.
	รายงานผลการจัดการเรื่องร้องเรียน	ขร. ได้รับเรื่องร้องเรียน จำนวน ๑๗ เรื่อง <u>ดำเนินการแล้วเสร็จ</u> จำนวน ๑๒ เรื่อง ๑. เรื่องติดตามโครงการรถไฟฟ้าเชื่อมอ่าวไทย - อันดามัน ๒. เรื่องสอบถามกำหนดการลงพื้นที่ ๓. เรื่องเพิ่มความถี่การเดินรถสายสีแดง ๔. เรื่องบัตรโดยสารรถไฟฟ้า MRT สูญหาย ๕. เรื่องพิจารณาแก้ไขแบบการก่อสร้างรถไฟฟ้าทางคู่ บริเวณแยกบ้านจั่น						

ลำดับ ที่	โครงการ/กิจกรรม	แผน/ผล การดำเนินงาน		แผน/ผล การเบิกจ่าย		สถานะ การดำเนินงาน ตามแผน	ระยะเวลา ดำเนินการ	หน่วย รับผิดชอบ
		แผนการดำเนินงาน ปี ๒๕๖๖	ผลการดำเนินงาน (ณ สิ้นไตรมาสที่ ๔)	แผน การเบิกจ่าย ปี ๒๕๖๖	ผลการเบิกจ่าย (สิ้นไตรมาสที่ ๔)			
			๖. เรื่องคัดค้านการสร้างทางรถไฟความเร็วสูง แบบคันทางระดับดิน ๗. เรื่องแขวงคิรอรรถไฟฟ้ามอเตอร์ MRT ๘. เรื่องยกเลิกใช้บัตรโดยสารรถไฟฟ้ามอเตอร์ MRT ๙. เรื่องชาวบ้านบุกรุกที่ดินของ รฟท. ๑๐. เรื่องขบวนรถไฟยกเลิกการให้บริการ ๑๑. เรื่องขอสอบถามข้อมูลเกี่ยวกับโครงการ พัฒนารถไฟความเร็วสูง ๑๒. เรื่องขอให้จัดพื้นที่จอดรถให้เพียงพอ สำหรับผู้ชำระค่าจอดรถรายเดือน อยู่ระหว่างดำเนินการ จำนวน ๕ เรื่อง ๑. เรื่องย้ายสถานีต้นทาง - ปลายทางของ สถานีหัวลำโพง ๒. เรื่องอุปกรณ์ Tunnel Ventilation Damper ของโครงการรถไฟฟ้ามอเตอร์สายสีส้ม (ขร. มีหนังสือที่ คค ๐๙๐๔.๓/๗๐๑ ถึงนางสาว พัชรินทร์ ฤาไชย เมื่อวันที่ ๒๒ พฤษภาคม ๒๕๖๖ เพื่อชี้แจงว่า ขร. อยู่ระหว่างการติดตามและ รวบรวมข้อมูลเพิ่มเติม เพื่อพิจารณาว่าอุปกรณ์ ดังกล่าวเป็นไปตามมาตรฐานและความ ปลอดภัยหรือไม่) ๓. เรื่องนาฬิกาข้อมือสูญหาย ๔. เรื่องขบวนรถไฟล่าช้า ๕. เรื่องขอคืนเงินจากการยกเลิกการเดินทาง					
กลยุทธ์ M&S๔ กำหนดมาตรการส่งเสริมการประกอบกิจการขนส่งทางรางและติดตามแก้ไขปัญหาและอุปสรรคในการขนส่งทางราง (มาตรการส่งเสริมประกอบกิจการขนส่งทางราง) จำนวน ๔ โครงการ/กิจกรรม ดังนี้								
๑	การสำรวจความพึงพอใจผู้ใช้บริการระบบขนส่งทางราง เพื่อเสนอแนะแนวทางการพัฒนาคุณภาพการให้บริการ	ดำเนินการแล้วเสร็จ		-	-	-	๑ ต.ค. ๒๕๖๕ - ๓๐ ก.ย. ๒๕๖๖	กกร.
		๑. ประสานหน่วยงานผู้ให้บริการระบบขนส่งทางราง	๑. มีหนังสือถึง รฟท. รฟม. รฟฟท. บริษัทระบบขนส่งมวลชน จำกัด (มหาชน) และบริษัท					

ลำดับ ที่	โครงการ/กิจกรรม	แผน/ผล การดำเนินงาน		แผน/ผล การเบิกจ่าย		สถานะ การดำเนินงาน ตามแผน	ระยะเวลา ดำเนินการ	หน่วย รับผิดชอบ
		แผนการดำเนินงาน ปี ๒๕๖๖	ผลการดำเนินงาน (ณ สิ้นไตรมาสที่ ๔)	แผน การเบิกจ่าย ปี ๒๕๖๖	ผลการเบิกจ่าย (สิ้นไตรมาสที่ ๔)			
		๒. รายงานผลการสำรวจความพึงพอใจ ของผู้ใช้บริการให้ทราบ เป็นรายปี	เอเชีย เอรา วัน จำกัด ขอความอนุเคราะห์จัดส่ง ข้อมูลผลการดำเนินงานการขนส่งทางราง ระหว่างปี ๒๕๖๔ - ๒๕๖๖ เพื่อใช้ประกอบการ จัดทำตัวชี้วัดประสิทธิภาพการดำเนินงาน การขนส่งทางรางและจัดทำระบบจัดเก็บ ข้อมูลผลการดำเนินงานฯ ซึ่งรวมถึงตัวชี้วัด ความพึงพอใจของผู้ใช้บริการที่มีการวัดผล เป็นรายปี ตามหนังสือ คค ๐๙๐๓.๓/ว๕๒๕ เมื่อวันที่ ๑๒ เมษายน ๒๕๖๖ และมีหนังสือฯ ขอความอนุเคราะห์จัดส่งข้อมูลผลการดำเนินงานฯ เพิ่มเติม ตามหนังสือ ที่ คค ๐๙๐๓.๓/ว๑๑๙๖ ลงวันที่ ๘ กันยายน ๒๕๖๖ ๒. รฟท. รฟม. รฟพท. BTS และบริษัท เอเชีย เอรา วัน จำกัด ได้จัดส่งผลการสำรวจ ความพึงพอใจของผู้ใช้บริการระบบขนส่งทางราง ปี ๒๕๖๖ ๓. รายงานผลการสำรวจความพึงพอใจของ ผู้ใช้บริการระบบขนส่งทางราง ประจำปี ๒๕๖๖ และเผยแพร่ในเว็บไซต์และ Facebook ของ กรมการขนส่งทางรางแล้ว					
๒	จัดทำข้อเสนอแนะ/แนวทางในการพัฒนาหรือปรับปรุง โครงสร้างพื้นฐาน เพื่อส่งเสริมการเชื่อมต่อการเดินทาง ระหว่างสถานีรถไฟฟ้าที่อยู่ตำแหน่งเดียวกัน	ดำเนินการแล้วเสร็จ		-	-	-	๑ ต.ค. ๒๕๖๕ - ๓๐ ก.ย. ๒๕๖๖	กกร.
		จัดทำข้อเสนอแนะ/แนวทางในการพัฒนา หรือปรับปรุงโครงสร้างพื้นฐานการเชื่อมต่อ การเดินทางระหว่างสถานีรถไฟฟ้า ๓ สถานี	๑. ขร. ได้ติดตามเร่งรัดการดำเนินการเชื่อมต่อ ทางเชื่อม (Skywalk) ของสถานีหัวหมาก เชื่อม รถไฟฟ้าสายสีเหลือง และแอร์พอร์ต เรล ลิงก์ โดย ได้นำเสนอเรื่องเข้าที่ประชุมคณะกรรมการ เตรียมการเปิดให้บริการและการบริหารโครงการ รถไฟฟ้าสายสีชมพู เพื่อพิจารณา โดยที่ ประชุมคณะกรรมการฯ ได้มีมติเห็นชอบใน หลักการเบื้องต้น และมอบหมายให้ รฟม.					

ลำดับ ที่	โครงการ/กิจกรรม	แผน/ผล การดำเนินงาน		แผน/ผล การเบิกจ่าย		สถานะ การดำเนินงาน ตามแผน	ระยะเวลา ดำเนินการ	หน่วย รับผิดชอบ
		แผนการดำเนินงาน ปี ๒๕๖๖	ผลการดำเนินงาน (ณ สิ้นไตรมาสที่ ๔)	แผน การเบิกจ่าย ปี ๒๕๖๖	ผลการเบิกจ่าย (สิ้นไตรมาสที่ ๔)			
			เสนอคณะกรรมการจัดระบบการจราจรทางบก (คจร.) เพื่อขออนุมัติโครงการ และจัดสรรงบประมาณก่อสร้าง ปัจจุบัน รพม. อยู่ระหว่างเสนอ คจร. เพื่อพิจารณา โดย ขร. จะร่วมพิจารณาแบบแปลนก่อสร้าง และเร่งรัดการดำเนินการ ๒. ลงพื้นที่ตรวจสอบการเชื่อมต่อการเดินทาง ล้อ-ราง-เรือ ณ ท่าเรือราชินี และท่าเรือบางโพ เมื่อวันที่ ๒๑ มิถุนายน ๒๕๖๖ ๓. ลงพื้นที่สำรวจและตรวจสอบแบบแปลนก่อสร้างการพัฒนาโครงข่ายคมนาคมเชื่อมโยงรูปแบบการเดินทางเพื่อเข้าถึงสถานีรถไฟฟ้า สถานีศูนย์ราชการนนทบุรี สถานีเตาปูน สถานีบางซื่อ สถานีท่าพระ สถานีศูนย์การประชุมแห่งชาติสิริกิติ์ สถานีบางแค สถานีศรีรัช และสถานีตลิ่งชัน และประสานแจ้ง สนข. เพื่อพิจารณาปรับปรุงแบบแปลนก่อสร้างการเชื่อมต่อระหว่างสถานี					
๓	รวบรวมสถิติเหตุขัดข้องในระบบรถไฟฟ้า เพื่อกำหนดแนวทางป้องกันหรือบรรเทาเหตุขัดข้องและอุบัติเหตุ ร่วมกับผู้ประกอบการขนส่งทางราง	ดำเนินการแล้วเสร็จ		-	-	-	๑ ต.ค. – ๓๑ ธ.ค. ๒๕๖๕	กกร.
		รายงานผลรวบรวมสถิติเหตุขัดข้องในระบบรถไฟฟ้าทุกเดือน พร้อมทั้งกำหนดแนวทางป้องกัน หรือบรรเทาเหตุขัดข้อง และอุบัติเหตุร่วมกับผู้ประกอบการ ในคณะกรรมการกำกับฯ	ขร. ได้ทำการเก็บรวบรวมสถิติเหตุขัดข้องของระบบรถไฟฟ้า เพื่อวิเคราะห์หาสาเหตุของเหตุขัดข้องและประชุมร่วมกับผู้ประกอบการขนส่งทางราง และหน่วยงานที่เกี่ยวข้องเพื่อพิจารณาแนวทางการป้องกันไม่ให้เกิดเหตุขัดข้องดังกล่าว โดยการประชุมครั้งล่าสุดเมื่อวันที่ ๒๗ ธันวาคม ๒๕๖๕					
๔	จัดทำข้อเสนอมาตรการเพิ่มประสิทธิภาพการให้บริการ/ มาตรการส่งเสริมการประกอบกิจการขนส่งทางราง	ดำเนินการแล้วเสร็จ		-	-	-	๑ ต.ค. ๒๕๖๕ – ๓๐ ก.ย. ๒๕๖๖	กกร.
		๑. รวบรวมสถิติความตรงต่อเวลาของรถไฟฟ้าทางไกลพร้อมเสนอแนะมาตรการเพิ่มประสิทธิภาพการให้บริการ	๑. ขร. ได้รับร้องเรียนจากประชาชนกรณีรถไฟทางไกลล่าช้า จึงได้ทำการวิเคราะห์สถิติความตรงต่อเวลาของรถไฟทางไกลย้อนหลัง					

ลำดับ ที่	โครงการ/กิจกรรม	แผน/ผล การดำเนินงาน		แผน/ผล การเบิกจ่าย		สถานะ การดำเนินงาน ตามแผน	ระยะเวลา ดำเนินการ	หน่วย รับผิดชอบ
		แผนการดำเนินงาน ปี ๒๕๖๖	ผลการดำเนินงาน (ณ สิ้นไตรมาสที่ ๔)	แผน การเบิกจ่าย ปี ๒๕๖๖	ผลการเบิกจ่าย (สิ้นไตรมาสที่ ๔)			
			<p>พร้อมข้อเสนอแนะแนวทางการแก้ปัญหาไฟทางไกลล่าช้า ทั้งในด้านการจัดการ ด้านการชดเชยให้แก่ผู้โดยสาร และด้านการก่อสร้าง เช่น การให้ รพท. สำรวจเส้นทางก่อสร้างรถไฟทางคู่ที่งานก่อสร้างโยธาแล้วเสร็จและเป็นไปตามมาตรฐาน และอยู่ระหว่างรอติดตั้งระบบอาณัติสัญญาณ ให้ยกเลิกการเบี่ยงทาง และเปิดเดินรถโดยใช้เครื่องตราทางสะดวกไปพลางก่อน เพื่อลดการจอดรอสับหลัก โดย รพท. ได้ดำเนินการเปิดเดินรถระหว่างสถานีเขาเต่า และสถานีประจวบคีรีขันธ์ พบว่าขบวนรถสามารถทำเวลาได้ดีขึ้น ทั้งนี้ อยู่ระหว่างเปิดเดินรถไฟทางคู่ในเส้นทางอื่น ๆ เพิ่มเติม</p> <p>๒. ขร. ได้รับทราบว่ามีประชาชนพบปัญหาและอุปสรรคในการจองตั๋วโดยสาร (ตั๋วโดยสารเต็มทุกที่นั่ง ในช่วงเทศกาล) จึงได้ลงพื้นที่ตรวจสอบพร้อมข้อเสนอแนะในการแก้ไข เช่น การขยายระยะเวลาการจองตั๋วโดยสารล่วงหน้าจาก ๓๐ วัน เป็น ๙๐ วัน เพื่อให้ประชาชนที่มีการวางแผนการเดินทางสามารถเข้าถึงตั๋วโดยสารได้มากขึ้น การจัดรถไฟเสริมในช่วงเทศกาล การลดค่าตั๋วโดยสารในช่วงนอกเทศกาล เพื่อส่งเสริมให้ประชาชนเดินทางนอกเทศกาลได้มากขึ้น ลดความแออัดในการเดินทางช่วงเทศกาล เป็นต้น</p>					
		๒. จัดทำมาตรการส่งเสริมการประกอบกิจการขนส่งทางราง	<p>ขร. ได้หารือร่วมกับกรมศุลกากร เมื่อวันที่ ๑๙ กันยายน ๒๕๖๕ กรณีการใช้ประโยชน์ตู้คอนเทนเนอร์ชั่วคราว โดยไทยภาคยานุวัติ เข้าเป็นภาคีสมาชิกตามอนุสัญญาว่าด้วยการ</p>					

ลำดับ ที่	โครงการ/กิจกรรม	แผน/ผล การดำเนินงาน		แผน/ผล การเบิกจ่าย		สถานะ การดำเนินงาน ตามแผน	ระยะเวลา ดำเนินการ	หน่วย รับผิดชอบ	
		แผนการดำเนินงาน ปี ๒๕๖๖	ผลการดำเนินงาน (ณ สิ้นไตรมาสที่ ๔)	แผน การเบิกจ่าย ปี ๒๕๖๖	ผลการเบิกจ่าย (สิ้นไตรมาสที่ ๔)				
			นำเข้าชั่วคราว แต่ไม่ได้ยอมรับภาคผนวก B.๓ ซึ่งเกี่ยวกับตู้คอนเทนเนอร์ พัลเลต บรรจุภัณฑ์ ตัวอย่าง และของนำเข้าอื่น ๆ เพื่อการพาณิชย์ และไทยมิได้เป็นภาคีสมาชิกตามอนุสัญญาว่าด้วยคอนเทนเนอร์ ทำให้ไม่อยู่ในข่ายได้รับการยกเว้นอากรตามข้อผูกพันดังกล่าว และการนำตู้คอนเทนเนอร์ที่เข้ามาในประเทศชั่วคราวไปบรรจุสินค้าเพื่อใช้ขนส่งในประเทศ ถือเป็นการใช้ประโยชน์หรือกิจกรรมอย่างอื่น นอกจากการบรรจุเพื่อความสะอาดหรือความปลอดภัยในการขนส่งระหว่างประเทศ จึงไม่อยู่ในข่ายได้รับการยกเว้นอากรตามประเภท ๑๕ ภาค ๔ แห่งพระราชกำหนดพิกัดอัตราศุลกากร พ.ศ.๒๕๓๐ โดยจะต้องเสียภาษีอากรตามมาตรา ๑๐ แห่งพระราชกำหนดดังกล่าว						
กลยุทธ์ M&S๕ กำหนดมาตรการคุ้มครองผู้ใช้บริการ (มาตรการคุ้มครองผู้ใช้บริการ) จำนวน ๑ โครงการ/กิจกรรม ดังนี้								กกร.	
๑	จัดทำมาตรฐานการจัดการเรื่องร้องเรียนจากผู้ใช้บริการระบบขนส่งมวลชนทางราง	ดำเนินการแล้วเสร็จ ๑. แต่งตั้งคณะกรรมการจัดการเรื่องร้องเรียนของ ขร. ๒. ปรับปรุงกระบวนการจัดการเรื่องร้องเรียนจากผู้รับบริการและผู้มีส่วนได้ส่วนเสียของ ขร.		๑. ขร. มีคำสั่ง ที่ ๔๒/๒๕๖๖ ลงวันที่ ๒๔ มีนาคม ๒๕๖๖ แต่งตั้งคณะกรรมการจัดการเรื่องร้องเรียนของ ขร. ๒. คณะทำงานจัดการเรื่องร้องเรียนของ ขร. ได้มีการประชุม ๒.๑ ครั้งที่ ๑/๒๕๖๖ เมื่อวันที่ ๗ มิถุนายน ๒๕๖๖ ที่ประชุมได้มีมติมอบหมายให้ฝ่ายเลขานุการฯ ปรับปรุงกระบวนการจัดการเรื่องร้องเรียนของ ขร. ตามความเห็นที่ประชุมและนำเสนอในการประชุมคณะทำงานครั้งที่ถัดไป	-	-	-	๑ ต.ค. ๒๕๖๕ – ๓๐ ก.ย. ๒๕๖๖	กกร.

ลำดับ ที่	โครงการ/กิจกรรม	แผน/ผล การดำเนินงาน		แผน/ผล การเบิกจ่าย		สถานะ การดำเนินงาน ตามแผน	ระยะเวลา ดำเนินการ	หน่วย รับผิดชอบ
		แผนการดำเนินงาน ปี ๒๕๖๖	ผลการดำเนินงาน (ณ สิ้นไตรมาสที่ ๔)	แผน การเบิกจ่าย ปี ๒๕๖๖	ผลการเบิกจ่าย (สิ้นไตรมาสที่ ๔)			
			๒.๒ ครั้งที่ ๒/๒๕๖๖ เมื่อวันที่ ๑๘ สิงหาคม ๒๕๖๖ ที่ประชุมได้มีมติเห็นชอบในหลักการ กระบวนการจัดการเรื่องร้องเรียนจาก ผู้รับบริการและผู้มีส่วนได้ส่วนเสียของ ขร. โดยให้ฝ่ายเลขานุการฯ ดำเนินการปรับปรุง กระบวนการฯ ตามความเห็นที่ประชุมฯ เพื่อนำไปใช้เป็นมาตรฐานการจัดการเรื่องร้องเรียน จากผู้ใช้บริการระบบขนส่งมวลชนทางรางต่อไป ๓. สป. สสร. ได้จัดทำกระบวนการจัดการ เรื่องร้องเรียนในรูปแบบอินโฟกราฟิก พร้อมทั้ง ประชาสัมพันธ์ผ่านสื่อสังคมออนไลน์ใน Facebook ของกรมการขนส่งทางรางแล้ว เมื่อวันที่ ๑ กันยายน ๒๕๖๖					
พันธกิจ M๕ ปฏิบัติงานด้วยหลักธรรมาภิบาล ตอบสนองผู้มีส่วนได้ส่วนเสียทุกฝ่าย และพัฒนาองค์กร องค์กรความรู้ให้ทันต่อการเปลี่ยนแปลงทางเทคโนโลยี นวัตกรรมและการบริหารจัดการ								
กลยุทธ์ M๕S๑ ส่งเสริมพัฒนาระบบราชการ เพื่อมุ่งสู่องค์กรสมรรถนะสูง (พัฒนาระบบราชการ) จำนวน ๕ โครงการ/กิจกรรม ดังนี้								
๑	ส่งเสริมการสร้างความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับการพัฒนา ระบบราชการและแนวทางการพัฒนาคุณภาพ การบริหารจัดการภาครัฐภายในองค์กร โดยมีเป้าหมาย ค่ะแน้มมากกว่า ๔๑๖.๘๐ ค่ะแน้ม	ดำเนินการแล้วเสร็จ		-	-	-	๑ ต.ค. ๒๕๖๕ – ๓๐ ก.ย. ๒๕๖๖	กพบ./สสร.
		๑. การส่งเสริมการพัฒนาองค์กรตาม เกณฑ์การประเมิน PMQA ให้เป็นไปตาม เป้าหมายค่ะแน้ม ๑.๑ การอบรมเสริมสร้างความรู้ เกี่ยวกับการประเมิน PMQA ๑.๒ ประสานผู้เกี่ยวข้องจัดทำข้อมูล การประเมินสถานะของหน่วยงานฯ ๑.๓ ประชุมคณะทำงานฯ PMQA ๑.๔ กรอกข้อมูลลงในแบบประเมิน ตนเองออนไลน์	๑. เข้าร่วมอบรมเสริมสร้างความรู้ "แนวทาง การประเมินสถานะของหน่วยงานภาครัฐ ในการเป็นระบบราชการ ๔.๐" เมื่อวันที่ ๒๔ - ๒๕ เมษายน ๒๕๖๖ ผ่านสื่ออิเล็กทรอนิกส์ (Zoom meeting) ๒. อchr. ได้มีข้อสั่งการท้ายหนังสือ ที่ คค ๐๙๐๗/๑๙ ลงวันที่ ๑๒ พฤษภาคม ๒๕๖๖ มอบหมายคณะทำงานฯ PMQA จัดทำข้อมูล การประเมินสถานะของหน่วยงานฯ พร้อมทั้ง จัดส่ง กพบ. ภายในวันที่ ๑๒ มิถุนายน ๒๕๖๖ เพื่อ กพบ. รวบรวมข้อมูลและนำเสนอ ประธานคณะทำงานฯ PMQA พิจารณาใน การประชุมต่อไป					

ลำดับ ที่	โครงการ/กิจกรรม	แผน/ผล การดำเนินงาน		แผน/ผล การเบิกจ่าย		สถานะ การดำเนินงาน ตามแผน	ระยะเวลา ดำเนินการ	หน่วย รับผิดชอบ
		แผนการดำเนินงาน ปี ๒๕๖๖	ผลการดำเนินงาน (ณ สิ้นไตรมาสที่ ๔)	แผน การเบิกจ่าย ปี ๒๕๖๖	ผลการเบิกจ่าย (สิ้นไตรมาสที่ ๔)			
			<p>๓. จัดประชุมคณะทำงานดำเนินการพัฒนาคุณภาพการบริหารจัดการภาครัฐของกรมการขนส่งทางราง ครั้งที่ ๑/๒๕๖๖ เมื่อวันที่ ๕ กรกฎาคม ๒๕๖๖ เพื่อคณะทำงานพิจารณาข้อมูลก่อนดำเนินการกรอกข้อมูลลงในแบบประเมินตนเองออนไลน์</p> <p>๔. ดำเนินการกรอกข้อมูลลงในแบบประเมินตนเองออนไลน์ ภายในวันที่ ๒๐ กรกฎาคม ๒๕๖๖</p> <p>๕. สำนักงาน ก.พ.ร. แจ้งผลการประเมินสถานะของหน่วยงานในการเป็น ระบบราชการ ๔.๐ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ โดย ขร. มีคะแนนภาพรวม ๔๔๘.๐๑ คะแนน ระดับก้าวหน้า (Advanced)</p>					
		<p>๒. การส่งเสริมการพัฒนาศักยภาพของบุคลากร</p> <p>๒.๑ เข้าร่วมประชุมเสวนา เรื่อง ไขกุญแจตัวชี้วัดสำคัญสู่การขับเคลื่อนความสำเร็จองค์กร ๔.๐</p> <p>๒.๒ เข้าร่วมกิจกรรม Live Your Idea Matter</p> <p>๒.๓ เข้าร่วมกิจกรรม OpenGov Space</p> <p>๒.๔ เข้าร่วมการประชุมชี้แจงเพื่อสื่อสารและสร้างการรับรู้เกี่ยวกับวิธีการทางอิเล็กทรอนิกส์ พ.ศ. ๒๕๖๕</p> <p>๒.๕ เข้าร่วมการประชุมแลกเปลี่ยนเรียนรู้และถ่ายทอดประสบการณ์ของหน่วยงานของรัฐที่มีแนวปฏิบัติที่ดีในการใช้ระบบอิเล็กทรอนิกส์สำหรับการบริหารงานและให้บริการประชาชน</p>	<p>๑. เข้าร่วมประชุมเสวนา เรื่อง ไขกุญแจตัวชี้วัดสำคัญสู่การขับเคลื่อนความสำเร็จองค์กร ๔.๐ เมื่อวันที่ ๒๒ ธันวาคม ๒๕๖๕ ผ่านสื่ออิเล็กทรอนิกส์ (Zoom)</p> <p>๒. เข้าร่วมกิจกรรม Live Your Idea Matter จำนวน ๗ ครั้ง ผ่าน Facebook Page : Opengovthailand ในหัวข้อดังนี้</p> <p>๒.๑ คิดนอกกรอบ สร้างนวัตกรรมใหม่ในองค์กร เมื่อวันที่ ๑๖ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๖</p> <p>๒.๒ เทรนด์ Metaverse เทคโนโลยีโลกเสมือน เมื่อวันที่ ๒๓ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๖</p> <p>๒.๓ สตาร์ทอัพ (Startup) ธุรกิจยุคดิจิทัลที่ยังคงเดินหน้าต่อยอดธุรกิจท่ามกลางวิกฤต เมื่อวันที่ ๑๖ มีนาคม ๒๕๖๖</p> <p>๒.๔ ทิศทาง CarBon Neutral ของประเทศไทย ท่ามกลางกระแสรักษ์สิ่งแวดล้อมระดับโลก เมื่อวันที่ ๒๗ เมษายน ๒๕๖๖</p>					

ลำดับ ที่	โครงการ/กิจกรรม	แผน/ผล การดำเนินงาน		แผน/ผล การเบิกจ่าย		สถานะ การดำเนินงาน ตามแผน	ระยะเวลา ดำเนินการ	หน่วย รับผิดชอบ
		แผนการดำเนินงาน ปี ๒๕๖๖	ผลการดำเนินงาน (ณ สิ้นไตรมาสที่ ๔)	แผน การเบิกจ่าย ปี ๒๕๖๖	ผลการเบิกจ่าย (สิ้นไตรมาสที่ ๔)			
		<p>๒.๖ เข้าร่วมการสัมมนาเรื่อง พ.ร.บ. การอำนวยความสะดวกในการพิจารณาอนุญาตของทางราชการ พ.ศ. ๒๕๕๘ : อำนวยความสะดวกจริงหรือไม่ตรงใจประชาชนหรือยัง</p>	<p>๒.๕ ปรับข้อมูล เปลี่ยน Insight เข้าใจประชาชน เมื่อวันที่ ๑๙ พฤษภาคม ๒๕๖๖</p> <p>๒.๖ การบริหารคนยุคใหม่ กล้าคิด กล้าทำ ไม่ติดกรอบ เมื่อวันที่ ๑๕ มิถุนายน ๒๕๖๖</p> <p>๒.๗ Stakeholder Management บริหาร ผู้มีส่วนได้เสียอย่างไรให้สำเร็จ เมื่อวันที่ ๒๐ มิถุนายน ๒๕๖๖</p> <p>๓. เข้าร่วมกิจกรรม OpenGov Space จำนวน ๒ ครั้ง ผ่าน Facebook Page: Opengovthailand ในหัวข้อดังนี้</p> <p>๓.๑ พบปะพื่อน้ำสตรีกับการขับเคลื่อนสังคมยุคใหม่ เมื่อวันที่ ๓ มีนาคม ๒๕๖๖</p> <p>๓.๒ Face of OpenGov การเดินทางสู่การเปิดให้ทุกคนมีส่วนร่วมพัฒนาภาครัฐ เมื่อวันที่ ๒๙ พฤษภาคม ๒๕๖๖</p> <p>๔. เข้าร่วมการประชุมชี้แจงเพื่อสื่อสารและสร้างการรับรู้เกี่ยวกับวิธีการทางอิเล็กทรอนิกส์ พ.ศ. ๒๕๖๕ ผ่านระบบออนไลน์ Facebook Live ของสำนักงาน ก.พ.ร., สำนักงานคณะกรรมการกฤษฎีกา, DGA Thailand และ ETDA Thailand เมื่อวันที่ ๘ มิถุนายน ๒๕๖๖</p> <p>๕. เข้าร่วมการประชุมแลกเปลี่ยนเรียนรู้และถ่ายทอดประสบการณ์ของหน่วยงานของรัฐที่มีแนวปฏิบัติที่ดีในการใช้ระบบอิเล็กทรอนิกส์สำหรับการบริหารงานและให้บริการประชาชน เมื่อวันที่ ๒๑ กรกฎาคม ๒๕๖๖</p>					

ลำดับ ที่	โครงการ/กิจกรรม	แผน/ผล การดำเนินงาน		แผน/ผล การเบิกจ่าย		สถานะ การดำเนินงาน ตามแผน	ระยะเวลา ดำเนินการ	หน่วย รับผิดชอบ
		แผนการดำเนินงาน ปี ๒๕๖๖	ผลการดำเนินงาน (ณ สิ้นไตรมาสที่ ๔)	แผน การเบิกจ่าย ปี ๒๕๖๖	ผลการเบิกจ่าย (สิ้นไตรมาสที่ ๔)			
			๖. เข้าร่วมการสัมมนาเรื่อง พ.ร.บ. การอำนวยความสะดวกในการพิจารณาอนุญาตของทางราชการ พ.ศ. ๒๕๕๘ : อำนวยความสะดวกจริงหรือไม่ตรงใจประชาชนหรือยัง เมื่อวันที่ ๓๑ สิงหาคม ๒๕๖๖					
๒	ติดตามและประเมินผล เพื่อจัดทำรายงานผลการดำเนินงานด้านการพัฒนาระบบราชการขององค์กร และรายงานผลการดำเนินงานตามมาตรการปรับปรุงประสิทธิภาพในการปฏิบัติราชการ	ดำเนินการแล้วเสร็จ		-	-	-	๑ ต.ค. ๒๕๖๕ – ๓๐ ก.ย. ๒๕๖๖	กพบ.
		ติดตามและประเมินผลการดำเนินงานตามตัวชี้วัดการประเมินส่วนราชการตามมาตรการปรับปรุงประสิทธิภาพในการปฏิบัติราชการ ปี ๒๕๖๖ ดังนี้ ๑. รอบ ๓ เดือน ๒. รอบ ๖ เดือน ๓. รอบ ๙ เดือน ๔. รอบ ๑๒ เดือน	๑. จัดทำหนังสือขอเปลี่ยนแปลงรายละเอียดตัวชี้วัดตามมาตรการปรับปรุงประสิทธิภาพในการปฏิบัติราชการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ ตามบันทึกข้อความ ด่วนที่สุด ที่ คค ๐๙๐๗/๓๓๕๙ ลงวันที่ ๒๕ พฤศจิกายน ๒๕๖๕ พร้อมแจ้งผู้รับผิดชอบตัวชี้วัด เพื่อดำเนินการในส่วนที่เกี่ยวข้อง ๒. จัดทำรายงานความก้าวหน้าผ่านแบบฟอร์มการรายงานผลรอบ ๓ เดือน ตามบันทึกข้อความ กพบ. ด่วนที่สุด ที่ คค ๐๙๐๗/๑๕๔ ลงวันที่ ๓ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๖ การติดตามการดำเนินงานตามตัวชี้วัดตามมาตรการปรับปรุงประสิทธิภาพในการปฏิบัติราชการของกระทรวงคมนาคมและส่วนราชการในสังกัด ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๖ รอบ ๓ เดือน ๓. จัดทำรายงานความก้าวหน้าผ่านแบบฟอร์มการรายงานผลการประเมินส่วนราชการรอบ ๕ เดือน และจัดทำรายละเอียดการเสนออุทธรณ์ค่าเป้าหมายของตัวชี้วัด รอบ ๖ เดือน ตามบันทึกข้อความ กพบ. ด่วนที่สุด ที่ คค ๐๙๐๗/๓๗๖ ลงวันที่ ๑๐ มีนาคม ๒๕๖๖ ผลการดำเนินงานตัวชี้วัดตามมาตรการปรับปรุงประสิทธิภาพในการปฏิบัติราชการ					

ลำดับ ที่	โครงการ/กิจกรรม	แผน/ผล การดำเนินงาน		แผน/ผล การเบิกจ่าย		สถานะ การดำเนินงาน ตามแผน	ระยะเวลา ดำเนินการ	หน่วย รับผิดชอบ
		แผนการดำเนินงาน ปี ๒๕๖๖	ผลการดำเนินงาน (ณ สิ้นไตรมาสที่ ๔)	แผน การเบิกจ่าย ปี ๒๕๖๖	ผลการเบิกจ่าย (สิ้นไตรมาสที่ ๔)			
			<p>ของกรมการขนส่งทางราง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ รอบ ๕ เดือน</p> <p>๔. จัดทำรายงานผลการดำเนินงานตัวชี้วัดฯ รอบ ๖ เดือน ตามบันทึกข้อความ กพบ. ที่ คค ๐๙๐๗/๕๐๒.๑ ลงวันที่ ๗ เมษายน ๒๕๖๖ การรายงานผลการดำเนินงานตัวชี้วัดตามมาตรการปรับปรุงประสิทธิภาพในการปฏิบัติราชการของกระทรวงคมนาคมและส่วนราชการในสังกัด ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ รอบ ๖ เดือน และรายงานผลในระบบการรายงานผลการประเมินส่วนราชการ (e-SAR)</p> <p>๕. จัดทำรายงานความก้าวหน้าผ่านแบบฟอร์มการรายงานผลการประเมินส่วนราชการ รอบ ๗ เดือน ตามบันทึกข้อความ กพบ. ที่ คค ๐๙๐๗/๗๗๗ ลงวันที่ ๖ มิถุนายน ๒๕๖๖ การรายงานผลการดำเนินงานตามตัวชี้วัดตามมาตรการปรับปรุงประสิทธิภาพในการปฏิบัติราชการของกระทรวงคมนาคมและส่วนราชการในสังกัด ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๖ รอบ ๗ เดือน</p> <p>๖. จัดทำรายงานความก้าวหน้าผ่านแบบฟอร์มการรายงานผลการประเมินส่วนราชการ รอบ ๙ เดือน ตามบันทึกข้อความ กพบ. ที่ คค ๐๙๐๗/๙๙๒ ลงวันที่ ๒๐ กรกฎาคม ๒๕๖๖ การรายงานผลการดำเนินงานตามตัวชี้วัดตามมาตรการปรับปรุงประสิทธิภาพในการปฏิบัติราชการของกระทรวงคมนาคมและส่วนราชการในสังกัด ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๖ รอบ ๙ เดือน</p>					

ลำดับ ที่	โครงการ/กิจกรรม	แผน/ผล การดำเนินงาน		แผน/ผล การเบิกจ่าย		สถานะ การดำเนินงาน ตามแผน	ระยะเวลา ดำเนินการ	หน่วย รับผิดชอบ
		แผนการดำเนินงาน ปี ๒๕๖๖	ผลการดำเนินงาน (ณ สิ้นไตรมาสที่ ๔)	แผน การเบิกจ่าย ปี ๒๕๖๖	ผลการเบิกจ่าย (สิ้นไตรมาสที่ ๔)			
			๗. จัดทำรายงานผลการดำเนินงานตัวชี้วัดฯ รอบ ๑๒ เดือน ตามบันทึกข้อความ กพบ. ที่ คค ๐๙๐๗/๑๓๗๒ ลงวันที่ ๑๑ ตุลาคม ๒๕๖๖ การรายงานผลการดำเนินการตัวชี้วัดตาม มาตรการปรับปรุงประสิทธิภาพในการปฏิบัติ ราชการของกระทรวงคมนาคมและส่วนราชการ ในสังกัด ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ รอบ ๑๒ เดือน และรายงานผลในระบบการ รายงานผลการประเมินส่วนราชการ (e-SAR)					
๓	โครงการฝึกอบรมเพื่อสร้างความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับการพัฒนาระบบราชการ	ดำเนินการแล้วเสร็จ		-	-	-	๑ ต.ค. ๒๕๖๕ – ๓๐ ก.ย. ๒๕๖๖	กพบ.
		จัดฝึกอบรมการพัฒนาระบบราชการ ๔.๐ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖	ดำเนินการจัดฝึกอบรมเชิงปฏิบัติการ พัฒนาระบบราชการ ๔.๐ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ ในวันที่ ๑๓ และ ๒๐ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๖ เพื่อส่งเสริมการดำเนินการกิจของ ขร. สู่การเป็น ระบบราชการ ๔.๐ โดยการเสริมสร้างความรู้ ความเข้าใจให้กับคณะทำงานดำเนินการพัฒนา คุณภาพการบริหารจัดการภาครัฐ และบุคลากร ขร. ณ ห้องประชุมมนังคศิลา ชั้น ๒ และผ่านสื่อ อิเล็กทรอนิกส์ (Zoom)					
๔	ส่งเสริมการประกวดรางวัลเลิศรัฐสาขาคุณภาพ การบริหารจัดการภาครัฐ ราชหมวด	ดำเนินการแล้วเสร็จ		-	-	-	๑ ต.ค. ๒๕๖๕ – ๓๐ ก.ย. ๒๕๖๖	กพบ.
		๑. ศึกษาเกณฑ์รางวัลเลิศรัฐ สาขาคุณภาพ การบริหารจัดการภาครัฐราชหมวดผ่าน การฝึกอบรม ๒. ส่งเสริมการประกวดรางวัลเลิศรัฐ สาขาคุณภาพการบริหารจัดการภาครัฐ ในหมวดที่มีผลคะแนนสูงกว่ามาตรฐาน พื้นฐาน	๑. เข้าร่วมประชุมคลินิกให้คำปรึกษารางวัล เลิศรัฐ สาขาคุณภาพการบริหารจัดการภาครัฐ (PMQA) ระหว่างวันที่ ๖ - ๘ และ ๑๓ - ๑๖ ธันวาคม ๒๕๖๕ ผ่านสื่ออิเล็กทรอนิกส์ (Zoom) ๒. เข้าร่วมประชุมคลินิกให้คำปรึกษารางวัลเลิศรัฐ สาขาบริการภาครัฐ ในวันที่ ๒๑ ธันวาคม ๒๕๖๕ ผ่านสื่ออิเล็กทรอนิกส์ (Zoom)					

ลำดับ ที่	โครงการ/กิจกรรม	แผน/ผล การดำเนินงาน		แผน/ผล การเบิกจ่าย		สถานะ การดำเนินงาน ตามแผน	ระยะเวลา ดำเนินการ	หน่วย รับผิดชอบ
		แผนการดำเนินงาน ปี ๒๕๖๖	ผลการดำเนินงาน (ณ สิ้นไตรมาสที่ ๔)	แผน การเบิกจ่าย ปี ๒๕๖๖	ผลการเบิกจ่าย (สิ้นไตรมาสที่ ๔)			
			<p>๓. เข้าร่วมประชุมคลินิกให้คำปรึกษารางวัลเลิศรัฐ สาขาการบริหารราชการแบบมีส่วนร่วม ในวันที่ ๒๑ ธันวาคม ๒๕๖๕ ผ่านสื่ออิเล็กทรอนิกส์ (Zoom)</p> <p>๔. เข้าร่วมการหารือแนวทางการขับเคลื่อนการพัฒนาาระบบราชการ ระหว่างสำนักงาน ก.พ.ร. และกระทรวงคมนาคม เมื่อวันที่ ๑๐ พฤษภาคม ๒๕๖๖ โดย กพบ. ได้เข้าร่วมคลินิกให้คำปรึกษาเพื่อยกระดับประสิทธิภาพการพัฒนาาระบบราชการของส่วนราชการในสังกัดกระทรวง ในประเด็นการสมัครรางวัลเลิศรัฐ</p> <p>๕. ร่วมหารือ แลกเปลี่ยนข้อมูลกับ กมป. เกี่ยวกับแอปพลิเคชัน DRT Crossing เพื่อเตรียมความพร้อมในการเข้าร่วมประกวดรางวัลเลิศรัฐ เมื่อวันที่ ๑๖ พฤษภาคม ๒๕๖๖</p> <p>๖. เข้าร่วมงานสัมมนาวิชาการและพิธีมอบรางวัลเลิศรัฐ ประจำปี ๒๕๖๕ พร้อมรับฟังเสวนาเรื่อง ภาครัฐเปิด ประเทศปรับ พร้อมขับเคลื่อนไปด้วยกัน และเรื่อง จากความมุ่งมั่น สู่ความสำเร็จ จากความสำเร็จ สู่ความยั่งยืน เมื่อวันที่ ๗ กันยายน ๒๕๖๖ ผ่านระบบออนไลน์ Facebook Live ของสำนักงาน ก.พ.ร.</p>					
๕	เข้าร่วมโครงการ “รางวัลองค์กรที่มีความเป็นเลิศในการบริหารจัดการด้านการเงินการคลัง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖” ในมิติด้านการจัดซื้อจัดจ้าง มิติด้านการเบิกจ่าย และมีมิติด้านการบัญชีภาครัฐ	ดำเนินการแล้วเสร็จ				-	๑ ต.ค. – ๓๑ ธ.ค. ๒๕๖๕	สตร.
		หน่วยงานส่งข้อมูลประกอบการพิจารณาภายในเดือนธันวาคม ๒๕๖๕	ขร. ส่งข้อมูลประกอบการพิจารณาดังกล่าวเรียบร้อยแล้ว และได้รับรางวัลประกาศเกียรติคุณส่งเสริมความเป็นเลิศในการบริหารจัดการด้านการเงินการคลัง ประจำปีงบประมาณ					

ลำดับ ที่	โครงการ/กิจกรรม	แผน/ผล การดำเนินงาน		แผน/ผล การเบิกจ่าย		สถานะ การดำเนินงาน ตามแผน	ระยะเวลา ดำเนินการ	หน่วย รับผิดชอบ
		แผนการดำเนินงาน ปี ๒๕๖๖	ผลการดำเนินงาน (ณ สิ้นไตรมาสที่ ๔)	แผน การเบิกจ่าย ปี ๒๕๖๖	ผลการเบิกจ่าย (สิ้นไตรมาสที่ ๔)			
	หมายเหตุ : สสร. ขอแก้ไขชื่อโครงการ/กิจกรรมเป็น “รางวัลองค์กร ที่มีความเป็นเลิศในการบริหารจัดการด้านการเงินการคลัง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕” เนื่องจาก กรมบัญชีกลางมีการประเมินผลฯ พิจารณารางวัล จากผลการดำเนินงานจากปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๕ แต่การดำเนินงานจัดส่งข้อมูลและการรวบรวมข้อมูล ดำเนินการในปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๖		พ.ศ.๒๕๖๕ (มิติด้านการจัดซื้อจัดจ้าง และ มิติด้านการบัญชีภาครัฐ)					
กลยุทธ์ M&S๒ ส่งเสริม และพัฒนาองค์กรให้ทันต่อการเปลี่ยนแปลงทางเทคโนโลยีเพิ่มประสิทธิภาพในการใช้นวัตกรรมทางเทคโนโลยี (พัฒนาองค์กรด้วยเทคโนโลยี) จำนวน ๙ โครงการ/กิจกรรม ดังนี้								กยร.
๑	โครงการจัดซื้อครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์และอุปกรณ์ต่อพ่วง พร้อมการติดตั้ง ของ ขร.	ดำเนินการแล้วเสร็จ		๓.๖๕๒๑ (วงเงินรวม ๓.๖๕๒๑ ลบ.)	๒.๕๙๕๕	-	๑ ต.ค. ๒๕๖๕ – ๓๑ ก.ค. ๒๕๖๖	กยร.
		๑. ขออนุมัติดำเนินโครงการฯ และแต่งตั้ง คณะกรรมการ ๒. ประชุมกรรมการร่าง TOR/ จัดทำ ขอบเขตของงาน/รายงานผลการประชุม ๓. ดำเนินการจัดซื้อจัดจ้าง/ประกาศเผยแพร่ ๔. ประชุมคณะกรรมการพิจารณาผล/ รายงานผลการประชุม/รายงานผู้ชนะ การประกวดราคา ๕. ลงนามในสัญญา ๖. ติดตั้งและทดสอบอุปกรณ์ ๗. ประชุมคณะกรรมการตรวจรับพัสดุ/ รายงานผลการประชุม	๑. ประกาศประกวดราคาซื้อครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ จำนวน ๑๔ รายการ ด้วยวิธีประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ เมื่อ วันที่ ๒๑ พฤศจิกายน ๒๕๖๕ ๒. รายงานสถานะโครงการฯ (ได้ผู้ชนะการ ประกวดราคา) ถึง รวค. เมื่อวันที่ ๑ ธันวาคม ๒๕๖๕ ๓. ลงนามในสัญญา เมื่อวันที่ ๒๖ ธันวาคม ๒๕๖๕ (ระยะดำเนินการ ๑๘๐ วัน กำหนดส่งมอบ ๒๔ มิถุนายน ๒๕๖๖) ๔. ผู้รับจ้างส่งของ เมื่อวันที่ ๒๑ มีนาคม ๒๕๖๖ และติดตั้งระหว่างวันที่ ๒๒ - ๒๔ มีนาคม ๒๕๖๖ ๕. ผู้รับจ้างส่งมอบ เมื่อวันที่ ๒๗ มีนาคม ๒๕๖๖ และรายงานผลคณะกรรมการตรวจรับพัสดุฯ เมื่อวันที่ ๒๘ มีนาคม ๒๕๖๖	หมายเหตุ : ลงนาม ในสัญญาจ้าง ในวงเงิน ๒.๕๙๕๕ ลบ.				
๒	โครงการจ้างเหมาเดินสายสัญญาณระบบเครือข่าย คอมพิวเตอร์ของ ขร.	ดำเนินการแล้วเสร็จ		๐.๓๕๘๕ (วงเงินรวม ๐.๓๕๘๕ ลบ.)	๐.๓๓๖๑	-	๑ ต.ค. ๒๕๖๕ – ๓๑ มี.ค. ๒๕๖๖	กยร.
		๑. ขออนุมัติดำเนินโครงการฯ และแต่งตั้ง คณะกรรมการ ๒. จัดทำขอบเขตของงาน/รายงานผลการ ประชุม	๑. จัดจ้างด้วยวิธีเฉพาะเจาะจง เมื่อวันที่ ๒๗ ตุลาคม ๒๕๖๕ ๒. รายงานสถานะโครงการฯ (ได้ผู้ชนะการเสนอ ราคา) ถึง รวค. เมื่อวันที่ ๒ พฤศจิกายน ๒๕๖๕	หมายเหตุ :				

ลำดับ ที่	โครงการ/กิจกรรม	แผน/ผล การดำเนินงาน		แผน/ผล การเบิกจ่าย		สถานะ การดำเนินงาน ตามแผน	ระยะเวลา ดำเนินการ	หน่วย รับผิดชอบ		
		แผนการดำเนินงาน ปี ๒๕๖๖	ผลการดำเนินงาน (ณ สิ้นไตรมาสที่ ๔)	แผน การเบิกจ่าย ปี ๒๕๖๖	ผลการเบิกจ่าย (สิ้นไตรมาสที่ ๔)					
		๓. ดำเนินการจัดซื้อจัดจ้าง/ประกาศ เผยแพร่ ๔. รายงานผู้ชนะการเสนอราคา ๕. ลงนามในสัญญา ๖. ติดตั้งและทดสอบอุปกรณ์ ๗. ประชุมคณะกรรมการตรวจรับพัสดุ/ รายงานผลการประชุม	๓. ลงนามในสัญญา เมื่อวันที่ ๑๐ พฤศจิกายน ๒๕๖๕ (ระยะดำเนินการ ๙๐ วัน กำหนดส่งมอบ วันที่ ๘ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๖) ๔. ผู้รับจ้างส่งมอบงานเมื่อวันที่ ๗ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๖ ๕. คณะกรรมการตรวจรับพัสดุฯ ประชุมครั้งที่ ๑/๖๖ เมื่อวันที่ ๑๖ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๖ มติที่ประชุม ให้ปรับแก้ไขเอกสารการส่งมอบงาน โดยผู้รับจ้าง จัดส่งเอกสารส่งมอบงานฉบับปรับปรุง เมื่อวันที่ ๒๗ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๖ และ คณะกรรมการตรวจรับพัสดุฯ ประชุม ครั้งที่ ๒/๖๖ เมื่อวันที่ ๑๓ มีนาคม ๒๕๖๖ มี มติเห็นชอบให้เบิกจ่ายเงินให้กับผู้รับจ้าง และ รายงานผลการตรวจรับพัสดุฯ เรียบร้อยแล้ว เมื่อวันที่ ๑๓ มีนาคม ๒๕๖๖	ลงนาม ในสัญญาจ้าง ในวงเงิน ๐.๓๓๖๑ ลบ.						
๓	โครงการพัฒนาระบบบริหารสำนักงานอัตโนมัติ (e-Office) ของ ขร. ระยะที่ ๒	ดำเนินการแล้วเสร็จ		๑. ขออนุมัติดำเนินโครงการฯ และแต่งตั้ง คณะกรรมการ ๒. ประชุมกรรมการร่าง TOR/ จัดทำขอบเขต ของงาน/รายงานผลการประชุม ๓. ดำเนินการจัดซื้อจัดจ้าง/ประกาศเผยแพร่ ๔. ประชุมคณะกรรมการพิจารณาผล/ รายงานผลการประชุม/รายงานผู้ชนะ การประกวดราคา ๕. ลงนามในสัญญา ๖. ประชุมคณะกรรมการตรวจรับพัสดุ/ รายงานผลการประชุม งวดที่ ๑ ๗. ประชุมคณะกรรมการตรวจรับพัสดุ/ รายงานผลการประชุม งวดที่ ๒	๑. รายงานสถานะโครงการฯ (ขอบเขตของงาน ครั้งที่ ๒) ให้ รวค. ทราบแล้ว เมื่อวันที่ ๒๐ ธันวาคม ๒๕๖๕ และ รวค. ลงนามรับทราบ และ มีหนังสือตอบกลับ ลงวันที่ ๒๙ ธันวาคม ๒๕๖๕ ๒. ประกาศประกวดราคา (ครั้งที่ ๒) และกำหนด ยื่นข้อเสนอ เมื่อวันที่ ๒๕ มกราคม ๒๕๖๖ และ นำเสนอด้านเทคนิค เมื่อวันที่ ๓๑ มกราคม ๒๕๖๖ ๓. คณะกรรมการพิจารณาผลการประกวด ราคาจ้างฯ รายงานผลการพิจารณา เมื่อวันที่ ๖ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๖ ประกาศผู้ชนะ การประกวดราคา เมื่อวันที่ ๑๐ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๖ และรายงานสถานะโครงการฯ (ได้ผู้ชนะการ ประกวดราคา) ถึง รวค. ทราบ เมื่อวันที่ ๑๐ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๖ และ รวค. ลงนาม	๗.๗๔๘๔ (วงเงินรวม ๗.๗๔๘๔ ลบ.) หมายเหตุ : ลงนาม ในสัญญาจ้าง ในวงเงิน ๗.๐๐๐๐ ลบ.	๗.๐๐๐๐	-	๑ ต.ค. ๒๕๖๕ – ๓๐ ก.ย. ๒๕๖๖	กยร.

ลำดับ ที่	โครงการ/กิจกรรม	แผน/ผล การดำเนินงาน		แผน/ผล การเบิกจ่าย		สถานะ การดำเนินงาน ตามแผน	ระยะเวลา ดำเนินการ	หน่วย รับผิดชอบ
		แผนการดำเนินงาน ปี ๒๕๖๖	ผลการดำเนินงาน (ณ สิ้นไตรมาสที่ ๔)	แผน การเบิกจ่าย ปี ๒๕๖๖	ผลการเบิกจ่าย (สิ้นไตรมาสที่ ๔)			
		<p>๘. ประชุมคณะกรรมการตรวจรับพัสดุ/ รายงานผลการประชุม งวดที่ ๓</p> <p>๙. ประชุมคณะกรรมการตรวจรับพัสดุ/ รายงานผลการประชุม งวดที่ ๔</p>	<p>รับทราบ และมีหนังสือตอบกลับ ลงวันที่ ๑๖ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๖</p> <p>๔. ลงนามในสัญญา วันที่ ๓ มีนาคม ๒๕๖๖ (ระยะดำเนินการ ๒๗๐ วัน กำหนดส่งมอบ งวดที่ ๔ ภายในวันที่ ๒๗ พฤศจิกายน ๒๕๖๖)</p> <p>๕. ส่งมอบงานงวดที่ ๑ แล้ว เมื่อวันที่ ๒๑ มีนาคม ๒๕๖๖ และรายงานผลการตรวจรับ พัสดุฯ งวดที่ ๑ และขออนุมัติเบิกจ่าย เมื่อวันที่ ๒๒ มีนาคม ๒๕๖๖</p> <p>๖. ส่งมอบงานงวดที่ ๒ แล้ว เมื่อวันที่ ๑ พฤษภาคม ๒๕๖๖ และรายงานผล การตรวจรับพัสดุฯ งวดที่ ๒ และขออนุมัติ เบิกจ่าย เมื่อวันที่ ๘ พฤษภาคม ๒๕๖๖</p> <p>๗. ส่งมอบงานงวดที่ ๓ วันที่ ๒๖ กรกฎาคม ๒๕๖๖ และรายงานผลการตรวจรับพัสดุฯ งวดที่ ๓ และขออนุมัติเบิกจ่าย เมื่อวันที่ ๒๘ สิงหาคม ๒๕๖๖</p> <p>๘. ส่งมอบงานงวดที่ ๔ เมื่อวันที่ ๑๔ กันยายน ๒๕๖๖ (ส่งงานก่อนกำหนด) และรายงานผล การตรวจรับพัสดุฯ งวดที่ ๔ และขออนุมัติ เบิกจ่าย เมื่อวันที่ ๒๕ กันยายน ๒๕๖๖</p> <p>๙. อchr. เห็นชอบการเปิดใช้งานระบบบริหาร สำนักงานอัตโนมัติ (e-Office) ของ ขร. ระยะที่ ๒ เมื่อวันที่ ๒๙ กันยายน ๒๕๖๖ (ท้ายหนังสือที่ คค ๐๙๐๕.๗/๗๖๒ ลงวันที่ ๒๘ กันยายน ๒๕๖๖) เริ่มใช้งานระบบสารสนเทศ ตั้งแต่วันที่ ๒ ตุลาคม ๒๕๖๖ และระบบอื่นๆ ในวันที่ ๑ ธันวาคม ๒๕๖๖</p>					

ลำดับ ที่	โครงการ/กิจกรรม	แผน/ผล การดำเนินงาน		แผน/ผล การเบิกจ่าย		สถานะ การดำเนินงาน ตามแผน	ระยะเวลา ดำเนินการ	หน่วย รับผิดชอบ
		แผนการดำเนินงาน ปี ๒๕๖๖	ผลการดำเนินงาน (ณ สิ้นไตรมาสที่ ๔)	แผน การเบิกจ่าย ปี ๒๕๖๖	ผลการเบิกจ่าย (สิ้นไตรมาสที่ ๔)			
๔	โครงการจ้างที่ปรึกษาศึกษาจัดทำแผนปฏิบัติการดิจิทัลและออกแบบสถาปัตยกรรมระบบสารสนเทศและโปรแกรมประยุกต์ ขร.	ดำเนินการแล้วเสร็จ		๖.๔๒๙๙ (วงเงินรวม ๖.๔๒๙๙ ลบ.)	๕.๖๐๐๐	-	๑ ต.ค. ๒๕๖๕ – ๓๐ ก.ย. ๒๕๖๖	กยร.
		๑. ขออนุมัติดำเนินโครงการฯ และแต่งตั้งคณะกรรมการ ๒. ประชุมกรรมการร่าง TOR/ จัดทำขอบเขตของงาน/รายงานผลการประชุม ๓. ดำเนินการจัดซื้อจัดจ้าง/ประกาศเผยแพร่ ๔. ประชุมคณะกรรมการพิจารณาผล/รายงานผลการประชุม/รายงานผู้ชนะการประกวดราคา ๕. ลงนามในสัญญา ๖. ประชุมคณะกรรมการตรวจรับพัสดุ/รายงานผลการประชุม งวดที่ ๑ ๗. ประชุมคณะกรรมการตรวจรับพัสดุ/รายงานผลการประชุม งวดที่ ๒ ๘. ประชุมคณะกรรมการตรวจรับพัสดุ/รายงานผลการประชุม งวดที่ ๓ ๙. ประชุมคณะกรรมการตรวจรับพัสดุ/รายงานผลการประชุม งวดที่ ๔	๑. รายงานสถานะโครงการฯ (ขอบเขตของงานครั้งที่ ๒) ถึง รวค. ทราบแล้ว เมื่อวันที่ ๑๔ ธันวาคม ๒๕๖๕ รวค. ลงนามรับทราบ และมีหนังสือตอบกลับ ลงวันที่ ๒๙ ธันวาคม ๒๕๖๕ ๒. ขออนุมัติจัดจ้างโดยวิธีคัดเลือก (ครั้งที่ ๒) และออกหนังสือเชิญชวน วันที่ ๕ มกราคม ๒๕๖๖ และกำหนดยื่นข้อเสนอ เมื่อวันที่ ๒๐ มกราคม ๒๕๖๖ ๓. รายงานผลการพิจารณาของคณะกรรมการดำเนินการจ้างฯ เมื่อวันที่ ๖ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๖ ๔. รายงานผลการพิจารณาและขออนุมัติจ้างที่ปรึกษาฯ และประกาศผู้ชนะการเสนอราคา เมื่อวันที่ ๒๐ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๖ และรายงานสถานะโครงการฯ (ผู้ชนะการเสนอราคา) ถึง รวค. ทราบ เมื่อวันที่ ๒๑ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๖ และ รวค. ลงนามรับทราบ และมีหนังสือตอบกลับ ลงวันที่ ๑ มีนาคม ๒๕๖๖ ๕. ลงนามในสัญญาวันที่ ๓ มีนาคม ๒๕๖๖ (ระยะดำเนินการ ๒๑๐ วัน กำหนดส่งมอบงวดที่ ๔ วันที่ ๒๙ กันยายน ๒๕๖๖) ๖. ส่งมอบงานงวดที่ ๑ แล้ว เมื่อวันที่ ๑๐ มีนาคม ๒๕๖๖ และรายงานผลการตรวจรับพัสดุฯ งวดที่ ๑ และขออนุมัติเบิกจ่าย เมื่อวันที่ ๒๓ มีนาคม ๒๕๖๖	๒. รายงานสถานะโครงการฯ (ขอบเขตของงานครั้งที่ ๒) ถึง รวค. ทราบแล้ว เมื่อวันที่ ๑๔ ธันวาคม ๒๕๖๕ รวค. ลงนามรับทราบ และมีหนังสือตอบกลับ ลงวันที่ ๒๙ ธันวาคม ๒๕๖๕ ๒. ขออนุมัติจัดจ้างโดยวิธีคัดเลือก (ครั้งที่ ๒) และออกหนังสือเชิญชวน วันที่ ๕ มกราคม ๒๕๖๖ และกำหนดยื่นข้อเสนอ เมื่อวันที่ ๒๐ มกราคม ๒๕๖๖ ๓. รายงานผลการพิจารณาของคณะกรรมการดำเนินการจ้างฯ เมื่อวันที่ ๖ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๖ ๔. รายงานผลการพิจารณาและขออนุมัติจ้างที่ปรึกษาฯ และประกาศผู้ชนะการเสนอราคา เมื่อวันที่ ๒๐ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๖ และรายงานสถานะโครงการฯ (ผู้ชนะการเสนอราคา) ถึง รวค. ทราบ เมื่อวันที่ ๒๑ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๖ และ รวค. ลงนามรับทราบ และมีหนังสือตอบกลับ ลงวันที่ ๑ มีนาคม ๒๕๖๖ ๕. ลงนามในสัญญาวันที่ ๓ มีนาคม ๒๕๖๖ (ระยะดำเนินการ ๒๑๐ วัน กำหนดส่งมอบงวดที่ ๔ วันที่ ๒๙ กันยายน ๒๕๖๖) ๖. ส่งมอบงานงวดที่ ๑ แล้ว เมื่อวันที่ ๑๐ มีนาคม ๒๕๖๖ และรายงานผลการตรวจรับพัสดุฯ งวดที่ ๑ และขออนุมัติเบิกจ่าย เมื่อวันที่ ๒๓ มีนาคม ๒๕๖๖	หมายเหตุ : ลงนาม ในสัญญาจ้าง ในวงเงิน ๕.๖๐๐๐ ลบ.			

ลำดับ ที่	โครงการ/กิจกรรม	แผน/ผล การดำเนินงาน		แผน/ผล การเบิกจ่าย		สถานะ การดำเนินงาน ตามแผน	ระยะเวลา ดำเนินการ	หน่วย รับผิดชอบ
		แผนการดำเนินงาน ปี ๒๕๖๖	ผลการดำเนินงาน (ณ สิ้นไตรมาสที่ ๔)	แผน การเบิกจ่าย ปี ๒๕๖๖	ผลการเบิกจ่าย (สิ้นไตรมาสที่ ๔)			
			<p>๗. ส่งมอบงานงวดที่ ๒ แล้ว เมื่อวันที่ ๑๒ มิถุนายน ๒๕๖๖ และรายงานผลการตรวจรับพัสดุฯ งวดที่ ๒ และขออนุมัติเบิกจ่าย เมื่อวันที่ ๑๖ มิถุนายน ๒๕๖๖</p> <p>๘. ส่งมอบงานงวดที่ ๓ แล้ว เมื่อวันที่ ๙ สิงหาคม ๒๕๖๖ และรายงานผลการตรวจรับพัสดุฯ งวดที่ ๓ และขออนุมัติเบิกจ่ายเมื่อวันที่ ๘ กันยายน ๒๕๖๖</p> <p>๙. ส่งมอบงานงวดที่ ๔ (สุดท้าย) แล้วเมื่อวันที่ ๘ กันยายน ๒๕๖๖ และรายงานผลการตรวจรับพัสดุฯ งวดที่ ๔ และขออนุมัติเบิกจ่ายเมื่อวันที่ ๒๒ กันยายน ๒๕๖๖</p> <p>๑๐. รขร. พรท. อขร. เห็นชอบแผนปฏิบัติการดิจิทัลของกรมการขนส่งทางราง พ.ศ. ๒๕๖๖ - ๒๕๗๐ (ท้ายหนังสือที่ คค ๐๙๐๕.๗/๗๖๕ ลงวันที่ ๒๙ กันยายน)</p>					
๕	โครงการบำรุงรักษาความมั่นคงปลอดภัยเว็บไซต์ ขร.	ดำเนินการแล้วเสร็จ		๐.๐๔๐๗ (วงเงินรวม ๐.๐๔๐๗ ลบ.)	๐.๐๓๕๐	-	๑ ต.ค. ๒๕๖๕ - ๓๐ ก.ย. ๒๕๖๖	กยร.
		<p>๑. ขออนุมัติดำเนินโครงการฯ และแต่งตั้งคณะกรรมการ</p> <p>๒. ประชุมกรรมการร่าง TOR/ จัดทำขอบเขตของงาน/รายงานผลการประชุม</p> <p>๓. ดำเนินการจัดซื้อจัดจ้าง/ประกาศเผยแพร่</p> <p>๔. ประชุมคณะกรรมการพิจารณาผล/รายงานผลการประชุม/รายงานผู้ชนะการประกวดราคา</p> <p>๕. ลงนามในสัญญา</p> <p>๖. ประชุมคณะกรรมการตรวจรับพัสดุ/รายงานผลการประชุม งวดที่ ๑</p>	<p>๑. จัดทำขอบเขตของงานแล้ว</p> <p>๒. จัดจ้างด้วยวิธีเฉพาะเจาะจง และได้ผู้ชนะการเสนอราคาเดือนพฤศจิกายน ๒๕๖๕</p> <p>๓. ลงนามในสัญญา เมื่อวันที่ ๑๐ พฤศจิกายน ๒๕๖๕ (ระยะดำเนินการ ๑ ธันวาคม ๒๕๖๕ - ๓๑ สิงหาคม ๒๕๖๖ กำหนดส่งมอบงวดที่ ๓ สุดท้าย สิ้นเดือนสิงหาคม ๒๕๖๖)</p> <p>๔. ส่งมอบงานงวดที่ ๑ เมื่อวันที่ ๒๘ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๖ แล้วให้ปรับแก้ไขเอกสารประกอบการส่งมอบและผู้รับจ้างปรับแก้ไขส่งกลับ เมื่อวันที่ ๓๑ พฤษภาคม ๒๕๖๖ และรายงานตรวจรับพัสดุ เมื่อวันที่ ๓ กรกฎาคม ๒๕๖๖</p>	<p>หมายเหตุ : ลงนาม ในสัญญาจ้าง วงเงิน ๐.๐๓๕๐ ลบ.</p>				

ลำดับ ที่	โครงการ/กิจกรรม	แผน/ผล การดำเนินงาน		แผน/ผล การเบิกจ่าย		สถานะ การดำเนินงาน ตามแผน	ระยะเวลา ดำเนินการ	หน่วย รับผิดชอบ
		แผนการดำเนินงาน ปี ๒๕๖๖	ผลการดำเนินงาน (ณ สิ้นไตรมาสที่ ๔)	แผน การเบิกจ่าย ปี ๒๕๖๖	ผลการเบิกจ่าย (สิ้นไตรมาสที่ ๔)			
		๗. ประชุมคณะกรรมการตรวจรับพัสดุ/ รายงานผลการประชุม งวดที่ ๒ ๘. ประชุมคณะกรรมการตรวจรับพัสดุ/ รายงานผลการประชุม งวดที่ ๓	๕. ส่งมอบงานงวดที่ ๒ เมื่อวันที่ ๓๑ พฤษภาคม ๒๕๖๖ แต่เอกสารไม่ถูกต้อง ได้แจ้งกลับให้ แก้ไขและจัดส่งครบถ้วน เมื่อวันที่ ๑๔ กรกฎาคม ๒๕๖๖ และรายงานตรวจรับพัสดุ เมื่อวันที่ ๓๑ สิงหาคม ๒๕๖๖ ๖. ส่งมอบงานงวดที่ ๓ (สุดท้าย) เมื่อวันที่ ๓๑ สิงหาคม ๒๕๖๖ และรายงานตรวจรับ พัสดุ เมื่อวันที่ ๒๑ กันยายน ๒๕๖๖					
๖	โครงการบำรุงรักษาระบบความปลอดภัยของห้องปฏิบัติการ ศูนย์ข้อมูลกลาง (Data Center) ของ ขร.	ดำเนินการแล้วเสร็จ		๐.๐๖๖๒ (วงเงินรวม ๐.๐๖๖๒ ลบ.)	๐.๐๕๕๑	-	๑ ต.ค. ๒๕๖๕ – ๓๐ ก.ย. ๒๕๖๖	กยร.
		๑. ขออนุมัติดำเนินโครงการฯ และแต่งตั้ง คณะกรรมการ ๒. ประชุมกรรมการร่าง TOR/ จัดทำขอบเขต ของงาน/รายงานผลการประชุม ๓. ดำเนินการจัดซื้อจัดจ้าง/ประกาศเผยแพร่ ๔. ประชุมคณะกรรมการพิจารณาผล/ รายงานผลการประชุม/รายงานผู้ชนะการ ประกวดราคา ๕. ลงนามในสัญญา ๖. ประชุมคณะกรรมการตรวจรับพัสดุ/ รายงานผลการประชุม งวดที่ ๑ ๗. ประชุมคณะกรรมการตรวจรับพัสดุ/ รายงานผลการประชุม งวดที่ ๒	๑. จัดทำขอบเขตของงานแล้ว ๒. จัดจ้างด้วยวิธีเฉพาะเจาะจง และได้ผู้ชนะ การเสนอราคาเดือนพฤศจิกายน ๒๕๖๕ ๓. ลงนามในสัญญา เมื่อวันที่ ๑๐ พฤศจิกายน ๒๕๖๕ (ระยะดำเนินการ ๑ มกราคม ๒๕๖๖ – ๓๑ สิงหาคม ๒๕๖๖ กำหนดส่งมอบงวดที่ ๒ สุดท้าย สิ้นเดือนสิงหาคม ๒๕๖๖) ๔. ส่งมอบงานงวดที่ ๑ แล้ว เมื่อวันที่ ๑๙ มกราคม ๒๕๖๖ และรายงานผล การตรวจรับพัสดุฯ งวดที่ ๑ และขออนุมัติ เบิกจ่าย เมื่อวันที่ ๙ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๖ ๕. ส่งมอบงานงวดที่ ๒ (สุดท้ายแล้ว) เมื่อ วันที่ ๒๙ สิงหาคม ๒๕๖๖ และรายงานผล การตรวจรับพัสดุฯ งวดที่ ๒ และขออนุมัติ เบิกจ่าย เมื่อวันที่ ๒๑ กันยายน ๒๕๖๖	หมายเหตุ : ลงนาม ในสัญญาจ้าง วงเงิน ๐.๐๕๕๑ ลบ.				
๗	โครงการบำรุงรักษาอุปกรณ์เครือข่ายและเครื่องแม่ข่าย ของ ขร.	ดำเนินการแล้วเสร็จ		๐.๖๘๓๘ (วงเงินรวม ๐.๖๘๓๘ ลบ.)	๐.๕๗๔๘	-	๑ ต.ค. ๒๕๖๕ – ๓๐ ก.ย. ๒๕๖๖	กยร.
		๑. ขออนุมัติดำเนินโครงการฯ และแต่งตั้ง คณะกรรมการ ๒. ประชุมกรรมการร่าง TOR/ จัดทำขอบเขต ของงาน/รายงานผลการประชุม	๑. ประกาศประกวดราคาจ้างฯ กำหนดยื่น ข้อเสนอราคา เมื่อวันที่ ๒๐ ตุลาคม ๒๕๖๕ ไม่มีผู้ยื่นข้อเสนอ และยกเลิกประกาศประกวด ราคาจ้าง					

ลำดับ ที่	โครงการ/กิจกรรม	แผน/ผล การดำเนินงาน		แผน/ผล การเบิกจ่าย		สถานะ การดำเนินงาน ตามแผน	ระยะเวลา ดำเนินการ	หน่วย รับผิดชอบ
		แผนการดำเนินงาน ปี ๒๕๖๖	ผลการดำเนินงาน (ณ สิ้นไตรมาสที่ ๔)	แผน การเบิกจ่าย ปี ๒๕๖๖	ผลการเบิกจ่าย (สิ้นไตรมาสที่ ๔)			
		๓. ดำเนินการจัดซื้อจัดจ้าง/ประกาศเผยแพร่ ๔. ประชุมคณะกรรมการพิจารณาผล/ รายงานผลการประชุม/รายงานผู้ชนะการ ประกวดราคา ๕. ลงนามในสัญญา ๖. ประชุมคณะกรรมการตรวจรับพัสดุ/ รายงานผลการประชุม งวดที่ ๑ ๗. ประชุมคณะกรรมการตรวจรับพัสดุ/ รายงานผลการประชุม งวดที่ ๒	๒. แต่งตั้งคณะกรรมการจัดทำร่าง TOR (ครั้งที่ ๒) เมื่อวันที่ ๘ พฤศจิกายน ๒๕๖๕ และจัดทำ ร่าง TOR เรียบร้อยแล้ว ๓. แต่งตั้งคณะกรรมการพิจารณาผล การประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ (ครั้งที่ ๒) เมื่อวันที่ ๘ ธันวาคม ๒๕๖๕ ๔. ประกาศประกวดราคาจ้าง ด้วยวิธี ประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ (ครั้งที่ ๒) เมื่อวันที่ ๘ ธันวาคม ๒๕๖๕ ยื่นข้อเสนอราคา วันที่ ๑๙ ธันวาคม ๒๕๖๕ ๕. ประกาศผู้ชนะการประกวดราคา เมื่อวันที่ ๒๑ ธันวาคม ๒๕๖๕ ๖. ลงนามในสัญญาแล้ว เมื่อวันที่ ๙ มกราคม ๒๕๖๖ (ระยะดำเนินการ ๑๐ มกราคม ๒๕๖๕ - ๓๑ สิงหาคม ๒๕๖๖) ๗. ส่งมอบงานงวดที่ ๑ แล้ว เมื่อวันที่ ๒๘ เมษายน ๒๕๖๖ และรายงานผล การตรวจรับพัสดุฯ งวดที่ ๑ และขออนุมัติ เบิกจ่าย เมื่อวันที่ ๘ พฤษภาคม ๒๕๖๖ ๘. ส่งมอบงานงวดที่ ๒ เมื่อวันที่ ๒๙ สิงหาคม ๒๕๖๖ และรายงานผลการตรวจ รับพัสดุฯ งวดที่ ๑ และขออนุมัติเบิกจ่าย เมื่อวันที่ ๒๑ กันยายน ๒๕๖๖	หมายเหตุ : ลงนาม ในสัญญาจ้าง วงเงิน ๐.๕๗๔๘ ลบ.				
๘	โครงการจัดซื้อซอฟต์แวร์ประชุมออนไลน์ (Zoom) จำนวน ๔ ลิขสิทธิ์	ดำเนินการแล้วเสร็จ		เงินเหลือจ่าย (๐.๐๓๐๙ ลบ.)	๐.๐๓๐๘	-	๑ ต.ค. ๒๕๖๕ - ๓๐ มี.ย. ๒๕๖๖	กยร.
		๑. ขออนุมัติดำเนินโครงการฯ และแต่งตั้ง คณะกรรมการ ๒. จัดทำขอบเขตของงาน ๓. ดำเนินการจัดซื้อจัดจ้าง/ประกาศเผยแพร่ ๔. รายงานผู้ชนะการเสนอราคา	ขออนุมัติจัดซื้อซอฟต์แวร์ประชุมออนไลน์ฯ เมื่อวันที่ ๑๖ มิถุนายน ๒๕๖๖ เรียบร้อยแล้ว (สามารถใช้งานได้ถึง ๒๑ มิถุนายน ๒๕๖๗)					

ลำดับ ที่	โครงการ/กิจกรรม	แผน/ผล การดำเนินงาน		แผน/ผล การเบิกจ่าย		สถานะ การดำเนินงาน ตามแผน	ระยะเวลา ดำเนินการ	หน่วย รับผิดชอบ
		แผนการดำเนินงาน ปี ๒๕๖๖	ผลการดำเนินงาน (ณ สิ้นไตรมาสที่ ๔)	แผน การเบิกจ่าย ปี ๒๕๖๖	ผลการเบิกจ่าย (สิ้นไตรมาสที่ ๔)			
		๕. ลงนามในสัญญา ๖. ติดตั้งและทดสอบอุปกรณ์ ๗. คณะกรรมการตรวจรับพัสดุ/รายงาน ผลการประชุม						
๙	ขับเคลื่อนระดับความพร้อมการพัฒนารัฐบาลดิจิทัล ของหน่วยงานภาครัฐ ประจำปี ๒๕๖๖ ของ ขร. (ปี ๒๕๖๕ = ร้อยละ ๕๕.๗๑)	ดำเนินการแล้วเสร็จ		-	-	-	๑ ต.ค. ๒๕๖๕ – ๓๐ ก.ย. ๒๕๖๖	กยร.
		๑. จัดเตรียมแนวนโยบายและหลักปฏิบัติ (Policies and Practice)	๑. จัดทำแผนปฏิบัติการดิจิทัลของ ขร. แล้ว เสร็จซึ่งสอดคล้องกับแผนพัฒนารัฐบาลดิจิทัล ของประเทศไทย พ.ศ. ๒๕๖๖ – ๒๕๗๐ (เก็บข้อมูลแต่ละสำนักงาน/กอง/กลุ่ม) ๒. ขร. ได้จัดประชุมคณะทำงานที่บริหารข้อมูล (Data Steward Teams) และ จัดประชุม คณะกรรมการธรรมาภิบาลข้อมูล (Data Governance Council) แล้ว รวมทั้ง มีการจัดทำ บัญชีรายชื่อข้อมูลเผยแพร่แล้ว และการนำ ชุดข้อมูลในปี ๒๕๖๕ มาตรวจประเมินคุณภาพ ข้อมูลแล้ว ๓. มีหนังสือแจ้งให้ กมป. กกร. และ กยร. ประเมินคุณภาพข้อมูลและการใช้ประโยชน์ เพื่อจัดส่งให้ กพท. ภายในวันที่ ๓๓ สิงหาคม ๒๕๖๖					
		๒. ส่งเสริมศักยภาพเจ้าหน้าที่ภาครัฐ ด้านดิจิทัล (Digital Capability)	DCIO เข้ารับการฝึกอบรมหลักสูตรรัฐบาล อิเล็กทรอนิกส์สำหรับผู้บริหารระดับสูง (รอส.) รุ่นที่ ๙ (e-GCEO#๙) เรียบร้อยแล้ว					
		๓. ส่งเสริมบริการภาครัฐ (Public Service)	๑. ขร. จะพัฒนาการให้บริการในรูปแบบดิจิทัล ทั้งหมด โดยโครงการศึกษา ออกแบบ และ พัฒนาระบบฐานข้อมูลผู้ประกอบการและ การออกใบอนุญาตด้านการขนส่งทางราง ผ่านระบบดิจิทัล (e-License R) แล้วเสร็จ ๒. การเชื่อมต่อกับฐานข้อมูลเอกสารหน่วยงาน ที่เกี่ยวข้องเพื่อให้สามารถให้บริการโดย					

ลำดับ ที่	โครงการ/กิจกรรม	แผน/ผล การดำเนินงาน		แผน/ผล การเบิกจ่าย		สถานะ การดำเนินงาน ตามแผน	ระยะเวลา ดำเนินการ	หน่วย รับผิดชอบ
		แผนการดำเนินงาน ปี ๒๕๖๖	ผลการดำเนินงาน (ณ สิ้นไตรมาสที่ ๔)	แผน การเบิกจ่าย ปี ๒๕๖๖	ผลการเบิกจ่าย (สิ้นไตรมาสที่ ๔)			
			ไม่เรียกสำเนาเอกสารใด ๆ ที่จำเป็นในการให้บริการ ซึ่งโครงการ e-License R มีการเชื่อมระบบการรับชำระเงินกลางของบริการภาครัฐ (e-Payment) ของกรมบัญชีกลาง และเชื่อมระบบ Authentication Digital ID ของสำนักงานพัฒนารัฐบาลดิจิทัล (มีการทดสอบการเชื่อม Digital ID และ e-Document ของ สพร. แล้ว) ๓. ขร. มีเว็บไซต์สำหรับเป็นช่องทางในการรับการร้องขอข้อมูลต่าง ๆ เรียบร้อยแล้ว					
		๔. ส่งเสริมการบริหารจัดการรูปแบบดิจิทัล (Smart Back Office)	๑. ขร. มีระบบสำนักงานอัตโนมัติ (e-Office) และปัจจุบันมีการพัฒนาระบบฯ ในระยะที่ ๒ แล้วเสร็จ เพื่อรองรับระบบการทำงานที่เป็นรูปแบบดิจิทัล และมีการเชื่อมโยงระบบบริหารจัดการภายในของหน่วยงานเข้าด้วยกัน ๒. ขร. รองรับการทำงานตัวเริ่มทำงานและเลิกงานแบบ Work from Home ผ่านกระบวนการรองรับการทำงานจากที่บ้านทุกกระบวนการของระบบสำนักงานอัตโนมัติ (e-Office) และรองรับช่วงเหลือเวลา ๐๗.๓๐ น. ๐๘.๓๐ น. และ ๐๙.๓๐ น. ได้					
		๕. ส่งเสริมให้มีโครงสร้างพื้นฐานความมั่นคงปลอดภัยและมีประสิทธิภาพ	ขร. มีการขอใช้บริการระบบคลาวด์กลางภาครัฐ GDCC และระบบ e-Mail กลางภาครัฐ (WorkD) เรียบร้อยแล้ว					
		๖. ส่งเสริมเทคโนโลยีดิจิทัลและการนำไปใช้ (Digital Technology Practices)	๑. ประยุกต์ใช้เทคโนโลยีที่เกี่ยวข้องกับ API เชื่อมโยงข้อมูลในระบบ e-Office และระบบ Rail KPI ๒. มีการนำ Power BI มาใช้ในระบบ Rail KPI					

ลำดับ ที่	โครงการ/กิจกรรม	แผน/ผล การดำเนินงาน		แผน/ผล การเบิกจ่าย		สถานะ การดำเนินงาน ตามแผน	ระยะเวลา ดำเนินการ	หน่วย รับผิดชอบ
		แผนการดำเนินงาน ปี ๒๕๖๖	ผลการดำเนินงาน (ณ สิ้นไตรมาสที่ ๔)	แผน การเบิกจ่าย ปี ๒๕๖๖	ผลการเบิกจ่าย (สิ้นไตรมาสที่ ๔)			
			๓. มีการนำการลงนามแบบอิเล็กทรอนิกส์ (CA) มาใช้ในระบบสารบรรณอิเล็กทรอนิกส์ (e-Saraban) และระบบฐานข้อมูลผู้ประกอบการ และการออกใบอนุญาตด้านการขนส่งทางราง ผ่านระบบดิจิทัล (e-License R)					
กลยุทธ์ M&S๓ ส่งเสริมให้มีการฝึกอบรม หรือประสานกับหน่วยงานที่เกี่ยวข้องกับการปฏิบัติงานของ ขร. เพื่อแลกเปลี่ยนความรู้/นวัตกรรม/เทคโนโลยี ในโครงการที่เกี่ยวข้องกับหน้าที่ตามตำแหน่งบุคลากร ขร. เพื่อนำมาใช้ประโยชน์ ในการปฏิบัติงาน (พัฒนาบุคลากร) จำนวน ๔ โครงการ/กิจกรรม ดังนี้								
๑	ส่งเสริมการเพิ่มความรู้และศักยภาพในการปฏิบัติงานของเจ้าหน้าที่ ขร. ตามหลักสูตรที่กำหนด (ข้าราชการใหม่ นบต. นบก. นบส. การอบรมตามแผน IDP และการอบรม/สัมมนาภายใน ขร.)	ดำเนินการแล้วเสร็จ		๐.๑๗๘๐ (วงเงินรวม ๐.๑๗๘๐ ลบ.)	๑.๓๒๗๙	-	๑ ต.ค. ๒๕๖๕ – ๓๐ ก.ย. ๒๕๖๖	สสร.
		จัดส่งเจ้าหน้าที่ในสังกัด ขร. เข้ารับการฝึกอบรม ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ ในหลักสูตร ดังนี้ ๑. ฉันทิชาข้าราชการที่ดี ๒. นบต. ๓. การอบรมตามแผน IDP และการอบรม/สัมมนาภายใน ขร.	๑. จัดส่งข้าราชการเข้ารับการฝึกอบรม ๑.๑ หลักสูตรฉันทิชาข้าราชการที่ดี จำนวน ๑๓ ราย ๑.๒ หลักสูตรนักบริหารระดับต้น จำนวน ๒ ราย ๒. การอบรม/ สัมมนาภายใน ขร. ๒.๑ หลักสูตรกฎหมายปกครองและวิธีพิจารณาคดีปกครองสำหรับบุคลากรในองค์กรภาครัฐ ๒.๒ หลักสูตรประเมินความเสี่ยงการควบคุมภายใน ๒.๓ หลักสูตรบริหารจัดการก๊าซเรือนกระจกในระบบราง ๒.๔ หลักสูตรการทำงานเป็นทีมอย่างบูรณาการ ๒.๕ หลักสูตรนักบริหารระดับกลาง กระทรวงคมนาคม รุ่นที่ ๑๘ ๒.๖ หลักสูตรเจ้าหน้าที่คุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคลภาครัฐ รุ่นที่ ๑	หมายเหตุ : จัดสรรงบ ดำเนินงาน เพื่อจ่าย เนื่องจาก เบิกจ่ายเกิน งบประมาณ				

ลำดับ ที่	โครงการ/กิจกรรม	แผน/ผล การดำเนินงาน		แผน/ผล การเบิกจ่าย		สถานะ การดำเนินงาน ตามแผน	ระยะเวลา ดำเนินการ	หน่วย รับผิดชอบ
		แผนการดำเนินงาน ปี ๒๕๖๖	ผลการดำเนินงาน (ณ สิ้นไตรมาสที่ ๔)	แผน การเบิกจ่าย ปี ๒๕๖๖	ผลการเบิกจ่าย (สิ้นไตรมาสที่ ๔)			
			<p>๒.๗ หลักสูตรวุฒิปัตริการวิเคราะห์ การตรากฎหมายและการประเมินผลสัมฤทธิ์ของกฎหมาย (ม.๓๗) รุ่นที่ ๔</p> <p>๒.๘ โครงการฝึกอบรมการรักษาวินัย เสริมสร้างและพัฒนาทางด้านคุณธรรม จริยธรรม และกฎหมายที่เกี่ยวข้องกับการปฏิบัติราชการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ สำหรับ บุคลากรกรมการขนส่งทางราง</p> <p>๒.๙ หลักสูตร "รัฐบาลอิเล็กทรอนิกส์สำหรับผู้บริหารระดับสูง (รอส) รุ่นที่ ๙</p> <p>๒.๑๐ หลักสูตรเสริมสร้างความรู้การเบิกจ่ายเงินสิทธิประโยชน์และหลักเกณฑ์การเบิกจ่ายค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ การเบิกจ่ายค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมของบุคลากรภาครัฐ รุ่นที่ ๓</p> <p>๒.๑๑ โครงการฝึกอบรม ITA ประจำปี ๒๕๖๖</p> <p>๒.๑๒ หลักสูตรกฎหมายมหาชน รุ่นที่ ๕๒</p> <p>๒.๑๓ โครงการฝึกอบรมเชิงปฏิบัติการพัฒนาระบบราชการ ๔.๐ ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๖</p> <p>๒.๑๔ หลักสูตรมาตรฐานวิชาชีพด้านการจัดซื้อจัดจ้าง (e-CPP)</p> <p>๒.๑๕ โครงการฝึกอบรมหลักสูตร Social Media For Government</p>					
๒	การพัฒนาบุคลากร ขร.	ดำเนินการแล้วเสร็จ		-	-	-	๑ ต.ค. ๒๕๖๕ – ๓๐ ก.ย. ๒๕๖๖	สสร.
		๑. การจัดทำแผนพัฒนาบุคลากรรายบุคคล (Individual Development Plan : IDP)	จัดการทดสอบUchida Kraepelin เพื่อใช้ในการจัดทำแผนพัฒนารายบุคคล (Individual Development Plan : IDP)					

ลำดับ ที่	โครงการ/กิจกรรม	แผน/ผล การดำเนินงาน		แผน/ผล การเบิกจ่าย		สถานะ การดำเนินงาน ตามแผน	ระยะเวลา ดำเนินการ	หน่วย รับผิดชอบ
		แผนการดำเนินงาน ปี ๒๕๖๖	ผลการดำเนินงาน (ณ สิ้นไตรมาสที่ ๔)	แผน การเบิกจ่าย ปี ๒๕๖๖	ผลการเบิกจ่าย (สิ้นไตรมาสที่ ๔)			
		๒. การพัฒนาบุคลากรด้านคุณภาพ ดังนี้ ๒.๑ หลักสูตรสำหรับข้าราชการ ผู้มีผลสัมฤทธิ์สูง ๒.๒ หลักสูตรการพัฒนาผู้นำคลื่นลูก ใหม่ในราชการไทย	๑. หลักสูตรสำหรับข้าราชการผู้มีผลสัมฤทธิ์สูง ข้าราชการผู้มีผลสัมฤทธิ์สูง รุ่นที่ ๑๘ (นายกิตติศักดิ์ ร้าไพจิพงษ์) เข้ารับการปฐมนิเทศ เรียบร้อยแล้ว เมื่อวันที่ ๑๙ พฤษภาคม ๒๕๖๖ ๒. หลักสูตรการพัฒนาผู้นำคลื่นลูกใหม่ ในราชการไทย ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ โดย ไม่มีผู้ประสงค์สมัครเข้ารับการฝึกอบรม					
๓	การวิเคราะห์อัตรากำลังให้สอดคล้องกับการดำเนินงาน ขององค์กร	ดำเนินการแล้วเสร็จ		-	-	-	๑ ต.ค. – ๓๑ ธ.ค. ๒๕๖๕	สตร.
		การวิเคราะห์อัตราข้อมูลเพื่อจัดทำ รายละเอียดตำแหน่ง และเหตุผล ความจำเป็น ในการขอรับการจัดสรร อัตราว่างในการเกษียณอายุราชการ	ขร. ได้รับความเห็นชอบจาก อ.ก.พ. กระทรวง เห็นชอบการจัดสรรอัตราว่างจากผลการเกษียณอายุ ราชการของกรมทางหลวงไปยังกรมการ ขนส่งทางราง เมื่อสิ้นปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓ จำนวน ๒๐ อัตรา เมื่อวันที่ ๒๓ ธันวาคม ๒๕๖๕					
๔	การพัฒนาบุคลากรด้านดิจิทัล ๑) หลักสูตร "รัฐบาลอิเล็กทรอนิกส์สำหรับผู้บริหาร ระดับสูง (รอส.) รุ่นที่ ๙ (e-Government Program for Chief Executive Officer : e-GCEO#๙) ๒) หลักสูตร "เจ้าหน้าที่คุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล ภาครัฐ รุ่นที่ ๑ (Government Data Protection Officer : GDPO#๑) ๓) โครงการจ้างที่ปรึกษาศึกษาจัดทำแผนปฏิบัติการ ดิจิทัลและออกแบบสถาปัตยกรรมระบบสารสนเทศ และโปรแกรมประยุกต์ของ ขร. ๓.๑) หลักสูตรการปรับปรุงกระบวนการทางธุรกิจ เพื่อรองรับการเปลี่ยนแปลงทางดิจิทัล (Business Process Improvement to Support the Digital Transformation) ๓.๒) หลักสูตรธรรมาภิบาลข้อมูล Data Governance	ดำเนินการแล้วเสร็จ		-	-	-	๑ ต.ค. ๒๕๖๕ – ๓๐ ก.ย. ๒๕๖๖	กยร./สตร.
		มีการพัฒนาบุคลากรด้านดิจิทัล ดังนี้ ๑. หลักสูตร "รัฐบาลอิเล็กทรอนิกส์ สำหรับผู้บริหารระดับสูง (รอส.) รุ่นที่ ๙ (e-Government Program for Chief Executive Officer : e-GCEO#๙) ๒. หลักสูตร "เจ้าหน้าที่คุ้มครองข้อมูล ส่วนบุคคลภาครัฐ รุ่นที่ ๑ (Government Data Protection Officer : GDPO#๑) ๓. โครงการจ้างที่ปรึกษาศึกษาจัดทำ แผนปฏิบัติการดิจิทัลและออกแบบ สถาปัตยกรรมระบบสารสนเทศและ โปรแกรมประยุกต์ของ ขร. ๓.๑) หลักสูตรการปรับปรุงกระบวนการ ทางธุรกิจ เพื่อรองรับการเปลี่ยนแปลง	๑. อขร. เข้ารับการอบรมหลักสูตร "รัฐบาล อิเล็กทรอนิกส์สำหรับผู้บริหารระดับสูง (รอส.) รุ่นที่ ๙ (e-Government Program for Chief Executive Officer : e-GCEO#๙) ๒. เจ้าหน้าที่ ขร. (กยร.ยส.) จำนวน ๒ คน เข้าร่วมการฝึกอบรมหลักสูตร "เจ้าหน้าที่ คุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคลภาครัฐ รุ่นที่ ๑ (Government Data Protection Officer : GDPO#๑) แล้ว ๓. โครงการจ้างที่ปรึกษาศึกษาจัดทำ แผนปฏิบัติการดิจิทัลและออกแบบ สถาปัตยกรรมระบบสารสนเทศและ โปรแกรมประยุกต์ของ ขร.					

ลำดับ ที่	โครงการ/กิจกรรม	แผน/ผล การดำเนินงาน		แผน/ผล การเบิกจ่าย		สถานะ การดำเนินงาน ตามแผน	ระยะเวลา ดำเนินการ	หน่วย รับผิดชอบ
		แผนการดำเนินงาน ปี ๒๕๖๖	ผลการดำเนินงาน (ณ สิ้นไตรมาสที่ ๔)	แผน การเบิกจ่าย ปี ๒๕๖๖	ผลการเบิกจ่าย (สิ้นไตรมาสที่ ๔)			
	<p>๓.๓) หลักสูตรภัยทางไซเบอร์และความมั่นคงปลอดภัย (Cyber Risk and Security for Smart User)</p> <p>๓.๔) หลักสูตร พ.ร.บ. คุ่มครองข้อมูลส่วนบุคคล พ.ศ. ๒๕๖๒ (Personal Data Protection Act : PDPA)</p> <p>๓.๕) หลักสูตรเสริมสร้างความตระหนักรู้เกี่ยวกับการดำเนินงานตามแผนดิจิทัลและสถาปัตยกรรมระบบสารสนเทศและโปรแกรมประยุกต์ของ ขร.</p> <p>๓.๖) หลักสูตร "การตรวจสอบและควบคุมความเสี่ยงจากการใช้บริการจากผู้ให้บริการภายนอกด้านงานเทคโนโลยีสารสนเทศ (Audit and Control Risk for IT Outsourcing)</p> <p>๓.๗) การบริหารจัดการความเสี่ยงด้านความมั่นคงปลอดภัยด้านเทคโนโลยีสารสนเทศ (IT Security Risk Management)</p> <p>๔) โครงการพัฒนาระบบบริหารสำนักงานอัตโนมัติ (e-Office) ของ ขร.</p> <p>๔.๑) การใช้งานระบบบริหารการประชุมอิเล็กทรอนิกส์และระบบจองรถยนต์อิเล็กทรอนิกส์ในระบบสำนักงานอัตโนมัติ (e-Office)</p> <p>๔.๒) การใช้งานระบบบริหารงานบุคคลและระบบบริหารพัสดุครุภัณฑ์และทรัพย์สินถาวรในระบบสำนักงานอัตโนมัติ (e-Office)</p> <p>๕) โครงการพัฒนาระบบบริหารสำนักงานอัตโนมัติ (e-Office) ของ ขร. ระยะที่ ๒</p> <p>๕.๑) การใช้งานระบบสารบรรณอิเล็กทรอนิกส์ (e-Saraban) สำหรับเจ้าหน้าที่งานสารบรรณ รุจรการและผู้เกี่ยวข้อง</p> <p>๕.๒) การใช้งานระบบสารบรรณอิเล็กทรอนิกส์ (e-Saraban) สำหรับเจ้าหน้าที่ ขร.</p>	<p>ทางดิจิทัล (Business Process Improvement to Support the Digital Transformation) กำหนดจัดอบรมในเดือนเมษายน - พฤษภาคม ๒๕๖๖</p> <p>๓.๒ หลักสูตรธรรมาภิบาลข้อมูล Data Governance กำหนดจัดอบรมในเดือนพฤษภาคม ๒๕๖๖</p> <p>๓.๓ หลักสูตรภัยทางไซเบอร์และความมั่นคงปลอดภัย (Cyber Risk and Security for Smart User) กำหนดจัดอบรมในเดือนมิถุนายน ๒๕๖๖</p> <p>๓.๔ หลักสูตร พ.ร.บ. คุ่มครองข้อมูลส่วนบุคคล พ.ศ. ๒๕๖๒ (Personal Data Protection Act : PDPA) กำหนดจัดอบรมในเดือนกรกฎาคม ๒๕๖๖</p> <p>๓.๕ หลักสูตรเสริมสร้างความตระหนักรู้เกี่ยวกับการดำเนินงานตามแผนดิจิทัลและสถาปัตยกรรมระบบสารสนเทศและโปรแกรมประยุกต์ของ ขร. กำหนดจัดอบรมในเดือนสิงหาคม ๒๕๖๖</p> <p>๓.๖ หลักสูตร "การตรวจสอบและควบคุมความเสี่ยงจากการใช้บริการจากผู้ให้บริการภายนอกด้านงานเทคโนโลยีสารสนเทศ (Audit and Control Risk for IT Outsourcing) กำหนดส่งเจ้าหน้าที่ ขร. (กยร.ยส.) เข้าอบรมในเดือนกรกฎาคม ๒๕๖๖</p> <p>๓.๗ การบริหารจัดการความเสี่ยงด้านความมั่นคงปลอดภัยด้านเทคโนโลยีสารสนเทศ (IT Security Risk Management)</p>	<p>๓.๑ หลักสูตรการปรับปรุงกระบวนการทางธุรกิจ เพื่อรองรับการเปลี่ยนแปลงทางดิจิทัล (Business Process Improvement to Support the Digital Transformation) จัดอบรม เมื่อวันที่ ๒๑ เมษายน ๒๕๖๖</p> <p>๓.๒ หลักสูตรธรรมาภิบาลข้อมูล Data Governance จัดอบรม เมื่อวันที่ ๑๘ พฤษภาคม ๒๕๖๖</p> <p>๓.๓ หลักสูตรภัยทางไซเบอร์และความมั่นคงปลอดภัย (Cyber Risk and Security for Smart User) จัดอบรม เมื่อวันที่ ๖ มิถุนายน ๒๕๖๖</p> <p>๓.๔ หลักสูตร พ.ร.บ. คุ่มครองข้อมูลส่วนบุคคล พ.ศ. ๒๕๖๒ (Personal Data Protection Act : PDPA) จัดอบรม เมื่อวันที่ ๖ มิถุนายน ๒๕๖๖</p> <p>๓.๕ หลักสูตรเสริมสร้างความตระหนักรู้เกี่ยวกับการดำเนินงานตามแผนดิจิทัลและสถาปัตยกรรมระบบสารสนเทศและโปรแกรมประยุกต์ของ ขร. จัดอบรม เมื่อวันที่ ๒๑ สิงหาคม ๒๕๖๖ ณ โรงแรมอีสติน แกรนด์ พญาไท</p> <p>๓.๖ หลักสูตร "การตรวจสอบและควบคุมความเสี่ยงจากการใช้บริการจากผู้ให้บริการภายนอกด้านงานเทคโนโลยีสารสนเทศ (Audit and Control Risk for IT Outsourcing) กำหนดส่งเจ้าหน้าที่ ขร. (กยร.ยส. จำนวน ๒ คน) ซึ่งตารางกำหนดอบรมในเดือนกรกฎาคม ๒๕๖๖ และในเดือนกันยายน ๒๕๖๖ สวทช. ไม่เปิดหลักสูตรเนื่องจากผู้เข้า</p>					

ลำดับ ที่	โครงการ/กิจกรรม	แผน/ผล การดำเนินงาน		แผน/ผล การเบิกจ่าย		สถานะ การดำเนินงาน ตามแผน	ระยะเวลา ดำเนินการ	หน่วย รับผิดชอบ
		แผนการดำเนินงาน ปี ๒๕๖๖	ผลการดำเนินงาน (ณ สิ้นไตรมาสที่ ๔)	แผน การเบิกจ่าย ปี ๒๕๖๖	ผลการเบิกจ่าย (สิ้นไตรมาสที่ ๔)			
	<p>๕.๓) การใช้งานระบบสารบรรณอิเล็กทรอนิกส์ (e-Saraban) สำหรับผู้บริหาร ผู้อำนวยการ สำนัก/กอง ทตส./ทพบ.</p> <p>๕.๔) การใช้งานระบบสำนักงานอัตโนมัติ ระยะที่ ๒ (e-Office) สำหรับผู้ดูแลระบบ</p> <p>๕.๕) การใช้งานระบบสำนักงานอัตโนมัติ ระยะที่ ๒ (e-Office) สำหรับเจ้าหน้าที่ ขร.</p>	<p>กำหนดส่งเจ้าหน้าที่ ขร. (กยร.ยส.) เข้าอบรมในเดือนกรกฎาคม ๒๕๖๖</p> <p>๔. โครงการพัฒนาระบบบริหารสำนักงานอัตโนมัติ (e-Office) ของ ขร.</p> <p>๔.๑ การใช้งานระบบบริหารการประชุมอิเล็กทรอนิกส์และระบบจองรถยนต์อิเล็กทรอนิกส์ในระบบสำนักงานอัตโนมัติ (e-Office)</p> <p>๔.๒ การใช้งานระบบบริหารงานบุคคลและระบบบริหารพัสดุครุภัณฑ์และทรัพย์สินถาวรในระบบสำนักงานอัตโนมัติ (e-Office)</p> <p>๕. โครงการพัฒนาระบบบริหารสำนักงานอัตโนมัติ (e-Office) ของ ขร. ระยะที่ ๒</p> <p>๕.๑ จัดฝึกอบรมการใช้งานระบบสารบรรณอิเล็กทรอนิกส์ (e-Saraban) สำหรับเจ้าหน้าที่งานสารบรรณ ชุรการและผู้เกี่ยวข้องในเดือนมิถุนายน ๒๕๖๖</p> <p>๕.๒ จัดฝึกอบรมการใช้งานระบบสารบรรณอิเล็กทรอนิกส์ (e-Saraban) สำหรับเจ้าหน้าที่ ขร. ในเดือนสิงหาคม - กันยายน ๒๕๖๖</p> <p>๕.๓ จัดฝึกอบรมการใช้งานระบบสารบรรณอิเล็กทรอนิกส์ (e-Saraban) สำหรับผู้บริหาร ผู้อำนวยการ (สำนัก/กอง ทตส./ทพบ.) ในเดือนกันยายน ๒๕๖๖</p> <p>๕.๔ จัดฝึกอบรมการใช้งานระบบสำนักงานอัตโนมัติ ระยะที่ ๒ (e-Office)</p>	<p>สมัครการอบรมไม่ได้ตามเป้าหมาย จึงต้องยกเลิกหลักสูตร ปรับเป็นข้อ ๓.๗ แทน จำนวน ๑ คน และปรับเป็นข้อ ๓.๘ แทน จำนวน ๑ คน</p> <p>๓.๗ การบริหารจัดการความเสี่ยงด้านความมั่นคงปลอดภัยด้านเทคโนโลยีสารสนเทศ (IT Security Risk Management) เป้าหมายกำหนดส่งเจ้าหน้าที่ ขร. (กยร.ยส. จำนวน ๑ คน) ปรับเป็น จำนวน ๒ คน เข้าอบรมเมื่อวันที่ ๑๗ - ๑๙ กรกฎาคม ๒๕๖๖</p> <p>๓.๘ หลักสูตร Understanding Network Fundamentals เข้าอบรมเมื่อวันที่ ๒๘-๓๐ สิงหาคม ๒๕๖๖ เจ้าหน้าที่ กยร.ยส. จำนวน ๑ คน</p> <p>๔. โครงการพัฒนาระบบบริหารสำนักงานอัตโนมัติ (e-Office) ของ ขร.</p> <p>๔.๑ จัดฝึกอบรมการใช้งานระบบบริหารการประชุมอิเล็กทรอนิกส์และระบบจองรถยนต์อิเล็กทรอนิกส์ในระบบสำนักงานอัตโนมัติ (e-Office) ในไตรมาสที่ ๑ เรียบร้อยแล้ว เมื่อวันที่ ๑๗ ตุลาคม ๒๕๖๕</p> <p>๔.๒ จัดฝึกอบรมการใช้งานระบบบริหารงานบุคคลและระบบบริหารพัสดุครุภัณฑ์และทรัพย์สินถาวรฯ ในระบบสำนักงานอัตโนมัติ (e-Office) ไตรมาสที่ ๑ เรียบร้อยแล้ว เมื่อวันที่ ๓๐ พฤศจิกายน ๒๕๖๕</p> <p>๕. โครงการพัฒนาระบบบริหารสำนักงานอัตโนมัติ (e-Office) ของ ขร. ระยะที่ ๒</p>					

ลำดับ ที่	โครงการ/กิจกรรม	แผน/ผล การดำเนินงาน		แผน/ผล การเบิกจ่าย		สถานะ การดำเนินงาน ตามแผน	ระยะเวลา ดำเนินการ	หน่วย รับผิดชอบ
		แผนการดำเนินงาน ปี ๒๕๖๖	ผลการดำเนินงาน (ณ สิ้นไตรมาสที่ ๔)	แผน การเบิกจ่าย ปี ๒๕๖๖	ผลการเบิกจ่าย (สิ้นไตรมาสที่ ๔)			
		<p>สำหรับผู้ดูแลระบบ ในเดือนตุลาคม - พฤศจิกายน ๒๕๖๖</p> <p>๕.๕ จัดฝึกอบรมการใช้งานระบบสำนักงานอัตโนมัติ ระยะที่ ๒ (e-Office) สำหรับเจ้าหน้าที่ ขร. ในเดือนตุลาคม - พฤศจิกายน ๒๕๖๖</p> <p>๖. โครงการพัฒนาแพลตฟอร์มภาครัฐเพื่อรองรับการปฏิบัติตามกฎหมายคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล GPPC ของ สดช.</p> <p>๖.๑ หลักสูตรความรู้เกี่ยวกับกฎหมายคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคลสำหรับผู้ปฏิบัติงานในรูปแบบ Online</p> <p>๖.๒ การอบรมเชิงปฏิบัติการเกี่ยวกับการคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล (DPO)</p> <p>๗. โครงการฝึกและทดสอบแผนเผชิญเหตุในกรณีเกิดเหตุภัยคุกคามทางไซเบอร์ระดับวิกฤตในระดับประเทศ ของ สกมช.</p>	<p>๕.๑ จัดฝึกอบรมการใช้งานระบบสารบรรณอิเล็กทรอนิกส์ (e-Saraban) สำหรับเจ้าหน้าที่งานสารบรรณ รุรการ และผู้เกี่ยวข้อง เมื่อวันที่ ๑๒ มิถุนายน ๒๕๖๖</p> <p>๕.๒ จัดฝึกอบรมการใช้งานระบบสารบรรณอิเล็กทรอนิกส์ (e-Saraban) สำหรับเจ้าหน้าที่ ขร. เมื่อวันที่ ๒๖ กรกฎาคม ๒๕๖๖</p> <p>๕.๓ จัดฝึกอบรมการใช้งานระบบสารบรรณอิเล็กทรอนิกส์ (e-Saraban) สำหรับผู้บริหาร ผู้อำนวยการ (สำนักงาน/กอง ทตส./หพบ.) เมื่อวันที่ ๓๑ สิงหาคม ๒๕๖๖</p> <p>๕.๔ จัดฝึกอบรมการใช้งานระบบสำนักงานอัตโนมัติ ระยะที่ ๒ (e-Office) สำหรับผู้ดูแลระบบ เมื่อวันที่ ๒๕ สิงหาคม ๒๕๖๖</p> <p>๕.๕ จัดฝึกอบรมการใช้งานระบบสำนักงานอัตโนมัติ ระยะที่ ๒ (e-Office) สำหรับเจ้าหน้าที่ ขร. เมื่อวันที่ ๑ กันยายน ๒๕๖๖</p> <p>๖. โครงการพัฒนาแพลตฟอร์มภาครัฐเพื่อรองรับการปฏิบัติตามกฎหมายคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล GPPC ของ สดช.</p> <p>๖.๑ หลักสูตรความรู้เกี่ยวกับกฎหมายคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคลสำหรับผู้ปฏิบัติงานในรูปแบบ Online ผู้แทนสำนัก/กอง จำนวน ๑๐ คน (๑๕ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๖ - ๑๔ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๗) อบรมจริงเมื่อวันที่ ๗-๙ สิงหาคม ๒๕๖๖</p>					

ลำดับ ที่	โครงการ/กิจกรรม	แผน/ผล การดำเนินงาน		แผน/ผล การเบิกจ่าย		สถานะ การดำเนินงาน ตามแผน	ระยะเวลา ดำเนินการ	หน่วย รับผิดชอบ	
		แผนการดำเนินงาน ปี ๒๕๖๖	ผลการดำเนินงาน (ณ สิ้นไตรมาสที่ ๔)	แผน การเบิกจ่าย ปี ๒๕๖๖	ผลการเบิกจ่าย (สิ้นไตรมาสที่ ๔)				
			๖.๒ การอบรมเชิงปฏิบัติการเกี่ยวกับการ คุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล (DPO) สำหรับ เจ้าหน้าที่ ๑ คน (๕ วัน) ๖.๓ การสอบวัดผล เข้าร่วม จำนวน ๖ ราย ๖.๔ การอบรมเชิงปฏิบัติการเกี่ยวกับ การติดตั้งและใช้งานแพลตฟอร์มภาครัฐฯ ใน รูปแบบ Online ผู้แทนสำนัก/กอง จำนวน ๑๐ คน ๗. โครงการฝึกและทดสอบแผนเผชิญเหตุ ในกรณีเกิดเหตุภัยคุกคามทางไซเบอร์ระดับ วิกฤตในระดับประเทศของ สกมช. การฝึก เตรียมการ ระหว่างวันที่ ๑๒-๑๔ กรกฎาคม ๒๕๖๖ และจัดการฝึกเพื่อทดสอบขีด ความสามารถทางไซเบอร์ระหว่างวันที่ ๑๗- ๑๘ สิงหาคม ๒๕๖๖ ประกอบด้วย ตำแหน่ง ECG/EEG จำนวน ๒ คน ตำแหน่ง Player จำนวน ๒ คน						
กลยุทธ์ M&S๔ ส่งเสริมการบริหารจัดการและพัฒนาองค์กรด้วยหลักธรรมาภิบาล และนวัตกรรมระบบฐานข้อมูล (การบริหารงาน/พัฒนาระบบฐานข้อมูล) จำนวน ๙ โครงการ/กิจกรรม ดังนี้								สสร./กยร. /กม.	
๑	การบริหารงบประมาณรายปีภาพรวมอย่างมีประสิทธิภาพ ประกอบด้วยประเภทรายจ่าย ดังนี้ ๑) งบบุคลากร ๒) งบดำเนินงาน (ยกเว้น รายการฝึกอบรม รายการ ค่าโฆษณาและเผยแพร่ และโครงการบำรุงรักษา ๓ รายการ) ๓) งบลงทุน (เฉพาะรายการครุภัณฑ์สำนักงานและครุภัณฑ์ โฆษณาและเผยแพร่)	ดำเนินการแล้วเสร็จ แผนการเบิกจ่ายรายไตรมาส ดังนี้ ๑. แผนการเบิกจ่ายสะสมไตรมาสที่ ๑ เป็นจำนวนเงิน ๑๗.๓๘๑๔ ล้านบาท คิดเป็นร้อยละ ๓๓.๐๖ ๒. แผนการเบิกจ่ายสะสมไตรมาสที่ ๒ เป็นจำนวนเงิน ๓๑.๗๙๘๓ ล้านบาท คิดเป็นร้อยละ ๖๐.๔๘		๑. ผลการเบิกจ่ายสะสมไตรมาสที่ ๑ เป็นจำนวนเงิน ๑๖.๕๒๔๓ ล้านบาท คิดเป็น ร้อยละ ๓๑.๔๓ ๒. ผลการเบิกจ่ายสะสมไตรมาสที่ ๒ เป็นจำนวนเงิน ๓๐.๖๑๖๓ ล้านบาท คิดเป็น ร้อยละ ๕๘.๒๓ ๓. ผลการเบิกจ่ายสะสมไตรมาสที่ ๓ เป็นจำนวนเงิน ๔๔.๙๐๕๐ ล้านบาท คิดเป็น ร้อยละ ๘๕.๔๑	๕๒.๕๗๖๘ (วงเงินรวม ๕๒.๕๗๖๘ ลบ.)	๕๘.๘๖๐๒	-	๑ ต.ค. ๒๕๖๕ – ๓๐ ก.ย. ๒๕๖๖	สสร.

ลำดับ ที่	โครงการ/กิจกรรม	แผน/ผล การดำเนินงาน		แผน/ผล การเบิกจ่าย		สถานะ การดำเนินงาน ตามแผน	ระยะเวลา ดำเนินการ	หน่วย รับผิดชอบ
		แผนการดำเนินงาน ปี ๒๕๖๖	ผลการดำเนินงาน (ณ สิ้นไตรมาสที่ ๔)	แผน การเบิกจ่าย ปี ๒๕๖๖	ผลการเบิกจ่าย (สิ้นไตรมาสที่ ๔)			
		๓. แผนการเบิกจ่ายสะสมไตรมาสที่ ๓ เป็นจำนวนเงิน ๔๕.๘๘๖๒ ล้านบาท คิดเป็นร้อยละ ๘๗.๒๗ ๔. แผนการเบิกจ่ายสะสมไตรมาสที่ ๔ เป็นจำนวนเงิน ๕๒.๕๗๖๘ ล้านบาท คิดเป็นร้อยละ ๑๐๐	๔. ผลการเบิกจ่ายสะสมไตรมาสที่ ๔ เป็นจำนวนเงิน ๕๘.๘๖๐๒ ล้านบาท คิดเป็นร้อยละ ๑๑๑.๙๐					
๒	การเปิดเผยข้อมูลการบริหารงบประมาณ การเงิน และการบัญชี ดังต่อไปนี้ ๑) แผนการเบิกจ่ายงบประมาณ ๒) ผลการเบิกจ่ายงบประมาณ ๓) รายงานการเงินประจำปี ที่ สตง. รับรองแล้ว	ดำเนินการแล้วเสร็จ		-	-	-	๑ ต.ค. ๒๕๖๕ – ๓๐ ก.ย. ๒๕๖๖	สสร./กยร.
		เผยแพร่รายงาน ดังต่อไปนี้ ๑. แผนการเบิกจ่ายงบประมาณประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๖ ๒. ผลการเบิกจ่ายงบประมาณประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๖ (รายไตรมาส) ๓. ผลการเบิกจ่ายงบประมาณประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๕ ๔. รายงานงบการเงินประจำปี ที่ สตง. รับรองแล้ว	ดำเนินการเผยแพร่ข้อมูล ดังนี้ ๑. แผน/ผลการเบิกจ่ายงบประมาณประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๖ ๒. ผลการเบิกจ่ายงบประมาณประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๕ ๓. รายงานงบการเงินประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ ที่ สตง. รับรอง บนเว็บไซต์ กรมการขนส่งทางรางเรียบร้อยแล้ว					
๓	การบริหารงานพัสดุด้านการจัดซื้อจัดจ้างอย่างมีประสิทธิภาพ ๑) จัดซื้อจัดจ้างโครงการที่ได้รับจัดสรรตามปีงบประมาณ ได้ต่ำกว่าวงเงินราคากลางที่กำหนด ๒) โครงการที่ได้รับจัดสรรงบประมาณประจำปี สามารถดำเนินการได้แล้วเสร็จ ถูกต้อง ครบถ้วน ๓) เข้าอาคารสำนักงาน ระยะเวลาเช่า ๑๒ เดือน ประกอบด้วย ๓.๑) อาคาร B พื้นที่ห้องประชุม ชั้น ๒ ชั้น ๓ - ชั้น ๕ ๓.๒) อาคาร A ชั้น ๑ ๔) จ้างเหมารักษาความปลอดภัย ๕) จ้างเหมาบริการทำความสะอาดอาคารสำนักงาน ๖) เช่าเครื่องถ่ายเอกสาร	ดำเนินการแล้วเสร็จ		-	-	-	๑ ต.ค. ๒๕๖๕ – ๓๐ ก.ย. ๒๕๖๖	สสร./กกม.
		๑. ดำเนินการจัดซื้อจัดจ้างด้วยวิธีประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ จ้างที่ปรึกษา โดยวิธีคัดเลือกและวิธีเฉพาะเจาะจง โดย ชร. สามารถทำสัญญาซื้อ สัญญาจ้าง ได้ต่ำกว่าวงเงินราคากลางที่กำหนด ๒. ดำเนินการจัดซื้อจัดจ้างโครงการประจำปีในความรับผิดชอบแล้วเสร็จ ถูกต้อง ครบถ้วน ภายในระยะเวลาที่กำหนด ๓. ดำเนินการการจัดซื้อจัดจ้าง ดังนี้ ๓.๑) โครงการเช่าอาคารสำนักงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖	๑. ชร.สามารถทำสัญญาซื้อที่มีวงเงินตามสัญญา ต่ำกว่าวงเงินราคากลางที่กำหนด จำนวน ๑ โครงการ ๒. ชร. สามารถทำสัญญาจ้างที่มีวงเงินตามสัญญา ต่ำกว่าวงเงินราคากลางที่กำหนด จำนวน ๓ โครงการ ๓. ดำเนินการจัดซื้อจัดจ้างแล้วเสร็จ ในไตรมาสที่ ๑ ดังนี้ ๓.๑) โครงการเช่าอาคารสำนักงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ ระยะเวลาเช่า ๑๒ เดือน					

ลำดับ ที่	โครงการ/กิจกรรม	แผน/ผล การดำเนินงาน		แผน/ผล การเบิกจ่าย		สถานะ การดำเนินงาน ตามแผน	ระยะเวลา ดำเนินการ	หน่วย รับผิดชอบ
		แผนการดำเนินงาน ปี ๒๕๖๖	ผลการดำเนินงาน (ณ สิ้นไตรมาสที่ ๔)	แผน การเบิกจ่าย ปี ๒๕๖๖	ผลการเบิกจ่าย (สิ้นไตรมาสที่ ๔)			
	๗) โต๊ะทำงาน ๘) เก้าอี้สำนักงาน ๙) ตู้เหล็กบานเลื่อนทรงสูง ๑๐) ตู้เหล็กบานเลื่อนทรงเตี้ย ๑๑) ตู้วางเครื่องพิมพ์ ๑๒) ตู้ล็อกเกอร์	๓.๒ โครงการจ้างเหมารักษาความปลอดภัย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ ๓.๓ โครงการจ้างเหมาบริการทำ ความสะอาดอาคารสำนักงาน ประจำปี งบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ ๓.๔ โครงการเช่าเครื่องถ่ายเอกสาร ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ ๔. จัดซื้ออุปกรณ์สำนักงาน ดังนี้ ๔.๑ โต๊ะทำงาน ๔.๒ เก้าอี้สำนักงาน ๔.๓ ตู้เหล็กบานเลื่อนทรงสูง ๔.๔ ตู้เหล็กบานเลื่อนทรงเตี้ย ๔.๕ ตู้วางเครื่องพิมพ์ ๔.๖ ตู้ล็อกเกอร์	๓.๒ โครงการจ้างเหมารักษาความปลอดภัย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ ระยะเวลา จ้าง ๑๒ เดือน ๓.๓ โครงการจ้างเหมาบริการทำความสะอาด สะอาดอาคารสำนักงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ ระยะเวลาจ้าง ๑๒ เดือน ๓.๔ โครงการเช่าเครื่องถ่ายเอกสาร ประจำปี งบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ จำนวน ๓ เครื่อง ระยะเวลาเช่า ๑๒ เดือน ๔. จัดซื้ออุปกรณ์สำนักงานแล้วเสร็จ ไตรมาส ที่ ๑ ดังนี้ ๔.๑ จัดซื้อโต๊ะทำงาน จำนวน ๑๖ ตัว ๔.๒ จัดซื้อเก้าอี้สำนักงาน จำนวน ๑๖ ตัว ๔.๓ จัดซื้อตู้เหล็กบานเลื่อนทรงสูง จำนวน ๑๖ ตู้ ๔.๔ จัดซื้อตู้เหล็กบานเลื่อนทรงเตี้ย จำนวน ๑๖ ตู้ ๔.๕ จัดซื้อตู้วางเครื่องพิมพ์ จำนวน ๔ ตู้ ๔.๖ จัดซื้อตู้ล็อกเกอร์ จำนวน ๑ ตู้ หมายเหตุ : รวมอยู่ในงบดำเนินงาน และงบ ลงทุน					
๔	การบริหารงานพัสดุ อาคารสถานที่ และยานพาหนะ โดยการพัฒนากระบวนการข้อมูลตามหลักธรรมาภิบาล ข้อมูลภาครัฐ ๑) บริหารงานพัสดุให้เป็นไปตามพระราชบัญญัติการ จัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ และระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้าง และการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐	ดำเนินการแล้วเสร็จ		-	-	-	๑ ต.ค. ๒๕๖๕ - ๓๐ ก.ย. ๒๕๖๖	สตร.
		๑. บริหารงานพัสดุให้เป็นไปตาม กฎหมายระเบียบ และหนังสือเวียนที่ เกี่ยวข้อง	ดำเนินการบริหารงานพัสดุ โดย เจ้าหน้าที่พัสดุ จัดทำแผนการจัดซื้อจัดจ้าง รายงานขอซื้อ หรือขอจ้าง จัดทำประกาศและเอกสารเชิญ ชวน หรือหนังสือเชิญชวน และเอกสารอื่นที่ เกี่ยวข้อง บันทึกรายงานผลการพิจารณา คัดเลือกข้อเสนอ ประกาศผลการพิจารณา					

ลำดับ ที่	โครงการ/กิจกรรม	แผน/ผล การดำเนินงาน		แผน/ผล การเบิกจ่าย		สถานะ การดำเนินงาน ตามแผน	ระยะเวลา ดำเนินการ	หน่วย รับผิดชอบ
		แผนการดำเนินงาน ปี ๒๕๖๖	ผลการดำเนินงาน (ณ สิ้นไตรมาสที่ ๔)	แผน การเบิกจ่าย ปี ๒๕๖๖	ผลการเบิกจ่าย (สิ้นไตรมาสที่ ๔)			
	๒) การรวบรวมข้อมูลและวิเคราะห์ข้อมูลเผยแพร่ข้อมูล สาระสำคัญ เพื่อให้หน่วยงานตรวจสอบความถูกต้อง		คัดเลือกผู้ชนะการจัดซื้อจัดจ้างหรือผู้รับ การคัดเลือก ลงนามในสัญญา บันทึกรายงาน ผลการตรวจรับพัสดุ และขออนุมัติเบิก จ่ายเงิน ไปยัง สสร. สค. ดำเนินการแล้วเสร็จ เป็นไปตามกฎหมาย ระเบียบ และหนังสือเวียนที่ เกี่ยวข้อง					
	๒. ดำเนินการรวบรวมข้อมูล วิเคราะห์ และเผยแพร่ข้อมูลสาระสำคัญเกี่ยวกับ การจัดซื้อจัดจ้างบนเว็บไซต์ของ กรมการขนส่งทางราง		ดำเนินการเผยแพร่ข้อมูลสาระสำคัญเกี่ยวกับ การจัดซื้อจัดจ้างรายเดือนผ่านเว็บไซต์ กรมการขนส่งทางราง www.drt.go.th ในหัวข้อสื่อประชาสัมพันธ์ จัดซื้อจัดจ้าง สรุปผลการดำเนินการจัดซื้อจัดจ้าง ตามแบบตรวจการเปิดเผยข้อมูลสาธารณะ (Open Data Integrity and Trans parency Assessment : OIT) ข้อ 0๒๑ ของสำนักงาน คณะกรรมการป้องกันและปราบปราม การทุจริตแห่งชาติ (ป.ป.ช.) แล้วเสร็จ					
๕	การพัฒนากระบวนการจัดซื้อจัดจ้างเข้าสู่ภาครัฐ ๔.๐ ๑) จัดเก็บข้อมูลลายมือชื่ออิเล็กทรอนิกส์ของเจ้าหน้าที่ ภายในกรม เพื่อใช้ในกระบวนการจัดซื้อจัดจ้าง ๒) ช่องทางการติดต่อสื่อสารผ่านทางไปรษณีย์อิเล็กทรอนิกส์ เพื่อให้บุคคลภายนอกสามารถสอบถามข้อสงสัยเกี่ยวกับ การจัดซื้อจัดจ้าง ๓) พัฒนารับขั้นตอนการเผยแพร่ประกาศการจัดซื้อจัดจ้าง ต่าง ๆ โดยเชื่อมต่อกับฐานข้อมูลกรมบัญชีกลาง	ดำเนินการแล้วเสร็จ		-	-	-	๑ ต.ค. ๒๕๖๕ – ๓๐ ก.ย. ๒๕๖๖	สสร.
	๑. ดำเนินการจัดเก็บข้อมูลลายมือชื่อ อิเล็กทรอนิกส์ของเจ้าหน้าที่ภายใน ขร. เมื่อระบบ “งานสารบรรณอิเล็กทรอนิกส์” แล้วเสร็จ โดยประสาน ขอความร่วมมือ กยร. ยส. เป็นผู้ช่วยในการจัดเก็บข้อมูล		กยร. ยส. ได้ดำเนินการจัดเก็บข้อมูลลายมือชื่อ อิเล็กทรอนิกส์ของเจ้าหน้าที่ภายใน ขร. โดยจะ ดำเนินการเชื่อมต่อข้อมูลกับระบบงานสารบรรณ อิเล็กทรอนิกส์ต่อไป					
	๒. จัดให้มีช่องทางติดต่อสื่อสารผ่านทาง ไปรษณีย์อิเล็กทรอนิกส์ เพื่อให้บุคคล ภายนอกสามารถติดต่อสอบถามข้อสงสัย เกี่ยวกับการจัดซื้อจัดจ้างตลอดจนยื่น ข้อเสนอลงงานบริการต่าง ๆ ที่เป็น ประโยชน์ต่อการดำเนินการจัดซื้อจัดจ้าง		ผู้ประกอบการสามารถติดต่อสอบถามข้อสงสัย เกี่ยวกับการจัดซื้อจัดจ้างและสามารถยื่นข้อเสนอ เกี่ยวกับพัสดุและงานบริการ โดยเจ้าหน้าที่ สสร. สส. เป็นรับผิดชอบตรวจสอบข้อมูล					

ลำดับ ที่	โครงการ/กิจกรรม	แผน/ผล การดำเนินงาน		แผน/ผล การเบิกจ่าย		สถานะ การดำเนินงาน ตามแผน	ระยะเวลา ดำเนินการ	หน่วย รับผิดชอบ
		แผนการดำเนินงาน ปี ๒๕๖๖	ผลการดำเนินงาน (ณ สิ้นไตรมาสที่ ๔)	แผน การเบิกจ่าย ปี ๒๕๖๖	ผลการเบิกจ่าย (สิ้นไตรมาสที่ ๔)			
		๓. ดำเนินการเชื่อมต่อข้อมูลประกาศเผยแพร่เกี่ยวกับการจัดซื้อจัดจ้างในระบบ e-GP ของกรมบัญชีกลาง เพื่อนำมาขึ้นเผยแพร่บนเว็บไซต์ ขร.	กยร. ยส. ได้ดำเนินการเชื่อมต่อข้อมูลกับกรมบัญชีกลางเรียบร้อยแล้ว โดยจะแสดงผลบนเว็บไซต์ ขร. เป็นเวลา ๗ วัน					
๖	การบริหารระบบงานทรัพยากรบุคคล โดยการพัฒนา ระบบฐานข้อมูลตามหลักธรรมาภิบาลข้อมูลภาครัฐ ๑) การจัดทำระบบฐานข้อมูลบุคลากร ขร. ด้วยระบบ DPIS ของ ก.พ. ๒) การจัดทำระบบข้อมูลทะเบียนประวัติข้าราชการอิเล็กทรอนิกส์	อยู่ระหว่างดำเนินการ		-	-	ช้ากว่าแผน	๑ ต.ค. ๒๕๖๕ – ๓๐ ก.ย. ๒๕๖๖	สสร.
		การพัฒนาฐานข้อมูลตามหลักธรรมาภิบาลข้อมูลภาครัฐ ดังนี้ ๑) ประสานขอใช้ทำระบบฐานข้อมูลบุคลากร ขร. ด้วยระบบ DPIS กับสำนักงาน ก.พ. ๒) จัดทำฐานข้อมูลบุคลากร	๑. กยร.ยส. ได้มีหนังสือถึงสำนักงานคณะกรรมการดิจิทัลเพื่อเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ (สดช.) เพื่อขอรับจัดสรรพื้นที่ในการติดตั้งระบบ DPIS ๒. อยู่ระหว่างปรับปรุงข้อมูลบุคคลในระบบ e-Office ให้เป็นปัจจุบัน เพื่อให้บุคลากรในสังกัดตรวจสอบความถูกต้องของข้อมูลส่วนบุคคล หมายเหตุ : อยู่ระหว่างรอ สดช. ประสานเกี่ยวกับการดำเนินการให้พื้นที่ใน การติดตั้งระบบ DPIS					
๗	การบริหารระบบงานประชาสัมพันธ์ โดยพัฒนาระบบ ฐานข้อมูล ตามหลักธรรมาภิบาลข้อมูลภาครัฐ ๑) ข้อมูลการเผยแพร่ข่าวประชาสัมพันธ์ผ่านสื่อต่าง ๆ ๒) ข้อมูลการเผยแพร่สื่อประชาสัมพันธ์ผ่านสื่อต่าง ๆ ๓) ข้อมูลจำนวนผู้รับชมข่าวสารและสื่อประชาสัมพันธ์ผ่านทางสื่อออนไลน์ของ ขร.	ดำเนินการแล้วเสร็จ		-	-	-	๑ ต.ค. ๒๕๖๕ – ๓๐ ก.ย. ๒๕๖๖	สสร.
		ดำเนินการจัดเก็บข้อมูลข่าวสารการประชาสัมพันธ์ของ ขร. เป็นรายเดือนและรายไตรมาสในส่วนต่าง ๆ ดังนี้ ๑) ข้อมูลการเผยแพร่ข่าวประชาสัมพันธ์ผ่านสื่อต่าง ๆ ๒) ข้อมูลการเผยแพร่สื่อประชาสัมพันธ์ผ่านสื่อต่าง ๆ ๓) ข้อมูลจำนวนผู้รับชมข่าวสารและสื่อประชาสัมพันธ์ผ่านทางสื่อออนไลน์ของ ขร.	ดำเนินการรวบรวมและจัดเก็บข้อมูลการเผยแพร่ข่าวสารของ ขร. รวมทั้งสื่อประชาสัมพันธ์ และจำนวนผู้รับชมข่าวสารและสื่อประชาสัมพันธ์ผ่านทางสื่อออนไลน์ของ ขร. ประกอบด้วย ๑. เว็บไซต์กรมการขนส่งทางราง ๒. Facebook Page กรมการขนส่งทางราง ๓. YouTube กรมการขนส่งทางราง ๔. Twitter กรมการขนส่งทางราง ๕. Tiktok กรมการขนส่งทางราง ๖. Threads กรมการขนส่งทางราง					

ลำดับ ที่	โครงการ/กิจกรรม	แผน/ผล การดำเนินงาน		แผน/ผล การเบิกจ่าย		สถานะ การดำเนินงาน ตามแผน	ระยะเวลา ดำเนินการ	หน่วย รับผิดชอบ
		แผนการดำเนินงาน ปี ๒๕๖๖	ผลการดำเนินงาน (ณ สิ้นไตรมาสที่ ๔)	แผน การเบิกจ่าย ปี ๒๕๖๖	ผลการเบิกจ่าย (สิ้นไตรมาสที่ ๔)			
			<p>โดยมีการจัดเก็บเป็นรายเดือน และรายไตรมาส เรียบร้อยแล้ว ดังนี้</p> <p>ไตรมาสที่ ๑ : ตั้งแต่เดือนตุลาคม - ธันวาคม ๒๕๖๕</p> <p>ไตรมาสที่ ๒ : ตั้งแต่เดือนมกราคม - มีนาคม ๒๕๖๖</p> <p>ไตรมาสที่ ๓ : ตั้งแต่เดือนเมษายน - มิถุนายน ๒๕๖๖</p> <p>ไตรมาสที่ ๔ : ตั้งแต่เดือนกรกฎาคม - กันยายน ๒๕๖๖</p>					
๘	<p>การบริหารระบบงานสารบรรณ โดยการพัฒนาฐานข้อมูล ตามหลักธรรมาภิบาลข้อมูลภาครัฐ ด้านงานสารบรรณ</p> <p>๑) การพัฒนาระบบฐานข้อมูลงานสารบรรณประจำปี (เฉพาะเรื่องรับ-ส่ง ภายนอกหน่วยงาน)</p> <p>๒) การพัฒนาระบบข้อมูลงานร้องทุกข์ประจำปี (เฉพาะที่ผ่านระบบงานสารบรรณ)</p>	ดำเนินการแล้วเสร็จ		-	-	-	๑ ต.ค. ๒๕๖๕ - ๓๐ ก.ย. ๒๕๖๖	สตร.
		<p>๑. พัฒนาระบบฐานข้อมูลงานสารบรรณ ประจำปี (เฉพาะเรื่องรับ - ส่ง ภายนอก หน่วยงาน) โดย</p> <p>๑.๑) บันทึกและจัดเก็บหนังสือราชการ รับเข้า - ส่งออกของ ขร. ในฐานข้อมูล ผ่านระบบบริหารสำนักงานอัตโนมัติ (e-Office) ปี ๒๕๖๖ “ระบบงานสารบรรณ”</p> <p>๑.๒) รายงานผลจำนวนหนังสือรับเข้า- ส่งออกของ ขร. ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๖</p> <p>๒. พัฒนาระบบข้อมูลงานร้องทุกข์ประจำปี (เฉพาะที่ผ่านระบบงานสารบรรณ)</p> <p>๒.๑) บันทึกและจัดเก็บหนังสือรับเข้า เรื่องร้องทุกข์ในฐานข้อมูลผ่านระบบบริหาร สำนักงานอัตโนมัติ (e-Office) ปี ๒๕๖๖ “ระบบงานสารบรรณ”</p> <p>๒.๒) รายงานผลจำนวนหนังสือเข้า เรื่องร้องทุกข์ ประจำปี ๒๕๖๖</p>	<p>๑. สารบรรณกลาง ขร. บันทึกหนังสือรับ - ส่ง ผ่านระบบบริหารสำนักงานอัตโนมัติ (e-Office) ปี ๒๕๖๖ ในรูปแบบอิเล็กทรอนิกส์ ผ่าน Google Sheet</p> <p>๒. สรุปรายงานผลจำนวนหนังสือรับเข้า - ส่งออก และ จำนวนหนังสือรับเข้าเรื่องร้องทุกข์ ประจำปี ๒๕๖๖ (๑ ตุลาคม ๒๕๖๕ - ๓๐ กันยายน ๒๕๖๖) เสนอ อชร. เพื่อทราบ รายงานผลเรียบร้อยแล้ว ตามหนังสือ สตร. สอ. ที่ คค ๐๙๐๑.๑/๑๕๔๓ ลงวันที่ ๑๑ ตุลาคม ๒๕๖๖</p>					

ลำดับ ที่	โครงการ/กิจกรรม	แผน/ผล การดำเนินงาน		แผน/ผล การเบิกจ่าย		สถานะ การดำเนินงาน ตามแผน	ระยะเวลา ดำเนินการ	หน่วย รับผิดชอบ
		แผนการดำเนินงาน ปี ๒๕๖๖	ผลการดำเนินงาน (ณ สิ้นไตรมาสที่ ๔)	แผน การเบิกจ่าย ปี ๒๕๖๖	ผลการเบิกจ่าย (สิ้นไตรมาสที่ ๔)			
๔	กระบวนการพัฒนางานสารบรรณอิเล็กทรอนิกส์ ๑) พัฒนาระบบรับ - ส่งหนังสือราชการของกรม ผ่านระบบบริหารสำนักงานอัตโนมัติ (e-Office) ๒) พัฒนาระบบรับ - ส่งหนังสือระหว่างหน่วยงาน ผ่านไปรษณีย์อิเล็กทรอนิกส์กลางของกรม ๓) การพัฒนาระบบงานทะเบียนและบัญชีต่าง ๆ ใน รูปแบบอิเล็กทรอนิกส์ใน Microsoft Excel, Google Sheets และอื่น ๆ (ทะเบียนหนังสือรับ หนังสือส่ง บัญชีหนังสือ ส่งเก็บ ทะเบียนหนังสือเก็บ บัญชีส่งมอบหนังสือครบ ๒๐ ปี บัญชีหนังสือครบ ๒๐ ปีที่ขอเก็บเอง บัญชีฝาก หนังสือ บัญชีหนังสือขอทำลาย)	ดำเนินการแล้วเสร็จ		-	-	-	๑ ต.ค. ๒๕๖๕ – ๓๐ ก.ย. ๒๕๖๖	สตร./กยร.
		๑. พัฒนาระบบรับ - ส่งหนังสือราชการ ของกรม ผ่านระบบบริหารสำนักงาน อัตโนมัติ (e-Office) โดยจะมีการจัด ฝึกอบรมการใช้ระบบบริหารสำนักงาน อัตโนมัติ (e-Office) “ระบบงานสารบรรณ” ให้บุคลากร ขร. ระดับผู้ใช้งาน (User)	๑. พัฒนาระบบสารบรรณอิเล็กทรอนิกส์แล้ว เสร็จ โดยจัดฝึกอบรมการใช้ระบบบริหาร สำนักงานอัตโนมัติ (e-Office) “ระบบงาน สารบรรณ” ให้บุคลากร ขร. ระดับผู้ใช้งาน (User) ดังนี้ ๑.๑ จัดฝึกอบรมการใช้งานระบบสาร บรรณอิเล็กทรอนิกส์ (e-Saraban) สำหรับ เจ้าหน้าที่งานสารบรรณ จุรการ และผู้ที่เกี่ยวข้อง เมื่อวันที่ ๑๒ มิถุนายน ๒๕๖๖ ๑.๒ จัดฝึกอบรมการใช้งานระบบ สารบรรณอิเล็กทรอนิกส์ (e-Saraban) สำหรับ เจ้าหน้าที่ ขร. เมื่อวันที่ ๒๖ กรกฎาคม ๒๕๖๖ ๑.๓ จัดฝึกอบรมการใช้งานระบบ สารบรรณอิเล็กทรอนิกส์ (e-Saraban) สำหรับผู้บริหาร ผู้อำนวยการ (สำนักงาน/ กอง/หตส./หพบ.) เมื่อวันที่ ๓๑ สิงหาคม ๒๕๖๖ ๒. อชร. เห็นชอบเปิดใช้งานระบบสารบรรณ อิเล็กทรอนิกส์เมื่อวันที่ ๒๙ กันยายน ๒๕๖๖ (ท้ายหนังสือที่ คค ๐๖๐๕.๗/๗๖๒ ลงวันที่ ๒๘ กันยายน ๒๕๖๖) เริ่มใช้งานอย่างเป็นทางการวันที่ ๒ ตุลาคม ๒๕๖๖ เป็นต้นไป					
		๒. พัฒนาระบบรับ - ส่งหนังสือระหว่าง หน่วยงานผ่านไปรษณีย์อิเล็กทรอนิกส์ กลางของกรม	จุรการกลาง ขร. รับ - ส่งหนังสือผ่านไปรษณีย์ อิเล็กทรอนิกส์กลางของกรมเป็นไปตาม ระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรีว่าด้วยงานสารบรรณ (ฉบับที่ ๔) พ.ศ. ๒๕๖๔					
		๓. จุรการกลาง ขร. และจุรการสำนักงาน/ กอง/กลุ่ม จัดทำทะเบียนหนังสือส่งในรูปแบบ อิเล็กทรอนิกส์ ผ่าน Google Sheet	จุรการกลาง ขร. และจุรการสำนักงาน/กอง/ กลุ่ม บันทึกหนังสือรับในรูปแบบอิเล็กทรอนิกส์ ผ่าน Google Sheet					

ลำดับ ที่	โครงการ/กิจกรรม	แผน/ผล การดำเนินงาน		แผน/ผล การเบิกจ่าย		สถานะ การดำเนินงาน ตามแผน	ระยะเวลา ดำเนินการ	หน่วย รับผิดชอบ	
		แผนการดำเนินงาน ปี ๒๕๖๖	ผลการดำเนินงาน (ณ สิ้นไตรมาสที่ ๔)	แผน การเบิกจ่าย ปี ๒๕๖๖	ผลการเบิกจ่าย (สิ้นไตรมาสที่ ๔)				
กลยุทธ์ M&S๕ ส่งเสริมการเผยแพร่ประชาสัมพันธ์ข้อมูล ข่าวสาร และสร้างความสัมพันธ์อันดี ต่อกลุ่มผู้มีส่วนได้ส่วนเสียของ ขร. (ส่งเสริมการประชาสัมพันธ์) จำนวน ๒ โครงการ/กิจกรรม ดังนี้									
๑	<p>งานการเผยแพร่ประชาสัมพันธ์ข้อมูล และข่าวสาร ขร.</p> <p>๑) ดำเนินการจัดทำเนื้อหาข่าวสารอย่างสร้างสรรค์ ทันสถานการณ์ เพื่อสร้างการรับรู้ให้ข้อมูลเกี่ยวกับการพัฒนาระบบขนส่งทางราง และบทบาทภารกิจของ ขร. ผ่านสื่อต่าง ๆ</p> <p>๒) ผลิตสื่อประชาสัมพันธ์รูปแบบต่าง ๆ รวมทั้งเผยแพร่ผ่านช่องทางการสื่อสาร เพื่อสร้างความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับการพัฒนาระบบขนส่งทางรางและบทบาทภารกิจของ ขร.</p>	<p>ดำเนินการแล้วเสร็จ</p> <p>ดำเนินการติดตามข้อมูลข่าวสารที่เกี่ยวข้องกับระบบการขนส่งทางราง ผู้บริหารระดับสูง รวมทั้งนโยบายด้านระบบรางของรัฐบาลและ คค. เพื่อตอบสนองการประชาสัมพันธ์และสื่อสารเชิงรุก ตลอดจนบริหารจัดการข้อมูลข่าวสารที่มีด้วยระบบขนส่งทางรางให้แก่ผู้ด้อยโอกาส โดยการจัดกิจกรรมในรูปแบบการให้ความรู้ผ่านการศึกษาดูงานในหัวข้อเกี่ยวกับโครงข่ายรถไฟในเมืองให้กับประชาชนผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย จำนวน ๑ ครั้ง เพื่อกระตุ้นความสนใจและสร้างความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับระบบไฟฟ้าและระบบอาณัติสัญญาณ โดยมีผู้เข้าร่วมจำนวนไม่น้อยกว่า ๒๐ คน เพิ่มประสิทธิภาพอย่างต่อเนื่อง ผ่านการจัดเก็บข่าวหนังสือพิมพ์ประจำวัน ฤกษ์ภาคข่าวออนไลน์ (Newsclip Online)</p>		<p>๑) ดำเนินการจัดเก็บข้อมูลข่าวสารรายวันที่เกี่ยวข้องกับกรมการขนส่งทางรางและระบบขนส่งทางรางผ่านการจัดเก็บข่าวหนังสือพิมพ์ประจำวัน ฤกษ์ภาคข่าวออนไลน์ (Newsclip Online) เรียบร้อยแล้ว</p> <p>๒) ดำเนินการผลิตสื่อประชาสัมพันธ์ในรูปแบบต่างๆ ได้แก่ หนังสืออิเล็กทรอนิกส์ หนังสือพิมพ์อิเล็กทรอนิกส์ อินโฟกราฟฟิค Clip VDO เพื่อเผยแพร่ข้อมูลข่าวสารไปยังกลุ่มเป้าหมาย ขร. ผ่านช่องทางการสื่อสารออนไลน์ ต่างๆ ได้แก่</p> <ul style="list-style-type: none"> - เว็บไซต์ ขร. (www.drt.go.th) - Facebook Fanpage กรมการขนส่งทางราง - YouTube กรมการขนส่งทางราง - Twitter/Tiktok/Threads กรมการขนส่งทางราง <p>โดยเผยแพร่เนื้อหาเกี่ยวกับสรุปผลการดำเนินโครงการ รวมถึงกิจกรรมทางระบบราง และการติดตามความคืบหน้าโครงการต่างๆ เพื่อสร้างความน่าจดจำและเพิ่มการติดตามข้อมูลข่าวสารของกรมการขนส่งทางรางในช่องทางสื่อใหม่ (New Media) ให้มากขึ้น</p>	<p>๐.๑๐๐๐ (วงเงินรวม ๐.๑๐๐๐ ลบ.)</p>	<p>๐.๑๐๐๐ (เบิกจ่ายแล้ว ๑๒ งวด)</p>	-	๑ ต.ค. ๒๕๖๕ – ๓๐ ก.ย. ๒๕๖๖	สตร.
๒	<p>การจัดกิจกรรมเพื่อสร้างการรับรู้ความเข้าใจและสร้างภาพลักษณ์ ความเชื่อมั่นต่อการพัฒนาระบบขนส่งทางราง</p>	<p>ดำเนินการแล้วเสร็จ</p> <p>การจัดกิจกรรมเพื่อสร้างการรับรู้ความเข้าใจและสร้างภาพลักษณ์ ความเชื่อมั่นต่อการพัฒนาระบบขนส่งทางราง</p>		<p>จัดกิจกรรมเพื่อสร้างการรับรู้ความเข้าใจและสร้างภาพลักษณ์ ความเชื่อมั่นต่อการพัฒนาระบบขนส่งทางราง ดังนี้</p>	-	-	-	๑ ต.ค. ๒๕๖๕ – ๓๐ ก.ย. ๒๕๖๖	สตร.

ลำดับ ที่	โครงการ/กิจกรรม	แผน/ผล การดำเนินงาน		แผน/ผล การเบิกจ่าย		สถานะ การดำเนินงาน ตามแผน	ระยะเวลา ดำเนินการ	หน่วย รับผิดชอบ
		แผนการดำเนินงาน ปี ๒๕๖๖	ผลการดำเนินงาน (ณ สิ้นไตรมาสที่ ๔)	แผน การเบิกจ่าย ปี ๒๕๖๖	ผลการเบิกจ่าย (สิ้นไตรมาสที่ ๔)			
		ระบบ e-license R หรือการออกแบบ รูปแบบของใบอนุญาต จำนวน ๑ กิจกรรม	รถไฟฟ้า รวมทั้งร่วมทดลองเดินทางด้วย รถไฟฟ้ารางเดี่ยว (Monorail) ๒.๒ ดำเนินกิจกรรมสานฝันเยาวชนไทย กับระบบขนส่งทางรางไทยในอุดมคติ เพื่อ เปิดโอกาสให้เยาวชนไทยได้ร่วมเป็นส่วนหนึ่ง ในการแสดงความคิดเห็นเกี่ยวกับการพัฒนา ระบบการขนส่งทางรางเพื่อชิงทุนการศึกษา โดยจัดกิจกรรมการประกวดออกแบบตรา สัญลักษณ์ (Logo) และมาสคอต (Mascot) ในหัวข้อการออกแบบใบอนุญาตด้านการขนส่ง ทางรางผ่านระบบดิจิทัล (e-License R) ให้นักเรียน นิสิต นักศึกษาประชาชนทั่วไป ไม่จำกัดอายุ และจัดพิธีมอบรางวัลแก่ผู้ชนะ การประกวดในวันที่ ๗ มิถุนายน ๒๕๖๖ ณ โรงแรมอมารี วอเตอร์เกท กรุงเทพฯ					
กลยุทธ์ M&S๖ การบริหารจัดการหน่วยตรวจสอบภายในให้มีประสิทธิภาพด้วยหลักธรรมาภิบาล (การตรวจสอบภายใน) จำนวน ๔ โครงการ/กิจกรรม ดังนี้								กตส.
๑	ส่งเสริมให้องค์กรมีระบบการควบคุมภายในและการบริหาร ความเสี่ยงที่มีประสิทธิภาพ	ดำเนินการแล้วเสร็จ		-	-	-	๑ ต.ค. ๒๕๖๕ – ๓๐ ก.ย. ๒๕๖๖	กตส.
		๑. การประเมินผลการควบคุมภายใน ระดับหน่วยงานของรัฐประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ (แบบ ปค.๑ ปค.๔ ปค.๕ และ ปค.๖) พร้อมรายงานผลให้ สปค. ภายในวันที่ ๑๕ ธันวาคม ๒๕๖๕ (กฎหมาย กำหนดภายใน ๙๐ วันนับแต่วันสิ้น ปีงบประมาณ)	การประเมินผลการควบคุมภายในระดับ หน่วยงานของรัฐประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ (แบบ ปค.๑ ปค.๔ ปค.๕ และ ปค.๖) พร้อมรายงานผลให้ สปค. วันที่ ๑๕ ธันวาคม ๒๕๖๕ (กฎหมายกำหนดภายใน ๙๐ วันนับ แต่วันสิ้นปีงบประมาณ)					
		๒. การรายงานการประเมินความเสี่ยงต่อ การทุจริต ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ ตามแนวทางของสำนักงาน ป.ป.ท. และ ให้มีการเผยแพร่ข้อมูลบนเว็บไซต์ของ	รายงานการประเมินความเสี่ยงต่อการทุจริต ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ ตามแนวทาง ของสำนักงาน ป.ป.ท. และให้มีการเผยแพร่ ข้อมูลบนเว็บไซต์ของหน่วยงาน และจัดส่ง รายงานให้กับ สปท. คค. เรียบร้อยแล้ว ดังนี้					

ลำดับ ที่	โครงการ/กิจกรรม	แผน/ผล การดำเนินงาน		แผน/ผล การเบิกจ่าย		สถานะ การดำเนินงาน ตามแผน	ระยะเวลา ดำเนินการ	หน่วย รับผิดชอบ
		แผนการดำเนินงาน ปี ๒๕๖๖	ผลการดำเนินงาน (ณ สิ้นไตรมาสที่ ๔)	แผน การเบิกจ่าย ปี ๒๕๖๖	ผลการเบิกจ่าย (สิ้นไตรมาสที่ ๔)			
		หน่วยงาน รวมถึง ศปท. คค. ได้กำหนด การรายงานออกเป็น รอบที่ ๑ รายงานแผนบริหารความเสี่ยง ต่อการทุจริต ภายในวันที่ ๑๔ มีนาคม ๒๕๖๖ รอบที่ ๒ รายงานผลการดำเนินการตาม แผนบริหารความเสี่ยงต่อการทุจริต ภายในวันที่ ๑๐ กรกฎาคม ๒๕๖๖	รอบที่ ๑ รายงานแผนบริหารความเสี่ยงต่อ การทุจริต เมื่อวันที่ ๗ มีนาคม ๒๕๖๖ รอบที่ ๒ รายงานผลการดำเนินการตาม แผนบริหารความเสี่ยงต่อการทุจริต เมื่อวันที่ ๒๑ มีนาคม ๒๕๖๖					
๒	การตรวจสอบ รายงานผล เสนอแนะ ติดตามผลและให้ คำปรึกษาเกี่ยวกับ การปฏิบัติงานด้านการเงิน/บัญชี และงบประมาณ การจัดซื้อจัดจ้าง และการควบคุมภายใน ภายใต้กฎระเบียบข้อบังคับที่กฎหมายกำหนด	ดำเนินการแล้วเสร็จ		-	-	-	๑ ต.ค. ๒๕๖๕ – ๓๐ ก.ย. ๒๕๖๖	กตส.
		๑. รายงานผลการตรวจสอบการปฏิบัติตาม มาตรการแก้ไขปัญหานี้ค่าสาธารณูปโภค ค้างชำระของส่วนราชการ ส่ง สปค. ภายใน ๑๐ วันนับจากสิ้นไตรมาส (กฎหมายกำหนด ภายใน ๔๕ วันนับจากสิ้นไตรมาส) ๑.๑ ไตรมาสที่ ๔ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ (ดำเนินการ ๑ - ๑๐ ตุลาคม ๒๕๖๕) ๑.๒ ไตรมาสที่ ๑ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ (ดำเนินการ ๑ - ๑๐ มกราคม ๒๕๖๖) ๑.๓ ไตรมาสที่ ๒ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ (ดำเนินการ ๑ - ๑๐ เมษายน ๒๕๖๖) ๑.๔ ไตรมาสที่ ๓ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ (ดำเนินการ ๑ - ๑๐ กรกฎาคม ๒๕๖๖)	๑. รายงานผลการตรวจสอบการปฏิบัติตาม มาตรการแก้ไขปัญหานี้ค่าสาธารณูปโภคค้าง ชำระของส่วนราชการ ส่ง สปค. ภายใน ๑๐ วัน นับจากสิ้นไตรมาส (กฎหมายกำหนด ภายใน ๔๕ วันนับจากสิ้นไตรมาส) ๑.๑. ไตรมาสที่ ๔ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ ๑.๒ ไตรมาสที่ ๑ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ ๑.๓ ไตรมาสที่ ๒ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ ๑.๔ ไตรมาสที่ ๓ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖					
		๒. การติดตามผลการดำเนินงานตาม ข้อเสนอแนะตามรายงานผลการตรวจสอบ ภายในประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ และรายงานสรุปผลการปฏิบัติงาน ข้อเสนอแนะ	๒. ติดตามผลการดำเนินงานตาม ข้อเสนอแนะตามรายงานผลการตรวจสอบ ภายในประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ และ รายงานสรุปผลการปฏิบัติงานข้อเสนอแนะ					

ลำดับ ที่	โครงการ/กิจกรรม	แผน/ผล การดำเนินงาน		แผน/ผล การเบิกจ่าย		สถานะ การดำเนินงาน ตามแผน	ระยะเวลา ดำเนินการ	หน่วย รับผิดชอบ
		แผนการดำเนินงาน ปี ๒๕๖๖	ผลการดำเนินงาน (ณ สิ้นไตรมาสที่ ๔)	แผน การเบิกจ่าย ปี ๒๕๖๖	ผลการเบิกจ่าย (สิ้นไตรมาสที่ ๔)			
		ข้อเสนอแนะ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ ภายในเดือนธันวาคม ๒๕๖๕	ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ ภายในเดือนธันวาคม ๒๕๖๕ แล้วเสร็จตามแผน					
		<p>๓. การตรวจสอบ รายงานผล เสนอแนะ การปฏิบัติงานด้านการเงิน/บัญชี และงบประมาณ การจัดซื้อจัดจ้าง และการควบคุมภายใน ภายใต้กฎ ระเบียบ การควบคุมภายใน ภายใต้กฎ ระเบียบ ข้อบังคับที่กฎหมายกำหนด</p> <p>๓.๑ การตรวจสอบงบสวัสดิการของ ขร. ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕</p> <p>๓.๒ การตรวจสอบการปฏิบัติงานด้านการเงิน การบัญชี รายงานการเงิน และการบริหารพัสดุ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ (ดำเนินการระหว่างเดือน มกราคม - สิงหาคม ๒๕๖๖)</p> <p>๓.๓ การตรวจสอบการปฏิบัติงานด้านการจัดซื้อจัดจ้าง วิธีประกวดราคา อิเล็กทรอนิกส์ e-bidding และวิธี เฉพาะเจาะจง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ (ดำเนินการระหว่างเดือน มกราคม - มิถุนายน ๒๕๖๖)</p> <p>๓.๔ การตรวจสอบการควบคุมภายใน ด้านเทคโนโลยีสารสนเทศ (ดำเนินการ ระหว่างเดือนมิถุนายน - สิงหาคม ๒๕๖๖)</p>	<p>๓. การตรวจสอบ รายงานผล เสนอแนะ การ ปฏิบัติงานด้านการเงิน/บัญชีและงบประมาณ การจัดซื้อจัดจ้าง และการควบคุมภายใน ภายใต้ กฎ ระเบียบ ข้อบังคับที่กฎหมายกำหนด</p> <p>๓.๑ การตรวจสอบงบสวัสดิการของ ขร. ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ แล้วเสร็จ ตามแผน</p> <p>๓.๒ การตรวจสอบการปฏิบัติงานด้าน การเงิน การบัญชี รายงานการเงิน และการ บริหารพัสดุ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ แล้วเสร็จ</p> <p>๓.๓ การตรวจสอบการปฏิบัติงาน ด้านการจัดซื้อจัดจ้าง วิธีประกวดราคา อิเล็กทรอนิกส์ e-bidding และวิธีเฉพาะเจาะจง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ แล้วเสร็จ ตามแผน</p> <p>๓.๔ การตรวจสอบการควบคุมภายใน ด้านเทคโนโลยีสารสนเทศ แล้วเสร็จตามแผน</p>					
๓	โครงการฝึกอบรมเพื่อสร้างความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับการประเมินความเสี่ยงและประเมินผลการควบคุมภายใน	ดำเนินการแล้วเสร็จ		-	-	-	๑ ต.ค. ๒๕๖๕ – ๓๐ ก.ย. ๒๕๖๖	กตส.
		จัดโครงการฝึกอบรมเพื่อสร้างความรู้ความเข้าใจ เกี่ยวกับการประเมินความเสี่ยงและประเมินผล การควบคุมภายใน โดยวิทยากรจากกรมบัญชีกลาง ในวันที่ ๒๕ พฤศจิกายน ๒๕๖๕ ระหว่างเวลา	จัดโครงการฝึกอบรมเพื่อสร้างความรู้ความเข้าใจ เกี่ยวกับการประเมินความเสี่ยงและประเมินผล การควบคุมภายใน โดยวิทยากรจาก กรมบัญชีกลาง ในวันที่ ๒๕ พฤศจิกายน ๒๕๖๕					

ลำดับ ที่	โครงการ/กิจกรรม	แผน/ผล การดำเนินงาน		แผน/ผล การเบิกจ่าย		สถานะ การดำเนินงาน ตามแผน	ระยะเวลา ดำเนินการ	หน่วย รับผิดชอบ
		แผนการดำเนินงาน ปี ๒๕๖๖	ผลการดำเนินงาน (ณ สิ้นไตรมาสที่ ๔)	แผน การเบิกจ่าย ปี ๒๕๖๖	ผลการเบิกจ่าย (สิ้นไตรมาสที่ ๔)			
		๘.๓๐ – ๑๖.๓๐ น. กลุ่มเป้าหมายบุคลากร ขร. จำนวน ๔๐ คน	ระหว่างเวลา ๘.๓๐ – ๑๖.๓๐ น. กลุ่มเป้าหมาย บุคลากร ขร. จำนวน ๔๐ คน แล้วเสร็จตามแผน หมายเหตุ : รวมอยู่ในงบอบรบฯ					
๔	ส่งเสริมการพัฒนาคุณภาพและศักยภาพทางวิชาชีพ ของบุคลากรหน่วยตรวจสอบภายในให้เป็นมืออาชีพ	ดำเนินการแล้วเสร็จ		-	-	-	๑ ต.ค. ๒๕๖๕ – ๓๐ ก.ย. ๒๕๖๖	กตส.
		<p>การพัฒนาคุณภาพและศักยภาพทางวิชาชีพ ของบุคลากร หน่วยตรวจสอบภายในให้เป็น มืออาชีพ ตลอดปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖</p> <p>๑. ตามแนวปฏิบัติการพัฒนาความรู้ของ ผู้ปฏิบัติงานด้านการตรวจสอบภายใน สำหรับหน่วยงานของรัฐ แนบหนังสือ ที่ กค ๐๔๐๙.๒/วส๗๒ ลงวันที่ ๒๐ สิงหาคม ๒๕๖๔ กำหนดให้ผู้ปฏิบัติงานตรวจสอบ ภายในทุกคนต้องเข้ารับการฝึกอบรม เพื่อพัฒนาความรู้ ทักษะและความสามารถ อื่น ๆ ที่จำเป็นต่อการปฏิบัติงานอย่าง ต่อเนื่อง ไม่น้อยกว่า ๑๘ ชั่วโมงต่อปี โดยในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ กตส. ได้ วางแผนการฝึกอบรมสำหรับเจ้าหน้าที่ใน หลักสูตรผู้ปฏิบัติงานตรวจสอบภายใน (หลักสูตรพัฒนาความรู้ต่อเนื่อง) ประกอบด้วย หลักสูตรย่อย ๘ หลักสูตร หลักสูตรละ ๓ ชั่วโมง ดังนี้</p> <p>๑.๑ หลักสูตรกระทรวงการคลังว่าด้วย มาตรฐานและหลักเกณฑ์ปฏิบัติการ ตรวจสอบภายในสำหรับหน่วยงานของรัฐ</p> <p>๑.๒ การวางแผนการตรวจสอบ</p> <p>๑.๓ การจัดทำแผนการปฏิบัติงาน</p> <p>๑.๔ การปฏิบัติงานตรวจสอบ</p> <p>๑.๕ การรายงานผลการตรวจสอบ</p>	<p>๑. เจ้าหน้าที่ตรวจสอบภายในได้เข้ารับการ ฝึกอบรมเพื่อพัฒนาความรู้ ทักษะและ ความสามารถอื่น ๆ ที่จำเป็นต่อการปฏิบัติงาน อย่างต่อเนื่อง ไม่น้อยกว่า ๑๘ ชั่วโมงต่อปี ตามหลักสูตรที่กรมบัญชีกลางกำหนด โดย รุ่นที่ ๑ จำนวน ๑ คน ดำเนินการฝึกอบรม แล้วเสร็จตามแผน และ รุ่นที่ ๒ จำนวน ๑ คน ดำเนินการฝึกอบรมแล้วเสร็จตามแผน</p>					

ลำดับ ที่	โครงการ/กิจกรรม	แผน/ผล การดำเนินงาน		แผน/ผล การเบิกจ่าย		สถานะ การดำเนินงาน ตามแผน	ระยะเวลา ดำเนินการ	หน่วย รับผิดชอบ
		แผนการดำเนินงาน ปี ๒๕๖๖	ผลการดำเนินงาน (ณ สิ้นไตรมาสที่ ๔)	แผน การเบิกจ่าย ปี ๒๕๖๖	ผลการเบิกจ่าย (สิ้นไตรมาสที่ ๔)			
		<p>๑.๖ การบริหารจัดการความเสี่ยง</p> <p>๑.๗ การควบคุมภายใน</p> <p>๑.๘ การใช้ Excel เพื่อช่วยการตรวจสอบ กำหนดอบรม เป็น ๒ รุ่น ดังนี้ รุ่นที่ ๑ ระหว่างวันที่ ๑๙-๒๒ ธันวาคม ๒๕๖๕ รุ่นที่ ๒ ระหว่างวันที่ ๒๗-๓๐ มีนาคม ๒๕๖๖</p> <p>๒. การพัฒนาคุณภาพและศักยภาพของ บุคลากรหน่วยตรวจสอบภายใน เรื่องอื่น ๆ เช่น</p> <p>๒.๑ การอบรมระบบการเรียนรู้ออนไลน์ ผ่านสื่ออิเล็กทรอนิกส์ (e-Learning) ภายใต้โครงการเสริมสร้างประสิทธิภาพ การป้องกันการทุจริตของหน่วยงานภาครัฐ ในหลักสูตร</p> <p>๑) หลักสูตรอบรมเครือข่ายภาค ประชาสังคมในการต่อต้านการทุจริต</p> <p>๒) หลักสูตรเสริมสร้างธรรมาภิบาล ต่อต้านการทุจริต</p> <p>๒.๒ การอบรมหลักสูตรด้านทุจริต ศึกษาออนไลน์ (e-Learning) ของสำนักงาน ป.ป.ช. ประกอบด้วย ๔ รายวิชา คือ</p> <p>วิชาที่ ๑ การคิดแยกแยะระหว่างผลประโยชน์ ส่วนตนและผลประโยชน์ส่วนรวม</p> <p>วิชาที่ ๒ ความละเอียดและความไม่ทนต่อ การทุจริต</p> <p>วิชาที่ ๓ การประยุกต์หลักความพอเพียง ด้วยโมเดล STRONG จิตพอเพียงต้านทุจริต</p> <p>วิชาที่ ๔ การฝึกปฏิบัติการเป็นวิทยากร</p>	<p>๒. เจ้าหน้าที่ตรวจสอบภายในได้เข้ารับการ ฝึกอบรมและได้รับเกียรติบัตร จำนวน ๒ คน ดำเนินการฝึกอบรมแล้วเสร็จตามแผน</p>					
	รวมทั้งสิ้น (ล้านบาท)	๗๒		๑๑๖.๓๓๘๘๕	๑๑๕.๔๘๔๘๓			

ส่วนที่ ๓

สรุปผลการดำเนินงาน ผลการเบิกจ่าย ปัญหาอุปสรรค และข้อเสนอแนะ

๑. สรุปผลการดำเนินงาน

แผนปฏิบัติการราชการกรมการขนส่งทางราง (พ.ศ. ๒๕๖๖) (ฉบับปรับปรุง) มีโครงการ/กิจกรรม รวมทั้งสิ้น ๗๒ โครงการ/กิจกรรม ในไตรมาสที่ ๔ : กรกฎาคม - กันยายน ๒๕๖๕ มีโครงการ/กิจกรรมที่ดำเนินการเป็นไปตามแผนการดำเนินงานที่กำหนดไว้ จำนวน ๖๘ โครงการ/กิจกรรม โดยมีผลการดำเนินงานร้อยละ ๙๖.๓๑ ดังรายละเอียดที่ปรากฏในตารางที่ ๓

ตารางที่ ๓ สรุปผลการดำเนินงานตามแผนปฏิบัติการราชการกรมการขนส่งทางราง (พ.ศ. ๒๕๖๖) (ฉบับปรับปรุง) จำแนกตามประเด็นแผนปฏิบัติการและแนวทางการพัฒนา ข้อมูล ณ สิ้นไตรมาสที่ ๔ : กรกฎาคม-กันยายน ๒๕๖๕

ประเด็นแผนปฏิบัติการ/ แนวทางการพัฒนา	จำนวน โครงการ/ กิจกรรม ปี ๒๕๖๖	จำนวนโครงการ/กิจกรรม ที่ดำเนินการแล้วเสร็จตามแผน	ผลการ ดำเนินงาน ร้อยละ	หน่วย รับผิดชอบ
พันธกิจ M๑ เสนอแนะนโยบาย มาตรการ มาตรฐาน และจัดทำแผนการพัฒนาราชการขนส่งทางรางและขับเคลื่อนให้เกิดผลในการปฏิบัติ				
กลยุทธ์ M๑S๑ กำหนดแผนพัฒนาการขนส่งทางรางของประเทศไทย เพื่อวางแนวทางการปฏิบัติงานสู่เป้าหมายการพัฒนาขนส่งทางรางของประเทศไทย	๘	๗	๘๗.๕๐	กยร./สปร.
กลยุทธ์ M๑S๒ การติดตามและประเมินผลแผนการดำเนินงานตามแผนพัฒนาราชการขนส่งทางราง	๓	๓	๑๐๐	กยร.
กลยุทธ์ M๑S๓ ส่งเสริมงานวิจัยเพื่อพัฒนาอุตสาหกรรมระบบรางภายในประเทศ ให้มีมาตรฐานสากลและราคาที่แข่งขันได้	๑	๑	๑๐๐	กยร./กมล./กม.
พันธกิจ M๒ พัฒนามาตรฐานและกำกับดูแลการขนส่งทางรางให้เป็นไปตามมาตรฐานสากล				
กลยุทธ์ M๒S๑ ศึกษาจัดทำมาตรฐานการขนส่งทางรางเพื่อเพิ่มความปลอดภัยและลดอุบัติเหตุ	๓	๓	๑๐๐	กมล.
กลยุทธ์ M๒S๒ สนับสนุน/ส่งเสริมการจัดทำร่างพระราชบัญญัติการขนส่งทางราง พ.ศ. เพื่อให้มีบทบัญญัติในการกำกับดูแลการขนส่งทางราง	๒	๒	๑๐๐	กมล.
กลยุทธ์ M๒S๓ กำหนดมาตรฐานหลักเกณฑ์กฎหมายลำดับรอง เพื่อให้มีมาตรฐานและกำกับดูแลการขนส่งทางรางด้านความปลอดภัยให้เป็นไปตามมาตรฐานสากล	๑	-	๔๐	กมล./กมล.

ประเด็นแผนปฏิบัติราชการ/ แนวทางการพัฒนา	จำนวน โครงการ/ กิจกรรม ปี ๒๕๖๖	จำนวนโครงการ/กิจกรรม ที่ดำเนินการแล้วเสร็จตามแผน	ร้อยละ	หน่วย รับผิดชอบ
กลยุทธ์ M๒S๔ กำกับให้การขนส่งทางราง เป็นไปตามมาตรฐานการขนส่งทางราง และสร้างแนวทางเพื่อเพิ่มความปลอดภัย ลดอุบัติเหตุ	๒	๒	๑๐๐	กมป.
พันธกิจ M๓ กำกับดูแลการขนส่งทางรางให้เป็นไปตามกฎหมาย				
กลยุทธ์ M๓S๑ การกำหนดมาตรฐานและ มาตรการกำกับดูแลการขนส่งทางราง	๓	๒	๙๔.๔๔	กยร./กกร.
กลยุทธ์ M๓S๒ กำกับติดตามการปฏิบัติ ตาม (ร่าง) พระราชบัญญัติการขนส่งทางราง พ.ศ. รวมทั้งกฎ ระเบียบ ข้อบังคับ ที่เกี่ยวข้อง	๒	๒	๑๐๐	กกรม.
กลยุทธ์ M๓S๓ การกำกับดูแลการประกอบ กิจการขนส่งให้เป็นไปตามมาตรฐาน และ กฎหมายที่เกี่ยวข้อง	๔	๔	๑๐๐	กกร.
พันธกิจ M๔ พัฒนาคุณภาพการขนส่งทางรางในการให้บริการสู่ความเป็นเลิศ				
กลยุทธ์ M๔S๑ ส่งเสริมให้ประชาชนใช้ ระบบขนส่งสาธารณะทางรางเพิ่มขึ้น	๑	๑	๑๐๐	กมล/กยร.
กลยุทธ์ M๔S๒ ส่งเสริมให้ความรู้การ ประกอบกิจการขนส่งทางรางแก่ผู้ประกอบการ กิจการขนส่งทางราง	๓	๓	๑๐๐	กกร.
กลยุทธ์ M๔S๓ การจัดการเรื่องร้องเรียน	๑	๑	๑๐๐	กกร./กมล/ กยร.
กลยุทธ์ M๔S๔ กำหนดมาตรการส่งเสริม การประกอบกิจการขนส่งทางรางและติดตาม แก้ไขปัญหาและอุปสรรคในการขนส่งทางราง	๔	๔	๑๐๐	กกร.
กลยุทธ์ M๔S๕ กำหนดมาตรการคุ้มครอง ผู้ใช้บริการ	๑	๑	๑๐๐	กกร.
พันธกิจ M๕ ปฏิบัติงานด้วยหลักธรรมาภิบาล ตอบสนองผู้มีส่วนได้เสียทุกฝ่าย และพัฒนาองค์กร องค์กรความรู้ให้ทันต่อ การเปลี่ยนแปลงทางเทคโนโลยี นวัตกรรม และการบริหารจัดการ				
กลยุทธ์ M๕S๑ ส่งเสริมพัฒนาระบบ ราชการ เพื่อมุ่งสู่องค์กรสมรรถนะสูง	๕	๕	๑๐๐	กพบ.
กลยุทธ์ M๕S๒ ส่งเสริม และพัฒนาองค์กร ให้ทันต่อการเปลี่ยนแปลงทางเทคโนโลยี เพิ่ม ประสิทธิภาพในการใช้นวัตกรรมทาง เทคโนโลยี	๙	๙	๑๐๐	กยร.
กลยุทธ์ M๕S๓ ส่งเสริมให้มีการฝึกอบรม หรือประสานกับหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง กับการปฏิบัติงานของ ขร. เพื่อแลกเปลี่ยน	๔	๔	๑๐๐	สสร.

ประเด็นแผนปฏิบัติการ/ แนวทางการพัฒนา	จำนวน โครงการ/ กิจกรรม ปี ๒๕๖๖	จำนวนโครงการ/กิจกรรม ที่ดำเนินการแล้วเสร็จตามแผน	ร้อยละ	หน่วย รับผิดชอบ
ความรู้/นวัตกรรม/เทคโนโลยี ในโครงการ ที่เกี่ยวข้องกับหน้าที่ตามตำแหน่งบุคลากร ขร. เพื่อนำมาใช้ประโยชน์ในการปฏิบัติงาน				
กลยุทธ์ M&S๔ ส่งเสริมการบริหารจัดการ และพัฒนาองค์กรด้วยหลักธรรมาภิบาล และ นวัตกรรมระบบฐานข้อมูล	๙	๘	๙๔.๔๔	สสร./กยร./ กกรม.
กลยุทธ์ M&S๕ ส่งเสริมการเผยแพร่ ประชาสัมพันธ์ข้อมูล ข่าวสาร และสร้าง ความสัมพันธ์อันดี ต่อกลุ่มผู้มีส่วนได้ส่วน เสียของ ขร.	๒	๒	๑๐๐	สสร.
กลยุทธ์ M&S๖ การบริหารจัดการหน่วย ตรวจสอบภายในให้มีประสิทธิภาพด้วย หลักธรรมาภิบาล	๔	๔	๑๐๐	กตส.
รวม	๓๒	๖๘	๙๖.๓๑	

๒. สรุปผลการเบิกจ่าย

ผลการเบิกจ่ายตามแผนปฏิบัติการกรมการขนส่งทางราง (พ.ศ. ๒๕๖๖) (ฉบับปรับปรุง) ในไตรมาสที่ ๔ :
กรกฎาคม - กันยายน ๒๕๖๖) เป็นจำนวนเงิน ๑๑๕.๔๘๔๓ ล้านบาท คิดเป็นร้อยละ ๙๙.๒๗ จากงบประมาณทั้งสิ้น
๑๑๖.๓๓๘๕ ล้านบาท โดยมีรายละเอียดปรากฏตามตารางที่ ๔

ตารางที่ ๔ สรุปผลการเบิกจ่ายตามแผนปฏิบัติการกรมการขนส่งทางราง (พ.ศ. ๒๕๖๖) (ฉบับปรับปรุง)
จำแนกตามประเด็นแผนปฏิบัติการและแนวทางการพัฒนา ข้อมูล ณ สิ้นไตรมาสที่ ๔ : กรกฎาคม -
กันยายน ๒๕๖๖

ประเด็นแผนปฏิบัติการ/ แนวทางการพัฒนา	แผนการเบิกจ่าย ปี ๒๕๖๖ (ล้านบาท)	ผลการเบิกจ่าย (ล้านบาท)	ร้อยละ	หน่วยรับผิดชอบ
พันธกิจ M๑ เสนอแนะนโยบายมาตรการ มาตรฐานและจัดทำแผนการพัฒนาการขนส่งทางรางและขับเคลื่อน ให้เกิดผลในการปฏิบัติ				
กลยุทธ์ M๑S๑ กำหนดแผนพัฒนา การขนส่งทางรางของประเทศไทย เพื่อวางแนวทางการปฏิบัติงาน สู่เป้าหมายการพัฒนาขนส่งทางราง ของประเทศ	๑๘.๐๐๗๗	๑๒.๘๓๑๒	๗๑.๒๕	กยร./สปร.
กลยุทธ์ M๑S๒ การติดตามและ ประเมินผลแผนการดำเนินงานตาม แผนพัฒนาการขนส่งทางราง	-	-	-	กยร.
กลยุทธ์ M๑S๓ ส่งเสริมงานวิจัย เพื่อพัฒนาอุตสาหกรรมระบบราง ภายในประเทศให้มีมาตรฐานสากล และราคาที่แข่งขันได้	-	-	-	กยร./กมล./กกรม.

ประเด็นแผนปฏิบัติการ/แนวทางการพัฒนา	แผนการเบิกจ่ายปี ๒๕๖๖ (ล้านบาท)	ผลการเบิกจ่าย (ล้านบาท)	ร้อยละ	หน่วยรับผิดชอบ
พันธกิจ M๒ พัฒนามาตรฐานและกำกับดูแลการขนส่งทางรางให้เป็นไปตามมาตรฐานสากล				
กลยุทธ์ M๒S๑ ศึกษาจัดทำมาตรฐานการขนส่งทางรางเพื่อเพิ่มความปลอดภัยและลดอุบัติเหตุ	๗.๒๒๗๗	๗.๒๔๕๔ ^๑	๑๐๐	กมป.
กลยุทธ์ M๒S๒ สนับสนุน/ส่งเสริมการจัดทำร่างพระราชบัญญัติการขนส่งทางราง พ.ศ. เพื่อให้มีบทบัญญัติในการกำกับดูแลการขนส่งทางราง	-	-	-	กกม.
กลยุทธ์ M๒S๓ กำหนดมาตรฐานหลักเกณฑ์ กฎหมายลำดับรองเพื่อให้มีมาตรฐานและกำกับดูแลการขนส่งทางรางด้านความปลอดภัยให้เป็นไปตามมาตรฐานสากล	-	-	-	กมป./กกม.
กลยุทธ์ M๒S๔ กำกับให้การขนส่งทางรางเป็นไปตามมาตรฐานการขนส่งทางรางและสร้างแนวทางเพื่อเพิ่มความปลอดภัยลดอุบัติเหตุ	๐.๖๖๕๙	๐.๕๙๘๓ ^๒	๑๐๐	กมป.
พันธกิจ M๓ กำกับดูแลการขนส่งทางรางให้เป็นไปตามกฎหมาย				
กลยุทธ์ M๓S๑ การกำหนดมาตรฐานและมาตรการกำกับดูแลการขนส่งทางราง	๓.๖๑๔๑	๓.๖๑๔๑	๑๐๐	กยร./กกร.
กลยุทธ์ M๓S๒ กำกับติดตามการปฏิบัติตาม (ร่าง) พระราชบัญญัติการขนส่งทางราง พ.ศ. รวมทั้งกฎ ระเบียบ ข้อบังคับที่เกี่ยวข้อง	-	-	-	กกม.
กลยุทธ์ M๓S๓ การกำกับดูแลการประกอบกิจการขนส่งให้เป็นไปตามมาตรฐาน และกฎหมายที่เกี่ยวข้อง	-	-	-	กกร.
พันธกิจ M๔ พัฒนาคุณภาพการขนส่งทางรางในการให้บริการสู่ความเป็นเลิศ				
กลยุทธ์ M๔S๑ ส่งเสริมให้ประชาชนใช้ระบบขนส่งสาธารณะทางรางเพิ่มขึ้น	-	-	-	กมป./กยร.
กลยุทธ์ M๔S๒ ส่งเสริมให้ความรู้การประกอบกิจการขนส่งทางรางแก่ผู้ประกอบการขนส่งทางราง	๑๔.๙๘๘๗	๑๔.๖๘๐๐ ^๓	๑๐๐	กกร.
กลยุทธ์ M๔S๓ การจัดการเรื่องร้องเรียน	-	-	-	กกร./กมป./กยร.

หมายเหตุ ^๑ จัดสรรงบดำเนินงานเพื่อจ่าย เนื่องจากส่วนต่างของค่าเงินยูโร

^๒ เบิกจ่ายเรียบร้อยแล้ว งบเหลือจ่ายจำนวน ๐.๐๖๗๖ ล้านบาท ดำเนินโอนไปตั้งจ่ายเป็นงบดำเนินงาน

^๓ เบิกจ่ายงบประมาณแล้วเสร็จ ตามวงเงินที่ลงนามในสัญญา

ประเด็นแผนปฏิบัติการ/ แนวทางการพัฒนา	แผนการเบิกจ่าย ปี ๒๕๖๖ (ล้านบาท)	ผลการเบิกจ่าย (ล้านบาท)	ร้อยละ	หน่วยรับผิดชอบ
กลยุทธ์ M๔S๔ กำหนดมาตรการส่งเสริมการประกอบกิจการขนส่งทางรางและติดตามแก้ไขปัญหาและอุปสรรคในการขนส่งทางราง	-	-	-	กกร.
กลยุทธ์ M๔S๕ กำหนดมาตรการคุ้มครองผู้ใช้บริการ	-	-	-	กกร.
พันธกิจ M๕ ปฏิบัติงานด้วยหลักธรรมาภิบาล ตอบสนองผู้มีส่วนได้เสียทุกฝ่าย และพัฒนาองค์กร องค์กรความรู้ให้ทันต่อการเปลี่ยนแปลงทางเทคโนโลยี นวัตกรรม และการบริหารจัดการ				
กลยุทธ์ M๕S๑ ส่งเสริมพัฒนาระบบราชการ เพื่อมุ่งสู่องค์กรสมรรถนะสูง	-	-	-	กพบ./สสร.
กลยุทธ์ M๕S๒ ส่งเสริม และพัฒนาองค์กรให้ทันต่อการเปลี่ยนแปลงทางเทคโนโลยี เพิ่มประสิทธิภาพในการใช้นวัตกรรมทางเทคโนโลยี	๑๘.๙๗๙๖	๑๖.๒๒๗๒ ^๓	๑๐๐	กยร.
กลยุทธ์ M๕S๓ ส่งเสริมให้มีการฝึกอบรม หรือประสานกับหน่วยงานที่เกี่ยวข้องกับการปฏิบัติงานของ ขร. เพื่อแลกเปลี่ยนความรู้/นวัตกรรม/เทคโนโลยี ในโครงการที่เกี่ยวข้องกับหน้าที่ ตามตำแหน่งบุคลากร ขร. เพื่อนำมาใช้ประโยชน์ในการปฏิบัติงาน	๐.๑๗๘๐	๑.๓๒๗๙ ^๔	๑๐๐	สสร.
กลยุทธ์ M๕S๔ ส่งเสริมการบริหารจัดการและพัฒนาองค์กรด้วยหลักธรรมาภิบาล และนวัตกรรมระบบฐานข้อมูล	๕๒.๕๗๖๘	๕๘.๘๖๐๒ ^๔	๑๐๐	สสร./กยร./กกม.
กลยุทธ์ M๕S๕ ส่งเสริมการเผยแพร่ประชาสัมพันธ์ข้อมูล ข่าวสาร และสร้างความสัมพันธ์อันดี ต่อกลุ่มผู้มีส่วนได้ส่วนเสียของ ขร.	๐.๑๐๐๐	๐.๑๐๐๐	๑๐๐	สสร.
กลยุทธ์ M๕S๖ การบริหารจัดการหน่วยตรวจสอบภายในให้มีประสิทธิภาพด้วยหลักธรรมาภิบาล	-	-	-	กตส.
รวม	๑๑๖.๓๓๘๕	๑๑๕.๔๘๔๓	๙๙.๒๗	

หมายเหตุ ^๓ จัดสรรงบประมาณเพื่อจ่าย เนื่องจากเบิกจ่ายเกินงบประมาณ

๓. ปัญหาอุปสรรค

๓.๑ มาตรการให้ความช่วยเหลือผู้ประกอบการในช่วงการแพร่ระบาดของโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา ๒๐๑๙ ของกรมบัญชีกลาง ซึ่งกำหนดอัตราค่าปรับเป็นอัตราร้อยละ ๐ สำหรับสัญญาหรือข้อตกลงเป็นหนังสือที่ลงนาม ก่อนหรือหลังวันที่ ๒๖ มีนาคม ๒๕๖๓ ซึ่งยังมีนิติสัมพันธ์อยู่ และยังมีได้ส่งมอบงานงวดสุดท้าย หรือได้มีการส่งมอบงานงวดสุดท้ายแล้วแต่การตรวจรับพัสดุยังไม่เสร็จสิ้น ทำให้คู่สัญญาไม่ปฏิบัติตามสัญญาหรือปฏิบัติงานล่าช้า ส่งผลต่อการส่งมอบงานให้แก่หน่วยงานของรัฐ และการเบิกจ่ายงบประมาณ

๓.๒ การจัดทำร่างกฎหมายลำดับรองด้านมาตรฐานการขนส่งทางราง ภายใต้ร่างพระราชบัญญัติการขนส่งทางราง พ.ศ. ต้องผ่านการพิจารณาให้ความเห็นชอบจากคณะทำงานจัดทำร่างกฎหมายลำดับรองฯ ซึ่งการพิจารณาร่างกฎหมายแต่ละฉบับ ใช้ระยะเวลามากกว่าที่กำหนด ประกอบกับต้องพิจารณาร่างกฎหมายลำดับรองด้านอื่น ๆ ด้วย จึงทำให้การจัดทำร่างกฎหมายลำดับรองฯ ไม่เป็นไปตามแผนที่กำหนด

๓.๓ การพัฒนาระบบฐานข้อมูลตามหลักธรรมาภิบาลข้อมูลภาครัฐ โดยการใช้งานระบบสารสนเทศทรัพยากรบุคคลระดับกรม (Departmental Personnel Information System (DPIS) จำเป็นต้องติดตั้งผ่านระบบคลาวด์กลางภาครัฐ Government Data Center and Cloud Service (GDCC) ภายใต้การดูแลของสำนักงานดิจิทัลเพื่อเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ ซึ่งพื้นที่ในระบบ GDCC มีจำกัด จึงต้องรอให้มีพื้นที่ว่างก่อนการติดตั้งและใช้งานระบบ DPIS ต่อไป

๔. ข้อเสนอแนะการดำเนินงาน

จากการติดตามแผนปฏิบัติราชการกรมการขนส่งทางราง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ กยร. พิจารณาแล้วเห็นว่า ขร. ควรกำกับติดตามและเร่งรัดการดำเนินงานให้เป็นไปตามแผน โดยเฉพาะโครงการจ้างที่ปรึกษา ซึ่งควรประสานการดำเนินงานร่วมกับที่ปรึกษาอย่างใกล้ชิด รวมถึงมีการจัดทำแผนประเมินความเสี่ยง และปรับปรุงแผนการดำเนินงานให้สอดคล้องกับสถานการณ์ในปัจจุบัน เพื่อป้องกันไม่ให้เกิดผลกระทบต่อการดำเนินงานและการเบิกจ่ายโดยภาพรวม ทั้งนี้ ให้นำปัญหาอุปสรรคจากการดำเนินงานในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ ไปเป็นแนวทางในการวางแผนดำเนินงาน เพื่อขับเคลื่อนให้การดำเนินงานโครงการ/กิจกรรม และการเบิกจ่ายในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ มีประสิทธิภาพมากขึ้น