



รายงานผลการดำเนินการเพื่อส่งเสริมคุณธรรม
และความโปร่งใสภายในหน่วยงาน
ของกรมการขนส่งทางราง
ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๘

กลุ่มบริหารทรัพยากรบุคคล
สำนักงานเลขาธิการกรม
กรมการขนส่งทางราง
มิถุนายน ๒๕๖๙



**รายงานผลการดำเนินการเพื่อส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสภายในหน่วยงาน
ตามมาตรการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสภายในหน่วยงาน
ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๘ ของกรมการขนส่งทางราง**

กรมการขนส่งทางราง (ขร.) ให้ความสำคัญกับการขับเคลื่อนนโยบายของรัฐบาลและกระทรวงคมนาคม ด้านการบริหารราชการแผ่นดินตามหลักธรรมาภิบาล การส่งเสริมคุณธรรมและจริยธรรม ตลอดจนการป้องกันและปราบปรามการทุจริตและประพฤติมิชอบในภาครัฐทุกระดับ โดยดำเนินการให้สอดคล้องกับแผนแม่บทภายใต้ยุทธศาสตร์ชาติ ประเด็นที่ ๒๑ การต่อต้านการทุจริตและประพฤติมิชอบ (พ.ศ. ๒๕๖๑ – ๒๕๘๐) ทั้งนี้ ขร. ได้เข้าร่วมการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงาน ของหน่วยงานภาครัฐ (Integrity and Transparency Assessment : ITA) อย่างต่อเนื่องตั้งแต่ปี พ.ศ. ๒๕๖๓ เป็นต้นมา ที่ผ่านมา ขร. ได้มุ่งมั่นพัฒนาและยกระดับผลการประเมิน ITA อย่างต่อเนื่อง ควบคู่กับการส่งเสริมและสนับสนุนให้บุคลากรทุกระดับตระหนักถึงความสำคัญของการปฏิบัติราชการด้วยความซื่อสัตย์สุจริต โปร่งใส และตรวจสอบได้ อันเป็นรากฐานสำคัญในการสร้างความเชื่อมั่นแก่ประชาชนและผู้มีส่วนได้เสีย ตลอดจนส่งเสริมภาพลักษณ์ที่ดีขององค์กร

จากการพิจารณาผลการประเมิน ITA ของ ขร. ในช่วงปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ - ๒๕๖๘ พบว่าหน่วยงานมีพัฒนาการด้านคุณธรรมและความโปร่งใสอย่างต่อเนื่อง จึงได้กำหนดมาตรการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสภายในหน่วยงาน ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๘ เพื่อใช้เป็นกรอบแนวทางในการปรับปรุง พัฒนา รักษามาตรฐาน และยกระดับผลการดำเนินงานในด้านต่าง ๆ ให้มีประสิทธิภาพและสอดคล้องกับหลักธรรมาภิบาลมากยิ่งขึ้น โดยอาศัยผลการวิเคราะห์การประเมิน ITA ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ เป็นข้อมูลสำคัญในการกำหนดแนวทางการดำเนินงาน ทั้งในส่วนของการประเด็นที่ควรพัฒนา ปรับปรุงแก้ไข และประเด็นที่ควรรักษาระดับมาตรฐานการดำเนินงานที่ดีไว้ให้เกิดความต่อเนื่องและยั่งยืน

ทั้งนี้ ขร. ได้รับผลการประเมิน ITA ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ ในระดับ “ผ่าน” และบรรลุค่าเป้าหมายตามที่กำหนด โดยมีคะแนนรายเครื่องมือ ประกอบด้วย IIT (๙๗.๒๒ คะแนน) EIT ส่วนที่ ๑ (๙๔.๔๗ คะแนน) EIT ส่วนที่ ๒ (๗๘.๗๗ คะแนน) และ OIT (๑๐๐ คะแนน) ส่งผลให้มีคะแนนการประเมินภาพรวมอยู่ที่ ๙๕.๑๕ คะแนน ซึ่งสูงกว่าค่าเป้าหมายที่กำหนดไว้ตามแผนแม่บทภายใต้ยุทธศาสตร์ชาติ ประเด็นการต่อต้านการทุจริตและประพฤติมิชอบ ที่มุ่งให้หน่วยงานภาครัฐมีความโปร่งใส ปลอดจากการทุจริตและประพฤติมิชอบ เพื่อให้การดำเนินงานด้านคุณธรรมและความ

โปร่งใสของหน่วยงานมีการพัฒนาอย่างต่อเนื่องในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ ขร. จึงได้นำผลการวิเคราะห์การประเมิน ITA ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ ตลอดจนข้อเสนอแนะจากผู้ประเมิน มาประกอบการกำหนดแนวทางการดำเนินงานและมาตรการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใภายในหน่วยงาน เพื่อใช้เป็นกลไกสำคัญในการยกระดับการบริหารงาน การปฏิบัติราชการ และการให้บริการประชาชนให้มีประสิทธิภาพ โปร่งใส ตรวจสอบได้ และตอบสนองต่อความต้องการของประชาชนและผู้มีส่วนได้เสียได้อย่างเหมาะสม

ในการนี้ ขร. ได้ดำเนินการขับเคลื่อนมาตรการดังกล่าวอย่างเป็นรูปธรรมและต่อเนื่อง จึงขอรายงานผลการดำเนินการเพื่อส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใภายในหน่วยงาน ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๘ เพื่อแสดงผลการดำเนินงาน ความก้าวหน้าและผลสัมฤทธิ์ที่เกิดขึ้น สรุปได้ดังนี้

รายงานผลการดำเนินการเพื่อส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใส ภายในกรมการขนส่งทางราง ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๘

มาตรการ โครงการหรือกิจกรรม	ขั้นตอน/วิธีการปฏิบัติ	ผู้รับผิดชอบ	ระยะเวลา ดำเนินงาน	ผลการดำเนินการ (output)	ผลลัพธ์หรือความสัมฤทธิ์ ในการดำเนินการ (outcome/result)
ประเด็นที่ ๑ การพัฒนากระบวนการปฏิบัติงานให้มีความโปร่งใส ตรวจสอบได้ และมีประสิทธิภาพ					
ประเด็นที่ควรพัฒนาและยกระดับ การดำเนินงาน ๑. ทบทวน ปรับปรุง และพัฒนาคู่มือหรือแนวทางการปฏิบัติงาน ให้มีความชัดเจน เป็นปัจจุบัน และเป็นมาตรฐานเดียวกันทั่วทั้งองค์กร พร้อมทั้งเผยแพร่และสื่อสารให้บุคลากรที่เกี่ยวข้องรับทราบและถือปฏิบัติอย่างทั่วถึง ๒. ส่งเสริมและกำกับให้บุคลากรปฏิบัติงานและให้บริการด้วยความสุจริต โปร่งใส เป็นธรรม และไม่เลือกปฏิบัติ โดยยึดถือกฎหมาย ระเบียบหลักเกณฑ์ ขั้นตอน และระยะเวลาที่กำหนดอย่างเคร่งครัด เพื่อสร้างความเชื่อมั่นและความพึงพอใจแก่ผู้รับบริการและผู้มีส่วนได้เสีย	๑. มอบหมายหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง ทบทวนและปรับปรุงคู่มือหรือแนวทางการปฏิบัติงานให้เป็นปัจจุบันและเป็นมาตรฐานเดียวกัน ๒. เผยแพร่และประชาสัมพันธ์คู่มือหรือแนวทางการปฏิบัติงานผ่านช่องทางที่หลากหลาย เพื่อสร้างการรับรู้แก่บุคลากรและผู้ที่เกี่ยวข้องอย่างทั่วถึง ๓. สื่อสารและกำกับให้บุคลากรปฏิบัติตามนโยบายและมาตรการด้านคุณธรรมและความโปร่งใสของหน่วยงานอย่างเคร่งครัด เช่น นโยบาย No Gift Policy ๔. กำกับติดตามการปฏิบัติงานให้เป็นไปตามคู่มือ มาตรฐาน และระยะเวลาที่กำหนด เพื่อให้การดำเนินงานมีประสิทธิภาพ โปร่งใส และตรวจสอบได้	- กลุ่มบริหารงานคลัง สำนักงานเลขานุการกรม - กลุ่มตรวจสอบภายใน - กองยุทธศาสตร์และแผนงาน - กองกฎหมาย - กองมาตรฐานความปลอดภัยและบำรุงทาง	ต.ค. ๒๕๖๗ - ก.ย. ๒๕๖๘	- กองกฎหมายปรับปรุงคู่มือการปฏิบัติงาน (Work Manual) การตรวจร่างสัญญา - กลุ่มบริหารงานบุคคล สำนักงานเลขานุการกรม ปรับปรุงคู่มือการปฏิบัติงาน (Work Manual) กระบวนการสรรหาและบรรจุบุคคลเข้ารับราชการ โดยวิธีการคัดเลือกจากบัญชีผู้สอบแข่งขันได้ - กองกำกับกิจการขนส่งทางราง จัดทำคู่มือการปฏิบัติงาน (Work Manual) กระบวนการตรวจสอบแบบแปลนก่อสร้างเพื่อประเมินโครงสร้างพื้นฐานและสิ่งอำนวยความสะดวกภายในสถานี (ขั้นตอนการออกแบบ) - กองมาตรฐานความปลอดภัยและบำรุงทาง จัดทำคู่มือการปฏิบัติงาน (Work Manual) การจัดทำมาตรฐานการขนส่งทางรางและการยกร่างกฎหมายที่เกี่ยวข้อง - กองยุทธศาสตร์และแผนงานจัดทำปรับปรุงคู่มือการปฏิบัติงาน (Work manual) การวิเคราะห์โครงการโครงสร้างพื้นฐานระบบราง - กลุ่มตรวจสอบภายใน จัดทำนโยบายและวิธีการปฏิบัติงานตรวจสอบภายใน	๑. บุคลากรของหน่วยงานมีความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับคู่มือหรือแนวทางการปฏิบัติงาน และสามารถปฏิบัติงานตามมาตรฐานที่หน่วยงานกำหนดได้อย่างถูกต้องและเป็นไปในทิศทางเดียวกัน ๒. บุคลากรปฏิบัติงานและให้บริการด้วยความโปร่งใส เป็นธรรม ไม่เลือกปฏิบัติ และเป็นไปตามขั้นตอนและระยะเวลาที่กำหนด ๓. ประชาชนและผู้มีส่วนได้เสียสามารถรับทราบ ขั้นตอน ระยะเวลา และแนวทางการให้บริการของหน่วยงานได้อย่างชัดเจน ส่งผลให้เกิดความเชื่อมั่นและความพึงพอใจต่อการดำเนินงานของหน่วยงานมากยิ่งขึ้น

มาตรการ โครงการหรือกิจกรรม	ขั้นตอน/วิธีการปฏิบัติ	ผู้รับผิดชอบ	ระยะเวลา ดำเนินงาน	ผลการดำเนินการ (output)	ผลลัพธ์หรือความสัมฤทธิ์ ในการดำเนินการ (outcome/result)
ประเด็นที่ ๒ การส่งเสริมความโปร่งใสและการมีส่วนร่วมในการบริหารงบประมาณและการจัดซื้อจัดจ้าง					
ประเด็นที่ควรพัฒนาและยกระดับการดำเนินงาน ๑. การพัฒนาและเผยแพร่ข้อมูลด้านงบประมาณและการจัดซื้อจัดจ้างให้ทั่วถึงและเข้าถึงได้ง่าย ๒. การส่งเสริมการมีส่วนร่วมของบุคลากรในการติดตามและตรวจสอบการใช้จ่ายงบประมาณ ๓. การกำกับดูแลการใช้จ่ายงบประมาณและการจัดซื้อจัดจ้างให้เป็นไปตามหลักความโปร่งใสและคุ้มค่า ๔. การเสริมสร้างการรับรู้และความเข้าใจเกี่ยวกับแผนการใช้จ่ายงบประมาณของหน่วยงาน	๑. เผยแพร่และประชาสัมพันธ์แผนการใช้จ่ายงบประมาณประจำปีให้บุคลากรภายในหน่วยงานรับทราบอย่างทั่วถึง ผ่านช่องทางสื่อสารของหน่วยงาน ๒. รายงานและเผยแพร่ผลการเบิกจ่ายงบประมาณของหน่วยงานเป็นประจำในรูปแบบรายสัปดาห์หรือรายเดือน เพื่อให้บุคลากรสามารถติดตามความก้าวหน้าการใช้จ่ายงบประมาณได้อย่างต่อเนื่อง ๓. เปิดโอกาสให้บุคลากรมีส่วนร่วมในการติดตาม ตรวจสอบ และเสนอข้อคิดเห็นเกี่ยวกับการใช้จ่ายงบประมาณเพื่อส่งเสริมความโปร่งใสและการมีส่วนร่วมในการบริหารงบประมาณของหน่วยงาน ๔. กำกับติดตามการดำเนินงานด้านงบประมาณและการจัดซื้อจัดจ้างให้เป็นไปตามกฎหมาย ระเบียบ และหลักเกณฑ์ที่เกี่ยวข้องอย่างเคร่งครัด เพื่อให้สามารถตรวจสอบได้และเกิดความคุ้มค่าสูงสุดต่อทางราชการและประชาชน	- กลุ่มบริหารงานคลัง สำนักงานเลขานุการกรม - กลุ่มตรวจสอบภายใน	ต.ค. ๒๕๖๗ - ก.ย. ๒๕๖๘	๑. ดำเนินการเผยแพร่และประชาสัมพันธ์แผนการใช้จ่ายงบประมาณประจำปีให้บุคลากรรับทราบอย่างทั่วถึง ผ่านหนังสือเวียนและเว็บไซต์หลักของกรมการขนส่งทางราง ๒. ดำเนินการเผยแพร่ผลการเบิกจ่ายงบประมาณของหน่วยงานเป็นประจำในรูปแบบรายสัปดาห์และรายเดือนผ่านช่องทางสื่อสารภายในของหน่วยงาน เพื่อให้บุคลากรสามารถติดตามและรับทราบข้อมูลได้อย่างต่อเนื่อง ๓. จัดประชุมชี้แจงและสื่อสารข้อมูลเกี่ยวกับแผนการใช้จ่ายงบประมาณและผลการดำเนินงานด้านงบประมาณเพื่อสร้างความรู้ ความเข้าใจ และส่งเสริมการมีส่วนร่วมของบุคลากรในการติดตามและตรวจสอบการใช้จ่ายงบประมาณของหน่วยงาน	๑. บุคลากรของกรมการขนส่งทางรางได้รับทราบและมีความเข้าใจเกี่ยวกับแผนการใช้จ่ายงบประมาณประจำปี รวมทั้งผลการเบิกจ่ายงบประมาณของหน่วยงานในรูปแบบรายสัปดาห์และรายเดือนอย่างต่อเนื่อง ๒. บุคลากรมีส่วนร่วมในการติดตาม ตรวจสอบ และรับรู้ข้อมูลด้านงบประมาณของหน่วยงานมากยิ่งขึ้น ส่งผลให้การบริหารงบประมาณมีความโปร่งใส ตรวจสอบได้ และเป็นไปตามหลักธรรมาภิบาล ๓. ผลการดำเนินงานดังกล่าวส่งผลให้การรับรู้ของบุคลากรเกี่ยวกับการใช้งบประมาณของหน่วยงานมีแนวโน้มดีขึ้น โดยผลการประเมิน ITA ในตัวชี้วัดที่ ๒ การใช้งบประมาณ เพิ่มขึ้นจาก ๙๖.๗๒ คะแนน เป็น ๙๗.๔๑ คะแนน

มาตรการ โครงการหรือกิจกรรม	ขั้นตอน/วิธีการปฏิบัติ	ผู้รับผิดชอบ	ระยะเวลา ดำเนินงาน	ผลการดำเนินการ (output)	ผลลัพธ์หรือความสัมฤทธิ์ ในการดำเนินการ (outcome/result)
ประเด็นที่ ๓ การควบคุมตรวจสอบการใช้อำนาจและการบริหารงานบุคคล					
ประเด็นที่ควรพัฒนาและยกระดับการดำเนินงาน ๑. ควรมีการกำหนดและจัดทำหลักเกณฑ์การบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคลให้มีความชัดเจนและเป็นระบบ ครอบคลุมทั้งด้านการสรรหาและคัดเลือกบุคลากร การบรรจุและแต่งตั้ง การพัฒนาบุคลากร การประเมินผลการปฏิบัติงาน ตลอดจนหลักเกณฑ์การให้คุณให้โทษ และการสร้างขวัญกำลังใจ โดยให้สอดคล้องกับแผนบริหารทรัพยากรบุคคลของหน่วยงาน เพื่อให้เกิดความเป็นธรรม โปร่งใส และสามารถตรวจสอบได้ ๒. ควรดำเนินการเผยแพร่และประชาสัมพันธ์นโยบายการบริหารทรัพยากรบุคคล รวมถึงหลักเกณฑ์การบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคลให้บุคลากรภายในหน่วยงานรับทราบอย่างทั่วถึง ผ่านช่องทางที่หลากหลาย เช่น การประชุมชี้แจง การจัดทำหนังสือเวียน และการเผยแพร่ผ่านเว็บไซต์หลักของหน่วยงาน เพื่อสร้างความเข้าใจที่ถูกต้องและส่งเสริมการปฏิบัติงานอย่างเป็นมาตรฐานเดียวกัน	๑. มอบหมายหน่วยงานหรือผู้รับผิดชอบในการดำเนินการจัดทำและทบทวนหลักเกณฑ์การบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคลให้มีความครบถ้วนชัดเจน และสอดคล้องกับแผนบริหารทรัพยากรบุคคลของหน่วยงาน เพื่อใช้เป็นแนวทางในการปฏิบัติงานอย่างเป็นระบบ ๒. ดำเนินการเผยแพร่และประชาสัมพันธ์นโยบายการบริหารทรัพยากรบุคคล รวมถึงหลักเกณฑ์ที่เกี่ยวข้องให้บุคลากรภายในหน่วยงานรับทราบอย่างทั่วถึง ผ่านช่องทางการสื่อสารที่หลากหลาย เพื่อสร้างความเข้าใจที่ถูกต้องและเป็นแนวทางเดียวกันในการปฏิบัติงาน ๓. ผู้บริหารสูงสุดกำหนดและถ่ายทอดนโยบายการเป็นแบบอย่างที่ดีในการปฏิบัติงาน ยึดมั่นในหลักวินัยและจรรยาบรรณการ พร้อมกำชับให้ผู้บังคับบัญชาทุกระดับปฏิบัติต่อผู้ใต้บังคับบัญชาด้วยความเป็นธรรม โปร่งใส และสามารถตรวจสอบได้ เพื่อเสริมสร้างวัฒนธรรมองค์กรที่มีธรรมาภิบาล	กลุ่มบริหารทรัพยากรบุคคล สำนักงานเลขาธิการกรม	ต.ค. ๒๕๖๗ - ก.ย. ๒๕๖๘	๑. ได้ดำเนินการจัดทำหลักเกณฑ์การบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคลให้มีความครบถ้วน ชัดเจน และสอดคล้องกับแผนบริหารทรัพยากรบุคคลของหน่วยงาน พร้อมทั้งเผยแพร่ประชาสัมพันธ์นโยบายการบริหารทรัพยากรบุคคลและหลักเกณฑ์ที่เกี่ยวข้องให้แก่บุคลากรภายในหน่วยงานรับทราบผ่านช่องทางที่หลากหลายเพื่อสร้างความเข้าใจที่ถูกต้องและเป็นแนวทางการปฏิบัติงานที่เป็นมาตรฐานเดียวกัน ๒. ได้จัดกิจกรรมมอบนโยบายของผู้บริหารสูงสุด เพื่อเสริมสร้างคุณธรรม จริยธรรม วินัย และจรรยาบรรณการแก่บุคลากรของหน่วยงาน พร้อมทั้งกำชับให้บุคลากรทุกระดับยึดถือหลักธรรมาภิบาลในการปฏิบัติงาน โดยเน้นความโปร่งใส เป็นธรรม และสามารถตรวจสอบได้อย่างต่อเนื่อง	บุคลากรภายในหน่วยงานมีความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับหลักเกณฑ์การบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคล รวมถึงแผนบริหารทรัพยากรบุคคลของหน่วยงานเพิ่มมากขึ้น ส่งผลให้สามารถนำไปใช้เป็นแนวทางในการปฏิบัติงานได้อย่างถูกต้อง เหมาะสม และสอดคล้องกับแนวทางการพัฒนาทรัพยากรบุคคลขององค์กร อันนำไปสู่การยกระดับประสิทธิภาพการบริหารงานบุคคลในภาพรวม ทั้งนี้ กรมการขนส่งทางรางไม่ปรากฏ เรื่องร้องเรียนเกี่ยวกับพฤติกรรมทางจริยธรรมที่ไม่พึงประสงค์หรือการฝ่าฝืนจริยธรรมของบุคลากรแต่อย่างใด

มาตรการ โครงการหรือกิจกรรม	ขั้นตอน/วิธีการปฏิบัติ	ผู้รับผิดชอบ	ระยะเวลา ดำเนินงาน	ผลการดำเนินการ (output)	ผลลัพธ์หรือความสัมฤทธิ์ ในการดำเนินการ (outcome/result)
ประเด็นที่ ๔ การเสริมสร้างความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับการใช้ทรัพย์สินของทางราชการ					
ประเด็นที่ควรพัฒนาและยกระดับการดำเนินงาน ๑. การกำหนดแนวทาง/ขั้นตอน/การขออนุญาต ยืมทรัพย์สินของราชการไปใช้ปฏิบัติงานให้รัดกุม และอำนวยความสะดวกให้แก่บุคลากร โดยไม่ก่อให้เกิดความเสียหายต่อราชการ เช่น การขอใช้รถยนต์ส่วนกลางของหน่วยงานในการเดินทางไปปฏิบัติราชการการขอใช้โน้ตบุ๊กของหน่วยงาน เป็นต้น ๒. การเผยแพร่ประชาสัมพันธ์ แนวทาง/ขั้นตอน ในการยืม/ใช้ทรัพย์สินของทางราชการ ให้ บุคลากรทราบโดยทั่วกัน และถือปฏิบัติอย่างเคร่งครัด ๓. การจัดทำมาตรการส่งเสริมให้บุคลากร เห็นความสำคัญของการใช้ทรัพย์สินของทางราชการให้เกิดประโยชน์สูงสุดและการ รู้จักแยกแยะเรื่องผลประโยชน์ส่วนตนกับ ผลประโยชน์ส่วนรวม	๑. การปฏิบัติตามระเบียบกระทรวงการคลังว่า ด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุ ภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ หมวด ๙ การบริหารพัสดุ ส่วนที่ ๒ การยืม ข้อ ๒๐๗ - ๒๑๑ ๒. การกำหนดขั้นตอนแนวทางปฏิบัติเป็นลายลักษณ์อักษรหรือการจัดทำแบบฟอร์มการยืม ผ่านระบบออนไลน์ เช่น Google Forms หรือผ่านระบบ E-Office บนเว็บไซต์ของหน่วยงาน และแจ้งให้เจ้าหน้าที่ทราบ โดยทั่วกัน ๓. การมีคำสั่งมอบหมายเจ้าหน้าที่ผู้รับผิดชอบ ในเรื่องการยืม/ใช้ ทรัพย์สินของทางราชการ ๔. การยืม/ใช้ ทรัพย์สินของทางราชการ ต้องดำเนินการผ่านผู้รับผิดชอบและผู้บังคับบัญชาตามลำดับชั้น ๕. การจัดกิจกรรมโครงการฝึกอบรมการเสริมสร้างวินัย คุณธรรม จริยธรรมและจรรยา สำหรับข้าราชการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ สำหรับบุคลากร กรมการขนส่งทางราง ภายใต้หัวข้อ “การขัดกันระหว่างผลประโยชน์ส่วนตนกับผลประโยชน์ส่วนรวม และการป้องกันการทุจริตในประเด็นสินบน โดยวิทยากรจากสำนักงาน ป.ป.ช.”	๑. กลุ่มพัสดุ อาคารสถานที่ และยานพาหนะ สำนักงานเลขานุการกรม เป็นผู้รับผิดชอบ เกี่ยวกับการให้ยืมทรัพย์สินของทางราชการ ในภาพรวม ๒. กลุ่มเทคโนโลยีและสารสนเทศ กองยุทธศาสตร์และแผนงาน เป็นผู้รับผิดชอบ เกี่ยวกับการให้ยืมทรัพย์สินของ ทางราชการ ประเภทอุปกรณ์เทคโนโลยี ๓. กลุ่มบริหารทรัพยากรบุคคล สำนักงานเลขานุการกรม	ต.ค. ๒๕๖๗ - ก.ย. ๒๕๖๘	ได้ดำเนินการจัดทำแนวทาง/ขั้นตอน/ การขออนุญาตยืมทรัพย์สินของราชการ ไปใช้ปฏิบัติงาน และมีการเผยแพร่ ประชาสัมพันธ์ แนวทาง/ขั้นตอนในการ ยืม/ใช้ทรัพย์สินของทางราชการ ให้ บุคลากรทราบโดยทั่วกัน และถือปฏิบัติ อย่างเคร่งครัด	๑. บุคลากรของหน่วยงาน มีการรับรู้และทราบ แนวทาง/ขั้นตอนการขออนุญาตยืม/ใช้ทรัพย์สินของราชการและนำไปใช้ปฏิบัติงานราชการของหน่วยงาน ๒. ประชาชนหรือผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย รับรู้ แนวทาง/ขั้นตอนในการยืม/ใช้ทรัพย์สินของ ราชการ เพื่อร่วมตรวจสอบการปฏิบัติงานของบุคลากรในหน่วยงาน โดยผลการประเมิน ITA ในตัวชี้วัดที่ ๔ การใช้ทรัพย์สินของทางราชการ เพิ่มขึ้นจาก ๙๒.๘๒ คะแนน เป็น ๙๖.๑๙ คะแนน

มาตรการ โครงการหรือกิจกรรม	ขั้นตอน/วิธีการปฏิบัติ	ผู้รับผิดชอบ	ระยะเวลา ดำเนินงาน	ผลการดำเนินการ (output)	ผลลัพธ์หรือความสัมฤทธิ์ ในการดำเนินการ (outcome/result)
ประเด็นที่ ๕ การเสริมสร้างความเชื่อมั่นต่อกลไกการร้องเรียนการทุจริตและประพฤติมิชอบภายในหน่วยงาน					
ประเด็นที่ควรพัฒนาและยกระดับการดำเนินงาน ๑. การจัดให้มีการทบทวนนโยบาย หรือมาตรการป้องกันการทุจริตในหน่วยงานหรือแผนปฏิบัติการ เพื่อป้องกันการทุจริต หรือพัฒนาด้านคุณธรรมและความโปร่งใสของหน่วยงาน ๒. การจัดให้มีช่องทางการร้องเรียนเรื่องทุจริตที่เข้าถึงง่าย ปลอดภัย รวมทั้งช่องทางการติดตามและประชาสัมพันธ์ช่องทางฯ ในเว็บไซต์หลักของ ขร. เพื่อให้ผู้มีส่วนได้เสียหรือประชาชนผู้มารับบริการ ทราบโดยทั่วกัน ๓. การจัดให้มีฝ่ายที่ดูแลรับผิดชอบเกี่ยวกับการป้องกันการทุจริตภายในหน่วยงาน และดำเนินการตรวจสอบเรื่องร้องเรียนการทุจริตด้วยความรวดเร็ว ตรงไปตรงมา และรายงานสรุปผลการดำเนินการ	๑. ผู้บริหารสูงสุดเข้าร่วมกิจกรรมที่แสดงให้เห็นถึงการส่งเสริมหน่วยงานด้านคุณธรรมและความโปร่งใส เช่น การมอบนโยบาย เรื่องการป้องกันการทุจริตภายในหน่วยงาน เช่น นโยบายการไม่รับของขวัญและของกำนัลทุกชนิดจากการปฏิบัติหน้าที่ (No Gift Policy) การส่งเสริมคุณธรรมจริยธรรม การรักษาวินัยและจรรยาบรรณราชการ ๒. การมอบหมายให้เจ้าหน้าที่ ที่เกี่ยวข้องดำเนินการปรับปรุงช่องทางการร้องเรียน ของ ขร. บนเว็บไซต์หลักของ ขร. ให้สามารถเข้าถึงได้ง่ายและใช้งานได้อย่างสะดวก โดยมีมาตรการในการจัดเก็บข้อมูลผู้ร้องเรียนไว้เป็นความลับฯ พร้อมทั้งการประชาสัมพันธ์ให้ทราบถึงช่องทางฯ โดยทั่วกัน ๓. การมอบหมายให้เจ้าหน้าที่ ที่เกี่ยวข้องดำเนินการทบทวน/ปรับปรุงแผนปฏิบัติการเพื่อป้องกันการทุจริต /ตรวจสอบคู่มือหรือมาตรการและแนวทางปฏิบัติเกี่ยวกับการจัดการเรื่องร้องเรียนกรณีทุจริตและประพฤติมิชอบของเจ้าหน้าที่กรมการขนส่งทางรางและคู่มือการปฏิบัติงาน เรื่องการจัดการเรื่องร้องเรียนการทุจริตและประพฤติมิชอบ ให้เป็นปัจจุบัน และเผยแพร่ผ่านเว็บไซต์หลักของ ขร. ต่อไป	กลุ่มบริหารทรัพยากรบุคคล สำนักงานเลขานุการกรม และ กลุ่มเทคโนโลยีและสารสนเทศ กองยุทธศาสตร์และแผนงาน	ต.ค. ๒๕๖๗ - ก.ย. ๒๕๖๘	๑. อธิบดีกรมการขนส่งทางราง ได้มอบนโยบาย เรื่อง การไม่รับของขวัญและของกำนัลทุกชนิดจากการปฏิบัติหน้าที่ (No Gift Policy) การส่งเสริมคุณธรรม จริยธรรม การรักษาวินัยและจรรยาบรรณราชการ ๒. ได้มีการปรับปรุงช่องทางการร้องเรียนของ ขร. บนเว็บไซต์หลักของ ขร. ให้สามารถเข้าถึงได้ง่ายและใช้งานได้อย่างสะดวก โดยมีมาตรการในการจัดเก็บข้อมูลผู้ร้องเรียนไว้เป็นความลับฯ พร้อมทั้งการประชาสัมพันธ์ให้ทราบถึงช่องทางฯ โดยทั่วกัน ๓. ได้มีการทบทวนแผนปฏิบัติการ เพื่อป้องกันการทุจริต /ปรับปรุงคู่มือแนวทางปฏิบัติเกี่ยวกับการจัดการเรื่องร้องเรียนกรณีทุจริตและประพฤติมิชอบของเจ้าหน้าที่กรมการขนส่งทางรางและคู่มือการปฏิบัติงาน เรื่อง การจัดการเรื่องร้องเรียนการทุจริตฯ ให้เป็นปัจจุบัน และเผยแพร่ผ่านเว็บไซต์หลักของ ขร. เรียบร้อยแล้ว	๑. บุคลากรในหน่วยงาน รับรู้มาตรการ/นโยบายของผู้บริหารฯ ในการป้องกันและแก้ไขปัญหาการทุจริต และปฏิบัติตามอย่างเคร่งครัด ๒. ผู้มีส่วนได้เสียหรือประชาชนผู้มารับบริการ สามารถเข้าถึงช่องทางการร้องเรียนฯ ได้อย่างสะดวกและปลอดภัย ๓. มีแนวทางการการจัดเกี่ยวกับเรื่องร้องเรียนฯ ที่เป็นขั้นตอน ถูกต้องตามกฎหมายและตรวจสอบได้ <u>และทำให้ผลการประเมิน ในตัวชี้วัดที่ ๕ เรื่อง การแก้ไขปัญหาการทุจริต มีคะแนนเพิ่มขึ้นจาก ๙๕.๓๘ เป็น ๙๗.๑๔ คะแนน</u>

มาตรการ โครงการหรือกิจกรรม	ขั้นตอน/วิธีการปฏิบัติ	ผู้รับผิดชอบ	ระยะเวลา ดำเนินงาน	ผลการดำเนินการ (output)	ผลลัพธ์หรือความสัมฤทธิ์ ในการดำเนินการ (outcome/result)
ประเด็นที่ ๖ การเผยแพร่คู่มือสำหรับประชาชนและการให้บริการอย่างเท่าเทียม					
ประเด็นที่เป็นจุดอ่อนที่ต้องแก้ไขและพัฒนาให้ดีขึ้น การกำชับให้เจ้าหน้าที่ทุกระดับ ปฏิบัติต่อผู้รับบริการ ผู้มาติดต่อ หรือผู้มีส่วนได้ส่วนเสียของหน่วยงานด้วยความเป็นธรรม โปร่งใสไม่มีอคติ ยึดถือและปฏิบัติตามระเบียบ กฎเกณฑ์ที่เกี่ยวข้องโดยเคร่งครัด ๑. การปฏิบัติหน้าที่ โดยยึดหลักตามมาตรฐาน ขั้นตอน และระยะเวลาที่กำหนดไว้อย่างเคร่งครัด เป็นไปอย่างเท่าเทียมกันไม่เลือกปฏิบัติ ๒. ไม่ปิดบังหรือบิดเบือนข้อมูลเกี่ยวกับการดำเนินงาน/ให้บริการแก่ผู้มาติดต่อหรือผู้มีส่วนได้ส่วนเสียโดยตรงไปตรงมา ๓. การไม่เรียกรับทรัพย์สิน หรือประโยชน์อื่น ๆ เพื่อแลกกับการปฏิบัติหน้าที่เอื้อประโยชน์ให้กับบุคคลใดบุคคลหนึ่ง หรือกลุ่มใดกลุ่มหนึ่ง ๔. การเผยแพร่แผนรณรงค์ประชาสัมพันธ์ให้บุคลากรยึดประโยชน์ส่วนรวมมากกว่าประโยชน์ส่วนตน	๑. การจัดทำประกาศกรมการขนส่งทางราง เรื่อง นโยบายการไม่รับของขวัญและของกำนัลทุกชนิดจากการปฏิบัติหน้าที่ (No Gift Policy) ต่อเนื่อง เป็นประจำปีทุกปี ๒. ผู้บริหารสูงสุด มอบนโยบายนโยบายการไม่รับของขวัญและของกำนัลทุกชนิดจากการปฏิบัติหน้าที่ (No Gift Policy) ต่อเนื่อง เป็นประจำปีทุกปี ๓. การจัดทำคู่มือการให้บริการประชาชน หรือคู่มือแนวทางการปฏิบัติที่ผู้รับบริการหรือผู้มาติดต่อกับหน่วยงานใช้เป็นข้อมูลในการขอรับบริการ โดยกำหนดวิธีการขั้นตอนการให้บริการหรือการติดต่อการรับบริการอย่างชัดเจน ๔. การเผยแพร่ประชาสัมพันธ์ คู่มือการให้บริการประชาชนหรือคู่มือแนวทางการปฏิบัติที่ผู้รับบริการหรือผู้มาติดต่อกับหน่วยงานใช้เป็นข้อมูลในการขอรับบริการ ให้เจ้าหน้าที่ในหน่วยงานและประชาชนทราบผ่านช่องทางที่หลากหลาย เช่น เว็บไซต์หลัก	กลุ่มบริหารทรัพยากรบุคคล สำนักงานเลขานุการกรม และ กองยุทธศาสตร์และแผนงาน	ต.ค. ๒๕๖๗ - ก.ย. ๒๕๖๘	- กลุ่มบริหารทรัพยากรบุคคล สำนักงานเลขานุการกรม ได้จัดทำประกาศกรมการขนส่งทางราง เรื่อง นโยบายการไม่รับของขวัญและของกำนัลทุกชนิดจากการปฏิบัติหน้าที่(No Gift Policy) เสนออธิบดีฯ เพื่อลงนาม และจัดกิจกรรมการมอบนโยบายฯ แก่บุคลากรของกรม - กองยุทธศาสตร์และแผนงาน ได้จัดทำคู่มือการให้บริการประชาชนหรือคู่มือแนวทางการปฏิบัติที่ผู้รับบริการหรือผู้มาติดต่อกับหน่วยงานใช้เป็นข้อมูลในการขอรับบริการ โดยกำหนดวิธีการขั้นตอนการให้บริการหรือการติดต่อการรับบริการรวมทั้งจัดให้มีการประเมินความพึงพอใจของผู้มารับบริการ และวิเคราะห์ผลการประเมินเพื่อพัฒนาการดำเนินงานของหน่วยงาน	๑. บุคลากรของหน่วยงานปฏิบัติตามนโยบาย No Gift Policy อย่างเคร่งครัด และไม่ปรากฏการเรียกรับทรัพย์สินหรือผลประโยชน์อื่นใดจากการปฏิบัติหน้าที่ ๒. บุคลากรทุกระดับให้บริการแก่ประชาชนและผู้มีส่วนได้ส่วนเสียอย่างเป็นธรรม โปร่งใส และไม่เลือกปฏิบัติ โดยยึดถือระเบียบและกฎเกณฑ์ที่เกี่ยวข้องอย่างเคร่งครัด ๓. ประชาชนได้รับการตามมาตรฐาน ขั้นตอน และระยะเวลาที่กำหนดอย่างเท่าเทียม และไม่มีการเลือกปฏิบัติ ๔. ประชาชนและผู้มีส่วนได้เสียได้รับข้อมูลการดำเนินงานและการให้บริการอย่างถูกต้อง ชัดเจน และโปร่งใส ๕. บุคลากรมีความตระหนักและยึดมั่นในการปฏิบัติงานโดยคำนึงถึงประโยชน์ส่วนรวมเป็นสำคัญมากกว่าประโยชน์ส่วนตน

มาตรการ โครงการหรือกิจกรรม	ขั้นตอน/วิธีการปฏิบัติ	ผู้รับผิดชอบ	ระยะเวลา ดำเนินงาน	ผลการดำเนินการ (output)	ผลลัพธ์หรือความสัมฤทธิ์ ในการดำเนินการ (outcome/result)
ประเด็นที่ ๗ การปรับปรุงและพัฒนาช่องทางการเผยแพร่ข้อมูลข่าวสารและเว็บไซต์ให้มีความสะดวกต่อการเข้าถึงและใช้งาน					
ประเด็นที่เป็นจุดอ่อนที่ต้องแก้ไขและพัฒนาให้ดีขึ้น ๑. การดำเนินการเผยแพร่ผลงานหรือข้อมูลข่าวสารที่สาธารณชน ควรรับทราบอย่างชัดเจน เข้าถึงง่ายไม่ซับซ้อนและมีหลายช่องทาง ๒. การกำหนดให้บุคลากรที่มีความรู้ ความเข้าใจ ในการดำเนินงาน/การให้บริการ คอยให้คำแนะนำ และตอบข้อสงสัยแก่ผู้มาติดต่อกับหน่วยงาน อย่างชัดเจน ๓. การกำหนดให้มีผู้รับผิดชอบในการตอบคำถาม ผ่านระบบสื่อออนไลน์ ช่องทางต่าง ๆ ของหน่วยงาน ๔. การกำหนดช่องทางแจ้งให้ข้อมูลร้องเรียน กรณีพบว่ามีเจ้าหน้าที่ที่มีพฤติกรรมส่อไปในทางทุจริตและการประพฤติมิชอบ และหรือพฤติกรรมทางจริยธรรมที่ไม่พึงประสงค์/ฝ่าฝืนจริยธรรม ของบุคลากรของหน่วยงาน	๑. มอบหมายให้กลุ่มประชาสัมพันธ์ติดตามและรวบรวมข้อมูลข่าวสารที่เป็นประเด็นสังคมและข้อมูลที่สาธารณชนควรรับทราบ รวมทั้งข้อมูลด้านการขนส่งทางราง เพื่อเผยแพร่ผ่านช่องทางต่าง ๆ ของหน่วยงานให้ประชาชนและบุคลากรสามารถเข้าถึงได้อย่างสะดวก ชัดเจน และไม่ซับซ้อน ๒. มอบหมายให้สำนักงาน/กองต่าง ๆ จัดเจ้าหน้าที่ผู้มีความรู้ความเข้าใจในการจัดทำหน้าที่ให้คำแนะนำและตอบข้อซักถามแก่ผู้มาติดต่อราชการอย่างถูกต้อง ชัดเจน และเป็นมาตรฐานเดียวกัน ๓. มอบหมายให้กลุ่มประชาสัมพันธ์เป็นผู้รับผิดชอบการตอบข้อซักถามผ่านช่องทางสื่อสังคมออนไลน์ของหน่วยงาน เช่น Inbox Facebook, Messenger และ Live Chat เพื่อให้การสื่อสารเป็นไปอย่างรวดเร็วและทันต่อสถานการณ์ ๔. มอบหมายให้กลุ่มเทคโนโลยีและสารสนเทศจัดทำและพัฒนาช่องทางการร้องเรียนให้มีความชัดเจน เข้าถึงง่าย และใช้งานสะดวก ครอบคลุมประเด็นการร้องเรียนเกี่ยวกับการทุจริต การประพฤติมิชอบ และพฤติกรรมทางจริยธรรมที่ไม่เหมาะสมของบุคลากรภายในหน่วยงาน	กลุ่มประชาสัมพันธ์ สำนักงานเลขานุการกรม (มาตรการฯ ข้อ ๑. - ข้อ ๓.) และกลุ่มเทคโนโลยีและสารสนเทศ กองยุทธศาสตร์และแผนงาน (มาตรการฯ ข้อ ๔.) และสำนักงาน/กอง รับผิดชอบตามภารกิจ (มาตรการฯ ข้อ ๒.)	ต.ค. ๒๕๖๗ - ก.ย. ๒๕๖๘	๑. เจ้าหน้าที่กลุ่มประชาสัมพันธ์ฯ ได้ติดตามข้อมูลข่าวสารทั่วไป ที่สังคมให้ความสนใจ และเป็นข่าวสารที่สาธารณชน ควรรับทราบ รวมทั้งข้อมูลข่าวสารด้านการขนส่งทางราง โดยได้เผยแพร่ให้บุคลากรทั้งภายในและภายนอก รับทราบอย่างชัดเจน เข้าถึงง่ายไม่ซับซ้อนและมีหลายช่องทาง ๒. สำนักงาน/กอง ได้มอบหมายให้เจ้าหน้าที่ในสังกัด ที่มีความรู้ ความเข้าใจในการดำเนินงาน/การให้บริการ ตามภารกิจ คอยให้คำแนะนำและตอบข้อสงสัยแก่ผู้มาติดต่อกับหน่วยงานอย่างชัดเจน ๓. มีเจ้าหน้าที่ฯ ของหน่วยงาน เป็นผู้รับผิดชอบในการตอบคำถามผ่านระบบสื่อออนไลน์ช่องทางต่าง ๆ ของหน่วยงาน ๔. มีการจัดทำช่องทางร้องเรียนเรื่องต่าง ๆ บนเว็บไซต์หลักของหน่วยงาน ที่เข้าถึงและใช้งานได้ง่าย	๑. ประชาชนและผู้รับบริการสามารถเข้าถึงข้อมูลข่าวสารสำคัญที่เกี่ยวข้องกับการขนส่งทางรางได้อย่างชัดเจน เข้าใจง่าย และไม่ซับซ้อน ส่งผลให้เกิดการรับรู้ข้อมูลของหน่วยงานอย่างทั่วถึงมากยิ่งขึ้น ๒. บุคลากรที่มีความรู้ความสามารถสามารถให้คำแนะนำและตอบข้อซักถามแก่ผู้มาติดต่อราชการได้อย่างถูกต้อง ชัดเจน และเป็นมาตรฐานเดียวกัน ๓. มีการกำหนดผู้รับผิดชอบในการตอบข้อซักถามผ่านช่องทางสื่อสังคมออนไลน์ของหน่วยงานอย่างเหมาะสมและทันต่อสถานการณ์ เพื่อเพิ่มประสิทธิภาพในการสื่อสารและบริการประชาชน ๔. ประชาชนและผู้รับบริการได้รับทราบช่องทางการแจ้งข้อมูลหรือร้องเรียนเกี่ยวกับการทุจริตและประพฤติมิชอบ รวมถึงพฤติกรรมที่ไม่เหมาะสมหรือการฝ่าฝืนจริยธรรมของเจ้าหน้าที่ได้อย่างชัดเจนและทั่วถึง

มาตรการ โครงการหรือกิจกรรม	ขั้นตอน/วิธีการปฏิบัติ	ผู้รับผิดชอบ	ระยะเวลาดำเนินงาน	ผลการดำเนินการ (output)	ผลลัพธ์หรือความสัมฤทธิ์ในการดำเนินการ (outcome/result)
ประเด็นที่ ๘ การส่งเสริมคุณธรรม ความโปร่งใส และกลไกการป้องกันการทุจริตภายในหน่วยงาน					
ประเด็นที่จะต้องรักษามาตรฐานและพัฒนาให้ดีขึ้น ๑. กำหนดและประกาศนโยบายด้านคุณธรรม ความโปร่งใส และการป้องกันการทุจริตของหน่วยงาน ๒. ส่งเสริมและขับเคลื่อนนโยบาย No Gift Policy อย่างต่อเนื่อง ๓. พัฒนาระบบและกลไกการรับเรื่องร้องเรียนการทุจริตและประพฤติมิชอบ ๔. จัดทำและขับเคลื่อนแผนปฏิบัติการป้องกันการทุจริตและส่งเสริมคุณธรรมของหน่วยงาน ๕. ดำเนินการประเมินและบริหารจัดการความเสี่ยงด้านการทุจริต ๖. เสริมสร้างจิตสำนึกและวัฒนธรรมองค์กรด้านคุณธรรมและความโปร่งใส	๑. จัดทำและเผยแพร่นโยบายมาตรการและแนวปฏิบัติ ด้านคุณธรรมและความโปร่งใส ๒. ขับเคลื่อนและติดตามผลการดำเนินงานตามนโยบาย No Gift Policy โดยสื่อสารสร้างความรู้ความเข้าใจแก่บุคลากรเกี่ยวกับนโยบายการไม่รับของขวัญและของกำนัลทุกชนิดจากการปฏิบัติหน้าที่ รวมทั้งติดตามและรายงานผลการดำเนินงานตามนโยบายอย่างต่อเนื่อง ๓. พัฒนาและประชาสัมพันธ์ระบบการรับเรื่องร้องเรียนการทุจริตและประพฤติมิชอบ ๔. จัดทำและขับเคลื่อนแผนปฏิบัติการป้องกันการทุจริตและส่งเสริมคุณธรรมของหน่วยงาน โดยกำหนดโครงการหรือกิจกรรมที่สอดคล้องกับแผนปฏิบัติการพร้อมติดตาม กำกับ และรายงานผลการดำเนินงานตามระยะเวลาที่กำหนด ๕. ดำเนินการประเมินความเสี่ยงการทุจริตและกำหนดมาตรการควบคุมความเสี่ยง ๖. จัดกิจกรรมส่งเสริมคุณธรรม จริยธรรม และวัฒนธรรมองค์กรที่โปร่งใส	กลุ่มบริหารงานบุคคล สำนักงานเลขาธิการกรม	ต.ค. ๒๕๖๗ - ก.ย. ๒๕๖๘	๑. มีการจัดทำและเผยแพร่ นโยบาย มาตรการ และแนวปฏิบัติด้านคุณธรรมและความโปร่งใสโดยยึดถือหลักการขนส่งทางรางได้ลงนามในประกาศและมาตรการที่เกี่ยวข้อง พร้อมเผยแพร่ให้บุคลากรและผู้มีส่วนได้เสียรับทราบผ่านช่องทางต่าง ๆ ของหน่วยงาน ๒. มีการดำเนินการขับเคลื่อนนโยบาย No Gift Policy อย่างต่อเนื่องโดยมีการประกาศเจตนารมณ์ สื่อสารสร้างความรู้ความเข้าใจแก่บุคลากร และรายงานผลการดำเนินงานตามนโยบาย No Gift Policy ประจำปีงบประมาณ ๓. มีการจัดทำและเผยแพร่คู่มือการจัดการเรื่องร้องเรียนการทุจริตและประพฤติมิชอบ พร้อมกำหนดช่องทางการร้องเรียนและประชาสัมพันธ์ให้ประชาชนและบุคลากรสามารถเข้าถึงและใช้บริการได้อย่างสะดวก ๔. มีการจัดทำและดำเนินการตามแผนปฏิบัติการป้องกันการทุจริตและส่งเสริมคุณธรรมของหน่วยงาน รวมทั้งมีการกำกับติดตามและรายงานผลการดำเนินงานตามแผนในรอบระยะเวลาที่กำหนด ๕. มีการประเมินความเสี่ยงการทุจริตและกำหนดมาตรการควบคุมความเสี่ยงในกระบวนการที่สำคัญของหน่วยงาน พร้อมจัดทำแผนบริหารจัดการความเสี่ยงและติดตามผลการดำเนินงานตามมาตรการที่กำหนด ๖. มีการจัดกิจกรรมส่งเสริมคุณธรรม จริยธรรม และการป้องกันการทุจริตให้แก่บุคลากร เช่น การอบรม การประชุมชี้แจง และกิจกรรมรณรงค์ด้านคุณธรรมและความโปร่งใส เพื่อเสริมสร้างจิตสำนึกและวัฒนธรรมองค์กรที่ยึดมั่นในความซื่อสัตย์สุจริตและหลักธรรมาภิบาลอย่างต่อเนื่อง	๑. ประชาชน ผู้มีส่วนได้เสีย และบุคลากรของหน่วยงานได้รับทราบและมีความเข้าใจเกี่ยวกับมาตรการและการดำเนินงานด้านการป้องกันการทุจริตของกรมการขนส่งทางราง อาทิ นโยบาย No Gift Policy การประเมินความเสี่ยงการทุจริต การเสริมสร้างวัฒนธรรมองค์กรสุจริต และแผนปฏิบัติการป้องกันการทุจริตของหน่วยงาน ๒. บุคลากรและผู้มีส่วนได้เสียรับทราบแนวทาง มาตรการ และกลไกการป้องกันการทุจริตและส่งเสริมความโปร่งใสของหน่วยงาน ส่งผลให้การปฏิบัติงานเป็นไปตามหลักธรรมาภิบาล มีความโปร่งใส ตรวจสอบได้ และลดความเสี่ยงต่อการเกิดการทุจริตหรือประพฤติมิชอบ ๓. กรมการขนส่งทางรางไม่ปรากฏเรื่องร้องเรียนเกี่ยวกับการทุจริต การประพฤติมิชอบ หรือการฝ่าฝืนจริยธรรมของบุคลากรในหน่วยงาน สะท้อนถึงประสิทธิภาพของมาตรการด้านคุณธรรม ความโปร่งใส และการป้องกันการทุจริตที่หน่วยงานดำเนินการอย่างต่อเนื่อง ๔. ผลการประเมิน ITA ในตัวชี้วัดที่ ๑๐ การป้องกันการทุจริต อยู่ในระดับร้อยละ ๑๐๐ สะท้อนถึงความสำเร็จในการขับเคลื่อนมาตรการป้องกันการทุจริตและการส่งเสริมคุณธรรมความโปร่งใสของหน่วยงานได้อย่างมีประสิทธิภาพและเป็นรูปธรรม