**เอกสารหมายเลข 2**

**แบบแสดงผลสัมฤทธิ์ของงานอันเป็นที่ประจักษ์ในความสามารถ**

(ผลการปฏิบัติราชการย้อนหลังไม่เกิน 3 ปี จำนวน 3 เรื่อง ความยาวเรื่องละไม่เกิน 2 หน้ากระดาษ A4

โดยใช้รูปแบบตัวอักษร TH SarabunIT9 ขนาด 16 พอยท์)

--------------------------------

**ชื่อ - นามสกุล**  ...............................................................................................................................................................

**ตำแหน่ง** ............................................................................ **สังกัด** ................................................................................

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **ผลงานที่สำคัญ/โดดเด่น** | **ขณะดำรงตำแหน่ง****(ช่วงเวลาที่ดำเนินการ)** | **ความรู้ความสามารถ ทักษะและสมรรถนะ****ที่ใช้ในการปฏิบัติงาน** | **ประโยชน์ของผลงาน** |
| **1.ชื่อและสาระสำคัญของผลงานโดยสรุป****2. ..........................................................****3. ..........................................................** |  |  |  |

**ข้าพเจ้าขอรับรองว่าผลงานข้างต้นเป็นความจริงทุกประการ**

 **(ลงชื่อ)**……………………………………………………**เจ้าของผลงาน**

 (............................................................)

 **ตำแหน่ง** ........................................................ **วันที่** ........................................................

**ความเห็นของผู้บังคับบัญชาชั้นต้น (โปรดระบุ)**

...........................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................

และขอรับรองว่าผลงานดังกล่าวข้างต้นถูกต้องตรงตามความเป็นจริงทุกประการ

 **(ลงชื่อ)** .......................................................**ผู้บังคับบัญชาชั้นต้น**

 (.......................................................)

 **ตำแหน่ง** ......................................................

 **วันที่** .....................................................