



รายงานผลการดำเนินการเพื่อส่งเสริมคุณธรรม
และความโปร่งใสภายในหน่วยงาน
ของกรมการขนส่งทางราง
ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๗



**รายงานผลการดำเนินการเพื่อส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสภายในหน่วยงาน
ตามมาตรการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสภายในหน่วยงาน
ประจำปี พ.ศ. 2567 ของกรมการขนส่งทางราง**

กรมการขนส่งทางราง (ขร.) ได้ตระหนักถึงความสำคัญในการขับเคลื่อนนโยบายของรัฐบาลและกระทรวงคมนาคม ในด้านการส่งเสริมการบริหารราชการแผ่นดิน ตามหลักธรรมาภิบาล การส่งเสริมคุณธรรมจริยธรรม และการร่วมกันป้องกันปราบปรามการทุจริตและประพฤติมิชอบในภาครัฐทุกรูปแบบ ซึ่งเป็นการดำเนินการสอดคล้องกับแผนแม่บทภายใต้ยุทธศาสตร์ชาติประเด็นที่ 21 การต่อต้านการทุจริตและประพฤติมิชอบ (พ.ศ. 2561 - 2580) โดย ขร. ได้เข้าร่วมการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (ITA) ตั้งแต่ปี พ.ศ. 2563

ในการนี้ ขร. ได้มีการพัฒนาและยกระดับผลการประเมิน ITA อย่างต่อเนื่อง มาโดยตลอด โดยได้มีการส่งเสริมและสนับสนุนให้บุคลากรในสังกัด ขร. ได้ตระหนักและให้ความสำคัญกับการป้องกันและต่อต้านการทุจริต อันจะส่งผลดีต่อภาพลักษณ์ขององค์กร ทั้งนี้ เมื่อพิจารณาจากผลคะแนนการประเมิน ITA ในภาพรวมของ ขร. ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2565 - 2567 แล้ว ขร. จึงได้กำหนด**มาตรการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสภายในหน่วยงานประจำปี พ.ศ. 2567** เพื่อเป็นการปรับปรุง พัฒนา การรักษามาตรฐาน และยกระดับผลการประเมินฯ อันจะส่งผลให้ ขร. เป็นหน่วยงานที่บริหารงานด้วยความโปร่งใสและสามารถตรวจสอบได้ในทุกมิติ โดยจากการวิเคราะห์ผลการประเมิน ITA ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567 ของ ขร. ทำให้ทราบถึงประเด็นที่เป็นข้อบกพร่องหรือจุดอ่อนที่จะต้องแก้ไขโดยเร่งด่วน หรือประเด็นที่จะต้องรักษามาตรฐานหรือพัฒนาให้ดีขึ้น

ทั้งนี้ ขร. มีผลการประเมินฯ อยู่ในระดับผ่านและบรรลุค่าเป้าหมาย คือ มีผลการประเมิน ITA ในภาพรวม 85 คะแนนขึ้นไป โดยมีคะแนนรายเครื่องมือประกอบด้วย IIT (96.25 คะแนน) , EIT ส่วนที่ 1 (84.34 คะแนน) , EIT ส่วนที่ 2 (84.55 คะแนน) และ OIT (94.29 คะแนน) ซึ่งผ่านค่าเป้าหมายตามแผนแม่บทภายใต้ยุทธศาสตร์ชาติ ประเด็นการต่อต้านการทุจริตและประพฤติมิชอบ ที่มีเป้าหมายหลักเพื่อให้หน่วยงานภาครัฐมีความโปร่งใส ปลอดการทุจริตและประพฤติมิชอบ โดยมีคะแนนในภาพรวมอยู่ที่ 91.92 คะแนนเพื่อเป็นการพัฒนาหรือยกระดับให้ดีขึ้นในปีงบประมาณ พ.ศ. 2568 จึงได้นำผลการวิเคราะห์ข้างต้นและความเห็นของผู้ตรวจประเมิน มากำหนดเป็นแนวทางในการขับเคลื่อนการประเมิน ITA ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2568 พร้อมทั้งกำหนดมาตรการในการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสภายในหน่วยงาน เพื่อพัฒนาการดำเนินงานให้ตอบสนองต่อสถานการณ์ และความต้องการของประชาชน ได้อย่างมีประสิทธิภาพและดียิ่งขึ้นต่อไป โดยได้ดำเนินการขับเคลื่อนมาตรการดังกล่าวอย่างต่อเนื่อง จึงขอรายงานผลการดำเนินการเพื่อส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสภายใน ขร. ประจำปี พ.ศ. 2567 สรุปได้ ดังนี้

รายงานผลการดำเนินการเพื่อส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใส ภายในกรมการขนส่งทางราง ประจำปี พ.ศ. 2567

มาตรการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใส ภายในหน่วยงาน ประจำปี พ.ศ. 2567	ขั้นตอน/ วิธีการปฏิบัติ	หน่วยงานผู้รับผิดชอบ	ระยะเวลา ดำเนินงาน	สรุปผลการดำเนินการ	ผลลัพธ์หรือความสำเร็จ ของการดำเนินการ
ตัวชี้วัดที่ 1 การปฏิบัติหน้าที่ (คะแนน 97.95) ประเด็นที่ต้อง พัฒนาให้ดีขึ้น	1. การจัดทำหรือปรับปรุง คู่มือหรือแนวทางการ ปฏิบัติงานที่เจ้าหน้าที่ของ หน่วยงานใช้ยึดถือปฏิบัติให้ เป็นมาตรฐานเดียวกัน พร้อมเผยแพร่ประชาสัมพันธ์ 2. กำชับให้บุคลากรการ ปฏิบัติงาน/ให้บริการด้วย ความโปร่งใส เป็นธรรม ไม่เห็นแก่พวกพ้อง เป็นไป ตามขั้นตอนและระยะเวลา ที่กำหนดโดยเคร่งครัด	1. การมอบหมาย หน่วยงานผู้รับผิดชอบ ในการดำเนินการจัดทำ หรือปรับปรุงคู่มือหรือ แนวทางการปฏิบัติงาน 2. การเผยแพร่ ประชาสัมพันธ์คู่มือ หรือแนวทางการ ปฏิบัติงานผ่านหลาย ช่องทางที่หลากหลาย 3. การเผยแพร่ ประชาสัมพันธ์ มาตรการ/นโยบายของ ผู้บริหาร และกำชับให้ ปฏิบัติตามโดยเคร่งครัด เช่น นโยบาย No Gift Policy เป็นต้น	- กลุ่มบริหารงานคลัง สำนักงานเลขาธิการกรม - กลุ่มตรวจสอบภายใน - กองยุทธศาสตร์และ แผนงาน	ปีงบประมาณ พ.ศ. 2567 - กองกฎหมายจัดทำคู่มือการปฏิบัติงาน (Work Manual) การตรวจร่างสัญญา - กลุ่มบริหารงานบุคคล สำนักงาน เลขาธิการกรม จัดทำคู่มือการปฏิบัติงาน (Work Manual) กระบวนการสรรหาและ บรรจุบุคคลเข้ารับราชการ โดยวิธีการ คัดเลือกจากบัญชีผู้สอบแข่งขันได้ - กองกำกับกิจการขนส่งทางรางจัดทำ คู่มือการปฏิบัติงาน (Work Manual) กระบวนการตรวจสอบแบบแปลน ก่อสร้างเพื่อประเมินโครงสร้างพื้นฐาน และสิ่งอำนวยความสะดวกภายใน สถานี (ขั้นตอนการออกแบบ) - กองมาตรฐานความปลอดภัยและ บำรุงทางจัดทำ คู่มือการปฏิบัติงาน (Work manual) การจัดทำมาตรฐาน การขนส่งทางราง - กองยุทธศาสตร์และแผนงานจัดทำ คู่มือการปฏิบัติงาน (Work manual) การวิเคราะห์โครงการโครงสร้าง พื้นฐานระบบราง - กลุ่มตรวจสอบภายใน จัดทำนโยบาย และวิธีการปฏิบัติงานตรวจสอบภายใน	1. บุคลากรของหน่วยงาน ได้รับทราบถึง คู่มือหรือแนวทางการปฏิบัติงาน ที่เจ้าหน้าที่ของหน่วยงานใช้ยึดถือปฏิบัติ ให้เป็นมาตรฐานเดียวกัน และมีส่วนร่วม ในการตรวจสอบการปฏิบัติงานของ เจ้าหน้าที่ ภายใต้คู่มือหรือแนวทางการ ปฏิบัติงานดังกล่าว 2. บุคลากรปฏิบัติงาน/ให้บริการด้วย ความโปร่งใส เป็นธรรม ไม่เห็นแก่พวกพ้อง เป็นไปตามขั้นตอนและระยะเวลาที่กำหนด 3. ประชาชนหรือผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย รับรู้ ขั้นตอนและระยะเวลา ในการปฏิบัติงาน/ ให้บริการ และทำให้ผลการประเมินในตัวชี้วัดที่ 1 <u>การปฏิบัติหน้าที่ มีผลคะแนนเพิ่มขึ้น</u> <u>จาก 96.95 คะแนน เป็น 97.95 คะแนน</u>

มาตรการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสภายในหน่วยงาน ประจำปี พ.ศ. 2567		ขั้นตอน/ วิธีการปฏิบัติ	หน่วยงานผู้รับผิดชอบ	ระยะเวลา ดำเนินงาน	สรุปผลการดำเนินการ	ผลลัพธ์หรือความสำเร็จ ของการดำเนินการ
ตัวชี้วัดที่ 2 การใช้งบประมาณ (คะแนน 96.72) ประเด็นที่จะต้อง พัฒนาให้ดีขึ้น	การเผยแพร่ประชาสัมพันธ์ แผนการใช้จ่ายงบประมาณ ประจำปี , ผลการเบิกจ่าย งบประมาณประจำปี เป็นสัปดาห์/รายเดือน และ ส่งเสริมการมีส่วนร่วมการ ตรวจสอบการใช้จ่าย งบประมาณของหน่วยงาน	1. การเผยแพร่ ประชาสัมพันธ์แผนการ ใช้จ่ายงบประมาณ ประจำปีผ่านช่องทางที่ หลากหลาย 2. การเผยแพร่ ประชาสัมพันธ์ผลการเบิก จ่ายงบประมาณประจำปี เป็นรายสัปดาห์/รายเดือน ผ่านไลน์กลุ่มของหน่วยงาน 3. การส่งเสริมการมีส่วน ร่วมการตรวจสอบการใ้ จ่ายงบประมาณของ หน่วยงาน	กลุ่มบริหารงานคลัง สำนักงานเลขานุการกรม	ปีงบประมาณ พ.ศ. 2567	ได้ดำเนินการการเผยแพร่ ประชาสัมพันธ์แผนการใช้จ่าย งบประมาณประจำปี ผ่าน หนังสือเวียน และเว็บไซต์หลักของ กรม และเผยแพร่ประชาสัมพันธ์ ผลการเบิกจ่ายงบประมาณ ประจำปีเป็นรายสัปดาห์/ราย เดือน ผ่านไลน์กลุ่มของกรม รวมทั้งมีการจัดประชุมชี้แจง เกี่ยวกับแผนการใช้งบประมาณ ประจำปี เพื่อส่งเสริมการมีส่วน ร่วมในการตรวจสอบการใช้จ่าย งบประมาณของหน่วยงาน	บุคลากรของกรมได้รับทราบถึงแผนการ ใช้จ่ายงบประมาณประจำปี และผลการ เบิกจ่ายงบประมาณประจำปีเป็นราย สัปดาห์/รายเดือน ของกรม รวมทั้งมีการ จัดประชุมชี้แจงเกี่ยวกับแผนการใ้ จ่ายงบประมาณประจำปี เพื่อส่งเสริมการมี ส่วนร่วมในการตรวจสอบการใช้จ่าย งบประมาณของหน่วยงาน <u>และทำให้ผลการประเมินในตัวชี้วัดที่ 2</u> <u>การใช้งบประมาณ มีผลคะแนนเพิ่มขึ้น</u> <u>จาก 92.32 เป็น 96.72 คะแนน</u>

มาตรการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสภายในหน่วยงาน ประจำปี พ.ศ. 2567		ขั้นตอน/วิธีการปฏิบัติ	หน่วยงานผู้รับผิดชอบ	ระยะเวลาดำเนินงาน	สรุปผลการดำเนินการ	ผลลัพธ์หรือความสำเร็จของการดำเนินการ
ตัวชี้วัดที่ 3 การใช้อำนาจ (คะแนน 98.36) ประเด็นที่ต้องพัฒนาให้ดีขึ้น	1. การกำหนดและจัดทำหลักเกณฑ์การบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคล ได้แก่ หลักเกณฑ์การสรรหาและคัดเลือกบุคลากร หลักเกณฑ์การบรรจุและแต่งตั้งบุคลากร หลักเกณฑ์การพัฒนาบุคลากร หลักเกณฑ์การประเมินผลการปฏิบัติงานบุคลากร และหลักเกณฑ์การให้คุณให้โทษและการสร้างขวัญกำลังใจ สอดคล้องกับแผนบริหารทรัพยากรบุคคลของหน่วยงาน 2. การเผยแพร่ประชาสัมพันธ์นโยบายการบริหารทรัพยากรบุคคล หลักเกณฑ์การบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคล ให้แก่บุคลากรภายในหน่วยงานทราบ ผ่านช่องทางที่หลากหลาย เช่น การจัดประชุมชี้แจง จัดทำหนังสือเวียน เผยแพร่บนเว็บไซต์หลักของหน่วยงาน เป็นต้น	1. การมอบหมายการมอบหมายหน่วยงานผู้รับผิดชอบในการดำเนินการกำหนดและจัดทำหลักเกณฑ์การบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคล ให้มีความสอดคล้องกับแผนบริหารทรัพยากรบุคคลของหน่วยงาน 2. การเผยแพร่ประชาสัมพันธ์นโยบายการบริหารทรัพยากรบุคคล หลักเกณฑ์การบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคล ให้แก่บุคลากรภายในหน่วยงานทราบ ผ่านช่องทางที่หลากหลาย 3. ผู้บริหารสูงสุด ได้มอบนโยบายการดำรงตนเป็นแบบอย่างที่ดี แก่ผู้ใต้บังคับบัญชา การมีวินัยและจรรยาข้าราชการ และกำชับให้ผู้ใต้บังคับบัญชาทุกระดับปฏิบัติต่อผู้ใต้บังคับบัญชาด้วยความเป็นธรรม โปร่งใส ตรวจสอบได้	กลุ่มบริหาร ทรัพยากรบุคคล สำนักงานเลขาธิการกรม	ปีงบประมาณ พ.ศ. 2567	ได้ดำเนินการจัดทำหลักเกณฑ์การบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคล ซึ่งสอดคล้องกับแผนบริหารทรัพยากรบุคคลของหน่วยงาน และเผยแพร่ประชาสัมพันธ์ นโยบายการบริหารทรัพยากรบุคคล หลักเกณฑ์การบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคล ให้แก่บุคลากรภายในหน่วยงานทราบ ผ่านช่องทางที่หลากหลาย และได้จัดกิจกรรมการมอบนโยบายของผู้บริหารสูงสุด เพื่อเสริมสร้างด้านคุณธรรม จริยธรรม การมีวินัยและจรรยาข้าราชการแก่บุคลากรของหน่วยงาน	บุคลากรภายในหน่วยงาน ได้ทราบ ถึง หลักเกณฑ์การบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคล และแผนบริหารทรัพยากรบุคคลของหน่วยงาน โดยทำให้บุคลากรของหน่วยงานมีความรู้ความเข้าใจมากยิ่งขึ้น อันจะส่งผลต่อการพัฒนาทรัพยากรบุคคลของหน่วยงานต่อไป และกรมการขนส่งทางราง ไม่มีเรื่องร้องเรียนกรณีบุคลากรของกรมมีพฤติกรรมทางจริยธรรมที่ไม่พึงประสงค์หรือฝ่าฝืนจริยธรรมแต่อย่างใด <u>และทำให้ผลการประเมินในตัวชี้วัดที่ 3 การใช้อำนาจ มีผลคะแนนเพิ่มขึ้น จาก 93.59 เป็น 98.36 คะแนน</u>

มาตรการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสภายในหน่วยงาน ประจำปี พ.ศ. 2567		ขั้นตอน/วิธีการปฏิบัติ	หน่วยงานผู้รับผิดชอบ	ระยะเวลาดำเนินงาน	สรุปผลการดำเนินการ	ผลลัพธ์หรือความสำเร็จของการดำเนินการ
ตัวชี้วัดที่ 4 การใช้ทรัพย์สินของราชการ (คะแนน 92.82) ประเด็นที่ต้องปรับปรุงและพัฒนาให้ดีขึ้น	1. การกำหนดแนวทาง/ขั้นตอน/การขออนุญาตยืมทรัพย์สินของราชการไปใช้ปฏิบัติงานให้รัดกุมและอำนวยความสะดวกให้แก่บุคลากร โดยไม่ก่อให้เกิดความเสียหายต่อราชการ เช่น การขอใช้รถยนต์ส่วนบุคคลของหน่วยงานในการเดินทางไปปฏิบัติราชการ การขอใช้โน้ตบุ๊กของหน่วยงาน เป็นต้น 2. การเผยแพร่ประชาสัมพันธ์แนวทาง/ขั้นตอนในการยืม/ใช้ทรัพย์สินของทางราชการ ให้บุคลากรทราบโดยทั่วกัน และถือปฏิบัติอย่างเคร่งครัด 3. การจัดทำมาตรการส่งเสริมให้บุคลากร เห็นความสำคัญของการใช้ทรัพย์สินของทางราชการให้เกิดประโยชน์สูงสุดและการรู้จักแยกแยะเรื่องผลประโยชน์ส่วนตนกับผลประโยชน์ส่วนรวม	1. การปฏิบัติตามระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. 2560 หมวด 9 การบริหารพัสดุ ส่วนที่ 2 การยืม ข้อ 207 - 211 2. การกำหนดขั้นตอนแนวทางปฏิบัติเป็นลายลักษณ์อักษรหรือการจัดทำแบบฟอร์มการยืมผ่านระบบออนไลน์ เช่น Google Forms หรือผ่านระบบ E- Office บนเว็บไซต์ของหน่วยงานและแจ้งให้เจ้าหน้าที่ทราบโดยทั่วกัน 3. การมีคำสั่งมอบหมายเจ้าหน้าที่ผู้รับผิดชอบในเรื่องการยืม/ใช้ ทรัพย์สินของทางราชการ 4. การยืม/ใช้ ทรัพย์สินของทางราชการ ต้องดำเนินการผ่านผู้รับผิดชอบและผู้บังคับบัญชาตามลำดับชั้น 5. การจัดกิจกรรมโครงการฝึกอบรมการเสริมสร้างวินัย คุณธรรม จริยธรรมและจรรยาสำหรับข้าราชการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567 สำหรับบุคลากรกรมการขนส่งทางราง ภายใต้หัวข้อ “การขัดกันระหว่างผลประโยชน์ส่วนตนกับผลประโยชน์ส่วนรวมและการป้องกันการทุจริตในประเด็นสินบน โดยวิทยากรจากสำนักงาน ป.ป.ช.”	1. กลุ่มพัสดุ อาคารสถานที่และยานพาหนะ สำนักงานเลขาธิการกรม เป็นผู้รับผิดชอบ เกี่ยวกับการให้ยืมทรัพย์สินของทางราชการ ในภาพรวม 2. กลุ่มเทคโนโลยีและสารสนเทศ กองยุทธศาสตร์และแผนงาน เป็นผู้รับผิดชอบ เกี่ยวกับการให้ยืมทรัพย์สินของ ทางราชการ ประเภทอุปกรณ์เทคโนโลยี 3. กลุ่มบริหารทรัพยากรบุคคล สำนักงานเลขาธิการกรม	ปีงบประมาณ พ.ศ. 2567	ได้ดำเนินการจัดทำแนวทาง/ขั้นตอน/การขออนุญาตยืมทรัพย์สินของราชการไปใช้ปฏิบัติงาน และมี การเผยแพร่ประชาสัมพันธ์ แนวทาง/ขั้นตอนในการยืม/ใช้ทรัพย์สินของทางราชการ ให้บุคลากรทราบโดยทั่วกัน และถือปฏิบัติอย่างเคร่งครัด	1. บุคลากรของหน่วยงาน มีการรับรู้ และ ทราบแนวทาง/ขั้นตอนการขออนุญาตยืม/ใช้ทรัพย์สินของราชการและนำไปใช้ปฏิบัติงานราชการของหน่วยงาน 2. ประชาชนหรือผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย รับรู้แนวทาง/ขั้นตอนในการยืม/ใช้ทรัพย์สินของราชการ เพื่อร่วมตรวจสอบการปฏิบัติงานของบุคลากรในหน่วยงาน 3. คาดการณ์ผลการประเมินในตัวชี้วัด ที่ 4 การใช้ทรัพย์สินของราชการมีผลคะแนนเพิ่มขึ้นในรอบการประเมิน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2568 เมื่อเทียบกับปีงบประมาณ พ.ศ. 2567

มาตรการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสภายในหน่วยงาน ประจำปี พ.ศ. 2567		ขั้นตอน/วิธีการปฏิบัติ	หน่วยงานผู้รับผิดชอบ	ระยะเวลาดำเนินงาน	สรุปผลการดำเนินการ	ผลลัพธ์หรือความสำเร็จของการดำเนินการ
ตัวชี้วัดที่ 5 การแก้ไขปัญห การทุจริต (คะแนน 95.38) ประเด็นที่ จะต้องพัฒนา ให้ดีขึ้น	1. การจัดให้มีการทบทวนนโยบายหรือมาตรการป้องกันการทุจริตในหน่วยงานหรือแผนปฏิบัติการเพื่อป้องกันการทุจริต หรือพัฒนาด้านคุณธรรมและความโปร่งใสของหน่วยงาน 2. การจัดให้มีช่องทางการร้องเรียนเรื่องทุจริตที่เข้าถึงง่าย ปลอดภัย รวมทั้งช่องทางการติดตามและประชาสัมพันธ์ช่องทางฯ ในเว็บไซต์หลักของ ขร. เพื่อให้ผู้มีส่วนได้เสียหรือประชาชนผู้มารับบริการ ทราบโดยทั่วกัน 3. การจัดให้มีฝ่ายที่ดูแลรับผิดชอบเกี่ยวกับการป้องกันการทุจริตภายในหน่วยงาน และดำเนินการตรวจสอบเรื่องร้องเรียนการทุจริตด้วยความรวดเร็ว ตรงไปตรงมา และรายงานสรุปผลการดำเนินการตามขั้นตอนต่อหน่วยงานที่เกี่ยวข้องต่อไป	1. ผู้บริหารสูงสุดเข้าร่วมกิจกรรมที่แสดงให้เห็นถึงการส่งเสริมหน่วยงานด้านคุณธรรมและความโปร่งใส เช่น การมอบนโยบาย เรื่องการป้องกันการทุจริตภายในหน่วยงาน เช่น นโยบายการไม่รับของขวัญและของกำนัลทุกชนิดจากการปฏิบัติหน้าที่ (No Gift Policy) การส่งเสริมคุณธรรม จริยธรรม การรักษาวินัยและจรรยาบรรณวิชาการ 2. การมอบหมายให้เจ้าหน้าที่ ที่เกี่ยวข้อง ดำเนินการปรับปรุงช่องทางการร้องเรียน ของ ขร. บนเว็บไซต์หลักของ ขร. ให้สามารถเข้าถึงได้ง่ายและใช้งานได้อย่างสะดวก โดยมีมาตรการในการจัดเก็บข้อมูลผู้ร้องเรียนไว้เป็นความลับฯ พร้อมทั้งการประชาสัมพันธ์ให้ทราบถึงช่องทางฯ โดยทั่วกัน 3. การมอบหมายให้เจ้าหน้าที่ ที่เกี่ยวข้อง ดำเนินการทบทวน/ปรับปรุงแผนปฏิบัติการเพื่อป้องกันการทุจริต /ตรวจสอบคู่มือหรือมาตรการและแนวทางปฏิบัติเกี่ยวกับการจัดการเรื่องร้องเรียนกรณีทุจริตและประพฤติมิชอบของเจ้าหน้าที่กรมการขนส่งทางรางและคู่มือการปฏิบัติงาน เรื่องการจัดการเรื่องร้องเรียนการทุจริตและประพฤติมิชอบ ให้เป็นปัจจุบัน และเผยแพร่ผ่านเว็บไซต์หลักของ ขร. ต่อไป	กลุ่มบริหารทรัพยากรบุคคล สำนักงานเลขาธิการกรมและกลุ่มเทคโนโลยีและสารสนเทศ กองยุทธศาสตร์และแผนงาน	ปีงบประมาณ พ.ศ. 2567	1. อธิบดีกรมการขนส่งทางราง ได้มอบนโยบาย เรื่อง การไม่รับของขวัญและของกำนัลทุกชนิดจากการปฏิบัติหน้าที่ (No Gift Policy) การส่งเสริมคุณธรรม จริยธรรม การรักษาวินัยและจรรยาบรรณวิชาการ 2. ได้มีการปรับปรุงช่องทางการร้องเรียนของ ขร. บนเว็บไซต์หลักของ ขร. ให้สามารถเข้าถึงได้ง่ายและใช้งานได้อย่างสะดวก โดยมีมาตรการในการจัดเก็บข้อมูลผู้ร้องเรียนไว้เป็นความลับฯ พร้อมทั้งการประชาสัมพันธ์ให้ทราบถึงช่องทางฯ โดยทั่วกัน 3. ได้มีการทบทวนแผนปฏิบัติการเพื่อป้องกันการทุจริต /ปรับปรุงคู่มือแนวทางปฏิบัติเกี่ยวกับการจัดการเรื่องร้องเรียนกรณีทุจริตและประพฤติมิชอบของเจ้าหน้าที่กรมการขนส่งทางรางและคู่มือการปฏิบัติงาน เรื่อง การจัดการเรื่องร้องเรียนการทุจริตฯ ให้เป็นปัจจุบัน และเผยแพร่ผ่านเว็บไซต์หลักของ ขร. เรียบร้อยแล้ว	1. บุคลากรในหน่วยงานรับรู้มาตรการ/นโยบายของผู้บริหารฯ ในการป้องกันและแก้ไขปัญหการทุจริต และปฏิบัติตามอย่างเคร่งครัด 2. ผู้มีส่วนได้เสียหรือประชาชนผู้มารับบริการสามารถเข้าถึงช่องทางการร้องเรียนฯ ได้อย่างสะดวกและปลอดภัย 3. มีแนวทางการการจัดเกี่ยวกับเรื่องร้องเรียนฯ ที่เป็นขั้นตอน ถูกต้องตามกฎหมาย และตรวจสอบได้ และทำให้ผลการประเมิน ในตัวชี้วัดที่ 5 เรื่อง การแก้ไขปัญหการทุจริต มีคะแนนเพิ่มขึ้น จาก 92.72 เป็น 95.38 คะแนน

มาตรการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสภายในหน่วยงาน ประจำปี พ.ศ. 2567		ขั้นตอน/วิธีการปฏิบัติ	หน่วยงานผู้รับผิดชอบ	ระยะเวลาดำเนินงาน	สรุปผลการดำเนินการ	ผลลัพธ์หรือความสำเร็จของการดำเนินการ
ตัวชี้วัดที่ 6 คุณภาพการดำเนินงาน (คะแนน 94.68) ประเด็นที่เป็นจุดอ่อนที่ต้องแก้ไขและพัฒนาให้ดีขึ้น	การกำชับให้เจ้าหน้าที่ทุกระดับปฏิบัติต่อผู้รับบริการ ผู้มาติดต่อหรือผู้มีส่วนได้ส่วนเสียของหน่วยงานด้วยความเป็นธรรม โปร่งใสไม่มีอคติ ยึดถือและปฏิบัติตามระเบียบ กฎเกณฑ์ที่เกี่ยวข้องโดยเคร่งครัด 1. การปฏิบัติหน้าที่ โดยยึดหลักตามมาตรฐาน ขั้นตอน และระยะเวลาที่กำหนดไว้อย่างเคร่งครัด เป็นไปอย่างเท่าเทียมกัน ไม่เลือกปฏิบัติ 2. ไม่ปิดบังหรือบิดเบือนข้อมูลเกี่ยวกับการดำเนินงาน/ให้บริการแก่ผู้มาติดต่อหรือผู้มีส่วนได้ส่วนเสียโดยตรงไปตรงมา 3. การไม่เรียกรับทรัพย์สิน หรือประโยชน์อื่น ๆ เพื่อแลกกับการปฏิบัติหน้าที่เอื้อประโยชน์ให้กับบุคคลใดบุคคลหนึ่ง หรือกลุ่มใดกลุ่มหนึ่ง 4. การเผยแพร่บรรณรค์ประชาสัมพันธ์ ให้บุคลากรยึดประโยชน์ส่วนรวมมากกว่าประโยชน์ส่วนตน	1. การจัดทำประกาศกรมการขนส่งทางราง เรื่อง นโยบายการไม่รับของขวัญและของกำนัลทุกชนิดจากการปฏิบัติหน้าที่ (No Gift Policy) ต่อเนื่อง เป็นประจำทุกปี 2. ผู้บริหารสูงสุด มอบนโยบายนโยบายการไม่รับของขวัญและของกำนัลทุกชนิดจากการปฏิบัติหน้าที่ (No Gift Policy) ต่อเนื่อง เป็นประจำทุกปี 3. การจัดทำคู่มือการให้บริการประชาชนหรือคู่มือแนวทางการปฏิบัติที่ผู้รับบริการหรือผู้มาติดต่อกับหน่วยงานใช้เป็นข้อมูลในการขอรับบริการ โดยกำหนดวิธีการขั้นตอนการให้บริการหรือการติดต่อการรับบริการอย่างชัดเจน 4. การเผยแพร่ประชาสัมพันธ์ คู่มือการให้บริการประชาชนหรือคู่มือแนวทางการปฏิบัติที่ผู้รับบริการหรือผู้มาติดต่อกับหน่วยงานใช้เป็นข้อมูลในการขอรับบริการ ให้เจ้าหน้าที่ในหน่วยงานและประชาชนทราบผ่านช่องทางที่หลากหลาย เช่น เว็บไซต์หลัก	กลุ่มบริหารทรัพยากรบุคคล สำนักงานเลขาธิการกรม และ กองยุทธศาสตร์และแผนงาน	ปีงบประมาณ พ.ศ. 2567	- กลุ่มบริหารทรัพยากรบุคคล สำนักงานเลขาธิการกรม ได้จัดทำประกาศกรมการขนส่งทางราง เรื่อง นโยบายการไม่รับของขวัญและของกำนัลทุกชนิดจากการปฏิบัติหน้าที่ (No Gift Policy) เสนออธิบดี เพื่อลงนาม และจัดกิจกรรมการมอบนโยบายฯ แก่บุคลากรของกรม - กองยุทธศาสตร์และแผนงาน ได้จัดทำคู่มือการให้บริการประชาชนหรือคู่มือแนวทางการปฏิบัติที่ผู้รับบริการหรือผู้มาติดต่อกับหน่วยงานใช้เป็นข้อมูลในการขอรับบริการ โดยกำหนดวิธีการขั้นตอนการให้บริการหรือการติดต่อการรับบริการรวมทั้งจัดให้มีการประเมินความพึงพอใจของผู้รับบริการและวิเคราะห์ผลการประเมินเพื่อพัฒนาการดำเนินงานของหน่วยงาน	1. บุคลากรของหน่วยงาน ปฏิบัติตามประกาศกรมการขนส่งทางราง เรื่อง นโยบายการไม่รับของขวัญและของกำนัลทุกชนิดจากการปฏิบัติหน้าที่ (No Gift Policy) อย่างเคร่งครัดและต่อเนื่อง และไม่มีการเรียกรับทรัพย์สิน หรือประโยชน์อื่นใดเพื่อแลกกับการปฏิบัติหน้าที่ หรือเอื้อประโยชน์ให้กับบุคคลใด บุคคลหนึ่ง หรือกลุ่มใดกลุ่มหนึ่ง 2. บุคลากรทุกระดับปฏิบัติต่อผู้รับบริการ ผู้มาติดต่อหรือผู้มีส่วนได้ส่วนเสียของหน่วยงานด้วยความเป็นธรรม โปร่งใสไม่มีอคติ ยึดถือและปฏิบัติตามระเบียบ กฎเกณฑ์ที่เกี่ยวข้องโดยเคร่งครัด 3. ประชาชนหรือผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย ได้รับการปฏิบัติตามมาตรฐาน ขั้นตอนและระยะเวลาที่กำหนดไว้อย่างเคร่งครัดและเท่าเทียมกัน โดยไม่มีการเลือกปฏิบัติ 4. ประชาชนหรือผู้มีส่วนได้เสีย ได้รับข้อมูลเกี่ยวกับการดำเนินงาน/ให้บริการแก่ผู้มาติดต่อหรือผู้มีส่วนได้เสียโดยตรงไปตรงมา 5. บุคลากรของหน่วยงานมีความตระหนักในการยึดประโยชน์ส่วนตนมากกว่าส่วนรวม <u>ทั้งนี้ ผลการประเมินในตัวชี้วัดดังกล่าว มีคะแนนเพิ่มขึ้น จาก 87.08 เป็น 94.68 คะแนน</u> <u>โดยจากการกำหนดมาตรการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสและผลการดำเนินการดังกล่าว เพื่อเป็นการปรับปรุงแก้ไขในประเด็นที่เป็นจุดอ่อน ตลอดจนเพื่อเป็นการพัฒนาและยกระดับผลการประเมินในตัวชี้วัดที่ 6 คุณภาพการดำเนินงานในปีงบประมาณ พ.ศ. 2568 ต่อไป</u>

มาตรการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสภายในหน่วยงาน ประจำปี พ.ศ. 2567		ขั้นตอน/วิธีการปฏิบัติ	หน่วยงานผู้รับผิดชอบ	ระยะเวลาดำเนินงาน	สรุปผลการดำเนินการ	ผลลัพธ์หรือความสำเร็จของการดำเนินการ
ตัวชี้วัดที่ 7 ประสิทธิภาพการสื่อสาร (คะแนน 89.05) ประเด็นที่เป็นจุดอ่อนที่ต้องแก้ไขและพัฒนาให้ดีขึ้น	1. การดำเนินการเผยแพร่ผลงานหรือข้อมูลข่าวสารที่สาธารณชน ควรรับทราบอย่างชัดเจน เข้าถึงง่ายไม่ซับซ้อน และมีหลายช่องทาง 2. การกำหนดให้บุคลากรที่มีความรู้ ความเข้าใจในการดำเนินงาน/การให้บริการ คอยให้คำแนะนำและตอบข้อสงสัยแก่ผู้มาติดต่อกับหน่วยงานอย่างชัดเจน 3. การกำหนดให้มีผู้รับผิดชอบในการตอบคำถามผ่านระบบสื่อออนไลน์ช่องทางต่าง ๆ ของหน่วยงาน 4. การกำหนดช่องทางแจ้งให้ข้อมูลร้องเรียน กรณีพบว่ามีเจ้าหน้าที่ที่มีพฤติกรรมส่อไปในทางการทุจริตและการประพฤติมิชอบ และหรือพฤติกรรมทางจริยธรรมที่ไม่พึงประสงค์/ฝ่าฝืนจริยธรรมของบุคลากรของหน่วยงาน	1. การมอบหมายให้เจ้าหน้าที่ฯ กลุ่มประชาสัมพันธ์ ติดตามข้อมูลข่าวสารทั่วไป ที่สังคมให้ความสนใจ และเป็นข่าวสารที่สาธารณชน ควรรับทราบ โดยให้เผยแพร่ให้บุคลากรทั้งภายในและภายนอก รับทราบอย่างชัดเจน เข้าถึงง่ายไม่ซับซ้อนและมีหลายช่องทาง รวมทั้งข้อมูลข่าวสารด้านการขนส่งทางรางด้วย 2. การมอบหมายให้สำนักงาน/กอง พิจารณามอบหมายให้เจ้าหน้าที่ในสังกัด ที่มีความรู้ความเข้าใจในการดำเนินงาน/การให้บริการตามภารกิจ คอยให้คำแนะนำและตอบข้อสงสัยแก่ผู้มาติดต่อกับหน่วยงานอย่างชัดเจน 3. การมอบหมายให้เจ้าหน้าที่ฯ กลุ่มประชาสัมพันธ์ฯ เป็นผู้รับผิดชอบในการตอบคำถามผ่านระบบสื่อออนไลน์ช่องทางต่าง ๆ ของหน่วยงาน เช่น ทาง Inbox ของเฟสบุ๊ค หรือ Messenger Live Chat เป็นต้น 4.การมอบหมายให้เจ้าหน้าที่ฯ กลุ่มเทคโนโลยีและสารสนเทศฯ จัดทำช่องทางร้องเรียนที่เข้าถึงและใช้งานได้ง่าย โดยกำหนดช่องทางการร้องเรียนให้ชัดเจน เช่น เรื่องทุจริตและการประพฤติมิชอบ และหรือเรื่อง พฤติกรรมทางจริยธรรมที่ไม่พึงประสงค์/ฝ่าฝืนจริยธรรม ของบุคลากรของหน่วยงาน	กลุ่มประชาสัมพันธ์ สำนักงานเลขานุการกรม (มาตรการฯ ข้อ 1.- ข้อ 3.) และกลุ่มเทคโนโลยีและสารสนเทศ กองยุทธศาสตร์และแผนงาน (มาตรการฯ ข้อ 4.) และสำนักงาน/กอง รับผิดชอบตามภารกิจ (มาตรการฯ ข้อ 2.)	ปีงบประมาณ พ.ศ. 2567	1. เจ้าหน้าที่กลุ่มประชาสัมพันธ์ฯ ได้ติดตามข้อมูลข่าวสารทั่วไป ที่สังคมให้ความสนใจ และเป็นข่าวสารที่สาธารณชน ควรรับทราบ รวมทั้งข้อมูลข่าวสารด้านการขนส่งทางราง โดยได้เผยแพร่ให้บุคลากรทั้งภายในและภายนอก รับทราบอย่างชัดเจน เข้าถึงง่ายไม่ซับซ้อนและมีหลายช่องทาง 2. สำนักงาน/กอง ได้มอบหมายให้เจ้าหน้าที่ในสังกัด ที่มีความรู้ ความเข้าใจในการดำเนินงาน/การให้บริการ ตามภารกิจ คอยให้คำแนะนำและตอบข้อสงสัยแก่ผู้มาติดต่อกับหน่วยงานอย่างชัดเจน 3. มีเจ้าหน้าที่ฯ ของหน่วยงาน เป็นผู้รับผิดชอบในการตอบคำถามผ่านระบบสื่อออนไลน์ช่องทางต่าง ๆ ของหน่วยงาน 4. มีการจัดทำช่องทางร้องเรียนเรื่องต่าง ๆ บนเว็บไซต์หลักของหน่วยงาน ที่เข้าถึงและใช้งานได้ง่าย	1. ประชาชนหรือผู้รับบริการจากกรมการขนส่งทางราง รับรู้ข้อมูลข่าวสารสำคัญที่เกี่ยวข้องกับการขนส่งทางรางหรือข่าวสารที่สาธารณชนควรรับทราบอย่างชัดเจน เข้าถึงง่ายไม่ซับซ้อน 2. การมีบุคลากรที่มีความรู้ความสามารถ และเข้าใจในการดำเนินงาน/การให้บริการ คอยให้คำแนะนำและตอบข้อสงสัยแก่ผู้มาติดต่อกับหน่วยงานอย่างถูกต้องและชัดเจน 3. มีผู้รับผิดชอบในการตอบคำถามต่าง ๆ ผ่านระบบสื่อออนไลน์ช่องทางต่าง ๆ ของหน่วยงานทันต่อสถานการณ์ 4. ประชาชนหรือผู้มารับบริการจากหน่วยงาน ได้รับทราบถึงช่องทางในการให้ข้อมูลหรือร้องเรียนในกรณีพบว่า มีเจ้าหน้าที่ที่ทุจริตและการประพฤติมิชอบ และหรือมี เรื่องเกี่ยวกับพฤติกรรมทางจริยธรรมที่ไม่พึงประสงค์/ฝ่าฝืนจริยธรรม ทั้งนี้ ผลการประเมิน ในตัวชี้วัดดังกล่าว มีคะแนนเพิ่มขึ้น จาก 76.93 เป็น 89.05 คะแนน โดยจากการกำหนดมาตรการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสและผลการดำเนินการดังกล่าว เพื่อเป็นการปรับปรุงแก้ไขในประเด็นที่เป็นจุดอ่อน ตลอดจนเพื่อเป็นการพัฒนาและยกระดับผลการประเมินในตัวชี้วัดที่ 7 ประสิทธิภาพการสื่อสารในปีงบประมาณ พ.ศ. 2568 ต่อไป

มาตรการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสภายในหน่วยงาน ประจำปี พ.ศ. 2567		ขั้นตอน/วิธีการปฏิบัติ	หน่วยงานผู้รับผิดชอบ	ระยะเวลาดำเนินงาน	สรุปผลการดำเนินการ	ผลลัพธ์หรือความสำเร็จของการดำเนินการ
ตัวชี้วัดที่ 8 การปรับปรุงระบบการทำงาน (คะแนน 69.61) ประเด็นที่เป็นจุดอ่อนที่ต้องแก้ไขและพัฒนาให้ดีขึ้น	1. การกำหนดวิธีการขั้นตอนการปฏิบัติงานหรือการให้บริการมีความสะดวกรวดเร็ว มากยิ่งขึ้น	1. การจัดทำคู่มือการให้บริการประชาชนหรือคู่มือแนวทางการปฏิบัติที่ผู้รับบริการหรือผู้มาติดต่อกับหน่วยงานใช้เป็นข้อมูลในการขอรับบริการ โดยกำหนดวิธีการ ขั้นตอนการให้บริการหรือการติดต่อการรับบริการอย่างชัดเจน	กองกำกับกิจการขนส่งทางราง	ปีงบประมาณ พ.ศ. 2567	1. ได้มีการจัดทำคู่มือการให้บริการประชาชนหรือคู่มือแนวทางการปฏิบัติที่ผู้รับบริการหรือผู้มาติดต่อกับหน่วยงานใช้เป็นข้อมูลในการขอรับบริการ โดยกำหนดวิธีการ ขั้นตอนการให้บริการหรือการติดต่อการรับบริการอย่างชัดเจน 2. ได้มีการปรับปรุงช่องทางรับฟังความคิดเห็น/ข้อเสนอแนะในการดำเนินงานของหน่วยงาน และประชาสัมพันธ์ให้ผู้มาติดต่อได้รับทราบและสามารถใช้บริการได้อย่างสะดวก 3. ได้มีการปรับปรุงช่องทางการแจ้งข้อมูลหรือร้องเรียนการทุจริตของเจ้าหน้าที่ในหน่วยงานผ่านช่องทางออนไลน์ ให้เข้าถึงได้ง่ายและสะดวกต่อการใช้งาน 4. ได้มีการจัดทำรายงานสำรวจความพึงพอใจ ในการให้บริการและนำผลการสำรวจมาปรับปรุงและพัฒนาคุณภาพการปฏิบัติงานหรือการให้บริการต่อไป 5. เจ้าหน้าที่ผู้รับผิดชอบในการนำข้อมูล ที่ได้จากช่องทางรับฟังความคิดเห็น ข้อเสนอแนะต่าง ๆ เสนอผู้บังคับบัญชา เพื่อนำมาปรับปรุงพัฒนาการดำเนินงานของหน่วยงาน ให้มีความโปร่งใส มากยิ่งขึ้นต่อไป	1. ประชาชน/ผู้มารับบริการ สามารถรับรู้ถึงวิธีการ/ขั้นตอนการปฏิบัติหรือการให้บริการจากหน่วยงาน 2. ประชาชน/ผู้มารับบริการ มีความสะดวกรวดเร็ว ในการเข้ารับบริการจากหน่วยงาน 3. ประชาชน/ผู้มารับบริการ สามารถแสดงความคิดเห็น/ข้อเสนอแนะ ในการให้บริการจากหน่วยงาน เพื่อนำมาปรับปรุงและพัฒนาการดำเนินงานให้องค์กรมีความโปร่งใสมากยิ่งขึ้น 4. คาดการณ์ผลการประเมินในตัวชี้วัดที่ 8 การปรับปรุงระบบการทำงานมีผลคะแนนเพิ่มขึ้นในรอบการประเมิน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2568 เมื่อเทียบกับปีงบประมาณ พ.ศ. 2567 ทั้งนี้ จากการกำหนดมาตรการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสและผลการดำเนินการดังกล่าว เพื่อเป็นการปรับปรุงแก้ไขในประเด็นที่เป็นจุดอ่อน ตลอดจนเพื่อเป็นการพัฒนาและยกระดับผลการประเมินในตัวชี้วัดที่ 8 การปรับปรุงระบบการทำงานในปีงบประมาณ พ.ศ. 2568 ต่อไป
	2. การปรับปรุงช่องทางรับฟังความคิดเห็น/ข้อเสนอแนะในการดำเนินงานของหน่วยงาน และประชาสัมพันธ์ให้ผู้มาติดต่อได้รับทราบและสามารถใช้บริการได้อย่างสะดวก	2. การมอบหมายให้เจ้าหน้าที่ผู้รับผิดชอบดำเนินการปรับปรุงช่องทางรับฟังความคิดเห็น/ข้อเสนอแนะในการดำเนินงานของหน่วยงาน และประชาสัมพันธ์ให้ผู้มาติดต่อได้รับทราบและสามารถใช้บริการได้อย่างสะดวก	กองยุทธศาสตร์และแผนงาน			
	3. การปรับปรุงช่องทางการแจ้งข้อมูลหรือร้องเรียนการทุจริตของเจ้าหน้าที่ในหน่วยงานผ่านช่องทางออนไลน์ ให้เข้าถึงได้ง่ายและสะดวกต่อการใช้งาน	3. การมอบหมายให้เจ้าหน้าที่ผู้รับผิดชอบดำเนินการปรับปรุงช่องทางการแจ้งข้อมูลหรือร้องเรียนการทุจริตของเจ้าหน้าที่ในหน่วยงานผ่านช่องทางออนไลน์ ให้เข้าถึงได้ง่ายและสะดวกต่อการใช้งาน	สำนักงานเลขานุการกรม			
	4. การสำรวจความพึงพอใจในการให้บริการและนำผลการสำรวจมาปรับปรุงและพัฒนาคุณภาพการปฏิบัติงานหรือการให้บริการ	4. การมอบหมายให้เจ้าหน้าที่ผู้รับผิดชอบดำเนินการจัดทำรายงานสำรวจความพึงพอใจในการให้บริการและนำผลการสำรวจมาปรับปรุงและพัฒนาคุณภาพการปฏิบัติงานหรือการให้บริการต่อไป	กองยุทธศาสตร์และแผนงาน			
	5. การกำหนดให้มีผู้รับผิดชอบในการนำข้อมูล ที่ได้จากช่องทางรับฟังความคิดเห็น ข้อเสนอแนะต่าง ๆ เสนอผู้บังคับบัญชา เพื่อนำมาปรับปรุงพัฒนาการดำเนินงานของหน่วยงาน ให้มีความโปร่งใส มากยิ่งขึ้นต่อไป	5. การมอบหมายให้เจ้าหน้าที่ผู้รับผิดชอบในการนำข้อมูล ที่ได้จากช่องทางรับฟังความคิดเห็น ข้อเสนอแนะต่าง ๆ เสนอผู้บังคับบัญชา เพื่อนำมาปรับปรุงพัฒนาการดำเนินงานของหน่วยงาน ให้มีความโปร่งใส มากยิ่งขึ้นต่อไป	สำนักงานเลขานุการกรม			

มาตรการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสภายในหน่วยงาน ประจำปี พ.ศ. 2567		ขั้นตอน/วิธีการปฏิบัติ	หน่วยงานผู้รับผิดชอบ	ระยะเวลาดำเนินงาน	สรุปผลการดำเนินการ	ผลลัพธ์หรือความสำเร็จของการดำเนินการ
ตัวชี้วัดที่ 9 การเปิดเผยข้อมูล (คะแนน 88.57) ประเด็นที่จะต้องรักษามาตรฐานและพัฒนาให้ดีขึ้น	กำหนดให้มีการเปิดเผยข้อมูลที่เป็นปัจจุบันและข้อมูลมีความครบถ้วนตามองค์ประกอบของข้อมูล บนเว็บไซต์หลักของหน่วยงานให้ สาธารณชนได้รับทราบใน 5 เรื่อง ซึ่งการเปิดเผยข้อมูลดังกล่าว แสดงถึงความโปร่งใสในการบริหารงานและการดำเนินงานของหน่วยงาน ได้แก่ 1. ข้อมูลพื้นฐานของหน่วยงาน ข้อมูลพื้นฐาน เช่น โครงสร้าง ข้อมูลผู้บริหาร อำนาจหน้าที่ ฯลฯ ข้อมูลข่าวประชาสัมพันธ์ และการปฏิสัมพันธ์ข้อมูล 2. ข้อมูลการบริจาง ได้แก่ แผนดำเนินงาน การปฏิบัติงาน และการให้บริการ 3. ข้อมูลการจัดซื้อจัดจ้าง ได้แก่ การจัดซื้อจัดจ้างหรือการจัดหาพัสดุ การบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคล	1. การมอบหมายให้เจ้าหน้าที่ผู้รับผิดชอบดำเนินการประชาสัมพันธ์ ข่าวสารข้อมูลต่าง ๆ ของหน่วยงาน ผ่านทางสื่อออนไลน์ เช่น Facebook และเว็บไซต์หลักของหน่วยงาน เพื่อให้เจ้าหน้าที่และประชาชนทั่วไปได้รับทราบถึงข้อมูลดังกล่าวอย่างทั่วถึงและเป็นปัจจุบัน 2. การมอบหมายให้เจ้าหน้าที่ผู้รับผิดชอบดำเนินการจัดทำหรือปรับปรุงช่องทางการร้องเรียน/ร้องทุกข์/ช่องทางการรับฟังข้อติชมหรือข้อเสนอแนะ โดยเปิดโอกาสให้บุคคลภายนอก มีส่วนร่วมในการแสดงความคิดเห็นและเผยแพร่ข้อมูลที่แสดงถึงความโปร่งใสในการบริหารงานและการดำเนินงานของหน่วยงาน 3. การบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคล โดยมีการจัดฝึกอบรมให้กับบุคลากรของหน่วยงาน ในหลักสูตรต่าง ๆ และการส่งบุคลากรเข้ารับการฝึกอบรมหรือศึกษาดูงานกับหน่วยงานภายนอกทั้งในและต่างประเทศ 4. การเผยแพร่ประชาสัมพันธ์กฎหมายสำคัญที่เกี่ยวข้องกับการปฏิบัติงานและการต่อต้านการทุจริตและประพฤติมิชอบผ่านช่องทางสื่อออนไลน์ พร้อมทั้งให้เจ้าหน้าที่ในหน่วยงานมีส่วนร่วมในการต่อต้านการทุจริต	มอบหมายให้สำนักงาน/กองเป็นผู้รับผิดชอบในการจัดทำข้อมูลและเปิดเผยข้อมูลตามภารกิจและอำนาจหน้าที่ของสำนักงาน/กอง	ปีงบประมาณ พ.ศ. 2567	1. ได้มีการประชาสัมพันธ์ ข่าวสารข้อมูลต่าง ๆ ของหน่วยงาน ผ่านทางสื่อออนไลน์ เช่น Facebook และเว็บไซต์หลักของหน่วยงาน เพื่อให้เจ้าหน้าที่และประชาชนทั่วไปได้รับทราบถึงข้อมูลดังกล่าวอย่างทั่วถึงและเป็นปัจจุบัน 2. ได้มีการปรับปรุงช่องทางการร้องเรียน/ร้องทุกข์/ช่องทางการรับฟังข้อติชมหรือข้อเสนอแนะ โดยเปิดโอกาสให้บุคคลภายนอก มีส่วนร่วมในการแสดงความคิดเห็นและเผยแพร่ข้อมูลที่แสดงถึงความโปร่งใสในการบริหารงานและการดำเนินงานของหน่วยงาน 3. ได้มีการจัดฝึกอบรมให้กับบุคลากรของหน่วยงาน ในหลักสูตรต่าง ๆ และการส่งบุคลากรเข้ารับการฝึกอบรมหรือศึกษาดูงานกับหน่วยงานภายนอกทั้งในและต่างประเทศ เป็นระยะ ๆ โดยมีการสับเปลี่ยนหมุนเวียนในการจัดส่งบุคลากรเข้ารับการฝึกอบรมฯ อย่างทั่วถึง และสอดคล้องกับภารกิจของหน่วยงานและงบประมาณที่ได้รับ	มีการเผยแพร่ข้อมูลที่เป็นปัจจุบันบนเว็บไซต์หลักของหน่วยงาน ซึ่งเป็นการเปิดเผยข้อมูลต่าง ๆ ของหน่วยงานให้สาธารณชนได้รับทราบและเข้าถึงข้อมูลได้โดยง่าย 1. ประชาชนหรือผู้มีส่วนได้เสียและบุคลากรในหน่วยงานได้ทราบข้อมูลพื้นฐานของหน่วยงานจากการเผยแพร่ข้อมูลด้านข่าวประชาสัมพันธ์บนเว็บไซต์ 2. ประชาชนหรือผู้มีส่วนได้เสียและบุคลากรในหน่วยงาน ได้รับทราบแผนดำเนินการปฏิบัติงาน และการให้บริการ 3. ประชาชนหรือผู้มีส่วนได้เสียและบุคลากรในหน่วยงานได้ทราบ การบริหาร เงินงบประมาณ แผนการใช้จ่าย งบประมาณประจำปีและการจัดซื้อจัดจ้างหรือจัดหาพัสดุ 4. ประชาชนหรือผู้มีส่วนได้เสียและบุคลากรในหน่วยงานได้ทราบ การบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคล ได้แก่ นโยบายการบริหารทรัพยากรบุคคล การดำเนินการตามนโยบายการบริหารทรัพยากรบุคคล และหลักเกณฑ์การบริหาร และพัฒนาทรัพยากรบุคคล

มาตรการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสภายในหน่วยงาน ประจำปี พ.ศ. 2567		ขั้นตอน/วิธีการปฏิบัติ	หน่วยงานผู้รับผิดชอบ	ระยะเวลาดำเนินงาน	สรุปผลการดำเนินการ	ผลลัพธ์หรือความสำเร็จของการดำเนินการ
ตัวชี้วัดที่ 9 การเปิดเผยข้อมูล (คะแนน 88.57) ประเด็นที่จะต้องรักษามาตรฐาน และพัฒนาให้ดีขึ้น	4. การบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคล ได้แก่ นโยบายหรือแผนการบริหารทรัพยากรบุคคล การดำเนินการตามนโยบายหรือแผนการบริหารทรัพยากรบุคคล หลักเกณฑ์การบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคล และรายงานผลการบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคลประจำปี	5. การเผยแพร่ข้อมูลที่เป็นปัจจุบันบนเว็บไซต์หลักของหน่วยงาน ให้ประชาชนทั่วไปได้รับทราบ ตามแบบวัด OIT ได้แก่ ข้อมูลพื้นฐานการบริหารงานของหน่วยงาน ข้อมูลการปฏิบัติงาน ข้อมูลการจัดซื้อจัดจ้าง การบริหาร และพัฒนาทรัพยากรบุคคล และการส่งเสริมความโปร่งใสในหน่วยงาน	มอบหมายให้สำนักงาน/กองเป็นผู้รับผิดชอบในการจัดทำข้อมูลและเปิดเผยข้อมูลตามภารกิจและอำนาจหน้าที่ของสำนักงาน/กอง	ปีงบประมาณ พ.ศ. 2567	4. ได้มีการเผยแพร่ประชาสัมพันธ์กฎหมายสำคัญที่เกี่ยวข้องกับการปฏิบัติงานและการต่อต้านการทุจริตและประพฤติมิชอบผ่านช่องทางสื่อออนไลน์ พร้อมทั้งให้เจ้าหน้าที่ในหน่วยงานมีส่วนร่วมในการต่อต้านการทุจริต	5. ประชาชนหรือผู้มีส่วนได้เสียและบุคลากรในหน่วยงานได้ทราบการจัดการเรื่องร้องเรียนการทุจริตและประพฤติมิชอบและการเปิด โอกาสให้
	5. การส่งเสริมความโปร่งใสในหน่วยงาน ได้แก่ การจัดการเรื่องร้องเรียนการทุจริตและประพฤติมิชอบ และการเปิดโอกาสให้เกิดการมีส่วนร่วม	6. การกำกับบุคลากรของหน่วยงานในการปฏิบัติหน้าที่โดยยึดหลักตามระเบียบกฎหมายอย่างเคร่งครัด เป็นไปอย่างเท่าเทียมกัน ปราศจากอคติและไม่เลือกปฏิบัติ			5. ได้มีการเผยแพร่ข้อมูลที่เป็นปัจจุบันบนเว็บไซต์หลักของหน่วยงาน ให้ประชาชนทั่วไปได้รับทราบตามแบบวัด OIT ได้แก่ ข้อมูลพื้นฐานการบริหารงานของหน่วยงาน ข้อมูลการปฏิบัติงาน ข้อมูลการจัดซื้อจัดจ้าง การบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคล และการส่งเสริมความโปร่งใสในหน่วยงาน	เกิดการมีส่วนร่วมเป็นการแสดงถึงความโปร่งใสในการบริหารงาน และการดำเนินงานของหน่วยงาน
		7. การกำกับบุคลากร ไม่ปิดบังหรือบิดเบือนข้อมูลเกี่ยวกับการดำเนินงาน มีการให้บริการแก่ผู้มาติดต่อหรือผู้มีส่วนได้ส่วนเสียอย่างตรงไปตรงมา			6. ผู้บริหารของหน่วยงาน ได้มีการกำกับบุคลากรของหน่วยงาน ในการปฏิบัติหน้าที่โดยยึดหลักตามระเบียบกฎหมายอย่างเคร่งครัด เป็นไปอย่างเท่าเทียมกัน ปราศจากอคติและไม่เลือกปฏิบัติ	6. คาดการณ์ผลการประเมินในตัวชี้วัดที่ 9 การเปิดเผยข้อมูล มีผลคะแนนเพิ่มขึ้นในรอบการประเมินประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2568 เมื่อเทียบกับปีงบประมาณ พ.ศ. 2567
		8. การดำเนินการจัดซื้อจัดจ้างและเบิกจ่ายงบประมาณ ตามแผนการใช้จ่ายงบประมาณประจำปี และได้รายงานให้หน่วยงานที่เกี่ยวข้องทราบ ตามแบบรายงานที่กำหนด			7. ผู้บริหารของหน่วยงาน ได้มีการกำกับบุคลากร ไม่ปิดบังหรือบิดเบือนข้อมูลเกี่ยวกับการดำเนินงาน มีการให้บริการแก่ผู้มาติดต่อหรือผู้มีส่วนได้ส่วนเสียอย่างตรงไปตรงมา	ทั้งนี้ จากการกำหนดมาตรการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสในตัวชี้วัดที่ 9 เรื่อง การเปิดเผยข้อมูลและผลการดำเนินการดังกล่าว เพื่อเป็น
					8. ได้มีการดำเนินการจัดซื้อจัดจ้างและเบิกจ่ายงบประมาณ ตามแผนการใช้จ่ายงบประมาณประจำปี และได้รายงานให้หน่วยงานที่เกี่ยวข้องทราบ ตามแบบรายงานที่กำหนด และเป็นไปตามกฎหมายที่เกี่ยวข้องอย่างเคร่งครัด	การรักษามาตรฐานไว้และพัฒนาประสิทธิภาพของการทำงานอย่างต่อเนื่อง และยกระดับผลการดำเนินงานในปีงบประมาณ พ.ศ. 2568
						ต่อไป

มาตรการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสภายในหน่วยงาน ประจำปี พ.ศ. 2567	ขั้นตอน/วิธีการปฏิบัติ	หน่วยงานผู้รับผิดชอบ	ระยะเวลาดำเนินงาน	สรุปผลการดำเนินการ	ผลลัพธ์หรือความสำเร็จของการดำเนินการ
ตัวชี้วัดที่ 10 การป้องกัน การทุจริต (คะแนน 100.00) ประเด็นที่จะต้องรักษามาตรฐานและพัฒนาให้ดีขึ้น	กำหนดให้มีการเปิดเผยข้อมูลที่เป็นปัจจุบันและข้อมูลมีความครบถ้วนตามองค์ประกอบของข้อมูล บนเว็บไซต์หลักของหน่วยงานให้สาธารณชน ได้รับทราบใน 2 เรื่อง ได้แก่ 1. การดำเนินการเพื่อป้องกันการทุจริต ได้แก่ ผู้บริหารสูงสุด ได้มีการประกาศเจตนารมณ์นโยบาย No Gift Policy การสร้างวัฒนธรรม No Gift Policy ของหน่วยงาน การรายงานผลตามนโยบาย No Gift Policy การประเมินความเสี่ยงเพื่อป้องกันการทุจริต การทำจัดแผนป้องกันการทุจริต และการรายงานผลการดำเนินงาน	กลุ่มบริหารงานบุคคล สำนักงานเลขาธิการกรม	ปีงบประมาณ พ.ศ. 2567	1. การเผยแพร่ประกาศนโยบาย No Gift Policy ของกรมการขนส่งทางราง บนเว็บไซต์หลักของหน่วยงาน และผ่านช่องทางออนไลน์อื่น เช่น Facebook , Line รวมทั้งหนังสือเวียน,บอร์ดประชาสัมพันธ์ และเผยแพร่ในรูปแบบแผนภาพ Infographic ด้วย ทั้งนี้ ผู้บริหารและบุคลากรของหน่วยงาน ลงนามรับทราบในประกาศดังกล่าว คิดเป็นร้อยละ 100 2. การเผยแพร่ข้อมูลตามมาตรการเสริมสร้างมาตรฐานทางจริยธรรม ได้แก่ ประมวลจริยธรรมข้าราชการพลเรือน ข้อกำหนดจริยธรรมของกรมการขนส่งทางราง และ แนวทางการปฏิบัติงานด้านจริยธรรมของกรมการขนส่งทางราง (Dos & Don'ts) เพื่อเผยแพร่บนเว็บไซต์หลักของหน่วยงาน และผ่านช่องทางออนไลน์อื่น เช่น Facebook , Line รวมทั้งหนังสือเวียน,บอร์ดประชาสัมพันธ์ และเผยแพร่ในรูปแบบแผนภาพ Infographic ด้วย 3. ได้มีการจัดทำบันทึกพฤติกรรมทางจริยธรรมที่พึงประสงค์หรือไม่พึงประสงค์ของบุคลากรของหน่วยงาน 4. การจัดโครงการฝึกอบรมหลักสูตร แนวทางการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (Integrity and Transparency Assessment : ITA) และแนวทางการขับเคลื่อนนโยบาย No Gift Policy ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566 สำหรับบุคลากรกรมการขนส่งทางราง	1. ประชาชนหรือผู้มีส่วนได้เสียและบุคลากรในหน่วยงานได้ทราบถึงเรื่องการดำเนินป้องกันการทุจริต อันได้แก่ การประกาศนโยบาย No Gift Policy ของกรมการขนส่งทางราง การประเมินความเสี่ยงเพื่อป้องกันการทุจริต การเสริมสร้างวัฒนธรรมองค์กรสุจริต และแผนปฏิบัติการป้องกันการทุจริต 2. ประชาชนหรือผู้มีส่วนได้เสียและบุคลากรในหน่วยงานได้ทราบถึงมาตรการป้องกันการทุจริต ซึ่งเป็นมาตรการส่งเสริมความโปร่งใสและป้องกันการทุจริตภายในหน่วยงาน

มาตรการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสภายในหน่วยงาน ประจำปี พ.ศ. 2567		ขั้นตอน/วิธีการปฏิบัติ	หน่วยงานผู้รับผิดชอบ	ระยะเวลาดำเนินงาน	สรุปผลการดำเนินการ	ผลลัพธ์หรือความสำเร็จของการดำเนินการ
ตัวชี้วัดที่ 10 การป้องกัน การทุจริต (คะแนน 100) ประเด็นที่จะต้องรักษามาตรฐาน และพัฒนาให้ดีขึ้น	2. มาตรการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใส ได้แก่ มาตรการเสริมสร้างมาตรฐานทางจริยธรรมและมาตรการส่งเสริมความโปร่งใสและป้องกันการทุจริตภายในหน่วยงาน	5. การจัดทำข้อมูลตามมาตรการป้องกันการทุจริต เพื่อเผยแพร่บนเว็บไซต์หลักของหน่วยงาน ได้แก่ มาตรการส่งเสริมความโปร่งใสและป้องกันการทุจริตภายในหน่วยงาน แผนปฏิบัติการป้องกันปราบปรามการทุจริตและประพฤติมิชอบ และส่งเสริมคุณธรรมจริยธรรมของกรมการขนส่งทางราง	กลุ่มบริหารงานบุคคล สำนักงานเลขาธิการกรม	ปีงบประมาณ พ.ศ. 2567	5. การจัดโครงการฝึกอบรมการรักษาวินัย เสริมสร้างและพัฒนาทางด้านคุณธรรม จริยธรรม และกฎหมาย ที่เกี่ยวข้องกับการปฏิบัติราชการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566 สำหรับบุคลากร กรมการขนส่งทางราง 6. การเผยแพร่ข้อมูลตามมาตรการป้องกันการทุจริต เผยแพร่บนเว็บไซต์หลักของหน่วยงาน ได้แก่ มาตรการส่งเสริมความโปร่งใสและป้องกันการทุจริตภายในหน่วยงาน แผนปฏิบัติการป้องกันปราบปรามการทุจริตและประพฤติมิชอบ และส่งเสริมคุณธรรมจริยธรรมของกรมการขนส่งทางราง 7. การเผยแพร่การดำเนินการตามมาตรการส่งเสริมความโปร่งใสและป้องกันการทุจริตภายในหน่วยงาน บนเว็บไซต์หลักของกรมการขนส่งทางราง	3. กรมการขนส่งทาง ไม่มีเรื่องร้องเรียนกรณีบุคลากรของหน่วยงานกระทำการทุจริตหรือประพฤติมิชอบหรือฝ่าฝืนจริยธรรม แต่อย่างใด <u>ทั้งนี้ จากการกำหนดมาตรการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสในตัวชี้วัดที่ ตัวชี้วัดที่ 10 เรื่อง การป้องกันการทุจริต และผลการดำเนินการดังกล่าว เพื่อเป็นการรักษามาตรฐานไว้และพัฒนาประสิทธิภาพของการทำงานอย่างต่อเนื่องและยกระดับผลการดำเนินงานในปีงบประมาณ พ.ศ. 2568 ต่อไป</u>